

FAQS internes Llabor / Producte / Innovadors

INDEX:

DUBTES PROCEDIMENTALS / OMLIR MEMÒRIES I DOC. IDENTIFICATIU:

1. No es pot obrir formulari / memòria des del web d'AGAUR 3
2. Quines són les dades de vicerector i persona de contacte? 3
3. Pot un mateix científic presentar 2 sol·licituds Productes? 3
4. En projectes Productes col·laboratius, l'altre entitat pot ser de fora de Catalunya i/o empresa? 3
5. Es poden presentar fins a 2 candidats a mentor als projectes Llabor i Producte? 3
6. Es pot escriure la memòria en català, ja que aquest any la convocatòria no té fons FEDER..... 3
7. Quina és la data límit interna a la UPC per lliurar la sol·licitud? 3
8. Quan ha d'estar signat el conveni de col·laboració?.....3
9. Quin tipus d'informació demanen a la secció h.2. de la memòria sobre indicadors?3
10. Quin és el tràmit de presentació de la sol·licitud? He de presentar-ho a registre?.....4

PRESSUPOST

11. Al pressupost del document identificatiu no es poden omplir els costos indirectes. Es deixa en blanc? 4
12. Quina és la quantitat dels costos indirectes de Producte i si estan inclosos dins els 100.000 € del pressupost? 4
13. Els costos indirectes de Producte són el 100% overhead de la UPC? O hi ha una part per al grup de recerca? 4
14. El pressupost del document identificatiu ha de ser de màxim 100.000 € o es pot fer un pressupost superior. 4
15. Import màxim de subcontractació a Producte i Llabor. 4
16. Quines són les condicions per a efectuar les subcontractació i altres contractacions de serveis externs a la UPC. 5
17. Quines són les despeses elegibles? 5
18. S'ha de incloure una partida per auditoria?..... 6
19. Quins són els imports d'honoraris d'agents de patents i taxes de patents) 6

DUBTES CIENTIFIC RESPONSABLE / EMPRENEDOR / EQUIP DE TREBALL / MENTORS

20. Pot el Científic Responsable ser un personal indefinit fixe de la UPC que és científic i doctor, però que està contractat com (PAS) 6
21. Poden haver 2 científics emprenedors a un Llabor? 6
22. Un professor lector pot ser Responsable de Projecte? 7
23. Quin és el millor perfil del Mentor empresarial? Una persona d'una empresa constituïda, ho podria ser un perfil més emprenedor? 7
24. Poden haver 2 Científics responsables? 7
25. Pot el científic emprenedor tenir un Doctorat Industrial 7
26. Disposem d'alguna carta tipus pel mentor? 7
27. La figura del Científic Responsable pot ser la mateixa que la del científic emprenedor?7
28. Els membres de l'equip investigador poden aparèixer simultàniament a una projecte Llabor i un projecte Producte? 8

DUBTES CONTRACTACIÓ DE PERSONAL

29. Una persona contractada a un Producte o Llabor justificada al pressupost pot estar a mitja jornada? Quin tipus de contracte seria?..... 8
30. La persona contractada a un Innovadors pot estar a mitja jornada i/o estar contractada per una altre institució? Quin tipus de contracte seria?..... 8
31. Es poden contractar becaris a Producte / Llabor? 8
32. Es pot fer un contracte en pràctiques? 8

ALTRES CONSULTES

33. Es pot demanar un Innovadors i un Producte en paral·lel (per la mateixa tecnologia)? 9

34. Als Producte s'haurà de presentar Timesheet? declaració d'hores de tots els participants?
només del personal contractat per l'ajut? 8

DUBTES EXECUCIÓ

35. Qui pot fer els viatges? 9
36. Com es trasllada l'import a un partner? 9
37. Es té disponibilitat del 80% (brestreta) o del 100%9
38. Si no et gastes el 100%.s'ha de fer revocació de l'ajut perquè no has gastat fins el 60% de l'ajut
(com en anteriors convocatòries)? 9
39. S'ha de donar d'alta a tots els membres de l'equip a l'eina de time-sheets?9
40. La part d'indemnització del contracte laboral també és un cost elegible?9

DUBTES PROCEDIMENTALS / OMLIR MEMÒRIES I DOC. IDENTIFICATIU:

1.- No es pot obrir formulari / memòria des del web d'AGAUR

Per a poder obrir els documents, primer s'ha de descarregar a l'ordinador, guardar i a continuació ja es podran obrir des de la carpeta del PC/portàtil.

<https://agaur.gencat.cat/ca/beques-i-ajuts/pagines-especials/Innovacio/Presentacio-sollicituds/index.html>

2.- Quines són les dades de vicerector i persona de contacte?

Adjuntem formulari amb les dades ja omplertes

(Docum_identificatiu_IdC2021.pdf i Docum_identificatiu_Innov2021.pdf)

Representant Legal:

Jordi Llorca Piqué 36978846K

Dades de la persona de contactes:

Elena López Cano

934016843 – elena.lopez-cano@upc.edu

Pl. Eusebi Güell, 6, Pl. -1

08034 Barcelona

3.- Pot un mateix científic presentar 2 sol·licituds Productes?

Sí, poden presentar més d'una sol·licitud en la modalitat Producte.

4.- En projectes Productes col·laboratius, l'altre entitat pot ser de fora de Catalunya i/o empresa?

No, el co-partner no pot ser empresa, ha de ser un centre de recerca de Catalunya.

Bases: universitats del sistema universitari de Catalunya, els centres de recerca, els centres tecnològics, les fundacions hospitalàries i les institucions sense ànim de lucre que tinguin com a activitat principal la recerca i que tinguin seu a Catalunya.

5.- Es poden presentar fins a 2 candidats a mentor als projectes Llabor i Producte? Tal i com apareix la possibilitat a l'apartat: i) Carta d'interès del/s candidat/s a Mentor Empresarial del Document identificatiu.

Sí, un projecte pot tenir 2 mentors.

6.- Es pot escriure la memòria en català, ja que aquest any la convocatòria no té fons FEDER.

Es podria, però segons les bases, preferiblement s'hauria de presentar en llengua anglesa, degut a que hi ha avaluadors estrangers. Però no es penalitza si es presenta en Català -Castellà.

7.- Quina és la data límit interna a la UPC per lliurar la sol·licitud?

Fins el 21 abril de 2022.

Un cop valideu i envieu el document identificatiu (amb els annexos inclosos: memòria), es generarà un document identificatiu amb l'espai reservat per la seva signatura del representant legal que s'activarà un cop hagueu finalitzat la 1era fase. Per tal de completar el procés de sol·licitud, és imprescindible que el representant legal de la UPC signi les vostres sol·licituds entre el 28/04 i el 05/05. És per això que ens hauréu d'enviar els documents identificatius validats i enviats amb l'espai de signatura habilitat.

8. Quan ha d'estar signat el conveni de col·laboració?

El conveni s'haurà d'aportar signat amb el document d'acceptació, en el cas de que sigui atorgat. No obstant, és important que les dues institucions, en el moment de plantejar la proposta col·laborativa, estiguin d'acord amb l'esborrany a signar.

9.- Quin tipus d'informació demanen a la secció h.2. de la memòria sobre indicadors?

Demanen indicadors que es considerin oportuns per al projecte de manera acumulativa des del final del període d'execució del projecte, 2 anys després de la seva finalització i 5 anys després de la seva finalització. Como exemples no limitatius podrien ser:

Proves pilots generades

Acords de col·laboració establerts amb empreses per avançar TRL

Acords de col·laboració establerts amb altres universitats i centres tecnològics per avançar TRL

Tesis realitzades en l'àmbit de la tecnologia

Publicacions sobre la tecnologia

Llicències d'ús

Inversió privada obtinguda

Inversió pública obtinguda

Clients aconseguits

Facturació derivada de l'explotació de la tecnologia

10.- Quin és el tràmit de presentació de la sol·licitud? He de presentar-ho a registre?

Hi ha dues fases de presentació:

Fase 1: fins el 26/04/2022 a les 14h00 (fins el 21/04/2022 si us interessa que els tècnics de SGI facin una revisió de la memòria). En aquest punt el responsable científic haurà de validar i enviar telemàticament el document identificatiu (amb la documentació annexada com la memòria) en el mateix formulari pdf, el qual es reconvertirà en un nou pdf sense la marca d'aigua d'esborrany i amb un codi de barres que és el pdf definitiu i que s'haurà d'enviar a continuació a: gestio.innovacio@upc.edu.

Fase 2: Des del Servei de Gestió de la Innovació de la UPC es disposa d'un termini fins el 05/05/2022 per a tramitar la signatura del representant legal de la UPC en el document identificatiu amb codi de barres i a continuació registrar-ho al web Tràmit genèric AGAUR. Un cop fetes aquestes dues gestions, us enviarem el document presentat.

PRESSUPOST

11.- Al pressupost del document identificatiu no es poden omplir els costos indirectes. Es deixa en blanc?

El document calcula automàticament els costos indirectes, un cop s'hagi indicat prèviament si el projecte és Llabor o Producte.

12.- Quina és la quantitat dels costos indirectes de Producte i si estan inclosos dins els 100.000 € del pressupost?

Els costos indirectes de Producte són el 25% sobre els costos directes (excepte subcontractació). En els 100.000 € del pressupost s'han d'incloure els costos indirectes.

13.- Els costos indirectes de Producte són el 100% overhead de la UPC? O hi ha una part per al grup de recerca?

Són overhead UPC.

14.- El pressupost del document identificatiu ha de ser de màxim 100.000 € o es pot fer un pressupost superior.

Ha de ser d'un màxim de 100.000 €.

15.- Import màxim de subcontractació a Producte i Llabor.

Es pot subcontractar fins el 50% del pressupost, si el pressupost és de 100.000 €, la subcontractació podria ser màxim de 50.000 €.

Bases: Subcontractacions: aquelles activitats i/o serveis que l'entitat beneficiària concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Aquesta subcontractació ha de complir les condicions que s'estableixen a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i específicament a l'article 29, apartat 7 d), de l'esmentada llei, i l'article 68, apartat 2, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en relació amb la subcontractació a persones o entitats vinculades a l'entitat beneficiària. L'entitat beneficiària pot subcontractar fins a un 50 % de l'activitat subvencionada.

16.- Quines són les condicions per a efectuar les subcontractació i altres contractacions de serveis externs a la UPC.

Es podria generar un informe d'exclusivitat per justificar un únic proveïdor. Però, en qualsevol cas, per llei es requereix d'un expedient de compra menor, per a qualsevol contractació per valor estimat inferior a:

- Subministraments o serveis: 15.000€ (sense IVA).
- Obres a proveïdors amb els que no hi hagi un Contracte o Acord Marc vigent: 40.000€ (sense IVA).

En aquelles compres de subministraments o de serveis relacionades amb la recerca finançada amb fons competius aquest límit serà de 50.000 € sempre que aquestes compres no vagin destinades a serveis generals o d'infraestructures. (DA 54 de la LCSP).

En tots els casos s'haurà d'iniciar un expedient de contractació menor mitjançant l'aplicatiu SAP (IG4S), excepte en determinats casos que es detallen a les circulars de la Gerència i que queden llistades més endavant.

Per garantir els principis de publicitat i concurrència, quan l'import de la compra i/o servei sigui superior a 5.000 € caldrà adjuntar a l'expedient 3 ofertes. De no ser possible aquest requisit, s'haurà d'incorporar a l'expedient una justificació motivada i signada on es declari que no s'altera el principi de lliure concurrència i/o la urgència de cobrir de forma immediata les necessitats que motiven el contracte. (informe d'exclusivitat)

Recomanem es posin en contacte amb la seva UTG per assegurar-se de les condicions de contractació de compres i serveis, o bé amb el Servei Contractació Administrativa i Compres de la UPC: info.contractacio@upc.edu.

17.- Quines són les despeses elegibles?

a) Despeses de personal:

Despeses de personal vinculat exclusivament/adscrit inequívocament al projecte objecte de l'ajut i que realitzi activitats necessàries per a l'execució d'aquest.

Les beques i contractes de caràcter formatiu no seran imputables al projecte.

b) Contractació de subministraments:

Material fungible: Costos d'adquisició de material fungible, subministraments i productes similars en cas de necessitat de desenvolupament tècnic experimental o proves de validació i/o demostració. S'exclouen les despeses de material d'oficina.

c) Béns d'equipament:

Equipament científicotècnic o altres elements necessaris directament i exclusivament vinculats amb l'execució del projecte. Dins d'aquest concepte únicament es poden incloure les despeses pels costos de depreciació. No són elegibles les despeses de lloguer d'equips i d'arrendament financer (lísing).

d) Despeses de contractació de serveis, assistència, consultoria, formació o altres:

- Serveis: traduccions de les patents, honoraris de l'agent de la patent, estudis (de mercat, d'eficiència de patentabilitat, de negoci), contractació externa per a tasques d'enginyeria i disseny, muntatge d'una peça en concret o del prototip, tractament de dades, assajos, proves de laboratori i serveis científicotècnics.
- Subcontractacions: aquelles activitats i/o serveis que l'entitat beneficiària concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. L'entitat beneficiària pot subcontractar fins a un 50 % de l'activitat subvencionada.
- Despeses de viatge i allotjament: les despeses relacionades amb els desplaçaments i d'allotjament que facin els membres de l'equip investigador i es facturin directament a l'entitat beneficiària.
- Despeses de formació: formació específica imprescindible per a l'execució del projecte i que estigui clarament en línia amb els objectius de valorització i transferència de resultats establerts a la convocatòria. Aquestes activitats de formació s'han d'iniciar i finalitzar sempre dins del període d'execució del projecte i les ha de dur a terme un membre de l'equip investigador del projecte.

e) Altres despeses:

- Dietes i indemnitzacions per viatges: despeses de manutenció i indemnització per viatge corresponents als desplaçaments que facin els membres de l'equip investigador amb mitjans propis.
- Taxes de propietat intel·lectual.
- Inscripcions a fires, congressos i similars: la inscripció a fires sectorials, congressos o altres esdeveniments similars que estiguin clarament en línia amb els objectius de valorització i transferència de resultats.

f) Despeses indirectes (NOMÉS A PRODUCTE):

Fins al 25 % del total de les despeses directes subvencionables de personal; contractació de subministraments; béns d'equipament; contractació de serveis, assistència, consultoria, formació o altres i d'altres despeses, excloent les despeses directes subvencionables de subcontractació.

18. S'ha de incloure una partida per auditoria de 1.200 € ?

Als ajuts de producte no obliguen a la reserva de cap partida destinada a auditories.

19. Quins són els imports d'honoraris d'agents de patents i taxes de patents)

Tràmit	Honoraris (sense IVA) (1)(*)	Taxes (No tenen IVA) (2) (*)
Cerca antecedents	750,00	
Patent Europea	1.500,00	1.475,00
Patent Espanyola	1.500,00	515,00
PCT	1.000,00	3.000,00
Entrada Europa via PCT	1.800,00	3.500,00
Entrada USA via PCT	2.800,00	1.100,00
Entrada Xina via PCT	3.400,00	450,00

Altres tràmits: Consultar a SGI (oficina.patents@upc.edu)

(*) Imports en Euros

(1) Honoraris s'inclou dins el concepte despeses de contractació de serveis, assistència, consultoria, formació o altres.

(2) Taxes de propietat intel·lectual

DUBTES CIENTÍFIC RESPONSABLE / EMPRENEDOR / EQUIP DE TREBALL / MENTORS

20.- Pot el Científic Responsable ser un personal indefinit fixe de la UPC que és científic i doctor, però que està contractat com (PAS), les bases no ho limiten a Personal Docent i Investigador (PDI): *El Científic o Científica Responsable ha d'estar en possessió del títol de doctor o doctora i ha d'estar vinculat o vinculada estatutàriament o contractualment a la plantilla de l'entitat beneficiària i tenir-hi dedicació completa.*

Sempre i quan el Científic Responsable formi part de la plantilla/estructura de l'entitat beneficiària no hi hauria cap problema. Tingueu en compte que el Científic Responsable ha de ser una persona líder en el seu camp i en l'entorn acadèmic i científic

21.- Poden haver 2 científics emprenedors a un Llabor?

No, només 1. Ha de tenir les següent característiques:

Bases: El Científic Emprenedor o Científica Emprenedora ha d'estar admès o admesa en un programa de doctorat o bé en possessió del títol de doctor o doctora en el moment de la presentació de la sol·licitud. En cas que la persona candidata estigui en possessió del títol de doctor o doctora, com a màxim han d'haver transcorregut 10 anys des de l'obtenció del doctorat (entesa com la data de lectura i aprovació de la tesi), a comptar des de la data de publicació de la convocatòria. (3.1.2.b de les bases). Preferentment del mateix grup de recerca que el Científic/a Responsable.

22.- Un professor lector pot ser Responsable de Projecte?

Si, si el seu contracte laboral té una durada que li permet executar la totalitat del projecte aprovat.

Bases: Vinculat o vinculada estatutàriament o contractualment a la plantilla de l'entitat beneficiària. Líder en el seu camp i en l'entorn acadèmic i científic.

23.- Quin és el millor perfil del Mentor empresarial? Una persona d'una empresa constituïda, ho podria ser un perfil més emprenedor?

Segons les bases:

El Mentor o Mentora Empresarial ha de ser una persona responsable empresarial o directiva sènior, del sector productiu, receptiva respecte de l'objectiu del projecte i amb la disponibilitat adequada. Calen perfils amb experiència contrastada, que tinguin una visió transversal del sector i que estiguin motivats per la iniciativa. Si és possible, ha de ser una persona vinculada a departaments d'innovació, desenvolupament de negoci o llicències i que vegi l'actuació com una oportunitat per fer atractiu per al mercat una tecnologia o un coneixement que es consideri d'un alt valor afegit. Es vol que, per mitjà de reunions periòdiques amb l'equip investigador, l'assessori en l'estratègia més adequada per a la valorització i l'entrada de la tecnologia o el coneixement en el mercat.

Per la qual cosa, un emprenedor que no tingui una empresa constituïda podria no demostrar que té l'experiència requerida. Si que podria ser un ex-directiu / ex-empresari jubilat, i també pot ser un mentor d'una empresa estrangera.

En qualsevol cas, el mentor:

- No pot pertànyer a empreses o entitats en les quals els components de l'equip de recerca tinguin càrrecs de responsabilitat, participació accionarial o activitat d'assessorament reconeguda.
- No pot rebre cap mena de remuneració pel desenvolupament d'aquesta activitat.

24.- Poden haver 2 Científics responsables? Quan faig una prova al formulari si que deixa posar un segon científic responsable.

No, només pot haver un únic Científic responsable.

25.- Pot el científic emprenedor tenir un Doctorat Industrial, el qual es paga entre la Generalitat i l'empresa que serà la llicenciatària dels resultats? El científic emprenedor fa el doctorat dins el grup de recerca de la UPC i la seva recerca també a la UPC.

L'únic requisit que ha de complir el Científic Emprenedor és estar admès en un programa de doctorat.

26.- Disposem d'alguna carta tipus pel mentor?

No disposem model de carta del mentor. Però considerant el que demanen a les bases s'hauria d'ajustar a les següents indicacions:

Calen perfils amb experiència contrastada, que tinguin una visió transversal del sector i que estiguin motivats per la iniciativa. Si és possible, ha de ser una persona vinculada a departaments d'innovació, desenvolupament de negoci o llicències i que vegi l'actuació com una oportunitat per fer atractiu per al mercat una tecnologia o un coneixement que es consideri d'un alt valor afegit. Es vol que, per mitjà de reunions periòdiques amb l'equip investigador, l'assessori en l'estratègia més adequada per a la valorització i l'entrada de la tecnologia o el coneixement en el mercat.

27.- La figura del Científic Responsable pot ser la mateixa que la del científic emprenedor?

No. Tal i com indiquen les bases, les figures de científic emprenedor i científic responsable han de ser diferents i amb les següents característiques:

El Científic o Científica Responsable ha de ser una persona líder en el seu camp i en l'entorn acadèmic i científic. Aquesta persona és la responsable del projecte.

El Científic Emprenedor o Científica Emprenedora ha de ser un investigador o investigadora, en la fase inicial de la seva carrera investigadora, preferentment del mateix grup de recerca que el Científic o Científica Responsable. Ha d'estar familiaritzat o familiaritzada amb la tecnologia o el coneixement, però, sobretot, ha d'identificar aquest projecte com una oportunitat de desenvolupament professional en el camp de la innovació i la transferència de coneixement.

28.- Els membres de l'equip investigador poden aparèixer simultàniament a una projecte Llabor i un projecte Producte?

Sí, podrien estar a les dues sol·licituds sempre i quan les activitats en els dos projectes estiguin ben diferenciades, tenint en compte l'objectiu principal de cada convocatòria.

DUBTES CONTRACTACIÓ DE PERSONAL

29.- Una persona contractada a un Producte o Llabor justificada al pressupost pot estar a mitja jornada? Quin tipus de contracte seria?

Si, en principi es recomana la contractació segons les taules retributives del Servei de Personal com a: grup 1 CLT U, a Llabor ha de ser *admès o admesa en un programa de doctorat o bé en possessió del títol de doctor o doctora en el moment de la presentació de la sol·licitud*. A Producte també podria ser grup 2. https://portal.personal.upc.edu/rrhh/files/PAS/Informacio_general/Sistema_retributiu/Taules_retributives_mapes/20220218_Taules_retributives_del_personal_d'administraci%C3%B3_i_serveis_Any_2022.pdf

Seria un contracte indefinit segons la nova reforma laboral. Recomanem es posi en contacte amb el seu tècnic de referència de la USLR-SP per a que li faci una simulació amb el pressupost del que disposa/preveu: <https://rdi.upc.edu/ca/uaslr/contacte>

30.- La persona contractada a un Innovadors pot estar a mitja jornada i/o estar contractada per una altre institució? Quin tipus de contracte seria?

Si, però el seu COST SALARIAL (inclouent brut aprox 15% + quota patronal aprox 35%) ha d'estar en la franja salarial/mensual d'entre 3.333,33 € i 4.666,67 €, amb una duració contractual d'entre 4 i 18 mesos.

En principi es recomana la contractació segons les taules retributives del Servei de Personal com a: grup 1 CLT U. Persona com a mínim amb una titulació grau o equivalent.

https://portal.personal.upc.edu/rrhh/files/PAS/Informacio_general/Sistema_retributiu/Taules_retributives_mapes/20220218_Taules_retributives_del_personal_d'administraci%C3%B3_i_serveis_Any_2022.pdf

Seria un contracte indefinit segons la nova reforma laboral. Recomanem es posi en contacte amb el seu tècnic de referència de la USLR-SP per a que li faci una simulació amb el pressupost del que disposa/preveu: <https://rdi.upc.edu/ca/uaslr/contacte>

31.- Es poden contractar becaris a Producte / Llabor?

No.

Bases: *Les beques i contractes de caràcter formatiu no seran imputables al projecte. (5.2.a de les Bases).*

32.- Es pot fer un contracte en pràctiques?

No, ja que els contractes en pràctiques si formatius, d'acord amb la reforma laboral, a partir del dia 30/03 ja no es poden formalitzar i passen a denominar-se: Contracte formatiu per l'obtenció de la pràctica professional amb el mateix codi que l'anterior (420), els requisits i característiques s'han modificat.

Bases: *Les beques i contractes de caràcter formatiu no seran imputables al projecte. (5.2.a de les Bases).*

ALTRES CONSULTES

33.- Es pot demanar un Innovadors i un Producte en paral·lel (per la mateixa tecnologia)?

Es poden demanar paral·lelament per la mateixa tecnologia. S'haurà de deixar molt clara la diferència entre els projectes, tenint en compte l'objectiu principal de cadascun: Producte, avançament tecnològic; Innovadors, avançament de la transferència o la transferibilitat de la tecnologia o el coneixement.

34.- Als Producte s'haurà de presentar Timesheet? declaració d'hores de tots els participants? només del personal contractat per l'ajut?

Només s'haurà de presentar, mitjançant el mètode de justificació per compte simplificat, les despeses del personal contractat a càrrec del projecte.

Si en canvi, tots els membres de l'equip que hi participin al projecte (sol·licitud + contractes) hauran de constar als aplicatius interns de la UPC: <https://grdi.upc.edu/grdi/> i <https://timesheets.upc.edu/>

DUBTES EXECUCIÓ

35.- Qui pot fer els viatges?

No només el perfil de científic responsable o científic emprenedor, sinó tots els membres de l'equip que hi consten al formulari de la sol·licitud.

36.- Com es trasllada l'import a un partner?

Un cop rebut el 80% de la bestreta, farem el trasllat de la part del partner

37.- Es té disponibilitat del 80% (bestreta) o del 100% per afer la despesa?

El 100%, UPC avança el 100%.

38.- Si no et gastes el 100%. S'ha de fer revocació de l'ajut perquè no has gastat fins el 60% de l'ajut (com en anteriors convocatòries)?

Si no es gasta el 100% s'ha de retornar la part proporcional. No hi ha revocació sempre que s'hagin acomplert majoritàriament els objectius del projecte.

39.- S'ha de donar d'alta a tots els membres de l'equip a l'eina de time-sheets?

Si.

40.- La part d'indemnització del contracte laboral també és un cost elegible?

Si.