

Guía docente

310513 - 310513 - Habilidades Directivas

Última modificación: 06/06/2024

Unidad responsable: Escuela Politécnica Superior de Edificación de Barcelona
Unidad que imparte: 732 - OE - Departamento de Organización de Empresas.
Titulación: MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN DE LA EDIFICACIÓN (Plan 2015). (Asignatura optativa).
Curso: 2024 **Créditos ECTS:** 5.0 **Idiomas:** Castellano

PROFESORADO

Profesorado responsable: Estrella Nieto

Otros: Estrella Nieto

CAPACIDADES PREVIAS

Esta asignatura tiene como objetivo dotar al alumno de herramientas que favorezcan el desarrollo de su potencial directivo y su capacidad de liderazgo. Esto incluye incidir en habilidades directivas de motivación y comunicación, de gestión de conflictos y de organización y gestión de grupos de trabajo. Aprendizaje y apreciación del trabajo en equipo, comprensión. ? Introducción al liderazgo ? Comunicación interpersonal ? Motivación y negociación ? Gestión de equipos

COMPETENCIAS DE LA TITULACIÓN A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Específicas:

CE02MUGE. Aplicar los sistemas de información en la empresa.
CE05MUGE. Implantar los modelos de gestión de los recursos en empresas del sector de la edificación.
CE16MUGE. Integrar las competencias adquiridas en el ámbito de la gestión de la edificación, para la realización del trabajo de fin de máster
CE03MUGE. Gestionar la planificación y programación estratégica y de infraestructura y aplicarlos en la dirección, planificación y el control de operaciones.
CE12MUGE. Aplicar modelos de gestión adecuados al proceso de edificación.
CE07MUGE. Identificar los modelos de dirección estratégica utilizados en empresas del sector de la construcción.
CE01MUGE. Aplicar las técnicas de análisis de planificación de recursos en las empresas de edificación.
CE04MUGE. Aplicar las técnicas de auditoría a los procesos de construcción, en los ámbitos de calidad, seguridad y medio ambiente.

Genéricas:

CG1MUGE. Aplicar los conocimientos adquiridos en la resolución de problemas complejos en cualquier ámbito de la gestión de la edificación.
CG4MUGE. Analizar, evaluar y sintetizar, de manera crítica, la información para proponer soluciones o alternativas a las situaciones derivadas de los procesos de gestión de la edificación.
CG3MUGE. Desarrollar un proyecto de investigación en el campo de la gestión de la edificación.

Transversales:

01 EIN. EMPRENDEDURÍA E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que definen su actividad; capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.
05 TEQ. TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.
02 SCS. SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL: Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; habilidad para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad.

Básicas:

CB6. CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB8. CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

CB10. CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

CB7. CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

CB9. CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

METODOLOGÍAS DOCENTES

MD1 Clase expositiva participativa: se organiza sobre la exposición docente y la participación estudiantil alrededor de preguntas y temas de reflexión muchas veces sugeridos por el docente.

MD2 Clase magistral: exposición de conocimientos por parte del profesorado mediante clases magistrales o bien por personas externas mediante conferencias invitadas.

MD4 Tutorías y consultas: supervisión del trabajo del estudiante.

MD5 Pruebas: se trata de la realización de actividades de evaluación individual, oral o escrita, de carácter presencial.

MD6 Metodologías integradas: se trata de actividades con cierta complejidad que trabajan un conjunto de competencias. Entre este tipo de actividades podemos encontrar, entre otros, el aprendizaje basado en problemas o el portafolio docente.

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA

Esta asignatura pertenece a la rama de conocimiento de Organización de Empresas.

-Relación de interdisciplinariedad con otras asignaturas del currículum.

Esta asignatura, se relaciona íntegramente con todas las asignaturas del currículum del Máster, pudiéndose centrar muy concretamente en alguna/s de ellas

-Aportaciones al plan de estudios e interés profesional de la asignatura.

1. Los alumnos comprenderán el concepto habilidades directivas, distinguirán los distintos tipos de cultura de empresa y sabrán como desenvolverse en cada uno de estos contextos.
2. Los alumnos serán capaces de valorar la importancia de los cambios en las organizaciones y sabrán desarrollar estrategias de implementación de dichos cambios.
3. Los alumnos entenderán qué es el coaching, como éste se desarrolla y cómo se puede integrar en la cultura de la empresa.

COMPETENCIAS

CG1.-Creatividad.

Es capaz de encontrar soluciones y oportunidades no obvias.

Genera planteamientos y soluciones innovadoras a los problemas que se le presentan.

CG2.-Visión de negocio.

Reconoce y aprovecha las oportunidades, los peligros y las fuerzas externas que repercuten en la competitividad del negocio.

CG3.-Gestión de recursos.

Utiliza los recursos del modo más idóneo, rápido, económico y eficaz para obtener los resultados deseados.

CG4.-Empatía.

Escucha, tiene en cuenta las preocupaciones de los demás y respeta sus sentimientos.

CG5.-Proactividad.

Muestra un comportamiento emprendedor, iniciando y empujando los cambios necesarios con tenacidad.

Toma decisiones con criterio propio, no como resultado de una simple reacción a su entorno

CG6.-Desarrollo personal:

Evalúa con frecuencia y profundidad su propio comportamiento y la realidad que le circunda.

Conoce sus puntos fuertes y sus puntos débiles, tanto en el ámbito profesional como personal.

Cambia sus comportamientos con el fin de fortalecer sus puntos fuertes y superar sus puntos débiles

CE4 Comunicación.

CE5 Delegación.

CE6 Coaching.

CE8 Resolución de problemas y conflictos.

CE9 Flexibilidad y adaptabilidad.

HORAS TOTALES DE DEDICACIÓN DEL ESTUDIANTE

Tipo	Horas	Porcentaje
Horas actividades dirigidas	10,0	8.00
Horas aprendizaje autónomo	90,0	72.00
Horas grupo pequeño	5,0	4.00
Horas grupo mediano	5,0	4.00
Horas grupo grande	15,0	12.00

Dedicación total: 125 h

CONTENIDOS

HABILIDADES DIRECTIVAS

Descripción:

Tema 1. Competencias directivas

Funciones del director

Estilos directivos

Dirección/Liderazgo

? Liderazgo eficaz

o Liderazgo de equipo

o Claves para un liderazgo eficaz

o Conductas del líder

Tema 2. Motivación y compromiso de los colaboradores

? Satisfacción

? Motivación

? Compromiso

Tema3. Dirección por objetivos y fijación de metas

? Fijación de Objetivos

? El proceso de fijación de Objetivos

? Dirección por objetivos

Tema 4. Liderazgo eficaz

? Liderazgo de equipo

? Claves para un liderazgo eficaz

? Conductas del líder

Tema 5. Gestión de la confianza y la delegación

? Como conseguir la confianza

? Como confiar

? Ventajas de la delegación

? Qué delegar

? Proceso de delegación

Tema 6. Generar clima laboral

? Clima laboral

? Dimensiones del clima laboral

? Gestión del clima laboral

? La empresa y su responsabilidad social

? Incorporación de la responsabilidad social al proceso de decisión directivo

? El cambio estratégico en las organizaciones

? Barreras y facilitadores del cambio

? La gestión de los procesos de cambio

Tema 7. Comunicación formal e informal

? Comunicación interna

? Comunicación formal e informal

? Competencias para la comunicación

? Dirección de la comunicación

o Dirección de reuniones

o Preparación de reuniones

o Desarrollo de una reunión

o Toma de decisiones en grupo

Tema 8. Inteligencia Emocional

? Qué son y cómo funcionan las emociones

? Concepto de Inteligencia emocional

? Dimensiones de la IE

? Estrategias de optimización de la IE

Tema 9. Pensamiento innovador y creatividad

? Actitud proactiva

? Solución creativa de problemas

? Flexibilidad intelectual

? Flexibilidad relacional

Tema 10. Gestión por valores. Gestión por competencias.

? Los Valores como herramienta directiva

? Concepto de competencias

? Gestión por competencias y gestión del conocimiento



? El directivo y su responsabilidad ante y con sus empleados
? Conciliación de la vida profesional, personal y familiar

Dedicación: 2h

Grupo grande/Teoría: 1h

Grupo mediano/Prácticas: 1h

SISTEMA DE CALIFICACIÓN

EV1 Prueba escrita de control de conocimientos: se trata de una actividad presencial que tiene como objetivo determinar el grado de adquisición de conocimientos, mediante la realización de preguntas relacionadas con la temática de la materia.

EV2 Trabajos individuales, presentados por escrito u oralmente: incluye tanto la valoración de los contenidos relacionados con la materia, como la corrección y claridad de la presentación oral o escrita.

EV3 Trabajos en grupo, presentados por escrito u oralmente: incluye tanto la evaluación de los contenidos relacionados con la materia, como la corrección y claridad de la presentación oral o escrita. También se trabajarán las competencias relacionadas con el trabajo en grupo.

EV4: Presentación y defensa del TFM: evaluación de la elaboración y presentación oral de la memoria que verifica la adquisición de competencias genéricas y específicas establecidas en el Máster. Se constituirá un tribunal de acuerdo a la normativa de trabajo de fin de máster vigente en el momento de la presentación del trabajo.