



Protocol d'actuació de la UPC davant l'activació de l'alerta sanitària per coronavirus (COVID-19)

Objectiu

La Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), mitjançant el Consell de Govern celebrat el passat 27 de febrer del 2020, va aprovar la directriu per l'actuació davant d'emergències que afectin a la comunitat universitària.

En la mateixa directriu es va aprovar el comitè de gestió d'emergència, del qual en formen part:

El rector

El gerent

La cap del gabinet del rector

La directora de l'Àrea de Serveis Jurídics i Prevenció

Els vicerectors/res, directors/res i els membres de l'equip de Gerència que siguin designats pel rector i el gerent, en funció de la tipologia d'emergència que es tracti.

Entre les funcions que se li atorguen al comitè es troba la de:

Dictar instruccions en relació a l'activitat acadèmica, l'ús d'espais, i qualsevol altra mesura específica que es consideri escaient, sempre d'acord amb les directrius que es vagin rebent per part de les administracions competents.

El present protocol recull les diverses actuacions que la Universitat ha previst i preveu adoptar davant l'activació de l'alerta sanitària per la malaltia produïda pel nou coronavirus COVID-19.

Aquest protocol està en revisió permanent en funció de l'evolució de l'emergència sanitària, i nova informació de què es disposi de la malaltia i de les instruccions que es rebin de les autoritats competents.

Línies generals d'actuació

La UPC actuarà en tot moment d'acord amb les indicacions i instruccions de les autoritats sanitàries. Adaptarà les actuacions que siguin necessàries sempre d'acord al principi de proporcionalitat respecte a les seves pròpies activitats acadèmiques, laborals i extra-acadèmiques, amb l'objectiu principal de preservar la salut i la prevenció per a les persones de la comunitat i possibles visitants.

Es procurarà per part de totes les persones implicades en prendre decisions sobre aquestes directrius en no generar innecessària alarma, i en tenir informats als membres de la comunitat amb la màxima transparència. S'habilita un apartat a la pàgina principal de la UPC <https://www.upc.edu/ca/sala-de-premsa/noticies/comunicat-en-relacio-al-cov-19> per mantenir en tot moment actualitzada la informació i les actuacions empreses.



Activitats acadèmiques i extraacadèmiques que queden suspeses de forma temporal

Donada la singularitat de la situació, i pel risc que pugui ocasionar el fet d'estar en contacte persones de la comunitat i persones de diferents procedències que puguin ser representar un risc elevat de contagi, queden suspeses les següents activitats:

Activitats acadèmiques

- Pràctiques i altres activitats curriculars dels estudiants que es desenvolupin en centres hospitalaris i centres sanitaris.
- Pràctiques amb pacients externs de la Clínica Universitària de la Visió. Aquestes pràctiques, mentre duri el període de suspensió, únicament podran efectuar amb estudiants de la pròpia Facultat.

Activitats extraacadèmiques

- Festes d'estudiants, ja sigui en espais oberts o tancats
- Hackatons i Fòrums empresa.

Aquesta suspensió restarà vigent com a mínim fins al proper 13 d'abril. Abans del dia 8 d'abril, es comunicarà a la comunitat, en funció de les recomanacions de l'autoritat sanitària, de mantenir-ne la suspensió o finalitzar-la a la data prevista.

Congressos i esdeveniments multitudinaris

En el cas de congressos i trobades de persones d'origen diferents als membres de la comunitat, tot i que no tenim indicacions expresses de les autoritats per a que quedin suspeses, es recomana a les unitats i grups responsables que es valori el seu ajornament, quan els actes impliquin una alta concentració de persones en espais tancats en els que no es pugui assegurar una distància mínima de 1,5 metres per persona.

Per tal de poder actuar d'acord als principis i criteris descrits, mentre estigui activada l'alerta sanitària actual, els centres han de comunicar setmanalment al Gabinet del Rector les activitats extraacadèmiques programades que es tingui previst realitzar en cada un dels centres o espais dels diferents campus.

Actuacions respecte als desplaçaments de personal

Mentre duri la present alerta sanitària, es recomana a tots els treballadors de la Universitat de NO desplaçar-se a zones i països que son d'especial risc de contagi. Aquelles persones que requereixin igualment desplaçar-se per activitats que es considerin inajornables, ho comunicaran prèviament, a través d'un [formulari](#), al [Servei de Relacions Internacionals](#), amb l'objectiu de poder mantenir un seguiment en tot moment de les persones desplaçades.



Els estudiants de la universitat que estiguin desplaçats mitjançant un programa de mobilitat a una universitat situada en un país o zona de risc, hauran de seguir en tot moment les instruccions de les autoritzats sanitàries locals. En el cas que les autoritats sanitàries espanyoles dictessin actuacions de recomanació que impliquessin el retorn immediat o la suspensió de l'activitat, el centre de la UPC en el que l'estudiant està matriculat serà l'encarregat, mitjançant el suport i la coordinació del Servei de Relacions Internacionals, de donar el suport necessari per a la gestió del retorn de l'estudiant. Als estudiants que voluntàriament o per indicacions de les autoritats sanitàries, hagin de finalitzar l'estada, se'ls facilitarà el seguiment dels estudis i els processos d'avaluació als centres de la UPC. Es pot consultar informació complementària a:

<https://www.mscbs.gob.es/>

<https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/areas.htm>

<http://canalsalut.gencat.cat/ca/detalls/article/coronavirus>

Actuació en cas de detectar un cas de COVID-19 entre les persones de la comunitat

Qualsevol persona de la comunitat universitària que tingui sospita d'estar afectada per el virus COVID-19, cal que en primera instància es posi en contacte amb Catsalut (061) i segueixi estrictament les mesures que li especifiquin. Acte seguit, ja sigui perquè resultin contagiats per aquesta malaltia o afectats per mesures de confinament i/o quarantena ho han de comunicar de forma immediata a la Universitat, mitjançant la direcció del centre o el cap de servei. Aquests n'informaran al Gabinet del Rector i al servei de prevenció de riscos laborals la Universitat, per tal de fer-ne un seguiment adequat amb les autoritats sanitàries, i alhora aclarir amb aquestes si procedeix mesures especials de restricció.

Actuacions respecte a les activitats acadèmiques

La UPC es manté en tot moment en contacte i coordinació amb la Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR), la Secretaria de Salut Pública, la resta de les Universitats Públiques Catalanes (mitjançant el Consell Interuniversitari de Catalunya), el Ministeri de Sanitat i la Conferència de Rectors d'Universitats Espanyoles.

Totes aquelles activitats que hagin de ser suspeses per recomanacions i indicacions de les autoritats, seran consultades o consensuades amb l'objectiu de mantenir els principis de prevenció i proporcionalitat descrits.

En el cas que es requerís la suspensió d'alguna activitat, les instruccions es donaran un cop reunit el comitè de gestió de l'emergència, i amb l'assistència del director o directors de centre que pugui afectar la suspensió i els vicerectors competents.

Actuacions respecte a la presència física al lloc de treball

Les mesures a emprendre seran determinades per part d'instrucció del rector, i comunicades per part del vicerector de Personal Acadèmic o del gerent, segons correspongui. Quan les mesures afectin a serveis de la universitat, aquestes respectaran els criteris següents:

- Es potenciarà que el servei es pugui garantir mitjançant formes alternatives de treball com el teletreball.
- Els caps de Servei i caps d'UTG garantiran que, en espais diàfans on hi hagi un nombre de persones superior a 10, es mantingui sempre una distància mínima entre els llocs de treball de 1,5 metres. Alhora s'asseguri una ventilació dels espais mitjançant p.ex. obertures de finestres cada cert temps, i es recordin a les persones de la unitat les mesures necessàries d'extremar la higiene personal en tot moment i evitar el contacte personal.
- A les persones en estat de gestació, es recomanarà que es puguin habilitar espais alternatius de treball, o que puguin seguir treballant mitjançant teletreball.

De forma excepcional, i mentre duri l'actual període de risc, s'insta als caps de Servei i als caps d'UTG a que si ho consideren oportú, la mesura no afecta al normal desenvolupament del servei, i s'asseguren els processos de seguiment i control de les tasques encomanades, es puguin determinar períodes més amplis de teletreball dels autoritzats normalment. Per a fer-ho caldrà prèviament comunicar-ho i rebre l'autorització de la Direcció de Personal i Organització.

En el cas de necessitat de tancament de llocs de treball

Aquesta no és una mesura que en aquests moments la UPC es planteji donada la situació actual de risc, i d'acord amb les indicacions de les autoritats sanitàries.

En el cas hipotètic que la situació de risc de contagi requerís una mesura excepcional com el tancament d'algun o varis dels edificis, aquesta requerirà:

- Que en el cas que la mesura afecti al seguiment de les activitats acadèmiques presencials, des del centre afectat es puguin establir les alternatives d'autoaprenentatge per l'estudiant, les possibles variacions de processos d'autoavaluació dels estudiants, que aquestes mesures es coordinin amb el Vicerectorat de Política Acadèmica i se'n faci l'adequada difusió.
- El gerent i el vicerector de Personal Acadèmic informaran als representants dels treballadors i al Comitè de Seguretat i Salut, de les mesures extraordinàries a emprendre per garantir els serveis crítics durant els períodes que calgués prendre mesures especials de restricció d'activitats o tancaments.



- La Direcció d'infraestructures i Serveis Generals, i la Direcció de TIC faran les actuacions de coordinació necessàries amb les empreses de manteniment i seguretat per garantir l'adequat funcionament en cas de tancament d'instal·lacions.

Rector. 9 de març de 2020