

## **REGLAMENT DEL CONSELL DE L'ESTUDIANTAT**

Acord núm. 179/2010 del Consell de Govern, pel qual s'aprova el reglament del Consell de l'Estudiantat.

- Document aprovat pel Ple del Consell de l'Estudiantat del dia 23 de novembre de 2010.
- Document informat favorablement per la Comissió Permanent del dia 10 de desembre de 2010.
- Document pel Consell de Govern del dia 17 de desembre de 2010.

### **DOCUMENT 36/12 2010**

Consell de l'Estudiantat  
17 de desembre de 2010

## Reglament del Consell de l'Estudiantat de la UPC

*Aprovat pel Consell de l'Estudiantat el dia 23 de novembre de 2010*

*Aprovat pel Consell de Govern el dia 17 de desembre de 2010, acord 179/2010*

### PREÀMBUL

El present reglament substitueix al reglament del Consell de l'Estudiantat aprovat pel Consell de Govern de la Universitat Politècnica de Catalunya (en endavant UPC), el dia 5 de febrer de 1999.

La modificació del reglament respon a la necessitat d'adaptar la normativa a la realitat del funcionament dels òrgans de representació estudiantil de la nostra Universitat. Fina ara, existien el CdE (Consell d'Estudiants) i el CdD (Consell de Delegacions). El primer té un caràcter molt més institucional i reglamentat, mentre que el segon ha sorgit per la pròpia necessitat de funcionament.

Estudiant la composició dels dos òrgans, destaca clarament que tots dos estan formats gairebé íntegrament pels membres de les delegacions d'estudiants de cada centre, que són les persones que tenen un tracte més directe amb els problemes i el dia a dia de cada Centre. Aquest fet fa que es faci feina per duplicat i existeixi una dualitat innecessària.

A més, les delegacions com a tals no tenen gaire poder institucional, doncs no estan reconegudes com a òrgans de govern i tenen un difícil accés a l'estructura de govern de la Universitat (Consell de Govern, Consell Social, Claustre, Rectorat, etc).

Amb la voluntat d'unir esforços i donar més rellevància a les delegacions, s'ha aprovat aquest reglament que uneix tots dos òrgans sota el nom de "Consell de l'Estudiantat". Aquest òrgan pretén tenir la rellevància institucional de l'antic CdE i l'eficiència, bon funcionament i elevada participació del CdD.

<b>PREÀMBUL</b> .....	<b>1</b>
<b>TITOL PRELIMINAR</b> .....	<b>4</b>
ARTICLE 1 <i>Definició</i> .....	4
ARTICLE 2 <i>Competències pròpies</i> .....	4
ARTICLE 3 <i>Objectius</i> .....	5
ARTICLE 4 <i>Funcionament</i> .....	5
<b>TITOL 1. ELS MEMBRES DEL CONSELL DE L'ESTUDIANTAT</b> .....	<b>5</b>
ARTICLE 5 <i>Definició</i> .....	5
ARTICLE 6 <i>Drets dels membres</i> .....	5
ARTICLE 7 <i>Deures dels membres</i> .....	6
ARTICLE 8 <i>Causas de la pèrdua de la condició de membre</i> .....	6
ARTICLE 9 <i>Portaveus de les delegacions d'estudiants</i> .....	7
<b>TITOL 2. L'ORGANITZACIÓ DEL CONSELL</b> .....	<b>7</b>
ARTICLE 10 <i>Funcionament</i> .....	7
ARTICLE 11 <i>La Mesa Permanent del CdE</i> .....	8
<b>CAPITOL II. EL PLE DEL CONSELL DE L'ESTUDIANTAT</b> .....	<b>8</b>
ARTICLE 12 <i>Disposicions generals</i> .....	8
ARTICLE 13 <i>Convocatòria</i> .....	9
ARTICLE 14 <i>Composició</i> .....	9
ARTICLE 15 <i>Funcions</i> .....	9
ARTICLE 16 <i>Ordre del dia</i> .....	10
ARTICLE 17 <i>Constitució</i> .....	10
<b>CAPITOL III. LA COMISSIÓ PERMANENT</b> .....	<b>11</b>
ARTICLE 18 <i>Disposicions generals</i> .....	11
ARTICLE 19 <i>Competències pròpies</i> .....	11
ARTICLE 20 <i>Convocatòria</i> .....	12
ARTICLE 21 <i>Quòrum</i> .....	12
ARTICLE 22 <i>Acords</i> .....	12
<b>CAPITOL IV. ELS COORDINADORS</b> .....	<b>13</b>
ARTICLE 23 <i>Definició</i> .....	13
ARTICLE 24 <i>Elecció</i> .....	14
ARTICLE 25 <i>Funcions</i> .....	14
ARTICLE 26 <i>Competències pròpies</i> .....	15
<b>CAPITOL V. LA COMISSIÓ D'AFERS ECONÒMICS</b> .....	<b>15</b>
ARTICLE 27 <i>Definició</i> .....	15
ARTICLE 28 <i>Composició</i> .....	15
ARTICLE 29 <i>Funcions</i> .....	16
ARTICLE 30 <i>Funcionament</i> .....	16
ARTICLE 31 <i>Criteris per a l'assignació d'ajuts CAE</i> .....	16
<b>CAPITOL VI. COMISSIÓ DE DELEGACIONS D'ESTUDIANTS</b> .....	<b>17</b>
ARTICLE 32 <i>Definició</i> .....	17
ARTICLE 33 <i>Funcions</i> .....	17
ARTICLE 34 <i>Composició</i> .....	17

ARTICLE 35	Convocatòria .....	18
ARTICLE 36	Funcionament.....	18
ARTICLE 37	Ordre del dia.....	18
ARTICLE 38	Votacions.....	18
ARTICLE 39	Criteris d'assignació d'ajuts CAED .....	19
<b>TITOL 3. EL FUNCIONAMENT.....</b>		<b>19</b>
<b>CAPITOL I. ACORDS .....</b>		<b>19</b>
ARTICLE 40	Votacions.....	19
ARTICLE 41	Acords.....	20
ARTICLE 42	Acords especials.....	20
ARTICLE 43	Consideracions addicionals.....	20
<b>CAPITOL II. LA RELACIÓ AMB LA UPC I D'ALTRES ORGANISMES.....</b>		<b>21</b>
ARTICLE 44	Interlocutors .....	21
ARTICLE 45	Registre de sortida.....	21
<b>CAPITOL III. ELECCIONS .....</b>		<b>21</b>
ARTICLE 46	Terminis .....	21
ARTICLE 47	Candidatures .....	22
ARTICLE 48	Procediment .....	22
<b>TITOL 4. ELS RECURSOS ECONÒMICS .....</b>		<b>22</b>
ARTICLE 49	L'exercici .....	22
ARTICLE 50	Despeses.....	22
ARTICLE 51	El pressupost.....	23
ARTICLE 52	Administració dels recursos.....	23
<b>DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.....</b>		<b>23</b>
<b>DISPOSICIONS FINALS.....</b>		<b>23</b>
<b>DISPOSICIONS ADDICIONALS.....</b>		<b>24</b>
<b>DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA .....</b>		<b>24</b>

## TITOL PRELIMINAR

### **ARTICLE 1** Definició

D'acord amb els Estatuts de la UPC, el Consell de l'Estudiantat (en endavant CdE) és l'òrgan de representació, assessorament i defensa dels interessos del conjunt de l'estudiantat de la universitat. Té a més, la funció d'interlocutor davant els òrgans de govern de la UPC.

### **ARTICLE 2** Competències pròpies

Són competències pròpies del CdE:

- a) Elaborar la proposta de Reglament que reculli el seu funcionament i sotmetre-la a l'aprovació del Ple del CdE i del Consell de Govern de la UPC.
- b) Servir de mitjà d'expressió de les aspiracions, les peticions i les propostes de l'estudiantat, i promoure, coordinar i defensar les seves inquietuds, els seus drets i els seus interessos.
- c) Constituir un marc adient per elaborar, debatre i fixar les posicions de l'estudiantat de la UPC.
- d) Dur a terme la seva organització administrativa.
- e) Emetre informes sobre qualssevol qüestions de l'activitat universitària que consideri oportunes.
- f) Elegir i revocar els seus càrrecs electes, tal com defineix el present Reglament.
- g) Fer públics els acords i les decisions preses pels seus representants, en els termes previstos en la normativa vigent.
- h) Gestionar el seu pressupost.
- i) Coordinar la feina dels representants de l'estudiantat a la UPC.
- j) Totes les competències no previstes que li atorgui el present Reglament (i els seus desenvolupaments) o qualsevol altre reglament aprovat pels òrgans de la UPC.

- k) Actuar de forma autònoma en l'acompliment d'aquest reglament i en el desenvolupament de les seves competències.

### **ARTICLE 3 Objectius**

Els objectius del CdE són els següents:

- a) Defensar els drets i interessos de l'estudiantat de la UPC.
- b) Assessorar i oferir un servei d'informació a l'estudiantat de la UPC.
- c) Participar de manera activa i eficient en el desenvolupament de l'activitat universitària.
- d) Promoure la participació de l'estudiantat en els òrgans de govern de la UPC.
- e) Representar l'estudiantat de la UPC en tots els àmbits que siguin d'interès per l'estudiantat de la UPC.

### **ARTICLE 4 Funcionament**

El funcionament del Consell de l'estudiantat és democràtic i es basa en la voluntat majoritària dels seus representants, així com en l'interès general de l'estudiantat.

## **TITOL 1. ELS MEMBRES DEL CONSELL DE L'ESTUDIANTAT**

### **ARTICLE 5 Definició**

Són membres del CdE:

- a) Tots els representants de l'estudiantat al Claustre Universitari de la UPC
- b) Dos representants de la delegació d'estudiants de cada centre docent escollits d'acord amb l'ARTICLE 9 d'aquest reglament.

### **ARTICLE 6 Drets dels membres**

Són drets dels membres del CdE:

- a) Assistir a les reunions a les quals siguin convocats.

- b) Ésser escoltats pels òrgans del CdE.
- c) Manifestar el seu desacord amb les decisions del CdE, excepte quan s'assisteixi a reunions en nom del CdE.
- d) Renunciar a formar part del CdE tot i tenir-hi un lloc nat.
- e) Ser notificat i informat de tots els aspectes que tenen competència amb el CdE i les seves tasques, en els termes que la normativa vigent estableixi.

### ARTICLE 7 Deures dels membres

Són deure dels membres del CdE:

- a) Assistir a totes les reunions a les quals siguin convocats, o justificar la seva absència al president o la presidenta de l'òrgan.
- b) Tractar amb respecte i cortesia a tots els membres del CdE, i a la pròpia institució.
- c) Respectar les decisions dels òrgans del CdE i no difondre en nom del CdE cap informació que no hagi estat aprovada pel CdE.
- d) Tractar les diferències de posicionament i les crítiques en el sí del CdE i vetllar per donar una imatge d'unitat davant òrgans externs al CdE que doni més força a l'estudiantat de la UPC per tal d'assolir els seus objectius.
- e) No fer pública informació confidencial del CdE com ara documents de treball o el vot de cada membre, excepte en els casos que així ho acordi el Ple i si la normativa vigent ho permet.
- f) En cas d'incompliment d'aquests deures la comissió permanent del CdE podrà enviar un avís al membre implicat alertant-lo de la situació, i notificar-ho, si s'escau, a la resta de membres del CdE.

### ARTICLE 8 Causes de la pèrdua de la condició de membre

La condició de membre es perd, sense que això eximeixi del compliment de les obligacions pendents, en els següents supòsits:

- a) Per voluntat pròpia, comunicada per escrit als coordinadors.
- b) Com el resultat d'una sanció, a resultes d'un expedient disciplinari endegat pel rector.

- c) A resultes d'absentar-se a dues reunions dels òrgans dels quals formi part sense haver-se excusat. Cada cop que es doni aquesta situació per a un membre del CdE, a la següent reunió de la Mesa Permanent caldrà prendre l'acord d'executar aquest article o posposar-ne l'aplicació.
- d) En deixar de pertànyer a un dels òrgans definits a ARTICLE 5.

### **ARTICLE 9** Portaveus de les delegacions d'estudiants

**1.** En el marc de la normativa vigent, els Portaveus de delegació d'estudiants d'un centre són aquells membres que han estat escollits democràticament pels seus companys de delegació per tal de representar-los al CdE. Són dues persones per centre propi de la UPC.

**2.** Els portaveus han de ser membres de la Junta de Centre per tal de poder exercir com a membres del CdE (o haver estat elegits en unes eleccions democràtiques que comptin amb el mateix cens que les eleccions per la Junta de Centre).

**3.** La delegació comunicarà a principi de cada curs acadèmic els seus portaveus al CdE, i sempre que hi hagi qualsevol canvi o renúncia.

**4.** El Coordinador encarregat de l'àrea de Delegacions s'encarregarà de verificar que les persones compleixen els requisits per ser membres del CdE.

**5.** L'estudiantat dels centres adscrits podran ser inclosos al CdE, previ acord del Ple. Així mateix, caldrà l'acord previ dels òrgans competents de la Universitat. Per ésser admesos hauran de presentar una carta de motivació, sense perjudici d'altres requisits que exigeixi la normativa vigent.

## **TITOL 2. L'ORGANITZACIÓ DEL CONSELL**

### **ARTICLE 10** Funcionament

- 1.** Pel funcionament del Consell de l'Estudiantat s'estableixen els òrgans següents:



- a) Òrgans co.legiats: Ple del Consell de l'Estudiantat, Comissió Permanent, Mesa Permanent, Comissió d'Afers Econòmics i Comissió de Delegacions d'Estudiants.
- b) Càrrecs personals: Coordinadors del CdE
- c) Òrgans Consultius: Tots aquells que el Consell de l'Estudiantat estimi oportuns.

**2.** El mandat dels càrrecs electes serà d'un any, excepte si s'ha ocupat una plaça vacant; en aquest cas, el nou membre elegit completarà el mandat del seu antecessor.

**3.** Per destituir un membre d'un càrrec electe cal que el punt estigui inclòs en l'ordre del dia i que la moció de censura sigui aprovada amb el vot favorable de més del 50% dels membres del Ple del Consell.

### **ARTICLE 11** La Mesa Permanent del CdE

La Mesa permanent del CdE, formada pels Coordinadors, serà l'encarregada de convocar i presidir el Ple i la Comissió Permanent. Estarà presidida pel president o presidenta del CdE.

## **CAPITOL II. EL PLE DEL CONSELL DE L'ESTUDIANTAT**

### **ARTICLE 12** Disposicions generals

**1.** Ple del Consell de l'Estudiantat és l'òrgan amb més representativitat del CdE. Tots els membres hauran de donar compliment als acords del Ple, incloent-hi els absents, els que hi discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

**2.** Es reuneix amb caràcter ordinari abans de cada Claustre Universitari, la primera quinzena d'octubre i la primera quinzena de març per aprovar, si és el cas, l'estat de comptes, la gestió dels òrgans i el pla general d'actuació.

**3.** Es reuneix amb caràcter extraordinari per decidir sobre qualsevol altre punt.

### ARTICLE 13 Convocatòria

1. El Ple ordinari del CdE és convocat pel president o la presidenta del CdE. Tota convocatòria serà cursada pel Coordinador Secretari, amb una anticipació mínima de 10 dies lectius, juntament amb l'ordre del dia i la documentació necessària, a tots els membres del Ple. De forma extraordinària la documentació podrà ser lliurada fins a 48h abans del Ple. La convocatòria s'enviarà pels sistemes de comunicació oficials de la Universitat i es penjarà a la web del Consell de l'Estudiantat.

2. El Ple del CdE, en sessió extraordinària, pot ésser convocat per la Mesa Permanent del CdE, a petició de dos coordinadors, de la comissió permanent o a petició d'un 20% dels membres del Ple. En tota sol·licitud de convocatòria, que haurà de dirigir-se al president o a la presidenta del CdE, s'expressarà d'una manera clara i concreta la finalitat i l'ordre del dia que cal tractar.

### ARTICLE 14 Composició

1. El Ple del CdE el componen tots els membres del Consell de l'Estudiantat.
2. La Mesa permanent del Ple pot convidar amb veu però sense vot les persones que estimin oportunes.

### ARTICLE 15 Funcions

Les funcions del Ple del Consell de l'Estudiantat són les següents:

- a) Proposar el Reglament del Consell de l'Estudiantat perquè sigui sotmès a l'aprovació del Consell de Govern.
- b) Elegir i revocar els càrrecs elegibles dels Òrgans del Consell de l'Estudiantat.
- c) Aprovar el Pressupost anual i el tancament de l'exercici anterior.
- d) Crear i dissoldre els Òrgans Consultius que consideri convenient, amb les finalitats i atribucions que el Ple defineixi, i nomenar un portaveu.
- e) Proposar iniciatives i aspiracions, i manifestar la seva opinió sobre problemes que afectin la comunitat universitària.
- f) Vetllar per l'acompliment dels objectius del CdE

- g) Les altres funcions que la legislació vigent i els Estatuts i Reglaments de la UPC li atribueixin.

### ARTICLE 16 Ordre del dia

1. L'ordre del dia haurà d'incloure, necessàriament, els punts proposats pels que la convoquin, més un informe dels coordinadors (per al seguiment de totes les tasques que han realitzat), assumptes de tràmit i un torn obert d'intervencions.

2. Excepcionalment la Mesa Permanent podrà afegir punts a l'ordre del dia no previstos a la convocatòria en començar la sessió. En cap cas no es podrà afegir l'elecció o revocació de càrrecs personals.

3. Les sessions seran presidides pel president o la presidenta del CdE o membre de la Mesa Permanent que el substitueixi. Si tots els membres de la Mesa Permanent es trobessin absents o les seves places estiguessin vacants, els Plens seran presidits per l'estudiant o estudianta més antic del CdE

4. Al començament de la sessió, el president o la presidenta del CdE informará de les persones que han estat convidades i el motiu.

5. A les sessions s'informará de l'assistència dels membres del Consell de l'Estudiantat a les reunions i/o comissions que hagin assistit com a representant del CdE, des de l'últim Ple.

### ARTICLE 17 Constitució

1. El Ple del Consell de l'Estudiantat es considera constituït amb l'assistència de la tercera part dels seus membres, en primera convocatòria, i la sisena part en segona convocatòria, que tindrà lloc un quart d'hora després de la primera convocatòria.

2. El CdE ha de facilitar els medis tecnològics i físics, en la mesura del possible, per poder assistir de manera telemàtica als plens en cas d'incompatibilitat horària o aspectes personals que facin impossible estar present.

## CAPITOL III. LA COMISSIÓ PERMANENT

### ARTICLE 18 Disposicions generals

1. La Comissió Permanent és l'òrgan de representació permanent del Consell de l'Estudiantat.

2. Està formada pels membres següents:

- a) Membres nats:
- b) Els coordinadors
- c) L'estudiantat membres del Consell de Govern de la UPC, que siguin membres del CdE.
- d) Membres elegibles: 4 membres del Ple del CdE, dos dels quals han de pertànyer obligatòriament al col·lectiu descrit a l'Article 5b) .S'hauran d'elegir un cop l'any.

### ARTICLE 19 Competències pròpies

Les competències de la Comissió Permanent són:

- a) Coordinar l'actuació de l'estudiantat membres del Consell de Govern de la UPC.
- b) Canalitzar les propostes que li faci arribar el Ple del Consell de l'Estudiantat, les delegacions d'estudiants dels diversos centres de la Universitat, les associacions, i els Òrgans Consultius, cap al Consell de Govern i les seves comissions, el Claustre, el Consell Social i el CIC.
- c) Vetllar per fer arribar al Ple la informació que es derivi del Consell de Govern i de les seves comissions, del Consell Social i del CIC.
- d) Proposar l'assignació de beques per a estudiants al Vicerector d'Estudiants.
- e) Fer els esforços necessaris per promoure una bona relació entre tots els membres del Consell de l'Estudiantat i amb els grups als quals puguin pertànyer.

- f) Crear els Òrgans Consultius que estimi convenient, amb les finalitats i atribucions que defineixi, i nomenar un portaveu provisional fins que l'escullin els membres de l'Òrgan Consultiu. Així mateix, dissoldre els que hagi creat quan ho consideri oportú.
- g) La Comissió Permanent ha d'avaluar la tasca realitzada pels Òrgans Consultius i actuar en conseqüència.
- h) Adoptar decisions pròpies de les competències del Ple, sempre que ho justifiquin raons d'urgència. Aquestes decisions han de ser informades al proper Ple.
- i) Totes aquelles competències que el Ple del CdE li transfereixi puntualment.

### ARTICLE 20 Convocatòria

1. La Comissió Permanent s'ha de reunir com a mínim una vegada cada dos mesos lectius. La convocarà la Mesa Permanent de CdE, per voluntat pròpia o a petició d'un 25% dels membres de la comissió.

2. S'haurà d'emetre un comunicat d'acords després de cada reunió i es penjarà a la web del CdE, enviant el l'enllaç a tots els claustrals per la seva informació.

3. La convocatòria es farà arribar amb una antelació mínima de 3 dies lectius a tots els membres del Ple mitjançant els sistemes de comunicació oficials de la Universitat.

### ARTICLE 21 Quòrum

La Comissió Permanent es considera constituïda amb l'assistència del 50% dels seus membres. Les decisions de la Comissió Permanent s'intentaran prendre per consens, i en el cas que això sigui impossible, s'han de prendre per majoria absoluta dels presents.

### ARTICLE 22 Acords

Si un 30% dels membres de la Comissió Permanent ho demanen, les propostes s'hauran de sotmetre a la consideració del Ple i sempre que no s'arribi a cap acord.

## CAPITOL IV. ELS COORDINADORS

### ARTICLE 23 Definició

1. Els Coordinadors representen tots els membres del Consell de l'Estudiantat en el marc de la UPC. Són cinc membres del Consell escollits pel Ple del CdE. Les àrees en les que es divideix la tasca dels coordinadors és la següent:

Càrrec	Tasques
<b>Coordinador/a del Consell</b>	<p>Exercir de cap visible del CdE, essent-ne el portaveu i treballant en les relacions externes a la UPC, en el marc de la normativa UPC.</p> <p>Exercir de president o presidenta del CdE, de la Mesa Permanent i de la Comissió Permanent. Per tant haurà de presidir les reunions, vetllar pel compliment de les normatives i la legalitat vigent; i podrà emetre un vot de qualitat per desfer els empats.</p>
<b>Coordinador/a secretari/a</b>	Exercir de secretari del CdE, i vetllar per la custòdia de tota la documentació oficial.
<b>Coordinador/a acadèmic</b>	Treballar en la millora de l'àmbit acadèmic de la UPC.
<b>Coordinador/a tresorer/a</b>	Vetllar per les finances del CdE i presidir la Comissió d'Afers Econòmics.
<b>Coordinador/a delegacions</b>	<p>Treballar per les delegacions d'estudiants dels centres docents. Coordinar i vetllar per la representació als centres de la UPC.</p> <p>Presidir la Comissió de Delegacions.</p>

2. D'altra banda, s'hauran de repartir entre els coordinadors les tasques de promoció, associacions, comunicació i formació segons aquests ho creguin convenient i en el marc de la normativa UPC.

3. El CdE i el rector vetllaran perquè els coordinadors puguin formar part del Consell de Govern, podent desenvolupar d'aquesta manera la seva tasca com a coordinadors al si d'aquest òrgan.

### **ARTICLE 24** Elecció.

1. Serà facultat de la mesa permanent del CdE elegir els càrrecs i les àrees de treball de cada coordinador.

2. L'elecció del coordinador del CdE encarregat de les delegacions correspon al CdD (amb posterior ratificació per part del ple del CdE), i la de la resta de coordinadors correspon a tots els membres del CdE.

3. El mandat d'un coordinador serà d'un any, ampliable per reelecció.

4. Un cop l'any es convocaran eleccions conjuntes a tots els càrrecs de coordinador, a ser possible abans del primer claustre universitari del curs.

5. En cas que es produeixi una vacant, es convocaran eleccions per cobrir-la sempre que la l'elecció anual de coordinadors (ARTICLE 24.4. ) disti en més de dos mesos de l'aparició de la vacant, sense comptar els mesos de Juliol i Agost.

### **ARTICLE 25** Funcions

Les funcions genèriques dels coordinadors són les següents::

- a) Coordinar i dinamitzar la tasca dels membres del Consell de l'Estudiantat i, més concretament, la dels participants dels Òrgans Consultius.
- b) Responsabilitzar-se de l'arxiu dels diferents documents que es generin.
- c) Encarregar-se de rebre i de repartir fora la informació que se sol·liciti.
- d) Totes aquelles funcions que el Consell de l'Estudiantat defineixi.
- e) Vetllar per l'acompliment dels reglaments.
- f) Ser membre de la Mesa Permanent del CdE

### ARTICLE 26 Competències pròpies

- a) Dissenyar i gestionar la web del CdE i del CdD, sempre respectant els acords del Ple del CdE i la normativa vigent d'aplicació.
- b) En el marc de la normativa universitària i de les funcions del CdE, convocar i/o assistir a reunions amb persones i institucions per tal d'assolir els objectius del CdE fixats pel present reglament i pels seus òrgans.
- c) Fer difusió de tota la informació que es derivi del CdE i emetre els comunicats de premsa corresponents, manifestos o cartes que defensin la ideologia fixada pel Ple, en els termes que estableixi la normativa vigent d'aplicació.
- d) Executar les decisions del Ple del CdE
- e) Vetllar pel compliment del present reglament
- f) Totes aquelles competències que el Ple del CdE o la seva Comissió Permanent li transfereixi puntualment.

## CAPITOL V. LA COMISSIÓ D'AFERS ECONÒMICS

### ARTICLE 27 Definició

La Comissió d'Afers Econòmics (CAE) és l'òrgan que supervisa les activitats econòmiques del Consell de l'Estudiantat.

### ARTICLE 28 Composició

1. La comissió, presidida pel Coordinador Tresorer, està formada per aquells membres del CdE que hi vulguin assistir; amb un màxim de 10 i un mínim de 5.
2. En cas de no assolir el mínim de 5 membres la Comissió Permanent farà les funcions de la Comissió d'Afers Econòmics.
3. En cas que hi hagi més de 10 membres interessats en assistir a la comissió, caldrà realitzar eleccions segons el que s'estableix a TITOL 3. CAPITOL III. E.



### ARTICLE 29 Funcions

- a) Preparar el pressupost del CdE i elevar-lo al Ple per a la seva aprovació, si s'escau.
- b) Elaborar els criteris que regiran la tipologia de despeses que seran sufragades als membres del Ple i elevar-lo a la Comissió Permanent per a la seva ratificació.
- c) Efectuar el seguiment econòmic del CdE.
- d) Convocar anualment les Ajudes Econòmiques per a Associacions i decidir la distribució dels diners otorgats a aquesta partida.

### ARTICLE 30 Funcionament

1. La Comissió d'Afers Econòmics és convocada pel Coordinador tresorer, amb un mínim de cinc dies lectius d'antelació.
2. La Comissió d'Afers Econòmics es considera constituïda amb l'assistència de més del 50% dels seus membres.
3. Els acords han de ser presos per majoria absoluta.
4. S'ha d'emetre un comunicat d'acords després de cada reunió, informant-ne el Ple del Consell de l'Estudiantat i penjant-lo a l'espai web del Consell de l'Estudiantat. .

### ARTICLE 31 Criteris per a l'assignació d'ajuts CAE

1. Els criteris per a l'assignació dels ajuts que atorgui el CdE (ajuts CAE), a partir del pressupost propi del CdE, hauran de ser aprovats pel Ple.
2. És condició necessària per rebre un ajut del CdE que el beneficiari faci constar al CdE com a finançador de l'activitat.

## CAPITOL VI. COMISSIÓ DE DELEGACIONS D'ESTUDIANTS

### ARTICLE 32 Definició

La comissió de delegacions (“ Consell de Delegacions”), és la comissió del CdE encarregada de tot el que afecta exclusivament a les delegacions d'estudiants.

### ARTICLE 33 Funcions

Les funcions de la comissió de delegacions són:

- a) Proposar l'assignació d'ajuts econòmics a les delegacions al Vicerector d'Estudiants.
- b) Proposar l'assignació d'hores de beca per a cada delegació d'estudiants al Vicerector d'Estudiants.
- c) Portar al Ple tots els acords que es creguin oportuns per millorar les delegacions.
- d) Promoure relacions amb i entre les delegacions d'estudiants.
- e) Vetllar pel bon funcionament de les delegacions, en el marc de la normativa de la UPC.
- f) Totes aquelles funcions que el Ple del CdE li transfereixi puntualment.
- g) Elevar les queixes i sol·licituds provinents dels estudiants dels centres al Ple del CdE.

### ARTICLE 34 Composició

1. La comissió de delegacions està formada per:

- a) El Coordinador de Delegacions, que presidirà la comissió.
- b) Els membres del Consell de l'Estudiantat descrits a l'ARTICLE 5 b) De cada centre docent un dels portaveus serà el membre titular i l'altre serà el suplent.

2. Podran assistir, aquells membres de les delegacions d'estudiants que hi vulguin ésser presents, amb veu però sense vot, prèvia invitació del president o la presidenta de l'òrgan.

3. El Coordinador Tresorer haurà d'estar present (sense vot) a les reunions en què es prenguin acords referents a les assignacions d'ajuts econòmics o en forma d'hores de beca. I serà l'encarregat de tramitar la proposta que en surti.

### ARTICLE 35 Convocatòria

1. La comissió de delegacions s'haurà de convocar, com a mínim, dos cops l'any. Un per designar el Coordinador de Delegacions i l'altre per distribuir els ajuts econòmics i els ajuts en forma d'hores de beca a delegacions.

2. La comissió és convocada pel Coordinador de Delegacions. També pot ser convocada a petició del Ple del CdE, de la Mesa Permanent, o a sol·licitud d'un 20% dels membres de la comissió.

3. La convocatòria es farà arribar amb una antelació mínima de 6 dies lectius a tots els membres del Ple mitjançant els sistemes de comunicació oficials de la Universitat

### ARTICLE 36 Funcionament

1. La Comissió de Delegacions es considera constituïda en primera convocatòria si hi assisteixen la meitat dels membres, i en segona mitja hora més tard també amb una tercera part dels membres.

2. Els acords s'hauran de prendre per mitjà de consens, i en cas que no sigui possible per majoria simple dels presents.

### ARTICLE 37 Ordre del dia

L'ordre del dia de la sessió haurà d'incloure, com a mínim, un informe de les activitats del Coordinador de Delegacions des de l'última reunió i un torn obert d'intervencions. És fixat pel president de la comissió.

### ARTICLE 38 Votacions

1. A la comissió cada membre titular, i en el seu cas el suplent, té un únic vot.

2. En cas que una delegació no compti amb la presència dels seus portaveus per tal d'emetre un vot, el coordinador de delegacions haurà de vetllar per evitar que es produeixin acords injustos aprofitant aquesta manca de vot.

### **ARTICLE 39** Criteris d'assignació d'ajuts CAED

1. Els criteris per a l'assignació dels ajuts que proposi atorgar la Comissió de Delegacions (ajuts CAED) hauran de ser aprovats per la Comissió de Delegacions i ratificats pel Ple del CdE.

2. És condició necessària per rebre un ajut del CdE que el beneficiari faci constar al CdE com a patrocinador.

## **TITOL 3. EL FUNCIONAMENT**

### **CAPITOL I. ACORDS**

#### **ARTICLE 40** Votacions

1. El vot és secret només en els casos que la votació afecti persones. També ho serà si un Coordinador o 3 membres de l'òrgan ho sol·liciten, prèvia aprovació de l'òrgan.

2. Les votacions es poden fer de manera presencial o telemàtica, segons estableixi la normativa d'aplicació.

3. A proposta de dos coordinadors, de la Comissió Permanent o del Ple, i prèvia aprovació de l'òrgan corresponent, les electores i els electors que preveuen la impossibilitat d'emetre el vot presencialment, poden emetre'l un cop acabada la reunió o pel procediment del vot anticipat amb un sistema que en garanteixi la seguretat.

4. Cada persona només té un vot, que és personal i no es pot delegar.

### ARTICLE 41 Acords

1. Totes les decisions s'han de prendre, en el cas que no hagi consens, per majoria simple dels vots emesos.
2. Qualsevol votació amb més del 50% de vots en blanc, es podrà a repetir a petició d'algun membre de l'òrgan.
3. Tot acord del CdE serà públic, en els termes que permeti la normativa vigent. Tot acord de les comissions, dels coordinadors i de la comissió permanent serà publicat de forma que només els membres del CdE hi tinguin accés, excepte en els casos en què el propi òrgan ho decideixi i en els termes que permeti la normativa vigent.

### ARTICLE 42 Acords especials

1. Per a l'adopció d'acords especials caldrà el vot favorable de dues terceres parts dels presents, essent el quòrum mínim exigít de la meitat dels membres en primera convocatòria i d'un terç en segona.
2. A efectes de l'ARTICLE 42 es consideren acords especials:
  - a) Modificació del present reglament
  - b) D'altres especificats en aquesta normativa o en d'altres que en depenguin

### ARTICLE 43 Consideracions addicionals

Els membres del Ple podran exposar la seva opinió sobre un acord adoptat, presentant-la per escrit dins dels cinc dies següents a la data de l'adopció de l'acord, per tal que s'annexi a l'acta, sempre i quan s'hagi fet expressa menció de la intenció d'utilitzar aquesta facultat en el moment de la presa de l'acord adoptat.

## CAPITOL II. LA RELACIÓ AMB LA UPC I D'ALTRES ORGANISMES

### ARTICLE 44 Interlocutors

1. La comunicació amb els òrgans de la UPC i d'altres organismes vinculats a les funcions del CdE és competència dels coordinadors del CdE, excepte els casos en què aquests deleguin la tasca a un altre membre del CdE.

2. Cap coordinador ni persona aliena al CdE pot donar la seva opinió personal indicant que és una opinió del CdE sense previ consens del Ple del CdE. En cas d'actuar de manera incorrecta o contradient les posicions del CdE serà d'aplicació l'ARTICLE 7 f) del present reglament.

### ARTICLE 45 Registre de sortida

Sens perjudici de l'establert a la normativa vigent, totes les cartes i missatges electrònics que es facin arribar de forma oficial en nom del CdE seran registrats pel Secretari del CdE amb dos objectius:

- a) Certificar que el text no va en contra dels acords del ple del CdE.
- b) Mantenir un registre consultable de tots els comunicats emesos.

## CAPITOL III. ELECCIONS

### ARTICLE 46 Terminis

1. Les eleccions a coordinador seran convocades per la mesa permanent, amb una antelació mínima de 15 dies, i la resta amb una antelació mínima igual a la convocatòria del ple.

2. El termini per presentar candidatures a coordinador finalitzarà 5 dies abans de la data de les eleccions, moment en el que es facilitaran totes les candidatures als membres del CdE.

3. En cas que hi hagi vacants a membres de la Comissió Permanent, l'elecció ha de figurar a l'ordre del dia del següent Ple.

### ARTICLE 47 Candidatures

1. Tots els membres del Consell de l'Estudiantat poden presentar la seva candidatura a coordinador, membre de les comissions o representants del CdE en d'altre òrgans.

2. Les candidatures es presentaran al coordinador Secretari. En el cas que aquest càrrec estigues vacant, se li podria presentar al coordinador que el substitueixi.

3. Les candidatures, que s'han de realitzar segons les indicacions fixades per la mesa permanent del CdE, han d'incloure com a mínim una carta de motivació i una relació de les tasques extraacadèmiques desenvolupades a la UPC.

### ARTICLE 48 Procediment

1. Per elegir els càrrecs personals es voten un màxim de persones igual a les vacants a cada papereta.

2. El vot és secret i indelegable.

## TITOL 4. ELS RECURSOS ECONÒMICS

### ARTICLE 49 L'exercici

L'exercici econòmic serà anual i el seu tancament tindrà lloc el 31 de desembre de cada any, per tal de seguir l'exercici econòmic de la UPC.

### ARTICLE 50 Despeses

1. En els termes que estableixi la normativa de la UPC, el CdE sufragarà les despeses, prèviament justificades, derivades de l'activitat dels seus membres tals com material d'oficina, impressions i fotocòpies, desplaçaments i dietes.

2. Correspon a la Comissió Permanent decidir quines despeses els seran sufragades als membres del CdE i quines no.

## ARTICLE 51 El pressupost

En el marc de l'establert a l'article 162 dels Estatuts s'estableix el següent:

1. L'aprovació del pressupost és competència del Ple del CdE.
2. El pressupost ha de dividir els diners disponibles del CdE en diverses partides. Com a mínim s'inclouran: material d'oficina i informàtic, promoció, desplaçaments i dietes, CAE, CAED i partida extraordinària.
3. Durant l'exercici econòmic la Comissió Permanent té la facultat de repartir la partida extraordinària entre les partides que consideri mancades de recursos.
4. En cas de requerir una modificació del pressupost, aquesta haurà d'ésser aprovada pel Ple del CdE.

## ARTICLE 52 Administració dels recursos

La decisió de com destinar els diners de cada partida del pressupost correspon a la Comissió Permanent, tot i que pot ésser delegada als Coordinadors havent fixat prèviament uns criteris per fer-ho.

## DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

**PRIMERA** – Amb l'aprovació d'aquest reglament és dissol l'òrgan consultiu del CdE "Consell de Delegacions" perquè s'incorpora al CdE en forma de comissió.

**SEGONA** – Fins a les properes eleccions, l'actual coordinador del CdD passa a ser el coordinador de delegacions del CdE, i els altres coordinadors s'han de distribuir els nous càrrecs.

## DISPOSICIONS FINALS

**PRIMERA** – En el termini màxim de dos anys a partir de l'aprovació d'aquest reglament, el CdE farà una revisió.



**SEGONA** – L'ARTICLE 17.2. i l'ARTICLE 40.2. del present reglament produiran els seus efectes a partir de l'aprovació per part dels òrgans competents d'aquesta universitat del reglament d'us dels mitjans electrònics.

**TERCERA** – En tot el que no està previst en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les disposicions que els desenvolupen o en aquest reglament, s'aplica la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

### **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

**UNICA** – En cas que els Estatuts de la Universitat contemplin llocs nats al Claustre Universitari per a representants de les delegacions d'estudiants dels centres docents, i per evitar canviar les proporcions de la composició del Ple, aquests llocs nats per centre cada centre docent es descomptaran del nombre de portaveus per delegació d'estudiants de cada centre docent descrits a l'ARTICLE 5 b) .

### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

**UNICA** – Amb l'entrada en vigor del present reglament queda derogat el de data 23/02/1999 aprovat per la Junta de Govern per acord 15/1999.