

# **REGLAMENT DEL DEPARTAMENT D'EXPRESSION GRÀFICA A L'ENGINYERIA**

Acord núm. 6/2005 del Consell de Govern, pel qual s'aprova el reglament del departament d'Expressió Gràfica a l'Enginyeria, perquè sigui elevat a definitiu pel Claustre Universitari.

- Document aprovat per la Comissió de Desenvolupament Estatutari del dia 20/1/2005.
- Document aprovat pel Consell de Govern del dia 31/1/2005.

**DOCUMENT CG 10/1 2005**

Secretaria General  
Gener de 2005

**REGLAMENT  
DEPARTAMENT D'EXPRESSIÓ GRÀFICA A  
L'ENGINYERIA**

## **SUMARI**

### **CAPITOL 1. Organització i estructura**

#### **SECCIÓ 1. OBJECTE, FUNCIONS, MEMBRES I ESTRUCTURA**

- Article 1. Objecte**
- Article 2. Funcions**
- Article 3. Membres**
- Article 4. Seccions**

### **CAPITOL 2. Òrgans de govern, de representació i altres**

#### **SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS**

- Article 5. Òrgans de govern, de representació i altres**
- Article 6. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals**

#### **SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS**

- Subsecció 1. El Consell de Departament: naturalesa, composició, competències i renovació**
- Article 7. Naturalesa**
- Article 8. Composició**
- Article 9. Competències del Consell**
- Article 10. Renovació del Consell**

- Subsecció 2. La Junta de Departament: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres**
- Article 11. Naturalesa**
- Article 12. Composició**
- Article 13. Competències de la Junta de Departament**
- Article 14. Mandat dels membres**

- Subsecció 3. Funcionament**
- Article 15. Convocatòries i sessions**
- Article 16. Acords**
- Article 17. Actes**

#### **SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS**

- Subsecció 1. El director o la directora: naturalesa, competències, nomenament i cessament**
- Article 18. Naturalesa**
- Article 19. Competències**
- Article 20. Elecció, nomenament i mandat**
- Article 21. Cessament**
- Article 22. Revocació**

- Subsecció 2. El secretari o la secretària**

**Article 23. Nomenament i cessament**

**Article 24. Competències**

**Subsecció 3. Les subdirectores i els subdirectors**

**Article 25. Nombre de subdirectores i subdirectors**

**SECCIÓ 4. ALTRES ÒRGANS**

**CAPITOL 3. Procediment electoral dels òrgans de govern, de representació i altres**

**SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS**

**Article 26. Convocatòria**

**Article 27. Junta Electoral de Departament**

**SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS**

**Article 28. Elecció dels membres**

**Article 29. Proclamació de representants**

**Article 30. Vacants**

**SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS**

**Subsecció 1. El director o la directora**

**Article 31. Elecció del director o la directora**

**CAPITOL 4. Seccions**

**SECCIÓ 1. LES SECCIONS**

**Article 32. Naturalesa.**

**Article 33. Atribucions.**

**Article 34 Cap de secció la Cap de secció.**

**CAPITOL 5. Règim econòmic**

**Article 35. Autorització de despeses i ordenació de pagaments**

**CAPITOL 6. Reforma del Reglament**

**Article 36. Titulars de la iniciativa**

**Article 37. Procediment**

**Disposició transitòria única. Relació de seccions**

**Disposició final 1. Legislació aplicable**

**Disposició final 2. Aprovació**

## **Capítol 1**

### **Organització i estructura**

#### **SECCIÓ 1. OBJECTE, FUNCIONS, MEMBRES I ESTRUCTURA**

##### **Article 1. Objecte**

Aquest reglament té per objecte regular l'organització i el funcionament del Departament d'expressió Gràfica a l'enginyeria de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Aquest departament està constituït sobre l'àrea de coneixement d' Expressió Gràfica a l'enginyeria.

##### **Article 2. Funcions**

- a) Coordinar la docència impartida pel personal docent i investigador del departament.
- b) Participar en els processos d'avaluació acadèmica de les estudiantes i els estudiants en els centres docents que correspongui, d'acord amb les directrius d'aquests centres.
- c) Fomentar la recerca del seu personal docent i investigador.
- d) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.
- e) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, promoció i revocació del personal adscrit al Departament.
- f) Organitzar i fer cursos dirigits o no a l'obtenció de títols o diplomes acadèmics.
- g) Organitzar activitats de formació al llarg de la vida i d'extensió universitària, i participar-hi.
- h) Contractar amb entitats públiques o privades, o amb persones físiques, la realització de treballs de caràcter científic, tècnic, artístic o humanístic.
- i) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.
- j) Totes les altres funcions orientades al compliment adequat de les seves finalitats o les que els atribueixin la legislació vigent i els Estatuts i reglaments de la Universitat.

##### **Article 3. Membres**

Són membres del Departament:

- a) El personal docent i investigador que hi està adscrit.
- b) Les estudiantes i els estudiants de doctorat que tenen una persona del Departament encarregada de la seva tutoria acadèmica.
- c) El personal d'administració i serveis que hi està adscrit.

Pot, a més, col·laborar temporalment en el departament altre personal amb funcions específiques, sense que se'l consideri membre del departament.

#### **Article 4. Seccions**

El Departament està dividit en les seccions següents: ETSEIB, ETSEIT/EUOOT, EUETIT, EPSEVG, EUPM, EUETIB, ETSETB/EPSC.

### **Capítol 2**

#### **Òrgans de govern, de representació i altres**

##### **SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 5. Òrgans de govern, de representació i altres**

El Departament de d'expressió Gràfica a l'enginyeria té els òrgans de govern i representació següents:

- 1. Òrgans col·legiats:
  - a) El Consell de Departament
  - b) La Junta de Departament
- 2. Òrgans unipersonals:
  - a) El director o la directora.
  - b) El secretari o la secretària.
  - c) Les subdirectores i els subdirectors.
  - d) Els caps de secció i les caps de secció.

#### **Article 6. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals**

- 1. La dedicació a temps complet és un requisit perquè un òrgan unipersonal estatutari pugui ser elegit i pugui exercir les seves funcions.
- 2. Ningú no pot ocupar simultàniament dos o més dels càrrecs que s'enumeren a l'article 86 dels Estatuts de la Universitat.

##### **SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS**

#### **Subsecció 1. El Consell de Departament: naturalesa, composició, competències i renovació**

#### **Article 7. Naturalesa**

El Consell de Departament és l'òrgan de govern i de màxima representació del Departament d'expressió Gràfica a l'enginyeria.

### **Article 8. Composició del Consell**

El Consell de Departament està format per:

#### 1. Membres nats

- a) El director o la directora del Departament, que el presideix.
- b) El secretari o la secretària, que ho és de la Junta.
- c) El subdirector o la subdirectora.
- d) Els caps de secció i les caps de secció.
- e) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics de la unitat bàsica.
- f) Tot el personal docent i investigador doctor.
- g) Tot el personal funcionari docent no doctor.

#### 2. Membres electius:

- a) Una representació del personal docent i investigador no funcionari i no doctor.
- b) Una representació del personal d'administració i serveis.
- c) Una representació de les estudiantes i els estudiants de doctorat membres del departament.
- d) Una representació dels estudiants que reben els ensenyaments del Departament dins l'any acadèmic.

3. Els membres nats dels apartats f, i g, han de constituir, com a mínim, el 80% del total dels membres del Consell.

4. La representació dels membres electius dels apartats a, b, c, d, serà, respectivament, la següent: 12%, 3%, 3%, 2%. Els valors fraccionaris se ajustaran a l'enter immediat inferior.

5. Cadascun des col·lectius tindrà, com a mínim, un representant.

### **Article 9. Competències del Consell.**

- a) Aprovar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- b) Aprovar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions.
- c) Aprovar el pressupost anual de funcionament.
- d) Aprovar la reforma d'aquest reglament.
- e) Formalitzar l'encàrrec acadèmic personalitzat del PDI adscrit orgànicament al departament.

- f) Aprovar la proposta dels membres de les comissions de selecció de personal docent i investigador.
- g) Aprovar o sancionar la memòria anual que presenti el director o directora del departament.
- h) Totes les atribucions que la legislació vigent, els Estatuts i la Universitat li atribueixin.

## **Article 10. Renovació del Consell**

El Consell de Departament es renova cada tres anys.  
La representació estudiantil es renova cada any.

## **Subsecció 2. La Junta de Departament: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres**

### **Article 11. Naturalesa**

La Junta de Departament és l'òrgan col·legiat permanent del Consell de Departament.

### **Article 12. Composició**

La Junta de Departament té la composició següent:

#### 1. Membres nats:

- a) El director o la directora.
- b) El secretari o la secretària.
- c) El subdirector o la subdirectora.
- d) Els caps de secció i les caps de secció.
- e) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics de la unitat bàsica.

#### 2. Membres electius:

- a) Un representant del personal funcionari dels cossos docents universitaris.
- b) Un representant del personal docent i investigador no funcionari o no doctor
- c) Un representant del personal d'administració i serveis.
- d) Un representant de les estudiantes i els estudiants de doctorat membres del departament
- e) Un representant de les estudiantes i els estudiants que reben els ensenyaments del Departament dins l'any acadèmic.

### **Article 13. Competències de la Junta de Departament**



- a) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- b) Elaborar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions.
- c) Elaborar el pressupost anual de funcionament.
- d) Distribuir les diferents tasques entre els seus membres, en el marc de les lleis, dels Estatuts, del reglament del departament i de les altres normes de la Universitat.
- e) Proposar la reforma d'aquest reglament.
- f) Formalitzar l'encàrrec acadèmic personalitzat del PDI adscrit orgànicament al departament.
- g) Proposar els membres de les comissions de selecció de personal docent i investigador.
- h) Informar dels canvis d'adscripció.

#### **Article 14. Mandat dels membres**

Els membres electius de la Junta de Departament es renoven quan es renoven els membres electius del Consell.

#### **Subsecció 3. Funcionament**

#### **Article 15. Convocatòries i sessions**

1. El Consell del Departament es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, una vegada a l'any.
2. La Junta de Departament es reuneix com a mínim una vegada cada dos mesos.
3. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon al director o la directora o bé els dos terços del total dels membres de l'òrgan.
4. Els òrgans col·legiats són convocats pel president o la presidenta. El secretari o la secretària tramet la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies. La convocatòria es tramet, signada, als membres de l'òrgan col·legiat, a l'adreça laboral de la unitat, en el cas del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, i als locals dels estudiants, les convocatòries que els corresponen.
5. Per a la vàlida constitució dels òrgans col·legiats es requerirà la presència del president o la presidenta i el secretari o la secretària o, si s'escau, de les persones que els substitueixen, i la meitat, al menys, dels seus membres.

6. Si no hi ha quòrum, els òrgans col·legiats es constitueixen en segona convocatòria mitja hora després de d'assenyalada per a la primera i caldrà almenys l'assistència de la tercera part dels seus membres.

7. L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable. L'assistència a les reunions del Consell és obligatòria. La manca d'assistència dels membres electes no excusada a dues sessions del Consell de Departament implica el cessament com a membre del Consell de Departament i s'aplica el que preveu l'article 30 d'aquest reglament.

8. La convocatòria ha d'especificar el lloc, l'hora i l'ordre del dia de la reunió. Els documents que corresponen a l'ordre del dia es posen a disposició dels membres del Consell de Departament mitjançant correu electrònic . La convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça d'accés a la documentació, que, en el cas que sigui objecte d'acord del Consell de Departament, s'ha de donar a conèixer set dies abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres del Consell de Departament, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió. Els documents es dipositen a la Secretaria del departament.

9. Sempre que un o més dels membres ho demanin o que afecti l'elecció de les persones, la votació ha de ser secreta.

#### **Article 16. Acords**

1. Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables.

2. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre de l'òrgan ho sol·licita expressament.

3. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots vàlidament emesos, per a l'adopció dels acords següents:

- La reforma d'aquest reglament.

#### **Article 17. Actes**

1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o la secretària, amb el vist-i-plau del directora o la directora. L'acta ha d'incloure:

- La llista d'assistents, excusats i absents.
- Els assumptes tractats d'acord amb l'ordre del dia.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'hagin de reflectir a l'acta.

- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.
2. Els acords són públics i es donen a conèixer mitjançant correu electrònic.

### **SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS**

#### **Subsecció 1. El director o la directora: naturalesa, competències, nomenament i cessament**

##### **Article 18. Naturalesa**

1. El director o la directora del departament exerceix la representació del departament i les funcions de direcció i gestió ordinàries.
2. El director o la directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o la secretària i les subdirectores o els subdirectors.
3. Si es produeix absència, malaltia o vacant del director o la directora, n'assumeix temporalment les funcions el subdirector o la subdirectora o la persona que el director o la directora ha designat.

##### **Article 19. Competències**

Correspon al director o la directora de departament:

- a. Representar el departament.
- b. Signar els convenis i contractes subscrits pel departament.
- c. Autoritzar els convenis o contractes subscrits per personal docent i investigador adscrit al departament.
- d. Ordenar els pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels convenis o projectes de recerca.
- e. Elaborar i sotmetre a la consideració i la sanció del Consell una memòria anual del departament.
- f. Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

##### **Article 20. Elecció, nomenament i mandat.**

1. El Consell elegeix el director o la directora del departament entre el professorat doctor que pertany als cossos de funcionariat docent universitari.

Si de cas hi manca, es pot elegir entre el funcionariat docent no doctor, el professorat agregat i els catedràtics contractats i les catedràtiques contractades.

2. El mandat del director o la directora és de tres anys i en cap cas no pot exercir més de dos mandats consecutius.

3. El nomenament del director o la directora correspon al rector o la rectora.

### **Article 21. Cessament**

El director o la directora cessa per les causes següents:

- a) Per la finalització del mandat.
- b) Per petició pròpia.
- c) Per revocació.
- d) Per qualsevol altra causa admesa en dret.

Quan concorre alguna causa de cessament, el director o la directora i, si n'hi ha, les subdirectores i els subdirectors continuen en funcions fins a la presa de possessió del nou director o la nova directora. Si la causa de cessament és la revocació, l'òrgan o el càrrec a què fa referència l'article 18.3 d'aquest reglament exerceix com a director o directora en funcions.

En el termini de dos dies hàbils des de la data del cessament per les causes enumerades als apartats *b*, *c* i *d*, el director o la directora ha de convocar unes noves eleccions.

### **Article 22. Revocació.**

1. El Consell de Departament pot revocar el director o la directora.
2. La proposta de revocació ha de ser presentada, com a mínim, per un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies següents a la presentació de la proposta.
3. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.
4. Si la proposta de revocació no és aprovada, els signataris no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

### **Subsecció 2. El secretari o la secretària.**

#### **Article 23. Nomenament i cessament.**

El director o la directora, atesa la Junta de Departament, nomena el secretari o la secretària.

El secretari o la secretària del departament també ho és del Consell i de la Junta de Departament.

El secretari o la secretària cessa en prendre possessió un nou secretari o una nova secretària.

## **Article 24. Competències.**

El secretari o la secretària té les competències següents:

1. Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre del director o la directora així com la citació dels seus membres.
2. Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats.
3. Altres funcions inherents a la seva condició de secretari o secretària, com ara:
  - a) Redactar i custodiar les actes de les reunions del Consell de Departament i de la Junta de Departament.
  - b) Donar fe dels acords del departament.
  - c) Tenir al dia el cens del personal adscrit al departament.
  - d) Canalitzar i difondre la informació del departament.
  - e) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell de Departament.

## **Subsecció 3. Les subdirectores i els subdirectors.**

### **Article 25. Nomenament, cessament i competències.**

1. El director o la directora nomena els subdirectors o les subdirectores, en un nombre no superior al que determini la normativa que elabora i aprova el Consell de Govern
2. Els subdirectors o les subdirectores cessen per les causes següents:
  - a) En cessar el director o la directora..
  - b) Per substitució per part del director o la directora.
  - c) Per petició pròpia.
3. Els subdirectors o les subdirectores tenen les següents competències:
  - a) Assistir el director o la directora en les seves funcions.
  - b) La representació del director o la directora per indicació expressa o absència de aquest.
  - c) Assumir temporalment les funcions del director o la directora en cas de malaltia o vacant de aquest.

## **Capítol 3**

### **Procediment electoral dels òrgans de govern, de representació i altres**

## **SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 26. Convocatòria**

1. El procés electoral serà organitzat pel secretari o secretària del departament.
2. Si el secretari o la secretària de la unitat es presenta com a candidat o candidata ha d'abstenir-se en tot el procés electoral. El director o la directora del departament ha de nomenar un suplent o una suplent perquè realitzi les funcions de secretari o secretària relatives al procés electoral. S'ha d'informar d'aquest nomenament a la primera sessió següent de l'òrgan col·legiat del departament que correspongui.

### **Article 27. Junta Electoral de Departament**

1. La Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques determina les funcions i les competències de la Junta Electoral de Departament.
2. La condició de membre de la Junta Electoral de Departament és incompatible amb la de candidat o candidata a un òrgan unipersonal o col·legiat d'aquesta unitat bàsica i, per tant, s'hi aplica el que disposa el Reglament de la Junta Electoral d'universitat quant a l'abstenció dels membres de l'òrgan esmentat.

## **SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS**

### **Article 28. Elecció dels membres.**

1. Els membres electius del Consell de Departament s'elegeixen per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret pel procediment establert a la Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques.

### **Article 29. Proclamació de representants.**

1. Es proclamen membres de l'òrgan col·legiat les persones que obtenen el nombre més gran de vots.
2. En cas d'empat es dirimeix per sorteig.
3. Els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament s'atenen al que disposa la Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

### **Article 30. Vacants.**

1. Si es produeix alguna vacant entre els membres electius en algun òrgan col·legiat del departament, aquesta s'ha de proveir mitjançant una elecció, que s'ha de fer *durant el primer trimestre del curs acadèmic següent*.
2. Si el nombre de vacants fa que el nombre de fet dels membres subsistents de l'òrgan col·legiat sigui inferior a un terç del nombre legal dels membres, inclosos els nats, d'aquest òrgan col·legiat, s'han de convocar immediatament eleccions parcials.
3. Els representants que proveeixen les vacants ocupen el càrrec durant el període de temps que falta per a l'acabament del mandat.

### **SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS**

#### **Subsecció 1. El director o la directora**

##### **Article 31. Elecció del director o la directora.**

Si es presenten candidates o candidats entre el professorat doctor dels cossos de funcionariat docent universitari membres del departament, el procés electoral es du a terme de la forma següent:

1. El director o la directora s'elegeix pel procediment establert a la *Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques*.
2. Es proclama el candidat o la candidata que obté més de la meitat dels vots a candidatures emesos vàlidament.
3. S'elegeix en segona volta el candidat o la candidata que obté la majoria simple de vots. El número mínim de vots per poder ser elegit o elegida és d'un terç dels membres del Consell.
4. El procediment del vot anticipat en la segona volta es regula en la convocatòria corresponent.
5. En cas d'empat, es fan unes noves votacions fins que es desfà.

Si no es presenten els candidats indicats a l'inici d'aquest article o si un cop finalitzat aquest procés no s'elegeix cap candidat o candidata es procedeix a un nou procés electoral, al qual poden concórrer també les persones que pertanyen al funcionariat docent universitari no doctor, el professorat agregat i els catedràtics contractats i les catedràtiques contractades membres del departament, en un procés electoral que es du a terme tal com s'especifica a l'apartat A d'aquest article.

6. Si una vegada convocades les eleccions no s'hi presenta cap candidat o candidata, el director o la directora del departament continua en funcions i ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres mesos.

7. La *Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques* regula els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament.

## **Capítol 4**

### **Seccions**

#### **Secció 1. Les seccions**

##### **Article 32. Naturalesa.**

La secció la constitueix el personal docent i investigador del Departament que desenvolupa la seva tasca principal en un centre o conjunts de centres on el Departament imparteix docència.

Tots els membres del personal docent i investigador del departament han d'optar per pertànyer, com a mínim, a una de les seccions definides.

##### **Article 33. Atribucions.**

Correspon a la secció organitzar la distribució de les tasques individuals i col·lectives entre els membres que desenvolupen la seva activitat, així com establir el control de les activitats docents i d'investigació.

##### **Article 34 Cap de secció la Cap de secció.**

El cap de secció és el responsable de la secció i el seu representant davant els diferents estaments de la Universitat.

1. El Cap de Secció o la Cap de secció: Elecció, Mandat i funcions.
  - a) El Cap de Secció o la Cap de secció serà escollit entre el personal docent que hi està adscrit.
  - b) El Cap de Secció o la Cap de secció es renova quan es renoven els membres electius de la Junta.
  - c) És el responsable d'informar del funcionament de la secció en la Junta de departament i de transmetre a la secció la informació i acords adoptats.
  - d) És el responsable dels recursos econòmics assignats a la secció i rendir-ne comptes a la Junta del Departament anualment.
  - e) Dirigir i coordinar l'activitat de la Secció.
  - f) Revisar les propostes d'encàrrec del PD.
  - g) Altres funcions que la Junta de Departament tingui a bé atribuir-hi, mitjançant els corresponents acords.

## **Capítol 5**

### **Règim econòmic**



### **Article 35. Autorització de despeses i ordenació de pagaments.**

1. Correspon al director o la directora l'autorització de despeses i l'ordenació de pagaments en l'àmbit de les seves competències, segons el que determini el Consell Social.
2. El director o la directora pot delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs del departament, amb l'excepció de les despeses de personal, amb els límits quantitius que es fixin en les normes d'execució del pressupost.
3. El director o la directora pot delegar l'ordenació de despeses derivades de convenis o projectes de recerca que no siguin despeses de personal en el responsable del conveni o projecte de recerca, amb els límits i requisits establerts pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.
4. El director o la directora ha de comunicar al Consell de Departament la delegació d'aquestes funcions.

## **Capítol 6 Reforma del Reglament**

### **Article 36. Titulars de la iniciativa**

1. Poden promoure la reforma o la modificació d'aquest reglament:
  - a) El director o la directora.
  - b) El Consell de Departament, a proposta, com a mínim, d'un vint-i-cinc per cent dels membres.

### **Article 37. Procediment.**

1. La proposta de modificació o reforma del reglament del departament ha d'anar acompanyada de la resolució motivada de l'òrgan que pren la iniciativa, i ha d'incloure el text de modificació o reforma proposat.
2. Per dur a terme qualsevol proposta de modificació o reforma d'aquest reglament és necessari un quòrum de la meitat més un dels membres del Consell de Departament i l'aprovació, com a mínim, per la meitat més un dels vots emesos.
3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi de manera provisional i posteriorment es trameta al Claustre Universitari.

### **Disposició transitòria única. Relació de seccions**

ETSEIB, ETSEIT/EUOOT, EUETIT, EPSEVG, EUPM, EUETIB, ETSETB/EPSC.

### **Disposició final 1. Legislació aplicable.**

En tot el que no està previst en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les disposicions que els desenvolupen o en aquest reglament s'aplica la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

### **Disposició final 2. Aprovació.**

1. El reglament ha de ser aprovat pel Consell de Govern. Aquesta aprovació es considera provisional i s'ha d'elevat a definitiva en la sessió ordinària següent del Claustre Universitari, llevat que hi hagi un acord en contra.