

COMISSIÓ PERMANENT

Dia: 28/11/2011

Hora: 11h.

Lloc: Sala Talaia

Punt: 3

**PLA DE VIABILITAT UPC 2011-2014**

Gerència

28 de novembre de 2011

## D.MAP.1.1

Àmbit	Docència	Comissió	Mapa de titulacions
<b>Mesura:</b> Revisió i redefinició del mapa de graus i màsters		<b>Accions:</b> Revisió de viabilitat de graus i màsters amb baixa demanda o redundants. Determinar els criteris de la UPC per mantenir, reduir o tancar titulacions: per exemple, estratègics, acadèmics, de resultats i econòmics, o d'altres orientacions	

Breu motivació de les mesures proposades	D'una banda el CIC ha encetat el debat dels criteris de seguiment de titulacions de grau i màsters per prendre decisions de mantenir o extingir. La UPC pot utilitzar aquests mateixos criteris o afegir d'altres en funció de la seva estratègia i dels recursos econòmics. La decisió final de tancar una titulació, ha d'anar acompanyada del compromís ferm del govern de la Generalitat de racionalitzar el mapa de titulacions (tancar altres titulacions en situació similar a altres universitats, garantia que aquella titulació no s'obrirà en cap altre universitat pública), i no ser únicament una decisió unilateral. En el cas contrari pot estar la situació de titulacions úniques al SUC que el CIC vulgui mantenir per motius estratègics o d'equilibri territorial, tot i ser molt poc eficients. En aquestes, la Generalitat hauria de finançar el 100%.
Persones/unitats que ho despleguen	Comissió Pla Ve. Consell de Direcció. Comissió de Docència. Consell de Govern, Consell Social, unitats bàsiques implicades, Vicegerència de personal i organització i Àrea de docència.
Abast	Totes les titulacions de grau i màster
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Disposar en el 2012 d'una proposta de criteris i altres mesures (major compartició primers cursos, limitar els cursos 3r. I 4r a determinades ubicacions, etc.), en base a dades evolutives que considerin: demanda, matrícula, rendiment i titulats, relació cost /ingressos, estratègia a curt i llarg termini, en cas que la DGU proposi la revisió del mapa.</li> <li>2. En cas que el sistema decideixi prendre mesures sobre el mapa, s'haurà de dur a terme una estimació de l'estalvi que generarien les mesures tenint en compte que s'hauria de desprogramar gradualment, i l'estructura més o menys consolidada dels recursos emprats en la titulació, i la possible redistribució. Tenir en compte l'efecte en l'assignació de noves tasques del professorat permanent vinculat a la titulació extingida, i l'amortització dels equips i laboratoris.</li> <li>3. Aplicació dels criteris. Procediment d'aprovació i desprogramació. Pla detallat de desprogramació (desprogramació gradual o trasllat dels estudiants, reorganització d'efectius de PDI, mobilitat del PDI entre centres i facilitar que tot el PDI pugui impartir matèries bàsiques de totes les titulacions, a fi d'evitar la contractació de professorat per les matèries bàsiques, i de PAS, reorganització d'espais, pressupost). Si els estudiants han de continuar en un altre centre, s'hauria de demanar a la Generalitat alguna ordre d'acompanyament. També s'haurien de modificar les memòries de verificació.</li> <li>4. Aprovació per part del CIC.</li> <li>5. Implantació de la desprogramació</li> </ol>

Impacte econòmic	L'impacte econòmic no es pot valorar sense una anàlisi molt acurada en funció de l'acció a prendre, atès que la consolidació dels recursos no es la mateixa entre titulacions, ni els costos. L'impacte econòmic de les actuacions que es puguin dur a terme no són de mig termini (2012-2014) sinó d'estructura futura.
Temporalització	Les accions podrien començar a aplicar-se en el curs 2013-2014, si la DGU i el CIC treballen en ferm sobre el mapa durant el 2012. Les graduals durarien fins a 2017-2018.
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	En funció de les accions.

## D.MAP.1.2

Àmbit	Docència	Comissió	Mapa de titulacions
<b>Mesura:</b> Revisió i redefinició del mapa de graus i màsters		<b>Accions: Reorganització de màsters .</b> Reorganitzar el mapa de màsters universitaris, per tal d'ajustar-los a la nova normativa però aprofitar per desprogramar aquells amb pocs estudiants i fusionar en màsters més grans. Iniciar la implementació dels màsters amb atribucions.	

Breu motivació de les mesures proposades	Revisar tot el mapa de màsters per àmbits per garantir una oferta de màsters amb un major nombre de places d'accés i amb unes orientacions d'estructura acadèmica que mantinguin els costos en un nivell sostenible (itineraris, especialitats, optativitat, etc.)
Persones/unitats que ho despleguen	Vr. Política Acadèmica, Consell de Direcció, Comissió de Docència, Consell de Govern, Consell Social, Servei de Gestió Acadèmica, PRISMA
Abast	Tots els màsters universitaris
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anàlisi del mapa per àmbits</li> <li>2. Elaboració criteris d'estructura acadèmica i de viabilitat econòmica</li> <li>3. Recanvi gradual de màsters (tancament, fusió, noves propostes)</li> <li>4. Verificació i programació dels nous màsters</li> <li>5. Posada en marxa dels màsters amb atribucions</li> <li>6. Seguiment</li> </ol>
Impacte econòmic	En el moment que està el pla de treball, es difícil saber si hi haurà impacte econòmic. La reorganització, però busca agrupar màsters, i delimitar els dissenys per tal que siguin més eficients i sostenibles. També s'ha de combinar amb un sistema d'assignació de punts a màsters.
Temporalització	2012-2013, 2013-2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Punts assignats als màsters

## D.MAP.1.3

Àmbit	Docència	Comissió	Mapa de titulacions
<b>Mesura:</b> <b>Revisió i redefinició del mapa de graus i màsters</b>		<b>Accions: Selecció de màsters universitaris a oferir a preu fins al 30% del seu cost.</b> Atès que tots els àmbits de les titulacions de la UPC tenen un mateix nivell d'estructura acadèmica per ser majoritàriament de l'àmbit tecnològic i experimental, (mateixa franja de preus de grau i mateixa de màsters), es proposa situar tots els màsters a 55 €/cr. (per sota del 30% del cost), a excepció dels màsters amb atribucions o reconversions de segons cicles que puguin ser similars. Es proposa buscar els mecanismes de col·laboració amb les empreses i institucions públiques i privades que per temàtica estiguin relacionades amb els màsters, per tal de que puguin realitzar accions de mecenatge, oferint beques per a estudiants.	

Breu motivació de les mesures proposades	El decret de preus permet a les universitats mitjançant aprovació del Consell Social, cobrar un preu de crèdit superior del marcat, fins al 30% del cost del màster. Actualment la UPC esta en la franja alta de preu (31,33 €/cr.), però per sota del preu de cost (orientativament el preu de cost podria ser en torn als 230 €/cr.).
Persones/unitats que ho despleguen	Consell de Govern, Consell Social, Servei de Gestió Acadèmica, PRISMA i Comunicació
Abast	Tots els màsters universitaris
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprovació del preu internament</li> <li>2. Sol·licitud a la Direcció General d'universitats per al decret de preus del curs 2012-2013</li> <li>3. Comunicació provisional a la pàgina web UPC en el moment d'obrir el període de preinscripció</li> </ol>
Impacte econòmic	Estimació: Any 2012: 350.000 € (solament els estudiants nous del Q2 del 2012) Any 2013: 525.000 € S'ha de contemplar que aquest augment pot fer perdre estudiants i potser s'hauria de fer una estimació a la baixa.
Temporalització	Curs 2012-2013, revisable anualment
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment d'ingressos Seguiment de l'evolució de la demanda

## D.MAP.2.1

<b>Àmbit</b>	<b>Docència</b>	<b>Comissió</b>	<b>Mapa de titulacions</b>
<b>Mesura:</b> Increment d'estudiants, nous perfils d'estudiants, nova oferta, nous formats		<b>Accions:</b> Oferta semipresencial de màsters professionals (i mixtes)	Oferir un itinerari en format semipresencial en màsters universitaris professionalitzadors

Breu motivació de les mesures proposades	Molts estudiants de màster són estudiants graduats d'altres titulacions que sovint volen compaginar treball professional amb la formació continuada. En molts casos seguir el ritme dels estudis es converteix en una tasca difícil, que pot comportar un baix rendiment i fins i tot l'abandonament dels estudis. Fer una oferta de qualitat compatible amb el treball professional significaria una avantatge indubtable respecte de la competència.
Persones/unitats que ho despleguen	Unitat bàsica implicada, Atenea, SGA, PRISMA i Iniciativa Digital Politècnica
Abast	Màsters professionalitzadors
Mètode	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Selecció dels màsters on oferir aquests itineraris semipresencials</li><li>2. Elaboració dels materials de suport (per exemple, filmacions de les classes teòriques)</li><li>3. Modificació de la memòria verificada del màster</li><li>4. Campanya de comunicació i captació d'estudiants per aquesta modalitat</li><li>5. Implementació de la mesura</li></ol>
Impacte econòmic	En estudi durant el 2012
Temporalització	Anys 2013 i 2014
Recursos necessaris	Recursos derivats de l'elaboració dels materials (cost d'uns 3.000€) Manca la valoració dels PAD que signifiqui aquest itinerari
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Es faria un seguiment de la matrícula d'estudiants en l'itinerari definit

## D.MAP.2.2

Àmbit	Docència	Comissió	Mapa de titulacions
<b>Mesura:</b> Increment d'estudiants, nous perfils d'estudiants, nova oferta, nous formats		<b>Accions:</b> Oferta semipresencial d'assignatures d'últims cursos dels plans en extinció. Ofertir algunes assignatures d'últim curs en format semipresencial i captar aquells estudiants que hagin abandonat els seus estudis i que els manquin únicament un cert percentatge de crèdits per finalitzar la titulació.	

Breu motivació de les mesures proposades	Facilitar a antics estudiants dels plans en extinció que no han acabat la carrera i que estan treballant, poder acabar la titulació oferint en format semipresencial assignatures d'últims cursos. Existeix un volum d'estudiants que compleixen els criteris descrits anteriorment, i que per tant, per facilitar-vos a acabar els seus estudis se'ls podria oferir una modalitat semipresencial fer-ho compatible amb els estudis presencials.
Persones/unitats que ho despleguen	GPAQ, Unitats bàsiques, SGA, Prisma i Iniciativa Digital Politècnica
Abast	Titulacions de cicles amb més d'un determinat nombre d'estudiants que els manquin X percentatge de crèdits per finalitzar-la.
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Selecció de les titulacions on oferir aquestes assignatures</li> <li>2. Enquesta a l'estudiantat interessat per determinar l'interès en aquesta oferta</li> <li>3. Elaboració dels materials de suport</li> <li>4. Campanya de comunicació i captació d'estudiants per aquesta modalitat</li> </ol>
Impacte econòmic	<p>S'ha realitzat un estudi on s'ha pogut comptabilitzar que l'estudiantat amb menys del 30% de crèdits per finalitzar els seus estudis (sense comptabilitzar els pendents únicament de PFC) són 5.180 estudiants aproximadament. Suposem que entre un 5 i 10% d'aquest estudiantat s'hi acollissin (suposem uns 450). Per una determinada titulació, podríem estimar que uns entre 15 i 30 estudiants decidissin fer alguna assignatura semipresencial.</p> <p>En aquest cas, l'estimació del benefici per titulació seria, per 15-30 estudiants a matricular 30 ECTS, a un preu de 17,5€/crèdit més la taxa de semipresencialitat (7,80€), i tenint en compte la taxa d'aprenentatge (70€) i les taxes acadèmiques (65€):</p> <p>Benefici= 15-30 est. * 30€/crèdits. * (17,15+taxa semipresencial.)+ taxa aprenent. + taxa acadèmiques.</p> <p>Majors ingressos= 17730-35325 per titulació que apliqui la mesura. Si fossin 20 titulacions el benefici estaria entre 354600 i 706500. S'haurien de descomptar els 3000 euros per titulació del benefici del primer any.</p> <p>A partir d'aquesta estimació comptant un 5% cada any, i per una titulació, l'impacte econòmic seria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Any 2013: 351600€ de benefici (3.000€ de costos de materials)</li> <li>▪ Any 2014: -</li> </ul> <p>Es podria analitzar la possibilitat d'equiparar el preu dels estudiants visitants, i així no generar greuge comparatius, i poder captar major nombre d'estudiants per aquesta via.</p>

Temporalització	Anys 2013, 2014
Recursos necessaris	Recursos derivats de l'elaboració dels materials (cost d'uns 3.000€ per titulació) Manca la valoració dels PAD que signifiqui aquest itinerari
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Matriculats en aquesta oferta

## D.MAP.2.3

Àmbit	Docència	Comissió	Mapa de titulacions
<b>Mesura:</b> Increment d'estudiants, nous perfils d'estudiants, nova oferta, nous formats		<b>Accions:</b> Oferta de cursos preparatoris juliol - setembre	

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Aquesta mesura, busca satisfer una demanda que ja existeix (estudiants de CFGS, estudiants que segons el batxillerat triat, no han fet algunes de les matèries bàsiques, o estudiants amb notes de tall bàsiques), però més enllà busca la millora del rendiment i de l'abandonament d'aquests estudiants.</p> <p>Per tant, la mesura tindrà un impacte econòmic indirecte (menys abandonament, majors ingressos per resultats en el model de finançament) i directe del cobrament de la matrícula.</p> <p>El curs es proposa de 15 a 31 de juliol i d'1 a 15 de setembre de manera presencial, intensiva i l'agost acompanyament no presencial. Les classes podrien fer-se amb la fórmula de les beques EnginCAT o format similar. El curs estaria obert als estudiants potencials (l'assignació es al voltant del dia 20 de juliol).</p>
Persones/unitats que ho despleguen	Unitats bàsiques, Comunicació, SGA, Prisma i Univers
Abast	Cursos similars al format que ja s'havia fet de <i>Temes clau</i>
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Disseny del curs/cursos</li> <li>2. Disseny de la campanya de captació</li> <li>3. Disseny dels procediments de gestió (matrícula, cobrament, planificació espais, etc.)</li> <li>4. Selecció dels becaris</li> <li>5. Posada en marxa</li> </ol>
Impacte econòmic	<p>Una possible estimació de l'impacte econòmic podria ser</p> <p>Segons dades del curs 2010-11, tenim 1.039 estudiants que accedeixen per la via CFGS, que podria ser un dels col·lectius interessats. Un 10% suposaria uns 139 estudiants.</p> <p>Si l'estimació la féssim en relació als estudiants que no superen la Fase Selectiva, les dades obtingudes ens indiquen que són uns 1.600 aquests estudiants. Per tant, amb un criteri també del 10% que es poguessin acollir a un curs com aquest s, serien uns 160 estudiants.</p> <p>S'estima 120 estudiants el primer any i 150 el segon. Si comptem grups de 30, el cost el primer any en becaris i captació seria de 6900€</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Any 2012: 113.100</li> <li>• Any 2013: 28.650</li> </ul>

Temporalització	Anys 2012, 2013, 2014
Recursos necessaris	<p>Recursos per a la captació d'estudiants (cost d'uns 1500€ )</p> <p>Tal com s'havia comentat, les classes les podrien impartir estudiants becaris, com per exemple becaris del programa EnginyCat. Aquests becaris tenen una dedicació de 8 hores setmanals, i el seu cost és de 270€ mensuals (bruts). Si fossin 25 hores en setmana presencial i 8h setmana en la fase no presencial el cost per grup seria de 1350 € beca/grup.</p> <p>Cost de l'ajustament dels sistemes de gestió necessaris.</p>
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Interessats i matriculats en aquesta oferta

## D.MAP.2.4

Àmbit	Docència	Comissió	Mapa de titulacions
<b>Mesura:</b> Increment d'estudiants, nous perfils d'estudiants, nova oferta, nous formats		<b>Accions:</b> Incrementar el nombre d'estudiants de màster. Augmentar les accions de promoció en especial als propis estudiants de la UPC, Alumni, i a través de les xarxes socials, per incrementar un 15% els estudiants de màster en dos cursos.	

Breu motivació de les mesures proposades	Amb l'objectiu d'incrementar el nombre d'estudiants de màster provinents de Catalunya i d'Espanya es proposen una sèrie d'accions de promoció que no impliquen un increment dels recursos materials destinats fins ara perquè es basen principalment en la utilització de suport digital i en internet. Els recursos materials destinats durant l'any 2011 han estat de 28.000€, repartits de la forma següent: 5.000€ fires d'àmbit català i espanyol, 3.000€ edició de guies en paper, 20.000€ producció audiovisual
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Comunicació i Promoció en col·laboració amb Unitat Alumni UPC, UPC21, Oficina de mitjans de comunicació, Servei de relacions internacionals i Servei de Gestió Acadèmica.
Abast	Estudiantat UPC, estudiantat i professionals residents a Catalunya i a Espanya
Mètode	Les accions de promoció que es proposen són: Ampliar la presència a les fires Aula (Madrid) i Futura (Barcelona). La presència a Madrid consistirà en l'ampliació del nombre de dies durant els que hi ha desplaçat un informador i a Futura en disposar d'un estand més funcional per a l'atenció i amb més personal d'atenció. Augmentar presència a xarxes socials, creant un perfil específic prioritàriament a LinkedIn (més pròpia del tipus de públic dels màsters), i a facebook o derivant l'actual ( <a href="http://www.facebook.com/jotambeupc">http://www.facebook.com/jotambeupc</a> ). Informar periòdicament l'estudiantat de grau de la UPC amb la tramesa de correus electrònics dissenyats i maquetats especialment per a aquest objectiu (newsletter). Realitzar mailings periòdics a les llistes d'Alumni UPC i a les empreses i institucions patrocinadores (UPC21). Organitzar jornades de portes obertes virtuals, que poden ser transmises a través de tv.upc.edu i acompanyades de canals a twitter creats específicament per a l'ocasió. Utilitzar el nou iTunes UPC i la nova web en anglès que s'està desenvolupant per arribar al públic susceptible d'interessar-se pels estudis de màster. Augmentar les referències a wikipedia i altres canals d'informació.
Impacte econòmic	Es preveu un ingrés de 185.500€ al 2013 i 185.500€ al 2014. Sobre 2000 estudiants de màster cada 7,5% d'augment d'estudiants podria suposar un major ingrés de (aproximadament a 40cr/estudiant i preu 31,33 (o 55) € cr, comptant també amb la taxa d'aprenentatge i les taxes acadèmiques

Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	Cost de la nova promoció mínim (3.000 €/any)
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Estudiants matriculats en cursos de màster captats per aquesta via, nombre d'impactes dels diferents canals: nombre de consultes a facebook, nombre de participants en Jornades de Portes Obertes virtuals, enquestes,...

## D.MAP.2.5

Àmbit	Docència	Comissió	Mapa de titulacions
<b>Mesura: Increment d'estudiants, nous perfils d'estudiants, nova oferta, nous formats</b>		<b>Accions: Incrementar el nombre d'estudiants internacionals de màster.</b>	
		Incrementar els estudiants internacionals en un 10% fonamentalment a través de xarxes social i mitjans electrònics o amb actuacions en països diana.	

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Amb l'objectiu d'incrementar els nombre d'estudiants internacionals es proposen una sèrie d'accions de promoció que impliquen un increment moderat de costos amb l'expectativa d'obtenir uns resultats qualitativa i quantitativament importants.</p> <p>Els recursos destinats l'any 2010 a aquest tema van ser: 68.000€ (inscripció a fires, desplaçaments, allotjament, dietes, decoració d'stands, edició de fulletons i obsequis pels estudiants), per a un total de 17 fires a les que es va assistir.</p>
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Relacions Internacionals amb SCP, Unitat Alumni UPC, UPC21, Oficina de doctorat, Servei de relacions internacionals i Servei de Gestió Acadèmica.
Abast	Estudiantat internacional interessat en realitzar un programa de postgrau fora del seu país. Graduats internacionals que viuen a Barcelona i estan pensant en continuar la seva formació de postgrau a una universitat.
Mètode	<p>Les accions de promoció que es proposen són:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ser proactius a les xarxes socials creant un perfil dirigit als estudiants internacionals (en anglès)</li> <li>- Organitzar unes Jornades de Portes Obertes Virtuals per a un públic internacional (via canal YouTube UPC),</li> <li>- Obrir una via d'atenció mitjançant skype per als estudiants internacionals</li> <li>- Millorar la web en anglès per tal de que sigui equivalent en continguts i forma a la de castellà</li> <li>- Incrementar els apartats de la web en xinès</li> <li>- Realitzar accions de promoció a Brasil (actualment el Govern de Brasil ha posat en marxa el programa "Ciencia sin fronteras" per tal d'enviar 100.000 estudiants a fer els estudis de postgrau a l'estranger) i a altres països amb estratègies d'internacionalització dels seus graduats mitjançant la posada en marxa de programes de beques</li> <li>- Incrementar la presència dels programes de la UPC en portals web destinats a la promoció del Sistema Universitari</li> <li>- Participar en Fires virtuals de postgrau per a usuaris internacionals (problema: encara hi ha poques que siguin de qualitat)</li> <li>- Realitzar accions específiques per a comunitats internacionals establertes a Barcelona (diferents de la xinesa)</li> <li>- Incrementar la visibilitat dels programes internacionals d'educació similars a Erasmus Mundus (com ara Atlantis, EU-Canada, etc.) proveïdors d'estudiants becats.</li> <li>- Desenvolupar el programa d'Ambaixadors i el programa de Mentors</li> <li>- Tenir contacte i comunicació periòdica amb els Alumni internacionals</li> </ul>

Impacte econòmic	Un increment del 10% en estudiants internacionals suposaria uns 154000 € (ara hi ha 700, serien 70 estudiants a 40 cr/est. I 31,33 € cr.). S'ha de pensar però, l'impacte sobre la demanda d'estudiants extracomunitaris atès l'augment del preu per al curs acadèmic 2012-2013 per a aquesta tipologia d'estudiants.
Temporalització	2012-2013
Recursos necessaris	10.000 € per material i assistència a 3 fires més + una persona especialitzada en temes de comunicació i màrqueting virtual per posar en marxa les accions proposades
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Cada curs acadèmic, s'analitzaria l'impacte en la matrícula internacional dels diferents màsters, per nacionalitats i s'aplicarien mesures correctores, cas de que els resultats no siguin els esperats.

## D.MAP.3.1

Àmbit	Docència	Comissió	Mapa de titulacions
<b>Mesura:</b> Revisió de preus i tarifes		<b>Accions:</b> Incrementar l'overhead de convenis de cooperació educativa i modificar els % de distribució entre Rectorat i UUBB. Proposar un ventall d'opcions tant d'increment d'overhead com de redistribució del mateix. Cal considerar que hi ha un projecte de reial decret de pràctiques externes, i que el VR de Docència i Estudiantat, vol revisar la normativa interna per adaptar-la al Reial Decret i a la realitat actual de la UPC.	

Breu motivació de les mesures proposades	Per una part incrementar el finançament extern de la universitat, mitjançant l'increment de l'overhead que es cobra a les empreses per la gestió dels convenis de cooperació educativa, i d'altre modificar el repartiment entre les unitats bàsiques i el pressupost genèric de la universitat.
Persones/unitats que ho despleguen	VR Docència i Estudiantat, Consell de Direcció, Consell de Govern, Consell Social, Servei de Gestió Acadèmica, Servei d'economia i Centres docents
Abast	Totes les pràctiques en empresa amb remuneració
Mètode	Aprovació del preu a l'Apartat de Tarifes i Preus.
Impacte econòmic	Cada punt d'increment de l'overhead implica un increment d'ingressos d'uns 138.000.
Temporalització	Es decideix esperar el 2012 per avaluar l'impacte de la mesura de cotització de seguretat social sobre el CCE, i aplicar-ho en el 2013, comunicant-ho a les empreses i centres docents amb temps, però el millor seria fer-ho a partir del curs 2012/2013.
Recursos necessaris	Petites modificacions de l'aplicació, comunicació a les empreses.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment dels convenis.

## D.MAP.3.2

Àmbit	Docència	Comissió	Mapa de titulacions
<b>Mesura:</b> Revisió de preus i tarifes		<b>Accions:</b> Ajustar més els preus al cost real de la matrícula.	

Breu motivació de les mesures proposades	Incrementar els ingressos de matrícula, repercutint costos de prestació de serveis.
Persones/unitats que ho despleguen	VG Docència i Recerca, Servei de Gestió Acadèmica i PRISMA
Abast	Tots els estudiants. Estudiants estrangers no comunitaris.
Mètode	<ul style="list-style-type: none"> <li>De cara al curs acadèmic 2012/2013 es proposarà a la Generalitat de Catalunya, que s'incrementin els percentatges de recàrrec per matrícules de 2a i 3a vegada, de forma que quan una assignatura s'hagi repetit 2 vegades s'hagi de pagar el preu real de la mateixa.</li> <li>Es revisaran els serveis associats a la taxa de suport a l'aprenentatge amb l'objectiu d'apropar el seu import als costos reals dels serveis prestats.</li> <li>Aplicació de l'acord del Consell Social, pel qual els estrangers no residents i no comunitaris, hauran d'abonar 4 vegades el preu crèdit en els màsters oficials, que és aproximadament el cost real de la matrícula.</li> </ul>
Impacte econòmic	<p>L'impacte econòmic correspon únicament a la mesura ja aprovada de multiplicar per 4 el preu als estudiants extracomunitaris. L'impacte de la possible pujada de taxes en el decret de preus no s'inclou a l'estimació.</p> <p>Any 2012: 100.000 € Any 2013: 100.000 €</p>
Temporalització	Curs 2012/2013
Recursos necessaris	Tècnics de PRISMA, Procés SGA. Una vegada implantat serà un procediment estàndard.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment d'ingressos

## D.MAP.3.3

Àmbit	Docència	Comissió	Mapa de titulacions
<b>Mesura:</b> Revisió de preus i tarifes		<b>Accions:</b> Cobrar la preinscripció dels màsters i matrícula avançada un cop admesos. Cobrament de 30 euros per cada preinscripció de màster, no reemborsables, ni compensables. Cobrament avançat de matrícula un cop admès l'estudiant per garantir la plaça	

Breu motivació de les mesures proposades	D'una banda es pretén repercutir els costos de la gestió de preinscripció, buscant optimitzar el procés, ja que es descarten les preinscripcions d'estudiants que finalment no inicien els estudis.
Persones/unitats que ho despleguen	VG Docència i Recerca, Consell de Direcció, Servei de Gestió Acadèmica i PRISMA
Abast	Per a tots els màsters oficials de nou accés
Mètode	El preu ja està aprovat Caldrà comunicar-ho clarament a l'estudiantat.
Impacte econòmic	Cobrament preinscripció dels màsters: Any 2013: 40.000 euros Any 2014: 20.000 euros El cobrament avançat de matrícula no té impacte econòmic en termes de majors ingressos, però sí en avançament de tresoreria
Temporalització	Març 2012 (per totes les preinscripcions del curs 2012/2013) Cobrament avançat a partir de l'admissió
Recursos necessaris	Programació + gestió de cobrament. Una vegada implantat serà un procediment estàndard. Cal preveure cobraments des de l'estranger.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment d'ingressos

## D.MAP.3.4

Àmbit	Docència	Comissió	Mapa de titulacions
<b>Mesura:</b> Revisió de preus i tarifes		<b>Accions:</b> Revisió de la facturació i cobraments als centres adscrits. Aplicar les tarifes establertes al pressupost per als centres adscrits.	

Breu motivació de les mesures proposades	Els centres adscrits consumeixen una sèrie de serveis de la UPC (serveis a l'aprenentatge com els estudiants UPC, PRISMA; Atenea, Biblioteca, etc.), i d'altres que se'ls pot oferir a demanda (certificat digital, biblioteca digital, etc.), segons consta en les tarifes aprovades en pressupost. Actualment no tots els centres adscrits paguen els serveis que reben.
Persones/unitats que ho despleguen	VR Política Acadèmica, Servei de Control de Gestió, Servei de Gestió Acadèmica, Servei d'Economia, PRISMA
Abast	Tots els centres adscrits
Mètode	Proposta de facturació del curs 2010/2011, mitjançant la VR responsable. Revisar amb l'Assessoria la facturació que requeriria conveni i la que no. Revisió de la proposta per part dels centres adscrits, en comunicació amb la Directora de l'Àrea de Docència. Emissió de la corresponent factura. Consolidació dels preus a l'apartat de Tarifes i Preus.
Impacte econòmic	Pendent d'establir la xifra definitiva, en funció de la revisió de la proposta pels centres adscrits. Estimació Any 2012: 200.000 € comptant la taxa d'aprenentatge, el correu electrònic i el suport PRISMA.
Temporalització	Aquest any participaran la VR responsable i la Directora de l'Àrea de Docència.. A partir del curs vinent, el procés es farà al mes d'octubre, amb el Suport de l'Àrea de Controlling.
Recursos necessaris	Una vegada consolidats els preus serà un procediment de gestió estàndard.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Revisió de la facturació i el cobrament.

## D.MOD.1.1

Àmbit	Docència	Comissió	Model Docent
<b>Mesura:</b> Revisió del model docent vinculat al procés d'assignació de docència		<b>Accions:</b> Establir els criteris que permetin una reducció objectiva de l'assignació de punts als centres docents i als màsters.	

Breu motivació de les mesures proposades	<p>El Consell de Govern de data 03/11 va aprovar un nou model d'assignació de punts de docència basat en un conjunt d'indicadors i paràmetres necessaris per calcular l'assignació docent de cada centre així com dels màsters universitaris. Aquest model respon als objectius de</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Crear, dissenyar, gestionar i implementar una <b>nova fórmula de càlcul</b> dels punts de docència que necessiten, per desenvolupar les noves titulacions en la seva fase permanent.</li> <li>• Definir, dissenyar, implementar i desenvolupar els indicadors necessaris per poder mesurar la docència dins del nou sistema.</li> </ul> <p>i pretén dotar a la Universitat d'un sistema més transparent i sensible a les sinèrgies i les necessitats de les diferents unitats bàsiques, atès que amb la implantació del nou sistema de titulacions adaptats a l'EEES, molts procediments de docència actuals han d'adaptar-se també a la nova situació.</p> <p>El nou model aprovat pel CdG s'ha basat en el document "Model per a la viabilitat de les titulacions adaptades al marc de l'EEES" (CdG 06/08) i "Adequació de l'encàrrec docent i mesures de contenció pressupostària" (CdG 02/11)</p> <p><u>Establir els criteris que permetin una reducció objectiva de l'assignació de punts als centres docents i als màsters.</u></p> <p>L'establiment d'aquests criteris es vinculen als indicadors del model:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Durada dels estudis (anys / crèdits) <b>INDICADOR ESTABLE</b></li> <li>2. Nombre d'estudiants d'entrada <b>INDICADOR ESTABLE</b></li> <li>3. Taxa d'abandonament <b>INDICADOR VARIABLE</b></li> <li>4. Taxa de repetició <b>INDICADOR VARIABLE</b></li> <li>5. Grandària mitjana de grup <b>INDICADOR RELACIONAT "MODEL VIABILITAT"</b></li> <li>6. Crèdit ECTS/curs <b>INDICADOR RELACIONAT "MODEL VIABILITAT "</b></li> <li>7. Hores per cada crèdit ECTS <b>INDICADOR RELACIONAT "MODEL VIABILITAT "</b></li> <li>8. Compartició dels estudis <b>INDICADOR ESTABLE</b></li> </ol>
--	--

Persones/unitats que ho despleguen	Comissionat de Planificació, Avaluació i Qualitat, Vicerector de Personal Acadèmic GPAQ
Abast	Titulacions de Grau i Màster dels Centres Propis de la UPC
Mètode	<p>El nou model es proposa abordar-lo en fases:</p> <p>Fase 1: Actualització del mapa de titulacions i dels valors dels indicadors</p> <p>Fase 2: Revisió dels paràmetres vinculats als indicadors de rendiment acadèmic, tenint en compte que el model d'assignació de punts de docència, preveu que <i>“es portaran a terme mesures específiques per aquells casos de centres amb taxes d'abandonament o de repetició exageradament elevades”</i> per tal de controlar l'increment d'encàrrec derivat de taxes de repetició elevades</p> <p>Fase 3: Si s'escau, revisar els paràmetres relacionats amb el model per a la viabilitat de les titulacions adaptades al marc de l'EEES</p> <p>Aplicar els nous criteris derivats de les fases proposades, sobre el model de càlcul d'assignació docent de manera experimental</p> <p>Vetllar per l'actualització dels documents vigents aprovats pel CdG relacionats amb aquesta mesura</p>
Impacte econòmic	L'estimació econòmica està vinculada a la reducció del capítol 1r de PDI i a la determinació del valor global de l'encàrrec per tota la Universitat
Temporalització	L'aplicació serà factible a partir del curs 2012-13 El nou model s'haurà d'aprovar pel CdG a principis del 2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	A través dels mecanismes dissenyats per fer la preassignació i l'assignació definitiva de centres a departaments i de màsters a departaments

## D.MOD.2.1

<b>Àmbit</b>	<b>Docència</b>	<b>Comissió</b>	<b>Model Docent</b>
<b>Mesura:</b> Reducció de l'Oferta d'assignatures optatives i d'assignatures de lliure elecció dels plans d'estudis pre-EEES		<b>Accions:</b> Eliminar l'oferta d'ALES i optimitzar l'oferta d'optativitat, eliminant les que tenen 10 o menys estudiants matriculats	

Breu motivació de les mesures proposades	Atès que els plans d'estudis pre-EEES estan en una fase d'extinció, caldria buscar sinèrgies de compartició d'assignatures ALES i Optatives per reduir la càrrega docent del professorat sense perjudici de l'oferta docent adreçada a l'estudiantat dels esmentats plans d'estudi.
Persones/unitats que ho despleguen	Vre de Política Acadèmica, Vre Docència i Estudiantat, Servei de Gestió Acadèmica i PRISMA
Abast	Titulacions de 1r cicle, de 1r i 2n cicle i de 2n cicle (pre-EEES) dels Centres Propis de la UPC
Mètode	Aquesta mesura esta vinculada al <ul style="list-style-type: none"><li>• Procés d'extinció dels plans d'estudi</li><li>• Document aprovat pel Consell de Govern del dia 20/06/08 "criteris per a l'extinció de les titulacions de primer cicle, segon cicle i primer i segon cicles i la implantació dels nous ensenyaments de grau de la UPC"</li></ul>
Impacte econòmic	Algunes dades orientatives: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Suprimir les assignatures de lliure elecció suposa deixar d'encarregar 1705 PAD (dades del curs 2010-11)</li><li>2. Suprimir l'assignació docent a assignatures optatives amb menys de 10 alumnes i eliminar la corresponent assignació docent suposa deixar d'encarregar 6021 PAD (dades del curs 2010-11) 72 PAD equivalen a un PDI ETC</li></ol> L'estimació econòmica està vinculada a la reducció del capítol 1r de PDI
Temporalització	L'aplicació serà factible a partir del curs 2012-13
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	A través dels sistemes de control intern de l'aplicació PRISMA i dels procediments vinculats a l'encàrrec docent i al sistema de reconeixement de l'activitat acadèmica del PDI

## D.MOD.3.1

Àmbit	Docència	Comissió	Model Docent
<b>Mesura:</b> Revisió i actualització del model de reconeixement de l'activitat acadèmica del PDI		<b>Accions:</b> Revisar i actualitzar el sistema de punts i les eines de gestió associades, i adequar el reconeixement de l'activitat acadèmica del professorat a la realitat actual	

Breu motivació de les mesures proposades	<p>El sistema de punts d'activitat acadèmica és l'eina de què s'ha dotat la UPC per reconèixer al PDI les activitats acadèmiques que du a terme.</p> <p>L'activitat acadèmica de la UPC comprèn la docència, la recerca, la transferència dels resultats de la recerca i l'extensió universitària i, així mateix, les activitats de direcció i de coordinació que du a terme el personal docent i investigador per contribuir-hi.</p> <p>Els objectius que persegueix el sistema de punts, són:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reconèixer i estimular els diferents tipus d'activitats acadèmiques del PDI</li> <li>▪ Disposar d'informació significativa de l'activitat acadèmica a la UPC</li> <li>▪ Fomentar l'activitat acadèmica de qualitat, motivant el PDI a continuar i, si escau, a millorar i completar la seva activitat</li> <li>▪ Disposar d'un sistema d'indicadors que es pugui integrar en un sistema d'avaluació global de l'activitat del PDI</li> </ul> <p>Les accions proposades són:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisar i actualitzar el sistema de punts i les eines de gestió associades</li> <li>2. Adequar el reconeixement de l'activitat acadèmica del professorat a la realitat actual: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nou marc legal i normatives internes</li> <li>▪ Noves titulacions de grau i màster</li> <li>▪ Nou decret de doctorat</li> <li>▪ Noves responsabilitats no contemplades al model vigent</li> <li>▪ Sincronització amb altres processos: mèrits de gestió, mèrits docents ...</li> <li>▪ Altres factors</li> </ul> </li> </ol>
Persones/unitats que ho despleguen	Comissionat de Planificació, Avaluació i Qualitat, Vicerector de Personal Acadèmic, GPAQ
Abast	PDI de la UPC
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seguint els principis de simplificar, fer transparent i comprensible els sistema i fer-lo fàcil de gestionar, revisar cadascun dels epígrafs i conceptes i els punts associats, per adequar-los a la realitat actual</li> <li>2. Identificar els punts (epígrafs). <ol style="list-style-type: none"> <li>a) a eliminar</li> </ol> </li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>b) a mantenir (revisats)</li> <li>c) a incorporar</li> <li>3. Limitar el nombre de tasques (i la seva transformació a punts) que comportin descàrrega docent</li> <li>4. Fer simulacions del nou sistema amb dades reals del curs anterior</li> <li>5. Estimar l'estalvi en punts docents d'acord amb els resultats existents</li> </ul>
Impacte econòmic	L'estimació econòmica està vinculada a la reducció del capítol 1r de PDI i ve determinada pel decrement d'activitats amb reconeixement de descàrrega docent i per tant a la reducció del Punt dels PDIs de la Universitat 72 PAD equivalen a un PDI ETC
Temporalització	L'aplicació serà efectiva a partir del curs 2012-13, però el nou marc de reconeixement de l'activitat docent, caldrà tenir-ho enllestit durant el 1r semestre de l'any 2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	A través dels mecanismes dissenyats per fer el reconeixement de l'activitat acadèmica del PDI

## R.0.1.1

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> Incrementar els projectes de R+D+i de qualitat i amb més ingressos. Major eficiència.		<b>Accions:</b> Definir la tipologia de projectes de R+D+i a focalitzar-se des de la UPC

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Actualment les diferents administracions públiques focalitzen les convocatòries en base els seus plans estratègics, definint tipologies de projectes de diferents formes de participació i finançament. Ens trobem que hi ha línies en que la finalitat científica es menor i el mètode de finançament es complex i de risc per la universitat. Conceptes com ser solidaris econòmicament, participació a préstec reemborsable i amb una aportació de costos indirectes per a la universitat minsa o nul·la.</p> <p>Informar de les diferents convocatòries de recerca a tot el PDI. Ajudar en les peticions a aquells grups de recerca i /o PDI que necessitin ajut per la petició. Evitar que personal de la UPC participi en projectes d'altres Universitats en els quals la UPC no té participació econòmica. Es potenciarà la col·laboració mitjançant subprojectes. Augmentar el reconeixement de la captació de recursos econòmics en projectes de recerca, transferència tecnològica,, llicències i patents o creació d'empreses participades per la UPC mitjançant valoració en punts PATT i concessió de règims de dedicació intensificats a la recerca.</p> <p>Fer gestions de lobby a les administracions en la definició de les convocatòries de projectes i el seu finançament. ( Ministeri, UE, Agaur-DGR (sense partida de costos indirectes). Participació activa en plataformes-comissions. Això provocaria més i majors ingressos (per la component de costos indirectes) per la UPC i majors disponibilitats pels grups de recerca. S'eviten riscos d' assumir retorn de despeses .</p>
Persones/Unitats que ho despleguen	Vicerectorat de Política Científica, CTT i Serveis Jurídics.
Abast	PDI i Grups de Recerca UPC
Mètode	Definició d'un decret de directives (tècniques-econòmiques-responsabilitat-participació) a seguir en la participació en projectes competitius des del Vicerectorat de Política Científica.
Impacte econòmic	5% sobre l'actual contractació de projectes competitius. ( INNPACTO-CONSOLIDER-AVANZA-AGAUR). Aprox. 7.-M€ de contractació/any – increment de 500.000.-€/ 3 anys (200.000 dels quals es corresponen a la mesura R.0.4.3

Temporalització	Inici 2012. Execució 2012-2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Semestralment : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Report de participació en projectes competitius ( tipus, finançament, Overhead, retorns).</li> <li>- Comparativa amb anys anteriors. ( econòmica – científica )</li> </ul>

## R.0.1.2

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> Incrementar els projectes de R+D+i de qualitat i amb més ingressos. Major eficiència.		<b>Accions:</b> Implicar a certs PDI (líders) com a representants de programes I+D+i de tecnologies multidisciplinàries. Incentivar i fomentar la participació del PDI a convocatòries

Breu motivació de les mesures proposades	<p>El suport del CTT per incentivar i fomentar la participació del PDI i de grups de recerca a programes competitiu es bàsic i necessari, però l'experiència d'aquests últims anys en el lideratge d'un PDI (Delegat del rector en programes de la UE) en l'àmbit EU, a sigut clau per arrossegar i ser tractor en l'àmbit del PDI en la participació en projectes a nivell EU.</p> <p>Seria interessant replicar aquesta experiència en altres àmbits estratègics per a la UPC en els pròxims anys. Així la combinació d'un PDI líder en uns àmbits i el suport del CTT podrien incrementar més i millor la participació en projectes de R+D+i.</p> <p>Identificar àmbits estratègics de la R+D (programes competitiu) a fomentar a nivell Català, Nacional i EU, designar PDI líder i expert en cada un d'ells per ser tractor de projectes, i fer un pla de treball únic amb el suport del CTT i el Vicerectorat de Política Científica, per tal de fomentar la participació i incrementar el retorn a la UPC.</p> <p>Augmentar el nombre de promotors de projectes de recerca del CIT.</p> <p>Donar a conèixer a les empreses la potencia de la UPC en recerca. Anant a les empreses</p> <p>Reduir al mínim les tasques de gestió dels investigadors. Potenciar el CTT (migració de personal al CTT per un tracte directe)</p>
Persones/Unitats que ho despleguen	Vicerectorat de Política Científica i CTT
Abast	PDI, Grups de Recerca UPC.
Mètode	Nomenament pel PDI líder. Dissenyar un pla estratègic de foment i participació a programes competitiu selectiu.
L'impacte econòmic	Incrementar un 30% la participació en cada un dels programes vinculats. Aprox. contractació de 10.-M€ ( Catalunya – Nationals – EU ) – increment. amb uns Overhead 1,2.-M€/3anys

Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	De 3 a 5 PDI's i el suport del CTT ( Personal d'enllaç )
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Semestralment : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Report de participació en projectes competitiu ( tipus, finançament, Overhead, retorns).</li> <li>- Comparativa amb anys anteriors. ( econòmica – científica )</li> </ul>

## R.0.2.1

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> Incrementar el retorn del valor tecnològic de la UPC.		<b>Accions:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Millorar la metodologia d'identificació de tot el valor tecnològic de la UPC.</li><li>• Definir un pla de comercialització general UPC del valor tecnològic de la UPC. Nou model organitzatiu i establir directives territorials.</li><li>• Optimització dels protocols de seguiment i cobrament de royalties i canons. Transparència.</li></ul>

Breu motivació de les mesures proposades	<p>El desconeixement general dels resultats de la recerca, i la dispersió d'esforços en la valorització d'aquests des de les universitats, fa que el retorn global per aquest concepte a la UPC sigui baix.</p> <p>Una vegada constituïda la Unitat de Valorització de la UPC ( Programa Innova – Oficina de Patents – Oficina IPR ) i estructurada una comissió de direcció i seguiment, cal posar en marxa un pla estratègic global de valorització que contempli tota la cadena de valor fins al mercat, per aconseguir majors i millors retorns per aquest concepte, a la vegada que valoritza millor l'activitat del PDI.</p> <p>Plantejar un pla estratègic de valorització dels resultats de la recerca 2012-2014.</p> <p>Reconeixement als investigadors que són generadors de patents que es llicencien i la creació d'empreses que donen beneficis a la UPC. Aquest reconeixement podria donar-se per punts PAR/PATT però també mitjançant la intensificació i/o concessió de temps sabàtics.</p> <p>Manteniment del catàleg obert de les patents a la UPC.</p> <p>Donar visualització de les empreses creades per la UPC mostrant-se com la Universitat líder en spin-off.</p>
Persones/Unitats que ho despleguen	Unitat de Valorització de la UPC.
Abast	PDI – Grups de Recerca de la UPC – Entorn Socioeconòmic.
Mètode	<p>El desplegament del pla estratègic hauria de contenir :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Estratègia d'identificació de tecnologies.</li><li>2. Metodologia de valoració i protecció de resultats.</li><li>3. Model econòmic de venda i retorn de llicències, i participació / desinversió en EBT.</li><li>4. Pla de comercialització de tecnologies. Amb coordinació amb l'Àrea de Comunicació UPC.</li><li>5. Recursos humans. Pressupost unitat.</li><li>6. Finançament extern a projectes – actuacions.</li><li>7. Objectius a assolir 2012-2014.</li></ol>

Impacte econòmic	Augment del retorn econòmic del valor tecnològic de la UPC. (Proposta: Incrementar un 400% el retorn : aprox..650.000.-€ a 2014 )
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	Pressupost unitat valorització. Nova partida pressupostaria: 50.000.-€ La pròpia unitat de valorització.
Procés de seguiment mesura	Semestralment : - Quadre de comandament organitzatiu - activitat

## R.0.3.1

Àmbit	Recerca	Comissió
<b>Mesura:</b> Rendibilitzar més i millor els equipaments científics – tècnics, així com els Centres/Lab de referència.		<b>Accions:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Millorar i consolidar els protocols de gestió del Portal dels Serveis Científic-Tècnics actual.</li><li>• Establir tarifes en certs equipaments UPC. Crnano i Lab Comú en Eng. Mecànica i Taller Electrònic.</li><li>• Definir un pla de relació, comunicació i promoció dels actuals equipaments i serveis identificats, per incrementar la seva coneixença i ús tant intern com extern. Tenir en compte els Campus d'Excel·lència.</li></ul>

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Actualment la UPC disposa de Laboratoris, d'equipaments científics i serveis especialitzats amb una baixa utilització pel personal propi de la UPC i amb gran possibilitat de ser utilitzat per tercers externs a la universitat. El saber quins equipaments disposa la UPC, on es troben ubicats i quins serveis poden prestar, es vital per no redundar amb compres innecessàries i estalviar, i poder rendibilitzar-los més i millor, tant per grups i PDI de la UPC com a nivell extern.</p> <p>Des del Vicerectorat de Política Científica, es va construir el Portal d'Equipament Científic -Tècnic de la UPC, que actualment es troba actiu oferint-se des de la web UPC amb més 650 equips i 108 serveis, però cal un esforç de difusió i comunicació, tant a la comunitat com al exterior per incrementar el seu us.</p> <p>Establiment de tarifes per als usos de serveis i equipaments científics. En concret el Centre Nano – Lab comú d'Enginyeria mecànica i taller electrònic. L'objectiu es que aquest laboratoris han de ser autosuficients i donar recursos a la UPC. Increment de tarifes a preu de mercat.</p> <p>Definir un pla de relació, comunicació i promoció dels actuals equipaments i serveis identificats, per incrementar la seva coneixença i ús tant intern com extern. Aquest pla ha d'arribar a les empreses.</p>
Persones/Unitats que ho despleguen	Vicerectorat de Política Científica, Vicegerència de Docència, Recerca i Serveis Universitaris, i l'Àrea de comunicació i promoció de la UPC.
Abast	PDI i grups de recerca de la UPC i Entorn soci econòmic.

Mètode	<p>Document de tarifes. Aprovar per CS.</p> <p>Identificar i dimensionar el front office del servei.</p> <p>Documentar i aprovar la metodologia de gestió dels serveis i seguiment de la qualitat d'aquests.</p> <p>Anàlisi de costos. Definir el model econòmic.</p> <p>Disseny del pla de comercialització.</p>
Impacte econòmic.	<p>Increment d'ingressos per prestació de serveis.</p> <p>Objectiu a 2014: aprox. 200.000.-€</p>
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	<p>Petita estructura de suport a la gestió del servei. (1 persona + suport d'altres estructures [PDI-PAS])</p> <p>Pressupost de funcionament-comercialització. ( 20.000.-€)</p>
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	<p>Report de d'ús del servei : Web – Front Office.</p> <p>Balanç d'ingressos, ús d'equipament/serveis.</p>

## R.0.4.1

Àmbit	Recerca	Comissió
<b>Mesura:</b> Redefinir la política d'overhead de la recerca en funció de les possibilitats de les convocatòries, del grau de recerca/innovació/transferència dels projectes, i d'acord als costos reals de la recerca de cada àmbit.		<b>Accions:</b> Incrementar l'overhead en els projectes de R+D+i Europeus i Convenis amb tercers. (Convenis 16,7%, Europeus 21%)

Breu motivació de les mesures proposades	Aproximació a la realitat de la despesa dels projectes (costos indirectes) i a l'aplicació de l'overhead d'altres universitats (15% < Overhead < 18%). Incrementar l'overhead en els Convenis: a 16,7%. Els projectes i convenis del COAC : 7% Incrementar l'overhead a Projectes Europeus: a 21%.
Persones/Unitats que ho despleguen	CTT
Abast	PDI i Investigadors
Mètode	Prèvia informació i posterior implementació de la mesura una vegada aprovada pel CG i CS. Revisar anualment i contemplar-ho en el pressupost.
Impacte econòmic	Per convenis : 1punt – 280.000.-€ Per Europeus : 1punt – 80.000.-€ Impacte 950.000€ en 3 anys Cal tenir en compte que pot variar en funció de l'increment o decrement d'ingressos per projectes.
Temporalització	2012-2014. Revisar anualment
Recursos necessaris	Els del CTT i UPCNet per les modificacions informàtiques
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment semestral. - Report ( tipus, finançament, Overhead, retorns). - Comparativa amb anys anteriors. ( econòmica ) A tenir en compte els canvis produïts amb la finalització 7PM (des.2012) i inici del nou horitzó UE 2020

## R.0.4.2

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> Redefinir la política d'overhead de la recerca en funció de les possibilitats de les convocatòries, del grau de recerca/innovació/transferència dels projectes, i d'acord als costos reals de la recerca de cada àmbit.		<b>Accions:</b> Revisar el model de redistribució del cànon. Càtedres i Royalties.

Breu motivació de les mesures proposades	Revisar la distribució d'ingressos de l'overhead de royalties i càtedres empresa. Ajustar al 25% l'overhead dels royalties dels acords amb tercers. Assignar a la UPC 25.-K€ dels 30.-K€ de donació a les càtedres empresa. Per la resta de donacions aplicar la mateixa proporció. A vegades les càtedres tenen una dotació més gran i hauria de tenir la mateixa proporció.
Persones/Unitats que ho despleguen	CTT, Unitat de valorització, UPC21 i Serveis jurídics
Abast	Patents - acords de llicències, i Càtedres empresa de la UPC.
Mètode	Aprovar decret de model per Consell de Govern i Consell Social.
Impacte econòmic	Increment de 200.000.-€ de càtedres. Royalties : 50.000.-€
Temporalització	2012-2014. Revisar anualment
Recursos necessaris	Els propis del CTT/Unitat Valorització i UPC21. UPC.Net per les tasques informàtiques.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment semestral : <ul style="list-style-type: none"><li>- Report ( tipus, finançament, Overhead, retorns).</li><li>- Comparativa amb anys anteriors. ( econòmica )</li></ul>

### R.0.4.3

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> Redefinir la política d'overhead de la recerca en funció de les possibilitats de les convocatòries, del grau de recerca/innovació/transferència dels projectes, i d'acord als costos reals de la recerca de cada àmbit.		<b>Accions:</b> Definir criteris d'aplicació de costos indirectes (Overhead) a projectes que no disposen de reserva de partides per aquest concepte.

Breu motivació de les mesures proposades	Existeixen projectes finalistes sense la partida que finança part dels costos indirectes (tots els de la Generalitat) i altres Europeus/internacionals/altres amb taxes Overhead baixes o nul·les. Projectes finalistes, estudiar si es pot carregar al projecte una partida de Overhead. En la totalitat de projectes de la Generalitat no es contemplen costos indirectes. Fer gestions polítiques per a que en noves propostes es contemplin. Projectes Europeus /internacionals/altres que no inclouen Overhead però si partides per management, proposar que part d'aquesta partida es contempli com un cost indirecte per a la UPC. En cas de que no es pugui imputar en el projecte cap cost indirecte, proposar que el grup de recerca ho assumeixi de recursos de lliure disposició
Persones/Unitats que ho despleguen	Vicerectorat de Política Científica, CTT
Abast	PDI i Investigadors
Mètode	CTT estudiarà les característiques de les convocatòries i proposarà els criteris i accions a portar a terme.
Impacte econòmic	Valoració inclosa en la fitxa núm. R.0.1.1 (aprox. 200.000€)
Temporalització	2012-2014. Revisar anualment
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment semestral : <ul style="list-style-type: none"><li>- Report ( tipus, finançament, Overhead, retorns).</li><li>- Comparativa amb anys anteriors. ( econòmica )</li></ul>

## R.0.4.4

Àmbit	Recerca	Comissió
<b>Mesura:</b> Redefinir la política d'overhead de la recerca en funció de les possibilitats de les convocatòries, del grau de recerca/innovació/transferència dels projectes, i d'acord als costos reals de la recerca de cada àmbit.		<b>Accions:</b> Aplicar un overhead en els cobraments d'encàrrecs de col·laboració

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Aproximació a la realitat de la despesa dels projectes (costos indirectes) i a l'aplicació de l'overhead d'altres universitats (15% &lt; Overhead &lt; 18%). També passa per la voluntat de no aplicar un increment de l'overhead elevat als projectes de R+D+i i distribuir els costos indirectes en diferents partides, entre elles els encàrrecs de col·laboració, deixant sense aplicació en aquelles inversions per equipament o contractació.</p> <p>Aplicar un 2'5% overhead en els Encàrrecs de Col·laboració.</p> <p>Nota Comentari: Proposar criteris de trams: EC anuals fins a 6000€ 0%, entre 6000€ a 20.000€ 2%, entre 20000 a 50.000 4%, entre 50000 a 80.000 6% i &gt; 80000 8%.</p> <p>No es poden fer encàrrecs de col·laboració a cap PDI si el seu grup té deutes amb la UPC.</p>
Persones/Unitats que ho despleguen	CTT
Abast	PDI i Investigadors
Mètode	Prèvia informació i posterior implementació de la mesura una vegada aprovada pel CG i CS. Revisar anualment i contemplar-ho en el pressupost.
Impacte econòmic	Total : Increment en 225.-K€/3 anys ( segons indicadors d'activitat actual 2011) <i>Cal tenir en compte que pot variar en funció de l'increment o decrement d'ingressos per projectes.</i>
Temporalització	2012-2014. Revisar anualment
Recursos necessaris	Els del CTT i UPCNet per les modificacions informàtiques Canvis en el procediment i informàtics de complexitat mitja-baixa.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	<p>Seguiment semestral.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Report ( tipus, finançament, overhead, retorns).</li> <li>- Comparativa amb anys anteriors. ( econòmica )</li> </ul> <p>A tenir en compte els canvis produïts amb la finalització 7PM (des.2012) i inici del nou horitzó UE 2020</p>

## R.0.4.5

Àmbit	Recerca	Comissió
<b>Mesura:</b> Redefinir la política d'overhead de la recerca en funció de les possibilitats de les convocatòries, del grau de recerca/innovació/transferència dels projectes, i d'acord als costos reals de la recerca de cada àmbit.		<b>Accions:</b> Revisar el acords amb les entitats vinculades.

Breu motivació de les mesures proposades	Fa més d'un any que es van establir els convenis d'adscripció de PDI a les entitats vinculades tipus 2 del grup UPC, i es contemplava uns cànon de retorn a la UPC per l'activitat en R+D+i generada per aquest PDI en aquestes entitats. Cal revisar els diferents acords en motiu de la minoració pressupostaria actual. Revisar acords de les entitats vinculades del grup UPC i proposar un augment de 7 punts al actual cànon per adscripció/PDI. (passar del 8% al 15%). Les persones haurien de fer la recerca al 0 o al 100% a la UPC i carregar la part d'acord de la seves nòmines. S'hauria de revisar una a una i fer un cens de les persones adscrites.
Persones/Unitats que ho despleguen	Vicerectorat de Recerca. Serveis Jurídics UPC. CTT.
Abast	PDI adscrit sota conveni amb entitats vinculades a la UPC.
Mètode	Revisar els convenis i proposar a la direcció del Centre.
Impacte econòmic	Aprox. Un increment de 250.000.-€
Temporalització	2012-2014. Revisar anualment
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment de l'estat dels acords. Ingressos a final d'any liquidats per aquest concepte.

## R.0.4.6

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> Redefinir la política d'overhead de la recerca en funció de les possibilitats de les convocatòries, del grau de recerca/innovació/transferència dels projectes, i d'acord als costos reals de la recerca de cada àmbit.		<b>Accions:</b> Revisar les excepcions de l'Overhead de grups/Centres de recerca de la UPC.

Breu motivació de les mesures proposades	Existeixen bonificacions sobre l'overhead. A grups / Centres de Recerca bàsicament per temes d'espai. Són acords històrics i que caldria revisar actualment. Revisar acords i proposar eliminar la bonificació. Buscar alternatives a la problemàtica de l'espai. Parc UPC. No pot haver persones o grups amb reducció d'overhead per manca d'espai, excepte el cas d'arquitectura. Revisar tots els casos.
Persones/Unitats que ho despleguen	Vicerectorat de Recerca. Serveis Jurídics UPC. CTT.
Abast	Grups / Centres de Recerca afectats per aquest concepte.
Mètode	Revisar els acords i proposar a la direcció del Centre.
Impacte econòmic	Aprox. Un increment de 70.000.-€
Temporalització	2012-2013
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment de l'estat dels acords. Ingressos a final d'any liquidats per aquest concepte.

## R.0.4.7

Àmbit	Recerca	Comissió
<b>Mesura:</b> Redefinir la política d'overhead de la recerca en funció de les possibilitats de les convocatòries, del grau de recerca/innovació/transferència dels projectes, i d'acord als costos reals de la recerca de cada àmbit.		<b>Accions:</b> Identificar possibles irregularitats competencials (execució de projectes via CTT) i proposar mesures correctores (si procedeixen).

Breu motivació de les mesures proposades	En certs àmbits temàtics de la UPC pot existir que PDI a temps complert desenvolupi activitat professional a títol propi i externa a la UPC, incomplint l'article 83 de la LOM-LOU de compatibilitat. Això provoca la pèrdua de reconeixement d'activitat a càrrec del PDI i de la UPC, i la minoració d'ingressos per aquest concepte.
Persones/Unitats que ho despleguen	Vicerectorat de Política Científica. Vicerectorat de Personal. Serveis Jurídics UPC. CTT.
Abast	PDI de la UPC
Mètode (amb atenció especial als aspectes legals/normatius, organitzatius, ...)	Identificació de PDI a temps complert amb activitat externa. Informe jurídic de la situació. Avaluació de la situació, i mesures a aplicar.
Impacte econòmic	A estudiar. !! i Valorar, casos a mida. Passar a temps parcial o increment d'activitat amb el corresponent Overhead.
Temporalització	2012
Recursos necessaris	Actuals del CTT, dels Serveis Jurídics, professionals externs si s'escau.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Report de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personal afectat. Situació contractual.</li> <li>- Activitat generada UPC.</li> </ul>

## R.0.5.1

Àmbit	Recerca	Comissió
<b>Mesura:</b> Lligar més estretament la política de beques predoctorals a l'activitat en projectes. Crear més beques predoctorals finançades externament.		<b>Accions:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Treballar perquè bancs i caixes ofereixin crèdits a interès zero per fer el doctorat.</li> <li>• Instar als membres del Futur comitè empresarial perquè financin matrícula de beques.</li> <li>• Apadrinament de becaris per part d'empreses i centres de recerca vinculats.</li> </ul>

Breu motivació de les mesures proposades	<p>La necessitat d'incrementar les figures predoctorals a la UPC es clau per incrementar la capacitat dels grups de recerca a participar en més projectes de R+D+i, i a la vegada els ingressos i la producció científica. Per això cal buscar formules de finançament compartit amb agents externs que ajudin a incrementar aquest personal.</p> <p>Accions de promoció i comunicació per a la captació de patrocinis amb tercers per cofinançar beques i ajuts a predoctorals.</p> <p>Es podria posar algun overhead per la tramitació de les beques.</p>
Persones/Unitats que ho despleguen	Vicerectora de Recerca. Programa UPC21. Àrea de Comunicació i Promoció.
Abast	PDI i grups de Recerca UPC. Entorn Socioeconòmic
Mètode (amb atenció especial als aspectes legals/normatius, organitzatius, ...)	Pla de comunicació i difusió. Negociació i acords amb tercers.
Impacte econòmic	Objectiu : 560.000.-€ (7 beques x 4 anys) – Imports finalistes. Increment: 0.-€
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	Reforçar l'estratègia de promoció de la UPC. Unitat de promoció i comunicació. UPC21.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Nombre d'acords amb tercers – Nombre de noves beques actives.

## R.0.6.1

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> <b>Incrementar la cooperació amb les Entitats Vinculades del Grup UPC.</b>		<b>Accions:</b>

Breu motivació de les mesures proposades	Continuar amb les accions ja iniciades al 2011, estructura de processos interna que faciliti l'interacció amb les Entitats Vinculades a través d'un únic interlocutor. Augment de la productivitat del Grup UPC i reconeixement del PDI. Establir polítiques de "win-win" per tal d'augmentar la productivitat del grup UPC i el reconeixement del PDI, així com la participació activa en projectes conjunts tant nacionals com europeus ( Third Parties )
Persones/Unitats que ho despleguen	Vra Recerca, Vre Política Científica, Vicegerència Recerca, CTT, GPAQ, UPCNet, Unitat Valorització, Unitat projectes estratègics, Parc UPC.
Abast (per a qui)	Grup UPC
Mètode (amb atenció especial als aspectes legals/normatius, organitzatius, ...)	Estudi per millorar la base de dades internes. Estudi i racionalització dels processos interns actuals. Catàlegs de Serveis. Utilitzar el seu prestigi per la UPC en conceptes de posicionament.
Impacte econòmic	150.000€
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Semestralment

## R.0.7.1

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> Rendibilitzar el coneixement en gestió de projectes i transferència de tecnologia.		<b>Accions:</b> Organització del curs anual: Gestió de la Recerca, Valorització i Parcs.

Breu motivació de les mesures proposades	La UPC es la universitat més demandada per a la formació de tècnics d'altres universitats. La participació activa en la formació del Màster en Direcció Universitària de la CUDU i en la OTRI-Escuela de la CRUE, es visible i reconeguda. Rendibilitzar els coneixements experts en la gestió de projectes, valorització i gestió de Parcs mitjançant un curs anual de formació per a tècnics / directius d'altres universitats i/o Centres de Recerca.
Persones/Unitats que ho despleguen	CTT, Unitat de Valorització, Fundació Parc UPC, Fundació Centre d'Innovació i Tecnologia
Abast	Estatal - Internacional
Mètode	Pla formatiu on es descriguin continguts i metodologies de treball.
Impacte econòmic	Aprox. 70.000.-€
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Anàlisi de l'èxit de participació. Rati : Nombre de matriculats – Ingressos / Cost intern.

## R.0.8.1

Àmbit	Recerca	Comissió
<b>Mesura:</b> Incrementar el nombre de Càtedres Empresa vinculades a Recerca.		<b>Accions:</b>

Breu motivació de les mesures proposades	Actualment les grans i mitjanes empreses disposen d'un instrument de vinculació amb la I+D de les Universitats en la que poden desgravar les aportacions fetes per aquests conceptes. Les Càtedres empresa possibiliten la continuïtat d'activitat en R+D+i entre Universitat-Empresa, i la possibilitat abans esmentada. Captar major nombre d'empreses per incrementar les Càtedres Empresa. Determinar accions de promoció i negociació per tancar nous acords.
Persones/Unitats que ho despleguen	Vicerector de Política Científica, Consell Social, UPC21
Abast	Entorn Socieconòmic
Mètode	Determinar un pla d'actuació : promoció, comunicació, i identificació d'interès. Negociar al més alt nivell. Tancar acords perdurables en el temps.
Impacte econòmic	250.000.-€ ( 10 càtedres ) / 3 anys
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	Reforçar l'estratègia de promoció de la UPC. Unitat de promoció i comunicació. UPC21.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Nombre de càtedres aconseguides.

## R.0.9.1

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> Política de Beques i incentius a personal investigador.		<b>Accions:</b> Reducció del cost de les beques FPI-UPC i beques Postdoc. Adequació de la política de cofinançament de PQS/PTS.

Breu motivació de les mesures proposades	La situació econòmica ens porta a utilitzar i incrementar la modalitat de cofinançament d'ajuts amb tercers ( grups de recerca- empreses). Es per això que es proposen mesures en aquest àmbit. Reduir la partida pressupostaria de les noves places de beques FPI. Convocatòria Postdoc passar-la a bianual. Proposar que el cofinançament del PQS/PTS sigui del 60% (grup de recerca)/40%(UPC)
Persones/Unitats que ho despleguen	Vicerector de Política Científica, UASLR
Abast	Comunitat UPC
Mètode	Es proposa prioritzar que totes les beques aconseguides com FPI aconseguixin beca FI de la Generalitat, amb el que representarà un estalvi per a la UPC per beca de tres anys del seu cost. ( Aprox. 15 beques / any )
Impacte econòmic	310.000.-€ FPI i Postdoc / 3 anys PQS/PTS: 400.000.-€ - any 2012 Impacte: 510.000 € en 3 anys
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment de les altes i baixes en el període. Ratis econòmics de despesa.

## R.0.10.1

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> Reducció de la partida de política de recerca i incrementar-la, via finançament específic (CEI-Fortalecimiento).		<b>Accions:</b>

Breu motivació de les mesures proposades Definició de la mesura/accions proposades	Actualment i davant la situació econòmica cal ajustar certes partides destinades a fomentar la recerca i el doctorat per altres de finançament específic i aconseguides gràcies a CEI-Fortalecimiento. Reducció de la partida 228.10 del Vicerector de Política Científica, en concret a les polítiques d'ajuts a congressos (reducció 15.000.-€) i iniciació a la recerca fer-la bianual.  Eliminació partides: 228.40 Ajuts a programes de doctorat de qualitat i 228.42 Accions específiques del doctorat: difusió i altres despeses.
Persones/Unitats que ho despleguen	Vicerectorat de Política Científica, Vicerectora de Recerca, Unitat de projectes específics, Oficina de Doctorat
Abast	Comunitat UPC
Mètode	Redefinir les partides pressupostaries. Redefinir/eliminar les convocatòria dels ajuts afectats.
Impacte econòmic	100.000.-€
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Execució de la reducció del pressupost.

## R.0.11.1

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> Racionalitzar el cost dels tribunals de tesis		<b>Accions:</b> Reduir de 1500 a 1100 la dotació de la UPC per Tribunal de Tesis Potenciar que els tribunals de tesis siguin de 3 membres.

Breu motivació de les mesures proposades	Reduir despesa de cost dels tribunals de tesi i agilitzar la constitució dels tribunals.
Persones/Unitats que ho despleguen	Oficina de Doctorat, Unitats bàsiques.
Abast	PDI implicat en els tribunals.
Mètode	Establir tarifes per aquest concepte. Aprovar per CG i CS.
Impacte econòmic	100.000€
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Nombre de tribunals contrets, nombre de membres / Tribunal, Cost total.

## R.0.12.1

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> Evitar el retorn de diners a les administracions públiques per errors o mala gestió en l'execució i justificació de projectes.		<b>Accions:</b> Definir un protocol de revisió sistemàtica dels processos d'execució i justificació, fent-los més simples i eficaços.

Breu motivació de les mesures proposades	Evitar el retorn de diners a les administracions públiques per errors o mala gestió en l'execució i justificació de projectes Accions: Definir un protocol de revisió sistemàtica dels processos d'execució i justificació, fent-los més simples i eficaços
Persones/Unitats que ho despleguen	CTT, Servei d'Economia, Organització, UPCNet
Abast	Personal de suport a la Recerca.
Mètode	Aplicació del protocol al nou model organitzatiu del suport a la recerca.
Impacte econòmic	(Actualment hi ha demandes de + de 2,5.- M€) – Estimat 325.000.-€
Temporalització	2012-2014
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Nou model organitzatiu de suport a la recerca.
Una breu referència al procés de seguiment de la implementació de la mesura	Implantació del procés. Seguiment i control de qualitat segons indicadors marcats.

## R.0.13.1

<b>Àmbit</b>	<b>Recerca</b>	<b>Comissió</b>	
<b>Mesura:</b>	<b>Accions:</b>		
<b>Compartir l'Oficina de projectes a Brussel·les</b>			

Breu motivació de les mesures proposades	Molt útil però infrautilitzada. Proposar compartir l'Oficina amb dues universitats més: URV i UdG
Persones/Unitats que ho despleguen	Vre Política Científica, CTT
Abast	Comunitat UPC.
Mètode	Segons protocol d'ús marcat pel CTT.
Impacte econòmic	10.000€
Temporalització	2012
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Signatura d'acords de cofinançament amb les universitats interessades. Revisar anualment.

## G.PER.1.1

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b> Reducció d'efectius	<b>Accions:</b> Extinció o suspensió de contractes temporals de PDI-L		

Breu motivació de les mesures proposades	El capítol 1r és el més important del pressupost de la UPC. Mitjançant aquesta mesura es busca reduir el seu import per la via de la reducció del nombre d'efectius. Aquesta acció es fa efectiva a partir del curs 2012-2013, vinculada a l'acció 1 de les mesures complementàries a la reducció d'efectius (G.PER.2.1)
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PDI-L
Mètode	La UPC ha reduït el nombre d'efectius de PDI temporal, en aplicació de l'Acord núm. 4/2011, del Consell de Govern de 9 de febrer, que ha suposat ja un estalvi imputable a 2011 i a 2012. Aquest acord es continuarà aplicant i, si escau, s'intensificarà. Addicionalment, en aplicació de l'acció G.PER.2.1 – aplicació al PDI la dedicació docent màxima prevista- es preveu poder reduir significativament el nombre d'efectius de PDI temporal, bàsicament de professorat associat, que es començarà a aplicar en la contractació del curs 2012-2013 (a partir de setembre de 2012).
Impacte econòmic	520.848,21 € l'any 2011 784.188,00 € l'any 2012
Temporalització	A partir del curs 2011-2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Evolució del nombre d'efectius de PDI laboral temporal, especialment Associat a temps parcial, decreixent (o disminució equivalent de les dedicacions) per curs 2011-2012, 2012-2013 i 2013-2014

## G.PER.1.2

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b> Reducció d'efectius	<b>Accions:</b> Extinció o suspensió de contractes temporals de PAS-L		

Breu motivació de les mesures proposades	El capítol 1r és el més important del pressupost de la UPC. Mitjançant aquesta mesura es busca reduir el seu import per la via de la reducció del nombre d'efectius.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PAS-L
Mètode	Es suprimiran els contractes temporals de PAS-L en un 50% en termes de cost per a l'any 2012 (finalització de contractes el 31/12/2011) i el 50% restant en 2013. Es mantindran aquells legalment imprescindibles (contractes de relleu en jubilacions parcials)
Impacte econòmic	178.126,77 € l'any 2011 1.790.500,00 € l'any 2012 1.790.500,00 € l'any 2013
Temporalització	A partir de l'any 2011 - 2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment dels contractes temporals i supressió / rescissió dels legalment possibles.

## G.PER.1.3

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b> Reducció d'efectius	<b>Accions:</b> Extinció de nomenaments de personal interí PAS-F		

Breu motivació de les mesures proposades	El capítol 1r és el més important del pressupost de la UPC. Mitjançant aquesta mesura es busca reduir el seu import per la via de la reducció del nombre d'efectius.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PAS-F
Mètode	Extinció dels nomenaments en un 50% en termes de cost per a l'any 2012 (finalització de contractes el 31/12/2011) i el 50% restant el 2013.
Impacte econòmic	54.232,06 € l'any 2011 3.515.000 € l'any 2012 3.515.000 € l'any 2013
Temporalització	A partir de l'any 2011 - 2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment dels nomenaments de personal temporal i extinció dels legalment possibles.

## G.PER.1.4

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b> Reducció d'efectius	<b>Accions:</b> Establiment de plans d'incentivació a la jubilació i de pre-jubilació, vinculat a l'acord promogut per la DGU i que s'ha de materialitzar al si de la Mesa General d'Universitats		

Breu motivació de les mesures proposades	El capítol 1r és el més important del pressupost de la UPC. Mitjançant aquesta mesura es busca reduir el seu import per la via de la reducció del nombre d'efectius incentivant la seva jubilació.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	Aquesta mesura pot afectar al personal temporal dels 4 col·lectius PAS i PDI i funcionari i laboral
Mètode	Pendent de la concreció procedimental per part de la DGU
Impacte econòmic	-
Temporalització	S'implantarà tant bon punt s'acordin els termes dels instruments d'incentivació corresponent a la Mesa general d'universitats o amb la norma que estableixi la DGU
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Nombre d'efectius acollits als plans d'incentivació de la jubilació o jubilació anticipada.

## G.PER.1.5

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Personal
<b>Mesura:</b> Reducció d'efectius	<b>Accions:</b> Tancament de les biblioteques en cap de setmana, amb habilitació de sales d'estudi durant els períodes d'exàmens		

Breu motivació de les mesures proposades	El capítol 1r és el més important del pressupost de la UPC. Mitjançant aquesta mesura es busca reduir el seu import per la via de la reducció del nombre d'efectius.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Biblioteques i Documentació, centres docent, Unitats transversals de gestió
Abast	Aquesta mesura afecta al personal temporal del PAS (funcionari i laboral)
Mètode	Mitjançant el tancament de les biblioteques en cap de setmana es pot reduir el personal temporal contractat específicament per donar aquest servei. Es busca també centrar l'activitat de les biblioteques que, sovint tenen una utilització d'espai d'estudi més que de consulta, amb la qual cosa es dedica una instal·lació a un servei que l'infrautilitza. És per això que s'habilitaran sales d'estudi durant les èpoques d'exàmens.
Impacte econòmic	230.000 €
Temporalització	A partir de 2012
Recursos necessaris	Obertura de sales específiques d'estudi te un cost de 70.000 euros (ja contemplat en l'impacte econòmic de l'acció)
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Valoració de l'impacte del tancament en l'estudiantat i seguiment de la satisfacció de les seves necessitats amb les aules d'estudi habilitades.

## G.PER.2.1

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Personal
<b>Mesura:</b> Mesures complementàries a la reducció d'efectius		<b>Accions:</b> Aplicació al PDI de la dedicació docent màxima prevista a la normativa.	

Breu motivació de les mesures proposades	El capítol 1r és el més important del pressupost de la UPC. Mitjançant aquesta mesura es busca reduir el seu import per la via de l'increment de dedicació o equivalent, que permetin reduir efectius amb vinculació temporal.
Persones/unitats que ho despleguen	Sota la responsabilitat del Vicerectorat de Personal Acadèmic, ho implantaran tant el Servei de Personal com el Gabinet Tècnic de Planificació, Avaluació i Estudis
Abast	PDI
Mètode	El professorat TEU i Col·laborador (per equiparació) pot tenir una dedicació docent de 12 hores / setmana. No obstant, per aspectes organitzatius, aquest increment pot no implicar una reducció igual en dedicacions de PDI temporal. Per aquesta raó, malgrat aplicar la mesura a tot el col·lectiu afectat, es preveu que la traducció en reducció d'efectius de PDI temporal sigui d'un 50% de la capacitat lectiva incrementada.
Impacte econòmic	3.000.000 euros
Temporalització	A partir del curs 2012-2013 (setembre 2012)
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Aplicació de la dedicació màxima a tot el col·lectiu. Disminució del PDI temporal, bàsicament professorat associat a temps parcial, i reorganització per optimitzar aquesta reducció d'efectius.

## G.PER.2.2

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b> Mesures complementàries a la reducció d'efectius		<b>Accions:</b> Equiparació de la dedicació del PAS a la del personal de la Generalitat de Catalunya.	

Breu motivació de les mesures proposades	El capítol 1r és el més important del pressupost de la UPC. Mitjançant aquesta mesura es busca reduir el seu import per la via de l'increment de dedicació o equivalent, que permetin reduir efectius amb vinculació temporal.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PAS
Mètode	El PAS de la UPC té una jornada equivalent a 35 hores / setmana quan el personal de la Generalitat és de 37,5 hores / setmana. Aquest increment de jornada ha de permetre la reducció dràstica del personal laboral temporal o funcionari interí en els dos propers anys.
Impacte econòmic	Contemplat a les accions G.PER.1.2 i G.PER.1.3
Temporalització	A partir de 2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals. S'ha de tenir especialment en compte que el PAS laboral te la seva jornada definida en còmput anual al conveni col·lectiu i, per tant, s'ha de preveure per implantar l'acció, el procés negociador corresponent.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Disminució del Pas funcionari interí i del laboral temporal.

## G.PER.3.1

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Personal
<b>Mesura:</b> Reducció de retribucions	<b>Accions:</b> Contractar el professorat associat únicament i exclusivament durant el període lectiu.		

Breu motivació de les mesures proposades	El professorat associat a temps parcial és contractat amb funcions únicament docents. Per tant, atès que aquestes són les seves úniques funcions, es busca ajustar el període del seu contracte al període lectiu de la UPC.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PDI-L (professorat Associat a temps parcial – ATP)
Mètode	La LOU permet contractar aquest professorat per trimestres, semestres o anys. Es tracta de realitzar contractes que s'ajustin el més possible al període lectiu.
Impacte econòmic	1.125.000 euros
Temporalització	A partir del curs 2012-2013
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals. S'ha de disposar d'un informe jurídic sobre la possibilitat de concatenar contractes temporals de diferent dedicació, atès que per cobrir el període lectiu d'un curs es necessitaria un contracte de 6 mesos i una renovació / nou contracte de 3 mesos. Pot afectar i/o condicionar el calendari acadèmic de la UPC. L'impacte econòmic serà minvant per execució de les accions G.PER. 2.1 i G.PER.1.1
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Formalització dels contractes amb periodicitat semestral a partir del 15 de setembre i renovació per 3 mesos des del 16 de març. Valoració de la seva funcionalitat i de l'impacte econòmic atès la important reducció d'efectius previst en aquest col·lectiu.

## G.PER.3.2

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b> Reducció de retribucions	<b>Accions:</b> Reduir el nombre d'hores extra i gratificacions		

Breu motivació de les mesures proposades	Reduir un mínim del 50% de les percepcions per concepte de gratificacions i hores extra
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PAS
Mètode	Anàlisi dels motius de percepcions de gratificacions i hores extra i supressió dels necessaris fins aconseguir, com a mínim, una reducció del 50% del seu import en termes de cost.
Impacte econòmic	175.000 euros
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Avaluació del percentatge de reducció cada tres mesos i seguiment del seu assoliment.

## G.PER.3.3

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Personal
<b>Mesura:</b> Reducció de retribucions	<b>Accions:</b> Revisar i adequar a la legalitat la percepció de complements personals transitoris		

Breu motivació de les mesures proposades	Tradicionalment els complements personals transitoris (CPT) s'han establert per mantenir el poder adquisitiu de persones que han estat objecte d'un canvi organitzatiu del qual no estaven obligats a suportar els seus resultats. No obstant, en determinats casos, aquest complement s'ha consolidat a la seva retribució.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PAS
Mètode	Anàlisi de la percepció de la totalitat de complements CPT i supressió dels que jurídicament sigui possible, amb el corresponent procediment de comunicació i audiència a la persona interessada.
Impacte econòmic	300.000 euros
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals. S'ha de disposar de l'anàlisi jurídic corresponent que estableixi els CPT que poden ser objecte d'amortització, per tipologia o naturalesa i el procediment de supressió.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Elaboració d'una relació actualitzada de persones perceptores d'aquests complements, amb indicació de motiu, naturalesa i import i seguiment de la seva reducció i planificació de les actuacions necessàries per al supressió total quan sigui possible.

## G.PER.3.4

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b> Reducció de retribucions	<b>Accions:</b> Suspensió dels encàrrecs en funcions sempre que sigui possible		

Breu motivació de les mesures proposades	Per motius organitzatius s'abonen encàrrecs en funcions a determinades persones que assumeixen una major responsabilitat a la que correspon al seu lloc de treball. S'ha d'analitzar la possibilitat de reducció d'aquests encàrrecs.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PAS
Mètode	Anàlisi de la percepció de la totalitat d'encàrrecs en funcions i supressió dels que organitzativament siguin possibles, ja sigui per avocació de competències o per reestructuració de funcions.
Impacte econòmic	150.000 euros
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Elaboració d'una relació actualitzada de persones perceptores d'aquests complements, amb indicació de motiu, naturalesa i import i seguiment de la seva reducció i planificació de les actuacions necessàries per al supressió total quan sigui possible.

## G.PER.4.1

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Personal
<b>Mesura:</b> Supressió, suspensió o reducció de programes i plans de millora	<b>Accions:</b> Suspensió temporal del pla de promoció del PDI		

Breu motivació de les mesures proposades	La UPC disposa de dues eines bàsiques de política de personal en l'àmbit de PDI: el pla de promoció i el pla d'estabilització. Aquests tenen una periodicitat anual i es proposa suspendre la seva aplicació durant un període determinat.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PDI
Mètode	La convocatòria d'aquest programa, que té caràcter anual, és aprovada pels òrgans de govern. El programa és una eina que permet la requalificació de la plantilla amb criteris objectius oferint oportunitats de promoció a les persones que hagin acreditats els mèrits suficients. Durant l'any 2011 no s'ha convocat el programa i tampoc es convocarà en 2012. No obstant, durant aquest últim exercici es procedirà a l'anàlisi de la situació de la plantilla per tal de valorar l'oportunitat i conveniència de realitzar una convocatòria l'any 2013 per no posar en perill la viabilitat acadèmica de la plantilla de PDI.
Impacte econòmic	408.869 euros
Temporalització	A partir de 2011
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	S'analitzarà la conveniència i viabilitat de reprendre el programa de promoció del PDI per no posar en perill la viabilitat acadèmica de la plantilla.

## G.PER.4.2

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Personal
<b>Mesura:</b> Supressió, suspensió o reducció de programes i plans de millora		<b>Accions:</b> Suspensió temporal de les convocatòries de llicències sabàtiques del PDI i de permisos de mobilitat de PDI i PAS	

Breu motivació de les mesures proposades	Les llicències sabàtiques del PDI consisteixen en una exempció temporal de la docència amb l'objectiu d'aprofundir en recerca o formar-se o reciclar-se professionalment. Aquestes llicències, juntament amb els permisos de mobilitat constitueixen la principal font de formació del PDI, i, juntament amb la mobilitat del PAS suposen un enriquiment de la qualificació de la plantilla. Es valora la conveniència de suspendre la seva convocatòria durant determinats períodes.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PDI i PAS
Mètode	En el cas de les llicències i permisos de PDI, les convocatòries corresponents són aprovades anualment pels òrgans de govern. L'any 2011 ja s'ha produït una important contenció de la despesa (reducció de més de 200 mil euros respecte del crèdit pressupostat), sense suprimir-la en la seva totalitat per tal de no posar en perill la viabilitat acadèmica de la plantilla. Els restants exercicis es mantindrà aquesta contenció. En el cas del PAS, les convocatòries són periòdiques i poden comptar o no amb finançament extern. En qualsevol cas, no es concedirà cap permís de mobilitat durant l'any 2012.
Impacte econòmic	222.000 euros
Temporalització	A partir de 2011
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	S'analitzarà la viabilitat de la mesura de restricció de la convocatòria de llicències sabàtiques i permisos de mobilitat del PDI, amb l'adequació corresponent, si escau, per no posar en perill la viabilitat acadèmica de la plantilla.

## G.PER.4.3

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b> Supressió, suspensió o reducció de programes i plans de millora	<b>Accions:</b> Suspensió temporal del Pla de formació del PAS.		

Breu motivació de les mesures proposades	La formació de la plantilla de PAS s'efectua de diverses maneres (mobilitats, cursos, programes etc). El pla de formació del Pas és, no obstant el programa que concentra la major part dels recursos formatius. Es busca reduir aquesta partida mantenint els imports mínims que garanteixin la seva viabilitat.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Desenvolupament Professional
Abast	PAS
Mètode	Es reduirà l'oferta de formació presencial i no presencial, mantenint la formació imputada als fons de formació professional, la que impliqui un impacte positiu en els indicadors de planificació estratègica (llengües estrangeres) i la mínima obligatòria o imprescindible de l'àmbit de prevenció de riscos laborals.
Impacte econòmic	258.742 euros
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Valoració de l'impacte sobre la plantilla de PAS i la qualitat del servei, reconduint, sempre que sigui possible, oferta específica cap a l'oferta finançada amb recursos procedents dels fons de formació professional.

## G.PER.4.4

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b> Supressió, suspensió o reducció de programes i plans de millora	<b>Accions:</b> Reducció del pressupost de Prevenció de riscos laborals		

Breu motivació de les mesures proposades	Aquesta partida finança els contractes externs en matèria de prevenció de riscos laborals que es reduirà respectant en tot cas la seguretat imprescindible i la salut laboral dels treballadors i treballadores.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Prevenció de Riscos Laborals
Abast	PDI i PAS
Mètode	Reducció i renegociació dels contractes de proveïdors i reorganització per aprofitar els recursos. Es mantindrà, en tot cas, els serveis i prestacions que garanteixin la seguretat i salut laboral dels treballadors i treballadores.
Impacte econòmic	16.845 euros
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Valoració evolutiva dels serveis prestats i de l'impacte de l'estalvi corresponent.

## G.PER.4.5

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b> Supressió, suspensió o reducció de programes i plans de millora	<b>Accions:</b> Reducció del pressupost d'inversions del pla de seguretat i riscos laborals		

Breu motivació de les mesures proposades	Amb aquesta partida es financen les inversions en prevenció de riscos laborals i seguretat (PRL), sobre la qual, la UPC ha fet un important esforç en els últims anys, que permet reduir la partida, tot mantenint les instal·lacions existents (sistemes de megafonia, senyalització...etc)
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Prevenció de Riscos Laborals
Abast	Personal UPC
Mètode	La partida corresponent ha tingut un important ajust ja el 2011. A partir de 2012 es dedicarà el crèdit existent al manteniment de les instal·lacions existents, sense iniciar cap nova inversió.
Impacte econòmic	238.700 €
Temporalització	A partir de 2011
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Avaluació de l'evolució de la partida pressupostària i avaluació de l'estat de conservació de les instal·lacions existents.

## G.PER.5.1

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b> <b>Supressió o reducció de beneficis socials</b>		<b>Accions:</b> Supressió de la matrícula gratuïta per al personal i familiars de 1r grau en estudis universitaris oficials a universitats públiques	

Breu motivació de les mesures proposades	El col·lectiu de personal de les universitats públiques gaudeix d'un ajut equivalent al preu dels crèdits matriculats per primera vegada en estudis oficials cursats en universitats públiques de Catalunya per a ells mateixos i per als familiars de 1r grau. Aquesta acció suprimirà el mencionat ajut.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PDI i PAS
Mètode	Eliminació, a partir del curs 2012-2013 dels ajuts per matrícula en estudis oficials a universitats públiques al personal de la UPC i familiars de primer grau. Aquesta disminució afecta un total aproximat de 1.400 estudiants i permet un estalvi de 675.000 euros. Addicionalment, atès que les universitats públiques de Catalunya han establert un sistema de compensació d'aquetes ajudes, en no finançar la UPC les corresponents als seus treballadors, permet aflorar un ingrés de matrícula per valor de 275.000 euros, corresponent a l'import de les matrícules de treballadors /es d'altres universitats que cursen estudis a la UPC.
Impacte econòmic	950.000 euros
Temporalització	Curs 2012-2013
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals. En el cas del personal laboral (PAS i PDI) aquest ajut es troba regulat als respectius convenis col·lectius, per la qual cosa serà necessari disposar d'un informe jurídic que determini la viabilitat jurídica i la metodologia per suprimir l'ajut. Cal remarcar que el Decret que regula els preus públics universitaris prohibeix expressament l'aplicació de qualsevol exempció o reducció no regulada a la pròpia norma.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment dels ingressos de matrícula i reclamació a la resta d'universitats públiques l'import corresponent als seus treballadors/es.

## G.PER.5.2

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b>	<b>Accions:</b>		
<b>Supressió o reducció de beneficis socials</b>	Supressió de les aportacions als plans de pensions		

Breu motivació de les mesures proposades	La UPC està subscripta al pla de pensions de promoció conjunta de l'àmbit de la Generalitat, al qual realitza aportacions per als seus treballadors i treballadores, com a salari diferit. Aquesta mesura congela aquesta aportació.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PDI i PAS
Mètode	Suspendre les aportacions corresponents a un període determinat. L'any 2011 ja no s'ha realitzat cap aportació per aquest concepte.
Impacte econòmic	501.721 euros aportacions 2011 (pendent aportacions resta exercicis)
Temporalització	A partir de 2011
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals. S'ha d'analitzar la vinculació que té la UPC respecte de les aportacions realitzades per la Generalitat a favor dels seus treballadors i treballadores. L'any 2011 no n'hi ha hagut.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Evolució de la partida pressupostària corresponent, i interlocució i coordinació amb la Generalitat, si escau, en quant al moment i import de la realització de les aportacions.

## G.PER.5.3

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b>	<b>Accions:</b>		
<b>Supressió o reducció de beneficis socials</b>	Regulació i adequació de la percepció per vestuari professional		

Breu motivació de les mesures proposades	Una de les prestacions que rep el col·lectiu de PAS-L és el concepte de vestuari professional, que correspon a determinats col·lectius malgrat no sempre implica cap tipus d'uniformitat (personal informàtic, de laboratori, etc). Aquesta acció pretén regularitzar aquesta percepció.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PAS-L
Mètode	S'assignarà el concepte retributiu únicament als col·lectius que utilitzen uniforme, o es facilitarà el vestuari específic directament des de la UPC, en cas que es precisi.
Impacte econòmic	120.000 euros
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals. Aquest concepte retributiu es troba contemplat al conveni col·lectiu corresponent. Per tant, és necessari valorar la viabilitat jurídica de l'eliminació de la percepció de determinades persones que el venen cobrant sistemàticament.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Eliminació de la percepció. Estudi dels casos en què és necessari disposar d'un vestuari específic i assignació directa per la UPC.

## G.PER.5.4

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b>	<b>Accions:</b>		
<b>Supressió o reducció de beneficis socials</b>	Adequació de la percepció per tiquets de menjador		

Breu motivació de les mesures proposades	Al col·lectiu de personal de les universitats públiques li és d'aplicació una sèrie de mesures socials, algunes de les quals tenen un impacte important al pressupost, que mitjançant aquesta acció es pot reduir. Els tiquets de menjador son un pagament anual d'entre 400 i 500 euros que rep el PAS en concepte d'ajut a la manutenció.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PAS L i F
Mètode	S'estudiarà la percepció d'aquest ajut i s'eliminarà sempre que sigui possible.
Impacte econòmic	700.000 euros
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals. Aquest concepte retributiu es troba contemplat al conveni col·lectiu corresponent. Per tant, és necessari valorar la viabilitat jurídica de l'eliminació d'ela percepció de determinades persones que el venen cobrant sistemàticament.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Eliminació de la partida pressupostària corresponent o dels imports consignats en aquesta per aquest concepte.

## G.PER.5.5

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b>	<b>Accions:</b>		
<b>Supressió o reducció de beneficis socials</b>	Supressió del premi per jubilació		

Breu motivació de les mesures proposades	El premi de jubilació és una compensació establerta als convenis col·lectius corresponents per al personal que s'acull a la jubilació obligatòria.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PAS-L i PDI-L
Mètode	Supressió dels pagaments per aquest concepte a les persones que assoleixin l'edat legal de jubilació a partir de l'any 2012 (1 de gener).
Impacte econòmic	200.000 euros
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals. Aquest concepte retributiu es troba contemplat al conveni col·lectiu corresponent. Per tant, és necessari valorar la viabilitat jurídica de l'eliminació de la percepció. A més a més, el premi de jubilació es regula conjuntament amb la fixació de l'edat de jubilació forçosa (65 anys). S'ha d'estudiar específicament si una inaplicació d'aquest article pot suposar una anul·lació total i, per tant, no puguem jubilar forçosament al personal laboral.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Eliminació de la percepció i dels crèdits corresponents a les partides pressupostàries que sufraguen aquest concepte.

## G.PER.5.6

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b>	<b>Accions:</b>		
<b>Supressió o reducció de beneficis socials</b>	Supressió de la gratificació per jubilació anticipada		

Breu motivació de les mesures proposades	La gratificació per jubilació anticipada s'aplica al PAS-L per incentiva al seva jubilació anticipada, malgrat no ha suposat cap increment significatiu de les jubilacions.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PAS-L
Mètode	Supressió d'aquest concepte a les persones que s'acullin a la jubilació anticipada a partir d'1 de gener de 2012.
Impacte econòmic	70.000 euros
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals. Aquest concepte retributiu es troba contemplat al conveni col·lectiu corresponent. Per tant, és necessari valorar la viabilitat jurídica de l'eliminació de la percepció.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Eliminació de la percepció i dels crèdits corresponents a les partides pressupostàries que sufraguen aquest concepte.

## G.PER.5.7

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b>	<b>Accions:</b>		
<b>Supressió o reducció de beneficis socials</b>	Supressió de la complementarietat al 100% en períodes d'incapacitat temporal		

Breu motivació de les mesures proposades	La UPC complementa la prestació per incapacitat transitòria al personal fins cobrir el 100% de les retribucions. Es pretén suprimir aquesta complementarietat.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PDI i PAS
Mètode	La complementarietat s'abona prèvia sol·licitud de la persona interessada i acreditació de l'import de la prestació a càrrec de la SS / MUFACE si escau. Es denegaran totes les sol·licituds a partir de 2012 (1 de gener)
Impacte econòmic	550.000 euros
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals. Aquesta complementarietat es troba contemplada al conveni col·lectiu corresponent. Per tant, és necessari valorar la viabilitat jurídica de l'eliminació de la percepció.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Eliminació de la percepció i dels crèdits corresponents a les partides pressupostàries que sufraguen aquest concepte.

## G.PER.5.8

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b>	<b>Accions:</b>		
<b>Supressió o reducció de beneficis socials</b>	No substitucions dels alliberaments sindicals		

Breu motivació de les mesures proposades	La UPC va signar amb les principals organitzacions sindicals un Acord regulador del còmput i mecanismes d'alliberaments per concepte de representació sindical. Es pretén que aquest Acord no tingui cap repercussió econòmica per la via de no substituir aquests alliberaments.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PDI i PAS
Mètode	Estudi dels alliberaments sindicals o reduccions de dedicació per aquest concepte amb l'objectiu de comprovar que no existeix cap substitució, atès que la UPC no va incrementar les substitucions per aquest concepte arran de la signatura de l'acord.
Impacte econòmic	-
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment dels alliberaments sindicals

## G.PER.5.9

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Personal</b>
<b>Mesura:</b>	<b>Accions:</b>		
<b>Supressió o reducció de beneficis socials</b>	Supressió del plus de perillositat		

Breu motivació de les mesures proposades	Una de les prestacions que rep el col·lectiu de PAS-L és el concepte de plus de perillositat, malgrat que en molts casos la UPC ja va fer una actuació concreta per eliminar el "risc" corresponent que pretenia compensar aquesta percepció. Aquesta acció pretén regularitzar aquesta percepció.
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal
Abast	PAS-L
Mètode	Es farà un estudi i s'assignarà el concepte retributiu únicament a les persones que suporten un risc objectiu el qual sigui impossible eliminar o atenuar.
Impacte econòmic	120.000 euros
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals. Aquest concepte retributiu es troba contemplat al conveni col·lectiu corresponent. Per tant, és necessari valorar la viabilitat jurídica de l'eliminació de la percepció de determinades persones que el venen cobrant sistemàticament.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Eliminació de la percepció.

## G.ORG.1.1

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Organització
<b>Mesura:</b> Canvis Organitzatius / Redistribució PAS (Personal d'Administració i Serveis).		<b>Accions:</b> Model estratègic d'assignació de RRHH existents a les Unitats Funcionals. Anàlisi i racionalització del personal d'administració i serveis de Serveis Generals (contemplar la possibilitat de creació de pools de gestió econòmica i acadèmica que faciliti la racionalització d'efectius)	

Breu motivació de les mesures proposades	Dissenyar un nou model organitzatiu de Serveis Generals per tal de millorar l'eficiència, optimitzar recursos aprofitant economies d'escala i reduir despeses.
Persones/unitats que ho despleguen	Gerència, Vicegerència d'Organització, Personal i Sistemes d'Informació, Àrea d'Organització, Servei Desenvolupament Organitzatiu, Serveis Generals UPC
Abast	Serveis Generals UPC
Mètode	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Analitzar l'estructura actual dels Serveis Generals (missió, competències, funcions i PAS).</li> <li>. Definir nova estructura de Serveis Generals atenent a la classificació dels serveis en: bàsics, estratègics i complementaris.</li> <li>. Definir de cada Servei en la nova estructura : missió, competències, processos i catàleg de serveis classificats en bàsics, estratègics i complementaris.</li> <li>. Analitzar els llocs de treball assignats actualment als Serveis Generals (funcions, perfil i tipus vinculació de l'ocupant.</li> <li>. Elaborar proposta de redistribució d'efectius en funció de la nova estructura, si s'escau.</li> <li>. Aprovar la nova estructura i redistribuir efectius, si s'escau.</li> </ul>
Impacte econòmic	Sense quantificar (associat a les propostes de la Comissió de Personal )
Temporalització	2011 – 2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Proposta de la nova estructura elaborada (missió, competències i funcions de cada Servei)</li> <li>. Anàlisi dels llocs de treball assignats a cada Servei realitzat</li> <li>. Proposta de redistribució d'efectius en funció de la nova estructura elaborada</li> <li>. Nova estructura aprovada</li> <li>. Redistribució d'efectius, si s'escau, realitzada</li> </ul>

## G.ORG.1.2

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Organització
<b>Mesura:</b> Canvis Organitzatius / Redistribució PAS (Personal d'Administració i Serveis).		<b>Accions:</b> Model objectiu d'assignació de RRHH existents a centres, departaments i instituts . Anàlisi i racionalització del PAS de les UUBB (Unitats bàsiques) i UTG (Unitats Tècniques de Gestió).	

Breu motivació de les mesures proposades	<p>L'actual distribució del PAS a nivell territorial en les diverses UUBB i UTG ha estat fruit de la demanda més o menys constant exercida des de les pròpies unitats, però no ha estat objecte d'una anàlisi objectiu i contrastat de l'activitat que desenvolupen cadascuna d'elles.</p> <p>Es proposa la realització d'una anàlisi de la distribució actual del PAS en les unitats territorials i l'elaboració d'un model objectiu de distribució del PAS en els diversos àmbits territorials, basat en uns indicadors que reflecteixin l'activitat desenvolupada en els mateixos, per tal de disposar d'una eina objectiva d'assignació del PAS i procedir a la redistribució dels efectius, si s'escau, com a resultat de l'anàlisi.</p>
Persones/unitats que ho despleguen	Vicegerència d'Organització, Personal i Sistemes d'Informació, Àrea d'Organització, Servei de Desenvolupament Organitzatiu, Vicegerència de Docència i Recerca, Àrea de Docència, Àrea de Recerca i Àrea de Serveis Universitaris, UUBB, UTG.
Abast	Unitats bàsiques i UTG.
Mètode	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Elaborar i aprovar un model d'assignació de PAS als àmbits territorials en base a uns indicadors quantitius, que valorin de manera objectiva l'activitat que es desenvolupa en cada àmbit territorial.</li> <li>. Analitzar l'assignació actual de PAS als àmbits territorials, i la resultant de l'aplicació del model.</li> <li>. Proposar redistribució d'efectius, si s'escau.</li> <li>. Redistribuir efectius.</li> </ul>
Impacte econòmic	Sense quantificar (associat a les propostes de la Comissió de Personal)
Temporalització	2011-2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Procés de seguiment de la mesura	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Model objectiu d'assignació de PAS a àmbits territorials elaborat i aprovat.</li> <li>. Anàlisi de l'assignació actual de PAS als àmbits territorials, i la resultant de l'aplicació del model, realitzada.</li> <li>. Proposta de redistribució d'efectius, si s'escau, realitzada.</li> <li>. Redistribució d'efectius realitzada.</li> </ul>

## G.ORG.1.3

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Organització
<b>Mesura:</b> Canvis Organitzatius / Redistribució PAS (Personal d'Administració i Serveis).		<b>Accions:</b> Revisar model UTG (Unitats Tècniques de Gestió)	

Breu motivació de les mesures proposades	L'actual distribució del PAS a nivell territorial, assignat i prestant serveis a una única unitat bàsica (60 unitats), s'ha manifestat al llarg d'aquests anys poc eficient, poc sostenible i clarament millorable. Es proposa la implantació del model UTG (ja implantat en alguns àmbits territorials) en tots els àmbits territorials de la UPC. Les UTG territorials són unitats de gestió que integren persones, recursos i processos de diverses unitats bàsiques d'un entorn territorial determinat en una única unitat de gestió (UTG), amb l'objectiu de poder prestar un servei més especialitzat, proper als usuaris, amb un catàleg de serveis universals i amb l'objectiu de millorar l'eficiència, optimitzar recursos aprofitant economies d'escala i reduir costos.
Persones/unitats que ho despleguen	Vicegerència Organització, Personal i Sistemes d'Informació, Vicegerència de Docència i Recerca, Àrea d'Organització, Servei Desenvolupament Organitzatiu, Àrea de Recerca, Àrea de Docència, Àrea de Serveis Universitaris, UUBB i UTG's.
Abast	Unitats bàsiques i UTG's
Mètode	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Elaborar el mapa de UTG's territorials.</li> <li>. Elaborar calendari de creació/implantació de les UTG's territorials.</li> <li>. Coordinar el disseny i la definició de les UTG's territorials amb els nous models organitzatius dels diferents àmbits d'activitat, en especial, del nou model de suport a la recerca i la innovació.</li> <li>. Crear/implantar les UTG's segons el calendari definit</li> </ul>
Impacte econòmic	Sense quantificar (associat a les propostes de la Comissió de Personal)
Temporalització	2011-2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Mapa UTG's elaborat i aprovat</li> <li>. Calendari de creació/implantació elaborat i aprovat</li> <li>. Model de suport a la recerca i innovació elaborat, conjuntament amb el de UTG's</li> <li>. UTG's territorials creades/implantades</li> </ul>

## G.ORG.1.4

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Organització
<b>Mesura:</b> Canvis Organitzatius / Redistribució PAS (Personal d'Administració i Serveis).		<b>Accions:</b> Implementar sistemes de mobilitat i flexibilitat per suplir les baixes i substitucions amb el personal fix	

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Les mesures de contenció de despeses de personal PAS establertes al Pla de Viabilitat de la UPC el mes de juliol contemplen, entre d'altres mesures, la no substitució de baixes, reduccions de jornada, etc.</p> <p>Per tal de pal·liar l'impacte que aquestes mesures comporten es disposa actualment de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. plantilla flotant de personal de suport administratiu bàsic (Unitat de Suport Administratiu)</li> <li>. plantilla flotant de bibliotecaris</li> </ul> <p>Es proposa la creació de plantilles flotants en aquells àmbits d'especialització que es consideri viable (TIC, manteniment, tècnics de gestió d'administració especialitzats en gestió acadèmica, econòmica, de suport a la recerca...), analitzar la situació de cada unitat organitzativa i prioritzar les cobertures, associant aquestes mesures amb les de redistribució del PAS resultants de l'anàlisi de dimensionament i redistribució de Serveis Generals i Unitats Bàsiques.</p>
Persones/unitats que ho despleguen	Vicegerència d'Organització, Personal i Sistemes d'Informació, Àrea d'Organització, Servei de Desenvolupament Organitzatiu, Unitat de Suport Administratiu, Vicegerència de Docència i Recerca, Àrea de Docència, Àrea de Recerca i Àrea de Serveis Universitaris, Unitats Bàsiques, Unitats Tècniques de Gestió i Serveis Generals.
Abast	Unitats Bàsiques, Unitats Tècniques de Gestió i Serveis Generals
Mètode	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Crear plantilles flotants en els diferents àmbits d'especialització</li> <li>. Analitzar la situació de cada unitat organitzativa i prioritzar les necessitats</li> <li>. Aplicar criteris per a gestionar l'assignació dels efectius de suport a les unitats, de manera flexible i adaptada a la situació i les necessitats concretes de les unitats organitzatives</li> <li>. Associar aquestes mesures a les de redistribució de PAS entre unitats, prioritzant aquelles que la seva situació ho requereixi</li> </ul>
Impacte econòmic	Sense quantificar (associat a les propostes de la Comissió de Personal)
Temporalització	2011-2012
Recursos necessaris	Sense quantificar (associat a propostes de la Comissió de Personal)
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Plantilles flotants en els diferents àmbits d'especialització creades</li> <li>. Anàlisi de la situació de cada unitat organitzativa realitzat i de les necessitats prioritzades</li> <li>. Valoració de les unitats organitzatives</li> <li>. Mesures prioritzades en coordinació amb les de redistribució del personal entre unitats</li> </ul>

## G.ORG.2.1

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Organització
<b>Mesura:</b> Canvis organitzatius del Personal d'Administració i Serveis vinculat a la recerca		<b>Accions:</b> Redimensionar l'estructura de suport especialitzada necessària, buscant fer més amb el mateix. Simplificació i/o eliminació de serveis i processos costosos. Eliminar intermediacions. Millorar el management de projectes. Tenir en compte noves estructures organitzatives. Optimitzar el sistema TIC de gestió.	

Breu motivació de les mesures proposades	<p>La millora de l'eficiència en el suport a la recerca i innovació fa necessari el replantejament de la mateixa en base a les exigències d'especialització i multidisciplinarietat dels projectes i en consonància amb els models resultants de l'establiment de les UTG's.</p> <p>Proposar un model nou d'organització PAS de suport a la Recerca i Transferència de Tecnologia, contemplant l'actual estructura especialitzada i distribuïda del CTT, el personal PAS d'unitats bàsiques de suport a la recerca, i promotors i gestors de recerca actualment distribuïts per altres unitats ( pagats Cap.1), per fer més eficient el servei i aportar més valor afegit a les activitats claus de recerca i TT.</p> <p>Tracte personalitzat al PDI més productiu. Facilitar la feina.</p> <p>Optimització de sistemes informàtics per la gestió de projectes.</p>
Persones/unitats que ho despleguen	L'Àrea d'Organització, l'Àrea de Recerca i Innovació - CTT, representant dels Caps d'Administradors de departaments/Instituts, Vicegerència de Recerca.
Abast	PDI – Grups de Recerca de la UPC
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estudi dels indicadors d'activitat de les unitats bàsiques.</li> <li>2. Anàlisi del personal que presta serveis de suport a la recerca en les diferents unitats (tant bàsiques com CTT).</li> <li>3. Mapa del catàleg de serveis que s'han de prestar en relació a la recerca i Innovació, i al lloc on es adient prestar-lo.</li> <li>4. Proposta de nou model organitzatiu de suport a la Recerca, que s'imbriqui amb el resultat del desplegament de les UTG. ( front office [UTG] – delegacions CTT – Backoffice CTT)</li> <li>5. Redistribució del personal afectat.</li> <li>6. Consideracions sobre dependències orgàniques, funcionals, dimensionament de recursos i mobilitat de personal per fomentar economies d'escala.</li> </ol>
Impacte econòmic	<p>Impacte en l'increment d'ingressos ( major servei de valor afegit), i minoració del retorn de diners per errors en la gestió de la despesa dels projectes ( major seguiment dels projectes).</p> <p>Estalvi econòmic en personal.</p> <p>(A estudiar en el model.)</p>
Temporalització	1r. Trimestre del 2012.

Recursos necessaris	Tot el personal que presta serveis a la recerca i innovació.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentació mapa quantitatiu d'activitat/unitat i personal</li> <li>2. Presentació catàleg serveis</li> <li>3. Presentació model organitzatiu</li> <li>4. Presentació proposta redistribució de personal amb les especificacions orgàniques i funcionals.</li> </ol>

## G.ORG.2.2

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Organització
<b>Mesura:</b> Canvis organitzatius del Personal d'Administració i Serveis vinculat a la recerca		<b>Accions:</b> Incentivar actuacions de captació de recursos Personal de promoció de projectes – comercialització de tecnologies, que tingui estímul econòmic per contracte aconseguit.	

Breu motivació de les mesures proposades	Actualment es disposa de molt poc personal amb perfil de comercial i sense cap estímul per contracte aconseguit. La rigidesa administrativa i de perfils no contempla aquesta possibilitat i que caldria superar-la Establir una tipologia de perfil de caràcter comercial, amb la característica de tenir un sou base i uns ràpels per objectius
Persones/unitats que ho despleguen	CTT/Unitat de Valorització, Àrea d'Organització i La Fundació Centre d'Innovació i Tecnologia
Abast	Personal de Suport a la Recerca.
Mètode	Aprovar per CG i CS aquest perfil
Impacte econòmic	És indirecte. Per la captació de més projectes i/o acords amb tercers
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	Establir nou personal amb aquest perfil (de la UPC actualment i nou PSR )
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Rati : increment d'ingressos – Import contractes tancats / cost personal

## G.ORG.2.3

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Organització</b>
<b>Mesura:</b> Canvis organitzatius del Personal d'Administració i Serveis vinculat a la recerca		<b>Accions:</b> Racionalització dels espais d'equipament científic –tècnic.	

Breu motivació de la mesura	Optimització de recursos humans dedicats al suport a laboratoris docents i de recerca, així com espais.
Definició de les mesures proposades	Dins el marc de racionalització de les estructures de suport (Unitats Tècniques de Gestió) es planteja l'estudi de racionalització del suport del personal d'administració i serveis als laboratoris tant de docència com de recerca, per tal de fer més eficient el servei i la seva rendibilitat davant de tercers. També es proposa analitzar la possibilitat de racionalitzar espais de laboratoris comuns, per tal d'alliberar-ne per altres usos.
Persones/unitats que ho despleguen	Vicegerència de Personal i Organització, Vicegerència d'Economia, Vicegerència de Docència, Recerca i Serveis
Abast (per a qui)	Centres i Departaments de la UPC
Mètode	Identificació en cada node acadèmic ( UTG) espais i personal dedicats a Lab. Serveis que ofereixen. Docent – Recerca – Serveis a Tercers. Anàlisi d'optimització de recursos (humans – espais ). Viabilitat tècnica i econòmica. Pla de desenvolupament i organització. Finançament. Posada en marxa. Per etapes.
Impacte econòmic	Segons estudi.
Temporalització	2012, 2013
Recursos necessaris	Inversions en petites obres i cal·libracions d'equips per unificar espais.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Pla de seguiment de les actuacions a portar a terme. Metres quadrats alliberats (quantificar el retorn de la inversió : altres usos) Reducció de personal.

## G.ORG.3.1

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Organització
<b>Mesura:</b> Optimitzar la gestió i operativa del CIT per aconseguir majors recursos per a la UPC		<b>Accions:</b> Focalitzar el Centre d'Innovació Tecnològica en la captació de nous recursos en I+D+i per a la UPC.	

Breu motivació de les mesures proposades	Actualment la UPC disposa d'un nou instrument per a la captació de nous recursos en col·laboració amb els Centres Tecnio de la UPC. Disposa de personalitat jurídica pròpia en la que pot participar en programes diferents als de les Universitats, i personal propi per a la promoció i difusió de tecnologia. Concretar l'encàrrec de gestió de la UPC a la Fundació CIT en el que es defineixin les directrius i el marc d'actuació CIT-UPC i el tipus de retorn esperat a la UPC
Persones/unitats que ho despleguen	Rector, Gerència, Vicerector de Política Científica, CTT i Serveis Jurídics.
Abast	Fundació CIT
Mètode	Decret sobre l'encàrrec de gestió a la Fundació CIT
Impacte econòmic	600.000€.
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment semestral. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Report ( tipus, finançament, Overhead, retorns).</li> <li>- Comparativa amb anys anteriors. ( econòmica )</li> </ul>

## G.ORG.4.1

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Organització
<b>Mesura:</b> Unificar serveis de consergeria		<b>Accions:</b> Definir una nova organització dels serveis amb l'objectiu d'optimitzar la plantilla de PAS (Personal d'Administració i Serveis)	

Breu motivació de la mesura	Cal facilitar la mobilitat de les persones en funció de les necessitats del servei, i/o plantejar alternatives de servei en edificis on això sigui possible. Cada edifici té unes necessitats de servei específiques. Es tracta d'identificar un catàleg/servei bàsic per a cada tipus de servei (necessitats a cobrir, tipus d'usuaris i horaris) i homogeneïtzar-los per tal d'assegurar un nivell de qualitat uniforme.
Definició de les mesures proposades	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar assignacions reals de persones i llocs de treballs. ANNEX 1</li> <li>2. Identificació de les unitats pròpies de la UPC no cobertes amb personal de plantilla. Principalment edificis propis no coberts amb personal de plantilla.</li> <li>3. Dimensionament dels efectius teòrics segons indicadors objectius del servei. (núm. d'edificis amb accés propi, m2, núm. d'usuaris, horaris d'atenció, ...) GRUP DE TREBALL INDICADORS</li> <li>4. Definició de catàlegs/cartes de serveis bàsics amb criteris uniformes.</li> <li>5. Definició de les responsabilitats bàsiques dels llocs de treball. Segons perfils. ANNEX 2</li> <li>6. Definir un àmbit territorial per a cada servei. Els campus territorials poden servir d'exemple. Cal redefinir per exemple el campus sud i campus nord, donat que són molt grans, i aquest tipus d'estructures tant grans poden arriscar la qualitat del servei.</li> <li>7. L'àmbit territorial hauria de permetre poder moure personal de consergeries dintre del mateix àmbit, per raons de necessitat de servei. Això no implica tenir que canviar les assignacions reals de les persones, i sense perjudici de que tothom pugui participar als òrgans de govern de l'escola, ni rebaixar el nivell de motivació i implicació de les persones de la unitat a la que pertanyen. Cada any, un dels responsables de les consergeries de cada àmbit territorial, assumiria les funcions de la coordinació d'aquest nou funcionament, i hauria de garantir que els serveis mínims del seu àmbit quedin coberts.</li> <li>8. La política de infraestructures hauria de tendir a la concentració del tipus d'activitat per edifici. Per exemple: sales polivalents per estudiants per campus o àmbits territorials, sales de PCs per campus, etc...</li> <li>9. Fer una valoració econòmica dels serveis d'accés que poden ser substituïts per mitjans automàtics, i dirigir la política de inversions de infraestructures cap aquest camí.</li> <li>10. Fer un estudi sobre quines són les places o serveis de les recepcions/consergeries que poden ser substituïts per : personal extern, personal administratiu, o dispositius de vigilància remota.</li> </ol>

Persones/unitats que ho despleguen	Responsables de les unitats
Abast (per a qui)	Totes les unitats amb necessitat del servei segons el catàleg / cartes de serveis.
Mètode (aspectes legals /normatius)	Verificar que la Llei d'Administració Pública permet moure el personal per necessitats de servei. Validar Comitè d'Empresa.
Impacte econòmic	Cost de les substitucions de baixes, reforços sindicals, reforços puntuals, etc... Veure també l'impacta al pressupost de vigilància.
Temporització	Any 2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.ORG.5.1

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Organització</b>
<b>Mesura:</b> Unificar Serveis de Manteniment		<b>Accions:</b> Unificar contractes externs de manteniment, alhora que s'avança cap a l'externalització del servei de forma harmonitzada a tota la UPC	

Breu motivació de la mesura	En els últims anys hi ha hagut un creixement exponencial de superfície construïda a la Universitat, així com canvis significatius pel que fa a les normatives vinculades a les necessitats de manteniment preventiu. Aquests fets fan que calgui replantejar el model actual incrementalista d'assignació de d'esforços personals i pressupostos, cap a un model vinculat a l'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos, i als acords de servei prèviament estipulats.
Definició de les mesures proposades	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Implantar un software substitutiu de l'actual aplicació de suport a la gestió de manteniment, que faciliti tenir indicadors de treballs realitzats classificats per conceptes, àmbits, hores dedicades, recursos destinats...</li> <li>. Realitzar un estudi organitzatiu i de dimensionament del personal de manteniment i dels recursos assignats.</li> <li>. Aprovar un cens de material d'instal·lacions i elements constructius mitjançant processos d'homologació. Treball a fer-se conjuntament amb el Servei d'Infraestructures i caps de manteniment.</li> <li>. Estudiar la implantació d'una central de compres de material de manteniment (adhesió a la central de compres de la Generalitat de Catalunya)</li> <li>. Concentrar els concursos de contractes externs de manteniment quan la proximitat geogràfica permeti obtenir-ne una reducció de despeses per optimització d'hores de dedicació de personal.</li> <li>. Externalitzar de forma progressiva els serveis de manteniment de la UPC</li> </ul>
Persones/unitats que ho despleguen	Gerència/ Vicerectorat Infraestructures /Campus/escoles-facultats/
Abast (per a qui)	Tota la Universitat.
Mètode (aspectes legals/ organitzatius)	Caldrà estudiar els aspectes jurídics vinculats a cada una de les accions, i alhora portar un document d'aprovació al Consell de Govern dels criteris i indicadors a utilitzar, així com els estàndards i acords de servei a definir.
Impacte econòmic	A determinar
Temporalització	2012-2013
Recursos necessaris	A determinar
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.ORG.6.1

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Organització
<b>Mesura:</b> Incrementar i potenciar la relació entre la UPC i les empreses.		<b>Accions:</b>	

Breu motivació de les mesures proposades	<p><b>Creació d'una unitat que potencii la relació entre la UPC i les empreses</b></p> <p>La complexitat de l'organització de la UPC fa que siguin nombroses les vegades que les empreses no saben a qui dirigir-se per fer les seves consultes, plantejar els seus problemes i buscar les solucions.</p> <p>Si la UPC vol ser cada cop més competitiva i aconseguir més finançament, ha de facilitar en tot moment la relació amb les empreses, coordinar les actuacions que ja s'estan fent i crear-ne de noves.</p> <p>La UPC ha de saber explicar els seu potencial en docència, recerca i transferència de coneixement per tal d'aconseguir més recursos econòmics. Ja que la relació amb les empreses no és exclusiva de la UPC, la proposta es fa extensiva també al seu Grup.</p>
Persones/unitats que ho despleguen	
Abast	
Mètode	<p>Es tracta de crear un paraigua institucional (UPC i Grup UPC) únic a través del qual es faciliti la relació universitat-empresa (en les dues direccions).</p> <p>D'aquesta forma es podrà, entre d'altres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Potenciar la relació amb les empreses, apropar interessos i facilitar el coneixement mutu, utilitzant com a fil conductor una oferta d'activitats de valor afegit.</li> <li>○ Fomentar un coneixement sistemàtic i freqüent de la realitat empresarial propera, (incidint a la petita i mitjana empresa), al món universitari: programa d'aproximació Universitat-Empresa.</li> <li>○ Aconseguir la vinculació i implicació del màxim nombre possible d'empreses i/o organitzacions empresarials: la seva universitat.</li> <li>○ Proposar nous instruments i mecanismes de transferència que reforcin l'actual situació.</li> <li>○ Fomentar l'activitat emprenedora i de recerca de la Universitat.</li> <li>○ Organitzar i participar en programes de mentoring i coaching per a emprenedors i start-up,s.</li> <li>○ Fomentar les agrupacions, consorcis, etc... entre empreses i la UPC per aconseguir massa crítica, tant per a docència com per a recerca i/o transferència.</li> <li>○ Dinamitzar activitats que facilitin la relació universitat-empresa. Per exemple: <ul style="list-style-type: none"> <li>- plataforma per donar a conèixer bones pràctiques empresarials</li> </ul> </li> </ul>

	<p>- oferta d'activitats d'interès per a les empreses: Open Talent (FPC), jornades tècniques (CTT)</p> <p>Lligada a aquesta mesura, figura la creació d'un <b>Consell Empresarial de la UPC</b>. Per a les empreses ha de representar un prestigi formar-ne part si som capaços de fer bé la nostra feina i arribar a assolir els objectius indicats. Per tant, podem establir que les empreses que en formin part facin aportacions econòmiques (o donacions)</p>
Impacte econòmic	
Temporalització	
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.TIC.1.1

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b> <b>Comercialitzar via UPCnet productes/serveis TIC UPC</b>	<b>Accions:</b> Disminució de la despesa anual en manteniment correctiu i evolutiu dels aplicatius desenvolupats per la UPC, mitjançant el retorn de la inversió per la comercialització d'aquests productes per UPCnet.		

Breu motivació de les mesures proposades	Si UPCnet ven els aplicatius desenvolupats per la UPC a d'altres universitats u organismes estem rentabilitzant inversions. Les demandes d'aquestes universitats poden cobrir en un 50% les demandes de la UPC, i, per tant, tindriem aquest estalvi. Incorporació de millores compartint els costos amb d'altres organismes i Universitats. Participació d'UPCnet en els serveis TIC consorciats que proposa la Generalitat de Catalunya. Millora del posicionament tecnològic de la UPC en d'altres universitats
Persones/unitats que ho despleguen	UPCnet, Unitats de la UPC que actualment són promotores dels sistemes d'informació a comercialitzar.
Abast	Estudiantat, PDI i PAS
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar un pla de influència conjuntament amb les unitats UPC que tenen el coneixement funcional per tenir impacte comercial en les universitats espanyoles.</li> <li>2. Portar a terme conjuntament les accions identificades en el pla d'influència.</li> <li>3. Ajustar anualment la dedicació necessària per la UPC en manteniment correctiu i evolutiu en funció dels desenvolupaments realitzats per altres universitats.</li> </ol>
Impacte econòmic	No tenim dades per estimar
Temporalització	1r Trimestre 2012 – Elaborar el pla d'influència Reste del 2012 – Realitzar les accions identificades al pla d'influència 2013 Vendes i més accions comercials i de marketing
Recursos necessaris	RRHH d'UPCnet. RRHH dels Serveis "Promotors" en el procés de definició del pla d'influència.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment mensual mitjançant la comissió de seguiment del Contracte Marc entre UPC i UPCnet

## G.TIC.1.2

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b> Comercialitzar via UPCnet productes/serveis TIC UPC	<b>Accions:</b> Incrementar els ingressos al estendre els serveis TIC de la UPC proporcionats per UPCnet a la resta d'entitats que formen part de l'anella de la UPC : GrupUPC, empreses vinculades i d'altres ens.		

Breu motivació de les mesures proposades	Les entitats del grup UPC i entitats vinculades tenen necessitats en l'àmbit TIC que cobreixen amb recursos interns o amb la contractació a UPCnet o a proveïdors externs. Quan contracten a UPCnet poden beneficiar-se d'economies d'escala dintre del grup UPC, i els beneficis d'aquestes economies queden com a beneficis per la UPC, no estan en mans de tercers. En aquests moments la contractació a UPCnet és una opció més en les opcions de compra de les entitats vinculades.
Persones/unitats que ho despleguen	Gerència i UPCnet
Abast	Grup UPC: Fundació CIM, Fundació Centre d'Innovació i Tecnologia CIT-UPC, Fundació Politècnica de Catalunya, Parc Mediterrani de la Tecnologia (PMT), Parc UPC. Centres adscrits: CITM, EEI, EUETIB, EUPMT, EUNCET, EAE
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar conjuntament amb les entitats del grup UPC i centres adscrits els serveis TIC que son necessaris pel seu funcionament.</li> <li>2. Definir i implantar els canvis normatius o legals per fer UPCnet mitja propi d'aquestes entitats, si s'escau.</li> <li>3. Valorar conjuntament aquestes necessitats i preparar una oferta de serveis bàsics comuns per aquestes entitats (connexió a la xarxa troncal, telefonia, suport 24*7, etc)</li> <li>4. Valoració per part de les entitats de l'oferta de serveis.</li> <li>5. Posada en marxa dels serveis acceptats.</li> </ol>
Impacte econòmic	A valorar
Temporalització	<p>1er trimestre 2012 – Elaborar la proposta de serveis comuns</p> <p>2n trimestre 2012 – Presentar conjuntament UPC i UPCnet la proposta de serveis TIC per les entitats del grup i vinculades</p> <p>3er trimestre 2012 - Posada en marxa dels serveis acceptats</p>
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.TIC.2.1

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b>	Revisar, Unificar i/o racionalitzar les compres, manteniment i serveis TIC	<b>Accions:</b>	Obtenir una millor relació preu/qualitat/servei mitjançant l'homologació d'un conjunt proveïdors per a la adquisició homologada de PCs amb 4 anys de garantia.

Breu motivació de les mesures proposades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir el manteniment in-situ del ordinador personal a 4 anys.</li> <li>• Tenir un servei de gestió de garanties centralitzat mitjançant ATIC.</li> <li>• Estandardització de la gestió d'equips via la realització d'imatges.</li> <li>• Simplificació del procés de compra d'ordinadors personals sense la necessitat de realitzar concursos.</li> <li>• Compliment normatiu: Estalvi energètic, ergonomia.</li> </ul>
Persones/unitats que ho despleguen	Oficina de Sistemes d'Informació, Servei de Patrimoni , Unitats Bàsiques, i UPCnet
Abast	PDI, PAS i Estudiantat
Mètode	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboració anual dels plecs administratius i tècnics per a la homologació d'ordinadors personals, amb la col·laboració: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dels serveis TICs de les unitats bàsiques i funcionals, i amb UPCnet pel que fa les característiques tècniques.</li> <li>• De l'Institut de sostenibilitat pel que fa als criteris ambientals.</li> <li>• Del Servei de Prevenció de Riscos Laborals pel que fa les mesures ergonòmiques.</li> </ul> </li> <li>• Execució del procés públic i avaluació, amb el suport del Servei de Patrimoni.</li> <li>• Difusió de les característiques i procés de compra</li> </ul>
Impacte econòmic	Al tractar-se de pressupost descentralitzat no és pot indicar un valor econòmic amb impacte pressupostari directe
Temporalització	1er trimestre 2012-13-14 Homologació anual operativa
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.TIC.2.2

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b> Revisar, Unificar i/o racionalitzar les compres, manteniment i serveis TIC	<b>Accions:</b> Reduir inversions i optimitzar costos d'exploració en la gestió de servidors, tot implantant un servei de Cloud Privat UPC que permeti l'aprovisionament de servidors virtuals a les unitats bàsiques de la UPC que ho desitgin adaptant-se a les seves necessitats.		

Breu motivació de les mesures proposades	A final del 2011 tindrem una infraestructura de Cloud Privat UPC. Eliminar servidors físics per servidors virtuals en el Cloud Privat UPC suposa estalvis a les unitats pel que fa a climatització, SAIs, manteniment d'infraestructures físiques, etc. Passar d'un model d'inversió a un model de despesa. Canvi a nivell de funcionament de les unitats de renovació de servidors al final de la seva vida útil (model plurianual) a lloguer. Avantatges del cloud: aprofitament del hardware del cloud, escalabilitat, flexibilitat, aprovisionament ràpid, pagament per ús....
Persones/unitats que ho despleguen	Unitats Bàsiques (Centres i Departaments) i Unitats Funcionals (Campus, ...) que disposen i gestionen servidors. Servei de Patrimoni (Concursos), Servei d'Economia (Comptabilització), UPCnet: gestió del Cloud Privat de la UPC.
Abast	PDI i PAS
Mètode	Disposar de la plataforma de Cloud, això inclou recursos físics i el software de cloud a partir de Desembre 2011. Elaborar un model operatiu que permeti a una unitat de la UPC, avaluar comptable i tècnicament l'oportunitat d'utilitzar el cloud en els serveis actuals i futurs. Definir el nou model econòmic amb el Servei d'Economia i les administracions de les Unitats Bàsiques. Avaluació anual de l'optimització de recursos en les inversions realitzades en el cloud privat. Formació i gestió del canvi
Impacte econòmic	Al tractar-se de pressupost descentralitzat no és pot indicar un valor econòmic amb impacte pressupostari directe
Temporalització	Inici del servei al 1er trimestre del 2012.
Recursos necessaris	RRHH per a la gestió del nou servei. Infraestructura HW i SW. Sistema d'informació per a la gestió del Cloud.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Valoració anual del nombre de servidors que s'han "traslladat" al Cloud Privat UPC.

## G.TIC.2.3

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b> Revisar, Unificar i/o racionalitzar les compres, manteniment i serveis TIC	<b>Accions:</b> Migrar a entorns de programari lliure els sistemes/serveis/aplicacions docents-recerca que actualment tenen un cost de llicència. Avaluar el cost/oportunitat de migració (hores RRHH, nova formació, gestió del canvi, etc)		

Breu motivació de les mesures proposades	Disminuir la despesa en adquisició i manteniment en llicències de software per a la docència, recerca i gestió mitjançant la revisió, avaluació i renegociació amb els proveïdors de les despeses actuals així com, amb les unitats implicades, avaluar la migració a entorns de software lliure.
Persones/unitats que ho despleguen	Direcció Informàtica, Servei de Desenvolupament Professional, Unitats Bàsiques i funcionals, ICE, OSI, CPL i UPCnet.
Abast	Tots els productes informàtics llicenciats que actualment tenen un cost i que poden ser substituïts per programari lliure.
Mètode	Existència d'alternatives competitives en software lliure i un ampli ventall de possibles aplicacions d'aquest programari a l'entorn de la universitat. Experiències internes desenvolupades amb PL: atenea, genweb, k2pim, eATIC, smeagol, ... El personal dels serveis TIC de les diferents unitats té coneixements en programari lliure.
Impacte econòmic	A valorar a la finalització dels estudis de migració i impacte en la docència i recerca
Temporalització	3r trimestre 2012
Recursos necessaris	RRHH dels serveis informàtics de les Unitats Bàsiques, RRHH d'UPCnet, RRHH del ICE, RRHH del SDP, Contractació de cursos de formació externs.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Revisió anual dels processos de migració i revisió del seu impacte en la renovació dels contracte de manteniment de software.

## G.TIC.2.4

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b>	<b>Revisar, Unificar i/o racionalitzar les compres, manteniment i serveis TIC</b>	<b>Accions:</b>	<b>Reducció de la despesa en renovació i adquisició de pc's de lliure accés (aules, laboratoris i altres espais)</b>

Breu motivació de les mesures proposades	L'increment d'estudiants que venen a la UPC amb el seu propi ordinador portàtil. Això implica afavorir la connectivitat elèctrica i de comunicacions (wifi), així com la virtualització de l'escriptori (desktop virtual). En detriment del manteniment d'espais de lliure accés amb PC.
Persones/unitats que ho despleguen	Centres docents i Departaments Unitats de Gestió de Campus Servei de Biblioteques i Documentació
Abast	Estudiantat
Mètode	1. Determinar inventari: d'espais, indicadors d'ús, cost de manteniment i renovació directe i indirecta. 2. Estudi de viabilitat d'oferir de forma centralitzada un escriptori virtual adaptat a aquests espais. 3. Estudi d'adaptació/millora a nivell de xarxa elèctrica i xarxa sense fils. 4. Estudi de l'externalització del sistema d'impressió.
Impacte econòmic	<i>Al tractar-se de pressupost descentralitzat no és pot indicar un valor econòmic amb impacte pressupostari directe</i>
Temporalització	2n Trimestre 2012: Estudis realitzats 3e Trimestre 2012: Priorització i planificació del espais a adaptar 4t Trimestre 2012: Prova de concepte amb 30 PCs 2013: 120 PCs no renovats i infraestructura virtualitzada 2014: 120 PCs no renovats i infraestructura virtualitzada
Recursos necessaris	Plataforma HW i serveis de manteniment associat. RRHH TIC administració servei. Formació. Llicències SW i servei de manteniment associat. Consultoria + implantació + suport. RRHH estudi, planificació, comunicació, coordinació, i seguiment.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Avaluació anual d'indicadors de satisfacció dels usuaris. Avaluació anual del cost-benefici.

## G.TIC.2.5

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b>	<b>Revisar, Unificar i/o racionalitzar les compres, manteniment i serveis TIC</b>	<b>Accions:</b>	<b>Reduir la despesa del contracte marc entre la UPC i UPCnet, mitjançant la reducció dels serveis o nivells de serveis contractats.</b>

Breu motivació de les mesures proposades	Reducció o eliminació de serveis TIC a la UPC, mitjançant l'ajust pressupostari dels serveis TIC en línia amb l'ajust en la resta de serveis.
Persones/unitats que ho despleguen	Gerència, Direcció Informàtica, Serveis Generals i Unitats Bàsiques.
Abast	PDI, PAS i Estudiantat
Mètode	1.- Elaboració d'una proposta de reducció o eliminació d'acords de serveis: Gestió d'infraestructures, Sistemes d'Informació, Gestió de compres TIC, etc.. 2.- Priorització per part del Consell de Direcció de la proposta. Valoració de l'impacte, concreció del pla de comunicació i del pla d'actuació a UPCnet per serveis. 3.- Portar a terme les accions identificades al pla de comunicació i d'actuació
Impacte econòmic	<i>Depèn de la presa de decisió per part del Consell de Direcció dels serveis a reduir o eliminar</i>
Temporalització	Fase 1 a finals del 2n trimestre 2012 Fase 2 a finals del 3r trimestre 2012 Fase 3 a mitjans del 4t trimestre 2012 per tal d'elaborar els pressuposts 2013
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Aprovació en Consell de Govern de les mesures de reducció i/o eliminació de serveis TIC prestats per UPCnet

## G.TIC.2.6

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b> Revisar, Unificar i/o racionalitzar les compres, manteniment i serveis TIC	<b>Accions:</b> Reduir la despesa associada a les sales tècniques (electricitat, aire condicionat, SAI, monitorització i control i extinció d'incendis) on s'allotgen servidors, mitjançant la concentració d'aquests en CPDs (centres de processament de dades) centralitzats i amb unes condicions tècniques i ambientals eficients.		

Breu motivació de les mesures proposades	La mesura incideix principalment en assolir nivells d'estalvi energètic bàsicament provinents dels sistemes de refrigeració i de SAI dels CPDs de les unitats. Així mateix, no caldrà invertir en ampliar o renovar aquests equipaments. El CPD central disposa d'un nivell de servei 24x7 que no es tenen en totes les unitats. En el cas de reduir i/o eliminar el CPD, la unitat recupera l'espai destinat.
Persones/unitats que ho despleguen	Unitats Bàsiques amb sales tècniques, i UPCnet
Abast	Tots els col·lectius
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Establir la capacitat actual del CPD de la UPC en relació a la incorporació de nous equipaments.</li> <li>2. Analitzar informes de tancament d'espais per la mesura d'estalvi de l'agost dels edificis i campus de la UPC</li> <li>3. Anàlisi de les instal·lacions dels CPD de les unitats.</li> <li>4. Obtenir informació en relació a la despesa en manteniment i/o renovació d'equips d'aires condicionat i SAIs per condicionament de sales tècniques.</li> <li>5. Definir projecte de trasllat, acord de servei, i gestió del canvi.</li> </ol>
Impacte econòmic	Pendent de valoració
Temporalització	2012 Anàlisi i prioritització 2013 Execució de l'acció 2014 Seguiment dels nivells d'acord de servei
Recursos necessaris	RRHH per a les fases 1 a 5. Infraestructura necessària, resultant de la fase 1.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Comissió de seguiment del Contracte Marc entre UPC i UPCnet

## G.TIC.2.7

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b>	<b>Revisar, Unificar i/o racionalitzar les compres, manteniment i serveis TIC</b>	<b>Accions:</b>	<b>Estalvi de costos evitant l'adquisició d'equipament TIC amb alt consum energètic, i incorporant mesures d'estalvi energètic en els equips.</b>

Breu motivació de les mesures proposades	En línia amb els objectius estratègics del PLA UPC Sostenible 2015, cal contribuir a l'estalvi global en el consum energètic de la UPC . L'equipament TIC, en especial els ordinadors, constitueixen un parc important, per implantar mesures de reducció del consum energètic (kWh)
Persones/unitats que ho despleguen	Institut de Sostenibilitat, Unitats Bàsiques, Servei de patrimoni, Servei d'Infraestructures, Servei d'economia.
Abast	PDI i PAS
Mètode	La mesura es centra en dos aspectes bàsics del cicle de vida dels equipaments TIC: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adquisició de l'equipament: Fixar bones pràctiques, criteris, recomanacions per que els equips siguin eficients: estudiar les certificacions que existeixen actualment pels diferents equips. Incorporar en el Pla TIC / homologacions / plecs concursos: temes de "Green IT" com a paràmetres que puguin afectar a la decisió de compres, selecció de proveïdor, etc</li> <li>• Ús de l'equipament TIC (PCs, servidors i equips de comunicacions): Apagat automàtic d'equips. Instal·lar programari d'estalvi energètic als equips. Fomentar la desaparició de monitors CRT amb un consum molt més elevat que les pantalles LCD.</li> </ul>
Impacte econòmic	<i>A valorar segons reducció del consum energètic</i>
Temporalització	1er trimestre 2012 Definició de mesures 3er trimestre 2012 Posada en marxa del nou cicle de vida dels equipaments TIC
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.TIC.3.1

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b> Consortiar, Internalitzar centralitzadament, o Externalitzar Serveis TICs que no aportin valor afegit a la Estratègia de la UPC	<b>Accions:</b> Reduir les despeses de la gestió del repositori de fitxers i de les còpies de seguretat de l'estudiantat. Aquesta mesura consisteix en la migració del repositori de fitxers al núvol.		

Breu motivació de les mesures proposades	La UPC gestiona un total de 110.041,4GB de repositori de fitxers, aquesta gestió és descentralitzada per les 33 unitats gestores que disposen d'un o més repositoris de fitxers propis. UPCnet només gestiona un 1% d'aquest espai. El repositori de l'estudiantat és un servei consolidat al núvol, on s'ofereix gran quantitat d'espai i serveis associats. Podria lligar-se al correu via cloud. Estalvi de costos : reducció del suport, servidors de fitxers, espais de disc, salvaguarda,... Reducció de la gestió d'incidències de seguretat : Virus, recuperació de còpies, accés remot... Facilita la mobilitat de l'estudiantat
Persones/unitats que ho despleguen	Unitats Bàsiques i UPCnet
Abast	Estudiantat
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analitzar les alternatives més comuns adoptades per les universitats i administracions públiques. Revisar clàusules contractuals, SLAs, normatives, compliment LOPD, suport que ofereixen, funcionalitats, eines d'administració, etc.</li> <li>2. Revisar i analitzar docència lligada amb espai de disc físic local. Revisar i analitzar el sistema de realització i lliurament de les proves d'avaluació durant el curs (control d'accés a internet).</li> <li>3. Analitzar suport necessari des de UPC/UPCnet per usar aquest servei (helpdesk...).</li> <li>4. Estudiar i replantejar el sistema de salvaguarda de fitxers.</li> <li>5.- Migració al nou entorn.</li> </ol>
Impacte econòmic	<i>Al tractar-se de pressupost descentralitzat no és pot indicar un valor econòmic amb impacte pressupostari directe</i>
Temporalització	1r trimestre 2012 anàlisi 3r trimestre 2012 migració
Recursos necessaris	RRHH Unitats Bàsiques, RRHH UPCnet, Contractació del servei a un tercer.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Revisió anual mitjançant enquestes de satisfacció i anàlisis d'incidents.

## G.TIC.3.2

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b>	<b>Accions:</b>		
ConSORCIAR, Internalitzar centralitzadament, o Externalitzar Serveis TICs que no aportin valor afegit a la Estratègia de la UPC	Reduir les despeses de la gestió del repositori i salvaguarda de fitxers del PDI/PAS, mitjançant la centralització del servei.		

Breu motivació de les mesures proposades	Existeix en la actualitat a la UPC un total de 110.041,4GB de repositori de fitxers, aquesta gestió és descentralitzada per les 33 unitats gestores que disposen d'un o més repositoris de fitxers propis. UPCnet només gestiona un 1% d'aquest espai. Al 2010 a la UPC es van emmagatzemar 99.586GB en còpies de seguretat. UPCnet en gestiona un 11,25%, el 90% restant està gestionat per 24 unitats de la UPC. És un servei que requereix de forma continuada un increment en la despesa en HW (augment continuat de l'espai en disc). És un servei crític pel PDI/PAS, ja que constitueix la informació i dades que han de tenir un alt grau de privacitat i disponibilitat. Es treballa en una solució interna a la UPC ja que en el cas del PDI i del PAS s'ha de tenir en compte la privacitat de la informació. Els serveis centralitzats es poden oferir amb disponibilitat 24*7
Persones/unitats que ho despleguen	Totes les unitats que gestionin servidors de fitxers pel PDI/PAS (32 unitats) i UPCnet
Abast	PDI i PAS
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definir el servei estàndard de repositori de fitxers i salvaguarda de fitxers al cloud privat de la UPC: directives d'usuari, espai/personal, espai/grup, espai/comunitat, suport, antivirus, horaris d'atenció,SLAs... Cal una anàlisi més profunda dels requisits del servei perquè sigui fàcilment exportable de forma estàndard a un únic servei de repositori corporatiu.</li> <li>2. Valorar impacte en el contracte Marc amb UPCnet. En el contracte actual no està inclosa la prestació del servei per a tot el col·lectiu PDI i PAS, i per tant cal valorar les necessitats de plataforma hardware, de personal dedicat al servei i suport necessari des de UPC/UPCnet per usar aquest servei (helpdesk...).</li> <li>3. Planificar amb les unitats els projectes de migració, gestionant el canvi (suport, scripts d'ajuda a la migració de l'espai personal i de grups i d'unitats compartides)</li> <li>4. Estudi de la previsió d'amortització dels sistemes de fitxers de les unitats.</li> </ol>
Impacte econòmic	<i>Al tractar-se de pressupost descentralitzat no és pot indicar un valor econòmic amb impacte pressupostari directe</i>
Temporalització	1r trimestre 2012 anàlisi 3r trimestre 2013 migració
Recursos necessaris	RRHH TIC Unitats Bàsiques, RRHH UPCnet, Infraestructura HW i SW per el servei centralitzat de repositori.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment anual dels indicadors d'índex de satisfacció dels usuaris

## G.TIC.3.3

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b> Consortiar, Internalitzar centralitzadament, o Externalitzar Serveis TICs que no aportin valor afegit a la Estratègia de la UPC	<b>Accions:</b> Disminuir la despesa anual en consums de telefonia fix i mòbil mitjançant la contractació via el nou Model TIC i el Programa de serveis consorciats de les TIC de les universitats i els centres de recerca de Catalunya.		

Breu motivació de les mesures proposades	Obtenir uns preus mes avantatjosos motivats pel volum global de la contractació.
Persones/unitats que ho despleguen	Direcció Informàtica, Servei de Economia /patrimoni, i UPCnet
Abast	PDI i PAS
Mètode	1. Establir l'acord de servei entre la UPC i la Generalitat de Catalunya. 2. Licitació, Contractació, o Procediment administratiu. 3. Execució del contracte.
Impacte econòmic	67.500,00 €
Temporalització	1r Trimestre 2012 – Posada en funcionament del Programa de serveis consorciats de les TIC amb un pilot en relació als serveis de telefonia fixa i mòbil. 2n Trimestre 2012 – Licitació/Contractació/Procediment administratiu 3r Trimestre 2012 - Execució nou contracte.
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.TIC.3.4

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	TIC
<b>Mesura:</b>	<b>Accions:</b>		
Consonciar, Internalitzar centralitzadament, o Externalitzar Serveis TICs que no aportin valor afegit a la Estratègia de la UPC	Reducció de la despesa en el servei de suport a les estacions de treball de PDI i PAS. La mesura consisteix en oferir aplicatius i escriptori virtualitzats en lloc de instal·lacions locals a cada equip.		

Breu motivació de les mesures proposades	Estalvi en la inversió de la renovació d'equips (permet allargar la vida útil de l'equip i disminuir els seus requisits tecnològics), i en el suport de l'estació de treball (actualitzacions de programari centralitzades i reducció d'incidències de funcionament). Adreçat principalment a l'equip de sobretaula del PDI i PAS, però també aplicable a portàtils. Facilita la mobilitat. Virtualització d'aplicacions i d'escriptori (s'ha de garantir que a data d'avui sigui viable tecnològicament)
Persones/unitats que ho despleguen	Unitats Bàsiques, Unitats Funcionals, i UPCnet
Abast	PDI i PAS
Mètode	<p>S'han de definir 3 grans grups d'usuaris:</p> <p>Grup 1: reduir al màxim tota instal·lació local al PC. L'usuari treballa amb escriptori remot. Més aplicable al PAS que al PDI. Aporta un estalvi en maquinari i en suport.</p> <p>Grup 2: existeix una instal·lació local al PC, però alguns aplicatius són accedits per transmissió. Més aplicable al PDI. No aporta estalvi en maquinari, però sí en suport.</p> <p>Grup 3: La especificitat dels aplicatius del lloc de treball fan impossible la seva virtualització.</p> <p>Fase 1. Inventariar els aplicatius més usats i determinar les "imatges" i aplicatius comuns.</p> <p>Fase 2. Estudiar possibles incompatibilitats tècniques</p> <p>Fase 3. Determinar els col·lectius als quals s'adreçarà.</p> <p>Fase 4. Definir el nou servei, planificar la implantació i comunicar-ho.</p>
Impacte econòmic	<i>Al tractar-se de pressupost descentralitzat no és pot indicar un valor econòmic amb impacte pressupostari directe</i>
Temporalització	<p>2n Trimestre 2012: Fase 1, Fase 2 i Fase 3</p> <p>3e Trimestre 2012: Priorització i planificació dels PCs a adaptar</p> <p>4t Trimestre 2012: Prova de concepte amb 30 PCs</p> <p>2013: infraestructura virtualitzada</p>
Recursos necessaris	Plataforma HW i serveis de manteniment associat. RRHH TIC administració servei. Formació. Llicències SW i servei de manteniment associat. Consultoria + implantació + suport. RRHH estudi, planificació, comunicació, coordinació, i seguiment.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	<p>Avaluació anual d'indicadors de satisfacció dels usuaris.</p> <p>Avaluació anual del cost-benefici.</p>

## G.TIC.3.5

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	TIC
<b>Mesura:</b> Consortiar, Internalitzar centralitzadament, o Externalitzar Serveis TICs que no aportin valor afegit a la Estratègia de la UPC	<b>Accions:</b> Reduir les despeses en la gestió del servei de correu electrònic del PDI/PAS, mitjançant la centralització del servei.		

Breu motivació de les mesures proposades	Actualment estem gestionen + de 50 dominis de correu electrònic i unes 10.000 comptes de correu electrònic de PDI i PAS entre 13 unitats de la UPC. La prestació del servei de forma centralitzada ha de permetre reduir despesa en: infraestructura HW, en gestió d'incidències, en gestió de la seguretat, en integració amb els sistemes d'informació corporatius, en el suport 24x7, etc...
Persones/unitats que ho despleguen	Unitats que gestionin servidors de correu (170 – UGSC; 230 – ETSETB; 270 – FIB; 280 – FNB; 290 – ETSAV; 330 – EPSEM; 551 – UGDSI; 701 – AC; 720 – FA; 724 – CTTC; 739 – TSC; 743 - MA4; 744 – ET; i UPCnet.
Abast	PDI i PAS
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Valorar impacte en el contracte Marc amb UPCnet. En el contracte actual està inclosa la prestació del servei per a tot el col·lectiu PDI i PAS, però cal valorar les necessitats de plataforma hardware. Valorar l'ampliació de quotes i d'altres serveis de mobilitat.</li> <li>2. Mantenir, si la unitat ho considera necessari, el domini @unitat.upc.edu.</li> <li>3. Revisar processos interns amb lligam amb el correu (Campus virtual, gestió acadèmica, etc.)</li> <li>4. Planificar amb les unitats els projectes de migració, gestionant el canvi (suport i mecanització de la migració de la bústia, etc)</li> </ol>
Impacte econòmic	<i>Al tractar-se de pressupost descentralitzat no és pot indicar un valor econòmic amb impacte pressupostari directe</i>
Temporalització	3er trimestre del 2012 Anàlisi, impacte i comunicació 4t trimestre 2012 Migració
Recursos necessaris	Recursos HW per a la ampliació de la plataforma centralitzada actual. Recursos Humans per a la migració i gestió del canvi.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Enquesta de satisfacció en el 1r trimestre del 2013

## G.TIC.3.6

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	TIC
<b>Mesura:</b> Consortiar, Internalitzar centralitzadament, o Externalitzar Serveis TICs que no aportin valor afegit a la Estratègia de la UPC	<b>Accions:</b> Reduir les despeses de gestió del servei de correu electrònic de l'estudiantat, mitjançant la contractació del servei de forma gratuïta.		

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Hi ha empreses que poden oferir els següents serveis als estudiants de la universitat a cost zero:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adreça de correu amb més de 7 GB de capacitat i gestió de l'adreça de contactes. L'adreça tindrà el format nom.cognom01@estudiant.upc.edu</li> <li>• Calendari personal i la possibilitat de compartir calendaris amb els amics.</li> <li>• Creació i compartició de documents de text, fulls de càlcul i presentacions en línia, projectes de col·laboració, dins i fora de classe.</li> </ul>
Persones/unitats que ho despleguen	Direcció Informàtica. UPCnet i unitats que gestionin servidors de correu. Centres (ETSETB, FIB, ...) i Departaments (AC, UGDSI, etc.). Actualment s'ofereix a la UPC 11 serveis de correu per a estudiants (UPCnet, 3 escoles, 7 departaments)
Abast	Estudiantat
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analitzar les alternatives més comunament adoptades per les universitats (Google Apps i Microsoft Live@edu). Revisar clàusules contractuals, SLAs, normatives, compliment LOPD, suport que ofereixen, funcionalitats, eines d'administració.</li> <li>2. Revisar processos interns amb lligam amb el correu (gestió acadèmica, gestió de la identitat, servei de biblioteques i documentació, etc.).</li> <li>3. Revisar el possible impacte a altres serveis lligats al correu : llistes de distribució, servei de consigna.</li> <li>4. Analitzar suport necessari des de la UPC per usar aquest servei (helpdesk).</li> <li>5. Personalització interfase (a nivell de imatge, possibles traduccions...)</li> <li>6. Migració de les bústies de correu electrònic actual.</li> </ol>
Impacte econòmic	<i>Al tractar-se de pressupost descentralitzat no és pot indicar un valor econòmic amb impacte pressupostari directe</i>
Temporalització	1r i 2n Trimestre 2012 accions de la 1 a la 6. 3r Trimestre 2012 inici del servei pel curs acadèmic 2012-2013
Recursos necessaris	RRHH UPCnet i Unitats bàsiques que actualment presten serveis de correu electrònic per a estudiants. Contractació del servei a un tercer.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Avaluació anual de l'índex de satisfacció dels usuaris.

## G.ECO.1.1

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	<b>Economia i Patrimoni</b>
<b>Mesura:</b> Reduir la morositat	<b>Accions:</b> recuperar deute de morosos		

Breu motivació de les mesures proposades	Disminuir la morositat és necessari per evitar el dèficit que es produeix en la liquidació pressupostària quan es produeix un incobrable. També és estrictament necessari per millorar la situació de la tresoreria
Persones/unitats que ho despleguen	Gestió acadèmica, CTT, Servei d'economia i unitats bàsiques.
Abast	Tota la facturació
Mètode	Dedicar el màxim de recursos a la reclamació de deute amb l'objectiu de no superar els 4 anys d'antiguitat (prescripció). Necessitat que la persona UPC ,encarregada de realitzar el servei objecte de facturar, contacti amb el client, un cop enviada la factura amb la finalitat d'obtenir conformitat
Impacte econòmic	No es trasllada l'efecte a la fitxa, ja que els deutes incobrables produeixen pèrdues i cost financer no pressupostat. L'efecte positiu seria l' ingrés per interessos de demora, en cas de reclamar-hi i també el menor cost financer en cas de reduir morositat
Temporalització	2012 a 2014
Recursos necessaris	Reforç temporal: 1 persona durant 2 mesos a la unitat de cooperació educativa i una altre durant 3 mesos al CTT. El servei d'economia no disposa de recursos per fer la tramesa massiva de cartes de reclamació
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Seguiment mensual de l'estat d'impagats

## G.ECO.1.2

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	Economia i Patrimoni
<b>Mesura:</b> Reduir la morositat	<b>Accions:</b> Assegurar la solvència econòmica de les empreses		

Breu motivació de les mesures proposades	Minimitzar la morositat
Persones/unitats que ho despleguen	Gestió acadèmica, CTT, Servei d'economia i unitats bàsiques.
Abast	Per tots els clients
Mètode	No signar ni donar d'alta un conveni sense tenir certificats d'estar al corrent de pagament d'impostos + SS. Informar a la comunitat dels clients "no solvents"
Impacte econòmic	No es trasllada l'efecte a la fitxa, ja que els deutes incobrables produeixen pèrdues i cost financer no pressupostat. L'efecte positiu seria l'ingrés per interessos de demora, en cas de reclamar-hi i també el menor cost financer en cas de reduir morositat
Temporalització	2012 a 2014
Recursos necessaris	Realitzar adaptació en aplicatiu morositat, per informar de la manca d'aportació del certificat d'estar al corrent de pagament.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Acreditar la solvència del client

## G.ECO.1.3

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	Economia i Patrimoni
<b>Mesura:</b> Reduir la morositat	<b>Accions:</b> Estudiar la possibilitat d'externalitzar el servei		

Breu motivació de les mesures proposades	Millorar la ràtio de cobrament
Persones/unitats que ho despleguen	CTT, Gestió acadèmica i Servei d'economia
Abast	Deute vençut amb termini superior a 2 anys
Mètode	Estudiar les diferents possibilitats de gestió i/o cessió del cobrament.
Impacte econòmic	Ingrés per recuperació de morositat
Temporalització	Passats 3 mesos després de la primera reclamació massiva realitzada en l'aplicació de morositat
Recursos necessaris	Disposar d'un pressupost pendent de valorar (% sobre deute recuperat)
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Trimestral

## G.ECO.1.4

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	Economia i Patrimoni
<b>Mesura:</b> Reduir la morositat	<b>Accions:</b> Millorar el cobrament de convenis de cooperació educativa i no avançament del pressupost als centres (dotació de pressupost un cop cobrat de las empreses)		

Breu motivació de les mesures proposades	Reduir la morositat , millorar la tresoreria evitar dèficits
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Gestió Acadèmica, CTT, Servei d'economia i unitats bàsiques
Abast	Tots el clients amb alguna excepció ( Sector públic....)
Mètode	Entrega de albarà , conveni de cooperació educativa o RD preliminar al client ("proforma"). Quan es rep el cobrament es formalitza el conveni de cooperació educativa, s'emet factura i es realitza el servei.
Impacte econòmic	L'impacta econòmic és assegurar no produir dèficits per baixes de morosos més la pèrdua de l'IVA corresponent
Temporalització	A partir de 2012
Recursos necessaris	Habilitar en intranet un formulari a manera de "factura proforma"
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Anàlisi trimestral de la disminució dels saldos de comptes a cobrar

## G.ECO.2.1

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	Economia i Patrimoni
<b>Mesura:</b> Externalitzar per períodes temporals acotats l'ús i l'explotació d'instal·lacions UPC i estudiar les possibilitats de venda i lloguer d'immobles.		<b>Accions:</b> Identificar aquelles instal·lacions que pel fet de ser externalitzades se'n pugui assegurar la seva viabilitat sense posar-ne en risc la continuïtat: pàrkings. Identificar-ne el cost actual i les alternatives de gestió	

Breu motivació de les mesures proposades	Es tracta d'identificar l'ús de determinades infraestructures susceptibles d'externalització, o de permetre generar ingressos derivats del propi fet d'aparcar els vehicles a nostre entorn proper. Ha de permetre la immediata obtenció de recursos, amb una inversió nul·la o raonable i ha de ser susceptible de millorar la mobilitat de les persones als Campus de la UPC
Persones/unitats que ho despleguen	Gerència, Vicegerència d'economia, Patrimoni i Infraestructures, Unitats Bàsiques, Campus Territorials en els quals hagi de tenir efectes la mesura
Abast	Tota la UPC, en particular ens hauríem de centrar en aquells pàrkings amb més de 200 places. Han estat identificats 3 zones susceptibles amb un total aproximat de 900 places.
Mètode	Anàlisi de les infraestructures i espais susceptibles de ser utilitzats com a aparcament de vehicles i el seu grau d'adaptació per a la seva externalització Anàlisi de les places d'aparcament disponibles en format gratuït als serveis generals i UB Valorar l'impacte sobre la Comunitat Universitària i la possibilitat de sotmetre l'aparcament a un sistema de preus públics, en un model de concessió administrativa de la seva explotació a tercers, per mitjà d'un contracte administratiu, valorar la possibilitat d'oferir tots els aparcaments de vehicles a un únic concessionari.
Impacte econòmic	Ingressos per cànon (900 llocs) 180.000 €: a partir de 2013. Ingressos per aparcament no regulat (1500 places) 165.000€ a partir de 2013
Temporalització	A partir del 2013
Recursos necessaris	El procés d'externalització dels pàrkings no hauria de suposar despeses emergents, en tot cas s'ha de considerar l'eventualitat d'obtenir ingressos en concepte de cànon. Tanmateix s'ha de valorar els temps morts en els quals hagi d'estar limitat l'aparcament a les infraestructures afectades per l'externalització
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.ECO.2.2

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	Economia i Patrimoni
<b>Mesura:</b> Externalitzar per períodes temporals acotats l'ús i l'explotació d'instal·lacions UPC i estudiar les possibilitats de venda i lloguer d'immobles.	<b>Accions:</b> Analitzar la viabilitat de l'externalització de les instal·lacions esportives		

Breu motivació de les mesures proposades	Es tracta d'identificar infraestructures esportives susceptibles d'externalització, o de permetre generar ingressos derivats del seu us. Ha de permetre la immediata obtenció de recursos i l'alliberament de recursos humans i materials amb càrrec al pressupost de la UPC
Persones/unitats que ho despleguen	Gerència, UNIVERS-Servei d'Activitats Socials, Servei de Patrimoni, Campus Territorials en els quals tingui efectes la mesura.
Abast	Tota la UPC, en particular aquells entorns en els que hi ha instal·lacions esportives.
Mètode	Estudiar i proposar les instal·lacions esportives externalitzables. Estudiar la viabilitat de ser explotades per entitats externes. Estudiar i proposar el model de contractació i els canons d'explotació. Una vegada identificades les infraestructures esportives susceptibles d'externalització, i analitzada la seva viabilitat, caldrà estudiar el procediment contractual més apropiat per a la seva externalització.
Impacte econòmic	Reduir la despesa actual.
Temporalització	A partir de 2012
Recursos necessaris	El procés d'externalització de les infraestructures esportives no hauria de suposar despeses emergents, En aquests moments es desconeix l'impacte econòmic de la mesura, ja que això implica una reestructuració de l'UNIVERS.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.ECO.2.3

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	Economia i Patrimoni
<b>Mesura:</b> Externalitzar per períodes temporals acotats l'ús i l'explotació d'instal·lacions UPC i estudiar les possibilitats de venda i lloguer d'immobles.	<b>Accions:</b> Analitzar la viabilitat de la venda o lloguer d'immobles		

Breu motivació de les mesures proposades	Es tracta d'identificar immobles susceptibles de ser alienats o arrendats a tercers per tal de permetre generar ingressos, sense que això impacti sobre el correcte desenvolupament de les funcions bàsiques de la UPC. Ha de permetre l'obtenció de recursos a curt i mitjà termini. .S'ha d'estudiar també la possibilitat d'allargar concessions a canvi d'un ingrès immediat
Persones/unitats que ho despleguen	Vicerektor de Infraestructures, Gerència, Serveis Jurídics i Servei de Patrimoni.
Abast	Tota la UPC. Es proposa centrarà l'estudi en aquells edificis que siguin més fàcils d'alienar i que estiguin més llunyans a l'activitat acadèmica: Vèrtex, Torre Girona, Til·lers, els 2 Nexus, les 4 Residències, les 3 promocions d'habitatges universitaris, el CT de Manresa, l'edifici de Nàutica (aquest últim per esbrinar el nivell de dificultat).
Mètode	Classificar els edificis de la UPC en funció de la seva proximitat a les funcions docent, de recerca, de transferència i centrar-nos en aquells més llunyans. Analitzar la situació patrimonial, cadastral i registral dels immobles seleccionats, amb especial èmfasi en els factors limitatius de domini que els hi pugui afectar. Elaborar una fitxa tipus informe-proposta d'alienació dels immobles amb major propensió a ser llogat o venut. Aprovació pel Consell Social, prèvia l'eventual desafectació per la Generalitat de Catalunya si s'escau, del catàleg d'immobles susceptibles de ser alienats o llogats. Contractació del servei d'una entitat immobiliària que ens ajudi al llarg del procés d'alienació. Formalitzar els expedients concrets de compravenda.
Impacte econòmic	Els imports seran considerats en el moment en que es faci efectiva la venda o l'ingrès a canvi d'un allargament de la concessió.
Temporalització	2012/2013
Recursos necessaris	No es contemplen despeses més que les derivades d'un contracte de d'Assessorament que entenem es podria formular com a un percentatge sobre la venda o lloguer dels immobles.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.ECO.3.1

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	Economia i Patrimoni
<b>Mesura:</b>	Corresponsabilitzar a comunitat, unitats bàsiques i del grup UPC de despeses de subministres i manteniment d'espais en funció de l'ús.		
<b>Accions:</b>	Actualitzar imputació de costos en els convenis amb entitats vinculades		

Breu motivació de les mesures proposades	Cap la possibilitat que en l'actualitat tots els costos imputables a les entitats vinculades no s'estiguin carregant, per la qual cosa cal actualitzar convenis i acords en aquest sentit.
Persones/unitats que ho despleguen	Rectorat, Gerència, Vicegerència d'economia.
Abast	UPC i entitats vinculades
Mètode	<p>Es tracta de valorar la relació existent entre les entitats vinculades i la UPC per tal de definir clarament un marc de condicions econòmiques que s'acompleixin d'ara endavant.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relacionar la totalitat d'entitats vinculades amb la UPC</li> <li>• Identificar l'existència o no de convenis signats</li> <li>• Identificar si esta regulada la descarrega docent</li> <li>• Verificar que es compleixen els acords signats d'aportacions per overhead o cànon i per descarrega docent</li> <li>• Relacionar la corresponsabilització de despeses (lloguers, neteja, subministraments, etc) amb d'altres mesures del PLAVE elaborades per l'àmbit d'infraestructures</li> <li>• Acordar les condicions de descarrega docent pels nous convenis o per aquells que no ho tinguin regulat (convenis tipus B)</li> <li>• Definir propostes d'actuació</li> </ul>
Impacte econòmic	
Temporalització	2012-2013-2014
Recursos necessaris	No són necessaris recursos addicionals
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Verificació semestral que es compleixen els possibles acords signats de facturació, aportacions, etc., en temps i forma des de la Vicegerència d'Economia.

## G.ECO.3.2

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	Economia i Patrimoni
<b>Mesura:</b> Corresponsabilitzar a comunitat, unitats bàsiques i del grup UPC de despeses de subministres i manteniment d'espais en funció de l'ús.	<b>Accions:</b> Revisar els encàrrecs de gestió amb entitats del Grup UPC		

Breu motivació de les mesures proposades	Hi ha deficiències o mancances en els acords entre la UPC i les entitats del Grup UPC que cal redefinir
Persones/unitats que ho despleguen	Rectorat, Gerència, Vicegerència d'economia
Abast	UPC i Grup UPC
Mètode	Es tracta de valorar la relació existent entre les entitats del Grup UPC i la UPC per tal de definir clarament els encàrrecs de gestió i les seves repercussions econòmiques. Per cada entitat del Grup UPC: <ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar l'activitat que realitza i per la que va ser creada</li><li>• Obtenir la relació que te amb la UPC en l'actualitat</li><li>• Definir propostes d'actuació</li></ul> Estimar l'impacta econòmic pel període pressupostari 2012-2014
Impacte econòmic	Inicialment s'estima en 470.000€ pel 2012 tot i que resta pendent un estudi que es durà a terme durant el 2012
Temporalització	2012-2013-2014
Recursos necessaris	No són necessaris recursos addicionals
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Verificació semestral que s'acompleixen els possibles acords signats de facturació, aportacions, etc., en temps i forma des de la Vicegerència d'Economia

## G.ECO.4.1

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	Economia i Patrimoni
<b>Mesura:</b>	Vetllar pels la consecució dels objectius del pla de finançament per tal de no perdre oportunitats	<b>Accions:</b>	Revisar els processos, les fonts i el contingut de la informació lliurada a UNEix i definir les accions per millorar la preparació i qualitat d'aquesta informació

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Per a l'elaboració dels indicadors del pla de finançament, es lliuren diversos fitxers de dades a UNEix (el sistema d'informació del Departament d'Economia i Coneixement). Aquests fitxers, que contenen informació de docència, recerca i personal, tenen una temporalitat i calendari prèviament establerts. L' incompliment de l'entrega, càrrega i qualitat d'aquesta informació penalitza també en el finançament de la universitat.</p> <p>Al llarg de les diverses trameses s'han detectat diversos aspectes que creiem són objecte de revisió i que permetrien a la universitat millorar directa o indirectament el resultat del finançament variable per objectius.</p>
Persones/unitats que ho despleguen	Unitat Prisma, Servei de Llengües i Terminologia, Centre de Transferència de Tecnologia, Oficina Tècnica RDI, Servei de Desenvolupament Professional, Servei de Personal, i Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat
Abast	Responsables de centres docents i de màsters universitaris, unitats funcionals implicades
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informació d'hores de docència impartida per a cada titulació: informar i formar als responsables de centres i màsters en relació a l'AAD carregada Prisma</li> <li>2. Informació d'idiomes (PDI, PAS i assignatures): revisió dels sistemes d'informació i de la qualitat d'aquesta, i proposar accions de millora que anirien encaminades en diverses direccions (unitats funcionals i centres)</li> </ol> <p>Dades de recerca dels ens vinculats i departaments externs: informar i formar als responsables de la informació en quan a qualitat, criteris i calendari de l'entrega de les dades</p>
Impacte econòmic	<p>Situació de partida: una part del finançament de la Generalitat a la UPC es computa per la data d'entrega dels fitxers. L'últim període d'avaluació la universitat ha tingut una penalització en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les dades de centres adscrits: a partir d'aquest curs aquest fet es solucionarà ja que la informació està inclosa a Prisma</li> <li>• La informació d'idiomes del PDI i PAS.</li> <li>• Les dades dels ens vinculats</li> </ul> <p>Amb la implementació de les accions proposades s'aconseguiria un estalvi estimat de: Reducció del temps d'elaboració dels fitxers (idiomes, recerca i docència) i per tant, una reducció de la penalització per temps d'entrega</p> <p>Amb les dades del últim exercici de finançament, l'assoliment d'aquest objectiu va ser del 67%. Si es millores i s'arribés al 100%, s'ingressaria de l'ordre d'uns 20.000€ addicionals (repartits en 10%, 30% i 60% dels tres pròxims anys respectivament)</p>

	<p>Millora d'alguns dels indicadors definits en el pla de finançament (per exemple, % de PDI i PAS amb coneixements d'idiomes, etc.). L'impacta d'aquesta actuació es veuria reflectit en la millora d'un conjunt d'indicadors que farien millorar substancialment l'assoliment d'objectius. S'ha estimat que podria ser de l'ordre de 35.000€ (repartits en 10%, 30% i 60% dels tres pròxims anys respectivament)</p> <p>(Les estimacions s'han fet en base al finançament de l'any 2009)</p> <p>Any 2012: 5.500€</p> <p>Any 2013: 16.500€</p> <p>Any 2014: 33.000€</p>
Temporalització	Les accions proposades pel grup de treball tindran una aplicabilitat immediata, en la nova tramesa de dades del curs 2011-12
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	A través dels sistemes de control intern de cadascuna de les unitats bàsiques responsables d'elaborar la informació.

## G.ECO.5.1

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Economia i Patrimoni
<b>Mesura:</b> Unificar i racionalitzar les compres i contractes		<b>Accions:</b> Implantar un sistema de Central de Compres per a totes les Universitats Públiques Catalanes que incorpori la Subhasta Electrònica, com a sistema d'adjudicació preferent, en aquells procediments susceptibles de fer-ho, per a l'adquisició de subministraments, bens i serveis d'ús comú.	

Breu motivació de les mesures proposades	El propòsit d'aquesta acció es participar i proposar a les universitats públiques catalanes, a partir de l'ACUP, un sistema de CENTRAL DE COMPRES que permeti l'aprofitament de les economies d'escala que l'adquisició massiva de bens, serveis i subministraments.
Persones/unitats que ho despleguen	Gerència, Vicegerència d'economia, Patrimoni i Infraestructures, Mesa de Contractació i Assessoria Jurídica, de les Universitats participants.
Abast	La contractació dels subministraments energètics, material d'oficina, paper, mobiliari, Servei de Vigilància, Servei de Neteja, Servei de Jardineria, Servei de Logística i Distribució, Campanyes Publicitàries, Manteniment Preventiu i Correctiu d'Edificis i Instal·lacions, Manteniment d'Ascensors, etc. Per a totes les universitats participants.
Mètode	Fer una prova pilot amb 6 Universitats Públiques, per a la contractació comú del subministrament de Gas. Esbrinar els bens, serveis i subministraments que hem de contractar necessàriament totes les universitats. Determinar aquells que podrien ser adjudicats per subhasta electrònica. Superar els problemes tècnics i jurídics que pot comportar la formulació d'una Central de Compres. El sistema de Contractació i la data de finalització dels contractes vigents a cada Universitat. Normativa interna de les universitats i possibilitats de delegar determinades funcions a tercers (ACUP) amb respecte del que disposa la LCSP. Aprofitar l'experiència que ens pugui aportar la contractació del Gas per a les 6 universitats participants. Elaborar un sistema comú per a l'ordenació de la Central de Compres i un sistema per a la realització de les subhastes electròniques per dita Central.
Impacte econòmic	Tot i que no es possible concretar una magnitud, per les experiències que fins ara hem viscut, es podria estimar una reducció en el preu dels contractes de entre el 20 i el 60% De tota manera s'aflorarà en l'any corresponent
Temporalització	A partir de 2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals. En tot cas podria ser necessari desenvolupar un sistema de Subhastes Electròniques, en el cas que no es vulgui utilitzar els mecanismes existents (SUMASA).

## G.ECO.5.2

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	<b>Economia i Patrimoni</b>
<b>Mesura:</b> Unificar i racionalitzar les compres i contractes	<b>Accions:</b> Modificar les condicions dels contractes de serveis generals vigents i homologació de productes		

Breu motivació de les mesures proposades	El sistema de provisió de bens i serveis per a les empreses i les organitzacions acaba tenint un important impacte al seu capítol de despeses i també a la gestió diària. En una institució amb un elevat grau de descentralització (particularment del capítol 2), es fa difícil la racionalització del sistema de compres i també el compliment de la pròpia LCSP. Es proposen aquí mesures de racionalització de l'adquisició de bens i serveis orientada a la reducció de la despesa i a l'aprofitament de les economies d'escala que propicia.
Persones/unitats que ho despleguen	Gerència, Vicegerència d'economia, Patrimoni i Infraestructures, Unitats Bàsiques/Campus Territorials en els quals hagi de tenir efectes la mesura
Abast	Abasta a la totalitat dels contractes administratius i de les compres específiques que es puguin desenvolupar al si de la UPC.
Mètode	Estudiar i engegar un sistema d'homologació d'empreses i de productes per a l'adquisició de material elèctric per al manteniment de les instal·lacions elèctriques de la UPC. Estudiar i engegar un sistema d'homologació per a l'adquisició del paper blanc, per a tota la UPC. Estudiar i engegar un sistema d'homologació d'empreses i/o productes per a l'adquisició del mobiliari per a les aules i oficines de tota la UPC. Convocar un nou concurs per al subministrament del material d'oficina per a tota la UPC. Anàlisi de la demanda interna en cadascun dels sistemes proposats. Estudi de les alternatives existents a l'actual descentralització contable de les unitats. (model Pla TIC). Elaborar els plecs de prescripcions tècniques dels sistemes a homologar. Contractació dels bens i serveis, reduint el pressupost per aquests conceptes en un 15%. Reduir els respectius pressupostos en funció de les baixes obtingudes a la licitació.
Impacte econòmic	Estalvi previsible per a 2013 300.000.- €
Temporalització	2012-214
Recursos necessaris	No estan previstos recursos addicionals per al desenvolupament de les mesures. En tot cas s'haurà de valorar la conveniència de destinar 2/3 persones a la Central de Compres, per a la gestió posterior de les comandes derivades dels contractes. Podria ser necessari disposar d'un magatzem de material per poder subministrar a les unitats i d'un sistema de transport intern de paqueteria.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.ECO.5.3

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	<b>Economia i Patrimoni</b>
<b>Mesura:</b>	<b>Unificar i racionalitzar les compres i contractes</b>	<b>Accions:</b>	<b>Revisió dels contractes de seguretat i neteja</b>

Breu motivació de les mesures proposades	La motivació d'aquesta actuació ve diferida pel pla de contenció de la despesa engegat pel Consell de Direcció que comporta una reducció de despeses de fins el 10% als contractes administratius que es prorroguen i fins un 15% als contractes que s'hagin de licitar.
Persones/unitats que ho despleguen	Gerència, Vicegerència d'economia, Patrimoni i Infraestructures, Unitats Bàsiques i Campus Territorials en els quals hagi de tenir efectes la mesura
Abast	Abasta a la totalitat dels contractes administratius tot i que el major impacte es dona als que són l'objectiu d'aquesta acció.
Mètode	Anàlisi dels contractes susceptibles de ser modificats ó denunciats, limitant la possibilitat real de minoració en funció del ius variandi. Posicionament i capacitat d'actuació de l'empresa tant a nivell de reduir contraprestacions com rendibilitat. Fora desitjable arribar a un acord o be denunciar el contracte i desenvolupar un procés de licitació, amb una reducció del seu import equivalent al 15%, respecte el pressupost de despesa corresponent a 2011.
Impacte econòmic	En l'exercici 2012: 912.000 €
Temporalització	2012
Recursos necessaris	En alguns supòsits caldria realitzar petites inversions que fessin possible la reducció dels contractes. Un exemple paradigmàtic pot ser la instal·lació de sistemes electrònics a edificis que no els tenen, en els supòsits que s'obtingui un rendiment per minoració del contracte del doble de la inversió durant el primer any.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Negociació anual

## G.ECO.5.4

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	<b>Economia i Patrimoni</b>
<b>Mesura:</b> Unificar i racionalitzar les compres i contractes	<b>Accions:</b> Racionalitzar la contractació de les despeses dels viatges i de les estàncies hoteleres del personal de la UPC, per raó de servei.		

Breu motivació de les mesures proposades	El propòsit d'aquesta acció es posar a disposició de les unitats bàsiques i funcionals de la UPC un sistema racional i eficient de contractació dels desplaçaments i de les estàncies hoteleres que hagi de dur a terme el PDI i el PAS, per raó de servei.
Persones/unitats que ho despleguen	Gerència, Vicegerència d'economia, Patrimoni i Infraestructures, Unitats Bàsiques i Campus Territorials en els quals hagi de tenir efectes la mesura
Abast	La totalitat dels desplaçaments duts a terme pel PDI i el PAS, com a conseqüència del servei.
Mètode	Estudiar el sistema de provisió de viàtics i estàncies hoteleres de les UB i UF, per tal de veure els aspectes a millorar. Demanar a un especialista propostes orientades a millorar l'eficiència del sistema. Negociar amb les agències i els proveïdors condicions particulars per als membres de la UPC que l'hagin de fer servir. Gestió del sistema. El sistema de gestió actual és descentralitzat, per la qual cosa caldrà engegar accions orientades a la conscienciació de la necessitat de la mesura. Els acord amb els proveïdors han de formalitzar-se amb respecte del que disposa la LCSP. S'ha de dissenyar el sistema de gestió i s'ha de poder gestionar per mitjà de la Web ó de la Intranet de la UPC. Cal estudiar la possibilitat de gestionar les despeses per mitjans electrònics.
Impacte econòmic	Estalvi previsible de 200.000€ a 2013, no es preveu variació per a exercicis posteriors
Temporalització	2013
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Negociació anual

## G.ECO.6.1

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	Economia i Patrimoni
<b>Mesura:</b>	Reduir el cost de les assegurances sense afectar la cobertura		
<b>Accions:</b>	Anàlisis de les assegurances per tal de reduir-ne el cost i assegurar la cobertura		

Breu motivació de les mesures proposades	Millor servei amb menor cost
Persones/unitats que ho despleguen	Rectorat, Gerència i Vicegerència d'economia.
Abast	UPC i grup UPC
Mètode	Actualment ja s'han fet reunions amb dues companyies de corredoria per veure situació de mercat i ja se'n ha seleccionat una, que esta treballant amb els plecs per treure el concurs i resoldre'l abans de finals d'any.
Impacte econòmic	Exercici 2012: 20.000 €
Temporalització	2011
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Negociació anual

## G.ECO.7.1

<b>Àmbit</b>	Gestió i Serveis a la Comunitat	<b>Comissió</b>	Economia i Patrimoni
<b>Mesura:</b> Reduir el consum energètic	<b>Accions:</b> Reduir/contenir la factura de subministraments energètics de la UPC (electricitat i gas) mitjançant una reducció sensible del consum energètic (25% el 2014 respecte 2010). –El cost de l'energia augmentarà entre un 10% i un 15% anual-		

Breu motivació de les mesures proposades	L'augment continuat de costos derivats del consum energètic, i el volum global assolit (5 milions d'euros anuals de cost de subministraments) fan necessària l'actuació. L'experiència en actuacions prèvies mostren que hi ha un potencial important d'estalvi aplicant mesures de racionalització, eficiència i sensibilització-corresponsabilització.
Persones/unitats que ho despleguen	<b>Grup de treball d'Estalvi energètic</b> (creat a Juny 2011, <a href="https://gengrup.upc.edu/estalvienergetic/">https://gengrup.upc.edu/estalvienergetic/</a> ) El Grup de treball analitza periòdicament els resultats, informa i proposa mesures al Consell de Direcció, a part d'afavorir la comunicació transversal, la implantació de bones pràctiques i les accions de comunicació.
Abast	La mesura afecta tots els gestors i usuaris d'edificis de la UPC, per tant, tota la comunitat UPC. Rols clau: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caps de manteniment (mesures tècniques)</li> <li>• Responsables de gestió de les unitats (mesures organitzatives i canvis de programació de l'activitat)</li> </ul> Responsables de comunicació (SCP, OMC)
Mètode	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Mesures comunes</b> a tots els edificis de la UPC de gestió eficient i corresponsabilització <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ajust de consignes de temperatura</li> <li>○ Ús responsable d'espais i equips</li> <li>○ Racionalització d'il·luminació</li> <li>○ Tancament d'instal·lacions (vacances, caps de setmana)</li> <li>○ Agrupació de servidors</li> </ul> </li> <li>2. Extensió progressiva dels <b>projectes d'optimització energètica</b> (POE) d'edificis amb incentivació econòmica</li> <li>3. <b>Pla de comunicació</b> per a la conscienciació i sensibilització sobre l'estalvi energètic</li> <li>4. <b>Inversions pròpies</b> en millores d'eficiència de les infraestructures i <b>externalització d'inversions</b> de millora i gestió de les instal·lacions.</li> <li>5. Continuació de la gestió i optimització anual de la <b>subhasta energètica</b> per a la contractació del subministrament.</li> </ol>
Impacte econòmic	0 (no incrementar el cost respecte 2011)
Temporalització	A partir de 2011
Recursos necessaris	Es faran inversions destinades a la millora de l'eficiència energètica amb càrrec a la subvenció de l'ICAEN
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Anual

## G.SER.1.1

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Serveis a la Comunitat
<b>Mesura:</b> Millorar la gestió dels recursos, instal·lacions i equipaments	<b>Accions:</b> Unificar la gestió de serveis i recursos lingüístics en l'SLT i convertir-lo en el centre de llengües de la UPC.		

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Les llengües són un actiu estratègic per a la internacionalització de la universitat.</p> <p>La UPC ha fet una aposta pel multilingüisme a través del Pla de llengües UPC i els nous Estatuts.</p> <p>La Generalitat ha fixat objectius i indicadors sobre competències lingüístiques i sobre la implantació del Pla de llengües, vinculats al finançament variable de la universitat.</p> <p>En canvi, el model organitzatiu no és prou robust. Hi ha fins a 6 unitats que programen i ofereixen serveis i recursos lingüístics a la comunitat, més 3 escoles d'idiomes amb escassa o nul·la coordinació.</p> <p>Aquesta organització genera disfuncions i no permet créixer: actuacions no alineades quant a objectius, decisions contradictòries, duplicitats, dades disperses i sense estàndards, proveïdors amb contractes amb diferents unitats, dedicació de personal repetida, pressupost disgregat, desaprofitament d'economies d'escala, desconeixement i dubtes dels usuaris sobre l'oferta existent a la UPC.</p> <p>Caldrà:</p> <p>Unificar la prestació de serveis lingüístics (aprenentatge d'idiomes, acreditació, traduccions, recursos...) en l'SLT, que actui com a centre de llengües de la UPC i sigui finestra única o de referència per a usuaris interns i externs i per a proveïdors.</p> <p>Articular una oferta d'aprenentatge d'idiomes i suport lingüístic per al conjunt de la comunitat, amb més marca UPC, més eficàcia en els objectius i més eficiència, basat en un model organitzatiu mixt: planificació, coordinació i seguiment interns i xarxa de producció externalitzada.</p> <p>Prioritzar les actuacions amb objectius vinculats al finançament de la Generalitat (Pla de llengües) i assegurar l'obtenció d'indicadors.</p>
Persones/unitats que ho despleguen	SLT en col·laboració amb ICE, SDP, SRI, SBD, Univers, centres, etc. i la participació d'escoles d'idiomes i xarxes de col·laboradors externs
Abast	Estudiantat de grau/cicles, estudiantat de doctorat, PDI, PAS, UPCAlumni, públic extern
Mètode	<p><b>Canvi organitzatiu.</b> Cal prendre les decisions executives i dur a terme les accions de comunicació que facilitin el canvi organitzatiu. Cal redefinir les responsabilitats, funcions i recursos actuals i els mecanismes de col·laboració de tots els agents implicats.</p> <p><b>Acords de govern.</b> El Pla de llengües UPC estableix el full de ruta (objectius), els òrgans de direcció política (VRDE), coordinació (SLT) i seguiment (Grup delegat CDE) i defineix un desplegament participat amb els agents/unitats implicats. Els</p>

	nous Estatuts incorporen un article sobre promoció del multilingüisme i plans de llengües i redefeixen les funcions de l'SLT.
Impacte econòmic	200.000 €
Temporalització	Informe econòmic novembre 2011 (vegeu annexos) Projecte SLT-centre de llengües UPC v1 desembre 2011 Comunicació i concreció amb els agents implicats del canvi organitzatiu Implementació del model de funcionament SLT-centre de llengües durant el 2012
Recursos necessaris	Recursos humans: equip SLT. Recursos econòmics: l'aprofitament de recursos per concentració i el model mixt de prestació de serveis permet reduccions de pressupost en l'escenari de crisi (PlaVe). La creació del Consorci de serveis lingüístics universitaris (fitxa 11) pot reforçar l'eficiència i l'estalvi
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.1.2

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Serveis a la Comunitat</b>
<b>Mesura:</b> Millorar la gestió dels recursos, instal·lacions i equipaments	<b>Accions:</b> Redefinir i reduir el 50% de les Beques d'Aprenentatge UPC		

Breu motivació de les mesures proposades	<p>La UPC destina anualment recursos econòmics a Beques d'Aprenentatge per a l'estudiantat. Las unitats bàsiques i funcionals també poden incrementar el nombre de beques amb finançament propi. L'any 2011 es van reduir el 30% de les Beques d'Aprenentatge i es van eliminar algunes partides (gestió acadèmica, projectes específics, etc.)</p> <p>També contemplem el cofinançament de les Beques EnginCat amb la Generalitat.</p> <p>S'acaba de publicar al BOE <i>el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participan en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de la Seguridad Social.</i></p> <p>Això significa que s'haurà de replantejar no sols les diferents partides sinó el pressupost de cada una.</p> <p>Caldrà:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Analitzar cada una de les partides actuals.</li><li>Analitzar el cost econòmic de cada una tenint en compte la reducció del 50% i l'increment de costos associats indicats pel Reial Decret.</li><li>Reorganitzar i revisar les beques ja concedides per al curs 2011/2012.</li><li>Elaborar les partides de Beques d'Aprenentatge per al pressupost 2012.</li></ul>
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Personal, Servei d'Activitats Socials UNIVERS, Àrea de Docència
Abast	Estudiantat UPC
Mètode	
Impacte econòmic	645.000€
Temporalització	2012 - 2013
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.1.3

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Serveis a la Comunitat</b>
<b>Mesura:</b> Millorar la gestió dels recursos, instal·lacions i equipaments	<b>Accions:</b> Centralitzar i optimitzar l'edició de les publicacions institucionals		

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Actualment l'edició i publicació institucional es fa de forma duplicada en moltes unitats, per tant hi ha un increment de despeses.</p> <p>Aquesta mesura té per objectiu la reducció de la despesa econòmica de la UPC en l'elaboració de les publicacions institucionals, amb criteris de màxima eficiència en la seva producció.</p> <p>Caldrà:</p> <p>Aconseguir avantatges econòmics derivats d'una gestió centralitzada que permeti negociar preus competitiu amb els diversos proveïdors externs implicats en el procés productiu de les publicacions: impremtes, paperaires, serveis de preimpresió, etc.</p> <p>Oferir l'expertesa professional tècnica i gràfica de l'SCP per a generar publicacions de manera òptima quant a paper, formats, tipus d'impressió, disposició del color, etc. que reverteixen en un estalvi econòmic.</p> <p>Potenciar i vetllar per l'aplicació correcta i coherent de la imatge corporativa pròpia de la UPC amb tot el valor afegit que això suposa com a marca institucional de qualitat de cara al món empresarial i al conjunt de la societat.</p> <p>Editar els continguts de les publicacions d'acord amb els valors de comunicació corporativa de la UPC aprofitant l'expertesa de l'SCP en la concepció i redacció d'aquests continguts i missatges.</p>
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Comunicació i Promoció
Abast	Unitats bàsiques, Rectorat, Serveis Generals i entitats del Grup UPC
Mètode	
Impacte econòmic	100.000€
Temporalització	Es preveurà l'abast temporal per al desenvolupament de les actuacions. Els períodes o les fases s'adaptaran al calendari específic segons la tipologia de l'acció. S'haurà d'indicar la manera en que aquest seguiment es realitzarà
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.1.4

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Serveis a la Comunitat</b>
<b>Mesura:</b> <b>Millorar la gestió dels recursos, instal·lacions i equipaments</b>		<b>Accions:</b> <b>Eliminació de la tirada interna de la revista Informacions en suport paper.</b> Revisar la producció de la revista Informacions i valorar altres opcions per tal de mantenir la projecció de la imatge de la institució especialment de la seva vessant investigadora.	

Breu motivació de les mesures proposades	Al cost real de la publicació en paper 'Informacions' se suma l'opinió subjectiva instal·lada en la comunitat del suposat cost d'un producte de prestigi com és aquest.
Persones/unitats que ho despleguen	Oficina Mitjans de Comunicació
Abast	PDI, PAS, públics relacionals preferents de la UPC
Mètode	
Impacte econòmic	10.000€
Temporalització	2011
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.1.5

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Serveis a la Comunitat</b>
<b>Mesura:</b> Millorar la gestió dels recursos, instal·lacions i equipaments		<b>Accions:</b> Reorganització del Servei d'Activitats Socials UNIVERS. Reorganització de l'oferta de serveis claus, reducció del 50% dels efectius de personal aproximadament	

Breu motivació de les mesures proposades	Racionalització dels serveis universitaris de la UPC
Persones/unitats que ho despleguen	Organització i Vicegerència de DRSU
Abast	Univers
Mètode	
Impacte econòmic	A determinar
Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.2.1

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Serveis a la Comunitat
<b>Mesura:</b> Consortiar serveis amb les universitats de Catalunya		<b>Accions:</b> Creació del Consorci de Serveis de Publicacions de les Universitats de Catalunya. Catalonia University Press	

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Davant dels canvis en el món de l'edició provada per la irrupció de les TIC i davant de que cada universitat catalana disposa d'un servei de publicacions ens cal una estratègia conjunta per tal de fer front als nous reptes i ser més eficients en la gestió dels recursos.</p> <p>Objectius del consorci</p> <p>Elaborar i disposar d'una estratègia conjunta d'edició de col·leccions com a suport a l'aprenentatge i la recerca.</p> <p>Crear i desenvolupar projectes consorciats d'innovació en l'edició digital davant els reptes de les TIC i Internet.</p> <p>Potenciar la nova edició i comunicació científica de recerca per tal augmentar la visibilitat i impacte a Internet.</p> <p>Millorar l'eficiència i qualitat dels serveis de publicacions de les universitats catalanes.</p> <p>Difondre al món l'edició i publicació acadèmica de les universitats catalanes.</p>
Persones/unitats que ho despleguen	<p>Rectors ACUP i Generalitat de Catalunya</p> <p>Àrea de Serveis Universitaris</p> <p>Iniciativa Digital Politècnica. Oficina de Publicacions Acadèmiques Digitals de la UPC</p>
Abast	Totes les universitats de Catalunya
Mètode	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crear i difondre el "logo" i la marca: "Edicions Universitat de Catalunya / Catalonia University Press".</li> <li>• Crear i editar la Col·lecció Digital Acadèmica d'Edicions Universitat de Catalunya amb el logo/marca del nou consorci mitjançant convocatòria anual a tot el PDI finançada per la Generalitat de Catalunya.</li> <li>• Difondre el logo/marca a tots els exemplars editats (en suport paper i suport digital) pels serveis de publicacions de les universitats de Catalunya.</li> <li>• Realitzar i implementar un Pla de comunicació intern i extern del projecte.</li> <li>• Organitzar i presentar als mitjans de comunicació el projecte.</li> <li>• Construir i difondre un únic catàleg digital (llibres, revistes i altres materials) de "Edicions Universitat de Catalunya / Catalonia University Press".</li> <li>• Crear un únic portal web de venda i difusió de les publicacions acadèmiques i científiques de les universitats de Catalunya.</li> <li>• Cercar nous models consorciats de finançament tot facilitant i promovent la producció acadèmica i científica catalana en accés obert a Internet.</li> <li>• Elaborar i implementar polítiques d'edició consorciades de suport a la docència i recerca de les universitats</li> <li>• Elaborar noves polítiques digitals d'edició, publicació i accés per tal de donar resposta al nou model docent EEES i a l'e-</li> </ul>

	<p>learning de les universitats catalanes en català, castellà i anglès.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Millorar i incrementar tots els serveis actuals de publicacions directes als autors i lectors potenciant l'edició electrònica i digital establint mecanismes que facilitin la compartició dels recursos actuals i futurs (recursos econòmics, persones, coneixements, etc.).</li> <li>• Definir conjuntament noves polítiques de drets d'autors digitals.</li> <li>• Potenciar, desenvolupar i innovar de forma consorciada el canvi tecnològic</li> <li>• Analitzar i triar conjuntament la tecnologia emergent relacionats amb la nova edició i accés de continguts digitals a Internet.</li> <li>• Desenvolupar i innovar nous programaris d'edició i venda online.</li> <li>• Potenciar l'accés als continguts mitjanant les tecnologies de lectura i gestió de llibres digitals (ebooks, e-readers, tabletas, ordinadors portàtils, telèfons mòbils).</li> <li>• Crear l'editorial de les universitats de Catalunya: Edicions Universitat de Catalunya / Catalonia University Press.</li> <li>• Analitzar la viabilitat de creació d'una única editorial que doni serveis i potenciï la difusió i venda de les publicacions acadèmiques i institucionals de les universitats de Catalunya.</li> </ul>
Impacte econòmic	
Temporalització	2011 – 2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.2.2

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Serveis a la Comunitat
<b>Mesura:</b> Consonciar serveis amb les universitats de Catalunya		<b>Accions:</b> Creació de l'Oficina de Beques de les universitats de Catalunya	

Breu motivació de les mesures proposades	Duplictat de serveis en cada una de les universitats Manca d'una estratègia comuna Necessitat de disposar d'un únic servei a nivell del sistema universitari català
Persones/unitats que ho despleguen	Rectors i Generalitat de Catalunya, Àrees de Docència i gestió acadèmica de les universitats
Abast	Totes les universitats catalanes
Mètode	
Impacte econòmic	
Temporalització	
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.2.3

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Serveis a la Comunitat</b>
<b>Mesura:</b> Consortiar serveis amb les universitats de Catalunya		<b>Accions:</b> Reducció del 10% de la quota del CBUC	

Breu motivació de les mesures proposades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La Biblioteca Digital de Catalunya (Consorti de Biblioteques Universitàries de Catalunya) és finançada per les universitats membres i la Biblioteca de Catalunya, així com per finançament directe de la Generalitat de Catalunya.</li> <li>• Des del 1998, el nombre de recursos (revistes electròniques, bases de dades i llibres electrònics) a la Biblioteca Digital s'ha incrementat gradualment aplicant dos tipus de fórmules de finançament:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ TxT = <i>TotsxTot</i>: tots els membres coparticipen en la subscripció d'un mateix recurs. Aquesta fórmula s'ha aplicat en la quasi totalitat dels recursos subscrits.</li> <li>○ AxA = <i>AlgunsxAlgun</i>: algunes universitats subscriuen amb altres universitats també interessades un mateix recurs, propi de la seva especialitat. Aquesta fórmula s'ha aplicat molt esporàdicament.</li> </ul> </li> <li>• El preu dels recursos de la BDC s'ha incrementat fortament en els darrers anys (+7,5% de mitjana) i el pressupost de la UPC s'ha vist cada vegada més compromès amb la BDC. La Biblioteca Digital del CBUC té un cost total aprox. de 13.500.000€.</li> <li>• Això suposa actualment una dificultat extrema / impossibilitat per assumir els costos de la BDC per part la UPC.</li> <li>• A més, la UPC, mitjançant el pressupost del Servei de Biblioteques i Documentació, ha de cobrir altres necessitats bibliogràfiques: bibliografia docent, llibres d'especialització, revistes i bases de dades d'especialitats pròpies de la UPC (i úniques amb relació a la resta d'universitats públiques).</li> <li>• Tot el pressupost que la UPC inverteix en la compra/subscripció de recursos d'informació científico-tècnics ha de ser d'acord amb les necessitats bibliogràfiques de la comunitat acadèmica de la UPC, sense dedicar recursos a altres àmbits temàtics d'especialitats no UPC.</li> </ul>
Persones/unitats que ho despleguen	Rector 2 representants de la UPC al CBUC (vicerector i director de l'ara) SBD
Abast	Personal docent i investigador i estudiantat de grau, màster i doctorat de la UPC.
Mètode	
Impacte econòmic	103.185.-€

Temporalització	2012
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.2.4

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Serveis a la Comunitat</b>
<b>Mesura:</b> Consortiar serveis amb les universitats de Catalunya		<b>Accions:</b> Crear el Consorci de Serveis Lingüístics de les universitats de Catalunya	

Breu motivació de les mesures proposades	Les universitats de Catalunya tenen serveis lingüístics amb objectius coincidents, un catàleg de serveis multilingües similars, una dinàmica de treball col·laboratiu consolidada, amb espais de coordinació formal amb la Generalitat (Oficina de Política Lingüística del SUR, Comissió de Formació en Llengua Catalana, Comissió de Política Lingüística del CIC, Comissió de Llengua de la XVU) Caldrà: Crear un consorci, basat en el model CBUC, que formalitzi i reforci la dinàmica de treball conjunt dels serveis lingüístics universitaris amb l'objectiu de generar serveis i recursos amb més eficiència com a sistema universitari de Catalunya i amb un estalvi de recursos econòmics, humans i materials per a cada universitat. El Consorci podria actuar en l'àmbit de la formació i l'acreditació d'idiomes (actualment ja existeix la CIFOLC, per als certificats oficials de llengua catalana), la producció de recursos de suport lingüístic, els serveis de traduccions, etc.
Persones/unitats que ho despleguen	Rectors i Generalitat de Catalunya Serveis lingüístics de les universitats catalanes i òrgan de la Generalitat de Catalunya (actualment Oficina de Política Lingüística del SUR).
Abast	Conjunt comunitat: estudiantat, PDI, PAS, UPCAlumni
Mètode	
Impacte econòmic	
Temporalització	2013
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.3.1

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Serveis a la Comunitat</b>
<b>Mesura:</b> Incrementar les taxes dels serveis de pagament dels serveis	<b>Accions:</b> Incrementar les taxes dels serveis de pagament dels serveis universitaris		

Breu motivació de les mesures proposades	Degut a la situació econòmica actual de la UPC es proposa : Increment del 10%, 30% 50% de les taxes dels serveis de pagament que apareixen al Pressupost UPC
Persones/unitats que ho despleguen	Servei d'Economia i serveis amb tarifes
Abast	Comunitat UPC i usuaris externs
Mètode	
Impacte econòmic	
Temporalització	
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.3.2

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Serveis a la Comunitat</b>
<b>Mesura:</b> Incrementar les taxes dels serveis de pagament dels serveis		<b>Accions:</b> Venda i explotació de llibres acadèmics UPC	

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Iniciativa Digital Politècnica esta actualment elaborant un portal de venda comercial de llibres els objectius son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar un nou portal de venda, subscripció i accés a llibres digitals de la UPC.</li> <li>• Cercar nous models de comercialització dels llibres digitals editats per Iniciativa Digital Politècnica.</li> <li>• Flexibilitzar les possibilitats de compra i accés als llibres digitals, continuant cercant models que en facilitin l'accés o preus reduïts.</li> <li>• Ampliar el mercat de comercialització de continguts, sobretot quan a organitzacions.</li> <li>• Oferir eines que facilitin el treball i l'explotació dels continguts adquirits.</li> <li>• Simplificar els procés de gestió d'usuaris.</li> <li>• Establir aliances que facilitin la minimització de riscos en la implementació de nous projectes.</li> </ul> <p>Caldrà:            Crear un portal de venda i subscripció als llibres digitals editats per la UPC.            Facilitar l'accés als continguts adquirits/subscrits des de plataformes mòbils</p>
Persones/unitats que ho despleguen	Iniciativa Digital Politècnica.
Abast	Mercat extern
Mètode	
Impacte econòmic	50.000€
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	Inversió inicial: 5.000,00 € / any Possibilitat que la inversió inicial es substitueixi per un % sobre les vendes durant el primer any. Inversió els següents anys en funció del nombre de títols que s'ofereixin.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.3.3

<b>Àmbit</b>	<b>Gestió i Serveis a la Comunitat</b>	<b>Comissió</b>	<b>Serveis a la Comunitat</b>
<b>Mesura:</b> Incrementar les taxes dels serveis de pagament dels serveis	<b>Accions:</b> Projecte marxandatge UPC		

Breu motivació de les mesures proposades	<p>Potenciar un nou canal d'ingressos mitjançant la venda de productes amb marca UPC. També es pot reduir la despesa econòmica gràcies a la centralització de la compra de material de marxandatge per a les unitats UPC. Caldrà:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Establir un catàleg de productes genèrics que sigui prescriptiu i que permeti la venda a preus competitiu i la gestió eficient de la despesa per producció de grans quantitats.</li><li>• Es pot desplegar un servei de personalització dels objectes a preus més elevats per a congressos o altres esdeveniments finançats.</li><li>• La venda es pot realitzar per Internet i presencialment en les escoles i facultats de la UPC</li></ul>
Persones/unitats que ho despleguen	Servei de Comunicació i Promoció i altres unitats bàsiques i funcionals
Abast	Per a visitants, comunitat UPC, unitats organitzadores de congressos, promocions, jornades...
Mètode	
Impacte econòmic	40.000€
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.4.1

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Serveis a la Comunitat
<b>Mesura:</b> Incrementar i potenciar la relació entre la UPC i les empreses	<b>Accions:</b> Incrementar els ingressos econòmics mitjançant el Projecte ALUMNI UPC		

Breu motivació de les mesures proposades	UPC Alumni parteix de l'AAUPC, actualment (octubre 2011) el nombre de persones associades és de 1800, la mesura se centrarà a triplicar aquesta xifra per arribar als 5400 UPC Alumni Premium. Les accions principals se centraran a fer campanyes massives a nous titulats, Alumni destacats i acords institucionals amb col·lectius existents relacionats amb l'àmbit polític
Persones/unitats que ho despleguen	
Abast	La comunitat de titulats i titulades de la UPC i altres persones que sense ser Alumni tinguin o hagin tingut una vinculació amb la UPC
Mètode	
Impacte econòmic	200.000€
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## G.SER.4.2

Àmbit	Gestió i Serveis a la Comunitat	Comissió	Serveis a la Comunitat
<b>Mesura:</b> Incrementar i potenciar la relació entre la UPC i les empreses		<b>Accions:</b> Creació del consell empresarial de la UPC	

Breu motivació de les mesures proposades	<p>La complexitat de l'organització de la UPC fa que siguin nombroses les vegades que les empreses no saben a qui dirigir-se per fer les seves consultes, plantejar els seus problemes i buscar les solucions.</p> <p>Si la UPC vol ser cada cop més competitiva i aconseguir més finançament, ha de facilitar en tot moment la relació amb les empreses, coordinar les actuacions que ja s'estan fent i crear-ne de noves.</p> <p>La UPC ha de saber explicar els seu potencial en docència, recerca i transferència de coneixement per tal d'aconseguir més recursos econòmics. Ja que la relació amb les empreses no és exclusiva de la UPC, la proposta es fa extensiva també al seu Grup.</p> <p>Es tracta de crear un paraigua institucional (UPC i Grup UPC) únic a través del qual es faciliti la relació universitat-empresa (en les dues direccions).</p> <p>D'aquesta forma es podrà, entre d'altres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Potenciar la relació amb les empreses, apropar interessos i facilitar el coneixement mutu, utilitzant com a fil conductor una oferta d'activitats de valor afegit.</li> <li>○ Fomentar un coneixement sistemàtic i freqüent de la realitat empresarial propera, (incidint a la petita i mitjana empresa), al món universitari: programa d'aproximació Universitat-Empresa.</li> <li>○ Aconseguir la vinculació i implicació del màxim nombre possible d'empreses i/o organitzacions empresarials: la seva universitat.</li> <li>○ Proposar nous instruments i mecanismes de transferència que reforcin l'actual situació.</li> <li>○ Fomentar l'activitat emprenedora i de recerca de la Universitat.</li> <li>○ Organitzar i participar en programes de mentoring i coaching per a emprenedors i start-up,s.</li> <li>○ Fomentar les agrupacions, consorcis, etc... entre empreses i la UPC per aconseguir massa crítica, tant per a docència com per a recerca i/o transferència.</li> <li>○ Dinamitzar activitats que facilitin la relació universitat-empresa. Per exemple:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- plataforma per donar a conèixer bones pràctiques empresarials</li> <li>- oferta d'activitats d'interès per a les empreses: Open Talent (FPC), jornades tècniques (CTT)</li> </ul> </li> </ul> <p>Lligada a aquesta mesura, figura la creació d'un <b>Consell Empresarial de la UPC</b>. Per a les empreses ha de representar un prestigi formar-ne part si som capaços de fer bé la nostra feina i arribar a assolir els objectius indicats. Per tant, podem establir que les empreses que en formin part facin aportacions econòmiques (o donacions)</p>
--	--

Persones/unitats que ho despleguen	
Abast	
Mètode	
Impacte econòmic	250.000.-€ ( es contempla a banda l'increment d'ingressos per conceptes : Càtedres, Llicències, Convenis, ..)
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	

## I.0.1.1

Àmbit	Infraestructures	Comissió
<b>Mesura:</b> Racionalitzar espais dels edificis de la UPC		<b>Accions:</b> Inventariar espais buits dels diferents Campus o centres. Obtenir d'informació a aportar per gestors d'espais ocupats per entitats vinculades amb NIF propi, empreses externes, i règim de cobrament de despeses de serveis, lloguers o participació en despeses comuns. Recolocar unitats i grups de recerca que estiguin ocupant espais Parcs en espais destinats a la docència i la recerca. Recolocar serveis generals en edificis que tinguin aquesta finalitat per aprofitar espais a destinar a docència/recerca. Definir criteris de gestió i lloguer d'espais a grups de recerca per períodes temporals, i la corresponsabilització d'aquests en les despeses generals del manteniment, condicionament dels espais.

Breu motivació de les mesures proposades	El creixement en els últims anys, de forma principal de les activitats vinculades a la recerca i transferència, han comportat a una ocupació gradual i desigual dels espais. L'activitat de recerca moltes vegades respon a necessitats temporals, que no sempre coincideixen amb l'assignació/ocupació d'espais (quasi sempre definitiva). Aquest fet es veu agreujat amb la ocupació d'espais per activitats que no corresponen exactament a l'activitat per la qual l'edifici ha estat construït o finançat.
Persones/unitats que ho despleguen	Vicerektorat Infraestructures, campus, escoles i facultats.
Abast	Tota la Universitat i centres vinculats.
Mètode	Aprovació per òrgans de Govern d'un document regulador dels usos i ocupació dels espais en funció de les finalitats previstes de cada un d'ells, manteniment i nivell de corresponsabilització en despeses de serveis de suport i subministraments.
Impacte econòmic	850.000 €
Temporalització	2012-2014
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Mitjançant informe semestral a la Comissió d'Economia i Infraestructures del CG.

## I.0.2.1

Àmbit	Infraestructures	Comissió
Redefinir criteris de repercussió de despeses i assegurament de la viabilitat futura dels edificis		<p><b>Accions:</b></p> <p><b>Identificació i classificació dels serveis prestats per les unitat d'Infraestructures i manteniment.</b></p> <p><b>Identificació i categorització de tots els ens que actualment ocupen els espais dels Campus i requereixen d'aquests serveis.</b></p> <p><b>Anàlisi i determinació dels procediments econòmics a utilitzar per la repercussió de costos, atenent a les necessitats del tractament comptable per cada tipus de ens.</b></p> <p><b>Elaboració del catàleg de serveis.</b></p>

Breu motivació de les mesures proposades	La necessitat d'assegurar el futur dels nostres edificis i instal·lacions ens obliga a definir una política de corresponsabilització de les unitats en les despeses vinculades especialment a noves instal·lacions o infraestructures, subministraments (en aquest cas a partir de determinats volums fora dels habituals) amb l'objectiu de ser al màxim d'equitatiu en la utilització dels recursos limitats en l'àmbit de manteniment. La proposta que es fa a més és d'evitar un creixement periòdic de les necessitats de pressupost de la UPC destinades a manteniment, assegurant aquest via el destí dels fons que s'obtinguin amb la mesura que tot seguit es descriu.
Persones/unitats que ho despleguen	Vicerektorat Infraestructures /Vicegerència Economia/Campus/escoles-facultats/
Abast	Tota la Universitat i centres vinculats.
Mètode	Aprovació per òrgans de Govern d'un document regulador de cobrament de despeses vinculades a l'ús de l'espai per unitats i centres vinculats, així com mesures a emprendre amb l'objectiu d'harmonitzar els convenis vigents als criteris generals definits.
Impacte econòmic	890.000 €
Temporalització	2013
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Mitjançant informe semestral a la Comissió d'Economia i Infraestructures del CG.

### I.0.3.1

<b>Àmbit</b>	<b>Infraestructures</b>	<b>Comissió</b>
<b>Mesura:</b> Fer una diagnosi econòmica de les noves promocions	<b>Accions:</b> Establir un procés d'anàlisi i estudi abans de procedir a iniciar cap obra nova.	

Breu motivació de les mesures proposades	Fins avui la idea d' inversió estava lligada a tenir o no tenir finançament per fer-la (en alguns casos ni tant sols això!!!), sense tenir gaire present la utilització del equipament i, per descomptat, sense pensar en cap cas que la inversió ha d'esser viable econòmicament. En aquest estudi s'ha de tenir present, apart de la oportunitat política, la viabilitat econòmica de la inversió i la necessitat efectiva de la mateixa. No es pot fer en cap cas una inversió per la que encara no hi ha una necessitat, sinó tant sols una expectativa. Tampoc no es realista fer una inversió sense un finançament adequat o sense esperar un retorn efectiu econòmic per cobrir el seu finançament.
Persones/unitats que ho despleguen	Vicerektorat Infraestructures i Gerència
Abast	UPC
Mètode	Qualsevol inversió que es fes a partir d'ara hauria d'anar justificada via un estudi de viabilitat econòmica i d' una explicació exhaustiva en relació a la seva conveniència política i necessitat efectiva. En annexes adjuntem les fitxes de les explicacions sobre els edificis B0 i AUEB que finalment no es faran i la finalitzacions de l'edifici GAIA i l'obra del CTTC
Impacte econòmic	No hi ha impacte
Temporalització	2012-2013
Recursos necessaris	No es preveuen recursos addicionals.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Reunions setmanals en vicerector d'infraestructures

## I.0.4.1

Àmbit	Infraestructures	Comissió
<b>Mesura:</b> Gestió eficient dels espais Parc UPC	<b>Accions:</b> Completar l'inventari de tots els espais Parc amb els ocupants, activitat que hi desenvolupen, condicions econòmiques, etc. Identificar les activitats de recerca, valorització i transferència que es realitza en aquests espais. Aplicar el model de tarificació a totes les activitats de transferència Buscar una ubicació adequada per les activitats de docència, serveis o recerca residents en espais Parc i que no són propis del Parc, i articular un model coherent i perfectament alineat amb la política de recerca de la UPC, per aquells casos en que no sigui possible (sempre amb la finalitat de donar suport i facilitar al màxim, també, l'activitat de recerca de la UPC). Signar un acord amb tots els usuaris ubicats en espais Parc amb les condicions particulars de cada cas.	

Breu motivació de les mesures proposades	<p>El Parc UPC es crea amb la voluntat de que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Faciliti la producció i el traspàs de coneixement de la Universitat al teixit productiu i a la societat en general, i</li> <li>• Gestioni els espais que aquesta activitat requereix, de forma alineada amb l'estratègia de recerca de la UPC.</li> </ul> <p>Una gestió eficient dels espais del Parc UPC, ha d'aconseguir que tota activitat de creació i valorització pugui disposar de l'espai físic necessari, i que, en la mesura del possible, les infraestructures del Parc siguin econòmicament sostenibles.</p> <p>La gestió proposada es basa en dos aspectes principals:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Disposar d'un conveni en relació a l'ús de l'espai amb totes aquelles entitats que ocupen espais del Parc, on es contemplin totes les condicions, econòmiques, temporals, etc. en relació a la utilització de l'espai, així com les possibles exempcions de contribució econòmica.</li> <li>✓ Aplicació del model de tarificació definit per Parc UPC a tots els usuaris que ocupen espais gestionats pel Parc UPC (espais que per la seva catalogació recauen sota gestió del Parc UPC).</li> </ul>
Persones/unitats que ho despleguen	Parc UPC amb col·laboració estreta amb el Vicerectorat d'infraestructures i recerca, la gerència, i les unitats de gestió transversal de cada campus.
Abast	Totes les entitats que s'ubiquin en espais Parc UPC, o eventuals.
Mètode	Desplegament de l'activitat del Parc en els espais de l'encàrrec de gestió de la UPC al Parc, i aprovació per òrgans de Govern del model de tarificació definit per Parc UPC.
Impacte econòmic	1.600.000 €

Temporalització	2012 – 2014
Recursos necessaris	A mesura que s'incrementin els m2 de gestió caldrà un increment de personal. I depenent del tipus d'usuari i edifici, algunes inversions per deixar els espais disponibles per a altres entitats.
Indicadors de seguiment / Procés de seguiment	Mitjançant informe semestral a la Comissió d'Economia i Infraestructures del Consell de Govern.