

# **REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE MATEMÀTICA APLICADA II**

Acord núm. 33/2005 del Claustre Universitari, pel qual s'eleva a definitiu el reglament del departament de Matemàtica Aplicada II.

- Document aprovat per la Comissió de Desenvolupament Estatutari del dia 17/2/2005.
- Document aprovat pel Consell de Govern del dia 25/2/2005 (acord núm. 50/2005).
- Document informat favorablement per la Comissió de Reglaments del Claustre Universitari del 25/4/2005.
- Document elevat a definitiu pel Claustre Universitari del 10/5/2005.

**DOCUMENT ANNEX CU 38/5 2005**

**DOCUMENT PENDENT DE REVISIÓ LINGÜÍSTICA**

Secretaria General  
Maig de 2005

## **ÍNDEX**

### **CAPÍTOL 1. Organització i estructura**

#### **SECCIÓ 1. OBJECTE, FUNCIONS, MEMBRES I ESTRUCTURA**

- Article 1. Objecte
- Article 2. Funcions
- Article 3. Membres
- Article 4. Seccions

### **CAPÍTOL 2. Òrgans de govern, de representació i altres**

#### **SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS**

- Article 5. Òrgans de govern, de representació i altres
- Article 6. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals

#### **SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS**

Subsecció 1. El Consell del Departament: naturalesa, composició, competències i renovació

- Article 7. Naturalesa
- Article 8. Composició
- Article 9. Competències del Consell
- Article 10. Renovació del Consell

Subsecció 2. La Junta del Departament: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres

- Article 11. Naturalesa
- Article 12. Composició
- Article 13. Competències de la Junta del Departament
- Article 14. Mandat dels membres

Subsecció 3. Funcionament

- Article 15. Convocatòries i sessions
- Article 16. Acords
- Article 17. Actes

#### **SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS**

Subsecció 1. El director o la directora: naturalesa, competències, nomenament i cessament

- Article 18. Naturalesa
- Article 19. Competències
- Article 20. Elecció, nomenament i mandat
- Article 21. Cessament
- Article 22. Revocació

Subsecció 2. El secretari o la secretària

- Article 23. Nomenament i cessament
- Article 24. Competències

Subsecció 3. Els subdirectors i les subdirectores

- Article 25. Nomenament, competències i cessament

Subsecció 4. Els caps i les caps de Secció

- Article 26. Competències
- Article 27. Elecció, mandat i cessament

#### **SECCIÓ 4. ALTRES ÒRGANS**

Subsecció 1. La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del Departament

- Article 28. Competències

### **CAPÍTOL 3.** Procediment electoral dels òrgans de govern, de representació i altres

#### **SECCIÓ 1.** DISPOSICIONS GENERALS

Article 29. Convocatòria

Article 30. Junta Electoral de Departament

#### **SECCIÓ 2.** ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 31. Elecció dels membres

Article 32. Proclamació de representants

Article 33. Vacants

#### **SECCIÓ 3.** ÒRGANS UNIPERSONALS

Subsecció 1. El director o la directora

Article 34. Elecció del director o la directora

### **CAPÍTOL 4.** Seccions

#### **SECCIÓ 1.** LES SECCIONS

Article 35. Naturalesa

Article 36. Funcions

Article 37. Els caps i les caps de Secció

### **CAPÍTOL 5.** Règim econòmic

Article 38. Autorització de despeses i ordenació de pagaments

### **CAPÍTOL 6.** Reforma del Reglament

Article 39. Titulars de la iniciativa

Article 40. Procediment

### **Disposició transitòria única.** Relació de seccions

### **Disposició final 1.** Legislació aplicable

### **Disposició final 2.** Aprovació

# Capítol 1

## Organització i estructura

### SECCIÓ 1. OBJECTE, FUNCIONS, MEMBRES I ESTRUCTURA

#### Article 1. Objecte

Aquest reglament té per objecte regular l'organització i el funcionament del Departament de Matemàtica Aplicada II de la Universitat Politècnica de Catalunya.

#### Article 2. Funcions

- a) Coordinar la docència impartida pel personal docent i investigador del departament.
- b) Participar en els processos d'avaluació acadèmica de les estudiantes i els estudiants en els centres docents que correspongui, d'acord amb les directrius d'aquests centres.
- c) Fomentar la recerca del seu personal docent i investigador.
- d) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.
- e) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, promoció i revocació del personal adscrit al Departament.
- f) Organitzar i fer cursos dirigits o no a l'obtenció de títols o diplomes acadèmics.
- g) Organitzar activitats de formació al llarg de la vida i d'extensió universitària, i participar-hi.
- h) Contractar amb entitats públiques o privades, o amb persones físiques, la realització de treballs de caràcter científic, tècnic, artístic o humanístic.
- i) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.
- j) Totes les altres funcions orientades al compliment adequat de les seves finalitats o les que els atribueixin la legislació vigent i els Estatuts i reglaments de la Universitat.

#### Article 3. Membres

Són membres del Departament:

- a) El personal docent i investigador que hi està adscrit.
- b) Les estudiantes i els estudiants de doctorat que tenen una persona del Departament encarregada de la seva tutoria acadèmica.
- c) El personal d'administració i serveis que hi està adscrit.

Pot, a més, col·laborar temporalment en el departament altre personal amb funcions específiques, sense que se'l consideri membre del departament.

#### Article 4. Seccions

El Departament s'estructura en seccions atenent a criteris de destinació en els centres on el Departament fa docència.

Les seccions del Departament a l'entrada en vigor del present reglament, son les que s'indiquen a la Disposició transitòria única.

# Capítol 2

## Òrgans de govern, de representació i altres

### SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

#### Article 5. Òrgans de govern, de representació i altres

El Departament de Matemàtica Aplicada II té els òrgans següents:

1. Òrgans col·legiats:
  - a) El Consell del Departament.
  - b) La Junta del Departament.
2. Òrgans unipersonals:
  - a) El director o la directora.
  - b) El secretari o la secretària.
  - c) Els subdirectors i les subdirectores.
  - d) Els caps de secció i les caps de secció.
  - e) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del Departament.

#### **Article 6. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals**

1. La dedicació a temps complet és un requisit perquè un òrgan unipersonal estatutari pugui ser elegit i pugui exercir les seves funcions.
2. Ningú no pot ocupar simultàniament dos o més dels càrrecs que s'enumeren a l'article 86 dels Estatuts de la Universitat.

## **SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS**

### **Subsecció 1. El Consell del Departament: naturalesa, composició, competències i renovació**

#### **Article 7. Naturalesa**

El Consell del Departament és l'òrgan de govern i de màxima representació del Departament de Matemàtica Aplicada II.

#### **Article 8. Composició**

El Consell del Departament està format per:

1. Membres nats:
  - a) El director o la directora del Departament, que el presideix.
  - b) El secretari o la secretària, que ho és del Consell.
  - c) Els subdirectors i les subdirectores.
  - d) Els caps de secció i les caps de secció.
  - e) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del Departament.
  - f) Tot el personal docent i investigador doctor membre del departament, que, juntament amb el personal funcionari docent no doctor, ha de constituir com a mínim els dos terços del total del Consell.
2. Membres electius:
  - a) Representants del personal docent i investigador no funcionari i no doctor en el màxim nombre que permeti mantenir la proporció establerta en l'apartat 1.f.
  - b) Dos representants del personal d'administració i serveis.
  - c) Dos representants de les estudiantes i dels estudiants de doctorat membres del departament.
  - d) Un representant de les estudiantes i els estudiants que reben els ensenyaments del departament dins l'any acadèmic.

#### **Article 9. Competències del Consell**

- a) Aprovar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- b) Aprovar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions.
- c) Aprovar el pressupost anual de funcionament.
- d) Aprovar la reforma d'aquest reglament.
- e) Aprovar la creació, la modificació o la supressió de seccions.
- f) Acordar la proposta de federació amb d'altres departaments.

- g) Aprovar o sancionar la memòria anual que presenti el director o la directora del departament.
- h) Formalitzar l'encàrrec acadèmic personalitzat del PDI adscrit orgànicament al Departament.
- i) Totes les altres atribucions que la legislació vigent, els Estatuts, aquest reglament i els de la Universitat li atribueixin.

#### **Article 10. Renovació del Consell**

El Consell del Departament es renova cada tres anys.  
La representació estudiantil es renova cada any.

### **Subsecció 2. La Junta del Departament: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres**

#### **Article 11. Naturalesa**

La Junta del Departament és l'òrgan col·legiat permanent del Consell del Departament.

#### **Article 12. Composició**

La Junta del Departament té la composició següent:

1. Membres nats:
  - a) El director o la directora del Departament, que la presideix.
  - b) El secretari o la secretària, que ho és de la Junta.
  - c) Els subdirectors i les subdirectores.
  - d) Els caps de secció i les caps de secció.
  - e) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del Departament.
  - f) La persona que representa les estudiantes i els estudiants que reben els ensenyaments del departament dins l'any acadèmic, al Consell del Departament.
2. Membres electius:
  - a) Cinc representants del personal docent i investigador membre del Departament, elegits pel personal docent i investigador de les seccions del Departament, en nombre proporcional al nombre de personal docent i investigador a temps complet de cada secció.
  - b) Un representant del personal d'administració i serveis.
  - c) Un representant de les estudiantes i dels estudiants de doctorat membres del departament.

#### **Article 13. Competències de la Junta del Departament**

- a) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- b) Elaborar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions.
- c) Elaborar el pressupost anual de funcionament.
- d) Distribuir les diferents tasques entre els seus membres, en el marc de les lleis, dels Estatuts, del reglament del departament i de les altres normes de la Universitat.
- e) Proposar la reforma d'aquest reglament.
- f) Proposar els membres de les comissions de selecció de les places de personal docent i investigador assignades al Departament.
- g) Informar del canvis d'adscripció del personal docent i investigador del Departament.
- h) Emetre informes sobre l'activitat del personal docent i investigador del Departament.
- i) Crear comissions de caràcter consultiu.

#### **Article 14. Mandat dels membres**

Els membres electius de la Junta del Departament es renoven quan es renoven els membres electius del Consell.

## **Subsecció 3. Funcionament**

### **Article 15. Convocatòries i sessions**

1. El Consell del Departament es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, una vegada a l'any.
2. La Junta del Departament es reuneix com a mínim una vegada per quadrimestre.
3. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon al director o la directora o bé al 20% dels membres de l'òrgan.
4. Els òrgans col·legiats són convocats pel president o la presidenta. El secretari o la secretària tramet la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies. La convocatòria es tramet, signada, als membres de l'òrgan col·legiat, a l'adreça laboral de la unitat, en el cas del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, i als locals dels estudiants, les convocatòries que els corresponen.
5. Per a la vàlida constitució dels òrgans col·legiats es requerirà la presència del president o la presidenta i el secretari o la secretària o, si s'escau, de les persones que els substitueixen, i la meitat, al menys, dels seus membres.
6. Si no hi ha quòrum, els òrgans col·legiats es constitueixen en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i caldrà almenys l'assistència de la tercera part dels seus membres.
7. L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable.
8. La convocatòria ha d'especificar el lloc, l'hora, la data i l'ordre del dia de la reunió. Els documents que corresponen a l'ordre del dia es posen a disposició dels membres del Consell del Departament mitjançant els sistemes de comunicació oficials del departament (com ara la intranet del departament). La convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça d'accés a la documentació, que, en el cas que sigui objecte d'acord del Consell del Departament, s'ha de donar a conèixer set dies abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres del Consell del Departament, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió. Els documents es dipositen a la Secretaria del departament.
9. Sempre que tres membres ho demanin o que afecti a persones, la votació ha de ser secreta.

### **Article 16. Acords**

1. Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables.
2. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre de l'òrgan ho sol·licita expressament.

### **Article 17. Actes**

1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o la secretària, amb el vistiplau del director o la directora. L'acta ha d'incloure:
  - a) La llista d'assistents, excusats i absents.
  - b) Els assumptes tractats d'acord amb l'ordre del dia.
  - c) Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.

- d) Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'hagin de reflectir a l'acta.
  - e) Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.
2. Els acords són públics i es donen a conèixer a través dels sistemes ordinaris de comunicació del Departament.

## **SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS**

### **Subsecció 1. El director o la directora: naturalesa, competències, nomenament i cessament**

#### **Article 18. Naturalesa**

1. El director o la directora del departament exerceix la representació del departament i les funcions de direcció i gestió ordinàries.
2. El director o la directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o la secretària i pels subdirectors i les subdirectores, si n'hi ha.
3. Si es produeix absència, malaltia o vacant del director o la directora, n'assumeix temporalment les funcions la persona que el director o la directora ha designat, i en el seu defecte el subdirector o la subdirectora amb més antiguitat en el càrrec.

#### **Article 19. Competències**

Correspon al director o la directora de departament:

- a) Representar el departament.
- b) Signar els convenis i contractes subscrits pel departament.
- c) Autoritzar els convenis o contractes subscrits per personal docent i investigador adscrit al departament.
- d) Ordenar els pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels convenis o projectes de recerca.
- e) Elaborar i sotmetre a la consideració i la sanció del Consell una memòria anual del departament.
- f) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

#### **Article 20. Elecció, nomenament i mandat**

1. El director o la directora és elegit o elegida pel Consell del Departament, entre el professorat doctor que pertany als cossos docents universitaris, que en són membres.
2. El mandat del director o la directora és de tres anys i en cap cas no pot exercir més de dos mandats consecutius.
3. El nomenament del director o la directora correspon al rector o la rectora.

#### **Article 21. Cessament**

El director o la directora cessa per les causes següents:

- a) Per la finalització del mandat.
- b) Per petició pròpia.
- c) Per revocació.
- d) Per qualsevol altra causa admesa en dret.

Quan concorre alguna causa de cessament, el director o la directora i, si n'hi ha, els subdirectors i les subdirectores continuen en funcions fins a la presa de possessió del nou director o la nova directora. Si la causa de cessament és la revocació, l'òrgan o el càrrec a què fa referència l'article 18.3 d'aquest reglament exerceix com a director o directora en funcions.



En el termini de dos dies hàbils des de la data del cessament per les causes enumerades als apartats *b*, *c* i *d*, el director o la directora en funcions ha de convocar unes noves eleccions.

#### **Article 22. Revocació**

1. El Consell del Departament pot revocar el director o la directora.
2. La proposta de revocació ha de ser presentada, com a mínim, per un terç dels membres del Consell. El director convocarà una sessió extraordinària del Consell entre els deu i els trenta dies següents a la presentació de la proposta, per tal que aquesta pugui ser votada.
3. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.
4. Si la proposta de revocació no és aprovada, cap dels signataris pot presentar-ne un altra fins passat un any.

### **Subsecció 2. El secretari o la secretària**

#### **Article 23. Nomenament i cessament**

El director o la directora, atesa la Junta del Departament, nomena el secretari o la secretària.

El secretari o la secretària del departament també ho és del Consell i de la Junta del Departament.

El secretari o la secretària cessa en prendre possessió un nou secretari o una nova secretària.

#### **Article 24. Competències**

El secretari o la secretària té les competències següents:

1. Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre del director o la directora així com la citació dels seus membres.
2. Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats.
3. Altres funcions inherents a la seva condició de secretari o secretària, com ara:
  - a) Redactar i custodiar les actes de les reunions del Consell del Departament i de la Junta del Departament.
  - b) Donar fe dels acords del departament.
  - c) Tenir al dia el cens del personal adscrit al departament.
  - d) Canalitzar i difondre la informació del departament.
  - e) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell del Departament.

### **Subsecció 3. Els subdirectors i les subdirectores**

#### **Article 25. Nomenament, competències i cessament.**

El director o la directora pot nomenar subdirectors i subdirectores, en un nombre no superior al que determini la normativa que elabora i aprova el Consell de Govern. Els subdirectors i les subdirectores hauran de ser personal docent o investigador a temps complet i doctors.

Cada subdirector o subdirectora cessa per resolució del director i, en qualsevol cas, en cessar el director o la directora.

Els subdirectors i les subdirectores assiteixen al director o directora en les funcions que els encomani i assumeixen les seves funcions en les condicions establertes en l'article 18.3.

## **Subsecció 4. Els caps i les caps de Secció**

### **Article 26. Competències**

El cap o la cap de Secció exerceix la representació i gestió ordinària de la seva secció departamental. Té també la funció de fer el seguiment de l'encàrrec acadèmic a la seva Secció.

### **Article 27. Elecció, mandat i cessament.**

1. Els o les caps de Secció seran elegits entre el personal docent i investigador del departament que pertanyin a la secció corresponent.
2. El mandat del o la cap de Secció és de tres anys.
3. El o la cap de Secció és nomenat pel director o la directora del Departament.
4. Cada cap de Secció cessa en prendre possessió un nou o una nova cap de Secció.
5. Els membres del personal docent i investigador de cada Secció poden revocar al cap de la Secció. La proposta de revocació haurà de ser presentada, com a mínim, per un terç dels membres del personal docent i investigador de la Secció.
6. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable de dos terços dels membres de la Secció. En cas que la proposta no fos aprovada, cap dels signataris pot presentar-ne un altra fins passat un any.

## **SECCIÓ 4. ALTRES ÒRGANS**

### **Subsecció 1. La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del Departament.**

#### **Article 28. Competències**

La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del Departament és nomenada segons la normativa corresponent de provisió de llocs de treball de la Universitat i té les competències que la Universitat assigna a aquest lloc de treball.

## **Capítol 3**

### **Procediment electoral dels òrgans de govern, de representació i altres**

#### **SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS**

##### **Article 29. Convocatòria**

1. El procés electoral serà organitzat pel secretari o secretària del departament.
2. Si el secretari o la secretària de la unitat es presenta com a candidat o candidata ha d'abstenir-se en tot el procés electoral. El director o la directora del departament ha de nomenar un suplent o una suplent perquè realitzi les funcions de secretari o secretària

relatives al procés electoral. S'ha d'informar d'aquest nomenament a la primera sessió següent de l'òrgan col·legiat del departament que correspongui.

### **Article 30. Junta Electoral de Departament**

1. La *Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques* determina les funcions i les competències de la Junta Electoral de Departament.
2. La condició de membre de la Junta Electoral de Departament és incompatible amb la de candidat o candidata a un òrgan unipersonal o col·legiat d'aquesta unitat bàsica i, per tant, s'hi aplica el que disposa el Reglament de la Junta Electoral d'Universitat quant a l'abstenció dels membres de l'òrgan esmentat.

## **SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS**

### **Article 31. Elecció dels membres**

Els membres electius del Consell del Departament s'elegeixen per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret pel procediment establert a la *Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya*.

### **Article 32. Proclamació de representants**

1. Es proclamen membres de l'òrgan col·legiat les persones que obtenen el nombre més gran de vots.
2. En cas d'empat es dirimeix per sorteig.
3. Els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament s'atenen al que disposa la *Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya*.

### **Article 33. Vacants**

1. Si es produeix alguna vacant entre els membres electius en algun òrgan col·legiat del departament, aquesta s'ha de proveir mitjançant una elecció, que s'ha de fer durant el primer trimestre del curs acadèmic següent.
2. Si el nombre de vacants fa que el nombre de fet dels membres subsistents de l'òrgan col·legiat sigui inferior a un terç del nombre legal dels membres, inclosos els nats, d'aquest òrgan col·legiat, s'han de convocar immediatament eleccions parcials.
3. Els representants que proveeixen les vacants ocupen el càrrec durant el període de temps que falta per a l'acabament del mandat.

## **SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS**

### **Subsecció 1. El director o la directora**

#### **Article 34. Elecció del director o la directora**

1. El director o la directora s'elegeix pel procediment establert a la *Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques*.
2. Es proclama el candidat o la candidata que obté més de la meitat dels vots a candidatures emesos vàlidament.
3. S'elegeix en segona volta el candidat o la candidata que obté la majoria simple de vots

4. En cas d'empat, es fan unes noves votacions fins que es desfà.
5. Si una vegada convocades les eleccions no s'hi presenta cap candidat o candidata, el director o la directora del departament continua en funcions i ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres mesos.
6. La *Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya* regula els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament.

## **Capítol 4 Seccions**

### **SECCIÓ 1. LES SECCIONS**

#### **Article 35. Naturalesa**

El Departament s'estructura en seccions atenent a criteris de destinació en els centres on el Departament fa docència.

#### **Article 36. Funcions**

Organitzar la distribució de les tasques entre els seus membres, i debatre i prendre decisions en l'àmbit d'actuació de la Secció.

Les seccions poden dotar-se dels òrgans temporals de debat i presa de decisions que considerin oportuns.

#### **Article 37. Els o les caps de Secció**

Cada Secció té un cap que exerceix la representació d'aquesta davant el Departament, així com la representació ordinària del Departament davant la direcció dels centres respectius.

Les seves competències, elecció, nomenament, mandat i cessament es regulent en el Capítol 2 Secció 3 d'aquest Reglament.

## **Capítol 5 Règim econòmic**

#### **Article 38. Autorització de despeses i ordenació de pagaments**

1. Correspon al director o la directora l'autorització de despeses i l'ordenació de pagaments en l'àmbit de les seves competències, segons el que determini el Consell Social.
2. El director o la directora pot delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs del departament, amb l'excepció de les despeses de personal, amb els límits quantitius que es fixin en les normes d'execució del pressupost.
3. El director o la directora pot delegar l'ordenació de despeses derivades de convenis o projectes de recerca que no siguin despeses de personal en el responsable del conveni o

projecte de recerca, amb els límits i requisits establerts pel Consell Social a proposta del Consell de Govern

4. El director o la directora ha de comunicar al Consell del Departament la delegació d'aquestes funcions.

## **Capítol 6**

### **Reforma del Reglament**

#### **Article 39. Titulars de la iniciativa**

Poden promoure la reforma o la modificació d'aquest reglament:

- a) El director o la directora.
- b) El Consell del Departament, a proposta, com a mínim, d'un vint-i-cinc per cent dels membres.

#### **Article 40. Procediment**

1. La proposta de modificació o reforma del reglament del departament ha d'anar acompanyada de la resolució motivada de l'òrgan que pren la iniciativa, i ha d'incloure el text de modificació o reforma proposat.
2. Per dur a terme qualsevol proposta de modificació o reforma d'aquest reglament és necessari un quòrum de la meitat més un dels membres del Consell del Departament i l'aprovació, com a mínim, per la meitat més un dels vots emesos.
3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi de manera provisional i posteriorment es trameta al Claustre Universitari.

## **Disposició transitòria única. Relació de seccions**

A l'entrada en vigor del present reglament, les seccions del Departament son les següents:

- Secció 1. Barcelona
- Secció 2. Terrassa

Els membres del Departament pertanyen a una o altra secció segons que el seu centre d'adscripció sigui a Barcelona o a Terrassa.

## **Disposició final 1. Legislació aplicable**

En tot el que no està previst en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les disposicions que els desenvolupen o en aquest reglament s'aplica la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

## **Disposició final 2. Aprovació**

1. El reglament ha de ser aprovat pel Consell de Govern. Aquesta aprovació es considera provisional i s'ha d'elevat a definitiva en la sessió ordinària següent del Claustre Universitari, llevat que hi hagi un acord en contra.

