

# **REGLAMENT DEL DEPARTAMENT D'ENGINYERIA QUÍMICA**

Acord núm. 26/2005 del Claustre Universitari, pel qual s'eleva a definitiu el reglament del departament d'Enginyeria Química.

- Document aprovat per la Comissió de Desenvolupament Estatutari del dia 17/3/2005.
- Document aprovat pel Consell de Govern del dia 31/3/2005 (acord núm. 78/2005).
- Document informat favorablement per la Comissió de Reglaments del Claustre Universitari del 25/4/2005.
- Document elevat a definitiu pel Claustre Universitari del 10/5/2005.

**DOCUMENT ANNEX CU 31/5 2005**

**DOCUMENT PENDENT DE REVISIÓ LINGÜÍSTICA**

# **REGLAMENT DEL DEPARTAMENT D'ENGINYERIA QUIMICA**

## Capítol 1: Organització i estructura

Secció 1. Objecte, membres, funcions i estructura. Articles 1 – 4

## Capítol 2: Òrgans de govern, representació i d'altres

Secció 1. Disposicions generals. Articles 5 – 6

Secció 2: Òrgans col·legiats

- Subsecció 1: El Consell del Departament: Naturalesa, composició, competències i renovació de l'òrgan. Articles 7 – 10

- Subsecció 2: La Junta: Naturalesa, composició, competències i mandat dels seus membres. Articles 11 – 14

- Subsecció 3. Funcionament (Consell i Junta). Articles 15 – 17

Secció 3: Òrgans unipersonals

- Subsecció 1. El director o la directora: Naturalesa, competències, nomenament i cessament. Articles 18 – 22

- Subsecció 2. El Secretari o secretària. Articles 23 – 24

- Subsecció 3. Els subdirectors i les subdirectores. Article 25

- Subsecció 4. Altres òrgans unipersonals i col·legiats. Article 26

## Capítol 3: Procediment electoral dels òrgans de govern, de representació i d'altres

Secció 1. Disposicions generals. Articles 27 – 28

Secció 2. Òrgans col·legiats: Articles 29 – 31

Secció 3: Òrgans unipersonals.

- Subsecció 1. El director o la directora. Article 32

## Capítol 4: Seccions departamentals. Articles 33 – 45

## Capítol 5: Règim econòmic: Article 47

## Capítol 6: Reforma del reglament: Articles 47 – 48

Disposicions transitòries

Disposicions finals

## **CAPITOL 1. Organització i estructura**

### **SECCIÓ 1. OBJECTE, MEMBRES, FUNCIONS I ESTRUCTURA**

#### **Article 1. Objecte**

Aquest Reglament té per objecte regular l'organització i funcionament del Departament d'Enginyeria Química de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Aquest Departament comprèn totes les àrees de coneixement relacionades amb la ciència i la tecnologia químiques

#### **Article 2. Funcions**

- a) Coordinar la docència impartida pel personal docent i investigador.
- b) Participar en els processos d'avaluació acadèmica de les estudiantes i els estudiants en els centres docents que correspongui, d'acord amb les directrius d'aquests centres.
- c) Fomentar la recerca del seu personal docent i investigador.
- d) Participar en el govern i la gestió de la Universitat.
- e) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, promoció i revocació del personal adscrit al Departament.
- f) Organitzar i fer cursos dirigits o no a l'obtenció de títols o diplomes acadèmics
- g) Organitzar activitats de formació al llarg de la vida i d'extensió universitària, i participar-hi.
- h) Contractar amb entitats públiques o privades, o amb persones físiques, la realització de treballs de caràcter científic, tècnic, artístic o humanístic.
- i) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.
- j) Totes les altres funcions orientades al compliment adequat de les seves finalitats o les que els atribueixin la legislació vigent i els Estatuts i reglaments de la Universitat.

#### **Article 3. Membres**

Són membres del Departament:

- a) El personal docent i investigador (PDI) que hi està adscrit.
- b) Les estudiantes i els estudiants de doctorat que tenen una persona del Departament encarregada de la seva tutoria acadèmica.
- c) El personal d'administració i serveis (PAS) que hi està adscrit.

Pot, a més, col·laborar temporalment en el Departament altre personal amb funcions específiques, sense que se'l consideri membre del Departament.

#### **Article 4. Estructura**

El Departament està dividit en seccions estructurades d'acord amb criteris docents. Tots els membres del personal docent i investigador han de pertànyer a una secció del departament.

### **CAPITOL 2. Òrgans de govern, representació i d'altres**

#### **SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 5: Òrgans de govern, de representació i d'altres**

El Departament d'Enginyeria Química té els òrgans següents:

##### 1.- Òrgans col·legiats:

- a) El Consell del Departament
- b) La Junta del Departament

##### 2.- Òrgans unipersonals

- a) El director o directora
- b) El secretari o la secretària
- c) Els subdirectors i les subdirectores

##### 3.- Altres òrgans col·legiats i unipersonals

- a) El Consell de Secció
- b) La Junta de Secció
- c) Els caps de secció i les caps de secció

## **Article 6. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals**

1.- La dedicació a temps complert és un requisit de la persona perquè un òrgan unipersonal estatutari pugui ser elegit i pugui exercir les seves funcions.

2.- Ningú no pot ocupar simultàniament dos o mes càrrecs que s'enumeren a l'article 86 dels Estatus de la Universitat.

3.- També és incompatible ser cap de secció amb ser director o directora del Departament, o secretari o secretària del Departament.

## **SECCIO 2. ORGANS COL·LEGIATS**

**Subsecció 1. El Consell del Departament: Naturalesa, composició, competències i renovació de l'òrgan.**

### **Article 7. Naturalesa**

El Consell del Departament és l'òrgan de govern i de màxima representació del Departament d'Enginyeria Química.

### **Article 8. Composició**

- 1) Membres nats
  - a) El director o directora del Departament que el presideix
  - b) El secretari o secretària del Departament que dóna fe dels actes del Consell

- c) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del Departament
- d) Tot el personal docent i investigador doctor membre del departament i tot el personal docent funcionari no doctor. El nombre d'aquest col·lectiu de membres nats serà de (N-2) si el secretari o secretària del Departament és del PDI i de (N-1) si el secretari o secretària del Departament és del PAS

## 2) Membres electius

- a) Un nombre [(N/6)-1] membres del PAS si el secretari o secretària del Departament és del PDI o [(N/6)-2] si el secretari o secretària del Departament és del PAS.
- b) (N/6) membres del personal docent i investigador no funcionari i no doctor.
- c) (N/12) estudiants de doctorat del Departament.
- d) (N/24) estudiants que reben ensenyaments del departament dins de l'any acadèmic

En qualsevol cas, N ha de ser com a mínim els 2/3 del total dels membres del consell.

Si l'aplicació de la fórmula per a elegir membres electius resulta un nombre fraccionari, aquest s'arrodonirà al nombre enter més pròxim ( $n,5 = n$ ), amb un mínim d'un representant per col·lectiu.

La presidència del Consell pot convidar a assistir al Consell a persones externes a l'òrgan, amb veu i sense vot, amb caràcter excepcional i amb l'aquiescència prèvia dels membres del Consell.

## **Article 9. Competències del Consell.**

- a) Aprovar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat
- b) Aprovar la proposta del personal necessari per a dur a terme les seves funcions
- c) Aprovar el pressupost anual de funcionament
- d) Elegir i revocar el director o la directora del Departament
- e) Aprovar la reforma d'aquest reglament
- f) Aprovar la creació, la modificació o la supressió de seccions
- g) Acordar la proposta de federació amb altres departaments
- h) Aprovar o sancionar la memòria anual que presenti el director o directora del Departament.
- i) Conèixer i sancionar les gestions realitzades pels altres òrgans de govern del Departament
- j) Totes les altres atribucions que la legislació vigent, els Estatuts, aquest reglament i els de la Universitat li atribueixin

## **Article 10. Renovació del Consell**

El Consell del Departament es renova cada 3 anys.

La representació estudiantil es renova cada any

## **Subsecció 2. La Junta: Naturalesa, composició, competències i mandat dels seus membres.**

### **Article 11. Naturalesa**

La Junta és l'òrgan col·legiat permanent del Consell del Departament.

### **Article 12. Composició**

a) Membres nats:

- La directora o director del Departament
- El secretari o la secretària del Departament
- Els subdirectors i les subdirectores
- Els caps i les caps de les seccions
- La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del Departament.

b) Membres electius

Tots els membres electius de la Junta han de ser membres del Consell, ja que la Junta és la permanent del Consell.

- Un representant per cada 20 membres del col·lectiu format pel personal docent i investigador doctor i el personal docent funcionari no doctor que te cada Secció al Consell. Cada Secció elegirà aquests representants entre els membres de la seva Junta de Secció, que siguin alhora membres del Consell del Departament.

- Un representant del personal docent i investigador no funcionari i no doctor.
- Un representant del PAS, elegit pels seus representant al Consell entre aquests mateixos representants.
- Un representant dels estudiants de doctorat membres del departament
- Un representant dels estudiants que reben ensenyaments del departament dins de l'any acadèmic

### **Article 13. Competències de la Junta**

- a) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat
- b) Elaborar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions
- c) Elaborar el pressupost anual de funcionament
- d) Distribuir les diferents tasques entre els seus membres, en el marc de les lleis, dels Estatuts de la Universitat, del reglament d'aquest Departament i de les altres normes de la Universitat.
- e) Proposar la reforma d'aquest reglament
- f) Formalitzar l'encàrrec acadèmic personalitzat del PDI
- g) Proposar els membres de les comissions de selecció de personal docent i investigador
- h) Informar dels canvis d'adscripció del PDI
- i) Crear i supervisar les comissions de docència i doctorat, i d'altres comissions que hagi d'organitzar.
- j) Avaluar les necessitats d'espai i equipament del personal del Departament per al compliment de les seves tasques i transmetre aquesta informació al Director o la Directora de Departament per a que sol·liciti les solucions adients.
- k) Delegar en les seccions totes aquelles competències que cregui convenient, llevat d'aquelles que constitueixin el nucli substancial de funcions de la Junta del Departament.

### **Article 14. Mandat**

Els membres electius a la Junta es renoven ordinàriament quan es renoven els membres del Consell del Departament.

### **Subsecció 3. Funcionament (Consell i Junta)**



## **Article 15. Convocatòries i sessions**

1.- El Consell del Departament es reunirà, en sessió ordinària, com a mínim, una vegada l'any.

2.- La Junta del Departament es reuneix com a mínim una vegada l'any

3.- Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquests cas, la iniciativa de la convocatòria correspon al director o directora o bé al 35 % (com a mínim) dels membres de l'òrgan.

4.- Els òrgans col·legiats seran convocats pel seu president o presidenta. El secretari o la secretària trametrà la convocatòria amb l'ordre del dia als membres del l'òrgan col·legiat amb una antelació mínima habitual de 7 dies i de 48 hores en convocatòries extraordinàries o d'extrema urgència. La convocatòria es trameta, signada, als membres de l'òrgan col·legiat, a l'adreça laboral de la unitat, en el cas del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, i als locals dels estudiants les convocatòries que els corresponen.

5.- Per a la vàlida constitució dels òrgans col·legiats es requerirà la presència del president o presidenta i secretari o secretària, o si s'escau de les persones qui els substitueixen i de la meitat, al menys, dels seus membres

6.- Si no hi ha quòrum, els òrgans col·legiats es constitueixen en segona convocatòria 30 minuts després de l'hora assenyalada per la primera i caldrà almenys l'assistència de la tercera part dels seus membres.

7.- L'assistència al òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable.

8.- En la convocatòria s'indicarà el lloc, l'hora, la data i el dia de la reunió. Els documents que corresponen a l'ordre del dia es poden a disposició del membres de l'òrgan col·legiat mitjançant els sistemes de comunicació oficial del Departament. La convocatòria ha d'assenyalar el lloc o adreça d'accés a la documentació.

Si aquesta documentació ha de ser objecte d'acord del Consell, s'ha de donar a conèixer set dies abans de la data de la sessió. Els documents es dipositen a la Secretaria del Departament.

9.- Sempre que el 35 % dels membres de l'òrgan col·legiat ho demanin o que afecti a l'elecció de les persones, la votació ha de ser secreta.

## **Article 16. Acords**

1.- Els acords s'adoptaran quan els vots favorables siguin superiors als desfavorables

2.- Si en la votació d'un acord, el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable); s'ha de repetir la votació si algun membre de l'òrgan ho sol·licita expressament.

3.- En el Consell de Departament es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots vàlidament emesos, per a l'adopció dels acords següents:

- Aprovar la reforma del reglament
- Crear o suprimir seccions
- Aprovar la federació de departaments

## **Article 17. Actes**

1.- Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta que ha de ser aprovada a la reunió següent del òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vist i plau de la directora o el director. L'acta ha d'incloure:

- La llista d'assistents, excusats i absents
- Els assumptes tractats d'acord amb l'ordre del dia
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut
- Les actuacions que, d'acord amb allò que preveu aquest reglament, s'hagin de reflectir a l'acta.

- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

2.- Els acords són públics i es donen a conèixer amb els mitjans de comunicació habituals del Departament (com ara la intranet del Departament i a través del correu electrònic).

## **SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS**

### **Subsecció 1. El director o la directora: Naturalesa, competències, nomenament i cessament**

#### **Article 18. Naturalesa**

1.- El director o la directora del Departament exerceix la representació del Departament i les funcions de direcció i gestió ordinària.

2.- El director o la directora és assistit o assistida per un equip directiu integrat pel secretari o secretària, els subdirectors o les subdirectores, els caps i les caps de secció i la persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del departament

3.- Si es produeix absència, malaltia o vacant del director o directora, n'assumeix temporalment les seves funcions aquell membre del PDI de l'equip directiu que el director o la directora hagi designat. Si no existeix cap designació assumirà temporalment les seves funcions el subdirector o la subdirectora de més categoria i de més antiguitat per aquest ordre. Si no existeix cap designació i si no han subdirectors o subdirectores, assumirà temporalment les funcions el professor o la professora de més categoria i amb més antiguitat, per aquest ordre.

#### **Article 19. Competències**

Correspon al director o directora del Departament d'Enginyeria Química

- a) Representar el Departament
- b) Signar els convenis o contractes subscrits pel Departament.
- c) Autoritzar els convenis o contractes subscrits per personal docent i investigador adscrit orgànicament al Departament.
- d) Ordenar els pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels convenis o projectes de recerca.
- e) Sol·licitar al PDI del Departament la informació necessària per a elaborar la memòria anual
- f) Elaborar i sotmetre a la consideració i sanció del Consell una memòria anual del Departament
- g) Exercir les funcions de direcció i de gestió ordinàries

- h) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin

## **Article 20. Elecció, mandat i nomenament**

1.- El director o directora és elegit o elegida pel Consell del Departament entre el professorat doctor que pertany als cossos docents universitaris, que en són membres.

2.- El mandat del director o la directora és de tres anys i cap cas no pot exercir més de dos mandats consecutius.

3.- El director o la directora és nomenat pel rector o la rectora.

## **Article 21. Cessament**

El director o directora cessarà per les següents causes:

- a) Per finalització del seu mandat
- b) Per petició pròpia
- c) Per revocació
- d) Per qualsevol causa admesa a dret

Quan concorre alguna causa de cessament, el director o la directora i, si n'hi ha, les subdirectores i els subdirectors continuen en funcions fins a la presa de possessió del nou director o la nova directora. Si la causa de cessament és la revocació, el càrrec a que fa referència l'article 18.3 d'aquest reglament exerceix com a director o directora en funcions.

En el termini de dos dies hàbils des de la data del cessament per les causes enumerades als apartats b), c) i d), el director o la directora convocarà noves eleccions.

## **Article 22. Revocació**

1.- El Consell del Departament pot revocar al director o directora.

2.- La proposta de revocació haurà de ser presentada, almenys, per un terç dels membres del Consell, i s'haurà de votar, en votació secreta, entre els deu i els trenta dies següents a la seva presentació, en un Consell del Departament extraordinari.

3.- L'aprovació de la revocació requereix almenys el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.

4.- En el cas que la proposta de revocació no fos aprovada, els seus signataris no en podran presentar una altre fins al cap d'un any.

## **Subsecció 2. El Secretari o secretària**

### **Article 23. Nomenament i cessament**

El director o la directora, atesa la Junta del Departament, nomena el secretari o la secretària.

El secretari o la secretària del Departament també ho és del Consell i de la Junta del Departament.

El secretari o la secretària cessa en prendre possessió un nou secretari o secretària.

### **Article 24. Competències**

El secretari o secretària té les competències següents:

1.- Efectuar les convocatòries de les sessions de l'òrgan col·legiat per ordre del director o de la directora, així com la citació dels seus membres.

2.- Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats

3.- Altres funcions inherents a la seva condició de secretari o secretària, com ara:

- a) Redactar i custodiar les actes de les reunions del Consell i de la Junta
- b) Donar fe dels acords del Departament
- c) Tenir al dia el cens del personal adscrit al Departament
- d) Canalitzar i difondre la informació del Departament
- e) Altres funcions inherents al càrrec, que el Consell li encomani.

### **Subsecció 3. Els subdirectors i les subdirectores**

#### **Article 25. Nomenament, cessament i competències dels subdirectors o de les subdirectores.**

- a) El director haurà de nomenar un subdirector o subdirectora entre els caps o les caps de secció del Departament. La resta de subdirectors o subdirectores del Departament hauran de ser nomenats pel director o directora del Departament entre el PDI del Departament. El nombre total de subdirectors no serà superior al que determini la normativa de la Universitat.
- b) Els nomenaments es faran atesa la Junta.
- c) Les competències de tots els subdirectors o subdirectores son participar en l'equip directiu definit el l'article 18.2 i assumir les funcions de director o directora del Departament d'acord en lo establert en l'article 18.3.
- d) Els subdirector o les subdirectores cessaran ordinàriament en el moment que cessi el director o la directora del Departament i extraordinàriament per decisió del director o la directora del Departament, atesa la Junta.

### **Subsecció 4. Altres òrgans unipersonals i col·legiats**

#### **Article 26. La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del Departament**

Correspon a la persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del departament exercir les seves funcions d'acord amb les competències que se li assignen a la Relació de Llocs de Treball de la Universitat. Aquesta plaça es cobreix d'acord amb el procediment d'adscripció de la Universitat.

### **Capítol 3. Procediment electoral dels òrgans de govern, de representació i d'altres**

#### **SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS**

##### **Article 27. Convocatòria**

1. El procés electoral serà organitzat pel secretari o secretària del Departament.
2. Si el secretari o la secretària de la unitat es presenta com a candidat o candidata ha d'abstenir-se en tot el procés electoral. El director o la directora del Departament ha de nomenar un suplent o una suplent perquè realitzi les funcions de secretari o secretària relatives al procés electoral. S'ha d'informar d'aquest nomenament a la primera sessió següent de l'òrgan col·legiat del Departament que correspongui.

##### **Article 28. Junta Electoral de Departament**

1. La Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques determina les funcions i les competències de la Junta Electoral de Departament.
2. La condició de membre de la Junta Electoral de Departament és incompatible amb la de candidat o candidata a un òrgan unipersonal o col·legiat d'aquesta unitat bàsica i, per tant, s'hi aplica el que disposa el Reglament de la Junta Electoral de la Universitat quant a l'abstenció dels membres de l'òrgan esmentat.

## **SECCIO 2. ORGANS COL·LEGIATS**

### **Article 29. Elecció dels membres**

1. Els membres electius del Consell del Departament s'elegeixen per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret pel procediment establert a la Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques.

### **Article 30. Proclamació de representants**

1. Es proclamen membres de l'òrgan col·legiat les persones que obtenen el nombre més gran de vots.

2. En cas d'empat es dirimeix per sorteig

3. Els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament s'atenen al que disposa la Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

### **Article 31. Vacants**

1. Si es produeix alguna vacant entre els membres electius en algun òrgan col·legiat del Departament, aquesta s'ha de proveir mitjançant una elecció, que s'ha de fer durant el primer trimestre del curs acadèmic següent.

2. Si el nombre de vacants fa que el nombre de fet dels membres subsistents de l'òrgan col·legiat sigui inferior a un terç del nombre legal dels membres, inclosos els nats, d'aquest òrgan col·legiat, s'han de convocar immediatament eleccions parcials.

3. Els representants que proveeixen les vacants ocupen el càrrec durant el període de temps que falta per a l'acabament del mandat.



## **SECCIO 3. ORGANS UNIPERSONALS**

### **Subsecció 1. El director o la directora**

#### **Article 32. Elecció del director o la directora**

1. El director o la directora s'elegeix pel procediment establert a la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques.
2. L'elecció del director o directora del Departament es farà en el transcurs d'un Consell del Departament extraordinari. El quòrum necessari queda definit en l' article 15.5 d'aquest reglament.
3. En primera volta, es proclama el candidat o la candidata que obté més de la meitat dels vots a candidatures emesos vàlidament.
4. S'elegeix en segona volta el candidat o la candidata que obté la majoria simple de vots amb un mínim de vots del 25 % del total dels vots emesos.
5. S'elegeix en tercera volta el que obtingui més vots d'entre els dos candidats o candidates que més vots hagin obtingut a la segona volta.
- 6.- El procediment del vot anticipat en la segona i en la tercera voltes es regula en la convocatòria corresponent
7. En cas d'empat, es fan unes noves votacions fins que es desfà.
8. Si una vegada convocades les eleccions no s'hi presenta cap candidat o candidata, el director o la directora del Departament continua en funcions i ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres mesos.
9. La Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques regula els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament.

## **Capítol 4. Seccions**

### **Article 33. Objecte**

El Departament d'Enginyeria Química està dividit en Seccions departamentals, a l'empara de l'article 24.6 dels estatuts de la UPC, amb l'objecte de poder acomplir millor les seves funcions.

Les seccions del Departament d'Enginyeria Química estan estructurades d'acord amb criteris docents, agrupant als membres del Departament d'Enginyeria Química que realitzen tasques docents en centres docents d'un campus universitari o en grups territorials de centres docents.

### **Article 34. Membres de les seccions**

Una secció està formada per tots aquells membres del Departament d'Enginyeria Química amb responsabilitats comunes en l'àmbit de la docència. Aquests membres han de pertànyer a una sola secció, que serà aquella que inclogui el centre docent on hi està adscrit o on desenvolupi la seva tasca.

### **Article 35. Funcions de les seccions**

- a) Proposar la coordinació de la docència impartida pel personal docent i investigador adscrit als centres docents de l'àmbit de la secció.
- b) Organitzar les tasques docents del personal docent i investigador (PDI) de la secció
- c) Proposar al Departament els perfils de les places de professors i investigadors assignats a cada secció.
- d) Participar en la organització de cursos dirigits o no a la obtenció de títols universitaris
- e) Realitzar les tasques encomanades pel Departament que afectin a la secció
- f) Informar al Departament sobre les necessitats materials a disposició del personal docent i investigador per a realitzar les tasques docents.
- g) Totes les altres funcions orientades al compliment adequat de les seves finalitats o les que els atribueixin la legislació vigent i els Estatuts i reglaments de la Universitat.

### **Article 36. Organització de les seccions**

Si les seccions ho creuen necessari, s'organitzaran en unitats docents.

### **Article 37. Unitats docents**

Les unitats docents estaran formades pel personal docent i investigador que imparteix assignatures d'un mateix àmbit de la ciència i tecnologia químiques, com pot ser química orgànica, tecnologia química o química ambiental. Les unitats docents s'encarregaran de proposar a la secció la docència de les assignatures al seu càrrec, així com els responsables d'aquestes assignatures.

### **Article 38. Òrgans de la secció**

Els òrgans col·legiats i unipersonals de les seccions tenen caràcter consultiu i deliberant i són:

- El Consell de Secció
- La Junta de Secció
- El Cap o la Cap de Secció

### **Article 39. El Consell de Secció**

El Consell de Secció és l'òrgan de representació de cada secció.

Estarà format per:

- a) Tot el personal docent i investigador de la Secció. Entre ells el Cap o la Cap de Secció.
- b) Tot el personal d'administració i serveis (PAS) del Departament que faci tasques de suport a la docència al personal docent i investigador de la Secció.

- c) Una representació dels estudiants de doctorat tutelats pel personal docent i investigador de la Secció. Aquesta representació estarà composta, com a mínim per un estudiant (si n'hi ha) i com a màxim per  $x/20$  representants, essent  $x$  el nombre d'estudiants de doctorat de la secció.
- d) Un representant dels estudiants que reben ensenyaments de la Secció dins de l'any acadèmic

La presidència del Consell de Secció pot convidar a assistir al Consell a persones externes a l'òrgan, amb veu i sense vot, amb caràcter excepcional i amb l'aquiescència prèvia dels membres del Consell.

La representació dels estudiants es renova cada tres anys o cada any cas que hi hagi vacants. El funcionament de les eleccions per a escollir els representants queda establert per la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques.

#### **Article 40. Funcions del Consell de Secció**

Les funcions del Consell de Secció son:

- a) Proposar la creació, modificació i supressió d'unitats docents
- b) Elegir i revocar, si s'escau el Cap de Secció.
- c) Elegir entre els seus membres els representants a la Junta de Secció.
- d) Conèixer i sancionar les gestions realitzades per la Junta de Secció
- e) Totes aquelles altres que afectin a la Secció

El Consell de Secció es reuneix de forma ordinària un cop cada tres anys o cada vegada que la Junta de Secció ho cregui convenient. També pot ésser convocat per iniciativa un 35 % (com a mínim) dels membres del Consell.

#### **Article 41. La Junta de Secció**

La Junta de Secció és l'òrgan de representació permanent de cada Secció.

Estarà formada per:

- a) El Cap o la Cap de Secció
- b) Els representants del personal docent i investigador, en una proporció d'un representant de cada cinc membres del PDI pertanyents al Consell de Secció. El nombre s'arrodonirà a l'enter més pròxim ( $n,5 = n$ ).
- c) Un representant del PAS
- d) Un representant dels estudiants

L'elecció dels representants a la Junta es farà en el transcurs d'un Consell de Secció i s'acceptarà la formació d'agrupacions electorals. Quan hi hagi més d'un càrrec per elegir, a cada papereta es consignarà un nombre de noms igual, com a màxim al 70 % de les places per escollir, arrodonint a l'enter més pròxim.

Un dels representants del PDI serà anomenat secretari o secretària de la Junta de Secció, que també ho serà del Consell de Secció.

#### **Article 42. Funcions de la Junta de Secció**

Son funcions de la Junta de Secció:

- a) Elegir, entre els seus membres, els representants del PDI a la Junta del Departament
- b) Elevar a la Junta del Departament les propostes docents rebudes des de les unitats docents, com ara els responsables o el professorat de les assignatures.
- c) Informar a la Junta del Departament sobre les necessitats econòmiques, d'espai i equipament a disposició del membres de la secció a realitzar les tasques docents.
- d) Proposar a la Junta del Departament les definicions i convocatòries de les places de professors assignats a cada secció.
- e) Aconsellar a la Junta del Departament sobre els membres de les comissions de selecció de professorat contractat.
- f) Informar a la Junta del Departament sobre els canvis d'adscripció i assignació a centres docents de la Secció.
- g) Proposar a la Junta del Departament els representants del Departament a les comissions de centres docents.
- h) Convocar eleccions a la Junta i a Cap de Secció, així com pels representants dels estudiants al Consell de Secció, ja sigui en el període ordinari d'eleccions o per cobrir les baixes que s'hagin produït.

- i) Assumir les responsabilitats que li siguin encomanades des de la Junta del Departament.
- j) Totes aquelles altres funcions de caràcter consultiu o deliberant, que afectin a la Secció, que no hagin estat tractades pel Consell de Secció.

La Junta de Secció es reuneix com a mínim un cop l'any.

#### **Article 43. El Cap o la Cap de secció**

El Cap o la Cap de Secció ostenta la representació de la Secció i presideix el Consell de Secció i la Junta de Secció.

#### **Article 44. Elecció i mandat del cap o la cap de Secció**

El Cap o la Cap de Secció s'elegeix pel procediment establert a la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques, dins d'un Consell de Secció.

El Cap o la Cap de secció serà elegit entre els membres del PDI pertanyents a la Secció. El seu mandat és de tres anys i en cap cas no pot exercir més de dos mandats consecutius.

El Cap o la Cap de Secció cessarà per les següents causes:

- a) Per finalització del seu mandat
- b) Per petició pròpia
- c) Per revocació
- d) Per qualsevol causa admesa a dret

Quan concorre alguna causa de cessament, el Cap o la Cap de Secció continua en funcions fins a la presa de possessió del nou Cap o la nova Cap. Si la causa de cessament és la revocació, la Junta de Secció elegeix a un dels seus membres com a Cap de Secció en funcions.

El Consell de Secció pot revocar al director o directora. La proposta de revocació haurà de ser presentada, almenys, per un terç dels membres del Consell, i s'haurà de votar, en votació secreta, entre els deu i els trenta dies següents a la seva presentació, en un Consell de Secció

extraordinari. L'aprovació de la revocació requereix almenys el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.

#### **Article 45. Funcions del Cap o la Cap de Secció**

Les funcions del Cap o la Cap de Secció son:

- a) Representar la Secció al Departament
- b) Participar a l'equip de govern del Departament
- c) Assumir la representació del Departament en els centres docents de la Secció, si la Junta del Departament no s'hi oposa, o delegar-la en altre membre de la Junta de Secció.
- d) D'acord amb l'article 25 d'aquest reglament, un dels Caps o de les Caps de Secció serà, a més, subdirector del Departament. A l'article 25 queden detallades les funcions i el mandat dels subdirectors.

#### **Capítol 5. Règim econòmic**

#### **Article 46. Autorització de despeses i ordenació de pagaments**

1. Correspon al Director o la Directora l'autorització de despeses i l'ordenació de pagaments en l'àmbit de les seves competències, segons el que determini el Consell Social.

2. El Director o la Directora pot delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs del Departament, amb l'excepció de les despeses de personal, amb els límits quantitius que es fixin en les normes d'execució del pressupost.

3. El Director o la Directora pot delegar l'ordenació de despeses derivades de convenis o projectes de recerca que no siguin despeses de personal en el responsable del conveni o projecte de recerca, amb els límits i requisits establerts pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

4. El Director o la Directora ha de comunicar al Consell del Departament la delegació d'aquestes funcions.

## **Capítol 6. Reforma del reglament**

### **Article 47. Titulars de la iniciativa**

Poden promoure la reforma o la modificació d'aquest reglament:

- a) El Director o la Directora.
- b) El Consell del Departament, a proposta, com a mínim, d'un vint-i-cinc per cent dels membres.

### **Article 48. Procediment**

1. La proposta de modificació o reforma del reglament del Departament ha d'anar acompanyada de la resolució motivada de l'òrgan que pren la iniciativa, i ha d'incloure el text de modificació o reforma proposat.
2. Per dur a terme qualsevol proposta de modificació o reforma d'aquest reglament és necessari un quòrum de la meitat més un dels membres del Consell del Departament i l'aprovació, com a mínim, per la meitat més un dels vots emesos.
3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi de manera provisional i posteriorment es trameta al Claustre Universitari.

### **Disposició transitòria única. Relació de Seccions**

En el moment d'aprovar el reglament, les seccions del Departament d'Enginyeria Química són:

La secció de Barcelona

La secció de Terrassa

La secció de Vilanova



### **Disposició final 1: Legislació aplicable**

En tot el que no està previst en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les disposicions que els desenvolupen o en aquest reglament s'aplica la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

### **Disposició final 2. Aprovació**

El reglament ha de ser aprovat pel Consell de Govern. Aquesta aprovació es considera provisional i s'ha d'eleva a definitiva en la sessió ordinària següent del Claustre Universitari, llevat que hi hagi un acord en contra.