

Guia docent

340028 - EMPR-N3032 - Empresa

Última modificació: 03/04/2024

Unitat responsable: Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú
Unitat que imparteix: 732 - OE - Departament d'Organització d'Empreses.

Titulació: GRAU EN ENGINYERIA DE DISSENY INDUSTRIAL I DESENVOLUPAMENT DEL PRODUCTE (Pla 2009). (Assignatura obligatòria).
GRAU EN ENGINYERIA ELÈCTRICA (Pla 2009). (Assignatura obligatòria).
GRAU EN ENGINYERIA ELECTRÒNICA INDUSTRIAL I AUTOMÀTICA (Pla 2009). (Assignatura obligatòria).
GRAU EN ENGINYERIA MECÀNICA (Pla 2009). (Assignatura obligatòria).

Curs: 2024 **Crèdits ECTS:** 6.0 **Idiomes:** Català

PROFESSORAT

Professorat responsable: ARIADNA MARIA LLORENS GARCÍA (primer quadrimestre)
JASMINA BERBEGAL MIRABENT (segon quadrimestre)

Altres: Primer quadrimestre:
ARIADNA MARIA LLORENS GARCÍA - Grup: N3011, Grup: N3012
ANNA MARIA MIR SERRA - Grup: N3211
NATHALIE SEGURA CASTRO - Grup: N3011, Grup: N3012

Segon quadrimestre:
JASMINA BERBEGAL MIRABENT - Grup: D4512
ARIADNA MARIA LLORENS GARCÍA - Grup: D4511, Grup: D4512
ANNA MARIA MIR SERRA - Grup: D4611
NATHALIE SEGURA CASTRO - Grup: D4511

COMPETÈNCIES DE LA TITULACIÓ A LES QUALS CONTRIBUEIX L'ASSIGNATURA

Específiques:

2. CE6. Coneixement adequat del concepte d'empresa, marc institucional i jurídic de l'empresa. Organització i gestió d'empreses

Transversals:

1. TREBALL EN EQUIP - Nivell 2: Contribuir a consolidar l'equip, planificant objectius, treballant amb eficàcia i afavorint-hi la comunicació, la distribució de tasques i la cohesió.
3. EMPRENEDORIA I INNOVACIÓ - Nivell 2: Prendre iniciatives que generin oportunitats, nous objectes o solucions noves, amb una visió d'implementació de procés i de mercat, i que impliqui i faci partícips als altres en projectes que s'han de desenvolupar.
5. COMUNICACIÓ EFICAÇ ORAL I ESCRITA - Nivell 2: Utilitzar estratègies per preparar i dur a terme les presentacions orals i redactar textos i documents amb un contingut coherent, una estructura i un estil adequats i un bon nivell ortogràfic i gramatical.
7. APRENENTATGE AUTÒNOM - Nivell 2: Dur a terme les tasques encomanades a partir de les orientacions bàsiques donades pel professorat, decidint el temps que cal emprar per a cada tasca, incloent-hi aportacions personals i ampliant les fonts d'informació indicades.
4. ÚS SOLVENT DELS RECURSOS D'INFORMACIÓ - Nivell 1: Identificar les pròpies necessitats d'informació i utilitzar les col·leccions, els espais i els serveis disponibles per dissenyar i executar cerques simples adequades a l'àmbit temàtic.

METODOLOGIES DOCENTS

Exposicions-síntesi

En les sessions presencials el/la professor/a realitzarà una síntesi del tema. Aquesta exposició s'entén com una guia pel treball d'estudi dels estudiants, amb la funció de presentar el tema, proposar material pel seu estudi, aclarir dubtes i realitzar una síntesi.

De cada tema es facilitarà:

- Material en format power-point utilitzat en les exposicions a classe i altre material complementari que es tindrà disponible al Campus Digital.
- Bibliografia específica amb indicació de localització, preferint material en format electrònic.

Es procurarà que els conceptes tinguin una connexió directa amb les activitats que es treballaran durant el curs.

Activitats de treball presencial

- Problemes i exercicis per fixar els conceptes introduïts en l'exposició.
- Plantejament de situacions que permetin acumular al grup una experiència compartida que serveixi per avançar en la comprensió dels continguts (per exemple dinàmiques de grup; experiències de comunicació eficaç). Es basen en experimentar diverses situacions en què la pròpia experiència ens serveix com a material d'estudi.

Treball de casos i articles

El treball sobre casos o articles es basarà en les qüestions proposades pel/la professor/a. Aquests treballs s'hauran de lliurar el dia acordat a l'inici de la sessió on es debatrà en el grup classe. El termini màxim per lliurar un cas s'estableix al calendari. El/la professor/a pot penjar al Campus Digital, com a referència i guia suplementària, algun dels treballs més ben avaluats de cada lliurament.

El treball de casos pretén afavorir les següents capacitats:

- Comprensió de la situació presentada i capacitat per sintetitzar-ne els aspectes més rellevants.
- Aplicació dels conceptes que s'estudien a casos pràctics.
- Assoliment de la complexitat de les situacions reals, els diferents punts de vista i les diverses dimensions dels fenòmens organitzacionals i de management.
- Presentació de documents escrits.
- Habilitats per intercanviar punts de vista i discutir, i capacitat per aprendre del debat.

Pràctiques

Les pràctiques es realitzaran en grups de màxim 5 membres, que es constituïran al començament de curs i es mantindran.

Al llarg del curs es realitzaran 2 pràctiques on es plantejaran problemes per resoldre, en els quals serà necessari aplicar els coneixements que es van adquirint. Aquestes pràctiques actuen com a eix vertebrador dels aprenentatges, seguint els principis de l'aprenentatge basat en projectes.

Per cada pràctica es facilitarà un dossier on hi constaran els objectius, la descripció, data de lliurament i criteris de valoració. Cada pràctica constarà d'una memòria i una presentació en ppt.

Presentacions orals de les pràctiques per part dels estudiants

- Cada estudiant realitzarà com a mínim una exposició oral d'una de les pràctiques realitzades. Els dies d'exposició s'anunciaran a l'inici de curs. El dia d'exposició el/la professor/a designarà els grups que realitzaran l'exposició.

Tutorització en grup petit i individualitzada

El/la professor/a seguirà, de forma individual i en petits grups, el progrés de l'estudiant i tutoritzarà les seves pràctiques, proporcionant feedback sobre els seus progressos i el grau d'assoliment dels objectius dels seus treballs, tot donant indicacions per la seva millora.

OBJECTIUS D'APRENTATGE DE L'ASSIGNATURA

1. Analitzar, interpretar i explicar fenòmens econòmics bàsics (microeconòmics i macroeconòmics) i la seva influència en les decisions empresarials.
 - 1.1 Identificar, partint de lectures, notícies o casos pràctics, els elements del entorn que influeixen en les decisions empresarials.
 - 1.2 Ser capaç explicar i aplicar, comunicant de manera eficaç, a partir de diferents casos, el concepte de responsabilitat social.
2. Relacionar informacions per poder prendre decisions, poc complexes, en matèria econòmica d'una empresa.
 - 2.1 Interpretar informació econòmica- financera d'una empresa
 - 2.2 A partir d'informació tècnica real, descriure la situació econòmica-financera d'una organització, treballant en equip.
 - 2.3 Comprendre les diferents fonts de finançament empresarial i sap seleccionar la font més adequada a una determinada situació.
 - 2.4 Elaborar, a partir de dades, un anàlisi de costos d'un projecte.
3. Resoldre situacions relacionades amb la gestió del personal d'una organització.
 - 3.1 Identificar i aplicar , els factors que faciliten la gestió del personal en les empreses.
 - 3.2 Ser capaç de d'escriure el perfil professional que exigeix el àmbit laboral industrial.
4. Prendre iniciatives, d'emprenedoria i innovació, que generin oportunitats en el mercat.
 - 4.1 Analitzar els diferents elements que integren el mercat d'una organització.
 - 4.2 Identificar totes funcions de màrqueting que una empresa pot utilitzar.
 - 4.3 Analitzar i explicar, buscant informació i treballant de manera cooperativa, la estratègia de marqueting d'una empresa.
 - 4.4 Disenyar, a un cas concret, estratègia de marqueting.

HORES TOTALES DE DEDICACIÓ DE L'ESTUDIANTAT

Tipus	Hores	Percentatge
Hores grup petit	30,0	20.00
Hores grup gran	30,0	20.00
Hores aprenentatge autònom	90,0	60.00

Dedicació total: 150 h

CONTINGUTS

- Mòdul 1 L'empresa a l'entorn econòmic

Descripció:

Oferir una visió de l'entorn macroeconòmic, la interrelació entre les variables i el marc en que els directius prenen les seves decisions

Continguts

- 1.1. Els agents econòmics. L'empresa al sistema econòmic.
- 1.2. Interrelacions amb l'entorn macroeconòmic.
- 1.3. L'empresa com a sistema.
- 1.4. Funcions i àrees de decisió a l'empresa.
- 1.5. L'organització de l'empresa: tipus i determinants de l'estructura.

Objectius específics:

Comprendre la interrelació de les variables que afecten l'economia en el seu conjunt i com aquesta dinàmica influeix sobre les decisions empresarials i els seus resultats.

Activitats vinculades:

- Analitzar un text periodístic actual, identificant el seu impacte sobre els diferents agents econòmics. Valorar les diferents opinions, diferenciant els aspectes tècnics-econòmics dels valoratius-polítics, i expressar l'opinió personal.
- Analitzar un pla d'empresa real com a síntesi de les decisions empresarials basades en una oportunitat de negoci. Comprendre la interrelació mútua de les decisions empresarials en cada àrea.

Dedicació: 18h

Grup gran/Teoria: 4h

Aprenentatge autònom: 14h

- Mòdul 2 Direcció de persones

Descripció:

DIRECCIÓ I MOTIVACIÓ D'EQUIPS DE TREBALL

- 2.1. La motivació.
- 2.2. La comunicació.
- 2.3. Els equips de treball.
- 2.4. Les competències del directiu i la intel·ligència emocional.

LA GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS

- 2.5. La planificació de plantilles.
- 2.6. Tècniques de dotació: promoció i reclutament.
- 2.7. Tècniques de desenvolupament: la formació.
- 2.8. L'avaluació del rendiment individual i d'equips.

Objectius específics:

Comprendre els aspectes bàsics del comportament humà a les organitzacions, des de l'àmbit de les habilitats directives i de la gestió de recursos humans.

Activitats vinculades:

- Treballar individualment i realitzar un treball crític sobre un cas de reorganització empresarial que ocasiona un conflicte. Debat en grup.
- Realitzar un rol playing a classe sobre una sessió de mediació a l'empresa.
- Treballar individualment i realitzar un treball crític sobre un cas de selecció de personal, lideratge i comunicació a l'empresa. Debat en grup.
- Eventualment es realitzarà una taula rodona amb professional/s de recursos humans.

Dedicació: 32h

Grup gran/Teoria: 8h

Grup petit/Laboratori: 6h

Aprenentatge autònom: 18h

- Mòdul 3 Gestió financera

Descripció:

- 3.1. L'estructura econòmica financera de l'empresa. Valoracions.
- 3.2. Costos, beneficis i resultats.
- 3.3. Valoració i selecció d'inversions.
- 3.4. Les fonts de finançament.

Activitats vinculades:

- Exercici 1: Ordenar les partides del balanç.
- Exercici 2: Analitzar una empresa equilibrada.
- Exercici 3: Analitzar una empresa descapitalitzada.
- Exercici 4: Analitzar i comparar 2 balanços reals.
- Exercici 5: Ordenar les partides del compte de pèrdues i guanys.
- Exercici 6: Analitzar el compte de resultats d'una empresa i proposar solucions.
- Exercici 7: Elecció entre dos projectes mitjançant l'aplicació del VAN i TIR.

Pràctica sobre dades reals d'una empresa.

Dedicació: 39h

Grup gran/Teoria: 10h

Grup petit/Laboratori: 8h

Aprenentatge autònom: 21h

- Mòdul 4 Màrketig

Descripció:

Oferir una perspectiva d'orientació al mercat i al client, identificant els problemes principals, i conèixer les tècniques bàsiques de coneixement del mercat i per a la presa de decisions comercials.

Continguts

- 4.1. L'orientació al mercat i l'orientació al client de les empreses competitives.
- 4.2. Coneixement del mercat. Comportament del consumidor i investigació de mercats.
- 4.3. Marketing operatiu. Les decisions de marketing en el conjunt de l'empresa.
- 4.4. El producte: la qualitat des de la perspectiva comercial. Diferenciació i identificació.
- 4.5. El preu: restriccions internes i externes. Sistemes de determinació de preus.
- 4.6. La promoció i publicitat: la comunicació comercial i la projecció d'imatge.
- 4.7. La distribució comercial, selecció de canals i estratègies de distribució.

Objectius específics:

Oferir una perspectiva d'orientació al mercat i al client, identificant els problemes principals, i conèixer les tècniques bàsiques de coneixement del mercat i per a la presa de decisions comercials.

Activitats vinculades:

Exercicis

Exercici 1: Estudi de mercat

Exercici 2: DAFO

Exercici 3: Marketing MIX

Practica: Es lliurarà l'enunciat d'un cas i totes les dades necessàries amb les quals els alumnes desenvoluparan l'estratègia de marketing mix.

Dedicació: 39h

Grup gran/Teoria: 10h

Grup petit/Laboratori: 8h

Aprenentatge autònom: 21h

SISTEMA DE QUALIFICACIÓ

En l'avaluació de l'alumne es considerarà tant el treball realitzat en grup com l'assoliment dels continguts valorat en proves escrites individuals (exàmens). Aquests exàmens constaran d'una part de preguntes curtes o tipus test, i una altra de preguntes obertes de desenvolupament i/o exercicis pràctics dels continguts treballats tant a les classes de teoria com a les pràctiques.

A les classes pràctiques es farà un seguiment més individualitzat de la participació dels estudiants i es tutelarà el desenvolupament dels treballs avaluables. Els estudiants tindran també una nota obtinguda en la presentació oral de la pràctica.

$$NF = \text{Nota exàmens} \cdot 0,6 + \text{Nota treballs} \cdot 0,3 + \text{Nota presentació oral} \cdot 0,1$$

Els estudiants que puguin optar a reevaluació segons la normativa acadèmica, podran millorar en un examen escrit exclusivament la nota corresponent a Nota exàmens, que té un pes del 60% sobre la nota final de l'assignatura, segons s'indica en la fórmula anterior.

BIBLIOGRAFIA

Bàsica:

- Kent, Robert H. 25 pasos para mejorar el rendimiento de los empleados. Madrid [etc.]: Deusto, 1988. ISBN 8423407063.
- Amat Salas, Oriol. Análisis económico financiero [en línea]. 20a ed. Barcelona: Gestión 2000, 2008 [Consulta: 13/02/2024]. Disponible a : <https://ebookcentral-proquest-com.recursos.biblioteca.upc.edu/lib/upcatalunya-ebooks/detail.action?pq-origsite=primo&docID=4641842>. ISBN 9788496612945.
- Capital humano : 52 casos prácticos : manual de supuestos prácticos sobre recursos humanos y procesos organizacionales. Barcelona [etc.]: Granica, 2002. ISBN 8475778984.
- Chalvin, Dominique. Cómo resolver los pequeños conflictos en el trabajo. 2a ed. Bilbao: Deusto, 2002. ISBN 8423419584.
- Acland, Andrew Floyer. Como utilizar la mediación para resolver conflictos en las organizaciones. Barcelona: Paidós, 1993. ISBN 8475098452.
- Amat Salas, Oriol. Contabilidad y finanzas para no financieros [en línea]. 2a ed. Barcelona: Deusto, 2010 [Consulta: 13/02/2024]. Disponible a : <https://ebookcentral-proquest-com.recursos.biblioteca.upc.edu/lib/upcatalunya-ebooks/detail.action?pq-origsite=primo&docID=4641809>. ISBN 9788423426713.
- Kofman, Fredy. Metamanagement : la nueva con-ciencia de los negocios : cómo hacer de su vida profesional una obra de arte. Vol. 2, Aplicaciones. Buenos Aires: El Grito Sagrado, 2007. ISBN 9789871239306.
- Spector, Paul E. Psicología industrial y organizacional. Investigación y práctica. México: El Manual Moderno, 2002. ISBN 9684269757.
- Robbins, Stephen P. The Truth about managing people : ...and nothing but the truth. Upper Saddle River, New Jersey: Financial Times Prentice Hall, 2003. ISBN 9780131838475.