

Modificació parcial del Reglament de l'Escola d'Enginyeria de Terrassa

Acord núm. 230/2014 del Consell de Govern pel qual s'aprova la modificació parcial del reglament de l'Escola d'Enginyeria de Terrassa

- Document proposta informat favorablement per la Comissió de Desenvolupament Estatutari del dia 10 de desembre de 2014

**Secretaria general
18 de desembre de 2014**

EET JUNTA DE L'ESCOLA EXTR. Dia: 08/10/2014 Document: Nº 1 Aprovat: Sí, per consens Esmenat: No

Proposta de Junta d'Escola i de Comissió Permanent de l'EET

Adaptació transitòria del reglament de l'EET per poder renovar la Junta d'Escola i la Comissió Permanent de l'EET segons els Estatuts de la UPC

- Proposta presentada al equip directiu 02/09/2014: Vist i plau per ser presentada a la Comissió de Reglament de l'EET.
- Proposta presentada a la Comissió de Reglament de l'EET 23/09/2014: Vist i plau per ser presentada a la Comissió Permanent.
- Proposta presentada a revisió dels Serveis Jurídics UPC 26/09/2014: Revisada 30/09/2014
- Proposta presentada a Comissió Permanent 1/10/2014: Vist i plau per ser presentada a aprovació en Junta d'Escola

Es modifiquen els següent articles del Capítol 3. Secció 2. Subsecció 1:

Article 14. Naturalesa

La Junta, que presideix el director o directora, és l'òrgan de govern del centre docent. La Junta vetlla perquè el centre docent compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, els Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

Article 15. Composició

La Junta del centre docent està formada per:

1. Membres nats

D'acord amb l'article 80.2 del Estatuts de la UPC són membres nats de la Junta:

- a) director o directora.
- b) subdirectors i subdirectores.
- c) El secretari o secretària.
- d) El cap dels serveis de gestió i suport o la persona que n'exerceix les funcions
- e) El delegat o delegada dels estudiants i estudiantes del centre docent.

També són membres nats de la Junta:

- f) Els representants de cadascuna de les Unitats Departamentals de l'EET
- g) Cadascuns dels coordinadors o coordinadores de les Unitats Docents de l'EET

2. Membres electius

2.1. Sector PDI-A professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat: 39 representants menys el nombre de membres nats del sector PDI-A.

2.2. Sector PDI-B personal docent i investigador no inclòs en el sector anterior: 13 representants menys el nombre de membres nats del sector PDI-B. Al sector PDI-B hi pertany:

- El professorat associat. (PDI-B1)
- El personal investigador en formació. (PDI-B2)
- El personal docent i investigador doctor, no inclòs en el sector anterior (PDI-B3)
- El personal docent i investigador no doctor. (PDI-B4)

2.3. Sector PAS personal d'administració i serveis adscrit a l'Escola i de les unitats transversals de gestió que presten servei a l'Escola: 8 representants menys el nombre de membres nats del sector PAS.

L'elecció dels representants d'aquest sector té dues classificacions: la del personal funcionari i la del personal en règim de contractació laboral, proporcionals als

respectius censos, d'acord amb l'article 53 del Reglament electoral de la Universitat. Els representants s'elegeixen per votació separada entre i pels membres de cada classificació.

2.4. Sector EGM estudiantat de grau i màster universitari: 15 representants menys el nombre de membres nats del sector EGM.

2.5. En el cas que el nombre de membres del professorat amb vinculació permanent a la Universitat no assoleixi, com a mínim un percentatge del 51% de membres de la Junta, s'haurà d'incrementar la representació del sector PDI-A professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat, fins assolir-lo.

Article 16. Competències de la Junta

En el marc dels Estatuts de la Universitat, són funcions de la Junta:

- a) Aprovar la proposta de reglament d'organització i funcionament del centre docent i les seves modificacions, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern.
- b) Aprovar el reglament de funcionament de la Delegació d'Estudiants del centre docent.
- c) Sancionar l'informe de gestió anual que presenti el director o directora.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que la mateixa Junta defineixi.
- e) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió d'ensenyaments de grau i màster universitari i programes de doctorat.
- f) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió dels plans d'estudis.
- g) Vetllar per la qualitat dels ensenyaments i promoure la millora docent.
- h) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del centre docent en aquestes.
- i) Aprovar accions de foment de la recerca en àmbits específics, atenent el seu caràcter multidisciplinari.
- j) Aprovar l'elaboració del pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- k) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- l) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- m) Acordar la federació del centre docent amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social.
- n) Si el centre docent s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.
- o) Proposar iniciatives i aspiracions, i manifestar la seva opinió sobre problemes que afecten el centre o el seu entorn.
- p) Revocar el director o directora .

En el marc dels Estatuts la Junta d'Escola també és titular d'aquestes funcions i delega el seu exercici a la Comissió Permanent:

- a) Aprovar els criteris i la normativa propis per a l'organització i gestió administrativa dels ensenyaments que el centre docent té encomanats
- b) Aprovar la pròpia normativa acadèmica i d'avaluació, en el marc del que preveu la normativa de la Universitat.
- c) Aprovar l'encàrrec docent dels departaments o les unitats amb capacitat docent, així com establir les necessitats i característiques del personal docent i investigador per impartir-los.
- d) Aprovar els programes i el professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- e) Aprovar els criteris per coordinar l'activitat docent del professorat, a fi que s'ajusti a les característiques de la titulació corresponent.
- f) Aprovar els criteris per avaluar l'activitat docent dels departaments en els plans d'estudis del centre.
- g) Aprovar els criteris i la normativa propis per avaluar acadèmicament el rendiment dels estudiants i estudiantes del centre docent.
- h) Aprovar els criteris i la normativa propis per a l'organització i gestió administrativa de l'activitat acadèmica dels estudiants i estudiantes del centre docent, d'acord amb la normativa de la Universitat.
- i) Aprovar les actuacions del centre docent en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis adscrit.
- j) Aprovar les actuacions en relació a les adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.
- k) Presentar al Consell de Govern la proposta d'assignació de necessitats docents entre els diferents departaments de la Universitat.

Altres funcions de la Junta de l'Escola d'Enginyeria de Terrassa:

- a) Contribuir al coneixement tecnològic i a la seva transmissió en el territori.
- b) Vetllar per la projecció exterior de l'Escola.

S'afegeixen aquests nous article dins del Capítol 3. Secció 2. Subsecció 1:

Article 17 bis

La Junta s'elegeix per a un període de quatre anys.

La finalització del mandat de la Junta implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquesta.

Article 17 tercer.

1 La Junta pot delegar en la Comissió Permanent les seves funcions.

2 No obstant això, no són delegables les funcions següents:

- a) Revocar el director o directora.
- b) Aprovar el pla estratègic del centre docent, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- c) Sancionar l'informe de gestió anual del centre que presenta el director o directora.
- d) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament del centre docent i les seves modificacions.
- e) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- f) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió d'ensenyaments de grau i màster universitari i programes de doctorat.
- g) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió dels plans d'estudis.
- h) Acordar la federació del centre docent amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social.
- i) Si el centre docent s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.
- j) La delegació i revocació de funcions.

3 Per aprovar la delegació de cadascuna de les funcions es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament.

La Junta del centre docent pot revocar en qualsevol moment aquestes delegacions de funcions. Per revocar-les cal que el nombre de vots favorables sigui superior al nombre de vots desfavorables.

4 Les delegacions de funcions a favor d'altres òrgans i la revocació d'aquestes s'han de publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Article 17 quart. Convocatòries i sessions

1. La Junta es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, dues vegades a l'any.

2. La Junta es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al director o directora.
- b) A un mínim del 30% dels membres de la Junta.
- c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.

3. El director o directora convoca la Junta. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació

mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries.

4. El director o directora pot invitar a les sessions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb l' aquiescència prèvia de la Junta.

Article 17 cinquè. Acords

1. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre de la Junta ho sol·licita expressament en el moment de conèixer-ne el resultat.

2. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament per adoptar els acords següents:

- Delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats del centre docent.

Es modifiquen els següents articles del Capítol 3, Secció 2, Subsecció 2 (Comissió Permanent):

Article 18. Naturalesa

La Comissió Permanent és l'òrgan executiu i de representació permanent de la Junta. És presidida pel director o directora del centre docent.

Article 19. Composició

La Comissió Permanent té la composició següent:

1. Membres nats:
 - a) director o directora.
 - b) subdirectors i subdirectores.
 - c) El secretari o secretària.
 - d) El cap dels serveis de gestió i suport o la persona que n'exerceix les funcions
 - e) El delegat o delegada dels estudiants i estudiantes del centre docent.
2. Membres electius:

Els membres electius de tots els sectors de la Comissió Permanent són elegits pels membres de la Junta entre ells mateixos

- a) Sector PDI-A professorat docent doctor amb vinculació permanent a la Universitat: 13 representants menys el nombre de membres nats.

- b) Sector PDI-B personal docent i investigador no inclòs en el sector anterior: 4 representants menys el nombre de membres nats.
- c) Sector PAS personal d'administració i serveis: 3 representants menys el nombre de membres nats.
- d) Sector EGM estudiantat de grau i màster universitari: 5 representants menys el nombre de membres nats.

3. En el cas que el nombre de membres del professorat amb vinculació permanent a la Universitat no assoleixi, com a mínim un percentatge del 51% de membres de la Comissió Permanent, s'haurà d'incrementar la representació del sector PDI-A professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat, fins assolir-lo

Article 20. Funcions de la Comissió Permanent

20.1 Son funcions de la Comissió Permanent:

- a) Elaborar propostes sobre les diferents funcions de la Junta que no han estat delegades a la Comissió Permanent. Aquestes propostes seran presentades a la Junta per a la seva aprovació, si s'escau.
- b) Dur a terme les funcions que la Junta li hagi delegat.
- c) Realitzar totes les activitats que la Junta li encomani.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que la mateixa Comissió Permanent defineixi.

20.2 La Comissió Permanent també exerceix per delegació de la Junta, les següents funcions:

- a) Aprovar els criteris i la normativa propis per a l'organització i gestió administrativa dels ensenyaments que el centre docent té encomanats.
- b) Aprovar la pròpia normativa acadèmica i d'avaluació, en el marc del que preveu la normativa de la Universitat.
- c) Aprovar l'encàrrec docent dels departaments o les unitats amb capacitat docent, així com establir les necessitats i característiques del personal docent i investigador per impartir-los.
- d) Aprovar els programes i el professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- e) Aprovar els criteris per coordinar l'activitat docent del professorat, a fi que s'ajusti a les característiques de la titulació corresponent.
- f) Aprovar els criteris per avaluar l'activitat docent dels departaments en els plans d'estudis del centre.
- g) Aprovar els criteris i la normativa propis per avaluar acadèmicament el rendiment dels estudiants i estudiantes del centre docent.

- h) Aprovar els criteris i la normativa propis per a l'organització i gestió administrativa de l'activitat acadèmica dels estudiants i estudiantes del centre docent, d'acord amb la normativa de la Universitat.
- i) Aprovar les actuacions del centre docent en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis adscrit.
- j) Emetre informes sobre l'adscripció i vinculació del personal al servei de la Universitat que participa en les activitats del centre docent.
- k) Presentar al Consell de Govern la proposta d'assignació de necessitats docents entre els diferents departaments de la Universitat

Article 21. Mandat

El mandat de la Comissió Permanent és de quatre anys, el mateix que s'estableixi per a la Junta de l'EET. Els membres electius de la Comissió Permanent es renoven una vegada es renoven els membres electius de la Junta.

S'afegeixen els següents articles al Capítol 3, Secció 2, Subsecció 2 (Comissió Permanent):

Article 21 bis. Funcionament de la Comissió permanent

La Comissió Permanent es reuneix en sessió ordinària com a mínim dues vegades cada quadrimestre.

Són aplicables l'article 17 quart i l'article 17 cinquè d'aquest Reglament relatiu a la convocatòria, les sessions i els acords de la Junta.