

**REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I
FUNCIONAMENT DEL DEPARTAMENT
D'ENGINYERIA TELEMÀTICA**

Acord núm. 119/2013 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament del Departament d'Enginyeria Telemàtica.

- Document proposta informat favorablement per la Comissió de Desenvolupament Estatutari celebrada el dia 2/07/2013.
- Document aprovat pel Consell de Govern celebrat el dia 19/07/2013.

DOCUMENT CG 27/7 2013

Secretaria General
19 de juliol de 2013



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

**REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I
FUNCIONAMENT
DEL DEPARTAMENT D'ENGINYERIA
TELEMÀTICA**

Capítol I. Disposicions preliminars	5
Secció 1. Objecte i marc normatiu.....	5
Article 1. Objecte	5
Article 2. Marc normatiu	5
Secció 2. Funcions i estructura	5
Article 3. Funcions	5
Article 4. Seccions departamentals	5
Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres	7
Secció 1. Disposicions generals.....	7
Article 5. Òrgans col·legiats.....	7
Article 6. Òrgans unipersonals	7
Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats.....	7
Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats.....	7
Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats.....	8
Article 10. Actes i publicació dels acords	8
Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals.....	9
Secció 2. El Consell de Departament	9
Article 12. Naturalesa.....	9
Article 13. Composició.....	9
Article 14. Funcions del Consell	10
Article 15. Mandat del Consell de Departament	10
Article 16. Delegació de funcions	11
Article 17. Convocatòries i sessions.....	11
Article 18. Acords	12
Secció 3. La Junta de Departament	13
Article 19. Naturalesa.....	13
Article 20. Mandat.....	13
Article 21. Composició.....	13
Article 22. Funcions de la Junta de Departament.....	14
Article 23. Funcionament de la Junta de Departament	14
Secció 4. El director o directora	14
Article 24. Naturalesa.....	14
Article 25. Funcions	14
Article 26. Delegació de funcions	15
Article 27. Elecció.....	15
Article 28. Nomenament i mandat	16
Article 29. Vacant.....	16
Article 30. Revocació	16
Secció 5. Els subdirectors o subdirectores.....	16

Article 31. Nomenament i cessament.....	16
Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores.....	16
Secció 6. El secretari o secretària	17
Article 33. Nomenament i cessament.....	17
Article 34. Funcions	17
Capítol III. Les seccions departamentals.....	19
Article 35. Composició.....	19
Secció 1. El cap de secció.....	19
Article 36. Naturalesa.....	19
Article 37. Nomenament i mandat	19
Article 38. Funcions del cap de secció.....	19
Capítol IV. Reforma del Reglament.....	21
Article 39. Titulars de la iniciativa.....	21
Article 40. Procediment.....	21
Disposicions finals, transitòria i derogatòria	23
Disposició final 1. Règim electoral	23
Disposició final 2. Entrada en vigor	23
Disposició transitòria única. Relació de seccions.....	23
Disposició derogatòria.....	23

Capítol I. Disposicions preliminars

Secció 1. Objecte i marc normatiu

Article 1. Objecte

Aquest reglament té per objecte regular l'organització i el funcionament del Departament d'Enginyeria Telemàtica de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Aquest departament està constituït sobre l'àrea de coneixement d'enginyeria telemàtica.

Article 2. Marc normatiu

Aquest reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, pel Reglament electoral de la Universitat i, en tot el que no hi està previst, pels reglaments de funcionament del Claustre Universitari i del Consell de Govern, en aquest ordre, i per la resta de normativa que li és aplicable.

Secció 2. Funcions i estructura

Article 3. Funcions

Són funcions bàsiques del Departament d'Enginyeria Telemàtica les que detalla l'article 30 dels Estatuts de la UPC.

També li corresponen les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts de la UPC i la normativa de la Universitat, o les que li encomana el Consell de Govern.

Article 4. Seccions departamentals

El departament es pot estructurar en seccions departamentals quan fa docència en diferents centres docents, sempre que ho aconsellin raons d'organització i eficiència docent.

Correspon al Consell de Govern aprovar la creació, modificació o supressió de les seccions departamentals, d'acord amb la proposta aprovada pel Consell del departament.

Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres

Secció 1. Disposicions generals

Article 5. Òrgans col·legiats.

Els òrgans col·legiats del Departament d'Enginyeria Telemàtica són:

- a) El Consell
- b) La Junta de Departament

Article 6. Òrgans unipersonals

Els òrgans unipersonals del departament són els següents:

- a) El director o directora
- b) Els subdirectors o subdirectores
- c) El secretari o secretària
- d) Els caps de secció i les caps de secció

Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats

7.1 Els òrgans col·legiats del departament poden crear comissions deliberants o consultives. L'acord de creació ha d'establir-ne les funcions, la composició i la vigència. En tot cas, aquestes comissions es dissolen un cop en finalitza el mandat o s'extingeixi l'òrgan del qual depenen.

7.2 L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable. L'assistència a les reunions del Consell i de la Junta del Departament són obligatòries per als seus membres. La manca d'assistència no excusada d'un membre electe a dues sessions consecutives d'aquests òrgans implica el cessament com a membre.

7.3 Per proveir les vacants (renovació parcial) dels òrgans col·legiats s'hi apliquen els criteris que estableix l'article 58 del Reglament electoral de la Universitat.

Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats

8.1 La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al president o presidenta de l'òrgan col·legiat, s'ha de trametre amb una antelació mínima de set dies naturals pels mitjans electrònics admesos per la Universitat i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió.

A més, la convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça en què es pot accedir als documents que corresponen a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer set dies naturals abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió.

8.2. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas la iniciativa de la convocatòria correspon al president o presidenta o bé al vint per cent dels membres de l'òrgan.

8.3 Perquè la constitució de l'òrgan col·legiat sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i la meitat més un, com a mínim, dels membres de l'òrgan col·legiat.

Si no hi ha quòrum, l'òrgan col·legiat es constitueix en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin, com a mínim, la tercera part dels membres.

8.4 Les sessions dels òrgans col·legiats del departament poden ser objecte d'un enregistrament de veu, amb l'objecte exclusiu que serveixi de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això, en assumptes concrets es pot deixar d'enregistrar tota la sessió o una part, o bé interrompre l'enregistrament, sempre que hi hagi l'acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre de l'òrgan pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment en què intervé.

Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats

9.1 Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables, excepte els acords que requereixen una majoria qualificada i que estan definits explícitament en aquest reglament.

9.2 La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin persones o bé quan ho sol·licita el president o presidenta de l'òrgan, o bé com a mínim la cinquena part dels assistents a la sessió.

Article 10. Actes i publicació dels acords

10.1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta de l'òrgan.

10.2. En l'acta s'ha de fer constar:

- L'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat.
- La llista d'assistents, persones que s'han excusat de no assistir-hi i absents.
- El punts principals de les deliberacions i els continguts dels acords adoptats.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'han de reflectir a l'acta.
- El sentit dels vots i, si algun membre ho demana, una explicació succinta de la seva intervenció.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

10.3 Així mateix, els acords dels òrgans col·legiats s'han de publicar en un termini màxim de tres dies hàbils, d'acord amb el que preveu la normativa vigent, a la Intranet del departament i mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a tots els membres del departament, a més dels sistemes de comunicació que pugui acordar el consell del departament. En la publicació dels acords sempre s'ha de respectar la privacitat de les dades de caràcter personal, segons el que preveu la Llei orgànica 15/1999 de 13 de

desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa que hi és aplicable.

Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals

D'acord amb l'article 51.2 dels Estatuts, ningú no pot ocupar simultàniament el càrrec de director o directora, subdirector o subdirectora o secretari o secretària amb els càrrecs següents: rector o rectora, vicerector o vicerectora, secretari o secretària general o gerent o gerenta, i amb els de degà o degana, director o directora, vicedegà o vicedegana, subdirector o subdirectora o secretari o secretària d'altres unitats acadèmiques.

Secció 2. El Consell de Departament

Article 12. Naturalesa

El Consell, que presideix el director o directora, és l'òrgan de govern del departament. El Consell vetlla perquè el departament compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, el Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

Article 13. Composició

El Consell de Departament està format per:

1. Membres nats

D'acord amb l'article 83.2 dels Estatuts de la UPC són membres nats del Consell:

- a) El director o directora.
- b) Els subdirectors o subdirectores.
- c) El secretari o secretària.
- d) El cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions.
- e) El personal docent o investigador doctor adscrit o vinculat al departament, que ha de constituir, com a mínim, els dos terços del total del Consell.
- f) Els caps de secció i les caps de secció

2. Membres electius

- a) Una representació de l'agrupació formada pel personal associat (PDI-B1) i pel personal docent i investigador no doctor (PDI-B4) adscrit o vinculat al departament, fins al màxim nombre possible d'acord amb l'article 83 dels Estatuts de la Universitat.
- b) Dos representants del personal d'administració i serveis adscrit al departament o a les unitat transversals de gestió que hi presten servei directe al departament.
- c) Un representant del personal investigador en formació (PDI-B2) del Departament.
- d) Un representant de les estudiantes i els estudiants de grau i màster que reben els ensenyaments del departament dins l'any acadèmic.

Article 14. Funcions del Consell

En el marc de les Estatuts de la Universitat, són funcions del Consell:

- a) Elegir el director o directora del Departament.
- b) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament del departament i les seves modificacions, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que el mateix consell defineixi.
- e) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- f) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.
- g) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- h) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament de la docència de grau i màster universitari que té encomanada.
- i) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat.
- j) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- k) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- l) Aprovar actuacions de foment i coordinació de la recerca del seu personal docent i investigador, així com actuacions de suport, respectant la normativa dels altres òrgans de govern de la Universitat.
- m) Aprovar la proposta de professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- n) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del departament en aquestes.
- o) Aprovar les actuacions del departament en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis que tingui adscrit.
- p) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.
- q) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- r) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- s) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.
- t) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar la seva opinió sobre matèries que afecten el departament o el seu entorn.
- u) Revocar el director o directora.

Article 15. Mandat del Consell de Departament

El Consell s'elegeix per a un període de quatre anys.

La finalització del mandat del Consell implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquest.

Article 16. Delegació de funcions

16.1 El Consell pot delegar en la Junta de Departament, les seves funcions.

16.2 No són delegables les competències següents:

- a) Elegir el director o directora.
- b) Revocar el director o directora.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.
- e) Aprovar la proposta i les modificacions d'aquest reglament d'organització i funcionament, per sotmetre-les a l'aprovació del Consell de Govern.
- f) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- g) Aprovar els criteris de distribució del pressupost anual que té assignat.
- h) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- i) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- j) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- k) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades abans que s'aprovi la integració.
- l) La delegació i revocació de funcions.

16.3 Per aprovar la delegació de cadascuna de les funcions es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament.

El Consell pot revocar en qualsevol moment aquestes delegacions de funcions. Per revocar-les cal que el nombre de vots favorables sigui superior al nombre de vots desfavorables

16.4 Les delegacions de funcions a favor d'altres òrgans i la revocació d'aquestes s'han de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Article 17. Convocatòries i sessions

17.1. El Consell es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, dues vegades a l'any.

17.2. El Consell es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al director o directora.
- b) A un mínim del vint per cent dels membres del Consell.

c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.

17.3. El director o directora convoca el Consell. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries.

17.4. El director o directora pot invitar a les sessions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb l'aquiescència prèvia del Consell.

Article 18. Acords

18.1. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre del Consell ho sol·licita expressament en el moment de conèixer-ne el resultat.

18.2. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament per adoptar dels acords següents:

- Delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats del departament.
- Modificació d'aquest reglament.
- Aprovar el pressupost anual de funcionament.

18.3. Es requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell per als acords següents:

- Modificació d'aquest reglament.

18.4 Per poder ser elegit director o directora es requereix que el candidat o la candidata obtingui més de la meitat dels vots emesos vàlidament.

Secció 3. La Junta de Departament

Article 19. Naturalesa

La Junta de Departament és l'òrgan executiu i de representació permanent del Consell. És presidida pel director o directora del departament.

Article 20. Mandat

El mandat de la Junta de Departament és el mateix que s'estableixi per al Consell. Els membres electius de la Junta es renoven una vegada es renoven els membres electius del Consell.

Article 21. Composició

La Junta de Departament té la composició següent:

Membres nats:

- a) El director o la directora del Departament, que el presideix.
- b) El secretari o la secretària.
- c) Les subdirectores i els subdirectors.
- d) Els caps de secció i les caps de secció.
- e) El cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions.
- f) La persona que representa el personal investigador en formació (PDI-B2) al Consell del Departament.
- g) La persona que representa les estudiantes i els estudiants de grau i màster (EGM) que reben els ensenyaments del departament dins l'any acadèmic al Consell de Departament.

Membres electius:

- a) Un representant del personal d'administració i serveis, elegit entre i pels membres del Consell d'aquest sector.
- b) Quatre representants del personal docent i investigador doctor del departament resultants de l'agrupació formada pels sectors PDI-A i PDI-B3 elegits entre i pels membres del Consell pertanyents a aquestes classificacions.
- c) Un representant de l'agrupació formada pel personal associat (PDI-B1) i pel personal docent i investigador no doctor (PDI-B4) adscrit o vinculat al departament, elegit entre i pels membres del Consell d'aquestes classificacions.

Cal assegurar que, com a mínim, el 2/3 de la Junta sigui personal docent o investigador doctor. En cas de no assolir aquest percentatge s'augmentarà la seva representació fins arribar als 2/3

Article 22. Funcions de la Junta de Departament

- a) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat, per a la seva aprovació pel Consell de Departament
- b) Elaborar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions.
- c) Elaborar el pressupost anual de funcionament, per a la seva aprovació pel Consell de Departament
- d) Distribuir les diferents tasques entre els seus membres, en el marc de les lleis, dels Estatuts, del reglament del departament i de les altres normes de la Universitat.
- e) Formalitzar l'encàrrec docent del PDI adscrit o vinculat al departament.
- f) Proposar i aprovar l'estructura de les diferents comissions departamentals.
- g) Proposar els membres de les comissions de selecció de personal docent i investigador.
- h) Proposar els canvis d'adscripció del personal docent i investigador.
- i) Vetllar per a que es mantingui la proporcionalitat en la composició del Consell..

Article 23. Funcionament de la Junta de Departament

La Junta de Departament es reuneix com a mínim quatre cops a l'any.

Són aplicables l'Article 17 i l'Article 18 d'aquest reglament relatiu a la convocatòria, les sessions i els acords del Consell.

Secció 4. El director o directora

Article 24. Naturalesa

24.1 El director o directora exerceix la representació del departament i les funcions de direcció i de gestió ordinària.

24.2 El director o directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o secretària o els subdirectors o subdirectores

Article 25. Funcions

Correspon al director o directora del Departament les funcions següents:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del Departament.
- c) Exercir la gestió ordinària del Departament i executar els acords del Consell de Departament i dels altres òrgans col·legiats.
- d) Nomenar la persona que representa el departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix docència.
- e) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Junta del Departament.
- f) Elaborar l'informe de gestió anual i sotmetre'l a la consideració i sanció del Consell.
- g) Vetllar pel compliment de les funcions encomanades al personal adscrit o vinculat al Departament, amb la finalitat de procurar la qualitat de les activitats que s'hi desenvolupen.
- h) Administrar i executar el pressupost assignat al Departament.
- i) Gestionar la dotació d'infraestructures necessàries per al Departament.

- j) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- k) Autoritzar els contractes de col·laboració als quals fa referència l'article 164 dels Estatuts de la Universitat subscrits pel personal docent i investigador, els quals ha de signar posteriorment el rector o rectora.
- l) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'article 165 dels Estatuts de la UPC i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- m) Exercir totes les funcions pròpies d'un departament no atribuïdes expressament a altres òrgans de govern en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en la normativa que els desenvolupa.
- n) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.
- o) D'acord amb l'article 84.3 dels Estatuts el director o directora, atès el Consell, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i el secretari o la secretària, i els assigna funcions.
- p) Convocar eleccions, d'acord amb el que estableixen els articles 52.3 i 90 del Reglament electoral de la UPC

Article 26. Delegació de funcions

El director o directora pot delegar les seves funcions en altres òrgans del departament.

El director o directora no pot delegar les funcions següents:

- a) Representar el departament.
- b) Nomenar i destituir els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària.
- c) Nomenar la persona que representa el Departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix la docència.
- d) Convocar i presidir el Consell i la Junta de Departament.
- e) Convocar eleccions.
- f) Autoritzar les despeses de personal en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- g) Autoritzar els contractes de col·laboració subscrits pel personal docent i investigador.
- h) Autoritzar i signar els contractes de col·laboració subscrits pel departament.

Article 27. Elecció

27.1 El director o directora és elegit pel Consell de Departament, entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.

27.2 El Reglament electoral de la Universitat regula el procediment d'elecció de director o directora del departament.

27.3 El model de papereta per la votació, serà una papereta única amb el nom dels candidats o candidates per ordre de presentació de la candidatura i l'opció de vot en blanc

27.4 Si en la primera votació hi ha un empat que impedeix determinar els dos candidats o candidates que han de concórrer a la segona votació, es fan unes noves votacions entre els candidats que han empatat. Si l'empat persisteix, es decidirà per sorteig.

Article 28. Nomenament i mandat

28.1 El nomenament del director o directora correspon al rector o rectora.

28.2 El mandat del director o directora té una durada de quatre anys. Ningú no pot ser elegit més de dos mandats de forma consecutiva.

Article 29. Vacant

En cas de vacant per renúncia del director o directora o per les causes previstes en la legislació vigent, el subdirector o subdirectora que, d'acord amb el que correspon a l'article 32.2 d'aquest reglament, n'assumeix les funcions ha de convocar les eleccions a director o directora en un termini màxim d'un mes.

Article 30. Revocació

30.1. El Consell del departament pot revocar el director o directora.

30.2. La proposta de revocació l'ha de presentar, com a mínim, un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies naturals següents a la presentació de la proposta.

30.3. La proposta de revocació ha d'incloure el calendari electoral que s'ha d'aplicar si és aprovada.

30.4. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.

30.5. Si la proposta de revocació no és aprovada, les persones que la signen no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

30.6. Si el Consell aprova la revocació, el Consell ha de convocar eleccions de forma immediata i el director o directora cessa en les seves funcions.

Secció 5. Els subdirectors o subdirectores

Article 31. Nomenament i cessament

El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i els assigna funcions, sense perjudici de les que aquest reglament els pugui atribuir.

Els subdirectors o subdirectores cessen en el moment en què un director o directora pren possessió del càrrec.

Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores

32.1 Corresponen als subdirectors o subdirectores les funcions següents:

- a) Assistir el director o directora en les seves funcions.
- b) Exercir les funcions que els delegui el director o directora.
- c) Tenir al dia la memòria del departament.

- d) Seguiment de la planificació estratègica del departament.
- e) Qualsevol altra que els assignin els Estatuts de la UPC, aquest reglament d'organització i funcionament o la normativa vigent..

32.2 En cas d'absència, malaltia, vacant o revocació del director o directora n'assumeix les funcions el subdirector o subdirectora que el director o directora ha designat, o, si no hi ha cap designació, el subdirector o subdirectora que té un nomenament més antic.

Secció 6. El secretari o secretària

Article 33. Nomenament i cessament

El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix el secretari o secretària.

El secretari o la secretària també ho és del Consell i de la Junta.

El secretari o secretària cessa en el moment en què el director o directora pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que el nou secretari o secretària pren possessió del càrrec.

Article 34. Funcions

El secretari o la secretària té les funcions següents:

- a) Convocar les sessions del Consell per ordre del president o presidenta.
- b) Organitzar els processos electorals dels òrgans del departament, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la UPC.
- c) Donar fe dels acords i resolucions dels òrgans de govern del departament.
- d) Redactar i custodiar les actes i, si s'escau, els enregistraments de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.
- e) Garantir la difusió i publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres del departament.
- f) Expedir certificacions de consultes, dictàmens, resolucions i acords aprovats.
- g) Elaborar la memòria anual del departament.
- h) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell, el director o directora del departament, i la normativa de la Universitat.

Capítol III. Les seccions departamentals

Article 35. Composició

La secció departamental corresponent a un centre docent o una agrupació de centres docents està formada pel personal docent i investigador amb capacitat docent adscrit o vinculat al departament que estigui vinculat al centre o els centres docents.

Secció 1. El cap de secció

Article 36. Naturalesa

Cada secció departamental ha de tenir un cap de secció, que n'exerceix la representació i col·labora amb el director o directora del departament en la gestió ordinària de la secció.

El cap de secció ha de ser professor o professora doctor amb vinculació permanent a la universitat.

Article 37. Nomenament i mandat

El cap de secció és elegit i revocat pel personal docent i investigador amb capacitat docent membre del Consell de Departament que formi part de la secció. El procediment d'elecció s'ha d'ajustar al que estableix l'article 98 del Reglament electoral de la Universitat per a l'elecció del director o directora de departament.

El mandat del cap o la cap de secció és de quatre anys i en cap cas no pot exercir més de dos mandats consecutius.

Article 38. Funcions del cap de secció

El cap de secció departamental té les funcions següents:

- a) Exercir la representació del departament a que fa referència l'article 85 del Estatuts de la Universitat davant del degà o degana o el director o directora del centre o els centres docents en què la secció exerceix la docència.
- b) Coordinar la docència assignada al professorat de la secció.
- c) Informar el Consell i la Junta del departament sobre la secció i transmetre les propostes que puguin provenir d'aquesta.
- d) Administrar el pressupost assignat a la secció.
- e) Desenvolupar les actuacions aprovades pel Consell i la Junta del departament.

Capítol IV. Reforma del Reglament

Article 39. Titulars de la iniciativa

Poden promoure la proposta de modificació d'aquest reglament:

- a) El director o directora.
- b) Un mínim del vint-i-cinc per cent dels membres del Consell.

Article 40. Procediment

40.1. La proposta de modificació del reglament del departament ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat.

40.2. L'aprovació de la proposta de modificació d'aquest reglament requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell i el vot favorable, com a mínim, de la meitat més un dels vots emesos vàlidament.

40.3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

Disposicions finals, transitòria i derogatòria

Disposició final 1. Règim electoral

Els acords dels òrgans col·legiats dels departaments que, en virtut de la normativa que els és aplicable, tenen com a objecte l'elecció d'òrgans unipersonals o d'òrgans col·legiats són acords d'òrgans i no es consideren processos electorals. Aquestes votacions es regeixen pel que preveu la legislació bàsica reguladora dels òrgans col·legiats, aquest reglament d'organització i funcionament i, supletòriament, l'article 98.1 del Reglament electoral de la UPC.

Disposició final 2. Entrada en vigor

Aquest reglament d'organització i funcionament entrarà en vigor l'endemà del dia en què l'aprovi el Consell de Govern de la Universitat.

Disposició transitòria única. Relació de seccions

En la data d'aprovació d'aquest reglament d'organització i funcionament el departament s'estructura en les seccions següents:

- Secció de Barcelona i Terrassa
- Secció de Castelldefels i Vilanova i la Geltrú

Disposició derogatòria

Queda derogat l'Acord núm. 27/2005 del Claustre Universitari pel qual s'aprova el reglament del Departament d'Enginyeria Telemàtica.

Memòria justificativa de les seccions del Departament d'Enginyeria Telemàtica (744)

Les seccions són els òrgans encarregats de coordinar els ensenyaments en un o diversos centres on imparteix docència el Departament. En formen part tot el PDI que imparteix docència en un d'aquests centres.

L'article 4 de les directrius generals per a l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament dels departaments preveu l'estructuració en seccions departamentals per centre docent (o agrupació determinada de centres docents) quan concorren al mateix temps les circumstàncies següents:

1. El departament està dividit en diferents ubicacions llunyanes territorialment.
2. Cadascuna de les seccions inclou un nombre mínim de membres del professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat fixat pel Consell de Govern.

D'acord amb aquests criteris i seguint raons d'organització i eficiència docent, el Consell del Departament d'Enginyeria Telemàtica va aprovar en la seva sessió ordinària del 14 de febrer de 2013 proposar al Consell de Govern de la UPC la relació de seccions departamentals següent:

- Secció de Barcelona i Terrassa (BCN-TR)
- Secció de Castelldefels i Vilanova (CAS-VIL)

Ubicacions on s'imparteix docència

El PDI adscrit al Departament d'Enginyeria Telemàtica imparteix docència en els següents centres de la UPC, tots ells considerats com a "ubicacions llunyanes territorialment" segons recullen les condicions per a l'estructuració en seccions departamentals acordades pel Consell de Govern:

- EET (Campus de Terrassa)
- EETAC (Campus del Baix Llobregat)
- EPSEVG (Vilanova)
- ETSETB (Campus Nord)

Distribució del PDI del Departament en les diferents seccions

D'acord amb les condicions per a l'estructuració en seccions departamentals acordades pel Consell de Govern, una secció departamental ha d'incloure, com a mínim, quatre membres del professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat, la assignació docent dels quals sigui majoritària al centre docent o centres docents corresponents a la secció.

Actualment, el departament està integrat per 54 membres del personal docent i investigador. D'aquests, 44 membres compleixen els mencionats requisits (doctors amb vinculació permanent); 26 tenen assignada la seva docència majoritàriament al Campus Nord, 16 al Campus del Baix Llobregat i 2 tenen assignada la seva docència a Vilanova. Així, la **Secció de Barcelona i Terrassa** compta amb **26** membres del PDI-A, i la **Secció de Castelldefels i Vilanova** amb **18**.

La taula següent mostra el llistat del PDI (excloent els investigadors en formació) del Departament d'Enginyeria Telemàtica, amb informació sobre la seva vinculació. En un color més fosc destaquem els professors del col·lectiu PDI-A (doctors amb vinculació permanent).

Cognoms, Nom	Escola/es	Secció
Aguilar Igartua, Mónica	ETSETB	BCN-TR
Alins Delgado, Juan José	ETSETB/EET	BCN-TR
Altés Bosch, Jordi	ETSETB	BCN-TR
Barba Martí, Antoni	ETSETB	BCN-TR
Barceló Arroyo, Francisco	ETSETB	BCN-TR
Calveras Augé, Anna	ETSETB	BCN-TR
Casademont i Serra, Jordi	ETSETB	BCN-TR
Cotrina Navau, Josep	ETSETB	BCN-TR
Cruz Llopis, Luís Javier de la	ETSETB	BCN-TR
Esparza Martín, Oscar	ETSETB	BCN-TR
Fernández Muñoz, Marcel	ETSETB	BCN-TR
Forga Alberich, Jordi	ETSETB	BCN-TR
Forné Muñoz, Jordi	ETSETB	BCN-TR
Gorricho Moreno, Juan Luís	ETSETB	BCN-TR
Hesselbach Serra, Xavier	ETSETB	BCN-TR
Martín Escalona, Israel	ETSETB/EPSEVG	BCN-TR
Martín Faus, Isabel Victoria	ETSETB	BCN-TR
Mata Díaz, Jorge	ETSETB	BCN-TR
Melús Moreno, José Luís	ETSETB	BCN-TR
Muñoz Tapia, José Luís	ETSETB/EET	BCN-TR
Oller Teijón, Francesc	ETSETB	BCN-TR
Pallarès Segarra, Esteve	ETSETB	BCN-TR
Paradells Aspas, Josep	ETSETB	BCN-TR
Pegueroles Vallès, Josep	ETSETB	BCN-TR
Postigo Boix, Marcos	ETSETB	BCN-TR
Rico Novella, Francisco José	ETSETB	BCN-TR
Rojas Espinosa, Alfonso	ETSETB	BCN-TR
Serrat, Fernández, Joan	ETSETB	BCN-TR
Soriano Ibáñez, Miguel	ETSETB	BCN-TR
Cognoms, Nom	Escola/es	Secció
Agustí i Torra, Anna	EETAC	CAS-VIL
Alcober Segura, Jesús A.	EETAC	CAS-VIL
Casals Ibáñez, Lluís	EETAC	CAS-VIL
Cervelló i Pastor, Cristina	EETAC	CAS-VIL
Domingo Aladren, M ^a Carmen	EETAC	CAS-VIL
García Villegas, Eduard	EETAC	CAS-VIL
Gómez Montenegro, Carles	EETAC	CAS-VIL
Guasch Murillo, Daniel	EPSEVG	CAS-VIL
Gutiérrez González, Lluís	EPSEVG	CAS-VIL
Hernández Serrano, Juan	EETAC	CAS-VIL
León Abarca, Olga	EETAC	CAS-VIL
López Aguilera, M. Elena	EETAC	CAS-VIL
Machado Sánchez, Sergio	EETAC	CAS-VIL
Mataix Oltra, Jordi	EETAC	CAS-VIL
Morillas Varón, Rafael	EPSEVG	CAS-VIL
Oller Arcas, Antonio	EETAC	CAS-VIL
Ozón Gorriz, Francisco Javier	EETAC	CAS-VIL
Piney da Silva, José Ramón	EETAC	CAS-VIL
Raspall Chaure, Frederic	EETAC	CAS-VIL
Remondo Bueno, David	EETAC	CAS-VIL
Rincón Rivera, David	EETAC	CAS-VIL
Sallent Ribes, Sebastià	EETAC	CAS-VIL
Vidal Ferré, Rafael	EETAC	CAS-VIL
Yúfera Gómez, José Manuel	EETAC	CAS-VIL
Zola, Enrica Valeria	EETAC	CAS-VIL