Guía docente
340265 - DIDU-D7P32 - Diseño Inclusivo y Diseño Centrado en el Usuario

Última modificación: 16/06/2023

Unidad responsable: Escuela Politécnica Superior de Ingeniería de Vilanova i la Geltrú
Unidad que imparte: 744 - ENTEL - Departamento de Ingeniería Telemática.

Titulación: GRADO EN INGENIERÍA DE DISEÑO INDUSTRIAL Y DESARROLLO DEL PRODUCTO (Plan 2009). (Asignatura optativa).

Curso: 2023 **Créditos ECTS:** 6.0 **Idiomas:** Catalán

PROFESORADO

Profesorado responsable: Guasch Murillo, Daniel

Otros: Guasch Murillo, Daniel

CAPACIDADES PREVIAS

No se requieren capacidades previas para cursar la asignatura.

REQUISITOS

El estudiante ya debe haber cursado la asignatura de Sostenibilidad y Accesibilidad (SOAC), o de Accesibilidad e Innovación (ACIN).

COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Genéricas:
1. Accesibilidad: Conoce y aplica criterios de diseño universal en diferentes productos, entornos i servicios.

Transversales:
2. APRENDIZAJE AUTÓNOMO - Nivel 1: Llevar a cabo tareas encomendadas en el tiempo previsto, trabajando con las fuentes de información indicadas, de acuerdo con las pautas marcadas por el profesorado.
3. APRENDIZAJE AUTÓNOMO - Nivel 2: Llevar a cabo las tareas encomendadas a partir de las orientaciones básicas dadas por el profesorado, decidiendo el tiempo que se necesita emplear para cada tarea, incluyendo aportaciones personales y ampliando las fuentes de información indicadas.
4. APRENDIZAJE AUTÓNOMO - Nivel 3: Aplicar los conocimientos alcanzados en la realización de una tarea en función de la pertinencia y la importancia, decidiendo la manera de llevarla a cabo y el tiempo que es necesario dedicarle y seleccionando las fuentes de información más adecuadas.
5. APRENDIZAJE AUTÓNOMO: Detectar deficiencias en el propio conocimiento y superarlas mediante la reflexión crítica y la elección de la mejor actuación para ampliar este conocimiento.
6. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA - Nivel 1: Planificar la comunicación oral, responder de manera adecuada a las cuestiones formuladas y redactar textos de nivel básico con corrección ortográfica y gramatical.
7. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA - Nivel 2: Utilizar estrategias para preparar y llevar a cabo las presentaciones orales y redactar textos y documentos con un contenido coherente, una estructura y un estilo adecuados y un buen nivel ortográfico y gramatical.
8. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA - Nivel 3: Comunicarse de manera clara y eficiente en presentaciones orales y escritas adaptadas al tipo de público y a los objetivos de la comunicación utilizando las estrategias y los medios adecuados.
9. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA: Comunicarse de forma oral y escrita con otras personas sobre los resultados del aprendizaje, de la elaboración del pensamiento y de la toma de decisiones; participar en debates sobre temas de la propia especialidad.
10. TRABAJO EN EQUIPO - Nivel 1: Participar en el trabajo en equipo y colaborar, una vez identificados los objetivos y las responsabilidades colectivas e individuales, y decidir conjuntamente la estrategia que se debe seguir.
11. TRABAJO EN EQUIPO - Nivel 2: Contribuir a consolidar el equipo planificando objetivos, trabajando con eficacia y favoreciendo la comunicación, la distribución de tareas y la cohesión.
12. TRABAJO EN EQUIPO - Nivel 3: Dirigir y dinamizar grupos de trabajo, resolviendo posibles conflictos, valorando el trabajo hecho con las otras personas y evaluando la efectividad del equipo así como la presentación de los resultados generados.
13. TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.
14. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN - Nivel 1: Identificar las propias necesidades de información y utilizar las colecciones, los espacios y los servicios disponibles para diseñar y ejecutar búsquedas simples adecuadas al ámbito temático.
15. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN - Nivel 2: Después de identificar las diferentes partes de un documento académico y de organizar las referencias bibliográficas, diseñar y ejecutar una buena estrategia de búsqueda avanzada con recursos de información especializados, seleccionando la información pertinente teniendo en cuenta criterios de relevancia y calidad.
16. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN - Nivel 3: Planificar y utilizar la información necesaria para un trabajo académico (por ejemplo, para el trabajo de fin de grado) a partir de una reflexión crítica sobre los recursos de información utilizados.
17. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de la especialidad y valorar de forma crítica los resultados de esta gestión.

METODOLOGÍAS DOCENTES

La asignatura se articula alrededor de un proyecto que se lleva a cabo a lo largo de todo el curso. El proyecto es un caso real que se realiza en colaboración con entidades externas a la UPC especialistas en la temática escogida. Los estudiantes se organizan en equipos de trabajo para desarrollar el proyecto. Las entidades externas aportan la información necesaria i coevalúan los resultados obtenidos.

Inicialmente se presentan unos contenidos teóricos; los cuales se trabajan en sesiones de prácticas con programas informáticos especializados. Una vez se disponga de la base teórica y práctica, los esfuerzos se centran en comprender las necesidades, habilidades y aspiraciones de los usuarios del proyecto a realizar y en su implementación en el equipo de trabajo.

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA

En las asignaturas previas de la titulación el estudiante ha recibido la formación necesaria para llevar a cabo actividades profesionales de diseño industrial y desarrollo del producto. La asignatura de Diseño Inclusivo y Diseño Centrado en el Usuario (DIDU) pretende ampliar las competencias adquiridas por el estudiante con las necesarias para garantizar que, como diseñador, es capaz de comprender, planificar y ejecutar el proceso de diseño de un producto, entorno o servicio incorporando al usuario como núcleo de este proceso. Por tanto, a asignatura se desarrolla alrededor de un modelo conceptual de diseño que incorpora la accesibilidad y la inclusión de los usuarios, tanto en las fases de diseño como en el resultado final.

Un segundo objetivo es proporcionar al estudiante los conceptos y técnicas necesarios para comunicar a los usuarios del producto o servicio toda aquella información necesaria para su uso, gestión o mantenimiento; utilizando para ello recursos tanto explícitos -como puede ser la documentación suministrada-, como implícitos -incorporados en el propio producto-, como complementarios -aplicando técnicas aumentativas y alternativas-.

Una vez el estudiante ha sido capaz de analizar las necesidades, habilidades y aspiraciones de todos los usuarios del producto o servicio a diseñar, la asignatura proporciona recursos y directrices para garantizar que se cumplen los principios del Diseño Universal, base fundamental para conseguir la igualdad de oportunidades entre todos los usuarios del producto o servicio.

HORAS TOTALES DE DEDICACIÓN DEL ESTUDIANTADO

Tipo	Horas	Porcentaje
Horas grupo grande	30,0	20.00
Horas aprendizaje autónomo	90,0	60.00
Horas grupo pequeño	30,0	20.00

Dedicación total: 150 h

CONTENIDOS

Diseño Inclusivo y Diseño centrado en el Usuario

Descripción:
La asignatura se estructura mediante cuatro ejes conceptuales complementarios: la persona, el diseño, el entorno físico que la rodea y un caso de uso. Se plantea un modelo conceptual de diseño que incorpora los aspectos, metodologías, herramientas y conceptos necesarios para poder garantizar que, tanto a lo largo del proceso de diseño, como en el resultado final, se ha alcanzado la accesibilidad y la participación de los usuarios.Los contenidos relativos al entorno físico incluyen los aspectos fundamentales sobre iluminación, acústica y materiales multimedia. Mientras que los contenidos correspondientes a la persona incorporan los factores biológicos que afectan a la percepción y comprensión de este entorno físico; es decir, la visión, el oído y la cognición. Finalmente, la asignatura incorpora contenidos específicos de un caso de uso, ofreciendo al estudiante la oportunidad de profundizar en la aplicación de sus conocimientos en un caso real.

Objetivos específicos:
- Diseño: definición y modelado de un proceso de diseño que incorpora los conceptos de accesibilidad e inclusión.
- Acústica: definiciones y formulación dl sonido, fenómenos acústicos, parametrización de los efectos, relación señal-ruido, materiales y características del habla.
- Iluminación: definiciones y formulación, fenómenos ópticos, luminarias y color.
- Material multimedia: fundamentos y codificación de texto, audio, imagen y vídeo.
- Técnicas de comunicación aumentativa y alternativa: definiciones y principales técnicas.

Actividades vinculadas:
La asignatura se articula alrededor de un proyecto real. Los estudiantes se organizan en equipos de trabajo para la realización del proyecto. El profesor realiza la función de interlocutor con una entidad externa a la universidad especialista en el tema del proyecto. Esta entidad aporta los requisitos del proyecto y participa puntualmente de forma activa en el desarrollo de la asignatura.
Para llevar a cabo este proyecto los estudiantes deberán trabajar co herramientas de edición gráfica, audio y web. Así como investigar las ejores alternativas del diseño y validar los resultados obtenidos.

Competencias relacionadas:
. Accesibilidad: Conoce y aplica criterios de diseño universal en diferentes productos, entornos i servicios.
04 COE N1. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA - Nivel 1: Planificar la comunicación oral, responder de manera adecuada a las cuestiones formuladas y redactar textos de nivel básico con corrección ortográfica y gramatical.
04 COE N2. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA - Nivel 2: Utilizar estrategias para preparar y llevar a cabo las presentaciones orales y redactar textos y documentos con un contenido coherente, una estructura y un estilo adecuados y un buen nivel ortográfico y gramatical.
04 COE N3. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA - Nivel 3: Comunicarse de manera clara y eficiente en presentaciones orales y escritas adaptadas al tipo de público y a los objetivos de la comunicación utilizando las estrategias y los medios adecuados.
05 TEQ N3. TRABAJO EN EQUIPO - Nivel 3: Dirigir y dinamizar grupos de trabajo, resolviendo posibles conflictos, valorando el trabajo hecho con las otras personas y evaluando la efectividad del equipo así como la presentación de los resultados generados.
05 TEQ N2. TRABAJO EN EQUIPO - Nivel 2: Contribuir a consolidar el equipo planificando objetivos, trabajando con eficacia y favoreciendo la comunicación, la distribución de tareas y la cohesión.
05 TEQ N1. TRABAJO EN EQUIPO - Nivel 1: Participar en el trabajo en equipo y colaborar, una vez identificados los objetivos y las responsabilidades colectivas e individuales, y decidir conjuntamente la estrategia que se debe seguir.
06 URI N1. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN - Nivel 1: Identificar las propias necesidades de información y utilizar las colecciones, los espacios y los servicios disponibles para diseñar y ejecutar búsquedas simples adecuadas al ámbito temático.
06 URI N2. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN - Nivel 2: Después de identificar las diferentes partes de un documento académico y de organizar las referencias bibliográficas, diseñar y ejecutar una buena estrategia de búsqueda avanzada con recursos de información especializados, seleccionando la información pertinente teniendo en cuenta criterios de relevancia y calidad.
06 URI N3. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN - Nivel 3: Planificar y utilizar la información necesaria para un trabajo académico (por ejemplo, para el trabajo de fin de grado) a partir de una reflexión crítica sobre los recursos de información utilizados.
07 AAT N1. APRENDIZAJE AUTÓNOMO - Nivel 1: Llevar a cabo tareas encomendadas en el tiempo previsto, trabajando con las fuentes de información indicadas, de acuerdo con las pautas marcadas por el profesorado.
07 AAT N2. APRENDIZAJE AUTÓNOMO - Nivel 2: Llevar a cabo las tareas encomendadas a partir de las orientaciones básicas dadas por el profesorado, decidiendo el tiempo que se necesita emplear para cada tarea, incluyendo aportaciones personales y ampliando las fuentes de información indicadas.

07 AAT N3. APRENDIZAJE AUTÓNOMO - Nivel 3: Aplicar los conocimientos alcanzados en la realización de una tarea en función de la pertinencia y la importancia, decidiendo la manera de llevarla a cabo y el tiempo que es necesario dedicarle y seleccionando las fuentes de información más adecuadas.
04 COE. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA: Comunicarse de forma oral y escrita con otras personas sobre los resultados del aprendizaje, de la elaboración del pensamiento y de la toma de decisiones; participar en debates sobre temas de la propia especialidad.
05 TEQ. TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.
06 URI. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de la especialidad y valorar de forma crítica los resultados de esta gestión.
07 AAT. APRENDIZAJE AUTÓNOMO: Detectar deficiencias en el propio conocimiento y superarlas mediante la reflexión crítica y la elección de la mejor actuación para ampliar este conocimiento.

Dedicación: 75h
Grupo grande/Teoría: 30h
Aprendizaje autónomo: 45h

ACTIVIDADES

Prácticas de la asignatura

Descripción:
Prácticas de la asignatura.
- La caracterización.
- La representación.
- El conocimiento.
- Los sistemas Aumentativos y Alternativos de Comunicación.
- La documentación.

Competencias relacionadas:
. Accesibilidad: Conoce y aplica criterios de diseño universal en diferentes productos, entornos i servicios.
04 COE N1. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA - Nivel 1: Planificar la comunicación oral, responder de manera adecuada a las cuestiones formuladas y redactar textos de nivel básico con corrección ortográfica y gramatical.
04 COE N2. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA - Nivel 2: Utilizar estrategias para preparar y llevar a cabo las presentaciones orales y redactar textos y documentos con un contenido coherente, una estructura y un estilo adecuados y un buen nivel ortográfico y gramatical.
04 COE N3. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA - Nivel 3: Comunicarse de manera clara y eficiente en presentaciones orales y escritas adaptadas al tipo de público y a los objetivos de la comunicación utilizando las estrategias y los medios adecuados.
05 TEQ N3. TRABAJO EN EQUIPO - Nivel 3: Dirigir y dinamizar grupos de trabajo, resolviendo posibles conflictos, valorando el trabajo hecho con las otras personas y evaluando la efectividad del equipo así como la presentación de los resultados generados.
05 TEQ N2. TRABAJO EN EQUIPO - Nivel 2: Contribuir a consolidar el equipo planificando objetivos, trabajando con eficacia y favoreciendo la comunicación, la distribución de tareas y la cohesión.
05 TEQ N1. TRABAJO EN EQUIPO - Nivel 1: Participar en el trabajo en equipo y colaborar, una vez identificados los objetivos y las responsabilidades colectivas e individuales, y decidir conjuntamente la estrategia que se debe seguir.
06 URI N1. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN - Nivel 1: Identificar las propias necesidades de información y utilizar las colecciones, los espacios y los servicios disponibles para diseñar y ejecutar búsquedas simples adecuadas al ámbito temático.
06 URI N2. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN - Nivel 2: Después de identificar las diferentes partes de un documento académico y de organizar las referencias bibliográficas, diseñar y ejecutar una buena estrategia de búsqueda avanzada con recursos de información especializados, seleccionando la información pertinente teniendo en cuenta criterios de relevancia y calidad.
06 URI N3. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN - Nivel 3: Planificar y utilizar la información necesaria para un trabajo académico (por ejemplo, para el trabajo de fin de grado) a partir de una reflexión crítica sobre los recursos de información utilizados.
07 AAT N1. APRENDIZAJE AUTÓNOMO - Nivel 1: Llevar a cabo tareas encomendadas en el tiempo previsto, trabajando con las fuentes de información indicadas, de acuerdo con las pautas marcadas por el profesorado.
07 AAT N2. APRENDIZAJE AUTÓNOMO - Nivel 2: Llevar a cabo las tareas encomendadas a partir de las orientaciones básicas dadas por el profesorado, decidiendo el tiempo que se necesita emplear para cada tarea, incluyendo aportaciones personales y ampliando las fuentes de información indicadas.
07 AAT N3. APRENDIZAJE AUTÓNOMO - Nivel 3: Aplicar los conocimientos alcanzados en la realización de una tarea en función de la pertinencia y la importancia, decidiendo la manera de llevarla a cabo y el tiempo que es necesario dedicarle y seleccionando las fuentes de información más adecuadas.
04 COE. COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA: Comunicarse de forma oral y escrita con otras personas sobre los resultados del aprendizaje, de la elaboración del pensamiento y de la toma de decisiones; participar en debates sobre temas de la propia especialidad.
05 TEQ. TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.
06 URI. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de la especialidad y valorar de forma crítica los resultados de esta gestión.
07 AAT. APRENDIZAJE AUTÓNOMO: Detectar deficiencias en el propio conocimiento y superarlas mediante la reflexión crítica y la elección de la mejor actuación para ampliar este conocimiento.

Dedicación: 25h
Grupo pequeño/Laboratorio: 10h
Aprendizaje autónomo: 15h

Trabajo de la asignatura

Descripción:
El trabajo de la asignatura se escoge entre un listado de propuestas elaboradas cada año por el profesor. Se realiza en grupos de tres estudiantes. Se desarrolla y evalúa en base a las etapas del Diseño Centrado en el Usuario. Se valora tanto la correcta aplicación de la metodología como el resultado obtenido.

Objetivos específicos:
El objetivo es desarrollar un proyecto real aplicando el modelo de Diseño Inclusivo expuesto en la asignatura, mediante la metodología de Diseño Centrado en el Usuario.

Dedicación: 50h
Grupo pequeño/Laboratorio: 20h
Aprendizaje autónomo: 30h

SISTEMA DE CALIFICACIÓN

La asignatura se evalúa de acuerdo con los resultados de las actividades desarrolladas, tanto dentro como fuera del aula. Las actividades evaluables serán las prácticas (25%), el proyecto de la asignatura (65%) y la participación en las sesiones (10&). En el proceso de evaluación pueden intervenir entidades externas, para aportar la perspectiva del usuario, y el profesor responsable, para determinar el grado de consecución de los objetivos de la asignatura. Una orientación de los criterios a seguir en la evaluación es: metodología de trabajo (40%), adecuación al usuario (25%), resultados obtenidos (25%) y presentación (10%). Como la evaluación se realiza basándonos en actividades y no hay ningún examen, no se contempla la realización de una prueba de reevaluación.

NORMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS PRUEBAS.

Los trabajos presentados por cada grupo deben ser originales. Deben contener una memoria técnica i el material diseñado, que se entrega en formato digital vía la intranet dela asignatura. La defensa oral del proyecto se realiza públicamente ante la clase a un tribunal formado por el profesor de la asignatura y, si procede, un representante de la entidad externa colaboradora.

BIBLIOGRAFÍA

Complementaria:
- Accesibilidad y supresión de barreras arquitectónicas donde obtener información [en línea]. Madrid: CEAPAT, 2013 [Consulta: 18/02/2022]. Disponible a: http://www.construmecum.com/docsnormativa/4026_397.pdf.
- Sebastián Herranz, Margarita; Noya Amáiz, Reyes. Adaptación de puestos de trabajo : guia de referencia [en línea]. Madrid: CEAPAT, 2009 [Consulta: 02/04/2024]. Disponible a: https://biblioteca.fundacononce.es/publicaciones/otras-editoriales/adaptacion-de-puestos-de-trabajo-guia-de-referencia.
- Como elaborar textos de fácil lectura [en línea]. Albacete: Ayuntamiento de Albacete, 2013 [Consulta: 06/02/2024]. Disponible a: https://repositori.lecturafacil.net/sites/default/files/2007%20C%C3%B3mo%20elaborar%20textos%20de%20f%C3%A1cil%20lectura%20Ayuntamiento%20Albacete.pdf.
- Carrión Isbert, Antoni. Diseño acústico de espacios arquitectónicos [en línea]. Barcelona: Edicions UPC, 1998 [Consulta: 08/03/2022]. Disponible a: https://upcommons.upc.edu/handle/2099.3/36341. ISBN 8483012529.
- Guia de contingut digital accessible [en línea]. Lleida: Edicions de la Universitat de Lleida, 2011 [Consulta: 23/03/2022]. Disponible a: http://diposit.ub.edu/dspace/handle/2445/29018. ISBN 9788484093701.
- Manual para alcanzar la inclusión en el aula universitaria [Recurs electrònic] : pautas de accesibilidad arquitectónica, tecnológica y pedagógica para garantizar la igualdad de oportunidades en la docencia universitaria [en línea]. Barcelona: Observatorio Universidad y Discapacidad, 2012 [Consulta: 28/03/2022]. Disponible a: https://upcommons.upc.edu/handle/2117/15006. ISBN 9788476539026.
- ¡Pregúntame sobre accesibilidad y ayudas técnicas! [Recurs electrònic] [en línea]. Madrid: IMSERSO, 2005 [Consulta: 06/02/2024]. Disponible a: https://www.ujaen.es/servicios/neduespeciales/sites/servicio_neduespeciales/files/uploads/preguntame.pdf. ISBN 8495448114.

RECURSOS

Enlace web:
- Apunts d'accessibilitat: L'usuari. Apuntes de accesibilidad: El usuario - http://hdl.handle.net/2117/358320- Apunts d'accessibilitat: Conceptes bàsics. Apuntes de accesibilidad: Conceptos básicos - http://hdl.handle.net/2117/358321- Apunts d'accessibilitat: Estratègies de disseny. Apuntes de accesibilidad: Estrategias de diseño - http://hdl.handle.net/2117/358323- Apunts d'accessibilitat: Normativa. Apuntes de accesibilidad: Normativa - http://hdl.handle.net/2117/358334- Apunts d'accessibilitat: Arquitectura. Apuntes de accesibilidad: Arquitectura - http://hdl.handle.net/2117/358335- Apunts d'accessibilitat: Servei de transport. Apuntes de accesibilidad: Servicio de transporte - http://hdl.handle.net/2117/358338- Apunts d'accessibilitat: Comunicació. Apuntes de accesibilidad: Comunicación - http://hdl.handle.net/2117/358341- Apunts d'accessibilitat: Comunicació auditiva. Apuntes de accesibilidad: Comunicación auditiva - http://hdl.handle.net/2117/358342- Apunts d'accessibilitat: Comunicació visual . Apuntes de accesibilidad: Comunicación visual - http://hdl.handle.net/2117/358347- Apunts d'accessibilitat: Documentació. Apuntes de accesibilidad: Documentación - http://hdl.handle.net/2117/358350- Apunts d'accessibilitat: Educació. Apuntes de accesibilidad: Educación - http://hdl.handle.net/2117/358354- Apunts d'accessibilitat: Les emocions. Apuntes de accesibilidad: Las emociones - http://hdl.handle.net/2117/358358- Apunts d'accessibilitat: El joc. Apuntes de accesibilidad: El juego - http://hdl.handle.net/2117/358360- Apunts d'accessibilitat: Bibliografia. Apuntes de accesibilidad: Bibliografía - http://hdl.handle.net/2117/358362