

**Aprovació del reglament d'organització i funcionament  
del departament de nova creació d'Enginyeria Civil i Ambiental**

Acord núm.188 /2015 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament del departament de nova creació d'Enginyeria Civil i Ambiental.

- Document proposta informat favorablement per la Comissió de Desenvolupament Estatutari celebrada el dia 18/09/2015.

**Secretaria General  
8 octubre de 2015**



## ÍNDEX

### Capítol I. Disposicions preliminars

- Secció 1. Objecte i marc normatiu
  - Article 1. Objecte
  - Article 2. Marc normatiu
- Secció 2. Funcions i estructura
  - Article 3. Funcions
  - Article 4. Àmbits departamentals

### Capítol II. Òrgans de govern, representació i altres

- Secció 1. Disposicions generals
  - Article 5. Òrgans col·legiats.
  - Article 6. Òrgans unipersonals
  - Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats
  - Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats
  - Article 9. Adopció d'acords pels òrgans col·legiats
  - Article 10. Actes i publicacions d'acords
  - Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals
- Secció 2. El Consell
  - Article 12. Naturalesa
  - Article 13. Composició
  - Article 14. Funcions del Consell
  - Article 15. Mandat del Consell
  - Article 16. Convocatòries i sessions
  - Article 17. Acords
- Secció 3. Altres òrgans col·legiats
  - Article 18. La Comissió d'Estratègia i Planificació
  - Article 19. La Comissió de Reglament
- Secció 4. El director o directora
  - Article 20. Naturalesa
  - Article 21. Funcions
  - Article 22. Delegació de funcions
  - Article 23. Elecció
  - Article 24. Nomenament i mandat
  - Article 25. Vacant
  - Article 26. Revocació
- Secció 4. El subdirector o la subdirectora
  - Article 27. Nomenament i cessament
  - Article 28. Funcions del sotsdirector o sotsdirectora
- Secció 5. El secretari o secretària
  - Article 29. Nomenament i cessament
  - Article 30. Funcions

### Capítol III. Els Àmbits departamentals

- Article 31. Definició i composició
- Article 32. Responsables d'Àmbit departamental
- Article 33. Funcions dels responsables d'Àmbit departamental

### Capítol IV. Reforma del Reglament

- Article 34. Titulars de la iniciativa
- Article 35. Procediment

### Disposicions finals, transitòries i derogatòries

- Disposició final 1. Règim electoral
- Disposició final 2. Entrada en vigor
- Disposició transitòria 1. Nomenament del director en el moment de la constitució del departament
- Disposició transitòria 2. Constitució dels òrgans del departament en el període transitori
- Disposició transitòria 3. Relació d'Àmbits departamentals
- Disposició transitòria 4. Nomenament inicial dels responsables dels Àmbits departamentals
- Disposició transitòria 5. Seu provisional del Departament
- Disposició derogatòria 1. Reglaments derogats totalment.
- Disposició derogatòria 2. Reglament derogat parcialment.

## Capítol I. Disposicions preliminars

### Secció 1. Objecte i marc normatiu

#### Article 1. Objecte

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament del Departament d'Enginyeria Civil i Ambiental de la Universitat Politècnica de Catalunya, d'ara endavant "el Departament" o "DECA", en el període transitori que s'inicia amb la seva constitució, i finalitza amb l'aprovació d'un nou reglament per part del Consell de Govern.

#### Article 2. Marc normatiu

Aquest reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, pel Reglament electoral de la Universitat i, en tot el que no hi està previst, pels reglaments de funcionament del Claustre Universitari i del Consell de Govern, en aquest ordre, i per la resta de normativa que li és aplicable.

### Secció 2. Funcions i estructura

#### Article 3. Funcions

Són funcions bàsiques del Departament les que detalla l'article 30 dels Estatuts de la UPC. També li corresponen les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts de la UPC i la normativa de la Universitat, o les que li encomana el Consell de Govern.

#### Article 4. Àmbits departamentals

El Departament s'estructura i s'organitza en Àmbits departamentals en línia amb les àrees de coneixement de l'enginyeria civil i ambiental. Aquests Àmbits són elements estructurals i organitzatius de l'activitat acadèmica del Departament i es coordinen internament i entre ells per assolir la màxima qualitat en l'exercici de les funcions acadèmiques que els són pròpies.

## Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres

### Secció 1. Disposicions generals

#### Article 5. Òrgans col·legiats.

Els òrgans col·legiats del Departament d'Enginyeria Civil i Ambiental són:

- a) El Consell
- b) La Comissió d'Estratègia i Planificació
- c) La Comissió de Reglament

## **Article 6. Òrgans unipersonals**

Els òrgans unipersonals del Departament són els següents:

- a) El director o directora
- b) Els subdirectors o subdirectores
- c) El secretari o secretària
- d) Els responsables dels Àmbits departamentals.

## **Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats**

7.1 Els òrgans col·legiats del departament poden crear comissions deliberants o consultives. L'acord de creació ha d'establir-ne les funcions, la composició i la vigència. En tot cas, aquestes comissions es dissolen un cop en finalitza el mandat o s'extingeixi l'òrgan del qual depenen.

7.2 L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable.

7.3 Per proveir les vacants (renovació parcial) dels òrgans col·legiats s'hi apliquen els criteris que estableix l'article 57 del Reglament electoral de la Universitat.

## **Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats**

8.1 La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al president o presidenta de l'òrgan col·legiat, s'ha de trametre amb una antelació mínima de set dies naturals pels mitjans electrònics admesos per la Universitat i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió. A més, la convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça en què es pot accedir als documents que corresponen a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer al menys cinc dies naturals abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió.

8.2. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas la iniciativa de la convocatòria correspon al president o presidenta o bé al vint per cent dels membres de l'òrgan.

8.3 Per a que la constitució de l'òrgan col·legiat sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o secretària, o les persones que els substitueixin, si és el cas, i com a mínim més de la meitat dels membres de l'òrgan col·legiat. Si no hi ha quòrum, l'òrgan col·legiat es constitueix en segona convocatòria trenta minuts després de l'assenyalada per a la primera convocatòria i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels membres.

8.4 Les sessions dels òrgans col·legiats del departament poden ser objecte d'un enregistrament de veu, amb l'objecte exclusiu que serveixi de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això, en assumptes concrets es pot deixar d'enregistrar tota la sessió o una part, o bé interrompre-la, sempre que hi hagi l'acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre de l'òrgan pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment en què intervé.

## **Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats**

9.1 Els acords es prendran normalment per consens. Si cal votació, els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables, excepte els acords que requereixen una majoria qualificada i que estan definits explícitament en aquest reglament.

9.2 La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin persones o quan ho sol·licita el president o presidenta de l'òrgan o la cinquena part dels assistents a la sessió.

## **Article 10. Actes i publicació dels acords**

10.1 Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta de l'òrgan.

10.2 En l'acta s'hi ha de fer constar:

- L'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat.
- La llista d'assistents, persones que s'han excusat de no assistir-hi i persones absents.
- El punts principals de les deliberacions i de les intervencions dels assistents.
- El contingut dels acords adoptats.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut, si és el cas.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en l'acta.

10.3 Així mateix, els acords dels òrgans col·legiats s'han de publicar d'acord amb el que preveuen aquest reglament d'organització i funcionament i la normativa vigent. En la publicació dels acords sempre s'ha de respectar la privacitat de les dades de caràcter personal, segons el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa que hi és aplicable.

## **Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals**

D'acord amb el que estableix l'article 51.2 dels Estatuts de la UPC, ningú no pot ocupar simultàniament el càrrec de director o directora, subdirector o subdirectora o secretari o secretària del Departament amb els càrrecs de rector o rectora, vicerector o vicerectora, secretari o secretària general, gerent ni amb els càrrecs de degà o degana, director o directora, vicedegà o vicedegana, subdirector o subdirectora o secretari o secretària d'altres unitats acadèmiques.

## **Secció 2. El Consell de Departament**

### **Article 12. Naturalesa**

12.1 El Consell, que presideix el director o directora, és l'òrgan de govern del departament.

12.2 El Consell vetlla perquè el departament compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, el Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

### **Article 13. Composició**

El Consell de Departament està format per:

13.1. Membres nats. D'acord amb l'article 83.2 dels Estatuts són membres nats del Consell:

- a) El director o directora
- b) Els subdirectors o subdirectores
- c) El secretari o secretària
- d) El o la cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions
- e) Els responsables dels Àmbits departamentals
- f) El personal docent o investigador doctor adscrit o vinculat al departament, que ha de constituir el setanta per cent dels membres del Consell.

13.2. Membres electius del Consell, que s'elegiran amb la condició de que cap col·lectiu amb personal membre es quedi sense representació:

- a) El vuit per cent dels membres del Consell com a màxim, representants del PDI no doctor amb vinculació permanent adscrit al Departament (PDI-B4), arrodonit per defecte. Aquests membres es distribuïran per Àmbits proporcionalment al cens corresponent a cada un d'ells.
- b) El sis per cent dels membres del Consell com a màxim, representants del professorat Associat adscrit al Departament (PDI-B1), arrodonit per defecte. Aquests membres es distribuïran per Àmbits proporcionalment al cens corresponent a cada un d'ells.
- c) El vuit per cent dels membres del Consell com a màxim, representants del personal d'administració i serveis (adscrit al departament o de la unitat transversal de gestió que presta servei al Departament), arrodonit per defecte.
- d) El quatre per cent dels membres del Consell com a màxim, representants del personal investigador en formació (PDI-B2), arrodonit per defecte.
- e) El quatre per cent dels membres del Consell com a màxim, representants dels estudiants de grau o màster matriculats a les assignatures que formen part de l'encàrrec docent del Departament dins de l'any acadèmic, arrodonit per defecte.

13.3 Per a l'elecció dels membres electius del Consell:

- la circumscripció electoral per als sectors del personal d'administració i serveis (PAS), estudiants de grau o màster (EGM) i per a la classificació PDI-B2, és el Departament com a circumscripció electoral única.
- la circumscripció electoral per a l'agrupació de classificacions PDI-B1 i PDI-B4, és l'Àmbit departamental.

### **Article 14. Funcions del Consell**

En el marc de les Estatuts de la Universitat, són funcions del Consell:

- a) Generals
  - (a.1) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament del departament i les seves modificacions, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern. Aquesta ha de ser la funció principal del Consell en aquest període.
  - (a.2) Elegir i revocar el director o directora del Departament.
  - (a.3) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si escau.

- (a.4) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que el mateix consell defineixi.
- (a.5) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar la seva opinió sobre matèries que afecten el departament o el seu entorn.
- b) Gestió i organització internes
- (b.1) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- (b.2) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.
- (b.3) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió dels Àmbits departamentals i d'assignació de PDI a cada Àmbit.
- (b.4) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.
- c) Economia, recursos i serveis
- (c.1) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- (c.2) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- d) Activitat acadèmica
- (d.1) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament de la docència de grau i màster universitari que té encomanada.
- (d.2) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat.
- (d.3) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- (d.4) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- (d.5) Aprovar actuacions de foment i coordinació de la recerca del seu personal docent i investigador, així com actuacions de suport, respectant la normativa dels altres òrgans de govern de la Universitat.
- (d.6) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del departament en aquestes.
- e) Personal
- (e.1) Aprovar la proposta de professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- (e.2) Aprovar les actuacions del departament en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis que tingui adscrit.
- (e.3) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.

### **Article 15. Mandat del Consell de Departament**

El Consell s'elegeix per a un període d'un any. La finalització del mandat del Consell implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquest.

### **Article 16. Convocatòries i sessions**

16.1 El Consell es reuneix en sessió ordinària, com a mínim dues vegades a l'any.

16.2 El Consell es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al director o directora.
- b) A un mínim del 20% dels membres del Consell.
- c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.

16.3 El director o directora convoca el Consell. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries.

16.4 El director o directora pot invitar altres persones a assistir a les sessions, sense vot, amb l'aquiescència prèvia del Consell.

### **Article 17. Acords**

17.1 Sempre que sigui possible es prendran els acords per consens.

17.2 En cas de votació, si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre del Consell ho sol·licita expressament en el moment de fer-se públic el resultat. El director o directora pot proposar l'ajornament de la decisió si el nombre de vots en blanc supera la suma dels vots favorables i els desfavorables.

17.3 Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament per a la delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats del departament.

17.4 Es requereix un quòrum de participació de més de la meitat dels membres del Consell per adoptar els acords corresponents a les següents funcions del Consell enumerades a l'article 14: (a.1), (a.2), (a.3), (a.5), (b.1), (b.2), (b.3), (b.4), (c.1), (c.2), (d.3), (d.4), (e.1), (e.2) i (e.3).

## **Secció 3. Altres òrgans col·legiats**

### **Article 18. La Comissió d'Estratègia i Planificació**

La Comissió d'Estratègia i Planificació és un òrgan consultiu que té com a missió essencial assessorar l'equip de Direcció en matèria de planificació estratègica i de definició del Projecte del Departament. Està formada per:

- El director o la directora, que n'exerceix la presidència.
- Els sotsdirectors o sotsdirectores.
- El secretari o secretària, que ho serà de la Comissió.
- Els responsables dels Àmbits departamentals.
- Dos membres del personal docent i investigador de cada un dels Àmbits elegits per i entre aquest col·lectiu.
- Quatre membres del personal d'administració i serveis (dos funcionaris i dos laborals) elegits per i entre els respectius col·lectius.



- Dos estudiants, un de grau i un de màster, dels que reben els ensenyaments del Departament, elegits per i entre aquests col·lectius.

El director o la directora pot convidar altres persones a assistir a les sessions de la Comissió, informant-ne prèviament als seus membres.

La Comissió emet informes documentalment, que han de ser sotmesos a la consideració i eventual aprovació del Consell.

### **Article 19. La Comissió de Reglament**

La Comissió de Reglament és un òrgan consultiu que té com a missió essencial assessorar l'equip de Direcció en l'elaboració del reglament definitiu del Departament. Està formada per:

- El director o la directora, que n'exerceix la presidència.
- Els sotsdirectors o sotsdirectores.
- El secretari o secretària, que ho serà de la Comissió.
- Els responsables dels Àmbits departamentals.
- Un membre del personal docent i investigador de cada un dels Àmbits elegit per i entre aquest col·lectiu.
- Dos membres del personal d'administració i serveis (un funcionari i un laboral) elegits per i entre els respectius col·lectius.
- Dos estudiants, un de grau i un de màster, dels que reben els ensenyaments del Departament, elegits per i entre aquests col·lectius.
- Experts que la pròpia Comissió acordi incorporar puntualment o permanentment.

## **Secció 4. El director o directora**

### **Article 20. Naturalesa**

20.1 El director o directora exerceix les funcions de direcció, de gestió ordinària i la representació del Departament.

20.2 El director o directora té l'assistència de l'equip directiu del Departament el qual està integrat per: els subdirectors o subdirectores, el secretari o secretària i els responsables de cada un dels Àmbits departamentals. Aquest equip directiu compta amb el suport del cap o la cap d'administració o persona que n'exerceixi les funcions.

### **Article 21. Funcions**

Correspon al director o directora del Departament les funcions següents:

- a) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del Departament.
- b) Exercir la gestió ordinària del Departament i executar els acords del Consell de Departament i dels altres òrgans col·legiats.
- c) Representar el Departament.
- d) Nomenar la persona que representa el departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què el Departament imparteix docència.
- e) Convocar i presidir les sessions del Consell de Departament.
- f) Elaborar l'informe de gestió anual i sotmetre'l a la consideració i sanció del Consell.

- g) Vetllar pel compliment de les funcions encomanades al personal adscrit o vinculat al Departament, amb la finalitat de procurar la qualitat de les activitats que s'hi desenvolupen.
- h) Administrar i executar el pressupost assignat al Departament.
- i) Gestionar la dotació d'infraestructures i serveis del Departament.
- j) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- k) Autoritzar els contractes de col·laboració als quals fa referència l'article 164 dels Estatuts de la Universitat subscrits pel personal docent i investigador, els quals ha de signar posteriorment el rector o rectora.
- l) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'article 165 dels Estatuts de la UPC i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- m) Exercir totes les funcions pròpies d'un departament no atribuïdes expressament a altres òrgans de govern en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en la normativa que els desenvolupa.
- n) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

#### **Article 22. Delegació de funcions**

El director o directora pot delegar les seves funcions en altres òrgans del departament. El director o directora no pot delegar les funcions següents:

- a) Representar el departament.
- b) Nomenar i destituir els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària.
- c) Nomenar la persona que representa el Departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix la docència.
- d) Convocar i presidir el Consell.
- e) Convocar eleccions.
- f) Autoritzar les despeses de personal en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- g) Autoritzar els contractes de col·laboració subscrits pel personal docent i investigador.
- h) Autoritzar i signar els contractes de col·laboració subscrits pel departament.

#### **Article 23. Elecció**

23.1 El director o directora és elegit pel Consell entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la universitat.

23.2 El model de papereta per a aquesta elecció serà de papereta única amb el nom dels candidats o candidates per ordre de presentació de la seva candidatura, i l'opció de vot en blanc.

23.3 El Reglament electoral de la Universitat regula el procediment d'elecció de director o directora del departament.

23.4 Per ser elegit director o directora en primera volta, cal obtenir més de la meitat dels vots vàlids emesos a candidatures i un nombre de vots vàlids superior a la tercera part dels

membres del Consell. Si no s'assoleixen aquestes condicions, es procedirà a una segona volta amb els dos candidats més votats.

23.5 En cas d'haver-se presentat més de dues candidatures i produir-se un empat en primera votació que impedeix determinar les dues candidatures que concorren a la segona volta, es resoldrà amb una nova votació entre les candidatures empatades i, cas de persistir l'empat, es resoldrà per sorteig.

23.6 Per ser elegit director o directora en segona volta cal obtenir més de la meitat dels vots vàlids emesos a candidatures i un nombre de vots vàlids superior a la tercera part dels membres del Consell. Si cap candidat ho aconsegueix es convoca un nou procés electoral.

#### **Article 24. Nomenament i mandat**

24.1 El nomenament del director o directora correspon al rector o rectora.

24.2 El mandat del director o directora té una durada d'un any. Ningú no pot ser director de departament més de dos mandats de forma consecutiva.

#### **Article 25. Vacant**

En cas de vacant per renúncia del director o directora o per les causes previstes en la legislació vigent, el subdirector o subdirectora que, d'acord amb el que estableix l'Article 28.2 d'aquest reglament n'assumeix les funcions provisionalment, ha de convocar les eleccions a director o directora en un termini màxim d'un mes.

#### **Article 26. Revocació**

26.1 El Consell del Departament pot revocar el director o directora.

26.2 La proposta de revocació l'ha de presentar, com a mínim, un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies naturals següents a la presentació de la proposta.

26.3 La proposta de revocació ha d'incloure el calendari electoral que s'ha d'aplicar si és aprovada.

26.4 L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.

26.5 Si la proposta de revocació no és aprovada, les persones que la signen no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

26.6 Si el Consell aprova la revocació, el Consell ha de convocar eleccions de forma immediata i el director o directora cessa en les seves funcions.

### **Secció 4. Els subdirectors o subdirectores**

#### **Article 27. Nomenament i cessament**

27.1 El director o directora nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores mitjançant una resolució i els assigna funcions, sense perjudici de les que aquest reglament els hi pugui atribuir. El director o directora ha d'informar als membres del Departament del contingut d'aquesta resolució.

27.2 Els subdirectors o subdirectores cessen en el moment en què un nou director o una nova directora pren possessió del càrrec.

## **Article 28. Funcions dels subdirectors o subdirectores**

28.1 Corresponen als subdirectors o subdirectores les següents funcions:

- a) Assistir al director o directora en les seves funcions.
- b) Desenvolupar aquelles funcions que els siguin assignades pel director o la directora.
- c) Qualsevol altra que els assignin els Estatuts, aquest Reglament o la normativa vigent.

28.2 En cas d'absència, malaltia, vacant o revocació del director o directora n'assumeix les funcions el subdirector o subdirectora que el director o directora ha designat, o, si no hi ha cap designació, el subdirector o subdirectora que té un nomenament més antic.

## **Secció 5. El secretari o secretària**

### **Article 29. Nomenament i cessament**

29.1 El director nomena i destitueix el secretari o la secretària.

29.2 El secretari o la secretària també ho és del Consell, de la Comissió d'Estratègia i Planificació i de la Comissió de Reglament.

29.3 El secretari o secretària cessa en el moment que el director o directora pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que hi hagi nomenament d'un nou secretari o secretària.

### **Article 30. Funcions**

El secretari o la secretària té les funcions següents:

- a) Convocar les sessions del Consell per ordre del president o presidenta.
- b) Organitzar els processos electorals dels òrgans del departament, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la UPC.
- c) Donar fe dels acords i resolucions dels òrgans col·legiats del departament.
- d) Redactar i custodiar les actes i, si escau, els enregistraments de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.
- e) Garantir la difusió i publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres del departament.
- f) Expedir certificacions de consultes, dictàmens, resolucions i acords aprovats.
- g) Coordinar l'elaboració de la memòria anual del departament.
- h) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell, el director o la directora del departament, i la normativa de la Universitat.

## **Capítol III. Els Àmbits departamentals**

### **Article 31. Definició, composició i organització**

31.1 El Departament s'estructura en Àmbits departamentals, en línia amb les àrees de coneixement de l'enginyeria civil i ambiental, que han de tenir una unitat de contingut reconeguda i que en el moment de la creació del Departament són els que es detallen a la disposició transitòria 3.

31.2 Els Àmbits són elements estructurals a efectes d'organització de l'activitat acadèmica del Departament.

31.3 Cada PDI del Departament és assignat a un únic Àmbit departamental, que inicialment correspon al del mateix nom del seu departament d'origen.

31.4 Cada PDI pot demanar un canvi d'Àmbit que ha de ser acceptat pels Àmbits d'origen, de destinació i pel Consell de Departament.

31.5 Els Àmbits del Departament i el PDI assignat poden canviar si ho aprova el Consell.

### **Article 32. Responsables d'Àmbit departamental**

32.1 Cada Àmbit departamental ha de comptar amb un responsable d'Àmbit, el qual n'exerceix la representació i col·labora amb el director o directora del departament en la gestió ordinària del Departament.

32.2 El responsable d'Àmbit ha de ser professor o professora doctor o doctora amb vinculació permanent a la universitat (PDI-A).

32.3 El responsable d'Àmbit s'elegeix i es revoca pel personal docent i investigador amb capacitat docent membre del Consell que formi part de l'Àmbit corresponent. El procediment d'elecció i de revocació ha de ser conforme al que s'estableix al Reglament electoral de la Universitat per a l'elecció del director o la directora de departament. La renovació del càrrec seguirà el mateix procediment que el càrrec del director o directora.

### **Article 33. Funcions dels responsables d'Àmbit departamental**

El responsable d'Àmbit té les següents funcions:

- a) Coordinar la docència assignada a l'Àmbit i assignar les tasques de docència al personal docent i investigador de la secció.
- b) Informar i fer propostes al director o directora del departament en relació a l'Àmbit corresponent.
- c) Complir els acords aprovats pel Consell i aplicar les directrius de l'equip de Direcció
- d) Col·laborar amb el secretari o la secretària del Departament, a instància d'aquest o aquesta, en els processos electorals del Departament i de l'Àmbit. En el cas que el responsable d'Àmbit departamental sigui candidat o candidata en algun procediment electoral, s'abstindrà d'intervenir en el procés electoral.
- e) Exercir les competències o funcions que li assigni l'equip de Direcció del Departament.
- f) Exercir les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

## **Capítol IV. Reforma del Reglament**

### **Article 34. Titulars de la iniciativa**

Poden promoure la proposta de modificació d'aquest reglament:

- a) El director o la directora.
- b) Un mínim del vint-i-cinc per cent dels membres del Consell.

### **Article 35. Procediment**

35.1 La proposta de modificació del Reglament del Departament ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat.

35.2 L'aprovació de la proposta de modificació d'aquest Reglament requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell i el vot favorable, com a mínim, de dos terços dels vots emesos vàlidament.

35.3 Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern per al seu debat i aprovació, si escau.

## **Disposicions finals, transitòries i derogatòries**

### **Disposició final 1. Règim electoral**

Els acords dels òrgans col·legiats dels departaments que, en virtut de la normativa que els és aplicable, tenen com a objecte l'elecció d'òrgans unipersonals o d'òrgans col·legiats són acords d'òrgans i no es consideren processos electorals. Aquestes votacions es regeixen pel que preveu la legislació bàsica reguladora dels òrgans col·legiats, aquest reglament d'organització i funcionament.

### **Disposició final 2. Entrada en vigor**

Aquest reglament d'organització i funcionament entrarà en vigor l'endemà del dia en què l'aprovi el Consell de Govern de la Universitat.

### **Disposició transitòria 1. Nomenament del director en el moment de la constitució del departament**

Paral·lelament a l'acord de constitució del departament, el rector nomenarà un director o una directora provisional, que tindrà un mandat d'un any. Si per algun motiu justificat aquest o aquesta ha de cessar, el rector nomenarà un altre director o directora que restarà en el càrrec fins a la finalització del mandat d'un any.

Així mateix, la resta de càrrecs unipersonals del Departament tenen una limitació d'un any en el seu mandat.

### **Disposició transitòria 2. Constitució dels òrgans del departament en el període transitori**

El director o la directora provisional, en el termini màxim de tres mesos a partir de la data del seu nomenament, convocarà eleccions a membres electius del Consell, d'acord amb el procediment establert al reglament electoral de la UPC. Aquest Consell haurà d'estar constituït en un termini màxim de sis mesos.

### **Disposició transitòria 3. Relació d'Àmbits departamentals**

El Departament s'organitza i s'estructura inicialment en els Àmbits següents:

- Tecnologia d'Estructures, Materials i Construcció;
- Enginyeria Hidràulica, Marítima i Ambiental;
- Enginyeria del Terreny, Cartogràfica i Geofísica;
- Mecànica, Medis Continus i Estructures;
- Infraestructures del Transport i Territori;
- Matemàtica Aplicada i Estadística.

#### **Disposició transitòria 4. Nomenament inicial de responsables dels Àmbits departamentals**

En el moment d'entrada en vigor d'aquest reglament exerciran provisionalment de responsables d'Àmbit departamental:

- El director de l'actual departament d'Enginyeria de la Construcció serà el responsable de l'Àmbit de Tecnologia d'Estructures, Materials i Construcció.
- El director de l'actual departament d'Enginyeria Hidràulica, Marítima i Ambiental serà el responsable de l'Àmbit d'Enginyeria Hidràulica, Marítima i Ambiental.
- El secretari de l'actual departament d'Enginyeria del Terreny, Cartogràfica i Geofísica serà el responsable de l'Àmbit d'Enginyeria del Terreny, Cartogràfica i Geofísica.
- El cap de l'actual Secció de Camins del departament de Resistència de Materials i Estructures a l'Enginyeria serà el responsable de l'Àmbit Mecànica, Medis Continus i Estructures.
- El director de l'actual departament d'Infraestructura del Transport i del Territori serà el responsable de l'Àmbit d'Infraestructures del Transport i Territori.
- La cap de l'actual Secció de Campus Nord del departament de Matemàtica Aplicada III serà la responsable de l'Àmbit de Matemàtica Aplicada i Estadística.

En un termini no superior a tres mesos es ratificaran o es renovaran aquests càrrecs.

#### **Disposició transitòria 5. Seu provisional del Departament**

El Departament d'Enginyeria Civil i Ambiental tindrà provisionalment la seu a l'edifici C2 del Campus Nord de la UPC.

#### **Disposició derogatòria 1. Reglaments derogats totalment**

Queden derogats els Acords del Consell de Govern:

- Acord 120/2013 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament del Departament d'Enginyeria de la Construcció;
- Acord 13/2014 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament del Departament d'Enginyeria Hidràulica, Marítima i Ambiental;
- Acord 147/2014 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament del Departament d'Enginyeria del Terreny, Cartogràfica i Geofísica;
- Acord 23/2013 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament del Departament d'Infraestructura del Transport i Territori;
- Acord 16/2014 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament del Departament Matemàtica Aplicada III.

#### **Disposició derogatòria 2. Reglament derogat parcialment**

Queda derogat parcialment l'Acord 122/2013 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament del Departament de Resistència de Materials i Estructures a l'Enginyeria, en tot el que afecti al personal que sigui adscrit al DECA.