

Pressupost 2026

PRESSUPOST 2026



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH

www.upc.edu/pressupost

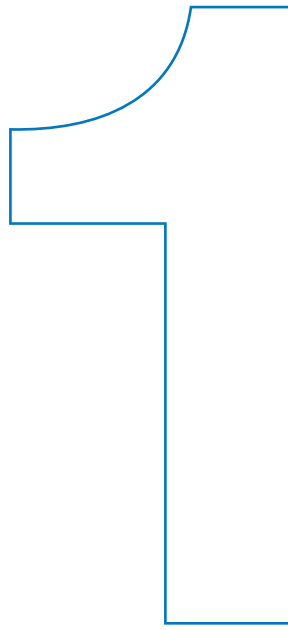
ÍNDEX

1	Aprovació del pressupost 2026	3
2	Objectius del pressupost (Introducció)	5
3	Pressupost 2026	21
3.1	Pressupost per capítols	22
3.2	Pressupost per programes	23
3.3	Pressupost per operacions corrents i de capital	24
3.4	Pressupost per conceptes	25
3.5	Pressupost per finançament específic i genèric	36
4	Anàlisi d'origen i destí dels fons	52
5	Informe impacte ambiental i de perspectiva de gènere	58
6	Explicacions sobre les aplicacions pressupostàries	67
7	Criteris de distribució de les assignacions de les unitats 2026	117
8	Previsió d'ingressos específics del capítol segon descentralitzat dels centres docents	123
9	Bases d'execució	125
10	Plantilles de personal	170
11	Tarifes i preus	183
12	Apèndix: Canvis de denominacions d'unitats de la UPC per l'entrada en vigor dels nous estatuts el desembre de 2025	283

Aprovació del Pressupost



APROVACIÓ DEL PRESSUPOST



Pressupost 2026 de la Universitat Politècnica de Catalunya

Aprovat per:

Consell de Govern, el 17 de desembre de 2025

Ple del Consell Social, el 19 de desembre de 2025

Introducció



Introducció

La Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) presenta el pressupost per a l'exercici 2026 reflectint un increment notable dels ingressos i les despeses, que superen per primera vegada els 430 milions d'euros (gairebé un 5% més respecte al pressupost inicial de 2025). Aquesta millora s'alinea amb els nous requeriments normatius, educatius, tecnològics, econòmics, i socials, així com amb les prioritats estratègiques definides per la institució per a aquesta nova etapa.

Context i bases del pressupost

L'elaboració del pressupost s'inscriu en un context marcat per tres variables principals que condicionaran l'evolució de la realitat socioeconòmica.

Des del punt de vista del creixement, les previsions tant dels organismes internacionals com dels experts avancen un tancament de l'any 2025 amb dades de PIB superiors a les previstes (per sobre del 2,5% a Catalunya, i en magnituds encara més elevades per a Espanya), i les previsions de creixement per a 2026 continuen mostrant-se sòlides, tot i que en nivells menors.

Des del punt de vista de l'evolució geopolítica, els nivells d'incertesa i velocitat de transformació continuen sent elevats, i es preveu que es puguin fins i tot accelerar. El nombre de variables en joc augmenta exponencialment, i tant les institucions com les empreses han de continuar fent un esforç d'adaptació constant a l'entorn.

I finalment, des del punt de vista social i tecnològic, la velocitat i necessitat de transformació planteja reptes inèdits en molts sentits. Des de les universitats hem de continuar sent un agent de canvi fonamental per a l'adaptació, la innovació, i per a oferir un major volum d'oportunitats per a que la ciutadania pugui afrontar aquests escenaris amb prou eines de qualitat.

Les Universitats construïm els nostres pressupostos per a 2026 també subjectes a aquesta elevada incertesa, i sense conèixer quin serà l'escenari pressupostari de la Generalitat de Catalunya. Tot i que el Govern planteja elevar el sostre de despesa per a 2026, la situació final està encara per definir, per la qual cosa haurem d'ajustar la configuració final del pressupost en base a com es vagin produint els esdeveniments.

Pel que fa als ingressos, no disposem d'informació oficial ni quantificada sobre les aportacions que la Generalitat de Catalunya té previst fer a la UPC al 2026. D'acord amb tota

la informació en el moment de redactar els fonaments d'aquest pressupost, es contempla que el nivell d'ingressos que obtindrem de la Generalitat sigui similar als recursos que hem rebut al llarg de l'exercici de 2025. En concret, els conceptes inclouen la subvenció vinculada al finançament previst a la Llei d'Universitats així com la millora condicionada a objectius, la transferència per al finançament de les mesures per al foment - Pla de "xoc" del relleu generacional i contra la precarietat del personal docent i investigador (PDI), a millora del PTGAS, i altres transferències corrents com la corresponent rebaixa de preus de matrícula, el Pla Serra Hunter, Profor, i el programa María Goyri. Addicionalment, cal tenir en compte els recursos del PIU vinculat a projectes d'infraestructura en curs i futurs.

Els escenaris bàsics del pressupost d'ingressos preveuen que la matriculació de crèdits augmenti, mentre la recaptació s'estabilitzarà a la baixa en imports lleugerament menors als anys precedents, a causa de la reducció de preus aplicada per la Generalitat, tot i que aquesta reducció es veurà compensada per transferències addicionals.

En l'àmbit de la recerca, la capacitat i competitivitat de la nostra universitat en aquest àmbit continua augmentant tal com ho ha fet al llarg dels darrers anys, fins a convertir-se en una institució de referència en diferents àmbits, no tan sols a nivell nacional com també en el context internacional. En aquest sentit, es preveu que els ingressos provinents d'aquestes activitats aportin al pressupost genèric de 2026 un 3% més, i que contribueixin igualment de manera creixent al finançament general del funcionament.

D'altra banda, també es preveu que continuïn augmentant els ingressos procedents del patrimoni de la universitat, al qual s'han anat incorporant nous elements durant l'any 2025, com per exemple l'Edifici Nexus I, que aportaran un volum creixent d'ingressos que contribuiran a la millora dels recursos a disposició de tota la comunitat universitària.

Per la banda de les despeses, el pressupost preveu continuar augmentant la dotació del capítol 1, captant nous PDI lectors al 2026 i consolidant les convocatòries de 2025, amb un increment de les convocatòries predoctorals i postdoctorals. En paral·lel, aquests increments comportaran també un augment molt significatiu de la quota patronal. D'altra banda, també es consolidarà l'evolució dels recursos destinats als plans de xoc del PDI i el PTGAS.

En l'àmbit del funcionament general de la universitat, malgrat l'increment general de preus en la majoria de serveis per la dinàmica tant de l'oferta i demanda en aquests sectors específics, com per l'evolució de les retribucions en aquestes activitats (manteniment, seguretat, neteja, etc.), el pressupost del 2026 preveu poder mantenir els costos estables, amb increments moderats en conjunt, i aprofundint la reducció i l'optimització dels costos associats als subministraments (energètics i d'aigua).

L'execució de les inversions previstes per al 2026 continuarà d'acord amb la planificació a mig i llarg termini que respon a l'orientació estratègica de la UPC, combinant les actuacions singulars de gran abast, (com la corresponent a l'illa d'Industrials i específicament a l'edifici DSL i, les actuacions que s'abordaran amb finançament extern al Campus del

Besòs, o les actuacions vinculades a la participació de la UPC en el projecte Barcelona Capital Nàutica), com aquelles que corresponen a la millora sostinguda de les infraestructures al servei de la comunitat universitària, com l'extensió de la climatització. Aquests projectes s'articularen d'acord amb les transferències específiques d'inversió en infraestructures que es rebin (PIU), així com el finançament extern que es pugui obtenir de diverses convocatòries. Igualment, es preveu una inversió específica d'impuls de les actuacions vinculades al projecte de desenvolupament de la Intel·ligència Artificial a la nostra universitat.

Consolidació Estratègica i Talent

Les condicions d'incertesa plantegen reptes importants per al pressupost de la universitat, però en tot cas, el disseny i l'execució s'enfoca en els següents àmbits prioritaris:

- **Consolidació i major dotació del potencial docent i de gestió, amb el reforçament dels equips**, millorant l'estabilitat de la plantilla i el desenvolupament i l'atracció de talent, tant local com internacional.
- **Recerca, innovació i tecnologia**: el present i el futur ens obliguen a aprofitar tot el potencial de la tecnologia, i especialment de la Intel·ligència Artificial, per tal de desenvolupar el nostre model de servei i, a la vegada, ser un agent molt actiu liderant el procés de canvi profund del nostre sistema educatiu, productiu i social. Les activitats de recerca han de complir la doble funció de ser un motor d'activitat de qualitat per a la universitat, i un instrument de servei econòmic i social per al conjunt de la comunitat.
- **Continuar invertint per mantenir i millorar els recursos i serveis de la universitat**: entrem en un període en el qual la UPC haurà d'abordar diferents projectes infraestructurals que l'han de continuar posicionant com a referència nacional i internacional en diferents àmbits de coneixement. L'esforç d'aquests canvis serà notable, i el pressupost ha de ser l'eina que faci possible que els recursos estiguin organitzats, gestionats i a disposició d'un canvi profund.

Sostenibilitat Econòmica i Model de Servei

Continua vigent, tal com ja s'ha constatat en exercicis anteriors, el **dèficit estructural** del model de finançament universitari, que requereix una revisió per poder fer front als reptes creixents que la societat exigeix a les universitats públiques.

En aquest context, la UPC **reforça el seu compromís** amb la **sostenibilitat financera, l'excel·lència acadèmica i la innovació**. La voluntat és continuar oferint un servei públic d'alta qualitat, adaptat de manera constant a les necessitats canviants del seu entorn socioeconòmic.

CONTINGUT DEL PRESSUPOST

Ingressos

Transferència de finançament ordinari

Tal com s'ha esmentat anteriorment, es preveu que la universitat rebi els recursos corresponents per tal de complir amb les funcions que té encomanades. En qualsevol cas, l'esforç que s'està realitzant per tal d'adaptar les estructures i els recursos a les necessitats d'una nova realitat, especialment pel que fa a la dotació de persones i equips tant en l'àmbit docent com en l'àmbit de la gestió, fa que el finançament genèric tingui cada vegada menys capacitat de cobrir amb coherència i de manera sòlida les necessitats bàsiques de la universitat i la demanda de serveis que formula el teixit econòmic i social.

Així, tot i que el treball per a l'optimització i la millora constant fan possible donar una resposta adequada a aquestes necessitats, és cada vegada més evident que el model de finançament està tensionat i arribant a un cert límit de la seva capacitat. És important, fins i tot urgent, un replantejament d'aquest model per tal de preparar i donar resposta a aquesta nova etapa i a les noves funcions que la universitat en aquest nou context econòmic i social.

Ingressos de matrícula i compensació per reducció de taxes

La partida d'ingressos es veu afectada per la reducció dels preus públics segons el Decret de Preus. No obstant això, es projecta una compensació parcial d'aquesta minoració gràcies a l'increment previst de crèdits matriculats, basat en dos factors clau:

- Augment de la demanda: plena ocupació en graus, lleuger increment de places de nova oferta, i creixement de matrícula en els estudis de doctorat.
- Competitivitat internacional: es preveu un augment de l'estudiantat de màster gràcies a la reducció de taxes per a estudiants extracomunitaris, compensant l'impacte de la baixada de preus en aquest àmbit.

Tot i que l'ingrés directe per matrícula de l'estudiantat presenta un balanç net lleugerament negatiu degut a la baixada de taxes, l'efecte global a la partida serà neutralitzat per l'augment de la dotació de compensació de la Generalitat de Catalunya per la reducció de preus públics.

Compensacions per beques i exempcions de matrícula

Recull les exempcions aplicades en els preus de matrícula, tant les que són compensades a la Universitat per la Generalitat o l'Estat, com les que no ho són de manera específica. Malgrat afecten a un col·lectiu cada vegada més gran d'estudiantat, la reducció de preus públics n'ha reduït l'impacte en el pressupost.

Preus públics de secretaria

Inclou l'expedició de certificats i títols i la taxa de preinscripció. Aquesta partida es manté respecte a l'exercici anterior.

Tutela acadèmica i prestació de serveis universitaris

Correspon a ingressos procedents dels centres adscrits en relació a l'import de la tutela acadèmica definida al Decret de preus públics i altres serveis que ofereix la Universitat. Atesa la desadscripció del centre EAE i la consegüent extinció d'un curs dels estudis cada any, la disminució del volum d'estudiantat implica que els ingressos per aquest concepte tinguin una reducció respecte a l'exercici anterior.

Ingressos per convenis de cooperació educativa

Aquests ingressos corresponen al percentatge genèric recaptat mitjançant l'overhead (repercussió de despeses generals) aplicat als convenis de cooperació educativa. Per al 2026, es preveu un increment en aquests ingressos, derivat de l'increment de l'activitat i dels ajuts a l'estudiantat.

Ingressos provinents de convocatòries de recerca i innovació

Es projecta que l'activitat de recerca duta a terme per la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) mantingui la seva sòlida trajectòria i els nivells de rendiment assolits durant l'exercici de 2025. Aquesta continuïtat es fonamenta en l'estabilitat i la consolidació dels recursos financers previstos, tant en els marcs de finançament nacionals com en el programa marc europeu.

La participació de la UPC en les convocatòries d'Horizon Europe continuarà sent una palanca estratègica, amb presència destacada i lideratge consolidat en àmbits d'alta rellevància, com el clúster Digital, Indústria i Espai, i el clúster Clima, Energia i Mobilitat. Així mateix, mitjançant l'obtenció de les prestigioses distincions de l'European Research Council (ERC) i els projectes Marie Skłodowska-Curie, la UPC reafirma el seu compromís amb la promoció activa de la participació del personal docent i investigador (PDI) en licitacions d'alt impacte i en la coordinació de consorcis internacionals capdavaners.

En l'àmbit nacional, es preveu que la captació de fons procedents dels ajuts del Ministeri i de les entitats de la Generalitat de Catalunya es mantingui en nivells semblants als de 2025, gràcies a la continuïtat dels Fons de Recuperació i Resiliència. Addicionalment, s'anticipa que la Generalitat de Catalunya mantindrà el seu suport financer a través de la consolidació del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) per al període de programació 2021-2027.

Transferència de tecnologia i emprenedoria

Es preveu una expansió sostinguda dels ingressos derivats de la transferència tecnològica, gràcies a la consolidació del model basat en la creació d'spin-offs i la comercialització de tecnologia.

Tot i que per a l'exercici 2026 no s'han pressupostat desinversions concretes en el portafoli d'spin-offs participades, es manté oberta la possibilitat que es puguin fer operacions d'aquesta naturalesa, que podrien generar ingressos addicionals significatius.

En aquest sentit, la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) destaca com un actor fonamental en l'ecosistema *Deep Tech* espanyol, ja que, segons l'estudi elaborat per Mobile

World Capital (MWCcapital) amb el suport del CSIC, es posiciona com la primera institució de Catalunya i la tercera d'Espanya en **creació d'spin-offs d'alt valor afegit**, aglutinant el **5,3% del total nacional**, fet que reforça la posició de Catalunya com el principal pol territorial de l'ecosistema, **amb el 28,2% de les spin-offs espanyoles**.

Adicionalment, s'anticipa un increment dels ingressos per **licències** generat per la progressiva consolidació del portafoli de patents. Aquesta estratègia permetrà llicenciar o vendre tecnologia pròpia de la UPC al sector industrial, fet que repercutirà en un augment substancial dels ingressos provinents de royalties i acords de transferència.

Pel que fa als **contractes i convenis de transferència**, s'espera mantenir un flux constant d'ingressos, reforçat per l'impuls en la contractació emparada per l'article 60 de la LOSU (Llei Orgànica del Sistema Universitari), fruit de la participació de la UPC com a entitat subcontractada en convocatòries del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, i de la tasca de foment i promoció tecnològica exercida pel CIT-UPC (Centre d'Innovació i Tecnologia) dins el teixit empresarial.

Ingressos per cessió d'espais

S'anticipa un augment significatiu dels ingressos procedents de la cessió d'espais, fonamentat en la consolidació d'una taxa d'ocupació gairebé plena dels edificis gestionats. A més, aquesta expansió es veurà impulsada per la incorporació efectiva de la gestió de l'edifici Nexus I a la cartera del Parc UPC, efectiva a partir de l'agost de 2025, que representa la integració de 4.000 m² addicionals de superfície a l'inventari.

En general, Parc UPC administrarà un total de més de 12.000 m², dels quals més de 10.000 m² es preveu que estiguin ocupats (amb una taxa d'ocupació consolidada que s'aproxima al 85%).

DESPESES

Polítiques de personal:

En l'àmbit del personal docent i investigador:

- Es pressuposten les places de lector de la taxa d'incorporació pròpia de la UPC.
- Pel que fa a les convocatòries de captació de talent, es consoliden les 154 places de lector de la convocatòria María Goyri, incorporats aquest 2025 i, d'altra banda, s'incorpora la darrera fase del "Pla de mesures pel relleu generacional i la precarietat laboral" de la Generalitat de Catalunya, amb un finançament de 2 milions d'euros que es tradueix en la convocatòria de places addicionals de lector. Tot l'anterior, juntament amb les 17 places de la convocatòria del Pla Serra Húnter de 2025, implica la convocatòria de places de PDI lector que dona el tret de sortida a la planificació que es va aprovar en el Consell de Govern del 28 d'octubre de 2025.
- També es preveu la convocatòria de 126 places de PDI associat, i es posa en marxa la convocatòria de la seva Carrera horitzontal.

- Pel que fa a les promocions i estabilitzacions, es preveu l'estabilització de 56 places de lectors i la convocatòria de 35 places dins el programa de Càtedres.

En l'àmbit del PTGAS:

- El Pla d'Ordenació de Recursos Humans (PORH) incorpora el finançament pel desplegament de la Carrera professional, que tindrà efectes retroactius d'1 de gener de 2025.
- Es consoliden 23 places del pla de xoc de recerca.
- Es doten pressupostàriament les places vacants de la RLT catalogades necessàries per tal de poder dur a terme les actuacions que s'encomanin, així com continuar amb el procés de tecnificació dels llocs previst al PORH.
- Es preveu el finançament de la creació del Servei Alumni, que ha de permetre redefinir els alumni com una part de la comunitat de la Universitat, i donar una nova dimensió integradora a la UPC com una institució que incorpora les persones titulades i el personal que ha estat al servei de la Universitat i té memòria del passat, té cura del seu present (mitjançant una activitat acadèmica de qualitat), i es projecta cap al futur (mitjançant la recerca, el desenvolupament, la transferència de coneixement i el compromís social).
- Es preveu el finançament de la creació del servei d'audiovisual, que ha de permetre oferir una cobertura integral i homogènia a tota la comunitat universitària; garantir uns estàndards de qualitat i identitat institucional en tots els continguts audiovisuals; optimitzar els recursos humans i materials existents i assegurar-ne la professionalització; i consolidar l'audiovisual com a eina estratègica al servei de la missió i els objectius de la UPC.
- S'incorpora el finançament necessari per al desplegament de les diferents línies formatives en cada un dels eixos del Pla director de Formació i Desenvolupament, per a l'assoliment dels seus objectius i suport al desenvolupament professional i promoció del PTGAS i les línies formatives que estableix el PORH per al 2026.

En l'àmbit del personal investigador predoctoral i postdoctoral:

- Es preveu un increment substancial de places FPU UPC per tal d'iniciar la política de captació del talent per part dels diferents departaments de la UPC.
- Es consolida el complement de docència per als investigadors predoctorals.

Polítiques per a l'estudiantat

Impuls de la vida universitària i actuacions d'extensió universitària

Aquesta partida es reestructura i augmenta la seva dotació, per tal de donar impuls a la vida universitària.

Tot i que les dotacions per a l'Orquestra, Teatre i Corals es transfereixen a la partida d'UP-CArts, la partida experimenta un increment net focalitzat en:

- Reforç de la seguretat: dotació de noves assegurances per a associacions d'estudiantat (ampliant el precedent de l'assegurança per a Colles Castelleres).
- Impuls a la participació: increment de la partida d'ajuts a projectes de delegacions, i reforç de les beques aprenentatge del Consell de l'Estudiantat.

Es manté el suport financer a la formació de col·lectius d'estudiants i a les activitats de la Lliga de Debat.

Així mateix, s'ha inclòs el finançament per a una jornada de les associacions del motor durant el 2026, clau per a la demostració dels seus prototips i la promoció de l'enginyeria desenvolupada per l'estudiantat davant les empreses del sector.

Programa de millora de l'equitat

Davant un escenari de contenció en el règim de preus públics, es preveu una partida específica de 120.000 euros per a la implantació d'un nou pla d'equitat que incrementi l'equitat a l'accés per a estudiantat en situació de vulnerabilitat socioeconòmica, així com ajudar a aquest estudiantat en la progressió dels seus estudis.

Aquest programa també inclou els ajuts amb finançament extern per millorar l'equitat entre diferents col·lectius, amb una mirada a la perspectiva de gènere per a la captació de dones en els estudis. Amb càrrec a finançament extern s'articulen també convocatòries de millora de les capacitats acadèmic-professionals de l'estudiantat, com ara ajuts per cursar activitats de formació en competències transversals o en format de microcredencials.

Doctorat

El pressupost inclou diversos programes d'ajut al doctorat, entre d'altres, els programes de promoció i internacionalització dels estudis i les accions específiques de difusió. Addicionalment, s'incrementen els fons destinats al dipòsit i defensa de tesis doctorals, mantenint igualment la dotació pressupostària per al funcionament del Consell de Doctorands i Doctorandes.

Inversions del Pla d'inversions de la Universitat (PIU)

Les inversions TIC del 2026 se centren en el reforç de les infraestructures digitals, i en l'impuls dels programes estratègics que sostenen la transformació digital de la universitat.

L'eix principal és el projecte **LEIA-UPC**, l'estratègia institucional per al desplegament de la intel·ligència artificial a la UPC de manera segura, ètica i responsable. El programa articula actuacions en governança, docència, recerca, gestió, formació i infraestructura. Inclou l'elaboració urgent de protocols institucionals d'ús de la IA, l'impuls de pilots i iniciatives d'innovació en docència i recerca, la creació d'una plataforma comuna d'assistents corporatius (Col·loq.IA) per a desplegar casos d'ús per la gestió, la capacitació del PDI i del PTGAS, i el disseny d'infraestructura pròpia i compartida d'IA basada en GPUs.

El PIU també donarà continuïtat a les actuacions previstes per a la millora de la seguretat, l'eficiència, la resiliència i la sostenibilitat de tota la plataforma tecnològica institucional.

Entre les mesures més destacades, s'inclouen la finalització del desplegament de la nova WiFi UPC, la renovació d'elements de la xarxa troncal i de les fibres entre edificis, la modernització dels centres de processament de dades (CPD) per fer-los més eficients, el reforç dels mecanismes de seguretat i la implantació del nou model corporatiu de gestió de xarxes.

Paral·lelament, s'impulsa la creació del nou Servei d'Audiovisuals de la UPC, tant en l'àmbit transversal com territorial.

També es garanteix la continuïtat de l'aprovisionament d'equips de treball per al personal fix a temps complet, així com la convocatòria destinada a la renovació d'equipament docent obsolet i a la modernització de les aules informàtiques, amb l'objectiu de reforçar el suport a l'activitat acadèmica dels graus i màsters.

Igualment, s'impulsa una convocatòria anual de programari docent per donar resposta a les necessitats creixents de llicències vinculades a l'activitat docent universitària.

Pel que fa a la part del PIU dedicada a RAM (Rehabilitació, Adequació i Millora), se seguirà amb el desenvolupament del Pla Pluriennal d'infraestructures 2025-2031 on les actuacions més rellevants per al 2026 estaran centrades en:

- Projectes de construcció (Edifici DSL i pavelló G per a l'ETSEIB, Fàbrica Nova per a EPSEM, PTMB per a l'FNB, Edifici D -20%- per a EEBE).
- Rehabilitació d'envolupants: VGA a EPSEVG, NT1 a FNB, SC1 a ETSAB, TR5 i TR6 a ESEIAAT, Aularis A5 i A6 a Campus Nord i Edifici A l'ETSAB.
- Reforma de laboratoris prioritaris a EPSEVG, ESEIAAT, ETSAB, ETSAB, NT2, EEABB, etc.
- Remodelació de Sales d'Actes (ETSAB, ETSAB, FNB, FME i Aula Màster a Campus Nord).
- Projectes de "FabLabs" a diferents campus (Diagonal Nord, Diagonal Besòs, Vilanova, Baix Llobregat, etc.).
- Remodelació de la Biblioteca de Terrassa.
- Reformes de patis interiors a FME i EPSEVG.
- Reforma d'accés, vestíbul i espais planta baixa a l'EPSEB.
- Implantació de carregadors per a vehicles elèctrics i aparcaments segurs per a VMP (vehicles de mobilitat personal).
- Inversions en sistemes de monitorització i control.
- Adequació d'edificis i instal·lacions per a l'obtenció de les llicències ambientals.

Manteniment, neteja i seguretat

Tot i que el creixement vegetatiu dels diferents contractes és elevat, s'ha fet un esforç de contenció i optimització en els contractes de Neteja i Seguretat per tal de que quedin pràcticament congelats respecte del 2025. De fet, hi ha fins i tot una lleugera reducció del pressupost.

Pel que fa al contracte de manteniment, es consoliden els creixements per als campus de Sant Cugat i Baix Llobregat (que eren deficitàries), i s'incrementa el contracte a Diagonal Nord com a resultat del creixement de quasi 9.000m² construïts corresponents a l'edifici Nexus I.

Subministraments energètics

Es redueix un 13% la partida respecte al 2025. Tot i la incertesa del mercat, es planteja l'objectiu d'assolir una reducció de la factura de l'electricitat amb l'arribada de l'empresa pública L'Energètica, que s'acompanyarà amb una campanya de sensibilització a la comunitat que contribueixi a reduir els consums (electricitat, aigua i gas). En paral·lel, es faran diferents estudis de camp per a abordar els consums basals 24/7 més elevats.

Àmbit de les TIC

En conjunt, el pressupost destinat a garantir la continuïtat i l'eficiència dels serveis TIC estructurals i transversals de la UPC augmenta un 3,5% respecte de l'any anterior en l'àmbit de les despeses genèriques.

Una part important es dedica als costos recurrents de llicències, manteniments i plataformes corporatives, amb elements destacats com l'ampliació **d'Overleaf** per a PDI i doctorands, així com els manteniments i evolutius d'UXXI RRHH. Aquest bloc també reflecteix l'increment generalitzat dels costos de serveis corporatius —ofimàtica, seguretat, antivirus, còpies de seguretat o plataformes d'aprenentatge— derivat de l'actualització de contractes, l'augment d'usuaris, i els ajustos de preus.

Una proporció rellevant del pressupost es destina als encàrrecs de gestió a UPCnet —que, com a mitjà propi, opera els serveis corporatius de seguretat, monitoratge, allotjament, suport, ofimàtica i xarxes—, així com als serveis del CSUC i del Consorci AOC, imprescindibles per a l'administració digital i la relació amb el sector públic. Aquests encàrrecs s'ajusten combinant l'increment de serveis, com el suport d'aplicacions, l'allotjament o el reforç de la seguretat, amb la reducció d'altres, com la telefonia o les dades. En aquest context, destaca la reducció del 3% de l'encàrrec estructural a UPCnet el 2026, una davallada que es preveu compensar amb una menor necessitat de regularitzacions a final d'exercici.

Finalment, el pressupost inclou les actuacions prèvies necessàries per a la preparació de la **migració a SAP S/4HANA**, el sistema central de gestió econòmica, prevista per al 2028, així com la consolidació de l'adhesió a **Electronics Watch**, que reforça el compromís de la UPC amb la compra pública socialment responsable i amb una cadena de subministrament tecnològica més ètica.

Suport a la millora docent a la UPC (Galàxia Aprenentatge)

Aquesta partida recull la inversió en la convocatòria Galàxia Aprenentatge, publicada el 2024 i amb projectes de millora docent iniciats el 2024 i el 2025 (projectes plurianuals). El pressupost 2026 assigna, en aquest sentit, fons per a cobrir la despesa compromesa dels projectes en curs, amb una previsió d'execució de despesa superior a la de l'exercici

2025. No obstant això, la dotació pressupostària global es redueix atès que el programa arriba a la seva finalització per als projectes iniciats el 2024.

Adquisició de fons bibliogràfics i digitals catalogats

S'adaptaran les col·leccions bibliogràfiques de les biblioteques UPC a les noves necessitats d'estudi, docència i recerca de l'estudiantat i el personal investigador, motivades per la transformació digital.

Publicació d'articles científics

La disponibilitat cada cop més generalitzada d'acords transformatius està motivada per la necessitat del personal investigador i dels grups de recerca de publicar en accés obert immediat (APC), d'acord amb els requisits de les entitats finançadores dels projectes (Horizon Europe, PEICTI, etc.).

Política de seguiment de la qualitat

En aquesta partida es manté estable la dotació pressupostària, amb l'objectiu de donar suport a l'acreditació institucional dels centres docents, impulsar el desplegament del sistema d'assegurament de la qualitat en la recerca, i consolidar el tractament i la publicació d'indicadors mitjançant l'ús d'eines i estratègies de business intelligence.

Política lingüística

Aquest pressupost incorpora la dotació prevista per a l'execució de les actuacions necessàries per a l'assoliment dels objectius estratègics del Pla de llengües, que cal aprovar durant el 2026. S'inclou una partida específica per articular el programa d'ajuts a la mobilitat en el marc del programa DRAC de la Xarxa Vives d'Universitats.

Convocatòria d'ajuts a l'organització de congressos

L'objectiu fonamental d'aquest programa és potenciar la celebració de congressos científics organitzats pel professorat i el personal investigador (PDI) de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).

La finalitat del programa és millorar la qualitat i garantir l'èxit d'aquests esdeveniments, facilitant especialment la participació de professorat i personal investigador de reconegut prestigi. D'aquesta manera, el programa contribueix a la visibilitat, la internacionalització i el reforç de l'excel·lència científica de la institució.

Convocatòria d'ajuts a la participació en xarxes i plataformes nacionals i internacionals

El programa s'estableix amb la finalitat estratègica de potenciar la participació activa en xarxes i consorcis d'àmbit nacional i internacional. Aquesta línia d'acció es focalitza en aquelles aliances que, per la seva elevada qualitat en l'àmbit de la recerca i la rellevància científica, exerceixen un paper cabdal en els processos de millora de la recerca, la transferència de coneixement i la innovació tecnològica.

L'assoliment d'aquest objectiu contribueix directament a incrementar la presència, la influència i la visibilitat de la institució en els fòrums de decisió i desenvolupament internacionals, reforçant així la seva posició com a referent acadèmic i investigador.

Convocatòria d'ajuts per a la contractació de serveis per a la preparació de propostes de projectes de recerca europeus coordinats.

L'estratègia institucional en aquest àmbit se centra en incentivar i promoure la participació activa del Personal Docent i Investigador (PDI) en projectes internacionals de Recerca, Desenvolupament i Innovació (R+D+i) en el marc del programa Horizon Europe, prioritzant l'enfortiment de la seva posició com a coordinadors de consorcis. Aquesta actuació és fonamental per a la màxima captació de fons competitiu, així com per a la consolidació del lideratge científic i la visibilitat global de la Universitat.

Convocatòria d'ajuts a l'edició i publicació de revistes digitals de recerca en accés obert de la UPC

L'estratègia institucional se centra en el reforç de les publicacions de recerca de la Universitat en accés obert, amb el propòsit d'incrementar-ne l'impacte i la visibilitat global, materialitzant-se mitjançant el suport editorial a les unitats i grups de recerca per a l'edició digital de revistes científiques. Aquesta actuació inclou la promoció de la qualitat, la internacionalització dels títols existents, i l'impuls de nous projectes editorials en els àmbits de coneixement estratègics de la UPC.

Programa per a la promoció i difusió dels centres de recerca i instituts

L'objectiu fonamental d'aquest programa és el finançament d'actuacions específiques de promoció i difusió dirigides als centres de recerca i instituts adscrits.

Convocatòria d'ajuts a la iniciació de la recerca per a professorat lector, ALECTORS

El propòsit fonamental del programa d'ajuts ALECTORS és impulsar i facilitar l'activitat de recerca del professorat en la seva categoria de lector durant els seus primers anys de vinculació contractual.

Aquesta iniciativa es configura com un mecanisme estratègic dissenyat per:

- Promoure la consolidació inicial de la trajectòria investigadora del nou PDI lector.
- Fomentar la integració ràpida d'aquests investigadors emergents en els grups de recerca establerts a la UPC.
- Contribuir a l'establiment de línies de recerca pròpies que esdevinguin competitives a mitjà i llarg termini.

L'atorgament d'aquests ajuts és crucial per a garantir l'inici de la carrera acadèmica i científica del professorat nouvingut, maximitzant així la capacitat investigadora global de la institució. El pressupost d'aquesta convocatòria s'ha incrementat de manera significativa, tot donant resposta a l'augment de personal lector el 2026.

Convocatòria d'ajuts a grups de recerca, AGRUPS

El programa AGRUPS impulsa i dinamitza l'activitat investigadora dels grups de recerca de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC). Aquesta iniciativa atorga recursos econòmics finalistes, com a instrument de reconeixement institucional directe a l'esforç i la trajectòria d'aquells grups que han obtingut el reconeixement formal en la convocatòria SGR-Cat (Suport a Grups de Recerca de Catalunya).

L'objectiu final és doble: garantir la continuïtat i l'excel·lència de la recerca consolidada, i maximitzar la capacitat competitiva d'aquests grups en futurs programes de finançament.

Convocatòria d'ajuts per la valorització de projectes en fases primerenques de maduresa tecnològica (Llavor UPC 2026)

Aquesta iniciativa assigna ajuts econòmics directes per a projectes que compleixen criteris d'excel·lència en la transferència de coneixement, però que no han obtingut finançament extern.

Aquesta assignació es dirigeix exclusivament a aquells projectes que compleixen les condicions següents:

1. Haver superat amb èxit el procés d'avaluació de la convocatòria d'Ajuts d'Indústria del Coneixement per a l'any 2026.
2. Estar inclosos específicament en la Modalitat A: Ajuts Llavor de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).
3. Haver obtingut una puntuació d'avaluació externa superior a 7.
4. No haver rebut, malgrat l'alta qualificació, la dotació econòmica de finançament per part de l'AGAUR.

El programa actua com a finançament per a garantir l'execució d'aquells projectes de transferència considerats viables i d'alt impacte per l'avaluació externa, promovent la seva maduració interna a la UPC.

Convocatòria d'ajuts per la valorització de projectes en fases avançades de maduresa tecnològica (Producte UPC 2026)

L'objectiu és l'assignació d'ajuts a projectes de la UPC que hagin superat el procés d'avaluació de la convocatòria d'ajuts d'Indústria del Coneixement per a l'any 2026 en la modalitat B: Ajuts Producte de l'AGAUR amb una puntuació superior a 7,9 i no hagin rebut finançament econòmic.

Reforç del suport RDI al professorat

Per a l'exercici 2026, es manté la dotació pressupostària destinada al Programa de Suport i Gestió de la Recerca. L'objectiu central d'aquest programa és permetre la incorporació de personal de suport especialitzat en la gestió de projectes, per tal d'abordar la neces-

sitat d'atenuar l'augment de la càrrega de treball en la gestió administrativa i financera de projectes de recerca i transferència.

L'elevada adjudicació de projectes de recerca i transferència obtinguda per la Universitat durant els darrers anys ha fet necessari augmentar els recursos en aquest àmbit, assegurant així la capacitat institucional que possibiliti l'execució dels fons captats.

Foment de la innovació, la transferència i l'emprenedoria

La Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) focalitzarà els seus esforços en la potenciació dels ajuts interns destinats a fomentar la maduresa tecnològica (Technology Readiness Level - TRL) i la transferència efectiva de tecnologia al mercat. Aquesta acció s'acompanyarà d'un increment del suport econòmic per a la protecció de la propietat industrial i el desenvolupament d'eines de valorització tecnològica essencials.

En l'àmbit de l'emprenedoria, es promourà la signatura de convenis específics amb l'objectiu d'impulsar l'emprenedoria Deep Tech dins del nostre ecosistema. Aquesta iniciativa inclou la consolidació del finançament dels espais Emprèn, destinats a la capacitat avançada de l'estudiantat emprenedor de la UPC. Addicionalment, es preveu finançar la participació institucional en els principals esdeveniments clau de l'ecosistema, com són el 4YFN, l'Smart City Expo World Congress i el Barcelona Deep Tech Summit, per maximitzar la visibilitat i les oportunitats de networking.

Promoció de la recerca i la innovació

L'encàrrec de gestió assignat al Centre d'Innovació i Tecnologia de la UPC (CIT-UPC) preveu el manteniment en les activitats de màrqueting i promoció. Aquesta línia d'actuació es considera clau per a la consolidació i l'enfortiment de la relació bilateral entre els grups de recerca de la UPC i el teixit empresarial.

L'objectiu principal d'aquesta intensificació de l'activitat és:

1. Potenciar la signatura de contractes de transferència de tecnologia i coneixement entre la Universitat i la indústria.
2. Impulsar i desenvolupar el programa Connèxia, facilitant un canal estructurat per a la col·laboració i la innovació conjunta.

Així doncs, el CIT-UPC actua com a agent dinamitzador, maximitzant la connexió entre la capacitat investigadora de la UPC i les necessitats del sector productiu

Oficina tècnica del Comitè d'ètica

Es consolida el finançament amb l'objectiu d'assegurar el correcte funcionament i desplegament previst per a 2026.

Accions i programes de política internacional

El 2026 es preveu continuar donant impuls a la política internacional mitjançant el Pla d'Internacionalització, que inclou, entre d'altres, accions per a la internacionalització dels es-

tudis, activitats de promoció i ajuts per a la mobilitat d'estudiants. Per al 2026 s'inclouen els costos com a seu de la UNITECH General Assembly. i es dota la nova partida per al programa de beques Fullbright. La dotació pressupostària es redueix globalment respecte al 2025, ja que el pressupost va incloure una partida específica per a l'organització del *Dialogue!* de l'aliança europea Unite!.

Prevenió de riscos laborals

Preveu els Recursos Sanitaris necessaris en Medicina del treball per tot el personal UPC, incorporant, dins del pla de formació, les accions i actuacions que, en matèria formativa i preventiva, planifica el Pla d'Ordenació de Recursos Humans per al 2026.

Pressupost 2026



PRESSUPOST 2026



3. Pressupost 2026

3.1 PRESSUPOST PER CAPÍTOLS

	PRESSUPOST D'INGRESSOS 2026	EUROS	%	% Δ 26/25
Capítol 3.	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	66.102.907	15,17%	0,35%
Capítol 4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	263.266.752	60,44%	5,31%
Capítol 5.	INGRESSOS PATRIMONIALS	7.115.241	1,63%	14,69%
	Subtotal Operacions Corrents	336.484.900	77,24%	4,48%
Capítol 7.	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	79.129.165	18,16%	0,66%
	Subtotal Operacions de Capital	79.129.165	18,16%	0,66%
	Subtotal Operacions no financeres	415.614.065	95,41%	3,73%
Capítol 8.	ACTIUS FINANCERS	20.000.000	4,59%	100,00%
	Subtotal Operacions Financeres	20.000.000	4,59%	100,00%
	TOTAL INGRESSOS	435.614.065	100,00%	6,07%

	PRESSUPOST DE DESPESES 2026	EUROS	%	% Δ 26/25
Capítol 1.	DESPESES DE PERSONAL	264.408.250	60,70%	6,19%
Capítol 2.	DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	74.735.840	17,16%	0,27%
Capítol 3.	DESPESES FINANCERES	124.000	0,03%	-12,37%
Capítol 4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	8.677.967	1,99%	0,37%
	Subtotal Operacions Corrents	347.946.057	79,87%	4,70%
Capítol 6.	INVERSIONS REALS	67.668.008	15,53%	-1,00%
	Subtotal Operacions de Capital	67.668.008	15,53%	-1,00%
	Subtotal Operacions no financeres	415.614.065	95,41%	3,73%
Capítol 8.	ACTIUS FINANCERS	20.000.000	4,59%	100,00%
	Subtotal Operacions Financeres	20.000.000	4,59%	100,00%
	TOTAL DESPESES	435.614.065	100,00%	6,07%

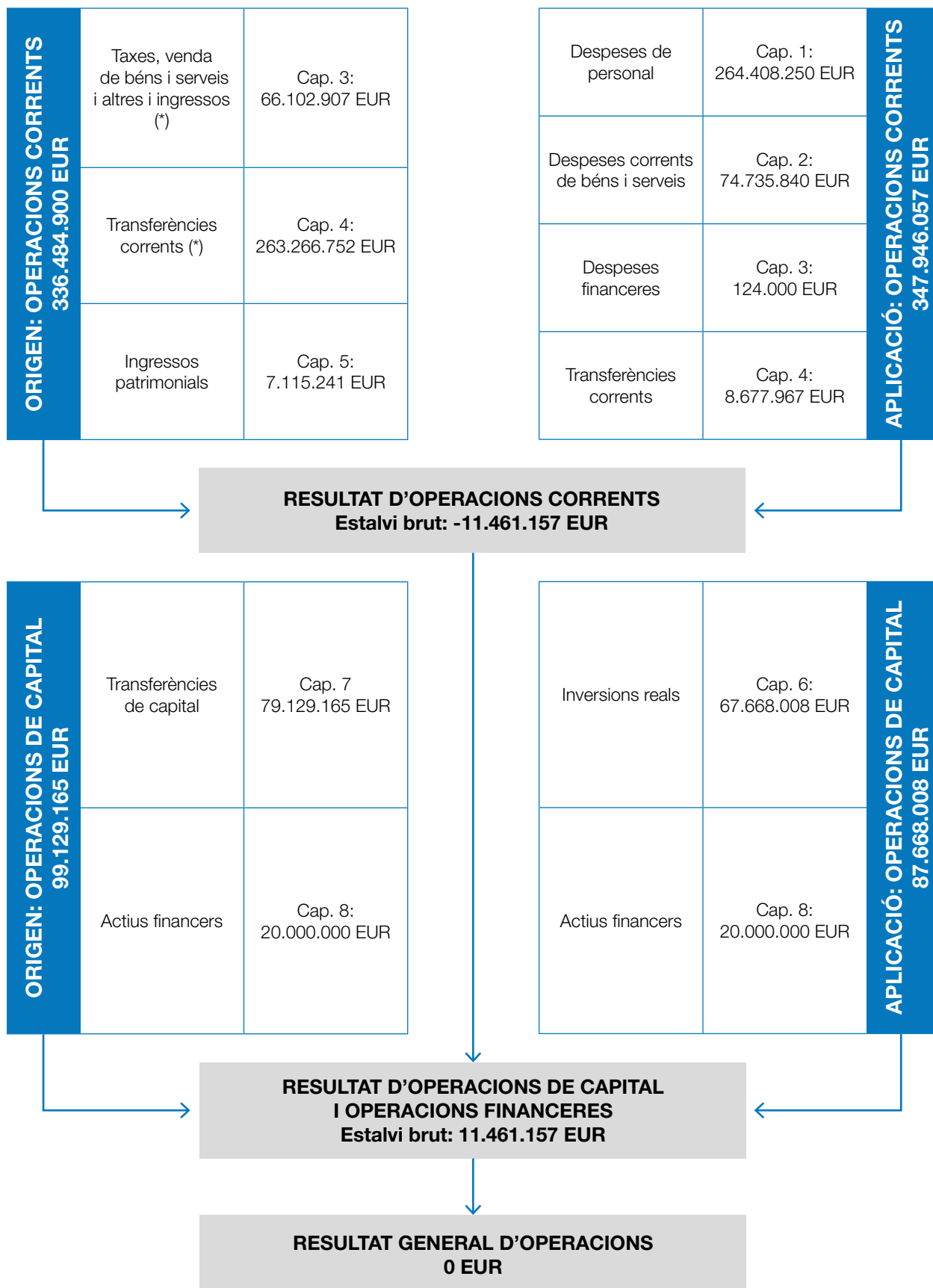
3.2 PRESSUPOST PER PROGRAMES

PROGRAMES	Import 2026	Participació 2026
Recerca, transferència i innovació	211.584.344,70	48,57%
Docència	183.204.265,06	42,06%
Responsabilitat social	18.303.257,95	4,20%
Impacte territorial	2.859.580,41	0,66%
Projecció global	9.722.945,65	2,23%
Comunitat UPC	2.387.985,68	0,55%
Bon govern	7.551.685,55	1,73%
TOTAL	435.614.065,00	100,00%

NOTA:

Repartició dels costos indirectes (funcionament, infraestructura i personal) proporcionalment entre els objectius.

3.3 PRESSUPOST PER OPERACIONS CORRENTS I DE CAPITAL



(*) Inclou recerca i transferència

3.4 PRESSUPOST PER CONCEPTES (INGRESSOS)

INGRESSOS 2026		2026	2025	Δ 26/25
3 TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS		66.102.907,00	65.869.180,00	0,35%
31 PREUS PÚBLICS		42.053.098,00	43.205.488,00	-2,67%
310	Preus públics de secretaria	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00%
310.00	Preus públics de secretaria	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00%
311	Drets de matrícula en formació homologada	40.625.098,00	41.755.488,00	-2,71%
311.00	Graus oficials	22.941.665,00	22.010.745,00	4,23%
311.01	Màsters oficials	6.863.862,00	8.597.162,00	-20,16%
311.03	Doctorats	975.000,00	900.000,00	8,33%
311.10	Compensacions per beques de matrícula	3.419.429,00	3.503.079,00	-2,39%
311.11	Compensacions per altres exempcions de matrícula	1.807.687,00	1.871.613,00	-3,42%
311.12	Beques i altres exempcions de matrícula no compensades	4.117.455,00	4.207.889,00	-2,15%
311.20	Centres adscrits	500.000,00	665.000,00	-24,81%
315	Altres preus públics	28.000,00	50.000,00	-44,00%
315.00	Altres preus públics	28.000,00	50.000,00	-44,00%
32 PRESTACIÓ DE SERVEIS		22.182.245,00	21.191.809,00	4,67%
320	Prestació de serveis universitaris	3.672.745,00	3.363.320,00	9,20%
320.00	Prestació de serveis universitaris	272.500,00	312.500,00	-12,80%
320.01	Convenis de cooperació educativa	3.400.245,00	3.050.820,00	11,45%
321	Ingressos per activitats de recerca i innovació	18.198.000,00	17.618.697,00	3,29%
321.00	Convenis, cursos i serveis recerca	16.965.000,00	16.259.397,00	4,34%
321.10	Overhead de convenis, cursos i serveis	1.233.000,00	1.359.300,00	-9,29%
329	Ingressos per altres serveis	311.500,00	209.792,00	48,48%
329.01	Cursos i serveis prestats per les unitats (NO Serveis universit.)	76.500,00	71.000,00	7,75%
329.02	Altres serveis	65.000,00	116.792,00	-44,35%
329.10	Facturacions de patrocinis, premis i serveis de publicitat	170.000,00	22.000,00	672,73%
33 VENDA DE BÉNS		65.000,00	75.000,00	-13,33%
330	Venda de publicacions pròpies	65.000,00	75.000,00	-13,33%
330.00	Venda de publicacions i impresos propis	65.000,00	75.000,00	-13,33%
39 ALTRES INGRESSOS		1.802.564,00	1.396.883,00	29,04%
390	Repercussions de costos i altres ingressos	1.802.564,00	1.396.883,00	29,04%
390.00	Repercussió de costos de personal	1.187.564,00	853.883,00	39,08%
390.10	Repercussió de costos diversos	595.000,00	525.000,00	13,33%
390.30	Altres ingressos	20.000,00	18.000,00	11,11%

INGRESSOS 2026		2026	2025	Δ 26/25
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS		263.266.752,00	249.982.676,00	5,31%
40	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL	8.211.092,00	4.827.664,00	70,08%
400	Transferències corrents de l'Administració General de l'Estat	7.951.092,00	4.632.664,00	71,63%
400.00	Transferències diverses de l'Estat	7.951.092,00	4.632.664,00	71,63%
401	Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat	260.000,00	195.000,00	33,33%
401.00	Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat	260.000,00	195.000,00	33,33%
45	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	249.135.313,00	238.957.812,00	4,26%
450	Transferències per al finançament ordinari procedents de la Generalitat de Catalunya	209.099.714,00	202.130.171,00	3,45%
450.00	Transferències per al finançament ordinari procedent de la Generalitat de Catalunya	197.412.810,00	195.312.810,00	1,08%
450.05	Finançament addicional model	11.686.904,00	6.817.361,00	71,43%
451	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	33.477.610,00	29.646.478,00	12,92%
451.00	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	33.257.236,00	29.646.478,00	12,18%
452	Transferències corrents d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya	6.485.989,00	6.912.571,00	-6,17%
452.00	Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Org.Autònoms	130.000,00	120.000,00	8,33%
452.02	Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Societats i Ens públics	6.355.989,00	6.792.571,00	-6,43%
453	Transferències corrents d'entitats classificades dins del sector adm. pública de la Generalitat de Catalunya	72.000,00	268.592,00	-73,19%
453.00	Transferències cts. d'entitats classificades dins del sector adm. pública de la Generalitat de Catalunya	72.000,00	268.592,00	-73,19%
47	TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESSES PRIVADES	1.000.267,00	1.006.000,00	-0,57%
470	Transferències corrents d'empreses privades	1.000.267,00	1.006.000,00	-0,57%
470.00	Transferències corrents d'empreses privades	0,00	36.000,00	-100,00%
470.01	Transferències corrents d'empreses privades. Banco Santander i càtedres	1.000.267,00	970.000,00	3,12%
48	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	125.000,00	545.000,00	-77,06%
480	Transferències corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre	125.000,00	545.000,00	-77,06%
480.00	Transferències d'estudiants i personal de la UPC per a projectes de cooperació	11.000,00	5.000,00	120,00%
480.01	Transferències d'entitats sense finalitat de lucre	114.000,00	540.000,00	-78,89%
49	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR	4.795.080,00	4.646.200,00	3,20%
490	Transferències corrents de la Unió Europea	4.795.080,00	4.646.200,00	3,20%
490.01	Transferències corrents de la Unió Europea	1.790.800,00	1.738.000,00	3,04%
490.02	Transferències corrents de la Unió Europea per a mobilitat	3.004.280,00	2.908.200,00	3,30%

INGRESSOS 2026		2026	2025	Δ 26/25
5 INGRESSOS PATRIMONIALS		7.115.241,00	6.203.975,00	14,69%
52 INTERESSOS DE DIPÒSITS		1.500.000,00	1.500.000,00	0,00%
520 Interessos de dipòsit		1.500.000,00	1.500.000,00	0,00%
520.00 Interessos de dipòsit		1.500.000,00	1.500.000,00	0,00%
53 ALTRES INGRESSOS FINANCERS		551.381,00	551.381,00	0,00%
530 Altres ingressos financers		551.381,00	551.381,00	0,00%
530.00 Altres ingressos financers		551.381,00	551.381,00	0,00%
54 LLOGUERS		4.291.860,00	3.206.000,00	33,87%
540 Lloguers		4.291.860,00	3.206.000,00	33,87%
540.00 Lloguers		4.291.860,00	3.206.000,00	33,87%
55 CONCESSIONS ADMINISTRATIVES		137.000,00	144.594,00	-5,25%
550 Concessions administratives		137.000,00	144.594,00	-5,25%
550.00 Concessions administratives		137.000,00	144.594,00	-5,25%
59 ALTRES INGRESSOS PATRIMONIALS		635.000,00	802.000,00	-20,82%
590 Altres ingressos patrimonials		635.000,00	802.000,00	-20,82%
590.00 Patents i marques propietat de la Universitat		635.000,00	802.000,00	-20,82%
7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		79.129.165,00	78.613.546,00	0,66%
70 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL		26.139.033,00	19.655.548,00	32,99%
700 Transferències de capital de Ministeris		3.892.669,00	2.548.391,00	52,75%
700.01 Dels Ministeris per a recerca. Convocatòries de personal de recerca		1.035.550,00	735.213,00	40,85%
700.10 Del Ministeri Recerca/Innovació per a recerca. Overhead projectes		2.857.119,00	1.813.178,00	57,58%
701 Transferències de capital d'organismes depenents de l'Admin. de l'Estat		22.246.364,00	17.107.157,00	30,04%
701.00 Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat		22.246.364,00	17.107.157,00	30,04%
75 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA		14.175.094,00	21.015.000,00	-32,55%
750 Transferències de capital de la Generalitat de Catalunya per a infraestructures universitàries		11.185.884,00	14.000.000,00	-20,10%
750.00 De la Generalitat Pla d'Inversions Universitàries		11.185.884,00	14.000.000,00	-20,10%
752 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya		2.989.210,00	7.015.000,00	-57,39%
752.02 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entitats considerades sector públic		2.989.210,00	7.015.000,00	-57,39%
79 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR		38.815.038,00	37.942.998,00	2,30%
790 Transferències de capital de la Unió Europea		38.815.038,00	37.942.998,00	2,30%
790.01 De la Unió Europea per a recerca		33.752.207,00	32.785.134,00	2,95%
790.02 De la Unió Europea per a recerca. Overhead projectes		5.062.831,00	5.157.864,00	-1,84%

INGRESSOS 2026	2026	2025	Δ 26/25
8 ACTIUS FINANCERS	20.000.000,00	10.000.000,00	100,00%
89 ALTRES INGRESSOS PER ACTIUS FINANCERS	20.000.000,00	10.000.000,00	100,00%
890 Altres ingressos per actius financers	20.000.000,00	10.000.000,00	100,00%
890.00 <i>Altres ingressos per actius financers</i>	20.000.000,00	10.000.000,00	100,00%
Total general	435.614.065,00	410.669.377,00	6,07%

NOTA:

Es procedeix a l'esmena de l'errada detectada en el document de projecte de pressupost aprovat el passat 19.12.2025.

On diu: "451.00 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya 33.257.236,00"

Ha de dir: 451.00 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya 33.477.610,00"

On diu: "12,18%"

Ha de dir: "12,92%"

3.4 PRESSUPOST PER CONCEPTES (DESPESES)

DESPESES 2026		2026	2025	Δ 26/25
1 DESPESES DE PERSONAL		264.408.250,00	249.002.528,00	6,19%
10 CÀRRECS ACADÈMICS		1.318.345,00	1.337.310,00	-1,42%
101 Càrrecs acadèmics		1.318.345,00	1.337.310,00	-1,42%
101.10 Càrrecs acadèmics		1.318.345,00	1.337.310,00	-1,42%
12 PERSONAL FUNCIONARI		96.888.887,00	96.643.736,00	0,25%
120 Retribucions del PDI funcionari		54.361.491,00	55.548.259,00	-2,14%
120.10 Retribucions bàsiques del PDI		18.043.957,00	18.996.922,00	-5,02%
120.20 Retribucions complementàries del PDI		15.927.205,00	16.694.153,00	-4,59%
120.24 Quinquennis docència		12.330.790,00	11.979.592,00	2,93%
120.25 Sexennis recerca		8.059.539,00	7.877.592,00	2,31%
121 Retribucions del PTGAS funcionari		42.527.396,00	41.095.477,00	3,48%
121.10 Retribucions bàsiques del PTGAS		20.852.832,00	20.209.613,00	3,18%
121.20 Retribucions complementàries del PTGAS		21.674.564,00	20.885.864,00	3,78%
13 PERSONAL LABORAL		105.306.105,00	98.773.996,00	6,61%
130 Retribucions del personal d'investigació propi		816.944,00	848.575,00	-3,73%
130.10 Retribucions bàsiques del personal d'investigació propi		444.428,00	498.821,00	-10,90%
130.20 Retribucions complementàries del personal d'investigació propi		306.640,00	267.549,00	14,61%
130.25 Sexennis PDI investigador propi a extingir		65.876,00	82.205,00	-19,86%
131 Retribucions del PTGAS laboral		27.505.856,00	27.115.472,00	1,44%
131.10 Retribucions bàsiques del PTGAS laboral		23.106.483,00	22.774.440,00	1,46%
131.20 Retribucions complementàries del PTGAS laboral		4.399.373,00	4.341.032,00	1,34%
132 Retribucions del PDI laboral		76.983.305,00	70.809.949,00	8,72%
132.10 Retribucions bàsiques del PDI laboral		31.456.029,00	36.672.622,00	-14,22%
132.11 Retribucions bàsiques PDI a TP		8.055.748,00	0,00	100,00%
132.20 Retribucions complementàries del PDI laboral		22.127.420,00	20.995.081,00	5,39%
132.21 Retribucions complementàries PDI a TP		1.225.128,00	0,00	100,00%
132.24 Quinquennis PDI-L		8.066.166,00	7.603.035,00	6,09%
132.25 Sexennis PDI-L		6.052.814,00	5.539.211,00	9,27%
16 ASSEGURANCES I PRESTACIONS SOCIALS		45.759.800,00	38.505.094,00	18,84%
160 Quotes socials		41.229.447,00	35.201.237,00	17,12%
160.02 Quota patronal PDI laboral		18.021.706,00	17.630.166,00	2,22%
160.03 Quota patronal PDI investigador		250.513,00	243.070,00	3,06%
160.04 Quota patronal PTGAS funcionari		11.191.784,00	9.384.310,00	19,26%
160.05 Quota patronal PDI laboral a TP		3.004.078,00	0,00	100,00%
160.08 Quota patronal PTGAS laboral		8.299.275,00	7.580.992,00	9,47%
160.11 Quota patronal PDI funcionari		462.091,00	362.699,00	27,40%

DESPESES 2026		2026	2025	Δ 26/25
161	Altres quotes socials	61.881,00	83.636,00	-26,01%
161.02	Quotes patronals personal Investigo	0,00	38.968,00	-100,00%
161.70	Quota Patronal reperc. Costos pers. FUPC	48.028,00	36.099,00	33,05%
161.73	Gratificacions FCIM	6.185,00	4.027,00	53,59%
161.74	Quota Patronal reperc. Costos pers UPC-CMS	7.668,00	4.542,00	68,82%
165	Quotes socials altres actuacions de personal	4.468.472,00	3.220.221,00	38,76%
165.00	Quotes socials Ramon Y Cajal	389.923,00	334.629,00	16,52%
165.20	Quotes socials Programa "Juan de la Cierva"	51.097,00	54.125,00	-5,59%
165.40	Quotes socials Convocatòria Beatriz de Galindo	111.172,00	120.832,00	-7,99%
165.70	Quotes socials personal investigador en formació (FPU)	644.670,00	499.131,00	29,16%
165.71	Quotes socials personal investigador en formació (FPI)	1.441.412,00	988.303,00	45,85%
165.72	Quotes socials personal investigador en formació (EPIF 4t any)	382.923,00	265.973,00	43,97%
165.75	Quotes socials personal investigador en formació (FI AGAUR)	1.283.508,00	888.472,00	44,46%
165.80	Quotes socials investigadors "Beatriu de Pinós"	155.864,00	59.296,00	162,86%
165.90	Quotes socials investigadors postdoctorals	7.903,00	9.460,00	-16,46%
17	ALTRES ACTUACIONS DE PERSONAL	15.135.113,00	13.742.392,00	10,13%
170	Repercussió de costos de personal	663.238,00	761.815,00	-12,94%
170.02	Retribucions personal Investigo	0,00	86.015,00	-100,00%
170.10	Repercussió de costos de personal de la Fundació UPC	663.238,00	675.800,00	-1,86%
173	Repercussió de costos de personal del C.CIM	62.445,00	50.207,00	24,38%
173.00	Reperc. costos de pers. C.CIM	62.445,00	50.207,00	24,38%
175	Millores de personal i diverses convocatòries	14.409.430,00	12.930.370,00	11,44%
175.00	Convocatòria beques programa "Ramón y Cajal"	1.218.504,00	1.014.679,00	20,09%
175.16	Premis de jubilació PTGAS-L	502.500,00	500.000,00	0,50%
175.20	Programa "Juan de la Cierva"	159.674,00	164.057,00	-2,67%
175.40	Convocatòria Beatriz de Galindo	347.414,00	371.844,00	-6,57%
175.70	Personal investigador en formació (FPU)	2.082.712,00	1.481.902,00	40,54%
175.71	Personal investigador en formació (FPI)	4.599.185,00	3.541.773,00	29,86%
175.72	Convocatòria 4t any EPIF	1.196.634,00	921.067,00	29,92%
175.75	Beques predoctorals (FI)	4.100.253,00	4.713.937,00	-13,02%
175.80	Convocatòria "Beatriu de Pinós"	178.605,00	183.018,00	-2,41%
175.90	Investigadors postdoctorals	23.949,00	38.093,00	-37,13%
2	DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	74.735.840,00	74.530.887,00	0,27%
20	ARRENDAMENTS I CÀNONS	650.040,00	628.120,00	3,49%
202	Arrendaments i cànons d'edificis i altres construccions	631.920,00	600.000,00	5,32%
202.10	Lloguers d'edificis i altres construccions	631.920,00	600.000,00	5,32%

DESPESES 2026		2026	2025	Δ 26/25
209	Arrendaments i cànons d'altre immobilitzat	18.120,00	28.120,00	-35,56%
209.00	<i>Altres arrendaments i cànons</i>	18.120,00	28.120,00	-35,56%
21	REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	11.502.200,00	10.173.820,00	13,06%
212	Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	7.280.000,00	6.772.000,00	7,50%
212.00	<i>Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions</i>	7.280.000,00	6.772.000,00	7,50%
217	Reparacions, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació	4.214.950,00	3.394.570,00	24,17%
217.10	<i>Manteniment centralitzats HW i SW</i>	4.214.950,00	3.394.570,00	24,17%
219	Reparacions, manteniment i conservació d'altre immobilitzat	7.250,00	7.250,00	0,00%
219.00	<i>Reparacions, manteniment i conservació d'altre immobilitzat</i>	7.250,00	7.250,00	0,00%
22	MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES	58.094.897,00	59.344.977,00	-2,11%
220	Material d'oficina	460.000,00	560.000,00	-17,86%
220.00	<i>Material d'oficina i informàtic no inventariable</i>	25.000,00	25.000,00	0,00%
220.40	<i>Fotocòpies i enquadernacions</i>	285.000,00	285.000,00	0,00%
220.61	<i>Edició de títols</i>	150.000,00	250.000,00	-40,00%
221	Subministraments	5.735.925,00	6.575.000,00	-12,76%
221.00	<i>Subministraments energètics i aigua</i>	5.500.000,00	6.300.000,00	-12,70%
221.20	<i>Equips de Protecció Individual</i>	50.000,00	90.000,00	-44,44%
221.40	<i>Altres subministraments</i>	185.925,00	185.000,00	0,50%
222	Comunicacions	427.270,00	507.578,00	-15,82%
222.00	<i>Línies de dades, troncal de la xarxa i telefonia</i>	358.270,00	438.578,00	-18,31%
222.10	<i>Correu i missatgeria</i>	69.000,00	69.000,00	0,00%
224	Primes d'assegurances	353.900,00	353.857,00	0,01%
224.00	<i>Primes d'assegurances</i>	353.900,00	353.857,00	0,01%
225	Tributs	170.000,00	170.000,00	0,00%
225.00	<i>Tributs i impostos</i>	170.000,00	170.000,00	0,00%
226	Despeses diverses	2.065.500,00	1.978.250,00	4,41%
226.20	<i>Formació del personal propi PTGAS</i>	410.000,00	361.750,00	13,34%
226.30	<i>Formació del personal propi PDI</i>	133.500,00	103.500,00	28,99%
226.40	<i>Comunicació institucional</i>	240.000,00	240.000,00	0,00%
226.42	<i>Accions específiques del doctorat: difusió i altres despeses</i>	35.000,00	35.000,00	0,00%
226.50	<i>Actuacions Comitè d'Ètica</i>	10.000,00	10.000,00	0,00%
226.60	<i>Publicacions institucionals</i>	95.000,00	95.000,00	0,00%
226.65	<i>Despeses d'edició de publicacions</i>	45.000,00	45.000,00	0,00%
226.70	<i>Pla de promoció dels estudis</i>	300.000,00	300.000,00	0,00%
226.71	<i>Activitats de promoció amb Xina</i>	40.000,00	30.000,00	33,33%
226.73	<i>Promoció recerca (Fundació CIT)</i>	757.000,00	758.000,00	-0,13%

DESPESES 2026		2026	2025	Δ 26/25
227	Treballs realitzats per altres empreses	18.940.277,00	19.232.792,00	-1,52%
227.00	Neteja	5.360.000,00	5.369.000,00	-0,17%
227.01	Seguretat	2.791.000,00	2.826.000,00	-1,24%
227.02	Jardineria	310.000,00	310.000,00	0,00%
227.10	Gestió sostenible i tractament de residus	110.000,00	70.000,00	57,14%
227.60	Encàrrecs d'estudis i treballs tècnics	599.250,00	649.000,00	-7,67%
227.61	Prevenió de riscos laborals	359.200,00	359.200,00	0,00%
227.63	Altres serveis externs	629.085,00	615.000,00	2,29%
227.65	Proves PAU	746.250,00	746.250,00	0,00%
227.66	Revisió tesis doctorals	50.000,00	50.000,00	0,00%
227.75	Gestió infraestructura TIC, sistemes i serveis TIC corporatius	7.985.492,00	8.238.342,00	-3,07%
228	Organització de cursos i conferències	40.000,00	40.000,00	0,00%
228.20	Pla Política Lingüística tercera llengua	40.000,00	40.000,00	0,00%
229	Altres despeses corrents	29.902.025,00	29.927.500,00	-0,09%
229.00	Coordinació de projectes d'intercanvi	344.950,00	347.000,00	-0,59%
229.10	Accions d'impuls i valorització a la recerca	85.000,00	85.000,00	0,00%
229.11	Despeses d'Innovació	130.000,00	130.000,00	0,00%
229.12	Promoció STEAM i Pla de captació	50.000,00	50.000,00	0,00%
229.16	Transferència de Coneixement i Innovació	190.000,00	190.000,00	0,00%
229.17	Funcionament i coordinació dels serveis informàtics	133.930,00	84.230,00	59,01%
229.19	Suport al Pla d'Internacionalització	239.000,00	310.000,00	-22,90%
229.20	Equipaments docents espais Campus Nord	71.000,00	71.000,00	0,00%
229.21	Actuacions Conveni Santander	18.000,00	18.000,00	0,00%
229.22	Projecció territorial i social	0,00	15.000,00	-100,00%
229.23	Programa Nexus Social UPC	26.000,00	26.000,00	0,00%
229.26	Actuacions del Gabinet del Rector	150.000,00	150.000,00	0,00%
229.27	Funcionament Centre de Recerca Multiescala	500.000,00	500.000,00	0,00%
229.30	Innovació docent	100.000,00	54.000,00	85,19%
229.31	Convocatòria Millora docent/GALAXIA aprenentatge	348.131,00	746.263,00	-53,35%
229.33	Despeses de les delegacions de l'estudiantat	37.000,00	32.000,00	15,63%
229.34	Actuacions d'extensió universitària, olimpiades i altres	20.000,00	20.000,00	0,00%
229.35	Impuls de la vida universitària	83.000,00	72.000,00	15,28%
229.36	Convocatòria premi associacions d'estudiants	3.000,00	3.000,00	0,00%
229.37	Programa exemp. docents per conciliació familiar	64.000,00	64.000,00	0,00%
229.38	Programa d'Orientació de l'estudiantat	28.000,00	18.000,00	55,56%
229.39	UPCArts	80.000,00	47.000,00	70,21%
229.45	Suport als processos d'avaluació, acreditació i estudis	10.000,00	10.000,00	0,00%
229.50	Despeses de projectes art. 60 LOSU	20.036.821,00	19.366.397,00	3,46%

DESPESES 2026		2026	2025	Δ 26/25
229.68	Pla d'Igualtat i de Diversitat	91.000,00	91.000,00	0,00%
229.69	Política de seguiment de Qualitat	30.000,00	30.000,00	0,00%
229.71	Pla UPC Sostenible i Acció climàtica	34.000,00	34.000,00	0,00%
229.75	Programes del CCD	245.000,00	195.000,00	25,64%
229.76	CFIS	309.500,00	577.500,00	-46,41%
229.78	Imprevistos	300.000,00	300.000,00	0,00%
229.79	Sup.activitat extraordinària de recerca	2.908.111,00	3.257.216,00	-10,72%
229.80	Projectes específics	200.000,00	200.000,00	0,00%
229.90	Programes específics de la UPC	1.076.775,00	1.119.300,00	-3,80%
229.99	Cap. 2 despesa desc.	1.959.807,00	1.714.594,00	14,30%
23	INDEMNITZACIONS PER RAÓ DEL SERVEI	251.500,00	242.700,00	3,63%
230	Dietes per manutenció i allotjament, locomoció i trasllats	251.500,00	242.700,00	3,63%
230.10	Comissió de serveis i assistències a concursos i oposicions	43.500,00	37.700,00	15,38%
230.20	Tribunals de tesis doctorals	130.000,00	115.000,00	13,04%
230.30	Tribunals de professorat	78.000,00	90.000,00	-13,33%
2d	DESPESES DE FUNCIONAMENT DESCENTRALITZAT	4.237.203,00	4.141.270,00	2,32%
2dA	Unitats acadèmiques ¹	3.464.689,00	3.368.031,00	2,87%
2dA1	Unitats acadèmiques	3.435.189,00	3.346.031,00	2,66%
2dA3	Institut de Ciències de l'Educació	29.500,00	22.000,00	34,09%
2dB	Serveis Generals	50.000,00	77.000,00	-35,06%
2dB1	Suport a despeses generals de funcionament	50.000,00	77.000,00	-35,06%
2dC	Unitats funcionals ²	350.164,00	349.889,00	0,08%
2dC0.160	Campus Nord	76.500,00	76.500,00	0,00%
2dC0.	Unitats Transversals de Gestió UTG	223.664,00	223.389,00	0,12%
2dG1	Gerència	50.000,00	50.000,00	0,00%
2dD	Altres unitats	372.350,00	346.350,00	7,51%
2dD.115	Organitzacions de personal	14.000,00	14.000,00	0,00%
2dD.120	Consell Social	171.850,00	171.850,00	0,00%
2dD.140	Consell de l'Estudiantat	20.000,00	20.000,00	0,00%
2dD.150	Gestió del Centre de Transferència de Tecnologia	95.000,00	75.000,00	26,67%
2dD.164	Consell de doctorands/es	6.000,00	6.000,00	0,00%
2dD.999	Centres d'activitats diferenciades	65.500,00	59.500,00	10,08%

¹ Per aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "unitats acadèmiques" ha de dir Unitats estructurals i acadèmiques"

² Per aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "unitats funcionals" ha de dir "Unitats Territorials de Gestió , Campus Nord i Gerència"

DESPESES 2026		2026	2025	Δ 26/25
3	DESPESES FINANCERES	124.000,00	141.500,00	-12,37%
31	DESPESES DE PRÉSTECES EN EUROS	90.000,00	95.000,00	-5,26%
310	Interessos de préstecs en euros	90.000,00	95.000,00	-5,26%
310.00	Interessos dels préstecs en euros	20.000,00	20.000,00	0,00%
310.10	Despeses financeres dels comptes corrents	70.000,00	75.000,00	-6,67%
34	INTERESSOS DE FIANCES I DIPÒSITS	2.500,00	5.000,00	-50,00%
340	Despeses financeres dels avals bancaris	2.500,00	5.000,00	-50,00%
340.00	Despeses financeres dels avals bancaris	2.500,00	5.000,00	-50,00%
35	INTERESSOS DE DEMORA I ALTRES DESPESES FINANCERES	31.500,00	41.500,00	-24,10%
352	Interessos de demora	30.000,00	40.000,00	-25,00%
352.00	Despeses financeres per interessos de demora	30.000,00	40.000,00	-25,00%
359	Altres despeses financeres	1.500,00	1.500,00	0,00%
359.00	Altres despeses financeres	1.500,00	1.500,00	0,00%
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	8.677.967,00	8.646.328,00	0,37%
44	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT	295.000,00	325.000,00	-9,23%
440	Transferències corrents a ens vinculats a la Universitat	295.000,00	325.000,00	-9,23%
440.01	Retorn d'import de beques de matrícula a centres adscrits	295.000,00	325.000,00	-9,23%
45	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A LA GENERALITAT DE CATALUNYA	500.085,00	110.085,00	354,27%
452	Transferències corrents entitats del sector públic Generalitat Catalunya	197.411,00	107.411,00	83,79%
452.01	Transferències corrents a Consorcis i Fundacions CA inclosos AAPP	107.411,00	107.411,00	0,00%
452.02	Transferències corrents a altres entitats SP Generalitat de Catalunya	90.000,00	0,00	100,00%
453	Transferències corrents a entitats classificades en el sector d'administració pública de la Generalitat de Catalunya	302.674,00	2.674,00	11219,15%
453.00	Transferències corrents a entitats classificades dins del sector adm. pública de la Generalitat de Catalunya	302.674,00	2.674,00	11219,15%
46	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A ALTRES ENS PÚBLICS	20.300,00	20.300,00	0,00%
461	Transferències corrents a consorcis	20.300,00	20.300,00	0,00%
461.00	Transferències corrents a altres consorcis	20.300,00	20.300,00	0,00%
48	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	7.862.582,00	8.190.943,00	-4,01%
480	Beques de col·laboració	373.797,00	370.718,00	0,83%
480.00	Beques d'Aprenentatge UPC	373.797,00	370.718,00	0,83%
483	Exempcions de matrícula	4.554.894,00	4.943.389,00	-7,86%
483.00	Exempcions de matrícula	3.162.283,00	3.494.886,00	-9,52%
483.05	Beques Equitat	405.111,00	411.003,00	-1,43%
483.15	Ajuts de matrícula a estudiants associats a programes de promoció i internacionalització dels estudis	102.000,00	102.000,00	0,00%

DESPESES 2026		2026	2025	Δ 26/25
483.16	Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació	200.000,00	200.000,00	0,00%
483.20	Beques Santander Mobilitat	166.000,00	166.000,00	0,00%
483.21	Beques Santander ajudes a l'estudi	276.000,00	276.000,00	0,00%
483.22	Beques Santander ajudes predoctorals	50.000,00	50.000,00	0,00%
483.23	Beques Santander empleabilidad	73.500,00	73.500,00	0,00%
483.30	Actuacions Pla Compromís UPC	120.000,00	170.000,00	-29,41%
484	Beques i ajuts de mobilitat	2.862.455,00	2.805.400,00	2,03%
484.00	Beques de programes de mobilitat d'estudiants	2.583.913,00	2.516.000,00	2,70%
484.20	Ajuts mobilitat PDI i PTGAS	75.417,00	78.200,00	-3,56%
484.21	Ajuts llicències i sabàtics del PDI	160.000,00	160.000,00	0,00%
484.30	Ajuts mobilitat Xarxa Vives d'universitats	12.000,00	12.000,00	0,00%
484.62	Ajuts a estudiants de convenis de cooperació educativa (per compte d'institucions públiques)	31.125,00	39.200,00	-20,60%
489	Ajuts diversos	71.436,00	71.436,00	0,00%
489.20	Aportacions i quotes a Entitats Sense Finalitat de Lucre	71.436,00	71.436,00	0,00%
6	INVERSIONS REALS	67.668.008,00	68.348.134,00	-1,00%
61	INVERSIONS EN BÉNS IMMOBLES	11.185.884,00	14.000.000,00	-20,10%
611	Inversions en edificis i altres construccions	11.185.884,00	14.000.000,00	-20,10%
611.99	Actuacions Pla d'Inversions Universitàries	11.185.884,00	14.000.000,00	-20,10%
62	INVERSIONS EN BÉNS MOBLES	2.122.559,00	2.352.000,00	-9,76%
622	Inversions en equips de procés de dades, telecomunicacions i audiovisuals	20.000,00	163.000,00	-87,73%
622.20	Projectes institucionals de software	20.000,00	163.000,00	-87,73%
625	Adquisició de fons bibliogràfic	2.102.559,00	2.189.000,00	-3,95%
625.00	Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat	695.000,00	663.000,00	4,83%
625.01	Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat (CBUC)	1.407.559,00	1.526.000,00	-7,76%
64	INVERSIONS EN IMMOBILITZAT IMMATERIAL	54.359.565,00	51.996.134,00	4,55%
640	Projectes de recerca	54.359.565,00	51.996.134,00	4,55%
640.00	Projectes de recerca. Convocatòries Ministeri	18.095.108,00	13.200.000,00	37,08%
640.50	Projectes de recerca. Convocatòries Generalitat Catalunya	2.512.250,00	6.011.000,00	-58,21%
640.90	Projectes de recerca. Unió Europea	33.752.207,00	32.785.134,00	2,95%
8	ACTIUS FINANCERS	20.000.000,00	10.000.000,00	100,00%
89	ALTRES DESPESES PER ACTIUS FINANCERS	20.000.000,00	10.000.000,00	100,00%
890	Altres despeses per actius financers	20.000.000,00	10.000.000,00	100,00%
890.00	Altres despeses per actius financers	20.000.000,00	10.000.000,00	100,00%
		435.614.065,00	410.669.377,00	6,07%

3.5 PRESSUPOST PER FINANÇAMENT ESPECÍFIC I GENÈRIC (INGRESSOS)

INGRÉS			Pressupost TOTAL	Finançament genèric		Finançament específic	
Classif. Ec.	Definició d'ingrés		euros	euros	euros	Classif. Ec.	Definició de despesa
CAPÍTOL 3	310.00	Preus públics de secretaria	1.400.000,00	1.400.000,00			
	311.00	Graus oficials	22.941.665,00	22.941.665,00			
	311.01	Màsters oficials	6.863.862,00	6.863.862,00			
	311.03	Doctorats	975.000,00	975.000,00			
	311.10	Compensacions per beques de matrícula	3.419.429,00	3.419.429,00			
	311.11	Compensacions per altres exempcions de matrícula	1.807.687,00	1.807.687,00			
	311.12	Beques i altres exempcions de matrícula no compensades	4.117.455,00	4.117.455,00			
	311.20	Centres adscrits	500.000,00	500.000,00			
	315.00	Altres preus públics	28.000,00	28.000,00			
	320.00	Prestació de serveis universitaris	272.500,00	191.500,00	81.000,00	229.90	Programes específics de la UPC
	320.01	Convenis de cooperació educativa	3.400.245,00	1.691.245,00	1.709.000,00		
					145.000,00	229.75	Programes del CCD
					13.000,00	229.76	CFIS
					1.547.000,00	229.99	Cap. 2 despesa desc.
					4.000,00	484.62	Ajuts a estudiants de convenis de cooperació educativa (per compte d'institucions públiques)
	321.00	Convenis, cursos i serveis recerca	16.965.000,00	0,00	16.965.000,00	229.50	Despeses de projectes art. 60 LOSU
	321.10	Overhead de convenis, cursos i serveis	1.233.000,00	1.133.000,00	100.000,00	229.75	Programes del CCD
	329.01	Cursos i serveis prestats per les unitats (NO Serveis universit.)	76.500,00	0,00	76.500,00		
					72.500,00	229.99	Cap. 2 despesa desc.
					4.000,00	229.76	CFIS
	329.02	Altres serveis	65.000,00	65.000,00			

INGRÉS		Pressupost TOTAL	Finançament genèric	Finançament específic	
Classif. Ec.	Definició d'ingrés	euros	euros	euros	Classif. Ec. Definició de despesa
329.10	Facturacions de patrocinis, premis i serveis de publicitat	170.000,00		170.000,00	
				25.000,00	229.99 Cap. 2 despesa desc.
				145.000,00	229.76 CFIS
330.00	Venda de publicacions i impresos propis	65.000,00	15.000,00	50.000,00	229.99 Cap. 2 despesa desc.
390.00	Repercussió de costos de personal	1.187.564,00	400.000,00	787.564,00	
				48.028,00	161.70 Quota Patronal reperc. Costos pers. FUPC
				6.185,00	161.73 Gratificacions FCIM
				7.668,00	161.74 Quota Patronal reperc. Costos pers UPC-CMS
				663.238,00	170.10 Repercussió de costos de personal de la Fundació UPC
				62.445,00	173.00 Reperc. costos de pers. C.CIM
390.10	Repercussió de costos diversos	595.000,00	580.000,00	15.000,00	229.99 Cap. 2 despesa desc.
390.30	Altres ingressos	20.000,00	15.000,00	5.000,00	229.99 Cap. 2 despesa desc.
TOTAL Capítol 3		66.102.907,00	46.143.843,00	19.959.064,00	
CAPÍTOL 4	400.00	Transferències diverses de l'Estat	7.951.092,00	7.868.967,00	82.125,00
				27.125,00	484.62 Ajuts a estudiants de convenis de cooperació educativa (per compte d'institucions públiques)
				55.000,00	440.01 Retorn d'import de beques de matrícula a centres adscrits
401.00	Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat	260.000,00		260.000,00	
				50.000,00	229.80 Projectes específics
				210.000,00	229.50 Despeses de projectes art. 60 LOSU
450.00	Transferències per al finançament ordinari procedent de la Generalitat de Catalunya	197.412.810,00	196.912.810,00	500.000,00	229.27 Funcionament Centre de Recerca Multiescala

INGRÉS		Pressupost TOTAL	Finançament genèric	Finançament específic	
Classif. Ec.	Definició d'ingrés	euros	euros	euros	Classif. Ec. Definició de despesa
450.05	Finançament addicional model	11.686.904,00	11.686.904,00		
451.00	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	33.477.610,00	32.285.244,00	1.192.366,00	
				106.226,00	165.00 Quotes socials Ramon Y Cajal
				339.890,00	175.00 Convocatòria beques programa "Ramón y Cajal"
				746.250,00	227.65 Proves PAU
452.00	Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Org.Autònoms	130.000,00		130.000,00	
				60.000,00	226.20 Formació del personal propi PTGAS
				70.000,00	226.30 Formació del personal propi PDI
452.02	Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Societats i Ens públics	6.355.989,00		6.355.989,00	
				194.908,00	132.20 Retribucions complementàries del PDI laboral
				58.472,00	160.02 Quota patronal PDI laboral
				1.114.630,00	165.75 Quotes socials personal investigador en formació (FI AGAUR)
				155.077	165.80 Quotes socials investigadors "Beatriu de Pinós"
				3.483.221,00	175.75 Beques predoctorals (FI)
				172.860,00	175.80 Convocatòria "Beatriu de Pinós"
				786.821,00	229.50 Despeses de projectes art. 60 LOSU
				150.000,00	229.80 Projectes específics
				240.000,00	440.01 Retorn d'import de beques de matrícula a centres adscrits
453.00	Transferències cts. d'entitats classificades dins del sector adm. pública de la Generalitat de Catalunya	72.000,00		72.000,00	229.31 Convocatòria Millora docent/GALAXIA aprenentatge

INGRÉS		Pressupost TOTAL	Finançament genèric	Finançament específic	
Classif. Ec.	Definició d'ingrés	euros	euros	euros	Classif. Ec. Definició de despesa
470.01	Transferències corrents d'empreses privades. Banco Santander i càtedres	1.000.267,00	391.500,00	608.767,00	
				25.267,00	229.99 Cap. 2 despesa desc.
				18.000,00	229.21 Actuacions Conveni Santander
				50.000,00	483.22 Beques Santander ajudes predoctorals
				166.000,00	483.20 Beques Santander Mobilitat
				276.000,00	483.21 Beques Santander ajudes a l'estudi
				73.500,00	483.23 Beques Santander empleabilidad
480.00	Transferències d'estudiants i personal de la UPC per a projectes de cooperació	11.000,00		11.000,00	229.99 Cap. 2 despesa desc.
480.01	Transferències d'entitats sense finalitat de lucre	114.000,00	15.000,00	99.000,00	
				95.000,00	229.76 CFIS
				4.000,00	229.99 Cap. 2 despesa desc.
490.01	Transferències corrents de la Unió Europea	1.790.800,00	190.800,00	1.600.000,00	229.50 Despeses de projectes art. 60 LOSU
490.02	Transferències corrents de la Unió Europea per a mobilitat	3.004.280,00		3.004.280,00	
				344.950,00	229.00 Coordinació de projectes d'intercanvi
				2.583.913,00	484.00 Beques de programes de mobilitat d'estudiants
				75.417,00	484.20 Ajuts mobilitat PDI i PTGAS
TOTAL Capítol 4		263.266.752,00	249.351.225,00	13.915.527,00	
CAPÍTOL 5					
520.00	Interessos de dipòsit	1.500.000,00	1.500.000,00		
530.00	Altres ingressos financers	551.381,00	551.381,00		
540.00	Lloguers	4.291.860,00	4.147.360,00	144.500,00	229.99 Cap. 2 despesa desc.
550.00	Concessions administratives	137.000,00	100.000,00	37.000,00	229.99 Cap. 2 despesa desc.
590.00	Patents i marques propietat de la Universitat	635.000,00	160.000,00	475.000,00	229.50 Despeses de projectes art. 60 LOSU
TOTAL Capítol 5		7.115.241,00	6.458.741,00	656.500,00	

INGRÉS			Pressupost TOTAL	Finançament genèric	Finançament específic	
Classif. Ec.	Definició d'ingrés		euros	euros	euros	Classif. Ec. Definició de despesa
CAPÍTOL 7	700.01	Dels Ministeris per a recerca. Convocatòries de personal de recerca	1.035.550,00	0,00	1.035.550,00	
					74.666,00	165.40 Quotes socials Convocatòria Beatriz de Galindo
					176.376,00	165.70 Quotes socials personal investigador en formació (FPU)
					233.334,00	175.40 Convocatòria Beatriz de Galindo
					551.174,00	175.70 Personal investigador en formació (FPU)
	700.10	Del Ministeri Recerca/Innovació per a recerca. Overhead projectes	2.857.119,00	2.857.119,00	0,00	
	701.00	Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat	22.246.364,00		22.246.364,00	
					222.230,00	165.00 Quotes socials Ramon Y Cajal
					39.710,00	165.20 Quotes socials Programa "Juan de la Cierva"
					749.348,00	165.71 Quotes socials personal investigador en formació (FPI)
					673.420,00	175.00 Convocatòria beques programa "Ramón y Cajal"
					124.090,00	175.20 Programa "Juan de la Cierva"
					2.342.458,00	175.71 Personal investigador en formació (FPI)
					18.095.108,00	640.00 Projectes de recerca. Convocatòries Ministeri
	750.00	De la Generalitat Pla d'Inversions Universitàries	11.185.884,00		11.185.884,00	611.99 Actuacions Pla d'Inversions Universitàries
	752.02	Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entitats considerades sector públic	2.989.210,00	476.960,00	2.512.250,00	640.50 Projectes de recerca. Convocatòries Generalitat Catalunya
	790.01	De la Unió Europea per a recerca	33.752.207,00		33.752.207,00	640.90 Projectes de recerca. Unió Europea
	790.02	De la Unió Europea per a recerca. Overhead projectes	5.062.831,00	5.062.831,00		
TOTAL	Capítol 7		79.129.165,00	8.396.910,00	70.732.255,00	



INGRÉS			Pressupost TOTAL	Finançament genèric		Finançament específic	
Classif. Ec. Definició d'ingrés			euros	euros	euros	Classif. Ec.	Definició de despesa
CAPÍTOL 8	890.00	Altres ingressos per actius financers	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	890.00	Altres despeses per actius financers
TOTAL Capítol 8			20.000.000,00	0,00	20.000.000,00		
TOTAL INGRESSOS			435.614.065,00	310.350.719,00	125.263.346,00		

3.5 PRESSUPOST PER FINANÇAMENT ESPECÍFIC I GENÈRIC (DESPESES)

DESPESA			Pressupost TOTAL	Finançament genèric		Finançament específic	
Classif.	Ec.	Definició de despesa	euros	euros	euros	Classif.	Ec. Definició d'ingrés
CAPÍTOL 1	101.10	Càrrecs acadèmics	1.318.345,00	1.318.345,00			
	120.10	Retribucions bàsiques del PDI	18.043.957,00	18.043.957,00			
	120.20	Retribucions complementàries del PDI	15.927.205,00	15.927.205,00			
	120.24	Quinquennis docència	12.330.790,00	12.330.790,00			
	120.25	Sexennis recerca	8.059.539,00	8.059.539,00			
	121.10	Retribucions bàsiques del PTGAS	20.852.832,00	20.852.832,00			
	121.20	Retribucions complementàries del PTGAS	21.674.564,00	21.674.564,00			
	130.10	Retribucions bàsiques del personal d'investigació propi	444.428,00	444.428,00			
	130.20	Retribucions complementàries del personal d'investigació propi	306.640,00	306.640,00			
	130.25	Sexennis PDI investigador propi a extingir	65.876,00	65.876,00			
	131.10	Retribucions bàsiques del PTGAS laboral	23.106.483,00	23.106.483,00			
	131.20	Retribucions complementàries del PTGAS laboral	4.399.373,00	4.399.373,00			
	132.10	Retribucions bàsiques del PDI laboral	31.456.029,00	31.456.029,00			
	132.11	Retribucions bàsiques PDI a TP	8.055.748,00	8.055.748,00			
	132.20	Retribucions complementàries del PDI laboral	22.127.420,00	21.932.512,00	194.908,00	452.02	Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Societats i Ens públics
	132.21	Retribucions complementàries PDI a TP	1.225.128,00	1.225.128,00			
	132.24	Quinquennis PDI-L	8.066.166,00	8.066.166,00			
	132.25	Sexennis PDI-L	6.052.814,00	6.052.814,00			
	160.02	Quota patronal PDI laboral	18.021.706,00	17.963.234,00	58.472,00	452.02	Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Societats i Ens públics
	160.03	Quota patronal PDI investigador	250.513,00	250.513,00			
	160.04	Quota patronal PTGAS funcionari	11.191.784,00	11.191.784,00			

DESPESA		Pressupost TOTAL	Finançament genèric		Finançament específic	
Classif. Ec.	Definició de despesa	euros	euros	euros	Classif. Ec.	Definició d'ingrés
160.05	Quota patronal PDI laboral a TP	3.004.078,00	3.004.078,00			
160.08	Quota patronal PTGAS laboral	8.299.275,00	8.299.275,00			
160.11	Quota patronal PDI funcionari	462.091,00	462.091,00			
161.70	Quota Patronal reperc. Costos pers. FUPC	48.028,00		48.028,00	390.00	Repercussió de costos de personal
161.73	Gratificacions FCIM	6.185,00		6.185,00	390.00	Repercussió de costos de personal
161.74	Quota Patronal reperc. Costos pers UPC-CMS	7.668,00		7.668,00	390.00	Repercussió de costos de personal
165.00	Quotes socials Ramon Y Cajal	389.923,00	61.467,00	328.456,00		
				106.226,00	451.00	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya
				222.230,00	701.00	Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat
165.20	Quotes socials Programa "Juan de la Cierva"	51.097,00	11.387,00	39.710,00	701.00	Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat
165.40	Quotes socials Convocatòria Beatriz de Galindo	111.172,00	36.506,00	74.666,00	700.01	Dels Ministeris per a recerca. Convocatòries de personal de recerca
165.70	Quotes socials personal investigador en formació (FPU)	644.670,00	468.294,00	176.376,00	700.01	Dels Ministeris per a recerca. Convocatòries de personal de recerca
165.71	Quotes socials personal investigador en formació (FPI)	1.441.412,00	692.064,00	749.348,00	701.00	Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat
165.72	Quotes socials personal investigador en formació (EPIF 4t any)	382.923,00	382.923,00			
165.75	Quotes socials personal investigador en formació (FI AGAUR)	1.283.508,00	168.878,00	1.114.630,00	452.02	Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Societats i Ens públics
165.80	Quotes socials investigadors "Beatriu de Pinós"	155.864,00	787,00	155.077,00	452.02	Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Societats i Ens públics
165.90	Quotes socials investigadors postdoctorals	7.903,00	7.903,00			
170.10	Repercussió de costos de personal de la Fundació UPC	663.238,00		663.238,00	390.00	Repercussió de costos de personal

DESPESA		Pressupost TOTAL	Finançament genèric	Finançament específic	
Classif. Ec.	Definició de despesa	euros	euros	euros	Classif. Ec. Definició d'ingrés
173.00	Reperc. costos de pers. C.CIM	62.445,00		62.445,00	390.00 Repercussió de costos de personal
175.00	Convocatòria beques programa "Ramón y Cajal"	1.218.504,00	205.194,00	1.013.310,00	
				339.890,00	451.00 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya
				673.420,00	701.00 Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat
175.16	Premis de jubilació PTGAS-L	502.500,00	502.500,00		
175.20	Programa "Juan de la Cierva"	159.674,00	35.584,00	124.090,00	
175.40	Convocatòria Beatriz de Galindo	347.414,00	114.080,00	233.334,00	700.01 Dels Ministeris per a recerca. Convocatòries de personal de recerca
175.70	Personal investigador en formació (FPU)	2.082.712,00	1.531.538,00	551.174,00	700.01 Dels Ministeris per a recerca. Convocatòries de personal de recerca
175.71	Personal investigador en formació (FPI)	4.599.185,00	2.256.727,00	2.342.458,00	701.00 Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat
175.72	Convocatòria 4t any EPIF	1.196.634,00	1.196.634,00		
175.75	Beques predoctorals (FI)	4.100.253,00	617.032,00	3.483.221,00	
175.80	Convocatòria "Beatriu de Pinós"	178.605,00	5.745,00	172.860,00	452.02 Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Societats i Ens públics
175.90	Investigadors postdoctorals	23.949,00	23.949,00		
TOTAL Capítol 1		264.408.250,00	252.808.596,00	11.599.654,00	
CAPÍTOL 2	202.10	Lloguers d'edificis i altres construccions	631.920,00	631.920,00	
	209.00	Altres arrendaments i cànons	18.120,00	18.120,00	
	212.00	Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	7.280.000,00	7.280.000,00	
	217.10	Manteniment centralitzats HW i SW	4.214.950,00	4.214.950,00	
	219.00	Reparacions, manteniment i conservació d'altre immobilitzat	7.250,00	7.250,00	

DESPESA		Pressupost TOTAL	Finançament genèric		Finançament específic	
Classif. Ec.	Definició de despesa	euros	euros	euros	Classif. Ec.	Definició d'ingrés
220.00	Material d'oficina i informàtic no inventariable	25.000,00	25.000,00			
220.40	Fotocòpies i enquadernacions	285.000,00	285.000,00			
220.61	Edició de títols	150.000,00	150.000,00			
221.00	Subministraments energètics i aigua	5.500.000,00	5.500.000,00			
221.20	Equips de Protecció Individual	50.000,00	50.000,00			
221.40	Altres subministraments	185.925,00	185.925,00			
222.00	Línies de dades, troncal de la xarxa i telefonia	358.270,00	358.270,00			
222.10	Correu i missatgeria	69.000,00	69.000,00			
224.00	Primes d'assegurances	353.900,00	353.900,00			
225.00	Tributs i impostos	170.000,00	170.000,00			
226.20	Formació del personal propi PTGAS	410.000,00	350.000,00	60.000,00	452.00	Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Org.Autònoms
226.30	Formació del personal propi PDI	133.500,00	63.500,00	70.000,00	452.00	Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Org.Autònoms
226.40	Comunicació institucional	240.000,00	240.000,00			
226.42	Accions específiques del doctorat: difusió i altres despeses	35.000,00	35.000,00			
226.50	Actuacions Comitè d'Ètica	10.000,00	10.000,00			
226.60	Publicacions institucionals	95.000,00	95.000,00			
226.65	Despeses d'edició de publicacions	45.000,00	45.000,00			
226.70	Pla de promoció dels estudis	300.000,00	300.000,00			
226.71	Activitats de promoció amb Xina	40.000,00	40.000,00			
226.73	Promoció recerca (Fundació CIT)	757.000,00	757.000,00			
227.00	Neteja	5.360.000,00	5.360.000,00			
227.01	Seguretat	2.791.000,00	2.791.000,00			
227.02	Jardineria	310.000,00	310.000,00			

DESPESA		Pressupost TOTAL	Finançament genèric		Finançament específic	
Classif.	Ec. Definició de despesa	euros	euros	euros	Classif.	Ec. Definició d'ingrés
227.10	Gestió sostenible i tractament de residus	110.000,00	110.000,00			
227.60	Encàrrecs d'estudis i treballs tècnics	599.250,00	599.250,00			
227.61	Prevenició de riscos laborals	359.200,00	359.200,00			
227.63	Altres serveis externs	629.085,00	629.085,00			
227.65	Proves PAU	746.250,00		746.250,00	451.00	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya
227.66	Revisió tesis doctorals	50.000,00	50.000,00			
227.75	Gestió infraestructura TIC, sistemes i serveis TIC corporatius	7.985.492,00	7.985.492,00			
228.20	Pla Política Lingüística tercera llengua	40.000,00	40.000,00			
229.00	Coordinació de projectes d'intercanvi	344.950,00		344.950,00	490.02	Transferències corrents de la Unió Europea per a mobilitat
229.10	Accions d'impuls i valorització a la recerca	85.000,00	85.000,00			
229.11	Despeses d'Innovació	130.000,00	130.000,00			
229.12	Promoció STEAM i Pla de captació	50.000,00	50.000,00			
229.16	Transferència de Coneixement i Innovació	190.000,00	190.000,00			
229.17	Funcionament i coordinació dels serveis informàtics	133.930,00	133.930,00			
229.19	Suport al Pla d'Internacionalització	239.000,00	239.000,00			
229.20	Equipaments docents espais Campus Nord	71.000,00	71.000,00			
229.21	Actuacions Conveni Santander	18.000,00		18.000,00	470.01	Transferències corrents d'empreses privades. Banco Santander i càtedres
229.23	Programa Nexus Social UPC	26.000,00	26.000,00			
229.26	Actuacions del Gabinet del Rector	150.000,00	150.000,00			
229.27	Funcionament Centre de Recerca Multiescala	500.000,00		500.000,00	450.00	Transferències per al finançament ordinari procedent de la Generalitat de Catalunya
229.30	Innovació docent	100.000,00	100.000,00			
229.31	Convocatòria Millora docent/GALAXIA aprenentatge	348.131,00	276.131,00	72.000,00	453.00	Transferències cts. d'entitats classificades dins del sector adm. pública de la Generalitat de Catalunya

DESPESA		Pressupost TOTAL	Finançament genèric	Finançament específic	
Classif. Ec.	Definició de despesa	euros	euros	euros	Classif. Ec. Definició d'ingrés
229.33	Despeses de les delegacions de l'estudiantat	37.000,00	37.000,00		
229.34	Actuacions d'extensió universitària, olimpíades i altres	20.000,00	20.000,00		
229.35	Impuls de la vida universitària	83.000,00	83.000,00		
229.36	Convocatòria premi associacions d'estudiants	3.000,00	3.000,00		
229.37	Programa exemp. docents per conciliació familiar	64.000,00	64.000,00		
229.38	Programa d'Orientació de l'estudiantat	28.000,00	28.000,00		
229.39	UPCArts	80.000,00	80.000,00		
229.45	Suport als processos d'avaluació, acreditació i estudis	10.000,00	10.000,00		
229.50	Despeses de projectes art. 60 LOSU	20.036.821,00		20.036.821,00	
				16.965.000,00	321.00 Convenis, cursos i serveis recerca
				786.821,00	452.02 Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Societats i Ens públics
				1.600.000,00	490.01 Transferències corrents de la Unió Europea
				475.000,00	590.00 Patents i marques propietat de la Universitat
				210.000,00	401.00 Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat
229.68	Pla d'Igualtat i de Diversitat	91.000,00	91.000,00		
229.69	Política de seguiment de Qualitat	30.000,00	30.000,00		
229.71	Pla UPC Sostenible i Acció climàtica	34.000,00	34.000,00		
229.75	Programes del CCD	245.000,00		245.000,00	
				100.000,00	321.10 Overhead de convenis, cursos i serveis
				145.000,00	320.01 Convenis de cooperació educativa
229.76	CFIS	309.500,00	52.500,00	257.000,00	
				13.000,00	320.01 Convenis de cooperació educativa

DESPESA		Pressupost TOTAL	Finançament genèric	Finançament específic	
Classif. Ec.	Definició de despesa	euros	euros	euros	Classif. Ec. Definició d'ingrés
				145.000,00	329.10 Facturacions de patrocinis, premis i serveis de publicitat
				4.000,00	329.01 Cursos i serveis prestats per les unitats (NO Serveis universit.)
				95.000,00	480.01 Transferències d'entitats sense finalitat de lucre
229.78	Imprevistos	300.000,00	300.000,00		
229.79	Sup.activitat extraordinària de recerca	2.908.111,00	2.908.111,00		
229.80	Projectes específics	200.000,00		200.000,00	
				150.000,00	452.02 Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Societats i Ens públics
				50.000,00	401.00 Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat
229.90	Programes específics de la UPC	1.076.775,00	995.775,00	81.000,00	320.00 Prestació de serveis universitaris
229.99	Cap. 2 despesa desc.	1.959.807,00	23.540,00	1.936.267,00	
				1.547.000,00	320.01 Convenis de cooperació educativa
				42.500,00	329.01 Cursos i serveis prestats per les unitats (NO Serveis universit.)
				25.000,00	329.10 Facturacions de patrocinis, premis i serveis de publicitat
				50.000,00	330.00 Venda de publicacions i impresos propis
				15.000,00	390.10 Repercussió de costos diversos
				5.000,00	390.30 Altres ingressos
				25.267,00	470.01 Transferències corrents d'empreses privades. Banco Santander i càtedres
				11.000,00	480.00 Transferències d'estudiants i personal de la UPC per a projectes de cooperació
				4.000,00	480.01 Transferències d'entitats sense finalitat de lucre
				174.500,00	540.00 Lloguers

DESPESES		Pressupost TOTAL	Finançament genèric	Finançament específic	
Classif.	Ec. Definició de despesa	euros	euros	euros	Classif. Ec. Definició d'ingrés
				37.000,00	550.00 Concessions administratives
230.10	Comissió de serveis i assistències a concursos i oposicions	43.500,00	43.500,00		
230.20	Tribunals de tesis doctorals	130.000,00	130.000,00		
230.30	Tribunals de professorat	78.000,00	78.000,00		
2dA1	Unitats acadèmiques ¹	3.435.189,00	3.435.189,00		
2dA3	Institut de Ciències de l'Educació	29.500,00	29.500,00		
2dB1	Suport a despeses generals de funcionament	50.000,00	50.000,00		
2dC0.160	Campus Nord	76.500,00	76.500,00		
2dC0.UTG	Unitats Transversals de Gestió ²	223.664,00	223.664,00		
2dD.115	Organitzacions de personal	14.000,00	14.000,00		
2dD.120	Consell Social	171.850,00	171.850,00		
2dD.140	Consell de l'Estudiantat	20.000,00	20.000,00		
2dD.150	Gestió del Centre de Transferència de Tecnologia	95.000,00	95.000,00		
2dD.164	Consell de doctorands/es	6.000,00	6.000,00		
2dD.999	Centres d'activitats diferenciades	65.500,00	65.500,00		
2dG1	Gerència	50.000,00	50.000,00		
TOTAL Capítol 2		74.735.840,00	50.168.552,00	24.567.288,00	
CAPÍTOL 3					
310.00	Interessos dels préstecs en euros	20.000,00	20.000,00		
310.10	Despeses financeres dels comptes corrents	70.000,00	70.000,00		
340.00	Despeses financeres dels avals bancaris	2.500,00	2.500,00		
352.00	Despeses financeres per interessos de demora	30.000,00	30.000,00		
359.00	Altres despeses financeres	1.500,00	1.500,00		

¹ Per aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "unitats acadèmiques" ha de dir Unitats estructurals i acadèmiques"

² Per aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "Unitats Transversals de Gestió" ha de dir "Unitats Territorials de Gestió , Campus Nord i Gerència"

DESPESA			Pressupost TOTAL	Finançament genèric	Finançament específic	
Classif.	Ec.	Definició de despesa	euros	euros	euros	Classif. Ec. Definició d'ingrés
TOTAL Capítol 3			124.000,00	124.000,00		
CAPÍTOL 4	440.01	Retorn d'import de beques de matrícula a centres adscrits	295.000,00		295.000,00	
					240.000,00	452.02 Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Societats i Ens públics
					55.000,00	400.00 Transferències diverses de l'Estat
452.01		Transferències corrents a Consorcis i Fundacions CA inclosos AAPP	107.411,00	107.411,00		
452.02		Transferències corrents a altres entitats SP Generalitat de Catalunya	90.000,00	90.000,00		
453.00		Transferències corrents a entitats classificades dins del sector adm. pública de la Generalitat de Catalunya	302.674,00	302.674,00		
461.00		Transferències corrents a altres consorcis	20.300,00	20.300,00		
480.00		Beques d'Aprenentatge UPC	373.797,00	373.797,00		
483.00		Exempcions de matrícula	3.162.283,00	3.162.283,00		
483.05		Beques Equitat	405.111,00	405.111,00		
483.15		Ajuts de matrícula a estudiants associats a programes de promoció i internacionalització dels estudis	102.000,00	102.000,00		
483.16		Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació	200.000,00	200.000,00		
483.20		Beques Santander Mobilitat	166.000,00		166.000,00	470.01 Transferències corrents d'empreses privades. Banco Santander i càtedres
483.21		Beques Santander ajudes a l'estudi	276.000,00		276.000,00	470.01 Transferències corrents d'empreses privades. Banco Santander i càtedres
483.22		Beques Santander ajudes predoctorals	50.000,00		50.000,00	470.01 Transferències corrents d'empreses privades. Banco Santander i càtedres
483.23		Beques Santander empleabilidad	73.500,00		73.500,00	470.01 Transferències corrents d'empreses privades. Banco Santander i càtedres
483.30		Actuacions Pla Compromís UPC	120.000,00	120.000,00		

DESPESA		Pressupost TOTAL	Finançament genèric	Finançament específic	
Classif. Ec.	Definició de despesa	euros	euros	euros	Classif. Ec. Definició d'ingrés
484.00	Beques de programes de mobilitat d'estudiants	2.583.913,00		2.583.913,00	490.02 Transferències corrents de la Unió Europea per a mobilitat
484.20	Ajuts mobilitat PDI i PTGAS	75.417,00		75.417,00	490.02 Transferències corrents de la Unió Europea per a mobilitat
484.21	Ajuts llicències i sabàtics del PDI	160.000,00	160.000,00		
484.30	Ajuts mobilitat Xarxa Vives d'universitats	12.000,00	12.000,00		
484.62	Ajuts a estudiants de convenis de cooperació educativa (per compte d'institucions públiques)	31.125,00		31.125,00	
				4.000,00	320.01 Convenis de cooperació educativa
				27.125,00	400.00 Transferències diverses de l'Estat
489.20	Aportacions i quotes a Entitats Sense Finalitat de Lucre	71.436,00	71.436,00		
TOTAL Capítol 4		8.677.967,00	5.127.012,00	3.550.955,00	
CAPÍTOL 6	611.99 Actuacions Pla d'Inversions Universitàries	11.185.884,00		11.185.884,00	750.00 De la Generalitat Pla d'Inversions Universitàries
	622.20 Projectes institucionals de software	20.000,00	20.000,00		
	625.00 Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat	695.000,00	695.000,00		
	625.01 Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat (CBUC)	1.407.559,00	1.407.559,00		
	640.00 Projectes de recerca. Convocatòries Ministeri	18.095.108,00		18.095.108,00	701.00 Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat
	640.50 Projectes de recerca. Convocatòries Generalitat Catalunya	2.512.250,00		2.512.250,00	752.02 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entitats considerades sector públic
	640.90 Projectes de recerca. Unió Europea	33.752.207,00		33.752.207,00	790.01 De la Unió Europea per a recerca
TOTAL Capítol 6		67.668.008,00	2.122.559,00	65.545.449,00	
CAPÍTOL 8	890.00 Altres despeses per actius financers	20.000.000,00		20.000.000,00	890.00 Altres ingressos per actius financers
TOTAL Capítol 8		20.000.000,00		20.000.000,00	
TOTAL DESPESES		435.614.065,00	310.350.719,00	125.263.346,00	

Pressupost 2026



ANÀLISI D'ORIGEN
I DESTÍ DELS FONS



4. Anàlisi d'origen i destí dels fons

FINANÇAMENT GENÈRIC	2026	Participació 2026	2025	Participació 2025	Δ 26/25
Matrícula (preus i beques)	42.025.098	13,7%	43.155.488	14,6%	-2,62%
Subvenció de la Generalitat de Catalunya	236.440.766	76,0%	225.158.426	76,0%	5,01%
Subvenció Finançament Generalitat	199.791.379	65,0%	197.041.065	66,5%	1,40%
Compensació reducció Preus de matrícula	24.962.483	8,1%	21.300.000	7,2%	17,19%
Finançament Addicional Model	11.686.904	2,9%	6.817.361	2,3%	71,43%
Overheads	11.381.155	3,7%	10.960.962	3,7%	3,83%
Recerca i Transferència de Tecnologia	9.689.910	3,2%	9.399.342	3,2%	3,09%
Convenis Cooperació Educativa	1.691.245	0,5%	1.561.620	0,5%	8,30%
Aportacions d'altres entitats	8.275.467	2,7%	5.412.756	1,8%	52,89%
D'empreses privades	406.500	0,1%	386.500	0,1%	5,17%
Altres entitats públiques	7.868.967	2,6%	5.026.256	1,7%	56,56%
Altres ingressos	7.784.041	2,5%	6.470.881	2,2%	20,29%
Ingressos IVA i altres	15.000	0,0%	15.000	0,0%	0,00%
Altres (repercuissió costos i patrimonials)	7.578.241	2,4%	6.237.881	2,1%	21,49%
De la Unió Europea	190.800	0,1%	218.000	0,1%	-12,48%
Altres aportacions de la Generalitat de Catalunya	4.444.192	1,4%	5.170.309	1,7%	-14,04%
TOTAL FINANÇAMENT GENÈRIC	310.350.719	100,0%	296.328.822	100,0%	4,73%

DESPESA GENÈRICA	2026	Participació 2026	2025	Participació 2025	Δ 26/25
Personal	256.311.832	82,6%	242.096.664	81,7%	5,87%
Personal	253.403.721	81,7%	238.714.465	80,6%	6,15%
Estratègies per la captació de talent de recerca	2.908.111	0,9%	3.382.199	1,1%	-14,02%
Serveis exteriors	42.870.857	13,8%	42.754.660	14,4%	0,27%
Subministraments energètics	5.500.000	1,8%	6.300.000	2,1%	-12,70%
Neteja i vigilància	8.910.085	2,9%	8.910.000	3,0%	0,00%
Manteniment	7.280.000	2,3%	6.772.000	2,3%	7,50%
Serveis TIC	12.712.642	4,1%	12.318.720	4,2%	3,20%
Biblioteques	2.102.559	0,7%	2.189.000	0,7%	-3,95%
Despeses financeres	124.000	0,0%	141.500	0,0%	-12,37%
Altres serveis	6.241.571	2,0%	6.123.440	2,1%	1,93%
Recerca	1.345.000	0,4%	1.400.700	0,5%	-3,98%
Despeses de funcionament (despesa descentralitzada)	5.086.018	1,7%	4.954.370	1,7%	2,66%
Transferències i ajuts a tercers	4.737.012	1,5%	5.122.428	1,7%	-7,52%
TOTAL DESPESA GENÈRICA	310.350.719	100,0%	296.328.822	100,0%	4,73%
SUPERÀVIT/DÈFICIT	0		0		

FINANÇAMENT ESPECÍFIC	2026	Participació 2026	2025	Participació 2025	Δ 26/25
De la Generalitat Pla d'inversions (PIU)	11.185.884	8,9%	14.000.000	12,2%	-20,10%
D'altres organismes	787.564	0,6%	770.675	0,7%	2,19%
Convenis de Cooperació Educativa	1.750.392	1,4%	1.489.200	1,3%	17,54%
De l'Estat i la Generalitat per altres transferències	11.937.090	9,5%	11.171.605	9,8%	6,85%
Transferències diverses de l'Estat	5.512.180	4,4%	4.357.370	3,8%	26,50%
Transferències de la Generalitat	6.424.910	5,1%	6.814.235	6,0%	-5,71%
Cursos, serveis i altres ingressos	21.355.500	17,0%	11.797.094	10,3%	81,02%
Cursos i serveis prestats per unitats	81.000	0,1%	81.000	0,1%	0,00%
Serveis, vendes i altres ingressos	360.000	0,3%	346.594	0,3%	3,87%
Càtedres empresa, UPC 21 i empreses privades	914.500	0,7%	1.369.500	1,2%	-33,22%
Ingressos inversions financeres	20.000.000	16,0%	10.000.000	8,7%	100,00%
De la Unió Europea	3.004.280	2,4%	2.908.200	2,5%	3,30%

DESPESA ESPECÍFICA	2026	Participació 2026	2025	Participació 2025	Δ 26/25
Pla d'Inversions	11.185.884	8,9%	14.000.000	12,2%	-20,10%
Actuacions PIU	11.185.884	8,9%	14.000.000	12,2%	-20,10%
Costos personal altres organismes	787.564	0,6%	770.675	0,7%	2,19%
Personal FUPC i altres	787.564	0,6%	770.675	0,7%	2,19%
Despeses finançament CCE	1.750.392	1,4%	1.489.200	1,3%	17,54%
Ajuts a estudiants de CCE (per compte d'institucions)	31.125	0,0%	39.200	0,0%	-20,60%
Unitats acadèmiques	1.574.267	1,3%	1.350.000	1,2%	16,61%
Programes CCD: aportació ov. CCE	145.000	0,1%	100.000	0,1%	45,00%
Altres despeses finançades (De l'Estat i la Generalitat)	11.937.090	9,5%	11.171.605	9,8%	6,85%
Retorn beques a centres adscrits i gestió titulacions pròpies	295.000	0,2%	325.000	0,3%	-9,23%
Formació PDI i PTGAS i ajut per a la normalització lingüística i altres	330.000	0,3%	320.000	0,3%	3,13%
Programa Ramon i Cajal, Juan de la Cierva, FPU, FPI, BdG	5.886.302	4,7%	4.444.034	3,9%	32,45%
Beques predoctorals (FI), RyC, BdP	4.925.788	3,9%	5.582.571	4,9%	-11,76%
Centre de Recerca Multiescala	500.000	0,4%	500.000	0,4%	0,00%
Despeses relacionades	21.355.500	17,2%	11.797.094	10,3%	81,02%
Programes específics (Servei d'Esports i SLT)	81.000	0,1%	81.000	0,1%	0,00%
Unitats acadèmiques i d'altres unitats	619.000	0,5%	922.594	0,8%	-32,91%
Convocatòria Millora docent	72.000	0,1%	210.000	0,2%	-65,71%
Convocatòria beques BSCH	583.500	0,5%	583.500	0,5%	0,00%
Inversions financeres	20.000.000	16,0%	10.000.000	8,7%	100,00%
Despeses d'intercanvi	3.004.280	2,4%	2.908.200	2,5%	3,30%

[↓ Continua](#)
[↓ Continua](#)

FINANÇAMENT ESPECÍFIC	2026	Participació 2026	2025	Participació 2025	Δ 26/25
De Ministeris i Generalitat per a recerca	21.604.179	17,2%	20.156.000	17,6%	7,18%
Convenis cursos i serveis	17.440.000	13,9%	16.901.397	14,8%	3,19%
De la Unió Europea per a recerca	35.352.207	28,2%	34.305.134	30,0%	3,05%
Overhead de recerca per al CCD	100.000	0,1%	95.000	0,1%	5,26%
Matrícules de proves d'accés (PAU)	746.250	0,6%	746.250	0,7%	0,00%
TOTAL FINANÇAMENT ESPECÍFIC	125.263.346	100,0%	114.340.555	100,0%	9,55%

TOTAL INGRESSOS	435.614.065		410.669.377		6,07%
------------------------	--------------------	--	--------------------	--	--------------

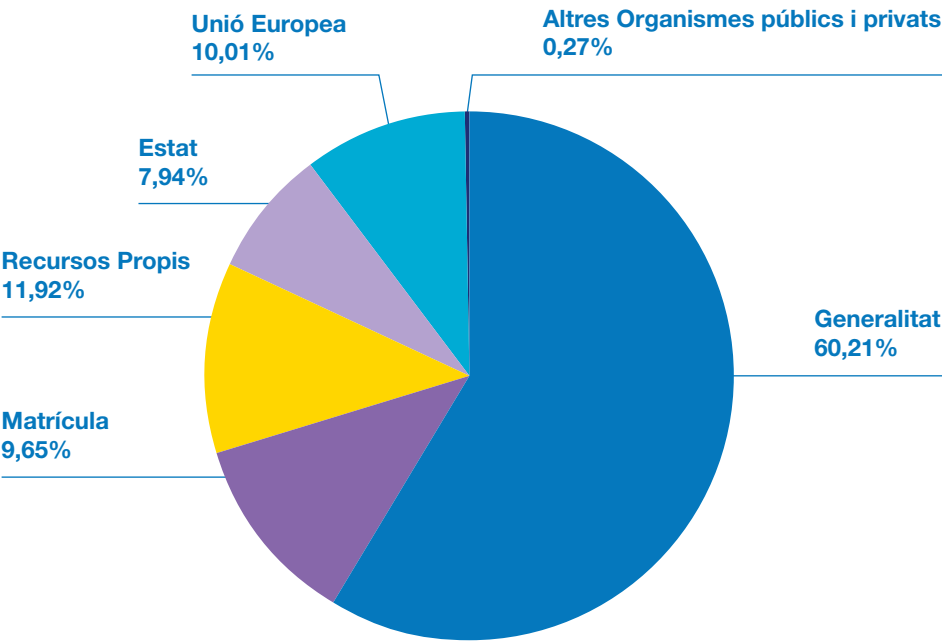
DESPESA ESPECÍFICA	2026	Participació 2026	2025	Participació 2025	Δ 26/25
Projectes de recerca i transferència de tecnologia	21.604.179	17,2%	20.156.000	17,6%	7,18%
Projectes de recerca i transferència de tecnologia	17.440.000	13,9%	16.901.397	14,8%	3,19%
Projectes europeus recerca	35.352.207	28,2%	34.305.134	30,0%	3,05%
Programes CCD: aportació ov. Recerca	100.000	0,1%	95.000	0,1%	5,26%
Proves PAU	746.250	0,6%	746.250	0,7%	0,00%
TOTAL DESPESA ESPECÍFICA	125.263.346	100,0%	114.340.555	100,0%	9,55%

TOTAL DESPESES	435.614.065		410.669.377		6,07%
-----------------------	--------------------	--	--------------------	--	--------------

ORIGEN DELS FONS

Ingressos (euros)

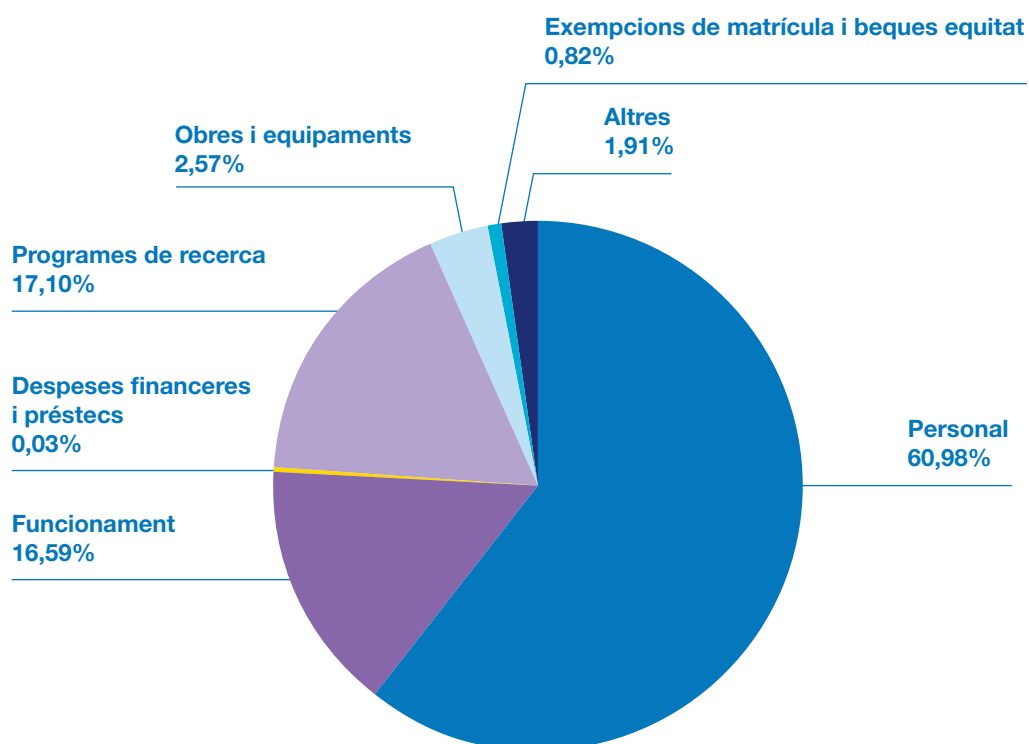
	2026	2025	% Δ 26/25	Participació 2026
Generalitat	262.271.783	258.957.970	1,28%	60,21%
Matrícula	42.025.098	43.155.488	-2,62%	9,65%
Recursos Propis	51.939.300	39.663.917	30,95%	11,92%
Estat	34.570.499	24.483.212	41,20%	7,94%
Unió Europea	43.610.118	42.589.198	2,40%	10,01%
Altres Organismes públics i privats	1.197.267	1.819.592	-34,20%	0,27%
TOTAL	435.614.065	410.669.377	6,07%	100,00%



DESTINACIÓ DELS FONS

Despeses (euros)

	2026	2025	% Δ 26/25	Participació 2026
Personal	265.639.875	250.196.978	6,17%	60,98%
Funcionament	72.286.842	62.235.824	16,15%	16,59%
Despeses financeres i préstecs	124.000	141.500	-12,37%	0,03%
Programes de recerca	74.481.386	71.447.531	4,25%	17,10%
Obres i equipaments	11.205.884	14.163.000	-20,88%	2,57%
Exempcions de matrícula i beques equitat	3.567.394	3.905.889	-8,67%	0,82%
Altres	8.308.684	8.578.655	-3,15%	1,91%
TOTAL	435.614.065	410.669.377	6,07%	100,00%



NOTA:

"Personal" inclou remuneracions i altres beneficis (Formació, mobilitats, sabàtics, prevenció de riscos laborals)

"Altres" inclou beques de mobilitat d'estudiants, ajuts (a estudiants, mobilitat PDI i PTGAS), programes del CCD i despeses relacionades amb l'estudiantat, la vida universitària i el Pla de Política Lingüística.

Pressupost 2026



**INFORME D'IMPACTE AMBIENTAL
I DE PERSPECTIVA DE GÈNERE**



Informe d'impacte ambiental i de perspectiva de gènere

La **planificació pressupostària verda**¹ (*green budgeting*) fa referència a l'ús d'eines de formulació de polítiques pressupostàries per comprendre millor l'impacte ambiental de les decisions de despesa i garantir que els pressupostos públics estiguin alineats amb els objectius climàtics i ambientals.

La **perspectiva de gènere**² (*gender budgeting*) és la presa en consideració de l'impacte diferenciat en dones i en homes d'un àmbit, una activitat, una norma o una política, per identificar l'impacte de gènere com a constructe social i cultural que provoca discriminació i desigualtats estructurals.

La **Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari**,³ estableix que les universitats “en el procediment d'elaboració del pressupost s'han d'incloure informes d'impacte per raó de gènere i d'impacte mediambiental”.

La Universitat Politècnica de Catalunya, d'acord amb aquesta llei, presenta per segon any aquest **Informe d'impacte ambiental i de perspectiva de gènere**, que acompanya el Pressupost 2026.

L'elaboració d'aquest document s'ha basat, d'una banda, en [l'informe del projecte de Pressupost 2025](#) i, de l'altra, en el procediment publicat pel Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, tant en el cas de l'impacte ambiental^{4, 5} com en el de la perspectiva de gènere.⁶

Amb aquesta iniciativa, la UPC es consolida com una de les poques universitats de l'Estat que aplica de forma sistemàtica els marcs europeus de *green budgeting* i *gender budgeting*, amb la qual cosa s'anticipa als requeriments que la Comissió Europea recomana per a institucions públiques en el període 2025–2030. Aquesta aplicació progressiva situa la UPC en una posició de lideratge dins l'aliança CRUE Sostenibilidad i en facilita la futura integració en mecanismes europeus de *reporting*, com el Green Budgeting Reference Framework (GBRF) i els indicadors de l'EU Gender Equality Strategy 2020–2025.

¹ [Green budgeting | OECD](#)

² [El pressupost amb perspectiva de gènere 5 de juny de 2024](#)

³ [Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari](#)

⁴ [Portal dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya](#)

⁵ [Pressupost de la Generalitat de Catalunya 2024. Informe sobre la perspectiva climàtica i ambiental](#)

⁶ [Pressupostos de la Generalitat de Catalunya 2023. Informe de perspectiva de gènere](#)

En **aquesta segona edició, la UPC**, partint de l'experiència de l'any anterior, ha introduït algunes millores respecte del procediment del pressupost de 2025:

1. Simplificació del formulari de recollida del nivell de contribució, establint un paral·lelisme entre l'impacte climàtic i la perspectiva de gènere.
2. Elaboració d'una infografia explicativa amb exemples de cada tipologia de contribució.
3. Disponibilitat d'un servei de suport particular que ha estat fet servir per 6 unitats.
4. Presentació dels informes en relació amb les àrees i no els programes, atès que no hi ha encara un pla de mandat publicat amb programes o línies estratègiques.

Es recomana també complementar la classificació 0–1–2 amb una breu anàlisi qualitativa per cada àrea, que identifiqui no només el nivell, sinó per què, el potencial de millora i les actuacions amb més retorn social o ambiental. Aquesta lectura enriquida permetria convertir el *tagging* en una eina de planificació estratègica real. Així mateix, es recomana començar a implantar el model de set nivells proposat pel Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya a partir de la informació pública sobre els programes de govern.

Normativa

La **Llei 7/2021, del 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica**⁷ introdueix la necessitat de definir un sistema d'indicadors d'impactes i adaptació al canvi climàtic per facilitar l'avaluació de les polítiques públiques i l'elaboració d'informes de risc.

La **Llei 11/2020, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat**⁸ incorpora a la normativa pressupostària l'obligació d'acompanyar el projecte de llei dels pressupostos generals de l'Estat de diferents informes de caràcter transversal i en defineix el procediment.

La **Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes de la Generalitat de Catalunya**⁹ estableix que els organismes públics vinculats o que en depenen han d'incorporar en les memòries dels programes pressupostaris les actuacions i els indicadors associats per adequar la despesa a les necessitats específiques de dones i homes amb la finalitat d'avançar en l'eradicació de les desigualtats.

⁷ [Llei 7/2021 de canvi climàtic i transició energètica](#)

⁸ [BOE-A-2020-17339 Llei 11/2020, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2021](#)

⁹ [Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes](#)

La **Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari**¹⁰ estableix que les universitats “en el procediment d’elaboració del pressupost s’han d’incloure informes d’impacte per raó de gènere i d’impacte mediambiental”.

Informe d’impacte ambiental

El Green Budgeting Reference Framework (GBRF),¹¹ marc normatiu proposat per la UE, inclou elements que es consideren clau per implementar la planificació pressupostària verda en l’àmbit de país. De manera simplificada, el marc proposa una taxonomia o *tagging* per identificar la cobertura que fan els diferents programes pressupostaris amb aquestes sis etiquetes (mitigació, adaptació, biodiversitat, recursos hídrics, economia circular i prevenció de la contaminació), que per simplificar s’han aplegat sota l’epígraf “ambiental”.

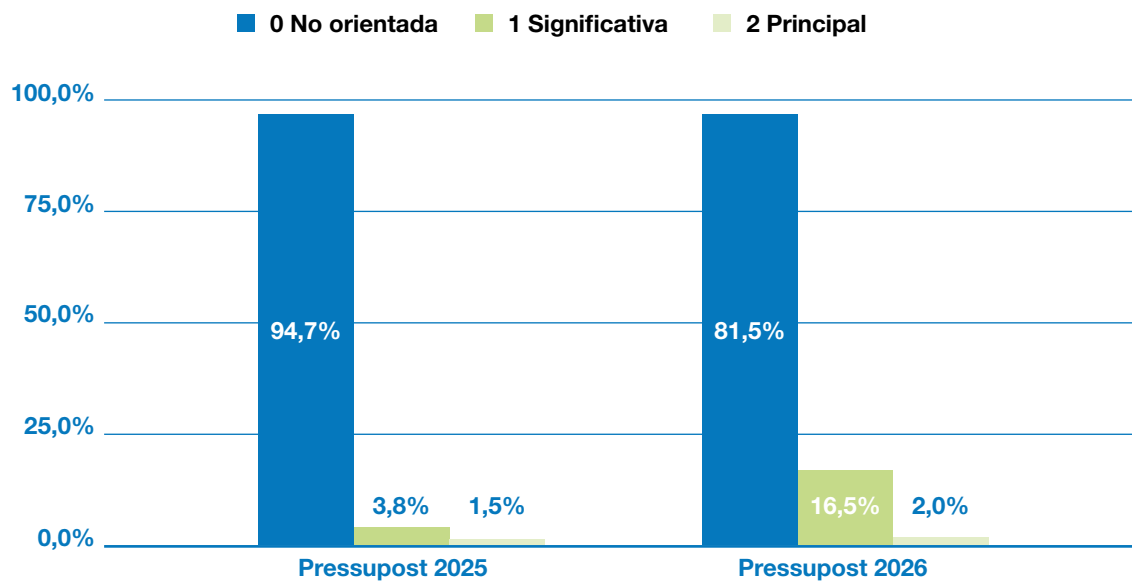
Per a cada una de les línies d’actuació, el model requereix que es detalli el nivell de contribució a la consecució dels objectius segons aquests criteris:

- **0 - No orientada** (*non oriented*): accions pressupostàries que no estan directament vinculades o enfocades a objectius ambientals. Les despeses i els ingressos no orientats poden no tenir un efecte clar o intencionat sobre el medi ambient.
- **1 - Significativa** (*significant*): mesures pressupostàries no directament orientades a la sostenibilitat però amb un impacte ambiental mesurable. El nivell mínim és disposar d’indicadors d’impacte ambiental.
- **2 - Específica** (*green oriented*): mesures pressupostàries dissenyades explícitament perquè tinguin un impacte positiu en alguna de les sis etiquetes o objectius ambientals.

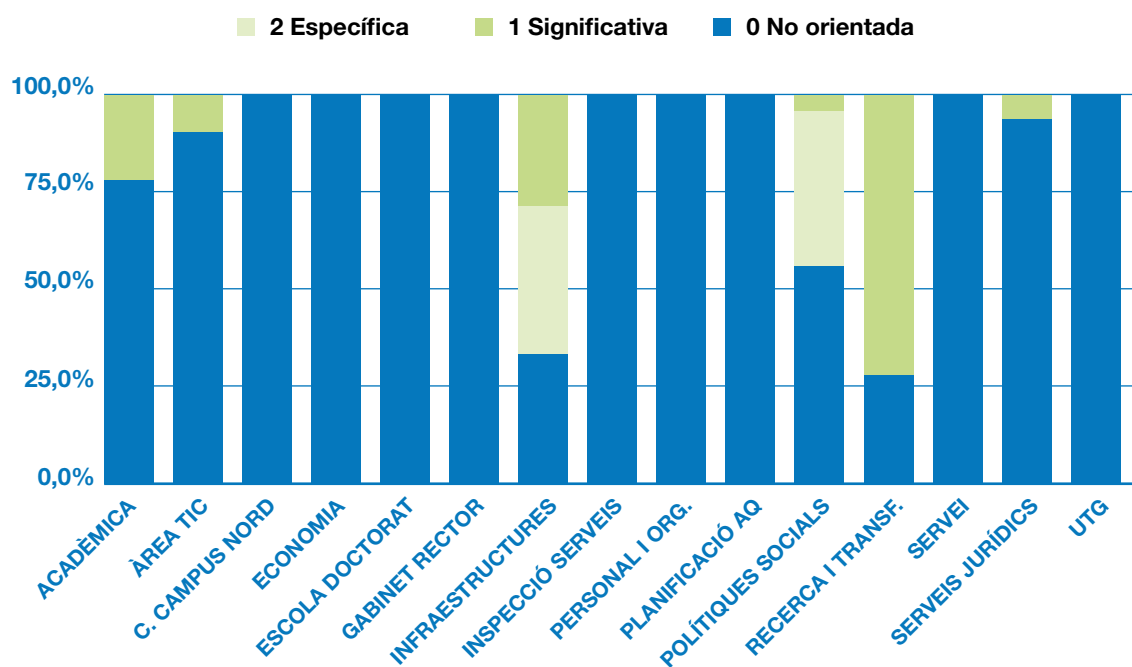
L’evolució en aquests dos primers anys d’elaboració de l’impacte ambiental és positiva, amb un increment important en les actuacions marcades com a significatives i inferior en el de les principals.

¹⁰ [Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari](#)

¹¹ [Green budgeting in the EU - European Commission](#)



Atès que hi ha força dispersió quan s'aprofundeix en el nivell de contribució per àrees, es presenta el gràfic següent, que recull la contribució de cada àrea proporcionalment al seu pressupost. L'annex I en presenta el detall numèric.



En el nivell principal (nivell 2) s'han comptabilitzat actuacions de la direcció de polítiques socials i comunitat vinculades al pla UPC Sostenible, actuacions de l'àrea d'infraestructures com la instal·lació de plaques fotovoltaïques per a l'autoconsum i la renovació de calderes. Com a novetat d'enguany hi ha la presència d'indicadors ambientals de manera incipient en l'àrea TIC i també en l'àrea de recerca amb els projectes KIC.

En el nivell significatiu (nivell 1) trobem els contractes de jardineria o gestió de residus — que es farien de tota manera, però que tenen una orientació climàtica — i també altres, com els de les àrees d'economia (assegurances i compra de material d'oficina amb baixa petjada de carboni), d'infraestructures (jardineria i gestió de residus), de TIC (compra d'ordinadors de baixa petjada de carboni) i de recerca, amb la informació sobre DNSH (*Do not significant harm*) i altres que requereix la normativa.

Informe de perspectiva de gènere

La metodologia s'inspira en la proposada pel Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya i treballa dos eixos, el poder transformador de l'actuació i la incorporació de la perspectiva de gènere, que s'obtenen del resultat del qüestionari i que incorporen una secció per a cada eix.

El primer eix, el poder transformador, es pregunta sobre:

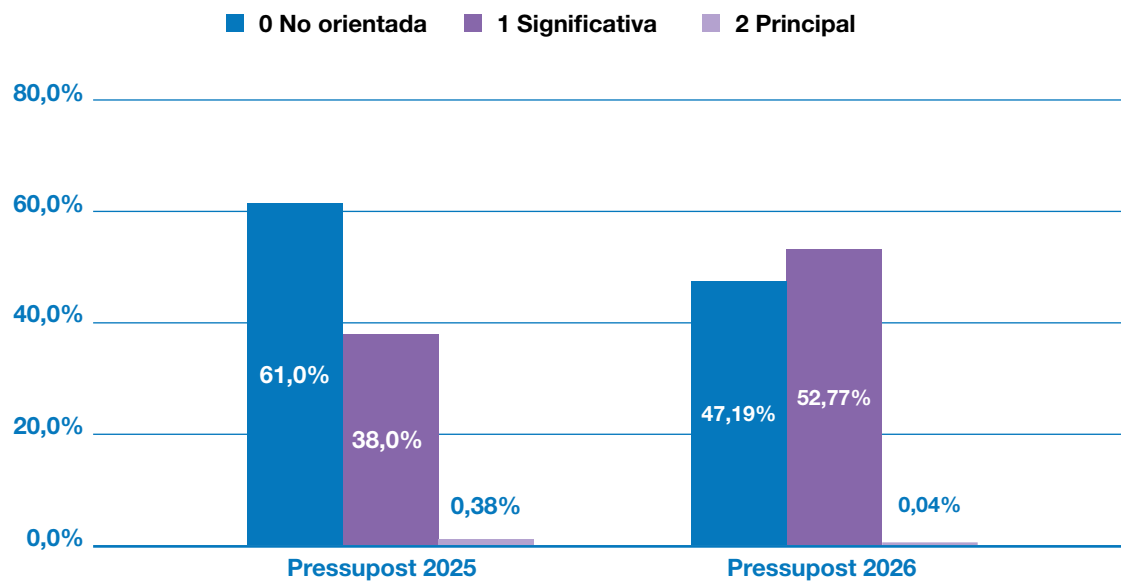
- PT1. El programa incideix en les condicions de vida de les persones?
- PT2. El programa incideix amb un impacte directe en la igualtat de gènere?
- PT3. Les actuacions del programa incideixen sobre un nombre elevat de persones?

El segon eix de treball, la incorporació de la perspectiva de gènere, es pregunta sobre:

- PG1. En el diagnòstic inicial del programa s'ha inclòs l'anàlisi de gènere?
- PG2. El programa té objectius per implementar la perspectiva de gènere?
- PG3. El programa té actuacions dissenyades des de la perspectiva de gènere?
- PG4. El programa avalua el grau d'incorporació de la perspectiva de gènere?

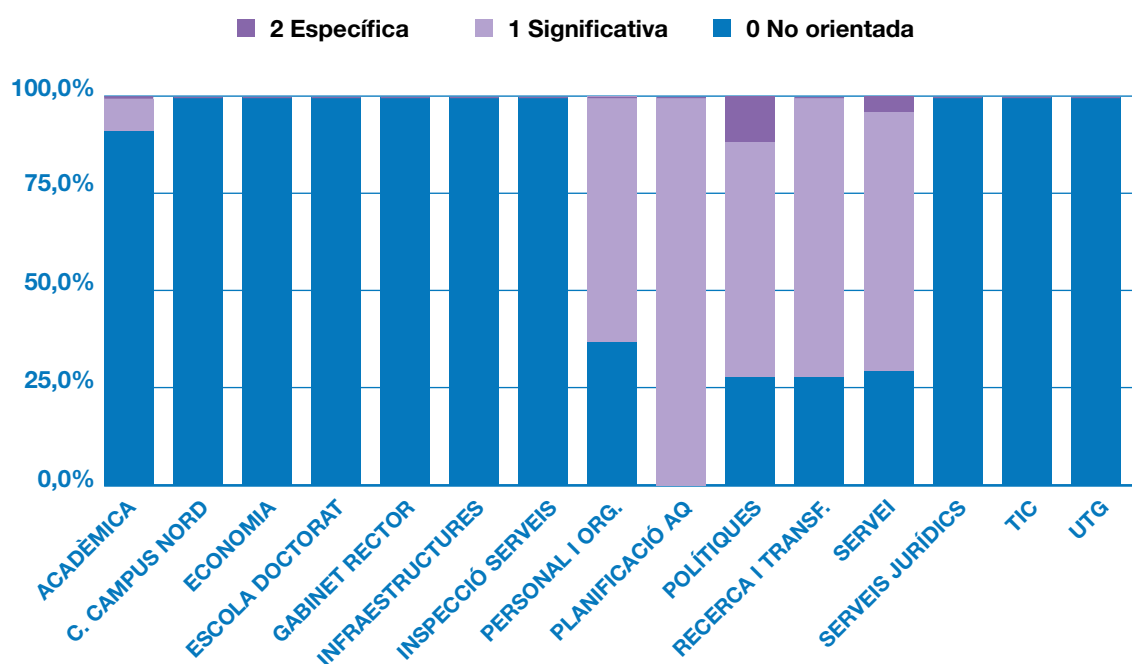
Pel que fa a la metodologia emprada per la UPC, aquest segon any i per simplificar s'han pres les actuacions que incorporen la perspectiva de gènere com a **actuació significativa (1)** i les que tenen poder transformador —especialment la PT2— com a **actuació específica (2)**, entenent que ja incorporen la perspectiva i els indicadors associats.

L'evolució en aquests dos primers anys d'elaboració de l'informe sobre la perspectiva de gènere és positiva, amb un increment de les actuacions marcades com a significatives en detriment de les no orientades.



Atès que hi ha força dispersió quan s'aprofundeix en el nivell de contribució per àrees, es presenta el gràfic següent, que recull la contribució de cada àrea proporcionalment al seu pressupost.

L'anàlisi proporcional tant en aquest cas com en el de l'ambiental mostra que àrees amb pressupostos relativament reduïts —com polítiques socials i comunitat— generen, en canvi, un percentatge molt alt d'actuacions específiques (nivell 2). Aquest desequilibri evidencia l'alta rendibilitat social i ambiental d'aquestes àrees i justifica explorar un augment de recursos per consolidar-ne l'impacte. L'annex I en presenta el detall numèric.



Les partides amb nivell 2 corresponen bàsicament a les que duu a terme la Unitat d'Igualtat dins l'Àrea de Polítiques Socials i Comunitat, com la comunicació, la formació i la sensibilització; l'assistència congressos i el treball en xarxa; l'acompanyament psicològic en situacions de violències masclistes, i altres accions específiques del Pla d'igualtat i el Punt Lila. També hi ha les partides per fomentar les vocacions STEAM entre les noies i formació de professorat.

Les partides que inclouen la perspectiva de gènere (nivell 1) corresponen a l'Àrea Acadèmica, el Servei de Comunicació, l'Àrea TIC, l'Àrea de Recerca i l'Àrea de Personal i Organització. En aquesta edició s'hi han inclòs les retribucions de PTGAS i PDI, atès que el [Pla d'ordenació de recursos humans](#), aprovat recentment, té en compte la perspectiva de gènere.

La incorporació progressiva d'indicadors de gènere i ambientals en les polítiques universitàries reforça un model de governança centrat en el benestar de la comunitat universitària, la protecció del medi ambient i la reducció de desigualtats. El pressupost esdevé, així, una eina de transformació institucional i no només comptable.

ANNEX I DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST PER ÀREES

Impacte ambiental (imports en euros)

ÀREA	0 - No orientada	1 - Significativa	2 - Específica
ACADÈMICA	10.140.909 €	2.845.330 €	
C. CAMPUS NORD	170.620 €		
ECONOMIA	18.180.055 €	25.000 €	
ESCOLA DOCTORAT	2.000 €		
GABINET RECTOR	314.000 €		
INFRAESTRUCTURES	10.337.050 €	11.618.000 €	8.660.000 €
INSPECCIÓ SERVEIS	23.540 €		
PERSONAL I ORG.	268.443.483 €	350.000 €	
PLANIFICACIÓ AQ	3.698.853 €		
POLÍTIQUES SOCIALS	447.000 €	315.000 €	34.000 €
RECERCA I TRANSF.	21.448.521 €	54.359.565 €	141.300 €
SERVEI COMUNICACIÓ	685.000 €		
SERVEIS JURÍDICS	115.125 €	7.650 €	
TIC	18.405.642 €	1.928.000 €	
UTG	2.918.422 €		
Suma total	355.330.220 €	71.448.545 €	8.835.300 €

Perspectiva de gènere (imports en euros)

ÀREA	0 - No orientada	1 - Significativa	2 - Específica
ACADÈMICA	11.899.608 €	1.029.631 €	57.000 €
C. CAMPUS NORD	170.620 €		
ECONOMIA	18.205.055 €		
ESCOLA DOCTORAT	2.000 €		
GABINET RECTOR	314.000 €		
INFRAESTRUCTURES	30.605.450 €	9.600 €	
INSPECCIÓ SERVEIS	23.540 €		
PERSONAL I ORG.	100.383.276 €	168.410.207 €	
PLANIFICACIÓ AQ		3.698.853 €	
POLÍTIQUES SOCIALS	225.000 €	480.000 €	91.000 €
RECERCA I TRANSF.	21.448.521 €	54.500.865 €	
SERVEI COMUNICACIÓ	203.000 €	457.000 €	25.000 €
SERVEIS JURÍDICS	122.775 €		
TIC	20.333.642 €		
UTG	2.918.422 €		
Suma total	206.854.909 €	228.586.156 €	173.000 €

Pressupost 2026



**EXPLICACIONS SOBRE LES
APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES**



Pressupost d'ingressos 68

CAPÍTOL 3. TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	69
CAPÍTOL 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS	70
CAPÍTOL 5. INGRESSOS PATRIMONIALS	73
CAPÍTOL 6. ALIENACIÓ D'INVERSIONS REALS	73
CAPÍTOL 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	75
CAPÍTOL 8. ACTIUS FINANCERS	77
CAPÍTOL 9. PASSIUS FINANCERS	78

Pressupost de despeses 80

CAPÍTOL 1. DESPESES DE PERSONAL	80
CAPÍTOL 2. DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	86
CAPÍTOL 3. DESPESES FINANCERES	98
CAPÍTOL 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS	99
CAPÍTOL 6. INVERSIONS REALS	105
CAPÍTOL 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	111
CAPÍTOL 8. ACTIUS FINANCERS	115
CAPÍTOL 9. PASSIUS FINANCERS	115

Pressupost d'ingressos

CAPITOL 3. TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS

Ingressos derivats de la prestació de serveis en l'ensenyament universitari i altres serveis derivats de la docència i de la recerca.

ARTICLE 31. PREUS PÚBLICS

En aquest article s'inclouen els ingressos de la universitat provinents de l'activitat docent que du a terme la universitat.

Concepte 310. Preus públics de secretaria

Preus públics per la prestació de serveis de matriculació, obtenció de títols, drets d'examen i d'altres similars prestats per les secretaries de les universitats.

Concepte 311. Drets de matricula en formació homologada

Ingressos generats provinents de la matriculació dels alumnes als ensenyaments que condueixen a l'obtenció d'un títol oficial.

A nivell de subconcepte s'hauria de diferenciar com a mínim entre:

- Graus oficials
- Màsters oficials
- Doctorats
- Centres adscrits
- Compensacions per beques de matrícula
- Compensacions per altres exempcions de matrícula
- Beques i altres exempcions de matrícula no compensades

Concepte 315. Altres preus públics

Altres ingressos provinents de l'activitat de docència no recollits en els apartats anteriors.

ARTICLE 32. PRESTACIÓ DE SERVEIS

En aquest article s'inclouen els ingressos obtinguts per la universitat com a contraprestació de serveis prestats diferents de la docència universitària.

Concepte 320. Prestació de serveis universitaris

Ingressos provinents de la prestació de serveis universitaris diferents de la docència i la recerca. Serveis lingüístics, serveis d'esports, bibliogràfics, etc.

Concepte 321. Ingressos per activitats de recerca i innovació

Ingressos provinents d'activitats d'R+D+i, entre elles les realitzades a l'empara de l'article 60 de la LOSU. S'hi imputaran, entre d'altres, els convenis i contractes d'R+D i els ingressos procedents de projectes de recerca i transferència de coneixement no competitiu. També s'hi imputaran els ingressos per la prestació de serveis científicotècnics.

Concepte 329. Ingressos per altres serveis

Aquells no contemplats en els conceptes anteriors. P. Ex. Organització de congressos.

ARTICLE 33. VENDA DE BÉNS

Recull els ingressos derivats de transaccions amb sortida o lliurament de béns relacionats amb l'activitat de la universitat, que tenen com a contrapartida el pagament d'un preu.

Concepte 330. Venda de publicacions pròpies

Recull els ingressos derivats de la venda de llibres, revistes, anuncis, fulletons i similars editats per la pròpia universitat.

ARTICLE 38. REINTEGRAMENTS D'OPERACIONS CORRENTS

Recull els ingressos realitzats a la tresoreria de la universitat originats per pagaments pressupostaris d'operacions corrents realitzats indegudament o per excés, o bé no aplicats a la finalitat per la que els va originar.

Concepte 380. Reintegraments d'operacions corrents d'exercicis tancats

Recull els ingressos provinents de reintegraments de despeses pressupostàries corrents corresponents a exercicis anteriors.

Concepte 381. Reintegraments d'operacions corrents de l'exercici vigent

Ingressos derivats de reintegraments de despeses pressupostàries corrents corresponents a l'exercici vigent.

ARTICLE 39. ALTRES INGRESSOS

Recull tots aquells ingressos no inclosos en els articles anteriors del capítol 3. (com p.ex., recàrrecs, multes, interessos de demora, prestacions de transport, etc..)

CAPÍTOL 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS

Inclou els ingressos per transferències, subvencions i ajuts concedits sense contraprestació directa a la Universitat per finançar les operacions corrents.

Es considera subvenció quan l'aportació dinerària es destina a finançar les operacions de la universitat amb caràcter finalista que responguin al foment d'una activitat pública o interès social o a la promoció d'una finalitat pública.

Es considera transferència quan l'aportació es destina a finançar globalment les operacions de l'ens perceptor en l'àmbit propi de les seves competències i que, en principi, no estan afectades per una activitat o projecte específic. Tanmateix, també es consideraran transferències aquelles aportacions dineràries entre diferents administracions públiques o agents de la mateixa administració destinades a finançar actuacions concretes del receptor en el marc de les funcions que tingui atribuïdes.

Es considera ajut l'aportació dinerària sense caràcter finalista destinada a les persones físiques i jurídiques que tenen dret a rebre-la d'acord amb la normativa legal. Els premis atorgats amb sol·licitud prèvia s'inclouen en aquesta categoria. També s'inclouen en aquesta categoria aquells ajuts amb caràcter indemnitzatori per compensació de pèrdues o altres danys.

ARTICLE 40. TRANSFERÈNCIES CORRENTS DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL

Transferències corrents que provenen de l'Administració de l'Estat o de qualsevol organisme que en depèn.

Concepte 400. Transferències corrents de l'Administració General de l'Estat

Transferències corrents lliurades per l'Administració General de l'Estat.

Concepte 401. Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat

Transferències corrents lliurades per qualsevol organisme dependent de l'Administració de l'Estat.

ARTICLE 44. TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT

Transferències corrents que les Universitats reben de les entitats que formen el grup universitari d'acord amb les instruccions de consolidació. Són transferències consolidables en el conjunt del sector públic de les Universitats.

ARTICLE 45. TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Transferències corrents que les universitats reben de la Generalitat de Catalunya i entitats vinculades en aplicació dels criteris SEC-2010.

Concepte 450. Transferències per al finançament ordinari procedents de la Generalitat de Catalunya

Transferències corrents lliurades per l'Administració de la Generalitat per al finançament ordinari de la universitat.

Concepte 451. Altres transferències corrents de l'Administració de la Generalitat de Catalunya

Transferències corrents lliurades per l'Administració de la Generalitat de Catalunya que no són finançament ordinari, excepte les que s'hagin d'aplicar al concepte 452 o 453 en funció de la procedència.

Concepte 452. Transferències corrents d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya

Transferències corrents lliurades per organismes autònoms administratius, organismes autònoms comercials i altres entitats considerades sector públic de la Generalitat de Catalunya amb criteris SEC-2010, d'acord amb la classificació orgànica del pressupost que publica anualment la Generalitat.

Concepte 453. Transferències corrents d'entitats classificades en el sector administració pública de la Generalitat de Catalunya

Transferències corrents lliurades per consorcis, fundacions i altres entitats classificades dins del sector administració pública de la Generalitat de Catalunya en aplicació de la metodologia del SEC-2010, d'acord amb la classificació orgànica del pressupost que publica anualment la Generalitat.

ARTICLE 46. TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'ALTRES ENS PÚBLICS

Transferències corrents que les universitats reben de corporacions locals o d'altres ens públics no recollits en els articles anteriors.

Concepte 460. Transferències corrents d'ens locals

Transferències corrents que les universitats reben de les corporacions locals (ajuntaments, consells comarcals, diputacions, etc. i entitats que en depenen).

Concepte 461. Transferències corrents d'altres consorcis

Transferències corrents que les Universitats reben de consorcis no inclosos en altres apartats.

Concepte 462. Transferències corrents d'altres universitats

Transferències corrents que les universitats reben d'altres universitats.

Concepte 469. Transferències corrents d'altres entitats

Transferències corrents que les universitats reben d'altres entitats públiques no classificades en els apartats anteriors com, per exemple, d'altres comunitats autònomes.

ARTICLE 47. TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESSES PRIVADES

Transferències corrents que les universitats reben d'empreses privades per finançar operacions corrents.

ARTICLE 48. TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE

Transferències corrents que les universitats reben de persones físiques o persones jurídiques sense finalitat de lucre. Entre les persones jurídiques s'inclouen fundacions privades, col·legis professionals i institucions, associacions o entitats benèfiques o esportives i qualsevol altra entitat sense afany de lucre que no estigui vinculada a un ens públic.

ARTICLE 49. TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR

Atorgament dinerari de caràcter corrent sense contrapartida directa d'agents situats fora del territori de l'Estat espanyol, o quan s'hagi d'efectuar en divises.

Concepte 490. Transferències corrents de la Unió Europea

Transferències corrents que les universitats reben procedents de la Unió Europea.

Concepte 499. Altres transferències corrents de l'exterior

Transferències corrents que les universitats reben procedents d'ens supranacionals i d'agents exteriors situats fora del territori de l'estat espanyol que no siguin de la Unió Europea.

CAPÍTOL 5. INGRESSOS PATRIMONIALS

Recull els ingressos provinents de les rendes de la propietat o patrimoni de la universitat

ARTICLE 51. INTERESSOS DE BESTRETES, PRÉSTECES I PÒLISSES DE CRÈDIT

Recull els interessos de crèdits no documentats en títols valors, com ara préstecs, bestretes i pòlisses de crèdit concedides per la universitat.

ARTICLE 52. INTERESSOS DE DIPÒSIT

Recull els interessos generats per comptes corrents i altres figures de dipòsits de diners en entitats de crèdits o en tercers, propietat de la universitat.

ARTICLE 53. ALTRES INGRESSOS FINANCERS

Recull els recursos procedents de dividendes i participacions en beneficis derivats d'inversions financeres o de drets legalment establerts, els beneficis obtinguts per la venda d'actius financers i qualsevol altre ingrés financer no recollit en els apartats anteriors.

ARTICLE 54. LLOGUERS

Recull els ingressos a percebre pels lloguers de béns integrants del patrimoni.

ARTICLE 55. CONCESSIONS ADMINISTRATIVES

Recull els ingressos derivats de contractes de gestió de serveis públics.

ARTICLE 59. ALTRES INGRESSOS PATRIMONIALS

Reculls aquells ingressos patrimonials no inclosos en els conceptes anteriors com, per exemple, drets d'utilització de patents i marques propietat de la universitat.

CAPÍTOL 6. ALIENACIÓ D'INVERSIONS REALS

En aquest capítol s'inclouen els ingressos que obtenen les Universitats procedents de la venda de béns de capital de naturalesa material o immaterial.

ARTICLE 61. ALIENACIÓ D'EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS

Recull els ingressos derivats de la venda de béns immobles propietat de la universitat.

Concepte 610. Alienació de terrenys i bens naturals

Inclou la venda de qualsevol classe de terreny o bé natural, incloses les expropiacions.

Concepte 611. Alienació d'edificis i altres construccions

Inclou la venda de tota classe d'edificis i construccions, així com els equips fixos i estructurals associats, com per exemple les instal·lacions elèctriques o d'altres tipus que són imprescindibles per a l'ús de l'edifici.

ARTICLE 62. ALIENACIÓ DE BÉNS MOBLES

En aquest article es recull els ingressos de la universitat per l'alienació de béns mobles inventariables: maquinària, instal·lacions, mitjans de transport, mobiliari, etc.

Concepte 620. Alienació de maquinària, instal·lacions i utilitatge

Inclou la venda de qualsevol tipus de maquinària, d'equips, aparells i eines per a l'ús industrial, agrícola i d'obres públiques.

Concepte 621. Alienació de mitjans de transport

Inclou els ingressos per la venda de qualsevol tipus d'equip de transport destinat al trasllat de personal, animals, material i mercaderies.

Concepte 622. Alienació d'equips de procés de dades, telecomunicacions i audiovisuals.

S'imputaran en aquest concepte els ingressos per l'alienació d'equipaments de procés de dades, telecomunicacions i audiovisuals, així com qualsevol altre tipus d'equip o programari necessaris per a l'explotació dels equipaments esmentats.

Concepte 623. Alienació de mobiliari i estris

Inclou els ingressos per l'alienació de qualsevol tipus de mobiliari i d'equipament d'oficines, excepte els que es puguin imputar específicament al concepte 622.

Concepte 624. Alienació d'equipament científic

Ingressos per l'alienació d'equipaments científics destinats a activitats de recerca. Inclou els equipaments de laboratori, així com equips que s'instal·len en espais específics.

Concepte 629. Alienació d'altre immobilitzat material. Inclou els ingressos per la venda de qualsevol altre actiu material no definit en els articles anteriors.

ARTICLE 64. ALIENACIÓ D'IMMOBILITZAT IMMATERIAL

Inclou la venda de qualsevol inversió en actius immobilitzats intangibles.

S'imputaran en aquest article les alineacions de patents; marques i altres drets de propietat industrial, mercantil, intel·lectual o similars; els projectes, estudis i treballs tècnics, sempre i quan amb anterioritat s'hagin activat en el balanç.

ARTICLE 68. REINTEGRAMENTS D'OPERACIONS DE CAPITAL

Inclou els reintegraments per qualsevol tipus d'operacions de capital.

Concepte 680. Reintegraments d'operacions de capital d'exercicis tancats

Recull els ingressos provinents de reintegraments de despeses pressupostàries de capital corresponents a exercicis anteriors.

Concepte 681. Reintegraments d'operacions de capital de l'exercici corrent

Ingressos derivats de reintegraments de despeses pressupostàries de capital corresponents a l'exercici corrent.

CAPÍTOL 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL

Inclou els ingressos per transferències i subvencions rebudes per la universitat sense contraprestació directa amb l'objectiu de finançar les inversions reals o financeres, l'amortització de l'endeutament o bé operacions de capital de tercers. S'imputen en funció de l'emissor de la transferència o subvenció.

Es considera subvenció quan l'aportació dinerària es destina a finançar operacions de l'ens perceptor amb caràcter finalista, que responguin al foment d'una activitat pública o interès social o a la promoció d'una finalitat pública.

Es considera transferència quan l'aportació es destina a finançar globalment les operacions de l'ens perceptor en l'àmbit propi de les seves competències i que, en principi, no estan afectades per una activitat o projecte específic.

Tanmateix, també es consideraran transferències aquelles aportacions dineràries entre diferents administracions públiques o agents de la mateixa administració destinades a finançar actuacions concretes del receptor en el marc de les funcions que tingui atribuïdes.

ARTICLE 70. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL

Transferències de capital procedents de l'Administració General de l'Estat i dels seus ens vinculats en virtut de l'aplicació dels criteris del SEC-2010.

ARTICLE 74. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT

Transferències de capital que les Universitats reben de les entitats que formen el grup universitari d'acord amb les instruccions de consolidació. Són transferències consolidables en el conjunt del sector públic de les Universitats.

ARTICLE 75. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Transferències de capital que les universitats reben de la Generalitat de Catalunya i els seus ens vinculats en virtut de l'aplicació dels criteris del SEC-2010.

Concepte 750. Transferències de capital de la Generalitat de Catalunya per a infraestructures universitàries

Transferències de capital lliurades per l'Administració de la Generalitat destinades a infraestructures universitàries.

Concepte 752. Transferències de capital d'entitats del sector Públic de la Generalitat

Transferències de capital lliurades per organismes autònoms administratius, organismes autònoms comercials i altres entitats considerades sector administració pública regional amb criteris SEC-2010, d'acord amb la classificació orgànica del pressupost que publica anualment la Generalitat.

Concepte 753. Transferències de capital d'entitats classificades en el sector administració pública de la Generalitat de Catalunya

Transferències de capital lliurades per consorcis, fundacions i altres entitats classificades dins del sector administració pública de la Generalitat de Catalunya seguint la metodologia del SEC-2010, d'acord amb la classificació orgànica del pressupost que publica anualment la Generalitat.

ARTICLE 76. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ALTRES ENS PÚBLICS

Transferències corrents que les universitats reben de corporacions locals o d'altres ens públics no recollits en els articles anteriors.

Concepte 760. Transferències de capital d'ens locals

Transferències de capital que les universitats reben de les corporacions locals (ajuntaments, consells comarcals, diputacions, etc. i entitats que en depenen).

Concepte 761. Transferències de capital de consorcis

Transferències de capital que les universitats reben de consorcis no inclosos en altres apartats.

Concepte 762. Transferències de capital d'altres universitats

Transferències de capital que les universitats reben d'altres universitats.

Concepte 769. Transferències de capital d'altres entitats

Transferències de capital que les universitats reben de d'altres entitats públiques com, per exemple, d'altres comunitats autònomes.

ARTICLE 77. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'EMPRESSES PRIVADES

Transferències de capital que les universitats reben d'empreses privades.

ARTICLE 78. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE

Transferències de capital que les universitats reben de persones físiques o persones jurídiques sense finalitat de lucre. Entre les persones jurídiques s'inclouen fundacions privades, col·legis professionals i institucions, associacions o entitats benèfiques o esportives i qualsevol altra entitat sense afany de lucre que no estigui vinculada a un ens públic.

ARTICLE 79. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR

Capital percebut sense contrapartida directa a agents situats fora del territori de l'Estat espanyol, o quan s'hagi d'efectuar en divises.

Concepte 790. Transferències de capital de la Unió Europea

Transferències de capital que les Universitats reben procedents de la Unió Europea.

Concepte 799. Altres transferències de capital de l'exterior

Transferències de capital que les Universitats reben procedents d'ens supranacionals i d'agents exteriors situats fora del territori nacional que no siguin de la Unió Europea.

CAPÍTOL 8. ACTIUS FINANCERS

Recull els ingressos procedents de la venda d'actius financers, els procedents dels reintegraments de préstecs concedits i de reintegraments de dipòsits i fiances constituïdes.

ARTICLE 80. REINTEGRAMENT DE DEUTE EN EUROS

Recull els ingressos procedents de la venda o recuperació de tot tipus de deute a curt i llarg termini denominat en euros.

ARTICLE 81. REINTEGRAMENT DE DEUTE EN DIVISES

Recull els ingressos procedents de la venda o recuperació de tot tipus de deute a curt i llarg termini denominat en divises.

ARTICLE 82. REINTEGRAMENTS DE PRÉSTECES I BESTRETES CONCEDITS DINS DEL SECTOR PÚBLIC

Reintegrament de préstecs i bestretes amb o sense interès, a curt o a llarg termini concedits al sector públic no documentats en títols valors.

ARTICLE 83. REINTEGRAMENTS DE PRÉSTECES I BESTRETES CONCEDITS FORA DEL SECTOR PÚBLIC

Reintegrament de préstecs i bestretes a persones físiques o jurídiques del sector privat, a curt o a llarg termini i no documentats en títols valors.

Reintegrament de préstecs i bestretes del personal de la universitat.

ARTICLE 84. REINTEGRAMENT DE FIANCES I DIPÒSITS

Reintegrament de dipòsits i fiances efectuats per la universitat.

ARTICLE 85. ALIENACIÓ DE PARTICIPACIONS EN SOCIETATS AMB CARÀCTER TEMPORAL

Ingressos provinents de l'alienació d'accions i participacions en societats de fora del sector públic que no tenen com a objectiu exercir els drets econòmics i polítics sobre la societat amb caràcter permanent, sinó que es tracta d'una inversió temporal.

ARTICLE 87. ROMANENTS DE TRESORERIA D'EXERCICIS ANTERIORS

Recull l'import de l'excés de finançament generat en exercicis anteriors destinats a finançar els respectius pressupostos de despesa. Es tracta de recursos generats i liquidats de manera que no comporten un nou reconeixement de drets.

Concepte 870. Romanent genèric

Romanent que correspon a excés de finançament no afectat.

Concepte 871. Romanent específic

Romanent que correspon a finançament afectat que no s'ha pogut consumir en l'exercici anterior.

ARTICLE 89. ALTRES INGRESSOS PER ACTIUS FINANCERS

Recull els ingressos obtinguts d'altres variacions d'actius financers no inclosos en els articles anteriors.

CAPÍTOL 9. PASSIUS FINANCERS

Recull els ingressos obtinguts per la universitat procedents d'operacions d'endeutament, tant en moneda nacional o estrangera, amb independència del període temporal a curt o llarg termini. Recull així mateix els ingressos provinents de dipòsits i de fiances rebudes.

ARTICLE 91. INGRESSOS PER CONCESSIONS DE PRÉSTECES EN EUROS

Recull els ingressos obtinguts per la subscripció d'operacions d'endeutament en euros, ja siguin a curt o llarg termini.

Concepte 910. Concessions de préstecs en euros a curt termini d'ens del sector públic

Ingressos per obtenció de préstecs a curt termini concedits pel sector públic.

Concepte 911. Concessions de préstecs en euros a llarg termini d'ens del sector públic

Ingressos per obtenció de préstecs a llarg termini concedits pel sector públic.

Concepte 912. Concessions de préstecs en euros a curt termini d'ens de fora del sector públic

Ingressos per obtenció de préstecs a curt termini de fora del sector públic.

Concepte 913. Concessions de préstecs en euros a llarg termini d'ens de fora del sector públic

Ingressos per obtenció de préstecs a llarg termini de fora del sector públic.

ARTICLE 93. INGRESSOS PER CONCESSIONS DE PRÉSTECES EN DIVISES

Recull els ingressos obtinguts per la subscripció d'operacions d'endeutament en divises, ja siguin a curt o llarg termini.

Concepte 930. Concessions de prestecs en divises a curt termini

Concepte 931. Concessions de prestecs en divises a llarg termini

ARTICLE 94. FIANCES I DIPÒSITS REBUTS

Recull els ingressos provinents de fiances i dipòsits rebuts de tercers.

Pressupost de despeses

CAPÍTOL 1. DESPESES DE PERSONAL

Aquest capítol inclou les despeses relatives a tot tipus de retribucions i indemnitzacions que cal satisfer per raó del treball realitzat pel personal de la UPC. També inclou les cotitzacions obligatòries a la Seguretat Social i a les mutualitats del funcionariat, així com una provisió per a l'aportació al pla de pensions.

ARTICLE 10. CÀRRECS ACADÈMICS

Comprèn les retribucions que es perceben en funció del càrrec acadèmic que ocupen dins de la Universitat (a l'equip rectoral, als centres o als departaments), així com altres càrrecs específics nomenats pel rector.

101 Càrrecs acadèmics

101.10 Càrrecs acadèmics

Complements específics que reben els càrrecs acadèmics segons el lloc que ocupen a l'equip rectoral i a les unitats bàsiques, segons el que preveu de manera general la legislació vigent per a totes les universitats.

ARTICLE 12. PERSONAL FUNCIONARI

Aquest article inclou els conceptes retributius del personal funcionari i interí, tant de personal docent i investigador (PDI) com de Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS).

120 Retribucions del PDI funcionari

Comprèn les retribucions del personal docent i investigador numerari i interí en concepte de retribucions bàsiques i complementàries.

120.10 Retribucions bàsiques del PDI

Les retribucions bàsiques comprenen el sou, els triennis i les pagues extraordinàries del personal docent i investigador funcionari de la Universitat.

120.20 Retribucions complementàries del PDI

Crèdits destinats a satisfer els complements de destí i específic i altres retribucions de caràcter complementari del personal docent i investigador funcionari de la Universitat.

120.24 Quinquennis docència

Crèdits destinats a satisfer el complement per trams bàsics docents del PDI Funcionari de la Universitat.

120.25 Sexennis recerca

Crèdits destinats a satisfer el complement de productivitat per tram bàsic de recerca del PDI Funcionari de la Universitat.

121 Retribucions del PTGAS funcionari

Comprèn les retribucions del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis funcionari en concepte de retribucions bàsiques i complementàries.

121.10 Retribucions bàsiques del PTGAS

Les retribucions bàsiques comprenen el sou, els triennis i les pagues extraordinàries del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis funcionari de la Universitat.

121.20 Retribucions complementàries del PTGAS

Crèdits destinats a satisfer els complements de destí i específic i altres retribucions de caràcter complementari del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis funcionari de la Universitat.

ARTICLE 13. PERSONAL LABORAL

Aquest article inclou els conceptes retributius del personal laboral fix i temporal contractat a la Universitat

130 Retribucions del personal d'investigació propi

Comprèn les retribucions del personal d'investigació propi de la Universitat en concepte de retribucions bàsiques i complementàries.

130.10 Retribucions bàsiques del personal d'investigació propi

Les retribucions bàsiques comprenen el sou, els triennis i les pagues extraordinàries del personal d'investigació propi de la Universitat.

130.20 Retribucions complementàries del personal d'investigació propi

Crèdits destinats a satisfer els complements de lloc de treball i altres retribucions de caràcter complementari del personal d'investigació propi de la Universitat.

130.25 Sexennis PDI investigador propi (a extingir)

Crèdits destinats a satisfer el complement dels trams bàsics de recerca del personal investigador propi de la Universitat.

131 Retribucions del PTGAS laboral

Comprèn les retribucions del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis laboral que treballa a la Universitat en concepte de retribucions bàsiques i complementàries.

131.10 Retribucions bàsiques del PTGAS laboral

Les retribucions bàsiques comprenen el sou, els triennis i les pagues extraordinàries del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis laboral.

131.20 Retribucions complementàries del PTGAS laboral

Crèdits destinats a satisfer els complements de lloc de treball i altres retribucions de caràcter complementari del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis laboral.

132 Retribucions del PDI laboral

Comprèn les retribucions del personal docent i investigador laboral que treballa a la Universitat en concepte de retribucions bàsiques i complementàries

132.10 Retribucions bàsiques del PDI laboral

Les retribucions bàsiques comprenen el sou, els triennis i les pagues extraordinàries del personal docent i investigador laboral de la Universitat.

132.20 Retribucions complementàries del PDI laboral

Crèdits destinats a satisfer els complements de categoria i de lloc de treball i altres retribucions de caràcter complementari del personal docent i investigador laboral de la Universitat.

132.24 Quinquennis PDI-L

Crèdits destinats a satisfer el complement per trams bàsics docents del PDI Laboral de la Universitat.

132.25 Sexennis PDI-L

Crèdits destinats a satisfer el complement per trams bàsics de recerca del PDI Laboral de la Universitat.

ARTICLE 14. PERSONAL AMB CONTRACTE ADMINISTRATIU

Aquest article inclou els conceptes retributius del personal amb vinculació administrativa a la Universitat.

140 Retribucions del PDI amb contracte administratiu

Comprèn les retribucions del personal docent i investigador amb contracte administratiu que treballa a la Universitat en concepte de retribucions bàsiques i complementàries.

140.10 Retribucions bàsiques del PDI amb contracte administratiu

Les retribucions bàsiques comprenen el sou, els triennis i les pagues extraordinàries del personal docent i investigador amb contracte administratiu de la Universitat.

140.20 Retribucions complementàries del PDI amb contracte administratiu

Crèdits destinats a satisfer els complements de destí i específic i altres retribucions de caràcter complementari del personal docent i investigador amb contracte administratiu de la Universitat.

141 Altres retribucions

141.00 Projecte innovació docent PDI

S'inclouen les remuneracions generades per la participació del PDI en el desenvolupament de projectes de docència.

141.10 Projecte innovació docent PTGAS

S'inclouen les remuneracions generades per la participació del PTGAS en el desenvolupament de projectes de docència.

141.20 Drets d'autor

S'inclouen les remuneracions a percebre pel personal de la UPC en concepte de drets d'autor pagats per la pròpia universitat.

ARTICLE 15. INCENTIVUS AL RENDIMENT I ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES

151 Gratificacions extraordinàries

Retribucions no consolidables que responen a dedicació addicional, retribucions derivades de l'art. 60 LOSU i retribucions per a la impartició de docència en ensenyaments no homologats.

Si hi ha hores extres, s'ha de recollir en una partida específica.

151.00 Retribucions no consolidables derivades art. 60 LOSU

Retribucions no consolidables que responen a dedicació addicional derivades dels projectes d'R+D+i de l'Àrea de Recerca i Transferència com serien els encàrrecs de col·laboració.

ARTICLE 16. ASSEGURANCES I PRESTACIONS SOCIALS

Comprèn les quotes de les assegurances socials i les prestacions i altres despeses socials del personal docent i investigador i del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis a càrrec de la Universitat.

160 Quotes socials

Inclou la despesa generada per les liquidacions de les quotes socials dels diversos col·lectius de personal de la universitat, diferents de les generades per les retribucions finançades per activitats de l'art. 60 de la LOSU i d'altres projectes amb finançament extern.

160.02 Quota patronal PDI laboral

160.03 Quota patronal PDI investigador

160.04 Quota patronal PTGAS funcionari

160.08 Quota patronal PTGAS laboral

160.11 Quota patronal PDI funcionari

161 Altres quotes socials

161.00 Quotes socials personal art. 60 LOSU

Quotes socials associades als contractes dels convenis i serveis d'R+D+i de l'Àrea de Recerca i Transferència.

161.01 Quotes socials personal altres projectes finançament extern
Quotes socials associades als contractes d'altres projectes diferents dels anteriors.

161.02 Quotes socials personal convocatòria Investigo

161.70 Quotes socials repercussió costos personal de la Fundació UPC

161.73 Quotes socials repercussió costos personal CIM

161.74 Quotes socials repercussió costos personal UPC Mobilitat

165 Quotes socials altres actuacions de personal

165.00 Quotes socials Ramon y Cajal

165.20 Quotes socials Programa "Juan de la Cierva"

165.40 Quotes socials Convocatòria Beatriz de Galindo

165.70 Quotes socials personal investigador en formació (FPU)

165.71 Quotes socials personal investigador en formació (FPI)

165.72 Quotes socials personal investigador en formació (EPIF 4t any)

165.75 Quotes socials personal investigador en formació (FI AGAUR)

165.80 Quotes socials investigadors "Beatriu de Pinós"

165.90 Quotes socials investigadors postdoctorals

165.91 Quotes socials investigadors postdoctorals MINECO

ARTICLE 17. ALTRES ACTUACIONS DE PERSONAL

Inclou les despeses relacionades amb el personal no incloses en els articles anteriors.

170 Repercussió de costos de personal

170.00 Retribucions personal contractat projectes art. 60 LOSU
Retribucions dels contractes dels convenis i serveis d'R+D+i de l'Àrea de Recerca i Transferència.

170.01 Retribucions personal contractat altres projectes finançament extern
Retribucions dels contractes d'altres projectes diferents dels anteriors.

170.02 Retribucions personal convocatòria Investigo

170.10 Repercussió de costos de personal de la Fundació Politècnica de Catalunya (FPC)
Despeses relacionades amb els costos de personal de la FPC vinculat a la UPC.

173 Repercussió de costos de personal

173.00 Repercussió costos personal CIM
Despeses relacionades amb els costos de personal de la CIM vinculat a la UPC.

173.74 Repercussió de costos personal UPC Mobilitat
Despeses relacionades amb els costos de personal d'UPC Mobilitat vinculat a la UPC.

175 Millores de personal i diverses convocatòries

175.00 Convocatòria de beques del programa "Ramón y Cajal"
Despeses relacionades amb les beques "Ramón y Cajal", convocades pel MINECO per a investigadors.

175.15 Incentiu de jubilació PDI
Crèdits destinats a satisfer el pagament de les percepcions del PDI acollit al Pla d'incentivació de la jubilació voluntària del PDI Funcionari.

175.16 Premis de jubilació PTGASL
Crèdits destinats a satisfer les despeses del Pla d'incentivació de la jubilació voluntària del PTGAS Laboral.

175.20 Programa "Juan de la Cierva"
Despeses relacionades amb les beques "Juan de la Cierva", convocades pel MINECO per a investigadors.

175.40 Convocatòria Beatriz de Galindo
Despeses relacionades amb la Convocatòria Beatriz de Galindo.

175.70 Personal investigador en formació (FPU)
Despeses relacionades amb el programa d'ajuts per a la formació del professorat universitari, inclou convocatòria FPU del MINECO.

175.71 Personal investigador en formació (FPI)
Despeses relacionades amb el programa d'ajuts per a la formació de personal investigador, inclou convocatòria FPI del MINECO.

175.72 Convocatòria 4t any EPIF
Despeses del 4rt any de contracte de les convocatòries d'ajuts per a la formació de personal investigador EPIF.

175.75 Beques predoctorals (FI)

Despeses relacionades amb el programa d'ajuts per a la formació del personal investigador predoctoral, inclou convocatòria FI de la Generalitat de Catalunya.

175.80 Convocatòria "Beatriu de Pinós"

Despeses relacionades amb les beques i ajuts "Beatriu de Pinós" convocats per l'AGAUR per a investigadors.

175.90 Investigadors postdoctorals

Despeses de personal dels investigadors postdoctorals d'acord amb l'EPIF.

175.91 Investigadors postdoctorals MINECO

Despeses de retribucions i quota patronal de la convocatòria del MINECO.

CAPÍTOL 2. DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS

Aquest capítol recull els recursos destinats a atendre les despeses corrents en béns i serveis, necessaris per a l'exercici de les activitats de les Universitats que no suposin un increment de capital o del patrimoni públic.

Són imputables a aquest capítol les despeses originades per l'adquisició de béns que reuneixin algunes de les característiques següents: ser béns fungibles, la seva vigència ha de ser previsiblement inferior a l'exercici pressupostari, no ser susceptibles d'inventariar i, en principi, ser despesa recurrent.

No s'imputaran als crèdits d'aquest capítol les despeses destinades a satisfer qualsevol tipus de retribució pels serveis prestats o treballs realitzats pel personal.

ARTICLE 20. ARRENDAMENTS I CÀNONS

Despeses derivades d'arrendaments i cànons satisfets per la universitat per a la utilització de béns mobles i immobles propietat de tercers. Inclou, entre d'altres el lloguer de terrenys, edificis i locals, el lloguer d'equips informàtics, el lloguer de maquinària i material de transport, així com també les despeses concertades sota la modalitat d'arrendament financer, sempre que no es prevegi en el contracte l'exercici de l'opció de compra. Els pagaments corresponents a aquestes despeses han de ser satisfets directament al tercer per part de la universitat.

202. Arrendaments i cànons d'edificis i altres construccions

Arrendament d'edificis, finques i altres construccions. Inclou les despeses comunitàries dels béns rebuts en arrendament.

202.10 Lloguer d'edificis i altres construccions

Despeses derivades del lloguer d'espais en edificis i d'instal·lacions esportives

203. Arrendaments i cànon de maquinària, instal·lacions i utilitatge

203.00 Lloguers de maquinària, instal·lacions i utilitatge

Arrendament de maquinària, instal·lacions i utilitatge.

209. Arrendaments i cànon d'altre immobilitzat

209.00 Altres arrendaments i cànon

Lloguers i cànon no inclosos en els conceptes anteriors (per exemple, d'elements de transport, d'equips informàtics, d'equips multimèdia i equips de videoconferència, projectors, etc...). Especificament, les quantitats satisfetes periòdicament per la cessió d'un bé, per l'ús de la propietat industrial i la utilització d'altres béns de naturalesa material o immaterial.

ARTICLE 21. REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ

En aquest article s'imputaran les despeses corresponents a la conservació i reparació d'infraestructures, edificis i locals, maquinària, mitjans de transport i altre immobilitzat, realitzada amb mitjans propis o amb contractes amb empreses externes.

Comprèn les despeses següents:

- Despeses de conservació i reparació d'immobles propis o arrendats.
- Tarifes per vigilància, revisió i conservació de màquines i instal·lacions de les oficines.
- Despeses de manteniment o de caràcter anàleg que originin els equips de procés de dades informàtics i d'instal·lacions telefòniques.

212. Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions

Despeses de reparacions, manteniment i conservació en edificis, finques i altres construccions propietat de la universitat. Inclou les despeses comunitàries.

212.00 Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions

Despeses originades per reparació, manteniment i conservació d'edificis i construccions de la Universitat (incloent-hi els contractes de manteniment i els informes i les inspeccions obligatoris).

213. Reparacions, manteniment i conservació de maquinària, instal·lacions i utilitatge

213.00 Reparacions, manteniment i conservació de maquinària, instal·lacions i utilitatge

Despeses de reparacions, manteniment i conservació de maquinària, instal·lacions i utilitatge.

217. Reparacions, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació

Despeses de reparacions, manteniment i conservació d'equips informàtics per a processament de dades, de reprografia i fotocopiadores, sistemes operatius, aplicacions informàtiques i de gestió de bases de dades i qualsevol altre tipus d'equipament informàtic.

S'exclouen les reparacions d'equips multimèdia que es recolliran en el concepte 219.

217.10 Manteniment centralitzats Hardware i Software

Despeses derivades del manteniment centralitzat dels equips informàtics que gestiona l'Àrea TIC.

217.20 Manteniment d'equips informàtics (descentralitzat)

Despeses derivades del manteniment **descentralitzat** dels equips informàtics.

219. Reparacions, manteniment i conservació d'altre immobilitzat

219.00 Reparacions, manteniment i conservació d'altre immobilitzat

Reparacions, manteniment i conservació d'altres béns de l'immobilitzat no inclosos en els conceptes anteriors (per exemple, d'equips multimèdia).

219.20 Pla de seguretat i riscos laborals

Despeses dels plans de la UPC, de reparació i manteniment d'elements de seguretat i prevenció de riscos laborals.

ARTICLE 22. MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES

En aquest article s'imputaran les despeses corresponents material diversos i tot tipus de subministraments bàsics necessaris pel funcionament de la Universitat.

220. Material d'oficina

Material d'oficina no inventariable, confecció de targetes d'identificació, impresos i recanvis de màquines d'oficina. Adquisició de llibres, publicacions, revistes, subscripcions en general que no constitueixin fons de biblioteques o centres de documentació, que s'imputaran al concepte 625 del capítol 6.

220.00 Material d'oficina i informàtic no inventariable

Crèdit destinat a despeses ordinàries de material d'oficina i informàtic no inventariable.

220.30 Materials bibliogràfics i digitals que no són fons de biblioteques

En aquesta partida s'imputaran les despeses destinades a l'adquisició de llibres, publicacions, revistes, subscripcions en general que no constitueixin fons de biblioteques o centres de documentació.

220.40 Fotocòpies i enquadernacions

Crèdit destinat a despeses ordinàries de fotocòpies i enquadernacions.

220.61 Edició de títols

Inclou despeses de funcionament derivades de l'edició de títols que es produeixen al Servei de Gestió Acadèmica.

221. Subministraments

Aigua, energia, combustible, material sanitari, productes farmacèutics i analítics. Queviures, mercaderies i matèries primeres, vestuari, etc.

221.00 Subministraments energètics i aigua
Subministraments d'electricitat, aigua i gas i altres combustibles.

221.10 Material de laboratori fungible
Crèdit destinat a compres de material de laboratori fungible (no inventariable).

221.20 Equips de Protecció Individual
Crèdit destinat a compres d'Equips de Protecció Individual en el marc de la Prevenció de Riscos Laborals a la Universitat.

221.40 Altres subministraments
Vestuari del personal laboral, d'acord amb el que preveu el conveni col·lectiu.

221.50 Altres compres
Altres tipus de compres no incloses en els conceptes anteriors.

222. Comunicacions

Despeses postals, missatgeria, comunicacions de veu i dades, i altres de similars.

222.00 Línies de dades, troncal de la xarxa i telefonia
Despesa del servei de telefonia. També inclou la despesa de les línies de dades i de xarxes.

222.10 Correu i missatgeria
Inclou el servei de correu intern entre campus territorials, missatgeria i la franquejadora del Campus Nord.

223. Transports

Despeses de transport de tot tipus que s'hagin d'abonar a tercers com a contraprestació d'un servei de transport. Inclou despeses de transport i reparació d'edificis prefabricats propis destinats a la ubicació provisional de col·lectius i serveis mentre no disposin de la ubicació definitiva.

223.00 Transports de persones i mercaderies
Despeses de transport de tot tipus que s'hagin d'abonar a tercers com a contraprestació d'un servei de transport (per exemple, servei d'autocars per a sortides d'estudiants).

224. Primes d'assegurances

Despeses relatives a la contractació i gestió de les pòlisses d'assegurances contractades.

224.00 Primes d'assegurances
Despeses d'assegurances de vehicles, edificis i locals, immobilitzat i altres riscos.

225. Tributs

Qualsevol tipus de tribut que hagi de satisfer la universitat.

225.00 Tributs i impostos

Aquest concepte inclou les despeses per la cobertura de taxes, contribucions i impostos, ja siguin estatals, autonòmics o locals.

226. Despeses diverses

Qualsevol despesa corrent que no es pugui classificar en altres conceptes de l'article 22.

Caldrà individualitzar en comptes específics:

- atencions protocol·làries
- publicitat
- organització de reunions
- oposicions i proves selectives
- funcionament de consells i òrgans col·legiats
- formació del personal propi: despeses pagades a tercers en concepte d'activitats de formació per al personal de la universitat. S'exclou les retribucions que es facin a personal propi de la universitat per a la impartició de cursos de formació al personal, que es consignarà en el concepte 151.

També s'hi recolliran premis, despeses produïdes per reclamacions judicials i contenciosos, despeses de primer establiment i serveis bancaris que no tinguin la naturalesa de financers (p.ex. comissions de gestió de cobraments i pagaments)

226.00 Organització d'actes acadèmics i de representació

Despeses protocol·làries dels actes d'àmbit acadèmic i institucional.

226.01 Organització de consells i òrgans col·legiats

Despeses protocol·làries dels diversos consells i juntes de les unitats.

226.02 Altres despeses protocol·làries

Despeses protocol·làries per motius diferents dels anteriors.

226.20 Formació del personal propi PTGAS

Despeses destinades a millorar la formació del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis de la Universitat. Inclou les accions acordades en la planificació estratègica de les unitats i en els plans de millora dels serveis, entre altres línies de formació.

226.30 Formació del personal propi PDI

Despeses destinades a millorar la formació del personal docent i investigador de la universitat.

226.35 Inscripcions i despeses de congressos i conferències

Despeses d'inscripcions del personal de la Universitat en congressos i conferències.

226.40 Comunicació institucional

Despeses de comunicació, promoció, publicitat, etc. de caire institucional.

226.42 Accions específiques del doctorat: difusió i altres despeses
Despeses relacionades amb la difusió del doctorat (Escola de Doctorat).

226.50 Actuacions Comitè d'Ètica

Partida pressupostària destinada a cobrir les despeses necessàries per al funcionament del Comitè d'Ètica i especialment quan correspongui els informes a realitzar per experts externs en referència a projectes de recerca amb la Universitat.

226.60 Publicacions institucionals

Despeses d'impressió i distribució de diverses publicacions elaborades pel Servei de Comunicació.

226.65 Despeses d'edició de publicacions

Despeses derivades de l'edició de publicacions d'escoles, instituts, departaments i altres unitats de la universitat diferents de les anteriors.

226.70 Pla de promoció dels estudis

Despeses vinculades al Pla de promoció dels estudis de la UPC.

226.71 Activitats de promoció amb Xina

Despeses relacionades amb la promoció de la UPC a Xina.

226.73 Promoció recerca (activitat i espais)

Despeses relacionades amb la promoció de la recerca: de les diverses activitats de recerca de la Universitat i dels espais destinats a grups de recerca i empreses. Es duu a terme mitjançant la Fundació CIT i Parc UPC.

226.80 Altres despeses de publicitat i promoció

Despeses de publicitat i promoció no incloses en les partides anteriors.

226.90 Premis atorgats

Despeses per l'atorgament de premis promoguts per la universitat (p.ex.: premis de convenis-càtedres, del Consell Social, etc.).

227. Treballs realitzats per altres empreses i professionals

Despeses que corresponen a activitats que s'executin mitjançant contracte amb empreses externes o professionals independents, com ara neteja, seguretat, valoracions i peritatges, estudis i dictàmens, serveis informàtics, intèrprets i traductors, custòdia, dipòsit i emmagatzematge, etc.

227.00 Neteja

Inclou les despeses de neteja dels espais i edificis de la UPC.

227.01 Seguretat

Inclou les despeses relacionades amb la seguretat i vigilància dels espais i els edificis de la UPC.

227.02 Jardineria

Inclou les despeses de jardineria dels espais i els edificis de la UPC.

227.10 Gestió sostenible i tractament de residus

Inclou les despeses relatives al tractament de residus de la UPC.

227.60 Encàrrecs d'estudis i treballs tècnics

Inclou, d'una banda, les despeses originades per tràmits administratius de publicació d'anuncis a la premsa diària (inici de curs, concursos i oposicions del personal, contractació d'obres i serveis, etc.) i, d'altra banda, la contractació d'empreses i professionals per dur a terme estudis i treballs tècnics, com ara treballs de consultoria, assessoria jurídica externa i altres.

227.61 Prevenció de riscos laborals

Despeses de funcionament corrent i actuacions immediates del Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

227.63 Altres serveis externs

Despeses relatives a serveis rebuts per la Universitat realitzats per empreses o professionals i no incloses en alguna de les aplicacions anteriors del concepte 227.

227.65 Proves PAU

Despeses associades a l'organització de les Proves d'Accés a la Universitat, realitzades per l'Oficina de coordinació de les PAU. Aquesta oficina, tot i que té un funcionament autònom, depèn de la Generalitat de Catalunya i no té identificació fiscal pròpia. La UPC n'exerceix l'empara fiscal i comptable.

227.66 Revisió tesis doctotals

Partida destinada a la revisió de tesis doctorals per part de revisors externs.

227.75 Gestió infraestructura TIC, sistemes i serveis TIC corporatius

Inclou les previsions dels serveis contractats centralitzadament amb UPCnet que fan referència a la gestió de la infraestructura, els sistemes i els serveis TIC. Es gestiona a través de l'Àrea TIC.

228. Organització de cursos i conferències

Inclou totes les despeses associades a l'organització i impartició de cursos, conferències i altres accions de formació contractades a l'exterior no destinades específicament al personal de la universitat.

228.20 Pla Política Lingüística tercera llengua

Partida dedicada al Pla de Política Lingüística destinat a l'assoliment de la competència en una tercera llengua.

228.30 Formació del professorat de secundària

Despeses destinades a millorar la formació del professorat de secundària a través de l'Institut de Ciències de l'Educació.

228.35 Despeses d'organització de congressos i conferències

Despeses derivades de l'organització per part de la UPC d'aquest tipus d'esdeveniments, com ara: lloguers d'espais, càterings, pagament de conferenciants, cartells, publicitat, etc.

229. Altres despeses corrents

229.00 Coordinació de projectes d'intercanvi

Despeses de gestió i coordinació dels programes d'intercanvi, que són finançades amb recursos específics.

229.10 Accions d'impuls i valorització a la recerca,

Despeses relacionades amb accions que impulsen la recerca (congressos, jornades, publicacions, viatges i altres).

229.11 Despeses d'Innovació

229.12 Promoció STEAM i Pla de captació

Recursos destinats a la promoció STEAM i al Pla de captació.

229.14 Política de rendiment de l'estudiant

Fons per a Política de rendiment de l'estudiant

229.16 Transferència de Coneixement i Innovació

Fons destinats a la transferència de Coneixement i Innovació

229.17 Funcionament i coordinació dels serveis informàtics

Despeses per al funcionament de l'Àrea TIC.

229.18 Accions de política internacional

Partida per fer front a les despeses relacionades amb accions de política internacional.

229.19 Suport al Pla d'Internacionalització

Partida per fer front a les despeses relacionades amb el Pla d'Internacionalització establert per la Universitat.

229.20 Equipaments docents espais Campus Nord

Crèdit per atendre les despeses corresponents a serveis i instal·lacions que entrin en funcionament en el decurs de l'exercici: primeres neteges, mudances, altes de subministraments, adaptació a l'accessibilitat etc.

229.21 Actuacions Conveni Santander

Despeses d'activitats vinculades al programa d'acompanyament en el procés de maduració tecnològica d'start-ups Emprèn UPC i al programa de formació INNOVACIÓ on-line. Finançades per mitjà d'un conveni amb el Banco Santander.

229.22 Projectió territorial i social

Partida per afavorir la interacció amb l'entorn d'acord amb l'objectiu estratègic de consolidació de la responsabilitat social i amb voluntat de contribuir a la sostenibilitat econòmica i social del territori.

229.23 Programa Nexus social UPC

Partida creada per al desplegament del Programa de Compromís Social i Comunitari de la UPC que porta per títol *Programa Nexus Social UPC* que té per finalitat principal reforçar aquestes polítiques, dotar-les de més coherència i millorar l'impacte de les seves accions.

229.25 Reposicions per sinistres

Crèdits per reparar els efectes de sinistres coberts per les pòlisses d'assegurances subscrites per la Universitat.

229.26 Actuacions del Gabinet del Rector

Despeses d'actuacions del Gabinet del Rector per donar resposta als actes protocol·laris institucionals com despeses per dietes, viatges, i despeses vinculats a actes honoris causa i similars. Inclou també la despesa per la participació de la UPC a institucions o xarxes de caire institucional.

229.27 Funcionament Centre de Recerca Multiescala

Despeses per al funcionament del Centre de Recerca Multiescala.

229.30 Innovació docent

Per donar suport a la innovació docent i a l'observatori de bones pràctiques.

229.33 Despeses de les delegacions de l'estudiantat

Crèdits per a ajuts a l'activitat desenvolupada per les delegacions de l'estudiantat.

229.34 Actuacions d'extensió universitària, olimpíades i altres

Convocatòria per a actuacions en concepte d'extensió universitària, olimpíades i altres esdeveniments.

229.35 Impuls de la vida universitària

Despeses relacionades amb l'impuls de la vida universitària de l'estudiantat.

229.36 Convocatòria premi associacions d'estudiants

Fons per a la convocatòria premi associacions d'estudiants.

229.37 Programa exempcions docents per conciliació familiar

Partida dedicada al programa d'exempcions docents a la recerca després d'una baixa maternal

229.38 Programa d'Orientació de l'estudiantat

Partida dedicada al programa d'assessorament per a la gestió de la carrera professional i d'orientació en la cerca de feina dirigit a l'estudiantat universitari i titulats de la UPC.

229.39 UPCArts

Despeses d'activitats divulgatives i culturals per a la comunitat universitària vehiculades pel programa UPCArts.

229.40 Ajuts a programes de doctorat de qualitat (Comissió de Doctorat)

Convocatòria de la Comissió de Doctorat d'ajuts per a diferents programes de doctorat de qualitat de la Universitat.

229.45 Suport als processos d'avaluació, acreditació i estudis

Crèdit per finançar les despeses originades pels processos d'avaluació i acreditació dels estudis de la UPC, d'acord amb el Consell d'Universitats i l'Agència de Qualitat de Catalunya i altres funcions del Gabinet per a la Qualitat de la Gestió.

229.50 Despeses de projectes art. 60 LOSU

Crèdits finançats per ingressos específics d'activitats d'R+D+i, mitjançant convenis, contractes i serveis científicotècnics. També pels ingressos de projectes de recerca i transferència de coneixement no competitiu.

229.60 Convocatòria de projectes d'innovació docent

Crèdit per a la convocatòria interna per a professorat de la UPC que promou el Vicerectorat de Docència i Estudiantat amb la coordinació de l'Institut de Ciències de l'Educació.

229.68 Pla d'Igualtat i de Diversitat

Despeses destinades al Pla d'Igualtat i de Diversitat que promou les accions de la Universitat adreçades a vetllar per la no-discriminació, així com totes les actuacions necessàries dins de l'àmbit de les polítiques de gènere.

229.69 Política de seguiment de Qualitat

Fons per la Política de seguiment de Qualitat

229.71 Pla UPC Sostenible i Acció Climàtica

Crèdits per a actuacions en l'àmbit de la Sostenibilitat gestionats per l'Institut de Sostenibilitat de la UPC.

229.72 Pla d'Inclusió

Crèdits gestionats pel Gabinet d'Innovació i Comunitat per donar suport i facilitar la integració de l'estudiantat que presenti algun tipus de discapacitat física o sensorial.

229.75 Programes del CCD

Crèdits per a projectes desenvolupats pel Centre de Cooperació per al Desenvolupament (aportacions del 0,7 %).

229.76 CFIS

Crèdits destinats a l'activitat del Centre de Formació Interdisciplinària Superior (CFIS) procedents de finançament extern.

229.77 Línies estratègiques de recuperació de personal

Capacitat de despesa destinada a la recuperació de nombre d'efectius de personal de la UPC, i que resta pendent de concreció amb l'administració, per a que definitivament pugui concretar-se en major despesa de capítol I, moment en el qual caldrà el trasllat corresponent de recursos a aquest capítol.

229.78 Imprevistos

Partida pressupostària dedicada a possibles desviacions no previstes en el pressupost inicial.

229.79 Sup.activitat extraordinària de recerca

Partida pressupostària dedicada a possible activitat extraordinària de recerca.

229.80 Projectes específics

Crèdits per a projectes procedents de finançament extern, entre d'altres la Global University Network for Innovation (GUNI), projectes gestionats per la Càtedra Unesco de Direcció Universitària, projectes per a la implantació de màsters interuniversitaris ERASMUS MUNDUS, i altres convocatòries, convenis i ajuts.

229.90 Programes específics de la UPC

Crèdits per al funcionament dels Serveis Generals i altres unitats de la Universitat (Relacions Institucionals i Internacionals, Biblioteques, Servei d'Esports, Llengües i Terminologia, Iniciativa Digital Politècnica, UPC Alumni, Unitat de Desenvolupament KIC).

ARTICLE 23. INDEMNITZACIONS PER RAÓ DEL SERVEI**230. Dietes per manutenció i allotjament, locomoció i trasllats**

Inclou les compensacions econòmiques per despeses de manutenció i allotjament que d'acord amb la legislació vigent s'hagin de satisfer al personal propi.

Les despeses de desplaçament que, d'acord amb la legislació vigent, s'hagin de satisfer al personal, incloses aquelles realitzades amb vehicles de lloguer amb o sense conductor necessàries per efectuar la comissió de servei o el desplaçament.

230.10 Comissió de serveis i assistències a concursos i oposicions

Inclou les despeses per dietes i viatges dels membres dels òrgans de govern i de les seves comissions. També inclou la previsió de les possibles despeses per la realització de concursos i oposicions de personal de la UPC.

230.20 Tribunals de tesis doctorals

Despeses d'assistència dels components dels tribunals de lectura de tesis doctorals de la UPC.

230.30 Tribunals de professorat. Oferta de places UPC

Previsió dels costos de participació del personal extern a la Universitat a les comissions dels concursos del PDI.

230.50 Despeses d'altres desplaçaments

Indemnitzacions i dietes de manutenció i desplaçaments, relacionades amb altres tipus de desplaçaments no recollits específicament en les aplicacions anteriors.

ARTICLE 2d. DESPESES DE GESTIÓ DESCENTRALITZADA

Recursos de gestió descentralitzada per al funcionament de les unitats acadèmiques i d'altres unitats d'administració i serveis.

2dA Unitats estructurals i acadèmiques

2dA1 Unitats estructurals i acadèmiques

Inclou les assignacions a les unitats estructurals i centres de recerca, que responen als criteris de planificació estratègica.

2dA3 Institut de Ciències de l'Educació

En la definició estructural de la UPC, segons els Estatuts, l'ICE és una unitat acadèmica, però no està subjecta a la planificació estratègica. Per aquest motiu té una assignació concreta. Els recursos de l'ICE es complementen amb la dotació d'altres partides.

2dB Serveis Generals

2dB1 Suport a despeses generals de funcionament

Despeses de funcionament dels Serveis Generals.

2dC Unitats territorials de gestió i coordinació de campus

2dC0.160 Campus Nord

Despeses de funcionament la unitat de coordinació del Campus Nord.

2dC0.UTG Unitats Territorials de Gestió

Despeses de funcionament de les diferents UTGs, import pendent de distribuir.

2dD Altres unitats

2dD.115 Organitzacions de personal

Despeses corrents per al funcionament de les activitats de les juntes i comitès de personal.

2dD.120 Consell Social

Despeses corrents per al funcionament de les activitats del Consell Social.

2dD.140 Consell de l'Estudiantat

Despeses corrents per al funcionament de les activitats del Consell de l'Estudiantat.

2dD.150 Gestió del Centre de Transferència de Tecnologia

Despeses corrents per al funcionament de les activitats de l'Àrea de Recerca i Transferència.

2dD.164 Escola de Doctorat

Despeses corrents per al funcionament de les activitats del Consell de doctorands/es

2dD.999 Centres d'activitats diferenciades

Despeses corrents per al funcionament del Museu Valentí Masachs, la Càtedra Gaudí, el Centre Tecnològic Vilanova i la Geltrú, el Servei de Protecció Radiològica i el Centre de Formació Interdisciplinària Superior.

2dG Gerència

2dG1 Gerència

CAPÍTOL 3. DESPESES FINANCERES

Càrrega financera per interessos de tot tipus de deutes i préstecs emesos, contrets o assumits per les Universitats i les seves entitats, ja siguin en euros o en divises. També s'hi inclouen la part de les quotes periòdiques corresponent a despeses financeres de les operacions d'arrendament financer en què es prevegi exercir l'opció de compra, assimilant-se a la modalitat corresponent de préstecs a llarg termini.

Despeses d'emissió, modificació i cancel·lació dels esmentats deutes.

Càrrega financera per interessos de tot tipus de fiances i dipòsits constituïts. Altres rendiments implícits i diferències de canvi.

ARTICLE 31. DESPESES DE PRÉSTECES EN EUROS

Interessos i despeses de tot tipus originades per deutes contrets o assumits formalitzats en euros.

310. Interessos de préstecs en euros

Interessos de tot tipus de deutes emesos o assumits en euros, així com les despeses derivades de qualsevol operació relacionada.

310.00 Interessos dels préstecs en euros

Despeses dels interessos satisfets per la UPC pels préstecs rebuts.

310.10 Despeses financeres dels comptes corrents

Inclou tots els tipus de comissions relacionades amb les operacions centralitzades dels comptes corrents (comissió de manteniment, comissió per transferència, interessos per descobert...).

ARTICLE 34. INTERESSOS DE FIANCES I DIPÒSITS

340. Despeses financeres dels avals bancaris

340.00 Despeses financeres dels avals bancaris

Comissions derivades del manteniment dels avals bancaris que la Universitat té vigents amb les diferents entitats financeres.

ARTICLE 35. INTERESSOS DE DEMORA I ALTRES DESPESES FINANCERES

352. Interessos de demora

Interessos de demora a satisfer com a conseqüència de l'incompliment del pagament de les obligacions en el termini establert.

352.00 Despeses financeres per interessos de demora

Interessos de demora que cal satisfer com a conseqüència de l'ajornament del pagament de les obligacions de la Universitat en els terminis establerts.

359. Altres despeses financeres

Altres despeses financeres no classificables en cap article ni concepte anterior, comissions bancàries principalment.

359.00 Altres despeses financeres

Despeses financeres descentralitzades i altres no recollides en les aplicacions pressupostàries anteriors.

CAPÍTOL 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS

Inclou les despeses per transferències, subvencions i ajuts concedits sense contraprestació directa per la Universitat per finançar les operacions corrents dels perceptors.

Es considera subvenció quan l'aportació dinerària es destina a finançar les operacions de l'ens perceptor amb caràcter finalista que responguin al foment d'una activitat pública o interès social o a la promoció d'una finalitat pública.

Es considera transferència quan l'aportació es destina a finançar globalment les operacions de l'ens perceptor en l'àmbit propi de les seves competències i que, en principi, no estan afectades per una activitat o projecte específic. Tanmateix, també es consideraran transferències aquelles aportacions dineràries entre diferents administracions públiques o agents de la mateixa administració destinades a finançar actuacions concretes del receptor en el marc de les funcions que tingui atribuïdes.

Es considera ajut l'aportació dinerària sense caràcter finalista destinada a les persones físiques i jurídiques que tenen dret a rebre-la d'acord amb la normativa legal. Els premis atorgats amb sol·licitud prèvia s'inclouen en aquesta categoria. També s'inclouen en aquesta categoria aquells ajuts amb caràcter indemnitzatori per compensació de pèrdues o altres danys.

ARTICLE 40. TRANSFERÈNCIES CORRENTS AL SECTOR PÚBLIC ESTATAL

Transferències corrents que tenen com a destinatari qualsevol organisme dependent de l'Administració de l'Estat.

400.00 Transferències diverses a l'Estat**401.00 Transferències corrents a organismes dependents de l'Administració de l'Estat****ARTICLE 44. TRANSFERÈNCIES CORRENTS A ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT**

Transferències corrents que les universitats efectuen a favor de les entitats que formen el grup universitari d'acord amb les instruccions de consolidació. Són transferències consolidables en el conjunt del sector públic de les universitats.

440 Transferències corrents a ens vinculats a la Universitat

440.01 Retorn d'import de beques de matrícula a centres adscrits

Transferència de beques de matrícula als centres adscrits, concedides als seus estudiants, però que el Ministeri i la Generalitat paguen directament a la UPC.

441.00 Aportació a ens de recerca vinculats a la universitat

Transferències corrents que la universitat efectua a favor d'ens de recerca vinculats a la pròpia universitat.

ARTICLE 45. TRANSFERÈNCIES CORRENTS A LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Transferències corrents que les universitats satisfan a la Generalitat de Catalunya, les entitats considerades sector públic de la Generalitat de Catalunya i les entitats classificades dins del sector administració pública de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb els criteris SEC-2010

452 Transferències corrents entitats del sector públic Generalitat Catalunya

452.01 Transferències corrents a Consorcis i Fundacions CA inclosos AAPP

Transferències corrents que la universitat satisfà a Consorcis i Fundacions en què la Generalitat de Catalunya té participació. majoritària.

452.02 Transferències corrents a altres entitats SP Generalitat de Catalunya

Transferències corrents que la universitat satisfà a altres entitats considerades del sector públic de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb els criteris SEC-2010

453 Transferències corrents a entitats classificades en el sector d'administració pública de la Generalitat de Catalunya

453.00 Transferències corrents a entitats classificades en el sector d'administració pública de la Generalitat de Catalunya

Transferències corrents que la universitat satisfà a entitats classificades en el sector d'administració pública de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb els criteris SEC-2010.

ARTICLE 46. TRANSFERÈNCIES CORRENTS A ALTRES ENS PÚBLICS

Transferències corrents que les universitats efectuen en favor de corporacions locals o d'altres ens públics no recollits en els articles anteriors.

Concepte 460. Transferències corrents Ajuntaments, Diputacions i consorcis

Transferències corrents que les universitats efectuen als ajuntaments, diputacions i consorcis.

460.00 Transferències corrents Ajuntaments, Diputacions i consorcis

Concepte 461. Transferències corrents a consorcis

Transferències corrents que les universitats destinen a consorcis no inclosos en apartats anteriors.

461.00 Transferències corrents a altres consorcis

ARTICLE 47. TRANSFERÈNCIES CORRENTS A EMPRESES PRIVADES

Transferències corrents que les universitats efectuen a favor d'empreses privades.

Concepte 470. Transferències corrents a empreses privades

470.00 Transferències corrents a empreses privades

Transferències corrents que la universitat efectua a favor d'empreses privades.

ARTICLE 48. TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE

Transferències corrents que les universitats efectuen a favor de persones físiques o entitats sense finalitat de lucre. Entre les entitats s'inclouen fundacions privades, col·legis professionals i institucions, associacions o entitats benèfiques o esportives i qualsevol altra entitat sense afany de lucre que no estigui vinculada a un ens públic.

S'imputen tot tipus de subvencions, ajuts, auxilis, beques, donacions, premis literaris, artístics o científics, prestacions contributives i no contributives i altres ajuts amb caràcter indemnitzatori per compensació de pèrdues o altres danys.

La despesa en beques recollida en aquest article és la que no comporta una obligació legal de subscriure un contracte laboral temporal. La despesa en beques que comporti aquesta obligació es recollirà en el capítol 1.

Concepte 480. Beques de col·laboració

480.00 Beques d'Aprenentatge UPC

Ajut temporal per a l'estudiantat per tasques de suport a l'activitat docent.

480.10 Beques d'Iniciació a la recerca

L'oferta de Beques d'Iniciació a la Recerca UPC s'adreça a l'alumnat matriculat en estudis de Grau i/o Màster a la UPC.

480.11 Estratègies per la captació de talent de recerca

Accions i línies d'actuació dirigides a promoure i facilitar la capacitat de recerca i transferència dels grups de recerca, així com d'altres actuacions o encàrrecs de gestió determinats que puguin perseguir la mateixa finalitat.

480.20 Beques Salari

Beca salari per a l'estudiantat que iniciï estudis de grau durant el curs en un centre propi de la UPC finançades per mitjà d'un conveni amb el Banco Santander.

480.23 Ajuts Compromís

Ajuts de manutenció complementaris a la beca general del Ministeri per a estudiants de nivells de renda inferior durant el primer any d'estudis. Finançats per mitjà d'un conveni amb el Banco Santander.

480.31 Convocatòria mentories acadèmiques

Beques destinades a mentories per a estudiants de primer curs. Finançats per mitjà d'un conveni amb el Banco Santander.

480.33 Beques Càtedra de Direcció Universitària

Partida destinada a beques per treballar a la Càtedra de Direcció Universitària

480.34 Beques INECO-UPC

Partida destinada a beques finançades per mitjà d'un conveni amb INECO

Concepte 483. Exempcions de matrícula

483.00 Exempcions de matrícula

Despeses assumides per la pròpia universitat a causa de les exempcions derivades de la normativa acadèmica o de matrícula o d'una norma jurídica.

483.05 Beques Equitat

Previsió pressupostària per a l'adjudicació de beques Equitat.

483.11 Beques Santander progreso

Beques finançades per mitjà d'un conveni amb el Banco Santander destinades a estudiants matriculats durant el curs en uns estudis de grau cursats en un centre propi de la UPC per complementar l'import de la beca d'estudis.

483.12 Beques empeniment

Beques per a impulsar l'empreniment en el marc de la UPC mitjançant una aportació del Banco Santander.

483.15 Ajuts de matrícula a estudiants associats a programes de promoció i internacionalització dels estudis

Ajuts que la UPC atorga per atendre les excepcions o exempcions de preus de matrícula d'estudis oficials d'estudiants que tinguin el seu origen en programes de promoció i internacionalització dels estudis, d'acord amb l'apartat de tarifes i preus del present pressupost, i/o convenis signats amb institucions.

483.16 Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació

Ajuts que la UPC atorga per atendre les excepcions o exempcions de preus de matrícula d'estudis oficials dels quals són beneficiaris col·lectius de personal de recerca en formació vinculat a la UPC.

483.17 Ajuts per circumstàncies sobrevingudes

Dotació pressupostària per a la convocatòria d'ajuts per a l'estudiantat en circumstàncies personals desfavorables i/o sobrevingudes.

483.18 Ajuts matrícula programa acollida refugiats

Dotació pressupostària per a la convocatòria d'ajuts per estudiants refugiats

483.20 Beques Santander Mobilitat

Beques per promoure i fomentar la mobilitat en el marc de la UPC mitjançant una aportació del Banco Santander.

483.21 Beques Santander ajudes a l'estudi

Partida destinada a complimentar l'import de la beca general del Ministeri d'Educació amb un ajut addicional que permeti a estudiants de grau i màster, iniciar o continuar els seus estudis sense dificultats econòmiques. Inclou el programa beques Santander Excelència 360° que té per objecte reconèixer i incentivar aquells estudiants que destaquen acadèmicament i, alhora, participen activament en la vida universitària i mostren el seu compromís amb la societat

483.22 Beques Santander ajudes predoctorals

Ajuts per a la realització de la tesi doctoral a la Universitat amb l'objectiu de fomentar la formació d'investigadors i investigadores mitjançant la contractació de personal investigador predoctoral que permeti la seva dedicació a temps complet als estudis de doctorat.

483.23 Beques Santander empleabilitat

Beques per contribuir a sufragar les despeses derivades de la realització de pràctiques professionals. Inclou descompte per obtenir una microcredencial o formació de curta durada certificada per una universitat espanyola.

483.30 Actuacions Pla Compromís UPC

Partida destinada a sufragar les actuacions derivades del Pla Compromís UPC.

Concepte 484. Beques i ajuts de mobilitat

484.00 Beques de programes de mobilitat d'estudiants

Crèdit pressupostari habilitat per fomentar l'intercanvi d'estudiants tant en l'àmbit nacional com internacional. Inclou les beques Erasmus i les beques de mobilitat Santander per a estudiants. El finançament prové de la Unió Europea, de l'Estat i d'empreses privades.

484.20 Ajuts de mobilitat de PDI i PTGAS

Ajuts destinats a la mobilitat externa dels col·lectius de PDI i PTGAS.

484.21 Ajuts llicències i sabàtics del PDI

Crèdit habilitat per fer front a la convocatòria de sabàtics i mobilitat.

484.30 Ajuts mobilitat Xarxa Vives d'universitats

Partida específica per articular un nou programa d'ajuts a la mobilitat (adreçat a estudiantat, PDI i PTGAS) en el marc del programa DRAC de la Xarxa Vives d'Universitats.

484.50 Ajuts complementaris de mobilitat d'estudiants

Ajuts a estudiant per les despeses associades a mobilitat externa.

484.51 Ajuts per a mobilitat d'estudiants de zones geogràfiques concretes

Despeses destinades a facilitar la mobilitat dels estudiants per mitjà de programes específics.

484.52 Ajuts per a mobilitat de doctorands estrangers

484.62 Ajuts a estudiants de convenis de cooperació educativa (per compte d'institucions públiques)

Ajuts a estudiants, dels convenis de cooperació educativa, finançats amb aportacions d'institucions públiques.

Concepte 489. Ajuts diversos

S'hi consignaran les transferències, ajuts i subvencions que no tinguin cabuda en cap dels conceptes anteriors. I que vagin destinades a famílies i entitats sense finalitat de lucre.

489.00 Altres ajuts a persones

Altres ajuts destinats a persones i no contemplats en cap dels conceptes anteriors.

489.01 Programa ajuts UPC/ALUMNI

Programa d'ajuts i préstecs a estudiants. Els ajuts pretenen afavorir la incorporació dels millors estudiants sense limitacions geogràfiques o econòmiques.

489.02 Ajuts FI AGAUR activitats formatives

489.04 Beques llegat Josep Tapias Turó

489.10 Convocatòria d'ajuts per a activitats culturals i esportives
Ajuts per a activitats d'associacions culturals i esportives de la Universitat.

489.20 Aportacions i quotes a Entitats Sense Finalitat de Lucre (ESFL)
Transferències que la UPC fa a diverses institucions o xarxes d'intercanvi de les quals és membre.

CAPÍTOL 6. INVERSIONS REALS

En aquest capítol s'inclouen les despeses realitzades per la universitat destinades a la creació o adquisició de béns de capital de naturalesa material o immaterial així com les destinades a l'adquisició de béns de naturalesa inventariable necessaris per al funcionament operatiu dels serveis o per a obtenir-ne un rendiment.

S'inclouen en aquest capítol les despeses d'establiment que no siguin separables de l'actiu immobilitzat objecte d'inversió o que estiguin directament relacionades amb la posada en servei d'aquest actiu. Aquestes despeses no es consignaran en una partida concreta sinó en la que correspongui a l'actiu amb què estan vinculades. Les despeses d'establiment que no compleixin aquestes condicions tindran la consideració de despeses corrents en béns i serveis.

També s'inclouran aquelles despeses en aportacions per inversions per compte de la universitat, equiparant-les a una inversió real per qui fa l'encàrrec.

En canvi, en el cas de les operacions d'arrendament financer en què es prevegi exercir l'opció de compra, no s'inclourà en aquest capítol la part de les quotes periòdiques corresponent a despeses financeres, les quals aniran a càrrec del capítol 3.

ARTICLE 61. INVERSIONS EN BÉNS IMMOBLES

Inclourà la despesa d'inversió en béns considerats immobles: terrenys, edificacions i altres construccions.

Concepte 611. Inversions en edificis i altres construccions

Inclou la compra i construcció de tota classe d'edificis, així com els equips fixos i estructurals associats com, per exemple, les instal·lacions elèctriques o d'altres tipus que són imprescindibles per a l'ús de l'edifici.

També s'imputaran en aquest concepte les obres d'ampliació, millora, modernització, adaptació, adequació o reforma dels edificis i qualsevol tipus de treball directament relacionat amb la inversió, com el peritatge, la valoració, la direcció d'obres i altres. Les aplicacions diferencien entre la inversió d'aquesta naturalesa que els departaments i entitats executen per compte pròpia de la que realitzen per encàrrec.

Es pot separar a nivell de subconcepte la inversió en nous béns immobles de la inversió de reposició dels béns ja existents.

611.00 Inversions en edificis i altres construccions

Inclou les despeses de compra i construcció de tota classe d'edificis.

611.01 Rehabilitació, adequació de la normativa i actuacions estàndards

Inclou les inversions per a obres i equipaments previstos als plans d'inversions:

Pla plurianual d'inversions universitàries de la Generalitat de Catalunya (PIU) per a noves inversions; reposició i manteniment dels edificis i equipaments existents de les universitats públiques catalanes, i la seva adaptació a les noves tecnologies de la informació i a l'EEES.

611.05 Inversions sobrevingudes i urgents a estructures i façanes

Inclou les inversions en actuacions específiques sobrevingudes i urgents en matèria d'infraestructura.

611.06 Edifici DSL

611.10 Campus Besòs Infraestructures generals

Inversions destinades a la construcció de les infraestructures generals del Campus Besòs.

611.11 Campus Besòs. Edifici A

611.13 Campus Besòs. Edifici C

611.17 Adequació parcel·la J-K

611.99 Actuació PIU pendent de confirmació

Aquesta partida engloba finançament rebut per part de la Generalitat de Catalunya per al Pla d'Inversions Universitàries, a l'espera de la distribució definitiva entre les inversions finançades.

ARTICLE 62. INVERSIONS EN BÉNS MOBLES

En aquest article es recull la despesa d'inversió de la universitat en béns mobles inventariables: maquinària, instal·lacions, mitjans de transport, mobiliari, etc. Dins de cada concepte, a nivell de subconcepte es pot diferenciar la inversió en nous béns mobles de la inversió de reposició dels béns ja existents.

Concepte 620. Inversions en maquinària, instal·lacions i utilitatge

Inclou l'adquisició de qualsevol tipus de maquinària, d'equips, aparells i eines per a l'ús industrial, agrícola i d'obres públiques.

En aquest concepte també s'inclouran les inversions destinades a mantenir o reposar els béns d'aquesta naturalesa.

També s'imputaran en aquest concepte qualsevol tipus de treball directament relacionat amb la inversió en maquinària, instal·lacions i utilitatge, com el peritatge, la valoració i altres.

620.00 Inversions en maquinària, instal·lacions i utilitatge

Concepte 621. Inversions FEDER i altres recerca

Inversions en béns mobles inventariables: maquinària, instal·lacions, mitjans de transport, mobiliari, etc. amb origen en els fons FEDER així com altres relacionades amb el desenvolupament de la recerca

Concepte 622. Inversions en equips de procés de dades, telecomunicacions i audiovisuals

S'imputaran en aquest concepte les inversions en equipaments de procés de dades, telecomunicacions i audiovisuals, així com qualsevol altre tipus d'equip o programari necessari per a l'explotació dels equipaments esmentats.

També s'imputaran en aquest concepte qualsevol tipus de treball directament relacionat amb la inversió en equips de procés de dades, telecomunicacions i audiovisuals, com els serveis d'instal·lació, configuració i altres.

Inclou les adquisicions de qualsevol equipament per al tractament de la informació, com per exemple, l'adquisició d'ordinadors, d'unitats centrals, dispositius auxiliars de memòria, projectors i d'altres de similar o anàloga naturalesa.

622.00 Pla d'infraestructures TIC. Hardware

Inversions destinades a la xarxa de comunicacions, concretament a nous equipaments.

622.01 Equips procés de dades, telecomunicacions i audiovisuals inventariables

622.02 Pla infraestructures TIC. Convocatòria renovació equips

Equips finançats amb la convocatòria de renovació d'equips PLATIC de la UPC

622.04 Convocatòria TIC equips PDI

Equips finançats amb la convocatòria de renovació d'equips PLATIC PDI de la UPC

622.05 Equipament aules informàtiques

622.20 Projectes institucionals de software

Inclou les inversions centralitzades relacionades amb projectes de software.

Concepte 625. Adquisició de fons bibliogràfic

Despesa en publicacions que passen a formar part dels fons bibliogràfics de les biblioteques o centres de documentació de les universitats. Les publicacions que no es cataloguen en els fons bibliogràfics es consideren despesa corrent i s'imputen al concepte 220 del capítol 2.

625.00 Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat

Adquisicions de fons bibliogràfics i desplegament dels plans i programes estratègics del Servei de Biblioteques.

625.01 Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat (CBUC)

Adquisicions de fons bibliogràfics i altres actuacions en virtut dels convenis del Servei de Biblioteques amb el Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC).

Concepte 626. Parcs científics i tecnològics de la UPC

626.00 Parcs científics i tecnològics de la UPC

Inversió en centres, equipaments i altres per a l'impuls de Parcs Científics i Tecnològics. És finançada amb recursos específics provinents dels préstecs i subvencions rebuts del MINECO.

Concepte 629. Equipament docent inventariable

629.10 Equipament docent inventariable

Equipament finançat amb la convocatòria d'ajuts per a la renovació d'equipament docent obsolet de suport a l'activitat acadèmica de graus i màsters universitaris.

ARTICLE 64. INVERSIONS EN IMMOBILITZAT IMMATERIAL

Inclou dos tipus d'inversió que tenen com a resultat la incorporació d'actius immobilitzats intangibles en l'inventari de la universitat:

- Les despeses assignades a projectes de recerca amb finançament afectat provinent de transferències de capital (capítol 7 d'ingressos) i que, en funció dels resultats de la recerca, són susceptibles d'una posterior activació en el balanç de la universitat com a actiu immaterial (estudis, patents, marques, procediments, etc.)
- Inversions en altre immobilitzat immaterial: les campanyes de promoció; les exposicions d'obres d'art i béns similars; les adquisicions de patents; marques i altres drets de propietat industrial, mercantil, intel·lectual o similars; els projectes, estudis i treballs tècnics destinats a la recerca o estadística, sempre i quan es puguin activar en el balanç.
Les aplicacions informàtiques estàndards que es puguin activar en el balanç d'acord amb les normes comptables.

Cada universitat pot desplegar els conceptes pressupostaris d'aquest article que s'ajustin millor a les seves necessitats, amb el requisit que les inversions en altre immobilitzat immaterial s'han de consignar de forma separada de les despeses activables assignades a projectes de recerca, en un concepte específic denominat "Inversions en altre immobilitzat immaterial"

Concepte 640. Projectes de recerca

640.00 Projectes de recerca. Convocatòries Ministeri

Partida de crèdit per a projectes de recerca competitiu, finançats pel MINECO, gestionats per l'Àrea de Recerca i Transferència.

640.01 Projectes de recerca del Ministeri. Personal contractat

Despesa generada per la contractació de personal en relació a projectes de recerca competitiu de convocatòries del Ministeri.

640.02 Projectes de recerca del Ministeri. Becaris

Despesa de becaris en relació a projectes de recerca de convocatòries del Ministeri.

640.03 Projectes de recerca del Ministeri. Altres despeses de funcionament

Altres despeses, en general de funcionament, que no siguin imputables a la resta de conceptes que contemplen els projectes de recerca (personal contractat, becaris o immobilitzat) de convocatòries del Ministeri.

640.04 Projectes de recerca del Ministeri. Immobilitzat

Despesa generada per l'adquisició d'immobilitzat en relació a projectes de recerca de convocatòries del Ministeri.

640.50 Projectes de Recerca. Convocatòries Generalitat de Catalunya

Partida de crèdit per a projectes de recerca de la Universitat finançats per la Generalitat de Catalunya. Inclou els ajuts per a grups de recerca consolidats i altres ajuts procedents de diferents convocatòries públiques (viatges, congressos i altres) gestionats per l'Àrea de Recerca i Transferència.

640.51 Projectes de recerca de la Generalitat de Catalunya. Personal contractat

Despesa generada per la contractació de personal en relació a projectes de recerca finançats per convocatòries de la Generalitat de Catalunya.

640.52 Projectes de recerca de la Generalitat de Catalunya. Becaris

Despesa de becaris en relació a projectes de recerca finançats per la Generalitat de Catalunya.

640.53 Projectes de recerca de la Generalitat de Catalunya. Altres despeses de funcionament

Altres despeses, en general de funcionament, que no siguin imputables a la resta de conceptes que contemplen els projectes de recerca (personal contractat, becaris o immobilitzat) finançats per la Generalitat de Catalunya.

640.54 Projectes de recerca de la Generalitat de Catalunya. Immobilitzat

Despesa generada per l'adquisició d'immobilitzat en relació a projectes de recerca finançats per la Generalitat de Catalunya.

640.70 Projectes de recerca. Empreses privades i altres entitats

Partida de crèdit per a projectes de recerca finançats per empreses privades i altres entitats i gestionats per l'Àrea de Recerca i Transferència.

640.71 Projectes de recerca d'empreses privades i altres entitats. Personal contractat

Despesa generada per la contractació de personal en relació a projectes de recerca finançats per empreses privades i altres entitats i gestionats per l'Àrea de Recerca i Transferència.

640.72 Projectes de recerca d'empreses privades i altres entitats. Becaris

Despesa de becaris en relació a projectes de recerca finançats per empreses privades i altres entitats i gestionats per l'Àrea de Recerca i Transferència.

640.73 Projectes de recerca d'empreses privades i altres entitats. Altres despeses de funcionament

Altres despeses, en general de funcionament, que no siguin imputables a la resta de conceptes que contemplen els projectes de recerca (personal contractat, becaris o immobilitzat) finançats per empreses privades i altres entitats i gestionats per l'Àrea de Recerca i Transferència.

640.74 Projectes de recerca d'empreses privades i altres entitats. Immobilitzat

Despesa generada per l'adquisició d'immobilitzat en relació a projectes de recerca finançats per empreses privades i altres entitats i gestionats per l'Àrea de Recerca i Transferència.

640.90 Projectes de recerca. Unió Europea

Partida de crèdit per a projectes de recerca finançats per la Unió Europea i gestionats per l'Àrea de Recerca i Transferència.

640.91 Projectes de recerca de la Unió Europea. Personal contractat

Despesa generada per la contractació de personal en relació a projectes de recerca finançats amb subvencions de la Unió Europea i gestionats per l'Àrea de Recerca i Transferència.

640.92 Projectes de recerca de la Unió Europea. Becaris

Despesa de becaris en relació a projectes de recerca finançats amb subvencions de la Unió Europea i gestionats per l'Àrea de Recerca i Transferència.

640.93 Projectes de recerca de la Unió Europea. Altres despeses de funcionament

Altres despeses, en general de funcionament, que no siguin imputables a la resta de conceptes que contemplen els projectes de recerca (personal contractat, becaris o immobilitzat) finançats amb subvencions de la Unió Europea i gestionats per l'Àrea de Recerca i Transferència.

640.94 Projectes de recerca de la Unió Europea. Immobilitzat

Despesa generada per l'adquisició d'immobilitzat en relació a projectes de recerca finançats amb subvencions de la Unió Europea i gestionats per l'Àrea de Recerca i Transferència.

641.60 Projectes de recerca. Altres convocatòries
Altres convocatòries de recerca finançades pel MINECO i per la Generalitat de Catalunya.

645.00 Convocatòries de la Generalitat de Catalunya (PQS/PTS)
Despesa de les convocatòries de Personal Qualificat de Suport i Personal Tècnic de Suport a la recerca finançades per la Generalitat de Catalunya.

645.10 Convocatòria PTA
Convocatòria de “Personal Técnico de Apoyo” a la recerca finançada pel MINECO.

645.40 Estadets de becaris de recerca a l'estranger
Convocatòries de mobilitat de becaris de recerca finançades pel MINECO.

645.41 Estadets de mobilitat de professors i investigadors
Convocatòries d'estadets de mobilitat de professorat i investigadors

649.00 Patents i altra propietat industrial
Despeses per a l'adquisició de patents, marques o altres drets de propietat industrial, mercantil, intel·lectual o similars; els projectes, estudis o treballs tècnics, destinats a la recerca o estadística, i les aplicacions informàtiques estàndards que es puguin activar en el balanç d'acord amb les normes comptables.

649.10 Altre immobilitzat immaterial

CAPÍTOL 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL

Inclou les despeses per transferències, subvencions i ajuts concedits per la universitat sense contraprestació directa per finançar les operacions de capital dels perceptors. S'imputen a l'article corresponent en funció del perceptor.

Concretament, s'inclouen en aquest capítol les transferències d'aquesta naturalesa que s'efectuïn a favor de les fundacions o de qualsevol altra entitat. També s'imputen en aquest capítol els fons atorgats a tercers (ja sigui en règim de concurrència o no) i els efectuats a favor d'entitats de la universitat que tenen previst atorgar-los a tercers, en ambdós casos per finançar inversions o amortització d'endeutament.

Es considera subvenció quan l'aportació dinerària es destina a finançar operacions de l'ens perceptor amb caràcter finalista, que responguin al foment d'una activitat pública o interès social o a la promoció d'una finalitat pública.

Es considera transferència quan l'aportació es destina a finançar globalment les operacions de l'ens perceptor en l'àmbit propi de les seves competències i que, en principi, no estan afectades per una activitat o projecte específic. Tanmateix, també es consideraran transferències aquelles aportacions dineràries entre diferents administracions públiques o agents

de la mateixa administració destinades a finançar actuacions concretes del receptor en el marc de les funcions que tingui atribuïdes.

Es considera ajut l'aportació dinerària sense caràcter finalista destinada a les persones físiques i jurídiques que tenen dret a rebre-la d'acord amb la normativa legal.

ARTICLE 70. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL AL SECTOR PÚBLIC ESTATAL

Transferències de capital que tenen com a destinataris organismes dependent de l'Administració de l'Estat.

700.00 Transferències de capital als Ministeris

701.00 Transferències de capital a organismes dependents de l'Admin. de l'Estat

ARTICLE 72. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL A ORGANISMES QUE GESTIONEN LA SANITAT

Transferències de capital que tenen com a destinatari l'Institut Català de la Salut, el Servei Català de la Salut i altres organismes que gestionen la sanitat.

720.00 Transferències de capital a l'ICS, SCS

ARTICLE 73. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL A ORGANISMES QUE GESTIONEN ELS SERVEIS SOCIALS

Transferències de capital destinades a la Direcció General de Provisió de Serveis del Departament de Drets Socials i Inclusió i a d'altres organismes que gestionin els serveis socials

730.00 Transferències de capital a la Direcció General de Provisió de Serveis del Departament de Drets Socials i Inclusió

ARTICLE 74. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL A ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT

Transferències de capital que les universitats efectuen a favor de les entitats que formen el grup universitari d'acord amb les instruccions de consolidació. Són transferències consolidables en el conjunt del sector públic de les universitats.

740.00 Transferències de capital a ens vinculats a la universitat

ARTICLE 75. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL A LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Transferències de capital que les universitats satisfan a la Generalitat de Catalunya, les entitats considerades sector públic de la Generalitat de Catalunya i les entitats classificades dins del sector administració pública de la Generalitat de Catalunya. d'acord amb els criteris SEC-2010.

750.00 Transferències de capital a la Generalitat

752.00 Transferències de capital a entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya.
Organismes Autònoms Administratius

752.01 Transferències de capital a entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya.
Organismes Autònoms Comercials

752.02 Transferències de capital a entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya.
Altres entitats considerades sector públic

753.00 Transferències de capital a entitats classif. en el sector adm. públ. de la Generalitat de Catalunya

ARTICLE 76. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL A ALTRES ENS PÚBLICS

Transferències de capital que les universitats efectuen en favor de corporacions locals o d'altres ens públics no recollits en els articles anteriors.

Concepte 760. Transferències de capital a ens locals

Transferències de capital que les Universitats destinen a les corporacions locals (ajuntaments, consells comarcals, diputacions, etc. i entitats que en depenen).

760.00 A Diputacions, Ajuntaments i Consells Comarcals

Concepte 761. Transferències de capital a consorcis

Transferències de capital que les universitats destinen a consorcis no inclosos en altres apartats

761.00 Transferències de capital a consorcis

Concepte 762. Transferències de capital a d'altres universitats públiques catalanes

Transferències de capital que les universitats destinen a d'altres universitats públiques catalanes.

762.00 Transferències de capital a altres universitats públiques catalanes

Concepte 769. Transferències de capital a d'altres entitats públiques

Transferències de capital que les universitats fan a d'altres entitats públiques. En especial les destinades a d'altres comunitats autònomes

769.00 Transferències de capital altres entitats

ARTICLE 77. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL A EMPRESES PRIVADES

Transferències de capital que les universitats efectuen a favor d'empreses privades.

770.01 Transferències de capital a empreses privades

ARTICLE 78. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL A FAMÍLIES I INSTITUCIONS SENSE FINALITAT DE LUCRE

Transferències de capital que les universitats efectuen a favor de persones físiques i jurídiques sense finalitat de lucre. Entre les persones jurídiques s'inclouen fundacions privades, col·legis professionals i institucions, associacions o entitats benèfiques o esportives i qualsevol altra entitat sense afany de lucre.

Concepte 780. Transferències de capital a famílies

Recull les transferències de capital realitzades a persones físiques.

780.00 Transferències de capital de famílies i entitats sense finalitat de lucre

784.00 Beques per a programes de mobilitat de màster i doctorat

Concepte 781. Transferències de capital a entitats sense finalitat de lucre

Recull les transferències de capital realitzades a persones jurídiques sense finalitat de lucre que no s'hagin recollit en els apartats anteriors.

ARTICLE 79. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL A L'EXTERIOR

Lliurament de capital sense contrapartida directa a agents situats fora del territori de l'Estat espanyol, o quan s'hagi d'efectuar en divises.

Concepte 790. Transferències de capital a la Unió Europea i a l'exterior

790.00 Transferències de capital a la Unió Europea

Transferències de capital que les universitats destinen a la Unió Europea.

791.00 Transferències de capital a l'exterior

Transferències de capital que les universitats destinen a ens supranacionals i a agents exteriors situats fora del territori de l'estat espanyol que no siguin de la Unió Europea.

Concepte 799. Transferències de capital de projectes de recerca en què la UPC actua com a coordinadora

799.00 Transferències de capital de projectes de recerca de l'Estat COORDINATS per la UPC

799.01 Transferències de capital de projectes de recerca de la Generalitat COORDINATS per la UPC

799.02 Transferències de capital de projectes de recerca d'empreses privades i altres entitats COORDINATS per la UPC

799.03 Transferències de capital de projectes de recerca de la Unió Europea COORDINATS per la UPC

CAPÍTOL 8. ACTIUS FINANCERS

Crèdits destinats a l'adquisició d'actius financers, que puguin ser representats en títols valors, anotacions en compte, contractes de préstecs o qualsevol altre document que inicialment els reconegui. Inclourà, també, els crèdits destinats a la constitució de dipòsits i fiances.

Addicionalment, recull les aportacions al compte de capital o fons patrimonial de les entitats sobre el patrimoni de les quals la universitat té drets econòmics.

ARTICLE 82. CONCESSIONS DE PRÉSTECES I BESTRETES DINS DEL SECTOR PÚBLIC

Concessió de préstecs i bestretes amb o sense interès, a curt o a llarg termini concedits al sector públic no documentats en títols valors.

ARTICLE 85. ADQUISICIÓ DE PARTICIPACIONS EN SOCIETATS AMB CARÀCTER TEMPORAL

Adquisicions d'accions i participacions en societats de fora del sector públic que no tenen com a objectiu exercir els drets econòmics i polítics sobre la societat amb caràcter permanent, sinó que es tracta d'una inversió temporal.

ARTICLE 87. APORTACIONS PATRIMONIALS

Adquisició d'accions i participacions en societats, aportacions al fons patrimonial de fundacions i entitats de dret públic amb la voluntat d'exercir els drets econòmics i polítics sobre l'entitat participada amb caràcter permanent.

ARTICLE 89. ALTRES DESPESES PER ACTIUS FINANCERS

Inclou totes aquelles despeses generades amb l'adquisició d'actius financers no inclosos en la resta d'articles.

CAPÍTOL 9. PASSIUS FINANCERS

Amortització de deutes emesos, contrets o assumits per la Universitat i els seus organismes públics, ja siguin en euros o en divises, a curt o a llarg termini.

ARTICLE 91. AMORTITZACIÓ PRÉSTECES EN EUROS

Amortització de préstecs en euros, a curt o llarg termini, contrets o assumits per la universitat.

Concepte 910. Amortització de préstecs en euros a curt termini d'ens del sector públic

Amortització de préstecs a curt termini obtinguts del sector públic.

Concepte 911. Amortització de préstecs en euros a llarg termini d'ens del sector públic

Amortització de préstecs a llarg termini obtinguts del sector públic.

911.00 Devolucions de préstecs per als parcs tecnològics

Despeses relatives al pagament de l'anualitat corresponent dels préstecs rebuts del MINECO per al finançament dels parcs tecnològics.

911.01 Cancel·lació bestretes reemb. FEDER RECERCA MINECO

Despeses relatives a la cancel·lació de les bestretes reembolsables amb fons FEDER rebuts del MINECO.

Concepte 912. Amortització de préstecs en euros a curt termini d'ens de fora del sector públic

Amortització de préstecs a curt termini obtinguts de fora del sector públic.

Concepte 913. Amortització de préstecs en euros a llarg termini d'ens de fora del sector públic

913.00 Amortització de préstecs a llarg termini d'ens de fora del sector públic

Amortització de préstecs a llarg termini obtinguts de fora del sector públic.

ARTICLE 93. AMORTITZACIÓ DE PRÉSTECES EN DIVISES

Amortització de préstecs en divises.

Concepte 930. Amortització de préstecs en divises a curt termini

Concepte 931. Amortització de préstecs en divises a llarg termini

ARTICLE 94. DEVOLUCIÓ DE FIANCES I DIPÒSITS REBUTS

Devolució de fiances i dipòsits rebuts de tercers.

Pressupost 2026



**CRITERIS DE DISTRIBUCIÓ
DE LES ASSIGNACIONS
DE LES UNITATS 2026**



Assignació del pressupost descentralitzat de les unitats estructurals i unitats territorials de gestió (UTG's)

Per al 2026 s'ha mantingut el mateix model de distribució, consensuat en el seu moment amb els centres docents i els departaments. El model està centrat en indicadors representatius de l'activitat, utilitzant els valors mitjans dels darrers cursos acadèmics o anys naturals, amb l'objectiu d'evitar les fluctuacions temporals.

Unitats estructurals

Centres docents

Pel que fa als centres docents, el model de distribució es basa en els següents indicadors:

Nombre d'estudiants ETC	Pes específic 40%
Mobilitat estudiantat	Pes específic 17%
Titulats	Pes específic 30%
Valor net equipament	Pes específic 13%

Com a resultat d'aquest model de finalment, en resulta per al 2026 l'assignació de pressupost que tot seguit es detalla:

Unitat	Assignació econòmica inicial
200 FME	59.707,86
205 ESEIAAT	276.391,42
210 ETSAB	182.437,52
230 ETSETB	143.876,73
240 ETSEIB	304.275,89
250 ETSECCPB	133.354,48
270 FIB	216.397,78
280 FNB	54.895,29
290 ETSAB	81.056,40
295 EEBE	236.900,90
300 EETAC	131.555,39
310 EPSEB	73.311,32
330 EPSEM	65.297,80
340 EPSEVG	95.260,63

370 FOOT	29.497,43
390 EEABB	50.088,78
Total	2.134.305,62

Departaments

Quant als departaments, el model de distribució es basa en els següents indicadors:

Encàrrec docent:	Pes específic 42%
Punts PAR:	Pes específic 28%
Tesis llegendes:	Pes específic 15%
Valor net equipament:	Pes específic 15%

Com a regla general, mitjançant la fixació de límits, es garanteix que cap unitat tindrà una fluctuació respecte a l'assignació rebuda l'any passat superior o inferior al +/-10%, respectivament.

Conseqüentment, l'assignació de pressupost per al 2026 és la següent:

Unitat	Assignació econòmica inicial
701 AC	44.978,74
702 CEM	62.915,90
707 ESAII	44.150,04
709 EE	41.538,09
710 EEL	61.154,09
712 EM	28.816,55
713 EQ	64.673,52
715 EIO	18.849,90
717 EGD	21.135,95
723 CS	37.788,96
724 MMT	17.540,77
729 MF	20.537,08
731 OO	16.335,80
732 OE	29.421,09
735 PA	27.939,36
737 RMEE	16.039,85
739 TSC	66.416,88
740 UOT	18.315,97
742 CEN	11.255,64
744 ENTEL	19.787,19
745 EAB	21.182,91
747 ESSI	10.882,01
748 FIS	81.219,84

749 MAT	63.825,34
750 EMIT	24.562,44
751 ECA	112.823,02
752 RA	15.273,69
753 TA	39.880,55
756 THATC	14.266,45
758 EPC	20.697,66
Total	1.074.205,28

Instituts de recerca

En relació amb els instituts de recerca, per aquest exercici 2026 tornem a l'anterior model de distribució econòmica que es basa en els següents indicadors:

Punts PAR:	Pes específic 35%
Punts PATT:	Pes específic 35%
Tesis llegendes:	Pes específic 15%
Valor net equipament:	Pes específic 15%

L'assignació de pressupost 2026 resultant de l'aplicació d'aquest model és la següent:

Unitat	Assignació econòmica inicial
420 INTEXTER	16.381,50
440 IOC	18.461,20
460 INTE	37.676,46
480 IS.UPC	19.037,93
490 IMTech	11.365,20
495 IRIS	14.440,80
496 IRIA	6.624,20
Total	123.987,29

Centres de recerca

Pel que fa als centres de recerca, el nou model es basa en l'acompliment de dos requeriments i en els resultats aconseguits en 3 indicadors.

Els requeriments necessaris per a poder participar són els següents:

- Tenir un mínim de 6 PDI permanent doctor a temps
- Tenir un mínim de mitjana dels darrers 3 anys de 300 punts PAR1, o bé un mínim de 300.000 € d'ingressos per projecte o convenis UPC

Indicadors:

- Mitjana de punts PAR1 totals de tot el PDI de l'institut de recerca o centre de recerca dels darrers 3 anys
- Mitjana d'ingressos per projectes o convenis de tot el PDI de l'institut de recerca o centre de recerca dels darrers 3 anys
- Percentatge de PDI permanent doctor a temps complet que està a dins el primer quartil de punts PAR1 de la seva àrea de coneixement respecte a tot el PDI permanent doctor a temps complet de tota la UPC

El nou model de distribució es dotarà amb un import total de 102.691€.

Aquest import es distribuirà a parts iguals entre els tres indicadors prenent com a base 100 calculat a cada indicador.

Centres de recerca

Unitat	Assignació econòmica inicial
472 CommSensLab-UPC	8.873,00
632 CS2AC	4.567,00
633 (MC)2	5.304,00
635 IDEAI-UPC	7.714,00
636 SSR	4.514,00
638 CER-AMA (UPC)	4.450,00
895 CATMech	5.654,00
897 CER-H2	18.297,00
898 AGROTECH-UPC	11.195,00
909 LIM	6.024,00
916 CCABA	9.097,00
922 CD6	5.148,00
927 CTALP	2.014,00
957 CRAL	1.541,00
974 CER-LaCàN-UPC	8.299,00
Total	102.691,00

Unitats territorials de gestió (UTG's)

Respecte a les UTG's, el model de distribució es basa en els següents indicadors:

Estudiants matriculats	Pes específic 50%
Punts PAR	Pes específic 30%
Personal (PDI + PAS)	Pes específic 20%

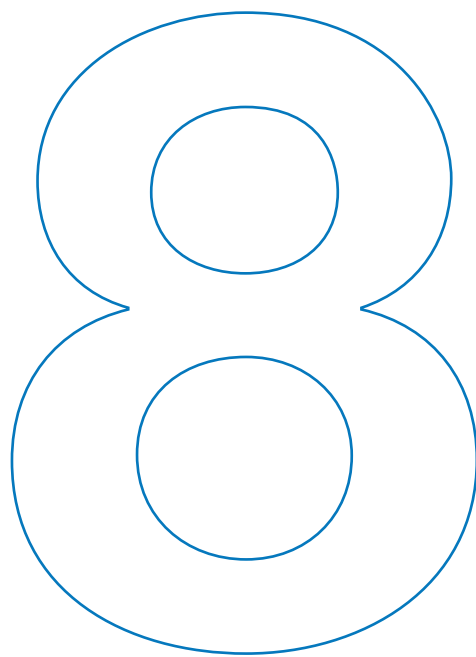
D'aquests models finalment en resulten per al 2026 les assignacions de pressupost per unitat que tot seguit es detallen:

Unitats Territorials de Gestió

Unitat	Assignació econòmica inicial
171 UTGAC	19.879,85
172 UTGAN	5.408,27
173 UTGAM	4.463,53
181 UTGBL	17.188,80
182 UTGVG	9.204,32
183 UTGAB	17.627,25
184 UTGM	7.724,12
185 UTGASC	5.101,57
188 UTGAEIB	28.669,85
189 UTGAE	7.255,53
192 UTGCT	28.541,84
193 UTGAOO	3.742,24
194 UTGCDB	28.782,92
195 UTGCNTIC	40.073,94
Total	223.664,03

TOTAL	3.658.853,22
--------------	---------------------

Pressupost 2026



PREVISIO D'INGRESSOS ESPECIFICS DEL
CAPITOL SEGON DESCENTRALITZAT
DELS CENTRES DOCENTS



Unitat / Aplicació Pressupostària d'Ingressos	320.01 Convenis de cooperació educativa	329.01 Cursos i serveis prestats per les unitats (NO Serveis universit.)	329.10 Patrocinis, premis i serveis de publicitat	330.00 Venda de publicacions i impresos propis	390.30 Altres ingressos	470.01 Transferències corrents d'empreses privades. Banco Santander i càtedres	480.01 Transferències d'entitats sense finalitat de lucre	540.00 Lloguers	550.00 Concessions administratives	Total ingressos
200 FME	20.000	0	0	0	0	0	0	5.000	0	25.000
205 ESEIAAT	240.000	30.000,00	0	0	0	0	0	30.000	0	300.000
210 ETSAB	165.000	5.000	0	50.000	0	0	0	18.000	0	238.000
230 ETSETB	130.000	0	0	0	0	0	0	0	0	130.000
240 ETSEIB	230.000	500	10.000	0	500	15.000	4.000	10.000	20.000	290.000
250 ETSECCPB	120.000	0	0	0	0	10.267	0	0	14.000	144.267
270 FIB	185.000	0	0	0	0	0	0	25.000	0	210.000
280 FNB	8.000	0	0	0	0	0	0	0	0	8.000
290 ETSAB	50.000	30.000	0	0	0	0	0	10.000	3.000	93.000
295 EEBE	200.000	0	15.000	0	0	0	0	25.000	0	240.000
300 EETAC	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	30.000
310 EPSEB	60.000	0	0	0	0	0	0	0	0	60.000
330 EPSEM	45.000	1.000	0	0	500	0	0	10.000	0	56.500
340 EPSEVG	40.000	6.000	0	0	4.000	0	0	10.000	0	60.000
370 FOOT	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000
390 ESAB	7.000	0	0	0	0	0	0	0	0	7.000
Total	1.545.000	72.500	25.000	50.000	5.000	25.267	4.000	143.000	37.000	1.906.767

1.906.767

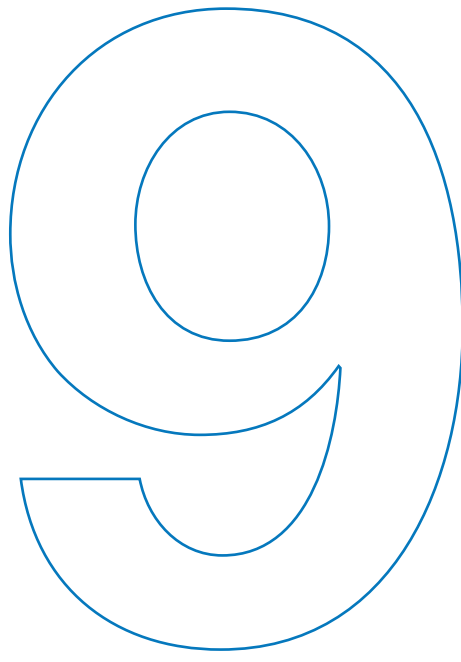
**Assignació al
concepte de despesa**

Aplicació Pressupostària de Despeses	Capítol 2 descentralitzat (2dA1)	Total despeses
Total	1.906.767	1.906.767

Pressupost 2026



BASES D'EXECUCIÓ



Títol I	El pressupost de la UPC
 Títol II	 Els crèdits i les seves modificacions
Capítol I	Els crèdits pressupostaris
Capítol II	Modificacions de crèdit
Capítol III	Els romanents
Capítol IV	Crèdits assignats a les unitats
 Títol III	 Normes dels procediments de gestió pressupostària de les despeses
Capítol I	Descripció general
Capítol II	Despeses de personal
Capítol III	Contractació d'obres, subministraments, serveis i concessió de serveis
Capítol IV	Despeses per a projectes d'inversió
Capítol V	Despeses pluriennals
Capítol VI	Compromisos amb consignació de pressupost
 Títol IV	 Normes dels procediments de gestió pressupostària dels ingressos
Capítol I	Descripció general
Capítol II	Aspectes singulars
 Títol V	 Tancament de l'exercici
 Títol VI	 La gestió financera
Capítol I	Descripció i modalitats
Capítol II	Termini de pagament
Capítol III	Operacions financeres
 Títol VII	 Disposicions transitòries
 Títol VIII	 Disposicions finals

Títol I. El pressupost de la UPC

ARTICLE 1. DEFINICIÓ I NORMATIVA

El pressupost de la Universitat Politècnica de Catalunya constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions (despeses) que pot reconèixer la Universitat, i dels drets (ingressos) que es preveu percebre o liquidar durant l'exercici.

L'elaboració, aprovació i execució del pressupost se sotmet als principis d'estabilitat pressupostària i financera, i conté la informació necessària per complir els principis de transparència.

La gestió del pressupost es du a terme de conformitat amb la Llei general pressupostària, la Llei de finances públiques de Catalunya, la Llei orgànica del sistema universitari (LOSU) i la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, les bases d'execució del pressupost i altra legislació vigent.

D'acord amb el que descriuen els Estatuts de la Universitat, l'autorització efectiva dels crèdits del pressupost es produeix mitjançant l'aprovació del pressupost anual per part del Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

L'execució de les partides de despesa del pressupost de 2026 queda condicionada a la conformitat d'obtenir els ingressos pressupostats. Qualsevol modificació o incompliment a la baixa dels ingressos comportarà necessàriament una reducció de crèdits en les partides de despesa que no es considerin prioritàries, d'acord amb el que estableixin els òrgans de govern.

L'execució de les partides de despesa també queden condicionades a aquelles mesures específiques que pugui establir el Consell Interuniversitari de Catalunya, quant a contenció de despesa, reducció de dèficit, equilibri pressupostari i simplificació administrativa.

En el moment que s'aprovin normatives posteriors que condueixin a limitacions pressupostàries diferents de les que preveu aquest pressupost, com pot ser la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat per a l'exercici 2026, caldrà proposar-ne les modificacions corresponents per tal que les aprovin els òrgans de govern de la UPC.

Títol II. Els crèdits i les seves modificacions

CAPÍTOL I. ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Article 2. Estructura

El pressupost de la UPC s'estructura, d'acord amb la normativa que li és aplicable, segons una classificació funcional, una d'econòmica i una d'orgànica. Alhora hi consta el camp informatiu corresponent a l'origen del finançament.

Classificació econòmica

Els crèdits que es consignen a l'estat d'ingressos i a l'estat de despeses es classifiquen i s'agrupen en capítols (un dígit), articles (dos dígits), conceptes i subconceptes (tres i quatre o més dígits, respectivament), d'acord amb la classificació que s'estableix en la comptabilitat pública. En concret, pel que fa als capítols:

INGRESSOS

Capítol 3. Taxes, preus públics i altres ingressos: ingressos propis, corresponents a preus públics i tarifes per serveis acadèmics, venda de béns i prestació de serveis a tercers.

Capítol 4. Transferències corrents: transferències i subvencions corrents procedents d'administracions públiques i organitzacions públiques i privades, per al finançament de l'activitat.

Capítol 5. Ingressos patrimonials: ingressos patrimonials corresponents a l'explotació ordinària del patrimoni.

Capítol 6. Alienació d'inversions reals: venda de patrimoni propi.

Capítol 7. Transferències de capital: transferències i subvencions de capital procedents d'administracions i organitzacions públiques i privades per al finançament d'inversions.

Capítol 8. Actius financers: reintegrament de préstecs, alienació de participacions, romanent de tresoreria.

Capítol 9. Passius financers: deute interior i exterior.

DESPESES

Capítol 1. Despeses de personal: remuneracions i quotes patronals del personal.

Capítol 2. Despeses corrents de béns i serveis: necessàries per a l'exercici de les activitats que no produeixen cap increment de capital o del patrimoni: lloguers, conservació i reparació, material i subministraments, indemnitzacions per raó de servei.

Capítol 3. Despeses financeres: interessos i despeses generades per l'endeutament.

Capítol 4. Transferències corrents: transferències, ajuts i subvencions corrents concedits a estudiants, entitats sense ànim de lucre o entitats vinculades.

Capítol 5. Fons de contingència: fons de contingència d'execució pressupostària.

Capítol 6. Inversions reals: inversions reals en immobilitzat material i immaterial.

Capítol 7. Transferències de capital: transferències i subvencions de capital destinades a fer inversions.

Capítol 8. Actius financers: inversions en títols o productes financers

Capítol 9. Passius financers: amortització de deute.

Les aplicacions pressupostàries es classifiquen de la manera següent:

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA: INGRESSOS		CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA: DESPESES	
OPERACIONS CORRENTS			
CAPÍTOL DESCRIPCIÓ		CAPÍTOL DESCRIPCIÓ	
3 Taxes, preus públics i altres ingressos		1 Despeses de personal	
4 Transferències corrents		2 Despeses corrents de béns i serveis	
5 Ingressos patrimonials		3 Despeses financeres	
		4. Transferències corrents	
OPERACIONS DE CAPITAL			
CAPÍTOL DESCRIPCIÓ		CAPÍTOL DESCRIPCIÓ	
6 Alineació d'inversions reals		6 Inversions reals	
7 Transferències de capital		7 Transferències de capital	
OPERACIONS FINANCERES			
CAPÍTOL DESCRIPCIÓ		CAPÍTOL DESCRIPCIÓ	
8 Actius financers		8 Actius financers	
9 Passius financers		9 Passius financers	

Classificació orgànica

La part corresponent al capítol de despeses corrents de béns i de serveis de gestió descentralitzada es distribueix en el pressupost inicial entre les unitats acadèmiques¹ i funcionals que componen la UPC, d'acord amb els Estatuts i les modificacions posteriors que hagin aprovat els òrgans de govern.

Origen del finançament

El pressupost diferencia les partides d'ingressos i de despeses segons que el finançament sigui genèric o específic. En l'execució dels ingressos i les despeses, cal informar d'aquesta característica.

Alguns ingressos també tenen la consideració d'afectats. Un ingrés afectat és un ingrés destinat a cobrir unes despeses o inversions concretes.

Únicament es pot fer un canvi de destí de l'ingrés amb l'autorització prèvia de l'òrgan o administració atorgant de l'ajut o subvenció.

Article 3. Principis generals

Principi d'estabilitat pressupostària

La Universitat ha d'elaborar, aprovar i executar el pressupost en una situació d'equilibri pressupostari, tant en conjunt com respecte dels ingressos i despeses no financers.

En el cas que la Universitat liquidi el seu pressupost amb un dèficit estructural, cal elaborar un pla d'estabilització pressupostària que determini les polítiques d'ingressos i despeses que s'han d'aplicar, amb la finalitat de corregir la situació d'incompliment d'equilibri pressupostari, en el termini que estableixi el departament competent de la Generalitat en matèria d'universitats. Aquest pla ha de ser aprovat pel Consell Social i s'ha de presentar al departament competent de la Generalitat en matèria d'universitats en el termini de dos mesos a comptar de l'aprovació de la liquidació de pressupost en què s'hagi produït el romanent genèric negatiu.

El principi d'estabilitat pressupostària es complementa i reforça amb el principi de sostenibilitat financera.

Principi d'imputació pressupostària

Les despeses i ingressos pressupostaris s'imputen d'acord amb la seva naturalesa econòmica i, en el cas de les despeses, també d'acord amb la seva finalitat (programa, projecte, fons).

¹ En aplicació dels nous estatuts de la UPC on diu "unitats acadèmiques" ha de dir "unitats estructurals i acadèmiques". Veure el punt (1) de l'apèndix.

Les obligacions pressupostàries derivades d'adquisicions de béns, obres, serveis, prestacions i altres despeses en general s'imputen al pressupost de l'exercici en què tenen lloc. Els ingressos s'imputen al pressupost de l'exercici en què es reconeix el dret.

El pressupost de la UPC es regeix pel principi d'annualitat, per la qual cosa s'hi recullen els drets liquidats i les obligacions reconegudes que s'han produït durant l'exercici (any natural).

Principi de desafectació o globalitat dels ingressos

En general, els ingressos de la Universitat es destinen de manera global a satisfer el conjunt de les despeses, sense que hi hagi cap relació directa entre els uns i les altres.

Tanmateix, hi pot haver casos en què determinades despeses es financin amb ingressos pressupostaris específics, que hi estaran afectats pel seu origen o per resolució expressa de les institucions o entitats atorgants, per exemple en el cas de les subvencions. El sistema comptable ha de reflectir aquesta circumstància i facilitar-ne el seguiment.

Principi de “no compensació” o d'integritat de les operacions econòmiques

Els drets liquidats (ingressos) i les obligacions reconegudes (despeses) s'apliquen al pressupost per la totalitat de l'import, i no és possible disminuir els drets que cal liquidar o que ja han estat ingressats amb l'import d'obligacions reconegudes prèviament.

A més d'aquests principis, són aplicables els principis economicopatrimonials definits al Pla general de comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya (PGCPGC) vigent.

Article 4. Crèdits de despesa: limitacions qualitatives i quantitatives

1. Els crèdits es destinen exclusivament a la finalitat per a la qual han estat dotats i, per tant, són limitatius i vinculants quant al concepte.
2. No obstant això, en els crèdits destinats a despeses de personal i a despeses corrents de béns i serveis, aquesta limitació es determina en l'àmbit de l'article. Per a despeses d'inversions, la limitació es considera definida en el capítol corresponent.
3. Els crèdits per a despeses són limitatius també quantitativament. No es poden adquirir compromisos de despesa ni contreure'n obligacions per una quantia superior a l'import dels crèdits aprovats i disponibles, i són nuls de ple dret els actes i les disposicions que infringeixen aquesta norma, sense perjudici de les responsabilitats que es puguin derivar de l'incompliment. Pel que fa als crèdits de despeses la dotació dels quals depèn directament de l'obtenció d'uns recursos externs (subvencions específiques, etc.), l'import definitiu del crèdit està condicionat per la liquidació o obtenció de l'ingrés corresponent.
4. Els crèdits concedits només es poden modificar d'acord amb el que preveuen els articles següents d'aquestes bases d'execució, els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i la legislació vigent.

CAPÍTOL II. MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Article 5. Classificació, concepte i condicions

Les modificacions de crèdit de despeses es poden produir per suplement de crèdit i crèdits extraordinaris, per l'ampliació o generació de crèdits vinculats específicament a nous ingressos, per transferències de crèdit i per incorporacions de crèdit.

Suplements de crèdit i crèdits extraordinaris

Quan calgui fer una despesa que no es pugui ajornar a l'exercici següent i no hi hagi un crèdit adequat, és a dir, insuficient i no ampliable al crèdit consignat al pressupost, el Consell Social, a proposta del Consell de Govern, pot acordar la sol·licitud de concessió d'un crèdit extraordinari en el primer supòsit o d'un suplement de crèdit en el segon.

Per formalitzar-lo cal:

1. L'especificació del finançament corresponent (ingressos extraordinaris, romanents, etc.).
2. L'acord del Consell Social, a proposta del Consell de Govern i previ informe de la Gerència, amb l'autorització del rector o rectora.

Generació de crèdits de despeses específicament vinculats a ingressos

Quan el crèdit ja existeix en el pressupost i s'obtenen ingressos finalistes més elevats que els que estan previstos inicialment, el rector o rectora pot autoritzar l'increment del crèdit, d'acord amb l'ingrés liquidat efectivament, a proposta de la Gerència i dins del mateix exercici.

Si no existeix el crèdit inicial, la liquidació d'ingressos no previstos o superiors als que es preveuen en el pressupost inicial genera el crèdit de despeses corresponent i el rector o rectora l'ha d'autoritzar a proposta de la Gerència.

Quan dels crèdits de despeses inicials previstos en el pressupost condicionats a l'obtenció d'uns ingressos determinats, en acabar l'exercici els ingressos són més baixos que els previstos, cal que els crèdits inicials s'ajustin obligatòriament als imports que s'han obtingut finalment. Aquest ajust s'ha de fer en el moment que es té coneixement que els crèdits no s'assoliran i, en tot cas, sempre abans que acabi l'exercici pressupostari.

En el cas dels ingressos obtinguts per la facturació de béns o de serveis, no s'assignen definitivament al pressupost fins que no han estat cobrats efectivament.

En el cas dels ingressos obtinguts i assignats al pressupost de la unitat per la facturació de béns o de serveis dels quals existeix un índex real de morositat, i, en especial, quan el

dret de cobrament de la UPC ja ha prescrit, s'ha de retirar automàticament l'import del pressupost de la unitat que en va ser beneficiària.

Transferències de crèdit

Consisteixen en el trasllat de la totalitat o d'una part dels crèdits d'una aplicació pressupostària de despeses a una altra, sense alterar la quantia total del pressupost.

No es poden fer des de crèdits per a operacions financeres a la resta de crèdits, ni des de crèdits per a operacions de capital a crèdits per a operacions corrents. Aquesta limitació no afecta les transferències de crèdit entre projectes acadèmics amb finançament afectat i projectes de recerca amb finançament especial.

L'aprovació de les transferències de crèdit entre els diferents conceptes dels capítols d'operacions corrents i d'operacions de capital requereix l'acord del Consell de Govern. Quan la transferència afecta el capítol relatiu a les remuneracions del personal al servei de la Universitat, es requereix l'aprovació prèvia del Consell Social.

Per a les transferències entre conceptes d'un mateix article, no n'és necessària l'aprovació expressa.

Quan es proposa la disminució d'un crèdit que té finançament genèric, s'ha de preveure que, un cop disminuït el crèdit, quedi una consignació suficient per atendre les despeses previstes fins al final de l'exercici.

CAPÍTOL III. MODIFICACIONS DE CRÈDIT. INCORPORACIONS DE ROMANENTS

Article 6. Tipus de romanents

Romanents de crèdit

Són els saldos disponibles en el moment del tancament de l'exercici dels crèdits definitius de cada concepte pressupostari i que no estan compromesos per al compliment d'obligacions reconegudes.

Romanent de tresoreria

És la suma dels drets pendents de cobrament (del mateix exercici i dels anteriors), més els fons líquids de tresoreria, menys les obligacions pendents de pagament (del mateix exercici i dels anteriors). Tot i la denominació de "romanent líquid de tresoreria", aquesta magnitud no significa un sobrant líquid de tresoreria. És senzillament el resultat líquid que s'obtingria si es cobressin tots els drets reconeguts (no aprovisionats) i es paguessin totes les obligacions reconegudes, tant d'operacions pressupostàries com no pressupostàries, i els drets pendents que són de cobrament dubtós.

Una part del romanent de tresoreria pot estar afectada o compromesa per a unes despeses determinades. La part que no ho està constitueix un romanent genèric, que es pot utilitzar d'acord amb les restriccions normatives vigents.

Romanent afectat

Es considera la despesa amb finançament afectat a tota unitat de despesa pressupostària que sigui finançada, en tot o en part, mitjançant la destinació de recursos concrets. Aquest fet comporta que, en el cas que no s'hagi executat la despesa, no s'ha de percebre el finançament esmentat i, si s'ha percebut, s'ha de reintegrar a l'entitat o agent que el va aportar.

El finançament d'aquest tipus de despeses es produeix bé per la seva naturalesa o les seves condicions específiques, o bé per la seva concreció en convenis, acords o qualsevol fórmula equivalent entre l'entitat que percep el finançament i l'entitat o entitats que l'aporten.

Aquestes despeses presenten les singularitats següents:

- La despesa sempre té caràcter pressupostari.
- Es produeix una unitat de despesa pressupostària associada a un finançament específic.
- La unitat de despesa a la qual s'han afectat els recursos ha de ser identificable. En el cas de les subvencions rebudes, s'han d'identificar amb un codi de projecte.
- Els ingressos afectats s'han d'aplicar al finançament de la despesa al qual seran destinats.
- Si la despesa no es produeix, no es perceben els recursos i, si els recursos s'han rebut, l'entitat receptora està obligada a fer-ne la devolució.
- Perquè l'entitat receptora pugui destinar o aplicar els recursos a una finalitat diferent de la que està prevista inicialment, cal, amb caràcter previ, un acord entre l'entitat receptora i l'entitat o les entitats que els hagin aportat.

Romanent especial

Tenen la consideració de romanent especial els sobrants de crèdits generats per ingressos procedents de contractes o convenis específics amb tercers per al finançament de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, així com per al desenvolupament d'ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació, d'acord amb el que estableix l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

Aquest romanent especial no té la consideració de lliure disposició per a la Universitat, atès que està vinculat als grups de recerca reconeguts per la Universitat i a les unitats acadèmiques² a les quals estaven destinats els ingressos procedents dels contractes o convenis específics.

²En aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "unitats acadèmiques" ha de dir "unitats estructurals i acadèmiques". Veure el punt (1) de l'apèndix.

Article 7. Incorporació a l'exercici en curs de romanents d'exercicis anteriors

Els romanents de crèdit es poden incorporar automàticament a l'exercici següent en aquests casos:

1. Els romanents de crèdit existents el 31 de desembre finançats a càrrec de fons afectats ingressats efectivament i que en la data esmentada no estiguin vinculats al compliment d'obligacions ja reconegudes, es poden incorporar al pressupost de l'exercici següent per aplicar-los a les finalitats que van motivar aquests ingressos.
2. Quan corresponen a crèdits de despeses (activitats determinades, inversions o projectes) finançades amb ingressos específics i que no s'han pogut utilitzar per a la finalitat prevista durant l'exercici que ha finalitzat, per motius no econòmics.
3. Quan corresponen a crèdits de projectes ja tancats amb finançament afectat (subvencions, projectes, etc.) però que cal mantenir sense liquidar-ne el saldo resultant, en l'espera dels resultats d'auditories externes posteriors.
4. Quan es tracta de crèdits provinents de romanents especials i que al llarg de l'exercici estan destinats a despeses que es consideren necessàries per a la recerca. Si escau, la Gerència elabora les instruccions per incorporar aquests romanents i el destí limitatiu dels fons corresponents.

Els romanents que s'han incorporat al pressupost poden deixar de ser-ho i esdevenir romanents genèrics en els casos següents:

1. En el cas que hi hagi residus de crèdit destinats a inversions o projectes i, en general, qualsevol tipus de projecte que quedi fora del perímetre definit pels romanents especials i que no s'hagin utilitzat un cop hagi finalitzat el termini establert en la convocatòria o en l'acte de concessió del crèdit. Tanmateix, quan no hi ha cap termini màxim establert per a l'execució de la despesa, no es pot autoritzar la incorporació de romanents de crèdit que ja hagin estat incorporats el darrer exercici.
2. Quan per motius d'excepcionalitat són necessaris per al finançament d'actuacions d'interès general de la UPC i, en especial, per al manteniment de l'equilibri pressupostari.

CAPÍTOL IV. CRÈDITS ASSIGNATS A LES UNITATS

Article 8. Concepte

Anualment, una quantitat determinada del pressupost s'assigna a cada unitat funcional³ per atendre'n globalment les despeses de funcionament ordinari, exceptuant-ne especialment les despeses de personal i les que són pròpies del manteniment dels edificis (neteja, vigilància, conservació i manteniment, subministraments, assegurances generals, etc.).

³ En aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "a cada unitat funcional" ha de dir "a algunes unitats". Veure el punt (3) de l'apèndix.

Les persones responsables d'aquestes unitats poden efectuar lliurement la distribució interna per conceptes de l'assignació resultant. Les distribucions han de respondre a criteris d'eficiència i eficàcia.

En cap cas no es poden imputar al pressupost despeses que es puguin qualificar com a retribucions en espècie o que no estiguin relacionades directament amb l'activitat pròpia de la Universitat.

Article 9. Gestió de la despesa

Tota despesa s'ha d'imputar obligatòriament a les posicions pressupostàries definides en el sistema de gestió de suport a la gestió economicofinancera.

Si una unitat ha de fer alguna despesa immediata i justificada que sobrepassa la disponibilitat dels recursos de funcionament que té assignats, només pot fer-la amb l'autorització expressa de la Gerència, que la pot atorgar si les disponibilitats globals del pressupost ho permeten.

El Consell de Govern, a proposta de la Gerència i segons l'execució de l'estat d'ingressos o de despeses, pot acordar la retenció de saldos pressupostaris corresponents a crèdits no vinculats a ingressos afectats i pot establir també qualsevol altra mesura que consideri adequada per complir l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

Els imports assignats per atendre despeses de funcionament ordinari que no s'han utilitzat a finals d'any no generen romanents que puguin incorporar-se a l'exercici següent.

Títol III. Normes dels procediments de gestió pressupostària de les despeses

CAPÍTOL I. DESCRIPCIÓ GENERAL

Article 10. Normes generals

Autorització de despeses i ordenació de pagaments

D'acord amb els Estatuts, correspon al rector o rectora, als degans o deganes i als directors o directores de les unitats acadèmiques⁴ l'autorització de despeses i l'ordenació de pagaments, en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.

El rector o rectora pot delegar aquestes funcions en la Gerència. Així mateix, els degans o deganes i els directors o directores de les unitats acadèmiques⁴ poden delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs de la seva unitat, amb els límits quantitatius que es fixin en les resolucions de delegació de competències i signatures vigent.

El rector o rectora té delegades de manera efectiva les competències **en matèria de gestió econòmica**. D'aquestes resolucions en deriven, per a una gestió efectiva, les delegacions de signatura.

Les resolucions de delegació de competència i signatura vigents es poden consultar a l'adreça següent: <https://www.upc.edu/normatives/ca/delegacions>.

Contractació administrativa

La UPC, per la seva condició d'universitat pública, està sotmesa a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP). En conseqüència, els contractes onerosos que subscrigui la UPC estan sotmesos a l'LCSP en la forma i en els termes que s'hi preveuen. S'entén que un contracte té caràcter oneros en els casos en què el contractista obté algun tipus de benefici econòmic, ja sigui de manera directa o indirecta.

Per tant, són nuls de ple dret els actes administratius duts a terme sense que hi hagi un crèdit pressupostari adequat i suficient autoritzat per una persona que no en tingui la competència o que prescindeixi totalment i absolutament del procediment sobre contractació administrativa, per a qualsevol tipus de despesa. Això, sense perjudici de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

⁴ En aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "unitats acadèmiques" ha de dir "unitats estructurals". Veure el punt (9) de l'apèndix.

La Universitat té definides les directrius de Gerència corresponents per a l'adequació dels processos necessaris per fer compatibles les necessitats de contractar el subministrament de béns, la prestació de serveis i l'execució d'obres, tant de forma centralitzada com, quan correspongui, descentralitzada per part de les unitats funcionals⁵, d'acord amb el marc normatiu vigent. En tot cas, les unitats funcionals⁵ s'han d'atenir en tot moment a les instruccions establertes per la Gerència, que hauran d'estar actualitzades d'acord amb les modificacions normatives i les interpretacions que es produeixin de la normativa que regula la contractació administrativa.

D'acord amb l'article 60 de la LOSU, els projectes de recerca, innovació i desenvolupament que hagin estat encomanats a les universitats públiques mitjançant contractes, resolucions de concessió de subvencions o qualssevol altres instruments jurídics, tenen la consideració d'unitats funcionals separades en el si de les universitats, sempre que siguin autònoms quant a l'objecte.

Qualsevol contracte de la UPC, incloent-hi tots els contractes que es consideren menors, requereix que s'iniciï o hi hagi un expedient de contractació, el qual exigeix unes actuacions per part de les unitats i serveis responsables dels contractes.

Contractes menors

D'acord amb el que preveu l'article 118 de l'LCSP, es poden adjudicar com a contracte menor les obres que tenen un valor estimat inferior a 40.000 € (sense IVA) i els subministraments o serveis que tenen un valor estimat inferior a 15.000 € (sense IVA).

Cal tenir en compte que no es pot adjudicar un contracte menor amb el mateix objecte d'un contracte, acord marc o sistema dinàmic d'adquisició vigent, prèviament adjudicat per la UPC o per una central de contractació (Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya, CSUC, o Comissió Central de Subministraments, CCS), d'acord amb el que estableix l'article 19 d'aquestes bases.

També cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 29.8 de l'LCSP, els contractes menors no poden tenir una durada superior a 1 any, ni poden ser prorrogats.

Per a l'adjudicació dels contractes menors s'ha d'iniciar de manera prèvia un expedient a través del gestor d'expedients de contractació (IG4S), mitjançant el qual s'ha d'elaborar l'informe justificatiu en què s'ha de motivar la necessitat de la contractació i s'ha de justificar que no se n'altera l'objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars esmentats. Amb aquest informe també s'ha d'aprovar la despesa i s'hi ha de fer constar l'òrgan gestor, el número de disposició, l'aplicació pressupostària, el valor estimat del contracte, l'objecte del contracte, la justificació de la necessitat del contracte, les dades de l'adjudicatari i el motiu pel qual s'ha escollit.

⁵ En aplicació dels nous estatuts de la UPC on diu "unitats funcionals" ha de dir "unitats". Veure el punt (10) de l'apèndix.

No obstant això, aquest informe justificatiu no és necessari per a les despeses de petita quantia que, per una necessitat immediata o urgent, s'hagin de fer mitjançant una “bestreta de caixa o equivalent” i que tinguin un import inferior a 1.500 € (sense IVA). A aquest efecte, s'entén per “bestreta de caixa o equivalent” els contractes menors de subministraments o serveis pagats mitjançant efectiu o targetes de crèdit o de dèbit.

Pel que fa als contractes relacionats amb l'activitat de recerca, segons la disposició addicional 54.a de l'LCSP, també tenen la consideració de contractes menors els contractes de subministrament o de serveis que tenen un valor estimat inferior o igual a 50.000 € (sense IVA), sempre que no es destinin a serveis generals o d'infraestructura. En aquest casos, també cal tenir en compte el límit temporal d'1 any de durada establert a l'article 29.8 de l'LCSP.

En qualsevol d'aquests contractes menors i per garantir els principis de publicitat i concurrència, quan el valor estimat del contracte sigui igual o superior a 5.000 € (sense IVA) cal sol·licitar una oferta a un mínim de 3 proveïdors amb capacitat per executar el contracte, les quals s'han d'adjuntar a l'expedient. Si no és possible satisfer aquest requisit, s'ha d'incorporar la motivació corresponent al mateix informe justificatiu.

Quan es prevegi contractar de manera recurrent un mateix proveïdor per a un mateix servei o subministrament i per a més d'un exercici pressupostari, malgrat que no se superin els límits establerts legalment per als contractes menors, caldrà iniciar un procediment de contractació ordinari diferent al de contracte menor.

Cal tenir en compte que la subscripció a revistes i altres publicacions, així com la contractació de l'accés a bases de dades especialitzades, es poden efectuar com a contractes menors sempre que el valor estimat del contracte sigui inferior al llindar harmonitzat europeu (actualment, 221.000 €, IVA exclòs). A aquesta excepció en el llindar econòmic per a aquesta tipologia de contractes s'hi suma també la possibilitat excepcional que la durada pugui anar més enllà del límit d'1 any establert per als contractes menors, i que es puguin establir pròrrogues, tal com ha interpretat la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya en el seu Informe 14/2024.

No es poden tramitar com a expedients de contractació menor, perquè es consideren excloses de l'àmbit d'aplicació de l'LCSP, les despeses següents:

- Les indemnitzacions per raó de servei (transport, allotjament, manutenció, etc.).
- Les despeses que s'hagin sol·licitat directament a empreses homologades, com és el cas de les agències de viatges homologades mitjançant l'Acord marc de serveis de gestió i assistència en viatges de la Generalitat de Catalunya, al qual està adherida la UPC.
- Els pagaments a persones físiques per col·laboracions puntuals i aïllades, sense continuïtat ni recurrència, per impartir seminaris, conferències o cursos, quan aquestes persones no es dediquin empresarialment o professionalment a aquesta activitat.

- Les despeses en cafeteries i copisteries ubicades en règim de concessió en dependències de la UPC.
- La inscripció a congressos, seminaris o activitats similars.
- Quotes d'associacions o pertinença a òrgans o entitats.
- Premis i beques per convocatòries universitàries.
- Multes, sancions, taxes i tributs.
- Subministrament d'aigua corrent.
- Les adquisicions de llibres catalogats (ISBN) amb preu fix i fons bibliogràfics.
- La publicació d'articles en revistes científiques.
- Serveis financers.
- Les despeses que tinguin per objecte la creació artística, literària i d'espectacles.
- Encàrrecs a mitjans propis (UPCnet, FPC, etc.) relacionats amb l'encàrrec de gestió vigent aprovat pels òrgans de govern de la UPC.

Queden igualment exclosos de l'àmbit de l'LCSP els convenis celebrats entre universitats públiques o altres entitats públiques o privades que tinguin la condició de poder adjudicador en els casos següents: (1) que no tinguin vocació de mercat, (2) que el conveni desenvolupi una cooperació amb la finalitat de garantir els serveis públics de les entitats participants i (3) que aquesta cooperació es guii únicament per consideracions relacionades amb l'interès públic.

Els contractes menors adjudicats per la UPC s'han de publicar al perfil del contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (PSCP) i al Registre Públic de Contractes (RPC).

Article 11. Fases de la gestió de la despesa

L'execució de les despeses contra crèdits de pressupost s'ha de dur a terme mitjançant les fases que estableix la legislació vigent: autorització, disposició, reconeixement de l'obligació i ordenació del pagament, i, finalment, execució del pagament.

La gestió de la despesa s'inicia amb la proposta i l'autorització de la despesa (autorització, A) a càrrec d'un crèdit pressupostari determinat, el qual s'ha de reservar, parcialment o totalment, per a aquesta finalitat. L'acte no implica cap relació amb tercers, però inicia el procés administratiu i resta disponibilitat pressupostària.

La disposició o compromís de despesa (disposició, D) és l'acte amb el qual es concreta la realització d'obres i la prestació de serveis i subministraments, i altres contractes. Suposa el compromís amb un tercer per realitzar una despesa d'una quantia determinada i equival a la formalització d'una comanda.

Un cop acreditada satisfactòriament la realització de l'obra o la prestació del servei o el subministrament, se'n reflecteix la despesa com un crèdit exigible (reconeixement de l'obligació, O). Les factures, com a document per al reconeixement de l'obligació, han d'estar conformades per la persona responsable. A la vegada s'expedeix l'ordenació del

pagament (ordenació del pagament, P) a favor del titular del dret. Quan es realitza el pagament queda extingida l'obligació.

Amb l'objectiu de simplificar la gestió, es poden realitzar diverses fases en un mateix document. Així, es poden agrupar l'autorització de despesa i la disposició (AD), o el reconeixement d'obligació i l'ordre de pagament (OP). En determinades circumstàncies, com per exemple despeses de quantia menor pagades per caixa i per a les quals obtenim una factura simplificada del beneficiari, sempre que no sigui obligatori formalitzar la despesa mitjançant un contracte o rebre-la en format electrònic, es poden acumular totes les fases del procés de despesa en una de sola (ADOP).

La normativa que fa referència a aquestes fases queda recollida a les normes de gestió econòmica de la UPC.

Factura electrònica

La Universitat, com la resta de l'Administració pública, té implementada la recepció de factures electròniques.

S'exigeix l'ús de la factura electrònica per a totes les compres a qualsevol tipus de proveïdor independentment de l'import, si bé, en casos excepcionals de proveïdors extra-comunitaris o comunitaris que tinguin incompatibilitats amb el sistema estatal d'emissió i tramesa de factures en format electrònic, aquestes factures es poden gestionar en format paper. Així mateix, també se n'exceptua, com a casos puntuals, les compres dutes a terme per "bestreta de caixa".

No estan subjectes a l'obligació d'usar el format electrònic les factures simplificades regulades a l'article 4 del Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, d'aprovació del reglament, que regula les obligacions de facturació.

La introducció del procediment electrònic en la recepció i comptabilització de factures no pot anar en contra de l'objectiu principal que es vol assolir amb aquest procés, que és aconseguir augmentar l'agilitat en la tramitació i la transparència per al tercer. Per complir-ho de manera adequada, les unitats estan obligades a comptabilitzar les factures o comprovar-ne la validesa i demanar-ne la conformitat en un termini màxim de 15 dies des de la data d'entrada a la safata electrònica de què disposa la UPC.

La Universitat es reserva, alhora, el dret d'exercir les accions que consideri oportunes, entre les quals hi ha comptabilitzar les factures electròniques directament en funció del número d'AD o comanda i/o el bloqueig de saldos, si la imputació de la factura pendent no es pot realitzar per manca de disponibilitat.

Article 12. Classificació i codificació de les despeses

A l'efecte del seguiment i control comptable, cada una de les despeses que s'executen es codifica d'acord amb els criteris que s'estableixen, que com a mínim són els següents:

1. Classificació econòmica, per conceptes pressupostaris, segons la naturalesa econòmica.
2. Classificació per tipologia de finançament, segons que sigui genèric o específic.
3. Codificació patrimonial, segons la naturalesa patrimonial de la despesa.
4. Codificació per centre gestor, segons la unitat a la qual s'ha assignat el pressupost.
5. Codificació per centre de cost, segons la unitat d'imputació de la despesa, ordre de cost o projecte.

CAPÍTOL II. DESPESES DE PERSONAL

Article 13. Limitacions en els conceptes retributius

Les retribucions del professorat funcionari i contractat i del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis funcionari són les que determina amb caràcter general la legislació vigent. Les retribucions del personal en règim laboral es regeixen pels convenis col·lectius de les universitats públiques catalanes i estan sotmeses a l'aprovació del Consell Social.

En tot cas, les limitacions quant a despesa total en el capítol 1 són establertes anualment per les lleis de pressupostos de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

El personal de la Universitat no pot percebre retribucions per conceptes i quanties diferents dels que estableix la normativa vigent, sense perjudici del que preveuen la Llei orgànica del sistema universitari, la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts i la normativa pròpia de la Universitat sobre complements per la participació en projectes científics, tècnics o artístics.

Les limitacions sobre gratificacions per serveis extraordinaris i complements de productivitat i altres compensacions, establertes per la Generalitat de Catalunya en la Llei de pressupostos de la Generalitat, són aplicables també al personal de la Universitat.

Les limitacions quant a reposició de personal també estan establertes per la Generalitat de Catalunya, alhora que es respecta que, en el cas del PDI, la reposició es faci de manera prioritària mitjançant el programa Serra Húnter.

Article 14. Plantilles de personal i oferta d'ocupació pública

El Consell Social ha d'aprovar la plantilla en què s'autoritzen totes i cadascuna de les categories de personal, i la relació de llocs de treball del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la Universitat, així com les modificacions que s'hi facin i la despesa que comporten.

El Consell Social determina els llocs de treball als quals correspon un complement específic i l'import corresponent, així com la quantia total destinada a l'assignació del complement de productivitat, d'acord amb la normativa vigent.

Qualsevol nomenament o contractació de personal els ha de tramitar la Gerència. Les unitats no poden signar contractes o prendre compromisos amb personal, ni tan sols temporals o eventuais.

En tot cas, a la UPC és aplicable l'acord del Govern de la Generalitat de Catalunya sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, o el que el substitueixi.

Les ofertes d'ocupació pública s'han d'aprovar en funció de les disponibilitats pressupostàries i d'acord amb la normativa i el procediments establerts.

Article 15. Despeses de viatge

Article 15.1 Dietes i desplaçaments

Àmbit d'aplicació: personal de la UPC (PDI i PTGAS).

El personal de la Universitat té dret a percebre per raó de servei les indemnitzacions que li corresponen en funció de la naturalesa jurídica de la seva relació contractual, segons que sigui personal funcionari o laboral.

Les directrius de la Gerència i les normes de gestió econòmica que se'n deriven fixen el procediment per fer-ne la tramitació. En aquest sentit, l'Acord CS/2020/02/03, de 8 de juny de 2020, del Consell Social (actualitzat en l'Acord CS/2024/04/13, de 10 de juny), pel qual s'aproven les quanties de les indemnitzacions per raó de servei (dietes) del personal de la UPC, distingeix entre:

- Personal docent investigador funcionari: RD 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei, els imports de les quals estan actualitzats mitjançant l'Ordre HFP/793/2023, del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.

- Personal docent investigador laboral i personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari: Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei (DOGC de 10 de juliol).

L'aplicació al personal laboral d'aquest segon precepte legal és determinat pel conveni col·lectiu vigent i que li és aplicable.

Les indemnitzacions per raó de servei establertes per altres administracions que, en el marc d'un projecte o activitat subvencionat o finançat, en determinen i n'assumeixen el cost directament o a través de la UPC, tenen l'import fixat per aquesta altra administració d'acord amb els imports establerts per la normativa reguladora de la convocatòria.

Al personal intern que pugui participar com a membre de tribunals de concursos de professorat, de PTGAS i de lectures de tesis, li serà aplicable la normativa esmentada en aquest apartat segons el col·lectiu al qual pertanyi.

Article 15.2 Rescabament de despeses per desplaçaments (compensació)

Àmbit d'aplicació: estudiants i personal extern a la UPC.

Es podran compensar al personal extern les despeses que puguin tenir per participar com a membres de tribunals de concursos de professorat, de PTGAS i de lectures de tesis, així com les que puguin tenir els estudiants i les estudiants, com a membres de la comunitat quan ho determini la normativa dels diferents òrgans de representació.

Les despeses hauran d'estar justificades adequadament i es rescabalarà fins a un màxim equivalent a l'import fixat al Decret 138/2008.

Article 16. Despeses per atencions protocol·làries i representatives i per activitats institucionals

Són les despeses derivades directament de l'activitat institucional de la UPC, exercida pels òrgans de representació unipersonals en el marc de les funcions atribuïdes pel seu nomenament o càrrec, així com les que són derivades del funcionament o l'execució de l'activitat que les ha motivades.

En tot cas, aquestes despeses, que inclouen actes acadèmics, recepcions, conferències, congressos i activitats afins, han de ser motivades, justificades i raonades segons els criteris estàndards per la racionalització i idoneïtat del seu volum i per evitar despeses personals, innecessàries, desproporcionades o poc raonables en la gestió de fons públics. Cal que les unitats impulsores segueixin paràmetres d'exigència i relació directa amb el benefici i utilitat institucional, la idoneïtat, la proporció i la transparència.

Aquests criteris s'han d'aplicar independentment de l'origen dels ingressos, com ara projectes de recerca, comptes de serveis, subvencions i facturacions de béns/serveis/formació, o bé dels fons descentralitzats.

Correspon a la Gerència dictar les directrius que especifiquin les limitacions quant a la gestió i el procediment, si s'escau, per aprovar-les. En aquest sentit, és aplicable la Circular de la Gerència de maig de 2015 per a l'execució i gestió de les despeses per atencions protocol·làries.

Article 17. Despeses per la mobilitat externa i les llicències sabàtiques del personal docent i investigador i per la mobilitat del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis

Característiques i utilització per a la mobilitat del PDI

El pla de mobilitat externa del personal docent i investigador pretén ser un mecanisme per incentivar i ajudar el PDI a fer estades en universitats i centres de recerca fora de Catalunya. Correspon al Consell de Govern aprovar les convocatòries per concedir aquests permisos de mobilitat.

Característiques i utilització per a les llicències sabàtiques

La llicència sabàtica és un permís que la UPC atorga al PDI, mitjançant una convocatòria pública i sempre que es compleixin les condicions establertes reglamentàriament per fer estades en altres universitats o centres de recerca, per desenvolupar noves tècniques d'aprenentatge o per iniciar noves línies docents, de recerca o altres.

La llicència sabàtica és un reconeixement de l'activitat acadèmica de qualitat i d'excel·lència del professorat.

La llicència sabàtica té una durada de sis mesos o un any i aquest període es computa com a dedicació a temps complet a la Universitat.

El fet de gaudir d'una llicència sabàtica no implica una desvinculació laboral o administrativa de la UPC, atès que durant la llicència es conserven tots els drets econòmics i administratius, excepte els corresponents a complements per càrrecs acadèmics. Correspon al Consell de Govern aprovar-ne les convocatòries per concedir aquests permisos.

Característiques i utilització per a la mobilitat del PTGAS

La mobilitat externa del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis pretén ser un mecanisme per incentivar el PTGAS a fer estades en universitats i administracions externes i ha de ser finançada íntegrament per fons externs i finalistes.

CAPÍTOL III. CONTRACTACIÓ D'OBRES, SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS I CONCESSIÓ DE SERVEIS

Article 18. Criteris generals

El règim de contractació de la Universitat, en tot el que fa referència a obres, subministraments, serveis, concessió de serveis i concessió d'obres, s'ha d'ajustar a la normativa legal que hi és aplicable i als procediments desenvolupats, amb una consideració especial a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Aquests procediments fixen els imports mínims a partir dels quals s'han de dur a terme les diferents fases i procediments exigibles per a cada tipologia de contractació, i alhora en les resolucions de competències i de signatures (vegeu l'article 10) es detallen els diferents càrrecs que tenen competències i la signatura delegada en cada cas concret.

L'adjudicació de contractes que no es poden considerar menors ha de seguir de manera ordinària un procediment obert, basat en els principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència.

D'acord amb la normativa vigent de contractació, els procediments d'adjudicació de contractes que ha de seguir la UPC són els següents:

- **Subministraments i serveis:** per a l'adjudicació de contractes amb un valor estimat igual o superior a 15.000 € s'ha de tramitar un procediment obert, amb diferències de tramitació en funció del valor estimat:
 - Per un import inferior a 60.000 €, es pot tramitar un procediment **obert simplificat abreujat**, amb publicitat en el perfil del contractant. Les prestacions no poden ser de caràcter intel·lectual (serveis d'arquitectura, enginyeria, consultoria, urbanisme, etc.).
 - Per un import igual o superior a 60.000 € i inferior a 143.000 €, es pot tramitar un procediment **obert simplificat**, amb publicitat en el perfil de contractant.
 - Per un import igual o superior a 143.000 € i inferior a 221.000 €, s'ha de tramitar un procediment **obert**, amb publicitat en el perfil del contractant. Aquest procediment també es pot utilitzar per a imports inferiors, en cas que no es consideri adient la tramitació del procediment obert simplificat o abreujat.
 - A partir de 221.000 € s'ha de tramitar un procediment **obert sotmès a regulació harmonitzada**, amb publicitat al *Diari Oficial de la Unió Europea* i en el perfil de contractant.
- **Obres:** per a l'adjudicació de contractes amb un valor estimat igual o superior a 40.000 €, s'ha de tramitar un procediment obert, amb diferències de tramitació en funció del valor estimat:

- Per un import inferior a 80.000 €, es pot tramitar un procediment **obert simplificat abreujat**, amb publicitat en el perfil de contractant.
 - Per un import igual o superior a 80.000 € i igual o inferior a 2.000.000 €, es pot tramitar un procediment **obert simplificat**, amb publicitat en el perfil del contractant.
 - Per un import superior a 2.000.000 € i inferior a 5.538.000 €, s'ha de tramitar un procediment **obert**, amb publicitat en el perfil del contractant. Aquest procediment també es pot utilitzar per a imports inferiors, en cas que no es consideri adient la tramitació del procediment obert simplificat o abreujat.
 - A partir de 5.538.000 €, s'ha de tramitar un procediment **obert sotmès a regulació harmonitzada**, amb publicitat al *Diari Oficial de la Unió Europea* i al perfil del contractant.+j
- De manera excepcional, els supòsits en què es pot aplicar el procediment negociat sense publicitat els estableix l'article 168 de l'LCSP i els supòsits d'aplicació del procediment de licitació amb negociació els estableix l'article 167 de l'LCSP.

Article 19. Compra de béns i serveis d'ús general homologats

Correspon al Servei de Contractació Administrativa i Compres, amb el suport, quan calgui, d'altres unitats, com ara el Servei de Control de Gestió, establir negociacions, homologacions, acords i acords marc amb proveïdors de béns i serveis d'ús general, com ara material d'oficina, consumibles d'informàtica, material de laboratori, paper, viatges i altres que tinguin un ús majoritari que puguin ser objecte d'homologació mitjançant un procediment de contractació pública, i impulsar l'adhesió i participació en altres acords de contractació comuna amb el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) o la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya, així com amb qualsevol altra central de contractació que es constitueixi d'acord amb els articles 227 i següents de l'LCSP.

Els continguts d'aquests acords són vinculants per a totes les unitats funcionals⁶, les quals han d'adreçar, pel procediment que s'estableixi, les comandes d'aquests productes únicament als proveïdors homologats.

Es faculta la Gerència per fer-ne el seguiment i establir les accions correctores que se'n derivin.

⁶ En aplicació dels nous Estatuts de la UPC on diu "unitats funcionals" ha de dir "unitats". Veure el punt (4) de l'apèndix.

CAPÍTOL IV. DESPESES PER PROJECTES D'INVERSIÓ

Article 20. Criteri general

No es poden comprometre despeses a càrrec dels crèdits destinats a inversions o a la realització de programes o projectes que tenen un finançament específic, fins que no es confirmen amb la resolució corresponent els recursos realment disponibles.

Si s'ha d'aprovar una distribució interna dels recursos obtinguts, no es poden utilitzar fins que l'òrgan competent no l'aprova i s'ha comunicat a les persones o unitats a les quals està directament assignada la responsabilitat de la inversió o el projecte.

La dotació pressupostària està fixada per a la finalitat corresponent i si hi ha baixes respecte de la licitació, han de quedar disponibles per a les actuacions que determini l'òrgan competent.

Article 21. Inversions en obres

Per dur a terme alguna actuació no prevista, de manera prèvia a l'autorització de la despesa s'ha d'introduir el concepte en la programació amb el finançament corresponent, ja sigui afectant nous recursos per a aquesta finalitat o substituint alguna inversió programada de la qual es pugui prescindir o que es pugui endarrerir.

Per mantenir l'homogeneïtat necessària en la conservació estructural, arquitectònica i funcional del patrimoni immobiliari de la Universitat, qualsevol acció que es proposi dur a terme que suposi alguna modificació de l'estructura o de la distribució interna o de les instal·lacions dels edificis o del seu entorn ha de ser comunicada al Servei d'Infraestructures i, si és procedent, ha de disposar de l'informe del Servei de Prevenció de Riscos Laborals i en tot cas ha de ser validada per la Gerència.

CAPÍTOL V. DESPESES PLURIENNALS

Article 22. Concepte

Es poden adquirir compromisos de despeses que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a l'exercici en el qual s'autoritzen, sempre que l'execució s'iniciï en el mateix exercici. Aquestes despeses, anomenades *despeses pluriennals*, requereixen la tramitació davant dels òrgans de govern corresponents segons el seu import.

Es considera operació pluriennal la que té una durada superior a 12 mesos.

No s'entén com a despesa pluriennal la tramitació avançada de compromisos de despeses per a un exercici posterior. Els compromisos que afecten més d'un exercici (independentment de la durada) sempre s'han de registrar comptablement amb un document pressupostari que reflecteixi l'import compromès en cada exercici.

Quan l'import total de les despeses pluriennals no supera la quantitat de 200.000 €, la competència per aprovar la programació i la despesa és delegada a favor del gerent o gerenta, en els termes que preveu l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El gerent o gerenta ha d'informar els òrgans de govern un cop l'any i coincidint amb el final de l'exercici de les despeses pluriennals que hagi aprovat.

Els imports a partir de 200.000 € els ha d'aprovar de manera expressa el Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

Als efectes relacionats amb la contractació pública, l'import del compromís de despesa és l'equivalent al pressupost base de la licitació definit en l'article 100 de l'LCSP, en concordança amb el que estableix l'article 47 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, és a dir, el límit màxim de despesa compromesa per l'òrgan de contractació, IVA inclòs. En conseqüència, en el càlcul de l'import de la despesa que s'ha de comprometre no hi ha de constar l'import de les pròrrogues o modificacions contractuals eventuais, que corresponen al càlcul del valor estimat del contracte definit a l'article 101 de l'LCSP.

Tots els compromisos de despeses amb càrrec a pressupostos futurs estan condicionats a les disponibilitats pressupostàries dels exercicis afectats.

Article 23. Requisites

1. En aprovar-lo, s'ha d'especificar l'import de cada exercici i aplicació pressupostària i el nombre d'exercicis, que no pot ser superior a quatre.

La despesa que s'imputa a cada exercici posterior no pot excedir la quantitat que resulta d'aplicar al crèdit inicial a què correspon l'operació segons els percentatges següents: en l'exercici immediatament següent, el 70 %; en el segon exercici, el 60 %, i en els exercicis tercer i quart, el 50 %.

Aquestes restriccions no s'apliquen als compromisos derivats de contractes d'arrendaments d'immobles ni als de les càrregues derivades de l'endeutament.

2. El Consell Social, en casos especialment justificats, pot acordar la modificació dels percentatges anteriors, incrementar el nombre d'annualitats o autoritzar l'adquisició de compromisos de despeses que hagin de ser ateses en exercicis posteriors, en el cas que no hi hagi crèdit inicial. A aquest efecte, el gerent o gerenta ha d'elevat al Consell Social la proposta oportuna, que ha d'incloure un informe que n'acrediti la coherència amb les previsions dels pressupostos pluriennals.

3. Per a les despeses de projectes o programes de recerca que disposen d'un finançament específic establert per l'entitat que el concedeixen diverses anualitats, l'execució de la despesa s'ha de correspondre amb les previsions pluriennals acceptades amb les bases reguladores de l'ajut atorgat mitjançant la resolució de l'òrgan concedent.
4. L'aprovació de despeses pluriennals vinculades a un contracte públic s'han de tramitar conjuntament amb el contracte corresponent, en coordinació amb el Servei de Contractació Administrativa i Compres.

CAPÍTOL VI. COMPROMISOS AMB CONSIGNACIÓ DE PRESSUPOST

Article 24. Compromisos i acords a càrrec del pressupost

Perquè els òrgans de govern de la Universitat i les seves comissions puguin aprovar qualsevol acord, quan impliquin l'assumpció d'una obligació a càrrec del pressupost de la Universitat és imprescindible recollir l'autorització de la despesa (fase A, art. 11) comptabilitzada degudament.

Aquest requisit és especialment necessari per a qualsevol acord d'adhesió a entitats externes, en el pagament de quotes o altres tipus d'aportacions.

Quan els acords impliquen compromisos a càrrec de pressupostos d'exercicis futurs, hi és aplicable el que estableix el capítol V d'aquestes bases.

Article 25. Ajuts i subvencions concedits per la Universitat

Concepte

Són aportacions fetes per la UPC que afecten una unitat, un beneficiari determinat o un col·lectiu general de beneficiaris potencials.

Criteris generals

1. Quan aquestes aportacions es destinen a un col·lectiu general, la concessió d'ajuts i subvencions s'ha de fer d'acord amb els criteris de publicitat, concurrència i objectivitat. Si els beneficiaris potencials són membres de la comunitat universitària de la UPC, la publicitat de la convocatòria pot quedar limitada al seu àmbit.
2. Cal fixar el termini temporal per utilitzar l'ajut o subvenció, més enllà del qual no es poden comprometre despeses amb càrrec a l'ajut o subvenció ni reservar-ne el saldo no utilitzat, si no és amb l'autorització expressa de la Gerència en cada cas. Quan l'ajut és a càrrec de pressupost genèric (no afectat), el termini no pot anar més enllà del 31 de desembre de l'any en curs.

3. Si els beneficiaris no compleixen o justifiquen l'ajut o subvenció en els termes de la concessió, s'ha de procedir a fer-ne la revocació i a recuperar els imports distribuïts.
4. Per poder aprovar que es dugui a terme la convocatòria, cal haver comptabilitzat el document de compromís de pressupost (fase d'autorització). Aquest tràmit també és necessari quan es tracta de convocatòries internes de la Universitat en què es distribueix pressupost entre les unitats per a la gestió descentralitzada de les despeses.

Títol IV. Normes dels procediments de gestió pressupostària dels ingressos

CAPÍTOL I. DESCRIPCIÓ GENERAL

Article 26. Fases de gestió dels ingressos

Les fases de gestió dels ingressos són les que actualment són vigents per a tot l'àmbit de gestió de l'Administració pública:

- Previst (P): previsió certa d'un ingrés acreditat davant un tercer.
- Liquidat (L): reconeixement del dret de cobrament de l'ingrés.
- Recaptat (R): cobrament efectiu.

Article 27. Normes generals

Els responsables de les activitats que comporten l'obtenció dels ingressos consignats en el pressupost inicial n'han de fer el seguiment i posar en coneixement de la Gerència les possibles desviacions que se'n puguin preveure.

No es poden concedir exempcions, condonacions, rebaixes, descomptes ni moratòries en el pagament de taxes, preus públics i tarifes previstes, llevat dels que estan establerts per llei o per acord del Consell Social.

Article 28. Tipus d'ingressos i característiques

Ingressos procedents de les taxes i preus públics

Són els que deriven de l'aplicació del Decret de preus públics per als estudis homologats que s'imparteixen a la UPC. Corresponen a obligacions personals, que en cap cas no es poden pagar en nom d'un tercer a càrrec del pressupost de la UPC.

Ingressos per inscripció per a estudis propis de la UPC

Són els que estableix el Consell Social per als estudis que condueixen a l'obtenció d'un títol propi de la Universitat i també per als cursos de postgrau i especials. Estan parcialment afectats al finançament de les despeses derivades de l'organització i el desenvolupament dels estudis que els han generat.

Ingressos per la prestació de serveis universitaris no acadèmics

Corresponen a ingressos per l'aplicació de tarifes i preus per la prestació de serveis universitaris no acadèmics. L'establiment de les tarifes i preus és competència del Consell Social i tenen la mateixa vigència que el pressupost.

Ingressos procedents de la Generalitat de Catalunya

Corresponen a les transferències corrents per a despeses ordinàries o extraordinàries, previstes amb la Generalitat, d'acord amb el model de finançament de les universitats públiques, i també per a l'acompliment dels objectius que tenen un finançament condicionat.

Ingressos financers

Corresponen als interessos que s'obtenen dels fons en comptes corrents disponibles tant per part de la tresoreria general de la UPC com de les unitats o els serveis. S'ingressen en la tresoreria general de la UPC i es destinen al pressupost de manera genèrica.

Ingressos per permisos d'ocupació temporal d'espais

Són ingressos obtinguts de les autoritzacions de permisos per ocupació temporal d'espais, per destinar-los a activitats i serveis d'entitats, empreses o associacions externes que tenen una finalitat afí i compatible amb la de la Universitat.

L'ús privatiu del domini públic per persones o entitats determinades, que no requereixi obres de caràcter permanent però que impliqui alguna limitació en l'ús general, obliga a l'obtenció d'un permís d'ocupació temporal.

L'autorització és competència del rector o rectora o la persona que en tingui delegada la competència, a petició del director o directora o el cap o la cap de la unitat, i ha d'establir, a més de les clàusules que es considerin necessàries pel que fa al cas concret, les següents:

- a) Objecte del permís d'ocupació temporal.
- b) Activitat per a la qual s'obté.
- c) Termini.
- d) Deures i facultats del concessionari.
- e) Si s'escau, els preus corresponents.
- f) Garantia que cal constituir.
- g) Obligació de mantenir en bon estat el domini públic utilitzat.
- h) Obligació de deixar lliures i vacus els béns a la fi del permís.
- i) Sancions per infraccions de les obligacions concretes:

La utilització de les aules i altres espais de domini públic de la UPC està sotmesa a l'autorització prèvia de tramitació simplificada, mitjançant una sol·licitud escrita per part de la persona o institució interessada. El fet d'emplenar la sol·licitud implica l'acceptació dels preus i de les altres condicions establertes per la Universitat. Les sol·licituds han de contenir la informació següent:

- a) Espai requerit, dies i hores.
- b) Motiu de la reserva i activitat que s'hi desenvoluparà.
- c) Nombre de persones que es preveu que hi assistiran.
- d) Responsable o coordinador o coordinadora de l'activitat.
- e) Recursos materials i humans que calguin.

Les autoritzacions dels permisos per a l'ocupació temporal dels espais és regulada pel Reglament del patrimoni de la UPC i supletòriament per la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya i pel seu reglament:

Ingressos per serveis prestats per les unitats

Els ingressos obtinguts per la prestació de serveis ordinaris d'una unitat poden revertir en benefici de la unitat que els ha prestat i incrementar-ne l'assignació establerta al capítol segon.

Les assignacions pressupostàries corresponents es realitzen directament sobre la base del cobrament. El procediment per formalitzar-les es determina en les normes de gestió econòmica de la UPC. La retenció corresponent per cobrir les despeses indirectes l'aprova el Consell Social en el pressupost, en concret en l'apartat de tarifes i preus.

Ingressos genèrics

Són els destinats al finançament de les despeses ordinàries de la UPC.

Ingressos finalistes o de caràcter específic

Són els que financen un concepte de despeses de manera directa o específica, que afecten projectes i altres activitats de recerca o relacionades amb la docència. No es poden ordenar pagaments contra aquests ingressos fins que no se n'hagi produït efectivament el cobrament a la tresoreria.

Excepcionalment, si ho autoritza la Gerència, en els casos de despeses finançades per altres administracions o entitats públiques, i sempre que s'acrediti documentalment el compromís de finançament de l'Administració o l'entitat que hagi d'aportar els fons, es poden ordenar pagaments sense que se n'hagi produït efectivament el cobrament:

- Si corresponen a programes per als quals es rep finançament, per mitjà d'un reemborsament, amb la justificació de despeses efectivament produïda.
- Altres supòsits degudament justificats, en els quals es faci evident la pèrdua d'oportunitats per no fer la despesa en el termini previst.

Ingressos afectats

Alguns ingressos es consideren afectats. Un ingrés afectat és un ingrés específic, destinat a cobrir unes despeses o inversions concretes, d'acord amb la resolució de l'òrgan concedent dels fons. Únicament es pot fer un canvi de destí del fons amb l'autorització prèvia de l'òrgan o administració concedent de l'ajut o subvenció. En cas contrari, correspon el retorn del fons o subvenció. Aquests ingressos han d'identificar-se amb el codi de projecte corresponent.

Altres ajuts o subvencions específics concedits a les unitats

Són subvencions o ajuts concedits per entitats o particulars, amb una finalitat concreta. S'apliquen a la finalitat establerta en les condicions fixades en la concessió.

CAPÍTOL II. ASPECTES SINGULARS

Article 29. Ingressos per projectes, activitats de recerca, transferència de coneixement i assistència tècnica prestats a tercers

1. Els ingressos que s'obtenen com a contraprestació per activitats acadèmiques, en especial de recerca i transferència de coneixement, queden afectats directament a les unitats en les quals s'han generat. Aquest ingressos estan gravats amb una quota de participació en despeses generals i indirectes que estableix el Consell Social, que es concreta en l'apartat de tarifes i preus del pressupost. Aquesta quota reté o bloqueja un percentatge dels ingressos rebuts en el moment en què se'n reconeix el dret de cobrament.
2. El Servei de Suport a la Recerca i la Innovació, conjuntament amb el Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i la Innovació i les unitats transversals de gestió⁷ (UTG), cadascuna en els àmbits d'activitat respectius, gestionen en col·laboració amb les unitats els projectes, els ingressos i les despeses, així com els recursos destinats a programes i altres accions relacionats amb la recerca i la transferència de coneixement que són encomanats pels òrgans de govern.
3. Atenent la documentació de resolució positiva de l'organisme o institució que atorga l'ajut o subvenció, els serveis esmentats han d'habilitar la disponibilitat dels crèdits necessaris per iniciar el projecte. No es pot habilitar la disponibilitat de crèdit fins que no se n'ha confirmat el cobrament. En casos excepcionals, en especial quan no disposar de crèdit va en detriment de l'execució en el termini previst i de la manera adequada al projecte perquè es requereix una justificació de despeses produïdes efectivament, el gerent o gerenta, a petició expressa de l'investigador o investigadora o el grup de recerca, pot autoritzar-ne la disponibilitat, sempre que

⁷ En aplicació dels nous estatuts de la UPC on diu "unitats transversals de gestió (UTG)" ha de dir "unitats territorials de gestió (UTG)". Veure el punt (2) de l'apèndix.

existeixi un acord de concessió individualitzat a favor de la UPC per part de l'entitat atorgant i la Universitat compleixi les condicions necessàries per poder dur a terme l'activitat subvencionada.

4. S'ha d'assignar per a cada projecte o activitat una codificació diferenciada.
5. Les despeses i els pagaments es gestionen seguint les normes i procediments previstos en aquestes bases, i d'acord amb les directrius de la Gerència i els procediments que tinguin establerts els serveis responsables.
6. Els actius adquirits per mitjà d'aquests recursos s'incorporen al patrimoni de la Universitat i queden adscrits a la unitat que els ha generat.
7. Els romanents de projectes finalitzats només es poden aplicar a les finalitats concretes establertes en el projecte, sempre d'acord amb el marc normatiu vigent. En tot cas, cal demanar una autorització expressa de la Gerència o la persona en qui delegui quan aquests fons es volen destinar a altres activitats que no són pròpiament de recerca o transferència de coneixement, i no tenen relació directa amb un conveni de col·laboració vigent.
8. Correspon al Servei de Suport a la Recerca i la Innovació, conjuntament amb el Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i la Innovació i les unitats transversals de gestió⁸ (cada una d'aquestes unitats en els àmbits d'activitat respectius), vetllar pel tancament administratiu dels projectes, un cop han finalitzat, i compensar el saldos resultants amb el conjunt de liquiditat de la resta de projectes de l'investigador o investigadora o el grup de recerca al qual pertany.
9. Els romanents especials generats per convenis, serveis, cursos, congressos i donacions es poden destinar a altres activitats de recerca que es considerin necessaris per mantenir i potenciar l'activitat de recerca del grup o de la unitat.
10. No es poden imputar despeses a projectes finalitzats, llevat de les que es considerin necessàries per al tancament administratiu del projecte.
11. No es permet fer apunts comptables de trasllats de recursos que suposin un increment de la disponibilitat dels projectes de recerca o transferència en detriment d'altres partides de la UPC. Només és possible registrar trasllats en aquest sentit en els casos de correcció d'errors d'imputació i de cofinançament o repercussió de despesa per la utilització compartida d'un bé o servei adquirit. En tot cas, cal adjuntar-hi la documentació explicativa del motiu de l'operació.

⁸ En aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "unitats transversals de gestió" ha de dir "unitats territorials de gestió". Veure el punt (2) de l'apèndix

Article 30. Pagaments per devolució de subvencions

Els reintegraments de subvencions provocats per no haver executat completament un projecte subvencionat o per renúncia o per manca d'acceptació de la despesa justificada per part de l'organisme atorgant, s'han de realitzar sempre d'acord amb el que estableix la convocatòria. El procediment habitual és ordenar el reintegrament juntament amb el lliurament de la justificació corresponent.

El pagament de l'import que s'ha de reintegrar i els interessos de demora corresponents són a càrrec del projecte de recerca o del centre gestor beneficiari, i, per tant, en disminueixen la capacitat de despesa. En el cas que no hi hagi prou disponibilitat o pressupost, disminueix la capacitat de despesa dels grups de disponibilitat i/o els centres gestors del professor o professora que se n'ha beneficiat i/o de la seva unitat acadèmica⁹. Aquest criteri és aplicable en tots els casos, llevat que el fet que hagi originat la devolució d'import de subvencions de projectes o ajuts sigui atribuïble a l'administració de la Universitat. En aquests casos, s'ha de requerir per escrit la justificació a les unitats afectades i la Gerència, un cop analitzades les justificacions, acaba decidint la imputació final dels imports que s'han de retornar.

Article 31. Ingressos per congressos i cursos de curta durada organitzats per la UPC

La gestió d'aquesta tipologia d'ingressos s'ha de fer d'acord amb els procediments de gestió establerts pel Servei de Gestió Econòmica de la Recerca. Per fer-ho, en tot cas s'han de tenir en compte les consideracions següents:

- Cal obrir un codi de projecte específic, si es requereix pel nombre d'inscrits previst, i un compte corrent a nom de la UPC en el qual s'ingressen les inscripcions, si s'escau.
- S'emeten les factures corresponents per a cada un dels assistents.
- Cal imputar totes les despeses de la mateixa activitat al mateix codi, per assegurar la traçabilitat de les despeses que s'han produït.
- Com a molt tard un mes després que hagi acabat l'acte, el professor o professora o la unitat responsable ha de liquidar els ingressos i despeses. Cal traspasar el saldo resultant, un cop deduït l'overhead, a un projecte de grup de la unitat.

En el cas que el professor o professora o el grup o la unitat responsable opti per externalitzar la gestió amb una entitat o empresa especialitzada a organitzar aquesta tipologia d'activitats, cal formalitzar el contracte corresponent d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. L'import resultant del congrés

⁹ En aplicació dels nous estatuts de la UPC on diu "unitat acadèmica" ha de dir "unitat". Veure el punt (5) de l'apèndix.

que ha de percebre la UPC queda subjecte a l'aplicació del percentatge de costos indirectes aplicable a aquesta tipologia d'activitats.

Article 32. Ingressos per operacions de micromecenatge

Les actuacions de micromecenatge que s'inicien per al finançament d'alguna activitat relacionada amb la Universitat han de ser autoritzades per la Gerència. Cal adjuntar a la sol·licitud que cal presentar un informe que descrigui l'actuació, que ha de contenir, entre d'altres:

- L'objectiu de l'activitat i el termini màxim per executar-la.
- L'estimació d'ingressos i despeses que es preveuen.
- Les mesures previstes en el cas que no es pugui iniciar l'activitat per una recaptació insuficient o per altres motius, entre els quals es preveu, si s'escau, la devolució de les quantitats rebudes o el compromís d'assumpció de les despeses que s'han produït.

Article 33. Participació en societats o entitats

La participació de la Universitat en societats, entitats o organitzacions de caràcter civil o mercantil amb finalitat de lucre o sense que suposi per a la UPC obligacions o drets de caràcter econòmic o patrimonial o altres compromisos, ha de ser autoritzada pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

Article 34. Tractament de la morositat en la recaptació d'ingressos

El Consell Social, mitjançant l'Acord CS/2023/08/15, ha aprovat les directrius per a la reducció de la morositat a la UPC.

Són responsables d'aplicar les directrius de morositat de manera coordinada en els termes que s'hi estableixen:

- El PDI, la unitat o el servei que promou i/o impulsa l'activitat de recerca o transferència, les pràctiques en empreses o altres.
- La unitat responsable de fer-ne la gestió i el seguiment fins al cobrament.

El document defineix les accions que s'han de dur terme, que són de tres tipus: preventives, de reclamació del deute i derivades.

Les unitats transversals de gestió¹⁰ són les unitats de referència que han de vetllar en primera instància perquè es reclami el pagament dels imports que es deuen a la UPC i alhora

¹⁰En aplicació dels nous estatuts de la UPC on diu "unitats transversals de gestió" ha de dir "unitats territorials de gestió". Veure el punt (2) de l'apèndix.

evitar que s'esdevinguin situacions de risc per la manca de documentació o informació que impedeixi acreditar els deutes en processos de reclamació extrajudicials (mediació, etc.).

D'altra banda, els serveis que donen suport transversal a tota la Universitat en activitats especialitzades, el Servei de Gestió Acadèmica, l'Àrea de Recerca i Transferència, l'Àrea d'Economia i els Serveis Jurídics, amb la direcció i coordinació de la Comissió de Morositat, han de vetllar perquè els processos de reclamació segueixin uns criteris homogenis entre les unitats i alhora aquestes disposin en tot moment de la informació necessària i actualitzada sobre els deutes pendents i els estats de reclamació d'aquests deutes.

Correspon al gerent o gerenta o la persona en qui delegui autoritzar, mitjançant una resolució, la cancel·lació dels deutes, per fer-ne posteriorment la comptabilització. És un requisit la tramitació prèvia de l'expedient de pèrdues corresponent, en el qual s'han de detallar la situació del deutor i les actuacions fetes, juntament amb els documents justificatius i la provisió realitzada.

Tot ajornament o modificació dels termes i condicions del deute vigent han d'estar justificats i solament els pot autoritzar el gerent o gerenta (càrrec que exerceix la competència delegada pel rector o rectora). Qualsevol ajornament o modificació de deute que no comptin amb l'autorització del gerent o gerenta són nuls de ple dret i poden ser objecte de responsabilitat per part de la persona que els ha autoritzat sense tenir-ne la competència.

En cas que les factures hagin donat lloc a ingressos específics vinculats a serveis de recerca i transferència i activitats acadèmiques, que hagin generat disponibilitat per a projectes i/o pressupost, la cancel·lació dels drets reconeguts pel fet que són incobrables produeix automàticament la baixa de la disponibilitat.

L'Àrea Econòmica, l'Àrea de Recerca i el Servei de Gestió Acadèmica donen suport a les unitats i al professorat perquè facin una aplicació correcta d'aquestes directrius. En aquest sentit, es faculta aquests serveis perquè facin un seguiment periòdic de la morositat, conjuntament amb la Comissió de Seguiment de la Morositat, i puguin demanar a les unitats i centres gestors la informació que considerin necessària per assegurar la bona aplicació dels criteris descrits en aquest document.

Títol V. Tancament de l'exercici

Article 35. Tancament de l'exercici

S'han d'imputar a l'exercici econòmic tots els ingressos que han estat liquidats o que hi corresponen i totes les obligacions que s'acrediten com a contraetes en el mateix període. Per assegurar aquest principi, la Gerència estableix abans del 15 de novembre de l'any en curs les normes de gestió i les dates límit d'expedició, presentació i tramitació dels diferents documents comptables, tenint en compte especialment el marc de justificació dels projectes de recerca.

Títol VI. La gestió financera

CAPÍTOL I. DESCRIPCIÓ I MODALITATS

Article 36. Tresoreria

La tresoreria de la Universitat la constitueixen el conjunt de recursos financers, ja siguin diners, valors o crèdits, tant per operacions pressupostàries com extrapressupostàries.

La tresoreria té caràcter universal, és a dir, els recursos que es generen es destinen a les necessitats globals de la Universitat.

La Gerència és qui té la competència per actuar en l'àmbit de la tresoreria i pot delegar en altres càrrecs les actuacions concretes que consideri oportunes.

Els comptes de la Universitat oberts en les entitats financeres han de tenir caràcter mancomunat.

Segons l'activitat que es desenvolupa, els comptes oberts en entitats financeres poden ser:

1. Comptes operatius, en els quals se centralitzen les operacions de cobrament i pagament.
2. Comptes de recaptació, la funció principal dels quals és la recaptació d'una tipologia d'ingressos determinada (matrícula, taxes, convenis de cooperació educativa...).
3. Comptes de crèdit, en què s'articulen les pòlisses de crèdit a curt termini.
4. Comptes d'habilitació de les unitats, per a la liquidació de les despeses de gestió descentralitzada.

Article 37. Comptes operatius

Són els comptes en què es desenvolupa l'activitat de la tresoreria, tant de cobraments de subvencions, ajuts i altres, com de pagaments que es realitzen centralitzadament des del Servei d'Economia. La transferència bancària és la modalitat de pagament preferent.

Els drets de cobrament es liquiden majoritàriament en aquests comptes.

Article 38. Comptes de recaptació

Els comptes de recaptació es destinen al cobrament dels drets de matrícula, taxes i altres ingressos derivats d'activitats desenvolupades per la Universitat. Els saldos d'aquests comptes es transfereixen als comptes operatius o als comptes de crèdit, segons la necessitat de cada moment.

Els comptes destinats a la recaptació d'inscripcions a cursos, congressos, conferències o activitats similars han de ser cancel·lats com a màxim al cap de sis mesos que hagi acabat l'activitat que n'hagi justificat l'obertura. No pot quedar cap ingrés sense registrar a 31 de desembre.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al Servei d'Economia, perquè en faci el control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, la informació de la qual queda a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

Article 39. Comptes de crèdit

La contractació d'aquests tipus de comptes requereix l'aprovació del Consell Social i del Govern de la Generalitat, que estableixen el límit que es pot contractar amb les entitats financeres, segons el que s'exposa a l'article 45 d'aquestes bases.

Article 40. Comptes d'habilitació de les unitats

Són els comptes que es posen a disposició de les unitats acadèmiques i les unitats tècniques de gestió o serveis¹¹, i es gestionen de manera descentralitzada.

La funció d'aquests comptes és liquidar despeses que per raons d'eficiència en la gestió no s'haurien de derivar a la gestió de pagaments centralitzats. Els responsables de les unitats poden considerar oportú compatibilitzar aquests comptes amb la disposició d'una caixa d'efectiu per a petits pagaments, la dotació i reposició de la qual prové dels comptes d'habilitació.

¹¹ En aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "unitats acadèmiques i les unitats tècniques de gestió o serveis" ha de dir "unitats". Veure el punt (6) de l'apèndix.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al Servei d'Economia, perquè en faci el control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, la informació de la qual queda a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

El gerent o gerenta pot autoritzar, de manera excepcional i per períodes de temps limitats, comptes d'habilitació vinculats a centres de recerca o instal·lacions de recerca singulars, quan el volum de despeses ho justifiqui. En aquests casos, prèviament a l'obertura del compte, cal identificar les persones de suport que s'encarreguen de la justificació periòdica de les despeses i de la conciliació bancària del compte. En funció del volum de necessitats de pagaments que s'han de fer, s'estableix el fons de maniobra que es transfereix des de comptes de gestió centralitzada, així com les reposicions successives d'aquest fons. Per justificar els fons, periòdicament i com a mínim un cop al mes, s'han de presentar els corresponents documents de fase d'execució de la despesa descrits en l'art. 11 (ADOP), acompanyats de factures, tiquets o documents anàlegs acreditatius de la despesa. Per fer-ho, disposen del suport tècnic de les unitats que tenen la gestió descentralitzada. Aquesta justificació és la que possibilita de manera immediata i posteriorment la reposició dels fons que s'han utilitzat.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al Servei de Gestió Econòmica de la Recerca, perquè en faci el control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, la informació de la qual queda a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

Les persones autoritzades en aquests comptes es determinen per mitjà d'una resolució de signatures que publica la Universitat.

Article 41. Targetes de dèbit com a mitjà de pagament

Targetes vinculades a les unitats acadèmiques i als serveis¹²

La Gerència pot autoritzar, prèvia justificació de la necessitat, la disposició de targetes de dèbit o prepagament, de les quals determina el límit de crèdit assignat.

En el cas de les unitats acadèmiques¹³, es poden dotar d'una targeta de dèbit o prepagament a nom del director acadèmic o directora acadèmica de la unitat. El Servei d'Economia dota aquestes targetes de fons i en fa la reposició de manera centralitzada.

De manera excepcional i si el volum de necessitats de pagaments ho justifica, es pot assignar al responsable de gestió de la unitat o servei una targeta de prepagament. En aquest cas, es doten des del compte d'habilitació, cosa que fa que les recàrregues s'ha-

¹² En aplicació dels nous estatus de la UPC, on diu "a les unitats acadèmiques i serveis" ha de dir "a les unitats". Veure el punt (7) de l'apèndix.

¹³ En aplicació dels nous estatus de la UPC, on diu "unitats acadèmiques" ha de dir "unitats estructurals". Veure el punt (7) de l'apèndix.

gin de fer en el moment previ als pagaments. Al final de l'exercici la targeta no ha de tenir saldo positiu.

Targetes vinculades a activitats de recerca

El Servei de Gestió Econòmica de la Recerca és el servei encarregat de la gestió operativa de lliurament i control de les targetes assignades al personal investigador de la Universitat. Aquestes targetes sempre han de ser de la modalitat de dèbit o prepagament.

L'assignació d'una targeta de dèbit o prepagament s'efectua a sol·licitud expressa del PDI i s'assigna tenint en compte una anàlisi financera dels projectes de recerca vius dels quals és investigador o investigadora principal, les necessitats de pagaments immediats de petit import de les despeses vinculades als projectes i d'acord amb els criteris fixats per la Gerència.

El Servei de Gestió Econòmica de la Recerca revisa cada any els criteris que determinen l'atorgament d'aquestes targetes, a instàncies de la Gerència, per proposar els canvis que es considerin oportuns.

Cada investigador o investigadora només pot tenir assignada com a màxim una targeta de prepagament, el qual, mitjançant la signatura d'un protocol, adquireix les obligacions que se'n deriven i ha de complir la normativa específica de manera inexcusable. A la vegada, la targeta té per defecte un import màxim de dèbit. Totes les despeses que es paguin amb la targeta han de quedar comptabilitzades al grup de disponibilitat al qual està vinculada.

No es permet la retirada d'efectiu del compte mitjançant la targeta de prepagament o cap altra modalitat de pagament.

Semestralment, el Servei d'Economia informa la Gerència de les targetes actives i, de manera resumida, dels principals moviments i incidències que cal destacar al llarg del període d'anàlisi.

El Servei d'Economia és el servei encarregat d'establir el protocol i les responsabilitats de cada unitat i professor o professora o investigador o investigadora, per fer el seguiment anual i la conciliació comptable d'aquestes targetes.

Article 42. Disposicions de fons en forma de bestreta per raons de servei

Les bestretes per raons de servei o per atendre despeses protocol·làries i representatives les ha de sol·licitar la mateixa persona interessada a la unitat gestora, la qual s'encarrega d'autoritzar-ne la disposició fins a un màxim de 600 €. La Gerència pot autoritzar de manera excepcional bestretes fins a un màxim de 1.500 €.

Les bestretes per indemnització per raó de servei (dietes) es calculen d'acord amb la normativa descrita a l'article 15.

Les bestretes es liquiden de manera ordinària durant els 15 dies següents a la data en què ha acabat l'activitat (p. ex., un viatge) que l'origina i de manera extraordinària i com a màxim durant els 3 mesos següents a la data en què s'ha rebut. En tot cas, l'import total de les bestretes s'ha de liquidar abans del 31 de desembre de l'any en curs. Queden explícitament exclosos del càlcul de l'import de les bestretes els imports que s'han d'abonar directament a l'agència de viatges per a la contractació dels bitllets o reserves.

Article 43. Inversions de tresoreria a curt termini

Per dur a terme una gestió eficient dels recursos públics, quan es produeixen excedents de tresoreria puntuals el Servei d'Economia demana ofertes a les entitats financeres per obtenir rendibilitat d'aquests excedents, les quals s'han d'adequar a les necessitats del funcionament de la Universitat.

Les operacions s'han de realitzar en productes financers que no comportin cap risc de pèrdua de l'import invertit i amb condicions favorables de liquiditat, per poder-les recuperar ràpidament en cas de necessitats de tresoreria imprevistes.

Per a les imposicions a termini en comptes bancaris, quan la durada no és superior als 12 mesos, el Consell Social autoritza el rector o rectora o la persona en qui delegui a fer la subscripció amb les entitats bancàries, a proposta del gerent o gerenta.

Per a operacions diferents de les anteriors, cal l'autorització prèvia del Consell Social.

El rector o rectora o la persona en qui delegui també pot fer la cancel·lació anticipada total o parcial d'aquestes imposicions, si les necessitats de tresoreria ho requereixen.

El gerent o gerenta ha d'informar el Consell de Govern i el Consell Social, en el marc de les seves comissions econòmiques, dels imports invertits i dels rendiments obtinguts al llarg de l'any.

CAPÍTOL II. TERMINI DE PAGAMENT

Article 44. Termini de pagament

El termini de pagament s'ha d'ajustar al que estableix la normativa vigent. Tanmateix i atenent la situació de la tresoreria en cada moment, la Gerència ha de prioritzar els pagaments d'acord amb les disponibilitats de fons líquids.

CAPÍTOL III. OPERACIONS FINANCERES

Operacions d'endeutament

La Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya, en el títol IV, regula l'accés a l'endeutament de les entitats que, d'acord amb les normes del sistema europeu de comptes (SEC), han estat classificades en el sector de l'Administració pública de la Generalitat. S'hi estableix que la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor dicta la instrucció relativa a la formalització d'operacions d'endeutament, en qualsevol modalitat, i a la contractació d'operacions de cobertura de tipus d'interès i tipus de canvi per part de les empreses públiques i altres entitats de qualsevol forma jurídica admesa en dret amb participació de la Generalitat. Aquesta instrucció s'aplica a les universitats públiques catalanes.

Article 45. Operacions d'endeutament a llarg termini

1. Les entitats que, d'acord amb les normes del sistema europeu de comptes (SEC), han estat classificades en el sector de l'Administració pública de la Generalitat no poden formalitzar operacions que comportin un increment d'endeutament respecte del que tenien autoritzat el 31 de desembre de l'any anterior, llevat de les excepcions previstes a la mateixa llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya vigent.
2. S'autoritza les entitats i empreses públiques perquè, a proposta de la conselleria competent en matèria de finances públiques, modifiquin, refinancin i substitueixin operacions d'endeutament per obtenir un cost menor i per garantir-ne la solvència i optimitzar els costos associats a la gestió d'operacions de refinançament del deute.
3. L'efectivitat de l'autorització d'endeutament de les entitats queda condicionada a l'aprovació del corresponent acord de govern de la Generalitat de Catalunya, el qual ha de fixar les característiques de les operacions d'endeutament, a proposta de la conselleria competent en matèria de finances públiques. En qualsevol cas, les entitats afectades no poden contreure obligacions de despesa amb càrrec a aquestes operacions sense l'aprovació de l'acord de govern esmentat.
4. Per calcular els límits establerts en aquest article, no s'hi han d'incloure les operacions finançades amb préstecs i bestretes reemborsables provinents d'administracions públiques, ni els arrendaments financers concertats amb proveïdors d'equipaments.
5. El cost màxim de l'operació, incloent-hi les comissions i altres despeses, s'ha d'ajustar al que estableix la resolució del Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable

a les comunitats autònomes que s'adhereixen al fons de finançament a comunitats autònomes, incloent-hi els organismes i ens públics que es classifiquen en el sector de l'Administració pública segons el sistema europeu de comptes.

6. Correspon a la Gerència de la Universitat proposar les operacions de crèdit a llarg termini que es consideri necessari formalitzar per atendre les obligacions que contrau la Universitat, d'acord amb el marc normatiu vigent, i amb quines entitats cal formalitzar-les, d'acord amb criteris d'oportunitat econòmica. Aquestes propostes s'han de sotmetre a l'aprovació del Consell Social.
7. A continuació es presenten a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor, previ informe favorable del Departament de Recerca i Universitats, perquè tramiti l'acord de govern de la Generalitat de Catalunya.

Article 46. Operacions d'endeutament a curt termini

Per formalitzar aquestes operacions, la Universitat ha de seguir el procediment establert per la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor, i s'hi aplica el que estableix l'art. 45, apartats 1 a 5.

S'autoritza el gerent o gerenta a tramitar la renovació de les operacions d'endeutament a curt termini, formalitzades en pòlisses de crèdit, durant l'exercici 2026, fins al límit autoritzat a 31 de desembre de 2025.

Article 47. Avals

Article 47.1 Avals requerits a la Universitat com a garantia de negocis jurídics

La Universitat pot utilitzar el recurs de l'aval, en circumstàncies especials i d'interès general, sempre que li requereixin altres entitats, en els supòsits i amb les condicions següents:

- a) Import inferior a 50.000 euros:

S'autoritza el gerent o gerenta perquè formalitzi els avals temporals, que li requereixin altres entitats, que siguin exigibles en concepte de garantia provisional per participar en licitacions o com a garantia definitiva per adjudicar contractes del sector públic, o bé que siguin exigibles en concepte de garantia per obtenir ajuts públics.

El gerent o gerenta ha d'informar-ne el Consell Social en la propera sessió, sigui ordinària o extraordinària.

- b) Import igual o superior a 50.000 euros o la resta de supòsits no previstos a l'apartat anterior:

En la resta de supòsits no previstos a l'apartat a, correspon al Consell Social, a proposta del gerent o gerenta, aprovar la formalització d'aval temporal que siguin exigibles per a qualsevol operació o negoci jurídic de la Universitat. L'aprovació del Consell Social també ha d'incloure autoritzar el gerent o gerenta per formalitzar-los.

Si escau, el Consell Social ho ha de traslladar a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

47.2 Avals que la UPC atorga a altres entitats

D'acord amb el que preveu la lletra *f* de l'article 89 de la LUC, si la Universitat atorga avals a favor d'altres entitats els ha d'acordar el Consell Social i presentar-los al departament competent en matèria d'universitats, perquè els autoritzi el Govern de la Generalitat, d'acord amb la normativa vigent. El Consell Social també ha de vetllar pel compliment d'aquestes operacions i de la normativa que hi és aplicable.

Títol VII. Disposicions transitòries

Primera

La despesa de capítol primer queda condicionada a l'autorització definitiva de la Generalitat de Catalunya.

Títol VIII. Disposicions finals

Primera. Desenvolupament de les bases d'execució

S'autoritza la Gerència a desenvolupar, si escau, aquestes bases d'execució mitjançant circulars de gestió econòmicoadministrativa. Així mateix, també pot ordenar que es duguin a terme mesures específiques de control intern que n'assegurin un seguiment correcte.

Segona. Control intern

D'acord amb el Reglament de la Inspecció de Serveis i Control Intern, aprovat per l'Acord CG/2025/02/26, de 25 de març de 2025, la Inspecció de Serveis i Control Intern es configura com l'òrgan encarregat de vetllar pel funcionament correcte dels serveis que presta la Universitat Politècnica de Catalunya i d'exercir el control intern de la seva activitat econòmicofinancera.

La Inspecció de Serveis i Control Intern exerceix les seves funcions sobre totes les unitats en què s'organitza la Universitat Politècnica de Catalunya, d'acord amb els Estatuts, així com respecte a tot el personal, tant el docent i investigador com el tècnic, de gestió i d'administració i serveis, i a l'estudiantat.

D'acord amb el reglament esmentat, exerceix les funcions de control intern i auditoria següents:

- a) Comprovar el compliment dels requisits, normatives i procediments de gestió comptable, financera i pressupostària de la Universitat, i fer-ne el seguiment.
- b) Auditar els actes que puguin donar lloc al reconeixement i a la liquidació de drets i obligacions de contingut econòmic, o que tinguin repercussió financera o patrimonial.

- c) Avaluar el disseny dels procediments de control i vetllar perquè se'n faci la implantació.
- d) Avaluar la qualitat de la contractació administrativa.
- e) Detectar riscos i possibles irregularitats, errors o frau, i proposar-hi mesures correctores.
- f) Promoure la formació i sensibilització quant a control intern i gestió de riscos.

Amb aquesta finalitat, els tècnics i tècniques d'aquest òrgan estan facultats per demanar els documents i dictàmens que consideren oportuns als òrgans i unitats de la Universitat, que n'han d'atendre el requeriment. Igualment, poden realitzar auditories internes de les unitats i serveis, així com informes tècnics, i proposar mesures correctores respecte de determinats actes o processos de gestió vinculats a l'activitat econòmica i a la contractació pública.

Tercera. Auditoria externa

El Consell Social ha de vetllar perquè, prèviament a l'aprovació dels comptes anuals i de la liquidació del pressupost de la Universitat, se n'hagi fet l'auditoria, la qual pot ser sol·licitada a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya o bé a serveis externs. El Consell Social ha de supervisar els resultats de les auditories, els quals s'han de trametre al departament competent en matèria d'universitats de la Generalitat de Catalunya, el qual els ha de lliurar a la Sindicatura de Comptes.

Quarta. Pròrroga del pressupost

Si el dia 1 de gener de l'exercici pressupostari, per qualsevol motiu, no s'ha aprovat el pressupost, es considera automàticament prorrogat el de l'any anterior en els crèdits inicials, fins que el Consell Social n'aprova un de nou. La pròrroga no afecta els crèdits de despesa que corresponen a serveis, projectes o programes que finalitzen durant l'exercici ni els que depenen de la confirmació del finançament afectat.

Cinquena. Vigència i desenvolupament

L'aprovació d'aquestes bases d'execució del pressupost està condicionada al pressupost de cada any, de manera que la seva vigència és la mateixa que la del pressupost que l'acompanya. Si un any es produeix una pròrroga pressupostària, automàticament es prorroguen també les bases d'execució del pressupost que l'acompanyen.

El desenvolupament es recull en les actuals normes específiques de gestió econòmica de la UPC i en les que desenvolupi la Gerència mitjançant circulars de Gerència o circulars operatives de gestió.

Sisena. Procés de revisió de despesa

S'autoritza la Gerència a fer un procés de revisió de la despesa en col·laboració amb totes les unitats bàsiques i funcionals¹⁴. L'objectiu d'aquest procés és revisar les polítiques de despesa per detectar-ne oportunitats d'eficiència en la gestió dels recursos de cara a exercicis futurs.

Setena. Períodes de baixa ocupació d'espais

Els òrgans de govern de la Universitat tenen prevista la continuïtat de les mesures d'estalvi energètic per reduir les despeses derivades de la baixa ocupació d'espais on es preveu, de manera general, la suspensió dels serveis administratius i de suport que no siguin necessaris per a l'atenció a l'estudiantat i el PDI.

Per al 2026, els períodes de baixa ocupació d'espais previstos són:

- 2 i 5 de gener
- Del 3 al 21 d'agost
- 28, 29, 30 i 31 de desembre

En aquests períodes, les unitats han d'establir els serveis mínims necessaris per cobrir les obligacions inajornables de serveis o suport i situacions sobrevingudes, o de manteniment de xarxes i instal·lacions. Aquests serveis han de ser acordats amb la Gerència i es revisen anualment, en funció dels serveis que s'hagin dut a terme efectivament.

Els dies inclosos en aquests períodes de baixa ocupació tenen la consideració de dies inhàbils a l'efecte del còmput dels terminis dels procediments administratius de la UPC, a excepció dels procediments de contractació administrativa, que es regeixen per una convocatòria pròpia i una normativa específica.

Mitjançant l'Acord núm. 149/2016, del Consell de Govern, pel qual s'aprova l'adaptació del calendari de dies inhàbils de la Seu Electrònica de la Universitat i dels procediments administratius tramitats per la UPC a partir de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, el mes d'agost ja havia estat declarat inhàbil.

¹⁴ En aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "unitats bàsiques i funcionals" ha de dir "unitats". Veure el punt (8) de l'apèndix.

Pressupost 2026



PLANTILLES DE PERSONAL



10

RESUM PROPOSTA AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA DE PERSONAL

Classes de personal	Places contracte	Places ETC	Cost retributiu	Quotes Seguretat Social	Total proposta autorització despesa
PDI Funcionari	635,00	628,82	55.679.836,69	462.090,89	56.141.928,00
PDI Laboral	1.876,73	1.532,49	81.031.512,39	22.287.095,31	103.318.608,00
PTGAS Funcionari	977,00	977,00	42.527.395,45	11.191.783,55	53.719.179,00
PTGAS Laboral	629,50	629,50	28.008.356,33	8.299.274,83	36.307.631,00
Subtotal	4.118,23	3.767,81	207.247.100,86	42.240.244,58	249.487.346,00
Emèrits	-	-	0,00	0,00	0,00
Pla eméritatge	-	-	0,00	0,00	0,00
Cofinançats Ramon y Cajal i Beatriz Galindo	0,00	36,99	319.274,21	97.972,15	417.246,00
Restat investigadors de Convocatòria	0,00	0,00	2.241.038,85	662.965,38	2.904.004,00
Total autorització de despesa	4.118,23	3.804,80	209.807.413,92	43.001.182,11	252.808.596,00

Càrrec acadèmic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	Places contracte	Cost total anual
Rector/a	1.713,02 €	3.426,04 €	23.982,28 €	1	23.982,28 €
Vicerectors/res i equivalents	774,44 €	1.548,88 €	10.842,16 €	12	130.105,92 €
Directors/res de centre i equivalents	603,83 €	1.207,66 €	8.453,62 €	18	152.165,16 €
Coordinador/a de les PAU a la UPC	544,77 €	1.089,54 €	7.626,78 €	1	7.626,78 €
Directors/res de departament i equivalents	436,96 €	873,92 €	6.117,44 €	38	232.462,72 €
Sotsdirectors/res de centre i equivalents	325,87 €	651,74 €	4.562,18 €	134	611.332,12 €
Directors/res d'institut i equivalents	260,90 €	521,80 €	3.652,60 €	9	32.873,40 €
Secretaris/àries de departament	234,90 €	469,80 €	3.288,60 €	31	101.946,60 €
Subtotal				244	1.292.494,98 €
2% per càrrecs en funcions					25.849,90 €
Total					1.318.344,88 €

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

Exercici: 2026
Vinculació: Funcionari
Tipus: Personal Docent i Investigador

Categoria	Places contracte	Places ETC (a)	Retribucions individuals						Cost retributiu total anual (= a*d)
			Sou base	Complement destí	Complement específic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT - TC	211,00	211,00	1.333,40	1.044,71	1.177,90	3.556,01	6.090,88	48.763,00	10.288.993,00
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT - 6H	1,00	0,43	577,63	452,57	510,27	1.540,46	2.638,57	21.124,13	21.124,13
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT - 3H	1,00	0,22	288,81	226,28	255,13	770,23	1.319,28	10.562,07	10.562,07
TITULAR D'UNIVERSITAT - TC	360,00	360,00	1.333,40	956,84	549,53	2.839,77	4.658,40	38.735,64	13.944.830,40
TITULAR D'UNIVERSITAT - 6H	2,00	0,87	577,63	414,50	238,06	1.230,19	2.018,02	16.780,28	33.560,56
TITULAR D'UNIVERSITAT - 3H	4,00	0,87	288,81	207,25	119,03	615,09	1.009,01	8.390,14	33.560,56
CATEDRÀTIC/A D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA - TC	21,00	21,00	1.333,40	956,84	549,53	2.839,77	4.658,40	38.735,64	813.448,44
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA - TC	34,00	34,00	1.333,40	839,48	339,32	2.512,20	4.003,26	34.149,66	1.161.088,44
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA - 6H	1,00	0,43	577,63	363,66	146,99	1.088,29	1.734,21	14.793,63	14.793,63
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA - 3H	0,00	0,00	288,81	181,83	73,50	544,14	867,11	7.396,82	0,00
PROF. NUM. D'ESCOLA OFIC. NÀUTICA	0,00	0,00	1.333,40	839,48	339,32	2.512,20	4.003,26	34.149,66	0,00
Subtotal	635,00	628,82							26.321.961,23

Altres conceptes salarials	Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Càrrecs Acadèmics	94.167,49	188.334,98	1.318.344,88
Antiguitat (triennis)	360.446,25	446.009,55	4.771.364,54
Complement per mèrits de docència (estadis)	2.065,86	4.016,68	28.806,95
Complement (estatal) per mèrits de docència	542.945,82	1.074.456,07	7.589.805,88
Complement (estatal) per mèrits de recerca i transferència	346.101,53	0,00	4.153.218,40
Complement per mèrits de recerca i transferència (autonòmic)	286.045,10	0,00	3.432.541,18
Complement per mèrits de docència (autonòmic)	394.509,24	0,00	4.734.110,87
Complement per mèrits de gestió (autonòmic)	41.425,77	0,00	497.109,18
Complement 1,4% (autonòmic)	456,55	0,00	5.478,59
Complement IPC	202.140,62	401.407,57	2.827.094,98
Reduccions de jornada, maternitat, absències			0,00
Grau consolidat Director General			0,00
Total altres conceptes salarials	2.270.304,22	2.114.224,86	29.357.875,46
TOTAL RETRIBUCIONS PDI Funcionari			55.679.836,69

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

Exercici: 2026

Vinculació: Laboral

Tipus: Personal Docent i Investigador

Categoria	Places contracte	Places ETC (a)	Retribucions individuals						Cost retributiu total anual (= a*d)
			Sou base	Complement categoria / millora	Complement lloc	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
CATEDRÀTIC/A CONTRACTAT/DA - TC	115,00	115,00	1.416,98	189,33	2.084,13	3.690,44	7.380,88	51.666,16	5.941.608,40
AGREGAT/DA - TC	501,58	501,58	1.416,98	189,33	1.421,76	3.028,07	6.056,14	42.392,98	21.263.470,91
LECTOR/A - TC	473,26	473,26	1.416,98	189,33	1.137,90	2.744,21	5.488,42	38.418,94	18.182.147,54
COL-LABORADOR/A - TC	40,00	40,00	1.416,98	0,00	901,36	2.318,34	4.636,68	32.456,76	1.298.270,40
COL-LABORADOR/A DOCTOR/A - TC	51,00	51,00	1.416,98	189,33	901,36	2.507,67	5.015,34	35.107,38	1.790.476,38
INVESTIGADOR/A ORDINARI/ÀRIA	3,00	3,00	1.416,98	189,33	948,65	2.554,96	5.109,92	35.769,44	107.308,32
DIRECTOR/A INVESTIGACIÓ - TC	10,00	10,00	1.416,98	189,33	1.421,76	3.028,07	6.056,14	42.392,98	423.929,80
INVESTIGADOR/A GRUP 2 (A EXTINGUIR)	3,00	3,00	2.206,63	0,00	238,23	2.444,86	4.889,72	34.228,04	102.684,12
ASSOCIAT/DA BÀSIC	298,70	87,42	557,06	0,00	98,80	655,86	1.114,12	8.984,44	2.683.652,23
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	304,99	89,27	696,29	0,00	123,48	819,77	1.392,58	11.229,82	3.424.982,80
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	76,20	22,30	812,35	0,00	201,69	1.014,04	1.624,70	13.793,18	1.051.040,32
INVESTIGADOR/A EN FORMACIÓ FPI	85,49	85,49	1.553,37				3.106,73	21.747,14	1.859.163,42
INVESTIGADOR/A EN FORMACIÓ FPU	51,17	51,17	2.024,24				4.048,49	28.339,43	1.450.128,40
Subtotal	2.013,39	1.532,49							59.578.863,04

Altres conceptes salarials	Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Antiguitat (triennis)	360.796,68	712.551,50	5.042.111,61
Complement per mèrits de docència (estadis)	1.187,62	2.375,24	16.626,65
Complement (estatal) per mèrits de docència	270.056,52	0,00	3.240.678,19
Complement (estatal) per mèrits de recerca i transferència	349.499,56	39.595,48	4.233.590,26
Complement per mèrits de recerca (autonòmic)	247.242,60	0,00	2.966.911,23
Complement per mèrits de docència (autonòmic)	310.587,57	0,00	3.727.050,81
Complement per mèrits de gestió (autonòmic)	14.295,63	0,00	171.547,57
Acord Mesa Universitats	9.048,77	0,00	108.585,24
CPT i altres complements	49.138,54	2.781,63	292.444,09
Plus perillositat, toxicitat i duresa	429,93	0,00	5.159,13
Reduccions de jornada, maternitats, absències			-100.000,00
Substitucions	136.275,78	112.635,41	1.747.944,74
Total altres conceptes salarials	1.748.559,19	869.939,26	21.452.649,52
TOTAL RETRIBUCIONS PDI Laboral			81.031.512,56

Exercici: 2026

Vinculació: Funcionari

Tipus: Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis

Subgrup	Nivell	Subnivell	Places contracte	Places ETC (a)	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)
					Sou base	Complement destí	Complement específic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
A1	30	B	1,00	1,00	1.333,40 €	1.164,74 €	5.759,66 €	8.257,80 €	15.494,46 €	114.588,06	114.588,06
A1	30	B0	0,00	0,00	1.333,40 €	1.164,74 €	5.412,91 €	7.911,05 €	14.800,96 €	109.733,56	0,00
A1	30	CA	1,00	1,00	1.333,40 €	1.164,74 €	3.056,92 €	5.555,06 €	10.088,98 €	76.749,70	76.749,70
A1	28	B1	1,00	1,00	1.333,40 €	1.000,81 €	4.550,48 €	6.884,69 €	12.748,24 €	95.364,52	95.364,52
A1	28	B2	6,50	6,50	1.333,40 €	1.000,81 €	4.121,43 €	6.455,64 €	11.890,14 €	89.357,82	580.825,83
A1	28	C	26,50	26,50	1.333,40 €	1.000,81 €	2.468,76 €	4.802,97 €	8.584,80 €	66.220,44	1.754.841,66
A1	28	E	2,00	2,00	1.333,40 €	1.000,81 €	3.632,44 €	5.966,65 €	10.912,16 €	82.511,96	165.023,92
A1	27	E1	2,00	2,00	1.333,40 €	956,84 €	3.210,47 €	5.500,71 €	9.980,28 €	75.988,80	151.977,60
A1	27	F	2,00	2,00	1.333,40 €	956,84 €	2.182,86 €	4.473,10 €	7.925,06 €	61.602,26	123.204,52
A1	26	F	3,00	3,00	1.333,40 €	839,48 €	2.182,86 €	4.355,74 €	7.690,34 €	59.959,22	179.877,66
A1	26	I	19,50	19,50	1.333,40 €	839,48 €	1.847,25 €	4.020,13 €	7.019,12 €	55.260,68	1.077.583,26
A1	26	L	0,00	0,00	1.333,40 €	839,48 €	1.497,32 €	3.670,20 €	6.319,26 €	50.361,66	0,00
A1	26	O	0,00	0,00	1.333,40 €	839,48 €	1.326,79 €	3.499,67 €	5.978,20 €	47.974,24	0,00
A1	24	I	48,00	48,00	1.333,40 €	700,84 €	1.847,25 €	3.881,49 €	6.741,84 €	53.319,72	2.559.346,56
A1	24	I2	1,00	1,00	1.333,40 €	700,84 €	1.570,44 €	3.604,68 €	6.188,22 €	49.444,38	49.444,38

A1	24	L	44,00	44,00	1.333,40 €	700,84 €	1.497,32 €	3.531,56 €	6.041,98 €	48.420,70	2.130.510,80
A1	24	O	2,00	2,00	1.333,40 €	700,84 €	1.326,79 €	3.361,03 €	5.700,92 €	46.033,28	92.066,56
A1	24	R	0,00	0,00	1.333,40 €	700,84 €	1.173,57 €	3.207,81 €	5.394,48 €	43.888,20	0,00
A1	24	S	0,00	0,00	1.333,40 €	700,84 €	1.010,97 €	3.045,21 €	5.069,28 €	41.611,80	0,00
A1	22	O	105,50	105,50	1.333,40 €	612,99 €	1.326,79 €	3.273,18 €	5.525,22 €	44.803,38	4.726.756,59
A1	22	R	122,00	122,00	1.333,40 €	612,99 €	1.173,57 €	3.119,96 €	5.218,78 €	42.658,30	5.204.312,60
A1	22	S	27,00	27,00	1.333,40 €	612,99 €	1.010,97 €	2.957,36 €	4.893,58 €	40.381,90	1.090.311,30
A2	28	C	0,00	0,00	1.152,97 €	1.000,81 €	2.468,76 €	4.622,54 €	8.620,90 €	64.091,38	0,00
A2	26	I	0,00	0,00	1.152,97 €	839,48 €	1.847,25 €	3.839,70 €	7.055,22 €	53.131,62	0,00
A2	24	I	0,00	0,00	1.152,97 €	700,84 €	1.847,25 €	3.701,06 €	6.777,94 €	51.190,66	0,00
A2	24	L	0,00	0,00	1.152,97 €	700,84 €	1.497,32 €	3.351,13 €	6.078,08 €	46.291,64	0,00
A2	24	O	0,00	0,00	1.152,97 €	700,84 €	1.326,79 €	3.180,60 €	5.737,02 €	43.904,22	0,00
A2	22	O	0,00	0,00	1.152,97 €	612,99 €	1.326,79 €	3.092,75 €	5.561,32 €	42.674,32	0,00
A2	22	R	0,00	0,00	1.152,97 €	612,99 €	1.173,57 €	2.939,53 €	5.254,88 €	40.529,24	0,00
A2	22	S	0,00	0,00	1.152,97 €	612,99 €	1.010,97 €	2.776,93 €	4.929,68 €	38.252,84	0,00
A2	20	T	182,00	182,00	1.152,97 €	528,66 €	969,44 €	2.651,07 €	4.677,96 €	36.490,80	6.641.325,60
A2	20	V	36,00	36,00	1.152,97 €	528,66 €	871,39 €	2.553,02 €	4.481,86 €	35.118,10	1.264.251,60
C1	24	I	0,00	0,00	865,68 €	700,84 €	1.847,25 €	3.413,77 €	6.592,60 €	47.557,84	0,00
C1	24	L	0,00	0,00	865,68 €	700,84 €	1.497,32 €	3.063,84 €	5.892,74 €	42.658,82	0,00
C1	24	R	0,00	0,00	865,68 €	700,84 €	1.173,57 €	2.740,09 €	5.245,24 €	38.126,32	0,00
C1	22	O	0,00	0,00	865,68 €	612,99 €	1.326,79 €	2.805,46 €	5.375,98 €	39.041,50	0,00
C1	22	R	0,00	0,00	865,68 €	612,99 €	1.173,57 €	2.652,24 €	5.069,54 €	36.896,42	0,00
C1	20	R1	1,00	1,00	865,68 €	528,66 €	1.212,91 €	2.607,25 €	4.979,56 €	36.266,56	36.266,56
C1	20	T	0,00	0,00	865,68 €	528,66 €	969,44 €	2.363,78 €	4.492,62 €	32.857,98	0,00



C1	20	V	0,00	0,00	865,68 €	528,66 €	871,39 €	2.265,73 €	4.296,52 €	31.485,28	0,00
C1	18	T	10,00	10,00	865,68 €	474,69 €	969,44 €	2.309,81 €	4.384,68 €	32.102,40	321.024,00
C1	18	V	334,00	334,00	865,68 €	474,69 €	871,39 €	2.211,76 €	4.188,58 €	30.729,70	10.263.719,80
C2	18	T	0,00	0,00	720,49 €	474,69 €	969,44 €	2.164,62 €	4.316,10 €	30.291,54	0,00
C2	18	V	0,00	0,00	720,49 €	474,69 €	871,39 €	2.066,57 €	4.120,00 €	28.918,84	0,00
Subtotal			977,00	977,00							38.699.373,08

Altres conceptes salarials	Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Antiguitat (triennis)	215.720,85	358.491,77	2.947.141,99
CPT, encàrrecs en funcions i altres complements	9.216,42	0,00	110.597,02
Complement regularització IPC	59.145,63	0,00	709.747,55
Inadequació de l'ocupant vs plaça	-94.627,60	0,00	-1.135.531,14
Reforços i substitucions	41.343,97	68.935,54	565.063,20
Reduccions de jornada, maternitat, absències	-33.500,00	0,00	-402.000,00
Pla de xoc PTGAS	86.083,65	0,00	1.033.003,76
Total altres conceptes salarials			3.828.022,37
TOTAL RETRIBUCIONS PTGAS funcionari			42.527.395,45

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

Exercici: 2026

Vinculació: Laboral

Tipus: Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis

Grup		Places contracte	Places ETC (a)	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)
				Sou base	Complement lloc	Complement millora addicional	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
A1	A0	0,00	0,00	2.547,26	2.642,08	16,95	5.206,29	5.094,52	67.570,00	0,00
A1	A1	1,00	1,00	2.547,26	2.514,57	16,95	5.078,78	5.094,52	66.039,88	66.039,88
A1	B	0,00	0,00	2.547,26	2.333,88	16,95	4.898,09	5.094,52	63.871,60	0,00
A1	B0	8,00	8,00	2.547,26	2.279,25	16,95	4.843,46 €	5.094,52	63.216,04	505.728,32
A1	C0	7,50	7,50	2.547,26	1.729,39	16,95	4.293,60 €	5.094,52	56.617,72	424.632,90
A1	D	37,00	37,00	2.547,26	1.512,70	16,95	4.076,91 €	5.094,52	54.017,44	1.998.645,28
A1	E	9,00	9,00	2.547,26	1.148,63	16,95	3.712,84 €	5.094,52	49.648,60	446.837,40
A1	F	0,00	0,00	2.547,26	1.105,75	16,95	3.669,96 €	5.094,52	49.134,04	0,00
A1	H	36,00	36,00	2.547,26	847,08	16,95	3.411,29 €	5.094,52	46.030,00	1.657.080,00
A1	I	109,50	109,50	2.547,26	743,11	16,95	3.307,32 €	5.094,52	44.782,36	4.903.668,42
A1	J	0,00	0,00	2.547,26	631,29	16,95	3.195,50 €	5.094,52	43.440,52	0,00
A1	K	0,50	0,50	2.547,26	509,56	16,95	3.073,77 €	5.094,52	41.979,76	20.989,88
A1	M	28,50	28,50	2.547,26	456,27	16,95	3.020,48 €	5.094,52	41.340,28	1.178.197,98
A2	D	4,50	4,50	2.217,45	1.512,70	16,59	3.746,74 €	4.434,90	49.395,78	222.281,01
A2	E	3,50	3,50	2.217,45	1.148,63	16,59	3.382,67 €	4.434,90	45.026,94	157.594,29

A2	H	0,00	0,00	2.217,45	847,08	16,59	3.081,12 €	4.434,90	41.408,34	0,00
A2	I	1,00	1,00	2.217,45	743,11	16,59	2.977,15 €	4.434,90	40.160,70	40.160,70
A2	J	5,00	5,00	2.217,45	631,29	16,59	2.865,33 €	4.434,90	38.818,86	194.094,30
A2	K	45,00	45,00	2.217,45	509,56	16,59	2.743,60 €	4.434,90	37.358,10	1.681.114,50
A2	M	2,00	2,00	2.217,45	456,27	16,59	2.690,31 €	4.434,90	36.718,62	73.437,24
A2	N	77,50	77,50	2.217,45	372,37	16,59	2.606,41 €	4.434,90	35.711,82	2.767.666,05
C1	I	3,00	3,00	1.940,37	743,11	16,94	2.700,42 €	3.880,74	36.285,78	108.857,34
C1	K	18,50	18,50	1.940,37	509,56	16,94	2.466,87 €	3.880,74	33.483,18	619.438,83
C1	M	6,50	6,50	1.940,37	456,27	16,94	2.413,58 €	3.880,74	32.843,70	213.484,05
C1	N	0,00	0,00	1.940,37	372,37	16,94	2.329,68 €	3.880,74	31.836,90	0,00
C1	O	140,00	140,00	1.940,37	308,28	16,94	2.265,59 €	3.880,74	31.067,82	4.349.494,80
C1	P	18,00	18,00	1.940,37	239,39	16,94	2.196,70 €	3.880,74	30.241,14	544.340,52
C2	Q	68,00	68,00	1.607,01	177,11	16,87	1.800,99 €	3.214,02	24.825,90	1.688.161,20
Subtotal		629,50	629,50							23.861.944,89

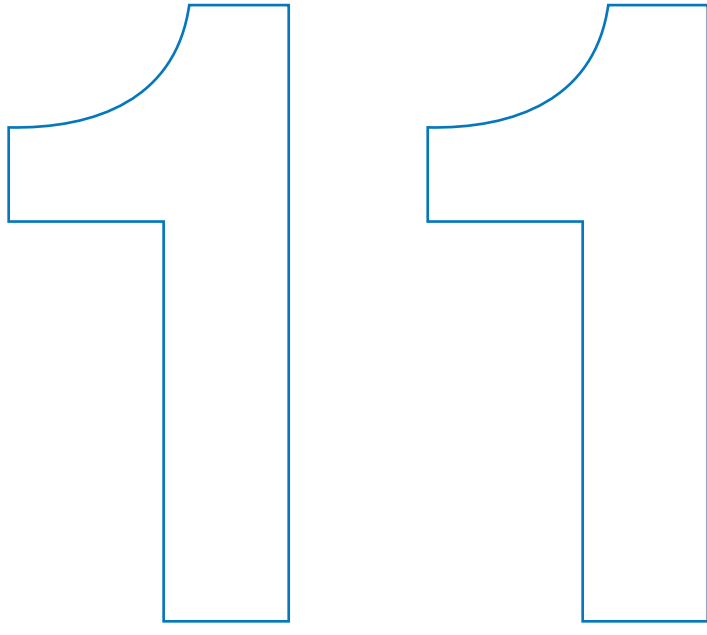


Altres conceptes salarials	Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Antiguitat (triennis)	257.042,69	525.942,44	3.610.454,73
Altres complements	17.503,62	0,00	210.043,41
Inadequació de l'ocupant vs plaça	0,00	0,00	63.232,80
Reduccions de jornada, maternitat	-91.666,67	0,00	-1.100.000,00
Substitucions i reforços	10.792,08	17.994,34	147.499,26
Premis jubilació	41.875,00	0,00	502.500,00
Sobrecost rellevistes	0,00	0,00	0,00
Pla de xoc PTGAS 2024 - Carrera professional del PTGAS	59.390,10	0,00	712.681,24
Total altres conceptes salarials	294.936,82	543.936,78	4.146.411,44
TOTAL RETRIBUCIONS PTGAS Laboral			28.008.356,33

Pressupost 2026



TARIFES I PREUS



1. Vigència de les tarifes

Tots les tarifes s'apliquen a partir de l'1 de gener de 2026, llevat de les que inicien la vigència el curs 2026-2027, que són:

- Punt 2. Preu per serveis específics
- Punt 6. Servei d'Esports de la UPC
- Punt 18. Exempcions als preus i ajuts per a la prestació de serveis acadèmics universitaris
- Punt 23. Tarifes aplicables als centres adscrits

En aquests casos, fins a l'inici del curs acadèmic 2026-2027 són vigents els preus públics que s'especifiquen al pressupost de 2025 per al curs acadèmic 2025-2026.

2. Preu per serveis específics

2.1 RECURSOS DE SUPORT A LA DOCÈNCIA I A L'APRENTATGE PER AL CURS 2026/2027

D'acord amb el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya, s'estableix un preu per serveis específics i de suport a l'aprenentatge amb la denominació "recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge".

Aquest preu compren els següents serveis:

- Carpeta i carnet UPC.
- Accés al campus virtual de la docència (Atenea).
- Accés a les biblioteques.
- Accés al servei de préstec d'ordinadors portàtils.
- Accés a la biblioteca digital (10.000 revistes electròniques + 10.000 llibres *e-books*) i accés a llibres digitals d'Edicions Virtuals UPC.
- Accés a materials docents digitals, enunciats d'exàmens, vídeos, apunts, PFC/TFC, etc. en text complet.
- Serveis d'accés a Internet mitjançant ordinadors i accés wifi.
- Serveis d'accés al paquet de programari informàtics amb llicència de campus.

El preu associat a aquest concepte és de 70 € en el cas de matrícula anual i de 35 € per cada matrícula quadrimestral, independentment del nombre d'expedients oberts de l'estudiant.

2.2. RECÀRRECS PER GESTIÓ DE COBRAMENTS PER AL CURS 2026/2027

S'estableix un recàrrec de 12 € en concepte de despeses de gestió de rebuts domiciliats. Aquest recàrrec s'aplicarà quan els rebuts gestionats mitjançant domiciliació bancària siguin retornats i, també, en el cas de desistiment o no acceptació per part de l'estudiant del pagament fraccionat de la matrícula mitjançant un préstec de l'AGAUR. Aquest import s'aplicarà per cada rebut retornat.

Addicionalment s'estableix un recàrrec de 12 € en concepte de cost de gestió de cobrament, en el cas que la Universitat hagi d'iniciar el tràmit formal de reclamació de la matrícula. Aquest fet es farà constar en l'escrit de reclamació que la Universitat farà arribar a aquest efecte a l'estudiant.

S'estableix un recàrrec addicional de 20 € en el cas que l'estudiant no atengui el pagament reclamat formalment, en els terminis fixats per la Universitat. Aquest fet es fa constar en la resolució de suspensió temporal dels drets de l'estudiant. L'estudiant disposa d'un termini d'un mes des de la notificació per abonar la matrícula i el recàrrec. En aquest cas la suspensió temporal s'aixeca pel simple fet de fer el pagament.

A partir d'un mes de la notificació de la resolució de suspensió temporal, l'estudiant ha de cursar una sol·licitud perquè se li aixequi la suspensió.

2.3 PAGAMENT AVANÇAT EN L'ADMISSIÓ ALS MÀSTERS UNIVERSITARIS

Per acceptar l'admissió a un màster universitari s'ha de fer efectiu un pagament per un import de 300 €. Aquest import s'aplica íntegrament a la matrícula del curs 2026-2027. Aquest pagament avançat implica el compromís de l'estudiant d'iniciar els estudis. No es fa cap reemborsament ni total ni parcial d'aquest import, excepte en el cas que el màster universitari no s'imparteixi.

L'estudiant de grau que ha estat admès condicionalment i en les dates establertes a la Normativa acadèmica dels estudis de grau i màster (NAGRAMA) i que no ha finalitzat els estudis pot aplicar l'import abonat, una única vegada, en el proper període de preinscripció. En aquest supòsit, l'estudiant ha d'iniciar un nou procediment de preinscripció.

Una vegada formalitzada la matrícula i descomptat l'import del pagament avançat, s'aplica el règim econòmic establert pel decret de preus i la normativa acadèmica que tenen aplicació el curs 2026-2027, tant pel que fa al règim de preus com al de devolucions de preus públics.

L'import abonat en concepte de pagament avançat no és objecte de cap exempció de preus ni de cap reducció de l'import. Només en el cas que l'estudiant justifiqui documentalment que és beneficiari d'alguna exempció o reducció de preu regulada tant al decret de

preus com en el pressupost de la Universitat, la devolució de preus es calcula tenint en consideració el pagament de la reserva de plaça.

A les persones que estan en procés d'admissió a un màster en virtut d'un conveni signat entre la UPC i altres institucions, que inclogui un acord explícit per al pagament o finançament de la matrícula, no els és aplicable aquest pagament avançat.

A l'estudiant que ha accedit a un programa de acadèmic de recorregut successiu (PARS) no li és aplicable aquest pagament avançant en l'admissió al màster universitari del programa, ni tampoc el preu de l'estudi de la documentació i de l'expedient acadèmic per a la selecció, si escau, en ensenyaments de màster universitari.

2.4 PREUS DIFERENCIATS PER A ESTUDIANTS PROVINENTS DE PAÏSOS NO MEMBRES DE LA UE PER ALS ESTUDIS DE GRAU I MÀSTERS UNIVERSITARIS

S'estableix un preu diferencial per a l'estudiantat estranger no resident que no sigui nacional de cap estat membre de la Unió Europea i que cursi estudis de grau i màster universitari.

Tipologia d'estudis	1a matrícula	2a matrícula	3a matrícula	4a matrícula
Grau	30,00 €	40,00 €	70,00 €	110,00 €
Màster (tots)	45,00 €	60,00 €	100,00 €	128,00 €

Es poden establir ajuts de matrícula sobre el preu acadèmic per a l'estudiantat estranger no resident que no és nacional de cap estat membre de la Unió Europea quan està previst en conveni entre una organització estrangera i la UPC, i alhora hi hagi crèdit suficient en la partida pressupostària corresponent, així com en els casos en què la Comissió d'Avaluació i Seguiment d'Ajuts i Beques de la UPC ho determini.

A partir del curs 2024-2025, aquest preu diferencial no és aplicable a l'estudiantat, sigui quina en sigui la situació, que hagin accedit a uns estudis de grau a la UPC per preinscripció mitjançant les vies d'accés 0, 4, 7 o 8, sempre que hagi cursat a Espanya els estudis de secundària que donen accés a la universitat i hagi fet les PAU ordinàries en una universitat espanyola, tret de les PAU per a persones estrangeres organitzades per la UNED.

2.5 RÈGIM ECONÒMIC DE L'ESTUDIANTAT VISITANT

Els preus que ha d'abonar a la UPC l'estudiantat visitant (modalitat regulada a la Normativa acadèmica dels estudis de grau i màster, NAGRAMA) són els següents:

El preu de la matrícula de l'estudiantat visitant es calcula segons el nombre de crèdits que ha de cursar. Els preus per al curs 2026-2027 és el següent:

- 143,08 euros per crèdit per a les persones que no pertanyin al col·lectiu de PDI, PTGAS o doctorands o doctorandes de la UPC.
- 34,55 euros per crèdit per a les persones que pertanyin al col·lectiu de PDI, PTGAS o doctorands o doctorandes de la UPC.

Serveis administratius: l'estudiantat visitant no ha d'abonar cap import en concepte de serveis administratius: despeses de matriculació i d'expedient acadèmic, serveis específics i de suport a l'aprenentatge, i expedició de certificacions acadèmiques i certificats o diplomes propis de la titulació.

Règim d'exempcions, bonificacions i recàrrecs: l'estudiantat visitant no està subjecte a cap recàrrec per repetició d'assignatures, ni tampoc a cap de les exempcions i bonificacions previstes al Decret de la Generalitat de Catalunya pel qual es fixen cada any els preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques.

Règim de devolució de l'import de la matrícula: la devolució de l'import de la matrícula es fa en els supòsits definits a l'apartat corresponent del pressupost de la UPC.

Distribució d'ingressos: el 50 % dels ingressos procedents de la matriculació de l'estudiantat visitant, excepte els membres de la comunitat universitària de la UPC, es reparteixen segons el criteri següent: el 25 % per al centre on l'estudiant visitant fa els estudis i el 25 % per a un fons d'ajuts per fomentar la mobilitat de l'estudiantat de la UPC i extern tant nacional com internacional, d'acord amb les bases que s'han de definir a aquest efecte. Aquest fons serà gestionat pel Vicerectorat de Relacions Internacionals, com a responsable de la política internacional.

2.6 RÈGIM ECONÒMIC D'ESTUDIANTS D'ALTRES UNIVERSITATS QUE REALITZEN ESTADES ESPORÀDIQUES EN ESTUDIS DE MÀSTER DE LA UPC

El preu aplicable a les estades esporàdiques d'estudiants d'altres universitats en màsters de la UPC (possibilitat prevista a la Normativa acadèmica dels estudis de grau i màster, NAGRAMA) es calcula segons la inscripció d'assignatures que es formalitzi en cada centre docent o institut universitari.

S'aplica el preu per crèdit corresponent a cada màster, segons el que s'estableix en aquest document i s'hi afegeixen les despeses de gestió de l'expedient. El preu per serveis de suport a l'aprenentatge s'abona en un únic centre o institut universitari. Els preus aplicats a les estades esporàdiques no estan subjectes a cap recàrrec per repetició d'assignatures, ni tampoc a cap de les exempcions i bonificacions previstes en el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya.

2.7 DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CRÈDIT DELS ESTUDIS DE MÀSTER I DELS CRÈDITS MATRICULATS EN ESTUDIS OFICIALS DE DOCTORAT

A l'estudiantat matriculat en estudis de màster se li apliquen els preus públics establerts al decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les Universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya.

Aquest preu és aplicable, també, a les activitats formatives estructurades en crèdits en els estudis oficials de doctorat.

En el cas dels màsters interuniversitaris impartits de forma conjunta amb universitats públiques catalanes, s'hi aplica el preu que determina la universitat coordinadora.

En el cas dels màsters universitaris Erasmus Mundus, es preveu la possibilitat de fixar l'import de matrícula que acordi el consorci interuniversitari corresponent. Si s'escau, s'hi aplica una bonificació específica, per ajustar els preus als acords del consorci interuniversitari.

2.8 PREUS PER CRÈDIT DELS ITINERARIS CONDUENTS A DUES TITULACIONS

El preu del crèdit que s'aplica als itineraris formatius conduents a l'obtenció d'una doble titulació impartida pel Centre de Formació Interdisciplinària Superior (CFIS) serà el preu fixat al decret de preus per als estudis de grau, sense perjudici dels descomptes que s'apliquen a aquests itineraris.

En la resta de casos, el preu per crèdit que s'aplica en els itineraris formatius conduents a una doble titulació aprovats pel Consell de Govern és el preu fixat en la titulació d'origen de cada assignatura. Pel que fa les exempcions que impliquen gratuïtat dels crèdits, s'apliquen de la manera que sigui més favorable per a l'estudiant, fins a arribar a l'import dels crèdits matriculats.

2.9 PREU PER A LA TRAMESA DE TÍTOLS

El preu per a la tramesa dels títols a les dependències oficials de fora de la província de Barcelona i dins dels països de la Unió Europea és de 40 €.

El preu per a la tramesa dels títols a les dependències oficials a països de fora de la Unió Europea és de 90 euros.

Aquest preu inclou la gestió de la tramesa i les despeses d'enviament.

2.10 PREUS DEL CURS D'INTRODUCCIÓ PER AL CURS 2026/2027

Els preus que ha d'abonar a la Universitat Politècnica de Catalunya l'estudiant que cursa els cursos d'introducció es calculen prenent com a referència els preus d'uns estudis de grau.

2.11 PREUS PER ALS CURSOS DE LA GENT GRAN

Els principals objectius docents del diploma en Ciència, Tecnologia i Societat són, d'una banda, promoure l'educació universitària de les persones adultes, que ocupen una franja d'edat cada vegada més nombrosa, i, de l'altra, oferir una oportunitat d'educació superior als qui no la van tenir al llarg de la seva vida. Aquest diploma universitari és un projecte gestat per la UPC, amb la col·laboració de la delegació de la UNED a Terrassa, però és un projecte acadèmic obert a tots els centres universitaris de la ciutat de Terrassa.

Els preus fixats per a aquest diploma són els següents:

- Preu de la matrícula del curs sencer: 500 €
- Preu de la matrícula d'altres cursos 500: €
- Preu de la matrícula d'una assignatura: 150 €
- Preu per la repetició d'una assignatura: 150 € (la repetició no es deu a motius de rendiment, sinó a l'interès a tornar a cursar la mateixa assignatura).

2.12. PREUS ACADÈMICS ASSOCIATS A CONVENIS INTERNACIONALS

2.12.1 Tarifes per a estudiantat visitant a través del conveni de col·laboració amb IES Abroad (Institute for the International Education of Students) o altres empreses d'*Study Abroad* en què el conveni no especifica els preus

1. Els preus per matrícula s'acorden per a cada curs acadèmic a través d'un conveni.
2. Els preus matrícula per al curs 2026-2027 per a cada estudiant de *study abroad* quan no ho indica el conveni són els següents:
 - 200 € per ECTS
 - Carnet UPC: 100 €
 - Despeses de gestió: 100 €
3. L'estudiantat del programa es considera a tots els efectes com a estudiantat visitant, tret del procediment d'admissió i facturació.

2.12.2 Tarifes de despeses de gestió per a programes de beques d'estudiants internacionals derivats de convenis de col·laboració que el programa permet

1. Estadets acadèmiques: 150€ per estudiant o el màxim que el programa de beques permeti en el cas que estigui limitat, que en aquest cas, es fixarà en el conveni de col·laboració.
2. Estadets de recerca (el màxim que permeti la convocatòria).

Orientativament:

150€ per estudiant per despeses de gestió

150€ per mes i estudiant per despeses de laboratori

2.13 Pòlissa d'Assegurança per a estadets de mobilitat

L'estudiantat UPC que el curs 2026-2027 faci estadets de mobilitat, en qualsevol modalitat, haurà de contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi les contingències d'assistència mèdica i de viatge a l'estranger. El preu d'aquesta pòlissa s'ha d'abonar en el procés de matrícula corresponent, excepte en el cas que l'estudiant incorpori prèviament a l'expedient de mobilitat, amb la validació del centre docent, una pòlissa amb unes cobertures similars. El preu és el següent:

Es poden abonar en la matrícula:

- mobilitat cap a Europa i països riberencs: 125 euros
- mobilitat cap a altres països del món: 193 euros

S'han d'abonar al marge de la matrícula

- mobilitat cap als EUA o el Canadà: 474 euros
- mobilitats curtes, inferiors a 30 dies, Europa (ex. BIP o mobilitats curtes de doctorat): 37 euros
- mobilitats curtes, inferiors a 30 dies, resta del (ex. BIP o mobilitats curtes de doctorat): 70 euros

La UPC liquida el preu corresponent a la companyia d'assegurances, que ha d'expedir el certificat de cobertura de pòlissa a favor de l'estudiant. Aquest preu no pot ser objecte de retorn, devolució i/o compensació.

2.14. Preus associats a organització d'esdeveniments. Preus públics per l'atenció a visites internacionals a la UPC organitzades per agències

Estudiants:

- 300 € grup de 15 persones, visites de mig dia.
- Suplement de 5 € per persona addicional, en concepte d'entrega de material de promoció de la UPC.
- Permís d'ocupació temporal de la sala segons els preus públics.

Altres col·lectius:

- Sala: 300 € (mig dia) per a sales no tarifades o tarifa de la sala
- Material: 22 € per persona
- Atenció: 100 € per hora
- Gestió i organització: 150 € per mig dia

2.15. COMITÈ D'ÈTICA. REVISIÓ DELS CRITERIS ÈTICS DELS PROJECTES DE RECERCA

La normativa vigent estableix les categories de projectes de recerca que han de passar una revisió dels criteris ètics per part del comitè d'ètica de la institució d'origen. És per això que les entitats financeres exigeixen un dictamen favorable emès pel comitè d'ètica.

* Aportació a membres externs del comitè a la UPC: 50€ per projecte revisat.

3. Drets d'inscripció en convocatòries de selecció de personal

3.1 CONVOCATÒRIES D'ACCÉS ALS COSSOS I CATEGORIES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR

Els drets d'inscripció en convocatòries de selecció de personal docent i investigador de la UPC s'estableixen en:

- Catedràtic o catedràtica d'universitat, catedràtic contractat o catedràtica contractada, titular d'universitat, agregat o agregada i lector o lectora: 74,96 €.
- Associat o associada i substitut o substituta (amb l'excepció de la convocatòria de borses de treball) : 20,81 €.

3.2 CONVOCATÒRIES D'ACCÉS A LES ESCALES DE PERSONAL TÈCNIC DE GESTIÓ I D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

Els drets d'inscripció en les oposicions de selecció de personal tècnic de gestió i d'administració i serveis de la UPC s'estableixen en:

- Subgrup A1: escales tècnica de gestió i facultativa d'arxius i biblioteques: 74,96 €.
- Subgrup A2: escales de gestió i d'ajudants d'arxius, biblioteques i museus: 58,99 €.
- Subgrup C1: escala administrativa: 43,02 €.
- Subgrup C2: escala auxiliar administrativa. 32,30 €.

3.3 EXEMPCIONS

Resten exemptes de taxes d'inscripció i drets d'examen les convocatòries en l'àmbit del pla Serra Húnter.

Així mateix, resten exempts els subjectes passius en situació de desocupació que no perceben cap prestació econòmica, les persones jubilades i les que acreditin una discapacitat igual o superior al 33 %.

3.5 BONIFICACIONS

S'estableix una bonificació del 30 % sobre els drets d'inscripció i examen a membres de famílies monoparentals i nombroses de categoria general, i una bonificació del 50 % per a membres de famílies monoparentals i nombroses de categoria especial, i també per a les dones que acreditin la condició de víctima de violència masclista i per als fills que en depenguin.

4. Preus públics per a les concessions i les autoritzacions de permisos per ocupació temporal d'espais i altres serveis

4.1 AUTORITZACIONS DE PERMISOS PER OCUPACIÓ TEMPORAL D'ESPAIS

D'acord amb el Reglament de patrimoni de la UPC, són béns de domini públic, o demaniales, de la Universitat Politècnica de Catalunya tots els que són afectats en el desenvolupament del servei públic de l'ensenyament superior, que es realitza a través de la docència, de la recerca científica i artística i del desenvolupament, tècnic i cultural, i els que en el futur es destinin a aquestes mateixes finalitats.

L'ús privatiu del domini públic per persones o entitats determinades que no requereix obres de caràcter permanent però que implica alguna limitació en l'ús general, obliga a l'obtenció d'un permís d'ocupació temporal.

Quan la utilització del domini públic requereix obres de caràcter permanent i implica alguna limitació en l'ús general, s'ha d'atorgar mitjançant una concessió administrativa.

4.1.1 Condicions generals de les autoritzacions

- Els preus establerts no són fraccionables i s'han de satisfer prèviament a l'ús de les instal·lacions.
- L'ocupació de ½ dia correspon a 6 hores ininterrompudes.
- L'horari màxim d'ocupació és:
 - Ocupació diària: 8:00 a 21:00
 - Matí: 8:00 a 14:00
 - Tarda: 15:00 a 21:00
- L'ocupació mínima facturable és de 3 hores.
- A més d'aquests preus, les despeses addicionals que es puguin generar (suport tècnic, neteja, vigilància, manteniment, condicionament, etc.) són a càrrec de la persona o institució sol·licitant.
- La UPC pot exigir la constitució d'una fiança i/o una pòlissa d'assegurances per garantir:

- El pagament de les despeses addicionals que es generin
 - La rehabilitació de les instal·lacions en el cas que es produeixin desperfectes en el decurs de la seva utilització
- El preu de les autoritzacions dels permisos per l'ocupació temporal dels espais del Parc UPC s'actualitzen anualment, d'acord amb els criteris que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i el Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.
L'aplicació de l'increment ha de tenir en compte els principis detallats al capítol II del Reial decret 55/2017 i s'emmarca en una referenciació de la variació que experimentin els costos associats al preu del permís d'ocupació temporal i que són indispensables per dur a terme l'activitat.
 - La utilització de les aules de la UPC està sotmesa a l'autorització prèvia mitjançant una sol·licitud escrita per part de la persona o institució interessada. El fet d'emplenar la sol·licitud implica l'acceptació dels preus i de les altres condicions establertes per la Universitat.
 - **Ocupació temporal d'espais per part de grups de recerca (tret dels espais assignats a la recerca i gestionats pel Parc UPC)**
En els espais disponibles assignables a grups de recerca sota el règim d'acord intern d'ús temporal d'espais i per la via de la participació dels grups en les despeses de manteniment d'aquests espais, s'estableix un import de repercussió de despeses de 7 €/m² útil. En aquest cost no està inclòs el cost de subministraments, que es repercuteix a banda al grup de recerca.
 - **Ocupació temporal d'espais per part d'entitats externes sotmesa a un cànon**
S'estableix un import de cànon de 14 €/m² útil. En aquest cànon no està inclòs el cost de subministraments i altres serveis.
 - **Altres ocupacions temporals d'espais**
Les cessions d'espais docents a institucions d'educació superior privades per dur a terme les seves pròpies activitats docents es poden fer per períodes quadrimestrals o per curs acadèmic, i tenen una contraprestació econòmica equivalent al 15 % del preu de matrícula que cadascun dels estudiants i les estudiants abonin al seu centre d'origen, de manera proporcional al període de cessió.
 - **No subjecte a IVA**

4.1.2. Bonificacions aplicables (a l'ocupació temporal d'espais)

Entitat organitzadora		Bonificació
Unitats acadèmiques o Unitats d'Adm. i Serveis ¹	Actes gratuïts	100%
Associacions d'estudiants* Projecte Carnet Xarxa Marítima de Catalunya	Actes on es cobri matrícula o inscripció	50%
Grup UPC		40%
Entitats vinculades		30%
Administracions públiques i entitats sense finalitat de lucre		20%

(*) Donades d'alta al registre d'associacions UPC

- Per raons d'interès general, la Gerència pot signar acords amb entitats vinculades i/o altres administracions i organitzacions per a la utilització de les instal·lacions i espais amb condicions diferents de les especificades.
- Els preus per hores NO tenen bonificació.

4.1.3 Relació d'espais

CAMPUS BAIX-LLOBREGAT

a. Sales, aules i altres espais demaniais

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipament	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala de Campus	D7	25 a 36	Projector	48 €	210 €	328 €
Aula de formació de Biblioteca	D7	0-20	Projector, pissarra digital	42 €	206€	323 €
Sala d'Actes (EETAC)	C4	95 a 145	Projector, megafonia, PC	97 €	358 €	618 €
Sala de Graus (EEABB)	D4	90	Projector, megafonia, DVD	64 €	332 €	600 €
Sala Polivalent (EEABB)	D4	170	Projector, 2 TV	97€	358 €	618 €
Aules	C4 i D4	0-50	Projector	48 €	210€	328 €
		51-100	Projector	70 €	364 €	659 €
Aules informàtiques	C4 i D4		0-15 PC's	70 €	315€	493€
			16-25 PC's	105€	548 €	987 €
Sales de Reunions	C4, D4 i D7	0-12		----	129 €	211 €
Sala de Reunions	C4-028B	0-24	Equip d'àudio conferència POLYCOM I videoconferència (autoservei)	----	171€	256 €

¹ En aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "Unitats acadèmiques o unitats d'adm. i serveis" ha de dir "unitats estructurals i unitats tècniques de gestió d'administració i serveis"

b. Agròpolis

Tipologia espai	Contribució per ús i manteniment del terreny. Cobrament semestral (cada 6 mesos)		Consum aigua segons regadiu. Cobrament semestral		Cost fix accés a serveis comuns. Cobrament semestral
	Superfície mínima (m²)	preu semestral (€/m²)	gota a gota (€/h)	aspersor (€/h)	Preu semestral (€)
Camp aire lliure conreus	mínim 1.000 m²	0,192	2,39	3,03	550,91
Camp aire lliure amb equipaments *	mínim 1.000 m²	0,293	2,39	3,03	550,91
Hivernacles	-	-	-	-	-
Hivernacle plàstic	720	1,62	2,39	3,03	550,91
Hivernacle vidre taula	20	5,86	2,39	3,03	550,91
Hivernacle vidre terra	76,8	4,91	2,39	3,03	550,91
Espai nau maquinària**	10	6,34 €	-	-	-

* Si el grup de recerca necessita fer algun tipus d'instal·lació en el terreny, el mateix grup s'ha de fer càrrec íntegrament del cost específic del muntatge i el desmuntatge.

** Aquest servei només és accessible a grups de recerca que estiguin contractant altres serveis a Agròpolis. Aquest espai, mentre tingui usos docents de l'EEABB, queda exempt de pagament.

Agròpolis garanteix l'arribada d'aigua a la parcel·la, però la instal·lació del sistema de regadiu és a càrrec del grup de recerca.

El temps mínim de contractació de lloguer de l'espai és de 6 mesos.

c. Parcel·la camp de pràctiques EEABB

Tipologia espai	Contribució per ús i manteniment del terreny. Cobrament semestral (cada 6 mesos)		Consum aigua segons regadiu. Cobrament semestral		Cost fix accés a serveis comuns. Cobrament semestral
	Superfície disponible (m²)	preu semestral (€/m²)	gota a gota (€/h)	aspersor (€/h)	Preu semestral (€)
Camp aire lliure conreus	1.000 m²	0,192	2,39	3,03	550,91

CAMPUS DIAGONAL-BESÒS

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'Actes *	A	188	Videowall	-	1.270 €	2.120 €
Sala Polivalent	A	60	Projector. Pissarra	-	531 €	954 €
Sala Polivalent	I	60	Projector. Pissarra	-	531 €	954 €
Sala Polivalent	C	20	Projector. Pissarra	-	177 €	318 €
Sala de Junes	A-10	20	-	54 €	265 €	398 €
Sala reunions	C-2	14	-	39 €	191 €	255 €
Sala reunions	I4	12	-	35 €	170 €	255 €
Sales de reunions	A-9, A-8, A-7, A-6, C-2	10	-	33 €	160 €	239 €
Espai Grades S1	C i I	-	-	-	462 €	700 €
Altres espais demanials interiors del Campus (per cada 100 m²)	-	-	-	54 €	300 €	455 €

* Inclou personal tècnic audiovisual per posada en marxa mínima

b. Aules i aules informàtiques

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Tipus A	A	51 a 102	PC. Projector. Pissarra	68 €	339 €	510 €
Tipus B	A	Fins a 50	PC. Projector. Pissarra	39 €	191 €	287 €
Laboratoris	A			127 €	636 €	953 €
Informàtiques	A	25 a 34	PC. Projector. Pissarra	191 €	954 €	1.379 €
		15 a 24	PC. Projector. Pissarra	127 €	636 €	953 €
		5 a 14	PC. Projector. Pissarra	76 €	381 €	531 €

c. Espais demanials exteriors

Espai	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Plaça Can Llima	297 €	445 €	297 €
Rambla (superior o inferior)	255 €	381 €	255 €
Tram carrer interior	193 €	255 €	193 €
Terrassa A-3 / C-4 / I-4	255 €	381 €	255 €
Terrassa A-7	193 €	255 €	193 €
Altres espais exteriors del Campus (per cada 100 m²)	156 €	234 €	156 €

d. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, el preu que s'ha d'aplicar és el que hi correspon d'acord amb la taula següent, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m²	531	800	531
Espai entre 15 i 75 m²	959	1438	959
Espai entre 75 i 150 m²	1490	2232	1490
Repartiment <i>flyers</i> , tríptics, etc.	320	480	-
Reportatge fotogràfic	1062	1593	1062
Curtmetratges	-	1593	1062
Espots publicitaris comercials	-	4248	2124

A les activitats d'aquest epígraf que es facin en espais amb preus públics específics se'ls ha d'aplicar, a més, el preu dels espais utilitzats.

CAMPUS DIAGONAL NORD

PREUS GENERALS CAMPUS:

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
AUDITORI *	VX	477	Sala / Equip Projectió / Equip àudio	-	3.111 €	4.675 €
			Equip gravació en directe (sense edició posterior)	-	196 €	345 €
			Equip videoconferència (estríming, Meet ..., en directe)	-	217 €	382 €
SALA D'ACTES (VX) *	VX	160	Sala / Equip projectió	-	1.171 €	1.749 €
			Equip gravació en directe (sense edició posterior)	-	196 €	345 €
			Equip videoconferència (estríming, Meet ..., en directe)	-	217 €	382 €
Aula MÀSTER	A3	132	Sala / Equip projectió	-	1.171 €	1.749 €
Sala Polivalent	A3		Espai diàfan	-	212 €	424 €
Sala ÀGORA	B3	110	Projector	-	493 €	742 €
Sala de Junes	R	64	Pantalla Microfonia	-	461 €	684 €
Sala del Llac	R	24	Projector	-	307 €	461 €
Biblioteca	R	18	Projector	-	207 €	318 €
Sala reunions -1	R	18		-	175 €	260 €
Saleta	R	8		-	154 €	228 €
Vestíbul 1a planta	R	62		-	164 €	244 €
Terrassa	R	60		-	164 €	244 €

* Servei tècnic obligatori. No inclòs.

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Tipus A	A1-A6	101 a 150	PC. Projector. Pissarra	96 €	482 €	721 €
Tipus B	A1-A6 / Vèrtex	51 a 100	PC. Projector. Pissarra	66 €	329 €	493 €
Tipus C	A1-A6 / Vèrtex	Fins a 50	PC. Projector. Pissarra	45 €	217 €	329 €
Informàtiques	Vèrtex	11 a 20	PC's. Projector. Pissarra	134 €	657 €	986 €
		Fins a 10	PC's. Projector. Pissarra	81 €	392 €	588 €

c. Espais demanials exteriors

	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Jardí Vèrtex / Places ETSECCPB, ETSETB i FIB	424 €	848 €	424 €
Plaça Congressos	482 €	657 €	482 €
Altres espais (cada 100 m2)	164 €	244 €	164 €

d. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, el preu que s'hi ha d'aplicar és el que hi correspon d'acord amb la taula següent, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

Publicitat i màrqueting	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m²	546 €	822 €	546 €
Espai entre 15 i 75 m²	986 €	1.479 €	986 €
Espai entre 75 i 150 m²	1.532 €	2.295 €	1.532 €
Repartiment <i>flyers</i> , tríptics, etc.	329 €	493 €	-
Filmació	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Reportatge fotogràfic	1.092 €	1.638 €	1.092 €
Rodatge (pel·lícules, sèries,...)	-	1.638 €	1.092 €
Espots publicitaris comercials	-	4.367 €	2.184 €

A les activitats de filmació d'aquest epígraf que es realitzin en espais amb preus específics se'ls ha d'aplicar, a més, el preu dels espais utilitzats.

FACULTAT D'INFORMÀTICA DE BARCELONA (FIB)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'Actes	B6	87 pers.	Videoprojector, ordinador, connexions USB, presentador de diapositives, taula presidencial amb 6 cadires, microfonia digital, microfonia sense fils, 2 monitors laterals tàctils de 24" i un monitor central de 12", 2 connexions HDMI i 1 VGA, wifi, sistema de gravació local, emissió per estríming. La gravació-estríming requereix contractar suport de personal tècnic de la UPC.	-	851€	1.500 €
Sala de Junes	B6	28 pers.	Videoprojector, ordinador, pantalla 23", teclat i ratolí sense fils, presentador de diapositives, connexió HDMI i USB, 2 càmeres USB, microfonia d'ambient, altaveus de sala, pantalla interactiva de 75" amb càmera i micròfon.	-	259 €	500 €
Sala de reunions	B6	8 pers.	TV LCD 48", ordinador, teclat i ratolí sense fils, càmera amb micròfon i altaveus incorporats. connexió HDMI i USB.	-	130 €	250 €

**Hi ha una pujada superior al 4,3 % respecte del 2025 per les millores realitzades a la sala i l'actualització del preu.*

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aules informàtiques (*)	A5, B5, C6	14-28	Consultar l'enllaç: https://www.fib.upc.edu/ca/la-fib/espais/laboratoris-informatica	88 €	441 €	882 €

(*) Per a cursos de postgrau i màster de més de 100 hores de duració, el preu per a entitats del Grup UPC i entitats vinculades a la UPC és de 44 €/h.

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA DE TELECOMUNICACIÓ DE BARCELONA (ETSETB)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala Actes – Teleensenyament	B3	80 pers.	Consulteu l'enllaç: https://telecos.upc.edu/ca/escola/els-serveis/gestio-despais/lloguer-i-reserva-despais/aula-de-teleensenyament	-	851 €	1.500 €
Sala Actes – Multimèdia	B3	70 pers.	Consulteu l'enllaç: https://telecos.upc.edu/ca/escola/els-serveis/gestio-despais/lloguer-i-reserva-despais/sala-multimedia	-	851 €	1.500 €
Sala de Junes	B3	25 pers.	Consulteu l'enllaç: https://telecos.upc.edu/ca/escola/els-serveis/gestio-despais/reserva-de-sala-de-junes	-	851 €	1.500 €

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aula de graus de Telecos	C4	64 pers.	Consulteu l'enllaç: https://telecos.upc.edu/ca/escola/els-serveis/gestio-despais/lloguer-i-reserva-despais/sala-de-graus	-	851 €	1.500 €
Aules informàtiques	A2, B3	de 11 a 20 places	Consulteu l'enllaç: https://telecos.upc.edu/ca/escola/els-serveis/gestio-despais/aules-informatiques-i-laboratoris/laboratoris-docents/aules-informatiques	133 €	663 €	994 €

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA DE CAMINS, CANALS I PORTS DE BARCELONA (ETSECCPB)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'Actes	C2- 001	160	Portàtil, projector, megafonia, videoconferència, enregistrament actes	-	910 €	1.510 €
Sala de Conferències	C2-212	35	PC de sobretaula, pantalla interactiva amb funcionalitat de pissarra tàctil, videoconferència, pissarra Velleda	-	332 €	498 €
Sala de lectura de tesines	C1-002	51	PC de sobretaula, dues pantalles interactives tàctils amb funcionalitat de pissarra digital, videoconferència	-	332 €	498 €
Sala Polivalent	C1-007	20	PC, projector, pissarra guix	-	220 €	332 €
Sala Camins Connected	B1-001	30	2 espais: • Espai de reunions: 8 taules amb rodes que permeten diferents configuracions de reunió, pantalla interactiva tàctil amb funcionalitat de pissarra digital i ordinador integrat • Espai office: espai amb sofàs no movibles. - Pantalla interactiva mòbil amb funcionalitat de pissarra digital i ordinador integrat. - Cabina insonoritzada per a videoconferències (2 places) - Petit <i>office</i> per deixar-hi els <i>coffee breaks</i>. - Videoconferència - Megafonia	-	500 €	950 €
Plató de gravació	A2-S101	-	PC, portàtil, <i>lightboard</i> , <i>chroma</i> , gravació audiovisual		784 €	1.307€

b. Aules i aules informàtiques

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aules docents Escola	B1-002	70	PC, projector, videoconferència, pissarra guix	-	223 €	349 €
	C1-001	70	PC, projector, videoconferència, pissarra guix	-	223 €	349 €
	C1-001A	30	PC, projector, pissarra guix	-	105 €	160 €
	C1-001B	30	PC, projector, videoconferència, pissarra guix	-	105 €	160 €
Aula informàtica Escola	A2-S110	36	PC, 2 projectors, pissarra Velleda	135 €	664 €	996 €
	D1-101	39	PC, projector, videoconferència, pissarra Velleda	135 €	664 €	996 €
Aules DECA	B1-003	54	PC, projector, videoconferència, pissarra Velleda		233 €	349 €
	B1-005	24	PC, projector, videoconferència, pissarra Velleda		105 €	160 €
	C1-116	24	PC, projector, videoconferència, pissarra Velleda		105 €	160 €
	D1-103	30	PC, projector, videoconferència, pissarra Velleda		105 €	160 €
	D2-216	40	PC, projector, videoconferència, pissarra Velleda		105 €	160 €

c. Preus d'ús del vehicle tot terreny del Departament d'Enginyeria Civil i Ambiental (DECA – Unitat 751)

El vehicle ha de ser utilitzat **exclusivament per personal UPC** i per a **finalitats pròpies de la Universitat**, en sortides de camp per a **usos de recerca i docència** exclusivament en **dies lectius**.

Els preus públics associats a l'ús del vehicle (per dies i per quilometratge) estan destinats a cobrir els costos de manteniment, reparacions, impostos i assegurança.

Vehicle Toyota Land Cruiser 1.

Preu públic	1 dia	€/km
Quota fixa	61,25 €	0,26 €

Cap d'aquests preus no inclouen IVA

CAMPUS DIAGONAL SUD

ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'EDIFICACIÓ DE BARCELONA (EPSEB)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'Actes	DSP	210	Sistema de gravació i videoconferència, projecció i megafonia	110 €	600 €	1.000 €
Sala de Graus	DSP	66	Pantalla de projecció, sistema d'àudio i projector	60 €	350 €	600 €

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aules	DSP	Fins a 100	PC, projector, pissarra	48 €	192 €	288 €
Aules (amb estríming)	DSP	Fins a 100	PC, equip estríming	61 €	244 €	366 €
Aules	DSP	100 o més	PC, projector, pissarra	80 €	320 €	480 €
Aules Informàtiques	DSP	33	PC's, projector, pissarra	95 €	550 €	1.000 €

Per a cursos de postgrau i màster de més de 100 h de durada, el preu per a entitats del Grup UPC i entitats vinculades a la UPC és de:

- 20 €/h per aules fins a 100 i 25 €/h per aules amb estríming
- 75 €/h per aules informàtiques

c. Espais demanials exteriors

Espai	Aforament màxim	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Jardins, patis i altres	Cada 100 m ²	110 €	165 €	110 €

d. Laboratoris

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Laboratori de Materials docent	DSP	40	Màquina universal d'assaigs, premsa de compressió, mufles, garbelladora, piques d'aigua	60 €	300 €	600 €
Aula de Maquetes	DSP	50	PC i projector, piques d'aigua, taules galvanitzades d'acer	65 €	350 €	700 €

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ARQUITECTURA DE BARCELONA (ETSAB)
a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala de Graus	A	100	Videoconferència, altaveu, micròfon, càmera, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció i aire condicionat fred	100€	480 €	800 €
Sala de Presentacions	A (aules PFC, Beta i espai Manuel Ribas Piera)	De 24 a 50	Videoconferència, altaveu, micròfon, càmera, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció i aire condicionat fred	80 €	400 €	700 €
Sala d'Actes: 1r anell	C	198	Videoconferència, altaveu, micròfon, càmera, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció i aire condicionat fred	100€	480 €	800 €
Sala d'Actes 2n anell	C	246	Videoconferència, altaveu, micròfon, càmera, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció i aire condicionat fred	100€	600 €	1.000 €
Sala d'Actes (1r+2on anell)	C	444	Videoconferència, altaveu, micròfon, càmera, ordinador, Projector, pantalla, HDMI, calefacció i aire condicionat fred	180 €	1.080 €	1.800 €

b. Aules i aules informàtiques

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aula Petita	A i C	De 24 a 50	Pissarra, altaveu, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció	37 €	183 €	285 €
Aula Mitjana	A i C	De 51 a 70	Pissarra, altaveu, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció	47 €	190 €	290 €
Aula Gran	A i C	>70	Pissarra, altaveu, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció	61 €	305 €	460 €
Aules Informàtiques	A	40	PC's, calefacció i aire condicionat	80 €	400 €	700 €

Per a cursos de postgrau i màster de més de 100 h de duració, la tarifa per a entitats del Grup UPC i entitats vinculades a la UPC és de 17,50 €/h.

c. Espais demanials exteriors

Espai	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Jardins, patis i altres per cada 100 m ²	110 €	165 €	110 €

d. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15m ²	350 €	600 €	
Espai entre 15-75m ²	500 €	850 €	
Espai > 75m ²	750 €	1.250 €	
Filmació espots comercials	2.300 €	3.500 €	2.300 €
Reportatge fotogràfic	1.900 €	2.600 €	1.900 €
Repartiment <i>flyers</i> , tríptics, etc.	305 €	460 €	
	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Filmació (rodatge pel·lícules, sèries, curtmetratges)	950€	1.600 €	950 €

A les activitats d'aquest epígraf que es realitzin en espais amb preus públics específics se'ls ha d'aplicar, a més, el preu dels espais utilitzats.

A més d'aquests preus, les despeses addicionals que es puguin generar (suport tècnic, suport TIC, neteja, vigilància, manteniment, etc.) seran a càrrec de la persona o entitat sol·licitant. L'import que s'hi ha d'aplicar és el preu publicat al pressupost UPC 2026.

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA INDUSTRIAL DE BARCELONA (ETSEIB)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'actes*	I	280	Equipat per streaming / videoconferència		1.200 €	2.100 €
Sala d'Exposicions	I			50 €	100 €	170 €
Aula tipus A "Aula Capella"	I	130	Equipat per streaming / videoconferència		550 €	900 €
Espai "Àgora"	L	30		50 €	100 €	170 €
EngiLab-ETSEIB	H	30		50 €	100 €	170 €

*Inclou el personal tècnic que es necessiti per a la posada en marxa mínima.

Costos que s'han de repercutir si són necessaris per dur a terme l'esdeveniment (calculats ad hoc segons el cas)

- Cost hora personal tècnic audiovisual: 60 €/h
- Cost hora personal de seguretat: 35 €/h (actes en horari fora d'obertura)
- Cost hora de neteja: 30 €/h

b. Aules i aules informàtiques

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aula Informàtica (més de 40 pax)	H		Projector. Pissarra	150 €	845 €	1.500 €
Aula Informàtica (de 20 a 40 pax)	H	40	Projector. Pissarra	100 €	520 €	950 €
Aula Informàtica (menys de 20 pax)	H	20	Projector. Pissarra	100 €	350 €	620 €
Aula tipus B (de 50 a 100 pax)	H	100	Projector. Pissarra	50 €	320 €	600 €
Aula tipus C (fins 50 pax) 28.8	H	37	Projector. Pissarra	80 €	200 €	300 €

Per a cursos de Postgrau i Màster de més de 100 hores de duració la tarifa interna de la UPC serà:

- Aules 17 €/h
- Aules Informàtiques 73 €/h

c. Espais demanials exteriors

Espai	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Plaça de l'Enginy	300 €	600 €	250 €
Altres espais exteriors del Campus (per cada 100 m²)	80 €	100 €	150 €

d. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m2		550 €	750 €	450 €
Espai entre 15 i 75 m2		950 €	1.400 €	900 €
Espai entre 75 i 150 m2		1.500 €	2.200 €	1.400 €
Curtmetratges	160 €	700 €	1.550 €	1.000 €
Espots publicitaris comercials	420 €	2.200 €	4.200 €	2.100 €
Repartiment de flyers, tríptics, etc		300 €	450 €	300 €
Reportatge fotogràfic		1.100 €	1.600 €	1.100 €

FACULTAT DE MATEMÀTIQUES I ESTADÍSTICA (FME)**a. Sales, aules i altres espais demanials**

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'Actes	U	143	Projector <i>full</i> HD connexió HDMI; micròfons de peu, de mà i de solapa; càmera PTZ (permet gravar); pissarra; aire condicionat	96 €	500 €	1.021 €
Sala de Junes	U	44	Pantalla de projecció, sistema d'àudio i projector amb connexió HDMI i VGA; càmera Polycom Studio; pissarra; aire condicionat	70 €	379 €	751 €
Sala de reunions	U	8-10	TV 75"; pissarra; aire condicionat	37 €	200 €	393 €
Sala de consultes	U	6-8	TV 55" amb suport mòbil; pissarra; aire condicionat	37 €	200 €	393 €
Sala de restauració R	U	36	Microones; aire condicionat	44 €	237 €	468 €
Sala de restauració Q	U	36	Microones; aire condicionat	44 €	237 €	468 €
Sales de restauració R i Q	U	72	Microones; aire condicionat	77 €	429 €	843 €

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Teoria 001	U	82	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aula amb endolls per connexió portàtil; aire condicionat; permet estríming	42 €	240 €	463 €

Teoria 002	U	56	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aula amb endolls per connexió portàtil; aire condicionat; permet estríming	42 €	240 €	463 €
Teoria 003	U	48	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat	42 €	240 €	463 €
Teoria 004	U	48	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat	42 €	240 €	463 €
Teoria 005	U	48	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aula amb endolls per connexió portàtil; aire condicionat; permet estríming	42 €	240 €	463 €
Teoria S01	U	57	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aula amb endolls per connexió portàtil; aire condicionat;	42 €	240 €	463 €
Teoria S02	U	98	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat; permet estríming	42 €	240 €	463 €
Teoria S03	U	46	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat	42 €	240 €	463 €
Teoria S04	U	90	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; permet estríming	42 €	240 €	463 €
Teoria 101	U	50	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat	42 €	240 €	463 €
Teoria 102	U	40	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat	42 €	240 €	463 €
Teoria 103	U	33	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat; permet estríming	42 €	240 €	463 €
Informàtica PC1	U	20	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; permet estríming; sistema operatiu (Windows 10 i Linux (Ubuntu))	111 €	650 €	1.245 €
Informàtica PC2	U	42	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; permet estríming; sistema operatiu (Windows 10 i Linux (Ubuntu))	111 €	650 €	1.245 €
Informàtica PC3	U	63	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema operatiu (Windows 10 i Linux (Ubuntu))	111 €	650 €	1.245 €
Informàtica PC4	U	20	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema operatiu (Windows 10 i Linux (Ubuntu))	111 €	650 €	1.245 €
Aula virtual	U	30	15 equips (ordinador i ulleres) per activitats de realitat virtual i pantalla TV per a projecció	500 €	1.500 €	2.000 €

El suport del personal tècnic no està inclòs en el preu. Si es necessita, cal comunicar-ho i se'n faciliten els preus.

c. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Espai	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m²	530 €	1.030 €	770 €
Espai entre 15 i 75 m²	902 €	1.798 €	1.040 €
Reportatge fotogràfic	-	1.592 €	530 €
Curtmetratges i espots publicitaris	-	2.159 €	717 €

CAMPUS MANRESA
PREUS GENERALS CAMPUS:
a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'Actes	MN1	99	Ordinador, projector, xarxa WiFi, AC, Pantalla Smart	131 €	751 €	1.389 €
Sala de Junes	MN3	26	Ordinador, projector, xarxa WiFi, AC	34 €	178 €	342 €
Seminari	MN3	8	Ordinador, projector, xarxa WiFi, AC	23 €	118 €	232 €
TechLab	MN7	30	Ordinador, projector, xarxa WiFi, AC, Pantalla Smart	28 €	141 €	278 €
Vestíbul	MN1	--	xarxa WiFi	Tarifa única 111 €		
Jardí	MN3	--	xarxa WiFi	Tarifa única 329 €		

El suport del personal tècnic no està inclòs en el preu. Si es necessita, cal comunicar-ho i en facilitem els preus.
El TechLab se cedeix com a aula o espai de reunió.

b. Aules i aules informàtiques

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aules Docents	3.1, 3.4, 3.5, 3.8	0 - 50	Ordinador, projector, xarxa WiFi	23 €	118 €	232 €
	Màster, 3.2		Ordinador, projector, xarxa WiFi, pantalla smart	28 €	141 €	278 €
	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.3, 3.6, 3.7	51 - 100	Ordinador, projector, xarxa WiFi	34 €	178 €	342 €
Aules de formació	Aula formació BCUM	24	Ordinador, projector, xarxa WiFi	34 €	178 €	342 €

Aules Informàtiques	InfoCAD, Info I	25 (+1)	Ordinador, projectors, xarxa WiFi, pantalla <i>smart</i>	93 €	498 €	946 €
	Info II, Info III, Info IV	15 (+1)	Ordinador, projectors, xarxa WiFi, pantalla <i>smart</i>	66 €	355 €	708 €

Espais amb AC: Aula Màster, 2.4, Info I, II, III i IV, InfoCAD, 3.2, sala d'actes i Sala de Junes.

El suport del personal tècnic no està inclòs en el preu. Si es necessita, cal comunicar-ho i en facilitem els preus.

c. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, la tarifa que s'hi ha d'aplicar és la que hi correspongui d'acord amb la taula següent, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

Espai	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m²	276 €	495 €	386 €
Espai entre 15 i 75 m²	438 €	767 €	605 €
Espai entre 75 i 150 m²	714 €	1.210 €	965 €

d. Altres espais demanials*

Pista Poliesportiva descoberta	Preu UPC hora	Preu altres univ. hora	Preu extern
Manresa	16 €	22 €	43 €

Per al que no està especificat en aquest apartat, s'han de seguir les condicions generals de la UPC.

CAMPUS NÀUTICA

FACULTAT DE NÀUTICA DE BARCELONA (FNB)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'Actes "Sinibald de Mas"	NT1	160	Projector, videocàmera, micròfons	-	808 €	1.232 €
Sala de Junes	NT1	40	Projector, videocàmera, micròfons	-	411 €	616 €

b. Aules docents i aules informàtiques

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aules Docents	NT1	0 - 50	Projector (totes les aules) Videocàmera (excepte aules 22 i 26)	37 €	-	-
	NT2	0 - 50	Projector	37 €	-	-
	NT3	0 - 50	Projector, videocàmera	37€	-	-
	NT1	51 - 100	Projector, videocàmera	52 €	-	-
Aules Informàtiques	NT1	40	Intel i5 – E6.500 – / 3,2Ghz / 16 GB RAM / Windows 11 Enterprise	144 €	-	-
	NT1	24	Intel i5- 11.500 – 2,7 Ghz / 16 GB RAM / Windows 11 Enterprise	103 €	-	-

c. Altres espais demanials

Espai	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m²	355 €	610 €	355 €
Espai entre 15 -75 m²	505 €	860 €	505 €
Espai > 75 m²	760 €	1.265 €	760 €

d. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, el preu que s'hi ha d'aplicar és el que hi correspongui, d'acord amb la taula següent, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Preu 1 dia	Preu ½ dia	Dies successius
Filmacions	1.080 €	-	650 €
Espots publicitaris comercials	2.035 €	-	1.220 €

A les activitats d'aquest epígraf (d) que es realitzin en espais amb preus específics, se'ls ha d'aplicar, a més, el preu dels espais utilitzats.

A més d'aquests preus, les despeses addicionals que es puguin generar (suport tècnic, suport TIC, neteja, vigilància, manteniment, etc.), seran a càrrec de la persona o entitat sol·licitant. L'import que s'hi haurà d'aplicar serà el corresponent preu publicat al pressupost UPC 2026.

El gerent o gerenta, per raons d'interès general, pot aplicar bonificacions per la utilització de les instal·lacions en condicions diferents a les especificades.

CAMPUS SANT CUGAT DEL VALLÈS

PREUS GENERALS CAMPUS: LABORATORI

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'Actes	SC	150	Ordinador PC – projector -megafonia/microfonia completa – cobertura WIFI -2 càmeres i edició/gravació - micròfons de mà i sense fils - tauleta gràfica interactiva https://etsav.upc.edu/ca/escola/espais/sala-actes	-	220 €	400 €
Aula Seminari 2	SC	20	Ordinador PC – projector - megafonia mòbil - cobertura WIFI - micròfon ambient per a videoconferències - càmera de videoconferència i gravacions https://etsav.upc.edu/ca/escola/espais/seminari-2	30 € (dia successiu)	120 €	200 €
Vestíbul	SC	150	Pantalla - Plafons d'exposició	110 €		200 €
Sala de reunions CRITT	SC3	15	Ordenador PC – projector - càmera de videoconferència	30 €	120 €	200 €

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aules informàtiques	SC	35	18 PCs disponibles – projector -cobertura WIFI https://etsav.upc.edu/ca/escola/espais/aula-informatica-1	-	220 €	400 €
Aules teòriques	SC	30-70	PC professor – projector - megafonia mòbil - cobertura WIFI - micròfon ambient per videoconferències - càmera de videoconferència i gravacions https://etsav.upc.edu/ca/escola/espais/aula-teorica-1	20 €/ (dia successiu)	125 €	210 €
Aules taller	SC	40-80	PC profesor – projector - megafonia mòbil - cobertura WIFI - micròfon ambient per videoconferències - càmera de videoconferència i gravacions https://etsav.upc.edu/ca/escola/espais/aula-nord-4	20 €/ (dia successiu)	125 €	210 €
Mòdul taller CRITT	SC3	65	Mòdul de 100 m2 amb taula amb rodes, consultar equipament específic de taller.	110 €	125 €	200 €

c. Espais demanials exteriors

	Preu 1 dia	Preu ½ dia	Dies successius
Cada 100 m ² o fracció	110 €	200 €	110 €

d. Espais demanials de treball edifici SC3

	€ / 30 m ² / mes	€ / 48 m ² / mes
Entitat junior < 3 anys de creació	100 €	160 €
Empresa / entitat > 3 anys de creació	300 €	480 €

e. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, la tarifa que s'hi ha d'aplicar és la que hi correspon d'acord amb la taula següent, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m ²	355 €	610 €	400 €
Espai entre 15-75 m ²	505 €	860 €	600 €
Espai > 75 m ²	760 €	1.265 €	800 €
Curtmetratge	-	1.080 €	725 €
Espots publicitaris comercials	-	2.885 €	1.445 €

CAMPUS TERRASSA

PREUS GENERALS CAMPUS:

a. Sales per a conferències, congressos, actes, presentacions o reunions

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'Actes	TR1	250	Canó, PC, equipament àudio, micros sobretaula, petaca i mà. Videoconferència, calefacció i aire condicionat.	150 €	680 €	1.160 €
Sala Conferències	TR1	70	Canó, pc, pissarra fixa, pissarra Velleda, micros fixes i solapa, sist. videoconferència Polystudio, refrigeració (fred, calent)	67 €	303 €	525 €
Sala Junes	TR5	70	Canó, PC, pantalla, pissarra Velleda, retroprojector, faristol, calefacció.	67 €	303 €	525 €
Expo-sala	TR5	30	Pantalla, canó, PC, pissarra vèlida, retroprojector, telèfon, calefacció	45 €	202 €	353 €
Sales reunions	TR1/TR5	20	Pantalla 86", videoconferència, àudio, PC fix i connexió equip portàtil	36 €	172 €	283 €
Sala Polivalent	TR45	90	Taules, cadires, microones, pica, màquines <i>vending</i>	70 €	333 €	555 €
Altres espais interiors (cada 100 m²)				21 €	106 €	160 €

b. Aules i aules informàtiques

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aula docent	TR1-TR5	0- 50	Wifi, videoconferència, projector, pissarra	41 €	172 €	303 €
		50-100	Wifi, videoconferència, projector, pissarra	51 €	227 €	400 €
		100-150	Wifi, videoconferència, projector, pissarra	61 €	283 €	495 €
Aula informàtica	TR1/TR5	0-40	Wifi, videoconferència, projector, pissarra	81 €	404 €	707 €
Laboratoris Altres				71 €	293 €	505 €

c. Espais demanials exteriors

	Preu 1 dia	Preu ½ dia	Dies successius
Altres espais (cada 100 m²)	111 €	167 €	111 €

d. Espais demanials per accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, el preu que s'hi ha d'aplicar és el que hi correspon d'acord amb la taula següent, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m²	355 €	610 €	
Espai entre 15-75 m²	505 €	860 €	
Espai > 75 m²	760 €	1.265 €	
Curtmetratge		1.080 €	725 €
Espots publicitaris comercials		2.885 €	1.445 €

e. Preus FOOT

Aula	EDIFICI	Equipaments	½ dia (5 hores) De 9 a 14h De 15 a 20h	1 dia (10 hores) De 8 a 18h	Hores addicionals (o per hores)
Aules grans	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla i altaveus.	290 €	470 €	85 €
Sala Audicions	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla, altaveus, pissarra Velleda i aire condicionat.	290 €	470 €	105 €
Aula Polivalent	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla i aire condicionat.	190 €	340 €	55 €
Aula Informàtica 1	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla, altaveus, pissarra Velleda i aire condicionat.	370 €	620 €	105 €

Aula Informàtica 2	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla, altaveus, pissarra Velleda i aire condicionat.	310 €	520 €	105 €
Aula 1.2	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla i altaveus. L'aula 1.2 té retroprojector però no té aire condicionat.	204,80 €	370 €	65 €
Aula 3.1	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla i altaveus. L'aula 3.1 no té retroprojector però sí que té aire condicionat.	210 €	370 €	65 €
Sala de Reunions	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla, altaveus, pissarra Velleda i aire condicionat.	160 €	270 €	55 €
Gabinets CUV	TR30	Unitat de refracció (biomicroscopi, foròpter, projector, queratòmetre...) i un ordinador	370 €	620 €	105 €
Auditori Joan Salvadó	TR30	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, WIFI, pantalla, altaveus, pissarra Velleda i aire condicionat. Dotat amb l'equipament audiovisual i amb les eines de comunicació multimèdia d'última generació.	470 €	720 €	160 €
Auditori (només part davantera)	TR30	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, WIFI, pantalla, altaveus, pissarra Velleda i aire condicionat. Dotat amb l'equipament audiovisual i amb les eines de comunicació multimèdia d'última generació.	290 €	470 €	130 €

CAMPUS VILANOVA I LA GELTRÚ

PREUS GENERALS CAMPUS:

a. Sales per a conferències, congressos, actes, presentacions o reunions

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aula docent	VGA/VGB	0 - 50	Videoconferència	40 €	-	-
		50 - 100		65 €	-	-
		100 - 150			-	-
Aula informàtica	VGA	-		150 €	-	-
Sala d'actes	VGA	-	Videoconferència	-	580 €	970 €
Sala de Junttes	VGA	-		-	390 €	650 €
Sala de reunions	VGA/VGC/VGE	-	Videoconferència	55 €	-	-
Sala Polivalent	VGA/VGE	-	Videoconferència	55 €	-	-

Parc UPC

Edificis K2M – NT3 - CRnE

Tipologia empresa/entitat	€ / m² / mes	Criteris d'entrada
Spin-off UPC	18,24 €	< 3 anys de creació i conveni de transf. amb la UPC
Start-up no UPC, incubació	21,10 €	< 3 anys de creació
Empresa / entitat	25,36 €	> 3 anys de creació

Edifici RDIT

Tipologia empresa/entitat	€ / m² / mes	Criteris d'entrada
Spin-off UPC	9,96 €	< 3 anys de creació i conveni de transf. amb la UPC
Start-up no UPC, incubació	11,26€	< 3 anys de creació
Empresa / entitat	12,53 €	> 3 anys de creació
Particip. Programa ESA BIC	9,96 €	
Espai de coworking ESA BIC	79,26 €	Preu mensual, per lloc de treball que inclou mobiliari

Edifici Nexus I

Tipologia empresa/entitat	€ / m ² / mes	Criteris d'entrada
<i>Spin-off</i> UPC	18,45 €	< 3 anys de creació i conveni de transf. amb la UPC
<i>Start-up</i> no UPC, incubació	21,34 €	< 3 anys de creació
Empresa / entitat	25,65 €	> 3 anys de creació

Aquest preus no inclouen l'electricitat

Agròpolis (edifici)

Tipologia empresa/entitat	€ / m ² / mes	Criteris d'entrada
<i>Spin-off</i> UPC / <i>Start-up</i> UPC, Incubació / Grup Recerca UPC	16,84 €	< 3 anys de creació i conveni de transf. amb la UPC
<i>Start-up</i> no UPC, incubació	18,52 €	< 3 anys de creació
Empresa / entitat	21,48 €	> 3 anys de creació

Campus Diagonal-Besòs

Tipologia empresa/entitat	€ / m ² / mes	Criteris d'entrada
Entitats grup UPC	11,05 €	
<i>Spin-off</i> UPC	15,45 €	< 3 anys de creació i conveni de transf. amb la UPC
<i>Start-up</i> no UPC, incubació	18,56 €	< 3 anys de creació
Empresa / entitat	20,67 €	> 3 anys de creació

Edifici Gaia (Campus de Terrassa)

Tipologia empresa/entitat	€ / m ² / mes	Criteris d'entrada
Grup de recerca UPC	8,72 €	
<i>Spin-off</i> UPC	9,96 €	< 3 anys de creació i conveni de transf. amb la UPC
<i>Start-up</i> no UPC, incubació	11,26 €	< 3 anys de creació
Empresa/entitat	12,53 €	> 3 anys de creació

Edifici Vèrtex

Tipologia empresa/entitat	€ / m ² / mes	Criteris d'entrada
Empresa / entitat	31,70 €	> 3 anys de creació

Edifici Til·lers

Tipologia empresa/entitat	€ / m ² / mes	Criteris d'entrada
Empresa / entitat	28,53 €	> 3 anys de creació

Edifici Torre Girona

Tipologia empresa/entitat	€ / m ² / mes	Criteris d'entrada
Empresa / entitat	25,36 €	> 3 anys de creació

Altres preus

Concepte	Preu	Observacions
Targetes d'accés (€/unitat)	19,16 €	
Regravació targetes d'accés (€/unitat)	12,76 €	

Edifici Gaia

Serveis xarxa (€/m2/mes)	0,24 €	Només grups UPC
Punts de xarxa /€/punt/mes)	9,08 €	

Contribució despeses de manteniment

Aparcament RDIT (€/mes)	32,60 €
Aparcament GAIA (€/mes)	40,56 €
Aparcament NXI (€/mes)	112,86 €
Magatzem NXI (€/m2/mes)	13,29 €
Menjador NXI (€/m2/mes)	7,50 €

Aclariments Parc UPC

1. Aquests preus no estan subjectes a l'IVA.
2. Aquests preus són aplicables des de l'1 de gener de 2026 i ja han estat actualitzats respecte dels preus de 2025 en compliment de la Llei 2/2015, de 30 de març de des-indexació de l'economia espanyola i Reial decret 55/2017, que determina el càlcul del percentatge d'actualització del cànon corresponent als permisos d'ocupació temporal d'espais de recerca i innovació (Parc UPC) per a l'exercici 2026 (2,6 %).
3. El principal criteri per aplicar els preus al coworking ESA-BIC és que l'empresa hagi signat un contracte amb l'ESA BIC Barcelona.
4. Els acords d'ocupació temporal d'espais tenen una durada de 2 anys, prorrogables per períodes de 2 anys.
5. L'inici de vigència dels acords ha de ser amb data 1 o 15 del mes, i la finalització ha de ser el 14 o el darrer dia del mes; d'aquesta manera, la unitat temporal mínima respecte a la vigència dels acords és la meitat d'un mes natural.

6. Aquests preus poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la Universitat. Correspon al gerent o gerenta la competència d'aprovar l'import o el percentatge de bonificació.

Requisits de les empreses i entitats que sol·licitin espais al Parc UPC

1. Estar al dia de pagaments amb la UPC tant en el moment de fer la sol·licitud com durant el període de vigència de l'autorització corresponent.
2. Ha de ser d'interès de la UPC.

4.1.4. Preus públics del personal de la UPC derivat de l'ocupació temporal d'espais i serveis de suport d'àmbit territorial

En el cas que es necessiti personal de suport de la UPC, el cost es repercuteix d'acord a les tarifes següents:

	Laborables	NO laborables ³
Personal tècnic TIC ¹	60 €/h	90 €/h
Personal suport tècnic ¹	50 €/h	70 €/h
Personal suport logístic ¹	40 €/h	55 €/h
Personal de seguretat ²	35 €/h	45 €/h
Personal de neteja ²	30 €/h	40 €/h

(1) Mínim 2 hores.

(2) Les hores de neteja i seguretat s'inclouran de manera automàtica en funció de la durada i dels espais contractats i seran a càrrec de la persona o l'empresa sol·licitant.

(3) Es consideraran no laborables els dissabtes, diumenges, els dies que marca el calendari de festes locals i els períodes de baixa ocupació (estiu, Setmana Santa, Nadal, etc.) establerts pel Consell de Govern de la UPC.

4.2. RELACIÓ DE SERVEIS

Els serveis que es detallen a continuació estan **subjectes a IVA**.

CAMPUS BAIX-LLOBREGAT

a. Serveis de la Unitat d'Anàlisi

	Per entitats UPC	Per a entitats públiques no UPC	Per a entitats privades
Carboni Orgànic Total (TOC) (mostres líquides)	27 €/h	36 €/h	45 €/h

Carboni Orgànic Total (TOC) (mostres sòlides)	34 €/h	39 €/h	114 €/h
Absorció Atòmica	31 €/h	43 €/h	123 €/h
Cromatografia de líquids (HPLC)	35 €/h	48 €/h	62 €/h
Cromatografia de líquids (UHPLC)	75 €/h	110 €/h	162 €/h
Cromatografia de gasos (CG)	23 €/h	25 €/h	65 €/h
Cromatografia de gasos - Espectrometria masses (CG-MS)	61 €/h	73 €/h	142 €/h
Polarografia	40 €/h	50 €/h	134 €/h
Espectrofotometria UV-Visible	16 €/h	28 €/h	67 €/h
Fotometria Flama	18 €/h	31 €/h	72 €/h

b. Altres serveis

Servei exclusiu per als usuaris UPC del Campus del Baix Llobregat	
Ús de la furgoneta Citroën Berlingo	0,30 €/Km
Ús del tractor (personal UPC)	35 €/h
Ús del tractor (personal extern)	45 €/h
Ús del motocultor	15 €/h

CAMPUS DIAGONAL-BESÒS

a. Servei d'armariets

Es disposa d'armariets per a estudiants. El preu és el següent segons la mida i el temps d'utilització:

	Curs sencer	Quadrimestre
Gran: 84 x 36 x 45	15,00 €	7,50 €
Petita: 42 x 36 x 45	10,00 €	5,00 €

Al preu s'han de sumar 18 € de dipòsit, que es retornarà en el moment de donar de baixa l'armariet.

CAMPUS DIAGONAL NORD

a. Servei d'armariets

Coordinació del Campus Nord disposa d'armariets per a estudiants. **El preu del curs sencer** és de **20 euros**, IVA Inclòs, **més 10 euros de dipòsit**, que es retornarà en el moment de donar de baixa l'armariet.

FACULTAT D'INFORMÀTICA DE BARCELONA (FIB)

a. Altres serveis

- Servei d'impressió 3D

Aquest servei és gratuït per a la docència de la FIB, fins a 50 g de material acumulat l'any. A partir d'aquest volum s'ha d'abonar el preu de les peces.

Els preus, sense IVA, són les següents:

- Impressions 3D (fix que s'ha d'afegir a la despesa dels g): 1,3 €
- Per a la docència de la FIB (a partir de 50 g l'any): 0,2 €/g
- Per a comunitat UPC: 0,4 €/g
- Per a externs: 0,8 €/g

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA DE CAMINS, CANALS I PORTS DE BARCELONA (ETSECCPB)

a. Serveis TIC-UTGAC

Curs sencer	
Personal tècnic TIC/AV	S'apliquen els preus públics de l'apartat 4.1.4 (preus públics del personal de la UPC derivats de l'ocupació temporal d'espais i serveis de suport d'àmbit territorial).
Personal de suport TIC/AV	
Compte d'usuari (10 GB)	5 €/any
Espai de disc addicional per a dades	0,4 €/GB/any
Espai de disc per a dades d'arxiu	0,3 €/GB/any
Impressions 3D (Fix): a afegir a la despesa corresponent als grams	1 €
Impressions 3D	Per a comunitat Camins: 0,15 €/g
	Per a comunitat UPC: 0,3 €/g
	Per a externs: 0,6 €/g

CAMPUS DIAGONAL SUD

ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'EDIFICACIÓ DE BARCELONA (EPSEB)

a. Armariets

Es disposa de taquilles per als estudiants. El preu és de 15.€ curs sencer / 7,5 € quadri-mestre IVA INCLÒS, més dipòsit de 18€ addicionals que es retornarà en el moment de donar de baixa la taquilla.

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA INDUSTRIAL DE BARCELONA (ETSEIB)

a. Armariets

L'ETSEIB disposa d'armariets per a estudiants. El preu del **curs complet és de 15 euros, IVA inclòs**, més 18 € de dipòsit, que es retornaran en el moment de donar de baixa l'armariet.

b. EngiLab - ETSEIB

L'EngiLab·ETSEIB és un servei de l'Escola obert a tots els membres de la comunitat per fer realitat les seves idees. Aquest espai de creació dona suport a projectes i pràctiques acadèmiques i es pot reservar com un espai més. Els serveis i preus associats que EngiLab-ETSEIB posa disposició de la comunitat són:

Nom	Descripció	Preu base	Comentaris
Samarreta	Una unitat	10 €	Preus tancats
	Samarreta addicional (fins 25)	8 €	Preus tancats
	Samarreta addicional (fins 50)	6 €	Preus tancats
	Samarreta addicional (a partir de 50)	5 €	Preus tancats
Samarreta (<i>transfer</i> aportat per usuari)	Una unitat	8 €	Preus tancats
	Samarreta addicional (fins 25)	6 €	Preus tancats
	Samarreta addicional (fins 50)	5 €	Preus tancats
	Samarreta addicional (a partir de 50)	4,50 €	Preus tancats
Tassa	Una unitat	6 €	Preus tancats
	Tassa addicional	4 €	Preus tancats

Impressió de plaques electròniques	Placa petita només conductora	17 €	Preus tancats
	Placa petita amb conductora i soldadora	19 €	Preus tancats
	Conductora (placa petita aportada per usuari)	15 €	Preus tancats
	Conductora i soldadora (placa petita aportada per usuari)	18 €	Preus tancats
	Placa gran només conductora	21 €	Preus tancats
	Placa gran amb conductora i soldadora	23 €	Preus tancats
	Conductora (placa gran aportada per usuari)	18 €	Preus tancats
	Conductora i soldadora (placa gran aportada per usuari)	21 €	Preus tancats
Impressió filament	10 g de PLA 1.75 / PLA 2.85 / PETG	4 €	+0,02 €/g + 0,50 €/hores màq.
	10 g de PLA-CF	4 €	+0,03 €/g + 0,50 €/hores màq.
	10 g de TPU / PVA	5 €	+0,06 €/g + 0,50 €/hores màq.
	10 g de PETG-CF	5 €	+0,07 €/g + 0,50 €/hores màq.
	Material aportat per usuari	6 €	+ 0,50 €/hores màq.
Impressió resina	10 g resina	5 €	+0,02 €/g + 0,50 €/hores màq.
	Material aportat per usuari	6 €	+ 0,50 €/hores màq.
Tall i gravat làser fusta	15 cm2 fusta	6 €	+0,006/cm2 + 0,50 €/hores màq.
Tall i gravat làser metacrilat	15 cm2 metacrilat	6 €	+0,001/cm2 + 0,50 €/hores màq.
Impressió i tall de vinils	155 cm2 vinil	6,5 €	+0,005/cm2 + 21,5 €/hores mà d'obra

* Tots els preus són sense IVA

CAMPUS NÀUTICA

a. Simuladors, planetari i veler

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Simulador navegació (principal)	NT3	1	Pont principal	144€	-	-
Simulador navegació (sala ECDIS)	NT3	6	6 ponts addicionals	144€	-	-
Simulador màquines	NT3	4	4 estacions	144€	-	-
Simulador càrregues líquides	NT3	4	4 estacions	144€	-	-
Simulador de màquines + alt voltatge	NT3	1	1 estació	144€	-	-

Simulador de radiocomunicacions	NT3	6	6 estacions	144€	-	-
Planetari	NT1	25	Planetari analògic	93 €	-	-
Veler <i>Barcelona</i>	NT2	11	GPS / Radar / Ona mitjana VHF / AIS / Sonda(Profunditat) / Corredera (Velocitat)	93€	-	-

La reserva mínima dels simuladors ha de ser de 3 hores. La reserva mínima ha de ser d'1 hora per al planetari i de 2 hores per al veler.

En el cas dels simuladors, el planetari i el veler, es tracta de visites guiades a càrrec d'un instructor especialitzat.

Cal tenir en compte que, en el cas del veler, la visita no inclou la navegació.

Els simuladors queden exclosos de la possibilitat de cessió temporal d'espais a entitats externes que ofereixin activitats formatives.

CAMPUS SANT CUGAT DEL VALLÈS

a. Preus públics Acte Graduació ETSAV

Per als familiars i/o acompanyants que vulguin assistir a l'acte de graduació anual, s'estableix un preu de 10 € per persona.

CAMPUS TERRASSA

a. Preus públics UTG CT – Suport TIC

S'apliquen els preus de l'apartat 4.1.4 (preus públics del personal de la UPC derivats de l'ocupació temporal d'espais i serveis de suport d'àmbit territorial) pels costos de personal tècnic TIC/AV i de suport TIC/AV.

Espai de disc addicional al núvol 0,2 €/GB/any (mínim 150 GB)

Per a serveis molt vinculats a l'activitat pròpia de la UPC es pot aplicar un 25 % de descompte.

b. Preus Acte Graduació ESEIAAT

Per als familiars i/o acompanyants que vulguin assistir a l'acte de graduació anual, s'estableix un preu de 10 € per persona.

CAMPUS VILANOVA I LA GELTRÚ

a. Preus Acte Graduació EPSEVG 2026

Per a cada estudiant/acompanyant que assisteixi a l'acte de graduació anual de l'EPSEVG, s'estableix un preu per persona de 10 €.

Parc UPC

Altres preus públics	
Targetes d'accés:	18,67 €/unitat; regravació de targeta 12,44 €/unitat
Contribució despeses manteniment aparcament:	RDIT: 31,77 €/mes
	GAIA 39,53 €/mes
Edifici Gaia:	Serveis xarxa 0,23 €/m²/mes
	Punts de xarxa 8,85 €/punt/mes (només grups UPC)

Preus per la disposició de logos a la façana est de l'edifici RDIT al Campus del Baix Llobregat

Espais 1 i 5 (alçada planta 3a):	8.000 €/any + IVA
Espais 2 i 6 (alçada planta 2a):	7.000 €/any + IVA
Espais 3, 4, 7 i 8 (alçada plantes 1a i baixa):	6.000 €/any + IVA
- Els preus inclouen el cost del vinil, la col·locació i el desmuntatge. - Els preus inclouen també la ubicació en un dels espais de la barana d'accés a l'RDIT.	
Aquest espai el determina la UPC.	

Aquests preus es revisen anualment.

4.3. REPERCUSSIÓ DE COSTOS DE SUBMINISTRAMENTS I ALTRES SERVEIS

a. Energia elèctrica

El preu que s'ha de repercutir per kWh inclou tots els conceptes que integren el cost:

- Preu kWh facturat per la companyia subministradora, incloent-hi el factor de potència (revisat trimestralment d'acord amb el cost real de l'energia per a la UPC).
- Impost sobre l'electricitat (BOE 31/12/97).
- Impost del 21 % d'IVA repercutit per la companyia subministradora.
- Despeses de transformació de mitjana a baixa tensió i distribució a partir de la xarxa UPC: 15 %

b. Subministrament d'aigua

El preu que s'ha de repercutir per m³ inclou tots els conceptes que integren el cost:

- Preu m³ facturat per la companyia subministradora, incloent-hi la quota fixa de servei (revisat trimestralment d'acord amb el cost real del subministrament per a la UPC).
- Cànon de l'aigua.
- Taxa de clavegueram.
- Taxa de tractament de residus municipals.
- Impost d'IVA repercutit per la companyia subministradora a les partides sotmeses a l'impost.

c. Serveis de custòdia claus i seguretat

A les entitats amb NIF propi radicades físicament en espais de la Universitat els seran repercutits 500 €/any en concepte de custòdia de claus i atenció a alarmes i/o incidències de seguretat, que realitza el personal del servei de seguretat contractat per la UPC.

d. Subministrament de targetes provisionals per accés als edificis

Si, per necessitats puntuals, s'han de facilitar targetes provisionals d'accés als edificis a les unitats, departaments o bé a entitats vinculades, el cost que s'ha de repercutir per cadascuna de les unitats és de 10 €.

Per raons d'interès general es podran signar acords amb entitats vinculades i/o altres administracions i organitzacions per a la utilització de les instal·lacions i espais amb condicions diferents de les especificades.

5. Servei de Llengües i Terminologia

5.1 Formació i acreditació d'idiomes

L'oferta de formació i acreditació d'idiomes de l'SLT s'adreça exclusivament als membres de la comunitat UPC i del grup UPC. No hi ha tarifes per a públic extern.

Les tarifes estan subvencionades amb els ajuts Interlingua del Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya, amb pressupost de la UPC per a política lingüística i pel Pla de formació de PTGAS en els casos que s'indiquen.

Els membres del PDI i el PTGAS tenen subvencionat el 100 % de l'import de les activitats de formació organitzades per l'SLT. L'estudiantat té una subvenció del 100 % en l'import de les activitats d'acollida lingüística i cultural, que són gratuïtes o únicament tenen la taxa

d'inscripció, i en la resta d'activitats tenen una subvenció del 50 %. Els membres d'entitats vinculades a la UPC tenen una subvenció del 25 % per accedir als cursos de català d'acollida. Les tarifes que es consignen per al públic tenen aplicada la subvenció.

Les tarifes es fixen comptant l'import de les hores de docència únicament. Les activitats de disseny, programació, coordinació i gestió dels cursos van a càrrec de l'SLT.

Els membres de la UPC tenen descomptes en la inscripció als cursos de terceres llengües oferts per les escoles d'idiomes de les universitats amb conveni (Idiomes UPC).

DESTINATARIS	ACTIVITAT / TARIFA
PDI de centres propis de la UPC	• Exàmens oficials de llengua catalana de la CIFALC organitzats per la UPC: 100 % subvencionada la 1a inscripció. 50 € a partir de la 2a convocatòria, tarifa aprovada per la CIFALC. • Taller de preparació de l'examen CIFALC del nivell de suficiència per al PDI (15 h): 100 % subvencionat. • Sessió informativa sobre l'examen CIFALC del nivell de suficiència per al PDI (2 h): 100 % subvencionat. • Cursos de català del nivell bàsic (A2) al nivell de suficiència (C1): 100 % subvencionat. • Curs i examen del nivell C1.2 per obtenir el certificat de coneixement suficient lingüístic docent de la UPC. 100 % subvencionat. • Proves de nivell per accedir als cursos i exàmens de català: 100 % subvencionat. • Exàmens i tallers de preparació CLUC-EMI, per obtenir el certificat de docència en anglès: 100 % subvencionat. • Sessions dins del Pla de formació del PDI sobre criteris d'ús de llengües a la UPC, llibre d'estil lingüístic i redacció de textos en català i anglès: 100 % subvencionat. • Idiomes UPC: accés als cursos i exàmens de les escoles d'idiomes de les universitats amb conveni (UAB, UB i UOC) amb preus especials per a membres UPC.
PTGAS	• Exàmens oficials de llengua catalana de la CIFALC organitzats per la UPC: 100 % subvencionada la 1a inscripció (50 € aportats pel Pla de formació del PTGAS només en cas que aprovin). 50 € a partir de la 2a convocatòria, tarifa aprovada per la CIFALC. • Taller de preparació de l'examen CIFALC del nivell de suficiència (15 h): 100 % subvencionat. • Cursos de català del nivell bàsic (A2) al nivell de suficiència (C1): 100 % subvencionada la primera inscripció (75 €, 210 € i 290 €, per persona i per mòdul segons el nivell, aportats pel Pla de formació del PTGAS només en cas que aprovin). • Proves de nivell per accedir als cursos i exàmens de català: 100 % subvencionat. • Proves de català dins els processos d'accés i selecció del PTGAS que no aporta certificat acreditatiu: 100 % subvencionat. • Proves d'anglès dins els processos d'accés i selecció del PTGAS que no aporta certificat acreditatiu: 100 % subvencionat (52,72 € per persona, aportats pel Pla de formació). • Sessions dins del Pla de formació del PTGAS per al reforç de competències d'expressió oral i escrita: 100 % subvencionat. • Idiomes UPC: accés als cursos i exàmens de les escoles d'idiomes de les universitats amb conveni (UAB, UB i UOC) amb preus especials per a membres UPC.

DESTINATARIS	ACTIVITAT / TARIFA
Estudiantat de centres propis de la UPC	• Taller Welcome d'acollida lingüística i cultural (dins l'Orientation Week o independent): 100 % subvencionat. • Sessions d'interculturalitat de preparació per a la mobilitat (Mou-te): 100 % subvencionat. • Cursos de català de nivell inicial (A1): 100 % subvencionat. • Cursos de català de nivell bàsic (A2, 3 mòduls): 100 % subvencionat, amb taxa d'inscripció de 20 € en el primer mòdul que es fa. Si se supera un mòdul, el següent mòdul del nivell A2 és gratuït. 20 € la segona inscripció de cada mòdul que es repeteix. • Cursos de català dels nivells elemental (B1): 50 % subvencionat. 105 € per mòdul. • Cursos de català dels nivells intermedi i suficiència (B2 i C1): 50 % subvencionat. 145 € per mòdul. • Pràctica de conversa de català com a reforç dels cursos: 100 % subvencionat. • Proves de nivell per accedir a cursos i exàmens de català: 100 % subvencionat. • Exàmens oficials de llengua catalana CIFALC organitzats per la UPC: 50 € (tarifa aprovada per la CIFALC aplicable quan s'ha fet formació prèvia amb l'SLT). 120 € Accés lliure (tarifa aprovada per la CIFALC aplicable sense formació prèvia SLT). • Idiomes UPC: accés als cursos i exàmens de les escoles d'idiomes de les universitats amb conveni (UAB, UB i UOC) amb els preus especials per a membres UPC. • Curs d'anglès oral B2 (presencial 20 h): 50 % subvencionat. 50 €. • Tallers de comunicació oral i escrita en anglès (fins a 20 h): 50 €. • Tallers de comunicació oral i escrita en anglès (més de 20 h): 80-110 € (segons presencialitat)
UPC Alumni, Grup UPC, entitats vinculades de recerca i centres adscrits	• Exàmens oficials de llengua catalana CIFALC organitzats per la UPC: 75 € (tarifa aprovada per la CIFALC aplicable quan s'ha fet formació prèvia amb l'SLT). 120 € Accés lliure (tarifa aprovada per la CIFALC aplicable sense formació prèvia SLT). • Cursos de català de nivell bàsic A2 (3 mòduls de 50 hores, amb 12 h presencials o amb tutoria virtual): 25 % subvencionat, 56 € per mòdul. • Cursos de català dels nivells elemental (B1): 210 € per mòdul. • Cursos de català dels nivells intermedi a suficiència (B2 i C1): 290 € per mòdul. • Pràctica de conversa de català com a reforç dels cursos: gratuït. • Proves de nivell per accedir als cursos i exàmens: 20 € (que es descomptaran de la matrícula en el moment de la inscripció)
Unitats	Organització de cursos i tallers a demanda de les unitats. • De 50-100 €/hora grup, depenent del tipus de curs. • 100 % subvencionat en el cas del cursos de català A1 que es coorganitzen amb els centres de recerca per a personal internacional.
Universitats amb conveni d'idiomes	Lloguer d'aules UPC per a cursos i exàmens d'idiomes: 5 €/hora.

5.2 TRADUCCIONS I CORRECCIONS

Serveis gratuïts

Destinatari: unitats pròpies i PDI de centres propis de la UPC.

Tipus d'encàrrec: prioritàriament, web i publicacions institucionals, informació sobre l'oferta d'estudis, material docent i documents normatius públics. S'exclouen d'aquest servei els documents d'ús intern i les traduccions per a la comprensió, així com els llibres i capítols de llibre que publiquen editorials internes o externes. [Més informació.](#)

Volum estàndard: fins a 45.000 paraules (150 fulls per any).

Serveis de pagaments i preus públics

Només s'apliquen tarifes en els encàrrecs amb volum superior a l'estàndard i en els encàrrecs urgents. [Consulteu-ne les condicions.](#)

Català – castellà – anglès	TARIFA (€/paraula)
Traducció anglès ↔ català i castellà	0,115
Traducció català ↔ castellà	0,045
Correcció anglès	0,060
Correcció català i castellà	0,020

En el cas excepcional que per raons d'interès institucional indicades per un òrgan del Consell de Direcció de la UPC s'assumeixi algun encàrrec del Grup UPC, centres adscrits i entitats vinculades, s'aplicaran les tarifes anteriors més un 30 %. Tarifa mínima: 20 €. Suplement per urgència: 10 %. S'aplicarà el 21 % d'IVA.

6. Servei d'Esports

Preus Públics curs 2026-2027

6.1 QUOTES GIMNÀS CAMPUS TERRASSA

Quotes generals

Gimnàs Terrassa	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota pràctica lliure	86 €/any	114 €/any	141 €/any
Quota pràctica lliure fraccionat	56 €/quadrim.	75 €/quadrim.	86 €/quadrim.
Quota d'Estiu	18 €	24 €	29 €

Descompte per discapacitat, família nombrosa i monoparental: 10 % de la quota.

Quota d'estiu: pagament únic dels mesos juny i juliol exempt de matrícula.,

A totes les quotes d'ús d'instal·lacions esportives pròpies es poden aplicar promocions especials.

Quotes serveis armariets

Servei Armariets	Preu abonats/des	Preu UPC no abonats
Lloguer armariets (oferta limitada)	33 €/any	54,5 €/any
	19,5 €/quadrimestre	33 €/quadrimestre

Quotes altres serveis per a persones no abonades

Serveis	Preu
Abonament d'1 dia	5 €
Ús puntual dutxes/vestidors	2 €
Abonament 10 tiquets dutxes/vestidors	16 €

6.2 PERMISOS D'OCUPACIÓ TEMPORAL D'ALTRES ESPAIS

Pista Poliesportiva descoberta	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
	21 €/h	34 €/h	53 €/h
Terrassa	23,5 €/h (amb llum)	37 €/h (amb llum)	54,5 €/h (amb llum)

6.3 QUOTES COMPETICIÓ

Per poder participar en la competició esportiva és imprescindible ser membre de la comunitat universitària de la UPC del curs actual.

A) Esports d'equip

A.1 Competicions internes

Des del curs 2017-2018, les competicions internes d'esports d'equip es fan conjuntament amb les universitats de Barcelona dins del programa Lligues Universitàries.

A.2 Competicions externes (Cpt. Catalunya / Espanya) 30 €/curs

B) Esports individuals i d'adversari, que participen directament en campionats de Catalunya o campionats d'Espanya 30 €/curs*

* Excepte en els casos que l'organització determini una quota superior als 30 €, en els quals només s'ha d'abonar la quota corresponent al campionat organitzat.

En els diferents campus territorials de la UPC, es poden proposar condicions diferents en les quotes de competició quan es consideri adients segons cada situació particular quant a disponibilitat de personal fix, instal·lacions pròpies, volum de participació, etc.

7. Beques

Beques d'aprenentatge

Hores/setmana	Import mensual (*)
5	133,47 €
10	266,95 €
15	400,41 €
20	533,88 €

* Aquests preus s'incrementaran en el mateix percentatge en què s'incrementin inicialment les retribucions del personal de la UPC per a l'any 2026.

Beques inici de recerca

Els imports mínim i màxim s'incrementaran segons el percentatge d'increment retributiu de 2026.

8. Comunicació gràfica

8.1. DISSENY, DESENVOLUPAMENT I PRODUCCIÓ

Tarifa disseny i desenvolupament

- Unitats de la UPC: **50 €/hora** (prèvia acceptació del pressupost).

Les factures corresponents a les despeses originades pels proveïdors es tramiten des de les mateixes unitats directament amb el proveïdor i a càrrec de les unitats. El Gabinet del Rector i el Consell Social queden exempts de la tarifa.

8.2 INICIATIVA DIGITAL POLITÈCNICA. OFICINA DE PUBLICACIONS ACADÈMIQUES DIGITALS DE LA UPC. EDICIÓ DE LLIBRES

Concepte	Tarifa
Traducció i correcció	Vegeu quadre de tarifes del Servei de Llengües i Terminologia
Maquetació	5,00 € - 7,00 € per pàgina segons projecte
Disseny coberta	250,00 € - 300,00 € segons projecte
Disseny interior	200,00 € - 250,00 € segons projecte
Producció	Despeses originades pels proveïdors

En el cas de publicacions de característiques especials, s'elabora un pressupost específic.

Grup UPC, centres adscrits, entitats vinculades: S'aplica un increment d'un 15% al pressupost total del projecte en concepte de gestió.

9. Subministrament d'informació procedent dels fitxers automatitzats dels serveis generals de la UPC

9.1 TARIFA MÍNIMA

D'acord amb la normativa vigent, qualsevol comanda externa a la Universitat Politècnica de Catalunya de dades personals implica una facturació mínima al sol·licitant de 210 €. Aquesta tarifa inclou les etiquetes corresponents als primers 500 registres sol·licitats.

9.2. PREU UNITARI

Qualsevol comanda d'un nombre superior a 500 registres implica una facturació de l'import mínim corresponent als primers 500 registres, incrementada per un import igual a 0,6 € per registre addicional.

9.3. IMPOSTOS

Sobre el valor resultant d'aplicar els preus especificats en els punts anteriors, s'hi apliquen els impostos corresponents segons la legislació vigent.

9.4. EXEMPCIONS

Estan exempts de l'aplicació de la tarifa els casos en què la cessió d'informació està inclosa com a contraprestació d'un acord o conveni signat per la Universitat i aquells casos que siguin de compliment obligat d'acord amb el marc normatiu vigent.

La Gerència de la Universitat pot eximir de l'aplicació de la tarifa les sol·licituds la finalitat de les quals representa un benefici objectiu per a les persones les dades de les quals se sol·liciten i que no suposa un guany econòmic per als sol·licitants.

10. Aparcament

10.1 CAMPUS NORD

10.1.1 Edificis Vèrtex i Omega

Per a l'aparcament de vehicles del personal de la UPC en edificis del Campus Nord amb assignació de plaça d'ús individual, s'estableix una aportació mensual a les despeses de manteniment de les instal·lacions de 60 €/mes per a les places de cotxe i 25 €/mes per a les places de moto. No es repercuteix el mes d'agost, atès que l'aparcament està tancat.

10.1.2 Pàrquing exterior

Per als vehicles híbrids o elèctrics endollables que vulguin fer ús dels punts de recàrrega s'estableix una quota de 20 €/trimestre, que dona dret a estacionar i a endollar el vehicle en els punts habilitats al pàrquing exterior ubicat al Campus Nord, sempre que hi hagi disponibilitat.

El pagament de la quota no comporta la reserva de plaça ni garanteix la disponibilitat dels punts de recàrrega.

10.2 CAMPUS TERRASSA

10.2.1 Edifici Gaia

Per l'aparcament a l'edifici Gaia s'estableix una aportació a les despeses de manteniment de l'espai de 40 €/mes per a les places de cotxe i 15 €/mes per a les places de moto. Així mateix, es poden establir altres quotes en el cas que fos necessari.

10.2.2 Aportació al manteniment accés pàrquings estudiants

Al Campus de Terrassa hi ha 2 aparcaments per a estudiants:

PÀRQUING 1 (TARGETA ESTUDIANT UPC)
PÀRQUING 2 (TARGETA BLAVA)

L'aportació al manteniment de l'espai d'aparcament es de 10 € anuals (any acadèmic).

10.2.3 Cessió d'espais a associacions d'estudiants per activitats relacionades amb activitats acadèmiques

El preu dels permisos d'ocupació temporal dels espais per activitats INSPIRE a les associacions d'estudiants de la UPC serà bonificat amb un 90 % del preu fixat.

11. Tarifes de serveis de documentació, informació i formació amb finalitats acadèmiques i/o educatives (IVA inclòs)

	Estudiants, PDI i PTGAS UPC, PDI/PTGAS jubilat (Grup I)	Grup UPC, UPC Alumni i altres entitats amb acords i (Grup II)	Altres entitats públiques o privades ⁱⁱ (Grup III)
FONS BIBLIOGRÀFICS DE LA UPC			
Serveis de reproducció ⁱⁱⁱ			
Reproducció DinA4 <i>per pàgina</i>	0,15 €	0,18 € per pàgina + 6,70 €	0,18 € per pàgina + 8,00 €
Reproducció DinA3 <i>per pàgina</i>	0,30 €	0,60 € per pàgina + 6,70 €	0,60 € per pàgina + 8,00 €
Reproducció format superior a DinA3 <i>per pàgina</i>	3,00 €	5,00 € per pàgina + 6,70 €	6,00 € per pàgina + 8,00 €
Impressions de normes (base de dades AENOR) <i>per pàgina^{iv}</i>	0,25 €	—	—
Impressions Arxiu Coderch (biblioteca ESTAV) - DinA4 <i>per pàgina</i>	0,20 €	0,20 €	0,20 €
Impressions Arxiu Coderch (biblioteca ESTAV) - DinA3 <i>per pàgina</i>	0,35 €	0,35 €	0,35 €
Serveis de reproducció fons antic			
Reproducció DinA4 <i>per pàgina</i>	0,60 €	0,60 € per pàgina + 6,70 €	0,75 € per pàgina + 8,00 €
Reproducció DinA3 <i>per pàgina</i>	1,20 €	1,20 € per pàgina + 6,70 €	1,45 € per pàgina + 8,00 €
Reproducció format superior a DinA3 <i>per pàgina</i>	9,00 €	15,00 € per pàgina + 6,70 €	18,00 € per pàgina + 8,00 €
Préstec fons bibliogràfics UPC			
Préstec fons UPC	Gratuït	Gratuït	13,00 €

FONS BIBLIOGRÀFICS EXTERNS A LA UPC

Servei d'Obtenció de Documents

Préstecs (per volum)	CSUC i entitats col·laboradores ^v : Gratuït	CSUC i entitats col·laboradores: 10,00 €	—
	Espanya (REBIUN): 8,00 €	Espanya (REBIUN): 15,00 €	—
	Resta: a partir de 26,00 €	Resta: a partir de 36,00 €	—
Reproducció	Gratuït	CSUC i entitats col·laboradores: 0,18 € per pàgina + 7,30 €	—
		Espanya: 0,18 € per pàgina + 12,00 €	—
		Resta: 0,18 € per pàgina + 22,00 €	—
Normes	Segons pressupost	—	—

**Estudiants, PDI i PTGAS
UPC, PDI/PTGAS jubilat
(Grup I)**
**Grup UPC, UPC Alumni
Premium i altres entitats
amb acordsⁱ (Grup II)**
**Altres entitats públiques
o privadesⁱⁱ
(Grup III)**

CERCA D'INFORMACIÓ

Consulta / Perfil / Propietat Intel·lectual	Gratuït	18,00 €	36,00 €
Actualització	Gratuït	6,00 €	12,00 €

FORMACIÓ EN L'ÚS DE LA INFORMACIÓ I LA DOCUMENTACIÓ

Formació	Gratuït	30,00 € per assistent i hora	40,00 € per assistent i hora
----------	---------	------------------------------	------------------------------

CONSULTORIA I SUPORT EN SISTEMES DOCUMENTALS

Consultoria	Gratuït	Pressupost segons els preus públics següents: 50,00 €/hora per assessorament 25,00 €/hora per suport tècnic 75,00 €/hora per formació	Pressupost segons tarifes següents: 50,00 €/hora per assessorament 25,00 €/hora per suport tècnic 75,00 €/hora per formació
-------------	---------	---	---

	Estudiants, PDI i PTGAS UPC, PDI/PTGAS jubilat (Grup I)	Grup UPC, UPC Alumni Premium i altres entitats amb acords i (Grup II)	Altres entitats públiques o privades ⁱⁱ (Grup III)
DRETS D'EXPLOTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ: Cessió de drets de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació de la documentació reproduïda de la qual la UPC en tingui els drets ^{vi} Documentació textual, fotogràfica, mapes i plànols, producció impresa i artística			
Ús editorial	15,00 €	30,00 €	50,00 €
Exposicions ^{vii}	15,00 €	30,00 €	50,00 €
Pàgines web	15,00 €	30,00 €	50,00 €
Produccions audiovisuals	22,50 €	45,00 €	50,00 €
Ús publicitari	75,00 €	150,00 €	150,00 €

Notes:

- Aquests preus estan subjectes a modificacions en funció del preu aplicat pels proveïdors.
- En cas de mal estat dels documents, tant el préstec com la reproducció de documents es poden denegar, condicionar o derivar a sistemes més segurs.
- Si per realitzar una reproducció és necessària la manipulació del document (guillotinar i tornar a enquadernar), l'import serà de 10,00 € més.
- Els preus corresponents a reproducció de fons cobreixen els costos directes i indirectes del servei. En cap cas s'entenen com a liquidació de drets d'autor, que corresponen a l'usuari final, d'acord amb la legislació vigent.

ⁱ [Entitats vinculades de recerca](#) i [entitats del Grup UPC](#): en el cas de la Fundació Politècnica de Catalunya (FPC), inclou estudiants, PTGAS, professorat, empreses i entitats col·laboradores. Per a la resta d'entitats amb acords, consulteu a info.biblioteques@upc.edu

ⁱⁱ Els membres de les universitats que formen el CSUC (Consorci Serveis Universitaris de Catalunya), les entitats de REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias Españolas) i CAU (Conferencia de Archivos de Universidades Españolas) són considerats grup I.

ⁱⁱⁱ Les reproduccions fetes per la Biblioteca/Arxiu es porten a terme segons l'art. 37.1 de la [Llei de propietat intel·lectual](#) (reproduccions fetes per biblioteques i arxius de titularitat pública [...], sense ànim de lucre i exclusivament amb finalitats d'investigació o conservació). La tarifa inclou l'IVA vigent.

^{iv} Les impressions de les normes de la base de dades AENOR es porten a terme respectant les condicions establertes a la **licència d'ús** corresponent (només grup I).

^v Consulteu les institucions que subscriuen l'acord de préstec interbibliotecari del CSUC a <https://confluence.csuc.cat/pages/viewpage.action?pageId=24611301>

^{vi} Els drets d'explotació de documentació reproduïda de la qual la UPC no tingui els drets els haurà de gestionar la persona usuària amb el titular o titulars corresponents.

12. Tarifes de serveis bibliotecaris adreçats a entitats vinculades de recerca

Serveis bibliotecaris	Tarifa
- Publicació en obert al repositori UPCommons	
- Assessorament en la publicació i difusió de la publicació científica en obert	
- Revisió de qualitat de les publicacions a DRAC	
- Visibilitat i difusió a FUTUR: Portal de la Producció Científica	200,00 € per investigador i curs
- Accés a la documentació científico-tècnica	+ IVA
- Formació en l'ús i explotació dels recursos d'informació	
- Gestió dels identificadors de recerca	
- Assessorament en la propietat digital i drets d'autor	
- Altres	

13. Tarifes del Servei d'Informació de la RDI

Sistema d'informació DRAC

És el sistema d'informació que dona suport a la gestió del currículum del professorat i personal investigador, la gestió del catàleg dels grups de recerca, l'elaboració de les memòries de les unitats acadèmiques i dels grups de recerca², el càlcul dels punts per activitats de recerca (PAR), el càlcul dels punts per activitats de transferència de tecnologia (PATT i PATT RDI) i la difusió de l'activitat acadèmica de la UPC.

Les tarifes per les entitats vinculades de recerca que sol·licitin l'ús del DRAC, d'acord amb la descripció de la taula adjunta, són:

Activitat		Tarifa
Ús del DRAC *	Adaptació del DRAC a l'entitat, gestió d'usuaris, documentació tècnica, noves versions, butlletí informatiu, actualització de taules (revistes, congressos, factor d'impacte, citacions, etc.), formació inicial a investigadors i personal de suport.	100 € + IVA per investigador per la implantació inicial
		20 € + IVA per investigador i any
Servei del DRAC	Atenció a l'usuari mitjançant gestor de tiquets / Cursos de formació genèrics i específics / Càrrega automàtica de publicacions des de bases de dades WOS i Scopus.	50 € + IVA per investigador i any
Introducció a DRAC del CV	A partir d'un CV en paper o electrònic, introducció al DRAC de les activitats curriculars.	10 € + IVA per hora

* La tarifa Ús del DRAC és la tarifa mínima per disposar del DRAC. La resta de tarifes són opcionals.

² En aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "unitats acadèmiques i dels grups de recerca" ha de dir "unitats estructurals i acadèmiques"

14. Overheads aplicables a projectes de recerca i transferència de coneixement i tecnologia, i altres projectes de docència i cooperació

14.1. RETENCIONS (OVERHEAD – COSTOS INDIRECTES)

L'overhead és la retenció que s'aplica als ingressos per a la recuperació de despeses generals i d'estructura de la Universitat per l'ús que se'n fa en la realització d'activitats de recerca i transferència de coneixement i tecnologia. Aquest overhead es determina segons la naturalesa i l'origen dels ingressos.

14.1.1. Retenció general aplicada als ingressos

L'aplicació de la retenció (overhead) es concretarà de la següent manera:

Convenis i contractes:	S'aplicarà el 21%
Projectes internacionals	
<i>Horizon Europe:</i>	L'import finançat en concepte de costos indirectes
<i>Altres programes internacionals:</i>	L'import finançat en concepte de costos indirectes
Altres Projectes i Subvencions:	Les atorgades per l'entitat finançadora com a costos indirectes. En cas que l'entitat no especifiqui el mètode de càlcul, s'aplicarà el 21 % dels costos directes.
Serveis, cursos i congressos:	S'aplicarà el 21%
Donacions:	S'aplica el 21 %, a excepció de donacions per a beques de grau i màster i per a ajuts predoctorals i postdoctorals, en què s'aplica el 12,7 %.
Càtedres empresa:	S'aplica segons l'Acord núm. 213/2016 del Consell de Govern, pel qual s'aprova la normativa de càtedres d'empresa
Altres aplicables:	S'aplicarà el 21%

14.1.2. Retencions per a projectes d'innovació educativa, cooperació internacional i altres

Per a les convocatòries d'ajuts en què participa la Universitat a través de les seves unitats, en les quals estigui prevista la possibilitat de demanar en concepte de despeses indirectes (overhead) un percentatge de les despeses elegibles sense que calgui fer-ne la justificació posterior, és obligatori sol·licitar aquest percentatge en l'import màxim.

Tant per a l'acció clau 2, Cooperation among organisations and institutions del programa ERASMUS+, com per als màsters EIT, s'aplica en concepte d'overhead l'import atorgat per l'entitat finançadora com a costos indirectes.

14.1.3. Altres retencions

Algunes activitats, ateses les característiques quant a atorgament i justificació, no poden estar subjectes a la retenció genèrica (overhead) especificada en el punt 14.1.1.

En aquests casos s'aplica el que permet la convocatòria com a costos indirectes.

Congressos

Els ingressos per fer congressos estan exempts de l'aplicació de la retenció (overhead), sempre que no hi hagi superàvit en l'activitat. En el cas que hi hagi superàvit, s'aplica l'overhead general del 21 % sobre l'import resultant, un cop descomptades les despeses estrictament necessàries i pressupostades d'inici per a la gestió de l'activitat.

14.1.4. Retenció específiques pròpies de les unitats acadèmiques³

Independentment de la retenció general especificada al punt 14.1.1, si ho decideixen els seus òrgans de govern col·legiats, les unitats poden aplicar una retenció de caràcter variable i voluntària a les activitats que realitza el personal docent i investigador de la unitat. Quan aquest increment és igual o superior a 10 punts respecte a la retenció general vigent per a tota la UPC, la retenció específica ha de ser aprovada per la Comissió Econòmica del Consell de Govern.

La retenció aplicada reverteix íntegrament en la unitat.

En el cas que aquesta retenció específica no es pugui aplicar per la naturalesa del projecte (competitiu internacional), va en detriment de l'overhead que es comenta en els punts 14.1.1, 14.1.2 i 14.1.3. Només s'aplica en les unitats acadèmiques que actualment estan aplicant una retenció.

³ Per aplicació dels nous estatuts de la UPC, on diu "unitats acadèmiques" ha de dir "unitats estructurals i acadèmiques"

14.1.5 Retenció específica per activitats de cooperació vinculades al CCD de la Universitat o amb entitats registrades degudament com a organitzacions no governamentals, o amb entitats que promoguin una activitat amb la Universitat dirigida exclusivament a realitzar un servei o prestació a grups de persones amb risc d'exclusió

La retenció que s'ha d'aplicar per projectes de recerca, transferència i cursos és del 12,7 %.

15. Serveis científicotècnics

1. Agropolis

L'ús dels terrenys Agropolis haurà d'estar relacionat amb projectes de recerca, innovació i/o transferència. Aquesta tarifa és per utilitzar en projectes interns a la UPC, per a **projectes competitius nacionals**.

Tipologia espai	Contribució per ús i manteniment de terreny	
	Superfície mínima (m²)	preu semestral (€/m²)
Camp aire lliure conreus	Mínim 1.000m²	0,142
Camp aire lliure amb equipaments *	Mínim 1.000m²	0,27
Hivernacles		
Hivernacle plàstic	720	1,62
Hivernacle vidre taula	12	4,87
Hivernacle vidre terra	76,8	4,87
Espai nau maquinària**	10	6,34 €

* Si el grup de recerca necessita fer algun tipus d'instal·lació en el terreny, el cost específic del muntatge i desmuntatge serà a càrrec íntegrament del grup de recerca.

** Aquest servei només és accessible a grups de recerca que estiguin contractant altres serveis a Agròpolis. Aquest espai, mentre tingui usos docents de l'EEABB, queda exempt de pagament.

Agròpolis garanteix l'arribada d'aigua a la parcel·la, però la instal·lació del sistema de regadiu és a càrrec del grup de recerca.

El temps mínim de contractació de lloguer de l'espai és de 6 mesos.

2. BBT

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Porosímetre d'intrusió de mercuri (MIP)	42,29 € / h	49,96 € / h
Equip d'absorció de gasos - Asap 2020 (superfície específica i porositat)	5,33 € / h	5,48 € / h
Picnòmetre d'heli	31,41 € / h	31,41 € / h
Angle de contacte	34,94 € / h	34,94 € / h
Liofilitzador	0,26 € / h	0,26 € / h
Lector de microplaques Synergy HTX	34,94 € / h	34,94 € / h
Reòmetre	47,54 € / h	47,54 € / h

3. CD6

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Servei de tallers		
Taller mecànic	5,21 € / h	45,84 € / h
Taller electrònic	6,88 € / h	47,51 € / h

4. CDAL

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals
SEM-EDX	69,51 € / h

5. Centre de Mecanització de Vilanova

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Servei de mecanització	8,05 € / h	41,12 € / h
Impressió 3D	3,25 € / h	36,32 € / h

6. Centre Multiescala

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Focused Ion Beam	49,70 € / h	64,39 € / h
Desktop Scanning Electron Microscope	54,82 € / h	56,33 € / h
Atomic Force Microscope	40,53 € / h	369,85 € / h
Atomic Force Microscope/Nanolithography system	38,71 € / h	41 € / h
X Ray Diffraction (DRX)	35,36 € / h	41,54 € / h
X Ray photoelectron Spectroscopy (XPS)	52,11 € / h	98,01 € / h
Infrared Spectroscopy (FTIR)	35,73 € / h	45,40 € / h
UV Visible Absorption Spectroscopy (UV – VIS)	43 € / h	112,03 € / h
Optical Profiler System (Interferometric Microscopy)	80,56 € / h	97,89 € / h
Optical interferometry	40,53 € / h	369,85 € / h
Mechanical Stylus Profiler	31,65 € / h	37,85 € / h
Circular Dichroism Spectroscopy (CD/DCO)	189,74 € / h	202,96 € / h
RAMAN Spectroscopy	31,91 € / h	63,74 € / h
Confocal Spectroscopy	34,71 € / h	35,43 € / h
Particle Size Analyzer (Laser Diffraction/MSIZER)	33,87 € / h	45,99 € / h
Chemisorption Analyzer	351,03 € / h	680,35 € / h
Near Ambient Pressure XPS (NAPP-XPS)	66,39 € / h	80,88 € / h
Inductively Coupled Plasma Optical Emission Spectroscopy (ISC- OES)	62,91 € / h	64,39 € / h
Inductively Coupled Plasma Mass Spectroscopy (ICP-MS)	41,53 € / h	42,13 € / h
X Ray Tomography (microCT)	39,50 € / h	39,95 € / h
Nuclear Magnetic Resonance Spectroscopy (NMR)	79,83 € / h	81,23 € / h
Technical Assistance	30,79 € / h	30,79 € / h
Potencial Z	68,62 € / h	68,62 € / h
HPLC	63,64 € / h	63,64 € / h
X-ray Fluorescència	58,71 € / h	58,71 € / h

7. SINAPSI

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Disseny i fabricació de plaques de circuit imprès PCB	28,05 € / h	28,05 € / h
Muntatge de prototips electrònics	28,05 € / h	28,05 € / h
Caracterització, test i validació de sistemes electrònics i comunicació	28,05 € / h	28,05 € / h

Les despeses de material fungible es cobraran a part en cadascun dels serveis.

8. Servei de lloguer furgoneta i tractor. EEABB.

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals
Lloguer furgoneta	0,26 € / km
Lloguer tractor	32,86 € / h

9. Servei de lloguer 4x4. Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Camins, Canals i Ports

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals
Quota fixa Toyota Land Cruiser 1	61,25 € / tarifa per dia
Quota variable Toyota Land Cruiser 1	0,26 € / tarifa per km

La despesa de gasoil serà imputada després de la utilització del vehicle.

A la persona que lloga el vehicle, se li entregarà amb el dipòsit ple. I, un cop l'hagi utilitzat, haurà de tornar-lo amb el dipòsit igual que se li ha entregat.

10. Grup ISI

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Disseny d'esquemàtics i Placa de Circuit imprès (PCB)	33,85 € / h
Realització física de PCB	36,14 € / h
Soldadura i muntatge de components	33,85 € / h
Muntatge prototips electrònics	33,85 € / h
Caracterització de materials amb mesures amb analitzador d'impedàncies HP4294A	33,85 € / h

11. Laboratori de Geotècnia

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Porosimetria de mercuri amb liofilització	70,93 € / h
Porosimetria de mercuri sense liofilització	34,77 € / h

12. Laboratori de Microscòpia electrònica del Besós

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Microscòpia electrònica de rastreig (FSEM)	44,73 € / h	60,23 € / h
FIB Amber	52,72 € / h	73,31 € / h
SEM Vega	43,47 € / h	42,60 € / h

13. Laboratori de Microscòpia electrònica de Manresa

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Microscòpia electrònica (SEM)	4,07 € / h	76,30 € / h

14. Laboratori de tecnologia d'estructures i materials (LATEM)

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
HPLC	43,51 € / h
Difracció raig X	39,45 € / h
Hora assaig en màquina Instron 8803	41,45 € / h
Hora assaig en màquina Instron 8505	41,97 € / h
Assaig llosa de càrrega	50,65 € / h

Les despeses d'adaptació del laboratori per desenvolupar el servei no es poden incloure en aquest tarifa a causa de la variabilitat en funció del client.
Aquestes despeses són assumides pel client de forma directa.

15. LCEM

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Servei de mecanització	11,95 € / h	50,48 € / h
Servei d'impressió 3D	10,80 € / h	48,75 € / h
Servei d'electrònica	6,39 € / h	44,33 € / h

El servei d'impressió 3D no inclou la resina. El cost d'aquesta serà assumida pel client de forma directa.

16. LIM

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus	Tarifa externa condicionada (ICTS)
CIEM	1.898,57 € / dia	2.819,74 € / dia	2.717,98 € / dia
CIEMito	737,35 € / dia	2.191,41 € / dia	2.009,24 € / dia
LaBassa	3.980 € / dia	4.797,51 € / dia	3.524,94 € / dia

17. Sala Blanca

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Sputtering	18,85 € / h	38,76 € / h
Evaporadora	18,82 € / h	38,13 € / h
Pecvd	18,93 € / h	38,11 € / h
ALD	18,82 € / h	38,03 € / h
Fotolitografia	18,82 € / h	38,46 € / h

18. Servei de producció audiovisual

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Enregistrament a plató	37,31 € / h	78,76 € / h
Enregistrament fora de plató	24,12 € / h	65,58 € / h
Postproducció + edició	7,08 € / h	55,35 € / h

Tarifes aplicables per a projectes o convocatòries nacionals de les unitats UTGAC, UTGCBL, Àrea TIC, ICE i UTGCT.

19. Taller Maquetes – Campus Sud. Barcelona

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Impressió 3D	2 € / h	45,11 € / h
Tall Làser	n/a	51,20 € / h
Fresadora	19,15 € / h	62,27 € / h

20. Taller maquetes ETSAV –LAMA. Sant Cugat

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Mecanització avançada amb sistemes CNC en l'àmbit de l'arquitectura paramètrica	19 € / h	37,95 € / h
Tall multimaterials amb làser CO ₂ en l'àmbit de l'arquitectura paramètrica	27,68 € / h	75,05 € / h
Print amb sistemes FDM en l'àmbit de l'arquitectura paramètrica	9,79 € / h	20,33 € / h

21. Unitat d'Anàlisi EEABB

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Analitzador de carboni orgànic total (TOC) líquids	46,72 € / h
Analitzador de carboni orgànic total (TOC) sòlids	46,72 € / h
Espectròmetre d'Absorció Atòmica	47,67 € / h
Cromatografia líquida HPLC	48,66 € / h
Cromatografia líquida UHPLC	46,72 € / h
Cromatografia de gasos	55,72 € / h
Cromatografia de gasos-masses	46,72 € / h
Polarografia	46,72 € / h
Espectrofotometria UV-Visible	46,72 € / h
Fotometria de flama	46,72 € / h
Preparació mostra	49,52 € / h

22. VIMAC

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Digitalització precisa d'edificis	155,82 € / h	155,82 € / h
Processament de dades de digitalització (<i>digital twins</i>)	38,82 € / h	38,82 € / h
Cartografies caracterització urbana	42,10 € / h	42,10 € / h
Suport valorització de la recerca	40,09 € / h	40,09 € / h

23. Laboratori de l'Hidrogen

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
TAULA. Servei per a treballs amb seguretat amb gasos inflamables i tòxics (CH_4 , H_2 i NH_3), amb cabals de gasos inflamables de fins a 1,4 l/min i d'altres gasos (Ar , N_2 , He , CO_2 , aire sintètic i O_2)	16,39 € / dia	62,91 € / dia
VITRINA PETITA. Servei per a treballs amb seguretat en vitrina de gasos, amb subministrament de gasos inflamables i tòxics (CH_4 , H_2 , CO i NH_3), amb cabals de gasos inflamables de fins a 14 l/min i d'altres gasos (Ar , N_2 , He , CO_2 , aire comprimit, aire sintètic i O_2).	25,77 € / dia	72,29 € / dia
VITRINA GRAN. Servei per a treballs amb seguretat en vitrina de gasos, amb subministrament de gasos inflamables i tòxics (CH_4 , H_2 , CO i NH_3), amb cabals de gasos inflamables de fins a 140 l/min i d'altres gasos (Ar , N_2 , He , CO_2 , aire comprimit, aire sintètic i O_2), així com aigua pura tipus ASME II i aigua per a la refrigeració de sistemes.	94,97 € / dia	141,49 € / dia
CAMBRA CLIMÀTICA. Servei de cambra climàtica per a treballs amb seguretat amb gasos inflamables i tòxics (CH_4 i H_2), amb cabals de gasos inflamables de fins a 1400 l/min i d'altres gasos (N_2 , aire comprimit, aire sintètic i O_2), així com aigua pura tipus ASME II i aigua per a la refrigeració de sistemes.	188,65 € / dia	266,26 € / dia
Anàlisi termogravimètrica (Waters - TGA 5500)	53,15 € / h	61,46 € / h
Anàlisi de gasos per absorció d'infrarojos. Rangs de mesura de 0 % a 10 % en volum per als gasos CO_2, CO, CH_4, H_2 i O_2.	13,17 € / h	21,48 € / h

24. CTTC: Clúster Joan Francesc Fernández

Serveis científicotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Hores de computació	0,015 € / h	0,016 € / h

16. Overhead de convenis de cooperació educativa

Les empreses participants en els programes de cooperació educativa signats amb la UPC contribueixen al manteniment d'aquest servei amb un 15,7 % sobre el total aportat com a ajuts a l'estudi per a l'estudiantat que hi participa, llevat que s'hagi acordat un altre tipus de contraprestació en un conveni marc de col·laboració signat entre l'empresa i la UPC.

Estan exempts de l'overhead previst en aquest article els convenis de cooperació educativa que vinculin estudiants UPC als quals els sigui aplicable l'exempció relativa a persones amb discapacitat prevista al decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya, així com les pràctiques realitzades a la mateixa Universitat.

La destinació d'aquest overhead és la següent:

- El 0,7 punts percentuals es destina a programes de cooperació del CCD.
- Els 15 punts percentuals es reparteixen de la manera següent: 8 per als centres promotores dels convenis i 7 per al pressupost genèric de la UPC.

Les despeses de gestió dels convenis i/o les assegurances que estan suportades pel pressupost UPC es detrauran al 50 % del pressupost genèric i a l'altre 50 % de l'assignació de l'overhead dels centres.

Igualment, les entitats sense ànim de lucre poden sol·licitar de forma justificada la bonificació del 50 % de l'overhead. La Gerència resol les sol·licituds en funció de l'interès del projecte formatiu, de les sinergies de l'entitat amb l'activitat de la Universitat i de la correspondència d'aquesta en les àrees d'atenció prioritària de la UPC. La Gerència informa anualment el Consell de Govern de les bonificacions efectuades el curs anterior.

17. Institut de Ciències de l'Educació

Preus del servei d'expedició de documents acreditatius sobre la matriculació, assistència, participació, aprofitament o impartició d'activitats formatives de formació permanent impartides per l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Àmbit d'aplicació

Els serveis acadèmics subjectes a la present normativa corresponen a les certificacions i acreditacions de matrícula, assistència, participació i/o aprofitament tant per a les persones assistents com per als formadors i formadores de les activitats de formació inicial o permanent no incloses ni conduents a l'obtenció d'una titulació oficial, impartides per l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Exempcions

El personal docent i investigador i el personal tècnic de gestió i d'administració i serveis de la UPC que ha participat com a assistents i/o formadors o formadores d'activitats formatives pot sol·licitar de manera gratuïta l'acreditació corresponent, sempre que estiguin en actiu en el moment de la petició.

Les persones que, tot i no ser personal de la UPC, exerceixen de formadores d'alguna activitat formativa reben, de manera gratuïta, una certificació en finalitzar l'activitat. També són aplicables les exempcions i bonificacions previstes pel decret pel qual es fixen anualment els preus dels serveis acadèmics de les universitats públiques de Catalunya.

Preus

El preu de l'expedició d'un certificat que acrediti la matrícula, assistència, aprofitament, o impartició d'una activitat formativa és el mateix que el que estableix anualment el decret de preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya amb relació a l'expedició de certificacions acadèmiques, vigent en el moment de la sol·licitud. El curs 2025-2026 és de 27,27 euros.

Aquesta taxa pot recollir un màxim de 3 activitats formatives, sempre que estiguin agrupades en el mateix document. Per a un nombre superior s'aplicarà un increment del 50 % a aquesta taxa.

Procediments de sol·licitud, tramitació i terminis

L'Institut de Ciències de l'Educació informa les persones sol·licitants d'aquest tipus de documents del procediment de sol·licitud, les condicions i el termini per fer-ne l'expedició, així com els mitjans de pagament.

17.1 PREUS PÚBLICS DE REMUNERACIÓ ALS FORMADORS

Concepte	Preu proposat
1 ponent PDI	100 € / h
2 ponents PDI al mateix temps a l'aula, en el cas de més de dos ponents al mateix temps a l'aula, màxim 160 €/h.	80 € / h
Ponències d'experts externs o expertes externes	Preu/hora= entre 100 € i 180 € (si és privat)
Formació <i>on line</i> (síncrona)	Ídem formació presencial
Tutories individualitzades vinculades a projectes	25 € / estudiant tutoritzat
Preparació de material (només primeres edicions)	45 € / h
Tutories PFP STEAM	150 € / projecte
Membre de tribunal postgrau STEAM	50 € / projecte
1 ponent (PTGAS), en el cas de diversos ponents al mateix temps a l'aula, màxim 90 €/h (vegeu la nota).	45 € / h

Nota: Tot i que una activitat sigui considerada de formació per als assistents, no es consideren activitats retribuïbles a les persones formadores:

- *Quan el contingut principal de la formació correspon a la presentació d'informació corresponent a les funcions pròpies del lloc de treball que ocupa la persona formadora.*
- *Les desenvolupades per formadors o formadores que tinguin entre les funcions pròpies del lloc de treball la formació del personal de la UPC o la difusió i la promoció de les activitats associades al propi àmbit de treball.*

18. Exempcions als preus i ajuts per a la prestació de serveis acadèmics universitaris

18.1 EXEMPCIONS ALS PREUS PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS ACADÈMICS UNIVERSITARIS

Definició de l'exempció:

Aquesta exempció inclou els preus dels estudis oficials de grau, màster universitari i doctorat, regulats pel decret de preus.

L'import de l'exempció és igual a la quantitat establerta com a preu públic per a la prestació de serveis acadèmics de caràcter docent, corresponents a la matrícula de crèdits de plans d'estudis conduents a títols oficials. No inclou les despeses de gestió de l'expedient acadèmic, les tutories i exàmens, l'expedició de títols ni d'altres serveis regulats pel decret, llevat del cas dels membres de famílies nombroses, persones amb discapacitat, víctimes d'actes terroristes i víctimes de la violència de gènere, d'acord amb la regulació del decret de preus per a cada any acadèmic.

En cap cas inclou:

- L'import corresponent a l'assegurança escolar.
- La inscripció d'estudiants que cursin determinades matèries amb autorització de la Universitat (estudiantat visitant).
- La contraprestació per serveis específics i contraprestació pels materials didàctics específics en els sistemes metodològics que impliquin semipresència en els estudis.
- Altres serveis de caràcter opcional.
- Els recàrrecs per gestió de cobrament.
- El preu per a la tramesa de títols.
- La pòlissa d'assegurança per a estades de mobilitat.

Col·lectius beneficiaris:

Els col·lectius beneficiaris de les exempcions de preus públics són els que es detallen a continuació, d'acord amb la legislació vigent en el moment de la publicació d'aquest document. S'actualitzaran si entra en vigor alguna normativa de rang superior que els afecti.

- a) Becaris i becàries de règim general d'ajuts a l'estudi i de mobilitat per a titulacions oficials de grau i màster universitari, d'acord amb el text regulador de cada convocatòria.

- b) Estudiants procedents d'un programa d'intercanvi amb altres universitats per a titulacions oficials de grau, màster universitari i doctorat, sempre que el programa estableixi que l'estudiant ha de formalitzar la matrícula en el centre d'origen. Tenint en compte que l'estudiant cursa els estudis en un altre centre universitari, no pot titular-se a la UPC amb l'expedient en què s'ha aplicat aquesta exempció.
- c) Becaris i becàries de formació de personal investigador amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat, la Generalitat de Catalunya o la UPC per a estudis de doctorat, d'acord amb el text regulador de cada convocatòria.
- d) Estudiants de màster universitari i/o doctorat que es beneficiïn d'una beca d'algun altre organisme internacional, sempre que hi hagi un conveni amb la UPC que ho reguli.
- e) Estudiants amb matrícula d'honor o premi extraordinari en el batxillerat o en els cicles formatius de grau superior. Poden beneficiar-se, per una sola vegada, de la matrícula gratuïta en les assignatures i/o crèdits de primer i segon quadrimestres dels estudis. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits per cursar de què es matriculen el primer any acadèmic per primera vegada.
- f) Els estudiants i les estudiants que han obtingut un dels premis en una de les olimpíades que es duen a terme en diferents camps del coneixement (física, química, matemàtiques, informàtica i geologia), en qualsevol de les fases locals, nacionals o internacionals, per una sola vegada, poden beneficiar-se de la matrícula gratuïta en les assignatures i/o crèdits de primer i segon quadrimestres dels estudis. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits per cursar de què es matriculen el primer any acadèmic per primera vegada.
- g) Els estudiants i les estudiants que el curs 2025-2026 obtenen en els estudis a la UPC una qualificació global de carrera de matrícula d'honor i iniciïn, també a la UPC, altres estudis de grau, complements de formació, màster universitari o programes de doctorat, tenen matrícula gratuïta en el primer any acadèmic d'aquests estudis exclusivament de les assignatures i/o crèdits que han de cursar de què es matriculen per primera vegada el curs 2026-2027. Aquesta exempció també és aplicable a les persones que finalitzen els estudis a la UPC el primer quadrimestre del curs 2026-2027 i que han obtingut una qualificació global de carrera de MH i inicien els estudis a la UPC el 2n quadrimestre del curs 2026-2027.
- h) Els estudiants i les estudiants que obtenen crèdits amb matrícules d'honor el curs 2025-2026 es poden acollir a l'exempció en l'import de la matrícula del curs 2026-2027 d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica.

Els estudiants i les estudiants que han obtingut matrícules d'honor en el primer quadrimestre del curs 2026-2027 es poden acollir a l'exempció en l'import de la matrícula del segon quadrimestre del curs 2026-2027 d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica.

Quan aquesta exempció s'aplica als estudis de màster, únicament es consideren les matrícules d'honor obtingudes a la Universitat o, en el cas dels màsters interuniversitaris, les obtingudes en qualsevol de les universitats participants.

- i) Persones que es beneficien de la consideració de família nombrosa amb el títol vigent en el moment d'aplicar l'exempció:

- Categoria general: 50 % de reducció dels preus públics per a la prestació de serveis acadèmics universitaris (preu acadèmic per matrícula i despeses de matriculació).
- Categoria especial: 100 % de reducció dels preus per a la prestació de serveis acadèmics universitaris (preu acadèmic per matrícula i despeses de matriculació).

Els estudiants i les estudiants que tenen la condició de família nombrosa tenen aquests drets des del moment de l'expedició del títol, d'acord amb la legislació i la normativa vigents.

- j) Els estudiants i les estudiants que han accedit al Centre de Formació Interdisciplinària Superior per cursar-hi un itinerari formatiu conduent a l'obtenció de dues titulacions oficials gaudeixen d'un descompte al 34 % de l'import final que hagin d'abonar, en concepte de matrícula de crèdits a cursar per primera vegada, després d'haver aplicat la resta d'exempcions de les quals poden gaudir. Aquesta exempció es comptabilitza a la partida pressupostària G/48300/GEN. Aquesta exempció no s'aplica als crèdits matriculats per segona o posteriors vegades als crèdits reconeguts, als crèdits convalidats, als crèdits adaptats ni a qual-sevol altre concepte de matrícula.
- k) Els estudiants i les estudiants amb un grau mínim de discapacitat igual o superior al 33 %, documentalment justificada, gaudeixen de les exempcions de preus públics regulades al decret de preus.
- l) Les persones que han estat víctimes d'actes terroristes, així com el cònjuge o la cònjuge i els seus fills o filles, gaudeixen de les exempcions de preus públics regulades al decret de preus.
- m) Les víctimes de violència masclista en l'àmbit de la parella, així com els fills i filles que en depenen, tenen dret a les exempcions regulades al decret de preus. Les víctimes de violència masclista fora de l'àmbit de la parella gaudeixen de les exempcions o bonificacions que els correspongui d'acord amb la resolució dels ajuts previstos per l'AGAUR.
- n) Els estudiants i les estudiants que cursen els itineraris formatius conduents a una doble titulació aprovats pel Consell de Govern estan exempts d'abonar a la Universitat el preu per reconeixement de crèdits, en aplicació de l'article 6.1 del decret de preus.
- o) Estudiants que es beneficien d'una beca Equitat, concedida per la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el text de la convocatòria
- p) En compliment de la Llei 19/2021, de 20 de desembre, per la qual s'estableix l'ingrés mínim vital, les persones beneficiàries de la prestació de l'ingrés mínim vital que tinguin reconeguda aquesta condició estan exemptes de pagar els preus públics pels serveis acadèmics universitaris per a la realització d'estudis conduents a l'obtenció de títols oficials.

Procediment per obtenir l'exempció:

Les persones incloses en els col·lectius beneficiaris han de presentar, en el moment de matricular-se, els documents que acreditin la seva situació i, en cas que siguin cònjuges, fills o filles, el llibre de família.

18.2. AJUTS AL PERSONAL INVESTIGADOR EN FORMACIÓ

18.2.1. Ajut per al pagament del preu per serveis específics (recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge)

És voluntat de la Universitat la promoció dels estudis de doctorat. Per això, s'estableix un ajut del 100 % del preu associat a la prestació dels serveis de suport a la docència i l'aprenentatge al personal investigador en formació amb vinculació contractual amb la UPC en la seva matrícula de doctorat.

18.2.2. Ajut al pagament del preu per tutoria de tesi

En el cas que les convocatòries no ho cobreixin, als col·lectius de personal investigador en formació amb vinculació contractual amb la UPC se'ls aplica, en el moment de formalitzar la matrícula en concepte d'ajut de la UPC, la quantitat corresponent al preu associat a la tutoria de tesi fixat pel decret de preus per al curs 2026-2027.

En el cas concret de doctorands i doctorandes que han iniciat els estudis en un moment avançat del curs acadèmic, sempre que tinguin concedida la pròrroga per presentar la tesi doctoral per part de la comissió acadèmica del programa de doctorat, es concedirà aquest ajut per a la quarta matrícula de tutoria al programa de doctorat.

L'import total d'aquests dos ajuts es comptabilitza contra la partida pressupostària G/48316/GEN "Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació".

18.3. ASPECTES GENERALS

Quan concorren en una mateixa matrícula més d'un concepte d'exempció o d'ajut de preus dels previstos en els punts anteriors, s'apliquen només en la matrícula i per un import màxim del total d'aquesta.

18.4. Devolucions de preus públics per la prestació de serveis acadèmics corresponents a estudis oficials de grau, màster universitari i doctorat

L'import de la matrícula dels estudis de grau, màster universitari i doctorat és el resultat de la suma d'aquests conceptes:

- Preus públics per serveis acadèmics de caràcter docent:
 - Crèdits
 - Direcció, tutela, avaluació, lectura i defensa de la tesi doctoral
- Expedient acadèmic
- Contraprestació per serveis específics

- Assegurança escolar
- Assegurança per a estades de mobilitat

En el moment de formalitzar la matrícula es pot accedir a altres serveis de caràcter opcional, que es liquiden conjuntament amb la matrícula però que no formen part del concepte “import de la matrícula”. Per a qualsevol gestió referent a algun d’aquests serveis, cal adreçar-se directament a la unitat que els ofereix.

També es presten altres serveis acadèmics universitaris, a sol·licitud de l’estudiantat, que estan regulats al decret de preus. L’import abonat per a la prestació de serveis acadèmics només es retorna per motius justificats. Aquesta devolució inclou únicament els imports corresponents als preus corresponents a crèdits. Com a norma general, no es retornen els imports corresponents a serveis prestats a sol·licitud de l’estudiant, despeses d’expedient acadèmic, assegurança escolar, assegurança per a estades de mobilitat i la contraprestació per serveis específics.

18.4.1. Motius que justifiquen la devolució de l’import de la matrícula

18.4.1.1. Canvis en el tipus de liquidació econòmica de la matrícula, d’acord amb la normativa vigent. Es fa la liquidació de la matrícula d’acord amb la documentació presentada i es retorna, prèvia sol·licitud de devolució de preus, la diferència entre aquesta nova liquidació i la inicial. El termini de presentació de sol·licituds és:

- Matricules formalitzades al quadrimestre de tardor: fins al 31 d’octubre de 2026.
- Matricules formalitzades al quadrimestre de primavera: fins al 31 de març de 2027.

En el cas de les famílies nombroses i només si en el moment de formalitzar la matrícula es va acreditar que s’estaven fent els tràmits de renovació del títol corresponent mitjançant la presentació del resguard corresponent i d’una declaració jurada de la categoria sol·licitada, aquest termini s’amplia fins al 31 de desembre de 2026.

Per a les circumstàncies extraordinàries resoltes en una data posterior a la matrícula es disposa del termini d’un mes des de la data en què s’han resolt per sol·licitar la devolució de preus públics.

18.4.1.2. Per malaltia o accident greu de l’estudiant o d’un familiar de primer grau que comporti la impossibilitat d’assistència als estudis per un període superior a un mes. Cal fer la sol·licitud de devolució de preus corresponent i adjuntar-hi un informe mèdic oficial, en el qual ha de constar la data inicial de la malaltia i el període previst de convalescència.

El terminis de presentació de la sol·licitud de devolució de preus públics són:

- Per a les matricules formalitzades en el quadrimestre de tardor i les matricules anuals: 15 de desembre de 2026.

- Per a les matrícules formalitzades en el quadrimestre de primavera: 15 de maig de 2027.
- Per a les matrícules anuals, en el cas d'assignatures impartides en el segon quadrimestre: 15 de maig de 2027.

18.4.1.3. Per reassignació de preinscripció. Els estudiants i les estudiants que hagin estat assignats en un ensenyament d'una universitat com a conseqüència d'una reassignació de places en el procés de la preinscripció i hagin presentat la sol·licitud de renúncia, d'acord amb el que estableix el decret que fixa el preus per al curs acadèmic, i dins el termini que s'hi estableixi, tenen dret a la devolució de l'import dels crèdits matriculats. En el cas que es tracti d'una nova preinscripció o un canvi de preferències de l'estudiant, no es retorna cap import per aquest concepte.

En la sol·licitud de renúncia cal adjuntar un document que justifiqui que en el moment de la matrícula s'estava participant en un altre procés de preinscripció coincident en el temps en una altra universitat del sistema públic espanyol.

La matrícula en universitats privades fora del procés de preinscripció o en universitats estrangeres no es considera reassignació de preinscripció.

18.4.1.4. En cas que no es realitzi l'activitat o no es presti el servei acadèmic per causes no imputables a l'estudiant, es disposa del termini d'un mes des de l'acceptació per part del centre docent de la modificació de la matrícula per sol·licitar la devolució dels preus.

En aquest apartat també es recullen les variacions de matrícula resoltes per la direcció del centre docent, dins el termini establert en el primer paràgraf del punt 2.7 de la Normativa acadèmica dels estudis de grau i màster (NAGRAMA), en el cas que la liquidació econòmica impliqui una devolució de preus públics.

19. Centre Universitari de la Visió (CUV-Terrassa i CUV- Diagonal)

Unitat d'atenció visual general		Unitat de visió i aprenentatge, teràpia visual i estrabismes	
1 ^a Visita	40,00 €	1 ^a Visita Infant (2 sessions)	140,00 €
1 ^a Visita i rev. (en docència)	20,00 €	1 ^a Visita derivada d'altres unitats	70,00 €
Revisió	30,00 €	Visita Adult	70,00 €
1 ^a Visita visió del color	100,00 €	Visita Adult derivada d'altres unitats	50,00 €
		Revisió	60,00 €
Unitat de baixa visió			
1. ^a visita optometrista BV (inclou proves)	100,00 €		
2. ^a visita (termini 3 mesos)	100,00 €	Prova compl. prismes	40,00 €
Sessió rehabilitació BV	65,00 €	Préstec de material	20,00 €
		Teràpies / UVA i UTVE(inclou préstec de material)	
		6 Sessions	380,00 €
		8 Sessions	500,00 €
Unitat de cribatges		12 Sessions	740,00 €
Atenció a col·lectius	Sota pressupost	Sessions individuals (sense préstec de material)	60,00 €
Unitat de visió infantil		Unitat d'atenció òptica	
1 ^a Visita	55,00 €	Muntatge normal	20,00 €
Revisió	40,00 €	Muntatge a l'aire	25,00 €
		Peritatge	90,00 €
		Estudi de productes	Pressupost
Unitat d'exàmens complementaris		Unitat d'atenció oftalmològica	
Camp Visual	100,00 €	1 ^a Visita Oftalmòleg + Optometrista	100,00 €
Topografia Pentacam	100,00 €	1 ^a Visita Oftalmòleg	60,00 €
Topografia Easygraph	50,00 €	Visita Oftalmòleg en docència	30,00 €
Retinografia/OCT	100,00 €	Revisió	30,00 €
Biometria	30,00 €		
Altres proves	Pressupost		

Unitat de lents de contacte

PRIMERA VISITA:

1ª visita (inclou proves)	70€
----------------------------	-----

ADAPTACIONS: inclou la primera visita. Cobreix totes les visites necessàries i fins a 3 parells de lents de prova (no inclou les lents definitives). Inclou topografia

Adaptació en còrnia regular (LCT o RPG):	150 €
Adaptació en còrnia irregular LCT	150 €
Adaptació RPG, HÍBRIDES ESCLERALS còrnia irregular:	400 €
Adaptació ortoqueratologia	400 €

REVISIÓ

Control (inclou proves)	70 €
-------------------------	------

LCT=lent contacte tova, E=esfèrica, T= tòrica, MF= multifocal, MFT= multifocal tòrica , RPG: lents rígides permeables als gasos

Suplements en les adaptacions de LC que inclouen el material

Els suplements que figuren a la taula següent s'afegeixen al cost de l'adaptació que figura a la taula de la Unitat de Lents de Contacte en aquells casos en què l'adaptació inclogui el subministrament de lents de contacte.

Tipus de lent subministrada	suplement per unitat
RPG	Esfèrica
	160 €
	Tòrica
	220 €
	Multifocal esfèrica
	250 €
LENTS ESCLERALS	Multifocal tòrica
	300 €
	Especial esfèrica
	220 €
	Especial tòrica i/o multifocal
	290 €
ORTOQUERATOLOGIA	Esfèrica
	250 €
LENTS TOVES	Tòrica i/o hipermetropia
	350 €
LENTS FORA DE TARIFA	Control de miopia (lents trimestrals)
	600 € (per 1 any)
Nous materials o dissenys especials, sota pressupost	

Els preus corresponen a les visites que es realitzen a les instal·lacions del CUV

Visites a domicili: la tarifa corresponent +20€

Per desplaçaments fora de Terrassa: 0,33 €/km

Condicions especials

S'apliquen a les tarifes els descomptes següents:

	UPC	Altres universitats
Estudiants, PDI, PTGAS i fills d'aquests menors de 23 anys	30% (en serveis fora de la docència reglada) 100% (en serveis en docència reglada)	20%
Altres familiars primer grau d'estudiants, PDI i PTGAS	15%	NO

Observacions:

- Els descomptes fan referència al serveis. Els descomptes no s'apliquen als tractaments mitjançant teràpia visual, ni a serveis prestats en altres centres sanitaris col·laboradors.
- Tots els professors i professores/professionals vinculats a l'activitat del CUV tenen l'opció de fer visites sense cost, però cal que facin la reserva oportuna dels espais.
- Per tenir dret al descompte, els usuaris han d'acreditar la seva condició.

Es poden aplicar descomptes entre el 50 % i el 100 % a les visites que es fan en l'àmbit de docència.

Es poden aplicar descomptes de fins el 50 % en tractaments d'especialització de Mirades Solidàries assumits per entitats socials.

20. Tarifes específiques ETSAV

20.1 LABORATORI DE MAQUETES

El LAMA és el laboratori de l'ETSAV, al campus de Sant Cugat, dedicat a la recerca, el desenvolupament i la innovació en el disseny i construcció de maquetes per a la representació de l'arquitectura.

L'equipament digital disponible i l'expertesa del seu equip fan del LAMA un referent en el disseny i la producció de projectes de representació per a museus, administracions i professionals de l'arquitectura.

Les prestacions que ofereix l'equipament d'última generació disponible permeten l'obtenció de resultats d'altíssima qualitat i precisió pel que fa a la fabricació de prototips, peces o sistemes constructius complexos. La combinació de la diagnosi i el disseny computacional amb la fabricació digital, additiva i robòtica permet, a més, una total flexibilitat en relació amb la producció d'elements no estandarditzats, cosa que possibilita una construcció ràpida i eficient de sistemes a mida.

Serveis estudiantat	Tarifa (IVA no inclòs)
CNC	67 €/h
Laser	60 €/h
3D <i>print</i>	15 €/h

La tarifa no inclou el material.

20.2 AUTOSERVEI IMPRESSIÓ *

Impressió A0 i A1 autoservei

Tipus/mida	Preu/metre
Plotter amb paper A0 (36") normal	5€ /m
Plotter amb paper A1 (26") normal	4€ /m

Impressió mides i papers especials (assistida/cita prèvia)

Tipus/mida	Preu/metre
Rotllo paper 42" (màxima amplada)	10€/m
Paper 24" fotogràfic	preu/metre 20€/m
Paper 36" fotogràfic	preu/metre 25€/m
Paper 42" fotogràfic	preu/metre 30€/m
Vegetal 24" (115 g/m2) fins A1	preu/metre 15€/m
Vegetal 36" (115 g/m2) fins A0	preu/metre 18€/m
Canvas/Lienzo 36" (fins A0)	preu/metre 30€/m
Cartró o cartolina A2 (800 g/m2)	Preu per Full A2 16€

Digitalització (assistida/cita prèvia)

Tipus/mida	Preu/full
A2	Preu per full 2,5€
A1	Preu per full 3,0€
A0	Preu per full 3,5€

* Els imports de l'autoservei impressió inclouen l'IVA.

21. Laboratori de maquetes de l'ETSAB

Família	Article	Preus
Accessoris maquetes	Penjador metàl·lic adhesiu 60x80	0,90 €
Accessoris maquetes	Penjador transparent adhesiu 50x50mm (10ut)	0,20 €
Accessoris maquetes	Separador FOAM 2x2 cm	0,10 €
Adhesiu	Barra adhesiu silicona D12 mm L95 mm	0,50 €
Adhesiu	Cola blanca - CEYS – 250 g	7,50 €
Adhesiu	Rotllo cinta de pintor	2,00 €
Adhesiu	UHU HART	7,00 €
Adhesiu	UHU SUPER RÁPIDO	4,00 €
Adhesiu	UHU UNIVERSAL	3,65 €
Balsa	Balsa 1 mm - 10x100 cm	2,65 €
Balsa	Balsa 1,5 mm - 10x100 cm	3,10 €
Balsa	Balsa 10 mm - 10x100 cm	8,10 €
Balsa	Balsa 12 mm - 10x100 cm	9,50 €
Balsa	Balsa 15 mm - 10x100 cm	11,20 €
Balsa	Balsa 2 mm - 10x100 cm	3,25 €
Balsa	Balsa 2,5 mm - 10x100 cm	3,70 €
Balsa	Balsa 20 mm - 10x100 cm	16,75 €
Balsa	Balsa 3 mm - 10x100 cm	3,90 €
Balsa	Balsa 30 mm - 10x100 cm	24,50 €
Balsa	Balsa 4 mm - 10x100 cm	4,25 €
Balsa	Balsa 5 mm - 10x100 cm	5,45 €
Balsa	Balsa 6 mm - 10x100 cm	5,55 €
Balsa	Balsa 8 mm - 10x100 cm	8,05 €
Balsa	Balsa llistó 2x2 mm x 100 cm	0,80 €
Balsa	Balsa llistó 3x3 mm x 100 cm	0,85 €
Balsa	Balsa llistó 4x4 mm x 100 cm	0,95 €
Balsa	Balsa llistó 5x5 mm x 100 cm	1,10 €
Balsa	Balsa llistó 6x6 mm x 100 cm	1,15 €
Balsa	Balsa llistó 10x10 mm x 100 cm	1,95 €
Balsa	Pi llistó 3x3 mm x 100 cm	0,80 €
Balsa	Pi llistó 4x4 mm x 100 cm	0,95 €
Balsa	Pi llistó 5x5 mm x 100 cm	1,10 €
Balsa	Pi llistó 6x6 mm x 100 cm	1,80 €
Balsa	Pi llistó 10x10 mm x 100 cm	2,40 €
Balsa	Vareta diàm. 3 mm x 100 cm	0,90 €
Balsa	Vareta diàm. 6 mm x 100 cm	1,10 €
Bosses	Paper embalatge 1m	0,25 €

Família	Article	Preus
Cartomat	Cartomat 1 mm - 100x70 cm	8,48 €
Cartomat	Cartomat 1 mm - 50x70 cm	4,60 €
Cartomat	Cartomat 2 mm - 100x70 cm	12,53 €
Cartomat	Cartomat 2 mm - 50x70 cm	7,30 €
Cartró	Cartolina blanca 2,2 mm – 65x50 cm	1,10 €
Cartró	Cartró contracolat blanc 1,5 mm – 100x70 cm	4,00 €
Cartró	Cartró contracolat blanc 2 mm 100x70 cm	5,50 €
Cartró	Cartró gris 1 mm 100x70 cm	2,00 €
Cartró	Cartró gris 2 mm 100x70 cm	1,65 €
Cartró	Cartró gris 3 mm 100x70 cm	5,20 €
Cartró	Cartró KRAFT 0,5 mm 110x70 cm	1,76 €
Cartró	Cartró KRAFT 1 mm 100x70 cm	2,25 €
Cartró	Cartró microcanal 2 mm blanc - 100x60 cm	4,50 €
Cartró	Cartró ondulat 12 mm - 100x60 cm	12,75 €
Cartró	Cartró ondulat 15 mm - 100x60 cm	13,00 €
Cartró	Cartró ondulat 2 mm - 100x70 cm	1,25 €
Cartró	Cartró ondulat 4 mm - 100x70 cm	1,70 €
Cartró	Cartró ondulat 6 mm - 100x70 cm	2,70 €
Cartró	Cartró ondulat vist 3 mm - 90x70 cm	2,25 €
Cartró	Cartró PANKASTER 1,5 mm - 100x70 cm	4,45 €
Cartró	Cartró PANKASTER 2 mm - 100x70 cm	5,10 €
Cartró	Cartró ESKA 2 mm - 100x70 cm negre	4,75 €
Cartró	Cartró ESKA 2 mm - 100x70 cm blanc	4,50 €
Cartró	Cartró ESKA 2 mm - 100x70 cm marró	4,50 €
Cartró	Cartró ESKA 1 mm - 100x70 cm negre	3,50 €
Cartró	Cartró ESKA 1 mm - 100x70 cm groc	3,50 €
Cartró	Cartró VIDIA 1 mm - 115x70 cm beig	5,25 €
Cartró	Cartró VIDIA 1 mm - 115x70 cm gris	5,00 €
Cartró	Cartró VIDIA 1 mm - 115x70 cm marró	5,25 €
Cartró	Cartró VIDIA 1 mm - 115x70 cm negre	5,00 €
Cartró	Cartró ESKA 1 mm - 100x70 cm blanc	3,50 €
Cartró ploma	Cartró ploma 10 mm - 100x70 cm	9,32 €
Cartró ploma	Cartró ploma 10 mm - 50x70 cm	5,15 €
Cartró ploma	Cartró ploma 2 mm - 50x70 cm	2,87 €
Cartró ploma	Cartró ploma 3 mm - 50x70 cm KRAFT	3,00 €
Cartró ploma	Cartró ploma 3 mm - 100x70 cm KRAFT	4,86 €
Cartró ploma	Cartró ploma 3 mm - 50x70 cm	2,89 €
Cartró ploma	Cartró ploma 3 mm - 50x70 cm NEGRE	4,24 €
Cartró ploma	Cartró ploma 5 mm - 100x70 cm	5,52 €
Cartró ploma	Cartró ploma 5 mm - 50x70 cm KRAFT	3,50 €
Cartró ploma	Cartró ploma 5 mm - 100x70 cm KRAFT	5,82 €
Cartró ploma	Cartró ploma 5 mm - 50x70 cm	3,38 €
Cartró ploma	Cartró ploma 5 mm - 50x70 cm negre	4,49 €

Família	Article	Preus
Cartró ploma	Cartró ploma 5 mm - 100x70 cm negre	8,50 €
Contraxapat	Contraxapat bedoll 1,2 mm - 60x30 cm	15,00 €
Contraxapat	Contraxapat calabó 15 mm - 83x61 cm	35,00 €
Contraxapat	Contraxapat pollancre 2 mm - 915x30 cm	8,00 €
Contraxapat	Contraxapat til·ler 2 mm - 915x30 cm	10,00 €
Contraxapat	Contraxapat calabó 3 mm - 80x60 cm	7,00 €
Contraxapat	Contraxapat calabó 5 mm - 80x60 cm	13,00 €
Contraxapat	Contraxapat calabó 10 mm - 68x50 cm	35,00 €
Eina venda	Base de tall 300x450 mm	9,00 €
Eina venda	Base de tall 450x600 mm	18,00 €
Eina venda	Base de tall 900x600x3 mm	40,00 €
Eina venda	Cúter 18 mm transparent	2,50 €
Eina venda	Cúter 18 mm metàl·lic	6,00 €
Eina venda	Cúter 9 mm transparent	2,20 €
Eina venda	Cúter 9 mm metàl·lic	5,00 €
Eina venda	Recanvi 10 fulls cúter - 18 mm (STANLEY)	6,00 €
Eina venda	Recanvi 10 fulls cúter - 9 mm (STANLEY)	5,00 €
Eina venda	Reposició fulla serra de calar trencada	3,20 €
Eina venda	Reposició broca trencada	2,00 €
Eina venda	Reposició full serra vaivé amb passador	1,00 €
EPI'S	Cobreulles de protecció	10,20 €
EPI'S	Mascareta antipols	1,00 €
EPI'S	Ullers de protecció	7,25 €
Goma EVA	DIN A3 2 mm (blanc)	3,00 €
Goma EVA	DIN A3 10 mm (tots els colors)	11,00 €
Goma EVA	DIN A3 20 mm (tots els colors)	17,00 €
Goma EVA	DIN A3 40 mm (tots els colors)	32,00 €
MDF	MDF 10 mm - 81x60 cm	8,00 €
MDF	MDF 16 mm - 81x60 cm	25,00 €
MDF	MDF 2,5 mm - 80x60 cm	2,95 €
MDF	MDF 5 mm - 80x60 cm	4,45 €
Metacrilat blanc	Metacr. blanc 2 mm - 100x60 cm	50,00 €
Metacrilat blanc	Metacr. blanc 3 mm - 100x60 cm	60,00 €
Metacrilat blanc	Metacr. blanc 4 mm - 100x75 cm	70,00 €
Metacrilat blanc	Metacr. blanc 5 mm - 100x75 cm	85,00 €
Metacrilat color blau	Metacr. blau 3 mm - 100x75 cm	65,00 €
Metacrilat color taronja	Metacr. tar. 3 mm - 100x75 cm	65,00 €
Metacrilat negre	Metacr. negre 2 mm - 100x75 cm	50 €
Metacrilat negre	Metacr. negre 3 mm - 100x75 cm	80 €
Metacrilat negre	Metacr. negre 4 mm - 100x75 cm	95 €
Metacrilat negre	Metacr. negre 5 mm - 100x75 cm	105 €
Metacrilat transparent	Metacr. trans. 2 mm - 100x60 cm	40,00 €
Metacrilat transparent	Metacr. trans. 3 mm - 100x60 cm	50,00 €

Família	Article	Preus
Metacrilat transparent	Metacr. trans. 4 mm - 100x60 cm	65,00 €
Metacrilat transparent	Metacr. trans. 5 mm - 100x60 cm	130,00 €
Policarbonat	Policarbonat compacte 1 mm - 60x100 cm	25,00 €
Paper de vidre	Paper de vidre "fi"	1,20 €
Paper de vidre	Paper de vidre "fi" - esponja	2,00 €
Pintura	Pot pintura blanca/negra - 300 ml	20,00 €
Poliestirè / Polietilè	Poliest. extruït 4 cm - 125x60 cm	22,00 €
Poliestirè / Polietilè	Poliest. extruït 5 cm - 125x60 cm	29,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 10 mm - 50x100 cm	3,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 100 mm - 60x120 cm	35,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 15 mm - 60x120 cm	5,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 20 mm - 50x100 cm	7,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 30 mm - 60x120 cm	10,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 40 mm - 60x120 cm	13,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 50 mm - 60x120 cm	19,00 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 1 mm - 50x50 cm	10,00 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 1,5 mm - 50x50 cm	15,00 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 2 mm - 50x65 cm	25,00 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 3 mm - 50x65 cm	35,00 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 4 mm - 100x50 cm	47,00 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 5 mm - 100x50 cm	60,00 €
Polietilè expandit	Polietilè 3 mm - 50x100 cm	7,50 €
Polietilè expandit	Polietilè 5 mm - 50x100 cm	9,00 €
Persones a escala	1/200	2,75 €
Persones a escala	1/100	3,00 €
Persones a escala	1/75	3,50 €
Persones a escala	1/50	2,75 €
Persones a escala	1/25	5,50 €
Servei	Encolar 2 bales	1,50 €
Servei	impressió 3D HQ/PVA/ColorFabb -- 1 gram	0,60 €
Servei	impressió 3D PLA/ABS -- 1 gram	0,30 €
Servei	minuts - Tall làser	1,10 €
Servei	minuts fresadora 1. ^a hora	0,35 €
Servei	minuts fresadora 2. ^a hora	0,30 €
Servei	minuts fresadora 3. ^a hora	0,26 €
Servei	minuts fresadora 4. ^a hora	0,20 €
Servei	minuts fresadora 5. ^a hora	0,15 €
Servei	minuts fresadora 6. ^a hora i següents	0,11 €
Servei	Tall llistons 1 planxa balsa	1,00 €
Servei	Tall peça metacrilat/fusta	1,00 €
Suro	Suro 1,5 mm - 61x91 cm	3,00 €
Suro	Suro 10 mm - 61x91 cm	22,00 €
Suro	Suro 2 mm - 61x91 cm	4,00 €

Família	Article	Preus
Suro	Suro 2,5 mm - 61x91 cm	5,00 €
Suro	Suro 3 mm - 61x91 cm	6,00 €
Suro	Suro 4 mm - 61x91 cm	8,00 €
Suro	Suro 5 mm - 61x91 cm	10,00 €
Suro	Suro 8 mm - 61x91 cm	16,00 €
Vinils	Acetat transparent 0,5 mm - A4	0,60 €
Vinils	PET-G transparent 1,5 mm - 50x62cm	12,00 €
Vinils	PET transparent 1,5 mm - 50x62cm	12,00 €
Vinils	PLAKENE mat 0,5mm - A4	1,25 €
Vinils	PVC esc. 1 mm - 100x60cm	6,11 €
Vinils	PVC esc. 2 mm - 100x77cm	9,57 €
Vinils	PVC esc. 3 mm - 100x77cm	13,43 €
Vinils	PVC esc. 4 mm - 100x77cm	16,66 €
Vinils	PVC esc. 5 mm - 100x77cm	21,86 €
Vinils	VIVAK transparent 0,65 mm 102x65 cm	7,50 €

22. Tarifes acadèmiques de la FNB

CERTIFICATS D'ESPECIALITAT DE CURSOS DE L'ÀMBIT MARÍTIM DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE LA MARINA MERCANT I ASSIMILATS

L'FNB ofereix al seu estudiantat cursos d'especialitat marítima de forma complementària als estudis oficials. El contingut d'aquests cursos és regulat per la Resolució de 18 de juny de 2013 de la Direcció General de la Marina Mercant. Anualment el centre revisa els imports de les certificacions d'aquests cursos.

Les tarifes per al 2026 són:

- Emissió de certificats i de duplicats de certificats de cursos d'especialitat: 40,72 € cada un, independentment del tipus de curs a què faci referència.
- Emissió de certificat per a la presentació de la prova d'idoneïtat d'exàmens professionals: 40,72 €
- Emissió de certificat per a l'obtenció del PER, segons el Reial decret 875/2014, de 10 d'octubre: 40,72 €

Tarifes dels cursos pràctics per a estudiants de l'FNB (Certificats d'especialitat):

- Formació bàsica: pràctiques de supervivència - Preu: 124,68 €
- Formació bàsica: pràctiques contra incendis – Preu: 120 €
- Avançat en lluita contra incendis: pràctiques contra incendis – Preu: 185 €
- Pràctiques embarcacions de supervivència i botes de rescat no ràpids – Preu: 184,31 €
- Pràctiques botes de rescat ràpids – Preu: 162,62 €

23. Tarifes aplicables als centres adscrits (curs 2026-2027)

23.1 SERVEIS UNIVERSITARIS

El pagament per part del centre de la tarifa de serveis universitaris detallada al quadre següent dona dret a accedir, sense la repercussió de cap cost afegit excepte aquells que estan lligats a preus específics, a l'oferta de serveis universitaris següents:

- Accés a l'oferta dels serveis universitaris del Servei d'Esports. SESP.
- Accés a l'oferta dels serveis universitaris del Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius. SBPA. Accés a les Biblioteques, consulta de les col·leccions de lliure accés i servei de préstec de documents.”
- Accés a l'oferta de serveis universitaris del Gabinet de Relacions Internacionals GRI. Assessorament i atenció a l'estudiantat estranger.
- Accés a l'oferta de serveis universitaris del Servei de Llengües i Terminologia. SLT.
- Entorn Virtual de Docència de la UPC. Atenea i altres campus virtuals, si el centre és usuari.

Per poder gaudir d'aquests serveis, la UPC emet el **Carnet UPC** a favor de les persones de la comunitat universitària del centre.

Cost del Servei	
Estudiantat	PDI i PTGAS no UPC
70€ + IVA per estudiant i curs	70€ + IVA per a cada persona durant la validesa del carnet

Aquesta tarifa no és aplicable als centres adscrits el conveni d'adscripció dels quals prevegi una altra relació de serveis universitaris.

S'exclou de l'aplicació d'aquesta tarifa els centres adscrits en què la UPC té participació.

23.2 CORREU ELECTRÒNIC

La UPC ofereix a l'estudiantat i al personal de centres adscrits la possibilitat d'utilitzar el servei de correu electrònic *@estudiant.upc.edu* i *@upc.edu* respectivament, amb els nivells i el dimensionament de servei descrits a:

<https://serveistic.upc.edu/ca/correu-v3-gmail>

UPCnet acorda amb els centres adscrits, de forma particular, el nivell de servei (que podria ser específic) i el cost corresponent. I és UPCnet qui factura als centres adscrits pel servei de correu electrònic.

23.3 SISTEMA D'INFORMACIÓ PRISMA

És el sistema d'Informació que dona suport a la gestió dels estudis de la UPC, mitjançant el desenvolupament de sistemes d'informació, i proporciona atenció i formació als seus usuaris (sistema de consulta, e-secretaria, sistema d'admissions...).

Centre / Entitat	Cost del servei
Centres adscrits a la UPC	30 € + IVA per estudiant i curs

Aquesta tarifa inclou les evolucions que es facin a l'aplicació per als centres propis. En cas que calguin desenvolupaments específics per a un centre adscrit, s'haurà d'elaborar un pressupost específic.

S'exclouen de l'aplicació d'aquesta tarifa els centres adscrits en què la UPC té participació.

23.4 ÚS D'INSTAL·LACIONS

Els centres adscrits poden utilitzar les instal·lacions, així com accedir als serveis detallats als preus generals aprovats al pressupost de 2026.

23.5 ELABORACIÓ D'ENQUESTES

Centre / Entitat	Cost del servei
Centres adscrits a la UPC	Import per enquesta/estudiant: 3,56 € + IVA Inclou la preparació de les preguntes (fins a un màxim de 5), l'allotjament de l'enquesta en un servidor i la preparació d'estadístiques quantitatives.

23.6 TARIFA PER ATENCIÓ A VISITES A LA UPC DE GRUPS D'ESTUDIANTS ESTRANGERS

Segons el nombre de components del grup de visitants, d'acord amb els paràmetres següents:

Durada aproximada de la visita: Visita de ½ dia (aproximada de 3 ó 4 hores).

L'activitat inclou presentació institucional UPC i visita a instal·lacions UPC.

Tarifa: 300 € per cada grup de 15 persones. S'aplicarà un suplement de 5€ per persona addicional (inclou entrega de material de promoció de la UPC).

24. Repercussió de costos de manteniment dels edificis de la UPC

Àmbit d'aplicació

Aquest model de repercussió de costos és aplicable a tots els edificis de titularitat de la UPC, incloent-hi els que són gestionats pel Parc UPC, tot i que en aquest darrer cas el cost del manteniment s'incorpora al preu que paguen les entitats per l'ús de l'espai d'aquests edificis. Queden excloses d'aquest model les concessions (restaurants, reprografia, dispensaris...), atès que els serveis de manteniment que reben i el cost associat estan regulats en els contractes que subscriuen amb la Universitat.

Autorització, coordinació i supervisió de les obres i instal·lacions

Actualment, els recursos que la UPC destina al manteniment dels edificis estan repartits entre els diferents campus i edificis, de manera que són els gestors d'aquests recursos (coordinadors o coordinadores de campus, cap del Servei d'Infraestructures, etc.) els qui en coordinen i supervisen la planificació i execució. En aquest sentit, són també els encarregats d'avaluar les actuacions proposades per unitats i entitats, autoritzar-ne l'execució en funció de les disponibilitats pressupostàries i, si s'escau, la repercussió dels costos, sempre respectant els criteris especificats en aquest apartat. Per a aquestes avaluacions compten amb el suport tècnic del Servei d'Infraestructures de la Universitat, servei que ha d'estar en tot moment assabentat de les obres o modificacions d'espais i instal·lacions que es fan a la Universitat.

Així mateix, qualsevol actuació en els edificis de la UPC que portin a terme empreses externes, al marge de l'origen del finançament, no només han de ser autoritzades sinó que també han de ser supervisades pels serveis de manteniment de la Universitat. D'aquesta manera, totes les actuacions que es facin mitjançant empreses externes han de coordi-

nar-se amb les unitats d'infraestructures i manteniment respectives, que tenen la missió de supervisar les actuacions perquè es compleixin les directrius marcades per la normativa vigent, d'acord amb els criteris generals de qualitat i eficiència de les infraestructures de la Universitat.

Preu dels costos repercutits i tipologia

Existeixen dues tipologies de costos repercutits que cal aplicar:

- Cost fix anual per a les entitats que ocupen espais d'edificis UPC i que els proporciona el dret a gaudir dels serveis incorporats en el catàleg de serveis inclosos en el manteniment general dels edificis.
- Cost segons l'actuació sol·licitada, quan aquestes actuacions no estan incorporades en el manteniment general.

Càlcul del cost fix anual

El càlcul de l'import amb què les entitats amb NIF propi han de contribuir al manteniment dels espais que ocupen en edificis titularitat UPC es basa en el nombre de metres quadrats útils ocupats, als quals s'aplica el cost mitjà de manteniment per metre quadrat. Es factura a aquestes entitats de manera trimestral.

Capítol	Descripció	Import anual imputable	Superfície construïda (m2) UPC*	Import anual/m²	Import mensual/m²	Import mensual total/m²
Capítol 1	Despeses de personal	8.263.216,61 €	447.827,28	18,45 €	1,54 €	7,82 €
Capítol 2	Despeses corrents	17.251.000,00 €		38,52 €	3,21 €	
Capítol 2	Subministraments	6.250.000,00 €		13,96 €	1,16 €	
Capítol 6	Inversions reals	10.271.250,00 €		22,94 €	1,91 €	

* **Superfícies construïdes dels edificis de la UPC. Gener 2025.** No inclou edificis no mantinguts per la UPC: Edificis TG i TS del Campus Diagonal Nord, i edificis TR20 a TR26 del Campus de Terrassa. Inclou NXI CDN.

Observació: sí que inclou superfície construïda edifici NXI del Campus Diagonal Nord (reversió 2025).

Criteri d'aplicació del factor de correcció entre superfície construïda i superfície útil

Amb l'objectiu d'establir una metodologia homogènia per al càlcul del preu per metre quadrat aplicable a la cessió o lloguer temporal d'espais de la Universitat a entitats amb NIF propi, s'incorpora l'aplicació d'un factor de correcció que permet ajustar la diferència existent entre la superfície construïda i la superfície útil dels edificis.

Les despeses generals associades al funcionament i el manteniment de les instal·lacions (manteniment, neteja, seguretat, etc.) han estat calculades sobre la base de la superfície construïda, atès que aquestes afecten la totalitat de l'edifici, incloent-hi passadissos, parets, magatzems, lavabos i altres zones comunes que també generen despeses. No obstant això, els espais objecte de cessió o lloguer corresponen habitualment a la superfície útil, aquella que pot ser efectivament utilitzada pels usuaris.

En els edificis de la Universitat, la superfície útil representa aproximadament el 55 % de la superfície construïda i, per tant, a l'efecte de garantir una imputació econòmica proporcional al cost real de l'edifici, és aplicable un factor de correcció d'1,82 (factor de correcció = $1/0,55$) sobre el preu base per metre quadrat construït, a l'efecte d'obtenir el preu que s'ha de repercutir per a la cessió o lloguer temporal d'espais. Aquest factor permet, així, traslladar al cost per metre quadrat útil la part proporcional de despeses corresponents a les superfícies no útils, de manera que s'assegura la coherència econòmica entre el cost total de l'edifici i el preu aplicat als espais efectivament utilitzats.

Càlcul del cost segons l'actuació

En el cas de les actuacions sol·licitades que no queden recollides en el manteniment general dels edificis i que han estat autoritzades pel gestor del manteniment de l'edifici corresponent, el càlcul es realitza en funció que aquests treballs els facin empreses externes o les unitats de manteniment pròpies de la UPC:

- Serveis realitzats amb empreses externes

Els serveis de manteniment sol·liciten la valoració de les actuacions que cal dur a terme a les empreses externes i proposen les que s'adapten millor a les necessitats i proporcionen una relació qualitat/preu millor. Els treballs que s'encarreguen a empreses externes (que han de tenir l'autorització corresponent en funció de la disponibilitat pressupostària) han de ser supervisats pels serveis propis de manteniment, que deriven a la unitat UPC o entitat sol·licitant de l'actuació la factura corresponent del proveïdor.

- Serveis realitzats per les pròpies unitats de manteniment

Aquests serveis es valoren en funció del cost dels materials i de la mà d'obra. Amb aquest efecte, s'incorpora al pressupost el cost per hora del personal tècnic de manteniment de la Universitat. El cost en euros d'un tècnic de manteniment s'establirà a 40 €/hora.

En el cas que d'aquestes actuacions autoritzades es derivin nous costos de manteniment no previstos o de modificacions de les instal·lacions existents, aquests costos han de ser assumits per les unitats o entitats que sol·liciten l'actuació.

25. Tarifes del Servei de Producció Audiovisual UPC

S'apliquen tres tipus de tarifa diferents en funció dels usuaris que demanin el servei i de la finalitat de la producció:

Tarifa 1: Gratuïta

S'aplica a usuaris i unitats de la UPC, quan l'objectiu del vídeo sigui docent (docència reglada o formació interna), de recerca o de promoció dels estudis.

Tarifa 2: Tarifa estàndard

S'aplica a usuaris i unitats de la UPC, quan:

- La finalitat del vídeo és docència no reglada, formació interna, recerca o promoció que no compleixi els criteris de la tarifa 1 o la tarifa 3.
- Les activitats o projectes disposen de finançament específic (p. ex., convocatòries d'innovació docent...).

Tarifa 3: Segons pressupost*

Per a projectes UPC de producció audiovisual complexos i per a entitats externes a la UPC, el Servei de Producció Audiovisual de la UPC confecciona un pressupost específic.

**Per a projectes europeus o nacionals, consulteu els preus de l'apartat 15. Serveis científicotècnics - Servei de Producció Audiovisual, del Pressupost UPC.*

A continuació es detallen els preus de les tarifes 2 i 3:
TARIFA 2
SERVEIS DE PRODUCCIÓ
Preu

Media TIC - càpsules formatives de curta durada		100 € / càpsula
Vídeo a la carta - 2 a 5 minuts	En funció de la complexitat del projecte. Direcció, producció, enregistrament de vídeo i àudio en estudi, postproducció. Inclou petites animacions fins el 10 % del muntatge.	260 € - 420 € / vídeo
Vídeo a la carta - 5 a 10 minuts	En funció de la complexitat del projecte. Direcció, producció, enregistrament de vídeo i àudio en estudi, postproducció. Inclou petites animacions fins el 10 % del muntatge.	420 € - 840 € / vídeo

OPCIONALS
Preu

Subtítols - per a cada idioma	Text proporcionat o validat per l'usuari o Unitat	2% del cost / idioma
Enregistrament en exteriors - dins espais UPC	Muntatge bàsic amb il·luminació, microfonia i càmera	120 € / muntatge

ALTRES SERVEIS DE PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL

Assessorament		60 € / hora
Pòdcast	En funció de la complexitat del projecte	85 € - 125 €
Gravació d'actes i maquetatge	Maquetatge de cares sense postproducció. Independent del cost del suport a l'acte i la possibilitat d'estríming afegit	120 € - 200 €
Subtitulació de vídeos	Transcripció que ha de validar l'usuari i subtitulació per idioma (Preu mínim 30 €)	1,5 € / minut

TARIFA 3
Concepte
Preu

Projectes complexos segons pressupost	Tècnic/a	S'apliquen els preus públics de l'apartat 4.1.4 (preus públics del personal de la UPC derivats de l'ocupació temporal d'espais i serveis de suport d'àmbit territorial).
	Suport	

26. Tarifes del Servei d'Impressió - Digital LAB - ESEIAAT

Els valors dels diferents serveis no inclouen el material; en cas que es necessiti, els valors es reflecteixen en el pressupost segons tipus i disponibilitat

Els valors del servei de tall per aigua no inclou el material abrasiu que fa servir la màquina per tallar; la quantitat d'aquest material depèn del material que s'ha de tallar i el disseny i s'inclou en el preu final del servei, segons el consum.

Servei	Comunitat UPC	Externs
Impressió 3D FDM-HQ/PVA/Fibra Carboni/nylon/though	2,88 € / h	4,53 € / h
Impressió 3D FDM-SQ/PLA,PETG	2,31 € / h	3,64 € / h
Impressió 3D SLA-SQ/ eng. resin	7,4 € / h	12,83 € / h
Tall làser - Servei	48 € / h	60 € / h
Tall làser -Autoservei	36 € / h	48 € / h
Fresadora d'escriptori	15 € / h	20 € / h
Fresadora gran	18 € / h	25 € / h
Tall per raig d'aigua - Servei	48 € / h	60 € / h
Tall per raig d'aigua -Autoservei	36 € / h	48 € / h
Plòter de tall Silhoutte Cameo - Servei	12 € / h	24 € / h
Plòter de tall Silhoutte Cameo -Autoservei	6 € / h	12 € / h
Escaneig d'un objecte amb l'escàner David SLS-2 - Servei	45,00 €	60,00 €
Escaneig d'un objecte amb l'escàner David SLS-2 - Autoservei	30,00 €	45,00 €
Escaneig d'un objecte amb l'escàner Acadèmia 20 - Servei	60,00 €	120,00 €
Escaneig d'un objecte amb l'escàner Acadèmia 20 -Autoservei	45,00 €	70,00 €

27. Tarifes del Servei Taller Mecànic - ESEIAAT

Els preus de mecanització, fabricació subtractiva i additiva són orientatius, atès que el preu final depèn de múltiples factors, com ara l'assessorament tècnic o la preparació de peces i utilitatges, entre d'altres. Per obtenir el preu final cal sol·licitar un pressupost previ.

El cost de tot el material fungible se suma al pressupost de la fabricació.

Servei	Comunitat UPC	Externs
Mecanitzat en màquines-eines convencionals	35 €/h	45 €/h
Mecanitzat en màquines de Control numèric	40 €/h	50 €/h
Servei unió de peces per soldadura	35 €/h	45 €/h
Assajos de duresa	35 €/h	45 €/h
Tractaments tèrmics	35 €/h	45 €/h
Servei de mesura per MMC de peces	40 €/h	50 €/h

28. Tarifes per a les ampliacions d'espai (storage) en el cas dels serveis:

L'espai del servei Google Workspace for Education i Microsoft OneDrive (Office 365) que la UPC contracta de forma general és suficient per a la majoria de les necessitats i es distribueix entre els usuaris aplicant quotes individuals i quotes per a unitats compartides.

Quan cal ampliar les quotes assignades a les unitats compartides, per poder disposar de més espai d'emmagatzematge, s'apliquen els preus següents:

Drive - Google Workspace for Education

Concepte	Preu (amb IVA)
Per a cada bloc de 1TB (ampliació mínima)	191€ / any

OneDrive - Microsoft Office 365

Concepte	Preu (amb IVA)
Per a cada bloc de 1TB (ampliació mínima)	408€ / any

29. Tarifes del Consell de l'Estudiantat

L'ús del material del Consell de l'Estudiantat és gratuït per a les delegacions i associacions que el demanen, sempre que hi hagi disponibilitat; però a l'efecte de manteniment del servei i reparació en cas de desperfecte, es demana una fiança de 100 euros a les associacions i delegacions, la qual s'ha de retornar quan el responsable ha verificat que se n'ha fet un ús adequat.

Aquest fet també s'aplica a la resta de fiances que du a terme el Consell. N'és un exemple la fiança de 20 euros associada a les jornades de formació o futures les fiances que es definiran en el seu moment.

30. Comitè d'Ètica

Atesa la gran influència dels **avenços tecnològics** en la vida actual de les persones i davant els grans **dilemes contemporanis** que es presenten a la societat, el **Comitè d'Ètica de la UPC** promou plantejar adequadament les **qüestions ètiques** en les activitats, projectes i preses de decisions, de manera que la tecnologia mai no es pugui utilitzar amb fins contraris al **bé comú**.

Una de les finalitats del Comitè d'Ètica de la UPC és l'**assessorament**, si escau, en l'anàlisi dels aspectes ètics de la recerca, la transferència, la innovació, la docència i l'extensió universitària que es duen a terme a la Universitat, així com dels projectes en què intervenen acadèmics i acadèmiques de la UPC i, en particular, d'aquells que impliquen una consideració de l'ètica de la tecnologia en la societat.

Com a conseqüència d'aquesta voluntat d'assessorament, es proposen els preus següents, que s'han d'aplicar per la validació de projectes de recerca i innovació.

Comitè d'Ètica de la Universitat Politècnica de Catalunya - CEUPC

TIPOLOGIA DE TARIFA A APLICAR					
Perfil	Recerca UPC			Entitats Vinculades	
	Grups Recerca	TECNIO	Del Grup UPC	Entitats de recerca	Instituts de recerca
Cost d'avaluació per projecte o prova	No aplica	No aplica	75,00 €	75,00 €	75,00 €

La tarifa no inclou l'IVA.

TIPOLOGIA DE TARIFA A APLICAR				
Perfil	Entitats Adscrites		Spin-off	Entitats externes
	Centres docents	Instituts de recerca	Participades	No-UPC
Cost d'avaluació per projecte o prova	100 €	100 €	200 €	450 €

La tarifa no inclou l'IVA.

<http://comite-etica.upc.edu>

Pressupost 2026



12

APÈNDIX: CANVIS DE DENOMINACIONS D'UNITATS DE LA UPC PER L'ENTRADA EN VIGOR DELS NOUS ESTATUTS EL DESEMBRE DE 2025



APÈNDIX: canvis de denominacions d'unitats de la UPC per l'entrada en vigor dels nous estatuts el desembre de 2025)

L'Acord GOV/284/2025, de 9 de desembre, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya va ser publicat al DOGC amb data 11 de desembre de 2025. L'Estructura de la Universitat hi està recollida al Títol I, Capítol 1, Article 11 i següents i modifica la classificació de les unitats que componen l'organització de la UPC respecte els anteriors Estatuts (en endavant Estatuts de 2025)

La tramitació del document de Projecte de Pressupost 2026, per a la seva aprovació per part dels òrgans de govern de la Universitat, es va iniciar al mes de novembre utilitzant la terminologia vigent en aquell moment. Per aquest motiu cal adaptar les denominacions de les unitats de la UPC als Estatuts vigents al 2026. A continuació s'indiquen les equivalències a realitzar en cada cas:

En general	
On diu	Ha de dir
(1) Unitat acadèmica	Unitat estructural i acadèmica
(2) Unitat Transversal de Gestió (UTG)	Unitat Territorial de Gestió (UTG)
Bases d'execució	
On diu	Ha de dir
(3) Títol II. Els crèdits i les seves modificacions	
Capítol IV. Crèdits assignats a les unitats. Article 8. Concepte	
Anualment, una quantitat determinada del pressupost s'assigna a cada unitat funcional per atendre'n globalment les despeses de funcionament ordinari (...)	Anualment, una quantitat determinada del pressupost s'assigna a algunes unitats per atendre'n globalment les despeses de funcionament ordinari (...)
(4) Capítol III. Contractació d'obres, subministaments i serveis i concessió de serveis	
Article 19. Compra de béns i serveis d'ús general homologats	
(...) Els continguts d'aquests acords són vinculants per a totes les unitats funcionals , les quals han d'adreçar, pel procediment que s'estableixi, les comandes d'aquests productes únicament als proveïdors homologats	Els continguts d'aquests acords són vinculants per a totes les unitats , les quals han d'adreçar, pel procediment que s'estableixi, les comandes d'aquests productes únicament als proveïdors homologats.

(5) Títol IV. Normes dels procediments de gestió
pressupostària dels ingressos
Capítol II Aspectes singulars

Article 30. Ingressos per projectes, activitats de
recerca, transferència de coneixement i assis-
tència tècnica prestats a tercers

(...)

En el cas que no hi hagi prou disponibilitat o
pressupost, disminueix la capacitat de des-
pesa dels grups de disponibilitat i/o els centres
gestors del professor o professora que se n'ha
beneficiat i/o de la seva **unitat acadèmica (...)**

En el cas que no hi hagi prou disponibilitat o pressu-
post, disminueix la capacitat de despesa dels grups
de disponibilitat i/o els centres gestors del professor
o professora que se n'ha beneficiat i/o de la seva
unitat.

(6) Títol VI. La gestió financera
Capítol I. Descripció i modalitats

Article 40. Comptes d'habilitacions de les unitats

Són els comptes que es posen a disposició de
les **unitats acadèmiques i les unitats tècni-
ques de gestió o serveis**, i es gestionen de
manera descentralitzada.

Són els comptes que es posen a disposició de les
unitats, i es gestionen de manera descentralitzada.

(7) Article 41. Targetes de dèbit com a mitjà de
pagament

Targetes vinculades **a les unitats acadèmi-
ques i als serveis**

(...)

En el cas de les **unitats acadèmiques** es
poden dotar d'una targeta de dèbit o prepa-
gament a nom del director acadèmic o directora
acadèmica de la unitat.

Targetes vinculades **a les unitats**

(...)

En el cas de les **unitats estructurals** es poden
dotar d'una targeta de dèbit o prepagament a nom
del director acadèmic o directora acadèmica de la
unitat.

(8) Títol VIII. Disposicions finals. Sisena. Procés
de revisió de despesa

S'autoritza la Gerència a fer un procés de revisió
de la despesa en col·laboració amb totes les uni-
tats bàsiques i funcionals.

S'autoritza la Gerència a fer un procés de revisió de
la despesa en col·laboració amb totes les **unitats**
de la UPC.

(9) Títol III. Normes dels procediments de gestió
pressupostària de les despeses
Capítol I. Descripció general

Article 10. Normes generals

Autorització de despeses i ordenació de pagaments

D'acord amb els Estatuts, correspon al rector o rectora, als degans o deganes i als directors o directores de les **unitats acadèmiques** l'autorització de despeses i l'ordenació de pagaments, en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.

El rector o rectora pot delegar aquestes funcions en la Gerència. Així mateix, els degans o deganes i els directors o directores de les **unitats acadèmiques** poden delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs de la seva unitat, amb els límits quantitius que es fixin en les resolucions de delegació de competències i signatures vigent.

Transcripció de l'article 171 dels Estatuts de 2012

D'acord amb els Estatuts, correspon al rector o rectora, als degans i deganes i als directors i directores de les **unitats estructurals** l'autorització de les despeses i l'ordenació dels pagaments, en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.

El rector o rectora pot delegar aquestes funcions en els vicerectors o vicerectores, el secretari o secretària general i el gerent o gerenta, i en altres òrgans unipersonals de la Universitat.

Així mateix, els degans i deganes i els directors i directores de les **unitats estructurals** poden delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs de la seva unitat, amb l'excepció de les despeses de personal, amb els límits que estableixin les normes de la Universitat.

Transcripció de l'article 230 dels Estatuts de 2025

(10) Article 10. Normes generals

Contractació administrativa

La Universitat té definides les directrius de Gerència corresponents per a l'adequació dels processos necessaris per fer compatibles les necessitats de contractar el subministrament de béns, la prestació de serveis i l'execució d'obres, tant de forma centralitzada com, quan correspongui, descentralitzada per part de les **unitats funcionals**, d'acord amb el marc normatiu vigent. En tot cas, les **unitats funcionals** s'han d'atenir en tot moment a les instruccions establertes per la Gerència, que hauran d'estar actualitzades d'acord amb les modificacions normatives i les interpretacions que es produeixin de la normativa que regula la contractació administrativa.

La Universitat té definides les directrius de Gerència corresponents per a l'adequació dels processos necessaris per fer compatibles les necessitats de contractar el subministrament de béns, la prestació de serveis i l'execució d'obres, tant de forma centralitzada com, quan correspongui, descentralitzada per part de les **unitats**, d'acord amb el marc normatiu vigent. En tot cas, les **unitats** s'han d'atenir en tot moment a les instruccions establertes per la Gerència, que hauran d'estar actualitzades d'acord amb les modificacions normatives i les interpretacions que es produeixin de la normativa que regula la contractació administrativa.

EXCEPCIÓ

En el mateix article 10 el terme “unitats funcionals” es manté sense canvis en el següent paràgraf, atès que està referit a la definició que se'n fa a la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP Article 101.6) i així mateix està reflectit a la LOSU.

“D'acord amb l'article 62 de la LOSU, els projectes de recerca, innovació i desenvolupament que hagin estat encomanats a les universitats públiques mitjançant contractes,

resolucions de concessió de subvencions o qualssevol altres instruments jurídics, **tenen la consideració d'unitats funcionals separades en el si de les universitats**, sempre que siguin autònoms quant a l'objecte.”

Article 101.6 de la LCSP “6. Quan un òrgan de contractació estigui compost per unitats funcionals separades, s’ha de tenir en compte el valor total estimat per a totes les unitats funcionals individuals. No obstant això, quan una unitat funcional separada sigui responsable de manera autònoma respecte de la seva contractació o de determinades categories seves, els valors es poden estimar al nivell de la unitat de què es tracti. En tot cas, s’entén que es dona la circumstància al·ludida en el paràgraf anterior quan la unitat funcional separada esmentada disposi de finançament específic i de competències respecte a l’adjudicació del contracte.”