

PROPOSTA DE REGLAMENT DE LA FACULTAT DE MATEMÀTIQUES I ESTADÍSTICA

Acord núm. 185/2004 del Consell de Govern, pel qual s'aprova el reglament de la Facultat de Matemàtiques i Estadística, perquè sigui elevat a definitiu pel Claustre Universitari.

- Document aprovat per la Comissió de Desenvolupament Estatutari del dia 18/11/2004.
- Document aprovat pel Consell de Govern del dia 26/11/2004.

DOCUMENT CG 21/11 2004

DOCUMENTACIÓ PENDENT DE REVISIÓ LINGÜÍSTICA

Secretaria General
Novembre de 2004



Facultat de Matemàtiques
i Estadística

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

Proposta de Reglament
de la
Facultat de Matemàtiques i Estadística

26 d'octubre de 2004

Aprovat per la Junta de Facultat

6 d'octubre de 2004

Capítol 1

Objecte, funcions i membres

Article 1. Objecte

Aquest reglament té per objecte regular l'organització i el funcionament de la Facultat de Matemàtiques i Estadística de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Article 2. Funcions

- a) Organitzar els ensenyaments dirigits a l'obtenció d'un o més títols en qualsevol dels cicles o nivells universitaris de caràcter oficial i amb validesa a tot el territori de l'Estat i dels títols propis de la Universitat Politècnica de Catalunya, i la gestió administrativa corresponent.
- b) Coordinar els diversos ensenyaments que s'hi fan.
- c) Elaborar propostes de creació, de modificació o de supressió de plans d'estudis.
- d) Avaluar l'activitat docent dels departaments en els plans d'estudis del Centre.
- e) Organitzar i gestionar administrativament l'activitat acadèmica de les estudiantes i els estudiants del Centre docent.
- f) Avaluar acadèmicament les estudiantes i els estudiants del Centre docent.
- g) Organitzar activitats de formació al llarg de la vida i col·laborar-hi.
- h) Organitzar activitats d'extensió universitària i col·laborar-hi.
- i) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.
- j) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, promoció i revocació del personal que tenen adscrit.
- k) Organitzar cursos dirigits o no a l'obtenció de títols o diplomes acadèmics.
- l) Establir convenis amb entitats públiques o privades.
- m) Fomentar la recerca en àmbits específics, atenent el seu caràcter multidisciplinari.
- n) Totes les funcions orientades al compliment adequat de les seves finalitats o les que els atribueixin la legislació vigent i els Estatuts i reglaments de la Universitat.

Article 3. Membres

Són membres de la Facultat

- a) El personal docent i investigador que hi està adscrit.
- b) El personal d'administració i serveis que hi està adscrit.
- c) Les estudiantes i els estudiants que s'han matriculat en els ensenyaments dels plans d'estudis del Centre docent corresponents a títols homologats o propis de la Universitat.

Pot, a més, col·laborar temporalment en el Centre docent altre personal amb funcions específiques, sense que se'l consideri membre del Centre docent.

Capítol 2

Òrgans de govern, de representació i altres

SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 4. Òrgans de govern, de representació i altres

La Facultat de Matemàtiques i Estadística té els òrgans de govern, de representació i de consulta següents:

1. Òrgans col·legiats:

- a) La Junta
- b) La Comissió Permanent
- c) La Comissió d'Avaluació Acadèmica

2. Òrgans unipersonals:

- a) El degà o la degana
- b) Les vicedeganes i els vicedegans
- c) El secretari o la secretària

Article 5. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals

1. La dedicació a temps complet és un requisit perquè un òrgan unipersonal estatutari pugui ser elegit i pugui exercir les seves funcions.
2. Ningú no pot ocupar simultàniament dos o més dels càrrecs que s'enumeren a l'article 86 dels Estatuts de la Universitat.

SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS

Subsecció 1. La Junta: naturalesa, composició, competències i renovació

Article 6. Naturalesa

La Junta és l'òrgan de govern i de màxima representació de la Facultat de Matemàtiques i Estadística.

Article 7. Composició

La Junta de la Facultat de Matemàtiques i Estadística està formada per:

1. Membres nats:

- a) El degà o la degana, que la presideix.
- b) El secretari o la secretària, que ho és de la Junta.
- c) Les vicedeganes i els vicedegans.
- d) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics de la unitat bàsica.

2. Membres electius:

- a) Personal funcionari dels cossos docents universitaris representants dels departaments amb docència a la Facultat. Les places per a cada departament es determinen donant primer un representant a cada departament i repartint posteriorment entre els departaments un total de tretze representants més, proporcionalment a la càrrega acadèmica de cadascun. (La càrrega acadèmica per a cada departament es calcularà efectuant la suma per a les diverses titulacions del producte de la mitjana de l'encàrrec acadèmic per la mitjana del nombre d'estudiants d'entrada, comptats tots dos des de la darrera renovació de la Junta). En el repartiment proporcional, els nombres enters s'aproximen segons la regla dels residus màxims.

Aquesta distribució de representants ha de suposar el 51%, com a mínim, del total dels membres de la Junta.

- b) Un professor o una professora representant del personal docent i investigador no funcionari o no doctor.
- c) Quatre representants dels estudiants o estudiantes de la Llicenciatura de Matemàtiques, dos representants de la Diplomatura d'Estadística i dos representants de la Llicenciatura en Ciències i Tècniques Estadístiques.
- d) Tres representants del personal d'administració i serveis adscrits al Centre.

Article 8. Competències de la Junta

- a) Aprovar la proposta de plantilla necessària del personal d'administració i serveis per dur a terme les funcions descrites a l'article 2 d'aquest document.
- b) Aprovar la proposta de reforma d'aquest reglament.
- c) Aprovar o sancionar la memòria anual del Centre que presenti el degà o la degana.
- d) Exercir totes les funcions del Centre no atribuïdes expressament en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en el seu reglament, a altres òrgans de govern del Centre.
- e) Aprovar les propostes de nous plans d'estudi, de la reforma de plans d'estudi vigents o la seva extinció.
- f) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que la Junta defineixi.
- g) Proposar iniciatives i aspiracions, i manifestar la seva opinió sobre problemes que afecten el Centre o el seu entorn.

Article 9. Renovació de la Junta

- a) La Junta es renova cada dos anys.
- b) La representació dels estudiants o estudiantes es renova cada any.

Subsecció 2. La Comissió Permanent: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres

Article 10. Naturalesa

La Comissió Permanent és l'òrgan executiu i de representació permanent de la Junta.

Article 11. Composició

La Comissió Permanent té la composició següent:

1. Membres nats:

- a) El degà o la degana, que la presideix.
- b) Les vicedeganes o els vicedegans.
- c) El secretari o la secretària acadèmica, que ho és de la Comissió.
- d) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics de la unitat bàsica de la Facultat.

2. Membres electius:

- a) Sis professors o professores representants dels departaments amb docència a la Facultat. Cinc d'aquestes places es reparteixen entre els departaments proporcionalment a la càrrega acadèmica, i l'altra plaça correspon al conjunt de departaments que no han obtingut cap de les cinc places anteriors.
- b) Una o un estudiant de la Llicenciatura de Matemàtiques i un o una estudiant de la Diplomatura o la Llicenciatura d'Estadística.
- c) Un membre del Personal d'Administració i Serveis.

Els representants a la Comissió Permanent de cada departament o del conjunt de departaments esmentats, els o les estudiants i el membre del Personal d'Administració i Serveis són elegits per i entre els o les corresponents representants a la Junta de Facultat.

Article 12. Competències de la Comissió Permanent

- a) Aprovar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- b) Proposar un pla d'estudis, la reforma d'un pla d'estudis vigent o la seva extinció.

- c) Aprovar el pressupost anual corrent i d'inversions i el tancament de l'exercici anterior.
- d) Formalitzar l'encàrrec acadèmic personalitzat del personal docent i investigador adscrit orgànicament al Centre.
- e) Aprovar el calendari acadèmic en el marc la normativa que estableixi la Universitat.
- f) Aprovar criteris i regles sobre normativa acadèmica.
- g) Supervisar els processos electorals i establir-ne les normes d'aplicació en el marc de la normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques.
- h) Presentar a la Junta de Facultat la proposta de plantilla de Personal d'Administració i Serveis.
- i) Conèixer la política del equip deganal i assessorar-lo en les funcions que té.
- j) Aprovar l'ordre del dia de la Junta de Facultat.
- k) Sancionar les memòries que presentin els serveis.
- l) Exercir aquelles funcions que la Junta de Facultat li delegui. sempre i quan no formin part de les seves atribucions essencials.
- m) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que la Comissió Permanent defineixi. El degà consultada la Comissió Permanent proposarà els membres de les comissions.
- n) Presentar al Consell de Govern la relació de necessitats docents i la proposta d'assignació d'aquestes, si s'escau, entre els diferents departaments de la Universitat.
- o) Informar els canvis d'adscripció.
- p) Proposar els membres de les comissions de selecció de Personal Docent Investigador.

Article 13. Mandat dels membres

Els membres electius de la Comissió Permanent es renoven quan es renoven els membres electius de la Junta.

Subsecció 3. La Comissió d'Avaluació Acadèmica: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres

Article 14. Naturalesa

La Comissió d'Avaluació Acadèmica és l'òrgan encarregat de vetllar per la qualitat dels ensenyaments impartits a la Facultat i d'avaluar l'activitat docent dels departaments i la tasca docent dels professors adscrits al Centre.

Article 15. Composició

1. Membres nats:

- a) El degà o la degana de la Facultat, que la presideix.
- b) Els caps d'estudis de la Facultat.
- c) El secretari o la secretària, que ho és de la Comissió.

2. Membres electius:

- a) Els 6 professors representants dels departaments amb docència a la Facultat que formen part de la Comissió Permanent.
- b) L'estudiant de la Llicenciatura de Matemàtiques i l'estudiant de la Diplomatura o la Llicenciatura d'Estadística que formen part de la Comissió Permanent.

Article 16. Competències de la Comissió d'Avaluació Acadèmica

- a) Vetllar per la qualitat dels ensenyaments impartits a la Facultat.
- b) Avaluar l'activitat docent dels departaments.
- c) Avaluar la tasca docent dels professors adscrits a la Facultat.

Article 17. Mandat dels membres

Els membres electius de la Comissió d'Avaluació Acadèmica es renoven quan es renoven els membres electius de la Junta.

Subsecció 4. Funcionament

Article 18. Convocatòries i sessions

1. La Junta de Facultat es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, una vegada a l'any.
2. La Comissió Permanent es reuneix com a mínim quatre vegades l'any.
3. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon al degà o la degana o bé al 33%, com a mínim, dels membres de l'òrgan.
4. Els òrgans col·legiats són convocats pel president o la presidenta. El secretari o la secretària tramet la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies.
5. Perquè la constitució dels òrgans col·legiats sigui vàlida cal la presència del president o la presidenta i el secretari o la secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i la meitat, com a mínim, dels membres de l'òrgan col·legiat.
6. Si no hi ha quòrum, els òrgans col·legiats es constitueixen en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels seus membres.
7. L'assistència a les reunions convocades pels òrgans col·legiats té caràcter personal, és obligatòria i el vot és indelegable. La manca d'assistència no excusada a dues sessions consecutives implica el cessament com a membre de l'òrgan col·legiat i s'aplica el que preveu l'article 35 d'aquest reglament.
8. La convocatòria de les reunions dels òrgans col·legiats ha d'especificar el lloc, l'hora i l'ordre del dia de la reunió. Els documents que corresponen a l'ordre del dia es posen a disposició dels membres de la Junta mitjançant els sistemes de comunicació oficials del Centre (com ara la *intranet del Centre*). La convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça d'accés a la documentació, que, en el cas que sigui objecte d'acord de la Junta, s'ha de donar a conèixer set dies abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de la Junta, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió. Els documents es dipositen a la Secretaria acadèmica de la Facultat.
9. Sempre que algun membre ho demani, o que afecti l'elecció de les persones, la votació ha de ser secreta.

Article 19. Acords

1. Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables.
2. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre ho sol·licita expressament.

Article 20. Actes

1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o la secretària, amb el vist i plau del president o la presidenta de l'òrgan. L'acta ha d'incloure:
 - a) La llista d'assistents, excusats i absents.
 - b) Els assumptes tractats d'acord amb l'ordre del dia.
 - c) Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
 - d) Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'hagin de reflectir a l'acta.
 - e) Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.
2. Els acords són públics i es donen a conèixer mitjançant el tauló d'anuncis de la Facultat i per correu electrònic a tots els membres de la Facultat.

SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS

Subsecció 1. El degà o la degana: naturalesa, competències, nomenament i cessament

Article 21. Naturalesa

1. El degà o la degana de la Facultat de Matemàtiques i Estadística exerceix la representació del Centre i les funcions de direcció i gestió ordinàries.
2. El degà o la degana té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o la secretària i les vicedeganes o els vicedegans.
3. Si es produeix absència, malaltia o vacant del degà o la degana, n'assumeix temporalment les funcions el vicedegà o la vicedegana en qui el degà o la

degana ha delegat, o, si no hi ha cap delegació, el vicedegà o la vicedegana que té un nomenament més antic.

Article 22. Competències

Correspon al degà o la degana de la Facultat:

- a) Representar la Facultat.
- b) Signar els convenis i contractes subscrits pel Centre.
- c) Autoritzar els convenis o contractes subscrits, per mitjà del centre, pel personal docent i investigador que hi està adscrit.
- d) Ordenar els pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels convenis o projectes de recerca.
- e) Elaborar i sotmetre a la consideració i la sanció de la Junta una memòria anual del Centre.
- f) Nomenar i cessar les vicedeganes, els vicedegans, la secretària o el secretari acadèmic, atesa la Comissió Permanent.
- g) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.
- h) Proposar a l'òrgan col·legiat competent del Centre els membres de les comissions de selecció del Personal Docent Investigador.

Article 23. Elecció, nomenament i mandat

- 1. El degà o la degana és elegit o elegida per sufragi universal, lliure, secret i ponderat pels membres de la comunitat universitària del Centre entre el professorat doctor dels cossos de funcionariat docent universitari adscrit a la Facultat.
- 2. El mandat del degà o la degana és de tres anys i en cap cas no pot exercir més de dos mandats consecutius.
- 3. El nomenament del degà o la degana correspon al rector o la rectora.

Article 24. Cessament

El degà o la degana cessa per les causes següents:

- a) Per la finalització del mandat.

- b) Per petició pròpia.
- c) Per revocació.
- d) Per qualsevol altra causa admesa en dret.

Quan concorre alguna causa de cessament, el degà o la degana i les vicedeganes i els vicedegans continuen en funcions fins a la presa de possessió del nou degà o la nova degana. Si la causa del cessament és la revocació, la persona a què fa referència l'apartat 3 de l'article 21 d'aquest reglament exerceix com a degà o degana en funcions.

En el termini de dos dies hàbils des de la data del cessament per les causes enumerades als apartats *b*, *c* i *d*, el degà o la degana en funcions ha de convocar unes noves eleccions.

Article 25. Revocació

1. La Junta de la Facultat pot revocar el degà o la degana.
2. La proposta de revocació ha de ser presentada, com a mínim, per un terç dels membres de la Junta i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies següents a la presentació de la proposta.
3. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres de la Junta.
4. Si la proposta de revocació no és aprovada, els signataris no en poden presentar una altra fins al cap d'un any.

Subsecció 2. Les vicedeganes i els vicedegans

Article 26. Nomenament i cessament

El degà o la degana, atesa la Comissió Permanent, nomena les vicedeganes i els vicedegans.

Les vicedeganes i els vicedegans cessen en cessar el degà o la degana.

Article 27. Competències

Cada titulació de la Facultat ha de tenir un vicedegà o vicedegana cap d'estudis. Les seves funcions són les següents:

- a) El seguiment de l'activitat acadèmica en l'àmbit de les titulacions que tingui a càrrec seu.

- b) L'elaboració de les propostes de convalidació.
- c) El reconeixement, quan escaigui, de crèdits de lliure elecció.
- d) L'aprovació, quan escaigui, dels plans de matrícula dels estudiants.

Subsecció 3. El secretari o la secretària

Article 28. Nomenament i cessament

El degà o la degana, atesa la Comissió Permanent, nomena el secretari o la secretària.

El secretari o la secretària cessa en prendre possessió un nou secretari o una nova secretària.

Article 29. Competències

El secretari o la secretària té les competències següents:

1. Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre del degà o la degana, així com la citació dels seus membres.
2. Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats.
2. Altres funcions inherents a la seva condició de secretari o secretària, com ara:
 - a) Redactar i custodiar les actes de les reunions dels òrgans col·legiats.
 - b) Donar fe dels acords del Centre.
 - c) Tenir al dia el cens del personal adscrit al Centre.
 - d) Canalitzar i difondre la informació del Centre.
 - e) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani la Junta de Centre.

Capítol 3

Procediment electoral dels òrgans de govern, de representació i altres

SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 30. Convocatòria

1. El procés electoral és organitzat pel secretari o la secretària del centre docent.
2. Si el secretari o la secretària de la unitat es presenta com a candidat o candidata ha d'abstenir-se en tot el procés electoral. El degà o la degana del centre docent ha de nomenar un suplent o una suplent perquè realitzi les funcions de secretari o secretària relatives al procés electoral. S'ha d'informar d'aquest nomenament a la primera sessió següent de l'òrgan col·legiat del centre que correspongui.

Article 31. La Junta Electoral de Centre Docent

1. La Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques determina les funcions i les competències de la Junta Electoral de Centre Docent.
2. La condició de membre de la Junta Electoral de Centre Docent és incompatible amb la de candidat o candidata a un òrgan unipersonal o col·legiat d'aquesta unitat bàsica i, per tant, s'hi aplica el que disposa el Reglament de la Junta Electoral d'Universitat.

SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 32. Elecció dels membres

Els membres electius de la Junta de Centre Docent s'elegeixen per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret pel procediment establert a la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Article 33. Consideració d'electores o electors

Es consideraran electores o electors el personal d'administració i serveis d'altres unitats bàsiques, que desenvolupin activitats de suport al centre i tinguin assignat el seu lloc de treball a l'edifici on té la seu el centre.

Article 34. Proclamació de representants

1. Es proclamen membres de l'òrgan col·legiat les persones que obtenen el nombre més gran de vots.
2. Els casos d'empat es dirimeixen per sorteig.
3. Els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament s'atenen al que disposa la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Article 35. Vacants

1. Si es produeix alguna vacant entre els membres electius en algun òrgan col·legiat del Centre docent, aquesta s'ha de proveir mitjançant una elecció, que s'ha de fer durant el primer trimestre del curs acadèmic següent.
2. Si el nombre de vacants fa que el nombre dels membres subsistents de l'òrgan col·legiat sigui inferior a un terç del nombre legal dels membres, inclosos els nats, d'aquest òrgan col·legiat, s'han de convocar immediatament eleccions parcials.
3. Els representants que proveeixen les vacants ocupen el càrrec durant el període de temps que falta per a l'acabament del mandat.

SECCIÓ 3. EL DEGÀ O LA DEGANA

Article 36. El degà o la degana, sectors i ponderació

1. Es proclama degà o degana en primera volta, el candidat o la candidata que aconsegueix el suport proporcional de més de la meitat dels vots emesos vàlidament, una vegada fetes i aplicades les ponderacions que preveu aquest article. Si cap candidat o candidata no l'assoleix, cal fer una segona volta, a la qual només poden concórrer, com a màxim, les dues persones que han rebut més suport a la primera volta, tenint en compte les ponderacions que a continuació s'esmenten; el cas d'empat a la primera volta es resol amb una nova votació. En la segona volta es proclama el candidat o la candidata que obté la majoria simple de vots, sempre que assoleixi un suport (proporcional) mínim de dues cinques parts, atenent aquestes mateixes ponderacions. En cas d'empat, s'ha de fer una nova votació.
2. A l'efecte de l'elecció del degà o la degana, la Facultat es considera dividida en els quatre sectors i amb les ponderacions següents:
 - a) Personal docent i investigador funcionari doctor dels cossos docents universitaris (cinquanta-un per cent).
 - b) Personal docent i investigador no funcionari o no doctor (catorze per cent).

- c) Estudiantat (vint-i-quatre per cent).
 - d) Personal d'administració i serveis (onze per cent).
3. Per al càlcul del vot ponderat es consideren com a opcions les candidatures i el vot en blanc. El vot ponderat de cada opció és igual a la suma dels productes dels pesos de cada sector per la proporció de vots de l'opció en relació amb el total del cens del sector corresponent.
 4. El procediment del vot anticipat en la segona volta es regula en la convocatòria corresponent.
 5. Si una vegada convocades les eleccions no s'hi presenta cap candidat o candidata, o una vegada acabat el procés electoral no ha quedat elegit un degà o una degana, el degà o degana de la Facultat continua en funcions i ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres mesos.
 6. Els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament han d'atendre el que disposa la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya

Capítol 4

Règim econòmic

Article 37. Autorització de despeses i ordenació de pagaments

1. El degà o la degana autoritza les despeses i ordena els pagaments, en l'àmbit de les seves competències, segons el que determina el Consell Social.
2. El degà o la degana pot delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs del Centre docent, amb l'excepció de les despeses de personal, amb els límits quantitatius que es fixin anualment en les normes d'execució del pressupost de la Universitat.
3. El degà o la degana pot delegar l'ordenació de despeses derivades de convenis o projectes de recerca que no siguin despeses de personal, en el responsable del conveni o projecte de recerca amb els límits i requisits establerts pel Consell Social a proposta del Consell de Govern. El degà o la degana ha de comunicar a la Junta de Facultat la delegació d'aquestes funcions.

Capítol 5

Reforma del Reglament

Article 38. Titulars de la iniciativa

Poden promoure la reforma o la modificació d'aquest reglament:

- a) El degà o la degana.
- b) La Junta de Facultat, a proposta, com a mínim, d'un terç dels seus membres.

Article 39. Procediment

1. La proposta de modificació o reforma del reglament de la Facultat ha d'anar acompanyada de la resolució motivada de l'òrgan que pren la iniciativa, i ha d'incloure el text de modificació proposat.
2. Per dur a terme qualsevol proposta de modificació d'aquest reglament és necessari un quòrum de la meitat més un dels membres de la Junta i l'aprovació, com a mínim, per la meitat més un dels membres de la Junta.
3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi de manera provisional i posteriorment es trameta al Claustre Universitari.

Disposició final 1. Legislació aplicable

En tot el que no està previst en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les disposicions que els desenvolupen o en aquest reglament, s'aplica la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Disposició final 2. Aprovació

Aquest reglament ha de ser aprovat pel Consell de Govern. Aquesta aprovació es considera provisional i s'ha d'eleva a definitiva en la sessió ordinària següent del Claustre Universitari, llevat que hi hagi un acord en contra.

Disposició final 3. Derogació

Una vegada aprovat definitivament aquest Reglament, queda automàticament derogat el Reglament vigent anterior a l'aprovació d'aquest.