

## **CONVOCATÒRIA D'AJUTS A PROJECTES DE MILLORA DE LA DOCÈNCIA**

Acord núm. 2/2006 del Consell de Govern pel qual es ratifica la Convocatòria d'ajuts a projectes de millora a la docència.

- Document informat favorablement per la Comissió de Docència del Consell de Govern del dia 18 de gener de 2006.
- Document aprovat pel Consell de Govern del dia 6 de febrer de 2006.

### **DOCUMENT CG 9/1 2006**

Vicerectorat de Formació Permanent i Grup UPC  
gener 2006

## CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A PROJECTES DE MILLORA DE LA DOCÈNCIA 2005/2006

### 1. Introducció

El Consell de Direcció de la UPC obre la convocatòria d'ajuts per a projectes de millora de la docència, d'acord amb les línies definides al programa d'actuacions aprovades al claustre de la UPC.

S'entén per **projectes de millora de la docència** aquells que tenen com a objectiu la millora de l'aprenentatge mitjançant la introducció de noves metodologies docents; la creació de materials docents en format electrònic, multimèdia i/o paper; el desenvolupament d'aplicacions informàtiques o la creació d'eines de laboratori virtual; entre d'altres.

### 2. Bases de la convocatòria

1. Pot participar en aquesta convocatòria tot el PDI de la UPC, en equip o individualment, mitjançant la presentació d'una memòria explicativa en un formulari web.
2. Els equips designaran una persona única com a coordinadora del projecte que constarà com a responsable a efectes de lliurament i rebuda de documentació oficial relacionada amb la convocatòria. Aquesta convocatòria estableix com a limitació que un/a PDI no pot formar part de més d'un projecte sigui com a responsable o com a membre de l'equip.
3. Els projectes presentats han de tenir com a objectiu general la millora dels processos d'aprenentatge mitjançant l'elaboració de projectes i han d'estar adreçats als ensenyaments reglats que imparteix la UPC i a ser possible han d'estar vinculats a les iniciatives institucionals de la UPC.
4. Es prioritzaran les propostes:
  - aprovades a la convocatòria de projectes específics de planificació estratègica de les Unitats Bàsiques que hagin sol·licitat en el seu moment la seva prioritziació a aquesta convocatòria d'ajuts a projectes de millora de la docència
  - no dotades d'un ajut a convocatòries anteriors de la UPC d'ajuts per a projectes de millora de la docència
  - vinculades a iniciatives acadèmiques de caire institucional (ja siguin dels Òrgans de Govern o de les Unitats Bàsiques).
5. Queden exclosos d'aquesta convocatòria aquells projectes que:
  - desenvolupin una activitat que ja és considerada com a pròpia de la unitat originària, com ara la revisió d'un pla d'estudis
  - hagin estat dotats d'un ajut a la convocatòria 2004/2005
6. L'ajut atorgat pot ser de tipus econòmic i/o de dotació de recursos tècnics i de suport per part de la UPC (ús de les Factories de recursos docents, disponibilitat de becaris,...). L'adjudicació es realitzarà d'acord al tipus de despeses previstes al projecte. Entre els conceptes de despesa no s'acceptarà material inventariable (ordinadors, equipament,...).
7. Es concediran ajuts als projectes presentats, per un import màxim valorat en 12.000 € per projecte. La comissió avaluadora podrà decidir quants ajuts concedeix i la quantitat de cada ajut, fins a l'import màxim, en funció de les disponibilitats pressupostàries i en funció de la valoració relativa que cada projecte obtingui.
8. Els projectes s'han d'adreçar al vicerector de Formació Permanent i Grup UPC i es presentaran en format electrònic en un formulari web allotjat al web de l'ICE (<http://www.ice.upc.edu>). L'accés a la informació presentada per part del responsable de cada projecte serà privat (amb autenticació d'usuari com a les intranets). La data límit de presentació de propostes al web és el dia 3 d'abril de 2006. El dia 4 d'abril de 2006 es tancarà la possibilitat de fer qualsevol modificació al formulari i d'aquesta manera es donarà per tancada la convocatòria. Els responsables de projectes rebran notificació de rebuda del seu formulari mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic que hi hagin fet constar.

9. La selecció, avaluació i aprovació dels projectes presentats la fa una comissió avaluadora, nomenada pel rector i coordinada pel vicerector de Formació Permanent i Grup UPC. Aquesta comissió té potestat d'assessorar-se demanant informes a persones expertes en les àrees temàtiques i en les metodologies que siguin objecte dels projectes. La resolució es realitzarà en un termini màxim de 90 dies a partir de la data de tancament de la convocatòria.
10. Per a la valoració dels projectes presentats es consideraran els aspectes següents amb les seves corresponents ponderacions:
- A. L'orientació dels projectes (30%)**
1. A millorar els nivells de rendiment acadèmic dels estudiants.
  2. A impulsar que l'aprenentatge sigui més efectiu.
  3. A donar valor i promoure el coneixement generat pel PDI de la UPC.
- B. L'experimentació i pilotatge de noves metodologies docents (25%)**
1. L'adaptació a les directrius definides per l'Espai Europeu d'Educació Superior (l'aprenentatge basat en l'estudiant, la definició dels objectius i dels resultats de l'aprenentatge, les metodologies actives, els sistemes d'avaluació, ...).
  2. El plantejament i estructuració de les tutories i la millora de la comunicació professor-estudiant.
  3. El foment de la coordinació entre el PDI i del treball en equips multidisciplinaris.
  4. La implantació de sistemes de valoració de la qualitat.
  5. Actuacions que potenciïn la integració entre la teoria i la pràctica professional i que aprofitin la vinculació a la docència d'institucions i d'empreses.
  6. La millora de la qualitat dels materials didàctics.
- C. La multidisciplinarietat (20%)**
1. Cooperació entre diverses unitats estructurals. Es valoraran les cartes de suport de les unitats estructurals implicades que caldrà mencionar a la memòria i fer arribar els originals a l'ICE (Edifici Vèrtex. Planta 1. Campus Nord), especificant el títol del projecte i nom del coordinador.
  2. Les actuacions de caràcter transversal dins d'un àrea de coneixement, d'un ensenyament o d'una titulació
- D. L'aportació d'un desenvolupament previ dels continguts a realitzar** que permeti al tribunal fer una valoració de l'abast del projecte presentat (15%)  
Els projectes presentats que incloguin com a objectiu la creació de continguts, han de presentar l'índex de continguts i el desenvolupament d'una part de l'obra en versió final que representi entre un 10% i un 20% del total. Aquest material serà adjuntat en format electrònic (PDF, HTML, Flash,...) a la memòria presentada en el formulari web. En el cas que s'hagi de presentar un CD, s'haurà de fer constar a la memòria i enviar dues còpies del CD a l'ICE (edifici Vèrtex Campus Nord), especificant el títol del projecte i nom del coordinador.
- E. Les propostes de cofinançament** o les previsions de cofinançament per part de l'equip sol·licitant (10%). Es consideraran en aquest apartat les propostes aprovades a la convocatòria de projectes específics de planificació estratègica de les unitats.
11. La UPC reconeix l'autoria dels equips responsables del projecte. Els drets d'explotació dels possibles productes derivats d'aquesta convocatòria seran propietat conjunta de la UPC i de l'equip que hagi proposat la seva execució. La UPC es reserva un dret irrenunciable d'utilització dels resultats i dels possibles productes derivats d'aquesta convocatòria a qualsevol àmbit de la seva activitat, tot respectant els criteris econòmics que la UPC tingui estipulats en cada moment. La UPC es reserva en particular el dret preferencial d'edició dels continguts creats.
12. Els responsables dels projectes dotats d'un ajut signaran un document d'acceptació (annex 1) on quedarà definit el sistema de seguiment de la realització del projecte. Amb posterioritat a la resolució de la convocatòria, els responsables rebran aquest document com a annex d'una comunicació a

l'adreça de correu electrònic que hagin fet constar al formulari de sol·licitud, i n'hauran de retornar 2 còpies signades al Vicerector de Formació Permanent i Grup UPC.

13. Qualsevol edició i/o difusió pública del resultat i/o dels recursos generats amb el suport obtingut gràcies a aquesta convocatòria haurà de fer esment que corresponen a la "Convocatòria UPC d'Ajuts per a Projectes de Millora de la Docència 2005-2006".

Barcelona, desembre de 2005

## **ANNEX 1. Document d'acceptació de l'ajut**

### **DOCUMENT D'ACORD**

D'una banda, Josep Maria Monguet Fierro, com a vicerector de Formació Permanent i Grup UPC de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), i de l'altra ....., amb DNI ..... en el seu propi nom, d'aquí en endavant el RESPONSABLE del projecte, acorden:

1. L'acceptació, per part del RESPONSABLE del projecte de l'ajut concedit a la seva proposta presentada a la *Convocatòria UPC d'Ajuts per a projectes de millora de la docència 2005-2006* amb títol .....
2. El RESPONSABLE del projecte es compromet a realitzar i/o coordinar el projecte presentat respectant els requeriments, les especificacions i els terminis d'implantació definits a la proposta presentada a la Convocatòria.
3. La UPC pagarà al RESPONSABLE del projecte un import total de ..... € corresponent a l'import de l'ajut atorgat. La seqüència dels pagaments serà del 85% del total en el moment de signatura d'aquest document i el 15% restant al lliurament i aprovació de la memòria final del projecte, un cop finalitzat. Ambdós pagaments es realitzaran mitjançant un trasllat de recursos a la Unitat Bàsica acordada amb el responsable del projecte.
4. La UPC farà un seguiment de les tasques realitzades durant l'execució del projecte per tal de garantir l'acompliment dels terminis acordats i coordinar, si s'escau, els possibles pagaments parcials establerts.
5. Un cop realitzat el projecte objecte de l'ajut, i lliurada la corresponent documentació i/o materials, aquest serà avaluat per una comissió designada per la UPC per tal de valorar el compliment dels objectius definits a la proposta. En cas de no ser superada aquesta avaluació, la UPC es reserva el dret de no pagar l'import restant i de reclamar, si s'escau, els imports prèviament abonats.
6. La UPC reconeix l'autoria dels equips responsables del projecte. Els drets d'explotació dels possibles productes derivats d'aquesta convocatòria seran propietat conjunta de la UPC i de l'equip que n'ha proposat l'execució. La UPC es reserva un dret irrenunciable d'utilització dels resultats i dels possibles productes derivats d'aquesta convocatòria a qualsevol àmbit de la seva activitat, tot respectant els criteris econòmics que la UPC tingui estipulats en cada moment. La UPC es reserva en particular el dret preferencial d'edició dels continguts creats. El RESPONSABLE del projecte assumeix que tot el treball d'autoria realitzat, incloent els possibles continguts (siguin textuals, gràfics i/o multimèdia) és de la seva pròpia creació o que, en qualsevol cas, disposa dels pertinents permisos d'utilització d'aquells materials subjectes a copyright. La responsabilitat, en cas de qualsevol reclamació derivada de temes de propietat intel·lectual, és del RESPONSABLE del projecte i aquest desvincula la UPC de tota responsabilitat en aquest respecte.

Signat:

Josep Maria Monguet Fierro  
Vicerector de Formació Permanent i Grup UPC

AUTOR

Barcelona, xxxxx de 2006

CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A PROJECTES DE MILLORA DE LA  
DOCÈNCIA 2005/2006

---

**MODIFICACIONS INTRODUIDES AL DOCUMENT DE CONVOCATÒRIA  
D'AJUTS**

S'han introduït al document les modificacions proposades des del Vicerectorat i algunes millores en les explicacions sobre el procediment (en aquells aspectes sobre els que es reben habitualment consultes per part del PDI).

Es proposa el 3 d'abril de 2006 com a data límit de presentació de propostes (cf. Punt 8 de les bases de la convocatòria). A la convocatòria anterior, la data límit va ser el dia 1 d'abril de 2005.

Modificacions	Punt en el que s'han introduït
Un PDI no pot formar part de més d'un projecte	Punt 2 de les bases de la convocatòria
Es prioritzaran projectes no dotats d'un ajut a convocatòries anteriors	Punt 4 de les bases de la convocatòria
Es prioritzaran projectes lligats a iniciatives institucionals, bé des de CG o de les UB	Punt 4 de les bases de la convocatòria
Denominació del coordinador/a del projecte, " <i>...constarà com a responsable a efectes de lliurament i rebuda de documentació...</i> "	Punt 2 de les bases de la convocatòria + Annex1.Document d'acceptació de l'ajut
Relació amb la convocatòria de projectes específics de planificació estratègica de les UB (s'explica més concretament aquest aspecte)	Punt 4 de les bases de la convocatòria
Es millora l'explicació sobre el moment en què el procediment de lliurament de propostes i sobre notificació de rebuda	Punt 8 de les bases de la convocatòria
Es completa l'explicació sobre com es procedirà per lliurar el document d'acceptació d'ajut	Punt 12 de les bases de la convocatòria
S'ha afegit indicació sobre la manera en què es realitzarà el trasllat de recursos	Annex1.Document d'acceptació de l'ajut (concretament al punt 3)