

## **PROPOSTA DE REGLAMENT DEL PATRONAT DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ARQUITECTURA DE BARCELONA**

Acord núm. 112/2008 del Consell de Govern, pel qual s'informa favorablement el reglament del Patronat de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona, perquè sigui aprovat, si s'escau, pel Consell Social.

- Document aprovat per la Comissió de Desenvolupament Estatutari del 10/06/2008.
- Document aprovat pel Consell de Govern del 20/06/2008.

**DOCUMENT CG 38/6 2008**

Secretaria General  
20 de juny de 2008

# **REGLAMENT DEL PATRONAT DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ARQUITECTURA DE BARCELONA DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA (UPC)**

## **Article 1. Objecte**

El present reglament té per objecte regular el funcionament del Patronat de L'ETSAB entès com a òrgan de participació de l'entorn social i industrial i es crea a l'empara de l'article 66 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya aprovats per decret 225/2003, de 23 de setembre i a l'article 19 del Reglament de l'ETSAB.

## **Article 2. Composició**

El Patronat es crea a partir d'un primer nucli fundacional de 18 patrones i patrons principals, format per representants dels estaments universitari, professional i empresarial, que constitueixen el Consell.

Les patrones o els patrons principals estaran assistides i assistits per l'Assemblea del Patronat, constituïda per totes aquelles persones físiques i jurídiques que hagin mostrat la voluntat de formar part i col·laborar amb el Patronat.

El director o la directora de l'ETSAB, un cop escoltats els diferents estaments i les institucions interessades, proposarà les persones que poden incorporar-se al Patronat i per tant, a la seva Assemblea. La Junta d'Escola aprovarà la proposta, tal com estableix l'article 19.2 del reglament de l'ETSAB i finalment l'Assemblea acceptarà l'admissió.

Formaran part del Patronat, el director o la directora de l'ETSAB, el sots-director o la sots-directora assignat o assignada al Patronat i 4 representats escollits per la Junta d'Escola: 2 del professorat, que representin les diferents àrees temàtiques de l'ETSAB, 1 de l'estudiantat i 1 del personal d'administració i serveis.

A més dels esmentats, procedents de l'Escola, seran patrones i patrons principals:

- 3 representants d'institucions públiques
- 3 representants d'institucions professionals
- 6 representants del món empresarial

Les patrones i els patrons principals es reuniran dos cops l'any.

El Consell ratificarà el nomenament dels seus membres en constituir-se.

El nomenament de les patrones i els patrons principals exceptuant el director o la directora i el sotsdirector o la sotsdirectora, tant si ho són a títol personal com per representació de la institució a la que pertanyen és per 3 anys renovables.

Així mateix, l'Assemblea aprovarà el nomenament dels seus membres en constituir-se. En aquest cas, tant si ho són a títol personal com per representació de la institució a la que pertanyen és per 3 anys renovables.

La seu del Patronat estarà a l'ETSAB.

### **Article 3. Funcions i Atribucions**

El Patronat de l'ETSAB, té les funcions i atribucions que li atorguen de forma genèrica els Estatuts de la UPC (article 66, secció 6, capítol 2, que es transcriuen en l'annex 1) .

Les funcions dels membres del Patronat permeten la representació per suplència en el cas que el membre titular de l'òrgan acreditat i justifiqui la causa d'absència amb antelació a la celebració de la sessió, i en el cas que l'existència dels suplents hagi estat predeterminada.

De manera genèrica cal assenyalar les funcions següents:

- a) Ajudar a integrar l'ETSAB en el teixit social i industrial i aportar-l'hi les noves corrents externes i els canvis que el sector empresarial demana.
- b) Proposar procediments d'articulació i integració entre la Universitat i els àmbits institucional, professional i industrial
- c) Promoure la col·laboració entre l'ETSAB i altres entitats públiques o privades, amb la finalitat de completar la formació de l'estudiantat i de noves titulades i nous titulats i de facilitar-ne l'accés al món del treball, tot fomentant una política de beques per a l'estudiantat de Postgrau.
- d) Conèixer i difondre les corrents de pensament arquitectònic i professional que l'ETSAB, com a institució, defensa i encoratja.
- e) Analitzar les metodologies docents i assessorar en l'adequació del pla d'estudis a la realitat social.
- f) Fomentar la formació a nivell de segon cicle, col·laborant en la creació de màsters universitaris i/o màsters propis.

- g) Incidir en l'oferta de la formació universitària continuada, mitjançant una programació de cursos i cicles de conferències.
- h) Ajudar el professorat en la preparació de dossiers per a programes europeus i d'altres.
- i) Promocionar activitats culturals afins.

#### **Article 4. Estructura i funcionament del Patronat**

El Patronat s'estructura en els òrgans següents:

##### **a) Òrgans col·legiats**

1. Consell.
2. Assemblea.
3. Comitè executiu.
4. Comissions.

##### **b) Òrgans unipersonals**

1. Presidència.
2. Vicepresidència.
3. Secretari o secretària.

#### **4.1. Consell**

Són funcions del Consell:

- a) Elaborar la proposta de reglament del Patronat i les seves posteriors modificacions.
- b) Nomenar el vicepresident o la vicepresidenta i el secretari o la secretària del Patronat, escoltada la proposta del president o la presidenta.
- c) Constituir les comissions "*ad hoc*" de caràcter temporal que consideri necessàries per al desenvolupament adequat de les funcions del Patronat.
- d) Establir les propostes de pressupost anual del Patronat i de la programació plurianual de les línies d'actuació en particular en les de millora de la formació de grau i postgrau, suport a la recerca i demés serveis.

- e) Establir els requisits i condicionaments necessaris que han de reunir les persones físiques i jurídiques que es vulguin adherir al Consell.
- f) Assessorar al director en les propostes d'incorporació de nous membres al plenari.

El Consell està integrat per totes les patrones i tots els patrons principals, el president o la presidenta del Patronat, o en cas d'absència, el vicepresident o la vicepresidenta i el secretari o la secretària del Patronat.

El Consell s'ha de reunir com a mínim 2 cops l'any i sempre que ho decideixi el seu president o presidenta o ho demani un nombre de membres no inferior al 30%. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i ha d'incloure la signatura de les persones interessades i els assumptes que han de ser objecte de la convocatòria.

Per a la vàlida constitució del Consell es requerirà la presència del president o la presidenta o, en la seva absència, el vicepresident o la vicepresidenta, i el secretari o la secretària, o de les persones que els substitueixin, i la meitat, al menys, dels seus membres. Si no hi ha quòrum els òrgans col·legiats es constitueixen en segona convocatòria un quart d'hora després de l'hora assenyalada i caldrà, per la seva vàlida constitució, l'assistència de la tercera part del seus membres.

El secretari o la secretària, per ordre del president o la presidenta, efectuarà la convocatòria de les reunions, pels sistemes de comunicació habituals amb set dies naturals d'anticipació a la data de la reunió, que haurà estat fixada prèviament a la reunió anterior, la qual haurà d'incloure els temes que s'hi hauran de tractar, així com l'hora de la primera i la segona convocatòries. Així mateix, la convocatòria ha d'incloure la documentació adient o s'hi ha de fer constar que es pot consultar a la Secretaria.

El secretari o la secretària constatarà la recepció de la documentació anterior per part dels membres del Patronat.

Els acords s'han de prendre per majoria de vots dels membres que assisteixen a la reunió. En cas d'empat, el vot del president o la presidenta és diriment. La votació serà pública. Quan es tracti de qüestions que afectin directament a persones, la votació haurà de ser secreta.

De cada reunió s'ha d'aixecar una acta que ha de contenir els acords adoptats, indicant els vots particulars que pugui haver-hi. El president o la presidenta i el secretari o la secretària signaran l'acta, un cop aprovada a la reunió següent del plenari, sense perjudici de l'execució dels acords presos, tal com s'especifica en el paràgraf que segueix. Els acords seran públics, llevat que pel contingut dels mateixos hi hagi alguna norma que no ho permeti.

Els acords presos pel Consell del Patronat dintre del seu àmbit de competències són executius a partir del moment que s'aproven, sense perjudici de les accions que puguin emprendre les persones que no hi estiguin conformes.

#### **4.2. Assemblea.**

Són funcions de l'Assemblea:

- a) L'aprovació de la proposta de reglament del Patronat previ vist-i-plau del Consell. Aquesta proposta de reglament haurà de ser aprovada per l'òrgan de govern de la Universitat.
- b) Aprovació de pressupost i l'aprovació de la despesa executada.
- c) Ser informada de la programació plurianual de les línies d'actuació en particular en les de millora de la formació de grau i postgrau, suport a la recerca i demés serveis.
- d) Ser informada de l'elecció del secretari o la secretària del Patronat.
- e) Ser informada del nomenament del vicepresident o la vicepresidenta del Patronat.
- f) Fer arribar al Consell del Patronat les seves inquietuds i propostes de temes a tractar.
- g) Ser informada de la constitució de les comissions "*ad hoc*" que el Consell del Patronat ha considerat necessàries per al desenvolupament adequat de les funcions del mateix, així com dels resultats als que aquestes comissions hagin arribat.

L'Assemblea està integrada per tots els membres del Patronat, pel president o la presidenta, el vicepresident o la vicepresidenta i el secretari o la secretària del Patronat.

L'Assemblea s'ha de reunir com a mínim un cop l'any i sempre que ho decideixi el seu president o presidenta o ho demani un nombre de membres no inferior al 30%. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i ha d'incloure la signatura de les persones interessades i els assumptes que han de ser objecte de la convocatòria.

Per a la vàlida constitució de l'Assemblea es requerirà la presència del president o la presidenta o, en la seva absència, el vicepresident o la vicepresidenta, i el secretari o la

secretària, o de les persones que els substitueixin, i la meitat, al menys, dels seus membres. Si no hi ha quòrum els òrgans col·legiats es constitueixen en segona convocatòria un quart d'hora després de l'hora assenyalada i caldrà, per la seva vàlida constitució, l'assistència de la tercera part del seus membres.

El secretari o la secretària, per ordre del president o la presidenta, efectuarà la convocatòria de les reunions, pels sistemes de comunicació habituals amb set dies naturals d'anticipació a la data de la reunió, que haurà estat fixada prèviament a la reunió anterior, la qual haurà d'incloure els temes que s'hi hauran de tractar, així com l'hora de la primera i la segona convocatòries. Així mateix, la convocatòria ha d'incloure la documentació adient o s'hi ha de fer constar que es pot consultar a la Secretaria.

El secretari o la secretària constatarà la recepció de la documentació anterior per part dels membres del Patronat.

Els acords s'han de prendre per majoria de vots dels membres que assisteixen a la reunió. En cas d'empat, el vot del president o la presidenta és diriment. La votació serà pública. Quan es tracti de qüestions que afectin directament a persones, la votació haurà de ser secreta.

De cada reunió s'ha d'aixecar una acta que ha de contenir els acords adoptats, indicant els vots particulars que pugui haver-hi. El president o la presidenta i el secretari o la secretària signaran l'acta, un cop aprovada a la reunió següent del plenari, sense perjudici de l'execució dels acords presos, tal com s'especifica en el paràgraf que segueix. Els acords seran públics, llevat que pel contingut dels mateixos hi hagi alguna norma que no ho permeti.

Els acords presos pel plenari del Patronat dintre del seu àmbit de competències són executius a partir del moment que s'aproven, sense perjudici de les accions que puguin emprendre les persones que no hi estiguin conformes.

#### **4.3 Comitè executiu**

S'estableix un Comitè Executiu integrat pel president o la presidenta o la persona de l'equip directiu de l'ETSAB en qui delegui, el vicepresident o la vicepresidenta, el secretari o la secretària, i quatre vocals elegits entre i pels membres de l'Assemblea.

Les funcions del Comitè Executiu, són les d'executar juntament amb el president o la presidenta els acords de l'Assemblea, donar suport als treballs de les comissions des del punt de vista tècnic i administratiu, i preparar les informacions necessàries per a tots els membres de cara a les següents reunions de l'Assemblea del Patronat.

Així mateix, serveix de nexa entre l'Assemblea del Patronat i els òrgans (la Junta) de l'ETSAB, per transmetre a aquests darrers les propostes i suggeriments del Patronat, així com les inquietuds de l'ETSAB al seu Patronat.

Per aquest motiu, el president o la presidenta del Patronat pot convidar, amb veu però sense vot, als membres del personal de l'ETSAB, així com a d'altres persones expertes externes que consideri oportunes, per assistir a les reunions del Comitè Executiu per a temes puntuals amb aquiescència prèvia de l'òrgan corresponent.

#### **4. 4. Comissions**

El Patronat pot constituir les comissions temporals que consideri necessàries per al desenvolupament adequat de les seves funcions. Seran membres d'aquestes comissions, com a mínim, el president o la presidenta del Patronat o el vocal o la vocal del Comitè Executiu en qui delegui, i el secretari o la secretària. El secretari o la secretària, per ordre del president o la presidenta, efectuarà la convocatòria de les reunions, seguint la mateixa normativa que l'aplicada a l'Assemblea.

Les comissions tenen les funcions que li atribueixi l'Assemblea, tenen caràcter consultiu i s'ocupen de l'estudi dels temes sotmesos a l'Assemblea, la qual ha de ratificar els acords que prenguin perquè puguin tenir validesa. Els acords s'han de prendre seguint la mateixa normativa que l'aplicada a l'Assemblea.

Les comissions, mitjançant el president o la presidenta, poden convocar a les seves reunions, les persones expertes i les persones externes al Patronat que considerin oportuns, que per les seves activitats, coneixements i experiència poden contribuir a millorar les funcions que tinguin encomanades, amb aquiescència prèvia de l'òrgan. Els experts i persones externes convocades pel president o la presidenta de les comissions assistiran amb veu però sense vot.

#### **4.5. Presidència del Patronat**

El president o la presidenta del Patronat és el director o la directora de l'ETSAB. El president o la presidenta del Patronat ho serà també del Consell de patrons i patrones principals, de l'Assemblea del Patronat, del Comitè Executiu i de les Comissions "ad hoc" que es puguin crear.

El president o la presidenta, ostenta la màxima representació del Patronat en tots els òrgans i les institucions en què sigui procedent, tant de dret públic com de dret privat. S'incorpora la institució de la suplència del president o la presidenta, en circumstàncies excepcionals, en el vicepresident o la vicepresidenta del Patronat.



Pot executar els actes que calgui en cada cas, dins del camp d'atribucions del mateix Patronat, ha de donar compte de la gestió practicada, que ha d'estar d'acord amb les directrius i els acords previs.

El president o la presidenta proposa al Consell de patrones i patrons principals el nomenament del vicepresident o la vicepresidenta del Patronat, per a la seva aprovació.

El president o la presidenta, o en la seva absència, el vicepresident o la vicepresidenta, pot convidar a assistir a les reunions del Consell amb veu però sense vot, persones externes expertes, d'acord amb la naturalesa dels assumptes que cal tractar.

El nomenament i el cessament del president o la presidenta estan vinculats al nomenament i cessament del director o la directora de l'ETSAB.

#### **4.6. Vicepresidència**

El vicepresident o la vicepresidenta pot presidir la Junta, l'Assemblea o les Comissions "ad hoc", per delegació del president o la presidenta, o en la seva absència.

El vicepresident o la vicepresidenta dóna suport al president o la presidenta en tasques de coordinació i representació del Patronat i/o en altres funcions que el president o la presidenta li encomani o delegui.

El vicepresident o la vicepresidenta del Patronat és nomenat o nomenada entre i pels membres pel Consell per votació per majoria absoluta dels assistents, i per un període de 3 anys renovables.

El vicepresident o la vicepresidenta cessarà per:

- a) Finalització del seu mandat.
- b) Per petició pròpia.
- c) Per revocació del Consell, acordada per majoria absoluta dels seus membres.

#### **4.7. El secretari o la secretària**

El secretari o la secretària del Patronat ho serà del Consell, de l'Assemblea, del Comitè Executiu i de les Comissions "ad hoc" que es puguin crear.

El secretari o la secretària del Patronat és nomenat o nomenada pel Consell, a proposta del president o la presidenta. El seu nomenament té una vigència de 3 anys, renovables per 2 més.

El secretari o la secretària exerceix les funcions pròpies de la Secretaria d'un òrgan col·legiat, com aixecar les actes de les reunions dels òrgans i trametre les convocatòries i la documentació, així com donar fe dels acords presos.

El secretari o la secretària del Patronat gaudirà del suport de la Secretaria Acadèmica i Administrativa de l'ETSAB per cobrir les funcions que té assignades.

#### **4.8. Drets i obligacions de les patrones i els patrons principals**

A més dels drets i obligacions que l'Assemblea estableixi:

- a) Podran gaudir de preferència als protocols acadèmics que signi l'ETSAB.
- b) Podran gaudir de preferència en actes institucionals.
- c) Tindran accés preferent als programes de formació de postgrau. Rebran una acreditació com a membre del Patronat.
- d) Hauran d'elaborar la proposta de reglament, així com les seves modificacions.
- e) Hauran d'assistir a les reunions i formar part de les possibles comissions que es formalitzin.

#### **4. 7 Drets i obligacions dels membres de l'Assemblea del Patronat**

- a) Podran gaudir de preferència als protocols acadèmics que signi l'ETSAB.
- b) Podran gaudir de preferència en actes institucionals.
- c) Hauran de fer una aportació voluntària variable i no reglada.
- d) Tot nou membre que es vulgui incorporar a l'Assemblea haurà de ser presentat per un patró o patrona, i l'admissió ha de ser acceptada per l'Assemblea.

#### **Article 5. Finançament de les activitats del Patronat de l'ETSAB**

Per al finançament de les seves activitats, el Patronat compta amb les aportacions de les patrones i patrons.

Aquestes aportacions es destinaran a la consecució dels objectius del Patronat, i en despeses de funcionament del mateix.

Dins el pressupost anual de l'ETSAB s'hi inclourà, sota l'epígraf "Patronat", la partida econòmica que l'ETSAB destini per executar les funcions del Patronat, així com aquelles altres específiques, que obtingudes a través del propi Patronat, es destinin a tasques concretes derivades dels acords vinculants del plenari.

Per al finançament de les seves activitats, el Patronat compta amb les aportacions de les patrones i patrons sens perjudici de les aportacions voluntàries de les persones físiques i/o jurídiques que vulguin col·laborar en la consecució de les finalitats o objectius del Patronat.

Per aquest fi, les persones físiques o jurídiques podran acollir-se als incentius fiscals que la legislació vigent preveu per a les accions de mecenatge o patrocini que donen dret a una deducció (Llei 49/2002, de 23 de desembre, de Règim Fiscal i Llei Orgànica 04/2007 d'Universitats), sempre i quan es faci esment en el conveni corresponent que s'acullen a l'article 20 de la Llei 49/2002 en el cas de mecenatge (donacions), o a l'article 25 en el cas de patrocini. En el primer dels casos, la Universitat expedirà el corresponent certificat.

### **Disposició final primera**

Amb data 14 de novembre de 2007, s'ha constituït el Patronat de l'ETSAB, d'acord amb les comunicacions i autoritzacions dels òrgans de govern de la UPC. La seva creació va ser informada favorablement pel Consell de Govern del dia 25 de juliol de 2006 i aprovat pel Consell Social de la UPC el 31 d'octubre de 2006.

### **Disposició final segona**

En tot allò no previst en aquest reglament i en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i disposicions que els desenvolupen, s'aplica la Llei 30/92, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 gener.

### **Disposició final tercera**

El present reglament entra en vigor en el moment en què l'aprovi el Consell Social de la Universitat Politècnica de Catalunya.

## **ANNEX 1**

Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya (Decret 225/2003, de 23 de setembre, DOGC núm. 3982):

### **"Títol II. Capítol 2. Secció 6. Els patronats**

#### **Article 66. Funcionament**

Es poden constituir patronats en els centres docents, departaments, instituts universitaris de recerca i altres unitats bàsiques, i en els campus. Aquests patronats es regeixen per uns reglaments propis. La creació d'aquests patronats i l'aprovació dels seus reglaments corresponen al Consell Social, amb l'informe previ del Consell de Govern."