



Guía docente

330416 - EM - Empresa

Última modificación: 28/04/2025

Unidad responsable: Escuela Politécnica Superior de Ingeniería de Manresa
Unidad que imparte: 732 - OE - Departamento de Organización de Empresas.

Titulación: GRADO EN INGENIERÍA MINERA (Plan 2016). (Asignatura obligatoria).

Curso: 2025 **Créditos ECTS:** 6.0 **Idiomas:** Catalán, Inglés

PROFESORADO

Profesorado responsable: Lujan Blanco, Itziar

Otros:

COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Específicas:

1. Conocimiento adecuado del concepto de empresa, su marco institucional y jurídico. Organización y gestión de empresas y de la producción.

Transversales:

2. EMPRENDEDURÍA E INNOVACIÓN - Nivel 2: Tomar iniciativas que generen oportunidades, nuevos objetos o soluciones nuevas, con una visión de implementación de proceso y de mercado, y que implique y haga partícipes a los demás en proyectos que se deben desarrollar.

METODOLOGÍAS DOCENTES

La metodología docente combina sesiones expositivas por parte del profesorado y aplicaciones prácticas de los conceptos explicados, a través de estudios de casos y resolución de ejercicios aplicados al sector de la minería. Paralelamente a la evolución de las clases, el alumno deberá elaborar un plan de empresa/plan estratégico en grupo, con el fin de sintetizar y aplicar todos los conocimientos adquiridos durante el curso.

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA

El objetivo principal de esta asignatura es que el alumnado conozca y comprenda la organización de una empresa minera, las áreas funcionales y los mecanismos principales que rigen su actividad, el papel que las empresas tienen en el entorno económico y su relación con los stakeholders, además de los principales impactos sociales y medioambientales derivados de la actividad. Al finalizar el curso, el alumno debe ser capaz de:

- Contextualizar la empresa minera en su entorno económico, jurídico y normativo.
- Comprender, analizar, interpretar y explicar fenómenos económicos básicos.
- Conocer la estructura, organización y administración de la empresa minera.
- Identificar y conocer las diferentes áreas funcionales de la organización y sus problemas básicos y los instrumentos, técnicas y criterios que se siguen en la toma de decisiones.
- Conocer los aspectos fundamentales de la organización y gestión de operaciones en la empresa minera.
- Analizar la información económica y financiera, para extraer información para la toma de decisiones.
- Elaborar un plan de empresa/plan estratégico.



HORAS TOTALES DE DEDICACIÓN DEL ESTUDIANTADO

Tipo	Horas	Porcentaje
Horas grupo mediano	60,0	40.00
Horas aprendizaje autónomo	90,0	60.00

Dedicación total: 150 h

CONTENIDOS

1. La empresa minera: análisis del entorno y definición de la estrategia

Descripción:

Introducir el concepto de empresa y conocer el papel de la empresa minera en el entorno económico y social.

TEMA 1. LA EMPRESA MINERA Y SU ENTORNO

- 1.1. Historia del estudio de la organización empresarial
- 1.2. La empresa como unidad económica, como proceso y como sistema
- 1.3. El sector de la minería. características principales
- 1.4. Dirección de la empresa minera. Planificación y objetivos de la empresa
- 1.5. El entorno de la empresa
 - 1.5.1. Los sectores y las fuerzas de Porter
 - 1.5.2. El análisis DAFO
 - 1.5.3. La empresa en el entorno macroeconómico y sus agentes
- 1.6. Clasificación de la empresa. Formas jurídicas (propiedad del capital)
- 1.7. Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE)

Objetivos específicos:

- 1. Analizar los principios de organización aplicables a una empresa minera
- 2. Enumerar los objetivos de la empresa, las formas de clasificación y los componentes del entorno
- 3. Explicar la importancia y función de la planificación empresarial
- 4. Analizar y explicar conceptos macroeconómicos
- 5. Realizar un análisis estratégico de una empresa minera, de un subsector de la minería o del sector

Actividades vinculadas:

- Ejercicio o caso de análisis del entorno
- Ejercicio o caso de estrategia
- Búsqueda bibliográfica de algún aspecto del tema
- Examen escrito

Dedicación:

- 32h
- Grupo grande/Teoría: 4h
- Grupo pequeño/Laboratorio: 8h
- Aprendizaje autónomo: 20h

2. Áreas funcionales

Descripción:

Conocer las áreas funcionales de la empresa y las principales aplicaciones relacionadas. Saber planificar, gestionar y secuenciar las actividades de la empresa minera, incluyendo acciones comerciales, acciones operativas y acciones de gestión de los recursos humanos

TEMA 2. AREA COMERCIAL. MARKETING

- 2.1. El mercado. La oferta y la demanda
- 2.2. Definición del "target" o público objetivo
- 2.3. La demanda. Métodos de previsión de demanda



- 2.4. Segmentación de mercados y posicionamiento
- 2.5. Marketing mix:
 - 2.5.1. Producto
 - 2.5.2. Precio
 - 2.5.3. Distribución
 - 2.5.4. Comunicación

TEMA 3. ÁREA DE OPERACIONES

- 3.1. El objetivo de la productividad
- 3.2. La calidad total en la empresa minera. Los cero defectos y los cero accidentes
- 3.3. La organización del trabajo en la empresa minera
 - 3.3.1. Layouts y disposiciones productivas
 - 3.3.2. Estudios de métodos y de tiempo de trabajo
- 3.4 Logística de aprovisionamiento y de distribución
 - 3.4.1 Selección de proveedores
 - 3.4.2 Gestión de inventarios. clasificación ABC
- 3.5 Planificación de la producción en la empresa minera
 - 3.5.1 Planificación estratégica. Evaluación de escenarios y programación de proyectos (PERT)
 - 3.5.2 Planificación táctica. Método gráficos y método de Bowman. Planificación de las necesidades de materiales (MRP)
- 3.6 El mantenimiento productivo total (TPM)

TEMA 4. ÁREA DE RECURSOS HUMANOS

- 4.1. Estructuras organizativas. organigrama funcional
- 4.2. Definición y valoración de puestos de trabajo
- 4.3. Teorías de motivación
- 4.4. Liderazgo y trabajo en equipo

Objetivos específicos:

1. Enumerar los aspectos que intervienen en el plan de marketing
2. Analizar y explicar aspectos microeconómicos como la demanda y la oferta
3. Explicar cuáles son las variables del marketing mix y cómo se pueden aplicar
4. Realizar estudios de mercado
5. Explicar la importancia de la función de operaciones y las tareas que realiza
6. Realizar cálculos de productividad
7. Realizar estudios sencillos de métodos y tiempos de trabajo en la empresa minera
8. Realizar cálculos elementales de planificación de la producción y gestión de existencias en la empresa minera
9. Explicar los elementos fundamentales de un plan de mantenimiento total en la empresa minera
10. Explicar la importancia de la función de recursos humanos y las actividades que realiza
11. Resolver casos donde los aspectos humanos son fundamentales

Actividades vinculadas:

- Ejercicio o caso relacionado con el Marketing
- Ejercicio o caso relacionado con los Recursos Humanos
- Ejercicios de estudios de métodos y tiempos
- Ejercicios de planificación de la producción
- Ejercicios de logística de aprovisionamiento y de distribución
- Ejercicio o caso de TPM
- Examen escrito

Dedicación: 60h

- Grupo grande/Teoría: 14h
- Grupo pequeño/Laboratorio: 16h
- Aprendizaje autónomo: 30h



3. Gestión financiera y de costes

Descripción:

Este apartado permite interpretar la documentación económico-financiera de la empresa y valorar las consecuencias económicas y financieras de las decisiones. También profundiza en el análisis de costes.

TEMA 5. GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA EN LA EMPRESA MINERA

- 5.1. El balance de la empresa
- 5.2. Introducción a la contabilidad
- 5.3. Análisis de balances: análisis económico y financiero
 - 5.3.1. Fondo de maniobra
 - 5.3.2. Cuenta de resultados
 - 5.3.3. Ratios
 - 5.3.4. Período de maduración
- 5.4. Control de gestión
- 5.5. Evaluación de la rentabilidad de las inversiones

TEMA 6. GESTIÓN DE COSTES EN LA EMPRESA MINERA

- 6.1. La formación del coste
- 6.2. Clasificación de costos y estructura de costes. desviaciones
- 6.3. Cálculo del punto de equilibrio o umbral de rentabilidad

Objetivos específicos:

1. Describir el significado de las diferentes partes del balance y cuenta de resultados
2. Analizar las cuentas de la empresa
3. Explicar los efectos de las decisiones sobre el balance
4. Aplicar instrumentos de control de gestión
5. Calcular la rentabilidad de una inversión
6. Analizar los costes de la empresa
7. Calcular el punto de equilibrio

Actividades vinculadas:

Ejercicios de contabilidad que incluyan elaboración y análisis de balances con soporte informático

Ejercicio de evaluación de inversiones

Ejercicio de cálculo del punto de equilibrio

Examen escrito

Dedicación: 30h

Grupo grande/Teoría: 8h

Grupo pequeño/Laboratorio: 6h

Aprendizaje autónomo: 16h



4. El emprendedor y el Plan de Empresa

Descripción:

TEMA 7. ELABORACIÓN DE UN PLAN DE EMPRESA

7.1 El emprendedor

7.2. La innovación

7.3. El plan de empresa. contenidos

7.4. Confección del plan de empresa

7.5. Exposición y defensa

Objetivos específicos:

1. Tomar iniciativas que generen oportunidades, con una visión de implementación de procesos y de mercado: la idea de negocio
2. Buscar la información necesaria para elaborar un plan de empresa
3. Aplicar las dinámicas para trabajar en equipo (grupos 4 personas)
4. Realizar los cálculos necesarios para confeccionar el plan de empresa
5. Comunicación escrita: redactar un plan de empresa
6. Comunicación escrita: Elaborar una presentación del plan
7. Comunicación oral: Defender oralmente el plan de empresa

Actividades vinculadas:

Confección de un plan de empresa sobre una idea de negocio

Su defensa pública

Dedicación: 28h

Grupo grande/Teoría: 4h

Aprendizaje autónomo: 24h

ACTIVIDADES

1. PRÁCTICAS EMPRESA MINERA

Descripción:

Las diferentes prácticas se hacen en grupos entre 2 y 4 personas, según conste en el enunciado de cada una. Se pueden realizar en el aula o fuera de ella, según el desarrollo temporal de las sesiones. Los ejercicios que no se hagan en el aula se presentarán escritos en ordenador. Hay que tener cuidado de la ortografía, la sintaxis y la presentación en general, indicando siempre la bibliografía y, cuando sea necesario, preparando un índice y numerando las páginas. Se puede usar indistintamente el catalán o el castellano pero no se pueden mezclar. Se prevén unas sesiones de seguimiento para cada bloque de la asignatura (trabajo dirigido).

Objetivos específicos:

Los correspondientes a los bloques 1, 2 y 3 de la asignatura (temas 1 a 6)

Material:

Enunciados entregados por el profesorado

Entregable:

30% entre todas las que se realicen

Dedicación: 48h

Aprendizaje autónomo: 32h

Grupo grande/Teoría: 4h

Grupo pequeño/Laboratorio: 12h



2. ELABORACIÓN Y DEFENSA DE UN PLAN ESTRATÉGICO/EMPRESA

Descripción:

El estudiante, junto con otros compañeros, deberá realizar un plan de empresa, presentarlo y defenderlo ante el resto de compañeros.

Objetivos específicos:

Los correspondientes al bloque 4 (tema 7) de la asignatura

Material:

Guía para la realización de un plan de empresa

Entregable:

30%

Dedicación: 28h

Aprendizaje autónomo: 24h

Grupo grande/Teoría: 4h

3. EXAMEN ESCRITO

Descripción:

El estudiante debe responder por escrito a cuestiones teóricas y/o prácticas

Objetivos específicos:

Los correspondientes a los bloques 1, 2 y 3 de la asignatura (temas 1 a 7)

Material:

Bibliografía de la asignatura

Entregable:

Cada una de las dos pruebas tiene un peso del 20%

Dedicación: 4h

Grupo grande/Teoría: 4h

SISTEMA DE CALIFICACIÓN

La evaluación se efectuará mediante:

- La valoración de las prácticas realizadas durante el curso (Ejercicios, casos y trabajos) (30%)
- La valoración del Plan de empresa y su defensa (30%)
- Dos exámenes escritos (40%)



NORMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS PRUEBAS.

Los exámenes escritos se realizan de forma individual y sin apuntes. Incluyen pruebas teóricas y prácticas, como la realización de ejercicios numéricos.

Las diferentes prácticas se hacen en grupos entre 2 y 4 personas, según conste en el enunciado de cada una. Se pueden realizar en el aula o fuera de ella, según el desarrollo temporal de las sesiones. Los ejercicios que no se hagan en el aula se presentarán escritos en ordenador. Hay que tener cuidado de la ortografía, la sintaxis y la presentación en general, indicando siempre la bibliografía y, cuando sea necesario, preparando un índice y numerando las páginas. Se puede usar indistintamente el catalán o el castellano pero no se pueden mezclar. Se prevén unas sesiones de seguimiento para cada bloque de la asignatura (trabajo dirigido).

La confección del plan de empresa se hará en grupos de 4 personas a lo largo del curso y al final se hará la presentación y defensa ante el grupo-clase. Se valorará tanto el contenido del plan como la propia presentación según rúbrica de evaluación que se dará a los alumnos al comenzar el curso.

BIBLIOGRAFÍA

Básica:

- Bueno Campos, Eduardo; Durán Herrera, Juan José; Cruz Roche, Ignacio. Economía de la empresa: análisis de las decisiones empresariales. 3^a ed. Madrid: Pirámide, 1982. ISBN 8436802071.
- Aguer Hortal, Mario; Pérez Gorostegui, Eduardo; Martínez Sánchez, Joan. Administración y dirección de empresas: teoría y ejercicios resueltos. Madrid: Centro de Estudios Ramón Areces, 2004. ISBN 8480046635.
- Díez de Castro, E.; Galán González, J. L.; Martín Armario, E. Introducción a la economía de la empresa. Madrid: Pirámide, 1995. ISBN 8436808924.
- Díez de Castro, E. P., i altres. Administración y dirección. Madrid: McGraw-Hill, 2001. ISBN 8448128184.
- García del Junco, J.; Casanueva Rocha, C., coords. Fundamentos de gestión empresarial. Madrid: Pirámide, 2002. ISBN 8436816439.
- Bueno Campos, E. Curso básico de economía de la empresa: un enfoque de organización. 4^a ed. Madrid: Pirámide, 2005. ISBN 843681911X.
- Grant, Robert M. Dirección estratégica: conceptos, técnicas y aplicaciones. 5^a ed. Cizur: Thomson, 2006. ISBN 8447026582.
- Castillo Clavero, Ana María; Abad Guerrero, Isabel María. Introducción a la economía y administración de empresas. Madrid: Pirámide, 2003. ISBN 9788436817140.

Complementaria:

- Alegre, Luis; Berné, Carmen; Galvé, Carmen. Fundamentos de economía de la empresa: perspectiva funcional. 2^a ed. Barcelona: Ariel, 2000. ISBN 8434421771.
- Cuervo García, Álvaro, dir. Introducción a la administración de empresas. 5^a ed. Madrid: Civitas, 2004. ISBN 844702198X.
- González Fidalgo, Eduardo; Ventura Victoria, Juan. Fundamentos de administración de empresas. Madrid: Pirámide, 2003. ISBN 8436818334.
- Fernández Alarcón, Vicenç. Desarrollo de sistemas de información: una metodología basada en el modelado [en línea]. Barcelona: Edicions UPC, 2006 [Consulta: 06/11/2020]. Disponible a: <http://hdl.handle.net/2099.3/36751>. ISBN 8483018624.
- Serra Ramoneda, Antoni. L'Empresa: anàlisi econòmica. Bellaterra: Servei de Publicacions de la Universitat Autònoma de Barcelona, 1993. ISBN 8479299290.

RECURSOS

Otros recursos:

Material audiovisual
Vídeos casos de empresas

Material informático
Software de gestión de empresas