

# **REGLAMENT DEL DEPARTAMENT D'ENGINYERIA HIDRÀULICA, MARÍTIMA I AMBIENTAL**

Acord núm. 194/2005 del Consell de Govern, pel qual s'aprova el reglament del departament d'Enginyeria Hidràulica, Marítima i Ambiental, perquè sigui elevat a definitiu pel Claustre Universitari.

- Document aprovat, per consens, per la Comissió de Desenvolupament Estatutari del dia 27/6/2005.
- Document aprovat pel Consell de Govern del dia 22/7/2005.

**DOCUMENT CG 5/7 2005**

**DOCUMENT PENDENT DE REVISIÓ LINGÜÍSTICA**

Secretaria General  
Juliol de 2005

## Capítol 1. Organització i estructura

### SECCIÓ 1. OBJECTE, FUNCIONS, MEMBRES I ESTRUCTURA

#### Article 1. Objecte

Aquest reglament té per objecte regular l'organització i el funcionament del Departament d'Enginyeria Hidràulica, Marítima i Ambiental de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Aquest departament està constituït sobre les àrees de coneixement següents: *Enginyeria Hidràulica i Tecnologies del Medi Ambient*.

#### Article 2. Funcions

- a) Coordinar la docència impartida pel personal docent i investigador del departament.
- b) Participar en els processos d'avaluació acadèmica de les estudiantes i els estudiants en els centres docents que correspongui, d'acord amb les directrius d'aquests centres.
- c) Fomentar la recerca del seu personal docent i investigador.
- d) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.
- e) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, promoció i revocació del personal adscrit al Departament.
- f) Organitzar i fer cursos dirigits o no a l'obtenció de títols o diplomes acadèmics.
- g) Organitzar activitats de formació al llarg de la vida i d'extensió universitària, i participar-hi.
- h) Contractar amb entitats públiques o privades, o amb persones físiques, la realització de treballs de caràcter científic, tècnic, artístic o humanístic.
- i) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.
- j) Totes les altres funcions orientades al compliment adequat de les seves finalitats o les que els atribueixin la legislació vigent i els Estatuts i reglaments de la Universitat.

#### Article 3. Membres

Són membres del Departament:

- a) El personal docent i investigador que hi està adscrit.
- b) Les estudiantes i els estudiants de doctorat que tenen una persona del Departament encarregada de la seva tutoria acadèmica dins d'uns dels programes de doctorat de la UPC.
- c) El personal d'administració i serveis que hi està adscrit.

Pot, a més, col·laborar temporalment en el departament altre personal amb funcions específiques, sense que se'l consideri membre del departament.

#### Article 4. Seccions

El Departament està dividit en les seccions següents:

Secció d'Enginyeria Hidràulica i Hidrològica  
Secció d'Enginyeria Marítima  
Secció d'Enginyeria Sanitària i Ambiental  
Secció d'Enginyeria de Màquines i Sistemes Hidràulics

## Capítol 2. Òrgans de govern, de representació i altres

### SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS

#### Article 5. Òrgans de govern, de representació i altres

El Departament d'Enginyeria Hidràulica, Marítima i Ambiental, té els òrgans de govern i representació següents:

1. Òrgans col·legiats:
  - a) El Consell de Departament
  - b) La Junta de Departament

A proposta del Director i prèvia aprovació del Consell de Departament, es podran constituir els següents òrgans col·legiats amb caràcter consultiu:

Comissió de Docència  
Comissió de Recerca  
Comissió de Personal

## 2. Òrgans unipersonals:

- a) El director o la directora.
- b) El secretari o la secretària.
- d) Els caps i/o les caps de les 4 seccions
- e) Els responsables de cada una de les 3 Comissions si s'escau
- f) El responsable de la gestió dels serveis adm. i econòmics de la unitat bàsica

### **Article 6. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals**

1. La dedicació a temps complet és un requisit perquè un òrgan unipersonal estatutari pugui ser elegit i pugui exercir les seves funcions.
2. Ningú no pot ocupar simultàniament dos o més dels càrrecs que s'enumeren a l'article 86 dels Estatuts de la Universitat
3. El Director, Secretari, Cap de Secció, no poden ser responsables de les Comissions, encara que en poden formar part.

## **SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS**

### **Article 7. Disposicions generals**

Tots els òrgans col·legiats podran convidar a d'altres persones a assistir a tall consultiu a les seves reunions. De manera excepcional, amb l'aquiescència prèvia dels membres de l'òrgan, Per a qüestions concretes i sempre sense vot.

### **Subsecció 1. El Consell de Departament: naturalesa, composició, competències i renovació**

#### **Article 8. Naturalesa**

El Consell de Departament és l'òrgan de govern i de màxima representació del Departament d'Enginyeria Hidràulica, Marítima i Ambiental.

#### **Article 9. Composició**

El Consell de Departament està format per:

- 1) Membres nats
  - a) El director o la directora del Departament, que el presideix.
  - b) El secretari o la secretària, que ho és de la Junta.
  - c) Tot el personal docent i investigador doctor membre del departament, juntament amb el personal funcionari docent no doctor que ha de constituir com a mínim els dos terços del Consell.
  - d) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del departament.
- 2) Membres electius
  - e) N/8 en representació del personal docent i investigador no funcionari i no doctor, on N és el nombre de membres del Consell de Departament definit al punt c).
  - f) N/8 en representació del personal d'administració i serveis.
  - g) N/8 en representació de les estudiantes i els estudiants de doctorat membres del departament.
  - h) N/16 en representació de les estudiantes i els estudiants que reben els ensenyaments del departament dins l'any acadèmic.

Tots els quocients anteriors s'arrodoniran per defecte, amb un mínim d'un.

#### **Article 10. Competències del Consell**

- a) Aprovar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- b) Aprovar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions<sup>1</sup>.
- c) Aprovar el pressupost anual de funcionament.
- d) Aprovar la reforma d'aquest reglament.
- e) Aprovar la creació, la modificació o la supressió de seccions
- f) Acordar la proposta de federació amb d'altres departaments.
- g) Aprovar la composició de les comissions, així com les seves modificacions posteriors, incloent la seva possible dissolució.
- h) Elegir i revocar el Director del Departament
- i) Revocar els responsables de les Comissions

---

<sup>1</sup> Descrites a l'article 2 d'aquest document.

- j) En cas de conflictes a les Comissions, el Consell pot nomenar de noves o desfer-les, a proposta de Director, seguint els criteris establerts en aquest reglament.
- k) Estudiar i aprovar anualment l'oferta docent completa
- l) Nomenar les Comissions no Permanents que consideri oportunes per al millor exercici de les seves funcions.
- m) Aprovar o sancionar la memòria anual que presenti el director o directora del departament.
- n) Totes les altres atribucions que la legislació vigent, els Estatuts, aquest reglament i els de la Universitat li atribueixin.
- o) El Consell de Departament a proposta de la Junta de Departament, i si s'escau, previ informe de l'òrgan consultiu corresponent, és l'òrgan col·legiat competent per:
  - formalitzar l'encàrrec acadèmic personalitzat del PDI adscrit orgànicament al departament,
  - proposar els membres de les comissions de selecció de personal docent i investigador,
  - informar dels canvis d'adscripció del PDI.

#### **Article 11. Renovació del Consell**

El Consell de Departament es renova cada tres anys.

La representació estudiantil es renova cada any.

### **Subsecció 2. La Junta de Departament: naturalesa, composició, competències i mandat dels membres**

#### **Article 12. Naturalesa**

La Junta de Departament és l'òrgan col·legiat permanent del Consell de Departament.

#### **Article 13. Composició**

1.- La Junta de Departament té la composició següent:

- a) Membres nats: El Director, el Secretari, els Caps de Secció, els responsables de les Comissions en les condicions que determini el Consell el representant al Consell de les estudiantes i els estudiants que reben els ensenyaments del departament dins l'any acadèmic.
- b) Membres electius:: un representant del PAS, un representant del PDI doctor, un representant del PDI no funcionari i no doctor, un representant dels estudiants de doctorat membres del departament, elegits d'entre els representants al Consell i un representant de les estudiantes i els estudiants del Consell que reben els ensenyaments del departament dins l'any acadèmic.

2.- La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del departament, que, d'acord amb les seves competències assistirà, llevat d'acord explícit en contra per part dels membres de la Junta, a les reunions, amb veu però sense vot.

#### **Article 14. Competències de la Junta de Departament**

- a) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat i fer el seu seguiment
- b) Elaborar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions.
- c) Elaborar el pressupost anual de funcionament i fer el seu seguiment.
- d) Distribuir les diferents tasques entre els seus membres, en el marc de les lleis, dels Estatuts, del reglament del departament i de les altres normes de la Universitat.
- e) Proposar la reforma d'aquest reglament.
- f) Avaluar i sancionar les propostes presentades per les diferents Comissions abans de ser presentades al Consell de Departament per a la seva aprovació.
- g) Adoptar els acords que siguin necessaris per dur a la pràctica les decisions del Consell, així com tots aquells que el Consell li delegui expressament i supervisar llur execució.
- h) Proposar al Consell, per a la seva aprovació –si s'escau, les comissions no permanents que estimi oportunes per al millor exercici de les seves funcions.
- i) Totes les altres atribucions que la legislació vigent, els Estatuts, aquest reglament i els de la Universitat li atribueixin.

#### **Article 15. Mandat dels membres**

Els membres electius de la Junta de Departament es renoven quan es renoven els membres electius del Consell.

### **Subsecció 3. Consell de Secció: Normativa definida al capítol 4 d'aquests estatuts.**

#### **Subsecció 4. Funcionament**

#### **Article 16. Convocatòries i sessions**

1. El Consell del Departament es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, una vegada a l'any.

2. La Junta de Departament es reuneix, com a mínim, una vegada al trimestre.
3. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon al director o la directora o bé al 33% dels membres de l'òrgan.
4. Els òrgans col·legiats són convocats pel director o directora. El secretari o la secretària tramet la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies. La convocatòria es tramet, signada, als membres de l'òrgan col·legiat, a l'adreça laboral de la unitat, en el cas del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, i als locals dels estudiants, les convocatòries que els corresponen.
5. Per a la vàlida constitució dels òrgans col·legiats es requerirà la presència del director o la directora i el secretari o la secretària o, si s'escau, de les persones que els substitueixen, i la meitat, al menys, dels seus membres.
6. Si no hi ha quòrum, els òrgans col·legiats es constitueixen en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i caldrà almenys l'assistència de la tercera part dels seus membres.
7. L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable. L'assistència a les reunions del Consell és obligatòria. La manca d'assistència no excusada a dues sessions del Consell de Departament implica el cessament com a membre del Consell de Departament i s'aplica el que preveu l'article 43 d'aquest reglament.
8. La convocatòria ha d'especificar el lloc, l'hora i l'ordre del dia de la reunió. Els documents que corresponen a l'ordre del dia es posen a disposició dels membres del Consell de Departament mitjançant els sistemes de comunicació oficials del departament (com ara la intranet del departament). La convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça d'accés a la documentació, que, en el cas que sigui objecte d'acord del Consell de Departament, s'ha de donar a conèixer set dies abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres del Consell de Departament, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió. Els documents es dipositen a la Secretaria del departament.
9. Sempre que un 30% dels membres de l'òrgan col·legiat ho demanin o que afecti l'elecció de les persones, la votació ha de ser secreta.

#### **Article 17. Acords**

1. Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables.
2. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre de l'òrgan ho sol·licita expressament.
3. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots vàlidament emesos per a l'adopció, per part de l'òrgan col·legiat competent, dels acords següents:
  - Aprovar la reforma del reglament
  - Crear o suprimir seccions
  - Crear o suprimir comissions
  - Aprovar la federació de departaments
  - Acords de Planificació Estratègica

#### **Article 18. Actes**

1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o la secretària, amb el vistiplau del director o la directora. L'acta ha d'incloure:
  - La llista d'assistents, excusats i absents.
  - Els assumptes tractats d'acord amb l'ordre del dia.
  - Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
  - Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'hagin de reflectir a l'acta.
  - Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.
2. Els acords són públics i es donen a conèixer mitjançant la pàgina WEB del Departament

### **SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS**

#### **Subsecció 1. El director o la directora: naturalesa, competències, nomenament i cessament**

##### **Article 19. Naturalesa**

1. El director o la directora del departament exerceix la representació del departament i les funcions de direcció i gestió ordinàries.

2. El director o la directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o la secretària i la persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics.
3. Si es produeix absència, malaltia o vacant del director o la directora, n'assumeix temporalment les funcions la persona que el director o la directora hagi designat.

Si no s'ha designat ningú:

Assumirà la direcció el professor o la professora de més categoria i amb més antiguitat del departament, per aquest ordre.

#### **Article 20. Competències**

Correspon al director o la directora de departament:

- a. Representar el departament
- b. Signar els convenis i contractes subscrits pel departament.
- c. Autoritzar els convenis o contractes subscrits per personal docent i investigador adscrit al departament.
- d. Ordenar els pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels convenis o projectes de recerca.
- e. Elaborar i sotmetre a la consideració i la sanció del Consell una memòria anual del departament.
- f. Convocar i presidir les reunions del Consell i la Junta i executar els seus acords.
- g. Nomenar el Secretari un cop escoltat la Junta de Dept.
- h. Prendre les iniciatives de coordinació necessàries per al bon compliment dels objectius del Departament
- i. Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

#### **Article 21. Elecció, nomenament i mandat**

1. El director o la directora és elegit o elegida pel Consell de Departament, entre el professorat doctor a temps complet que pertany als cossos docents universitaris, que en són membres.
2. El mandat del director o la directora és de tres anys i en cap cas no pot exercir més de dos mandats consecutius.
3. El nomenament del director o la directora correspon al rector o la rectora.

#### **Article 22. Cessament**

El director o la directora cessa per les causes següents:

- a) Per la finalització del mandat.
- b) Per petició pròpia.
- c) Per revocació.
- d) Per qualsevol altra causa admesa en dret.

Quan concorre alguna causa de cessament, el director o la directora continua en funcions fins a la presa de possessió del nou director o la nova directora. Si la causa de cessament és la revocació, l'òrgan o el càrrec a què fa referència l'article 19.3 d'aquest reglament exerceix com a director o directora en funcions.

En el termini de dos dies hàbils des de la data del cessament per les causes enumerades als apartats *b*, *c* i *d*, el director o la directora ha de convocar unes noves eleccions.

#### **Article 23. Revocació**

1. El Consell de Departament pot revocar el director o la directora.
2. La proposta de revocació ha de ser presentada, com a mínim, per un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies següents a la presentació de la proposta.
3. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.
4. Si la proposta de revocació no és aprovada, els signataris no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

#### **Subsecció 2. El secretari o la secretària**

##### **Article 24. Nomenament i cessament**

El director o la directora, atesa la Junta de Departament, nomena el secretari o la secretària.

El secretari o la secretària del departament també ho és del Consell i de la Junta de Departament.

El secretari o la secretària cessa en prendre possessió un nou secretari o una nova secretària.

## **Article 25. Competències**

El secretari o la secretària té les competències següents:

1. Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre del director o la directora així com la citació dels seus membres.
2. Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats.
3. Altres funcions inherents a la seva condició de secretari o secretària, com ara:
  - a) Redactar i custodiar les actes de les reunions del Consell de Departament i de la Junta de Departament.
  - b) Donar fe dels acords del departament.
  - c) Tenir al dia el cens del personal adscrit al departament.
  - d) Canalitzar i difondre la informació del departament.
  - e) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell de Departament, així com:
  - f) Col·laborar amb el Director/a i la persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del departament en la planificació de la gestió dels recursos econòmics

## **SECCIÓ 4. ALTRES ÒRGANS (de caràcter consultiu o deliberant)**

### **Subsecció 1 Òrgans unipersonals**

#### **Article 26. Responsables de les Comissions,**

#### **Article 27. Naturalesa**

1. La persona responsable de cadascuna de les Comissions exerceix la representació, davant la Junta de Departament, de la comissió de la que n'és responsable així com les funcions de gestió i coordinació de la mateixa
2. Si es produeix absència, malaltia o vacant del responsable, n'assumeix temporalment les funcions la persona que el responsable hagi designat d'entre els membres de la Comissió.

#### **Article 28. Competències**

Correspon al responsable de les comissions:

1. Representar la Comissió dins la Junta de Departament
2. Elaborar informes sobre les reunions i decisions preses.

#### **Article 29. Elecció, Nomenament, Mandat i Cessament**

1. El Representant de la Comissió serà escollit mitjançant votació interna dels membres de la mateixa Comissió.
2. El nomenament es pel director o directora a petició de la Comissió, sent el mateix director o directora qui el pot cessar a petició de la Comissió.
3. El mandat serà per un termini d'un any, prorrogable fins a tres.

**Article 30** Persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics de la unitat bàsica.

#### **Article 31. Naturalesa**

Es considera òrgan unipersonal la persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics del departament.

#### **Article 32. Competències**

Dins el marc de la legislació vigent, la persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics de la unitat bàsica, s'encarrega de les funcions que li assigna la relació de llocs de treball de la Universitat.

### **Subsecció 2 Altres òrgans col·legiats**

#### **Article 33. Òrgans col·legiats consultius**

El Consell de Departament, a proposta del Director, podrà decidir la constitució dels següents òrgans consultius

- Comissió de Docència
- Comissió de Recerca
- Comissió de Personal

#### **Article 34. Naturalesa de les Comissions**

Les comissions són ens consultius que elevaran les seves propostes a la Junta o al Consell de Departament. La seva finalitat serà la d'elevar propostes relatives a les polítiques a seguir, a la definició dels objectius i sobre el seguiment de les decisions acordades.

#### **Article 35. Competències**

1. **Comissió de docència:** Elaboració de la proposta d'assignació docent al professorat; elaboració de propostes de millora de la qualitat docent així com les enquestes corresponents d'on extreure el material necessari per a la seva realització.
2. **Comissió de Recerca:** Cerca de possibles convenis i estudis de recerca. Elaboració d'una proposta de gestió de l'ús dels laboratoris per assegurar el màxim rendiment i seguretat. Acostament de la recerca als estudiants. Elaboració d'una proposta de política de captació de recursos per a la millora de les instal·lacions.
3. **Comissió de Personal:** Elaboració de la proposta de definició de la política de personal del DEHMA; Determinació de les propostes dels membres de les comissions de selecció i les places noves, tant per a PDI com per a PAS, redacció de propostes d'informes (quinquennis i sexennis, administratius, disciplinaris....).

#### **Article 36 Composició**

1. Fins a un màxim de 5 i un mínim de 3 integrants per comissió.
2. Només es pot pertànyer a una sola comissió.
3. Un dels membres de cada comissió ha de fer de president, que es el responsable de gestionar la comissió i serà qui transmetrà les seves informacions a la Junta, Consell o Director. Un altre membre de la comissió farà de secretari.

#### **Article 37. Elecció, Renovació i Dissolució.**

- a) Tots els membres del Consell de Departament són elegibles per formar part d'una Comissió.
- b) Cada membre del Consell votarà dos representants per a cada una de les Comissions, d'entre els membres que es presentin per a tal fi.
- c) Els membres de les Comissions es renovaran cada tres anys, coincidint amb les eleccions a director del Departament.

#### **Article 38. Funcionament**

Les comissions hauran de reunir-se com a mínim un cop per semestre.

### **Capítol 3. Procediment electoral dels òrgans de govern, de representació i altres**

#### **SECCIÓ 1. DISPOSICIONS GENERALS**

##### **Article 39. Convocatòria**

1. El procés electoral serà organitzat pel secretari o secretària del departament.
2. Si el secretari o la secretària de la unitat es presenta com a candidat o candidata ha d'abstenir-se en tot el procés electoral.

El director o la directora del departament ha de nomenar un suplent o una suplent perquè realitzi les funcions de secretari o secretària relatives al procés electoral. S'ha d'informar d'aquest nomenament a la primera sessió següent de l'òrgan col·legiat del departament que correspongui.

##### **Article 40. Junta Electoral de Departament**

1. La Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques determina les funcions i les competències de la Junta Electoral de Departament.
2. La condició de membre de la Junta Electoral de Departament és incompatible amb la de candidat o candidata a un òrgan unipersonal o col·legiat d'aquesta unitat bàsica i, per tant, s'hi aplica el que disposa el Reglament de la Junta Electoral d'Universitat quant a l'abstenció dels membres de l'òrgan esmentat.

Quant a determinació de terminis, s'aplicaran els recollits a la normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat.



## **SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS**

### **Article 41. Elecció dels membres**

Els membres electius del Consell de Departament s'elegeixen per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret pel procediment establert a la Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques.

### **Article 42. Proclamació de representants**

1. Es proclamen membres de l'òrgan col·legiat les persones que obtenen el nombre més gran de vots.
2. En cas d'empat es dirimeix per sorteig.
3. Els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament s'atenen al que disposa la Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

### **Article 43. Vacants**

1. Si es produeix alguna vacant entre els membres electius en algun òrgan col·legiat del departament, aquesta s'ha de proveir mitjançant una elecció, que s'ha de fer durant el primer trimestre del curs acadèmic següent.
2. Si el nombre de vacants fa que el nombre de fet dels membres subsistents de l'òrgan col·legiat sigui inferior a un terç del nombre legal dels membres, inclosos els nats, d'aquest òrgan col·legiat, s'han de convocar immediatament eleccions parcials.
3. Els representants que proveeixen les vacants ocupen el càrrec durant el període de temps que falta per a l'acabament del mandat.

## **SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS**

### **Subsecció 1. El director o la directora**

#### **Article 44. Elecció del director o la directora**

1. El director o la directora s'elegeix pel procediment establert a la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques.
2. Es proclama el candidat o la candidata que obté més de la meitat dels vots a candidatures emesos vàlidament.
3. S'elegeix en segona volta el candidat o la candidata que obté la majoria simple de vots amb un mínim del 40% dels vots emesos.
4. El procediment del vot anticipat en la segona volta es regula en la convocatòria corresponent.
5. En cas d'empat, es fan unes noves votacions fins que es desfà.
6. Si una vegada convocades les eleccions no s'hi presenta cap candidat o candidata, el director o la directora del departament continua en funcions i ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres mesos.
7. La Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques regula els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament.

## **Capítol 4. Seccions**

### **SECCIÓ 1. LES SECCIONS. DISPOSICIONS GENERALS**

El Dept. d'Enginyeria Hidràulica, Marítima i Ambiental està constituït per quatre seccions (art. 4 del present reglament)

#### **Article 45. Composició**

Són membres d'una secció:

1. Tots els membres del personal docent i investigador departament han de pertànyer a una sola secció departamental.
2. Les seccions departamentals estan constituïdes pels membres del personal docent i investigador que desenvolupen l'activitat principal en àmbits anàlegs de la docència i la recerca

### **SECCIÓ 2. ÒRGANS COL·LEGIATS**

#### **Subsecció 1. El Consell de Secció**

#### **Article 46. Naturalesa**

El Consell de Secció és el màxim òrgan de representació de cada una de les Seccions.

#### **Article 47. Composició**

El Consell de Secció estarà constituït per:

1. Membres Nats:
  - a. El Cap de secció, que presideix el Consell.
  - b. Tot el PDI doctor que pertanyi a aquesta secció.
  - c. Tot el PDI funcionari no doctor que pertanyi a aquesta secció.
2. Membres elegits:
  - a. Un representant del personal docent i investigador no funcionari i no doctor amb activitat a temps complet.
  - b. Un representant del personal docent i investigador no funcionari i no doctor amb activitat a temps parcial.
  - c. Un estudiant de doctorat membre del Departament, que efectui la seva Tesi Doctoral dirigida per algun professor de la Secció, elegit pels estudiants de doctorat membres del departament que efectuen la seva tesi doctoral dirigida per un professor de la secció.
  - d. Un representant del personal d'administració i serveis que desenvolupen l'activitat principal a la secció.
  - e. Un representant del personal docent i investigador en formació, elegit d'entre i pels que pertanyen a la secció.

Un dels membres ha de fer de secretari

#### **Article 48. Competències**

Són competència del Consell de Secció

- a) Elegir i revocar el Cap de la Secció.
- b) Distribuir l'activitat docent atribuïda a la Secció entre els seus professors.
- c) Distribuir l'assignació de responsabilitats atribuïdes a la Secció sobre la Planificació Estratègica del Departament i vetllar pel seu seguiment.
- d) Formular les propostes que la Secció faci sobre programes docents i de recerca.
- e) Desenvolupar les modalitats específiques per a la Secció dels criteris generals d'aplicació de recursos econòmics aprovats pel Consell del Departament.
- f) Formular al Consell i a la Junta del Departament les propostes que estimi convenientes per al bon funcionament de la Secció i del Departament.
- g) Nomenar els Grups de Treball no permanents que estimi oportuns per al millor exercici de les seves funcions.

#### **Article 49 Elecció, nomenament i cessament dels membres elegits**

1. Representant del PDI no funcionari i no doctor a temps complet: serà escollit per un termini de tres anys, d'entre el personal d'aquest grup que pertanyi a la secció.
2. Representant del PDI no funcionari i no doctor a temps parcial: serà escollit per un termini de tres anys, d'entre el personal d'aquest grup que pertanyi a la secció.
3. Representant del personal docent i investigador en formació: serà escollit per a un termini d'un any d'entre els components d'aquest grup, que pertanyen a la secció.
4. Representant del PAS: Serà escollit per a un termini de tres anys, d'entre el personal d'aquest grup, que desenvolupen l'activitat principal a la secció.
5. Un estudiant de doctorat membre del Departament, que efectui la seva Tesi Doctoral dirigida per algun professor de la Secció, elegit pels estudiants de doctorat membres del departament que efectuen la seva tesi doctoral dirigida per un professor de la secció.
6. Tots cinc hauran de ser renovats al termini del seu mandat.

#### **Article 50. Funcionament**

1. El Consell de Secció es reunirà, com a mínim, dos cops a l'any.
2. Les sessions ordinàries seran convocades pel Cap de Secció ; les sessions extraordinàries seran convocades pel cap de secció a iniciativa d'un nombre de membres del Consell no inferior a 2 ni al 33% del nombre total.

Per tal que els acords del Consell de Secció tinguin validesa executiva, caldrà que, en el moment d'adoptar-los, hi siguin presents, com a mínim, la meitat dels membres del Consell més la presència del president i del secretari o, si s'escau, de les persones que els substitueixen. Les votacions s'efectuaran normalment a mà alçada. Seran secretes quan es refereixin a persones. En cap cas no s'acceptaran delegacions de vot.

### **SECCIÓ 3. ÒRGANS UNIPERSONALS**

#### El Cap de Secció

##### **Article 51. Naturalesa:**

1. El Cap de Secció exerceix les funcions de representació acadèmica de la Secció davant d'altres persones o entitats.
2. Si es produeix absència, malaltia o vacant del Cap, n'assumeix temporalment les funcions, la persona que el Cap hagi designat.

##### **Article 52. Competències**

Són funcions del Cap de Secció:

1. Convocar i presidir les reunions del Consell de Secció.
2. Executar els acords del Consell de Secció.
3. Prendre les iniciatives de coordinació necessàries per al bon funcionament de la Secció.
4. Dirigir l'activitat de la Secció, tot respectant les orientacions del Consell de Secció i les del Consell i de la Junta de Departament, així com els drets dels membres de la Secció, d'acord amb les seves respectives funcions.
5. Administrar, dins del procediment de control que estableixin els òrgans del Departament i de la Secció, els recursos atribuïts a la Secció.
6. Donar compte al Consell de Secció sobre la seva actuació.
7. Totes les restants funcions que li siguin assignades pels acords dels òrgans de la Universitat o del Departament.

##### **Article 53. Elecció, nomenament i cessament**

1. A cada Secció s'elegirà un Cap de Secció. Aquest serà elegit pel Consell de Secció d'entre els personal docent i investigador a temps complet dels cossos docents universitaris de la Secció .
2. El seu mandat serà de tres anys.
3. Serà reelegible màxim, per dos mandats consecutius.
4. Serà aplicable la mateixa normativa que per a l'elecció del Director de Departament.

### **Capítol 5. Règim econòmic**

#### **Article 54. Autorització de despeses i ordenació de pagaments**

1. Correspon al director o la directora l'autorització de despeses i l'ordenació de pagaments en l'àmbit de les seves competències, segons el que determini el Consell Social.
2. El director o la directora pot delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs del departament, amb l'excepció de les despeses de personal, amb els límits quantitius que es fixin en les normes d'execució del pressupost.
3. El director o la directora pot delegar l'ordenació de despeses derivades de convenis o projectes de recerca que no siguin despeses de personal en el responsable del conveni o projecte de recerca, amb els límits i requisits establerts pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.
4. El director o la directora ha de comunicar al Consell de Departament la delegació d'aquestes funcions.

### **Capítol 6. Reforma del Reglament**

#### **Article 55. Titulars de la iniciativa**

1. Poden promoure la reforma o la modificació d'aquest reglament:
  - a) El director o la directora.
  - b) El Consell de Departament, a proposta, com a mínim, d'un vint-i-cinc per cent dels membres.

#### **Article 56. Procediment**

1. La proposta de modificació o reforma del reglament del departament ha d'anar acompanyada de la resolució motivada de l'òrgan que pren la iniciativa, i ha d'incloure el text de modificació o reforma proposat.
2. Per dur a terme qualsevol proposta de modificació o reforma d'aquest reglament és necessari un quòrum de la meitat més un dels membres del Consell de Departament i l'aprovació, com a mínim, per la meitat més un dels vots emesos.
3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi de manera provisional i posteriorment es trameta al Claustre Universitari.

#### **Disposició transitòria única. Relació de seccions**

En el moment d'entrar en vigor aquest Reglament, les Seccions Departamentals seran:

- Secció d'Enginyeria Hidràulica i Hidrològica.
- Secció d'Enginyeria Marítima.
- Secció d'Enginyeria Sanitària i Ambiental.
- Secció d'Enginyeria de Màquines i Sistemes Hidràulics.

#### **Disposició final 1. Legislació aplicable**

En tot el que no està previst en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les disposicions que els desenvolupen o en aquest reglament s'aplica la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

#### **Disposició final 2. Aprovació**

El reglament ha de ser aprovat pel Consell de Govern. Aquesta aprovació es considera provisional i s'ha d'eleva a definitiva en la sessió ordinària següent del Claustre Universitari, llevat que hi hagi un acord en contra.