

REGLAMENT DEL DEPARTAMENT D'ENGINYERIA TELEMÀTICA

Acord núm. 49/2005, pel qual s'aprova el reglament del departament d'Enginyeria Telemàtica, perquè sigui elevat a definitiu pel Claustre Universitari.

- Document aprovat per la Comissió de Desenvolupament Estatutari del dia 17/2/2005.
- Document aprovat pel Consell de Govern del dia 25/2/2005.

DOCUMENT CG 20/2 2005

Secretaria General
Febrer de 2005

SUMARI

CAPITOL 1. Organització i estructura

SECCIÓ 1. OBJECTE, FUNCIONS, MEMBRES I ESTRUCTURA

- Article 1. Objecte**
- Article 2. Funcions**
- Article 3. Membres**
- Article 4. Seccions**

CAPITOL 2. Òrgans de govern, de representació i altres

SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

- Article 5. Òrgans de govern, de representació i altres**
- Article 6. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals**

SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS

Subsecció 1. El Consell de Departament: naturalesa, composició, competències i renovació

- Article 7. Naturalesa**
- Article 8. Composició**
- Article 9. Competències del Consell**
- Article 10. Renovació del Consell**

Subsecció 2. La Junta de Departament: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres

- Article 11. Naturalesa**
- Article 12. Composició**
- Article 13. Competències de la Junta de Departament**
- Article 14. Mandat dels membres**

Subsecció 3. Funcionament

- Article 15. Convocatòries i sessions**
- Article 16. Acords**
- Article 17. Actes**

SECCIÓ 3. ORGANS UNIPERSONALS

Subsecció 1. El director o la directora: naturalesa, competències, nomenament i cessament

- Article 18. Naturalesa**
- Article 19. Competències**
- Article 20. Elecció, nomenament i mandat**
- Article 21. Cessament**
- Article 22. Revocació**

Subsecció 2. El secretari o la secretària

Article 23. Nomenament i cessament

Article 24. Competències

Subsecció 3. Les subdirectores i els subdirectors

Article 25. Nombre de subdirectores i subdirectors

Article 26. Nomenament i cessament

Article 27. Competències del subdirector o subdirectora

SECCIÓ 4. ALTRES ÒRGANS

Subsecció 1. Òrgans unipersonals

Article 28. El cap o la cap d'administració del departament

Subsecció 2. Òrgans col·legiats

Article 29. Els Consells de Secció

CAPITOL 3. Procediment electoral dels òrgans de govern, de representació i altres

SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 30. Convocatòria

Article 31. Junta Electoral de Departament

SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 32. Elecció dels membres

Article 33. Proclamació de representants

Article 34. Vacants

SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS

Subsecció 1. El director o la directora

Article 35. Elecció del director o la directora

CAPITOL 4. Seccions

SECCIÓ 1. LES SECCIONS

Article 36. Naturalesa

Article 37. Atribucions

Article 38. Òrgans de govern

Subsecció 1. El Consell de Secció

Article 39. Naturalesa

Article 40. Composició

Article 41. Competències del Consell de Secció

Article 42. Acords

Subsecció 2. El cap de secció

Article 43. Naturalesa

Article 44. Competències

Article 45. Elecció, nomenament i mandat

Article 46. Cessament

Article 47. Revocació

CAPITOL 5. Règim econòmic

Article 48. Autorització de despeses i ordenació de pagaments

CAPITOL 6. Reforma del Reglament

Article 49. Titulars de la iniciativa

Article 50. Procediment

Disposició transitòria única. Relació de seccions

Disposició final 1. Legislació aplicable

Disposició final 2. Aprovació

Capítol 1

Organització i estructura

SECCIÓ 1. OBJECTE, FUNCIONS, MEMBRES I ESTRUCTURA

Article 1. Objecte

Aquest reglament té per objecte regular l'organització i el funcionament del Departament d'Enginyeria Telemàtica de la Universitat Politècnica de Catalunya. Aquest departament està constituït sobre l'àrea de coneixement d'enginyeria telemàtica.

Article 2. Funcions

- a) Coordinar la docència impartida pel personal docent i investigador del departament.
- b) Participar en els processos d'avaluació acadèmica de les estudiantes i els estudiants en els centres docents que correspongui, d'acord amb les directrius d'aquests centres.
- c) Fomentar la recerca del seu personal docent i investigador.
- d) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.
- e) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, promoció i revocació del personal adscrit al Departament.
- f) Organitzar i fer cursos dirigits o no a l'obtenció de títols o diplomes acadèmics.
- g) Organitzar activitats de formació al llarg de la vida i d'extensió universitària, i participar-hi.
- h) Contractar amb entitats públiques o privades, o amb persones físiques, la realització de treballs de caràcter científic, tècnic, artístic o humanístic.
- i) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.
- j) Totes les altres funcions orientades al compliment adequat de les seves finalitats o les que els atribueixin la legislació vigent i els Estatuts i reglaments de la Universitat.

Article 3. Membres

Són membres del Departament:

- a) El personal docent i investigador que hi està adscrit.
- b) Les estudiantes i els estudiants de doctorat que tenen una persona del Departament encarregada de la seva tutoria acadèmica.

c) El personal d'administració i serveis que hi està adscrit.

Pot, a més, col·laborar temporalment en el departament altre personal amb funcions específiques, sense que se'l consideri membre del departament.

Article 4. Seccions

El Departament està dividit en les seccions següents:

- a) Secció de Barcelona.
- b) Secció de Castelldefels i Terrassa
- c) Secció de Vilanova.

atenent a criteris docents.

Les seccions departamentals estan formades pel personal docent i investigador adscrit funcionalment a un o diversos centres on la secció imparteix docència.

Tots els membres del personal docent i investigador del departament han de pertànyer, com a mínim, a una secció del departament

Capítol 2

Òrgans de govern, de representació i altres

SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 5. Òrgans de govern, de representació i altres

El Departament d'Enginyeria Telemàtica té els òrgans de govern i representació següents:

1. Òrgans col·legiats:

- a) El Consell de Departament.
- b) La Junta de Departament.
- c) Els Consells de Secció amb caràcter consultiu.

2. Òrgans unipersonals:

- a) El director o la directora.
- b) El secretari o la secretària.
- c) Les subdirectores i els subdirectors.
- d) Els caps de secció i les caps de secció.
- e) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del departament.

Article 6. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals

1. La dedicació a temps complet és un requisit perquè un òrgan unipersonal estatutari pugui ser elegit i pugui exercir les seves funcions.

2. Ningú no pot ocupar simultàniament dos o més dels càrrecs que s'enumeren a l'article 86 dels Estatuts de la Universitat.

SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS

Subsecció 1. El Consell de Departament: naturalesa, composició, competències i renovació

Article 7. Naturalesa

El Consell de Departament és l'òrgan de govern i de màxima representació del Departament d'Enginyeria Telemàtica.

Article 8. Composició

El Consell de Departament està format per:

1) Membres nats

- a) El director o la directora del Departament, que el presideix.
- b) El secretari o la secretària.
- c) Les subdirectores i els subdirectors.
- d) Els caps de secció i les caps de secció.
- e) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del departament.
- f) Tot el personal docent i investigador doctor membre del departament i tot el personal funcionari docent no doctor membre del departament. Aquest col·lectiu ha de representar com a mínim els dos terços del total del Consell.

2) Membres electius

- a) Una representació del personal docent i investigador no funcionari i no doctor. Aquesta representació mantindrà una part proporcional de professors a temps complet i a temps parcial segons la plantilla d'aquest col·lectiu en el Departament.
- b) Dos representants del personal d'administració i serveis.
- c) Un representant de les estudiantes i estudiants de doctorat membres del Departament.
- d) Un representant de les estudiantes i estudiants que reben els ensenyaments del departament dins l'any acadèmic.

Article 9. Competències del Consell

- a) Aprovar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- b) Aprovar el pressupost anual de funcionament.
- c) Supervisar el tancament de l'exercici anual de funcionament.
- d) Aprovar la reforma d'aquest reglament.
- e) Aprovar la creació, la modificació o la supressió de seccions.
- f) Aprovar la proposta de personal necessari per dur a terme les seves funcions.
- g) Informar dels canvis d'adscripció del personal docent i investigador.
- h) Acordar la proposta de federació amb d'altres departaments.

- i) Aprovar o sancionar la memòria anual que presenti el director o directora del departament.
- j) Totes les altres atribucions que la legislació vigent, els Estatuts, aquest reglament i els de la Universitat li atribueixin.

Article 10. Renovació del Consell

El Consell de Departament es renova cada tres anys.

La representació estudiantil es renova cada any.

Subsecció 2. La Junta de Departament: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres

Article 11. Naturalesa

La Junta de Departament és l'òrgan col·legiat permanent del Consell de Departament.

Article 12. Composició

La Junta de Departament té la composició següent:

1) Membres nats

- a) El director o la directora del Departament, que el presideix.
- b) El secretari o la secretària.
- c) Les subdirectores i els subdirectors.
- d) Els caps de secció i les caps de secció.
- e) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del departament.

2) Membres electius

- a) Cinc representants del personal docent i investigador del Consell elegits pel personal docent i investigador que pertany al Consell.
- b) Un representant del personal d'administració i serveis membre del Consell.
- c) Un representant de les estudiantes i estudiants de doctorat membre del Consell.
- d) Un representant de les estudiantes i estudiants que reben els ensenyaments del departament dins l'any acadèmic membre del Consell.

Article 13. Competències de la Junta de Departament

- a) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- b) Elaborar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions.
- c) Elaborar el pressupost anual de funcionament.
- d) Distribuir les diferents tasques entre els seus membres, en el marc de les lleis, dels Estatuts, del reglament del departament i de les altres normes de la Universitat.

- e) Formalitzar l'encàrrec docent del PDI adscrit orgànicament al departament.
- f) Proposar i aprovar l'estructura de les diferents comissions departamentals.
- g) Proposar els membres de les comissions de selecció de personal docent i investigador.
- h) Proposar els canvis d'adscripció del personal docent i investigador.
- i) Excepcionalment, i sols quan ho justifiquin raons d'urgència, adoptar decisions pròpies de competència del Consell. Aquestes decisions hauran de ser ratificades en el següent Consell.
- j) Vetllar per a que es mantingui la proporcionalitat en la composició del Consell.
- k) Proposar la reforma d'aquest reglament.

Article 14. Mandat dels membres

Els membres electius de la Junta de Departament es renoven quan es renoven els membres electius del Consell.

Subsecció 3. Funcionament

Article 15. Convocatòries i sessions

1. El Consell del Departament es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, una vegada a l'any.
2. La Junta de Departament es reuneix com a mínim cinc cops l'any.
3. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon al director o la directora o bé com a mínim al vint per cent dels seus membres.
4. Els òrgans col·legiats són convocats pel president o la presidenta. El secretari o la secretària tramet la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies. Si la convocatòria és extraordinària s'ha de trametre amb una antelació mínima de dos dies hàbils. La convocatòria es tramet, signada, als membres de l'òrgan col·legiat, a l'adreça laboral de la unitat, en el cas del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, i als locals dels estudiants, les convocatòries que els corresponen.
5. Per a la vàlida constitució dels òrgans col·legiats es requerirà la presència del president o la presidenta i el secretari o la secretària o, si s'escau, de les persones que els substitueixen, i la meitat, al menys, dels seus membres.
6. Si no hi ha quòrum, els òrgans col·legiats es constitueixen en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i caldrà almenys l'assistència de la tercera part dels seus membres.
7. L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable. L'assistència a les reunions del Consell i de la Junta de Departament són

obligatòries per als seus membres. La manca d'assistència no excusada a dues sessions consecutives d'aquests òrgans implica el cessament com a membre per un període d'un any i s'aplica el que preveu l'article 34 d'aquest reglament.

8. La convocatòria ha d'especificar el lloc, l'hora i l'ordre del dia de la reunió. Els documents que corresponen a l'ordre del dia es posen a disposició dels membres del Consell de Departament mitjançant els sistemes de comunicació oficials del departament (a través de la intranet del departament). La convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça d'accés a la documentació, que, en el cas que sigui objecte d'acord del Consell de Departament, s'ha de donar a conèixer set dies abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres del Consell de Departament, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió. Els documents es dipositen a la Secretaria del departament.

9. Sempre que qualsevol dels membres ho demani o que afecti l'elecció de les persones, la votació ha de ser secreta.

Article 16. Acords

1. Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables.

2. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre de l'òrgan ho sol·licita expressament.

3. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots vàlidament emesos, per a l'adopció dels acords següents:

- Modificar aquest reglament.
- Aprovar el pressupost anual de funcionament.

Article 17. Actes

1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o la secretària, amb el vist-i-plau del director o la directora. L'acta ha d'incloure:

- La llista d'assistents, excusats i absents.
- Els assumptes tractats d'acord amb l'ordre del dia.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'hagin de reflectir a l'acta.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

2. Els acords són públics i es donen a conèixer mitjançant els sistemes de comunicació oficials que acordi el consell del departament en un termini màxim de tres dies hàbils.

SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS

Subsecció 1. El director o la directora: naturalesa, competències, nomenament i cessament

Article 18. Naturalesa

1. El director o la directora del departament exerceix la representació del departament i les funcions de direcció i gestió ordinàries.
2. El director o la directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o la secretària i les subdirectores i els subdirectors.
3. Si es produeix absència, malaltia o vacant del director o la directora, n'assumeix temporalment les funcions la persona que el director o la directora ha designat, o si no s'ha designat ningú, el subdirector o la subdirectora.

Article 19. Competències

Correspon al director o la directora de departament:

- a). Representar el departament
- b). Signar els convenis i contractes subscrits pel departament.
- c). Autoritzar els convenis o contractes subscrits per personal docent i investigador adscrit al departament.
- d). Ordenar els pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels convenis o projectes de recerca.
- e). Elaborar i sotmetre a la consideració i la sanció del Consell una memòria anual del departament.
- f). Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

Article 20. Elecció, nomenament i mandat

1. El director o la directora és elegit o elegida pel Consell de Departament, entre el professorat doctor que pertany als cossos de funcionariat docent universitari, que en són membres.
2. El mandat del director o la directora és de tres anys i en cap cas no pot exercir més de dos mandats consecutius.
3. El nomenament del director o la directora correspon al rector o la rectora.

Article 21. Cessament

El director o la directora cessa per les causes següents:

- a) Per la finalització del mandat.
- b) Per petició pròpia.

- c) Per revocació.
- d) Per qualsevol altra causa admesa en dret.

Quan concorre alguna causa de cessament, el director o la directora i, si n'hi ha, les subdirectores i els subdirectors continuen en funcions fins a la presa de possessió del nou director o la nova directora. Si la causa de cessament és la revocació, l'òrgan o el càrrec a què fa referència l'article 18.3 d'aquest reglament exerceix com a director o directora en funcions.

En el termini de dos dies hàbils des de la data del cessament per les causes enumerades als apartats *b*, *c* i *d*, el director o la directora ha de convocar unes noves eleccions.

Article 22. Revocació

1. El Consell de Departament pot revocar el director o la directora.
2. La proposta de revocació ha de ser presentada, com a mínim, per un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies següents a la presentació de la proposta.
3. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.
4. Si la proposta de revocació no és aprovada, els signataris no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

Subsecció 2. El secretari o la secretària

Article 23. Nomenament i cessament

El director o la directora, atesa la Junta de Departament, nomena el secretari o la secretària entre el personal adscrit al departament.

El secretari o la secretària del departament també ho és del Consell i de la Junta de Departament.

El secretari o la secretària cessa en prendre possessió un nou secretari o una nova secretària.

Article 24. Competències

El secretari o la secretària té les competències següents:

1. Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre del director o la directora així com la citació dels seus membres.
2. Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats.

3. Altres funcions inherents a la seva condició de secretari o secretària, com ara:

- a) Redactar i custodiar les actes de les reunions del Consell de Departament i de la Junta de Departament.
- b) Donar fe dels acords del departament.
- c) Tenir al dia el cens del personal adscrit al departament.
- d) Canalitzar i difondre la informació del departament.
- e) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell de Departament.

Subsecció 3. Les subdirectores i els subdirectors

Article 25. Nombre de subdirectores i subdirectors

El director o la directora pot nomenar subdirectores i subdirectors, en un nombre no superior al que determini la normativa que elabora i aprova el Consell de Govern.

Article 26. Nomenament i cessament

El director o la directora, atesa la Junta de Departament, nomena les subdirectores o els subdirectors que pertanyen als cossos de funcionariat docent universitari o professorat contractat indefinit.

Les subdirectores o els subdirectors cessen en cessar el director o la directora.

Article 27. Competències del subdirector o subdirectora

El subdirector o subdirectora té les competències següents:

1. Tenir al dia els paràmetres quantitatius del departament: capacitat lectiva potencial i distribució de la càrrega acadèmica del personal docent i investigador (PDI).
2. Gestionar les hores d'especial dedicació de les diferents seccions.
3. Tenir al dia la memòria anual del departament.
4. Seguiment de la planificació estratègica del departament.
5. Potenciar la cooperació amb altres universitats.
6. Altres funcions inherents al càrrec que li encomani el director o directora a proposta del Consell de Departament.

Secció 4. Altres òrgans

Subsecció 1. Òrgans unipersonals

Article 28. La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del Departament.

La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del Departament té les competències que es determinen a la definició del lloc de treball de la Universitat.

El nomenament i el cessament estaran supeditats a la normativa legal vigent.

Subsecció 2. Òrgans col·legiats

Article 29. Els Consell de Secció.

Els Consell de Secció són els òrgans col·legiats de caràcter consultiu i deliberant de les seccions del Departament. La seva composició i atribucions queden determinades en la subsecció 1 del capítol 4 d'aquest reglament.

Capítol 3

Procediment electoral dels òrgans de govern, de representació i altres

SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 30. Convocatòria

1. El procés electoral serà organitzat pel secretari o secretària del departament.
2. Si el secretari o la secretària de la unitat es presenta com a candidat o candidata ha d'abstenir-se en tot el procés electoral. El director o la directora del departament ha de nomenar un suplent o una suplent perquè realitzi les funcions de secretari o secretària relatives al procés electoral. S'ha d'informar d'aquest nomenament a la primera sessió següent de l'òrgan col·legiat del departament que correspongui.
3. Es convocaran eleccions abans dels 30 dies hàbils anteriors a l'acabament del mandat dels òrgans unipersonals o dels membres dels òrgans col·legiats. Mentre no hagin estat elegits o elegides els nous representants o les noves representants continuaran en funcions els anteriors o les anteriors.
4. La convocatòria fixarà la data de celebració de les eleccions, les quals tindran lloc entre els 20 i els 60 dies hàbils següents a la data de la publicació de la convocatòria si es tracta d'un òrgan col·legiat, i entre els 20 i els 40 dies hàbils següents, en el cas d'un òrgan unipersonal.

Article 31. Junta Electoral de Departament

1. La Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques determina les funcions i les competències de la Junta Electoral de Departament.
2. La condició de membre de la Junta Electoral de Departament és incompatible amb la de candidat o candidata a un òrgan unipersonal o col·legiat d'aquesta unitat bàsica

i, per tant, s'hi aplica el que disposa el Reglament de la Junta Electoral d'Universitat quant a l'abstenció dels membres de l'òrgan esmentat.

SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 32. Elecció dels membres

1. Els membres electius del Consell de Departament s'elegeixen per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret pel procediment establert a la Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques.

Article 33. Proclamació de representants

1. Es proclamen membres de l'òrgan col·legiat les persones que obtenen el nombre més gran de vots.

2. En cas d'empat es dirimeix per sorteig.

3. Els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament s'atenen al que disposa la Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Article 34. Vacants

1. Si es produeix alguna vacant entre els membres electius en algun òrgan col·legiat del departament, aquesta s'ha de proveir mitjançant una elecció, que s'ha de fer durant el primer trimestre del curs acadèmic següent.

2. Si el nombre de vacants fa que el nombre de fet dels membres subsistents de l'òrgan col·legiat sigui inferior a un terç del nombre legal dels membres, inclosos els nats, d'aquest òrgan col·legiat, s'han de convocar immediatament eleccions parcials.

3. Els representants que proveeixen les vacants ocupen el càrrec durant el període de temps que falta per a l'acabament del mandat.

SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS

Subsecció 1. El director o la directora

Article 35. Elecció del director o la directora

1. El director o la directora s'elegeix pel procediment establert a la *Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques*.

2. Es proclama el candidat o la candidata que obté més de la meitat dels vots a candidatures emesos vàlidament.

3. S'elegeix en segona volta el candidat o la candidata que obté la majoria simple de vots sempre i quan superi la tercera part dels vots emesos vàlidament.

4.- El procediment del vot anticipat en la segona volta es regula en la convocatòria corresponent.

5. En cas d'empat, es fan unes noves votacions fins que es desfà.
6. Si una vegada convocades les eleccions no s'hi presenta cap candidat o candidata, el director o la directora del departament continua en funcions i ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres mesos.
7. La *Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques* regula els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament.

Capítol 4

Seccions

SECCIÓ 1. LES SECCIONS

Article 36. Naturalesa

Les seccions són els òrgans encarregats de coordinar els ensenyaments en un o diversos centres on imparteix docència el departament. En formen part tot el PDI que imparteix docència en un d'aquests centres.

Article 37. Atribucions

1. Proposar la distribució de l'encàrrec acadèmic entre el seus membres.
2. Gestionar els recursos de docència i investigació i les dependències departamentals assignades a la secció.

Article 38. Òrgans Col·legiats.

L'òrgan col·legiat de la secció és el consell de secció.

Subsecció 1. El consell de secció

Article 39. Naturalesa

El consell de secció és l'òrgan consultiu i deliberant de les seccions.

Article 40. Composició

El consell de secció està integrat per tot el PDI que pertany a la secció.

Article 41. Competències del consell de secció

1. Elegir i revocar el cap de secció.
2. Distribuir l'encàrrec acadèmic entre el seus membres.
3. Proposar a la Junta les necessitats acadèmiques de la secció.
4. Gestionar els recursos de docència i investigació i les dependències departamentals assignades a la secció.
5. Programar les necessitats de la plantilla docent i si s'escau, del personal d'administració i serveis (PAS).
6. Elaborar el pressupost de la secció per ser inclòs en el global del departament.

Article 42. Acords

Els acords del consell de secció es donen a conèixer mitjançant els sistemes de comunicació oficials del departament en un termini màxim de tres dies hàbils

Subsecció 2. El cap de secció

Article 43. Naturalesa

El cap o la cap de secció exerceix la representació i gestió ordinària de la secció

Article 44. Competències

1. Convocar i presidir el consell de secció.
2. Fer públics els acords del consell de secció.
3. Elevar a la junta i al consell de departament els acords presos en el consell de secció.
4. Representar el departament davant dels centres on la secció imparteix docència.
5. Organitzar les substitucions docents i les hores d'especial dedicació de la secció.
6. Proposar les adquisicions de diferent naturalesa a càrrec del pressupost assignat a la secció.

Article 45. Elecció mandat i nomenament

1. El cap o la cap de secció es elegit o elegida pel consell de secció, entre el professorat funcionari o el professorat doctor que pertany a la secció.
2. El cap o la cap de secció s'elegeix pel procediment establert a la *Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques*.
3. El mandat del cap o la cap de secció és de tres anys i en cap cas no pot exercir més de dos mandats consecutius.

Article 46. Cessament

El cap o la cap de secció cessa per les causes següents:

- a) Per la finalització del mandat.
- b) Per petició pròpia.
- c) Per revocació.
- d) Per qualsevol altra causa admesa en dret.

Quan concorre alguna causa de cessament, el cap o la cap de secció continua en funcions fins a la presa de possessió del nou cap o la nova cap de secció.

En el termini de dos dies hàbils des de la data del cessament per les causes enumerades als apartats *b*, *c* i *d*, el cap o la cap de secció ha de convocar unes noves eleccions.

Article 47. Revocació

1. El Consell de Secció pot revocar al cap o la cap de secció.
2. La proposta de revocació ha de ser presentada, com a mínim, per un terç dels membres del Consell de Secció i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies següents a la presentació de la proposta.
3. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell de Secció.
4. Si la proposta de revocació no és aprovada, els signataris no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

Capítol 5 Règim econòmic

Article 48. Autorització de despeses i ordenació de pagaments

1. Correspon al director o la directora l'autorització de despeses i l'ordenació de pagaments en l'àmbit de les seves competències, segons el que determini el Consell Social.
2. El director o la directora pot delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs del departament, amb l'excepció de les despeses de personal, amb els límits quantitius que es fixin en les normes d'execució del pressupost.
3. El director o la directora pot delegar l'ordenació de despeses derivades de convenis o projectes de recerca que no siguin despeses de personal en el responsable del conveni o projecte de recerca, amb els límits i requisits establerts pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.
4. El director o la directora ha de comunicar al Consell de Departament la delegació d'aquestes funcions.

Capítol 6 Reforma del Reglament

Article 49. Titulars de la iniciativa

1. Poden promoure la reforma o la modificació d'aquest reglament:
 - a) El director o la directora.
 - b) El Consell de Departament, a proposta, com a mínim, d'un vint-i-cinc per cent dels membres.

Article 50. Procediment

1. La proposta de modificació o reforma del reglament del departament ha d'anar acompanyada de la resolució motivada de l'òrgan que pren la iniciativa, i ha d'incloure el text de modificació o reforma proposat.
2. Per dur a terme qualsevol proposta de modificació o reforma d'aquest reglament és necessari un quòrum de la meitat més un dels membres del Consell de Departament i l'aprovació, com a mínim, per la meitat més un dels vots emesos.
3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi de manera provisional i posteriorment es trameta al Claustre Universitari.

Disposició transitòria única. Relació de seccions

A l'entrada en vigor d'aquest Reglament, les seccions del Departament són les següents:

- a) Secció de Barcelona.
- b) Secció de Castelldefels.
- c) Secció de Vilanova.

Disposició final 1. Legislació aplicable

En tot el que no està previst en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les disposicions que els desenvolupen o en aquest reglament s'aplica la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Disposició final 2. Aprovació

1. El reglament ha de ser aprovat pel Consell de Govern. Aquesta aprovació es considera provisional i s'ha d'eleva a definitiva en la sessió ordinària següent del Claustre Universitari, llevat que hi hagi un acord en contra.