

APROVACIÓ DEL REGLAMENT PROVISIONAL DE L'INSTITUT DE SOSTENIBILITAT DE LA UPC (IS.UPC)

Acord núm. 152/2009 del Consell de Govern, pel qual s'aprova el reglament provisional de l'Institut de Sostenibilitat de la UPC (IS.UPC).

- Document informat favorablement per la Comissió de Desenvolupament Estatutari del dia 15 de juliol de 2009.
- Document aprovat pel Consell de Govern del dia 23 de juliol de 2009.

DOCUMENT CG 42/7 2009

Comissionat pel Desenvolupament Sostenible

23 de juliol de 2009

**REGLAMENT PROVISIONAL DE L'INSTITUT UNIVERSITARI DE RECERCA
EN CIÈNCIA I TECNOLOGIES DE LA SOSTENIBILITAT DE LA UPC
(IS.UPC)**

CAPÍTOL 1. Organització i estructura

SECCIÓ 1. OBJECTE, FUNCIONS, MEMBRES I ESTRUCTURA

Article 1. Objecte

Article 2. Funcions

Article 3. Membres

Article 4. Estructura

CAPÍTOL 2. Òrgans de govern, de representació i altres

SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 5. Òrgans de govern, de representació i altres

Article 6. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals

SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS

Subsecció 2.1. El Consell d'Institut Universitari de Recerca: naturalesa, composició, competències i renovació

Article 7. Naturalesa

Article 8. Composició

Article 9. Competències del Consell

Article 10. Renovació del Consell

Subsecció 2.2. La Junta: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres

Article 11. Naturalesa

Article 12. Composició

Article 13. Competències de la Junta

Article 14. Mandat dels membres

Subsecció 2.3. Funcionament

Article 15. Convocatòries i sessions

Article 16. Acords

Article 17. Actes

SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS

Subsecció 3.1. El director o la directora: naturalesa, competències, nomenament i cessament

Article 18. Naturalesa

Article 19. Competències

Article 20. Designació, nomenament i mandat

Article 21. Cessament

Article 22. Revocació

Subsecció 3.2. El secretari o la secretària

Article 23. Nomenament i cessament

Article 24. Competències

Subsecció 3.3. Les subdirectores i els subdirectors

Article 25. Nombre de subdirectores i subdirectors

CAPÍTOL 3. Procediment electoral dels òrgans col·legiats de govern, de representació i altres

Article 26. Convocatòria

Article 27. La Junta Electoral d'Institut Universitari de Recerca

Article 28. Elecció dels membres

Article 29. Proclamació de representants

Article 30. Vacants

CAPÍTOL 4. Règim econòmic

Article 31. Autorització de despeses i ordenació de pagaments

CAPÍTOL 5. Reforma del Reglament

Article 32. Titulars de la iniciativa

Article 33. Procediment

Disposició transitòria primera

Disposició transitòria segona

Disposició transitòria tercera

Disposició transitòria quarta

Disposició final 1. Legislació aplicable

Disposició final 2. Aprovació

Capítol 1

Organització i estructura

SECCIÓ 1. OBJECTE, FUNCIONS, MEMBRES I ESTRUCTURA

Article 1. Objecte

Aquest reglament provisional té per objecte regular l'organització i el funcionament de l'Institut Universitari de Recerca en Ciència i Tecnologies de la Sostenibilitat de la Universitat Politècnica de Catalunya (IS.UPC), mentre no s'aprovi el seu reglament definitiu.

Article 2. Funcions (article 27 Estatuts)

- a) Dur a terme recerca en ciència i tecnologies de la sostenibilitat, principalment en els àmbits competencials propis de les enginyeries i l'arquitectura.
- b) Organitzar i fer cursos de doctorat i de postgrau i altres activitats docents especialitzades, dirigides o no a l'obtenció de diplomes acadèmics.
- c) Contractar amb entitats públiques o privades, o amb persones físiques, la realització de treballs de caràcter científic, tècnic, artístic o humanístic.
- d) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.
- e) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.
- f) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, promoció i revocació del personal que hi està adscrit.
- g) Organitzar activitats de formació al llarg de la vida i d'extensió universitària, i participar-hi.
- h) Totes les funcions orientades al compliment adequat de les seves finalitats o les que els atribueixin la legislació vigent i els Estatuts i reglaments de la Universitat.

Article 3. Membres (article 28 Estatuts)

Són membres de l'Institut:

- a) El personal docent i investigador que hi està adscrit.
- b) Les estudiantes i els estudiants de doctorat que tenen una persona de l'Institut encarregada de la seva tutoria acadèmica.
- c) El personal d'administració i serveis que hi està adscrit.

Pot, a més, col·laborar temporalment en l'IS.UPC altre personal amb funcions específiques, sense que se'l consideri membre de l'Institut.

Article 4. Estructura

L'Institut s'estructura en grups de treball en funció del seu encàrrec acadèmic.

L'encàrrec acadèmic de l'Institut es configurarà a través de la docència dels seus màsters, del seu doctorat; de la docència, de la recerca i de la transferència de tecnologia provinent dels programes del Centre Interdisciplinari de Tecnologia, Innovació i Educació per a la Sostenibilitat (CITIES); de la docència, de la recerca i de la transferència de tecnologia provinent del pla de treball de la Càtedra Unesco de Sostenibilitat (CUS); així com de la docència, de la recerca i de la transferència de tecnologia que l'Institut promogui des de el seu pla d'activitats.

El CITIES s'integra a l'IS.UPC per planificar l'execució de les diferents activitats, plans i programes de sostenibilitat en el marc de la planificació estratègica de la UPC, fer-ne el seguiment i avaluar-ne els resultats, així com col·laborar de forma activa en la proposició de la UPC com un laboratori d'innovació i promoció de la sostenibilitat en el marc de la ciència de la sostenibilitat. Podrà continuar portant a terme altres programes de treball tot i que no formin part de l'activitat de l'IS.UPC.

La CUS, com la resta de càtedres unesco a la UPC, definirà el seu pla de treball d'acord al conveni signat entre la UPC i la UNESCO. Les activitats de la CUS formaran part de l'activitat de l'Institut quan s'incloguin en l'encàrrec acadèmic del mateix, un cop aprovades pel seu Consell.

Tant el CITIES com la CUS han de ser considerats agents dinamitzadors determinants de l'activitat de l'Institut.

L'encàrrec acadèmic determinarà quins investigadors del grup de recerca de Sostenibilitat, Tecnologia i Humanisme (STH) pertanyen a l'Institut.

Capítol 2

Òrgans de govern, de representació i altres

SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 5. Òrgans de govern, de representació i altres (article 81 Estatuts)

L'Institut de Ciències i Tecnologies de la Sostenibilitat té els òrgans de govern, representació i consulta següents:

1. Òrgans col·legiats:

- a) El Consell d'Institut Universitari de Recerca
- b) La Junta
- c) Les comissions que el director o la directora organitzi per assistir-li en les seves funcions, i que seran comunicades al Consell

2. Òrgans unipersonals

- a) El director o la directora
- b) El secretari o la secretària
- c) Si n'hi ha, les sotsdirectores i els sotsdirectors
- d) El coordinador o coordinadora de doctorat
- e) El coordinador o coordinadora de màsters de l'IS.UPC
- f) El/La responsable del CITIES
- g) El/La responsable de la CUS

Article 6. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals (article 86 Estatuts)

1. La dedicació a temps complet és un requisit perquè un òrgan unipersonal estatutari pugui ser elegit i pugui exercir les seves funcions.
2. Ningú no pot ocupar simultàniament dos o més dels càrrecs que s'enumeren a l'article 86 dels Estatuts de la Universitat.

SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS

Subsecció 1. El Consell d'Institut Universitari de Recerca: naturalesa, composició, competències i renovació

Article 7. Naturalesa (articles 14 i 81 Estatuts)

El Consell d'Institut és l'òrgan de govern i de màxima representació de l'Institut i el presideix el director o la directora de l'Institut.

Article 8. Composició (articles 82 i 88.2 Estatuts)

El Consell d'Institut està format per:

1) Membres nats:

- a) El director o la directora de l'Institut, que el presideix
- b) El secretari o la secretària, que ho és del Consell
- c) El coordinador o coordinadora de doctorat
- d) El coordinador o coordinadora de màsters de l'IS.UPC
- e) El/la responsable del CITIES
- f) El/la responsable de la CUS

h) El personal docent i/o investigador amb el grau de doctor o doctora adscrit a l'IS.UPC

2) *Membres electius:*

- a) com a mínim, un representant escollit entre i pels PDI no doctors adscrits a l'IS.UPC
- b) com a mínim, un representant escollit entre i pels PAS adscrits a l'IS.UPC
- c) com a mínim, un representant escollit entre i pels estudiants i les estudiants de l'IS.UPC

El personal docent i investigador amb el grau de doctor o doctora, haurà de constituir, com a mínim, les tres quartes parts de membres del Consell. El nombre de membres electius serà el màxim que permeti la condició anterior, tot i respectant la condició preanterior, aplicant un repartiment proporcional d'acord amb la regla de les fraccions més grans, indicada a la *Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques*.

Article 9. Competències del Consell (article 82)

- a) Aprovar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- b) Aprovar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions i presentar al Consell de Govern la relació de necessitats docents i de recerca i la proposta de l'assignació d'aquestes entre altres unitats bàsiques de la Universitat.
- c) Aprovar el pressupost anual de funcionament.
- d) Designar el director o la directora de l'institut universitari de recerca.
- e) Aprovar i sancionar la memòria anual que presenti el director o la directora de l'institut universitari de recerca.
- f) Aprovar el Pla de Treball de la CUS i del CITIES que hagi d'assumir l'IS.UPC.
- g) Aprovar l'elaboració o modificació del reglament de l'IS.UPC i proposar-lo als òrgans competents de la UPC per la seva aprovació.
- h) Exercir totes les funcions de l'institut universitari de recerca no atribuïdes expressament en els Estatuts de la UPC o en el seu reglament a altres òrgans de govern de l'institut universitari de recerca.

Article 10. Renovació del Consell

Els membres electius del Consell es renoven cada 3 anys.

La representació estudiantil es renova cada any.

Subsecció 2. La Junta: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres

Article 11. Naturalesa (article 14 Estatuts)

La Junta és l'òrgan col·legiat permanent del Consell de l'Institut.

Article 12. Composició

La Junta té la composició següent:

a) Membres nats:

- El director o directora de l'IS.UPC
- El secretari o secretària de l'IS.UPC
- El/la responsable del CITIES
- El/la responsable de la CUS
- El coordinador o coordinadora dels màsters de l'IS.UPC
- El coordinador o coordinadora del programa de doctorat

b) Membres electius:

- un representant del PDI escollit entre i pels PDI membre del Consell,
- un representant del PAS escollit entre i pels PAS membre del Consell
- un representant de l'estudiantat escollit entre i pels estudiants i les estudiants membre del Consell

Assistirà com a convidat permanent a les reunions de la Junta, el vicerector o vicerectora o comissionat o comissionada nomenat en representació del rector o la rectora.

Article 13. Competències de la Junta (article 81 Estatuts)

- a) Elaborar i fer el seguiment del pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- b) Elaborar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions i presentar al Consell d'Institut la relació de necessitats docents i de recerca i la proposta de l'assignació d'aquestes entre altres unitats bàsiques de la Universitat.
- c) Elaborar el pressupost anual de funcionament.
- d) Distribuir les diferents tasques entre els seus membres, en el marc de les lleis, d'aquest reglament i de les altres normes de la Universitat.
- e) Proposar els membres de les comissions de selecció del PDI.
- f) Informar dels canvis d'adscripció del PDI.
- g) Formalitzar l'encàrrec acadèmic.

Article 14. Mandat dels membres

Els membres electius de la Junta es renoven quan es renoven els membres electius del Consell d'Institut Universitari de Recerca.

Subsecció 3. Funcionament

Article 15. Convocatòries i sessions

1. El Consell d'Institut es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, una vegada a l'any.
2. La Junta es reuneix com a mínim un cop a l'inici i al final de cada quadrimestre acadèmic
3. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon al director o la directora o bé un terç dels membres de l'òrgan.

4. Els òrgans col·legiats són convocats pel director o la directora. El secretari o la secretària tramet la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies. La convocatòria es tramet, signada, als membres de l'òrgan col·legiat, a l'adreça laboral de la unitat a on estiguin adscrits orgànicament, en el cas del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, i als locals dels estudiants, les convocatòries que els corresponen.
5. Perquè la constitució dels òrgans col·legiats sigui vàlida, cal la presència del director o la directora i el secretari o la secretària o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i la meitat, com a mínim, dels membres de l'òrgan col·legiat.
6. Si no hi ha quòrum, els òrgans col·legiats es constitueixen en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels seus membres.
7. L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable. L'assistència a les reunions del Consell és obligatòria. La manca d'assistència no excusada a dues sessions del Consell d'Institut Universitari de Recerca implica el cessament com a membre del Consell i s'aplica el que preveu l'article 30 d'aquest reglament.
8. La convocatòria ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió. Els documents que corresponen a l'ordre del dia es posen a disposició dels membres del Consell mitjançant els sistemes de comunicació oficials de l'institut (com ara la intranet de l'institut). La convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça d'accés a la documentació, que, en el cas que sigui objecte d'acord del Consell, s'ha de donar a conèixer set dies abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres del Consell, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió. Els documents es dipositen a la Secretaria de l'institut universitari de recerca.
9. Sempre que un terç dels membres presents ho demanin, prèvia aprovació de l'òrgan, o que afecti l'elecció de les persones, la votació ha de ser secreta.

Article 16. Acords

1. Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables.
2. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre de l'òrgan ho sol·licita expressament.
3. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots vàlidament emesos, per a l'adopció dels acords següents:
 - reformes en el reglament de l'IS.UPC

Article 17. Actes (article 27 Llei de procediment administratiu)

1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o la secretària, amb el vistiplau del director o la directora.

L'acta ha d'incloure:

- La llista d'assistents, excusats i absents.
- Els assumptes tractats d'acord amb l'ordre del dia.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'hagin de reflectir a l'acta.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

2. Els acords són públics i es donen a conèixer mitjançant el web o l'intranet de l'institut

3. Les sessions dels òrgans col·legiats d'aquesta unitat podran ser objecte d'enregistrament de veu, a l'exclusiu objecte de servir de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions, sense perjudici, que en assumptes concrets i previ acord de la majoria simple dels presents es pugui no enregistrar la sessió, o bé, interrompre l'enregistrament.

Secció 3 . Òrgans unipersonals

Subsecció 1. El director o la directora: naturalesa, competències, nomenament i cessament.

Article 18. Naturalesa (article 26 LOU)

1. El director o la directora exerceix la representació de l'institut i les funcions de direcció i gestió ordinàries.

2. El director o la directora té l'assistència d'un equip integrat pel secretari o la secretària, els sotsdirectors o sotsdirectores si n'hi ha, el coordinador o la coordinadora dels màsters de l'Institut, el coordinador o la coordinadora del programa de doctorat de l'IS.UPC, el/la responsable del CITIES i el/la responsable de la CUS.

3. Si es produeix absència, malaltia o vacant del director o la directora, n'assumeix temporalment les funcions la persona que el director o la directora ha designat, o si no s'ha designat ningú, el professor o la professora amb més categoria i amb més antiguitat de l'Institut, per aquest ordre.

Article 19. Competències (article 81 Estatuts)

Correspon al director o la directora d'institut universitari de recerca:

- a. Representar l'institut.
- b. Signar els convenis i contractes subscrits per l'institut.
- c. Autoritzar els convenis o contractes subscrits per personal docent i investigador adscrit a l'institut.
- d. Ordenar els pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels convenis o projectes de recerca.
- e. Elaborar i sotmetre a la consideració i la sanció del Consell una memòria anual de l'institut.
- f. Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

Article 20. Designació, nomenament i mandat (articles 14, 81 i 83 Estatuts)

1. El Consell d'Institut designa el director o la directora entre les doctores i els doctors que presten serveis a la Universitat, que tingui encàrrec acadèmic de l'IS.UPC, i que es presentin com a candidats.

2. La designació es fa de la manera següent: L'elecció es fa mitjançant votació dels membres del Consell de l'Institut. És elegit el candidat que obtingui la majoria absoluta del total de vots emesos, a la primera volta, o el major nombre de vots, a la segona volta, i que rebi com a mínim el vot favorable del 30% dels membres del Consell de l'Institut. Si no resulta elegit cap candidat, es repeteix el procés anterior per una sola vegada, amb una nova presentació de candidats. El resultat final es comunica al rector de la UPC, als efectes que correspongui.

3. El nomenament del director o la directora correspon al rector o la rectora.

4. El mandat del director o la directora és de tres anys i en cap cas no pot exercir més de dos mandats consecutius.

Article 21. Cessament (article 81 Estatuts)

El director o la directora cessa per les causes següents:

- a) Per la finalització del mandat.
- b) Per petició pròpia.
- c) Per revocació.
- d) Per qualsevol altra causa admesa en dret.

Quan concorre alguna causa de cessament, el director o la directora i el sotsdirector o la sotsdirectora, si n'hi ha, continuen en funcions fins a la presa de possessió del nou director o la nova directora. Si la causa del cessament és la revocació, l'òrgan o càrrec a que fa referència l'article 18.3 d'aquest reglament exerceix com a director o directora en funcions.

En el termini de dos dies hàbils des de la data de cessament per les causes enumerades als apartats *b*, *c* i *d*, el director o la directora ha de convocar unes noves eleccions.

Article 22. Revocació (article 81 Estatuts)

1. El Consell d'Institut pot revocar el director o la directora.

2. La proposta de revocació ha de ser presentada, com a mínim, per un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies següents a la presentació de la proposta.

3. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.

4. Si la proposta de revocació no és aprovada, els signataris no en poden presentar una altra fins al cap d'un any.

Subsecció 2. El secretari o la secretària (articles 81 i 84 Estatuts)

Article 23. Nomenament i cessament

El director o la directora, atesa la Junta d'Institut, nomena el secretari o la secretària. El secretari o la secretària de l'Institut també ho és del Consell i de la Junta de l'Institut. El secretari o la secretària cessa en prendre possessió un nou secretari o una nova secretària.

Article 24. Competències (article.81 Estatuts)

El secretari o la secretària té les competències següents:

1. Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre director o de la directora, així com la citació dels seus membres.
2. Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats.
3. Altres funcions inherents a la seva condició de secretari o secretària, com ara:
 - a) Redactar i custodiar les actes de les reunions del Consell i de la Junta.
 - b) Donar fe dels acords de l'institut.
 - c) Tenir al dia el cens del personal adscrit a l'institut.
 - d) Canalitzar i difondre la informació de l'institut.
 - e) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell.

Subsecció 3. Sotsdirector/s o Sotsdirectora/es.

Article 25. Nomenament, competències i cessament.

El director o la directora pot nomenar sotsdirectores i sotsdirectors, en un nombre no superior al que determini la normativa que elabora i aprova el Consell de Govern.

El/s sotsdirector/s o la/es sotsdirectora/es serà/n nomenat/s o nomenada/es pel director o per la directora, atesa la Junta.

Cada sotsdirector o sotsdirectora cessa per resolució del director.

El/s sotsdirector/s o la/es sotsdirectora/es assisteix/en al director en les funcions que aquest els encomani i assumeixen les funcions d'aquest en les condicions establertes en el article 18.3).

Subsecció 4. El coordinador o coordinadora de doctorat

Article 26. Nomenament i cessament

El director o la directora, atesa la Junta d'Institut, nomena el coordinador o coordinadora de doctorat. El coordinador o coordinadora de doctorat cessa en prendre possessió un nou coordinador o coordinadora de doctorat.

Article 27. Competències

El coordinador o coordinadora de doctorat té les competències següents:

1. Coordinar el programa de Doctorat. La coordinació inclou: promoció del programa, vetllar per la qualitat del mateix, coordinar les admissions i assignacions de tutors, organitzar les presentacions dels projectes de tesi i de les tesis, sol·licitar ajuts i reconeixements i totes aquelles tasques relatives al programa que li encarregui la Junta.
2. Assessorar a la Junta en matèria de foment de la recerca i de la transferència de resultats de la recerca que realitzen els membres de l'Institut.
3. Informar a la Junta i el Consell del funcionament del programa de Doctorat
4. I les que estableixi la normativa vigent d'aplicació.

Subsecció 5. El coordinador o coordinadora de màsters de l'IS.UPC.

Article 28. Nomenament i cessament

El director o la directora, atesa la Junta d'Institut, nomena el coordinador o coordinadora de màsters de l'IS.UPC. El coordinador o coordinadora de

màsters de l'IS.UPC cessa en prendre possessió un nou coordinador o coordinadora de màsters de l'IS.UPC.

Article 29. Competències

El coordinador o coordinadora de màsters de l'IS.UPC té les competències següents:

1. Coordinar la docència dels màsters de l'IS.UPC. La coordinació inclou: promoció dels màsters, vetllar per la qualitat dels diversos màsters, coordinar les admissions i, en el seu cas, les assignacions de tutors, organitzar les presentacions dels projectes de màster, sol·licitar ajuts i reconeixements i totes aquelles tasques relatives als màsters que li encarregui la Junta.
2. Facilitar i supervisar el funcionament administratiu dels màsters, d'acord amb els administradors o administradores del centres que els gestionin.
3. Informar a la Junta i el Consell del funcionament del màsters de l'IS.UPC.
4. Totes les altres funcions d'un Màster no atribuïdes expressament en els Estatuts de la UPC, o en aquest reglament, a altres òrgans del propi Institut i les que estableixi la normativa vigent d'aplicació

Subsecció 6. El/la responsable del CITIES.

Article 30. Nomenament, competències i cessament.

El/la responsable del CITIES, com a responsable d'una unitat de gestió específica, és nomenat o nomenada segons la normativa corresponent de provisió de llocs de treball de la Universitat i té les competències que la Universitat assigna a aquest lloc de treball.

Subsecció 6. El/la responsable de la Càtedra UNESCO de Sostenibilitat (CUS).

Article 31. Nomenament, competències i cessament.

El/la responsable de la CUS, es nomenat o nomenada pel rector, d'acord amb el conveni signat entre la UPC i la UNESCO.

Capítol 3

Procediment electoral dels òrgans col·legiats de govern, de representació i altres

Article 32. Convocatòria

1. El procés electoral és organitzat pel secretari o la secretària de l'institut universitari de recerca.
2. Si el secretari o la secretària de la unitat es presenta com a candidat o candidata ha d'abstenir-se en tot el procés electoral. El director o la directora de l'institut ha de nomenar un suplent o una suplent perquè realitzi les funcions de secretari o secretària relatives al procés electoral. S'ha d'informar d'aquest nomenament a la primera sessió següent de l'òrgan col·legiat de l'institut que correspongui.

Article 33. La Junta Electoral d'Institut Universitari de Recerca

1. La Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques determina les funcions i les competències de la Junta Electoral d'Institut Universitari de Recerca.
2. La condició de membre de la Junta Electoral d'Institut Universitari de Recerca és incompatible amb la de candidat o candidata a un òrgan unipersonal o col·legiat d'aquesta unitat bàsica i, per tant, s'hi aplica el que disposa el Reglament de la Junta Electoral d'Universitat quant a l'abstenció dels membres de l'òrgan esmentat.

Article 34. Elecció dels membres (article 88 Estatuts)

Els membres electius del Consell s'elegeixen per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret pel procediment establert a la Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques.

Article 35. Proclamació de representants

1. Es proclamen membres de l'òrgan col·legiat les persones que obtenen el nombre més gran de vots.
2. En cas d'empat es dirimeix per sorteig.
3. Els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament, s'atenen al que disposa la Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Article 36. Vacants

1. Si es produeix alguna vacant entre els membres electius en algun òrgan col·legiat de l'Institut, aquesta s'ha de proveir mitjançant una elecció, que s'ha de fer durant el *primer trimestre del curs acadèmic següent*.
2. Si el nombre de vacants fa que el nombre de fet dels membres subsistents de l'òrgan col·legiat sigui inferior a un terç del nombre legal dels membres d'aquest òrgan col·legiat, s'han de convocar immediatament eleccions parcials.
3. Els representants que proveeixen les vacants ocupen el càrrec durant el període de temps que falta per a l'acabament del mandat.

Capítol 4. Règim econòmic

Article 37. Autorització de despeses i ordenació de pagaments (article 133Estatuts)

1. El director o la directora autoritza les despeses i ordena els pagaments en l'àmbit de les seves competències, segons el que determina el Consell Social.
2. El director o la directora pot delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs de l'Institut, amb l'excepció de les despeses de personal, amb els límits quantitatius que es fixen en les normes d'execució del pressupost.
3. El director o la directora pot delegar l'ordenació de despeses derivades dels convenis o projectes de recerca que no siguin despeses de personal en la persona responsable del conveni o projecte de recerca, amb els límits i requisits establerts pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.
4. El director o la directora ha de comunicar al Consell d'Institut la delegació d'aquestes funcions.

Capítol 5

Reforma del Reglament

Article 38. Titulars de la iniciativa

1. Poden promoure la reforma o la modificació d'aquest reglament:

- a) El director o la directora.
- b) El Consell d'Institut, a proposta, com a mínim, de la meitat més un dels membres.

Article 39. Procediment

1. La proposta de modificació o reforma del reglament de l'Institut ha d'anar acompanyada de la resolució motivada de l'òrgan que pren la iniciativa, i ha d'incloure el text de modificació o reforma proposat.

2. Per dur a terme qualsevol proposta de modificació o reforma d'aquest reglament és necessari un quòrum de la meitat més un dels membres del Consell i l'aprovació, com a mínim, per la meitat més un dels vots emesos.

3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi de manera provisional i posteriorment es trameta al Claustre Universitari.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Disposició transitòria primera.

Una vegada aprovada la creació de l'IS.UPC pel Consell de Govern, s'ha de desenvolupar el procés d'aprovació definitiva per part de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'Article 29 dels Estatuts de la UPC.

Disposició transitòria segona.

Una vegada aprovada la creació de l'IS.UPC pel Consell de Govern, el Rector nomenarà al director o directora en funcions. El director o la directora en funcions nomenarà al secretari o la secretària en funcions i la resta d'òrgans unipersonals en funcions, d'acord amb el que estableix aquest reglament.

Constituïda la Junta en funcions, formada pels seus membres nats indicats en aquest mateix Reglament provisional, aquesta Junta serà l'encarregada de conduir el procés de constitució i posada en marxa de l'IS.UPC, i es dissoldrà una vegada constituït el Consell de l'Institut.

Disposició transitòria tercera.

En el termini màxim de sis mesos es resoldrà la adscripció inicial de PDI al IS.UPC, i es convocaran eleccions per a l'elecció dels membres electius del Consell.

A partir de la constitució del Consell, aquest iniciarà el procediment per a la constitució de la Junta i per a la designació del director o la directora.

Una vegada constituït el Consell, aquest aprovarà la proposta de reglament definitiu que l'eleva al Consell de Govern i al Claustre Universitari per a la seva aprovació.

S'estableix també un termini màxim de sis mesos, a partir de la creació de l'Institut, per a la transició completa des de la situació actual de la CUS i el CITIES, a la nova unitat bàsica IS.UPC, a partir d'un programa d'adscripció de mitjans personals i materials actuals, d'acord al previst en aquest Reglament i en el document de creació.

Disposició transitòria quarta.

Essent ja el nou IS.UPC una Unitat Bàsica de la UPC, la seva creació deixarà sense efecte l'acord del Consell de Govern de 22/07/2005 que creava la Unitat Bàsica "Càtedra UNESCO de Sostenibilitat", i revertirà la Càtedra UNESCO de Sostenibilitat a la seva condició inicial de Càtedra UNESCO, condició que conservarà tot formant part de l'IS.UPC.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final 1.

En tot el que no està previst en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les disposicions que els desenvolupen o en aquest reglament, s'aplica la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Disposició final 2.

El reglament provisional ha de ser aprovat pel Consell de Govern.