

# **REGLAMENT PROVISIONAL DEL CENTRE DE RECERCA DE NANOENGINYERIA**

Acord núm. 215/2005 del Consell de Govern, pel qual s'aprova el reglament provisional del centre de recerca de Nanoenginyeria.

- Document aprovat per la Comissió de Desenvolupament Estatutari del dia 15/9/2005.
- Document aprovat pel Consell de Govern del dia 27/9/2005.

**DOCUMENT CG 4/9 2005**

Secretaria General  
Setembre de 2005

### **Article 1. Objecte.**

Aquest reglament té per objecte, en el període que correspongui fins al tancament del procés d'aprovació del reglament definitiu, regular l'organització i funcionament del centre de recerca de Nanoenginyeria de la Universitat Politècnica de Catalunya.

### **Article 2. Membres.**

Són membres del centre de recerca de Nanoenginyeria:

- a) El personal docent i investigador que hi està adscrit.
- b) El personal d'administració i serveis que hi està adscrit.

Pot, a més, col·laborar temporalment altre personal amb funcions específiques, sense que se'l consideri membre del centre de recerca de Nanoenginyeria.

### **Article 3. Funcions.**

Són funcions del centre de recerca de Nanoenginyeria:

- a) Coordinar i impulsar la R+D+I del PDI de la nostra universitat en l'àmbit de la nanoenginyeria.
- b) Contractar amb entitats públiques o privades, o amb persones físiques, la realització de treballs de caràcter científic, tècnic, artístic o humanístic.
- c) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.
- d) Promoure la creació d'empreses de base tecnològica que es generin a partir d'investigacions en els camps de la nanoenginyeria i la nanotecnologia.
- e) Organitzar i impartir activitats de formació al llarg de la vida i d'extensió universitària.
- f) Afavorir la formació d'aliances i l'establiment de sinergies entre els grups de recerca i els investigadors que treballin en els àmbits de la nanoenginyeria, la nanotecnologia i la nanociència dintre de la UPC.
- g) Articular projectes de col·laboració en l'àmbit de la nanoenginyeria amb centres, grups de recerca i investigadors d'altres institucions nacionals i internacionals.
- h) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, promoció i revocació del personal que hi està adscrit.
- i) Promoure la mobilitat dels investigadors adscrits al centre amb d'altres centres de recerca i institucions, així com l'estada d'investigadors externs.
- j) Divulgar els resultats de les investigacions amb participació del CRNE cap a les empreses i cap a la societat en general, en el marc de la normativa de propietat industrial i intel·lectual.
- k) Identificar necessitats d'infraestructures i equipaments científic-tècnics per a la recerca així com dur a terme les actuacions necessàries per a la seva obtenció ja sigui de forma autònoma o concertadament amb d'altres unitats bàsiques.
- l) Coordinar les accions de captació de personal investigador per al CRNE.
- m) Coordinar la participació institucional de la universitat en les projectes i activitats vinculats al seu camp d'actuació.

- n) Totes les funcions orientades al compliment adequat de les seves finalitats o les que li atribueixin la legislació vigent i els Estatuts i reglaments de la Universitat.

#### **Article 4. Òrgans de govern, de representació i d'altres.**

Els òrgans de govern i de representació del centre de recerca de Nanoenginyeria són els següents:

1. Òrgans unipersonals:
  - a) El director o la directora.
  - b) El secretari o la secretària.
2. Òrgans col·legiats:
  - a) El Consell.

#### **Article 5. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals.**

1. La dedicació a temps complet és un requisit perquè un òrgan unipersonal estatutari pugui ser elegit i pugui exercir les seves funcions.

2. Ningú no pot ocupar simultàniament els càrrecs que s'enumeren a l'article 86 dels Estatuts de la Universitat.

### **El director o la directora**

#### **Article 6. Naturalesa.**

1. El director o la directora exerceix la representació i les funcions de direcció i gestió ordinàries.

2. El director o la directora, té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o la secretària.

En cas d'absència, malaltia o vacant del director o la directora, n'assumeix temporalment les funcions la persona que el rector o la rectora hagi designada

#### **Article 7. Competències.**

Correspon al director o la directora del centre de recerca de Nanoenginyeria:

1. Representar el centre de recerca de Nanoenginyeria.
2. Signar els convenis i contractes subscrits pel centre de recerca de Nanoenginyeria.
3. Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

#### **Article 8. Designació i nomenament.**

1. La designació i el nomenament del director o la directora correspon al rector o la rectora.

### **Article 9. Cessament.**

El director o la directora cessa per les causes següents:

- a) Quan sigui elegit o elegida i nomenat o nomenada el director o la directora a l'emparedament del reglament de funcionament definitiu del centre.
- b) Per petició pròpia.
- c) Per destitució.
- d) Per qualsevol altra causa admesa en dret.

Quan concorre alguna causa de cessament, el director o la directora i el seu equip continuen en funcions fins a la presa de possessió del nou director o la nova directora.

## **El secretari o la secretària**

### **Article 10. Naturalesa**

El secretari o la secretària també ho és del Consell del centre de recerca de Nanoenginyeria i del seu òrgan col·legiat permanent.

El secretari o la secretària cessa en prendre possessió el secretari o la secretària a l'emparedament del reglament de funcionament definitiu del centre.

### **Article 11. Competències.**

El secretari o la secretària té les competències següents:

1. Convocar les sessions de l'òrgan per ordre del director o la directora, i citar els seus membres.
2. Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats.
3. Altres funcions inherents a la seva condició de secretari o secretària, com ara:
  - a) Redactar i custodiar les actes de les reunions dels òrgans col·legiats del centre de recerca.
  - b) Donar fe dels acords del centre de recerca de Nanoenginyeria.
  - c) Tenir al dia el cens del personal adscrit al centre de recerca de Nanoenginyeria.
  - d) Canalitzar i difondre la informació del centre de recerca.
  - e) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani l'òrgan col·legiat de govern.

### **Article 12. Designació i nomenament**

La designació i el nomenament del secretari o la secretària del centre de recerca corresponen al rector o a la rectora.

## **El Consell: naturalesa, composició, competències i funcionament**

### **Article 13. Naturalesa.**

El Consell del centre de recerca de Nanoenginyeria és l'òrgan de govern i màxima representació del centre i el presideix el director o la directora del centre.

### **Article 14. Composició.**

1.- Els membres que constitueixen el Consell són:

a) Membres nats:

- El director o la directora del centre de recerca, que el presideix.
- El secretari o la secretària del centre de recerca, que ho és del Consell.
- Tot el personal docent i investigador amb el grau de doctor o doctora adscrit al centre de recerca.

b) Membres electius:

- El nombre de membres electius és el major que resulti del compliment del fet que el Consell del centre de recerca de Nanoenginyeria ha de garantir la pertinença al Consell de tot el personal docent i investigador amb el grau de doctor o doctora, que ha de constituir, com a mínim, les tres quartes parts del total de membres del Consell i ha d'incloure una representació del personal docent i investigador no doctor, com també una representació del personal d'administració i serveis, adscrits al centre.

2.- Els membres electius es distribueixen proporcionalment al nombre de membres de cada un dels col·lectius (personal docent i investigador no doctor i personal d'administració i serveis) adscrits al centre de recerca de Nanoenginyeria. En qualsevol cas, hi haurà un mínim d'un representant electiu per col·lectiu.

3.- Els representants s'elegeixen entre i pels membres del seu col·lectiu.

### **Article 15. Competències.**

- a) Aprovar la proposta de reglament del centre de recerca de Nanoenginyeria.
- b) Exercir totes les funcions del centre de recerca de Nanoenginyeria no atribuïdes expressament a altres òrgans del centre.

### **Article 16. Funcionament**

1. El Consell estarà presidit pel director o la directora del centre de recerca de Nanoenginyeria. El secretari o la secretària del centre de recerca de Nanoenginyeria exerceix les funcions de secretari o secretària del Consell.

2. Es convocat pel president o la presidenta. El secretari o la secretària tramet la convocatòria amb l'ordre del dia als membres del Consell, amb una antelació mínima de set dies. La convocatòria es tramet, signada, als membres d'aquest òrgan col·legiat, a l'adreça laboral de la unitat.

3. Per tal que la constitució sigui vàlida cal la presència del president o la presidenta i el secretari o la secretària o, si escau, de les persones que els substitueixin, i la meitat, com a mínim, dels seus membres.

4. Si no hi ha quòrum, es constitueix en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin almenys, la tercera part dels seus membres.

5. L'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable. L'assistència és obligatòria. La manca d'assistència no excusada a dues sessions implica el cessament com a membre dels òrgans col·legiats i s'aplica el que preveu l'article 20 d'aquest reglament.

6. La convocatòria ha d'especificar el lloc, l'hora, la data i l'ordre del dia de la reunió. Els documents que corresponen a l'ordre del dia es posen a disposició dels membres de l'òrgan mitjançant els sistemes de comunicació oficial del centre de recerca de Nanoenginyeria (com ara la intranet del centre de recerca de Nanoenginyeria). La convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça d'accés a la documentació, que en el cas que sigui objecte d'acord de l'òrgan col·legiat, s'ha de donar a conèixer set dies abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió. Els documents es dipositen a la Secretaria del centre de recerca de Nanoenginyeria.

7. Sempre que ho demani el president o la presidenta de l'òrgan col·legiat, o el 20% dels seus membres, o que afecti l'elecció de les persones, la votació ha de ser secreta.

8. Els acords de l'òrgan col·legiat s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables.

9. Si en la votació per a l'adopció d'acords el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre de l'òrgan ho sol·licita expressament.

10. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots vàlidament emesos per a l'adopció dels acords següents:

- Aprovació de la proposta reglament del centre de recerca de Nanoenginyeria.

11. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o la secretària, amb el vistiplau del director o la directora. L'acta ha d'incloure:

- La llista d'assistents, excusats i absents.
- Els assumptes tractats d'acord amb l'ordre del dia.

- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'hagin de reflectir a l'acta.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

12. Els acords són públics i es donen a conèixer pels mitjans de comunicació oficials del centre de recerca de Nanoenginyeria.

## **Procediment electoral del Consell del centre de recerca de Nanoenginyeria**

### **Article 17. Convocatòria**

1. El secretari o la secretària del centre de recerca de Nanoenginyeria organitza el procés electoral.

2. Si el secretari o la secretària de la unitat es presenta com a candidat o candidata, ha d'abstenir-se en tot el procés electoral. El director o la directora del centre de recerca de Nanoenginyeria ha de nomenar un suplent perquè realitzi les funcions de secretari o secretària relatives al procés electoral. S'ha d'informar d'aquest nomenament a la primera sessió següent de l'òrgan col·legiat de govern del centre de recerca de Nanoenginyeria.

### **Article 18. La Junta Electoral**

1. La Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques determina les funcions i les competències de la Junta Electoral del centre de recerca de Nanoenginyeria.

2. La condició de membre de la Junta Electoral del centre de recerca de Nanoenginyeria és incompatible amb la de candidat o candidata a un òrgan unipersonal o col·legiat d'aquesta unitat bàsica i, per tant, s'hi aplica el que disposa el Reglament de la Junta Electoral d'Universitat quant a l'abstenció dels membres de l'òrgan esmentat.

### **Article 19. Elecció dels membres electius**

1. Els membres electius del Consell del centre de recerca de Nanoenginyeria, s'elegeixen per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret pel procediment establert a la Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques.

### **Article 20. Proclamació de representants**

1. Es proclamen membres de l'òrgan col·legiat els que obtenen el nombre més gran de vots.

2. En cas d'empat es dirimeix per sorteig.

3. La Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques regula els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament.

## **Article 21. Vacants**

1. Si es produeix alguna vacant entre els membres electes del Consell, s'ha de convocar elecció parcial del sector que correspongui.
2. Les persones que proveeixen les vacants ocupen el càrrec durant el període que resti de vigència de l'òrgan.

## **Disposicions transitòries**

**Primera.-** El director o la directora a qui es fa referència en aquest reglament provisional, romandrà en el seu càrrec fins a l'aplicació del reglament definitiu del centre de recerca de Nanoenginyeria, moment en què es procedirà a la convocatòria d'eleccions d'aquest càrrec unipersonal, d'acord amb el que és previst a la Normativa per a les eleccions dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques, aprovada pel Claustre Universitari de la UPC.

**Segona.-** En el termini màxim d'un mes, una vegada finalitzat el procés d'adscripció inicial dels membres del centre de recerca de Nanoenginyeria, s'iniciarà el procés per a l'elecció dels membres electius del Consell del centre de recerca de Nanoenginyeria.

**Tercera.-** En el termini màxim de quinze dies a partir de la proclamació definitiva dels membres electes del Consell, es constituirà el Consell previst en aquest reglament provisional.

**Quarta.-** En el termini màxim de tres mesos, a partir de la seva constitució el Consell del centre de recerca de Nanoenginyeria, aprovarà la proposta de reglament definitiu que elevarà al Consell de Govern i al Claustre Universitari per a la seva aprovació definitiva.

**Cinquena.-** Una vegada aprovat el reglament definitiu, la composició del consell s'haurà de renovar d'acord amb aquest.

## **Disposició final primera**

En tot el que no està previst en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les disposicions que els desenvolupen o en aquest reglament, s'aplica la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

## **Disposició final segona**

Aquest reglament té caràcter provisional i quedarà derogat quan s'aprovi el reglament definitiu.

Secretaria General  
Barcelona, setembre de 2005