

# **REGLAMENT DE L'INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ**

Acord núm. 229/2005 del Consell de Govern, pel qual s'aprova el reglament de l'Institut de Ciències de l'Educació, perquè sigui elevat a definitiu pel Claustre Universitari.

- Document aprovat per la Comissió de Desenvolupament Estatutari del dia 20/10/2005.
- Document aprovat pel Consell de Govern del dia 2/11/2005.

**DOCUMENT CG 4/10 2005**

**DOCUMENT PENDENT DE REVISIÓ LINGÜÍSTICA**

Secretaria General  
Octubre de 2005

# ÍNDEX

<b>Capítol 1. Organització i estructura.....</b>	<b>3</b>
Article 1. Objecte	
Article 2. Missió	
Article 3. Funcions	
Article 4. Membres	
<b>Capítol 2. Òrgans de govern i de representació .....</b>	<b>4</b>
Article 5. Òrgans de govern i de representació	
Article 6. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals	
<i>EL DIRECTOR O DIRECTORA</i>	
Article 7. Naturalesa	
Article 8. Competències	
<i>EL SECRETARI O SECRETÀRIA DE L'ICE</i>	
Article 9. Naturalesa	
Article 10. Competències	
<i>EL DIRECTOR TÈCNIC I LES SUBDIRECCIONS</i>	
Article 11. Naturalesa i competències	
<i>ALTRES ÒRGANS</i>	
Article 12. Responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics de la unitat bàsica. Nomenament i competències.	
<i>LA JUNTA</i>	
Article 13. Naturalesa	
Article 14. Composició	
Article 15. Competències	
Article 16. Funcionament	
<b>Capítol 3. Procediments electorals de la Junta.....</b>	<b>7</b>
Article 17. Convocatòria	
Article 18. Procés	
Article 19. Representants del PDI i del PAS	
Article 20. Proclamació de representants	
Article 21. Vacants	
<b>Capítol 4. Règim econòmic.....</b>	<b>8</b>
Article 22. Autorització de despeses i ordenació de pagaments	
<b>Capítol 5. Reforma del Reglament .....</b>	<b>8</b>
Article 23. Titulars de la iniciativa	
Article 24. Procediment	
Disposició transitòria 1	
Disposició final 1. Legislació aplicable	
Disposició final 2. Aprovació	
Disposició derogatòria	

## **Capítol 1. Organització i estructura**

### **Article 1. Objecte**

Aquest Reglament té per objecte regular l'organització i funcionament de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE) de la Universitat Politècnica de Catalunya.

### **Article 2. Missió**

Els estatuts de la UPC defineixen al seu article 33 l'Institut de Ciències de l'Educació com una unitat bàsica que contribueix a la millora de la qualitat docent a la Universitat Politècnica de Catalunya, mitjançant, entre altres, la promoció de la millora i la innovació de l'activitat docent i la formació de caràcter docent del professorat.

### **Article 3. Funcions**

Seràn funcions de l'ICE:

1. Organitzar, gestionar, avaluar i acreditar activitats de formació del professorat de la UPC dins dels àmbits de la docència i col·laborar amb altres unitats de la UPC en activitats de formació del PDI dins dels àmbits de la recerca, la extensió universitària i la direcció i coordinació. Amb l'objectiu de difondre el coneixement propi de la UPC a la resta de la societat, la formació s'adreça també a professorat de nivells educatius no universitaris.
2. Proposar, assessorar i donar suport a les línies estratègiques de la UPC dins del camp de la millora i innovació de l'activitat acadèmica.
3. Promoure la recerca universitària en matèria educativa.
4. Organitzar i impartir cursos de postgrau i altres activitats docents especialitzades, dirigides o no a l'obtenció de diplomes acadèmics.
5. Contractar amb entitats públiques o privades, o amb persones físiques, la realització d'activitats de recerca, d'assessorament i de prestació de serveis en el seu àmbit d'activitat.
6. Assessorar i organitzar, coordinadament amb els òrgans de govern i les unitats bàsiques, per a la definició, l'execució i el seguiment dels procediments d'avaluació, d'acreditació i de certificació dels processos docents que requereix la normativa vigent.
7. Participar en el procés de selecció, formació, avaluació i promoció del personal que hi està adscrit.
8. Totes les funcions orientades al compliment adequat de les seves finalitats o les que els atribueixin la legislació vigent i els Estatuts i reglaments de la Universitat.

### **Article 4. Membres**

Són membres de l'Institut de Ciències de l'Educació:

1. El personal docent i investigador que hi està adscrit.
2. El personal d'administració i serveis que hi està adscrit.

Poden, a més, col·laborar temporalment amb l'institut altre personal intern o extern a la universitat amb funcions específiques, sense ser considerat membre.

## Capítol 2. Òrgans de govern i de representació

### Article 5. Òrgans de govern i de representació

L'Institut de Ciències de l'Educació té els òrgans de govern i representació següents:

1. *Òrgans unipersonals*
  - a. El director/a
  - b. Els subdirector/es
  - c. El secretari/a
  - d. El Director/a Tècnic/a
2. *Òrgans col·legiats*
  - a. La Junta.

### Article 6. Dedicació i incompatibilitats dels òrgans unipersonals

Als òrgans unipersonals de govern de l'ICE els és d'aplicació el règim de dedicació i incompatibilitats previst a l'article 86 dels Estatuts de la UPC.

## **EL DIRECTOR O DIRECTORA**

### Article 7. Naturalesa

El director té la màxima responsabilitat de les activitats de l'Institut de Ciències de l'Educació i exerceix la representació del mateix i les funcions de direcció i coordinació de la unitat.

El director de l'ICE constitueix un òrgan unipersonal que d'acord amb les directrius del Consell de Govern, impulsa les activitats de la unitat. Ha de ser un professor permanent d'universitat amb grau de doctor. La designació, el nomenament i la revocació corresponen al rector.

El director és assistit en les seves funcions pel director tècnic i els subdirectors. Si es produeix absència, malaltia o vacant del director, n'assumeix temporalment les seves funcions el subdirector amb més antiguitat, o la persona que el director designi a tal efecte.

La durada del mandat del director de l'ICE és de tres anys i no podrà ser exercit més de dos mandats consecutius. El director de l'ICE cessarà en el seu càrrec al finalitzar el mandat del rector.

### Article 8. Competències

Les funcions del director són:

1. Representar l'Institut
2. Dirigir i coordinar les activitats de l'Institut
3. Convocar i presidir les reunions de la Junta de l'Institut en cas d'absència o delegació del rector
4. Executar i fer complir els acords de la Junta de l'Institut
5. Signar contractes o convenis amb entitats públiques o privades, o amb persones físiques, per la realització d'activitats de recerca, d'assessorament i de prestació de serveis
6. Autoritzar les despeses i ordenar pagaments d'acord amb les previsions pressupostàries i els compromisos adquirits
7. Elaborar i sotmetre a la consideració i sanció de la Junta de l'Institut la memòria d'activitats, el pressupost anual i la planificació estratègica de la unitat
8. Nomenar el secretari i els subdirectors
9. Rendir comptes al Consell de Govern de la UPC quan i de la manera que aquest ho determini
10. Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin

## ***EL SECRETARI O SECRETÀRIA DE L'ICE***

### **Article 9. Naturalesa**

El secretari és un càrrec nomenat pel director, atesa la Junta de l'Institut. El secretari de l'Institut també ho és de la Junta.

### **Article 10. Competències**

El secretari té les següents competències:

1. Efectuar la convocatòria de les sessions dels òrgans col·legiats, per ordre del director o de la directora així com la citació als seus membres
2. Garantir la publicitat dels acords i resolucions dels òrgans col·legiats de l'Institut
3. Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats
4. Expedir certificacions de les activitats docents organitzades per l'Institut
5. Redactar i custodiar les actes de les reunions de la Junta
6. Donar fe dels acords de la Junta de l'Institut i dels actes oficials de l'Institut
7. Organitzar les eleccions a la Junta de l'Institut del PAS i PDI adscrits a l'Institut
8. Les corresponents a les funcions que li assigni el Director

## ***EL DIRECTOR/A TÈCNIC/A I LES SUBDIRECCIONS***

### **Article 11. Naturalesa i competències**

El director tècnic té com a missió el desenvolupament d'iniciatives d'aplicació de les TIC dins de l'activitat acadèmica. En aquest àmbit, dirigirà i coordinarà projectes des de la pròpia unitat o en col·laboració amb altres unitats de la UPC. El director tècnic haurà de tenir dedicació a temps complet.

Els subdirectors de l'ICE exerceixen les funcions que els són encomanades pel director. Les seves funcions són dirigir i coordinar les diverses línies específiques en les quals l'ICE desenvolupa la seva activitat. Els subdirectors l'ICE hauran de ser professors d'universitat amb dedicació a temps complet. Correspon al director de l'ICE el seu nomenament i el seu cessament. El mandat dels sotsdirectors finalitza en el moment que finalitza el mandat del director.

## ***ALTRES ÒRGANS***

### **Article 12. Responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics de la unitat bàsica. Nomenament i competències.**

Aquest òrgan unipersonal és nomenat segons la normativa corresponent de provisió de llocs de treball de la Universitat i té les competències que la Universitat assigna a aquest lloc de treball.

## ***LA JUNTA***

### **Article 13. Naturalesa**

La Junta és l'òrgan col·legiat de màxima representació, de govern i de decisió de l'ICE i exerceix, en el seu àmbit, les màximes funcions de normativa interna, control i expressió de la posició i aspiracions de l'Institut.

## **Article 14. Composició**

La composició de la Junta és la següent:

### 1. Membres nats.

- a) Rector/rectora o persona en qui delegui
- b) Un membre del Consell de Direcció
- c) Director/directora de l'ICE
- d) Subdirector/es de l'ICE
- e) Secretari o secretària de l'ICE
- f) Director/directora tècnic/a
- g) La persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics de l'ICE
- h) 2 membres del PDI de la UPC nomenats, a proposta del rector, pel Consell de Govern

### 2. Membres electius.

- a) 1 representant del PAS, elegit per i entre el col·lectiu de PAS adscrit a la unitat.
- b) 1 representant del PDI, elegit per i entre el col·lectiu de PDI adscrit a la unitat.

## **Article 15. Competències**

Són competències de la Junta:

1. Aprovar la proposta de Reglament de l'ICE i també les seves modificacions.
2. Proposar i aprovar el pla estratègic de la unitat.
3. Sancionar i aprovar la memòria d'activitats anual presentada pel director.
4. Estudiar i aprovar el programa d'activitats presentat pel director.
5. Aprovar el pressupost anual de l'unitat.
6. Aprovar les adaptacions i modificacions de l'estructura funcional de l'Institut.
7. Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que la mateixa Junta defineixi.
8. Informar les propostes d'adscripció del PDI a la unitat.
9. Totes les altres atribucions que la legislació vigent i els estatuts i reglaments de la Universitat i l'ICE li atribueixin.

## **Article 16. Funcionament**

La Junta la presideix el rector. En cas d'absència o delegació del rector estarà presidida pel director de l'ICE. La Junta es reunirà en sessió ordinària, convocada pel seu president, almenys dues vegades a l'any. Podrà ser convocada en sessió extraordinària pel seu president a iniciativa pròpia, a iniciativa del rector o a sol·licitud d'almenys una tercera part dels seus membres.

Per a la vàlida constitució de la Junta, a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència del President i Secretari o en el seu cas, de qui els substitueixin i la de la meitat, al menys, dels seus membres. La presa d'acords es farà per majoria simple.

## Capítol 3. Procediments electorals de la Junta

### Article 17. Convocatòria

El procés electoral serà organitzat pel secretari de l'institut. El secretari atindrà la normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Si el secretari de la unitat es presenta com a candidat ha d'abstenir-se en tot el procés electoral. El director de l'ICE ha de nomenar un suplent perquè realitzi les funcions de secretari relatives al procés electoral. S'ha d'informar d'aquest nomenament a la primera sessió següent de l'òrgan col·legiat de l'institut que correspongui.

### Article 18. Procés

A partir de la data de la convocatòria d'eleccions s'obrirà un procés que, si s'escau, constarà de les fases següents: exposició de censos, presentació de candidatures i impugnacions, campanya electoral, votació i nomenament. S'establirà el règim electoral que haurà de determinar el procediment i el calendari.

La resolució de la convocatòria de les eleccions es publicarà el següent dia hàbil a la seva adopció, per l'òrgan competent de la Unitat bàsica, pels mitjans admesos en la normativa de la UPC.

### Article 19. Representants del PDI i del PAS

El/la representant del PDI a la Junta de l'Institut és escollit per i entre el PDI que hi és adscrit. El/la representant del PAS a la Junta de l'Institut és escollit per i entre el PAS que hi és adscrit. La durada de la representació dels membres electius és de dos anys.

### Article 20. Proclamació de representants

1. Es proclamen membres de la Junta les persones que obtenen el nombre més gran de vots
2. En cas d'empat es dirimeix per sorteig.
3. Els aspectes del procés electoral no previstos en aquest reglament s'atenen al que disposa la Normativa per a les eleccions d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats bàsiques de la Universitat Politècnica de Catalunya.

### Article 21. Vacants

Si es produeix alguna vacant entre els membres electius en algun òrgan col·legiat de l'institut, aquesta s'ha de proveir mitjançant una elecció, que s'ha de fer, com a màxim, a l'inici del curs següent. Si el nombre de vacants fa que el nombre de fet dels membres subsistents de l'òrgan col·legiat sigui inferior a un terç del nombre legal dels membres, inclosos els nats, d'aquest òrgan col·legiat, s'han de convocar en el termini més breu possible eleccions parcials. Els representants que proveeixen les vacants ocupen el càrrec durant el període de temps que falta per a l'acabament del mandat.

## Capítol 4. Règim econòmic

### Article 22. Autorització de despeses i ordenació de pagaments

1. El director autoritza les despeses i ordena els pagaments en l'àmbit de les seves competències, segons el que determina el Consell Social.
2. El director pot delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs de l'Institut, amb l'excepció de les despeses de personal, amb els límits quantitius que es fixen en les normes d'execució del pressupost.
3. El director pot delegar l'ordenació de despeses derivades dels convenis o projectes de recerca que no siguin despeses de personal en la persona responsable del conveni o projecte de recerca, amb els límits i requisits establerts pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.
4. El director ha de comunicar a la Junta la delegació d'aquestes funcions.

## Capítol 5. Reforma del Reglament

### Article 23. Titulars de la iniciativa

Poden promoure la reforma o la modificació d'aquest reglament:

- a) El rector
- b) El director
- c) La Junta a proposta, com a mínim, d'un vint-i-cinc per cent dels seus membres.

### Article 24. Procediment

1. La proposta de modificació o reforma d'aquest Reglament ha d'anar acompanyada de la resolució motivada de l'òrgan que pren la iniciativa, i ha d'incloure el text de modificació o reforma proposat.
2. Qualsevol proposta de modificació o reforma d'aquest reglament és necessari que sigui aprovada per majoria absoluta a la Junta.
3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi de manera provisional i posteriorment es trameti al Claustre Universitari.

### Disposició transitòria 1

A l'entrada en vigor d'aquest reglament, la persona responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics de l'Institut és el/la cap d'organització

### Disposició final 1. Legislació aplicable

En tot el que no està previst en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les disposicions que els desenvolupen o en aquest reglament s'aplica la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

### Disposició final 2. Aprovació

D'acord a l'estipulat a l'article 24, el reglament ha de ser aprovat pel Consell de Govern. Aquesta aprovació es considera provisional i s'ha d'eleva a definitiva en la sessió ordinària següent del Claustre Universitari, llevat que hi hagi acord en contra.

### Disposició derogatòria

A l'entrada en vigor d'aquest reglament queda derogat el reglament provisional aprovat pel Consell de Govern de la UPC el 29 d'abril de 2004 (acord 85/2004).