

MODIFICACIONS RLT PAS-L i PAS-F

Acord núm. 26/2008 del Consell de Govern pel qual s'aprova les modificacions RLT PAS-L i PAS-F, perquè ho aprovi, si s'escau, el Consell Social en virtut de l'article 90c) de la LUC.

- Document aprovat per la Comissió de Personal i Acció Social del Consell de Govern del 31 de gener de 2008
- Document aprovat pel Consell de Govern del 12 de febrer de 2008

DOCUMENT CG 31/2 2008

Gerència
12 de febrer de 2008

MODIFICACIONS RLT PAS-L

Acció	Codi Lloc	Codi Unitat	Situació Inicial					Situació resultant					Accés per capacitat provada		
			Denominació Unitat	Denominació Lloc	Perfil	Grup	CLT	Codi Unitat	Unitat	Denominació Lloc Proposat	Perfil	Jornada		Grup	CLT
C								110	Serveis Generals	Auxiliar de Serveis	Auxiliar de Serveis	JP-35	4	Q	
C								110	Serveis Generals	Auxiliar de Serveis	Auxiliar de Serveis	JP-35	4	Q	
C								181	Campus Baix Llobregat	Tècnic/a TL	Tècnic/a TL N2	JP-35	2	N	SI
C								181	Campus Baix Llobregat	Tècnic/a TL	Tècnic/a TL N2	JP-35	2	N	SI
C								903	Centre Coop. Desenv.	Tècnic/a	Tècnic/a de Gestió N1 - L	JP-35	1	H	
A (!)	000613	033	Servei de Patrimoni	Tècnic/a IC	Tècnic/a IC N2	2	K								
M	012243	181	Campus Baix Llobregat	Cap Producció i Laboratoris	Cap TL(G1)	1	H	181	Campus Baix Llobregat	Cap TL	Cap TL (G1)	JP-35	1	H	SI

A (!) Amortització per creació plaça TG N2 F, a RLT PAS-F, a la mateixa unitat

C Creació

M Modificació

Cost real estimat:	146.978,11
---------------------------	-------------------

MODIFICACIONS RLT PAS-F

Acció	Codi Lloc	Codi Unitat	Situació Inicial									Situació resultant								
			Denominació Unitat	Denominació Lloc	Perfil	Grup	Nivell	CE	C. Específic	Retribució	Cost Total	Codi Unitat	Unitat	Denominació Lloc Proposat	Perfil	Jornada	Grup	Nivell	CE	
C												033	Servei de Patrimoni	Administratiu/va	Tècnic/a de Suport N2	JP-35	CD	16	X	
C (!)												033	Servei de Patrimoni	Tècnic/a de Gestió	Tècnic/a de Gestió N2	JP-35	AB	22	R	
C												038	Assessoria Jurídica	Administratiu/va	Tècnic/a de Suport N2	JP-35	CD	16	X	
C												038	Assessoria Jurídica	Assessor/a Jurídic/a	Tècnic/a de Gestió N1	JP-35	A	22	O	
C												240	ETSEIB	Cap de l'Àrea de Planificació, Comunicació i Relació amb Empreses	Cap 2 N3	JP-35	AB	22	R	
A	010965	709	Enginyeria Elèctrica	Cap d'Administració	Cap 1c N2	AB	22	R	12.127,75	35.344,59	44.247,89									
M	001042	017	Unitat PRISMA	Administratiu/va	Tècnic/a de Suport N2	CD	16	X	8.459,63	23.541,33	29.471,39	017	Unitat PRISMA	Administratiu/va	Tècnic/a de Suport N1	JP-35	CD	18	V	
M	009480	033	Servei de Patrimoni	Administratiu/va	Tècnic/a de Suport N2	CD	16	X	8.459,63	23.541,33	29.471,39	033	Servei de Patrimoni	Tècnic/a de Gestió	Tècnic/a de Gestió N3	JP-35	BC	20	T	
M	009584	320	EUETIT	Administratiu/va	Tècnic/a de Suport N2	CD	16	X	8.459,63	23.541,33	29.471,39	320	EUETIT	Administratiu/va	Tècnic/a de Suport N1	JP-35	CD	18	V	
M	000801	330	EPSEM	Administratiu/va	Tècnic/a de Suport N1	CD	18	V	8.985,88	24.712,48	30.937,55	330	EPSEM	Tècnic/a de Gestió	Tècnic/a de Gestió N3	JP-35	BC	20	T	
M	000802	330	EPSEM	Administratiu/va	Tècnic/a de Suport N2	CD	16	X	8.459,63	23.541,33	29.471,39	330	EPSEM	Administratiu/va	Tècnic/a de Suport N1	JP-35	CD	18	V	
M	008047	330	EPSEM	Administratiu/va	Tècnic/a de Suport N2	CD	16	X	8.459,63	23.541,33	29.471,39	330	EPSEM	Administratiu/va	Tècnic/a de Suport N1	JP-35	CD	18	V	

Cost real estimat: 118.425,08

- A Amortització
- C Creació
- C (!) Creació plaça PAS-F procedent de plaça PAS-L
- M Modificació

Barcelona, 13 de desembre de 2007

Nom del lloc: **Tècnic/a de Taller/Laboratori**

Perfil genèric: **Tècnic/a Taller/Laboratori n.2** Codi lloc RLT:

Escala: **Grup 2** Complement lloc de treball: **N**

Destinació: **Departament de Departament d'Enginyeria Agroalimentària i Biotecnologia, Campus del Baix Llobregat, Codi 181**

Perfil Específic

Requisits: Titulació universitària de cicle curt o equivalent, preferentment en Enginyeria Tècnica-Agrícola

Competències Organitzatives

- Donar suport tècnic especialitzat a la recerca i transferència de tecnologia: cerca d'informació bibliogràfica de metodiques (analítica, microbiològica, bioquímica, molecular), posar a punt tècniques analítiques, analitzar mostres.
- Realitzar assaigs, anàlisis i equivalents per donar suport a la recerca: realitzar determinacions analítiques bàsiques, cultius cel·lulars i microbians i tècniques instrumentals (químiques i físiques). Aplicar-ho a l'anàlisi d'aigües, sòls, plantes, residus orgànics, aliments.....
- Establir plans de treball i seguretat.
- Realitzar la preparació i tractament de mostres al laboratori.
- Realitzar el manteniment bàsic dels equips / instrumental del laboratori, per tal de mantenir-los en correcte funcionament.
- Atendre les demandes dels investigadors del Departament d'Enginyeria Agroalimentària i Biotecnologia.
- Realitzar les compres pel funcionament del laboratori.

Competències tècniques

Coneixements i experiència en:

- Tècniques analítiques bàsiques.
- Cultius cel·lulars i microbians.
- Tècniques analítiques i instrumentals (químiques i físiques) en laboratoris agroalimentaris.
- Mètodes de preparació i tractament de mostres al laboratori.
- Coneixement de les mesures de prevenció de riscos laborals i salut associades a l'ús i la manipulació de les eines, equips, instrumental i/o productes dels laboratoris/tallers així com a l'emmagatzematge i etiquetatge de productes.
- Informàtica: ofimàtica i eines de comunicació electrònica a nivell usuari.

- Català i castellà parlats, llegits i escrits. Es valorarà el coneixement de l'anglès a nivell tècnic.
- Es valorarà l'experiència en funcions similars a les descrites.

Competències personals

Orientació a l'usuari i comunicació, esperit d'equip i organització, assoliment i orientació a la millora.

Nom del lloc: **Tècnic/a de Taller/Laboratori (de camp)**

Perfil genèric: **Tècnic/a Taller/Laboratori n.2** Codi lloc RLT:

Escala: **Grup 2** Complement lloc de treball: **N**

Destinació: **Departament de Departament d'Enginyeria Agroalimentària i Biotecnologia, Campus del Baix Llobregat, Codi 181**

Perfil Específic

Requisits: Titulació universitària de cicle curt o equivalent, preferentment en Enginyeria Tècnica Agrícola

Competències Organitzatives

- Donar suport tècnic especialitzat a la recerca i transferència de tecnologia: muntar assajos (de camp, cambres de cultiu, hivernacle..) i realitzar el seu seguiment , implementació i manteniment dels conreus (adobat, reg, sanitat vegetal, conducció del conreu..), realitzar mostratges de camp (sòl, aigua, residus, planta...), preparar mostres per avaluacions i/o anàlisis , preparar el material per a la realització dels assajos, mostratge, avaluacions.....
- Cercar informació bibliogràfica.
- Realitzar assaigs, anàlisis i equivalents per donar suport a la recerca: realitzar mostratges i assaigs de camp.
- Establir plans de treball i seguretat.
- Realitzar el manteniment bàsic dels equips / instrumental del laboratori, per tal de mantenir-los en correcte funcionament.
- Atendre les demandes dels investigadors del Departament d'Enginyeria Agroalimentària i Biotecnologia.
- Realitzar les compres pel funcionament del laboratori i camp.

Competències tècniques

Coneixements i experiència en:

- Tècniques de mostratge: sols, aigües plantes, residus, adobs...
- Assaig de camp: establiment i manteniment de parcel·les experimentals, a camp i hivernacle.
- Gestió de material de camp i laboratori: control de stocks, i el seu manteniment.
- Preparació i desenvolupament de conreus: adobat, rec, sanitat vegetal, conducció del conreu.
- Tractament de mostres al laboratori: molturació, assecatge, extraccions , etiquetatge, conservació...
- Informàtica: ofimàtica i eines de comunicació electrònica a nivell usuari.

- Coneixement de les mesures de prevenció de riscos laborals i salut associades a l'ús i la manipulació de les eines, equips, instrumental i/o productes dels laboratoris/tallers així com a l'emmagatzematge i etiquetatge de productes.
- Català i castellà parlats, llegits i escrits. Es valorarà el coneixement de l'anglès a nivell tècnic.
- Es valorarà l'experiència en funcions similars a les descrites (en treballs de camp i laboratori).
- Carnet de conduir, tipus B turisme.

Competències personals

Orientació a l'usuari i comunicació, esperit d'equip i organització, assoliment i orientació a la millora.