

Reglament de Règim Intern

Títol Primer: El Reglament

L'associació Arreplegats de la Zona Universitària s'autoqualifica colla castellera universitària.

Aquest Reglament pretén ser un seguit de recomanacions i normes a complir pels membres de l'associació.

La modificació d'aquest reglament s'ha de fer a l'Assemblea General amb un mínim de la meitat més un dels vots dels socis presents.

Aquest Reglament és de compliment obligat per tots els membres de l'associació

Títol Segon: Junta Directiva

La junta regirà, administrarà i representarà a l'associació i estarà formada pels següents càrrecs.

President,
Vice-president,
Secretari,
Tresorer,
Cap de colla i
Vocals

Al Capítol IV dels estatuts estan explicades les funcions de la Junta i el seu funcionament.

President i vice-president:

Les funcions del president i vice-president son les especificades a l'article 21 dels estatuts de l'associació.

Secretari:

Les funcions del secretari inclouen les indicades a l'article 23.

El secretari també serà l'encarregat de:

- L'assegurança (llistat actualitzat, ofertes, ...)
- Trameses (convocatòries)
- Inscripcions ...

És l'encarregat de coordinar i mantenir tots els espais que pertanyen als arreplegats. S'entén per espais tant espais físics com virtuals, es a dir, s'encarregarà de portar el control tant de bústies (ja sigui físiques o e-mail), armaris,... i tot tipus d'immobles si es donés el cas. També s'encarrega de gestionar qui té dret a clau, permisos d'accés, als diversos espais...

Tresorer:

Les funcions del tresorer estan especificades a l'article 22 dels estatuts.

El tresorer també serà l'encarregat de:

- Realització, buscar i justificació de les subvencions i ajuts econòmics.

Cap de colla :

Representarà a la comissió tècnica dins la junta directiva.

Vocals:

Seràn els responsables del correcte funcionament de les diverses àrees i/o comissions que la junta directiva cregui convenient que estiguin representades.

Les reunions que realitza la Junta poden ser obertes o tancades a la resta de membres de la colla, segons la Junta cregui més convenient per la Colla.

Els càrrecs actuals són els que es troben a l'annex 2.

Títol Tercer: Àrees i Comissions

Àrees actuals:

Les àrees estaran coordinades per membres de la junta, normalment vocals, els quals delegaran les tasques que creguin convenients als col·laboradors. Els coordinadors de cada àrea representaran l'àrea a la Junta Directiva.

Àrea de revista:

És l'encarregada de la realització de les publicacions editades per la colla. Entre els seus objectius està el d'aconseguir la publicació d'un mínim de cinc Arreplegadors a la temporada. L'Arreplegator es una publicació apolítica dels arreplegats, feta per i per als arreplegats.

Àrea de material:

És l'encarregada del control i manteniment del material de la colla. També s'encarregarà de facilitar l'obtenció d'indumentària de la colla als membres, així com d'informar d'aquests als nous. Aquest material comprèn (camises, faixes, mocadors, escuts, paelles,... i tots els bens que la colla té en propietat).

Àrea de promoció:

És l'encarregada de promocionar la colla, mitjançant tots els mitjans possibles. La seva principal missió es la de captar nous associats i fer popular la colla. Entre les seves tasques estarà la de realitzar cartellades periòdiques (moment que necessitarà fer ús d'una xarxa de col·laboradors).

Àrea de relacions externes i actuacions:

És l'encarregada de mantenir relació amb les altres colles castelleres universitàries i de proporcionar actuacions amb una bona coordinació amb la Comissió Tècnica. També és l'encarregada d'establir els criteris, encara que no unilateralment, que fan que es pugui acceptar una actuació. També te com a finalitat el mantenir les relacions amb la UB, la UPC, i altres institucions que hi estiguin vinculades (CUP, Univers, ...)

Comissions actuals:

CFO (Comissió de Farres i Orgies)

És la Comissió encarregada d'organitzar farres i desitjar orgies. Aquesta comissió es l'encarregada de preparar, planejar i informar de les activitats lúdico-festives que realitzi la colla (buscar llocs de sopar, llocs per anar de festa, ...).

Pot ser membre de la comissió qualsevol membre de la colla que ho desitgi, i així ho comuniqui a la comissió existent en aquell moment, i aquesta ho comuniqui a la Junta. La CFO estarà formada per un nombre suficient per tal de garantir la organització de les anomenades "farres oficials" amb un mínim de qualitat i mantenir una certa diversitat d'opinions que serveixin per enriquir-la i fer-la més plural.

"Farres Oficials": La CFO reconeix com a farres oficials aquelles que es celebren després de les sis diades anuals (Xoriguers, Ganàpies i AZU d'hivern i primavera), els viatges (Mallorca, Perpinyà,...), actuacions només nostres on es pugui, i en altres dates ja gairebé mítiques: Sopars d'inici i final de temporada, sopar de fi d'exàmens al febrer, calçotada... i alguna festa més, però sempre s'avisarà com a mínim a l'últim assaig de la existència d'aquesta festa i que la CFO la considera com a "farra oficial". Les activitats de la CFO dins de les farres oficials consisteix en el subministrament dels diversos compostos etílics i no-etílics, i organitzar o coordinar jocs, activitats i espectacles durant les farres i/o sortides.

Els càrrecs actuals són els que es troben a l'annex 2.

Títol Quart: Comissió Tècnica

Les funcions de la Comissió Tècnica, elegida segons estableixen els estatuts de la colla, són les següents:

- 1) Organitzar i dirigir els assajos de la colla
- 2) Aconsellar a la Junta sobre la conveniència d'acceptar o no actuacions castelleres, segons criteris tècnics.
- 3) Decidir quina persona de la colla ocupa cada lloc quan es monta un castell, amb l'objectiu d'assolir el que més beneficiï a la colla.
- 4) Decidir els castells que s'intentaran en cada actuació.

La Comissió Tècnica estarà formada pels següents càrrecs:

- **Cap de Colla:** És qui presideix la Comissió Tècnica i és el cap visible de la colla, en la seva vessant castellera. Vetllarà pel benefici de la colla en tot moment. En cas de desacord de criteris entre els membres de la comissió tècnica, el cap de colla tindrà l'última paraula, entenent que el seu criteri intentarà ser el millor per la colla. El cap de colla formarà part de les 3 subcomissions que formen part de la Comissió Tècnica.
- **Sots-Cap de Colla:** La seva funció serà ajudar al Cap de Colla de manera directa. En cas d'absència del Cap de Colla per alguna causa major, substituirà les funcions del Cap de Colla. Serà un membre d'alguna de les subcomissions de la Comissió Tècnica
- **Membres de la Tècnica de Canalla:** La seva funció és encarregar-se de formar les persones que han o poden pujar de dosos, aixecador i anxeneta (pom de dalt). També decideixen les alineacions del pom de dalt en les actuacions.
- **Membres de la Tècnica de Tronc:** La seva funció encarregar-se de formar les persones que han o poden pujar per les posicions del tronc del castell, de segons en amunt, fins el pis de sota els dosos.
- **Membres de la Tècnica de Pinyes:** : La seva funció encarregar-se de formar les persones que han o poden anar a les posicions de la pinya, folre i manilles, i baixos (o segons o terços en cas de folre o manilles).
- **Col·laboradors:** Els membres de la Tècnica poden assignar a persones de la colla que ajudin a aquests en les seves funcions, per facilitar el bon funcionament casteller de la colla.

Els assaigs estan convocats els dijous, a les 2 del migdia, davant de la Facultat d'Empresarials de la UB i duraran

2 o 3 hores aproximadament, segons sigui necessari.

Es possible canviar l'hora, el lloc i el dia d'assaig comunicant-ho amb suficient antelació

L'assaig serà dirigit pel Cap de Colla, en cas d'absència pel Sots-Cap de Colla. En l'absència dels dos, la resta de la Comissió Tècnica assignarà un responsable principal de l'assaig.

Les actuacions seran escollides segons convingui més a la colla, i s'informarà als membres de la colla als assaigs i amb convocatòries segons es vagin coneixent.

El Cap de Colla pot convocar reunions amb tots els membres de la Comissió Tècnica quan cregui convenient. Si tres membres de la Comissió Tècnica demanen convocar una reunió, el Cap de Colla l'ha de convocar. Les reunions poden ser obertes o tancades a la resta de membres de la colla, segons la Comissió Tècnica cregui més convenient per la Colla. Les reunions serveixen per intercanviar criteris entre els membres de la Comissió Tècnica i prendre decisions d'àmbit tècnic.

No hi ha un nombre fix de membres de la Comissió Tècnica. Cada candidatura presentada a l'Assemblea General pot tenir els membres que vulgui.

Els càrrecs actuals són els que es troben a l'annex 2.

Títol Cinquè: Disposicions finals

La Junta i la Comissió Tècnica han de garantir l'esforç per la perpetuació de l'associació com a entitat activa i diferenciada.

Qualsevol aspecte no contemplat en aquest reglament o en els estatuts o d'interpretació ambigua serà resolt per la Junta Directiva.

El logotipus de la Colla és el que es troba a l'annex 1.

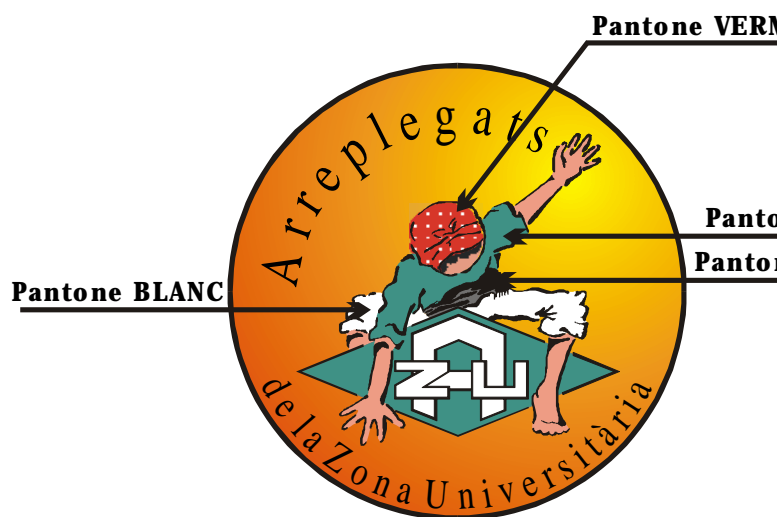
Barcelona, 1 de Juliol de 1999.

ANNEX 1: LOGOTIPUS DE LA COLLA

Logotipus Blanc i negre:



Logotipus Color:



El tipus de lletra és Times New Roman i el degradat del fons en el logotipus de color va de pantone XXX a Pantone groc

ANNEX 2: CÀRRECS ACTUALS (1 de juliol de 1999)

JUNTA DIRECTIVA:

President: Guillem Cansado i Gilabert
Cap de Colla: Fèlix Casanova i Fernàndez
Secretari: Daniel Montesinos i Miracle
Tresorer: Xevi Fernández i Mateo
Promoció: Sergi Udina i Oliva
Material: Andrea de Haro i Vega
Casal: Albert Jiménez i Bertomeu
Revista: Marta Crespo i Maull
Vocals: Laia Cortès i Xicola i Marta Llahona i Ponce

COMISSIÓ TÈCNICA:

Cap de Colla: Fèlix Casanova i Fernàndez
Sots-Cap de Colla: Jordi Paretas i Martínez
Canalla: Guillem Cansado i Gilabert i Jordi Paretas i Martínez
Tronc: Laia Cortès i Xicola, Sergi Solé i Ollé i Jordi Sucarrats i Vilà
Pinyes: Xevi Fernández i Mateo, Joan Giraldo i Pereira i Roger Moncusí i Claramunt

CFO:

Ester Bertran
Roger Castells i Caballé
Ferran de Batlle i Boix
Xevi Fernandez i Mateo
Francesc Figueras i Miret
Sònia Maestre i Lozano
Roger Moncusi i Claramunt
David Porta i Soldevila
Agusti Yebras i Cañellas
Marta Ventosa

Redacció Revista: Marta Crespo i Maull i Xevi Fernández i Mateo.

ANNEX 3: VINCLES QUE CONSIDERA VÀLIDS LA JUNTA DIRECTIVA

Els vincles vàlids contemplats a l'article 4 dels Estatuts són:

- a) Tenir matrícula o contracte laboral amb alguna universitat.
- b) La junta estudiarà la resta de casos individualment.

La Junta informarà a l'hora de presentar la candidatura de l'orientació dels vincles que considerarà vàlids.