

**ESTATUTS DEL CONSELL UNIVERSITARI DE
TERRASSA**

DOCUMENT INFORMATIU CG 28/11 2006

Vicerektorat Relacions Institucionals i Promoció Territorial
Barcelona, novembre 2006

ESTATUTS DEL CONSELL UNIVERSITARI DE TERRASSA

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Amb l'objectiu de disposar d'una plataforma de reflexió, debat i ens generador de propostes i iniciatives que permetin a la ciutat posicionar-se i treballar conjuntament per a la promoció universitària de Terrassa. Treball conjunt i sinèrgic que entenem que s'ha de fer bàsicament entre les universitats i l'ajuntament i amb el suport d'aquelles entitats docents, empresarials i financeres que poden aportar valor afegit al repte d'aconseguir alguns dels objectius que es proposaran des d'aquesta plataforma. Amb aquest objectiu es crea el Consell Universitari de Terrassa que es regirà pels presents Estatuts.

Article 1r.-

Amb la denominació de "Consell Universitari de Terrassa" (en endavant "el Consell"), la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat de Barcelona, la Universitat Oberta de Catalunya, la Universitat de Girona, la Universidad Nacional de Educación a Distancia, i l'Ajuntament de Terrassa constitueixen un òrgan consultiu que ha d'esdevenir i consolidar-se com a plataforma que ha de permetre establir i treballar en la política de promoció universitària de la ciutat.

Les línies estratègiques del Consell seran les de:

- Treballar per una Terrassa amb educació integral i de qualitat per a tothom, universitària i que aposta per la recerca i l'aplicació del coneixement.
- Aprofundir en la promoció universitària de la ciutat, potenciant un campus integrat, que hi aporta dinamisme cultural, tecnològic, d'investigació, de progrés i en definitiva, més recursos per a les potencialitats de la pròpia ciutat.

Article 2n.-

Són competències del Consell:

1) Crear entorns de debat i d'intercanvi que responguin als interessos comuns de les universitats amb centres a la ciutat de Terrassa, a través de grups de treball expressament constituïts.

2) Treballar conjuntament per la coordinació d'estudis i planificació universitària a la ciutat i fer recomanacions a les instàncies escaients, atenent les necessitats de l'entorn econòmic i social de la ciutat. Definir estratègies de transferència de coneixement, de captació de talent i de projectes i d'impuls d'iniciatives empresarials que ajudin a convertir la recerca i el coneixement universitari en desenvolupament econòmic.

3) Fer el seguiment del mapa formatiu universitari de la ciutat i fer propostes si s'escau.

4) Establir grups de treball amb la participació de les diferents instàncies municipals de Terrassa i àrea d'influència que actuen en el camp de la formació universitària.

5) Desenvolupament d'actes conjunts de promoció universitària a la ciutat, entre els membres del Consell.

Les funcions del Consell s'exerciran mitjançant l'elaboració d'informes, dictàmens, propostes i demandes que tindran rang de recomanació per tots els integrants del Consell.

TÍTOL II.

ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 3r.

Són òrgans del consell:

- La Comissió Permanent
- La Presidència
- La Vice-presidència.
- El Plenari
- Òrgan de coordinació tècnica.

Capítol II. De la Comissió Permanent

Article 4t.

La Comissió Permanent és l'òrgan de màxima representació del Consell.

Article 5è.

1) Són competències de la Comissió Permanent les relacionades en l'article 2n. dels presents estatuts.

2) Són també funcions de la Comissió Permanent vetllar per l'assoliment dels objectius del Consell, i aprovar el pla de treball i l'informe anual, així com la reglamentació per al seu funcionament intern.

Article 6è.

1) La Comissió Permanent del Consell està integrat per:

- El president i vicepresident del Consell o les persones amb les qui deleguin.
- El rector de la Universitat Politècnica de Catalunya, o persona en qui delegui.
- El rector de la Universitat Autònoma, o persona en qui delegui.
- El rector de la Universitat de Barcelona, o persona en qui delegui.
- El rector de la Universitat Oberta de Catalunya, o persona en qui delegui.
- El rector de la Universitat de Girona, o persona en qui delegui.

- El rector de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, o persona en qui delegui.
- Un representant de cadascun dels diferents grups polítics municipals.
- Persones proposades per la Presidència del Consell que d'acord amb els seus mèrits puguin realitzar aportacions de valor a les funcions que la Comissió Permanent té atorgades.

Article 7è.

1) La Comissió Permanent es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, una vegada a l'any. Es podrà reunir amb caràcter extraordinari quan la Presidència o un terç del nombre legal de persones membres del mateix ho sol·liciti.

2) La Comissió Permanent es constitueix vàlidament amb l'assistència, en primera convocatòria, de com a mínim la meitat del seu nombre legal de membres. Si no existís quòrum suficient, es constituirà en segona convocatòria deu minuts més tard de l'hora assenyalada per a la primera, amb els membres assistents, i en tot cas en nombre no inferior a tres. Cal igualment l'assistència de les persones que realitzin les funcions de Presidència i Secretaria o qui, en cada cas, les substitueixi.

3) Les sessions de la Comissió Permanent del Consell s'hauran de convocar per escrit, acompanyades de l'ordre del dia corresponent i amb una antelació mínima de vint dies hàbils, excepte les extraordinàries de caràcter urgent, que es convocaran com a mínim amb una antelació de cinc dies.

4) Els acords de la Comissió Permanent s'adoptaran:

- a) Per majoria dels assistents, amb el vot diriment de la Presidència en cas d'empat.
- b) El vot es pot emetre en sentit afirmatiu o negatiu, i els membres de la Comissió Permanent es poden abstenir de votar.
- c) Es consideren com a aprovades per assentiment les propostes si, un cop anunciades per la Presidència, no originen cap objecció o cap oposició. Altrament, s'ha de fer votació ordinària, que es manifestarà per signes convencionals d'assentiment, dissentiment o abstenció.

De la Presidència i la vice-presidència.

Article 8è.

1) La Presidència correspondrà a l'alcalde.

2) Li correspon convocar i presidir totes les sessions de la Comissió Permanent, i utilitzar el vot de qualitat en cas d'empat. A més, exercirà totes les atribucions que la Comissió Permanent li delegui.

Article 9è.

La Vice-Presidència del Consell serà nomenada pel President i substituirà a la Presidència en els supòsits d'absència, i durà a terme les funcions de col·laboració i assistència a la Presidència i, en general, totes aquelles que aquesta els delegui. Li correspondrà presidir el Plenari del Consell.

Del Plenari.

Article 10è

El Plenari Permanent és l'òrgan de caràcter tècnic del Consell. Té atribuïdes les següents funcions:

- a) Elaborar els dictàmens, les propostes i els informes sobre les matèries que són competència del Plenari.
- b) Acordar la realització d'estudis, projectes i dictàmens en l'àmbit de competències del Consell.
- c) Constituir els grups de treball en funció dels diferents objectius dels corresponents plans de treball, i vetllar pel seu funcionament.
- d) Proposar sobre les noves incorporacions com a membres de la Comissió Permanent.
- e) Totes aquelles que li siguin delegades pel Plenari.

Article 11è.

El Plenari estarà integrat per:

- El Coordinador/a del Consell
- Els membres de la Comissió Permanent
- El delegat del Rector al Campus de Terrassa de la Universitat Politècnica de Catalunya.
- Un representant de l'EUETIT
- Un representant de l'ETSEIAT
- Un representant de l'EUOTT
- Un representant d'ESCODI
- Un representant de Fundació FIAC
- Un representant d'EUNCET,
- Un representant de l'Institut del Teatre
- Un representant del CITEM
- Un representant de l'Escola Universitària Creu Roja
- Un representant d'ESCAC
- Un representant del Centre Associat d'UNED Terrassa
- Un representant del Centre UOC a Terrassa
- Un representant del col·lectiu d'estudiants del Campus de Terrassa
- Un representant del Centre Català del Plàstic
- Un representant de Leitat
- Un representant de cadascun dels diferents grups polítics municipals.
- Un representant del Patronat Municipal d'Educació .
- Un representant de la Regidoria de Cultura
- Un representant de la Regidoria de Joventut i Lleure.
- Un representant de la Regidoria de Promoció de la ciutat.
- Un representant de la Regidoria de Promoció de la Dona
- Un representant del DURSI
- Un representant de CECOT
- Un representant de la Cambra
- Un representant de CCOO
- Un representant de UGT
- Un representant del Consell de la Formació Professional de Terrassa.
- Un representant del Consorci Sanitari
- Un representant de Mútua de Terrassa
- Un representant de CaixaTerrassa

Article 12è

- 1) El Plenari es reunirà, com a mínim dues vegades a l'any.
- 2) El Plenari es constitueix vàlidament amb l'assistència de la meitat del seu nombre legal de membres, i en segona convocatòria deu minuts més tard, amb els membres assistents, i en tot cas en nombre no inferior a sis. Cal igualment l'assistència de les persones que realitzin les funcions de Presidència i Secretaria o qui, en cada cas, les substitueixi.
- 3) Les seves sessions són a porta tancada i s'hauran de convocar per escrit, acompanyades de l'ordre del dia corresponent i amb una antelació mínima de cinc dies hàbils, excepte les extraordinàries de caràcter urgent, que es convocaran com a mínim amb una antelació de dos dies.
- 4) Els seus acords s'adoptaran per majoria dels assistents, amb el vot diriment de la Presidència en cas d'empat, seguint els mateixos criteris exposats a l'article 7.4 d'aquests Estatuts.
- 5) El Plenari es dotarà d'un grup de treball estable compost pel Coordinador/a Tècnic/a, un representant de l'ajuntament, un representant de: EUETIT, ETSEIAT, EUOOT, ESCODI, Escola Universitària Creu Roja, Fundació FIAC, EUNCET, Institut del Teatre, ESCAC, UNED, UOC i CITEM.
- 6) El Plenari es dotarà dels grups de treball que consideri oportuns, així com del reglaments corresponents.

De la Coordinació Tècnica i els grups de treball

Article 13è.

El Consell es dotarà d'una Coordinació Tècnica que donarà suport, impuls i coordinació als seus òrgans, que durà a terme les funcions previstes a l'article 14è. dels presents Estatuts. La persona que exerceixi les funcions de coordinació tècnica coincidirà amb el/la responsable tècnica en matèria de promoció universitària de l'Ajuntament de Terrassa o la persona en qui delegui.

El/la coordinador/a tècnica, o la persona en qui aquest/a delegui, assistirà a les sessions del plenari i de la comissió permanent, amb veu però sense vot, i aixecarà les corresponents actes.

Article 14è

- 1) En general, corresponen al Coordinador/a Tècnica del Consell totes aquelles tasques que tinguin per objectiu dinamitzar-lo, alhora que posar en pràctica les decisions dictades per la Comissió Permanent i el Plenari, així com les indicacions suggerides pels grups de treball.
- 2) En particular, són funcions de la Coordinació Tècnica:

- donar suport tècnic i material a tots els membres del Consell en qüestions relacionades amb la promoció universitària, a mesura de les possibilitats dels recursos existents.
- impulsar i coordinar les tasques dels diferents grups de treball, fent el seu seguiment, especialment pel que fa a l'elaboració de propostes i projectes.
- facilitar la relació dels diferents òrgans del Consell amb les instàncies i organismes relacionats amb els aspectes de formació universitària, transferència de tecnologia, divulgació, promoció universitària, etc.
- coordinar els grups de treball.

La concreció d'aquestes tasques quedarà recollida en un Pla de Treball anual que proposarà la pròpia Coordinació Tècnica i que serà aprovat pel Plenari i la Comissió Permanent .

Article 15è

La Presidència o la Vice-Presidència, podran autoritzar l'assistència a qualsevol reunió o grup de treball, de persones alienes al Consell, amb motiu de llurs coneixements sobre el/els tema/es a tractar a la reunió. Tindran veu, però no vot.

Disposició final

L'entrada en vigor dels presents estatuts, serà a l'endemà de la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament.