

ALTRES DISPOSICIONS**DEPARTAMENT DE RECERCA I UNIVERSITATS****Acord GOV/284/2025, de 9 de desembre, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya**

L'article 172.1.c) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que correspon a la Generalitat, en matèria d'ensenyament universitari, sens perjudici de l'autonomia universitària, la competència exclusiva sobre l'aprovació dels estatuts de les universitats públiques i de les normes d'organització i funcionament de les universitats privades.

Les universitats públiques elaboren i aproven els seus estatuts, en virtut de la seva autonomia universitària. Posteriorment, aquests són aprovats pel Govern de la Generalitat, amb el control previ de legalitat, d'acord amb el que estableix l'article 103 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Els Estatuts vigents de la Universitat Politècnica de Catalunya són els aprovats per l'Acord GOV/43/2012, de 29 de maig.

En compliment de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, el Claustre de la Universitat Politècnica de Catalunya, en la sessió de 10 i 11 de desembre de 2024, ha aprovat la modificació dels Estatuts de la universitat, per tal d'adaptar-los al nou marc jurídic vigent.

Un cop analitzada l'adequació a la legalitat vigent, i atès el que estableix l'article 26.e) de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern;

A proposta de la consellera de Recerca i Universitats, el Govern

Acorda:

- 1 Aprovar els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, que figuren a l'annex d'aquest Acord.
- 2 Aquests Estatuts substitueix el que es van aprovar mitjançant l'Acord GOV/43/2012, de 29 de maig.
- 3 Publicar aquest Acord al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 9 de desembre de 2025

Javier Villamayor Caamaño
Secretari del Govern

Annex

Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya

Títol preliminar

Naturalesa i finalitats

Article 1

Naturalesa

La Universitat Politècnica de Catalunya és una institució de dret públic, amb personalitat jurídica i patrimoni propis, que du a terme el servei públic de l'educació superior i la investigació mitjançant la docència, l'estudi, les activitats de recerca, la transferència de coneixement i el foment de la innovació, prioritàriament en els àmbits de l'enginyeria, l'arquitectura, les ciències i la tecnologia.

Article 2

Autonomia universitària

1. L'autonomia universitària, dret fonamental del qual aquests Estatuts són l'expressió, es manifesta en la recerca, la docència, l'organització, el govern, l'administració i el finançament de la Universitat, sense cap altra limitació que la legislació vigent que li és aplicable.

2. El Consell Social, el Consell de Govern, el Claustre Universitari i el rector o rectora han de vetllar pel manteniment i la defensa jurídica de les competències de la Universitat en l'àmbit de la seva autonomia.

Article 3

Sistema universitari i espai europeu d'educació superior

La Universitat forma part del sistema universitari de Catalunya i s'integra plenament en el marc de l'espai europeu d'educació superior.

Article 4

Principis d'actuació

La Universitat es regeix pel respecte als drets humans i per això incorpora com a principis inspiradors de la seva actuació:

- a) El foment de la democràcia i, com a institució laica, el respecte a la pluralitat, la llibertat d'expressió, de reunió, d'associació i de manifestació, i la promoció de l'esperit crític, el debat i la reflexió en tots els àmbits de l'activitat universitària.
- b) La igualtat d'oportunitats i la no-discriminació per cap condició personal ni circumstància, així com l'eliminació i la prevenció de l'assetjament i, en general, de qualsevol forma de violència.
- c) L'aplicació de la perspectiva de gènere i l'aproximació interseccional en el conjunt d'activitats i funcions que du a terme.
- d) L'impuls de la cultura de la pau i la justícia social, i la contribució a afrontar els principals reptes socials i ambientals de la nostra societat. La Universitat no ha de col·laborar amb institucions militars ni amb institucions armades. La Universitat no ha de dur a terme activitats relacionades amb cap mena de violència ni participar-hi, especialment en relació amb l'àmbit bèl·lic i militar. La Universitat no ha de col·laborar amb organitzacions, institucions o estats que vulnerin els drets humans.
- e) La promoció d'entorns i hàbits saludables en benefici del benestar de la comunitat universitària.
- f) L'orientació permanent, en benefici de la societat, vers l'excel·lència en la docència, la recerca i la transferència de coneixement, i la gestió.
- g) L'exigència de responsabilitat, rigor i rendició de comptes dels membres de la comunitat universitària en el conjunt de les seves accions.

Tots els membres de la comunitat universitària, d'acord amb la seva posició tenen el deure de respectar aquests principis. És en particular responsabilitat dels òrgans de govern treballar per garantir-los, fer-los

efectius i fer-los complir.

Article 5

Missió

La missió de la Universitat Politècnica de Catalunya és contribuir a la construcció d'un món sostenible i just d'acord amb els objectius de desenvolupament sostenible, mitjançant la recerca, la transferència de tecnologia, la difusió del coneixement i la formació de professionals en enginyeria, arquitectura, ciència i tecnologia amb esperit crític i capacitat per treballar en equips interdisciplinaris i multiculturals, per adaptar-se als canvis i per aprendre al llarg de la vida.

Article 6

Visió

La Universitat Politècnica de Catalunya és una universitat pública, catalana, arrelada al territori i referent internacional, al servei de la societat, que treballa per la inclusió i per formar persones amb vocació de servei, valors ètics, rigor intel·lectual i compromís amb la construcció d'un món sostenible i just; promou les metodologies d'ensenyament- aprenentatge més adequades a cada entorn educatiu, i transfereix i difon a la societat el coneixement generat mitjançant la recerca. Estudiantat, personal, alumni i personal sènior de la Universitat aspirem a formar una comunitat viva, dinàmica, igualitària i col·laborativa al llarg de la vida.

Article 7

Valors

Els valors que ens orienten són:

- a) Compromís social. El coneixement que creem i transferim a la societat cal inserir-lo en el marc bàsic de les responsabilitats socials generals, com la llengua pròpia i la cultura, la màxima inclusió possible i l'orientació ètica de tota la tecnologia, que ha de ser al servei del bé comú.
- b) Esperit cooperatiu. Disposició per treballar de manera col·lectiva en l'assoliment d'un objectiu comú, basada en el respecte a les diferents persones. A partir de les aportacions individuals, es creen consensos de presa de decisions i s'assumeixen responsabilitats de manera compartida, en exercici de la democràcia universitària.
- c) Professionalitat. Capacitat per desenvolupar les tasques docent, investigadora, de transferència de coneixement, d'innovació i de gestió amb competència i responsabilitat, i orientar-hi la formació de l'estudiantat per al seu futur en la societat. Això implica disposar dels coneixements, les habilitats i les actituds adequats per aconseguir-ho.
- d) Sentit crític. Disposició intel·lectual i social antidogmàtica, analítica, interpretativa, metòdicament autocorrectiva, sensible a la complexitat dels contextos i a la condició evolutiva de tota activitat humana, oberta al pluralisme i la creativitat amb la pràctica del diàleg assertiu.e) Sostenibilitat. Disposició a decidir i emprendre accions per preservar i regenerar la biosfera, sense comprometre el benestar de les generacions actuals ni el de les futures, construint societats justes, democràtiques i pacífiques.
- f) Veracitat. Obtenció i transmissió de coneixement i informació amb la màxima precisió, rigor, integritat i transparència. La veracitat requereix actituds com la modèstia, l'obertura a altres perspectives, l'esperit d'indagació, la impugnació de tota falsedat i el reconeixement del valor dels fets.

Article 8

Objectius de la Universitat

La missió, la visió i els valors de la Universitat es materialitzen en els objectius d'actuació següents:

- a) Crear i difondre cultura i coneixements científics, humanístics, artístics, tècnics i professionals.
- b) Formar persones, de totes les edats, amb els coneixements, les competències professionals, les capacitats, les habilitats i els valors perquè, al llarg de la seva vida, facin front als reptes presents i futurs de la nostra

CVE-DOGC-A-25343087-2025

societat cercant la consecució d'una societat més justa.

c) Dur a terme recerca excel·lent i rellevant, per tal de contribuir al desenvolupament científic i a la resolució dels reptes globals de la humanitat.

d) Promoure la transformació del coneixement científic en tecnologia i fomentar que es transfereixi a la societat, així com fomentar la innovació científica, tecnològica i social.

e) Promoure la tasca conjunta amb la societat de difusió i transferència del coneixement, fomentant la ciència oberta i ciutadana mitjançant l'accés a publicacions, dades, codis i metodologies que garanteixin la comunicació de la recerca.

f) Contribuir a l'equilibri i al desenvolupament territorial mitjançant les activitats dels campus, en col·laboració amb les entitats i les persones del seu entorn social, cultural i econòmic.

g) Desenvolupar una cultura de la sostenibilitat i, en particular, reflectir-la en els campus de la Universitat, així com vetllar per la conservació del patrimoni propi.

h) Fomentar la conservació, la recuperació, la difusió i la reutilització del patrimoni científic, tècnic, arquitectònic, cultural, industrial i històric del país.

i) Fomentar la cultura i la llengua catalanes en el conjunt de l'activitat de la Universitat i reforçar les relacions amb les universitats de l'àrea lingüística catalana i amb les institucions de difusió de la cultura catalana.

j) Consolidar la dimensió internacional de la Universitat, de la seva comunitat i de les activitats que s'hi duen a terme, col·laborant estretament amb universitats i institucions de l'àmbit cultural i científic internacionals, a fi de projectar la presència de la Universitat al món i contribuir a la creació i difusió de coneixement en un món sense fronteres.

k) Contribuir al sistema d'educació superior i recerca europeu mitjançant la participació en la iniciativa Universitats Europees a través de l'aliança a la qual pertany la Universitat i altres iniciatives de cooperació.

Article 9

Llengua

1. El català és la llengua pròpia de la Universitat i el seu vehicle d'expressió normal en totes les seves activitats, i és llengua oficial juntament amb el castellà. La Universitat garanteix els usos i els drets lingüístics que es deriven del marc legal i dels acords del sistema universitari de Catalunya pel que fa al català, el castellà, l'occità aranès i la llengua de signes catalana.

2. La Universitat fomenta l'oferta d'estudis en català i en garanteix l'ús com a llengua de transmissió universitària, així com en les activitats de recerca, gestió, transferència i intercanvi de coneixement, i amb aquesta finalitat facilita l'aprenentatge del català a tots els membres de la comunitat i n'assegura el nivell de coneixement suficient, d'acord amb el marc legal.

Article 10

Imatge corporativa

1. La imatge corporativa de la Universitat ha de ser utilitzada per totes les estructures de la Universitat i els seus membres quan actuen com a tals.

2. El nom de la Universitat, el logotip i altres senyals identificatius dels quals té la titularitat no poden ser utilitzats per altres persones físiques i jurídiques, llevat que hagin estat autoritzades a fer-ho.

3. Correspon al Consell de Govern regular l'ús de la denominació de la Universitat i de la seva imatge corporativa.

Títol I

Estructura de la Universitat

Capítol 1

Organització de la Universitat

Article 11

Organització general

La Universitat s'organitza en:

- a) Unitats estructurals.
- b) Unitats organitzatives.
- c) Unitats bàsiques.
- d) Entitats amb participació de la Universitat.
- e) Centres docents adscrits i instituts de recerca adscrits.
- f) Altres unitats que es puguin crear d'acord amb aquests Estatuts.

Article 12

Rendició de comptes i supervisió

1. Totes les unitats, les entitats vinculades i els centres docents i instituts de recerca adscrits a la Universitat se sotmeten al principi de transparència i rendició de comptes. El rector o rectora i el Consell de Govern vetllen perquè tots compleixin les funcions que els són pròpies.

2. A aquests efectes, les unitats estructurals i les que determina el Consell de Govern han d'elaborar una memòria anual d'activitats, que ha d'incloure com a mínim les informacions que el Consell de Govern determini, dins de l'àmbit de les competències respectives. El Consell de Govern estableix el procediment per fer-les públiques.

Article 13

Col·laboració entre unitats

Les unitats tenen el deure de col·laborar entre si per contribuir adequadament al compliment de les funcions i objectius de la Universitat.

Article 14

Federació d'unitats

La Universitat pot establir federacions d'unitats estructurals per coordinar i potenciar l'activitat acadèmica i per utilitzar d'una manera adient els recursos.

Article 15

Unitats estructurals

Les unitats estructurals són responsables de dur a terme l'activitat acadèmica de la Universitat i es regeixen per les normes generals de govern, representació i participació de les universitats públiques establertes a la legislació universitària vigent. Les unitats estructurals són:

- a) Els centres docents.
- b) Els departaments.

c) Els instituts universitaris de recerca.

Article 16

Unitats organitzatives

La Universitat es dota d'altres unitats organitzatives per desenvolupar les seves activitats, que són les següents:

1. Unitats acadèmiques. Les unitats acadèmiques són unitats que desenvolupen activitats acadèmiques transversals, amb la participació de personal acadèmic de qualsevol unitat estructural. Les unitats acadèmiques són:

- a) Escola de Doctorat.
 - b) Institut de Ciències de la Educació.
 - c) Centre de Formació Interdisciplinària Superior.
 - d) Grups de recerca.
 - e) Centres de recerca.
 - f) Càtedres d'empresa.
 - g) Càtedres UNESCO.
 - h) Centre de Cooperació per al Desenvolupament
2. Campus.
3. Unitats operatives.
4. Clíriques o altres serveis assistencials propis.

Article 17

Unitats bàsiques

Les unitats bàsiques són responsables de la gestió i administració general de la Universitat i de les unitats estructurals i organitzatives, a les quals ofereixen també serveis tècnics i de suport, i de l'atenció a la comunitat universitària. La Universitat es dota de les unitats bàsiques següents:

- a) Unitats tècniques, de gestió i d'administració i serveis.
- b) Sindicatura de Greuges.
- c) Unitat d'Igualtat i Diversitat.
- d) Inspecció de Serveis i Control Intern.

Article 18

Entitats amb participació de la Universitat

Les entitats participades per la Universitat amb personalitat jurídica diferent, creades per a la promoció i el desenvolupament de les seves finalitats, són:

- a) Entitats del Grup UPC.
- b) Entitats vinculades.
- c) Empreses basades en el coneixement.

Article 19

CVE-DOGC-A-25343087-2025

Centres docents adscrits i instituts de recerca adscrits

La Universitat pot establir convenis d'adscripció i col·laboració acadèmica amb centres docents i instituts de recerca, públics o privats.

Capítol 2

Unitats estructurals

Secció 1

Disposicions generals

Article 20

Creació, modificació o supressió

1. La creació, modificació i supressió de centres docents correspon al departament competent en matèria d'universitats de la Generalitat, a iniciativa de la Universitat, d'acord amb la proposta aprovada del Consell de Govern, previ informe del Consell Social.
2. La creació, modificació i supressió de departaments i d'instituts universitaris de recerca correspon al Consell de Govern, amb informe del Consell Social.

Article 21

Supervisió i avaluació de les unitats

El Consell de Govern estableix un sistema objectiu d'avaluació del funcionament i el rendiment de les unitats estructurals, i informa dels resultats el Consell Social.

Article 22

Reglaments d'organització i funcionament

1. Les unitats estructurals han de tenir un reglament d'organització i funcionament, d'acord amb el reglament general de centres i estructures aprovat pel Claustre Universitari. Aquests reglaments han de ser aprovats pel Consell de Govern.
2. El reglament d'organització i funcionament ha de definir, si més no, l'òrgan unipersonal màxim de direcció i el sistema d'elecció de la persona titular de l'òrgan, i l'òrgan col·legiat màxim de representació i de govern. També ha d'establir la composició i procediment d'elecció dels membres dels seus òrgans col·legiats.
3. Així mateix, el reglament d'organització i funcionament de la unitat estructural ha d'especificar el sistema de participació en els seus processos electorals del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de les unitats territorials de gestió que hi prestin serveis, d'acord amb el règim electoral de la Universitat.

Secció 2

Centres docents

Article 23

Naturalesa

1. Els centres docents, que s'anomenen *facultats* i *escoles*, són les unitats estructurals encarregades de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics que condueixen a l'obtenció de títols de grau i màster universitari.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

2. També s'encarreguen dels processos administratius i de gestió corresponents, mitjançant personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis adscrit o amb el suport d'unitats d'administració i serveis, així com de les funcions que tenen encomanades en aquests Estatuts.

Article 24

Funcions

1. Són funcions bàsiques dels centres docents:

- a) Organitzar acadèmicament i administrativament els ensenyaments que tenen encomanats.
- b) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió d'ensenyaments de grau i màster universitari.
- c) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió dels plans d'estudis.
- d) Establir la pròpia normativa acadèmica i d'avaluació, en el marc del que preveu la normativa de la Universitat.
- e) Elaborar l'encàrrec docent i acordar amb els departaments els criteris i la proposta docent per materialitzar-lo.
- f) Coordinar l'activitat docent del personal acadèmic, a fi que s'ajusti a les característiques de la titulació corresponent.
- g) Avaluar l'activitat docent dels departaments en els plans d'estudis del centre.
- h) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador que tenen vinculat, en els termes previstos en aquests Estatuts i la normativa que els desplegui.
- i) Vetllar per la qualitat dels ensenyaments i promoure la millora docent.
- j) Organitzar i gestionar administrativament l'activitat acadèmica de l'estudiantat del centre docent.
- k) Avaluar acadèmicament el rendiment de l'estudiantat del centre.
- l) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.

2. Els centres docents també poden:

- m) Organitzar activitats de formació permanent universitària i col·laborar-hi.
- n) Organitzar activitats culturals, esportives, de difusió i debat i de compromís social, i col·laborar-hi.
- o) Promoure la difusió del coneixement, fomentant la ciència oberta, i contribuir a l'equilibri i al desenvolupament territorial.
- p) En l'àmbit de les seves competències, proposar al rector o rectora la signatura de contractes i convenis de recerca i de transferència de coneixement a iniciativa pròpia o del seu personal acadèmic.
- q) Donar suport a l'activitat de recerca.

3. Correspon als centres docents, en l'àmbit de la gestió:

- r) Elaborar el seu pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- s) Presentar al Consell de Govern la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- t) Participar en el procés de selecció, avaluació i promoció del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis adscrit, en els termes previstos en aquests Estatuts i la normativa que els desplegui.
- u) Elaborar, aprovar i administrar el pressupost anual de funcionament que li correspon.

4. També corresponen als centres docents totes les funcions que els atribueixen la legislació vigent, aquests Estatuts i la resta de la normativa interna, o que els encomani el Consell de Govern.

Secció 3

Departaments

Article 25

Naturalesa

1. Els departaments són les unitats estructurals encarregades de coordinar els ensenyaments dins del seu àmbit de coneixement d'acord amb la programació de la Universitat, i de donar suport a les activitats i iniciatives acadèmiques del seu personal acadèmic.
2. També s'encarreguen dels processos administratius i de gestió corresponents, mitjançant personal adscrit o amb el suport d'altres unitats.

Article 26

Funcions

1. Són funcions bàsiques dels departaments:
 - a) Coordinar i desenvolupar la docència de grau i màster universitari que els ha estat encomanada.
 - b) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
 - c) Coordinar i desenvolupar programes de doctorat, d'acord amb l'Escola de Doctorat.
 - d) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
 - e) Vetllar per la qualitat dels ensenyaments impartits i promoure la millora docent.
 - f) Fomentar la recerca del seu personal acadèmic i també donar-hi suport.
 - g) Vetllar per la qualitat de l'activitat acadèmica que s'hi desenvolupa.
 - h) En l'àmbit de les seves competències, proposar al rector o rectora la signatura de contractes i convenis de recerca i de transferència de coneixement a iniciativa pròpia o del seu personal acadèmic.
 - i) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal acadèmic en els termes que estableixen els Estatuts i la normativa que els desplegui.
 - j) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.
2. Els departaments també poden:
 - k) Organitzar activitats de formació permanent universitària i col·laborar-hi.
 - l) Organitzar activitats culturals, esportives, de difusió i debat i de compromís social, i col·laborar-hi.
 - m) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.
3. Correspon als departaments, en l'àmbit de la gestió:
 - n) Elaborar el seu pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
 - o) Presentar al Consell de Govern la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
 - p) Distribuir les diferents tasques docents entre el personal acadèmic.
 - q) Participar en el procés de selecció, avaluació i promoció del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que tenen adscrit.
 - r) Elaborar, aprovar i administrar el pressupost anual de funcionament que li correspon.
4. També corresponen als departaments totes les funcions que els atribueixen la legislació vigent, aquests Estatuts i la resta de la normativa interna, o que els encomani el Consell de Govern

Secció 4

Instituts universitaris de recerca

Article 27

Naturalesa

1. Els instituts universitaris de recerca són unitats estructurals dedicades a la recerca científica i tècnica, i a la creació artística o humanística.
2. També s'encarreguen dels processos administratius i de gestió corresponents, mitjançant personal adscrit o amb el suport d'altres unitats.

Article 28

Funcions

1. Són funcions bàsiques dels instituts universitaris de recerca:
 - a) Coordinar i dur a terme recerca en el seu àmbit.
 - b) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris, programes de doctorat i altres programes de formació.
 - c) En l'àmbit de les seves competències, proposar al rector o rectora la signatura de contractes i convenis de recerca i de transferència de coneixement
- a iniciativa pròpia o del seu personal acadèmic.
- d) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.
- e) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.
2. Els instituts universitaris de recerca també poden:
 - f) Organitzar i desenvolupar programes de doctorat, d'acord amb l'Escola de Doctorat.
 - g) Organitzar activitats de formació permanent universitària i col·laborar-hi.
 - h) Organitzar activitats culturals, esportives, de difusió i debat i de compromís social, i col·laborar-hi.
3. Correspon als instituts universitaris de recerca, en l'àmbit de la gestió:
 - i) Elaborar el seu pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
 - j) Presentar al Consell de Govern la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
 - k) Distribuir les diferents tasques entre el personal acadèmic.
 - l) Participar en el procés de selecció, avaluació i promoció del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que tenen adscrit.
 - m) Elaborar, aprovar i administrar el pressupost anual de funcionament que els correspon.
4. També corresponen als instituts universitaris de recerca totes les funcions que els atribueixen la legislació vigent, aquests Estatuts i la resta de la normativa interna, o que els encomani el Consell de Govern.

Article 29

Instituts universitaris de recerca de titularitat mixta

1. Es poden constituir instituts universitaris de recerca de titularitat mixta, mitjançant l'acord de la Universitat amb una o més universitats, amb altres entitats públiques o privades, amb els organismes públics de recerca o amb els centres que preveu la legislació vigent.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

2. La creació, modificació i supressió d'instituts universitaris de recerca de titularitat mixta correspon al Consell de Govern, amb informe previ del Consell Social.
3. La relació entre la Universitat i els instituts universitaris de recerca de titularitat mixta es regula per mitjà d'un conveni, que determina la vinculació, els drets, els deures i les responsabilitats del personal de les entitats i organismes externs a la Universitat.
4. El Consell de Govern regula i aprova la vinculació de personal acadèmic de la Universitat als instituts universitaris de recerca de titularitat mixta.
5. Els instituts universitaris de recerca de titularitat mixta es regeixen per un reglament d'organització i funcionament específic, que ha de ser aprovat pel Consell de Govern.
6. La representació dels instituts de recerca de titularitat mixta als òrgans de govern de la Universitat ha de ser exercida per personal propi de la Universitat.

Capítol 3

Unitats organitzatives

Secció 1

Unitats acadèmiques

Article 30

Disposicions generals

Per dur a terme les seves activitats, les unitats acadèmiques estan formades per personal acadèmic propi o de qualsevol de les unitats estructurals, a les quals mantenen l'adscripció, i pel personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis assignat per la Gerència de la Universitat per dur a terme les funcions que els són pròpies. La Universitat en compliment de la seva potestat d'autoorganització estableix els mecanismes per crear, modificar i suprimir aquestes unitats d'acord amb el previst a la Llei orgànica 2/2003, de 22 de març, del sistema universitari, el Reglament general de centres i estructures i les directrius de funcionament i organització, així com qualsevol altra normativa específica que en resulti d'aplicació.

Article 31

Escola de Doctorat

1. L'Escola de Doctorat és la unitat encarregada de l'organització, coordinació i supervisió dels ensenyaments que condueixen a l'obtenció del títol de doctor o doctora. L'Escola de Doctorat organitza la seva activitat per àmbits de coneixement.
2. L'Escola de Doctorat elabora el propi reglament que ha d'incloure la regulació dels drets i deures dels doctorands i doctorandes, dels tutors i tutores i dels directors i directores de tesi, i el proposa al Consell de Govern perquè l'aprovi.

Article 32

Funcions de l'Escola de Doctorat

1. Són funcions de l'Escola de Doctorat:

- a) Organitzar el doctorat a la Universitat, proposar al Consell de Govern l'aprovació de la creació, modificació i supressió dels programes de doctorat, vetllar per la seva qualitat i garantir que s'adeqüin a l'estratègia de recerca de la Universitat.
- b) Proposar al Consell de Govern la normativa acadèmica dels estudis de doctorat; de les comissions acadèmiques dels programes de doctorat, tenint en compte les seves especificitats, i dels premis extraordinaris de doctorat.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

- c) Proposar al Consell de Govern el seu reglament d'organització i funcionament perquè l'aprovi, el qual ha d'incloure la regulació dels drets i deures dels doctorands i doctorandes, dels tutors i tutores i dels directores i directores de tesi.
 - d) Proposar al rector o rectora, perquè l'aprovi, la composició dels tribunals de les tesis doctorals, previ informe de la comissió acadèmica del programa de doctorat en què es fan.
 - e) Planificar l'oferta d'activitats transversals o específiques, per a una formació adequada dels doctorands i doctorandes.
 - f) Assegurar que en els programes de doctorat hi hagi una massa crítica de personal docent i investigador i doctorands i doctorandes suficient per garantir-ne la qualitat.
 - g) Avaluar el rendiment de la política de beques i ajuts predoctorals de la Universitat i, si escau, fer propostes per millorar-ne l'eficàcia.
 - h) Afavorir la cooperació interuniversitària i la internacionalització del doctorat, així com la incorporació de doctors i doctores al sector empresarial.
 - i) Elaborar el seu pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
 - j) Participar, si escau, en els processos de selecció, formació, avaluació i promoció del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que té adscrit, en els termes previstos en aquests Estatuts i en la normativa que els desplega.
2. També correspon a l'Escola de Doctorat qualsevol altra funció que li atribueixin la legislació vigent, aquests Estatuts, la resta de la normativa interna, o que li encomani el Consell de Govern.

Article 33

Institut de Ciències de l'Educació

1. L'Institut de Ciències de l'Educació té com a missió contribuir a l'excel·lència docent a la Universitat fomentant i impulsant la innovació i la recerca educativa, dissenyant i desplegant la política de formació docent del personal acadèmic, oferint assessorament pedagògic a la comunitat universitària i implementant les tecnologies educatives. Així mateix, contribueix a la formació del professorat no universitari.
2. L'Institut de Ciències de l'Educació elabora el propi reglament d'organització i funcionament i el proposa al Consell de Govern perquè l'aprovi.

Article 34

Funcions de l'Institut de Ciències de l'Educació

1. Són funcions de l'Institut de Ciències de l'Educació:
 - a) Dissenyar i organitzar activitats de formació per promoure el desenvolupament professional del personal acadèmic de la Universitat.
 - b) Promoure la qualitat i la millora de la pràctica docent.
 - c) Fomentar i coordinar la recerca per a la millora educativa, i donar-hi suport.
 - d) Impulsar l'ús de les tecnologies educatives.
 - e) Donar suport als processos d'ensenyament-aprenentatge i promocionar-ne la connexió amb els reptes i necessitats de la societat.
 - f) Impulsar i coordinar activitats de formació de professorat no universitari.
 - g) Contribuir a la millora de l'educació STEAM en totes les etapes educatives i en la societat.
2. També correspon a l'Institut de Ciències de l'Educació qualsevol altra funció que li atribueixin la legislació vigent, aquests Estatuts, la resta de la normativa interna, o que li encomani el Consell de Govern.

Article 35

Centre de Formació Interdisciplinària Superior

1. El Centre de Formació Interdisciplinària Superior (CFIS) té com a missió promoure i gestionar programes de doble titulació que defineixen itineraris acadèmics especials. El CFIS desenvolupa les seves funcions de manera integrada i coordinada amb els centres docents que hi estan implicats, per a la qual cosa empra els recursos acadèmics que els centres posen a la seva disposició.
2. El CFIS capta i tutoritza l'estudiantat amb una capacitat i una motivació suficients per fer front amb garanties d'èxit a un pla d'estudis interdisciplinari, dins d'una oferta de formació específica que inclou, com a mínim, dues de les titulacions de grau que formen l'oferta d'estudis de la Universitat.
3. El CFIS elabora el propi reglament d'organització i funcionament i el proposa al Consell de Govern perquè l'aprovi.

Article 36

Grups de recerca

Els grups de recerca tenen la consideració d'estructura mínima en què s'organitza la recerca. El catàleg dels grups de recerca de la Universitat inclou els grups de recerca que compleixen les condicions que estableix el Consell de Govern.

Article 37

Centres de recerca

Els centres de recerca són unitats acadèmiques, preferiblement de caràcter interdisciplinari, dedicades a la recerca científica, tècnica i humanística, o a la creació artística, i exerceixen les funcions que s'expressen en l'acord de creació, que ha d'aprovar el Consell de Govern.

Article 38

Càtedres d'empresa i càtedres UNESCO

1. Les càtedres d'empresa de la Universitat són unitats creades per establir una col·laboració entre la Universitat i una o més empreses o institucions, amb la finalitat de desenvolupar activitats de docència, recerca, difusió, valorització i transferència de coneixement en els àmbits de coneixement propis de la Universitat.
2. La normativa de les càtedres d'empresa és aprovada pel Consell de Govern i pel Consell Social i el seu funcionament es regula al conveni de creació.
3. La Universitat pot establir també convenis amb institucions, com la UNESCO, per crear càtedres amb qualsevol objectiu relacionat amb l'educació, la cultura, la cooperació al desenvolupament i, en general, la missió de la Universitat.

Article 39

Centre de Cooperació per al Desenvolupament

1. El Centre de Cooperació per al Desenvolupament és la unitat que impulsa l'activitat socialment responsable i transformadora de la Universitat, compromesa amb la formació d'una ciutadania global i activa que generi respostes als principals reptes inherents a la lluita contra la pobresa i les desigualtats socioeconòmiques en el marc d'un desenvolupament global sostenible, tant a escala internacional com local.
2. El Centre de Cooperació per al Desenvolupament elabora el propi reglament d'organització i funcionament i el proposa al Consell de Govern perquè l'aprovi.

Secció 2

Campus

Article 40

Naturalesa

La Universitat, per millorar la coordinació i l'aprofitament dels seus recursos i la relació amb l'entorn social i econòmic, pot organitzar campus territorials, temàtics o per àmbits de coneixement que agrupen diverses unitats estructurals o parts definides d'aquestes unitats.

Article 41

Creació, modificació i supressió de campus

1. El Consell de Govern acorda la creació, modificació i supressió de campus.
2. L'acord de creació o modificació ha d'incloure com a mínim la justificació i la denominació, els objectius, les funcions, la composició i l'organització del campus, les conseqüències organitzatives relatives a les unitats implicades, el reglament d'organització i funcionament i, si s'escau, la delegació de competències de les unitats al campus.
3. La delegació de competències al campus requereix l'acord previ de les unitats estructurals que hi estan implicades.

Secció 3

Unitats operatives

Article 42

Naturalesa i funcionament

1. La Universitat pot crear unitats operatives amb fins específics de suport a l'activitat acadèmica.
2. Es regeixen pel reglament d'organització i funcionament que aprova el Consell de Govern.
3. La creació, modificació i supressió d'aquestes unitats correspon al Consell de Govern.

Secció 4

Clíniques i altres serveis assistencials

Article 43

Naturalesa i funcionament

1. La Universitat pot disposar de clíniques o altres serveis assistencials propis per a les funcions docents i de recerca i de transferència de coneixement. Aquestes unitats han de ser creades per acord del Consell de Govern i han de complir la legislació sanitària aplicable en cada cas.
2. Es regeixen pel reglament d'organització i funcionament que aprova el Consell de Govern.
3. La creació, modificació i supressió d'aquestes unitats correspon al Consell de Govern.

Capítol 4

Unitats bàsiques

Article 44

Disposicions generals

La Universitat dota les unitats bàsiques dels recursos i el personal necessaris perquè desenvolupin amb eficàcia les seves funcions.

Secció 1

Unitats tècniques, de gestió i d'administració i serveis

Article 45

Naturalesa

La Universitat ha de garantir la prestació dels serveis necessaris per dur a terme l'activitat acadèmica. Amb aquest fi, estableix unitats tècniques, de gestió i d'administració i serveis que donen suport a la comunitat universitària i a les unitats. Les unitats tècniques, de gestió i d'administració i serveis s'organitzen en serveis generals i unitats territorials de gestió.

Article 46

Creació, modificació i supressió

1. El Consell de Govern, a proposta del rector o rectora, pot crear, modificar o suprimir unitats tècniques, de gestió i d'administració i serveis.
2. L'acord de creació o modificació ha d'incloure la denominació, les funcions, l'organigrama, la relació de personal, la normativa de funcionament intern i la relació amb les altres unitats universitàries, en particular amb les unitats a les quals han de prestar els seus serveis.

Article 47

Serveis generals

Els serveis generals són les unitats tècniques de gestió i d'administració i serveis que presten serveis específics de manera transversal a la Universitat, a l'activitat acadèmica o a la comunitat universitària.

Article 48

Unitats territorials de gestió

1. Les unitats territorials de gestió són les unitats tècniques de gestió i d'administració i serveis que gestionen les infraestructures de campus, presten serveis a diverses unitats o exerceixen totes dues funcions.
2. L'acord de creació ha d'especificar la manera en què el personal adscrit a la unitat participa en els processos electorals d'òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats estructurals a les quals presta serveis, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la Universitat.

Secció 2

La Sindicatura de Greuges

Article 49

Naturalesa

CVE-DOGC-A-25343087-2025

1. La Sindicatura de Greuges és la unitat encarregada de vetllar pel respecte dels drets i les llibertats dels membres de la comunitat universitària, especialment en relació amb les actuacions dels altres membres de la comunitat i dels òrgans i serveis de la Universitat, i pot assumir tasques de mediació, conciliació i bons oficis.
2. Exerceix una activitat informativa, de caràcter tuitiu, en les qüestions que li sotmeten o que decideix d'ofici sobre el funcionament de la Universitat en tots els àmbits, i promou especialment la convivència, la cultura de l'ètica i les bones pràctiques.
3. La seva actuació no està sotmesa al mandat imperatiu de cap instància universitària i es regeix pels principis d'independència, autonomia i confidencialitat.

Article 50

Funcions

Són funcions de la Sindicatura de Greuges:

- a) Rebre les queixes i les observacions que li formulin sobre el funcionament de la Universitat.
- b) Valorar les sol·licituds rebudes per admetre-les o no a tràmit i prioritzar les pròpies actuacions.
- c) Sol·licitar informació als òrgans universitaris i a les persones a les quals afecten les queixes i les observacions esmentades, i prendre les mesures d'investigació que consideri oportunes per esclarir-les.
- d) Realitzar, davant els òrgans competents, amb caràcter no vinculant, propostes de solució dels assumptes que li han estat sotmesos i proposar fórmules de conciliació o d'acord que en facilitin una resolució positiva i ràpida.
- e) Exercir la mediació si és acceptada per les parts implicades, sens perjudici de la mediació que puguin promoure altres òrgans o unitats de la Universitat.
- f) Atendre les sol·licituds d'empara de qualsevol membre de la comunitat que es consideri afectat greument per l'actuació d'un òrgan de la Universitat.
- g) Vetllar pel compliment del que estableixen aquests Estatuts, el Codi ètic i la resta de normes d'integritat, les normes de convivència i altres normatives de la Universitat, i fer propostes als òrgans competents per millorar la qualitat universitària, quan el resultat de les seves actuacions ho aconselli.
- h) Presentar al Claustre Universitari un informe anual sobre les seves actuacions, que ha d'incloure els suggeriments que se'n derivin respecte al funcionament de la Universitat. La Sindicatura també presenta aquest informe al Consell Social.

Article 51

Col·laboració amb la Sindicatura de Greuges

Els òrgans universitaris, les unitats i els membres de la comunitat universitària tenen el deure de proporcionar amb diligència les dades i les informacions que sol·liciti expressament la Sindicatura de Greuges en l'exercici de les seves funcions.

Article 52

Nomenament i mandat

1. El Claustre Universitari elegix a proposta del rector o rectora o a proposta d'un mínim del vint per cent del Claustre Universitari, el síndic o síndica de greuges entre persones amb reconegut prestigi, acreditada probitat i un coneixement adequat de la institució universitària.
2. L'elecció es fa mitjançant una votació secreta que requereix la participació de la meitat més un dels membres del Claustre Universitari i l'aprovació, com a mínim, de la meitat més un dels vots emesos. El Reglament electoral de la Universitat regula tot el que no està previst en aquest article.
3. El nomenament del síndic o síndica de greuges el fa el rector o rectora.
4. El mandat del síndic o síndica de greuges té una durada de sis anys, és improrrogable i no és renovable.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

5. El Claustre Universitari aprova el règim d'incompatibilitats i el protocol d'actuació en cas de conflicte d'interessos.

Article 53

Funcionament

1. La Sindicatura de Greuges elabora el propi reglament d'organització i funcionament, que presenta al Consell de Govern perquè l'aprovi, i n'informa el Claustre Universitari i el Consell Social.
2. La Universitat destina, amb càrrec al seu pressupost, una assignació econòmica com a retribució del síndic o síndica de greuges.

Secció 3

Unitat d'Igualtat i Diversitat

Article 54

Naturalesa

La Unitat d'Igualtat i Diversitat vetlla per l'aplicació efectiva dels principis d'equitat i d'igualtat de gènere, inclusió i no-discriminació a la Universitat. La Unitat promou que la comunitat universitària sigui diversa, justa i inclusiva, independentment del sexe, el gènere, l'orientació sexual, l'edat, l'origen, la religió, les conviccions o la situació socioeconòmica o per raó de discapacitat, i vetlla pel seu benestar.

Article 55

Funcions

Són funcions de la Unitat d'Igualtat i Diversitat:

- a) Elaborar el pla d'igualtat i el pla de diversitat amb els òrgans de govern i els representants del personal i l'estudiantat, que ha d'aprovar el Consell del Govern.
- b) Assessorar sobre la implementació del pla d'igualtat i el pla de diversitat en l'activitat de la Universitat, coordinar-la i avaluar-la.
- c) Promoure el respecte a la diversitat i eliminar la discriminació, l'assetjament i la violència contra les dones i els col·lectius vulnerables, i adoptar mesures de resposta i acompanyament a les persones que en són afectades.
- d) Informar la comunitat universitària del progrés del pla d'igualtat i el pla de diversitat.
- e) Participar en les xarxes i aliances universitàries en matèria d'igualtat i diversitat.

Article 56

Funcionament

La Unitat d'Igualtat i Diversitat elabora la seva carta de serveis i la pròpia normativa d'organització i funcionament, que han de ser aprovades pel Consell de Govern.

Secció 4

Inspecció de Serveis i Control Intern

Article 57

CVE-DOGC-A-25343087-2025

Naturalesa

La Inspecció de Serveis i Control Intern vetlla perquè els serveis de la Universitat i la seva gestió econòmicofinancera funcionin de manera correcta, i en fa la supervisió. Du a terme el control general i l'auditoria interna de l'activitat de la Universitat; promou la millora contínua de la qualitat de la prestació, i vetlla pel compliment dels deures dels membres de la comunitat universitària, d'acord amb els principis de legalitat, planificació, no ingerència i transparència.

Article 58

Funcions

La Inspecció de Serveis i Control Intern té les funcions següents:

- a) Inspeccionar i supervisar l'actuació i el funcionament de les unitats de la Universitat per garantir que presten els serveis de manera correcta, d'acord amb el marc normatiu vigent.
- b) Dur a terme actuacions de seguiment per vetllar pel respecte i l'aplicació de la normativa vigent en l'activitat acadèmica i investigadora de la Universitat.
- c) Impulsar i implementar el sistema d'auditoria interna, i exercir el control intern de la gestió econòmicofinancera.
- d) Incoar i instruir, d'acord amb el marc normatiu, els expedients en matèria disciplinària que afectin els membres de la comunitat universitària de la Universitat.
- e) Qualsevol altra que, d'acord amb el seu marc competencial, li sigui encomanada pels òrgans de govern de la Universitat.

Article 59

Funcionament

La Inspecció de Serveis i Control Intern elabora la pròpia normativa d'organització i funcionament, que ha de ser aprovada pel Consell de Govern i el Consell Social.

Capítol 5

Entitats amb participació de la UPC

Article 60

Naturalesa

La Universitat pot crear entitats amb personalitat jurídica diferent de la Universitat, o participar-hi, per a la promoció i el desenvolupament de les seves finalitats, d'acord amb la legislació general aplicable, per si mateixa o en col·laboració amb altres entitats públiques o privades. L'actuació d'aquestes entitats s'ha d'ajustar als principis enunciats en el títol preliminar d'aquests Estatuts.

Secció 1

Entitats del Grup UPC

Article 61

Disposicions generals

1. La Universitat i les entitats en què té participació majoritària constitueixen el Grup UPC. Es considera que la Universitat té una participació majoritària quan directament o indirectament aquesta participació és majoritària

CVE-DOGC-A-25343087-2025

en els òrgans de govern, en el capital o en el fons patrimonial de l'entitat participada.

2. El rector o rectora presideix les entitats que integren el Grup UPC i els seus òrgans de decisió.

3. Aquestes entitats estan sotmeses a l'obligació de rendir comptes en els mateixos terminis i amb el mateix procediment que la Universitat.

Article 62

Creació, modificació i supressió d'entitats del Grup UPC

1. La creació, la modificació i la supressió de les persones jurídiques del Grup UPC, així com la integració d'aquestes en altres entitats, requereixen l'aprovació del Consell de Govern i la del Consell Social, a proposta del rector o rectora.

2. La proposta ha d'incloure, si més no, la denominació, les finalitats, els estatuts, els objectius i el pla d'actuació de l'entitat, i la proporció i l'import amb els quals hi participa la Universitat; la freqüència, que com a mínim ha de ser anual, amb què s'ha de retre comptes de l'activitat i dels resultats econòmics al Consell de Govern i al Consell Social, i el procediment per fer-ho.

3. Si les entitats en què la Universitat participa majoritàriament, de manera directa o indirecta, constitueixen, modifiquen o suprimeixen altres entitats jurídiques, s'han de complir els requisits esmentats als apartats anteriors.

Article 63

Relació de la Universitat amb les entitats del Grup UPC

1. La relació de la Universitat amb cada una de les entitats del Grup UPC es regula, llevat que el Consell de Govern i el Consell Social aprovin un altre procediment, mitjançant un contracte programa o, si escau, un encàrrec a mitjans propis personificat, que ha d'aprovar el Consell de Govern i el Consell Social.

2. Si la relació entre la Universitat i l'entitat implica la vinculació de personal d'aquesta a la Universitat, s'ha d'especificar l'abast d'aquesta vinculació, pel que fa a drets, deures i responsabilitats.

3. El Consell de Govern regula i aprova l'adscripció o vinculació de personal docent i investigador de la Universitat a les entitats del Grup UPC.

4. Les entitats del Grup UPC han d'alinejar les seves polítiques amb les de la Universitat i estan obligades a col·laborar i donar-se suport mutu per aprofitar les sinergies potencials.

Secció 2

Entitats vinculades

Article 64

Naturalesa

Tenen la consideració d'entitats vinculades a la Universitat les que tenen com a finalitat realitzar tasques acadèmiques o de suport a les tasques acadèmiques i en què la Universitat participa amb caràcter minoritari.

Article 65

Aprovació, modificació i extinció de la participació de la Universitat en les entitats vinculades

1. L'aprovació, la modificació i l'extinció de la participació de la Universitat en les entitats vinculades requereix l'aprovació, a proposta del rector o rectora, del Consell de Govern i del Consell Social.

2. La proposta d'aprovació o modificació ha d'incloure els estatuts de l'entitat, el pla d'actuació, els objectius, la forma de participació de la Universitat i la proporció i l'import amb els quals hi participa la Universitat.

Article 66

Relació de la Universitat amb les entitats vinculades

1. Si la relació entre la Universitat i l'entitat implica la vinculació de personal d'aquesta entitat a la Universitat, s'ha d'especificar l'abast d'aquesta vinculació pel que fa a drets, deures i responsabilitats.
2. El Consell de Govern regula i aprova l'adscripció o vinculació de personal acadèmic de la Universitat a les entitats vinculades.
3. Les entitats vinculades han de facilitar la informació sobre l'activitat que du a terme i els resultats econòmics anuals al Consell de Govern i al Consell Social quan els la sol·licitin.

Secció 3

Empreses basades en el coneixement

Article 67

Naturalesa

La Universitat impulsa la creació d'empreses basades en el coneixement i de base tecnològica com a mecanisme per valoritzar la recerca, potenciar la innovació, transferir coneixement tecnològic al teixit productiu i aconseguir, en darrer terme, la generació de llocs de treball i la dinamització de l'economia.

Article 68

Regulació

1. L'aprovació, la modificació i l'extinció de la participació de la Universitat en les empreses basades en el coneixement requereix l'aprovació, a proposta del rector o rectora, del Consell de Govern i del Consell Social.
2. Aquestes empreses tenen la consideració d'entitats del Grup UPC o entitats vinculades, i estan sotmeses al seu mateix règim, establert en les seccions 1 i 2 d'aquest capítol, respectivament.
3. Els instruments de creació d'aquestes empreses determinen el percentatge de participació en els drets de propietat industrial i intel·lectual que correspon a la Universitat, així com la distribució dels rendiments econòmics que se n'obtinguin.

Article 69

Participació del personal al servei de la Universitat

El personal al servei de la Universitat pot participar en aquestes empreses amb les condicions i els requeriments que estableix la normativa aplicable.

Capítol 6

Centres docents adscrits i instituts universitaris de recerca adscrits

Article 70

Adscripció de centres docents

1. Es poden adscriure a la Universitat centres docents d'educació superior de titularitat pública o privada per impartir ensenyaments conduents a l'obtenció de títols de caràcter oficial i amb validesa a tot l'Estat. La Universitat ha de vetllar perquè el contingut, el nivell i la qualitat dels ensenyaments que s'hi facin siguin adequats als títols.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

2. L'adscripció requereix la signatura d'un conveni i l'aprovació de la Generalitat de Catalunya, a proposta del Consell de Govern, un cop informat el Consell Social.
3. El rector o rectora en nomena el director o directora, a proposta de l'entitat titular, d'acord amb el reglament d'organització i funcionament del centre.
4. Els centres docents adscrits es regeixen per la normativa estatal, per la normativa de la Generalitat de Catalunya i per la normativa pròpia vigent, per aquests Estatuts i pel que estableix el conveni d'adscripció i la seva normativa d'organització i funcionament, que s'han d'annexar al conveni d'adscripció.
5. Cada centre elabora els propis plans d'estudis, que requereixen l'aprovació del Consell de Govern de la Universitat.
6. Els títols són expedits pel rector o rectora.
7. El conveni d'adscripció ha d'incloure els aspectes que disposi la normativa aplicable, entre els quals hi ha els següents:
 - a) La relació d'ensenyaments universitaris de caràcter oficial que s'hi impartiran i els criteris d'admissió.
 - b) La regulació de la normativa acadèmica del centre.
 - c) Els òrgans de govern del centre, la composició dels quals ha de garantir la representació de l'estudiantat, el personal acadèmic i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.
 - d) Les normes per nomenar el director o directora i l'equip de direcció.
 - e) La representació de la Universitat en el govern del centre.
 - f) L'estructura, el nombre i la tipologia del personal acadèmic del centre, i la planificació de l'activitat de recerca.
 - g) Els recursos de què disposa el centre per portar a terme l'activitat acadèmica.

Article 71

Adscripció d'instituts universitaris de recerca

1. A la Universitat es poden adscriure, mitjançant un conveni, instituts universitaris de recerca i institucions o centres de recerca, de creació artística o d'estudis humanístics de caràcter públic o privat.
2. En el marc de la normativa vigent, l'aprovació de la proposta d'adscripció o de desadscripció dels instituts universitaris de recerca correspon al Consell de Govern, amb l'informe previ del Consell Social.
3. Els instituts universitaris de recerca adscrits es regeixen per un reglament d'organització i funcionament, que ha de ser aprovat pel Consell de Govern.

Títol II

Govern de la Universitat

Capítol 1

Disposicions generals

Article 72

Òrgans de govern, representació i gestió

1. Els òrgans col·legiats generals de la Universitat són el Claustre Universitari, el Consell de Govern, el Consell Social, el Consell Acadèmic, la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador, la Comissió de Reclamacions, la Junta Electoral, la Comissió de Formació Permanent, el Consell de l'Estudiantat i

CVE-DOGC-A-25343087-2025

el Consell de Doctorands i Doctorandes.

2. Els òrgans unipersonals generals de la Universitat són el rector o rectora, els vicerectors i vicerectores, el secretari o secretària general, el gerent o gerenta, els delegats i delegades del rector o rectora, els coordinadors i coordinadores del Consell de l'Estudiantat, i els coordinadors i coordinadores del Consell de Doctorands i Doctorandes.

3. Els òrgans col·legiats de les unitats estructurals són, com a mínim, els consells de centre docent, els consells de departament, els consells d'institut universitari de recerca i les delegacions d'estudiants dels centres docents.

4. Els òrgans unipersonals de les unitats estructurals són, com a mínim, el degà degana i el director o directora, els vicedegans i vicedeganes i els sotsdirectors i sotsdirectores, el secretari o secretària i els delegats i delegades de l'estudiantat dels centres docents.

5. El govern de les unitats que no tenen una regulació específica en aquests Estatuts és definit per les directrius de funcionament i organització aprovades per Consell de Govern.

Article 73

Disposicions comunes als òrgans col·legiats

1. El Claustre Universitari, el Consell de Govern i el Consell Social elaboren i aproven el seu propi reglament d'organització i funcionament i el de les seves comissions.

2. La resta d'òrgans col·legiats generals elaboren un reglament d'organització i funcionament propi, que ha de ser aprovat pel Consell de Govern, tret que aquests Estatuts especifiquin un altre òrgan.

3. El funcionament dels òrgans col·legiats de govern de les unitats és regulat pel reglament d'organització i funcionament de la unitat.

4. La Universitat garanteix el principi de representació equilibrada entre dones i homes als òrgans col·legiats de la Universitat. El reglament electoral fixa els mecanismes per procurar aquest equilibri.

Article 74

Disposicions comunes als òrgans unipersonals

1. Per ser elegible i exercir el càrrec corresponent a un òrgan unipersonal estatutari és necessària la dedicació a temps complet, a excepció dels representants de l'estudiantat.

2. El mandat dels titulars dels òrgans unipersonals electius és, en tots els casos, de sis anys improrrogables i no renovables.

3. En cap cas no es pot exercir la titularitat de més d'un càrrec unipersonal electiu simultàniament.

4. No es poden exercir simultàniament les funcions corresponents als òrgans unipersonals com a personal de la Universitat i com a estudiant. Així mateix,

el Consell de Govern i els reglaments d'organització i funcionament de les unitats poden especificar altres incompatibilitats pel que fa als òrgans unipersonals que regulen.

5. El Consell de Govern regula les exempcions totals o parcials de les obligacions docents que poden tenir els càrrecs corresponents als òrgans unipersonals

i altres càrrecs acadèmics, i les que es deriven de la dedicació a la recerca o a projectes específics o d'altres situacions excepcionals.

6. La Universitat ha de procurar que els titulars dels òrgans unipersonals tinguin al seu abast la formació necessària en direcció universitària.

7. El reglament general de centres i estructures regula els mecanismes de suplència i el procediment per convocar eleccions amb caràcter extraordinari dels òrgans unipersonals de les unitats, així com els efectes d'aquestes dues situacions sobre els consells.

Article 75

Rendició de comptes

1. Els òrgans de govern de la Universitat se sotmeten als principis de transparència i de rendició de comptes.
2. El rector o rectora elabora l'informe anual de gestió de la Universitat, que presenta a l'aprovació del Consell de Govern i del Claustre Universitari.

El rector o rectora tramet l'informe anual de gestió al Consell Social.

3. El rector o rectora ha de fer pública anualment la memòria de la Universitat, que ha d'incloure les informacions que el Consell de Govern i el Consell Social aprovin.
4. Els degans i deganes i els directors i directores de les unitats estructurals han d'elaborar i sotmetre a la consideració del seu òrgan col·legiat de màxima representació una memòria anual.
5. La memòria de la Universitat i la de les unitats s'han d'elaborar seguint la normativa aprovada pel Consell de Govern.

Article 76

Recursos

1. Les resolucions del rector o rectora i els acords del Claustre Universitari, el Consell de Govern, el Consell Social i la Junta Electoral exhaureixen la via administrativa.
2. Les resolucions dels altres òrgans unipersonals i els acords dels òrgans col·legiats no exhaureixen la via administrativa i poden ser objecte d'un recurs d'alçada davant el rector o rectora, llevat dels casos en què els Estatuts o la normativa vigent estableixin un altre òrgan.

Capítol 2

Òrgans col·legiats de govern i representació generals

Secció 1

Claustre Universitari

Article 77

Naturalesa

El Claustre Universitari és el màxim òrgan de representació i participació de la comunitat universitària i d'expressió de la posició i les aspiracions d'aquesta.

Article 78

Funcions

Les funcions fonamentals del Claustre Universitari són:

- a) Elaborar i aprovar els Estatuts de la Universitat i, si escau, modificar-los.
- b) Elaborar i aprovar el reglament general de centres i estructures.
- c) Debatre i fer propostes de política universitària perquè siguin elevades al Consell de Direcció. Quan aquestes propostes poden tenir un caràcter normatiu, s'han d'eleva al Consell de Govern.
- d) Rebre del Consell de Govern l'informe anual de gestió elaborat pel rector o rectora, per debatre'l i aprovar-lo.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

- e) Elaborar i modificar el seu reglament d'organització i funcionament i el de les comissions del mateix Claustre.
- f) Elegir els representants del Claustre Universitari als altres òrgans de govern de la Universitat.
- g) Convocar, amb caràcter extraordinari, eleccions a rector o rectora, d'acord amb el que estableixen els Estatuts quant a la regulació de la figura del rector o rectora.
- h) Analitzar i debatre altres temàtiques que tenen una transcendència especial per a la Universitat.

Article 79

Composició

1. El Claustre Universitari està constituït per tres-cents membres, dels quals hi ha membres nats i membres electius.
2. Els membres nats són:
 - a) El rector o rectora, que el presideix.
 - b) El secretari o secretària general.
 - c) El gerent o gerenta.
 - d) Els vicerectors i vicerectores.
 - e) Els degans i deganes i els directors i directores de les unitats estructurals.
 - f) Els delegats o delegades de l'estudiantat dels centres docents i els coordinadors o coordinadores del Consell de l'Estudiantat.
3. Els membres electius són:
 - g) Cent cinquanta-tres representants del professorat funcionari dels cossos docents universitaris i del professorat permanent laboral, menys els membres nats que pertanyin a aquest sector.
 - h) Trenta-sis representants de la resta del personal acadèmic, menys els membres nats que pertanyin a aquest sector, repartits en les classificacions següents:
 - Vuit membres del professorat associat.
 - Vuit membres del personal investigador no permanent, de manera que es garanteixi un mínim de quatre representants dels doctorands i doctorandes.
 - Vint membres de personal acadèmic no inclosos en les classificacions anteriors, de manera que s'hi garanteixi un mínim de setze representants del personal docent i investigador no permanent.
 - i) Trenta-sis representants del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, menys els membres nats que pertanyin a aquest col·lectiu.
 - j) Setanta-cinc representants de l'estudiantat de grau i màster universitari, menys els membres nats que pertanyin a aquest col·lectiu.

Article 80

Convocatòria d'eleccions de representants al Claustre Universitari

1. El rector o rectora ha de convocar les eleccions per renovar el Claustre Universitari de manera que se celebrin abans de la data en què acaba el mandat en exercici. La convocatòria s'ha de fer amb una antelació màxima de dos mesos i les dates escollides han de facilitar-hi la participació.
2. La durada del mandat del Claustre Universitari és de quatre anys.

Article 81

CVE-DOGC-A-25343087-2025

Funcionament

1. El Reglament electoral de la Universitat estableix les circumscripcions electorals en les eleccions dels membres del Claustre Universitari.
2. El nombre de claustrals que s'han d'elegir en cada circumscripció és proporcional al cens electoral del sector en cada una de les circumscripcions, segons la regla que determina el Reglament electoral de la Universitat.
3. Quan una persona està adscrita a més d'una unitat, només es té en compte una d'aquestes situacions a l'efecte de la representació en el Claustre Universitari, tal com ho determina el Reglament electoral de la Universitat.
4. En el cas que un mateix estudiant sigui delegat o delegada de centre docent i coordinador o coordinadora del Consell de l'Estudiantat, en la representació en el Claustre Universitari prevaldrà la condició de coordinador o coordinadora del Consell de l'Estudiantat.
5. El Claustre Universitari s'ha de reunir dues vegades a l'any en sessions ordinàries, en una de les quals ha de rebre l'informe de gestió elaborat pel rector o rectora i aprovat pel Consell de Govern. Les sessions han de ser convocades pel rector o rectora.
6. Quan es renova el Claustre Universitari, el rector o rectora ha de convocar la sessió constitutiva en el termini màxim de trenta dies hàbils a partir del dia següent de la publicació de la proclamació definitiva dels resultats. A l'efecte del còmput d'aquest termini, el calendari de la Universitat estableix els períodes que es consideren inhàbils.
7. El Claustre Universitari pot ser convocat en sessió extraordinària pel rector o rectora, a iniciativa pròpia, a instància del Consell de Govern o a iniciativa dels membres del Claustre Universitari. En aquest darrer cas, el nombre mínim de membres que ho sol·licitin ha de ser igual a la quarta part de membres electes del Claustre Universitari.

Article 82

Mesa del Claustre Universitari

1. La Mesa és l'òrgan de representació del Claustre Universitari entre sessions i té les funcions que li atribueixen aquests Estatuts i el reglament del Claustre Universitari, i les que li encomani el Claustre Universitari.
2. La Mesa del Claustre Universitari, d'acord amb les seves funcions, elabora i aprova l'ordre del dia del Claustre Universitari, que ha d'incloure necessàriament els punts proposats per les persones que insten la convocatòria.

Secció 2

Consell de Govern

Article 83

Naturalesa

El Consell de Govern és el màxim òrgan de govern de la Universitat. Ha de vetllar pel compliment dels Estatuts, la resta de la normativa interna de la Universitat i els acords del Claustre Universitari.

Article 84

Funcions

Són funcions del Consell de Govern:

- a) Desplegar els Estatuts i establir la normativa interna de la Universitat.
- b) Aprovar i promoure les línies programàtiques i els plans estratègics de la Universitat a proposta del Consell

CVE-DOGC-A-25343087-2025

de Direcció, i aprovar les accions que se'n derivin en tots els àmbits de l'activitat de la Universitat.

c) Fixar les directrius fonamentals i els procediments d'aplicació de totes les polítiques de la Universitat.

d) Proposar al Consell Social el pla pluriennal de finançament perquè l'aprovi.

e) Aprovar l'oferta i la programació docent de la Universitat.

f) Aprovar les convocatòries per a la provisió de places i la relació de llocs de treball, i la seva modificació, del personal acadèmic i del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, i informar-ne el Consell Social.

g) Proposar al Consell Social, perquè els aprovi, els pressupostos de la Universitat i els de les entitats del Grup UPC, i els comptes anuals de la Universitat.

h) Aprovar els convenis de col·laboració i cooperació acadèmica i de recerca subscrits per la Universitat amb altres universitats nacionals o estrangeres, així com amb altres institucions, organismes, entitats o empreses amb finalitats docents o de recerca, tret que aquesta facultat sigui atribuïda a altres òrgans estatutaris per mitjà de mecanismes interns.

i) Definir i aprovar plans de captació, estabilització i promoció del personal acadèmic i del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, a proposta del Consell de Direcció.

j) Definir i impulsar un pla d'igualtat de gènere i un pla d'inclusió i no-discriminació del conjunt de la comunitat universitària, i elaborar protocols i desenvolupar mesures de prevenció i resposta davant la violència, l'assetjament laboral o la discriminació.

k) Definir i impulsar una estratègia de mitigació del canvi climàtic que inclogui plans d'eficiència energètica i de transició cap a la utilització d'energies renovables, d'alimentació sostenible i de proximitat, i de mobilitat.

l) Aprovar la normativa de funcionament de la unitat d'Inspecció de Serveis i Control Intern i els procediments de rendició de comptes anuals d'aquesta unitat.

m) Crear les comissions que consideri convenientes per exercir millor les seves funcions.

n) Desenvolupar qualsevol altra funció de govern de la Universitat que estableixin la normativa vigent, aquests Estatuts i la resta de normativa de la Universitat.

Article 85

Composició

El Consell de Govern està constituït per cinquanta-set membres, distribuïts de la manera següent:

a) El rector o rectora, que el presideix.

b) El secretari o secretària general.

c) El gerent o gerenta.

d) Setze membres designats pel rector o rectora, de manera que es procuri la representació de tots els campus.

e) Sis representants dels directors i directores i degans i deganes dels centres docents.

f) Sis representants dels directors i directores dels departaments.

g) Un representant dels directors i directores dels instituts universitaris de recerca.

h) Vint-i-quatre representants del Claustre Universitari, distribuïts de la manera següent:

Sis representants del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis funcionari i laboral.

Sis representants de l'estudiantat, dels quals com a mínim un ha de ser coordinador o coordinadora del Consell de l'Estudiant.

Nou representants del professorat funcionari dels cossos docents universitaris i del professorat permanent laboral.

Un representant del professorat associat.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

Un representant del personal investigador no permanent.

Un representant de la resta del personal acadèmic.

i) Un representant del Consell Social.

Article 86

Funcionament

1. El Consell de Govern es renova cada vegada que es constitueix un nou Claustre Universitari.
2. La durada del mandat del Consell de Govern és de quatre anys.
3. Si un acord afecta específicament una unitat estructural o acadèmica, s'ha d'escoltar prèviament el degà o degana o el director o directora corresponent.

Secció 3

Consell Social

Article 87

Naturalesa

El Consell Social és l'òrgan de participació i representació de la societat, un espai de col·laboració i rendició de comptes en què s'interrelacionen amb la Universitat les institucions, les organitzacions socials i el teixit productiu.

Article 88

Composició

1. El Consell Social està format per persones representatives de la vida econòmica, social i cultural de l'entorn, que coneixen l'activitat i la dinàmica universitàries, i sense conflicte d'interessos amb la Universitat, d'acord amb el que disposa la legislació vigent.

2. També són membres del Consell Social amb veu i vot:

El rector o rectora, el gerent o la gerenta i el secretari o la secretària general, com a membres nats.

Un representant del personal acadèmic al Consell de Govern, elegit pels membres d'aquest sector al Consell de Govern entre aquests mateixos membres. El personal acadèmic que és membre del Consell de Govern per designació del rector o rectora no és elegible.

Un representant del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, elegit pels membres d'aquest sector al Consell de Govern entre aquests mateixos membres. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que és membre del Consell de Govern per designació del rector o rectora no és elegible.

Un representant del Consell de l'Estudiantat, elegit pel mateix Consell de l'Estudiantat.

3. Els membres del Consell Social elegits pel Consell de Govern es renoven sempre que aquest es renova.

Article 89

Funcions

Són funcions del Consell Social:

- a) Fomentar la connexió de la Universitat amb la societat i promoure les activitats de formació al llarg de la vida.
- b) Promoure la captació de recursos econòmics destinats al finançament de la Universitat.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

- c) Elaborar, aprovar i avaluar un pla d'actuacions de relació de la Universitat amb el seu entorn socioeconòmic i cultural. Anualment se n'ha de fer un seguiment en una sessió conjunta del Consell Social i el Consell de Govern.
- d) Crear, de mutu acord amb el Consell de Govern, comissions conjuntes per promoure, desplegar i avaluar iniciatives que tendeixin a reforçar el paper de la Universitat en l'entorn social.
- e) Contribuir a la incorporació de les previsions del pla triennal d'actuacions en els pressupostos i aprovar-los, supervisar les activitats de caràcter econòmic de la Universitat i aprovar els comptes anuals de la Universitat i de les entitats que en depenen, sens perjudici de la legislació mercantil o una altra a què aquestes entitats puguin estar sotmeses en funció de la seva personalitat jurídica.
- f) Aprovar les mesures correctores previstes a la legislació en cas de liquidació del pressupost amb romanent de tresoreria negatiu.
- g) Aprovar, a proposta del Consell de Govern, el Pla pluriennal de finançament de la Universitat i fer-ne el seguiment.
- h) Aprovar les assignacions dels complements retributius a proposta del Consell de Govern.
- i) Informar, amb caràcter previ, sobre l'oferta de titulacions oficials i de formació permanent, i la creació i la supressió de centres propis i centres a l'estranger. Ser informat de manera justificada sobre l'adscripció de centres docents a la Universitat abans que el Consell de Govern elevi la proposta a la Generalitat de Catalunya.
- j) Analitzar i valorar el rendiment de les activitats acadèmiques i proposar-ne, si escau, accions de millora.
- k) Informar sobre les normes que regulen el progrés i la permanència de l'estudiantat a la Universitat.
- l) Participar, amb veu i vot, en el Consell de Govern.
- m) Vetllar pel compliment dels principis ètics i d'integritat acadèmica, així com de les directrius antifrau, que guien l'activitat acadèmica, en col·laboració amb les unitats i els plans establerts per la Universitat.
- n) Aprovar la creació, modificació i extinció de fundacions del sector públic o d'altres persones jurídiques de naturalesa pública, per a la promoció i el desenvolupament de les finalitats de la Universitat, i aprovar la participació de la Universitat en altres entitats.
- o) Aprovar la disposició dels béns immobles i dels béns mobles a partir dels límits que estableix la legislació vigent i, supletòriament, el mateix Consell Social.
- p) Aprovar la proposta del rector o rectora respecte de la persona que ha d'ocupar la Gerència i les condicions per fer-ne el nomenament o la contractació, i informar a l'hora de definir-ne les funcions i la revocació.
- q) Totes les altres que estableixen la normativa vigent, aquests Estatuts i la resta de normativa interna de la Universitat.

Article 90

Funcionament

La Universitat ha de proveir el Consell Social de la informació i els recursos necessaris per desenvolupar les seves funcions.

Capítol 3

Òrgans unipersonals generals: el rector o rectora i el seu equip de govern

Article 91

Composició de l'equip de govern del rector o rectora

1. L'equip de govern del rector o rectora està format pels òrgans unipersonals generals següents:

- a) El rector o rectora.

- b) Els vicerectors i vicerectores.
 - c) El gerent o gerenta.
 - d) El secretari o secretària general.
 - e) Els delegats i delegades i els adjunts i adjuntes del rector o rectora, o altres càrrecs assimilables nomenats pel rector o rectora.
2. El rector o rectora, els vicerectors i vicerectores, el gerent o gerenta i el secretari o secretària general constitueixen el Consell de Direcció.

Secció 1

El rector o rectora

Article 92

Naturalesa

El rector o rectora és la màxima autoritat de la Universitat, n'exerceix la representació i la direcció, el govern i la gestió, i exerceix les funcions pròpies del màxim òrgan acadèmic de la Universitat.

Article 93

Funcions

1. Són funcions del rector o rectora, a més de les que estableixen la normativa vigent i aquests Estatuts, totes les competències de la Universitat que no s'atribueixen expressament a altres òrgans.
2. Són funcions essencials del rector o rectora les següents:
 - a) Exercir la direcció global de la Universitat i de les entitats que componen el Grup UPC.
 - b) Coordinar les polítiques i l'acció de l'equip de govern de la Universitat.
 - c) Impulsar els eixos principals de la política universitària.
 - d) Definir les directrius fonamentals de la planificació estratègica de la Universitat.
 - e) Complir i fer complir els Estatuts, la resta de normatives que aprovi la Universitat i els principis inspiradors recollits en el Codi ètic de la Universitat.
 - f) Desenvolupar les línies d'actuació aprovades pels òrgans col·legiats corresponents i executar-ne els acords.
 - g) Nomenar i revocar els membres de l'equip de govern.

Article 94

Elecció del rector o rectora

1. El rector o rectora és elegit per la comunitat universitària mitjançant una elecció directa i per sufragi universal ponderat lliure i secret, i és nomenat pel Govern de la Generalitat.
2. Els candidats i candidates a rector o rectora han de ser personal docent i investigador doctor funcionari o laboral permanent, en actiu i a temps complet que presta serveis a la Universitat. Aquests candidats i candidates han de ser catedràtics o catedràtiques d'universitat o professorat catedràtic contractat, o bé disposar de l'acreditació com a catedràtic o catedràtica funcionari o l'acreditació per a l'accés a la categoria de professorat catedràtic contractat, i tenir acreditat un tram de gestió.
3. Correspon al rector o rectora la convocatòria ordinària d'aquesta elecció, cosa que ha de fer de manera que tingui lloc abans que finalitzi el seu mandat.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

4. Si un cop convocades les eleccions no s'hi presenta cap candidat o candidata, el rector o rectora continua en funcions i ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres mesos.

5. A l'efecte de l'elecció, la comunitat universitària es considera dividida en els quatre sectors següents:

- a) Professorat funcionari dels cossos docents universitaris i professorat permanent laboral.
- b) Personal acadèmic, excloent-ne el professorat funcionari dels cossos docents universitaris i professorat permanent laboral.
- c) Estudiantat de grau i màster universitari.
- d) Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

La ponderació dels quatre sectors esmentats és igual, respectivament, al cinquanta-u, dotze, vint-i-cinc i dotze per cent.

6. Es proclama rector o rectora, en primera volta, el candidat o candidata que aconsegueix més de la meitat dels vots emesos vàlidament, un cop aplicades les ponderacions corresponents a cadascun dels sectors.

7. Si es presenta més d'una candidatura i cap no assoleix més de la meitat dels vots emesos vàlidament en la primera volta, un cop aplicades les ponderacions, s'ha de convocar una segona volta, a la qual només poden concórrer les dues persones que han rebut més suport en la primera volta, tenint en compte les ponderacions esmentades. En la segona volta es proclama el candidat o candidata que obté la majoria simple de vots, tenint en compte aquestes mateixes ponderacions.

8. En cas d'empat, s'ha de fer una nova votació.

9. El Reglament electoral de la Universitat regula els aspectes del procés electoral no previstos en aquests Estatuts.

Article 95

Suplència temporal del rector o rectora

1. Si es produeix absència, malaltia o vacant del rector o rectora, n'assumeix temporalment la suplència el vicerector o vicerectora en el qual el rector o rectora ha delegat, o, si no hi ha cap delegació, el vicerector o vicerectora que té el nomenament més antic.

2. En cas de vacant per renúncia del rector o rectora o per les causes previstes en la legislació vigent, el vicerector o vicerectora que n'assumeix les funcions ha de convocar eleccions a rector o rectora en un termini màxim de dos mesos, d'acord amb el que estableix el Reglament electoral de la Universitat.

Article 96

Convocatòria extraordinària d'eleccions de rector o rectora

1. El Claustre Universitari pot convocar, amb caràcter extraordinari, eleccions de rector o rectora a iniciativa d'un terç dels seus membres, que ha d'incloure com a mínim un trenta per cent de professorat funcionari dels cossos docents universitaris i del professorat permanent laboral. L'aprovació de la iniciativa ha de ser per dos terços del Claustre Universitari.

2. Aquesta iniciativa es formalitza amb la presentació a la Seu Electrònica de la Universitat d'un escrit raonat acompanyat de les signatures dels membres del Claustre Universitari que hi donen suport. Si la iniciativa compleix els requisits que estableix la normativa vigent, el rector o rectora ha de convocar el Claustre Universitari en sessió extraordinària en un termini no superior a un mes a partir de la data d'entrada de la iniciativa a la Seu Electrònica. L'ordre del dia té un punt únic, el debat i la votació de la iniciativa presentada. La sessió es desenvolupa d'acord amb el que especifica el Reglament del Claustre Universitari.

3. Si el Claustre Universitari aprova la iniciativa, el rector o rectora ha de convocar eleccions en un termini màxim de quinze dies hàbils, d'acord amb el que estableix el Reglament electoral de la Universitat, i el procés electoral s'ha d'haver completat en un termini màxim de tres mesos. El rector o rectora continua en funcions fins que pren possessió del càrrec el nou rector o rectora.

Secció 2

Òrgans unipersonals de l'equip de govern del rector o rectora

Article 97

Vicerectors i vicerectores

1. Els vicerectors i vicerectores assisteixen el rector o rectora en les seves funcions.
2. Els vicerectors i vicerectores són nomenats entre el professorat doctor funcionari dels cossos docents universitaris i el professorat permanent laboral. El nomenament inclou l'assignació de funcions i competències.

Article 98

El secretari o secretària general

1. El rector o rectora nomena el secretari o secretària general de la Universitat entre el professorat funcionari doctor i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis funcionari amb titulació universitària que presta serveis a la Universitat.
2. El secretari o secretària general de la Universitat actua com a fedatari o fedatària i presideix la Junta Electoral. És també secretari o secretària del Claustre Universitari i del Consell de Govern i elabora la memòria anual de la Universitat. És responsable del Registre General i l'Arxiu i dels processos electorals, i exerceix la resta de funcions que estableixen aquests Estatuts i la resta de la normativa interna de la Universitat, i les que determina el rector o rectora.
3. En cas d'absència del secretari o secretària general, el rector o rectora ha de nomenar un secretari o secretària general perquè n'exerceixi la suplència durant el temps que duri l'absència entre les persones que compleixen les condicions establertes en aquest article.

Article 99

El gerent o gerenta

1. La persona titular de la Gerència té com a funció la gestió dels serveis administratius i econòmics i dels recursos humans de la Universitat, d'acord amb les directrius establertes pel rector o rectora.
2. La proposta de gerent o gerenta i de les condicions per fer-ne el nomenament o la contractació la fa el rector o rectora, i és aprovada pel Consell Social, atenent criteris de competència professional i experiència en la gestió. El rector o rectora en fa el nomenament.
3. Corresponen al rector o rectora, amb l'informe del Consell Social, la definició de funcions i el cessament del gerent o gerenta. El gerent o gerenta no pot, un cop assumit el càrrec, exercir funcions docents ni investigadores a la Universitat.

Article 100

Delegats o delegades del rector o rectora

El rector o rectora pot nomenar delegats i delegades, adjunts i adjuntes o altres càrrecs assimilables per exercir funcions específiques tècniques, de gestió o de representació institucional.

Article 101

Cessament

Tots els membres de l'equip de govern del rector o rectora cessen en el moment en què el nou rector o rectora pren possessió del càrrec. El secretari o secretària general continua en funcions fins que el nou secretari o secretària general pren possessió del càrrec.

Capítol 4

Òrgans de govern i representació de les unitats estructurals

Article 102

Els òrgans de govern

1. Els òrgans de govern col·legiats i unipersonals de les unitats estructurals són, com a mínim, el consell de la unitat, el degà o degana o el director o directora, els vicedegans i vicedeganes o els sotsdirectors i sotsdirectores, i el secretari o secretària de la unitat.
2. D'acord amb el que disposa el reglament general de centres i estructures sobre l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament, cada unitat estructural pot establir altres òrgans de representació o de consulta, fixar la composició dels òrgans col·legiats, establir les ponderacions dels diferents sectors en els processos electorals, definir les funcions de tots els òrgans i especificar el mètode pel cessament del degà o degana o del director o directora de la unitat.

Article 103

Els consells de les unitats estructurals

1. El consell, presidit pel degà o degana o el director o directora, és el màxim òrgan col·legiat de govern de les unitats estructurals. El consell vetlla perquè la unitat compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, aquests Estatuts i el seu reglament d'organització i funcionament.
2. El consell de la unitat elabora la proposta de reglament d'organització i funcionament de la unitat, que ha de ser sotmesa al Consell de Govern perquè l'aprovi.
3. El consell és elegit per a un període màxim de sis anys.

Article 104

Composició i elecció dels membres dels consells de les unitats estructurals

La composició dels consells de les unitats estructurals s'ha d'ajustar al que estableixi el Reglament general de centres i estructures. En qualsevol cas, són membres del consell:

- a) El director o directora o el degà o degana, que n'exerceix la presidència.
- b) El secretari o secretària.
- c) Els sotsdirectors i sotsdirectores i els vicedegans i vicedeganes.
- d) En el cas dels centres docents, el delegat o delegada de l'estudiantat.
- e) El cap o la cap de la unitat territorial de gestió que presta servei a la unitat estructural o la persona que té atribuïda la funció de representació a aquest efecte.
- f) Una majoria de professorat funcionari dels cossos docents universitaris i de professorat permanent laboral.
- g) Com a mínim un vint-i-cinc per cent de representants de l'estudiantat.
- h) Una representació de la resta de sectors de la comunitat universitària.

Article 105

El degà o degana o el director o directora

1. El degà o degana o el director o directora de la unitat estructural exerceix la representació i les funcions de direcció i gestió ordinària.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

2. El degà o degana o el director o directora del centre docent és elegit per sufragi universal lliure, secret i ponderat, pels membres de la comunitat universitària inclosos als censos electorals de la unitat entre el professorat funcionari dels cossos docents universitaris i el professorat permanent laboral amb dedicació a temps complet i adscrit o vinculat al centre docent.
3. El director o directora del departament és elegit per sufragi de tots els membres del consell de la unitat entre el professorat doctor funcionari dels cossos docents universitaris i el professorat doctor permanent laboral amb dedicació a temps complet adscrit al departament.
4. Correspon al director o directora del departament nomenar una persona que representi el departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què imparteix docència.
5. El director o directora de l'institut universitari de recerca és elegit per sufragi de tots els membres del consell de la unitat entre el personal acadèmic doctor amb dedicació a temps complet amb vinculació permanent a la Universitat i adscrit o vinculat a l'institut universitari de recerca.
6. Els degans i deganes i els directors i directores de les unitats estructurals són nomenats pel rector o rectora.
7. El degà o degana o el director o directora, atès el consell de la unitat, nomena i destitueix els vicedegans i vicedeganes o els subdirectors i subdirectores i el secretari o secretària, i els assigna funcions, sens perjudici de les que el reglament del centre els atribueixi.

Capítol 5

Altres òrgans

Article 106

Disposicions generals

Els òrgans a què fa referència aquest Capítol es regulen per un reglament d'organització i funcionament elaborat pels mateixos òrgans i aprovat pel Consell de Govern.

Secció 1

L'Escola de Doctorat

Article 107

Govern de l'Escola de Doctorat

Els òrgans col·legiats i unipersonals de l'Escola de Doctorat són, com a mínim, el consell, el director o directora, els sotsdirectors i sotsdirectores i el secretari o secretària.

Article 108

El Consell de l'Escola de Doctorat

1. El Consell elabora la proposta de reglament d'organització i funcionament de l'Escola de Doctorat, que ha de ser aprovat pel Consell de Govern. Aquest reglament pot fixar altres òrgans col·legiats o consultius, estableix la composició dels òrgans col·legiats i especifica les funcions de tots els òrgans.

2. El Consell ha d'incloure, com a mínim, una representació dels coordinadors o coordinadores de programes de doctorat, de manera que s'hi garanteixi la presència de tots els àmbits de coneixement; dels doctorands i doctorandes, i del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

Article 109

El director o directora de l'Escola de Doctorat

CVE-DOGC-A-25343087-2025

1. El director o directora exerceix la representació de l'Escola de Doctorat i les funcions de direcció i gestió ordinària.
2. El rector o rectora nomena el director o directora, atès el Consell de Govern, entre el personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent a la Universitat i amb prestigi investigador reconegut o entre personal investigador distingit amb vinculació permanent a la universitat.
3. El director o directora, atès el Consell de l'Escola de Doctorat, nomena i destitueix els sotsdirectors i sotsdirectores i el secretari o secretària, i els assigna funcions, sense perjudici de les que el reglament del centre els atribueixi.

Secció 2

L'Institut de Ciències de l'Educació

Article 110

Govern de l'Institut de Ciències de l'Educació

Els òrgans col·legiats i unipersonals de l'Institut de Ciències de l'Educació són, com a mínim, el Consell, el director o directora, els sotsdirectors i sotsdirectores i el secretari o secretària.

Article 111

El Consell de l'Institut de Ciències de l'Educació

El Consell elabora la proposta de reglament d'organització i funcionament de l'Institut de Ciències de l'Educació, que ha de ser aprovat pel Consell de Govern. Aquest reglament pot fixar altres òrgans col·legiats o consultius, estableix la composició dels òrgans col·legiats i especifica les funcions de tots els òrgans.

Article 112

El director o directora de l'Institut de Ciències de l'Educació

1. El director o directora exerceix la representació de l'Institut de Ciències de l'Educació i les funcions de direcció i gestió ordinària.
2. És nomenat pel rector o rectora, atès el Consell de Govern, entre el personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent a la Universitat i amb experiència docent acreditada.
3. El director o directora, atès el Consell de l'Institut de Ciències de l'Educació, nomena i destitueix els sotsdirectors i sotsdirectores i el secretari o secretària, i els assigna funcions, sens perjudici de les que el reglament del centre els atribueixi.

Secció 3

Centre de Formació Interdisciplinària Superior

Article 113

Govern del Centre de Formació Interdisciplinària Superior

1. El director o directora del Centre de Formació Interdisciplinària Superior exerceix la representació del Centre i les funcions de direcció i gestió ordinària. És nomenat pel rector o rectora, atès el Consell de Govern, entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat i amb experiència docent acreditada.
2. El reglament d'organització i funcionament del Centre pot establir altres òrgans, dels quals ha de regular la naturalesa i les funcions. En tot cas, el director o directora, atès el Consell del Centre, en nomena i destitueix el secretari o secretària.

Secció 4

Centre de Cooperació per al Desenvolupament

Article 114

Govern del Centre de Cooperació per al Desenvolupament

1. El director o directora del Centre de Cooperació per al Desenvolupament exerceix la representació del Centre i les funcions de direcció i gestió ordinària. És nomenat pel rector o rectora, atès el Consell de Govern, entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat i amb experiència docent acreditada.
2. El reglament d'organització i funcionament del Centre pot establir altres òrgans, dels quals ha de regular la naturalesa i les funcions. En tot cas, el director o directora, atès el Consell del Centre, en nomena i destitueix el secretari o secretària.

Secció 5

Consell Acadèmic

Article 115

Consell Acadèmic

1. El Consell Acadèmic és un òrgan col·legiat d'informació i de consulta del rector o rectora.
2. El Consell Acadèmic està format pels degans i deganes i els directors i directores de totes les unitats estructurals. És presidit pel rector o rectora.

Capítol 6

Representació de l'estudiantat

Secció 1

Disposicions generals

Article 116

Exercici de la representació

1. La Universitat vetlla perquè els representants de l'estudiantat puguin exercir amb llibertat la seva representació i perquè les seves obligacions acadèmiques s'hi compatibilitzin.
2. Així mateix, la Universitat promou i facilita que els representants participin corresponsablement en el seu govern i en la definició de les seves línies estratègiques.

Article 117

Elecció de representants

1. En l'elecció de representants, són electors o electores i elegibles els estudiants i les estudiants que cursen ensenyaments conduents a l'obtenció de títols universitaris oficials de grau, màster universitari i doctorat a la Universitat.
2. L'elecció de representants de l'estudiantat que realitzen estudis que no condueixen a l'obtenció d'un títol oficial és regulada pel Claustre Universitari a proposta del Consell de Govern.

Article 118

Representació dels doctorands i doctorandes

Quant a drets de representació, els doctorands i doctorandes pertanyen al sector de personal investigador no permanent.

Secció 2

Òrgans de representació de l'estudiantat de grau i màster universitari

Article 119

Representació de l'estudiantat de grau i màster universitari

L'estudiantat de grau i màster universitari, per potenciar-ne i canalitzar-ne la participació en tots els àmbits de la vida universitària i la contribució a les finalitats de la Universitat, crea una organització pròpia que ha d'incloure el Consell de l'Estudiantat, una delegació d'estudiants de cada centre docent i el delegat o delegada de l'estudiantat dels centres docent.

Article 120

El Consell de l'Estudiantat

1. El Consell de l'Estudiantat és l'òrgan col·legiat superior de representació i coordinació de l'estudiantat en l'àmbit de la Universitat.

2. Són funcions del Consell de l'Estudiantat:

- a) Defensar els interessos del conjunt de l'estudiantat de grau i màster universitari de la Universitat en els òrgans de govern.
- b) Vetllar perquè els estudiants i les estudiants compleixin els seus deures i perquè se'n respectin els drets.
- c) Assessorar els òrgans de govern i fer-los propostes en matèries relacionades amb les seves competències.
- d) Fomentar l'associacionisme estudiantil i la participació de l'estudiantat en la vida universitària.
- e) Coordinar els seus representants en el desenvolupament de les seves funcions.

3. El reglament de funcionament aprovat pel Consell de Govern, a proposta del Consell de l'Estudiantat, estableix la composició i el sistema d'elecció dels membres. En tot cas, n'han de formar part els delegats i delegades de l'estudiantat dels centres docents, i s'hi ha de garantir una representació dels estudiants i les estudiants membres del Claustre Universitari.

4. Així mateix, aquest reglament regula l'elecció de cinc coordinadors o coordinadores, que són les persones encarregades de coordinar i dinamitzar la tasca dels representants de l'estudiantat, i de representar aquest Consell davant els òrgans de govern de la Universitat i els organismes externs. Els coordinadors o coordinadores són membres nats del Claustre Universitari.

5. La Universitat, per mitjà del seu pressupost, ha d'assignar recursos per al funcionament del Consell de l'Estudiantat.

Article 121

Delegació d'Estudiants

1. La Delegació d'Estudiants és l'òrgan de coordinació dels representants de l'estudiantat de grau i màster universitari dins l'àmbit de cada centre docent.

2. Els reglaments d'organització i funcionament dels centres docents regulen la Delegació d'Estudiants dins del

CVE-DOGC-A-25343087-2025

seu àmbit i n'estableixen la composició, que ha de garantir la presència de tots els estudiants i les estudiants que formen part del Consell de centre, i el procediment d'elecció de la resta de membres.

3. Cada delegació d'estudiants ha d'elaborar la proposta de reglament d'organització i funcionament propi, d'acord amb les directrius aprovades pel Consell de Govern, i l'ha de sotmetre al Consell de centre perquè l'aprovi.

4. El centre docent per mitjà del seu pressupost, ha d'assignar recursos per al funcionament de les delegacions d'estudiants.

Article 122

El delegat o delegada d'estudiants de centre docent

1. El delegat o delegada d'estudiants de centre docent exerceix la funció de portaveu de la Delegació i la màxima representació de l'estudiantat del seu centre. És elegit pels membres de la Delegació entre aquests mateixos membres de la manera que determina el seu reglament d'organització i funcionament.

2. El delegat o delegada d'estudiants és membre nat del Claustre Universitari, del Consell del seu centre docent i del Consell de l'Estudiantat.

Secció 3

Òrgans de representació dels doctorands i doctorandes

Article 123

El Consell de Doctorands i Doctorandes

1. Els doctorands i doctorandes, per potenciar la seva participació en tots els àmbits de la vida universitària i la seva contribució a les finalitats de la Universitat, creen el Consell de Doctorands i Doctorandes.

2. El Consell és un òrgan col·legiat que representa els doctorands i doctorandes de la Universitat. Així mateix, té la funció d'interlocució davant els òrgans de govern i representació de la Universitat i d'àmbit interuniversitari.

3. El reglament d'organització i funcionament aprovat pel Consell de Govern, a proposta del Consell de Doctorands i Doctorandes, n'estableix la composició i el sistema d'elecció dels membres. En tot cas, s'hi ha de garantir una representació dels doctorands i doctorandes que són membres del Claustre Universitari, del Consell de l'Escola de Doctorat i de tots els programes de doctorat.

4. Així mateix, aquest reglament regula l'elecció dels coordinadors i coordinadores, que són les persones encarregades de coordinar i dinamitzar la tasca dels representants de l'estudiantat, i de representar el Consell davant els òrgans de govern de la Universitat i els organismes externs. Els coordinadors o coordinadores són membres nats del Claustre Universitari.

5. La Universitat, per mitjà del seu pressupost, ha d'assignar recursos per al funcionament del Consell de Doctorands i Doctorandes.

Capítol 7

Règim electoral, Junta Electoral i consultes a la comunitat universitària

Secció 1

Règim electoral

Article 124

CVE-DOGC-A-25343087-2025

Normativa electoral

1. El Claustre Universitari, a proposta del Consell de Govern, aprova el Reglament electoral de la Universitat, que és aplicable en les eleccions dels membres electius dels òrgans col·legiats i dels òrgans unipersonals establerts per aquests Estatuts.
2. Aquest reglament regula totes les situacions de la seva competència que no estan previstes en aquests Estatuts.

Article 125

Sectors de la comunitat universitària a l'efecte de la representació en els òrgans col·legiats

Llevat que la legislació vigent o aquests Estatuts estableixin una altra cosa, en la representació de la comunitat universitària en els òrgans col·legiats es distingeixen a efectes d'aquests Estatuts els sectors següents:

- a) El professorat funcionari dels cossos docents universitaris i el professorat permanent laboral.
- b) El personal acadèmic no inclòs en el sector anterior. En l'elecció de representants d'aquest personal no s'han d'establir cap altra classificació que les següents:

el professorat associat,

el personal investigador no permanent, i

el personal acadèmic no inclòs en les classificacions anteriors, de manera que es garanteixi la representació del professorat no permanent.

Es poden establir agrupacions entre aquestes classificacions.

- c) L'estudiantat de grau i màster universitari.

- d) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis. Com a norma general, en l'elecció de representants no s'ha d'establir cap altra classificació que les de personal funcionari i personal en règim de contractació laboral.

No obstant això, en el cas de les unitats que reben serveis d'unitats territorials de gestió, es pot diferenciar entre la representació del personal adscrit i la representació del personal de les unitats territorials de gestió.

Article 126

Censos electorals

1. En les eleccions a representants dels diferents sectors de la comunitat universitària són elegibles i electors o electores totes les persones incloses en el cens electoral corresponent.
2. El cens electoral de les unitats estructurals està format pel personal adscrit o vinculat a la unitat.
3. Així mateix, el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis adscrit a les unitats territorials de gestió forma part dels censos electorals, d'acord amb el que preveuen el Reglament electoral de la Universitat i el reglament d'organització i funcionament de les unitats estructurals en les quals presten serveis.
4. L'estudiantat de grau i màster universitari forma part del cens electoral del centre docent. Els doctorands i doctorandes formen part del cens electoral de la unitat estructural responsable del programa de doctorat en el qual estan inscrits.
5. El Reglament electoral de la Universitat estableix els criteris per a la confecció dels censos electorals.

Article 127

Requisits dels candidats i candidates a òrgans de govern i representació

El Reglament electoral de la Universitat estableix els requisits d'elegibilitat dels membres dels òrgans col·legiats i dels òrgans unipersonals.

Article 128

Sufragi universal i presència equilibrada de dones i homes

1. L'elecció de les persones que representen els diferents sectors de la comunitat universitària en els òrgans col·legiats de govern i representació es fa per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret.
2. El Reglament electoral de la Universitat ha de garantir la presència equilibrada de dones i homes entre els representants dels diferents sectors i, si s'escau, en les classificacions i agrupacions de la comunitat universitària.

Article 129

Organització de les eleccions

Les eleccions dels òrgans col·legiats de la Universitat són organitzades pels secretaris o secretàries corresponents, d'acord amb el procediment definit en el Reglament electoral.

Article 130

Renovació de la representació de l'estudiantat i de les vacants

1. La representació de l'estudiantat de grau i màster universitari en els òrgans col·legiats es renova totalment cada dos anys.
2. Les vacants que hi ha en els òrgans col·legiats es cobreixen anualment, d'acord amb el que estableix el Reglament electoral de la Universitat.

Secció 2

Junta Electoral

Article 131

Naturalesa i funcions

1. La Junta Electoral és un òrgan col·legiat general de la Universitat que té com a finalitat garantir la transparència, objectivitat, imparcialitat i igualtat dels processos electorals.
2. La Junta Electoral resol les reclamacions, recursos i qüestions que se li plantegen respecte als processos electorals d'òrgans unipersonals i col·legiats generals de la Universitat, i, en els termes que estableix el Reglament electoral de la Universitat, dels òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats estructurals o d'altres unitats de la Universitat que determini expressament. També exerceix la resta de funcions que el Reglament electoral de la Universitat o la normativa aplicable estableixin.
3. Els acords de la Junta Electoral exhaureixen la via administrativa i són impugnables directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.
4. El secretari o secretària general presideix la Junta Electoral. El Reglament electoral de la Universitat en determina la composició i les funcions.
5. La durada del mandat de la Junta Electoral és de dos anys.
6. Els membres de la Junta Electoral han d'abstenir-se en les actuacions d'aquest òrgan relatives a tot procés electoral en el qual siguin candidats o candidates.

Secció 3

Consultes a la comunitat universitària

Article 132

Consultes a la comunitat universitària

El Claustre Universitari, per iniciativa pròpia o bé a petició de la comunitat universitària, i el Consell de Govern, tal com ho determinin els reglaments respectius, i el rector o rectora poden consultar la comunitat universitària abans de prendre una decisió que considerin d'interès general.

Títol III

Activitat acadèmica

Capítol 1

Disposicions generals

Article 133

Abast de l'activitat acadèmica

L'activitat acadèmica de la Universitat comprèn la docència, l'estudi, la recerca, el desenvolupament i la innovació, la transferència del coneixement a la societat, la cocreació i la valorització del coneixement amb els agents econòmics i socials de l'entorn, i les activitats de direcció i de coordinació que du a terme el personal acadèmic per contribuir-hi.

Article 134

Principis generals

1. La Universitat promou l'excel·lència en l'activitat acadèmica i l'observació dels principis ètics.
2. La Universitat promou la integració entre docència i recerca i l'alineació d'aquestes activitats amb els reptes socials d'una comunitat global mitjançant la coordinació i la cooperació amb els agents que formen l'entorn, seguint els preceptes de la ciència oberta i la ciència ciutadana, i assegurant alts estàndards de qualitat per mitjà de la formació permanent del seu personal i la implementació de sistemes de millora.

Article 135

Espai europeu d'educació superior i espai europeu de recerca

L'activitat acadèmica de la Universitat s'insereix en el marc de l'espai europeu d'educació superior i l'espai europeu de recerca, a la configuració i consolidació dels quals contribueix desenvolupant estratègies d'internacionalització en tots els àmbits de l'activitat universitària.

Article 136

Multilingüisme

1. El català, el castellà i l'anglès són llengües de treball i comunicació a la Universitat, i llengües de la docència en els estudis.
2. La Universitat es dota dels òrgans, les polítiques, els recursos i els serveis necessaris per promoure el català, els drets lingüístics, el multilingüisme i la interculturalitat, en una universitat compromesa amb la llengua pròpia i amb voluntat de projecció internacional.

Article 137

El Comitè d'Ètica de la UPC

1. El Comitè d'Ètica és un òrgan consultiu i assessor del Consell de Govern, del Consell Social i de tota la comunitat universitària en matèria d'ètica.
2. El Comitè d'Ètica de la Universitat promou les bones pràctiques en l'activitat acadèmica d'acord, amb els principis establerts en el Codi ètic i el Codi d'integritat de la recerca de la Universitat.
3. El Comitè d'Ètica elabora el propi reglament d'organització i funcionament, que ha de ser aprovat pel Consell de Govern. Aquest reglament regula la composició, el funcionament i l'organització del Comitè.

Capítol 2

L'estudi i la docència

Secció 1

Disposicions generals

Article 138

Docència

1. La docència és una funció fonamental de la Universitat que guia el procés compartit d'aprenentatge, producció de coneixements i vivència de valors, amb el propòsit de capacitar críticament els estudiants i les estudiants per a una vida compromesa socialment i per a l'exercici competent i responsable de les professions que exerceixin.
2. La Universitat propugna i desenvolupa una cultura integradora entre els sabers científics, tècnics, artístics i humanístics. Com a formació integral, la docència universitària contribueix al desenvolupament d'actituds ètiques i crítiques davant la realitat social; fomenta el respecte, la defensa i la promoció dels drets humans i els valors democràtics, i estimula la llibertat de pensament i de creació.
3. Així mateix, d'acord amb el seu compromís amb el desenvolupament sostenible i solidari, la Universitat forma professionals responsables que contribueixen a la transformació de la societat i tenen en compte els impactes socials, culturals, econòmics i ambientals de les seves activitats.
4. La Universitat fomenta la docència en col·laboració amb altres universitats internacionals per garantir una internacionalització innovadora, inclusiva, responsable i sostenible.

Article 139

Qualitat docent

1. Per exercir una docència de qualitat, la Universitat ofereix formació inicial i contínua al seu personal i proporciona els mitjans necessaris per a la millora docent i la innovació educativa.
2. La Universitat avalua de manera continuada la qualitat de l'activitat docent.
3. La Universitat garanteix la qualitat acadèmica de les activitats dels seus centres, a través dels sistemes interns de garantia de qualitat.
4. La Universitat supervisa els seus ensenyaments mitjançant l'avaluació dels procediments i de l'activitat de les persones implicades en el procés d'ensenyament-aprenentatge. A més, ha de garantir que els ensenyaments tinguin com a finalitat una formació de qualitat, integral, crítica i amb perspectiva de gènere.
5. En aquest sentit, el Consell de Govern amb l'informe del Consell Social, estableix els procediments per avaluar la qualitat de la formació assolida pels titulats i titulades i el seu grau de satisfacció amb els ensenyaments que han cursat.
6. Aquesta avaluació fomenta la transparència i serveix a la Universitat per guiar les polítiques acadèmiques.

Article 140

Modalitats d'ensenyaments

D'acord amb la seva funció educativa i de difusió del coneixement, la Universitat ofereix, per si mateixa o en col·laboració amb altres universitats o administracions públiques, o entitats, els ensenyaments següents:

- a) Ensenyaments encaminats a obtenir títols universitaris de caràcter oficial i amb validesa i eficàcia a tot el territori de l'Estat, en el marc de la Programació universitària de Catalunya.
- b) Ensenyaments universitaris propis, formació permanent i altres programes de formació.

Article 141

Coordinació amb el sistema universitari de Catalunya

L'oferta d'ensenyaments de la Universitat s'ha de coordinar amb la resta d'universitats públiques de Catalunya, per atendre adequadament la demanda social de formació superior de Catalunya.

Article 142

Expedició de títols

Els títols universitaris oficials, els títols propis i els títols i diplomes corresponents a la formació permanent són expedits pel rector o rectora, d'acord amb la normativa vigent.

Article 143

Avaluació dels coneixements

El Consell de Govern estableix i aprova el marc normatiu de l'avaluació dels coneixements dels estudiants i les estudiants.

Article 144

Ajuts i beques

La Universitat, d'acord amb els sistemes d'ajuts i beques aprovats pel Consell Social i segons els recursos disponibles:

- a) Estableix ajuts a l'estudi per afavorir la igualtat d'oportunitats.
- b) Organitza els ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat per estudiar a l'estranger amb reconeixement acadèmic i altres beques per a la formació internacional dels estudiants i les estudiants.
- c) Estableix ajuts i beques per a estudiants perquè puguin dur a terme determinades activitats suplementàries de suport a la docència i a la recerca que tenen interès formatiu.

Article 145

Estades en empreses i organismes

La Universitat fomenta les estades d'estudiants en institucions i empreses nacionals i internacionals. Aquestes estades han de ser compatibles amb la seva activitat a la Universitat i han de contribuir a la seva formació.

Article 146

Mobilitat i transferència de crèdits

CVE-DOGC-A-25343087-2025

1. La Universitat promou la mobilitat internacional de l'estudiantat. A aquest efecte, fomenta els acords de cooperació en el marc de la Unió Europea i de la resta de països.
2. D'acord amb la normativa vigent, el Consell de Govern aprova la reglamentació sobre el sistema de reconeixement i transferència de crèdits.

Article 147

Progrés i permanència

El Consell de Govern, amb l'informe del Consell Social, aprova les normes que regulen el progrés i la permanència dels estudiants i les estudiants a la Universitat, tenint en compte les característiques dels diferents estudis i d'acord amb els principis d'equitat.

Article 148

Participació de l'estudiantat

La Universitat garanteix la participació de l'estudiantat en l'elaboració i seguiment dels plans d'estudis, i en totes aquelles decisions sobre la normativa acadèmica que els afectin directament.

Secció 2

Títols oficials de grau i màster universitari

Article 149

Propostes d'ensenyaments

Correspon al Consell de Govern, previ informe del Consell Social, acceptar i aprovar les propostes d'implantació o supressió d'ensenyaments conduents a l'obtenció de títols oficials de grau i màster universitari. La proposta d'implantació ha d'especificar el centre docent responsable de l'organització dels ensenyaments.

Article 150

Plans d'estudis: elaboració, aprovació i modificació

1. Correspon al Consell de Govern establir el procediment per elaborar o modificar els plans d'estudis, i aprovar-los.
2. El pla d'estudis ha d'incloure un pla d'implantació, en què s'ha de fer una estimació dels recursos de personal i materials necessaris.

Article 151

Organització dels ensenyaments

1. Correspon al centre docent responsable de l'organització dels ensenyaments assignar la docència als departaments o a les unitats amb capacitat docent, d'acord amb els departaments.
2. Correspon als departaments proposar a la unitat competent els programes de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
3. El Consell de Govern reglamenta aquests processos i resol els casos de discrepància.

Secció 3

Doctorat

Article 152

Formació de doctorat

1. El doctorat té com a finalitat la formació per a la recerca en un camp especialitzat de coneixement científic, tècnic, cultural, artístic o humanístic, tant per a l'àmbit universitari de recerca com per al món professional i de les empreses.
2. La formació dels doctorands i doctorandes té un caràcter intrínsecament internacional. La Universitat fomenta aquesta internacionalització amb ajuts a la mobilitat, amb programes conjunts amb universitats estrangeres i amb la participació d'investigadors i investigadores estrangers en la direcció i avaluació de les tesis doctorals.

Article 153

Organització del doctorat

1. Per obtenir el títol de doctor o doctora cal complir els requisits d'accés, matrícula i formació, i elaborar, defensar i aprovar un treball original de recerca, d'acord amb la legislació vigent, aquests Estatuts i la normativa pròpia de la Universitat. Aquest títol capacita per al treball autònom en els àmbits de la recerca, el desenvolupament i la innovació.
2. Correspon al Consell de Govern aprovar la normativa acadèmica del doctorat.
3. L'Escola de Doctorat presenta a l'aprovació del Consell de Govern els programes de doctorat elaborats i proposats per les unitats i per la mateixa Escola de Doctorat.

Article 154

Doctor o doctora *honoris causa*

1. La Universitat pot distingir amb el títol de doctor o doctora *honoris causa* aquelles persones que, per la seva activitat rellevant en els camps acadèmic o científic o pels seus mèrits personals, considera que en són mereixedores.
2. La proposta de nomenament d'un doctor o doctora *honoris causa* pot ser formulada pel rector o rectora, els centres docents propis, els departaments, els instituts universitaris de recerca propis i l'Escola de Doctorat. L'aprovació del nomenament com a doctor o doctora *honoris causa* correspon al Consell de Govern, a proposta de la Comissió de Recerca.

Secció 4

Formació permanent

Article 155

Naturalesa de la formació permanent

La Universitat ofereix ensenyaments de formació permanent per a l'obtenció, ampliació i actualització de coneixements d'especialització i habilitats i competències personals i professionals al llarg de la vida. Inclou ensenyaments destinats a persones que tenen una titulació universitària, com també altres accions formatives i programes adreçats a tothom.

Article 156

Proposta i organització dels ensenyaments

1. Correspon a les unitats estructurals, a les unitats acadèmiques i a l'ens gestor de la formació permanent proposar a la Comissió de la Formació Permanent la creació d'ensenyaments de formació permanent i,

CVE-DOGC-A-25343087-2025

eventualment, la supressió.

2. El Consell de Govern, previ informe del Consell Social, reglamenta i aprova els títols, diplomes i certificats corresponents als estudis de formació permanent, així com les condicions per impartir-los, i tots els aspectes d'organització dels ensenyaments i el sistema de garantia de la qualitat.

Article 157

La Comissió de Formació Permanent

1. La Comissió de Formació Permanent és l'òrgan col·legiat assessor del Consell de Govern en matèria de formació permanent universitària. Les seves funcions són proposar l'oferta d'ensenyaments, fer-ne l'organització docent, supervisar els estudis i assegurar-ne la qualitat.
2. El Consell de Govern, amb l'informe del Consell Social, elabora i aprova el reglament d'organització i funcionament de la Comissió de Formació Permanent.
3. La persona que presideix aquesta comissió és nomenada pel rector o rectora entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.

Capítol 3

Recerca, desenvolupament i innovació

Article 158

Principis generals

1. La recerca és una funció fonamental de la Universitat que té com a objectiu generar nou coneixement científic, tecnològic, humanístic, artístic o cultural, incorporar-lo a la docència i transferir-lo a la societat.
2. La Universitat assumeix i garanteix la llibertat de recerca en el seu si. Alhora, en el marc dels plans estratègics de la Universitat, el Consell de Govern impulsa una política pròpia de recerca i d'innovació en els àmbits que es consideren especialment rellevants.
3. La Universitat promou la relació entre la recerca i les necessitats socials, econòmiques i culturals, i vetlla perquè la recerca que s'hi du a terme generi un impacte beneficiós, contribueixi al desenvolupament humà sostenible, fomenti la pau, sigui responsable i afavoreixi la disminució de les desigualtats socials i econòmiques entre les persones i entre els pobles. La Universitat no ha de participar en projectes de recerca que tinguin finalitats bèl·liques.
4. El Comitè d'Ètica de la Universitat promou les bones pràctiques científiques seguint els principis establerts en el Codi ètic i el Codi d'integritat de la recerca de la Universitat.

Article 159

Foment de la recerca

La Universitat fomenta que el personal acadèmic i les unitats de recerca participi en les accions de finançament competitiu de la recerca, i els ajuda a participar-hi. Així mateix, fomenta la subscripció de convenis i contractes, amb entitats públiques o privades, i promou els contactes amb socis internacionals per reforçar la presència de la Universitat en l'àmbit internacional de la recerca.

Article 160

Foment de la participació de l'estudiantat en les tasques de recerca

La Universitat fomenta la formació en recerca en els ensenyaments i la participació de l'estudiantat en les tasques de recerca amb finalitats formatives.

Article 161

Ciència oberta i ciència ciutadana

1. La Universitat promou la ciència oberta mitjançant la publicació científica en accés obert, en què les dades de recerca són trobables, accessibles, interoperables i reutilitzables.
2. Les biblioteques són agents actius en la promoció de la ciència oberta i impulsen el dipòsit de publicacions acadèmiques i dades al repositori institucional de la Universitat, que garanteix un accés permanent al coneixement generat per la comunitat universitària.
3. Els criteris de la Universitat per a l'avaluació de la recerca tenen en compte els preceptes de la ciència oberta. Per això, la Universitat fomenta que tota la comunitat universitària assoleixi habilitats en ciència oberta i proporciona les infraestructures i el suport necessaris a l'activitat investigadora.
4. La Universitat promou la ciència ciutadana com a eina de generació de coneixement compartit amb la ciutadania i la seva aplicació als reptes de la societat col·laborant amb els actors socials i les administracions.

Article 162

Avaluació de la recerca de la Universitat

El Consell de Govern, amb l'informe del Consell Social, estableix els criteris per avaluar periòdicament el conjunt d'activitats de recerca, desenvolupament, innovació, transferència i valorització del coneixement que s'hi fan. L'avaluació fomenta la transparència i permet que la Universitat pugui prendre decisions en matèria de política científica.

Article 163

Organització i gestió de la recerca

1. La Universitat es dota de les unitats administratives i de les estructures d'organització adients per garantir un suport adequat al personal acadèmic en la seva activitat de recerca, desenvolupament, innovació i transferència i intercanvi de coneixement.
2. Sens perjudici de la recerca individual lliure, la recerca s'estructura, principalment, en grups de recerca i centres de recerca, com també en les unitats o estructures que la Universitat, amb aquesta finalitat i d'acord amb aquests Estatuts, pugui crear o en què pugui participar.
3. El catàleg dels grups de recerca de la Universitat inclou els grups de recerca que compleixen les condicions que estableix el Consell de Govern, el qual també defineix el procediment per dur a terme les altes, les baixes i les modificacions d'aquest catàleg.

Capítol 4

Transferència de coneixement

Article 164

Transferència dels resultats de la recerca

1. La Universitat du a terme les funcions de transmissió del coneixements, mitjançant la formació en totes les modalitats i de transferència dels resultats de la recerca. Amb aquesta finalitat, la Universitat subscriu convenis i contractes d'intercanvi, transferència i transmissió de coneixement amb els agents econòmics i socials. Aquesta col·laboració vehicula la utilitat social de la recerca que es genera a la Universitat, contribueix al desenvolupament del territori i connecta la institució amb les necessitats de la societat.
2. Per afavorir aquesta activitat, la Universitat fomenta el desenvolupament dels resultats de la recerca i la gestió de la innovació, i, si escau, crea les unitats i les entitats adequades per donar-hi suport.

Article 165

Empreses basades en el coneixement

1. Per potenciar la capacitat emprenedora dels membres de la comunitat universitària, la Universitat fomenta la formació en emprenedoria.
2. D'altra banda, com a agent dinamitzador de desenvolupament econòmic i social, la Universitat promou la creació d'empreses basades en el coneixement o la participació en aquest tipus d'empreses, d'acord amb els procediments de creació i seguiment aprovats pel Consell de Govern i pel Consell Social.

Capítol 5

Universitat, cultura i comunitat

Article 166

Activitats culturals i esportives

1. La Universitat impulsa la participació de tota la comunitat universitària en activitats per al desenvolupament personal i per a la promoció d'una ciutadania participativa i compromesa socialment. En aquest sentit, la Universitat s'obre a la vida cultural del seu entorn, fomenta els actes i les expressions culturals i artístics, i promou l'activitat física i l'esport.
2. En particular, la Universitat fomenta i facilita la participació de l'estudiantat en aquestes activitats com a part de la seva formació integral.

Article 167

Difusió del coneixement i la cultura

La Universitat comparteix amb la ciutadania coneixements rellevants per poder participar amb una opinió informada i crítica en les qüestions d'interès general. Amb aquesta finalitat, la Universitat organitza fòrums de divulgació científica i debat i hi participa; és present en els canals d'informació i comunicació, i publica materials i continguts de qualitat.

Article 168

Participació social i cooperació al desenvolupament

1. La Universitat fomenta les activitats de participació social i posa els seus coneixements i capacitats al servei de la defensa dels drets humans i fonamentals, i, especialment, del foment de l'equitat i de la igualtat de gènere, en el marc d'un desenvolupament global sostenible, tant a escala internacional com local.
2. La Universitat també impulsa la implicació de la comunitat universitària i la ciutadania en activitats col·laboratives amb altres entitats i institucions a través de la ciència ciutadana, l'aprenentatge servei i el voluntariat, entre d'altres.
3. La Universitat fomenta la cooperació universitària al desenvolupament afavorint activitats solidàries i de voluntariat, la generació d'espais de creació i difusió de pensament crític, i la formació de la ciutadania per mitjà de la transmissió dels valors i principis democràtics.

Títol IV

Comunitat universitària

Capítol 1

Disposicions generals

Article 169

Membres de la comunitat universitària

Són membres de la comunitat universitària l'estudiantat i el personal al servei de la Universitat, que comprèn el personal acadèmic i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

Article 170

Comunitats d'alumni i sèniors

1. La Universitat fomenta la vinculació amb els seus titulats i titulades i amb el personal de la Universitat que s'ha jubilat mitjançant els programes per a alumni i sèniors, respectivament. La comunitat d'alumni pot incloure altres persones que tinguin una relació especial amb la Universitat.

2. La naturalesa d'aquests programes i el contingut de la vinculació amb les persones que en formen part són aprovats pel Consell de Govern i el Consell Social.

Article 171

Personal acadèmic vinculat

1. El personal docent i investigador i les persones al servei de la ciència que pertanyen a entitats amb personalitat jurídica diferent de la Universitat i que desenvolupen tasques acadèmiques a la Universitat, mitjançant un acord o altres formes de col·laboració, són considerats personal vinculat a la Universitat.

2. El Consell de Govern regula el procediment i l'abast de la vinculació d'aquest personal i, en particular, la seva equiparació, en el que escau, als membres de la comunitat universitària.

Article 172

Personal del Grup UPC

El Consell de Govern regula l'accés del personal del grup UPC als serveis de la Universitat que s'escaiguin.

Article 173

Drets dels membres de la comunitat universitària

Els membres de la comunitat universitària tenen els drets que estableix la normativa vigent, entre els quals hi ha els següents:

- a) Conviure en un entorn respectuós, inclusiu, segur i saludable.
- b) Conciliar l'activitat a la Universitat amb la vida personal i familiar.
- c) Disposar de serveis d'assessorament, acompanyament i cura de la salut física i psicològica.
- d) Participar, per mitjà dels òrgans de representació, en el govern i en la gestió de la Universitat, d'acord amb la normativa vigent i aquests Estatuts.
- e) Fer arribar iniciatives, opinions i queixes als òrgans que correspongui, mitjançant els canals i procediments establerts.
- f) Rebre informació de les qüestions que afecten la vida universitària.
- g) Crear associacions dins la Universitat i adherir-s'hi, sempre d'acord amb els principis i valors de la Universitat, i exercir els drets de reunió i manifestació per defensar els seus interessos acadèmics, professionals o laborals, d'acord amb la normativa vigent.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

h) Rebre el reconeixement de l'autoria de les obres que elaboren.

i) Accedir a les instal·lacions i serveis de la Universitat i fer-ne ús.

Article 174

Deures dels membres de la comunitat universitària

Els membres de la comunitat universitària tenen els deures que estableix la normativa vigent, entre els quals hi ha els següents:

a) Actuar d'acord amb els principis informadors de la Universitat i complir les obligacions acadèmiques, administratives i laborals establertes per aquests Estatuts, el Codi ètic de la Universitat, les normes de convivència de la Universitat i la resta de normativa aplicable en cada moment.

b) Respectar els altres membres de la comunitat universitària, d'acord amb les normes de convivència.

c) Respectar el patrimoni, les instal·lacions i els espais comuns de la Universitat, incloent-hi els digitals, així com les dades i les informacions de tot tipus que custodia, amb una atenció especial pel que fa a la protecció de les dades.

Article 175

Processos d'acollida

La Universitat estableix procediments per facilitar la integració dels nous membres de la comunitat i promou el coneixement suficient del català, com a llengua pròpia de la Universitat, i facilita el coneixement del castellà i l'anglès.

Article 176

Protecció de la convivència

Per resoldre els problemes de convivència entre membres de la comunitat universitària les normes de convivència de la Universitat estableixen els procediments i els òrgans de tractament de conflictes que inclouen la mediació, sens perjudici que també es facin servir altres canals com ara la Sindicatura de Greuges.

Capítol 2

Estudiantat

Article 177

Estudiantat

L'estudiantat de la Universitat està format per les persones matriculades en els ensenyaments que imparteix la Universitat als centres docents propis.

Article 178

Accés i admissió

1. La Universitat organitza l'accés i l'admissió als ensenyaments que imparteix, d'acord amb la normativa vigent i els acords del Consell de Govern. Els criteris que regulen l'accés i l'admissió s'han de fer públics i han de respectar els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

2. La Universitat actua coordinadament amb altres universitats i amb el departament competent en matèria d'universitats, en l'organització de la prova d'accés als estudis de grau, i per garantir-ne l'adequació.

Article 179

Drets i deures

A més dels drets i deures com a membres de la comunitat universitària, l'estudiantat té els drets que estableix la normativa vigent, com ara els següents:

- a) Rebre un tracte equitatiu, sense cap altra distinció que la que es deriva de la seva situació acadèmica.
- b) Rebre una formació integral i uns ensenyaments de qualitat.
- c) Rebre informació prèviament a la matrícula sobre els plans d'estudis, els programes de les assignatures, els sistemes d'avaluació i l'idioma d'impartició de les assignatures.
- d) Rebre l'ensenyament en català, d'acord amb l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, i en els termes que s'estableix a l'article 9 d'aquests Estatuts i a la legislació aplicable.
- e) Rebre una formació accessible i adaptada a les necessitats per al seguiment i aprofitament dels estudis i per a la participació real i plena en les activitats universitàries.
- f) Rebre suport mitjançant tutories i l'assessorament del professorat, orientació psicopedagògica personalitzada i de qualitat, i atenció a la salut mental i emocional.

Capítol 3

Disposicions relatives al personal al servei de la Universitat

Article 180

Adscripció i vinculació

1. El personal acadèmic només pot estar adscrit orgànicament a un departament. Amb caràcter excepcional i de manera fonamentada, pot ser adscrit orgànicament a un centre docent, a un institut de recerca o a una unitat acadèmica quan aquesta tingui un encàrrec docent reconegut.
2. El personal acadèmic només es vincula a una unitat estructural, que en determina la vinculació principal, i es pot vincular a altres unitats en funció de l'activitat que du a terme.
3. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis és adscrit a una unitat bàsica o a una unitat estructural.
4. El Consell de Govern aprova la normativa sobre l'adscripció i la vinculació del personal i els procediments corresponents. Així mateix, resol els casos de discrepància.

Article 181

Relació de llocs de treball o instruments d'ordenació equivalents

La Universitat ha de mantenir actualitzada la relació de llocs de treball o l'instrument d'ordenació equivalent de tot el seu personal, d'acord amb la normativa vigent.

És competència del Consell de Govern aprovar aquesta relació i la definició dels llocs de treball.

Article 182

Contractació per a tasques específiques

En casos degudament justificats, la Universitat pot contractar personal investigador, personal tècnic o altre personal per dur a terme projectes de recerca, estudis i assessorament i, en general, col·laboracions no permanents amb la Universitat, d'acord amb la legislació vigent.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

Article 183

Formació del personal

La Universitat defineix plans de formació i de desenvolupament professional anuals i pluriennals, i itineraris i activitats formatives per a la millora competencial i professional del seu personal.

Article 184

Internacionalització

Com a part del desenvolupament professional, la Universitat promou la internacionalització del seu personal facilitant-li l'aprenentatge de terceres llengües, la participació en projectes internacionals, la col·laboració amb institucions i empreses d'altres països, i la mobilitat.

Article 185

Retribucions addicionals i complementàries

1. La Universitat pot establir retribucions addicionals lligades a mèrits individuals per mitjà de procediments negociats amb la part social, els quals han de ser transparents.
2. El personal de la Universitat pot percebre remuneracions addicionals per encàrrecs de col·laboració vinculats a finançament específic i gratificacions per serveis extraordinaris, d'acord amb el que estableix la normativa aplicable.

Article 186

Drets de representació i negociació

La Universitat és una institució compromesa amb els valors del diàleg, l'entesa, la resolució negociada dels conflictes i les condicions de treball dignes. És per això que assumeix el compromís de negociar amb els òrgans de representació del personal, en els àmbits previstos legalment, les qüestions que afecten les condicions de treball del personal acadèmic i del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, abans que els òrgans corresponents les aprovin.

Article 187

Drets i deures

1. A més dels drets i deures propis dels empleats i empleades públics, el personal al servei de la Universitat té els drets següents:
 - a) Rebre formació en incorporar-se a la Universitat i al llarg de la carrera professional.
 - b) Disposar dels mitjans adients per exercir les funcions assignades i per actualitzar els coneixements.
 - c) Gaudir de permisos retribuïts per assistir a activitats de formació per al desenvolupament professional, d'acord amb les modalitats i la regulació establertes pel Consell de Govern.
2. D'altra banda, el personal al servei de la Universitat té el deure de col·laborar perquè es compleixin de manera adequada els objectius i els acords adoptats pels òrgans de govern generals i els de les unitats en què desenvolupa l'activitat.

Article 188

Selecció del personal

Els processos de selecció de personal estan subjectes als principis de publicitat, igualtat, concurrència, capacitat i mèrit. Les actuacions de les comissions de selecció han de garantir els principis d'objectivitat, imparcialitat, professionalitat, neutralitat, transparència i qualificació. S'ha de garantir que les comissions

estiguin compostes de manera equilibrada per dones i homes.

Article 189

Participació de la representació sindical en els processos de selecció de personal

La Universitat garanteix la participació dels representants del personal en els processos de selecció, de la manera que acorda amb els òrgans de representació sindical respectius i d'acord amb la normativa vigent.

Capítol 4

Personal acadèmic

Secció 1

Disposicions generals

Article 190

Personal acadèmic

1. A l'efecte d'aquests Estatuts, la denominació *personal acadèmic* inclou el personal docent i investigador i el personal investigador.
2. El personal docent i investigador està compost pel professorat funcionari dels cossos docents universitaris i pel professorat laboral.
3. El professorat amb vinculació permanent a la Universitat està format pel professorat funcionari dels cossos docents universitaris i pel professorat permanent laboral.
4. El personal investigador primordialment du a terme tasques de recerca, si bé també pot col·laborar en tasques docents d'acord amb les condicions de contractació.

Article 191

Règim de dedicació del personal docent i investigador

La dedicació docent que correspon a cada modalitat de professorat es pot adaptar en els termes previstos a la normativa vigent. La reducció de la dedicació docent per fer-la compatible amb l'exercici de càrrecs unipersonals de govern i amb les tasques de responsabilitat en projectes d'interès es regula pel Consell de Govern seguint criteris d'equitat.

Article 192

Drets

Són drets específics del personal acadèmic:

- a) Exercir les llibertats de càtedra i recerca sense cap altre límit que els que estableixen la Constitució, les lleis, i els que es deriven del seu règim de dedicació i de l'organització acadèmica de la Universitat, i tenint en compte els codis deontològics en cada moment aplicables.
- b) Crear grups de recerca i formar-ne part; sol·licitar i dirigir projectes de recerca, de transferència de coneixement i de formació, i participar-hi, d'acord amb la modalitat de professorat.
- c) Gaudir de llicències, excedències, permisos retribuïts i llicències sabàtiques, d'acord amb el que regula el Consell de Govern i la normativa vigent.

Article 193

Deures

Són deures específics del personal acadèmic, d'acord amb la seva modalitat:

- a) Mantenir actualitzats els coneixements científics i de pràctica educativa i investigadora.
- b) Participar en la programació de la docència i promoure la millora de la qualitat docent.
- c) Impartir docència enfocada a l'excel·lència i dur a terme recerca que contribueixi a la millora del benestar social.

Secció 2

Selecció

Article 194

Principis generals

1. La selecció del personal acadèmic es du a terme mitjançant un concurs, a excepció del professorat visitant, emèrit, honorari i distingit, i el de les modalitats en què ho especifiqui la legislació.
2. El Consell de Govern, previ informe de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat, estableix els criteris objectius generals aplicables en els concursos per a l'adjudicació de les places, així com els criteris específics, si s'escau.
3. Excepcionalment i per raons justificades de necessitat i urgència, es pot determinar la conveniència que una plaça sigui ocupada temporalment, amb caràcter interí, d'acord amb la normativa aplicable.

Article 195

La Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat

1. La Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat és l'òrgan col·legiat responsable final de les avaluacions del personal docent i investigador de la Universitat i de presentar al rector o rectora les propostes de membres de les comissions d'accés o de selecció d'aquest personal. Així mateix, elabora prèviament l'informe corresponent als nomenaments dels professors emèrits i professores emèrites.
2. Està constituïda per deu catedràtics o catedràtiques d'universitat o professorat catedràtic contractat que prestin serveis a la Universitat, d'àmbits temàtics diversos, amb prestigi docent i investigador contrastat.
3. Els seus membres són designats pel Consell de Govern per a un període de quatre anys, a proposta del rector o rectora, mitjançant una votació en què han de participar més dels dos terços dels seus membres i en la qual han d'obtenir més dels dos terços dels vots emesos.
4. La condició de membre de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat és incompatible amb l'exercici de les funcions de qualsevol dels òrgans de govern, representació i gestió unipersonals esmentats en aquests Estatuts, i de la Comissió de Reclamacions.
5. La Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat es renova cada dos anys per meitats.
6. La Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat elegix un president o presidenta i un secretari o secretària entre els seus membres.

Article 196

Normativa

1. El Consell de Govern aprova la convocatòria dels concursos per proveir les places vacants o les de nova creació, d'acord amb la planificació docent, les activitats de recerca i les necessitats de les unitats estructurals.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

La convocatòria es fa segons els recursos disponibles i com a mínim un cop a l'any.

2. Correspon al Consell de Govern regular els procediments per a la definició dels perfils de les places i la composició i les actuacions de les comissions.

Article 197

Reclamacions contra les resolucions de les comissions

Contra les propostes de nomenament o contractació de les comissions de selecció, les persones que hi concursen poden presentar una reclamació davant el rector o rectora. La reclamació, un cop admesa, és valorada per la Comissió de Reclamacions, que ratifica o no la proposta reclamada. Posteriorment, el rector o rectora dicta una resolució congruent amb el que indica la Comissió. Aquesta resolució exhaureix la via administrativa i és impugnable directament davant la jurisdicció competent.

Article 198

La Comissió de Reclamacions

1. La Comissió de Reclamacions de la Universitat és l'òrgan col·legiat encarregat de valorar les reclamacions que es fan contra les propostes de les comissions d'accés i selecció i, també, les reclamacions relatives a les altres places de personal acadèmic.
2. La Comissió de Reclamacions de la Universitat està formada per set catedràtics o catedràtiques d'universitat o professorat catedràtic contractat d'àmbits de coneixement diversos, amb experiència docent i investigadora reconeguda. Els membres són designats pel Consell de Govern, a proposta del rector o rectora, per un període de quatre anys, en una votació en què han de participar més de la meitat dels membres del Consell de Govern i en la qual han d'obtenir més dels dos terços dels vots emesos.
3. La condició de membre de la Comissió de Reclamacions és incompatible amb l'exercici de les funcions de qualsevol dels òrgans unipersonals esmentats en aquests Estatuts i amb la de membre de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador.
4. La Comissió de Reclamacions és presidida pel membre amb més antiguitat i n'exerceix les funcions de secretari o secretària el membre que té menys antiguitat.
5. La Comissió de Reclamacions es renova cada dos anys per meitats.

Article 199

Professorat visitant, emèrit, honorari i distingit

1. La contractació o nomenament de professorat visitant, emèrit, honorari i distingit és regulat per la normativa establerta pel Consell de Govern, i és aprovat pel rector o rectora. Les contractacions han de ser comunicades al Consell de Govern i al Comitè d'Empresa.
2. El rector o rectora aprova la contractació de professorat visitant a proposta de la unitat d'adscripció entre el personal acadèmic de reconeguda trajectòria acadèmica procedent d'altres universitats i centres de recerca.
3. El rector o rectora nomena el professorat emèrit entre el professorat jubilat que hagi prestat serveis destacats a la Universitat, previ informe de la Comissió de Selecció i Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat.
4. El rector o rectora pot nomenar amb caràcter honorífic professorat honorari entre el professorat jubilat que hagi prestat serveis a la Universitat, sense obtenir cap retribució a canvi.
5. El rector o rectora aprova la contractació de professorat distingit entre el personal acadèmic que estigui desenvolupant una carrera acadèmica amb reconeixement internacional a l'estranger, d'acord amb el procediment de selecció que s'estableixi i amb les condicions previstes a la legislació aplicable.

Article 200

CVE-DOGC-A-25343087-2025

Avaluació del personal acadèmic

1. El Consell de Govern, atesa la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat, estableix el procediment per a l'avaluació de la tasca acadèmica que realitza el personal acadèmic de la Universitat i reglamenta les mesures per informar la persona afectada dels resultats de l'avaluació i dels recursos que hi pot interposar.
2. En els concursos a places de la Universitat i en aquells casos que la persona interessada o la Universitat convocant ho sol·licitin, la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat ha de trametre els resultats de l'avaluació del personal que hi participa a l'òrgan de selecció.

Capítol 5

Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis

Secció 1

Disposicions generals

Article 201

Composició

1. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la Universitat està format per personal funcionari de la mateixa Universitat, per personal en règim de contractació laboral i per la resta de figures de personal que estableixi la normativa aplicable. D'acord amb la normativa vigent, es pot designar personal eventual fins a un màxim del dos per cent de la plantilla del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.
2. El personal que pertany a cossos i escales de les administracions públiques poden prestar serveis a la Universitat en la situació que s'estableixi legalment.
3. La Universitat pot contractar també personal per desenvolupar les seves finalitats amb càrrec a finançament extern o finançament procedent de convocatòries d'ajuts públics en concurrència competitiva.

Article 202

Escales del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis funcionari

Correspon al Consell de Govern la creació, modificació i supressió de les escales pròpies del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis funcionari.

Article 203

Carrera professional

Correspon al Consell de Govern establir i regular la carrera professional del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, prèvia negociació amb els òrgans de representació que corresponguin.

Article 204

Funcions

El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis té, entre altres, les funcions següents:

- a) La gestió administrativa de les àrees i serveis que són a càrrec dels serveis generals o de les unitats territorials de gestió.
- b) L'organització i la coordinació dels serveis de suport a la docència, l'estudi, la recerca, la transferència de coneixement i, en general, tota l'activitat acadèmica de la Universitat.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

c) El manteniment, la conservació i la vigilància de les infraestructures i dependències de la Universitat.

Article 205

Formació i desenvolupament professional

La política i els objectius de la formació i el desenvolupament professional del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis són aprovats per acord del Consell de Govern, prèvia negociació amb els òrgans de representació del personal. Aquest acord ha de regular la recollida i valoració de les demandes formatives, la definició i el desenvolupament de l'oferta i de les activitats de formació, i els mecanismes d'avaluació i transferència dels resultats de la formació.

Secció 2

Selecció i provisió

Article 206

Selecció del personal i provisió de llocs de treball

1. Correspon al Consell de Govern regular la selecció i la provisió de llocs de treball de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, prèvia negociació amb els òrgans de representació del personal en les matèries previstes en la normativa vigent.
2. Correspon al Consell de Govern regular la selecció i la provisió de llocs de treball de personal laboral en tot allò que no està previst en el conveni col·lectiu.

Article 207

Comissions de selecció

La composició de les comissions que han de valorar les proves per a l'accés a les diverses escales del personal funcionari tècnic, de gestió i d'administració i serveis i per a la provisió dels llocs de treball, és determinada per la normativa interna de la Universitat. Les comissions tenen un mínim de tres membres, el nomenament dels quals correspon al rector o rectora o la persona en qui delegui.

Article 208

Sistema de lliure designació

Només poden proveir-se pel sistema de lliure designació els llocs que determina la relació de llocs de treball o l'instrument d'ordenació equivalent, i de conformitat amb la normativa general de la funció pública, atesos els organismes de representació sindical del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

Títol V

Gestió de la Universitat

Capítol 1

Règim econòmic i patrimonial

Secció 1

Règim econòmic

Article 209

Autonomia econòmica i financera i normativa aplicable

1. La Universitat gaudeix d'autonomia econòmica i financera, d'acord amb el que estableix la legislació universitària. A aquest efecte, les administracions públiques l'han de dotar dels recursos econòmics necessaris per garantir la suficiència financera que li permeti complir els objectius que la legislació universitària li assigna.
2. Així mateix, la Universitat cerca recursos externs i patrocinis per assolir de manera completa els seus objectius estatutaris.
3. El règim econòmic de la Universitat es regeix per la normativa estatal i autonòmica en matèria d'universitats i per la normativa financera i pressupostària aplicable.

Article 210

Els instruments de la planificació i el finançament

1. Els instruments bàsics de la Universitat en matèria de planificació econòmica i programació pluriennal són els que s'aproven en el marc normatiu que estableix la Generalitat de Catalunya, en coordinació amb les universitats. Aquests instruments de programació i finançament s'han d'enquadrar en un marc pressupostari a mitjà termini, compatible amb el principi d'annualitat pel qual es regeixen l'aprovació i l'execució dels pressupostos del sector públic, de conformitat amb la normativa europea i amb la normativa estatal o autonòmica en la matèria. S'ha d'elaborar una programació pluriennal que inclogui els objectius que s'han d'assolir, els recursos financers necessaris per aconseguir- ho i els mecanismes d'avaluació del nivell d'assoliment d'aquests objectius.
2. Aquesta programació pluriennal ha d'incloure, d'acord amb el model de finançament, els eixos següents: finançament estructural basal, suficient per a la prestació d'un servei públic i de qualitat; finançament estructural per a necessitats singulars, i finançament per objectius.
3. L'aprovació i el seguiment dels plans pluriennals de finançament de la Universitat corresponen al Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

Secció 2

Pressupost

Article 211

Estructura del pressupost

1. La Universitat formula un pressupost públic, anual, únic i equilibrat, que comprèn tots els ingressos i les despeses previstos al llarg de l'exercici econòmic.
2. El pressupost ha d'anar acompanyat de les bases d'execució corresponents. El pressupost s'elabora d'acord amb les normes de comptabilitat del sector públic de referència i reflecteix fidelment la previsió d'ingressos i despeses de l'exercici.

Article 212

Aprovació del pressupost

1. L'avantprojecte del pressupost anual és elaborat pel gerent o gerenta. Aquest avantprojecte ha de tenir en compte en tot cas les necessitats de les diferents unitats estructurals, ha de seguir les directrius del rector o rectora i ha d'estar d'acord amb la formulació de necessitats econòmiques i prioritats que estableix el Consell Social.
2. En el procediment d'elaboració del pressupost s'hi han d'incloure informes d'impacte per raó de gènere i

CVE-DOGC-A-25343087-2025

d'impacte mediambiental, i tots els que estableix la legislació vigent.

3. A partir d'aquest avantprojecte, el Consell de Govern proposa al Consell Social el projecte de pressupost perquè l'aprovi. Un cop aprovat, el pressupost entra en vigor amb efectes immediats.

Article 213

Modificacions del pressupost

El pressupost de la Universitat, un cop aprovat, pot ser modificat d'acord amb els procediments i els límits previstos en la legislació corresponent, en aquests Estatuts i en les bases d'execució del pressupost.

Article 214

Assignació del pressupost per a despeses descentralitzades

La dotació de pressupost per a despeses de funcionament s'assigna a les diferents unitats estructurals i acadèmiques de la Universitat, d'acord amb el model de distribució descentralitzada aprovat pel Consell de Govern.

Article 215

Comptabilitat pública

La comptabilitat de les universitats públiques catalanes es regeix pel Pla general de comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya i les adaptacions que determini la Intervenció General.

Secció 3

Patrimoni

Article 216

Concepte i normativa aplicable

1. El patrimoni de la Universitat està constituït pel conjunt dels béns, drets i obligacions que li pertanyen per qualsevol títol.
2. Forma part de l'autonomia econòmica i financera de la Universitat l'administració dels seus béns.

Article 217

Règim tributari

Els béns afectes al compliment de les finalitats de la Universitat i els actes que es duen a terme per desenvolupar-les de manera immediata, així com els rendiments que se'n treuen, tenen exempció tributària, sempre que els tributs i les exempcions corresponguin directament a la Universitat en concepte legal de contribuent, tret que sigui possible legalment la translació de la càrrega tributària.

Article 218

Titularitat dels béns

La Universitat assumeix la titularitat dels béns de domini públic afectes al compliment de les seves finalitats, així com la dels que l'Estat o la Generalitat de Catalunya destinin en el futur a aquestes mateixes finalitats.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

Article 219

Béns de domini públic i patrimonials

Els béns i drets de la Universitat afectes al servei públic tenen la consideració de béns de domini públic. Els béns i drets de la Universitat que no són afectes al servei públic tenen la consideració de béns patrimonials.

Article 220

Gestió i conservació del patrimoni

1. La Universitat és responsable de la gestió, la conservació i l'administració dels seus béns.
2. La Universitat ha de tenir un inventari general integrat pels seus béns, tant els de domini públic com els patrimonials, i pels seus drets de contingut patrimonial.
3. La Universitat conserva, protegeix, registra i cataloga amb criteris científics els béns que formen part del seu patrimoni històric, artístic i cultural, i dona a conèixer aquest catàleg i el fa accessible a la ciutadania, d'acord amb els criteris i mecanismes que s'estableixin.

Secció 4

Transparència i rendició de comptes

Article 221

Gestió econòmicofinancera

1. La Universitat organitza els seus comptes segons els principis i les tècniques d'una comptabilitat pressupostària, financera i analítica, i assegura el control intern de les despeses, de les inversions i dels ingressos, d'acord amb la normativa vigent.
2. L'ús dels recursos econòmicofinancers de la Universitat està sotmès als principis de transparència i de rendició de comptes.
3. En tancar l'exercici pressupostari, el gerent o gerenta, amb la conformitat del rector o rectora, presenta al Consell de Govern i al Consell Social la liquidació del pressupost i la resta de documents que constitueixen els comptes anuals de l'exercici, perquè els aprovin.

Article 222

Procediment de supervisió econòmica

1. El Consell Social ha de vetllar perquè, prèviament a l'aprovació dels comptes anuals i de la liquidació del pressupost de la Universitat, se n'hagi dut a terme l'auditoria, la qual pot ser sol·licitada a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya o bé a serveis externs.
2. El Consell Social ha de supervisar els resultats de les auditories que seran tramesos al departament competent en matèria d'universitats de la Generalitat de Catalunya, el qual els ha de lliurar a la Sindicatura de Comptes.

Capítol 2

Contractes i convenis de recerca i transferència de coneixement

Article 223

Naturalesa

1. A l'efecte d'aquests Estatuts, s'anomenen *contractes de recerca i transferència de coneixement* els

CVE-DOGC-A-25343087-2025

contractes subscrits en aplicació de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2003, de 22 de març, del sistema universitari, per dur a terme treballs de caràcter científic, tecnològic, humanístic, cultural o artístic, així com activitats específiques de formació. Aquests contractes els subscriu el rector o rectora.

2. A l'efecte d'aquests Estatuts, s'anomenen convenis de recerca i transferència els convenis subscrits en aplicació de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.

Article 224

Regulació

1. Els contractes i convenis de recerca i transferència de coneixement han d'estipular a qui correspon la titularitat dels resultats, així com tot allò que fa referència als drets d'ús i explotació comercial i al repartiment dels beneficis obtinguts, i qualsevol restricció que es determini, per fer-ne la publicació.

2. Les quantitats que corresponen a la realització de contractes i convenis s'ingressen a la Tresoreria de la Universitat. La part que ha de revertir a les unitats, d'acord amb la normativa que estableix el Consell Social, els és transferida perquè la gestionin.

Article 225

Patents i propietat intel·lectual

1. La Universitat estableix programes per a la protecció i l'explotació de la propietat intel·lectual i industrial de les activitats de transferència de tecnologia i de coneixement que duen a terme els seus membres.

2. Correspon a la Universitat la titularitat i la gestió de les invencions i dels drets d'explotació de les obres creades pel personal de la Universitat com a conseqüència del desenvolupament de les seves funcions a la Universitat.

3. Sens perjudici del que estableixen aquests Estatuts, correspon al Consell de Govern reglamentar, d'acord amb la legislació sobre la propietat intel·lectual i sobre patents, l'ús dels resultats dels treballs que s'han dut a terme en el marc de les activitats acadèmiques. També li correspon determinar les modalitats i la quantia de la participació del personal investigador de la Universitat en els beneficis que s'obtinguin de l'explotació de les invencions.

Article 226

Despeses

1. L'autorització de les despeses i l'ordenació dels pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels contractes o convenis de recerca i transferència de coneixement corresponen a la persona que representa la unitat que n'és responsable.

2. L'autorització de les despeses i l'ordenació dels pagaments d'altres despeses poden ser delegades en el responsable del contracte o conveni de recerca i transferència de coneixement, amb els límits que estableixin les normes de la Universitat.

Capítol 3

Gestió administrativa i contractes del sector públic

Secció 1

Gestió administrativa

Article 227

CVE-DOGC-A-25343087-2025

Principis generals

La gestió administrativa de la Universitat s'inspira en el principi de subsidiarietat i autonomia de gestió de les unitats, d'acord amb les funcions que tenen encomanades dins de l'estructura de la Universitat, i de coordinació, per fomentar la col·laboració de les unitats i de les persones i evitar la duplicació d'estructures i d'iniciatives.

Article 228

Competències del rector o rectora en matèria de gestió administrativa

Correspon al rector o rectora, en l'àmbit administratiu:

- a) Representar la Universitat davant d'altres organismes públics i entitats privades.
- b) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments d'acord amb el que preveuen aquests Estatuts.
- c) Atorgar escriptures i signar contractes administratius, civils o mercantils i, en general, qualsevol document que generi drets i obligacions per a la Universitat.
- d) Informar anualment el Consell de Govern i el Consell Social dels contractes i convenis formalitzats, i especificar-ne el pressupost total.
- e) Totes les altres funcions definides per la legislació vigent i pels Estatuts i la normativa interna de la Universitat.

Article 229

Competències dels degans i deganes o els directors i directores en matèria de gestió administrativa

El Consell de Govern, a proposta del rector o rectora, determina les competències pròpies en matèria administrativa i de gestió de personal dels degans i deganes i els directors i directores de les unitats estructurals.

Article 230

Autorització de despeses i ordenació de pagaments

1. Correspon al rector o rectora, als degans i deganes i als directors i directores de les unitats estructurals l'autorització de les despeses i l'ordenació dels pagaments, en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
2. El rector o rectora pot delegar aquestes funcions en els vicerectors o vicerectores, el secretari o secretària general i el gerent o gerenta, i en altres òrgans unipersonals de la Universitat.
3. Així mateix, els degans i deganes i els directors i directores de les unitats estructurals poden delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs de la seva unitat, amb l'excepció de les despeses de personal, amb els límits que estableixin les normes de la Universitat.

Secció 2

Contractes del sector públic

Article 231

Principis generals

La gestió contractual de la Universitat s'inspira en els principis de publicitat, concurrència, integritat, igualtat de tracte i no-discriminació, transparència, confidencialitat i eficàcia i eficiència en la gestió dels recursos públics.

CVE-DOGC-A-25343087-2025

Article 232

Normativa aplicable

1. La contractació de la Universitat està subjecta a la normativa reguladora dels contractes del sector públic i a la normativa en matèria de ciència i tecnologia.
2. El rector o rectora és l'òrgan de contractació de la Universitat i està facultat per subscriure, en nom i representació seu, els contractes en què aquesta intervingui.
3. El rector o rectora pot delegar aquesta facultat per raons d'eficàcia.

Disposicions addicionals

Disposició addicional primera

Els patronats i consells assessors

La Universitat i les seves unitats estructurals poden constituir patronats i consells assessors, amb la finalitat de col·laborar en la consecució dels seus objectius i per exercir millor les seves funcions. Aquests patronats i consells assessors es regeixen per uns reglaments d'organització i funcionament propis. La creació i la supressió dels patronats i els consells assessors, i l'aprovació dels seus reglaments d'organització i funcionament corresponen al Consell Social, amb l'informe previ favorable del Consell de Govern.

Disposició addicional segona

Parcs científics o tecnològics

La Universitat pot crear, amb la forma jurídica que sigui adient, parcs científics o tecnològics de caràcter universitari o interuniversitari, que apleguin unitats de recerca de la mateixa Universitat i d'altres entitats públiques o privades.

Els acords de creació, modificació i supressió, dels quals s'ha d'informar al Claustre Universitari, han de dur adjunta una memòria que en justifiqui l'oportunitat i la viabilitat.

Disposició addicional tercera

Serveis d'allotjament universitaris

1. La Universitat pot crear residències universitàries i col·legis majors universitaris propis o adscrits, i també disposar-ne, mitjançant convenis amb entitats públiques o privades, que han de ser aprovats pel Consell Social.
2. El Consell Social a proposta del Consell de Govern, estableix les normes de creació, i supressió de col·legis majors i residències propis de la Universitat Politècnica de Catalunya, els quals s'han de regir per un reglament que ha d'aprovar el Consell de Govern, amb l'informe previ del Consell Social. En aquest reglament s'han d'establir el procediment de designació de l'equip directiu, en el qual hi ha d'haver una participació dels estudiants i les estudiants residents, i la normativa de règim interior.
3. La Universitat Politècnica de Catalunya pot establir convenis amb altres universitats catalanes per utilitzar de manera conjunta col·legis majors i de residències.
4. Qualsevol de les modalitats que la Universitat utilitzi per prestar els serveis d'allotjament universitaris han de promoure la igualtat d'oportunitats i tenir en compte els principis d'accés i convivència reconeguts en la normativa legal vigent.

Disposicions transitòries

Disposició transitòria primera

Constitució del Claustre Universitari

En el termini màxim de nou mesos a partir de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, s'ha de constituir el nou Claustre Universitari. En tot cas, el nou Claustre Universitari s'ha de constituir abans que expiri el termini fixat a la disposició transitòria primera de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

Disposició transitòria segona

Mandat dels òrgans unipersonals

El rector o rectora, els degans i deganes i els directors i directores de les unitats estructurals i altres òrgans unipersonals electius poden continuar exercint el càrrec fins que acaba el període de mandat que estableix la normativa aplicable anterior a l'entrada en vigor de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

Les persones que, en entrar en vigor aquests Estatuts, estiguin exercint el seu primer mandat de quatre anys del càrrec de rector o rectora de la Universitat, o les que n'hagin exercit un sol mandat, poden concórrer com a candidats o candidates a l'elecció de rector o rectora i, si són elegides, poden exercir el mandat durant un únic període de sis anys, improrrogable i no renovable.

La persona que, en entrar en vigor aquests Estatuts, estigui exercint el seu primer mandat de quatre anys d'un òrgan unipersonal electiu diferent del de rector o rectora, poden concórrer com a candidats o candidates a l'elecció del mateix òrgan unipersonal i, si són elegides, poden exercir el mandat durant un període de sis anys, improrrogable i no renovable.

Disposició transitòria tercera

Composició dels consells de les unitats estructurals i d'altres òrgans col·legiats

La composició dels consells dels centres docents, dels departaments, dels instituts universitaris de recerca i d'altres òrgans col·legiats, sens perjudici del que estableixen aquestes disposicions transitòries, es pot mantenir igual fins que la Universitat aprovi el Reglament general de centres i estructures o la normativa reguladora que correspongui.

Disposició transitòria quarta

Adaptació dels reglaments d'organització i funcionament dels òrgans de govern i de representació i de les unitats estructurals

En el termini màxim de vint-i-quatre mesos des de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, s'han d'adaptar els reglaments d'organització i funcionament dels òrgans de govern i de representació i de les unitats estructurals. Fins que no s'aprovin els nous reglaments, s'han de continuar aplicant els actuals en tot allò que no s'oposi a la normativa vigent.

Disposició transitòria cinquena

Adaptació i aprovació de la normativa interna de la Universitat

En el termini màxim de vint-i-quatre mesos des de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, els òrgans competents de la Universitat han d'aprovar la normativa que en deriva o fer les adaptacions corresponents.

Fins que no s'aprovi la normativa esmentada o la seva adaptació, s'ha de continuar aplicant l'actual en tot allò que no s'oposi a aquests Estatuts i a la resta de normativa vigent. En cas de dubte o buit legal, resol el Consell de Govern o l'òrgan en el qual delegui.

El Consell de Govern pot aprovar, de manera provisional, normativa interna que deriva d'aquests Estatuts o aprovar-ne les adaptacions corresponents, que s'aplicaran fins que l'òrgan a qui correspongui aprovi o adapti la nova normativa. Aquesta potestat del Consell de Govern no inclou l'aprovació de normativa provisional que

CVE-DOGC-A-25343087-2025

afecti l'organització i el funcionament del Claustre Universitari i del Consell Social.

Disposició transitòria sisena

Consell de l'Estudiantat, delegacions d'estudiants de centre docent i Consell de Doctorands i Doctorandes

El Consell de l'Estudiantat, les delegacions d'estudiants de centre docent i el Consell de Doctorands i Doctorandes han d'adaptar-hi el seu reglament d'organització i funcionament, en el termini màxim de vint-i-quatre mesos des que entrin en vigor aquests Estatuts.

Disposició transitòria setena

Revisió dels Estatuts

En el termini màxim de set anys des de la data d'entrada en vigor d'aquests Estatuts, se n'haurà de revisar el contingut. La revisió l'haurà de dur a terme una comissió elegida pel Claustre Universitari, que li haurà de presentar la proposta de modificació dels Estatuts quant als aspectes formals o de funcionament que ho requereixin, després de l'experiència adquirida al llarg del temps en què hagin estat vigents.

Disposicions finals

Disposició final primera

Modificació dels Estatuts

La proposta de modificació d'aquests Estatuts és competència del rector o rectora o del Claustre Universitari. Per dur a terme la modificació esmentada caldrà un quòrum de la meitat més un dels membres del Claustre

Universitari i l'aprovació, com a mínim, de la meitat més un dels vots emesos. La modificació d'aquests Estatuts s'ha d'aprovar pel Govern de la Generalitat de Catalunya.

Disposició final segona

Entrada en vigor

Aquests Estatuts entren en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

(25.343.087)