

PROPOSTA DE REGLAMENT DE L'ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ÒPTICA I OPTOMETRIA DE TERRASSA

Acord núm. 168/2004 del Consell de Govern, pel qual s'aprova el reglament de l'Escola Universitària d'Òptica i Optometria de Terrassa, perquè sigui elevat a definitiu pel Claustre Universitari.

- Document aprovat per la Comissió de Desenvolupament estatutari del dia 21/10/2004.
- Document aprovat pel Consell de Govern del dia 29/10/2004.

DOCUMENT CG 41/10 2004

Secretaria General
Octubre de 2004

REGLAMENT DE L'EUOOT

Aprovat per la Junta d'Escola el 30 de Setembre de 2004

CAPITOL 1. Objecte, funcions i membres

Article 1. Objecte

Article 2. Funcions

Article 3. Membres

CAPITOL 2. Òrgans de govern, de representació i altres

SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 4. Òrgans de govern, de representació i altres

Article 5. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals

SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS

Subsecció 1. La Junta: naturalesa, composició, competències i renovació

Article 6. Naturalesa

Article 7. Composició

Article 8. Competències de la Junta

Article 9. Renovació de la Junta

Subsecció 2. La Comissió Permanent: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres

Article 10. Naturalesa

Article 11. Composició

Article 12. Competències de la Comissió Permanent

Article 13. Mandat dels membres

Subsecció 3. La Comissió d'Avaluació Acadèmica: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres

Article 14. Naturalesa

Article 15. Composició

Article 16. Competències de la Comissió d'Avaluació Acadèmica

Article 17. Mandat dels membres

Subsecció 4. Funcionament

Article 18. Convocatòries i sessions

Article 19. Acords

Article 20. Actes

SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS

Subsecció 1. El degà o la degana/ el director o la directora: naturalesa, competències, nomenament i cessament

Article 21. Naturalesa

Article 22. Competències

Article 23. Elecció, nomenament i mandat

Article 24. Cessament

Article 25. Revocació

Subsecció 2. Les subdirectores i els subdirectors/ les vicedeganes i els vicedegans

Article 26. Nomenament i cessament

Article 27. Competències

Subsecció 3. El secretari o la secretària

Article 28. Nomenament i cessament

Article 29. Competències

SECCIÓ 4. ALTRES ÒRGANS

Subsecció 1. La Comissió Econòmica

Article 30 Naturalesa

Article 31 Composició

Article 32 Competències de la Comissió Econòmica

Article 33 Mandat

CAPITOL 3. Procediment electoral dels òrgans de govern, de representació i altres

SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 34. Convocatòria

Article 35. La Junta Electoral de Centre Docent

SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 36. Elecció dels membres

Article 37. Electores o electors

Article 38. Proclamació de representants

Article 39. Vacants

SECCIÓ 3. EL DEGA O LA DEGANA/ EL DIRECTOR O LA DIRECTORA

Article 40. El degà o la degana/ El director o la directora, sectors i ponderació

CAPITOL 4. Regim econòmic

Article 41. Autorització de despeses i ordenació de pagaments

CAPITOL 5. Reforma del Reglament

Article 42. Titulars de la iniciativa

Article 43. Procediment

Disposició final 1. Legislació aplicable

Disposició final 2. Aprovació

Capítol 1

Objecte, funcions i membres

Article 1. Objecte

Aquest reglament té per objecte regular l'organització i el funcionament de l'Escola Universitària d'Òptica i Optometria de Terrassa, de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Article 2. Funcions

- a) Organitzar els ensenyaments dirigits a l'obtenció d'un o més títols en qualsevol dels cicles o nivells universitaris de caràcter oficial i amb validesa a tot el territori de l'Estat i dels títols propis de la Universitat Politècnica de Catalunya, i la gestió administrativa corresponent.
- b) Coordinar els diversos ensenyaments que s'hi fan.
- c) Elaborar propostes de creació, de modificació o de supressió de plans d'estudis.
- d) Avaluar l'activitat docent dels departaments en els plans d'estudis del centre.
- e) Organitzar i gestionar administrativament l'activitat acadèmica de les estudiantes i els estudiants del centre docent.
- f) Avaluar acadèmicament les estudiantes i els estudiants del centre docent.
- g) Organitzar activitats de formació al llarg de la vida i col·laborar-hi.
- h) Organitzar activitats d'extensió universitària i col·laborar-hi.
- i) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.
- j) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, promoció i revocació del personal que tenen adscrit.
- k) Organitzar cursos dirigits o no a l'obtenció de títols o diplomes acadèmics.
- l) Establir convenis amb entitats públiques o privades.
- m) Fomentar la recerca en àmbits específics, atenent el seu caràcter multidisciplinari.
- n) Totes les funcions orientades al compliment adequat de les seves finalitats o les que els atribueixin la legislació vigent i els Estatuts i reglaments de la Universitat.

Article 3. Membres (article 19 Estatuts)

Són membres de l'Escola:

- a) El personal docent i investigador que hi està adscrit.
- b) El personal d'administració i serveis que hi està adscrit.
- c) Les estudiantes i els estudiants que s'han matriculat en els ensenyaments dels plans d'estudis del centre docent corresponents a títols homologats o propis de la Universitat.

Pot, a més, col·laborar temporalment en el centre docent altre personal amb funcions específiques, sense que se'l consideri membre del centre docent.

Capítol 2

Òrgans de govern, de representació i altres

SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 4. Òrgans de govern, de representació i altres

L'Escola Universitària d'Òptica i Optometria de Terrassa té els òrgans de govern, de representació i de consulta següents:

1. Òrgans col·legiats:
 - a) La Junta de Centre
 - b) La Comissió Permanent
 - c) La Comissió d'Avaluació Acadèmica
2. Òrgans deliberants o consultius:
 - a) La Comissió Econòmica

3. Òrgans unipersonals:
 - a) El director o la directora
 - b) Les subdirectores i els subdirectors
 - c) El secretari o la secretària

Article 5. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals

1. La dedicació a temps complet és un requisit perquè un òrgan unipersonal estatutari pugui ser elegit i pugui exercir les seves funcions.
2. Ningú no pot ocupar simultàniament dos o més dels càrrecs que s'enumeren a l'article 86 dels Estatuts de la Universitat.

SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS

Subsecció 1. La Junta: naturalesa, composició, competències i renovació

Article 6. Naturalesa

La Junta és l'òrgan de govern i de màxima representació de l'Escola Universitària d'Òptica i Optometria de Terrassa

Article 7. Composició

La Junta d'Escola està formada per:

1. Membres nats

- a) El director o la directora, que la presideix.
- b) El secretari o la secretària, que ho és de la Junta.
- c) Els subdirectors i les subdirectores
- d) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del centre

2. Membres electius

- a) 18 representants del personal docent i investigador (PDI), dels quals un mínim de 15 seran personal funcionari dels cossos docents universitaris
- b) Un representant de cada Departament que imparteixi docència d'assignatures troncal o obligatòries i, si s'escau, un representant per tots els altres Departaments diferents als anteriors que imparteixin assignatures optatives.
- c) 10 representants dels estudiants.
- d) 3 representants del Personal d'Administració i Serveis, escollits en nombre proporcional entre funcionaris i laborals

En tot cas, el cinquanta-un per cent dels membres de la Junta, com a mínim, serà personal funcionari dels cossos docents universitaris; la Junta inclourà una representació del personal docent i investigador no funcionari o no doctor, així com una representació estudiantil i del personal d'administració i serveis.

Article 8. Competències de la Junta

- a) Aprovar la proposta de plantilla necessària del personal d'administració i serveis per dur a terme les funcions del Centre
- b) Aprovar la proposta de reforma d'aquest Reglament.
- c) Aprovar o sancionar la memòria anual del centre que presenti el director o directora.
- d) Aprovar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat
- e) Aprovar i presentar al Consell de Govern de la UPC propostes per la creació, modificació o supressió de plans d'estudis.
- f) Revocar al Director/a segons l'article 25 d'aquest Reglament
- g) Elegir els membres electes dels òrgans col·legiats
- h) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que la Junta defineixi
- i) Vetllar per l'eficàcia de l'ensenyament, les condicions de treball i la convivència de tots els membres del Centre
- j) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar la seva opinió sobre problemes que afecten el Centre o el seu entorn
- k) Exercir totes les funcions del centre no atribuïdes expressament en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en el seu reglament, a altres òrgans de govern del centre.

Article 9. Renovació de la Junta

La Junta es renova cada 3 anys.

La representació estudiantil es renova cada any

Subsecció 2. La Comissió Permanent: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres

Article 10. Naturalesa

La Comissió Permanent és l'òrgan executiu i de representació permanent de la Junta.

Article 11. Composició

La Comissió Permanent té la composició següent:

Membres nats:

- El/la directora/a, que la presideix
- Els subdirectors
- El secretari/ària acadèmic/a, que ho serà de la Comissió
- La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del centre

Membres electius:

- 7 representants del personal funcionari dels cossos docents universitaris
- 1 representant del personal docent i investigador no funcionari o no doctor
- 3 representants dels estudiants/es
- 1 representant del PAS

Article 12. Competències de la Comissió Permanent

- a) Elaborar i presentar a la Junta de Centre per la seva aprovació el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- b) Presentar a la Junta per la seva aprovació les propostes de creació, modificació o supressió dels plans d'estudis
- c) Aprovar el pressupost anual del Centre
- d) Aprovar el tancament de l'exercici econòmic del Centre
- e) Aprovar i presentar al Consell de Govern de la UPC per la seva aprovació la relació de necessitats docents i la proposta d'assignació d'aquestes, si escau, entre els diferents departaments de la Universitat.
- f) Elaborar i presentar a la Junta de Centre per la seva aprovació la proposta de plantilla necessària del personal d'administració i serveis per dur a terme les funcions esmentades.
- g) Supervisar la memòria d'activitats, el tancament econòmic i els pressupostos anuals del Centre Universitari de la Visió (CUV)

h) Informar sobre canvis d'adscripció del PDI

- i) Proposar els membres de les comissions de selecció del PDI
- j) Formalitzar l'encàrrec acadèmic personalitzat del PDI adscrit orgànicament al Centre
- k) Dur a terme totes les iniciatives emanades de la Junta d'Escola

Article 13. Mandat dels membres

Els membres electius de la Comissió Permanent es renoven quan es renoven els membres electius de la Junta.

Subsecció 3. La Comissió d'Avaluació Acadèmica: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres

Article 14. Naturalesa

La Comissió d'Avaluació Acadèmica és l'òrgan encarregat de vetllar per la qualitat dels ensenyaments impartits a l'Escola i d'avaluar l'activitat docent dels departaments i la tasca docent dels professors adscrits al centre.

Article 15. Composició

Membres nats:

- El/la directora/a del Centre, que la presideix
- El/s subdirector/s acadèmic/s
- El/la secretari/ària acadèmic/ca, que ho serà de la Comissió

Membres electius:

- 2 representants del personal docent i investigador pertanyents a la Comissió Permanent
- 6 representants dels Departaments que imparteixen docència d'assignatures troncales o obligatòries repartits proporcionalment a la docència impartida assegurant que, com a mínim, hi hagi un representant per cadascun d'ells
- 2 representants dels estudiants

Article 16. Competències de la Comissió d'Avaluació Acadèmica

- Aprovar el calendari acadèmic del Centre
- Aprovar la normativa acadèmica pròpia del Centre en el marc de la Normativa Acadèmica General de la UPC

- Presentar a la Comissió Permanent per la seva aprovació la relació de necessitats docents i la proposta d'assignació d'aquestes, si s'escau, entre els diferents departaments de la Universitat
- Vetllar per l'organització general i la qualitat de la docència, és a dir, el calendari, els horaris, la distribució d'aules, etc
- Vetllar per l'actualització dels continguts de la guia docent
- Aprovar la repartició de les beques de col.laboració i suport a la docència assignades a l'EUOOT
- Elaborar els prerequisits i correquisits entre assignatures, si s'escau
- Avaluar l'activitat docent dels departaments que imparteixen docència en el Centre
- Vetllar per la coordinació horitzontal i vertical entre les assignatures del pla d'estudis per tal que hi hagi la interrelació necessària
- Analitzar els programes de les assignatures del pla d'estudis
- Elaborar informes sobre les actuacions acadèmiques dels professors/es assignats al Centre
- Qualsevol altra funció docent no especificada anteriorment que no requereixi la seva aprovació per cap altre òrgan col·legiat

Article 17. Mandat dels membres

Els membres electius de la Comissió es renoven quan es renoven els membres electius de la Junta.

Subsecció 4. Funcionament

Article 18. Convocatòries i sessions

1. La Junta es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, una vegada a l'any.

2. La Comissió Permanent es reuneix com a mínim quatre vegades l'any, i la Comissió d'Avaluació Acadèmica es reuneix com a mínim tres vegades l'any.

3. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon al degà o la degana/al director o la directora o bé al 25% dels membres de l'òrgan.

4. Els òrgans col·legiats són convocats pel president o la presidenta. El secretari o la secretària tramet la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies. La convocatòria es tramet, signada, als membres de l'òrgan col·legiat, a l'adreça laboral de la unitat, en el cas del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, i als locals dels estudiants, les convocatòries que els corresponen

5. Perquè la constitució dels òrgans col·legiats sigui vàlida cal la presència del president o la presidenta i el secretari o la secretaria, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i la meitat, com a mínim, dels membres de l'òrgan col·legiat.

6. Si no hi ha quòrum, els òrgans col·legiats es constitueixen en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels seus membres.

7. L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable. L'assistència a les reunions dels òrgans col·legiats és obligatòria. La manca d'assistència no excusada d'un membre electe a dues sessions de qualsevol òrgan col·legiat implica el cessament com a membre de tal òrgan i s'aplicarà allò previst a l'article 39 d'aquest Reglament. Si s'observa que algun membre electe excusa sistemàticament la seva assistència, el propi òrgan col·legiat tindrà potestat per plantejar la conveniència del seu cessament.

8. La convocatòria ha d'especificar el lloc, l'hora i l'ordre del dia de la reunió. Els documents que corresponen a l'ordre del dia es posen a disposició dels membres de la Junta mitjançant els sistemes de comunicació oficials del centre (com ara la intranet del Centre). La convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça d'accés a la documentació, que, en el cas que sigui objecte d'acord de la Junta, s'ha de donar a conèixer set dies abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de la Junta, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió. Els documents es dipositen a la Secretaria del centre docent.

9. Sempre que el 25% dels membres ho demanin o que afecti l'elecció de les persones, la votació ha de ser secreta.

Article 19. Acords

1. Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables.

2. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre del Consell ho sol·licita expressament.

3. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots vàlidament emesos i que hi hagi quòrum de la meitat més un dels membres per a l'adopció dels acords següents:

- Aprovació, modificació o supressió de plans d'estudis
- Aprovació plans estratègics
- Reforma d'aquest Reglament

Article 20. Actes

1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o la secretària, amb el vistiplau del president o la presidenta de l'òrgan. L'acta ha d'incloure:

- La llista d'assistents, excusats i absents.
- Els assumptes tractats d'acord amb l'ordre del dia.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'hagin de reflectir a l'acta.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

2. Els acords són públics i es donen a conèixer pels mitjans de comunicació oficial del Centre.

SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS

Subsecció 1. El director o la directora: naturalesa, competències, nomenament i cessament

Article 21. Naturalesa

1. El director o la directora de l'Escola Universitària d'Òptica i Optometria de Terrassa exerceix la representació del centre i les funcions de direcció i gestió ordinàries.

2. El director o la directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o la secretària i les subdirectores o els subdirectors.

3. Si es produeix absència, malaltia o vacant del director o la directora, n'assumeix temporalment les funcions el subdirector o la subdirectora que el director o la directora ha delegat, o, si no hi ha cap delegació, el subdirector o la subdirectora que té un nomenament més antic.

Article 22. Competències

Correspon al degà o la degana/al director o la directora de l'escola/facultat:

- .- Representar l'escola/la facultat.
- .- Signar els convenis i contractes subscrits pel centre.
- .- Autoritzar els convenis o contractes subscrits per personal docent i investigador adscrits al centre.
- .- Ordenar els pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels convenis o projectes de recerca.
- .- Elaborar i sotmetre a la consideració i la sanció de la Junta una memòria anual del centre.

- Nomenar, assignar funcions i revocar els subdirectors/es i el secretaria/ària

.- Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

Article 23. Elecció, nomenament i mandat

1. El director o la directora és elegit o elegida per sufragi universal, lliure, secret i ponderat pels membres de la comunitat universitària del centre d'acord amb el que estableix l'article 36 d'aquest reglament.

2. El mandat del director o la directora és de tres anys i en cap cas no pot exercir més de dos mandats consecutius.

3. El nomenament del director o la directora correspon al Rector o la Rectora.

Article 24. Cessament

El director o la directora cessa per les causes següents:

- a) Per la finalització del mandat.
- b) Per petició pròpia.
- c) Per revocació.
- d) Per qualsevol altra causa admesa en dret.

Quan concorre alguna causa de cessament, el director o la directora i les subdirectores i els subdirectors continuen en funcions fins a la presa de possessió del nou director o la nova directora. Si la causa del cessament és la revocació, la persona a què fa referència l'apartat 3 de l'article 21 d'aquest reglament exerceix com a director o directora en funcions.

En el termini de dos dies hàbils des de la data del cessament per les causes enumerades als apartats b, c i d, el director o la directora en funcions ha de convocar unes noves eleccions.

Article 25. Revocació

1. La Junta de Centre pot revocar el director o la directora.
2. La proposta de revocació ha de ser presentada, com a mínim, per un terç dels membres de la Junta i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies següents a la presentació de la proposta.
3. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres de la Junta.

4. Si la proposta de revocació no és aprovada, els signataris no en poden presentar una altra fins al cap d'un any.

Subsecció 2. Les subdirectores i els subdirectors

Article 26. Nomenament i cessament

El director o la directora, atesa la Comissió Permanent, nomena quatre subdirectores o subdirectors.

Les subdirectores i els subdirectors cessen en cessar el director o la directora.

Article 27. Competències dels subdirectors i subdirectores

El nomenament, l'assignació de funcions i la revocació dels subdirectors/es correspon al Director/a.

Subsecció 3. El secretari o la secretària

Article 28. Nomenament i cessament

El director o la directora, atesa la Comissió Permanent, nomena el secretari o la secretària.

El secretari o la secretària del centre també ho és dels òrgans col·legiats de l'escola.

El secretari o la secretària cessa en prendre possessió un nou secretari o una nova secretària.

Article 29. Competències

El secretari o la secretària té les competències següents:

1. Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre del director o la directora, així com la citació dels seus membres.

2. Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats.

3. Altres funcions inherents a la seva condició de secretari o secretària, com ara:

- a) Redactar i custodiar les actes de les reunions dels òrgans col·legiats.
- b) Donar fe dels acords del centre.
- c) Tenir al dia el cens del personal adscrit al centre.
- d) Canalitzar i difondre la informació del centre.
- e) Organitzar els processos electorals que afectin al Centre

f) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani la Junta de Centre.

SECCIÓ 4. ALTRES ÒRGANS

Subsecció 1. La Comissió Econòmica

Article 30 Naturalesa

La Comissió Econòmica és un òrgan col·legiat consultiu amb funcions de treball i control en l'àmbit de la gestió econòmica de l'escola

Article 31 Composició

Membres nats:

- El/la Director/a o el subdirector/a en qui delegui, que la presidirà
- La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del Centre

Membres electius:

- 2 representants del PDI pertanyents a la Comissió Permanent
- 2 membres del PDI
- 1 representant dels estudiants

Article 32 Competències de la Comissió Econòmica

- a) Elaborar i presentar a la Comissió Permanent per la seva aprovació el pressupost anual del Centre
- b) Elaborar i presentar a la Comissió Permanent per la seva aprovació el tancament de l'exercici econòmic del Centre
- c) Vetllar per l'adequada gestió de les diferents partides pressupostàries
- d) Vetllar per l'elaboració i actualització de l'inventari dels béns del Centre
- e) Totes aquelles funcions no especificades pròpies del seu àmbit d'actuació que la Junta de Centre li assigni

Article 33 Mandat

Els membres electius de la Comissió Econòmica es renoven quan es renoven els membres electius de la Junta

Capítol 3

Procediment electoral dels òrgans de govern, de representació i altres

SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 34. Convocatòria

1. El procés electoral és organitzat pel secretari o la secretària del centre docent.

2. Si el secretari o la secretària de la unitat es presenta com a candidat o candidata ha d'abstenir-se en tot el procés electoral. El director o la directora del centre docent ha de nomenar un suplent o una suplent perquè realitzi les funcions de secretari o secretària relatives al procés electoral. S'ha d'informar d'aquest nomenament a la primera sessió següent de l'òrgan col·legiat del centre que correspongui.

Article 35. La Junta Electoral de Centre Docent

1. La Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques determina les funcions i les competències de la Junta Electoral de Centre Docent.

2. La condició de membre de la Junta Electoral de Centre Docent és incompatible amb la de candidat o candidata a un òrgan unipersonal o col·legiat d'aquesta unitat bàsica i, per tant, s'hi aplica el que disposa el Reglament de la Junta Electoral d'Universitat.

SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 36. Elecció dels membres

1. Els membres electius de la Junta de Centre Docent s'elegeixen per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret pel procediment establert a la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

2. Els membres electius de la Comissió Permanent són elegits per i d'entre els seus respectius representants a la Junta de Centre.

3. Els membres electius representants del PDI pertanyents a la Comissió Permanent que formen part de la Comissió d'Avaluació Acadèmica són elegits pels membres electius representants del PDI a la Junta de Centre, d'entre els respectius representants a la Comissió Permanent.

4. Els representants dels Departaments a la Comissió d'Avaluació Acadèmica seran nomenats pels Directors/es dels Departaments als quals hi estiguin adscrits.

5. Els 2 membres electius representants del PDI pertanyents a la Comissió Permanent que formen part de la Comissió Econòmica són elegits pels membres electius representants del PDI a la Junta de Centre, d'entre els respectius representants a la Comissió Permanent.

6. Els 2 membres electius representants del PDI que formen part de la Comissió Econòmica són elegits pels membres electius representants del PDI a la Junta de Centre

7. Els membres electius representants dels estudiants a tots els òrgans col·legiats on hi figuren són elegits per i d'entre els seus respectius representants a la Junta d'Escola.
8. Els membres electius representants del PAS a tots els òrgans col·legiats on hi figuren són elegits per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret pel procediment establert a la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la UPC.
9. Totes les eleccions es realitzaran segons el procediment establert a la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la UPC.

Article 37. Electores o electors

1. PDI: Són electors/es i elegibles tot el personal docent i investigador en actiu adscrit orgànicament i/o funcionalment al Centre.
 2. PAS: Són electors/es i elegibles tot el personal d'administració i serveis en actiu adscrit al Centre. No obstant això, el PAS d'altres unitats bàsiques que desenvolupin activitats de suport als serveis i a la docència de l'Escola a l'edifici seu del centre, seran també considerats/des electors i elegibles.
 3. Estudiants: Són electors/es i elegibles tots els/les estudiants/tes matriculats/des als estudis oficials universitaris que s'imparteixen al Centre.
- En els casos 1 i 2 no s'inclou el personal de la UPC que es trobi en situació de comissió de serveis a d'altres organitzacions públiques diferents de la UPC.

Article 38. Proclamació de representants (Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques)

1. Es proclamen membres de l'òrgan col·legiat les persones que obtenen el nombre més gran de vots.
2. En cas d'empat es dirimeix per sorteig.
3. Els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament s'atenen al que disposa la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Article 39. Vacants

1. Si es produeix alguna vacant entre els membres electius en algun òrgan col·legiat del centre docent, aquesta s'ha de proveir mitjançant una elecció, que s'ha de fer durant el primer trimestre del curs acadèmic.
2. Si el nombre de vacants fa que el nombre de fet dels membres subsistents de l'òrgan col·legiat sigui inferior a un terç del nombre legal dels membres, inclosos els nats, d'aquest òrgan col·legiat, s'han de convocar immediatament eleccions parcials.

3. Els representants que proveeixen les vacants ocupen el càrrec durant el període de temps que falta per a l'acabament del mandat.

SECCIÓ 3. EL DIRECTOR O LA DIRECTORA

Article 40. El director o la directora, sectors i ponderació

1. Es proclama director o directora en primera volta, el candidat o la candidata que aconsegueix el suport proporcional de més de la meitat dels vots emesos vàlidament, una vegada fetes i aplicades les ponderacions que preveu aquest article. Si cap candidat o candidata no l'assoleix, cal fer una segona volta, a la qual només poden concórrer, com a màxim, les dues persones que han rebut més suport a la primera volta, tenint en compte les ponderacions que a continuació s'esmenten; el cas d'empat a la primera volta es resol amb una nova votació. En la segona volta es proclama el candidat o la candidata que obté la majoria simple de vots, sempre que assoleixi un suport (proporcional) mínim del 33% atenent aquestes mateixes ponderacions. En cas d'empat, s'ha de fer una nova votació.

Si es presenten candidates o candidats entre el professorat doctor dels cossos de funcionariat docent universitari adscrit a l'escola, el procés electoral es du a terme tal com especifica l'apartat 1 d'aquest article.

Si no es presenten o si un cop finalitzat aquest procés no s'elegeix cap candidat o candidata, es procedeix a un nou procés electoral, al qual poden concórrer també les persones que pertanyen al funcionariat docent universitari no doctor, el professorat agregat i els catedràtics contractats i les catedràtiques contractades adscrits a l'escola, en un procés electoral que es du a terme tal com especifica l'apartat 1 d'aquest article.

2. A l'efecte d'aquesta elecció, la comunitat universitària membre del centre es considera dividida en els quatre sectors i amb les ponderacions següents:

- a) Personal docent i investigador funcionari dels cossos docents universitaris (cinquanta-un per cent).
- b) Personal docent i investigador no funcionari o no doctor (atorze per cent).
- c) Estudiantat (vint-i-quatre per cent).
- d) Personal d'administració i serveis (onze per cent).

3 Per al càlcul del vot ponderat es consideren com a opcions les candidatures i el vot en blanc. El vot ponderat de cada opció és igual a la suma dels productes dels pesos de cada sector per la proporció de vots de l'opció en relació amb el total del cens del sector corresponent.

4 Si una vegada convocades les eleccions no s'hi presenta cap candidat o candidata, o una vegada acabat el procés electoral no s'elegeix el director o la directora de l'escola, el director o directora existent continua en funcions i ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres mesos.

5 Els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament han d'atendre el que disposa la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Capítol 4

Règim econòmic

Article 41. Autorització de despeses i ordenació de pagaments

1. El director o la directora autoritza les despeses i ordena els pagaments, en l'àmbit de les seves competències, segons el que determina el Consell Social.

2. El director o la directora pot delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs del centre docent, amb l'excepció de les despeses de personal, amb els límits quantitius que es fixin anualment en les normes d'execució del pressupost de la Universitat.

3. El director o la directora pot delegar l'ordenació de despeses derivades de convenis o projectes de recerca que no siguin despeses de personal, en el responsable del conveni o projecte de recerca amb els límits i requisits establerts pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

4. El director o la directora ha de comunicar a la Junta de Centre la delegació d'aquestes funcions.

Capítol 5

Reforma del Reglament

Article 42. Titulars de la iniciativa

1. Poden promoure la reforma o la modificació d'aquest reglament:

a) El director o la directora.

b) La Junta d'Escola, a proposta, com a mínim, d'un vint-i-cinc per cent dels membres.

Article 43. Procediment

1. La proposta de modificació o reforma del reglament de l'escola ha d'anar acompanyada de la resolució motivada de l'òrgan que pren la iniciativa, i ha d'incloure el text de modificació o reforma proposat.
2. Per dur a terme qualsevol proposta de modificació o reforma d'aquest reglament és necessari un quòrum de la meitat més un dels membres de la Junta i l'aprovació, com a mínim, per la meitat més un dels vots vàlids emesos.
3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi de manera provisional i posteriorment es trameta al Claustre Universitari.

Disposició final 1. Legislació aplicable

En tot el que no està previst en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les disposicions que els desenvolupen o en aquest reglament, s'aplica la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Disposició final 2. Aprovació

Aquest reglament ha de ser aprovat pel Consell de Govern. Aquesta aprovació es considera provisional i s'ha d'eleva a definitiva en la sessió ordinària següent del Claustre Universitari, llevat que hi hagi un acord en contra.