



Ple 22 de desembre de 2014

5.1. APROVACIÓ DEL PRESSUPOST 2015 DE LA UPC (PRESSUPOST, BASES I TARIFES DE L'ANY 2015)

Acord núm. 83/2014. Vist l'acord 215/2014 del Consell de Govern de data 18 de desembre de 2014 i l'informe favorable de la Comissió Econòmica del Consell Social, en virtut del que preveu l'article 89 c i i de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya i els articles 151 i 156 dels Estatuts de la UPC, **s'aprova el pressupost de la UPC per al 2015, les seves bases i les tarifes 2015.**

Pressupost 2015

Pressupost de 2015. Universitat Politècnica de Catalunya

Introducció

El pressupost del 2015 de nou és un pressupost fet sota un context de gran dificultat per les conseqüències de la crisi econòmica dels darrers anys, i alhora de gran incertesa en quant a continuïtat de polítiques concretes de finançament al nostre país, per la mateixa incertesa que comporta el marc polític actual.

El pressupost que es presenta recull la consolidació de l'ajust de despesa en tots els àmbits d'activitat, que tot i necessari per la situació, continua reflectint un insuficient finançament de les activitats acadèmiques de la Universitat. Presenta un lleuger increment (al voltant del 4,5% si no tenim en compte les actuacions extraordinàries d'inversió al Campus Diagonal Besòs) respecte al pressupost del 2014, que en bona part és fruit de la prevista intenció en els pressupostos de la Generalitat de la recuperació del conjunt de pagues a les que tenen dret els treballadors de l'administració pública per al 2015.

Tot i això, també intueix un inici de recuperació de la contractació d'activitats de transferència de coneixement, i també de les convocatòries de finançament d'activitats de recerca de les diferents administracions. Aquest fet, acompanyat de l'ajust i optimització de la despesa d'activitats de suport, permet de nou tornar a planificar (tot i que encara de forma incipient) polítiques amb impacte directe a la millora de l'activitat acadèmica.

L'elaboració del present pressupost s'ha fet tenint en compte els diferents preceptes de la normativa actual que regula l'activitat econòmica i pressupostària de les universitats públiques i de l'Administració pública en general, en especial:

- la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'Estat espanyol;
- la Llei 6/2012, de 17 de maig, d'estabilitat pressupostària de la Generalitat de Catalunya;
- l'Acord del Govern de 10 de setembre de 2013, pel qual s'estableix el límit de despesa no financera de la Generalitat de Catalunya per al 2014;
- la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic;
- la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014.

D'una forma especial, aquesta darrera estableix que:

Les universitats públiques han d'elaborar, aprovar i executar llurs pressupostos en una situació d'equilibri pressupostari, tant en conjunt com respecte dels ingressos i les despeses no financers. Aquest precepte també és aplicable a les entitats dependents de les universitats públiques que han estat classificades dins el sector Administració pública de la Generalitat d'acord als criteris del SEC 95 (criteris europeus d'homogeneïtzació).

El pressupost de l'any 2014, tot i que s'intueix un tancament del mateix en equilibri pressupostari, fet aquest que cal ressaltar ja que s'aconsegueix per primera vegada en els darrers 10 anys, continua reflectint un dèficit acumulat de 113,5 M€ de difícil justificació i que entre d'altres aspectes continua dificultant enormement la tresoreria.

El Pla d'Equilibri Pressupostari (PEP) presentat per part de la UPC a la Secretaria d'Universitats i Recerca durant el 2014, contempla mesures, algunes d'elles ja en execució, que ens han de permetre de forma inequívoca reconduir i reduir aquest dèficit fins a límits equivalents a la de la resta de les Universitats Públiques Catalanes. Entre aquestes, i de forma especial, aquelles activitats de desinversió patrimonial que ja es venen treballant des del 2014 i que esperem es consolidin durant la primera meitat del 2015.

El principi **D'EQUILIBRI PRESSUPOSTARI**, ha de continuar essent el principi irrenunciable per una institució com la nostra, acompanyat alhora d'un alt grau de rigorositat en el **control de les obligacions concretes, en l'exigència i el seguiment dels drets reconeguts (ingressos) vençuts o pendents de venciment**, i en la **recerca de noves formes d'obtenció de nous ingressos** que ens permetin donar el valor que requereix i s'espera de l'activitat pública de la nostra institució.

Contingut del pressupost

A continuació es detallen els criteris en què s'ha basat l'elaboració del pressupost per a l'any 2015 i, en definitiva, els criteris que s'han tingut en compte per planificar el conjunt de drets i obligacions als quals haurà de fer front la Universitat al llarg de l'exercici econòmic.

Previsions del pressupost de 2015. Ingressos

Transferència de finançament ordinari. S'ha fet la mateixa previsió d'ingressos liquidats de l'any anterior, tenint en compte en conjunt les diferents partides pressupostàries genèriques i específiques (programes PROFOR i Serra Hunter), però amb la incorporació de la compensació per la totalitat de la paga extra del personal.

Ingressos de matrícula. El principi general de prudència reflectit en el pressupost fa preveure en conjunt un manteniment dels ingressos de la Universitat per aquest concepte, amb una tendència lleugera a la baixa. Aquesta reducció prevista respon principalment a les següents raons:

Els ingressos d'estudis de Grau, s'estabilitzen per la plena implantació d'aquesta estructura dels estudis, però baixen lleugerament per la reducció de places i matrícula de nou accés. D'altra banda, els ingressos per estudis de Màster universitari han crescut en el darrer curs acadèmic, i encara s'espera una petita pujada el nou curs 2015-16 amb els Màsters habilitants de més recent implantació.

En el cas dels estudis de doctorat, es preveu una lleugera disminució d'ingressos, degut al fet de que quasi el 100% dels estudiants, sota el RD 99/2011, únicament formalitzen matrícula de tutela acadèmica, i també, fruit de l'acord de febrer de 2013, pel qual es regula l'accés directe dels arquitectes, enginyers i llicenciats al doctorat amb 60 crèdits de nivell de màster.

Preus públics de secretaria. Es preveu una quantitat semblant a la de l'any anterior, amb la hipòtesi de manteniment dels preus públics pel que fa als conceptes que inclou (expedició de certificats, títols i taxa de preinscripció).

Compensacions per altres exempcions de matrícula. Es diferencien les quantitats rebudes efectivament per la Universitat com a compensació pels imports que s'han deixat de percebre per l'aplicació de beques i ajuts a l'estudi, en aplicació d'exempcions regulades per les

normatives estatal i autonòmica, de la quantitat que no queda compensada per cap organisme i sobre les quals caldrà continuar insistint perquè siguin reconegudes. Aquest concepte té inclosos els imports per beques equitat, i ha anat augmentant progressivament en els darrers anys.

Prestació de serveis universitaris. Es consolida la facturació als centres adscrits dels diferents serveis que reben de la Universitat, amb la qual cosa es consolida l'esforç fet durant l'exercici 2013 i 2014 d'actualitzar els convenis que regulen la relació d'aquests centres amb la Universitat.

Ingressos per convenis de cooperació educativa. Sota el principi de prudència s'ha calculat un import similar respecte a l'executat el 2014.

Ingressos per convenis, serveis i cursos. Es manté el principi de prudència pel 2015, encara que es preveu una sensible pujada en els ingressos en convenis, serveis i cursos al voltant del 5%, degut a l'increment de convenis signats ja aquest any 2014.

Pel que fa a les subvencions de projectes competitius tant Estatals com de la Generalitat s'intueix un increment en global del 20%, per la recuperació del finançament al Pla Estatal de R+D del MINECO i el finançament dels instruments ja existents de la Generalitat.

En quan a projectes europeus, degut a l'entrada al nou programa H2020 i la finalització del FP7 ens trobem en un nou escenari tant tècnic com econòmic canviant, amb models diferents dels habituats. Aquesta situació fa que per l'any 2015 encara s'estimi una baixada del 15% sobre els ingressos del darrer any.

Repercussió de despeses de personal. Conté principalment la repercussió de despesa a entitats vinculades, i de forma principal al Consorci Escola Industrial de Barcelona i al Consorci de l'Escola Enginyeria Industrial d'Igualada.

Repercussió de costos diversos. Tot i que es manté el criteri general de prudència, es preveu un repunt en els ingressos per les negociacions que s'estan duent a terme amb les diferents unitats vinculades per a repercutir de forma estricta la despesa generada.

Concessions administratives. S'ha mantingut prudentment la quantitat de l'any anterior. Caldrà veure com evolucionen determinades concessions vigents per poder-ne determinar els ingressos definitius.

De la Generalitat per amortitzacions de préstecs. El pressupost no en preveu cap ingrés, perquè no està inclòs en els pressupostos de la Generalitat, tot i que es continua reclamant el dret a reconèixer l'ingrés pel compromís pres per la Generalitat de respondre pels ajuts als parcs de les anualitats 2005-2006.

Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat. Inclou bàsicament aportacions de l'Institut de Ciències Fotòniques, el Centre Internacional de Mètodes Numèrics en Enginyeria i el Centre de Tecnologia Aeroespacial per ajuts als parcs que la UPC ha sol·licitat per a aquestes entitats.

Previsions del pressupost de 2015. Despeses

Retribucions de personal. Tant les retribucions de PDI com les de PAS pateixen un increment significatiu en retribucions complementàries com a conseqüència de previsió de la recuperació del pagament de la paga extra completa.

En el cas concret de les retribucions del PDI també es veuen incrementades en les partides corresponents a mèrits, degut a les noves concessions que s'han atorgat durant aquest any i que incrementaran la despesa del proper.

Les partides de quotes patronals també s'incrementen de forma significativa com a conseqüència de la incorporació de la paga extra.

El pressupost del 2015 recull la previsió de convocar places de captació de lector per fer front a la minva de personal a temps complet fruit de les jubilacions, una nova convocatòria de personal investigador en formació (FPI-UPC) per fomentar la realització de tesis a la UPC després de dos anys amb la convocatòria suspesa, l'increment de l'esforç als grups de recerca en ajuts per a la contractació de personal de suport a la recerca, així com la previsió d'atorgament de llicències sabàtiques.

Inversions del Pla d'inversions de la Universitat. L'estimació feta de 1,9M € per aquest concepte és provisional i, en tot cas, és fruit de la intenció manifestada per part de la Secretaria d'Universitats i Recerca de continuar mantenint l'esforç fet durant l'any anterior. Aquest import inclou actuacions en l'àmbit TIC, bàsicament centrats en mantenir sistemes corporatius per a la gestió, i també inversions en instal·lacions i infraestructures centrades a satisfer necessitats manteniment correctiu i preventiu. En qualsevol cas, les possibles despeses a executar resten subjectes a l'assignació que finalment es faci.

Pel que fa a les obres del Campus Diagonal Besòs es reflecteixen les licitacions que estan apunt de treure's o en procés d'execució durant el 2015, subjectes al finançament concedit, i que tenen com a termini màxim per la seva finalització abans del 31 de desembre del 2015.

Serveis TIC. Es preveu en general el manteniment de la despesa, un cop consolidada la rebaixa efectuada a l'any anterior superior al 9%, a excepció de les despeses de línies de dades xarxa i telefonia, que es preveu una reducció superior al 16%, fruit en bona part de l'acord de la contractació conjunta d'aquesta despesa amb el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya.

Adquisició de fons bibliogràfics i digitals catalogats. Després de força temps de discussió entre les universitats públiques catalanes pel sistema de repartiment de despesa per aquest concepte, s'ha arribat a un acord que permet basar la major part del cost en funció del grau d'utilització. Aquest fet portarà en els propers exercicis un ajust lleugerament a l'alça del pressupost global assignat per aquest concepte, que portarà també necessàriament a qüestionar el manteniment d'algun dels catàlegs actuals, i a un major esforç de negociació amb les editorials.

Reparacions, manteniment i conservació d'edificis. Es preveu un manteniment de la despesa per aquests conceptes. Les rebaixes de cost de contractació que es puguin produir per la contractació conjunta es preveu dedicar a complimentar la despesa necessària de manteniment correctiu dels edificis.

Neteja i seguretat. El contracte de neteja de la UPC permet un any addicional de renovació. S'ha pactat amb l'empresa adjudicatària una ampliació de contracte d'1 any a partir de l'1 d'abril a canvi de mantenir la despesa sense cap increment addicional del contracte.

Subministraments energètics. La contractació conjunta entre les Universitats a través del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya, conjuntament amb els resultats del pla d'optimització energètica està consolidant la reducció de la despesa en imports superiors al 15% respecte a l'exercici 2013. Durant el 2015 es preveu consorciar el subministrament de gas.

Organització d'actes acadèmics i de representació. Partida pressupostària en què es carreguen les despeses generals de promoció i representació vinculades al Rectorat. Després de la reducció efectuada del 30% durant el 2014, es preveu un manteniment d'aquesta partida per al 2015.

Accions de política internacional. Es manté el pressupost assignat al 2014, preveient el manteniment de les polítiques de promoció en fires i xarxes internacionals. Alhora es preveu el manteniment de les polítiques de promoció de mobilitat amb determinats països que es consideren estratègics per a l'activitat dels diferents centres de la UPC.

Capítol segon, unitats bàsiques. El pressupost preveu el manteniment de la quantitat global assignada per aquest concepte el darrer exercici, però amb una actualització i simplificació dels indicadors pels quals es fa el repartiment, per alhora adequar-lo a l'actual dimensionament de les unitats.

Programes específics de la UPC. Recullen projectes estratègics per a la Universitat, com el programa KIC Innoenergy o el pla Digital del Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius.

Despeses financeres per interessos de demora. Càlcul fet tenint en compte les quantitats pendents a retornar de convocatòries de PARCS TECNOLÒGICS. Pel que fa als interessos de préstecs concedits, els principis generals d'estabilitat pressupostària que fixen imports màxims d'interessos a cobrar per part de les entitats financeres a les administracions públiques i entitats dependents fa que fins hi tot es prevegin menors als interessos per aquest concepte de l'any anterior.

Devolucions de préstecs per a parcs tecnològics. El pressupost de la UPC per al 2015 recull les amortitzacions de deutes per finançaments de convocatòries de Parcs Tecnològics i Projectes FEDER, comptant amb les facilitats que la delegació d'Hisenda dona anualment per a l'aplaçament de les quotes anuals pendents de pagament. Qualsevol modificació dels actuals criteris pot tenir conseqüències en els respectius crèdits pressupostaris.

Desplegament del pla de govern. Per primera vegada el pressupost recull en una partida pressupostària una possibilitat de despesa per al desplegament de polítiques del pla de govern, que es desenvoluparà d'acord amb les prioritats establertes.

Tancament d'edificis en períodes preestablerts

Aquest avantprojecte de pressupost també té incorporada com a mesura d'estalvi, un cop hagi estat presentat a la Comissió Econòmica i Infraestructures del Consell de Govern i se l'hagi informada, el tancament d'edificis i instal·lacions durant els períodes següents de l'any 2015:

2 i 5 de gener

30,31 de març, 1 i 2 d'abril

Entre el 3 i el 21 d'agost

24,28, 29, 30, 31 de desembre

Especialment en el període de Nadal es preveuran mesures extraordinàries per garantir l'obertura d'espais orientats a facilitar l'estudi als estudiants i estudiantes.

Bases d'execució

ÍNDEX

Títol I El pressupost de la UPC

Títol II Els crèdits i les seves modificacions

Capítol I Els crèdits pressupostaris

Capítol II Modificacions de crèdit

Capítol III Els romanents

Capítol IV Crèdits assignats a les unitats

Títol III Normes dels procediments de gestió pressupostària de les despeses

Capítol I Descripció general

Capítol II Despeses de personal

Capítol III Contractació d'obres, subministraments i serveis i gestió de serveis

Capítol IV Despeses per a projectes d'inversió

Capítol V Despeses pluriennals

Capítol VI Ajuts i subvencions concedits per la UPC

Títol IV Normes dels procediments de gestió pressupostària dels ingressos

Capítol I Descripció general

Capítol II Aspectes singulars

Títol V Tancament de l'exercici

Títol VI La gestió financera

Capítol I Descripció i modalitats

Capítol II Termini de pagament

Títol VII Disposicions finals

Títol VIII Disposicions transitòries

Títol I. EL PRESSUPOST DE LA UPC

Article 1. Definició i normativa

El pressupost de la Universitat Politècnica de Catalunya constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions o despeses que pot reconèixer la Universitat, i dels drets o ingressos que es preveu realitzar o liquidar durant l'exercici.

La gestió del pressupost es fa de conformitat amb la Llei general pressupostària, la Llei de finances públiques de la Generalitat de Catalunya, la Llei orgànica d'universitats i la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les bases d'execució del pressupost i altres normes concordants.

En especial, també es fa tenint en compte les limitacions quant a la despesa establertes per la normativa següent:

- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'Estat espanyol.
- Llei 6/2012, de 17 de maig, d'estabilitat pressupostària de la Generalitat de Catalunya.
- Acord del Govern de 10 de setembre de 2013, pel qual s'estableix el límit de despesa no financera de la Generalitat de Catalunya per al 2014.
- Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.
- Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014.

D'acord amb el que descriuen els estatuts de la Universitat, l'autorització efectiva dels crèdits del pressupost es produeix mitjançant l'aprovació del pressupost anual per part del Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

L'execució de les partides de despesa del pressupost del 2015 queda condicionada a la conformitat d'obtenir els ingressos pressupostats. Qualsevol modificació o incompliment a la baixa comportarà necessàriament una reducció de crèdits en les partides que no es considerin prioritàries, d'acord a allò que estableixin els òrgans de govern.

En el cas que s'aproessin normatives posteriors a l'aprovació d'aquest pressupost que conduïssin a limitacions pressupostàries diferents a les contemplades, com pot ser la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, caldrà portar les corresponents modificacions a aprovació dels òrgans de Govern.

Títol II. ELS CRÈDITS I LES SEVES MODIFICACIONS

Capítol I. ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Article 2. Estructura

El pressupost de la UPC s'estructura, d'acord amb la normativa que li és aplicable, segons una classificació funcional, una d'econòmica i una d'orgànica. El 2005 s'hi va afegir un camp informatiu corresponent a l'origen del finançament.

Classificació funcional

Els conceptes de l'estat de despeses s'agrupen en programes, que corresponen a les línies d'actuació de la Universitat.

Classificació econòmica

Els crèdits que es consignen a l'estat d'ingressos i a l'estat de despeses es classifiquen i s'agrupen en capítols, articles, conceptes i subconceptes, d'acord amb la classificació de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Classificació orgànica

El capítol de despeses de béns corrents i de serveis es distribueix en el pressupost inicial entre les unitats bàsiques i funcionals que componen la UPC, d'acord amb els seus Estatuts. Altres conceptes requereixen una distribució posterior, que s'ha d'establir per acord dels òrgans de govern.

Origen del finançament

El pressupost diferencia les partides d'ingressos i de despeses segons el finançament sigui específic o genèric. En l'execució dels ingressos i de les despeses cal informar d'aquesta característica.

Alguns ingressos també tenen la consideració d'afectats. Un ingrés afectat és un ingrés destinat a cobrir unes despeses o inversions concretes. Únicament es pot fer un canvi de destí de l'ingrés prèvia autorització de l'òrgan o administració atorgant de l'ajut o subvenció.

Article 3. Principis generals

Principi d'imputació pressupostària

Les despeses i ingressos pressupostaris s'imputaran d'acord amb la seva naturalesa econòmica i, en els cas de les despeses, també d'acord amb la seva finalitat (programa, projecte, fons).

Les obligacions pressupostàries derivades d'adquisicions de béns, obres, serveis, prestacions i altres despeses en general s'imputaran al Pressupost de l'exercici en què aquestes es realitzin; els ingressos s'imputaran al Pressupost de l'exercici en què es reconegui el dret.

El pressupost de la UPC es regeix pel principi d'annualitat, per la qual cosa s'hi recullen els drets liquidats, i les obligacions reconegudes que s'han produït durant l'exercici.

Principi de desafectació o Globalitat dels ingressos

En general, els ingressos de la Universitat es destinen de forma global a satisfer el conjunt de les despeses, sense que existeixi relació entre uns i d'altres.

Poden existir casos en què determinades despeses es financin amb ingressos pressupostaris específics que hi estaran afectats pel seu origen o per resolució expressa dels òrgans competents, per exemple en el cas de subvencions. El sistema comptable haurà de reflectir aquesta circumstància i permetre el seu seguiment.

Altres principis aplicables

Principi de "no compensació" o d'Integritat de les operacions econòmiques: Els drets liquidats (ingressos) i les obligacions reconegudes (despeses) s'apliquen al pressupost per la totalitat de l'import, i no és possible disminuir els drets que cal liquidar o que ja han estat ingressats amb l'import d'obligacions reconegudes.

A més d'aquests són aplicables els principis de caire econòmic-patrimonial definits al Pla de Comptabilitat Pública vigent.

Article 4. dels crèdits de despesa: limitacions qualitatives i quantitatives

1. Els crèdits es destinen exclusivament a la finalitat per a la qual han estat dotats, de manera que tenen un caràcter limitador i vinculant quant al concepte.
2. No obstant això, en els crèdits destinats a despeses de personal i a despeses de béns corrents i serveis, aquesta limitació es determina en l'àmbit de l'article. Per a despeses d'inversions la limitació es considera definida en el capítol.
3. Els crèdits per a despeses són limitatius. No es poden adquirir compromisos de despesa ni contreure obligacions per una quantia superior a l'import dels crèdits aprovats i disponibles, i són nuls de ple dret els actes i les disposicions que infringeixen aquesta norma, sense perjudici de les responsabilitats que per l'incompliment se'n puguin derivar. Pel que fa als crèdits de despeses la dotació dels quals depèn directament de l'obtenció d'uns recursos (subvencions específiques, etc.), l'import definitiu del crèdit està condicionat per la liquidació o obtenció de l'ingrés corresponent.
4. Els crèdits concedits només es poden modificar d'acord amb el que preveuen els articles següents d'aquestes bases d'execució, els Estatuts de la Universitat i la legislació vigent.

Capítol II. MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Article 5. Classificació, concepte i condicions

Com a possibles modificacions de crèdit de despeses es consideren les següents: els suplementes de crèdit, els crèdits extraordinaris, l'ampliació o la generació de crèdits vinculats específicament a ingressos, la disposició d'ingressos més elevats dels previstos en el pressupost inicial i les transferències de crèdit.

Suplementes de crèdit i crèdits extraordinaris

Quan calgui fer una despesa que no es pugui ajornar a l'exercici següent i no existeixi crèdit adequat o sigui insuficient i no ampliable el que s'hagi consignat al pressupost, el Consell Social, a proposta del Consell de Govern, podrà acordar la sol·licitud de concessió d'un crèdit extraordinari en el primer supòsit o d'un suplement de crèdit en el segon.

Per formalitzar-lo cal:

1. L'especificació del finançament corresponent (ingressos extraordinaris, romanents, etc.).
2. L'acord del Consell Social, a proposta del Consell de Govern, previ informe de la Gerència i amb l'autorització del rector o rectora.

Generació de crèdits de despeses específicament vinculats a ingressos

Si el crèdit ja existeix en el pressupost i s'obtenen ingressos finalistes més elevats que els previstos inicialment, el rector o rectora pot autoritzar l'ampliació de crèdit, a proposta del o de la gerent, dintre de l'exercici, segons l'ingrés liquidat efectivament.

Si no existeix el crèdit, la liquidació d'ingressos no previstos o superiors als que es preveuen en el pressupost inicial produeix la generació del crèdit de despeses corresponent. El rector o rectora l'ha d'autoritzar a proposta del o de la gerent.

Els crèdits de despeses condicionats a l'obtenció d'uns ingressos es modifiquen obligatòriament a la baixa si els ingressos obtinguts són inferiors a la previsió inicial del pressupost.

En el cas d'ingressos obtinguts per la facturació de béns o serveis, no s'assignaran al pressupost fins que no estigui efectivament cobrat.

En el cas d'ingressos obtinguts i assignats al pressupost de la unitat per la facturació de béns o serveis dels quals existeix un índex de morositat i, en especial, quan el dret de cobrament de la UPC ja ha prescrit, s'ha de retirar automàticament l'import del pressupost de la unitat que el va rebre. També s'ha de retirar del pressupost de la unitat l'import de l'IVA repercutit al client i pagat a la Hisenda Pública de factures no cobrades quan s'esgoti el termini legal perquè la UPC pugui recuperar aquest IVA (4 anys des de l'emissió de la factura).

Transferències de crèdit

Consisteixen en el trasllat de la totalitat o d'una part dels crèdits d'una aplicació pressupostària de despeses a una altra, sense alterar la quantia total del pressupost. No es poden fer des de crèdits per a operacions financeres a la resta de crèdits, ni des de crèdits per a operacions de capital a crèdits per a operacions corrents.

L'aprovació de les transferències de crèdit d'operacions de capital a operacions corrents requereix l'acord del Consell Social, amb la conformitat prèvia del departament competent en matèria d'universitats.

L'aprovació de les transferències de crèdit entre els diferents conceptes dels capítols d'operacions corrents i d'operacions de capital requereix l'acord del Consell de Govern. Quan la transferència afecta el capítol relatiu a les remuneracions del personal al servei de la Universitat es requereix l'aprovació prèvia del Consell Social.

Per a les transferències entre conceptes d'un mateix article, no serà necessari aprovació expressa.

Quan es proposa la disminució d'un crèdit que té finançament genèric s'ha de preveure que, amb el crèdit disminuït, quedi suficient consignació per atendre les despeses previstes fins al final de l'exercici.

Capítol III. ELS ROMANENTS

Article 6. Tipus de romanents

Romanents de crèdit

Són els saldos disponibles en el moment del tancament de l'exercici, dels crèdits definitius de cada concepte pressupostari que no estan compromesos per al compliment d'obligacions reconegudes.

Romanents especials

Saldos disponibles en el moment de tancar l'exercici, compromesos per a la realització d'activitats de recerca o transferència de coneixement.

Romanent de tresoreria

És la diferència entre els drets liquidats (cobrats i pendents de cobrament) i les obligacions concretes o reconegudes (pagades i pendents de pagament). Correspon al resultat de la liquidació dels ingressos i les despeses pressupostaris quan té lloc el tancament de l'exercici. Alhora comprèn la suma dels romanents de crèdit més el possible increment dels ingressos liquidats (recaptats o no) en relació amb els pressupostats, en la part que no s'ha utilitzat en les modificacions de crèdit.

Una part del romanent de tresoreria pot estar afectada o compromesa per a unes despeses determinades. La part que no ho està constitueix un romanent genèric, que pot utilitzar lliurement la Gerència, sempre que no hi hagi dèficit, com un recurs de la Universitat per a l'exercici següent.

Article 7. Incorporació a l'exercici en curs de romanents d'exercicis anteriors

Els romanents de crèdit existents el 31 de desembre finançats a càrrec de fons finalistes ingressats efectivament, i que en la data esmentada no estiguin vinculats al compliment d'obligacions ja reconegudes, es poden incorporar al pressupost de l'exercici següent per aplicar-los a les finalitats que van motivar aquests ingressos. Tanmateix, no es pot autoritzar la incorporació de romanents de crèdit que ja hagin estat incorporats successivament en els dos darrers exercicis (a excepció dels romanents provinents de convocatòries de més de dos anys de durada).

Aquests romanents es poden incorporar automàticament a l'exercici següent en els casos:

1. Quan corresponen a crèdits, tant d'operacions de capital com corrents, emparats amb compromisos de despesa ja formalitzats (fases AD aprovades) que no s'han pogut executar durant l'exercici per motius no econòmics. El compromís es manté per a l'exercici següent.
2. Quan corresponen a crèdits de despeses (activitats determinades, inversions o projectes) finançades amb ingressos específics i, que no s'han pogut utilitzar per a la finalitat prevista durant l'exercici que ha finalitzat.
3. Quan corresponen a crèdits de projectes ja tancats amb finançament afectat (subvencions, projectes competitius...), però que cal mantenir el projecte sense liquidar el saldo resultant a l'espera de resultats de posteriors d'auditories externes.
4. Quan deriven de crèdits d'operacions de capital relatius a programes d'inversions que no s'han pogut executar durant l'exercici, i que s'ha de destinar a la mateixa finalitat en l'exercici següent.
5. Quan es tracta de crèdits provinents de romanents especials, i que al llarg de l'exercici estan destinats a despeses que es consideren necessàries per a la recerca. Si escau, La gerència elaborarà les instruccions per a la incorporació d'aquests romanents i el destí limitatiu dels fons dels mateixos.

Els romanents afectats inicialment que s'han incorporat al pressupost poden perdre aquest caràcter i adquirir el de romanents genèrics en els casos següents:

1. En el cas d'existència de residu de crèdit destinats a inversions o activitats i no utilitzat un cop finalitzat el termini establert en la convocatòria o en l'acte de concessió del crèdit, i si no hi ha cap termini establert, al final del següent exercici després de l'exercici en què s'ha fet l'assignació.
2. Quan corresponen a crèdits distribuïts entre unitats perquè els gestionin i, quan per motius d'excepcionalitat, són necessaris per al finançament d'actuacions d'interès general de la UPC i, en especial, per al manteniment de l'equilibri pressupostari.

Capítol IV. CRÈDITS ASSIGNATS A LES UNITATS

Article 8. Concepte

Una part del pressupost s'assigna a cada unitat bàsica o funcional per atendre globalment les despeses de funcionament ordinari, exceptuant-ne especialment les despeses de personal i les que són pròpies del manteniment dels edificis (neteja, vigilància, conservació i manteniment, subministraments, etc.). Les persones responsables poden fer lliurement la distribució interna per conceptes de l'assignació en cada unitat. Les distribucions han de respondre a criteris d'eficiència i eficàcia.

Article 9. Utilització

Cada despesa s'ha d'imputar obligatòriament a les posicions pressupostàries definides en el sistema informàtic de suport a la gestió econòmica.

Si una unitat ha de fer alguna despesa immediata i justificada que sobrepassa la disponibilitat dels recursos de funcionament que té assignats, només pot fer-la amb l'autorització de la Gerència, que la pot atorgar si les disponibilitats globals del pressupost ho permeten.

El Consell de Govern, a proposta de la Gerència, i segons l'execució de l'estat d'ingressos o de despeses, pot acordar la retenció de saldos pressupostaris corresponents a crèdits no vinculats a ingressos afectats i també pot establir qualsevol altra mesura que consideri adequada per complir l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

Títol III. NORMES DELS PROCEDIMENTS DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA DE LES DESPESES

Capítol I. DESCRIPCIÓ GENERAL

Article 10. Normes generals

Autorització de despeses i ordenació de pagaments

D'acord amb l'article 171 dels estatuts, correspon al rector o rectora, als degans o deganes i als directors o directores de les unitats acadèmiques l'autorització de despeses i l'ordenació de

pagaments, en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.

El rector o rectora pot delegar aquestes funcions al o a la gerent,. Així mateix, els degans o deganes i els directors o directores de les unitats acadèmiques poden delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs de la seva unitat, amb els límits quantitatius que es fixin anualment en les normes d'execució del pressupost de la Universitat.

El rector té delegades de forma efectiva les competències en matèria de gestió econòmica d'acord a la Resolució:

[Resolució 1349/2014, de 22 d'octubre, de delegació de competències \(DOGC 6739 de 30.10.2014\)](#)

De la que se'n deriven per a la efectiva gestió les delegacions de signatura recollides en:

[Resolució de 25 de novembre de 2014 de la gerent de delegació de signatura.](#)

L'ordenació de pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels contractes de col·laboració per activitats de recerca i transferència de coneixement, corresponen a la persona que representa a la unitat acadèmica o el grup de recerca acreditat. Cal que la ordenació es faci subjecte la prèvia justificació del treball realitzat, i alhora siguin despeses elegibles en els projectes en els quals es pretengui imputar la despesa.

Contractació administrativa

La UPC està sotmesa a la Llei de contractes del sector públic. Per tant, són nuls de ple dret els actes administratius en general que són duts a terme sense que hi hagi un crèdit pressupostari adequat i suficient, per una persona manifestament incompetent o que prescindeix totalment i absolutament del procediment sobre contractació administrativa per a qualsevol tipus de despesa, sense perjudici de les responsabilitats administratives, civils o penals que se'n poden derivar.

Excepcionalment, el rector o rectora pot convalidar l'acte administratiu anul·lable amb càrrec als crèdits de la unitat implicada. En aquests casos, se n'ha d'informar el Consell de Govern i s'han d'instrumentar les modificacions pressupostàries que calguin, tenint en compte el que estableix l'article 4 d'aquestes bases d'execució.

Article 11. Fases de la gestió de la despesa

L'execució del pressupost de despeses s'ha de dur a terme mitjançant les fases que estableix la legislació vigent: autorització, disposició, reconeixement de l'obligació, ordenació del pagament execució del pagament.

La gestió de la despesa s'inicia amb la proposta i autorització d'aquesta (autorització, A) a càrrec d'un crèdit pressupostari determinat, el qual s'ha de reservar, parcialment o totalment, per a aquesta finalitat. L'acte no implica cap relació amb tercers, però inicia el procés administratiu i resta assignació pressupostària.

La disposició o compromís de despesa (disposició, D) és l'acte amb el qual es concreta la realització d'obres o la prestació de serveis o subministraments. Suposa el compromís amb un

tercer per realitzar una despesa d'una quantia determinada exactament. Equival a la formalització d'una comanda.

Un cop acreditada satisfactòriament la realització de l'obra o la prestació del servei o el subministrament, se'n reflecteix la despesa com un crèdit exigible (reconeixement de l'obligació, O). Les factures, com a document per al reconeixement de l'obligació, han d'estar conformades per la persona responsable.

Finalment s'expedeix l'ordenació del pagament (ordenació del pagament, P) a favor del titular del dret, que n'extingeix la obligació prèviament reconeguda.

Amb l'objectiu de simplificar la gestió, es poden realitzar diverses fases en un mateix document. Així, es podrà agrupar l'autorització de despesa i la disposició (AD), i el reconeixement d'obligació i l'ordre de pagament (OP). També en determinades circumstàncies, i sempre que la despesa no tingui la obligació de formalitzar-se en un contracte es podran acumular totes les fases del procés de despesa en una sola (ADOP).

La normativa que fa referència a aquestes fases queda recollida a les normes de gestió econòmica de la UPC.

Article 12. Classificació i codificació de les despeses

A l'efecte del seguiment i control comptable, cada una de les despeses que s'executen es codifica d'acord amb els criteris que s'estableixen, que com a mínim són els següents:

1. Classificació econòmica, per conceptes pressupostaris, segons la naturalesa econòmica.
2. Classificació per tipus de finançament, segons que sigui genèric o específic.
3. Codificació patrimonial, segons la naturalesa patrimonial de la despesa.
4. Codificació per centres gestors, segons la unitat a la qual s'ha assignat el pressupost.
5. Codificació per centre de cost, segons la unitat d'imputació de la despesa, ordre de cost o projecte.

Capítol II. DESPESES DE PERSONAL

Article 13. Limitacions en els conceptes retributius

Tant les retribucions del professorat funcionari i contractat com les del personal d'administració funcionari són les que determina amb caràcter general la legislació vigent. Les retribucions del personal en règim laboral es regeixen pels convenis col·lectius de les universitats públiques catalanes.

El personal de la Universitat no pot percebre retribucions per conceptes i quanties diferents dels que estableix la normativa vigent, sense perjudici del que preveu la Llei orgànica d'universitats, la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts i la normativa pròpia de la Universitat sobre complements per la participació en projectes científics, tècnics o artístics.

Les limitacions sobre gratificacions per serveis extraordinaris i complements de productivitat i altres compensacions, establertes per la Generalitat de Catalunya en la Llei de pressupostos de la Generalitat, són aplicables també al personal de la Universitat.

El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, podrà determinar els casos en els que de forma extraordinària i per l'existència de finançament específic, es podrà compensar l'esforç complementari realitzat pel personal fóra de l'horari habitual, i que sigui alhora indispensable per a l'execució de determinades activitats.

Les limitacions en quant a reposició de personal, també venen establertes per la Generalitat de Catalunya, respectant alhora que en el cas del PDI, la reposició es faci de forma prioritària mitjançant el programa Serra Hunter.

Article 14. Plantilles de personal

El Consell Social ha d'aprovar la plantilla que s'autoritza de totes i cadascuna de les categories de personal, i la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat, així com les seves modificacions i la despesa que comporten.

El Consell Social determina els llocs de treball als quals correspon un complement específic i l'import d'aquest complement, així com la quantia total destinada a l'assignació del complement de productivitat, d'acord amb la normativa vigent.

Qualsevol nomenament o contractació de personal s'ha de tramitar des de la Gerència. És a dir que des de les unitats no es poden signar contractes o prendre compromisos amb personal, ni tan sols temporals o eventuais.

En tot cas, és aplicable a la UPC l'acord del Govern de la Generalitat de Catalunya sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, o el que el substitueixi.

Article 15. Dietes i desplaçaments

El personal de la Universitat que ha d'efectuar un desplaçament al servei d'aquesta universitat percep dietes i despeses de viatge, que s'han d'acreditar d'acord amb els imports i els criteris establerts per la legislació vigent i, en el seu cas, els que aproven els òrgans competents. Les directrius de gerència i les normes de gestió econòmica que se'n deriven fixen el procediment per fer-ne la tramitació.

Article 16: Atencions protocol·làries, representatives i activitats institucionals.

Son aquelles derivades directament de l'activitat institucional de la UPC, exercides pels òrgans de representació unipersonals en el marc de les funcions atribuïdes pel seu nomenament o càrrec, així com aquelles derivades del funcionament o execució de l'activitat que ha motivat la seva generació. En tot cas han de ser motivades, justificades i raonables. S'inclouen els actes acadèmics, recepcions, conferències, congressos i activitats afins. Correspon a gerència dictar les directrius que especifiquin les limitacions en quant a gestió, i procediment, si escau, per a la seva aprovació.

Article 17. Despesa per a mobilitat externa del personal docent i investigador (PDI) i per a llicències sabàtiques i per a mobilitat del personal d'administració i serveis (PAS)

Característiques i utilització per a la mobilitat del PDI

El pla de mobilitat externa del personal docent i investigador pretén ser un mecanisme per incentivar i ajudar el PDI a fer estades en universitats i centres de recerca fora de Catalunya. La mobilitat en cap cas pot comportar un cost addicional al pressupost de la Universitat en concepte de despeses complementàries del que contempla el propi ajut de mobilitat.

Característiques i utilització per a les llicències sabàtiques

Les llicències sabàtiques són exempcions de les tasques docents del PDI, per tal que pugui centrar la seva activitat en entorns diferents i contrastar la seva tasca acadèmica. La llicència sabàtica és un reconeixement de l'activitat acadèmica de qualitat i d'excel·lència del professorat.

Durant la llicència es conserven tots els drets econòmics i administratius, excepte els corresponents a complements per càrrecs.

El cobrament de dietes queda únicament limitat a estades de curta durada i en els casos en els que el professor viatja per interessos institucionals i no particulars. Correspon a la gerència dictar les instruccions de gestió, d'acord a la normativa vigent, que estableixin el marc de regulació d'aquesta tipologia de despeses.

Característiques i utilització per a la mobilitat del PAS

La mobilitat externa del personal d'administració i serveis pretén ser un mecanisme per incentivar i ajudar el PAS a fer estades en universitats i administracions i ha de ser finançada íntegrament per fons externs i finalistes.

Capítol III. CONTRACTACIÓ D'OBRES, SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS I GESTIÓ DE SERVEIS

Article 18. Criteris generals

El règim de contractació de la Universitat en tot el que fa referència a obres, subministraments, serveis i gestió de serveis s'ha d'ajustar a la normativa legal aplicable i al procediment desenvolupat en el manual de contractació de la Universitat.

En el mateix manual es fixen els imports mínims a partir dels quals cal realitzar les diferents fases i procediments exigibles per a cada tipologia de contractació, i alhora, en les resolucions de competències i de signatures (veure article 10) es detallen els diferents càrrecs amb competència i signatura delegada en cada cas concret.

Article 19. Compra de béns i serveis d'ús general homologats

Correspon al Servei de Patrimoni establir negociacions, homologacions, acords i acords marc amb proveïdors de béns i serveis d'ús general com material d'oficina, consumibles d'informàtica, material de laboratori, paper, viatges i altres d'utilització majoritària que puguin ser objecte d'homologació mitjançant procediment de contractació pública, i impulsar l'adhesió i participació en altres acords de compra comuna amb consorcis universitaris o la pròpia Generalitat de Catalunya.

Els continguts d'aquests acords seran vinculants per a totes les unitats, les quals hauran d'adreçar, pel procediment que s'estableixi, les comandes d'aquests productes únicament als

proveïdors seleccionats. Es faculta a la Gerència per fer el seguiment i establir les accions correctores que es derivin, incloent penalitzacions o reduccions del pressupost si escau, per l'incompliment de la normativa, sens perjudici de les responsabilitats personals que se'n puguin derivar.

Capítol IV. DESPESES PER A PROJECTES D'INVERSIÓ

Article 20. Criteri general

No es poden comprometre despeses a càrrec dels crèdits destinats a inversions o a la realització de programes o projectes que tenen un finançament específic, fins que no es confirmen els recursos realment disponibles.

Si els recursos obtinguts no s'apliquen directament a un projecte, sinó que se n'ha d'aprovar una distribució interna, no es poden utilitzar fins que aquesta distribució no és aprovada per l'òrgan competent i s'ha comunicat a les persones o unitats a les quals està directament assignada la responsabilitat de la inversió o el projecte.

La dotació pressupostària està fixada per a la finalitat perseguida i si hi ha baixes respecte de la licitació, aquestes han de quedar disponibles per a les actuacions que determini l'òrgan competent.

Article 21. Inversions en obres

Per dur a terme alguna actuació no prevista, de forma prèvia a l'autorització de la despesa, s'ha d'introduir el concepte en la programació amb el finançament corresponent, ja sigui afectant nous recursos per a aquesta finalitat, ja sigui substituint alguna inversió programada de la qual es pugui prescindir o que es pugui endarrerir.

Per mantenir l'homogeneïtat necessària en la conservació estructural, arquitectònica i funcional del patrimoni immobiliari de la Universitat, qualsevol acció que es proposi realitzar que suposi alguna modificació de l'estructura o de la distribució interna o de les instal·lacions dels edificis o del seu entorn ha de ser comunicada als Serveis de Infraestructures i al Servei de Prevenció de Riscos Laborals i validada per la Gerència.

Capítol V. Despeses pluriennals

Article 22. Concepte

Es poden adquirir compromisos de despeses que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a l'exercici en el qual s'autoritzen, sempre que l'execució s'iniciï en el mateix exercici. El Consell Social aprovarà, a proposta del Consell de Govern, les operacions de despeses pluriennals.

Es considerarà operació pluriennal aquella que té una durada superior a 12 mesos. No estan incloses les despeses de remuneracions de personal ni beques. No s'entén com a despesa pluriennal la tramitació avançada de compromisos de despeses per a un exercici posterior. Els compromisos que afectin a més d'un exercici (independentment de la seva durada) sempre s'han de registrar comptablement amb un document pressupostari que reflecteixi l'import compromès a cada exercici.

Quan les despeses pluriennals no superin en el seu import total la quantitat de 50.000 € (cinquanta mil euros), la competència per aprovar la programació i la despesa restarà delegada en favor de la Gerent, en els termes que preveu l'article 13 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 novembre.

En cada sessió de la Comissió d'Economia i Infraestructures del Consell de Govern i de la Comissió d'Economia del Consell Social la gerent informarà de les aprovacions de despeses pluriennals que hagi efectuat. També haurà de presentar una relació completa de les que s'han realitzat durant tot l'any a la finalització del mateix.

Article 23. Requisits

1. En fer l'aprovació, s'ha d'especificar l'import de cada anualitat, així com el nombre d'anualitats, que no pot ser superior a quatre, llevat dels arrendaments d'immobles i les càrregues derivades de l'endeutament.
2. Per a les despeses de projectes o programes de recerca que disposen d'un finançament específic establert en diverses anualitats per l'entitat que el concedeix, l'execució de la despesa s'ha d'acomodar a les previsions plurianuals acceptades per als ingressos i a la normativa de l'ajut.

Capítol VI. AJUTS I SUBVENCIONS CONCEDITS PER LA UPC

Article 24. Concepte

Són aportacions fetes per la UPC que afecten un beneficiari determinat o un col·lectiu general de beneficiaris potencials.

Article 25. Criteris generals

1. Quan aquestes aportacions es destinen a un col·lectiu general, la concessió d'ajuts i subvencions s'ha de fer d'acord amb els criteris de publicitat, concurrència i objectivitat. Si els beneficiaris potencials són membres de la comunitat universitària de la UPC, la publicitat pot quedar limitada al seu àmbit.
2. Cal fixar el termini temporal per a la utilització de l'ajut o subvenció, més enllà del qual no es poden comprometre despeses amb càrrec a l'ajut o subvenció ni reservar-ne el saldo no utilitzat, si no és amb l'autorització expressa de la Gerència en cada cas.
3. Si els beneficiaris no compleixen o justifiquen l'ajut en els termes de la concessió, s'ha de revocar la subvenció.

Títol IV. NORMES DELS PROCEDIMENTS DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA DELS INGRESSOS

Capítol I. DESCRIPCIÓ GENERAL

Article 26. Normes generals

Els responsables de les activitats que comporten l'obtenció dels ingressos consignats en el pressupost inicial n'han de fer el seguiment, i posar en coneixement de la Gerència les possibles desviacions que se'n puguin preveure.

No es poden concedir exempcions, condonacions, rebaixes, descomptes ni moratòries en el pagament de taxes, preus públics i tarifes previstes, llevat dels que estan establerts per llei o per acord del Consell Social.

Article 27. Tipus d'ingressos i característiques

Ingressos procedents de les taxes i preus públics

Són els que deriven de l'aplicació del decret de preus públics per als estudis homologats que s'imparteixen a la UPC. Corresponen a obligacions individuals, que en cap cas poden pagar-se en nom d'un tercer a càrrec d'una partida pressupostària institucional.

Drets d'inscripció per a estudis propis de la UPC

Són els que estableix el Consell Social per als estudis que condueixen a l'obtenció d'un títol propi de la Universitat i també per als cursos de postgrau i especials. Estan parcialment afectats al finançament de les despeses derivades de l'organització i el desenvolupament dels estudis que els han generat.

Ingressos per la prestació de serveis universitaris no acadèmics

Corresponen a ingressos per l'aplicació de tarifes i preus per la prestació de serveis universitaris no acadèmics. L'establiment de les tarifes i preus és competència del Consell Social i tenen la mateixa vigència que el pressupost.

Ingressos procedents de la Generalitat de Catalunya

Corresponen a la subvenció per a despeses ordinàries o extraordinàries, previstes amb la Generalitat d'acord amb el model de finançament de les universitats públiques i, també de l'acompliment dels objectius que tenen un finançament condicionat. Són ingressos que la Universitat destina a cobrir despeses que no tenen finançament específic.

Ingressos financers

Corresponen als interessos que s'obtenen dels fons que tenen en comptes corrents tant la tresoreria general de la UPC com les unitats o els serveis. S'ingressen en la tresoreria general de la UPC i es destinen al pressupost de manera genèrica.

Ingressos per la cessió d'ús de locals

Són ingressos per la cessió de l'ús temporal de locals, per destinar-los a activitats o serveis d'entitats o associacions externes que tenen una finalitat afí i compatible amb la de la Universitat.

L'autorització és competència del rector o rectora o la persona que en tingui delegada la competència, a petició del director o directora o el cap de la unitat, i ha de quedar formalitzada en un contracte, en el qual se n'ha d'establir la finalitat, el termini i les condicions

econòmiques. Els ingressos que se n'obtenen s'incorporen al pressupost genèric de la Universitat.

Ingressos per serveis prestats per les unitats

Els ingressos obtinguts per la prestació de serveis ordinaris des d'una unitat poden revertir en benefici de la unitat que els ha prestat i incrementar-ne l'assignació establerta al capítol segon.

Les alteracions pressupostàries corresponents es realitzen directament sobre la base de la justificació de l'ingrés. El procediment per formalitzar-los es determina en les normes de gestió econòmica de la UPC i la retenció corresponent per cobrir les despeses indirectes l'aprova el Consell Social en el document de tarifes i preus per a l'any vigent.

Ingressos finalistes o de caràcter específic

Són els que financen un concepte de despeses de manera directa o específica, que afecten projectes i altres activitats de recerca o relacionades amb la docència. Com a norma general, la despesa no es pot materialitzar fins que l'ingrés no s'ha recaptat efectivament.

Si la justificació de la despesa és un requisit previ per al cobrament del dret, la despesa es pot materialitzar una vegada acreditat el reconeixement del dret.

Altres ajuts o subvencions específics concedits a les unitats

Són subvencions o ajuts concedits per entitats o particulars, amb una finalitat concreta. S'apliquen a la finalitat establerta en les condicions fixades en la concessió.

Endeutament

Qualsevol operació d'endeutament s'ha de sotmetre a l'aprovació del Consell Social i ha de tenir l'autorització prèvia a la materialització de la Generalitat de Catalunya.

Capítol II. ASPECTES SINGULARS

Article 28. Ingressos per projectes, serveis de recerca i assistència tècnica prestats a l'exterior

1. Els ingressos que s'obtenen com a contraprestació per activitats de recerca i transferència de coneixement queden afectats directament a les unitats en les quals s'han generat i realitzat. Aquests ingressos estan gravats amb una quota de participació en despeses generals i indirectes que estableix el Consell Social, que es concreta en l'apartat de tarifes del pressupost. Aquesta quota reté o bloqueja un percentatge dels ingressos rebuts en el moment en què es reconeix el dret.

2. El Centre de Transferència de Tecnologia (CTT), conjuntament amb el Gabinet de projectes específics (GPE) i les Unitats transversals de Gestió (UTG), cadascuna en els seus respectius àmbits d'activitat, gestionen en col·laboració amb les unitats, els projectes, els ingressos i les despeses, així com els recursos destinats a programes i altres accions relacionades amb la recerca i la transferència de coneixement que són encomanats pels òrgans de govern.

3. Els actius adquirits amb recursos gestionats per mitjà d'aquests recursos s'incorporen al patrimoni de la Universitat i queden adscrits a la unitat que els ha generat.

4. Els romanents de projectes finalitzats (ja sigui perquè s'ha fet l'entrega del treball o servei objecte del conveni, perquè s'ha sobrepassat el termini real d'execució, perquè s'ha justificat totalment el projecte o perquè ho considera el responsable) només es poden aplicar a les finalitats concretes de recerca, i sempre d'acord amb el marc normatiu vigent. En tot cas, es podrà demanar justificació expressa quan aquests fons es vulguin destinar a altres activitats que no siguin pròpiament de recerca o transferència de coneixement, i no tinguin relació directa amb en un conveni de col·laboració vigent. Correspon al Centre de Transferència de Tecnologia (CTT) vetllar per al tancament administratiu dels projectes, un cop aquests han finalitzat, compensant el saldos resultants amb el conjunt de liquiditat de la resta de projectes de l'investigador o del grup de recerca al qual pertany.

5. No es poden imputar despeses a projectes finalitzats, a excepció de les que es considerin necessàries per al tancament administratiu del projecte.

6. No es permet fer apunts comptables de trasllats de recursos que suposin un increment de la disponibilitat dels projectes del CTT en detriment d'altres partides de la UPC.

Títol V. TANCAMENT DE L'EXERCICI

Article 29. Tancament de l'exercici

S'han d'imputar a l'exercici econòmic tots els ingressos que han estat liquidats o que hi corresponen, i totes les obligacions que s'acrediten com a concretes en el mateix període. Per assegurar aquest principi, les normes de gestió econòmica de la UPC estableixen les dates límit d'expedició, presentació i tramitació dels documents comptables.

La gerència establirà abans del 15 de novembre de l'any en curs les normes de gestió, les dates límit d'expedició, presentació i tramitació dels diferents documents comptables, tenint també en compte el marc de justificació dels projectes de recerca.

Títol VI. LA GESTIÓ FINANCERA

Capítol I. Descripció i modalitats.

Article 30. Tresoreria

Constitueixen la tresoreria de la Universitat el conjunt de recursos financers, ja siguin diners, valors o crèdits, tant per operacions pressupostàries com extrapressupostàries.

És la Gerència qui té la competència per actuar en l'àmbit de la tresoreria podent delegar actuacions en altres càrrecs que estimi oportú.

Els comptes de la Universitat oberts en les entitats financeres hauran de tenir caràcter mancomanat a excepció dels comptes d'avançada vinculats a projectes de recerca.

Depenent de l'activitat que es desenvolupa, els comptes poden ser:

1. Comptes operatius, en els que es centralitzen les operacions de cobrament i pagament.
2. Comptes de recaptació, essent la funció principal la de recaptació d'una determinada tipologia d'ingressos (matrícula, taxes, convenis de cooperació educativa...).
3. Comptes de crèdit, on s'articulen les pòlisses de crèdit a curt termini.
4. Comptes d'habilitació de les unitats.
5. Comptes d'avançada, vinculades a projectes de recerca.

Article 31. Comptes operatius

Les obligacions de la Universitat es paguen, com a norma general, des d'aquests comptes. La gestió es realitza centralitzadament des del Servei d'Economia, essent la transferència bancària la modalitat de pagament preferent.

Article 32. Comptes de recaptació

Es destina a aquest tipus de comptes la recaptació dels ingressos dels drets de matrícula, de taxes i altres ingressos derivats d'activitats desenvolupades en la Universitat. Els saldos d'aquests comptes es transfereixen als comptes operatius o als comptes de crèdit, segons l'interès de cada moment.

Els comptes que s'obren per a la recaptació d'inscripcions a cursos, congressos, conferències o activitats similars hauran de ser cancel·lats a l'any de la seva apertura, no podent quedar cap ingrés sense registrar a la fi de cada any.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al Servei d'Economia per al seu control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, quedant a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

Article 33. Comptes de crèdit

El límit de disponibilitat d'aquests comptes es contracta amb les entitats financeres, prèvia autorització del Consell Social i del Govern de la Generalitat de Catalunya.

Article 34. Comptes d'habilitació de les unitats

Aquests comptes es gestionen, de manera descentralitzada, des de les unitats acadèmiques, unitats tècniques de gestió o serveis.

Des dels comptes de gestió centralitzada es transfereix la disponibilitat que es concedeix, i que és proporcional a la gestió que es porta a terme des del compte d'habilitació, així com les reposicions de saldo que es fan periòdicament.

La funció d'aquests comptes és liquidar despeses que per raons pràctiques no s'haurien de derivar a la gestió de pagaments centralitzats. Els responsables de les unitats poden estimar oportú compatibilitzar aquests comptes amb el fet de dotar-se d'una caixa d'efectiu per a petits pagaments que es reposen des dels comptes d'habilitació.

En aquests comptes es poden vincular targetes de crèdit que seran autoritzades per la Gerència, prèvia justificació de la necessitat i determinant el límit del crèdit.

En el cas d'unitats acadèmiques només es podrà disposar d'una targeta vinculada a nom del director acadèmic de la unitat.

Els autoritzats en aquests comptes es determinen per mitjà d'una resolució de signatures que publica la Universitat.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al Servei d'Economia per al seu control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, quedant la informació a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

Article 35. Comptes d'avançada

El Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i Transferència (CTT) és el servei encarregat de la gestió operativa de lliurament i control de les targetes de crèdit assignades al personal investigador de la Universitat. Aquesta assignació, que pot portar vinculada l'obertura d'un compte corrent amb un fons de maniobra, s'efectua a sol·licitud expressa del PDI, i el seu atorgament s'efectua tenint en compte una anàlisi financera dels projectes de recerca vius, dels quals és investigador principal, les necessitats de pagaments immediats de petit import de les despeses vinculades als projectes, i d'acord amb els criteris fixats per la Gerència.

Aquests aspectes que determinen l'obertura del compte i l'assignació de fons es revisen cada any, a instàncies de gerència pel Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i Transferència (CTT), per tal de proposar els canvis que s'estimin oportuns.

Cada investigador només pot tenir assignada com a màxim, una targeta de crèdit, i mitjançant la signatura d'un protocol adquireix les obligacions que se'n deriven i el compliment de la normativa específica de forma inexcusable. A la vegada la targeta té per defecte un import màxim de crèdit, definit per part del Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i Transferència (CTT).

No es permetrà la retirada d'efectiu del compte d'avançada mitjançant la targeta de crèdit o cap altre modalitat de pagament.

Quan les circumstàncies així ho aconsellin, el Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i Transferència (CTT) o la Gerència podran decidir en casos individuals, o de forma majoritària, la substitució de les targetes de crèdit existents per altres modalitats de pagaments o fins i tot la cancel·lació definitiva.

Semestralment el Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i Transferència (CTT) informarà a la Gerència de les targetes actives i, de forma resumida, dels principals moviments i incidències a destacar al llarg del període d'anàlisi.

Els comptes d'avançada és l'únic tipus de comptes que no tenen caràcter mancomunat.

Article 36. Disposicions de fons en forma de bestreta per raons de servei

Les bestretes per raons de servei o per atendre despeses protocol·làries i representatives seran sol·licitades pel propi interessat a la unitat gestora, essent aquesta l'encarregada d'autoritzar-ne la disposició fins a un màxim de 600 €. La Gerència podrà autoritzar de forma excepcional bestretes fins a un màxim de 1.500 €

Les bestretes es liquidaran de forma ordinària dins els 15 dies següents a la data de pagament de la despesa que l'origina, i de forma extraordinària i com a màxim dins els 3 mesos següents a la seva percepció. En tot cas les bestretes hauran de liquidar-se en la seva totalitat abans del 31 de desembre de l'any en curs.

Capítol II. Termini de pagament

Article 37. Termini de pagament

El termini de pagament s'ajustarà a l'establert en la normativa vigent. Tanmateix i atenent a la situació de tresoreria en cada moment, la gerent prioritzarà els pagaments d'acord a les disponibilitats.

Títol VII. DISPOSICIONS FINALS

Primera. Desenvolupament de les bases d'execució

S'autoritza a la gerència a desenvolupar, si escau, aquestes bases d'execució mitjançant circulars de gestió econòmica-administrativa. Així mateix, també podrà ordenar que es desenvolupin mesures específiques de control intern que n'assegurin el correcte seguiment.

Segona. Control intern

El Servei de Control de Gestió de la Universitat exerceix les funcions de control intern.

Amb aquesta finalitat, els tècnics i tècniques d'aquest servei estan facultats per demanar els documents i dictàmens que consideren oportuns als òrgans i unitats de la Universitat, que n'han d'atendre el requeriment. Igualment, poden realitzar auditories internes de les unitats.

Tercera. Auditoria externa

El Consell Social ha de vetllar perquè, abans d'aprovar el balanç i la liquidació del pressupost de la Universitat, hagi estat feta l'auditoria corresponent, la qual es pot sol·licitar a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya o bé a serveis externs. Les auditories externes actuen sota les directrius de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Quarta. Pròrroga del pressupost

Si el dia 1 de gener de l'exercici pressupostari, per qualsevol motiu, no s'ha aprovat el pressupost, es considera automàticament prorrogat el de l'any anterior, en els crèdits inicials, fins que el Consell Social n'aprova un de nou. La pròrroga no afecta els crèdits de despesa que corresponen a serveis, projectes o programes que finalitzen durant l'exercici ni els que depenen de la confirmació del finançament afectat.

Cinquena. Vigència i desenvolupament

La vigència de les bases d'execució és la mateixa que la del pressupost, entrant en vigor el 1 de gener del 2015 i, fins al moment en el que resultin explícitament modificades o se n'aprovin

d'altres. El desenvolupament es recull en les actuals normes específiques de gestió econòmica de la UPC i en les que es desenvolupin via circulars operatives de gestió de gerència.

Títol VIII. DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. La despesa de capítol primer queda condicionada a l'autorització definitiva de la Generalitat de Catalunya.

Proposta de Pressupost 2015

3.1 Pressupost per capítols

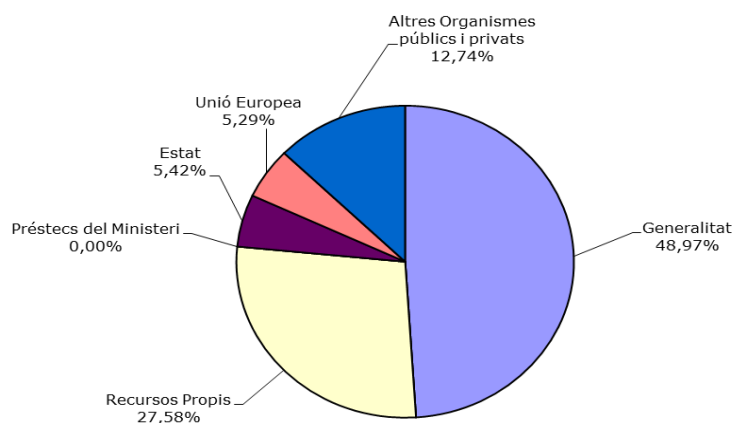
PRESSUPOST D'INGRESSOS 2015	2014	2015	%	% Δ 15/14
Capítol 3. TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS	81.936.383	83.592.727	26,92%	2,02%
Capítol 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS	147.082.571	156.363.310	50,36%	6,31%
Capítol 5. INGRESSOS PATRIMONIALS	2.098.009	2.040.822	0,66%	-2,73%
Subtotal Operacions Corrents	231.116.963	241.996.859	77,94 %	4,71 %
Capítol 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	31.787.465	68.507.770	22,06%	115,52%
Subtotal Operacions de Capital no financeres	31.787.465	68.507.770	22,06 %	115,52 %
Capítol 9. PASSIUS FINANCERS	0	0	0,00%	-
Subtotal Operacions Financeres	0	0	0,00 %	-
TOTAL INGRESSOS	262.904.428	310.504.629	100,00 %	18,11 %

PRESSUPOST DE DESPESES 2015	2014	2015	%	% Δ 15/14
Capítol 1. REMUNERACIONS DE PERSONAL	167.115.845	176.990.859	57,00%	5,91%
Capítol 2. DESPESES DE BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS	46.677.629	47.759.947	15,38%	2,32%
Capítol 3. DESPESES FINANCERES	2.844.000	2.086.000	0,67%	-26,65%
Capítol 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS	11.591.782	13.149.896	4,24%	13,44%
Subtotal Operacions Corrents	228.229.256	239.986.702	77,29 %	5,15 %
Capítol 6. INVERSIONS	29.975.393	66.095.610	21,29%	120,50%
Subtotal Operacions de Capital no financeres	29.975.393	66.095.610	21,29 %	120,50 %
Capítol 9. PASSIUS FINANCERS	4.699.779	4.422.317	1,42%	-5,90%
Subtotal Operacions Financeres	4.699.779	4.422.317	1,42 %	-5,90 %
TOTAL DESPESES	262.904.428	310.504.629	100,00 %	18,11 %

Origen dels Fons

Ingressos (€UROS)

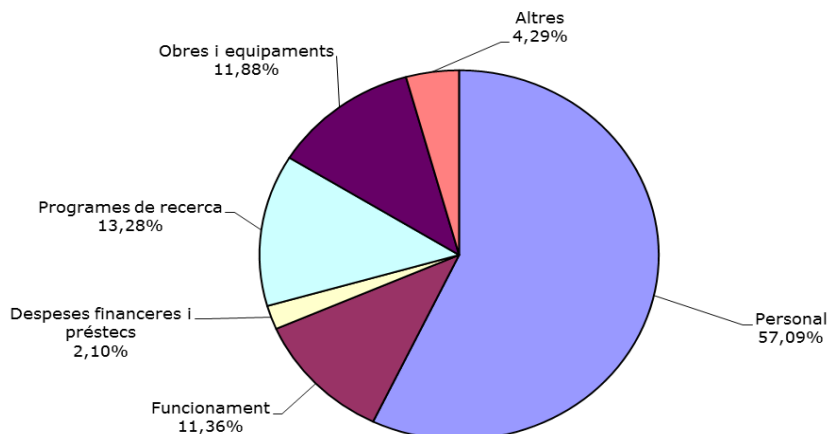
	2015	2014	% Δ 15/14	Participació 2015
Generalitat	152.069.102	145.283.354	4,67%	48,97%
Generalitat - finançament deute inversions	0	32.704	-100,00%	0,00%
Recursos Propis	85.640.749	83.584.392	2,46%	27,58%
Estat	16.819.169	14.741.874	14,09%	5,42%
Unió Europea	16.425.041	13.970.649	17,57%	5,29%
Altres Organismes públics i privats	39.550.568	5.291.455	647,44%	12,74%
TOTAL	310.504.629	262.904.428	18,11%	100,00%



Destinació dels Fons

Despeses (€UROS)

	2015	2014	% Δ 15/14	Participació 2015
Personal	177.280.379	167.405.365	5,90%	57,09%
Funcionament	35.271.482	35.681.245	-1,15%	11,36%
Despeses financeres i préstecs	6.508.317	7.543.779	-13,73%	2,10%
Programes de recerca	41.228.152	37.705.301	9,34%	13,28%
Obres i equipaments	36.886.403	3.166.756	1064,80%	11,88%
Altres	13.329.896	11.401.982	16,91%	4,29%
TOTAL	310.504.629	262.904.428	18,11%	100,00%



NOTA:

Personal inclou remuneracions i altres beneficis (Formació, mobilitats, sabàtics, prevenció de riscos laborals)

4 Anàlisi d'origen i destí dels fons

FINANÇAMENT GENÈRIC (CUROS)	2015	2014	Δ 15/14	DESPESA GENÈRICA (CUROS)	2015	2014	Δ 15/14
Matrícula (preus i beques)	55.010.200	55.382.700	-0,7%	Personal	171.348.366	162.193.177	5,6%
Subvenció de la Generalitat de Catalunya	143.455.725	134.030.725	7,0%	Serveis exteriors	32.372.563	32.628.120	-0,8%
Subvenció Finançament Generalitat	137.455.725	134.030.725	2,6%	Subministraments energètics	5.100.100	5.200.100	-1,9%
Altra subvenció	6.000.000	-	-	Neteja i vigilància	7.709.413	7.654.795	0,7%
				Mainteniment	2.605.060	2.478.847	5,1%
				Altres serveis	16.957.990	17.294.378	-1,9%
Overhead CTT	5.364.000	5.245.000	2,3%	Despeses de funcionament	2.716.609	3.591.150	-24,4%
Aportacions d'altres entitats	3.662.893	4.291.393	-14,6%	Transferències i ajuts a tercers	9.239.662	7.287.982	26,8%
D'empreses privades	2.525.000	2.590.000	-2,5%				
Altres entitats públiques	1.137.893	1.701.393	-33,1%				
Altres ingressos	12.402.097	11.462.086	8,2%	Inversions	315.414	546.756	-42,3%
Ingressos IVA	800.000	1.150.000	-30,4%	Recerca	1.199.187	1.172.219	2,3%
CCE	815.000	815.000	0,0%				
Altres (repercussió costos i patrimonials)	10.582.097	9.257.086	14,3%				
De la Unió Europea	205.000	240.000	-14,6%				
Altres aportacions de la Generalitat de Catalunya	1.719.203	1.707.279	0,7%	Devolucions préstecs Parcs	4.422.317	4.699.779	-5,9%
TOTAL FINANÇAMENT GENÈRIC	221.614.118	212.119.183	4,5%	TOTAL DESPESA GENÈRICA	221.614.118	212.119.183	4,5%
				SUPERÀVIT/DÈFICIT	0	0	

FINANÇAMENT ESPECÍFIC (€UROS)	2015	2014	Δ 15/14	DESPESA ESPECÍFICA (€UROS)	2015	2014	Δ 15/14
De la Generalitat Pla d'inversions (PIU)	1.900.000	2.600.000	-26,9 %	Pla d'Inversions	1.900.000	2.600.000	-26,9 %
				Actuacions PIU pendent de confirmació	1.900.000	2.600.000	-26,9 %
De la Generalitat i altres per a inversions	34.836.403	0	-	Altres inversions - Campus Besòs	34.836.403	0	-
D'altres organismes	1.054.940	1.401.815	-24,7 %	Costos personal altres organismes	1.054.940	1.401.815	-24,7 %
				Personal Consorcis (CEIB i CETI)	0	51.815	-100,0 %
				Personal FUPC i altres	1.054.940	1.350.000	-21,9 %
Convenis de Cooperació Educativa	992.200	989.800	0,2 %	Despeses CCE	992.200	989.800	0,2 %
				Ajuts a estudiants de CCE (per compte d'institucions)	280.800	280.800	0,0 %
				Unitats Bàsiques	651.400	649.000	0,4 %
				Programes CCD: aportació ov. CCE	60.000	60.000	0,0 %
Del MICINN i Generalitat per altres transferències	8.026.553	7.445.353	7,8 %	Altres despeses finançades (MICINN i Generalitat)	8.026.553	7.445.353	7,8 %
Transferències diverses de l'Estat	4.132.759	3.529.740	17,1 %	Programa Ramon i Cajal, Juan de la Cierva, FPU i FPI	2.852.759	1.748.652	63,1 %
				Intercanvi d'estudiants	940.000	1.485.000	-36,7 %
Transferències de la Generalitat	2.719.794	2.669.613	1,9 %	Serra Hunter, Beques predoctorals (FI), RyC, PIV	1.734.794	1.772.201	-2,1 %
				Retorn beques a centres adscrits i gestió titulacions pròpies	1.230.000	959.000	-
PROFOR de la DGR	1.174.000	1.246.000	-5,8 %	Formació PDI i PAS i ajut per a la normalització lingüística i altres	95.000	100.000	-5,0 %
Cursos, serveis i altres ingressos	1.136.850	1.136.695	0,0 %	Subvenció per a la recerca PQS	1.174.000	1.380.500	-15,0 %
Cursos i serveis prestats per unitats	681.875	595.172	14,6 %	Despeses relacionades	1.136.850	1.136.695	0,0 %
Serveis, vendes i altres ingressos	143.141	321.523	-55,5 %	Programes específics (Servei d'Esports i SLT)	681.875	595.172	14,6 %
Càtedres empresa, UPC 21 i empreses privades	311.834	220.000	41,7 %	Unitats bàsiques i d'altres unitats	354.975	441.523	-19,6 %
De la Unió Europea	1.638.600	1.649.000	-0,6 %	Sistemes d'informació	100.000	100.000	0,0 %
De Ministeris i Generalitat per a recerca (CTT)	12.684.462	13.031.871	-2,7 %	Despeses d'intercanvi	1.638.600	1.649.000	-0,6 %
Convenis cursos i serveis (CTT)	12.266.296	10.866.296	12,9 %	Projectes de recerca i transferència de tecnologia (CTT)	12.684.462	13.031.871	-2,7 %
D'altres entitats per a recerca (CTT)	347.766	357.766		Projectes de recerca i transferència de tecnologia (CTT)	12.614.062	11.224.062	12,4 %
De la Unió Europea per a recerca (CTT)	13.531.441	10.831.649	24,9 %	Projectes europeus CTT	13.531.441	10.831.649	24,9 %
Overhead del CTT per al CCD	100.000	100.000	0,0 %	Programes CCD: aportació ov. CTT	100.000	100.000	0,0 %
Altres	375.000	375.000	0,0 %	Altres	375.000	375.000	0,0 %
TOTAL FINANÇAMENT ESPECÍFIC	88.890.511	50.785.245	75,0 %	TOTAL DESPESA ESPECÍFICA	88.890.511	50.785.245	75,0 %
TOTAL INGRESSOS	310.504.629	262.904.428	18,1 %	TOTAL DESPESES	310.504.629	262.904.428	18,1 %

PROJECTE DE PRESSUPOST 2015

Data: 16/12/2014

PRESSUPOST D'INGRESSOS (€UROS)

CAPÍTOL	GENÈRIC		ESPECÍFIC		TOTAL	
	2014	2015	2014	2015	2014	2015
3 TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS	67.667.729,00	68.236.845,00	14.268.654,00	15.355.882,00	81.936.383,00	83.592.727,00
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	138.568.004,00	148.053.928,00	8.514.567,00	8.309.382,00	147.082.571,00	156.363.310,00
5 INGRESSOS PATRIMONIALS	1.722.057,00	1.795.452,00	375.952,00	245.370,00	2.098.009,00	2.040.822,00
7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	4.161.393,00	3.527.893,00	27.626.072,00	64.979.877,00	31.787.465,00	68.507.770,00
TOTAL INGRESSOS	212.119.183,00	221.614.118,00	50.785.245,00	88.890.511,00	262.904.428,00	310.504.629,00

PRESSUPOST DE DESPESES (€UROS)

CAPÍTOL	GENÈRIC		ESPECÍFIC		TOTAL	
	2014	2015	2014	2015	2014	2015
1 REMUNERACIONS DE PERSONAL	162.193.177,00	171.348.366,00	4.922.668,00	5.642.493,00	167.115.845,00	176.990.859,00
2 DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	32.160.684,00	31.743.281,00	14.516.945,00	16.016.666,00	46.677.629,00	47.759.947,00
3 DESPESES FINANCERES	2.844.000,00	2.086.000,00	0,00	0,00	2.844.000,00	2.086.000,00
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	7.267.982,00	9.219.662,00	4.323.800,00	3.930.234,00	11.591.782,00	13.149.896,00
6 INVERSIONS REALS	2.953.561,00	2.794.492,00	27.021.832,00	63.301.118,00	29.975.393,00	66.095.610,00
9 PASSIUS FINANCERS	4.699.779,00	4.422.317,00	0,00	0,00	4.699.779,00	4.422.317,00
TOTAL DESPESES	212.119.183,00	221.614.118,00	50.785.245,00	88.890.511,00	262.904.428,00	310.504.629,00

NOTA: el Capítol 1 de despeses inclou el càlcul real de la paga extra que es recupera el 2015 de 9.425.301€

Ingressos GENÈRICS 2015

	(EUROS)	PRESSUPOST 2014	PRESSUPOST 2015	Δ% 15/14
3 TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS		67.667.729,00	68.236.845,00	0,84%
31 PREUS PÚBLICS		55.382.700,00	55.010.200,00	-0,67%
310 Preus públics de secretaria		1.200.000,00	1.200.000,00	0,00%
310.00 Preus públics de secretaria		1.200.000,00	1.200.000,00	0,00%
311 Drets de matrícula en formació homologada		54.182.700,00	53.810.200,00	-0,69%
311.00 Graus oficials		33.618.000,00	31.186.000,00	-7,23%
311.01 Màsters oficials		3.663.400,00	5.240.000,00	43,04%
311.02 Estudis de 1r i 2n cicle oficials		3.204.300,00	1.133.000,00	-64,64%
311.03 Doctorats		950.000,00	850.000,00	-10,53%
311.10 Compensacions per beques de matrícula		4.098.000,00	4.389.000,00	7,10%
311.11 Compensacions per altres exempcions de matrícula		1.600.000,00	1.725.000,00	7,81%
311.12 Beques i altres exempcions de matrícula no compensades		6.691.000,00	8.829.200,00	31,96%
311.20 Centres adscrits		358.000,00	458.000,00	27,93%
32 PRESTACIÓ DE SERVEIS		4.489.234,00	4.529.234,00	0,89%
320 Prestació de serveis universitaris		1.262.440,00	1.262.440,00	0,00%
320.00 Prestació de serveis universitaris		447.440,00	447.440,00	0,00%
320.01 Convenis de cooperació educativa		815.000,00	815.000,00	0,00%
321 Ingressos per activitats de recerca i innovació		2.785.000,00	2.825.000,00	1,44%
321.10 Overhead del CTT de convenis, serveis, cursos i propietat intel·lectual		2.785.000,00	2.825.000,00	1,44%
329 Ingressos per altres serveis		441.794,00	441.794,00	0,00%
329.02 Altres serveis		441.794,00	441.794,00	0,00%
33 VENDA DE BÉNS		10.000,00	5.000,00	-50,00%
330 Venda de publicacions pròpies		10.000,00	5.000,00	-50,00%
330.00 Venda de publicacions i impresos propis		10.000,00	5.000,00	-50,00%
39 ALTRES INGRESSOS		7.785.795,00	8.692.411,00	11,64%
390 Repercussions de costos		7.785.795,00	8.692.411,00	11,64%
390.00 Repercussió de costos de personal		5.624.996,00	6.942.411,00	23,42%
390.10 Repercussió de costos diversos		1.010.799,00	950.000,00	-6,01%
390.30 Altres ingressos		1.150.000,00	800.000,00	-30,43%
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS		138.568.004,00	148.053.928,00	6,85%
45 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA		135.738.004,00	145.223.928,00	6,99%
450 Transferències per al finançament ordinari procedents de la Generalitat de Catalunya		134.030.725,00	137.455.725,00	2,56%
450.00 Catalunya		134.030.725,00	137.455.725,00	2,56%
451 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya		1.707.279,00	7.719.203,00	352,13%
451.00 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya		1.707.279,00	7.719.203,00	352,13%
452 Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya		0,00	49.000,00	-
452.02 Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entitats considerades sector públic		0,00	49.000,00	-
47 TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESES PRIVADES		2.130.000,00	2.230.000,00	4,69%
470 Transferències corrents d'empreses privades		2.130.000,00	2.230.000,00	4,69%
470.00 Transferències corrents d'empreses privades		130.000,00	130.000,00	0,00%
470.01 Transferències corrents d'empreses privades. UPC21		2.000.000,00	2.100.000,00	5,00%
48 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE		460.000,00	395.000,00	-14,13%
480 Transferències corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre		460.000,00	395.000,00	-14,13%
480.00 Transferències d'estudiants i personal de la UPC per a projectes de cooperació		60.000,00	35.000,00	-41,67%
480.01 Transferències d'entitats sense finalitat de lucre		400.000,00	360.000,00	-10,00%
49 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR		240.000,00	205.000,00	-14,58%
490 Transferències corrents de la Unió Europea		240.000,00	205.000,00	-14,58%
490.01 Transferències corrents de la Unió Europea		240.000,00	205.000,00	-14,58%
5 INGRESSOS PATRIMONIALS		1.722.057,00	1.795.452,00	4,26%
52 INTERESSOS DE DIPÒSITS		100,00	100,00	0,00%
520 Interessos de dipòsit		100,00	100,00	0,00%
520.00 Interessos de dipòsit		100,00	100,00	0,00%
53 ALTRES INGRESSOS FINANCERS		500,00	1.000,00	100,00%
530 Altres ingressos financers		500,00	1.000,00	100,00%
530.00 Altres ingressos financers		500,00	1.000,00	100,00%
54 LLOGUERS		1.412.457,00	1.485.352,00	5,16%
540 Lloguers		1.412.457,00	1.485.352,00	5,16%
540.00 Lloguers		1.412.457,00	1.485.352,00	5,16%
55 CONCESSIONS ADMINISTRATIVES		309.000,00	309.000,00	0,00%
550 Concessions administratives		309.000,00	309.000,00	0,00%
550.00 Concessions administratives		309.000,00	309.000,00	0,00%
7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		4.161.393,00	3.527.893,00	-15,22%
70 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL		1.210.000,00	1.489.000,00	23,06%
700 Transferències de capital de Ministeris		1.210.000,00	1.489.000,00	23,06%
700.10 Del MINECO per a recerca CTT. Overhead projectes		1.210.000,00	1.489.000,00	23,06%
74 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT		32.704,00	32.704,00	0,00%
740 Transferències de capital d'ens vinculats a la UPC		32.704,00	32.704,00	0,00%
740.00 Transferències de capital d'ens vinculats a la UPC		32.704,00	32.704,00	0,00%
75 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA		1.507.938,00	795.438,00	-47,25%
752 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya		1.507.938,00	795.438,00	-47,25%
752.02 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entitats considerades sector públic		1.507.938,00	795.438,00	-47,25%
76 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ALTRES ENS PÚBLICS		160.751,00	160.751,00	0,00%
761 Transferències de capital de consorcis		160.751,00	160.751,00	0,00%
761.00 Transferències de capital de consorcis		160.751,00	160.751,00	0,00%
79 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR		1.250.000,00	1.050.000,00	-16,00%
790 Transferències de capital de la Unió Europea		1.250.000,00	1.050.000,00	-16,00%
790.02 De la Unió Europea per a recerca CTT. Overhead projectes		1.250.000,00	1.050.000,00	-16,00%
		212.119.183,00	221.614.118,00	4,48%

Despeses GENÈRIQUES 2015

		(€uros) PRESSUPOST 2014	PRESSUPOST 2015	Δ% 15/14
1	REMUNERACIONS DE PERSONAL	162.193.177,00	171.348.366,00	5,64%
10	CÀRRECS ACADÈMICS	1.009.167,00	1.068.139,00	5,84%
101	Càrrecs acadèmics	1.009.167,00	1.068.139,00	5,84%
101.10	Càrrecs acadèmics	1.009.167,00	1.068.139,00	5,84%
12	PERSONAL FUNCIONARI	87.030.129,00	92.599.882,00	6,40%
120	Retribucions del PDI funcionari	63.356.777,00	67.188.532,00	6,05%
120.10	Retribucions bàsiques del PDI	27.407.576,00	27.033.100,00	-1,37%
120.20	Retribucions complementàries del PDI	18.788.852,00	21.656.123,00	15,26%
120.24	Quinquennis docència	11.529.272,00	12.282.028,00	6,53%
120.25	Sexennis recerca	5.631.077,00	6.217.281,00	10,41%
121	Retribucions del PAS funcionari	23.673.352,00	25.411.350,00	7,34%
121.10	Retribucions bàsiques del PAS	12.126.278,00	12.152.652,00	0,22%
121.20	Retribucions complementàries del PAS	11.547.074,00	13.258.698,00	14,82%
13	PERSONAL LABORAL	49.916.132,00	54.129.958,00	8,44%
130	Retribucions del personal d'investigació propi	2.312.662,00	1.520.166,00	-34,27%
130.10	Retribucions bàsiques del personal d'investigació propi	1.848.592,00	937.834,00	-49,27%
130.20	Retribucions complementàries del personal d'investigació propi	443.404,00	479.242,00	8,08%
130.25	Sexennis PDI investigador propi	20.666,00	103.090,00	398,84%
131	Retribucions del PAS laboral	21.095.906,00	23.019.931,00	9,12%
131.10	Retribucions bàsiques del PAS laboral	18.214.166,00	18.887.620,00	3,70%
131.20	Retribucions complementàries del PAS laboral	2.881.740,00	4.132.311,00	43,40%
132	Retribucions del PDI laboral	26.507.564,00	29.589.861,00	11,63%
132.10	Retribucions bàsiques del PDI laboral	15.781.220,00	16.358.198,00	3,66%
132.20	Retribucions complementàries del PDI laboral	6.888.435,00	8.573.901,00	24,47%
132.24	Quinquennis PDI-L	2.528.586,00	3.031.463,00	19,89%
132.25	Sexennis PDI-L	1.309.323,00	1.626.299,00	24,21%
16	ASSEGURANCES I PRESTACIONS SOCIALS	21.622.905,00	21.757.936,00	0,62%
160	Quotes socials	21.622.905,00	21.757.936,00	0,62%
160.02	Quota patronal PDI laboral	6.473.476,00	8.377.255,00	29,41%
160.03	Quota patronal PDI investigador	412.964,00	333.241,00	-19,31%
160.04	Quota patronal PAS funcionari	6.851.042,00	6.317.163,00	-7,79%
160.05	Quota patronal PDI laboral	884.757,00	0,00	-100,00%
160.08	Quota patronal PAS laboral	6.837.705,00	6.574.958,00	-3,84%
160.11	Quota patronal PDI funcionari	162.961,00	155.319,00	-4,69%
17	ALTRES ACTUACIONS DE PERSONAL	2.614.844,00	1.792.451,00	-31,45%
175	Millors de personal i diverses convocatòries	2.614.844,00	1.792.451,00	-31,45%
175.00	Convocatòria de beques del programa "Ramón y Cajal"	30.740,00	6.042,00	-80,34%
175.15	Incentiu de jubilació PDI	1.409.086,00	907.526,00	-35,59%
175.20	Programa "Juan de la Cierva"	13.625,00	0,00	-100,00%
175.70	Personal investigador en formació (FPU)	323.414,00	81.686,00	-74,74%
175.71	Personal investigador en formació (FPI)	802.066,00	791.155,00	-1,36%
175.80	Convocatòria "Beatriu de Pinós"	5.913,00	0,00	-100,00%
175.90	Investigadors postdoctorals	30.000,00	6.042,00	-79,86%
2	DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	32.160.684,00	31.743.281,00	-1,30%
20	ARRENDAMENTS I CÀNONS	539.092,00	584.452,00	8,41%
202	Arrendaments i cànon d'edificis i altres construccions	506.584,00	554.985,00	9,55%
202.10	Lloguers d'edificis i altres construccions	506.584,00	554.985,00	9,55%
209	Arrendaments i cànon d'altre immobilitzat	32.508,00	29.467,00	-9,35%
209.00	Altres arrendaments i cànon	32.508,00	29.467,00	-9,35%
21	REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	4.297.280,00	4.400.095,00	2,39%
212	Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	2.470.105,00	2.605.060,00	5,46%
212.00	Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	2.470.105,00	2.605.060,00	5,46%
217	Reparacions, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació	1.827.175,00	1.795.035,00	-1,76%
217.10	Manteniment centralitzats HW i SW	1.661.761,00	1.629.621,00	-1,93%
217.50	Actuacions e-administració (manteniments)	165.414,00	165.414,00	0,00%
22	MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES	23.712.162,00	24.056.125,00	1,45%
220	Material d'oficina	255.000,00	195.000,00	-23,53%
220.00	Material d'oficina i informàtic no inventariable	50.000,00	50.000,00	0,00%
220.61	Edició de títols	205.000,00	145.000,00	-29,27%
221	Subministraments	5.215.100,00	5.150.100,00	-1,25%
221.00	Subministraments energètics i aigua	5.200.100,00	5.100.100,00	-1,92%
221.40	Altres subministraments	15.000,00	50.000,00	233,33%
222	Comunicacions	876.493,00	749.233,00	-14,52%
222.00	Línies de dades, troncal de la xarxa i telefonia	773.113,00	646.820,00	-16,34%
222.10	Correu i missatgeria	103.380,00	102.413,00	-0,94%
224	Primes d'assegurances	119.000,00	122.000,00	2,52%
224.00	Primes d'assegurances	119.000,00	122.000,00	2,52%
225	Tributs	297.327,00	296.306,00	-0,34%
225.00	Tributs i impostos	297.327,00	296.306,00	-0,34%

		(€UROS) PRESSUPOST 2014	PRESSUPOST 2015	Δ% 15/14
226	Despeses diverses	899.158,00	861.618,00	-4,18%
	226.00 Organització d'actes acadèmics i de representació	65.000,00	35.000,00	-46,15%
	226.20 Formació del personal propi PAS	12.500,00	12.500,00	0,00%
	226.30 Formació del personal propi PDI	12.500,00	12.500,00	0,00%
	226.40 Comunicació institucional	45.440,00	45.500,00	0,13%
	226.42 Accions específiques del doctorat: difusió i altres despeses	10.000,00	10.000,00	0,00%
	226.60 Publicacions institucionals	90.000,00	61.400,00	-31,78%
	226.70 Pla de promoció dels estudis	60.000,00	60.000,00	0,00%
	226.73 Promoció recerca (activitat i espais)	603.718,00	603.718,00	0,00%
	226.71 Activitats de promoció amb Xina		21.000,00	-
227	Treballs realitzats per altres empreses	15.446.888,00	15.392.672,00	-0,35%
	227.00 Neteja	4.881.000,00	5.017.689,00	2,80%
	227.01 Seguretat	2.289.000,00	2.112.261,00	-7,72%
	227.02 Jardineria	234.795,00	226.771,00	-3,42%
	227.10 Gestió sostenible i tractament de residus	38.000,00	34.000,00	-10,53%
	227.60 Encàrrecs d'estudis i treballs tècnics	362.484,00	300.000,00	-17,24%
	227.61 Prevenció de riscos laborals	264.520,00	264.520,00	0,00%
	227.62 Elaboració d'enquestes i altres encàrrecs de seguiment d'activitats	42.350,00	0,00	-100,00%
	227.63 Altres serveis externs	250.000,00	352.692,00	41,08%
	227.71 SI corporatius per a Docència i Recerca	953.893,00	953.893,00	0,00%
	227.72 SI corporatius per a Gestió	2.614.994,00	2.614.994,00	0,00%
	227.73 Gestió infraestructura TIC centralitzada	1.755.616,00	1.755.616,00	0,00%
	227.74 Serveis TIC centralitzats per entorns personals	1.760.236,00	1.760.236,00	0,00%
229	Altres despeses corrents	603.196,00	1.289.196,00	113,73%
	229.10 Accions d'impuls i valorització a la recerca	65.000,00	25.000,00	-61,54%
	229.17 Coordinació dels serveis informàtics	130.196,00	120.196,00	-7,68%
	229.18 Accions de política internacional	40.000,00	40.000,00	0,00%
	229.20 Equipaments docents espais Campus Nord	20.000,00	20.000,00	0,00%
	229.30 Innovació docent	25.000,00	25.000,00	0,00%
	229.33 Despeses de les delegacions de l'estudiantat	10.000,00	10.000,00	0,00%
	229.34 Actuacions d'extensió universitària, olimpíades i altres	10.000,00	10.000,00	0,00%
	229.45 Suport als processos d'avaluació, acreditació i estudis	9.000,00	10.000,00	11,11%
	229.71 Pla UPC Sostenible	15.000,00	15.000,00	0,00%
	229.72 Pla d'Igualtat d'Oportunitats	4.000,00	4.000,00	0,00%
	229.77 Polítiques institucionals		700.000,00	-
	229.90 Programes específics de la UPC	275.000,00	310.000,00	12,73%
23	INDEMNITZACIONS PER RAÓ DEL SERVEI	216.000,00	216.000,00	0,00%
230	Dietes per manutenció i allotjament, locomoció i trasllats	216.000,00	216.000,00	0,00%
	230.10 Comissió de serveis i assistències a concursos i oposicions	85.000,00	85.000,00	0,00%
	230.20 Tribunals de tesis doctorals	130.000,00	130.000,00	0,00%
	230.40 Gestió de seguiment d'Escoles Adscrites	1.000,00	1.000,00	0,00%
2d	DESPESES DE FUNCIONAMENT DESCENTRALITZAT	3.396.150,00	2.486.609,00	-26,78%
2dA	Unitats bàsiques	2.839.000,00	1.944.000,00	-31,53%
	2dA1 Unitats bàsiques	2.830.000,00	1.930.000,00	-31,80%
	2dA3 Institut de Ciències de l'Educació	9.000,00	9.000,00	0,00%
	2dA4 Institut de Sostenibilitat		5.000,00	-
2dB	Serveis Generals	131.150,00	131.150,00	0,00%
	2dB1 Suport a despeses generals de funcionament	131.150,00	131.150,00	0,00%
2dC	Unitats funcionals	35.000,00	74.459,00	112,74%
	2dC0.160 Campus Nord	15.000,00	44.459,00	196,39%
	2dC0.170 Campus de Terrassa	10.000,00	10.000,00	0,00%
	2dC0.181 Campus del Baix Llobregat	10.000,00	10.000,00	0,00%
	2dC0.188 UTGAEIB	0,00	10.000,00	-
2dD	Altres unitats	291.000,00	237.000,00	-18,56%
	2dD.115 Organitzacions de personal	13.000,00	13.000,00	0,00%
	2dD.120 Consell Social	160.000,00	160.000,00	0,00%
	2dD.140 Consell de l'Estudiantat	6.000,00	6.000,00	0,00%
	2dD.150 Gestió del Centre de Transferència de Tecnologia	45.000,00	45.000,00	0,00%
	2dD.999 Centres d'activitats diferenciades	67.000,00	13.000,00	-80,60%
2dG	Serveis Generals	100.000,00	100.000,00	0,00%
	2dG1 Gerència	100.000,00	100.000,00	0,00%
3	DESPESES FINANCERES	2.844.000,00	2.086.000,00	-26,65%
31	DESPESES DE PRÉSTECES EN EUROS	1.030.000,00	380.000,00	-63,11%
310	Interessos de préstecs en euros	1.030.000,00	380.000,00	-63,11%
	310.00 Interessos dels préstecs en euros	1.000.000,00	350.000,00	-65,00%
	310.10 Despeses financeres dels comptes corrents	30.000,00	30.000,00	0,00%
34	INTERESSOS DE FIANCES I DIPÒSITS	86.000,00	86.000,00	0,00%
340	Despeses financeres dels avals bancaris	86.000,00	86.000,00	0,00%
	340.00 Despeses financeres dels avals bancaris	86.000,00	86.000,00	0,00%

	(€uros)	PRESSUPOST 2014	PRESSUPOST 2015	Δ% 15/14
35 INTERESSOS DE DEMORA I ALTRES DESPESES FINANCERES		1.728.000,00	1.620.000,00	-6,25%
352 Interessos de demora		1.700.000,00	1.600.000,00	-5,88%
352.00 Despeses financeres per interessos de demora		1.700.000,00	1.600.000,00	-5,88%
359 Altres despeses financeres		28.000,00	20.000,00	-28,57%
359.00 Altres despeses financeres		28.000,00	20.000,00	-28,57%
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS		7.267.982,00	9.219.662,00	26,85%
48 TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE		7.267.982,00	9.219.662,00	26,85%
480 Beques de col·laboració		117.782,00	142.843,00	21,28%
480.00 Beques d'Aprenentatge UPC		117.782,00	142.843,00	21,28%
483 Exempcions de matrícula		6.691.000,00	8.819.200,00	31,81%
483.00 Exempcions de matrícula		2.795.000,00	3.262.000,00	16,71%
483.05 Beques Equitat		3.500.000,00	5.215.000,00	49,00%
483.15 Ajuts de matrícula a estudiants associats a programes de promoció i internacionalització dels estudis		146.000,00	142.200,00	-2,60%
483.16 Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació		250.000,00	200.000,00	-20,00%
484 Beques i ajuts de mobilitat		45.000,00	25.000,00	-44,44%
484.51 Ajuts per a mobilitat d'estudiants de zones geogràfiques concretes		45.000,00	25.000,00	-44,44%
489 Ajuts diversos		414.200,00	232.619,00	-43,84%
489.20 Aportacions i quotes a Entitats Sense Finalitat de Lucre		414.200,00	232.619,00	-43,84%
6 INVERSIONS REALS		2.953.561,00	2.794.492,00	-5,39%
62 INVERSIONS EN BÉNS MOBLES		1.781.342,00	1.595.305,00	-10,44%
622 Inversions en equips de procés de dades, telecomunicacions i audiovisuals		381.342,00	150.000,00	-60,67%
622.20 Projectes institucionals de software			150.000,00	-
622.40 Aplicació RRHH		381.342,00	0,00	-100,00%
625 Adquisició de fons bibliogràfic		1.400.000,00	1.445.305,00	3,24%
625.00 Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat		470.000,00	515.305,00	9,64%
625.01 Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat (CBUC)		930.000,00	930.000,00	0,00%
64 INVERSIONS EN IMMOBILITZAT IMMATERIAL		1.172.219,00	1.199.187,00	2,30%
645 Convocatòries de recerca		110.414,00	59.510,00	-46,10%
645.00 Convocatòries de la Generalitat de Catalunya (PQS/PTS)		110.414,00	59.510,00	-46,10%
647 Altres actuacions de recerca		1.061.805,00	1.139.677,00	7,33%
647.00 Altres actuacions de recerca		1.061.805,00	1.139.677,00	7,33%
9 PASSIUS FINANCERS		4.699.779,00	4.422.317,00	-5,90%
91 AMORTITZACIÓ DE PRÉSTECES EN EUROS		4.699.779,00	4.422.317,00	-5,90%
911 Amortització de préstecs en euros a llarg termini d'ens del sector públic		4.563.469,00	4.282.213,00	-6,16%
911.00 Devolucions de préstecs per als parcs tecnològics		4.563.469,00	4.282.213,00	-6,16%
913 Amortització de préstecs en euros a llarg termini d'ens de fora del sector públic		136.310,00	140.104,00	2,78%
913.00 Amortització de préstecs llarg termini d'ens de fora del sector públic		136.310,00	140.104,00	2,78%
		212.119.183,00	221.614.118,00	4,48%

Ingressos ESPECÍFICS 2015

		(EUROS)	PRESSUPOST 2014	PRESSUPOST 2015	Δ% 15/14
3	TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS		14.268.654,00	15.355.882,00	7,62%
31	PREUS PÚBLICS		370.000,00	370.000,00	0,00%
313	Proves d'accés a la universitat		370.000,00	370.000,00	0,00%
313.00	Matrícules de proves d'accés (PAAU) i batxillerat de la reforma		370.000,00	370.000,00	0,00%
32	PRESTACIÓ DE SERVEIS		12.411.739,00	13.905.842,00	12,04%
320	Prestació de serveis universitaris		1.584.972,00	1.674.075,00	5,62%
320.00	Prestació de serveis universitaris		595.172,00	681.875,00	14,57%
320.01	Convenis de cooperació educativa		989.800,00	992.200,00	0,24%
321	Ingressos per activitats de recerca i innovació		10.821.767,00	12.231.767,00	13,03%
321.00	Convenis, cursos i serveis. CTT		10.271.767,00	11.771.767,00	14,60%
321.01	Convenis UPC21. CTT		450.000,00	360.000,00	-20,00%
321.10	Overhead del CTT de convenis, serveis, cursos i propietat intel·lectual		100.000,00	100.000,00	0,00%
329	Ingressos per altres serveis		5.000,00	0,00	-100,00%
329.01	Cursos i serveis prestats per les unitats (NO Serveis universit.)		5.000,00	0,00	-100,00%
33	VENDA DE BÉNS		35.000,00	25.000,00	-28,57%
330	Venda de publicacions pròpies		35.000,00	25.000,00	-28,57%
330.00	Venda de publicacions i impresos propis		35.000,00	25.000,00	-28,57%
39	ALTRES INGRESSOS		1.451.915,00	1.055.040,00	-27,33%
390	Repercussions de costos		1.451.915,00	1.055.040,00	-27,33%
390.00	Repercussió de costos de personal		1.401.815,00	1.054.940,00	-24,74%
390.30	Altres ingressos		50.100,00	100,00	-99,80%
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS		8.514.567,00	8.309.382,00	-2,41%
40	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL		1.628.469,00	1.366.469,00	-16,09%
400	Transferències corrents de l'Administració General de l'Estat		1.545.000,00	1.280.000,00	-17,15%
400.00	Transferències diverses de l'Estat		195.000,00	340.000,00	74,36%
400.01	Transferències diverses de l'Estat per a programes de mobilitat internacional		1.350.000,00	940.000,00	-30,37%
401	Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat		83.469,00	86.469,00	3,59%
401.00	Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat		83.469,00	86.469,00	3,59%
45	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA		4.277.660,00	4.245.841,00	-0,74%
451	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya		1.328.421,00	1.174.000,00	-11,62%
451.00	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya		1.328.421,00	1.174.000,00	-11,62%
452	Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya.		2.949.239,00	3.071.841,00	4,16%
452.02	Altres entitats considerades sector públic		2.949.239,00	3.071.841,00	4,16%
47	TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESES PRIVADES		220.000,00	171.834,00	-21,89%
470	Transferències corrents d'empreses privades		220.000,00	171.834,00	-21,89%
470.00	Transferències corrents d'empreses privades		60.000,00	71.834,00	19,72%
470.01	Transferències corrents d'empreses privades. UPC21		160.000,00	100.000,00	-37,50%
48	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE		362.766,00	499.966,00	37,82%
480	Transferències corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre		362.766,00	499.966,00	37,82%
480.00	Transferències d'estudiants i personal de la UPC per a projectes de cooperació		5.000,00	5.000,00	0,00%
480.01	Transferències d'entitats sense finalitat de lucre		357.766,00	494.966,00	38,35%
49	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR		2.025.672,00	2.025.272,00	-0,02%
490	Transferències corrents de la Unió Europea		1.649.000,00	1.638.600,00	-0,63%
490.02	Transferències corrents de la Unió Europea per a mobilitat		1.649.000,00	1.638.600,00	-0,63%
499	Altres transferències corrents de l'exterior		376.672,00	386.672,00	2,65%
499.00	Altres transferències corrents de l'exterior		376.672,00	386.672,00	2,65%
5	INGRESSOS PATRIMONIALS		375.952,00	245.370,00	-34,73%
54	LLOGUERS		153.000,00	62.000,00	-59,48%
540	Lloguers		153.000,00	62.000,00	-59,48%
540.00	Lloguers		153.000,00	62.000,00	-59,48%
55	CONCESSIONS ADMINISTRATIVES		78.423,00	48.841,00	-37,72%
550	Concessions administratives		78.423,00	48.841,00	-37,72%
550.00	Concessions administratives		78.423,00	48.841,00	-37,72%
59	ALTRES INGRESSOS PATRIMONIALS		144.529,00	134.529,00	-6,92%
590	Altres ingressos patrimonials		144.529,00	134.529,00	-6,92%
590.00	Patents i marques propietat de la Universitat (CTT)		144.529,00	134.529,00	-6,92%
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		27.626.072,00	64.979.877,00	135,21%
70	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL		11.903.405,00	13.963.700,00	17,31%
700	Transferències de capital de Ministeris		11.833.481,00	13.895.406,00	17,42%
700.00	Dels Ministeris per a recerca		135.000,00	0,00	-100,00%
700.01	Dels Ministeris per a recerca. Convocatòries de personal de recerca		1.849.740,00	2.852.759,00	54,22%
700.02	De Ministeris. Altres transferències de capital		23.200,00	84.000,00	262,07%
700.09	Del MINECO per a recerca CTT		9.825.541,00	10.958.647,00	11,53%
701	Transferències de capital d'organismes depenents de l'Admin. de l'Estat		69.924,00	68.294,00	-2,33%
701.00	Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat		69.924,00	68.294,00	-2,33%
75	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA		4.891.018,00	28.296.050,00	478,53%
750	Transferències de capital de la Generalitat de Catalunya per a infraestructures universitàries		2.600.000,00	20.651.381,00	694,28%
750.00	De la Generalitat Pla d'Inversions Universitàries		2.600.000,00	1.900.000,00	-26,92%
750.02	De la Generalitat per a altres inversions			18.751.381,00	-
752	Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya		2.291.018,00	7.644.669,00	233,68%
752.02	Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entitats considerades sector públic		2.291.018,00	7.644.669,00	233,68%
76	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ALTRES ENS PÚBLICS			9.188.686,00	-
760	Transferències de capital d'administracions locals			9.188.686,00	-
760.00	Transferències de capital de Diputacions, Ajuntaments i Consells Comarcals			9.188.686,00	-
79	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR		10.831.649,00	13.531.441,00	24,93%
790	Transferències de capital de la Unió Europea		10.831.649,00	13.531.441,00	24,93%
790.01	De la Unió Europea per a recerca		10.831.649,00	13.531.441,00	24,93%
			50.785.245,00	88.890.511,00	75,03%

Despeses ESPECÍFIQUES 2015

	(€UROS)	PRESSUPOST 2014	PRESSUPOST 2015	Δ% 15/14
1 REMUNERACIONS DE PERSONAL		4.922.668,00	5.642.493,00	14,62%
10 CÀRRECS ACADÈMICS		51.815,00	0,00	-100,00%
101 Càrrecs acadèmics		51.815,00	0,00	-100,00%
101.10 Càrrecs acadèmics		51.815,00	0,00	-100,00%
17 ALTRES ACTUACIONS DE PERSONAL		4.870.853,00	5.642.493,00	15,84%
170 Repercussió de costos de personal		1.350.000,00	1.054.940,00	-21,86%
170.10 Repercussió de costos de personal de la Fundació UPC		1.350.000,00	1.054.940,00	-21,86%
175 Millors de personal i diverses convocatòries		3.520.853,00	4.587.553,00	30,30%
175.00 Convocatòria de beques del programa "Ramón y Cajal"		272.697,00	247.882,00	-9,10%
175.20 Programa "Juan de la Cierva"		142.634,00	0,00	-100,00%
175.70 Personal investigador en formació (FPU)		652.230,00	1.640.183,00	151,47%
175.71 Personal investigador en formació (FPI)		681.091,00	964.694,00	41,64%
175.75 Beques predoctorals (FI)		1.684.918,00	1.512.994,00	-10,20%
175.80 Convocatòria "Beatriu de Pinós"		49.009,00	0,00	-100,00%
175.90 Investigadors postdoctorals		38.274,00	221.800,00	479,51%
2 DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS		14.516.945,00	16.016.666,00	10,33%
21 REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ		100.000,00	100.000,00	0,00%
217 Reparacions, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació		100.000,00	100.000,00	0,00%
217.05 Targeta intel·ligent finançada pel B. Santander		100.000,00	100.000,00	0,00%
22 MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES		14.416.945,00	15.916.666,00	10,40%
226 Despeses diverses		35.000,00	25.000,00	-28,57%
226.65 Despeses d'edició de publicacions		35.000,00	25.000,00	-28,57%
227 Treballs realitzats per altres empreses		370.000,00	370.000,00	0,00%
227.65 Proves PAU		370.000,00	370.000,00	0,00%
229 Altres despeses corrents		14.011.945,00	15.521.666,00	10,77%
229.00 Coordinació de projectes d'intercanvi		110.000,00	231.000,00	110,00%
229.50 Despeses de projectes art. 83 LOU		12.046.250,00	13.439.250,00	11,56%
229.75 Programes del CCD		160.000,00	160.000,00	0,00%
229.76 CFIS			140.000,00	-
229.90 Programes específics de la UPC		695.172,00	776.875,00	11,75%
229.99 Cap. 2 despesa desc.		1.000.523,00	774.541,00	-22,59%
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS		4.323.800,00	3.930.234,00	-9,10%
44 TRANSFERÈNCIES CORRENTS A ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT		959.000,00	1.230.000,00	28,26%
440 Transferències corrents a ens vinculats a la Universitat		959.000,00	1.230.000,00	28,26%
440.01 Retorn d'import de beques de matrícula a centres adscrits		959.000,00	1.230.000,00	28,26%
48 TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE		3.364.800,00	2.700.234,00	-19,75%
484 Beques i ajuts de mobilitat		3.364.800,00	2.700.234,00	-19,75%
484.00 Beques de programes de mobilitat d'estudiants		2.995.000,00	2.361.834,00	-21,14%
484.20 Ajuts mobilitat PDI i PAS		89.000,00	57.600,00	-35,28%
484.62 Ajuts a estudiants de convenis de cooperació educativa (per compte d'institucions públiques)		280.800,00	280.800,00	0,00%
6 INVERSIONS REALS		27.021.832,00	63.301.118,00	134,26%
61 INVERSIONS EN BÉNS IMMOBLES		2.600.000,00	36.736.403,00	1312,94%
611 Inversions en edificis i altres construccions		2.600.000,00	36.736.403,00	1312,94%
611.10 Campus Besòs Infraest. Grals.			34.836.403,00	-
611.99 Actuació PIU pendent de confirmació		2.600.000,00	1.900.000,00	-26,92%
64 INVERSIONS EN IMMOBILITZAT IMMATERIAL		24.421.832,00	26.564.715,00	8,77%
640 Projectes de recerca		23.041.332,00	25.390.715,00	10,20%
640.00 Projectes de recerca. Convocatòries Ministeri		9.918.665,00	11.110.941,00	12,02%
640.50 Projectes de recerca. Convocatòries Generalitat Catalunya		2.291.018,00	748.333,00	-67,34%
640.90 Projectes de recerca. Unió Europea		10.831.649,00	13.531.441,00	24,93%
645 Convocatòries de recerca		1.380.500,00	1.174.000,00	-14,96%
645.00 Convocatòries de la Generalitat de Catalunya (PQS/PTS)		1.246.000,00	1.174.000,00	-5,78%
645.10 Convocatòria PTA		134.500,00	0,00	-100,00%
		50.785.245,00	88.890.511,00	75,03%

**Proposta distribució pressupost
descentralitzat 2015
Unitats Acadèmiques**

Els criteris de distribució per unitat resten pendents d'aprovar en el proper Consell de Govern.

Finançament estructural

Centres docents

Unitat	Assignació econòmica inicial
200 FME	
210 ETSAB	
220 ETSEIAT	
230 ETSETB	
240 ETSEIB	
250 ETSECCPB	
270 FIB	
280 FNB	
290 ETSAB	
300 EETAC	
310 EPSEB	
320 EET	
330 EPSEM	
340 EPSEVG	
370 FOOT	
390 ESAB	
Total	1.167.437,27

Instituts d'investigació

Unitat	Assignació econòmica inicial
420 INTEXTER	
440 IOC	
460 INTE	
Total	59.016,62

Departaments

Unitat	Assignació econòmica inicial
701 AC	
702 CMEM	
703 CA	
704 CA I	
705 CA II	
706 EC	
707 ESAII	
708 ETCG	
709 EE	
710 EEL	
711 EHMA	
712 EM	
713 EQ	
714 ETP	
715 EIO	
716 EA	
717 EGE	
718 EGA I	
719 EGA II	
720 FA	
721 FEN	
722 ITT	
723 LSI	
724 MMT	
725 MA I	
726 MA II	
727 MA III	
729 MF	
731 OO	
732 OE	
735 PA	
736 PE	
737 RMEE	
739 TSC	
740 UOT	
741 EMRN	
742 CEN	
743 MA IV	
744 ET	
745 EAB	
746 DiPSE	
747 ESSI	
Total	673.546,11
TOTAL	1.900.000,00

Proposta tarifes 2015

Tarifes i preus

10

Tarifes i preus

1. Vigència de les tarifes

Totes les tarifes s'apliquen a partir de l'1 de gener de 2015, llevat de les que inicien la vigència el curs 2015/2016 i que són:

- Punt 2. Preu per serveis específics.
- Punt 6. Servei d'Esports de la UPC.
- Punt 12. *Overhead* de convenis de cooperació educativa.
- Punt 15. Exempcions dels preus i ajuts per la prestació de serveis acadèmics universitaris.
- Punt 14. Tarifes aplicables als centres adscrits.

2. Preu per serveis específics

2.1 Recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge

D'acord amb el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya, s'estableix un preu per serveis específics i de suport a l'aprenentatge amb la denominació "recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge".

Aquest preu compren els següents serveis:

- Carpeta i Carnet UPC
- Accés al Campus virtual de la docència (Atenea).
- Accés a les Biblioteques
- Accés al Servei de Préstec d'ordinadors portàtils
- Accés a la Biblioteca Digital (10.000 revistes electròniques
- + 10.000 llibres e-books) i accés a llibres digitals d'Edicions Virtuals UPC¹
- Accés a materials docents digitals, enunciats d'exàmens, vídeos, apunts, PFC/TFC, etc. en text complet
- Serveis d'accés a Internet mitjançant ordinadors i accés WIFI
- Serveis d'accés al paquet de programaris informàtics amb llicència de campus

El preu associat a aquest concepte és de 70 € en el cas de matrícula anual i, de 35 € en el cas de matrícula quadrimestral.

2.2. Recàrrecs per gestió de cobraments per al curs 2015/2016

S'estableix un recàrrec de 12 € en concepte de despeses de gestió de rebuts domiciliats. Aquest recàrrec s'aplicarà quan els rebuts gestionats mitjançant domiciliació bancària siguin retornats i, també, en el cas de no concessió del pagament

¹ Només accessible des de la xarxa UPC

fraccionat de la matrícula mitjançant préstec de l'AGAUR. Aquest import s'aplicarà per cada rebut retornat.

Adicionalment s'estableix un recàrrec de 12 € en concepte de cost de gestió de cobrament, en el cas que la universitat hagi d'iniciar el tràmit formal de reclamació de matrícula. Aquest fet es farà constar en l'escrit de reclamació que a tal efecte farà arribar la universitat a l'estudiant.

Per al curs 2015/2016 s'estableix un recàrrec addicional de 20 €, en el cas que l'estudiant no atengui el pagament reclamat formalment, en els terminis indicats per la universitat. Aquest fet es farà constar en la resolució de suspensió temporal dels drets de l'estudiant. L'estudiant disposarà d'un termini d'un mes des de la notificació per abonar la matrícula i el recàrrec. En aquest cas la suspensió temporal s'aixecarà pel simple fet de realitzar el pagament.

A partir d'un mes de la notificació de la resolució de suspensió temporal, l'estudiant haurà de cursar una sol·licitud per tal d'aixecar la suspensió. Per al curs 2015/2016 s'estableix un import addicional del 10% de l'import pendent, més els interessos de demora corresponents, d'acord amb la liquidació que presenti la universitat.

2.3 Pagament de la reserva de plaça dels màsters universitaris

Per formalitzar la reserva de plaça i admissió a un màster universitari s'haurà de fer efectiu un pagament per un import de 300€. Aquest import s'aplicarà íntegrament matrícula del curs 2015/2016. La reserva de plaça implica un compromís de l'estudiant d'iniciar els estudis. No es realitzarà cap reemborsament ni total ni parcial d'aquest import, excepte en el cas que el màster universitari no s'imparteixi.

Una vegada formalitzada la matrícula i descomptat l'import de la reserva de plaça, serà d'aplicació el règim econòmic establert pel decret de preus i la normativa acadèmica que sigui d'aplicació en el curs 2015/2016, tant pel que fa al règim de preus com al de devolucions de preus públics.

L'import abonat en concepte de reserva de plaça no és objecte de cap exempció de preus ni de reduccions d'import. Només en el cas que l'estudiant justifiqui documentalment que és beneficiari d'alguna exempció o reducció de preu regulada tant al decret de preus com en el pressupost de la universitat, la devolució de preus públics es calcularà tenint en consideració el pagament de la reserva de plaça.

2.4 Preus diferenciats per a estudiants provinents de països no membres de la UE per als estudis de màsters universitaris

S'estableix un preu diferencial per als estudiants estrangers no residents, que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea i que cursin estudis de màster universitari. Aquest preu diferencial s'estableix en 1,5 vegades el preu públic del màster de nivell III que estableixi el decret de preus aplicable al curs 2015/2016.

Es podran establir ajuts de matrícula sobre el preu acadèmic a estudiants estrangers no residents que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea, quan

estigui previst en conveni entre una organització estrangera i la UPC, i alhora existeixi crèdit suficient en la corresponent partida pressupostària.

3. Drets d'inscripció en convocatòries de selecció de personal

3.1. Convocatòries de selecció de personal d'administració i serveis

S'apliquen les taxes aprovades pel Consell Social i actualitzades d'acord amb la Llei de pressupostos de la Generalitat de l'exercici vigent.

3.2. Convocatòries de selecció de personal docent i investigador

Els drets d'inscripció en convocatòries de selecció de personal docent i investigador de la UPC són els següents:

Cos o Categoria	Vinculació	Import
Catedràtic o Catedràtica d'Universitat	Funcionarial	52,35 €
Titular d'Universitat	Funcionarial	52,35 €
Catedràtic contractat o Catedràtica contractada	Laboral	52,35 €
Agregat o Agregada	Laboral	52,35 €
Lector o Lectora	Laboral	38,93 €
Col·laborador o Col·laboradora	Laboral	52,35 €
Ajudant o Ajudanta	Laboral	25,50 €
Associat o Associada	Laboral	15,00 €

Sobre aquests imports s'aplicaran les reduccions i/o exempcions establerts a la regulació general per a famílies nombroses i persones en situació d'atur, així com qualsevol altre que li sigui legalment aplicable.

Addicionalment, es preveu l'aplicació de reduccions sobre els imports a abonar quan el pagament es faci efectiu amb els mitjans electrònics previstos a la pròpia convocatòria.

Quan siguin d'aplicació aquestes reduccions, la convocatòria corresponent establirà el mitjà de pagament bonificat i la reducció aplicable, que no podrà ser superior en cap cas al 20% de l'import corresponent a la plaça objecte de selecció.

4. Tarifes per permís d'ocupació temporal d'espais, i serveis de suport per àmbit territorial

4.1 Campus Nord

4.1.1 Per ocupació d'espais

a. Sales de reunions

	Capacitat	Tarifa 2015		
		Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia	Neteja *
Sala del Llac	24	350 €	240 €	45 €
Sala de Junes	64	580 €	350 €	70 €
Biblioteca	18	290 €	150 €	45 €
Saleta	8	230 €	120 €	25 €
Menjador	18	230 €	120 €	45 €

	Capacitat	Tarifa 2015		
		Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia	Neteja *
001	24	300 €	200 €	45 €
101a	10	150 €	100 €	45 €
101b	10	150 €	100 €	45 €
301	10	150 €	100 €	45 €

* Només en el cas de fer refrigeri a la sala

b. Sales de presentacions

Edifici Vèrtex Auditori – 477 places	Tarifa 2015	
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia
Sala	2560 €	1535 €
Equip de so	245 €	245 €
Equip de projecció	980 €	980 €

Cabines TS	300 €	300 €
Suport tècnic*	315 €	180 €
Neteja*	90 €	90 €
Hall	95 €	95 €

***Servei exclusivament de 8 a 21 hores**

Sala d'Actes 160 places	Tarifa 2015	
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia
Sala	1380 €	785 €
Equip de so	0 €	0 €
Equip de projecció	290 €	290 €
Espai TS	0 €	0 €
Suport tècnic*	315 €	180 €
Neteja*	50 €	50 €

***Servei exclusivament de 8 a 21 hores**

Edifici A3. Aula Màster 132 places	Tarifa 2015	
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia
Sala	1380 €	785 €
Equip de so	0 €	0 €
Equip de projecció	290 €	290 €
Espai TS	0 €	0 €
Suport tècnic*	315 €	180 €
Sala Polivalent	100 €	100 €
Neteja*	50 €	50 €

***Servei exclusivament de 8 a 21 hores**

Sala Àgora – 100 places	Tarifa 2015	
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia
Sala	400 €	250 €
Neteja*	50 €	50 €

***Servei exclusivament de 8 a 21 hores**

c. Aules

Aularis i Mòduls Campus Nord	Tarifa 2015		
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia	Tarifa hores
Aules tipus A (101 a 150 pax)	855 €	500 €	100 €
Aules tipus B (51 a 100 pax)	560 €	310 €	60 €
Aules tipus C (0 a 50 pax)	280 €	180 €	40 €

Aules edifici Vèrtex	Tarifa 2015		
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia	Tarifa hores
Aules 60 pax	380 €	280 €	60 €
Aules 30 a 40 pax	310 €	210 €	50 €
Aules 15 pax	200 €	150 €	35 €

Aules informàtiques edifici Vèrtex	Tarifa 2015		
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia	Tarifa hores
Fins a 20 PC's	900 €	600 €	140 €
Fins a 10 PC's	500 €	360 €	70 €

d. Espais exteriors

	Tarifa 2015	
	Tarifa 1 dia	Neteja
Jardí Torre Girona	150 €	95 €
Jardí Vèrtex	150 €	95 €
	1er. Dia	Successius
Plaça Congressos	330 €	110 €
Places Camins, FIB i Telecom	330 €	110 €

En el cas de necessitat de disposar de suport de personal, el cost del mateix es repercutirà d'acord a les següents tarifes:

	Tarifa 2015		
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia	Preu hora
Laborables			
Personal suport tècnic	315 €	180 €	

Personal suport logístic	260 €	130 €	
Personal de seguretat			25 €
Personal de neteja			20 €
Dissabtes i festius*			
Personal suport tècnic	335 €	200 €	
Personal suport logístic	280 €	150 €	
Personal de seguretat			35 €
Personal de neteja			30 €

***També es consideraran festius els períodes de tancament aprovats pel Consell de Govern de la UPC, com Setmana Santa, Nadal i d'altres.**

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a actuacions de publicitat, marketing o filmació, la tarifa a aplicar serà la que correspongui d'acord a la següent taula, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Tarifa 2015		
	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia	Dies successius
Publicitat & Marketing			
Espai < 15 m ²	500 €	980 €	725 €
Espai entre 15 i 75 m ²	850 €	1695 €	980 €
Espai entre 75 i 150 m ²	1355 €	2710 €	1695 €
Curtmetratges i espots publicitaris		2035 €	675 €
Reportatge fotogràfic		1500 €	500 €

Condicions

- La utilització de les aules i les instal·lacions de la UPC, està sotmesa a l'autorització prèvia mitjançant sol·licitud escrita per part de la persona o institució interessada. El fet d'emplenar la sol·licitud, implica l'acceptació de les tarifes i de les altres condicions establertes per la Universitat.
- Les quotes establertes no són fraccionables i s'han de satisfer prèviament a l'ús de les instal·lacions. L'ocupació de ½ dia correspon a 6 hores ininterrompudes.
- A més d'aquestes tarifes, les despeses addicionals que es puguin generar, seran a càrrec de la persona o institució sol·licitant.
- La UPC, pot exigir la constitució d'una fiança i/o una pòlissa d'assegurances per a garantir:
 - El pagament de les despeses addicionals que es generin.
 - La rehabilitació de les instal·lacions en el cas que es produeixin desperfectes en el decurs de la seva utilització.

Els imports indicats no inclouen l'IVA

Bonificacions aplicables sobre el preu:*Unitats Acadèmiques*

- Bonificació 100% en actes gratuïts
- Bonificació 50% en actes on es cobri matrícula o inscripció.

Grup UPC

Bonificació del 40%

Entitats vinculades

Bonificació del 30%

Aquestes bonificacions poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la universitat. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

Ocupació temporal d'espais per part de grups de recerca (exceptuant espais assignats a la recerca i gestionats per Parcs UPC)

En els espais disponibles assignables a grups de recerca sota el règim de cessió temporal d'espais, i via la participació dels grups en les despeses de manteniment d'aquests espais, s'estableix un import de repercussió de despeses de 6,39 €/m² útil mensual. El cost de subministrament d'energia elèctrica que es repercutirà al grup de recerca a banda és de 1,38 €/m² útil mensual.

Ocupació temporal d'espais per part d'entitats externes sotmesa a cànon

S'estableix un import de cànon de 11,57 €/m² útil. A aquest cànon no està inclòs el cost de subministraments i altres serveis, així com l'IVA corresponent que es repercutirà a l'entitat a banda.

4.1.2. Repercussió de costos subministraments i altres serveis**a. Energia elèctrica**

El preu KWH inclou tots els conceptes integrants del cost:

- Preu KWh facturat per la companyia subministradora incloent el factor de potència (revisat trimestralment d'acord amb el cost real de l'energia per a la UPC)
- Impost sobre l'electricitat (BOE 31/12/97)
- Impost del 21% d'IVA repercutit per la companyia subministradora
- Despeses de transformació de mitja a baixa tensió i distribució a partir de la xarxa UPC: 15%

b. Subministrament d'aigua

El preu a repercutir per m³ inclou tots els conceptes integrants del cost:

- Preu m³ facturat per la companyia subministradora incloent la quota fixa de servei (revisat trimestralment d'acord amb el cost real del subministrament per a la UPC)
- Cànon de l'aigua
- Taxa de clavegueram
- Taxa de tractament de residus municipals
- Impost d'IVA repercutit per la companyia subministradora a les partides sotmeses a l'impost.

c. Serveis de custòdia claus i seguretat

A les entitats amb NIF propi radicades físicament en espais de la Universitat els hi seran repercutits 500 €/any en concepte de custòdia de claus i atenció a alarmes i/o incidències de seguretat que es realitza per part del personal del servei de seguretat contractat per la UPC.

4.2 Campus Terrassa

4.2.1 Per ocupació d'espais

a. Espais comuns

			Tarifes (sense IVA)		
ESPAI	CAPACITAT	EQUIPAMENT	€/hora	1/2 dia (*)	1 dia (**)
Aula docent	0 - 50	Canó, pissarra, AC.	30,00 €	162,00 €	288,00 €
	50 - 100		40,00 €	216,00 €	384,00 €
	100 - 150		50,00 €	270,00 €	480,00 €
Aula informàtica	0 - 40	PC's, AC.	40,00 €	216,00 €	384,00 €
	40 - 80		80,00 €	432,00 €	768,00 €
Laboratori		Altres	50,00 €	270,00 €	480,00 €
		So i imatge	80,00 €	432,00 €	768,00 €
Sala d'Actes, reunions, conferències, juntes i vestíbuls	0 - 50	Canó, pissarra, AC, consultar per a altre equipaments	25,00 €	115,00 €	191,00 €
	50 - 100		40,00 €	200,00 €	320,00 €
	100 - 150		70,00 €	335,00 €	578,00 €
	150 - 280		90,00 €	500,00 €	800,00 €
Publicitat i marketing	< 15 m2			250,00 €	450,00 €
	15 - 75 m2			400,00 €	700,00 €
	> 75 m2			650,00 €	1.100,00 €
(*) 1/2 dia	de 8 a 14 h.				
(**) 1 dia	de 8 a 22 h.				
Servei Neteja	200,00 €/dia				
Servei Recepció	156.00 €/dia				

DESCOMPTES

* Per lloguer de totes les aules 50% sobre el total

Aquestes tarifes poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la universitat. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

b. Espais singulars

				TARIFES (Sense IVA)		
	ESPAI	CAPACITAT	EQUIPAMENT	€/hora	1/2 Dia	1 dia
ETSEIAT	Sala actes ETSEIAT	216	Canó, vídeo, DVD, projector transparències, so, AC.		670,00 €	1.000,00 €
	Sala de juntes ETSEIAT	70	Canó, PC, projector transparències, AC.		250,00 €	400,00 €
	Expo-sala ETSEIAT	35	Canó, PC, vídeo, TV, projector transparències, AC.		250,00 €	400,00 €
	Sala confer. ETSEIAT	69	Canó, PC, vídeo, TV, projector transparències, AC.		300,00 €	500,00 €
	Auditoris ETSEIAT	230 - 280	Canó, pissarra, retroprojector, so.			
ET	Sala actes EET	262	Canó, so, micros, AC.		300,00 €	500,00 €
	Sala confer. EET	56 + 26	Canó, DVD, micros, so, AC.		150,00 €	250,00 €
	Sala juntes EET	18	Canó, AC.	30,00 €	100,00 €	175,00 €
GAIA	Sala de reunions GAIA	8	Pissarra electrònica, canó, AC.		55,00 €	92,00 €
	Sala confer. GAIA	16	Pissarra electrònica, canó, sistema de videoconferències, AC.		115,00 €	191,00 €
INTEXTER	Sala actes INTEXTER	55	Canó (Supl. 150,00 €), videoconf (Supl. 300,00 €), AC.		220,00 €	330,00 €
	Seminari INTEXTER	11	Canó (Supl. 70,00 €), AC.		110,00 €	200,00 €
Ed. Campus	Sala de reunions TR10	6	Taula rodona, 6 cadires, aire cond.	5,00 €		
	Sala de reun. 2 TR10	15	Portàtil, canó, pissarra normal, aire cond.	10,00 €		
IPCT	Sala d'actes	154	AC		125,00 €	194,00 €

4.3 Campus Baix Llobregat

Espai	Capacitat	Equipament	Tarifes (Sense IVA)		
			€/hora	½ dia (*)	1 dia(**)
Sala de Campus (Edif. D7)	25 ampliable a 36	Projector	40,00€	180,00€	280,00€
Aula de formació de Biblioteca (Edif. D7)	0-20	Projector, pissarra digital	35,00€	175,00€	275,00€
Sala d'Actes (EETAC)	95 ampliable a 145	Projector, megafonia, PC	90,00€	335,00€	578,00€
Sala de Graus (ESAB)	45 ampliable a 90	Projector, megafonia, DVD	60,00€	210,00€	350,00€
Aules (Edif. C4 i D4)	0-50	Projector	40,00€	180,00€	280,00€
	51-100	Projector	60,00€	310,00€	560,00€
Salles de Reunions (Edif. C4 i D4)	0-12		20,00€	110,00€	180,00€

(*) ½ dia de 8 a 14h.

(**) 1 dia de 8 a 22h.

Criteris d'aplicació de reduccions

Entitat	Tarifa
Comunitat Universitària CBL	ús gratuït
Institucions públiques del PMT	ús gratuït
Empreses privades del PMT i de Parc UPC	50% de la tarifa si l'activitat no està relacionada amb un projecte que es desenvolupa a la UPC
	ús gratuït, si l'activitat està relacionada amb un projecte que es desenvolupa amb el CBL
Institucions públiques relacionades amb el Campus (ex: Ajuntament de Castelldefels, Gavà, Viladecans...)	ús gratuït
Empreses privades per activitats que no tinguin relació amb la UPC	100% de la tarifa a aplicar

Aquestes poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la universitat. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

Aquelles unitats que vulguin repercutir les despeses d'utilització temporal d'espais i aules, i que no estiguin referenciades en el present document de tarifes utilitzaran com a referència les tarifes aprovades en aquest pressupost per al Campus Nord, tenint en compte les tarifes diferenciades en quant a capacitat i equipament. Qualsevol tarifa que es vulgui aplicar diferenciada de les que es relacionen en aquest apartat, requeriran l'aprovació expressa del Consell Social.

5. Servei de Llengües i Terminologia

5.1 Formació i acreditació en idiomes i competències comunicatives-2015

ACTIVITAT	TARIFA																
Exàmens oficials de llengua catalana	50 € Comunitat UPC 75 € Externs																
Exàmens oficials de llengua anglesa (CLUC i exàmens ACLES)	75 € Comunitat UPC - UPC Alumni 150 € Externs UPC i universitats catalanes																
Cursos de català des del nivell inicial-suficiència (bimodal)	Català 1, 2 i 3 i Elemental (E1, E2 i E3), 20 €: Comunitat UPC: (PDI: gratuït) 90 €: UPC Alumni Premium: Intermedi (I1 i I2) i Suficiència (S1 i S2) 20 €: Comunitat UPC (PDI: gratuït) 90 €: UPC Alumni Premium: 150€: Externs																
Curs de català de nivell superior (bimodal)	350 € Comunitat UPC 390 € UPC Alumni 430 € Externs																
Cursos, tallers i sessions de comunicació eficaç, d'interculturalitat, acollida, de pràctica d'anglès i català	<table><tr><th>Durada</th><th>UPC</th><th>UPC Alumni</th><th>Externs</th></tr><tr><td>Sessions 2 a 3 hores</td><td>gratuït</td><td>10 €</td><td>15 €</td></tr><tr><td>Tallers □6-9 hores</td><td>10 €</td><td>69 €</td><td>85 €</td></tr><tr><td>Tallers 10-12 hores</td><td>20 €</td><td>90 €</td><td>105 €</td></tr></table> Cursos a partir de 25 hores (amb ECTS): 58 € / 1 crèdit ECTS (només estudiantat UPC)	Durada	UPC	UPC Alumni	Externs	Sessions 2 a 3 hores	gratuït	10 €	15 €	Tallers □6-9 hores	10 €	69 €	85 €	Tallers 10-12 hores	20 €	90 €	105 €
Durada	UPC	UPC Alumni	Externs														
Sessions 2 a 3 hores	gratuït	10 €	15 €														
Tallers □6-9 hores	10 €	69 €	85 €														
Tallers 10-12 hores	20 €	90 €	105 €														
Preu/ ECTS per formació virtual en habilitats comunicatives	38 € no presencialitat + 27 € /crèdit LE 65 € /crèdit ECTS																
Certificats SLT per acreditació de nivells de llengua	10 €																

5.2 Traduccions i correccions

Unitats bàsiques i funcionals

L'SLT ofereix línies gratuïtes vinculades als objectius estratègics del Pla de Llengües de la UPC (consulteu el nostre web: www.upc.edu/slt)

Serveis: textos acadèmics i institucionals Català – castellà – anglès	TARIFA BÀSICA (€/paraula)	TARIFA ALTA (€/paraula)
Traducció anglès ↔ català i castellà	0,095	0,115
Traducció català ↔ castellà	0,045	0,055
Correcció anglès	0,025	0,04
Correcció català i castellà	0,013	0,018
Serveis: traduccions jurades a l'anglès Català – castellà – anglès	TARIFA	
Certificacions acadèmiques de la UPC	45 € + 21 % d'IVA	
Títols de la UPC	30 € + 21 % d'IVA	

Suplements

Als textos que es presenten en format paper o en un format no editable s'aplica un recàrrec del 25%.

La tarifa mínima de cada encàrrec és de 15 €. Els encàrrecs multilingües de menys de 50 paraules per llengua es consideraran com un sol encàrrec al qual s'aplicarà la tarifa mínima.

En el cas d'assumir correccions i traduccions per a usuaris del Grup UPC, els centres adscrits, les entitats vinculades i UPC Alumni, s'aplicaran les tarifes anteriors més un 30%. Tarifa mínima 20 €. S'aplicarà el 21 % d'IVA.

6. Servei d'esports

Tarifes curs 2015-2016

6.1 Quotes Poliesportiu UPC

Quotes generals

Quotes	Preu UPC	Preu no UPC
Quota mensual pagament domiciliat	25,75 €	29 €
Quota mensual amb pagament efectiu estudiant ERASMUS	28 €	30 €
Quota mensual amb pagament domiciliat jubilats	15 €	20 €
Quota mensual amb pagament domiciliat militars	---	15 €

Drets de matrícula 1ª alta abonat mensual Poliesportiu: 20 €.

Drets de matrícula 2ª alta abonat mensual Poliesportiu (si el plaç de la data de la baixa no ha superat 1 any): 65 €.

Altres quotes

Altres quotes	Preu
Abonament d'un dia	7,50 €

La quota d'abonament d'un dia per persones abonades del gimnàs és de 3,75 €

Quotes lloguer sales

Quotes de lloguer sala polivalent	C (€ hora)	D (€ hora)
1 mòdul	28 €/h	47 €/h
2 mòduls	55 €/h	92 €/h
3 mòduls	70 €/h	115 €/h

C: clubs esportius UPC, associacions de la UPC i membres UPC.

D: universitats, federacions, organismes oficials i entitats privades.

Suplement individual de 6,75 € per a les persones no UPC, en cas que la pista sigui utilitzada al mateix temps per persones membres d' UPC i no UPC.

A totes les quotes d'ús d'instal·lacions esportives pròpies es poden aplicar promocions especials.

Pista de Bàdminton

Quota d'ús	1h.
Abonats i abonades	Gratuït
UPC no abonats	6,50 €/persona
No UPC no abonats	8 €/persona

Rocòdrom

Quota d'ús	2h.	Abonament 10 Tiquets
Abonats i abonades	Gratuït	
Preu UPC	6,5 €	58,50 €
Preu no UPC	8 €	63€

Tennis Taula

Quota d'ús	30 min.
Abonats i abonades	Gratuït
Preu UPC i no UPC	2 €

Quotes serveis exclusius abonats

Servei ús exclusiu abonats	Quotes
Lloguer armariets petits	45 €
Lloguer armariets grans	55 €
Lloguer tovalloles	1,50 €
Abonament 10 tiquets tovalloles	13,50€

Quotes altres serveis No abonats

Servei	Quotes
Dutxes/Vestidors	1,75 €
Abonament 10 tiquets Dutxes/Vestidors	15,75 €
Lloguer pilotes / raquetes	1,50 €

6.2 Quotes Gimnàs UPC

Quotes generals

Gimnàs UPC Barcelona	Preu UPC	Preu no UPC
Quota mensual amb pagament domiciliat+dissabtes matí Poliesportiu	19 €	23 €
Quota mensual amb pagament efectiu estudiant ERASMUS	22 €	24 €
Quota mensual amb pagament domiciliat jubilats	10 €	14 €

Drets de matrícula 1^a alta abonat mensual Gimnàs: 15 €.

Drets de matrícula 2^a alta abonat mensual Gimnàs (si el plaç de la data de la baixa no ha superat 1 any): 45 €.

Altres quotes

Altres quotes	Preu
Abonament d'un dia	6 €

Quotes lloguer sala

GIMNÀS UPC BARCELONA	A (€/ hora)	B (€/hora)
Sala polivalent ¹	35 €	55 €

A: clubs esportius UPC i associacions de la Universitat Politècnica de Catalunya i membres UPC.

B: universitats, federacions, organismes oficials i entitats privades.

Es poden establir convenis per a la utilització continuada amb bonificacions màximes d'un 20%. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

¹ Grups de vint persones.

Quotes serveis exclusius abonats

Servei ús exclusiu abonats	Preu
Lloguer d'armariets petits	45 €/any
Lloguer d'armariets grans	55 €/any

La quota de lloguer d'armariets és exclusiva per a les persones abonades a la instal·lació.

6.3 Quotes múltiples instal·lacions UPC Barcelona

Tipologia de quotes	Preu UPC	Preu no UPC
Quota mensual Poliesportiu+Gimnàs	29,95 €	32,95 €
Quota mensual amb pagament efectiu estudiant ERASMUS Poliesportiu+Gimnàs	32,95 €	34,95 €

Drets de matrícula 1^a alta abonat mensual Poliesportiu+Gimnàs: 25 €.

Drets de matrícula 2^a alta abonat mensual Poliesportiu+Gimnàs (si el plaç des de la data de la baixa no ha superat 1 any): 70 €

6.4 Quotes Gimnàs campus Terrassa

Quotes generals

Gimnàs Terrassa	Preu UPC	Preu no UPC
Quota pràctica lliure	60 €/any	82 €/any
Quota pràctica lliure fraccionat	38 €/Quadrimestre	47 €/Quadrimestre

Quotes serveis armariets

Servei Armariets	Preu abonats/des	Preu no abonats UPC
Lloguer armariets (oferta limitada)	21 €/any 15 €/quadrimestre	32 €/any

Quotes altres serveis per No abonats

Serveis	Preu
Abonament d'1 dia	5 €
Ús puntual Dutxes/Vestidors	1,50 €
Abonament 10 tiquets Dutxes/Vestidors	15 €

Quotes múltiples instal·lacions UPC Terrassa – Barcelona

Exclusives pels abonats del Gimnàs Terrassa que també s'abonin a les instal·lacions de Barcelona.

Tipologia de quotes	Preu abonats gimnàs Terrassa
Quota mensual Poliesportiu C. Nord	19 €
Quota mensual Gimnàs C. Sud+dissabtes matí Poliesportiu	13 €

Quotes exemptes de matrícula.

6.5 Lloguer altres espais

Pista Poliesportiva descobertas ¹	Preu UPC	Preu no UPC ²
Terrassa	15 €/h 17 €/h (amb llum artificial)	45 €/h 47 €/h (amb llum artificial)
Manresa	12 €/h	40 €/h

¹ Aquestes quotes s'abonaran quan el campus disposi del personal de plantilla necessari per a gestionar les instal·lacions i aquestes i els seus vestidors estiguin en condicions mínimes per a la pràctica esportiva.

² En el cas que la pista sigui utilitzada al mateix temps per persones UPC i no UPC, aquestes últimes han de pagar un suplement individual de 6 € fins arribar al preu màxim que pagarien en el cas que tot el grup fos de no socis.

6.6 Quotes competició

Per poder participar a la competició esportiva és imprescindible ser membre de la comunitat universitària de la UPC del curs actual.

A) Esports d'equip

A.1 Competicions internes

Quota inscripció (per equip)

- 1 quadrimestre 400 €
- 2 quadrimestre 700 €

A.2 Competicions externes (Cpt. Catalunya / Espanya) 20 €/curs

B) Esports individuals i d'adversari.

Competició interna UPC: 30 €/curs

C) Esports individuals i d'adversari, que no tenen competició interna i participen directament en competicions de Catalunya o Campionats d'Espanya abonaran la quota que determini l'organització del campionat corresponen.

En els diferents campus territorials de la UPC, es podran proposar condicions diferents en les quotes de competició quan es consideri adient segons cada situació particular en quant a disponibilitat de personal fix, d'instal·lacions pròpies, volum de participació, etc.

6.7 Quota Carnet UPC esports

Per a familiars de la comunitat universitària UPC, membres d'altres comunitats universitàries, o d'altres externs: 15 €/any

7. Edició de publicacions en suport paper i multimèdia

7.1. Disseny, desenvolupament i producció

Usuaris Tarifa disseny i desenvolupament

- Unitats de la UPC **23,2 €/hora** (tarifa mínima: 1 hora)

El Rectorat, el Gabinet de Relacions Institucionals i Internacionalització i el Consell Social estan exempts d'aquesta tarifa.

- Entitats del Grup UPC i Entitats Vinculades a la UPC **29 €/hora** (tarifa mínima: 1 hora)

Usuaris Tarifa producció

- Unitats de la UPC**

En els casos que, a més del disseny i desenvolupament, el Servei de Comunicació coordini i realitzi la producció dels materials (impressió, estampació de CD, senyalització, etc.) es carregarà un **10%** en concepte de gestió de producció, en el pressupost pel disseny i desenvolupament corresponent.

- Entitats del Grup UPC i Entitats Vinculades a la UPC**

En els casos que, a banda del disseny i desenvolupament, el Servei de Comunicació coordini i realitza la producció dels materials (impressió, estampació de CD, confecció senyalització, etc) es carregarà un **15%** en concepte de gestió de producció, en el pressupost pel disseny i desenvolupament corresponent.

Les unitats que acceptin el pressupost i ho signin realitzaran un trasllat de recursos (TR) al Servei de Comunicació pel conceptes indicats.

Les factures corresponents a les despeses originades pels proveïdors (impremtes) es tramitaran des de les mateixes unitats directament amb el proveïdor i a càrrec de les unitats.

Iniciativa Digital Politècnica. Oficina de Publicacions Acadèmiques Digitals de la UPC. Edició de llibres

Concepte	Tarifa
Traducció i correcció	Vegeu quadre de tarifes del Servei de Llengües i Terminologia
Maquetació	12,00 € - 15,00 € per pàgina segons projecte
Disseny coberta	350,00 € - 450,00 € segons projecte
Producció	Despeses originades pels proveïdor

En el cas de publicacions de característiques especials, s'elabora un pressupost específic.

Unitats Bàsiques i Funcionals de la UPC: S'aplica un increment d'un 10% al pressupost total del projecte en concepte de gestió.

Grup UPC, centres adscrits, entitats vinculades: S'aplica un increment d'un 15% al pressupost total del projecte en concepte de gestió.

8. Subministrament d'informació procedent dels fitxers automatitzats dels serveis generals de la UPC

8.1 Tarifa mínima

Qualsevol comanda externa a la Universitat Politècnica de Catalunya de dades personals que atesa d'acord amb la normativa vigent implica una facturació mínima al sol·licitant de 210 €. Aquesta tarifa inclou les etiquetes corresponents als primers 500 registres sol·licitats.

8.2. Preu unitari

Qualsevol comanda d'un nombre superior a 500 registres implica una facturació de l'import mínim corresponent als primers 500 registres, incrementada per un import igual a 0,6 € per registre adicional.

8.3. Impostos

Sobre el valor resultant d'aplicar les tarifes especificades en els punts anteriors, s'hi apliquen els impostos corresponents segons la legislació vigent.

8.4. Exempcions

Estan exempts de l'aplicació de la tarifa els casos en què la cessió d'informació està inclosa com a contraprestació en un acord o conveni signat per la Universitat.

Així mateix, la Universitat Politècnica de Catalunya, si ho determina la gerent, pot eximir de l'aplicació de la tarifa les sol·licituds la finalitat de les quals representa un benefici objectiu per a les persones les dades de les quals se sol·liciten i que no suposa un guany econòmic per als sol·licitants.

9. Aparcament

9.1 Campus Nord (inclòs edifici Vèrtex)

Per a l'aparcament de vehicles del personal de la UPC en edificis del Campus Nord amb assignació de plaça d'us individual, s'estableix una aportació mensual a les despeses de manteniment de les instal·lacions de 60 €/mes per a plaça de cotxe i 25 €/mes per a plaça de moto. No es repercutirà el mes d'agost donat que l'aparcament romandrà tancat.

9.2 Campus Terrassa

9.2.1 Edifici Gaia

Per l'aparcament a l'edifici Gaia s'estableix una aportació a les despeses de manteniment de l'espai de 30 €/mes per plaça de cotxe i 10 €/mes per plaça de moto. Així mateix, es poden establir altres quotes en el cas que fos necessari.

9.2.2 Aportació al manteniment accés pàrquings estudiants

PÀRQUING 1 ESTUDIANTS (TARGETA ESTUDIANT UPC)

Aportació al manteniment de l'espai d'aparcament : 6 €

PÀRQUING 2 ESTUDIANTS (TARGETA BLAVA)

Aportació al manteniment de l'espai d'aparcament i dipòsit per la targeta: 12 €

Aportació al manteniment de l'espai d'aparcament sense targeta: 6 €

(es retornen 3 € al tornar la targeta en bon estat)

10. Tarifes de serveis de documentació, informació i formació amb finalitats acadèmiques i/o educatives

Grup I. Estudiants, PDI i PAS UPC							
Serveis de reproducció			Autoservei	Elaborat per la Biblioteca/Arxiu ¹	Elaborat per la Biblioteca/Arxiu (Fons antic) ¹		
	Fotocòpies DinA4 per pàgina		—	0,15 €	0,20 €		
	Fotocòpies DinA3 per pàgina		—	0,25 €	0,30 €		
	Impressions DinA4 per pàgina		—	0,20 €	0,25 €		
	Impressions DinA3 per pàgina		—	0,30 €	0,35 €		
	Escaneig en DinA4 per pàgina		gratuït ²	0,50 €	0,60 €		
	Escaneig en DinA3 per pàgina		gratuït ²	1,00 €	1,20 €		
	Escaneig en format superior a DinA3 per pàgina		—	—	3,00 €		
	Reproduccions en CD/DVD –material i edició-		—	3,00 €	3,00		
	Reproduccions en CD/DVD –per cada duplicat addicional-		—	2,00 €	2,00 €		
	Impressions de normes UNE (base de dades Norweb d'AENOR) per pàgina ³		0,20€	0,25 €	—		
	Impressions de microformes per pàgina		—	0,50 €	—		
	Reproducció per incloure les imatges en una publicació ⁴		—	—	15,00 €		
Servei d'Obtenció de Documents	Documents de fons bibliogràfics UPC		Préstecs	CBUC gratuït		REBIUN 8,00 € x volum prestat	
			Reproducció ⁵	CBUC 1 pàg.0,12 €	REBIUN: fins a 40 pàg.: 5,00 € blocs addicionals (10 pàgs.) 1,00 €		
			Fons antic	segons pressupost			
	Documents de fons bibliogràfics externs UPC		Préstecs	CBUC 2,50 €	Nacional 8,00 €	Estranger 26,00 €	
			Reproducció	CBUC 1 pàg. 0,12 €	Nacional fins a 40 pàg.: 5,50 € CSIC: 6,05 € blocs addicionals (10 pàgs.) 1,00 €	Estranger 14,00 € British Library sota pressupost previ	
Serveis de suport a la millora de la docència: La Factoria		Enregistrament de videocurriculum ⁶			20,00 €		
		Suport a l'enregistrament i potsproducció d'actes			gratuït		
		Conversió de format (vídeos, diapositives, etc.)			gratuït		
Préstec		Préstec de portàtils			gratuït		
Cerca d'informació		Consulta / Perfil / Propietat Intel·lectual			gratuït		
		Actualització			gratuït		
Formació en l'ús de la informació i la documentació				gratuït			
Costos de tramesa addicionals				Correu postal: segons tarifes de Correus		per fax: 0,80 € per pàgina	

¹ Les reproduccions fetes per la Biblioteca/Arxiu es porten a terme segons l'art. 37.1 de la [Llei de propietat intel·lectual](#) (reproduccions fetes per biblioteques i arxius de titularitat pública [...], sense ànim de lucre i exclusivament amb finalitats d'investigació o conservació)

² Només es poden reproduir en règim d'autoservei **documents no subjectes a drets d'autor de tercers**, amb finalitats acadèmiques i sense ànim de lucre (p. ex., apunts personals)

³ Les impressions de les normes UNE de la base de dades Norweb es porten a terme respectant les condicions establertes per AENOR a la **licència d'ús** corresponent

⁴ Exempts d'abonar aquesta tarifa els estudiants que estiguin fent un treball acadèmic (tesi doctoral, projecte final de màster, etc.) i que ho acreditin documentalment

⁵ Si és necessària la manipulació del document (guillotinar i tornar a enquadrar) per fer la reproducció, l'import serà de 3,00 € més

⁶ Inclou gravació i assessorament per part d'Alumni UPC

Grup II. GRUP UPC (FPC ⁷ , CIM, CIT UPC, PMT, Parc UPC, UPCnet), UPC Alumni Premium i entitats amb acords signats amb la UPC						
Serveis de reproducció			Autoservei	Elaborat per la Biblioteca/Arxiu ⁸		Elaborat per la Biblioteca/Arxiu ⁸ (Fons antic)
	Fotocòpies DinA4 per pàgina		—	0,15 €		0,20 €
	Fotocòpies DinA3 per pàgina		—	0,25 €		0,30 €
	Impressions DinA4 per pàgina		—	0,20 €		0,25 €
	Impressions DinA3 per pàgina		—	0,30 €		0,35 €
	Escaneig en DinA4 per pàgina		gratuit ⁹	0,50 €		0,60 €
	Escaneig en DinA3 per pàgina		gratuit ⁹	1,00 €		1,20 €
	Escaneig en format superior a DinA3 per pàgina		—	—		3,00 €
	Reproduccions en CD/DVD		—	3,00 €		3,00 €
	Reproduccions en CD/DVD –per cada duplicat addicional-		—	2,00 €		2,00 €
	Impressions de microformes a paper per pàgina		—	0,50 €		—
	Reproducció per incloure les imatges en una publicació		—	—		15,00 €
Servei d'Obtenció de Documents	Documents de fons bibliogràfics UPC	Préstecs	10,00 x volum prestat €			
		Reproducció	0,15 € per pàgina + 5,50 €			
		Fons antic	segons pressupost + 5,50 €			
	Documents de fons bibliogràfics externs UPC	Préstecs per volum	Nacional 13,00 €	Europa 30,00 €		Altres 36,00 €
		Reproducció	Nacional 0,15 € per pàg. + 6,00 €	Europa 0,15 € per pàg. + 15,00 € British Library sota pressupost previ		Altres 0,15 € per pàg. + 18,00 €
Serveis de suport a la millora de la docència: La Factoria		Enregistrament de videocurriculum ¹⁰		20,00 €		
		Suport a l'enregistrament i potsproducció d'actes		30,00 €/ hora (mínim 2 h)		
		Conversió de format (vídeos, diapositives, etc.)		30,00 €/ hora de producció		
Préstec		Préstec de portàtils		30,00 €/ dia (mínim ½ jornada) + fiança 100,00 €		
Cerca d'informació		Consulta / Perfil / Propietat Intel·lectual		18,00 €		
		Actualització		6,00 €		
Formació en l'ús de la informació i la documentació				15,00 € per assistent i hora		
Consultoria i suport en sistemes documentals				Pressupost segons tarifes següents: 50,00 €/hora per assessorament 25,00 €/hora per suport tècnic 75,00 €/hora per formació		
Costos de tramesa addicionals				Correu postal: segons tarifes de Correus		per fax: 0,80 € per pàgina

⁷ Estudiants matriculats a la Fundació Politècnica de Catalunya (FPC), PAS, professors, empreses i entitats col·laboradores de l'FPC

⁸ Les reproduccions fetes per la Biblioteca/Arxiu es porten a terme segons l'art. 37.1 de la [Llei de propietat intel·lectual](#) (reproduccions fetes per biblioteques i arxius de titularitat pública [...], sense ànim de lucre i exclusivament amb finalitats d'investigació o conservació)

⁹ Només es poden reproduir en règim d'autoservei **documents no subjectes a drets d'autor de tercers**, amb finalitats acadèmiques i sense ànim de lucre (p. ex., apunts personals)

¹⁰ Inclou gravació i assessorament per part Alumni UPC

Grup III. Universitats ¹¹ , particulars, empreses i altres entitats públiques o privades					
Serveis de reproducció			Autoservei	Elaborat per la Biblioteca/Arxiu ¹²	Elaborat per la Biblioteca/Arxiu (Fons antic) ¹²
	Fotocòpies DinA4 per pàgina		—	0,25 €	0,30 €
	Fotocòpies DinA3 per pàgina		—	0,35 €	0,40 €
	Impressions DinA4 per pàgina		—	0,35 €	0,40 €
	Impressions DinA3 per pàgina		—	0,40 €	0,45 €
	Escaneig en DinA4 per pàgina		gratuit ¹³	0,65 €	0,75 €
	Escaneig en DinA3 per pàgina		gratuit ¹³	1,25 €	1,45 €
	Escaneig en format superior a DinA3 per pàgina		—	—	3,50 €
	Reproduccions en CD/DVD		—	3,60 €	3,60 €
	Reproduccions en CD/DVD –per cada duplicat addicional-		—	2,00 €	2,00 €
	Impressions de microformes a paper per pàgina		—	0,65 €	—
	Reproducció per incloure les imatges en una publicació		—	—	30,00 €
	Servei d'Obtenció de Documents	Documents de fons bibliogràfics UPC	Préstecs	13,00 € x volum prestat	
Reproducció			0,15 € per pàgina + 6,60 €		
Reproducció de fons antic			segons pressupost + 6,60 €		
Documents de fons bibliogràfics externs UPC		Préstecs per volum prestat	Nacional 18,00 €	Europa 41,00 €	Altres 47,00 €
		Reproducció	Nacional 0,15 € per pàg. + 9,00 €	Europa 0,15 € per pàg. + 21,00 € British Library sota pressupost previ	Altres 0,15 € per pàg. + 24,00 €
Serveis de suport a la millora de la docència: La Factoria		Enregistrament de videocurriculum ¹⁴		20,00 €	
		Suport a l'enregistrament i potsproducció d'actes		30,00 €/ hora (mínim 2 h)	
		Conversió de format (vídeos, diapositives, etc.)		30,00 €/ hora de producció	
Préstec		Préstec de portàtils		30,00 €/ dia (mínim ½ jornada) + fiança 100,00 €	
		Emissió del carnet de préstec de llibres		20,00 €/any	
Cerca d'informació		Consulta / Perfil / Propietat Intel·lectual		36,00 €	
		Actualització		12,00 €	
Formació en l'ús de la informació i la documentació			25,00 € per assistent i hora		
Consultoria i suport en sistemes documentals			50,00 €/hora per assessorament; 25,00 €/hora per suport tècnic; 75,00 €/hora per formació		
Costos de tramesa addicionals			Correu postal: segons tarifes Correus		per fax: 0,90 € per pàgina

¹¹ A efectes de SOD, les universitats membres del CBUC (Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya) i de REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias) són Considerades del Grup I.

¹² Les reproduccions fetes per la Biblioteca/Arxiu es porten a terme segons l'art. 37.1 de la [Lei de propietat intel·lectual](#) (reproduccions fetes per biblioteques i arxius de titularitat pública [...], sense ànim de lucre i exclusivament amb finalitats d'investigació o conservació)

¹³ Només es poden reproduir en règim d'autoservei **documents no subjectes a drets d'autor de tercers**, amb finalitats acadèmiques i sense ànim de lucre (p. ex., apunts personals)

¹⁴ Inclou gravació i assessorament per part Alumni UPC

11. Overheads aplicables a projectes de recerca i transferència de coneixement (convenis, serveis i cursos..), i altres projectes de docència i cooperació.

11.1. Retencions (overhead)

11.1.1. Retenció general aplicada als ingressos

L'aplicació de la retenció (overhead) es concretarà de la següent manera:

Convenis :	S'aplicarà el 17,7%
Projectes europeus de recerca:	S'aplicarà el 18,2%
Altres projectes europeus:	<i>El % o import que estableixi la convocatòria per a aquest concepte</i>
Llicències i Patents:	S'aplicarà el 25%
Serveis, cursos i congressos:	S'aplicarà el 17,7%
Donacions:	<i>S'aplicarà el 17,7% a excepció de Donacions per ajuts predoctorals i postdoctoral on s'hi aplica el 10,7%</i>
Altres subvencions	Les atorgades per la entitat finançadora com a costos indirectes
Altres aplicables:	S'aplicarà el 17,7%

11.1.2. Retencions per a projectes de docència i cooperació

Per a les convocatòries d'ajuts en les que participa la Universitat a través de les seves unitats, en les quals estigui contemplada la possibilitat de demanar en concepte de despeses indirectes (*overhead*) un percentatge de les despeses elegibles sense necessitat de justificació posterior, és obligatori sol·licitar aquest percentatge en el seu import màxim.

Convocatòries (entre d'altres) en les que existeix aquesta possibilitat són les referides al programes de la UE: Lifelong Learning Programme (fins a la convocatòria 2013), ALFA (fins a la convocatòria 2013) , TEMPUS ((fins a la convocatòria 2013) i similars (la majoria convocades per EuropeAid, l'EACEA, Interreg i Life) que permeten sol·licitar fins a un 7% dels costos elegibles sense que calgui posteriorment justificar.

Així mateix, hi han convocatòries en que es pot sol·licitar un percentatge superior, com, per exemple, les ajudes provinents de l'AECID (fins a la convocatòria 2011).

En el cas del nou programa ERASMUS+ (a partir de la convocatòria 2014), on no s'indica un % d'overhead específic i passa a tenir un pressupost en base a "unit costs", s'aplicarà el mateix % dels costos indirectes que a la resta de projectes europeus de recerca.

En qualsevol dels casos, aquests costos indirectes, poden variar doncs estan subjectes al que estableix cada una de les convocatòries, i, per tant, seran aquestes les que marcaran el percentatge final a aplicar en cada un dels casos.

En el cas del KIC InnoEnergy s'aplicarà un overhead del 21%, exceptuant alguns conceptes corresponents a activitats educatives (scholarships, participation fees, PhD School,...) que en queden exemptes.

Aquest import serà retingut en el moment de rebre l'ingrés.

11.1.3. Casos exempts parcialment

Algunes activitats, ateses les seves característiques en quant a atorgament i justificació, no poden estar subjectes a la retenció genèrica (overhead) especificada en el punt 1. Aquestes activitats són:

Determinats ajuts de la UE

- Projectes MARIE CURIE i projectes al marge Programa Marc. S'aplica la retenció (overhead) per l'import dels costos indirectes del contracte de la Comissió Europea.

Congressos

Els ingressos per la realització de congressos estan exempts de l'aplicació de la retenció (overhead), sempre que no hi hagi superàvit en l'activitat.

Subvencions

A les subvencions rebudes per a la realització d'activitats de recerca i que s'han de justificar, únicament s'aplica la retenció (overhead) que concedeixi l'organisme en concepte de costos indirectes.

11.1.4. Retenció específica

Independentment de la retenció general especificada al punt 1.1, si ho decideixen els seus òrgans de govern col·legiats, les unitats poden aplicar una retenció de caràcter variable i voluntària a les activitats realitzades pel personal docent i investigador de la unitat. Quan aquest increment és igual o superior a 10 punts respecte a la retenció general vigent per a tota la UPC, la retenció específica ha de ser aprovada per la Comissió Econòmica del Consell de Govern.

La retenció aplicada reverteix íntegrament en la unitat i el CTT dóna suport a les unitats que ho sol·liciten per gestionar-ne l'aplicació. En cap cas aquesta retenció específica anirà en detriment del overhead que es comenta en el punt 11.1.1, 11.1.2 i 11.1.3.

11.2. Retenció aplicada a les despeses

11.2.1 Aplicació de retenció als encàrrecs de col·laboració

S'aplicarà retenció (overhead) als imports dels encàrrecs de col·laboració segons els següents trams, amb independència de la responsabilitat o càrrec que ocupi la persona en l'entitat o grup de recerca:

Trams (imports íntegres en €)	% de overhead
Fins a 6.000	3,00
De 6.000,01 a 20.000	5,00
De 20.000,01 a 40.000	8,00
De 40.000,01 a 60.000	11,00
De 60.000,01 a 80.000	14,00
> de 80.000,01	17,00

Aquest escalat de retencions s'aplicarà a tots els imports a pagar al personal sota qualsevol de les modalitats d'encàrrecs de col·laboració, inclosos els que tinguin com a origen la coordinació i impartició d'activitats formatives vinculades a la Fundació Politècnica i a la UOC.

El percentatge a aplicar resultant de la suma mensual d'encàrrecs de col·laboració es descomptarà directament de l'import proposat per l'entitat o grup de recerca.

No es podran pagar encàrrecs de col·laboració des de cap grup de disponibilitat que estigui gaudint d'un crèdit. Tampoc es podran fer encàrrecs de col·laboració a cap PDI que tingui deutes amb la UPC o que tingui un grup de disponibilitat amb disponibilitat negativa.

12. Overhead de convenis de cooperació educativa

Les empreses participants en els programes de cooperació educativa signats amb la UPC, contribueixen al manteniment d'aquest servei amb un 15,7 % sobre el total aportat com a ajuts a l'estudi per als estudiants que hi participen, llevat que s'hagi acordat un altre tipus de contraprestació en un conveni marc de col·laboració signat entre l'empresa i la UPC.

La destinació d'aquest overhead és la següent:

- ➔ El 0,7 punts percentuals es destina a programes de cooperació del CCD.
- ➔ Els 15 punts percentuals es reparteixen de la manera següent: 8 per als centres promotors dels convenis i 7 per al pressupost genèric de la UPC.

Les pràctiques realitzades en la pròpia universitat estan exemptes d'aplicació d'overhead.

13. Institut de Ciències de l'Educació

Preus del servei d'expedició de documents acreditatius sobre la matriculació, assistència, participació, aprofitament o impartició d'activitats formatives de formació permanent impartides per l'Institut de Ciències de l'Educació o la Unitat de Formació de Formadors de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Àmbit d'aplicació

Els serveis acadèmics subjectes a la present normativa corresponen a les certificacions i acreditacions de matrícula, assistència, participació i/o aprofitament tant per a les persones assistents com pels formadors de les activitats de formació inicial o permanent no incloses ni conduents a l'obtenció d'una titulació oficial, impartides per l'Institut de Ciències de l'Educació i/o la Unitat de Formació de Formadors de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Exempcions

El personal docent i investigador i el personal d'administració i serveis de la UPC, que hagi participat com a assistents i/o formadors d'activitats formatives pot sol·licitar de manera gratuïta l'acreditació corresponent sempre i quan estigui en actiu en el moment de la petició.

Les persones que, tot i no ser personal de la UPC, exerceixin de formadors d'alguna activitat formativa rebran, de manera gratuïta, una certificació en finalitzar l'activitat. També seran

aplicables les exempcions i bonificacions previstes pel Decret pel qual es fixen anualment els preus dels serveis acadèmics de les universitats públiques de Catalunya.

Preus

El preu de l'expedició d'un certificat que acrediti la matrícula, assistència, aprofitament, o impartició d'una activitat formativa serà el mateix que estableixi anualment el Decret de Preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya relatiu a l'expedició de certificacions acadèmics, vigent en el moment de la sol·licitud. El curs 2014/2015 és de 27,27 euros.

Aquesta taxa pot recollir un màxim de 3 activitats formatives, sempre que estiguin agrupades en el mateix document. Per a un nombre superior s'aplicarà un increment del 50% a aquesta taxa.

Procediments de sol·licitud, tramitació i terminis

L'Institut de Ciències de l'Educació informarà a les persones sol·licitants d'aquest tipus de documents del procediment de sol·licitud, les condicions i el termini per a l'expedició dels mateixos així com els mitjans de pagament.

14. Exempcions als preus i ajuts per a la prestació de serveis acadèmics universitaris

14.1 Exempcions als preus per la prestació de serveis acadèmics universitaris

Definició de l'exempció:

Aquesta exempció inclou el preu públic en estudis oficials de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle, màster universitari i doctorat, regulats al decret de preus.

L'import de l'exempció és igual a la quantitat establerta com a preu públic per la prestació de serveis acadèmics de caràcter docent, corresponents la matrícula de crèdits de plans d'estudis conduents a títols oficials. No inclou les despeses de gestió de l'expedient acadèmic, les tutories i exàmens, l'expedició de títols ni d'altres serveis regulats al decret, llevat del cas dels membres de famílies nombroses, persones discapacitades, víctimes d'actes terroristes i víctimes de la violència de gènere, d'acord amb la regulació del decret de preus per a cada any acadèmic.

En cap cas inclou:

- l'import corresponent a l'assegurança escolar.
- la inscripció d'estudiants que cursin determinades matèries amb autorització de la universitat (estudiants visitants).

- la contraprestació per serveis específics i contraprestació pels materials didàctics específics en els sistemes metodològics que impliquin semipresència en els estudis.
- altres serveis de caràcter opcional.
- els recàrrecs per gestió de cobrament

Col·lectius beneficiaris:

Els col·lectius beneficiaris de les exempcions de preus públics són els que es relacionen a continuació, d'acord amb la legislació vigent en el moment de la publicació d'aquest document. Els col·lectius beneficiaris s'actualitzaran si entra en vigor alguna normativa de rang superior que els afecti.

- a) Becàries i becaris de règim general d'ajuts a l'estudi i de mobilitat per a titulacions oficials de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle i màster universitari, d'acord amb el text regulador de cada convocatòria.
- b) Estudiantes i estudiants procedents d'un programa d'intercanvi amb altres universitats per a titulacions oficials de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle, màster universitari i doctorat sempre que el programa estableixi que l'estudiant o estudianta ha de formalitzar la matrícula en el centre d'origen.
- c) Becàries i becaris de formació de personal investigador amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat, la Generalitat de Catalunya o la UPC per a estudis de màster universitari i/o doctorat, d'acord amb el text regulador de cada convocatòria.
- d) Estudiantes i estudiants de màster universitari i/o doctorat, beneficiaris d'una beca d'algun altre organisme internacional, sempre que hi hagi un conveni amb la UPC que ho reguli.
- e) Estudiantes i estudiants amb matrícula d'honor o premi extraordinari en el batxillerat. Poden beneficiar-se, per una sola vegada, de la matrícula gratuïta en les assignatures i/o crèdits de primer i segon quadrimestres dels estudis. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits per cursar i per reconèixer de què es matriculen el primer any acadèmic per primera vegada.
- f) Les estudiantes i els estudiants que han obtingut un dels premis en una de les olimpíades que es duen a terme en diferents camps del coneixement (Física, Química, Matemàtiques i Informàtica), a qualsevol de les fases locals, nacionals o internacionals, per una sola vegada, poden beneficiar-se de la matrícula gratuïta en les assignatures i/o crèdits de primer i segon quadrimestres dels estudis. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits per cursar i per reconèixer de què es matriculen el primer any acadèmic per primera vegada.
- g) Les estudiantes i els estudiants que obtenen en els estudis a la UPC una qualificació global de carrera de matrícula d'honor i iniciïn, també a la UPC altres estudis de grau, primer cicle, primer i segon cicles, segon cicle, complements de formació, màster universitari o programes de doctorat tenen matrícula gratuïta en el primer any acadèmic d'aquests estudis exclusivament de les assignatures i/o crèdits que han de cursar, convalidar i reconèixer de què es matriculen per primera vegada.

h) Els i les estudiants que obtinguin crèdits amb matrícules d'honor en el curs 2014/2015 es poden acollir a l'exempció en l'import de la matrícula del curs 2015/2016 d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica.

i) Beneficiaris de família nombrosa amb el títol vigent en el moment d'aplicar l'exempció:

- Categoria general: 50 % de reducció dels preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris (preu acadèmic per matrícula i despeses de matriculació).
- Categoria especial: 100 % de reducció dels preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris (preu acadèmic per matrícula i despeses de matriculació).

Les estudiantes i els estudiants que tenen la condició de família nombrosa tenen aquests drets des del moment de l'expedició del títol.

j) Les estudiantes i els estudiants que han accedit al Centre de Formació Interdisciplinària Superior a partir del curs acadèmic 2003-2004, per cursar-hi un itinerari formatiu conduent a l'obtenció de dues titulacions oficials, es beneficien de la matrícula gratuïta dels crèdits dels estudis a què no ha accedit pel procés de preinscripció. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits de què es matriculen per primera vegada. Les despeses de matriculació, l'assegurança escolar, la documentació de matrícula i altres serveis de caràcter opcional només es paguen una vegada per període acadèmic.

k) Les estudiantes i els estudiants amb un grau mínim de discapacitat igual o superior al 33%, documentalment justificada gaudiran de les exempcions de preus públics regulades al decret de preus.

l) Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, així com el seu/la seva cònjuge i els seus fill o filles, gaudiran de les exempcions de preus públics regulades al decret de preus.

m) Les víctimes de violència de gènere, així com els seus fill i filles que en depenen, tenen dret a les exempcions regulades al decret de preus.

Procediment per obtenir l'exempció:

Les persones incloses en els col·lectius beneficiaris han de presentar, en el moment de matricular-se, els documents que acreditin la seva situació, i en cas que siguin cònjuges, fills i filles, el llibre de família.

14.2. Ajuts a determinats estudiants de doctorat

14.2.1. Exempció del pagament del preu per serveis específics (Recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge)

És voluntat de la Universitat la promoció dels estudis de doctorat. Per això, s'eximeix del pagament del preu associat a la prestació dels serveis de suport a la docència i a l'aprenentatge a la matrícula d'estudis de doctorat, al Personal investigador en formació en fase de beca beneficiari dels següents ajuts institucionals:

- Programa d'ajuts per a la realització de la tesi doctoral a la UPC (FPI-UPC i FPU-UPC).
- Subprograma d'ajuts per a la Formació de Personal Investigador (MINECU).
- Subprograma per a la Formació de Personal Universitari (ME).
- Programa d'ajuts destinats a universitats i centres de recerca per a la contractació de personal investigador novell (FIAGAUR).

14.2.2. Ajut al pagament del preu per tutoria de tesi.

En el cas que les convocatòries no ho cobreixin, als col·lectius de personal investigador en formació en fase de beca se'ls aplicarà, en el moment de formalitzar la seva matrícula en concepte d'ajut de la UPC, la quantitat corresponent al preu associat a la tutoria de tesi fixat pel decret de preus per al curs 2015/2016.

14.3. Aspectes generals

Quan concorren en una mateixa matrícula més d'un concepte d'exempció o d'ajut de preus dels previstos en els punts anteriors, s'apliquen només en la matrícula i per un import màxim del total d'aquesta

14.4. Devolucions preus públics per la prestació de serveis acadèmics corresponents a estudis oficials de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle, màster universitari i doctorat

L'import de la matrícula dels estudis de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle, màster universitari i doctorat és el resultat de la suma d'aquests conceptes:

- Preus públics corresponents a crèdits
- Expedient acadèmic
- Contraprestació per serveis específics
- Assegurança escolar
-

En el moment de formalitzar la matrícula es pot accedir a altres serveis de caràcter opcional, que es liquiden conjuntament amb la matrícula però que no formen part del concepte "import de la matrícula". Per a qualsevol gestió referent a algun d'aquests serveis cal adreçar-se directament a la unitat que els ofereix.

També es presten altres serveis acadèmics universitaris, a sol·licitud de l'estudiantat, que estan regulats al decret de preus.

L'import abonat per la prestació de serveis acadèmics només es retorna per motius justificats. Aquesta devolució inclou únicament els imports corresponents als preus públics corresponents a crèdits. Com a norma general, no es retornen els imports corresponents a serveis prestats a sol·licitud de l'estudiant, despeses d'expedient acadèmic, assegurança escolar i la contraprestació per serveis específics.

14.4.1. Motius que justifiquen la devolució de l'import de la matrícula

14.4.1.1. Canvis en el tipus de liquidació econòmica de la matrícula, d'acord amb la normativa

vigent. Es fa la liquidació de la matrícula d'acord amb la documentació presentada i es retorna, prèvia sol·licitud de devolució de preus públics, la diferència entre aquesta nova liquidació i la inicial. El termini de presentació de sol·licituds és:

Matrícules formalitzades al quadrimestre de tardor: fins al 31 d'octubre.

Matrícules formalitzades al quadrimestre de primavera: fins al 30 de març.

En el cas de les famílies nombroses i només si en el moment de formalitzar la matrícula es va acreditar que s'estaven fent els tràmits de renovació del títol corresponent mitjançant la presentació del resguard corresponent i d'una declaració jurada de la categoria sol·licitada, aquest termini s'amplia fins al 31 de desembre.

Per a les circumstàncies resoltes en una data posterior a la matrícula es disposa del termini d'un mes des de la data de resolució d'aquestes per sol·licitar la devolució de preus públics.

14.4.1.2. Per malaltia o accident greu de l'estudiant o d'un familiar de primer grau que comporti

la impossibilitat d'assistència als estudis per un període superior a un mes. Cal fer la sol·licitud de devolució de preus públics corresponent i adjuntar-hi un informe mèdic oficial, en el qual ha de constar la data inicial de la malaltia i el període previst de convalescència. El terminis de presentació de la sol·licitud de devolució de preus públics son:

- Per les matrícules formalitzades en el quadrimestre de tardor i les matrícules anuals: 20 de novembre
- Per les matrícules formalitzades en el quadrimestre de primavera: 20 d'abril
- Per les matrícules anuals, en el cas d'assignatures impartides en el segon quadrimestre: 20 d'abril.

14.4.1.3. Per reassignació de preinscripció. Els estudiants que hagin estat assignats en un ensenyament d'una universitat pública com a conseqüència d'una reassignació de places en el procés de la preinscripció i hagin presentat la sol·licitud de renúncia, d'acord amb l'establert al decret que fixa el preus per al curs acadèmic, i dins el termini que s'hi estableixi, tenen dret a la devolució de l'import dels crèdits matriculats. En el cas que es tracti d'una nova preinscripció o un canvi de preferències de l'estudiant, no es retornarà cap import per aquest concepte.

14.4.1.4. Per modificacions de la matrícula produïda per canvis en l'horari o la data d'examen d'una o més assignatures, es disposa del termini d'un mes des de l'acceptació per part del centre docent de la modificació de la matrícula per sol·licitar la devolució dels preus públics.

15. Centre Universitari de la Visió (Facultat d'Òptica i Optometria de Terrassa)

Unitat d'atenció visual general	Unitat de visió i aprenentatge
1ª Visita 40,00 € 1ª Visita i rev. (en docència) 15,00 € Revisió 30,00 € 1ª Visita visió del color 70,00 € Prova Filtres Cromàtics 30,00 € Disseny i selecció Filtres 60,00 €	1ª Visita Infant (2 sessions) 120,00 € (60 + 60) Revisió (2 sessions) 80,00 € (40 + 40)
Unitat de baixa visió i poblacions especials	Unitat de teràpies visuals i estrabismes
1ª Visita Optometrista BV 70,00 € Revisió / Teràpia 70,00 € Prova complementària 30,00 € 1ª Visita Rehabilitador BV 90,00 € Revisió Rehabilitador BV 70,00 €	1ª Visita 70,00 € Revisió 50,00 € Revisió abans de 6 mesos 30,00 € Teràpies / UVA i UTVE 6 Sessions 360,00 € 8 Sessions 440,00 € 12 Sessions 600,00 €
	Unitat d'adaptació de lents de contacte (no inclou material)
1ª Visita Poblacions Especials 42,00 € Revisió Poblacions Especials 30,00 €	1ª Visita 40,00 € Prova complementària 30,00 € Revisió 30,00 € Adaptació LC Hidrogel esfèriques 60,00 € Adaptació LC Hidrogel tòric. / multifoc. 90,00 € Adapt. LC RPG asfèric. / tòric. / multif. 90,00 € Adaptació Orto-K 500,00 € Adaptació Queratocon 200,00 € Altres Adaptacions 300,00 €

Unitat de cribatges	
Atenció per col·lectius	15,00 €
Preu per pacient	
Unitat de visió infantil	
1ª Visita	55,00 €
Revisió	40,00 €

Unitats d'exàmens complementaris		Unitat d'atenció òptica	
Camp Visual	100,00 €	Muntatge normal	20,00 €
Topografia Pentacam	100,00 €	Muntatge a l'aire	25,00 €
Topografia Easygraph	50,00 €	Peritatge	90,00 €
HRT-3	120,00 €	Estudi de productes	<i>Pressupost</i>
Biometria	100,00 €		
Retinografia	100,00 €		
FDT	50,00 €		
Altres proves	<i>Pressupost</i>		
Unitat d'atenció oftàlmica			
1ª Visita Oftalmòleg + Optometrista	100 €		
1ª Visita Oftalmòleg	60,00 €		
Visita Oftalmòleg seguiment	30,00 €		
Proves	90,00 €		

Les tarifes corresponen a les visites que es realitzen a les instal·lacions del CUV

Visites a domicili: la tarifa corresponent + 20€.

Per desplaçaments fora de Terrassa: 0.33 €/km

Suplements en les adaptacions de LC que inclouen el material

Els suplements que figuren a la següent taula s'afegiran al cost de l'adaptació que figura a la taula de la Unitat de Lents de Contacte en aquells casos que l'adaptació inclogui subministrament de lents de contacte.

Tipus de lent subministrada	Preu del suplement a l'adaptació
Lents esfèriques d'hidrogel i reemplaçament anual	120,00 €
Lents tòriques d'hidrogel i reemplaçament anual	200,00 €
Lents multifocals d'hidrogel i reemplaçament anual	200,00 €
Lents Esfèriques Rígides Permeables als Gasos	140,00 €
Lents Tòriques Rígides Permeables als Gasos	200,00 €
Lents d'Ortoqueratologia Nocturna	360,00 €
Lents Híbrides	400,00 €
Altres tipus de lents Rígides	320,00 €
Lents de disseny i/o material de darrera generació	Pressupost

Bonificacions a les tarifes relacionades:

	Personal UPC	Personal altres universitats
Estudiants, PDI, PAS I fills d'aquests menors de 23 anys	30% (serveis fora docència reglada) 100% (serveis docència reglada)	20%
Altres familiars primer grau de membres comunitat UPC	15%	NO

Criteris a aplicar en les bonificacions assenyalades

- Els descomptes fan referència al serveis. Els descomptes no s'aplicaran als tractaments mitjançant teràpia visual, ni a serveis prestats en altres centres sanitaris col·laboradors.
- Tots els professors/professionals vinculats a l'activitat del CUV tenen l'opció de fer visites sense cost, però cal que facin la reserva oportuna dels espais.
- Per a tenir dret al descompte els usuaris hauran d'acreditar la seva condició.
- Es poden aplicar descomptes entre el 60% i 100% a les visites d'especialitat que es fan en l'àmbit de docència.

16. Tarifes aplicables als centres adscrits (curs 2014-15)

16.1 Serveis Universitaris

El pagament per part del centre, de la tarifa de serveis universitaris detallada al següent quadre, dona dret a accedir, sense la repercussió de cap cost afegit, excepte aquells que estan lligats a tarifes específiques, a l'oferta de serveis universitaris següents:

- Accés a l'oferta dels serveis universitaris del Servei d'Esports. SESP.
- Accés a l'oferta dels serveis universitaris del Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius. SBPA. Accés a les Biblioteques i diferents serveis de préstec bibliotecari (documents, ordinadors, portàtils, lectors de llibres electrònics)
- Accés a l'oferta de serveis universitaris del Gabinet de Relacions Institucionals i Internacionals. GRII. Assessorament i atenció a l'estudiantat estranger
- Accés a l'oferta de serveis universitaris del Servei de Llengües i Terminologia. SLT.
- Entorn Virtual de Docència de la UPC. Atenea i altres campus virtuals., si el centre és usuari

Per poder gaudir d'aquests serveis, la UPC emetrà el **Carnet UPC** a favor de les persones de la comunitat universitària del centre.

Centre / Entitat	Estudiantat	PDI i PAS no UPC
Centre Adscrit Titularitat Pública	70€ + IVA per estudiant i curs	70€ + IVA per a cada persona durant la validesa del carnet
Centre Adscrit Titularitat Privada	70€ + IVA per estudiant i curs	70€ + IVA per a cada persona durant la validesa del carnet

16.2 Biblioteca Digital

És el conjunt de recursos d'informació i col·leccions bibliogràfiques digitals sota llicència d'ús comercial (e-llibres electrònics, revistes científiques electròniques i bases de dades) de continguts científics i tècnics.

Per accedir a aquest servei s'han de complir uns requisits tècnics d'accés a la xarxa de dades de la UPC.

Centre / Entitat	Estudiantat
Centre Adscrit Titularitat Publica	50% del Cost = 25€ + IVA per estudiant i curs
Centre Adscrit Titularitat Privada	100% del Cost = 50€ + IVA per estudiant i curs

16.3 Gestió i emissió del Certificat Digital

El Certificat Digital és un sistema d'acreditació emès per CATCert (prestadora dels serveis de certificació) que garanteix la identitat del seu posseïdor mitjançant un sistema segur de claus administrat per CATCert i que permet a les parts tenir confiança en les transaccions a internet. En la prestació d'aquest servei, la UPC actua com a entitat de registre (sota la jerarquia de l'Entitat de Certificació d'Universitats i Recerca del CESCO) dels certificats emesos i per tant, procedirà a identificar i registrar els beneficiaris i a gravar els certificats d'acord amb les obligacions establertes a la Declaració de Pràctiques de Certificació. Aquest servei únicament es pot oferir a l'estudiantat del Centre.

Centre / Entitat	Estudiantat
Centre Adscrit Titularitat Publica	50% del Cost = 15€ + IVA per estudiant i curs
Centre Adscrit Titularitat Privada	100% del Cost = 30€ + IVA per estudiant i curs

16.4 Correu electrònic

La UPC ofereix al l'estudiantat i al personal de centres adscrits la possibilitat d'utilitzar el servei de correu electrònic @upc.edu amb els nivells i dimensionament de servei descrits en:

<http://upcnet.upc.edu/serveisticaupc/serveis/entorn-de-treball/correu-electronic/correu-upc-edu/>

UPCnet acorda amb els centres adscrits, de forma particular, el nivell de servei (que podria ser específic) i el seu cost. I és UPCnet qui factura als centres adscrits pel servei de correu electrònic.

16.5 Sistema d'informació PRISMA

És el sistema d'Informació que dona suport a la gestió dels estudis de la UPC, mitjançant el desenvolupament de sistemes d'informació, i proporciona atenció i formació als seus usuaris (sistema de consulta, sistema d'anàlisi de la informació directiva SAID, e-secretaria, sistema d'admissions).

Centre / Entitat	
Centre Adscrit Titularitat Publica	10.000 € + IVA per la implantació inicial 15 € + IVA per estudiant i curs
Centre Adscrit Titularitat Privada	20.000 € + IVA per la implantació inicial 30 € + IVA per estudiant i curs

Aquesta tarifa inclou els evolutius que es facin a l'aplicatiu per als centres propis. En cas de requerir desenvolupaments específics per a un centre adscrit s'haurà d'elaborar un pressupost específic.

16.6 *Overhead* de convenis de cooperació educativa

Les empreses participants en els programes de cooperació educativa, contribueixen al manteniment d'aquest servei amb un 15,7 % sobre el total aportat com a ajuts a l'estudi per als estudiants que hi participen, llevat que s'hagi acordat un altre tipus de contraprestació en un conveni marc de col·laboració signat entre l'empresa i la UPC.

La destinació d'aquest *overhead* és la següent:

- ➔ El 0,7 percentual es destina a programes de cooperació del CCD Els 15 punts percentuals es reparteixen de la manera següent: 8 per als centres adscrits promotors dels convenis i 7 per al pressupost genèric de la UPC.

Les pràctiques realitzades en la pròpia universitat estan exemptes d'aplicació d'*overhead*.

16.7 Ús d'instal·lacions

Els centres adscrits podran utilitzar les instal·lacions així com l'accés als serveis relacionats a les tarifes generals aprovades al pressupost del 2015.

17. Repercussió de costos de manteniment dels edificis de la UPC

Àmbit d'aplicació

Aquest model de repercussió de costos és d'aplicació a tots els edificis de titularitat de la UPC, inclosos els gestionats per Parc UPC, tot i que en aquest darrer cas, el cost del manteniment s'incorpora al preu que paguen les entitats per l'ús de l'espai en aquests edificis. Queden excloses d'aquest model les concessions (restaurants, reprografia, dispensaris,...) donat que els serveis de manteniment que reben i el cost associat està regulat en els contractes que subscriuen amb la Universitat.

Autorització, coordinació i supervisió de les obres i instal·lacions

Actualment els recursos que la UPC destina al manteniment dels edificis estan repartits entre els diferents campus i edificis, de forma que són els gestors d'aquests recursos (coordinadors de campus, cap del Servei d'Infraestructures, ...) qui coordinen i supervisen la seva planificació i execució. En aquest sentit, seran també els encarregats d'avaluar les actuacions proposades per unitats i entitats, autoritzar la seva execució en funció de les disponibilitats pressupostàries i, si s'escau, la repercussió dels costos, sempre respectant els criteris especificats en aquest apartat. Per aquestes avaluacions comptaran amb el suport tècnic del Servei d'Infraestructures de la Universitat, servei que haurà d'estar en tot moment assabentat de les obres o modificacions d'espais i instal·lacions que es realitzin a la Universitat.

Així mateix, qualsevol actuació en els edificis de la UPC portades a terme per empreses externes, al marge de l'origen del seu finançament, no només hauran de ser autoritzades sinó també supervisades pels serveis de manteniment de la Universitat. D'aquesta manera totes les actuacions que es realitzin mitjançant empreses externes han de coordinar-se amb les respectives unitats d'infraestructures i manteniment, que tenen la missió de supervisar les actuacions per tal que s'acompleixin les directrius marcades per la normativa vigent, d'acord amb els criteris generals de qualitat i eficiència de les infraestructures de la Universitat.

Unitats i entitats sol·licitants

La repercussió de costos es realitza depenent de la tipologia d'ens sol·licitant, d'acord amb el quadre exposat a continuació:

		Actuacions <u>recollides</u> en el catàleg de manteniment general dels edificis UPC	Actuacions <u>no recollides</u> en el catàleg de manteniment general dels edificis UPC
Unitats UPC	Amb pressupost propi	Sense cost	Cost segons actuació
	Sense pressupost propi	Sense cost	Sense cost (subjectes a disponibilitat pressupostària)
Entitats amb NIF propi		Cost fix anual	Cost segons actuació

Preu dels costos repercutits i tipologia

Existeixen dues tipologies de costos repercutits a aplicar:

- Cost fix anual per aquelles entitats que ocupen espai en edificis UPC, i que els proporciona el dret a gaudir dels serveis incorporats en el catàleg de serveis inclosos en el manteniment general dels edificis.
- cost segons l'actuació sol·licitada, quan aquestes actuacions no estiguin incorporades en el catàleg general de manteniment.

Càlcul del cost fix anual

El càlcul de l'import amb el que les entitats amb NIF propi han de contribuir al manteniment dels espais que ocupen en edificis titularitat UPC es basarà en el número de metres quadrats útils ocupats, als que s'aplicarà el cost mitjà de manteniment per metre quadrat.

El cost mitjà per metre quadrat útil està estimat en 20 €/any, al qual se li haurà d'afegir el corresponent IVA. Es facturarà a aquestes entitats de forma trimestral.

Càlcul del cost segons l'actuació

En el cas de les actuacions sol·licitades que no quedin recollides en el catàleg general de manteniment dels edificis i que hagin estat autoritzades pel gestor del manteniment de l'edifici corresponent, es realitzarà el càlcul en funció de que aquests treballs els realitzin empreses externes o les unitats de manteniment pròpies de la UPC:

- Serveis realitzats amb empreses externes

Els serveis de manteniment sol·licitaran la valoració de les actuacions a realitzar a les empreses externes i proposaran aquelles que s'adaptin millor a les necessitats i proporcionin una millor relació qualitat/preu. Els treballs que s'encarreguin a empreses externes (que hauran de tenir la corresponent autorització en funció de la disponibilitat pressupostària), hauran de ser supervisats pels serveis propis de manteniment, que derivaran a la unitat UPC o entitat sol·licitant de l'actuació la factura corresponent del proveïdor.

- Serveis realitzats per les pròpies unitats de manteniment

Aquests serveis es valoraran en funció del cost dels materials i de la mà d'obra. Amb aquest efecte, s'incorporarà al pressupost el cost per hora dels tècnics de manteniment de la universitat. El cost en euros d'un tècnic de manteniment s'establirà a 30 €/hora.

En el cas que d'aquestes actuacions autoritzades se'n derivin nous costos de manteniment no prevists o derivats de modificacions de les instal·lacions existents, aquests hauran de ser assumits per les unitats o entitats sol·licitants de l'actuació.

Procediment per l'aplicació de la repercussió de costos

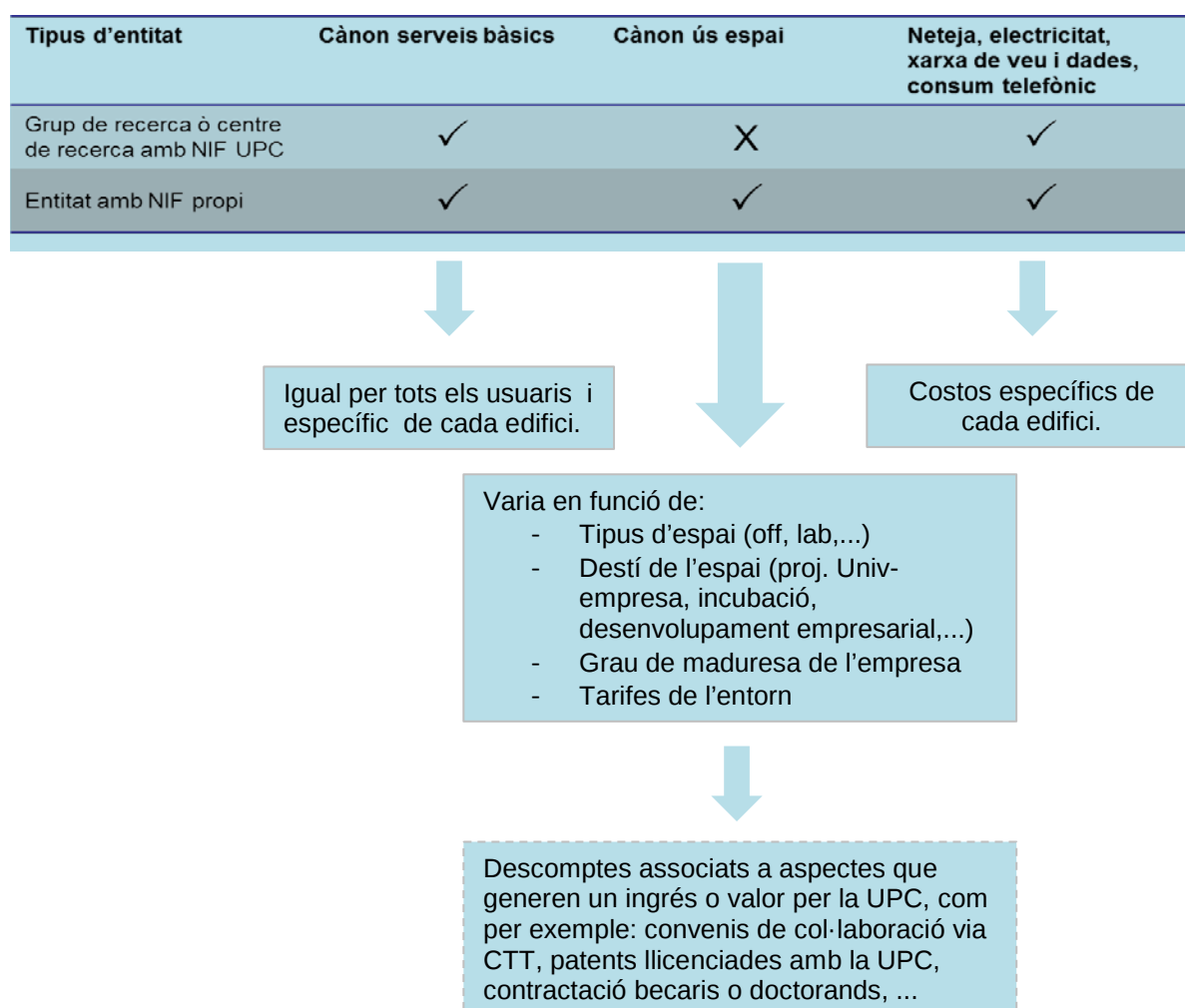
La facturació d'un cost fix per metre quadrat pel manteniment per aquelles entitats amb NIF propi que ocupen espais en els nostres edificis, es realitzarà mitjançant factures trimestrals a l'inici de cada trimestre. Els gestors del manteniment dels edificis (coordinadors de serveis de campus i cap del serveis d'infraestructures) seran els que facin el seguiment d'aquesta facturació.

Si els serveis de manteniment que gestionen o executen l'acció detecten una desviació a l'alça de més d'un 10% del pressupost pactat, aquesta circumstància haurà de ser comunicada a la unitat/entitat sol·licitant perquè autoritzi l'increment del cost de l'actuació.

18. Espais Parcs

El Model de repercussió econòmica en els espais Parc es basa en criteris de suport a la recerca de la UPC així com amb l'objectiu de que les infraestructures de transferència siguin, en la mesura del possible, econòmicament sostenibles.

Per això el model contempla diferents tipus d'usuaris i diferents tarifes en funció del tipus d'usuari. L'esquema general de repercussió econòmica per l'ús d'aquests espais és el que es presenta a continuació:



En resum, tots els usuaris que s'ubiquin als espais Parc estan obligats a abonar els imports corresponents a les despeses de funcionament dels edificis (cànon de serveis bàsics) i subministraments, i pel què fa a les entitats amb NIF propi (NIF diferent de la UPC), se'ls repercuteix també el cànon d'ús d'espai.

TARIFES PARC UPC

EDIFICI	TIPOLOGIA USUARI	TARIFA ESPAI (€/m2/mes) (A)*	TARIFA SERVEIS I SUBMINISTRAMEN TS ESPAIS COMUNS EDIFICI (€/m2/mes) (B)	SUMA TARIFA ESPAI I TARIFA SERVEIS COMUNS - TOTAL (€/m2/mes) (A+B)	TARIFA SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS ESPAIS ÚS PRIVATIU EMPRESA, ENTITAT O GRUP DE RECERCA (C)												
					TARIFES SERVEIS COMPLEMENTARIS I SUBMINISTRAMENTS (subjecte a variació si canvis en el cost dels subministraments i serveis) Qualsevol altres servei i subministrament serà repercutit a l'empresa, entitat o grup de recerca (C1)								**TARIFES PAQUET DE SERVEIS COMPLEMENTARIS I SUBMINISTRAMENTS A L'EDIFICI RDIT¹ (subjecte a variació si canvis en els cost dels subministraments i serveis) (C2)				
					Aigua lab (€/m2/mes) (C)	Mobiliari i/o equipament	Neteja (€/m2/mes)	Xarxa de veu i dades + wifi (€/mes)	Sales de Reunions	1 Punt de xarxa (€/unitat/me s)	1 Extensió telefònica (€/unitat/me s)	Electricitat (€/m2/mes) - Imports estimats segons columna en els espais sense LECTORS. En els espais amb LECTORS, tarifa electricitat menusal queu incorpora tots els costos del subministrame nt per la UPC.	Espais fins a 42 m2 u.c. (€/mes)	Espais de 85 m2 u.c. (€/mes)	Espais de 135 m2 u.c. (€/mes)	Espais de + 270 m2 u.c. (€/mes)	
RDIT	Empresa 1r Any - Programa Impuls	0,0000	6,6289	6,6289		Segons tipus	2 models de repercussió RDIT: a) **Veure tarifa paquets de serveis per tipus espai (veure columnes a la dreta) (C2) - durant vigència Acords actuals i vigents i b) tarifes per servei (no paquets)		Sales de reunions dels edificis Parc incloses en la tarifa de serveis comuns. Altres sales de la UPC a disposició de les empreses amb les mateixes tarifes i descomptes del Grup UPC i entitats vinculades	7,2779	11,8851	1,5030	79,2181	158,4563	266,2715	500,3186	
	Empresa	2,4950		9,1238			1,6433	37,6739									
RDIT-ESAB- espais laboratori	Empresa	9,9198	6,6289	16,5487	0,2104		1,6433	37,6739									
RDIT - plaça aparcament		25,0500	0,0000	25,0500													
RDIT- magatzem		0,0000	3,3144	3,31								1,5030					
K2M	Empresa incubació (durada tarifa 2 anys)	8,9170	6,6289	15,5459			0,8406	37,6739		7,2779	11,8851	1,2023					
	Empresa	10,4909		17,1198													
	Entitat	14,0881		20,7170													
	Magatzem (serveis comuns i electricitat obligatori, la resta de serveis és opcional)			2,7355		2,7355											



GAIA-K2M	Empresa incubació (durada tarifa 2 anys)	3,4068	4,2084	7,6152	
	Empresa	4,0080		8,2164	
	Magatzem (serveis comuns i electricitat obligat, la resta de serveis és opcional)	0,0000	2,1042	2,1042	
NT3	Empresa	8,8276	4,3988	13,2264	
AGROPOLIS	Empresa 1r Any	2,0761	9,5295	11,606	
	Empresa	5,6713	9,5295	15,201	
NEXUS I	Empresa	16,5931	Facturació directa CZF	16,59	
NEXUS II	Empresa	14,0280	5,5611	19,5891	

	€/m2/mes	
1,0321	0,1824	
1,0321	0,1824	
0,9018	37,6739	
No es dóna servei	37,6739	
De moment no es dóna servei		
1,5962	De moment no es dóna servei a cap empresa	

7,0240	7,0240	0,7014	
7,0240	7,0240	0,7014	
7,2779	11,8851	0,7014	
7,2779	11,8851	1,5571	
De moment no es dóna servei a cap empresa		Contracte directe amb cía electrica	
De moment no es dóna servei a cap empresa		Facturació directa CZF	

* DESCOMPTES APLICABLES A TARIFA ESPAI (A)			
Ingressos a UPC per Convenis de transferència R+D+i UPC	10%	DESCOMPTES APLICABLES A LA TARIFA ESPAI A EMPRESES I ENTITATS PER INGRESSOS A LA UPC DERIVATS D'ACTIVITATS DE TRANSFERÈNCIA, NO APLICABLES A PROGRAMA IMPUS	En el cas d'Acords que autoritzin ús d'espais > 200 m2 aquests descomptes estan limitats a 200 m2 i no són acumulatius.
Ingressos a UPC de Patents UPC llicenciades	10%		
Ingressos a UPC per Becaris UPC	10%		
Empresa participada (durant 2 anys màxim)	5%		
Ingressos/Dividends a UPC per Participació UPC en Startup (Des de l'any tercer en endavant el descompte per participació UPC en startup es dóna si ingressos a la UPC de dividends)	10%		
Compartir espai	10%		
Espai ≥ 170 m2 (edif. RDIT)	10%		

**Serveis inclosos en paquets de serveis complementaris i subministraments de l'Edifici RDIT-K2M - Programa Impuls (C2) ¹
Neteja espai privatiu; Manteniment i climatització espai privatiu;Accés a la xarxa de veu i dades fixa i WIFI i el seu manteniment; Gestió de punts de xarxa segons la superfície de l'espai
A venciment del Acords, els paquets de serveis aniran a tarifa individual per cada servei.

** Rosetes i extensions incloses en paquets de serveis edifici RDIT segons m2 (C2)		
Espais m2	Rosetes i extension s	Descripció
42	2	Punts Xarxa activats inclosos en paquet de serveis i subministraments. Qualsevol punt addicional es repercutirà a la tarifa €/unitat/mes del quadre de tarifes.
85	4	
135	8	
270	16	

EDIFICI	Targetes Accés Edifici*
RDIT	4,8998
K2M	3,6773
Nota*: 2 targetes de franc per espai	

NOTA Tarifa Electricitat Mensual (TEM): tarifa resultat del cost mensual de l'electricitat per a la UPC, més l'IVA de companyia que és cost i el % de despeses de transformació i manteniment de cada edificis: RDIT, AGROPOLIS i TR11-14

Aquestes tarifes resten subjecte a possibles canvis en funció de l'evolució del mercat, així com al nivell d'oferta i demanda que es doni pels diferents edificis durant l'any 2015. Qualsevol canvi en aquest sentit requerirà de l'aprovació expressa del Consell Social.

Plantilles PDI i PAS 2015

QUADRE RESUM DESPESES DE PERSONAL DE CAPÍTOL 1 (FINANÇAMENT GENÈRIC)

Fitxa 1

UNIVERSITAT: UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
EXERCICI: 2015
NOTA METODOLÒGICA IMPORTANT

Classes de personal	Places contracte (1)	Places ETC	Cost retributiu	Quota patronal Seg. Social	TOTAL COST
PDI Funcionari	1.166,00	1.141,28	69.164.196	162.961	69.327.158
PDI Laboral	1.220,00	704,90	31.110.028	9.139.097	40.249.124
PAS Funcionari	921,57		25.411.351	6.628.000	32.039.351
PAS Laboral	585,80		23.019.930	6.898.479	29.918.409
Total retribucions:	3.893,37	1.846	148.705.505	22.828.537	171.534.042
Altres conceptes					Total altres conceptes
Devolucions IT					-1.070.600
Total altres conceptes:					-1.070.600
TOTAL CAPÍTOL 1 (finançament genèric):					170.463.442

(1) Llocs RLT excepte Laboral-Investigador (cofinançat), que es computen contractes
(2) Equiparats a funcionaris a temps parcial en el càlcul ETC

UNIVERSITAT: UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA											
Exercici: 2015											
Vinculació: Funcionari											
Tipus: Personal d'Administració i Serveis											
Subgrup	Places contracte (a)	Nivell	Compl. Específic	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)	
				Sou base	Complement destí	Complement específic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)		
A1	1	30	B0	1.109,05	968,75	4.496,41	6.574,21	12.299,04	91.189,56	91.189,56	
A1	2	28	B1	1.109,05	832,40	3.779,30	5.720,75	10.592,12	79.241,12	158.482,24	
A1	5	28	B2	1.109,05	832,40	3.422,16	5.363,61	9.877,84	74.241,16	371.205,80	
A1	21	28	C	1.109,05	832,40	2.047,53	3.988,98	7.128,58	54.996,34	1.154.923,14	
A1	1	28	C2	1.109,05	832,40	3.753,30	5.694,75	10.540,12	78.877,12	78.877,12	
A1	1	28	C4	1.109,05	832,40	2.700,21	4.641,66	8.433,94	64.133,86	64.133,86	
A1	1	27	C8	1.109,05	795,85	2.058,13	3.963,03	7.076,68	54.633,04	54.633,04	
A1	7	27	F	1.109,05	795,85	1.809,75	3.714,65	6.579,92	51.155,72	358.090,04	
A1	10	26	I	1.109,05	698,20	1.530,59	3.337,84	5.826,30	45.880,38	458.803,80	
A1	1	24	C6	1.109,05	582,92	2.163,28	3.855,25	6.861,12	53.124,12	53.124,12	
A1	1	24	G1	1.109,05	582,92	1.535,51	3.227,48	5.605,58	44.335,34	44.335,34	
A1	2	24	I	1.109,05	582,92	1.530,59	3.222,56	5.595,74	44.266,46	88.532,92	
A1	3	24	L	1.109,05	582,92	1.239,54	2.931,51	5.013,64	40.191,76	120.575,28	
A1	16	22	O	1.109,05	509,84	1.097,69	2.716,58	4.583,78	37.182,74	594.923,84	
A1A2	4	26	F	1.109,05	698,20	1.809,75	3.617,00	6.384,62	49.788,62	199.154,48	
A1A2	1	26	I1	1.109,05	698,20	1.417,12	3.224,37	5.599,36	44.291,80	44.291,80	
A1A2	34	24	I	1.109,05	582,92	1.530,59	3.222,56	5.595,74	44.266,46	1.505.059,64	
A1A2	48	24	L	1.109,05	582,92	1.239,54	2.931,51	5.013,64	40.191,76	1.929.204,48	
A1A2	9	24	O	1.109,05	582,92	1.097,69	2.789,66	4.729,94	38.205,86	343.852,74	
A1A2	67	22	O	1.109,05	509,84	1.097,69	2.716,58	4.583,78	37.182,74	2.491.243,58	
A1A2	105	22	R	1.109,05	509,84	970,24	2.589,13	4.328,88	35.398,44	3.716.836,20	
A1A2	18	22	S	1.109,05	509,84	834,99	2.453,88	4.058,38	33.504,94	603.088,92	
A2	43	20	X	958,98	439,70	676,78	2.075,46	3.631,72	28.537,24	1.227.101,32	
A2C1	1	20	O1	958,98	439,70	1.086,56	2.485,24	4.451,28	34.274,16	34.274,16	
A2C1	111	20	T	958,98	439,70	800,47	2.199,15	3.879,10	30.268,90	3.359.847,90	
C1C2	10	18	T	720,02	394,79	800,47	1.915,28	3.635,12	26.618,48	266.184,80	
C1C2	247	18	V	720,02	394,79	718,89	1.833,70	3.471,96	25.476,36	6.292.660,92	
C1C2	109	16	X	720,02	349,93	676,78	1.746,73	3.298,02	24.258,78	2.644.207,02	
C2	42,57	16	Z	599,25	349,93	552,99	1.502,17	2.993,42	21.019,46	894.829,24	
Total places:				921,57			Total retribucions:				29.243.667
Altres conceptes salarials								Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)	
RLT no catalogada								110.925,24	202.927,82	1.534.030,74	
Antiguitat (triennis)								138.720,12	216.337,14	1.880.978,55	
CPT, encàrrecs en funcions i altres complements								18.143,72	11.722,20	229.446,84	
Baixes i jubilacions								-350.934,09	-5.066,50	-4.216.275,63	
Cobertura de vacants per concurs										115.506,60	
Inadequació per grup								-66.727,30	-19.980,50	-820.708,10	
Inadequació per nivell								2.168,51	4.204,42	30.226,54	
Inadequació per específic								2.479,13	4.958,26	34.707,82	
Minorització de places PASF ocupades per PASL								-193.755,50	-330.454,88	-2.655.520,88	
Complement regularització IPC								43.099,41		517.192,89	
Reduccions de jornada										-469.163,75	
Minorització per cofinançament								-916,85	-1.735,98	-12.738,18	
Total altres conceptes salarials:								-296.798	82.912	-3.832.317	
TOTAL:								25.411.351			

UNIVERSITAT:		UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA							
Exercici:		2015							
Vinculació:		Laboral							
Tipus:		Personal d'Administració i Serveis							
Grup	Places contracte (a)	Compl. Lloc	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)
			Sou base	Complement lloc	Complement millora addicional	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
A1	5	B0	2.118,70	1.895,76	14,04	4.028,50	4.237,40	52.579,40	262.897,00
A1	4	C0	2.118,70	1.438,40	14,04	3.571,14	4.237,40	47.091,08	188.364,32
A1	30	D	2.118,70	1.258,18	14,04	3.390,92	4.237,40	44.928,44	1.347.853,20
A1	8	E	2.118,70	955,35	14,04	3.088,09	4.237,40	41.294,48	330.355,84
A1	19	H	2.118,70	704,52	14,04	2.837,26	4.237,40	38.284,52	727.405,88
A1	93	I	2.118,70	618,05	14,04	2.750,79	4.237,40	37.246,88	3.463.959,84
A1	21,8	M	2.118,70	379,47	14,04	2.512,21	4.237,40	34.383,92	749.569,46
A2	4	D	1.844,36	1.258,18	13,75	3.116,29	3.688,72	41.084,20	164.336,80
A2	6	E	1.844,36	955,35	13,75	2.813,46	3.688,72	37.450,24	224.701,44
A2	1	J	1.844,36	525,03	13,75	2.383,14	3.688,72	32.286,40	32.286,40
A2	54	K	1.844,36	423,80	13,75	2.281,91	3.688,72	31.071,64	1.677.868,56
A2	76	N	1.844,36	309,69	13,75	2.167,80	3.688,72	29.702,32	2.257.376,32
C1	20	K	1.613,88	423,80	14,03	2.051,71	3.227,76	27.848,28	556.965,60
C1	11	M	1.613,88	379,47	14,03	2.007,38	3.227,76	27.316,32	300.479,52
C1	144	O	1.613,88	256,38	14,03	1.884,29	3.227,76	25.839,24	3.720.850,56
C1	16	P	1.613,88	199,07	14,03	1.826,98	3.227,76	25.151,52	402.424,32
C2	73	Q	1.336,62	147,28	13,99	1.497,89	2.673,24	20.647,92	1.507.298,16
Total places:			585,80			Total retribucions:			17.914.993
<i>Altres conceptes salarials</i>						Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)	
RLT no catalogada						93.775,91	144.845,56	1.270.156,45	
Antiguitat (triennis)						184.513,43	373.786,50	2.587.947,70	
Plusos perillositat, toxicitat i duresa								72.940,68	
Altres complements								1.820,64	
Encàrrec de funcions i CPT								91.267,56	
Baixes i jubilacions						-92.593,48	-6.972,40	-1.118.094,10	
Inadequació per grup						101,97	228,95	1.452,55	
Inadequació per CLT						7.321,25	0,00	87.855,00	
Increment de PASL en places de PASF						187.504,17	272.010,90	2.522.060,99	
Reduccions de jornada								-207.270,85	
Minorització per finalització de contractes								-175.159,47	
Minorització per cofinançament						-2.195,94	-3.688,63	-30.039,96	
Total altres conceptes salarials:						378.427	780.211	5.104.937	
TOTAL:						23.019.930			