



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA  
BARCELONATECH

Consell Social

---

**REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL  
CONSELL SOCIAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE  
CATALUNYA**

---

**Aprovat al Ple del 4 de juny de 2018**

# **ÍNDEX**

## **Capítol I. Disposicions preliminars**

### **Secció I. Objecte i marc normatiu**

**Article 1. Objecte**

**Article 2. Marc normatiu**

### **Secció II. El Consell Social**

**Article 3. Naturalesa**

**Article 4. Composició**

**Article 5. Funcions**

**Article 6. El pressupost**

**Article 7. La Secretaria**

## **Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres**

### **Article 8. Òrgans del Consell Social**

#### **Secció I. El Ple**

**Article 9. Composició**

**Article 10. Funcions**

**Article 11. Convocatòria i sessions**

**Article 12. Adopció dels acords del Ple**

**Article 13. Actes i publicació dels acords**

**Article 14. Les comissions**

**Article 15. Les ponències**

#### **Secció II. La Comissió Econòmica**

**Article 16. Composició**

**Article 17. Funcions**

#### **Secció III. El president o presidenta**

**Article 18. Naturalesa**

**Article 19. Funcions**

**Article 20. Delegació de funcions**

**Article 21. Nomenament i mandat**

**Secció IV. El vicepresident o vicepresidenta**

**Article 22. Nomenament**

**Article 23. Funcions**

**Secció V. El secretari o secretària**

**Article 24. Nomenament i cessament**

**Article 25. Funcions**

**Article 26. Retribucions**

**Article 27. Substitució**

**Capítol III. El síndic o síndica de greuges**

**Article 28. El síndic o síndica de greuges**

**Capítol IV. Aprovació i modificació del Reglament d'organització i funcionament**

**Article 29. Titulars de la iniciativa**

**Article 30. Procediment**

**Disposició final i derogatòria**

**Disposició derogatòria**

**Disposició final. Entrada en vigor**

# Capítol I. Disposicions preliminars

## Secció I. Objecte i marc normatiu

### Article 1. Objecte

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament del Consell Social de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).

### Article 2. Marc normatiu

Aquest reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i per la resta de normativa que li és aplicable.

## Secció II. El Consell Social

### Article 3. Naturalesa

El Consell Social és l'òrgan de participació de la societat en la Universitat i exerceix com a element d'interrelació entre la societat i la Universitat. El Consell Social col·labora amb el Consell de Govern en la definició dels criteris i els objectius del planejament estratègic de la Universitat, promou la col·laboració de la societat en el finançament de la Universitat i contribueix a la rendició de comptes de la Universitat a la societat.

Correspon al Consell Social la supervisió de les activitats de caràcter econòmic de la Universitat i del rendiment dels seus serveis.

### Article 4. Composició

El Consell Social es compon de quinze membres, dels quals nou representen la societat catalana i sis representen Consell de Govern de la Universitat Politècnica de Catalunya.

#### 4.1. Nomenament, renovació, vacants i incompatibilitats dels membres del Consell Social

Els membres del Consell Social són elegits o nomenats segons el que determinen els articles 82 i 83 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Pel que fa a la durada del mandat, les renovacions parcials, la reelecció i la ratificació dels membres i les incompatibilitats, s'observa el que es disposa als articles 85 i 86 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya i a l'article 57 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya.

4.2. L'exercici del càrrec de membre del Consell Social té caràcter personal; en conseqüència, no es pot delegar la representació als plens.

4.3. Els membres tenen l'obligació d'assistir a les reunions del Ple del Consell. Si no poden complir aquesta obligació, han d'excusar l'absència.

4.4. La dedicació dels membres del Consell Social ha de ser la necessària per al compliment de la seva funció.

4.5. Els membres del Consell Social tenen el deure de la confidencialitat i la reserva sobre les deliberacions i les votacions que es produeixin en les sessions d'aquest òrgan, així com el deure de no divulgar els documents que coneixen o de què disposen per raó del seu càrrec.

4.6. Els membres del Consell Social tenen el deure de tractar les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés per raó del seu càrrec d'acord amb les finalitats i els objectius de l'òrgan al qual pertanyen i amb les prescripcions que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

## **Article 5. Funcions**

Són funcions bàsiques del Consell Social, a més de les que estableixen la normativa vigent i els Estatuts de la Universitat, qualsevol altra funció que li atribueixi la normativa de règim intern de la Universitat.

## **Article 6. El pressupost**

6.1. El Consell Social ha de tenir un pressupost propi, com a centre de cost independent i específic, dins el pressupost de la Universitat, i ha d'incloure les partides necessàries, bàsicament provinents del pressupost de la Generalitat de Catalunya, per a la dotació dels mitjans personals i materials suficients per al compliment de les seves funcions. La gestió del pressupost i la disposició dels fons s'han de fer de la forma prevista en aquest reglament.

## **Article 7. La secretaria**

El suport tècnic i administratiu del Consell Social correspon a una Secretaria de caràcter permanent, adscrita al Consell Social, que n'és l'estructura administrativa bàsica de suport.

L'estructura de la Secretaria del Consell Social serà integrada en la de la universitat i les places formaran part de la relació de llocs de treball de la universitat.

Els òrgans de la Universitat han de facilitar a la Secretaria del Consell la informació i l'accés a la documentació necessària perquè pugui complir adequadament les seves funcions.

## **Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres**

### **Article 8. Òrgans del Consell Social**

8.1. Els òrgans col·legiats del Consell Social són els següents:

- a) Ple
- b) Comissió Econòmica

8.2 Els òrgans unipersonals del Consell Social són els següents:

- a) El president o presidenta
- b) El vicepresident o vicepresidenta
- c) El secretari o secretària

## Secció I. El Ple

### **Article 9. Composició**

El Ple del Consell Social (en endavant, el Ple) està integrat per tots els membres del Consell Social i és presidit pel president o presidenta del Consell Social.

### **Article 10. Funcions**

Són competències del Ple totes les que la legislació vigent atorga al Consell Social.

A més, és competència del Ple:

10.1. Aprovar el nomenament, a proposta del president o presidenta, de les persones que representen el Consell en entitats, institucions o organismes.

10.2. Acordar, si escau, en el marc del pressupost anual del Consell Social, el règim de retribució i indemnització o altres compensacions econòmiques per als membres del Consell Social en concepte d'assistència a les reunions convocades pel Consell i a les reunions o actes convocats per altres entitats a les quals s'assisteix en representació de Consell. Cadascun dels membres pot renunciar a percebre aquesta compensació econòmica.

10.3. Aprovar la creació, la modificació i la supressió de les comissions i les ponències que consideri necessàries per al desenvolupament adequat de les seves funcions.

En cap cas no es pot delegar en les comissions les funcions establertes als articles 88 a, b i c, 89 c i f i 90 a de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya. .

Les funcions delegables de l'article 89 i la dels apartats *b, c i d* de l'article 90 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya només es poden delegar a favor de la Comissió Econòmica.

## **Article 11. Convocatòria i sessions**

11.1 El Ple s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre.

11.2. El Ple es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al president o presidenta del Consell Social
- b) A un mínim d'un terç dels membres del Ple. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i ha d'incloure la signatura de les persones interessades i els assumptes que han de ser objecte de la convocatòria.
- c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.

11.3. El president o presidenta convoca el Ple. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres del Ple amb una antelació mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries, pels mitjans electrònics admesos per la Universitat, i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió.

La convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça en què es pot accedir als documents que corresponen a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer quatre dies abans de la data de la sessió. En tot cas, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres del Ple el dia hàbil anterior al de la sessió.

11.4. El president o presidenta pot invitar a les sessions, sense vot, les persones expertes i membres de la comunitat universitària, d'acord amb la naturalesa dels assumptes que cal tractar.

11.5. Perquè la constitució del Ple sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i, la meitat més un, com a mínim, dels membres del Ple.

Si no hi ha quòrum, el Ple, encara que la convocatòria no ho prevegi expressament, es constitueix en segona convocatòria cinc minuts després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels membres.

11.6. Les sessions del Ple poden ser objecte d'un enregistrament de veu, amb l'objecte exclusiu que serveixi de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això, en assumptes concrets es pot deixar d'enregistrar tota la sessió o una part, o bé interrompre-la, sempre que hi hagi l'acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre del Ple pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment en què intervé.



## **Article 12. Adopció dels acords del Ple**

12.1. Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables, excepte l'aprovació del pressupost de la Universitat, la modificació del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, l'elecció del síndic o síndica de greuges, i els acords de delegacions de competències del Ple del Consell Social a una comissió, així com els acords de revocació de les delegacions de competències, que requereixen el vot favorable de, com a mínim, la meitat del nombre de membres del Consell Social.

En cas d'empat, el president o presidenta pot exercir el vot de qualitat.

12.2. La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afecten persones o bé quan ho sol·licita el president o presidenta del Ple, o bé la cinquena part dels assistents a la sessió.

12.3. Els acords a què arriba el Ple són executius a partir del moment en què s'aproven, sense perjudici de les accions que corresponen legalment a les persones que no hi estan conformes.

12.4. Els acords del Ple esgoten la via administrativa i s'hi pot interposar un recurs de reposició potestativament davant el mateix Consell Social, o es poden impugnar directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu. Els acords que adopten les comissions per delegació de competència del Ple també esgoten la via administrativa i es poden impugnar directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

12.5. El rector o rectora és l'òrgan que executa els acords del Ple, segons el que disposa l'article 67 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya.

### **Article 13. Actes i publicació dels acords**

13.1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent del Ple i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta del Consell Social.

13.2. En l'acta s'ha de fer constar:

- a) L'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat.
- b) La llista d'assistents, persones que s'han excusat de no assistir-hi i absents.
- c) Els punts principals de les deliberacions i els continguts dels acords adoptats.
- d) Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'han de reflectir en l'acta.
- e) El sentit dels vots i, si algun membre ho demana, una explicació succinta de la seva intervenció.
- f) Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- g) Tot allò que es demani explícitament que consti en acta. El membre del Ple que ho demani haurà d'aportar en la mateixa sessió o en el termini que el president o presidenta assenyali el text que es correspongui fidelment amb la seva intervenció, que s'ha de fer constar en l'acta o bé se n'hi ha d'adjuntar una còpia. Comprovar que s'ha afegit

13.3. Així mateix, els acords del Ple s'han de publicar al Butlletí de la Universitat Politècnica de Catalunya (BUPC). En la publicació dels acords sempre s'ha de respectar la privacitat de les dades de caràcter personal, segons el que preveu la Llei orgànica 15/2009, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa que hi és aplicable.

## **Article 14. Les comissions**

14.1. El Ple pot constituir les comissions que consideri necessàries per al desenvolupament adequat de les seves funcions, les quals poden tenir caràcter temporal o permanent i poden ser mixtes, és a dir, integrades per membres del Consell Social i per membres d'altres òrgans de govern, representació, consulta, coordinació o acadèmics de la Universitat, a l'efecte de garantir la informació, la participació i la coordinació necessàries en els assumptes que s'hagin de sotmetre al Ple del Consell Social, en l'exercici de les seves funcions.

14.2 L'acord del Ple que determini la constitució d'una nova comissió ha d'incloure, entre altres, els aspectes següents: la composició i les funcions de la comissió, i les persones que n'han d'ocupar els càrrecs de president o presidenta i de secretari o secretària. En qualsevol cas, es procurarà que hi hagi un equilibri entre la presència dels membres representatius de la societat catalana del Consell i els que formin part de la comunitat universitària.

14.3. Respecte a les convocatòries de reunió de les comissions, la documentació corresponent i l'assistència, s'ha de fer el que disposa l'article 10 11 d'aquest reglament.

14.4. El president o presidenta de cada comissió ha de mantenir informat el president o presidenta del Consell Social de les reunions que es fan i dels acords que es prenen. En les reunions que fan les comissions, el president o presidenta corresponent hi pot autoritzar la presència, amb veu i sense vot, d'assessors externs, perquè informin sobre punts concrets de la seva tasca.

14.5. Els presidents o presidentes de les comissions presideixen i convoquen les reunions, en les quals han de dirigir els debats. A més dels membres adscrits a cada comissió, qualsevol membre del Consell Social pot participar a les reunions, amb el consentiment previ del president o presidenta.

Les comissions han de retre comptes al Ple de les propostes acordades i del grau de desenvolupament de les tasques que tenen encomanades.

## **Article 15. Les ponències**

15.1. També es poden constituir, amb finalitats específiques i temporals, ponències, que han de tenir com a objectiu l'examen, l'estudi i la gestió de qualsevol tasca que els encarregui el Ple.

15.2. Aquestes ponències, que han de tenir el mateix tractament que les comissions, es consideren dissoltes automàticament quan s'ha acomplert l'objectiu per al qual han estat constituïdes. Quan sigui procedent, a proposta de la ponència o del president o presidenta del Consell Social, la ponència es pot constituir en comissió, mitjançant l'acord pertinent del Ple.

## **Seccio II La Comissió Econòmica**

El Consell Social ha de constituir necessàriament una Comissió Econòmica.

### **Article 16. Composició**

La Comissió Econòmica és presidida pel president o presidenta del Consell Social o persona que delegui i està integrada pel gerent o gerenta, els membres del Consell Social que s'hi adscriguin i pels membres d'altres òrgans de govern, representació, consulta, coordinació o acadèmics de la Universitat que determini el president o presidenta del Consell Social. El secretari o secretària del Consell Social és el secretari o secretària de la Comissió.

### **Article 17. Funcions**

La Comissió Econòmica té com a funció l'estudi i discussió preparatòria de totes les d'aquelles qüestions que fan referència als temes econòmics, pressupostaris, financers o patrimonials que es consideri oportú, abans de ser sotmeses al Ple. També pot adoptar acords en les matèries que el Ple li hagi delegat la competència.

Respecte a les convocatòries de reunió de la Comissió, la documentació corresponent i l'assistència, s'ha de fer el que disposa l'article 11 d'aquest reglament.

## **Secció III. El president o presidenta**

### **Article 18. Naturalesa**

El president o presidenta exerceix la màxima representació del Consell Social, molt especialment en el Consell Interuniversitari de Catalunya i en tots els òrgans i les institucions en què sigui procedent, tant de dret públic com de dret privat.

## Article 19. Funcions

19.1. El president o presidenta té totes les facultats de gestió, disposició i tutela de béns, drets i serveis del Consell Social, i pot executar els actes que calgui en cada cas, dins del camp d'atribucions del mateix ple, òrgan al qual ha de retre comptes de la gestió practicada, que ha d'estar d'acord amb les directrius i les polítiques que estableix el mateix ple.

19.2. Correspon al president o presidenta del Consell Social exercir les funcions pròpies de la presidència d'un òrgan col·legiat i, en concret, les que li són encomanades per la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, per aquest reglament i per la resta de la normativa vigent, entre les quals hi ha les següents:

- a) Presentar al Ple el pressupost anual del Consell Social i el tancament i la liquidació d'aquest pressupost perquè l'aprovi.
- b) Convocar i presidir les reunions del Ple i dirigir-ne el debat.
- c) Nomenar i separar la persona que ha d'actuar com a secretari o secretària del Consell Social.
- d) Nomenar, si escau, un vicepresident o vicepresidenta, entre els membres que representen la societat catalana al Consell Social, el qual exerceix les funcions que el president o presidenta li delega i que el substitueix en cas d'absència o impossibilitat d'exercir les seves funcions.
- e) Constituir, si escau, una comissió permanent o comitè executiu, format, com a mínim, pel president o presidenta, el vicepresident o vicepresidenta, secretari o secretària i els presidents o presidentes de les comissions, per preparar les reunions del Ple i acordar els assumptes que per caràcter d'urgència s'han de resoldre entre sessions plenàries.
- f) Exercir la presidència de les diferents comissions o designar un conseller o consellera per desenvolupar aquest càrrec. En aquest cas, sempre pot assistir a les reunions de les comissions i intervenir-hi.
- g) Comunicar al rector o rectora de la Universitat Politècnica de Catalunya els acords presos pel Ple perquè els executi.
- h) Nomenar el síndic o síndica de greuges.
- i) Autoritzar les despeses del Consell Social.

19.3. El president o presidenta pot demanar al gerent o gerenta de la Universitat i a altres persones que hi exerceixen responsabilitats informació respecte als assumptes que són competència seva i que s'han de tractar a les reunions del Ple o de les seves comissions. En tot cas, el gerent o gerenta i les persones responsables han de retre compte al president o presidenta del Consell Social de tots els assumptes relacionats amb les funcions pròpies del Consell Social.

## **Article 20. Delegació de funcions**

Quan el president o presidenta és absent, el vicepresident o vicepresidenta, si n'hi ha, o el membre que designa el president o presidenta, o, si no n'ha designat cap, el membre de més edat del Consell Social, ha d'actuar com a president o presidenta en funcions i ha de convocar i presidir el Ple.

## **Article 21. Nomenament i mandat**

21.1 El president o presidenta del Consell Social és nomenat o separat per acord del Govern de la Generalitat, a proposta del titular del departament competent en matèria d'universitats, entre els membres del Consell Social representatius de la societat catalana.

21.2 El mandat és de quatre anys i és renovable per un únic període de la mateixa durada.

## **Secció IV. El vicepresident o vicepresidenta**

### **Article 22. Nomenament**

El vicepresident o vicepresidenta és nomenat, si escau, pel president o presidenta del Consell Social, entre els membres que representen la societat catalana al Consell Social.

### **Article 23. Funcions**

El vicepresident o vicepresidenta exerceix les funcions que el president o presidenta li delega i el substitueix en cas d'absència o impossibilitat d'exercir les seves funcions.

## Secció V. El secretari o secretària

### **Article 24. Nomenament i cessament**

22.1. El president o presidenta nomena i separa el secretari o secretària.

22.2. El secretari o secretària cessa en el càrrec en el moment en què el nou president o presidenta pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que el nou secretari o secretària pren possessió del càrrec.

### **Article 25. Funcions**

El secretari o secretària del Consell Social exerceix les funcions pròpies de la secretaria d'un òrgan col·legiat i, en concret, les que li encomana la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i aquest reglament, entre les quals hi ha les següents:

- a) Convocar les sessions dels òrgans col·legiats per ordre del president o presidenta.
- b) Donar fe dels acords i resolucions del Ple.
- c) Redactar i custodiar les actes i, si s'escau, els enregistraments de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.
- d) Garantir la difusió i publicitat dels acords.
- e) Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats.
- f) Elaborar el projecte de pressupost del Consell Social i gestionar el pressupost del Consell Social inclòs en el pressupost de la Universitat Politècnica de Catalunya.
- g) Assistir, amb veu però sense vot, a les reunions del Ple i de les comissions que s'hagin constituït.
- h) Dur a terme els acords que prengui el Ple l'execució del quals no estigui reservada al president o presidenta del Consell Social o, si escau, al rector o rectora de la Universitat.
- i) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Ple, el president o presidenta del Consell Social i la normativa de la Universitat.

### **Article 26. Retribucions**

Les retribucions del secretari o secretària les fixa el Ple, a proposta del president o presidenta.

#### **Article 27. Substitució**

En cas de vacant o absència del secretari o secretària del Consell Social, el president o presidenta del Consell Social n'ha de designar un substitut.

### **Capítol III. El síndic o síndica de greuges**

#### **Article 28. El síndic o síndica de greuges**

El Consell Social elegeix el síndic o síndica de greuges, d'acord amb el que estableixen els Estatuts de la UPC i l'article 11 d'aquest reglament, i en fa el nomenament el president o presidenta del Consell Social. D'acord amb l'article 224 dels Estatuts de la UPC, el reglament del síndic o síndica de greuges ha de ser aprovat pel Consell Social.

El Consell Social ha de rebre del síndic o síndica de greuges un informe anual sobre les seves actuacions, que ha d'incloure els suggeriments que se'n derivin respecte al funcionament de la Universitat.

El síndic o síndica de greuges pot assistir a les reunions de les comissions i del Ple, amb veu i sense vot.

### **Capítol IV. Aprovació i modificació del Reglament d'organització i funcionament**

#### **Article 29. Titulars de la iniciativa**

Poden promoure la modificació d'aquest reglament:

- a) El president o presidenta del Consell Social.
- b) Un mínim del vint-i-cinc per cent dels membres del Consell Social.

#### **Article 30. Procediment**

La proposta de modificació del Reglament del Consell Social ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat, i s'ha de fer d'acord amb el que disposa l'article 12 d'aquest reglament.



## **Disposició final i derogatòria**

### **Disposició derogatòria**

Queda derogat l'Acord 4/2004 del Consell Social, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Consell Social.

### **Disposició final. Entrada en vigor**

Aquest reglament d'organització i funcionament entrarà en vigor l'endemà del dia en què l'aprovi el Consell Social de la Universitat.