Mesures extraordinàries respecte de l'activitat docent presencial de la UPC davant l'emergència sanitària declarada per COVID-19

Objectiu i abast

Davant de la suspensió de les activitats formatives presencials de la UPC es dicten les següents mesures extraordinàries.

La present suspensió es dicta amb l'objectiu d'evitar o prevenir la presència simultània als espais de la UPC d'un elevat nombre de persones. En aquest sentit, la present mesura també afecta a aules d'estudi i aules d'informàtica, que romandran tancades , i a les Biblioteques, que suspenen la prestació dels seus serveis presencials.

En tots els casos, es restringirà l'accés a instal·lacions de la UPC exclusivament a membres de la comunitat universitària. En tot cas es potenciarà les gestions mitjançant canals no presencials: e-secretaria i seu electrònica UPC i altres canals que puguin tenir els centres.

Les mesures contingudes en aquest document seran actualitzades d'acord amb les directrius de les autoritats sanitàries, per la qual cosa poden ser objecte de modificació.

Activitat docent

Davant aquesta situació és important buscar alternatives per garantir al màxim possible la docència ja planificada, posant a l'abast de l'estudiant els recursos i l'atenció necessaris en el procés del seu aprenentatge. Per part del professorat caldrà estar pendents de les comunicacions dels estudiants per donar una resposta àgil als seus dubtes i consultes.

Cada centre pot dissenyar el seu propi pla d'actuació, atenent a les característiques específiques dels seus diferents ensenyaments i garantirà que el seu professorat i el seu estudiantat estiguin informats dels detalls concrets del suport a la docència i a l'aprenentatge de forma no presencial. La Universitat emprarà tots els recursos disponibles per a complir aquest objectiu.

1. <u>Activitats d'avaluació de les assignatures</u>

   Sempre que sigui possible, es realitzaran mecanismes d'avaluació a distància, mitjançant les intranets docents (Atenea/racons/ etc..).

   En tot cas, si és possible, les activitats d'avaluació previstes durant el mes de març seran ajornades i es realitzaran a partir del 14 d'abril.

   Quan no sigui possible cap de les opcions anteriors es suprimirà l'avaluació prevista, no podent implicar cap perjudici per al càlcul de la qualificació final de l'assignatura per als estudiants. Les guies docents de les assignatures s'han d'entendre modificades en aquest punt.

   Les defenses de TFG/TFM previstes per al mes de març s'ajornen i han de tenir lloc a partir del 14 d'abril de 2020 i fins a la finalització del període previst al calendari acadèmic.

2. <u>Activitats de pràctiques i laboratoris</u>

El professorat preveurà mecanismes de realització de les sessions pràctiques i de laboratori mitjançant les intranets docents (Atenea/racons/ etc..).

Només en el cas que sigui del tot impossible, aquestes activitats seran ajornades i es realitzaran dins del període lectiu previst per a cada assignatura.

3. Activitats de teoria
   El professorat preveurà que les activitats i materials corresponents a les sessions presencials teòriques es puguin realitzar sempre mitjançant les intranets docents (Atenea/racons/ etc..).

4. Activitats de pràctiques externes
   Els estudiants que estiguin realitzant pràctiques externes seguiran les indicacions aplicables a l'empresa o institució on es trobi. El centre docent garantirà el seguiment acadèmic de les pràctiques amb normalitat.
   S'autoritza, quan sigui necessari, les modificacions dels convenis de cooperació educativa necessàries per ajornar la data de finalització de la pràctica, sense que això impliqui la modificació de les hores de dedicació ni del pla formatiu.

Calendari Acadèmic

Mesos de juny i juliol 2020

Es modifica Acord CG/2019/03/08, de 24 de maig, pel qual s'aprova el calendari acadèmic del curs 2019-2020, en el sentit de declarar període lectiu ordinari els dies 1, 2 i 3 de juliol. Els centres docents poden considerar lectius dies addicionals del mes de juliol sense que això impliqui, en cap cas, la modificació de les dates màximes de matrícula previstes en aquest mateix apartat.

Es modifica l'Acord CG/2020/01/07, de 27 de febrer, pel qual s'aprova el calendari acadèmic del curs 2020-2021, en el sentit de permetre la matrícula d'estudiants matriculats en cursos anteriors tant d'estudis de grau com de màster fins el 31 de juliol de 2020.

Els centres que ho considerin podran programar activitats docents ordinàries durant el mes de juny i ajustaran els calendaris d'avaluació, reavaluació i avaluació curricular de forma que la matrícula del nou curs tingui lloc com a tard, entre el 27 i el 31 de juliol, sent aquest el període mínim de matrícula dels estudiants no nous.

Totes les incidències de matrícula es resoldran la primera setmana de setembre de 2020.

Els calendaris docents dels centres podran modificar-se per incorporar activitat lectiva ordinària durant el mes de juny de 2020. L'actualització dels calendaris acadèmics dels centres es produirà d'acord amb les necessitats docents de cada moment i en compliment de les directrius que marquin les autoritats sanitàries.

Mitjans i procediments

1.- Eines de suport a l'activitat docent

Es proposta aprofitar el màxim les funcionalitats actuals d'ATENEA com a eina principal per fer docència i recordar al professor les potencialitats que té i el suport associat:

- Comunicació bàsica (xat, forum)
- Lliurament de treballs (tasca) - Qüestionari
- Control d'assistència
- Tutoria virtual (hangout)
- Publicar idees: gravar audio, powerpoint amb audio,...

Preparar una pàgina de recursos i enllaçar a tots els llocs possibles - Pàgina principal ATENEA, Calaix d'eines (Servei de Biblioteques), butlletí Epicentre (setmana vinent), Serveis TIC…

2.- Materials docents

S'ampliarà el catàleg de serveis de producció audiovisual amb eines d'autoenregistrament i autoservei.

3. Biblioteques

La suspensió de serveis presencials de les biblioteques afecta els serveis de préstec presencial, interbibliotecari i interuniversitari, cursos de formació, assessorament, gestions presencials, etc... Només es serviran còpies electròniques d'articles que no necessitin escaneig previ.
Es renoven automàticament els llibres i documents en préstec fins l'acabament de les mesures extraordinàries.
L'accés als recursos digitals (revistes científiques electròniques, llibres digitals) continuaran sent accessibles mitjançant el servei eBib de Bibliotècnica. La documentació digital dipositada a UPCommons (inclosos els llibres digitals editats per la UPC) continuarà sent accessible per la comunitat universitària.
Qualsevol petició d'informació i servei per part dels usuaris s'haurà de sol·licitar mitjançant l'adreça de les bústies electròniques de les biblioteques.

Mobilitat in/out i Comunicació amb d'altres centres i universitats

La UPC mitjançant Relacions internacionals, i cada centre, comunicaran les mesures adoptades als partners externs i a universitats d'origen dels estudiants que estiguin a la UPC en un programa de mobilitat o intercanvi.

Els centres establiran els mecanismes per a que les mobilitats concedides i encara no iniciades es suspenguin amb el menor perjudici per a l'estudiant.

Barcelona, 12 de març de 2020