

**RESOLUCIÓ DEL VICERECTOR DE TRANSFERÈNCIA, INNOVACIÓ I EMPRENEDORIA, DE
DELEGACIÓ DE SIGNATURES****ANTECEDENTS I FONAMENTS DE DRET**

PRIMER. El rector de la UPC ha dictat la Resolució 038-2025-425/8, de 29 de gener de 2025, de delegació de competències, que s'ha publicat al DOGC núm. 9347 de 10 de febrer de 2025.

SEGON. Aquestes delegacions de competències tindran efectes a partir del dia 11 de febrer de 2025, llevat les delegacions de competències en matèria de gestió de personal docent i investigador (PDI) i de gestió de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS), que tindran efectes a partir del dia 24 de febrer de 2025

TERCER. El rector ha delegat a favor del vicerector o vicerectora de Transferència, Innovació i Emprenedoria competències en matèria de projectes o altres activitats en l'àmbit de la transferència, la innovació i l'emprenedoria, i en matèria de propietat intel·lectual i industrial.

QUART. L'article 12.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix que els titulars dels òrgans administratius poden, en matèria que tinguin la competència, bé sigui per atribució o bé per delegació de competència, delegar la signatura de les seves resolucions i actes administratius a favor dels titulars dels òrgans o unitats administratives que depenguin d'ells.

Per això i d'acord amb les atribucions que m'atorga la normativa vigent

RESOLC

PRIMER. Delegar la signatura de les resolucions, actes administratius o resta de documents de les matèries que es detallen a l'annex d'aquesta resolució, a favor del directors o directores d'Àrea o caps d'unitats administratives que hi especifica.

SEGON. Les resolucions, actes administratius o documents signats en virtut d'aquesta delegació de signatures no alteren la titularitat de la competència, que la manté el rector

Original signat per:

CLIMENT MOLINS BORRELL
[Vicerector de Transferència,
Innovació i Emprenedoria]
Universitat Politècnica de Catalunya
Signat en: 13-02-2025 11:06:51
GMT+1





o rectora, ni tampoc implica que el vicerector o vicerectora de Recerca, òrgan que delega la signatura, hagi transferit l'exercici de la competència que té delegada.

TERCER. El rector o rectora, o el vicerector o vicerectora de Transferència, Innovació i Emprenedoria poden, en qualsevol moment, revocar aquestes delegacions de signatura.

QUART. Les delegacions de signatura de les matèries detallades a l'annex tindran efectes a partir de la data en què es dicti aquesta resolució de delegació de signatures.

CINQUÈ. Les resolucions, actes administratius i documents signats en virtut d'aquesta delegació de signatures hauran d'indicar que el vicerector o vicerectora de Transferència, Innovació i Emprenedoria exerceix la competència per delegació del rector i que delega la signatura.

SISÈ. Publicar aquesta resolució a la web de la UPC i comunicar-la als directors o directores d'Àrea i caps d'unitats administratives afectats.

SETÈ. Aquesta resolució revoca i, per tant, deixa sense efecte qualsevol anterior resolució de delegació de signatura dictada pel vicerector o vicerectora de Transferència, Innovació i Emprenedoria.

Barcelona, en la data de signatura electrònica

El vicerector de Transferència, Innovació i Emprenedoria

Original signat per:

CLIMENT MOLINS BORRELL
[Vicerector de Transferència],
Innovació i Emprenedoria
Universitat Politècnica de Catalunya
Signat en: 13-02-2025 11:06:51
GMT+1



ANNEX

DELEGACIONS DE SIGNATURA DEL VICERECTOR O VICERECTORA DE TRANSFERÈNCIA INNOVACIÓ I EMPRENEDORIA A FAVOR DE DIRECTORS D'ÀREA O CAPS D'UNITATS ADMINISTRATIVES DE LA UPC**1. PROJECTES O ALTRES ACTIVITATS DE L'ÀMBIT DE LA RECERCA, LA TRANSFERÈNCIA, LA INNOVACIÓ I L'EMPRENEDORIA**

Núm.	Competència	Delegació de signatura
1.2	Acceptar les propostes de resolució provisional de concessió d'ajuts per realitzar projectes o altres activitats de l'àmbit de la transferència, la innovació i l'emprenedoria, o fer-hi al·legacions. Signar qualsevol document relacionat amb l'acceptació.	Director o directora de l'Àrea de Recerca i Transferència
1.3	Sol·licitar i modificar les condicions d'execució dels ajuts per realitzar projectes o altres activitats de l'àmbit de la transferència, la innovació i l'emprenedoria.	Director o directora de l'Àrea de Recerca i Transferència
1.4	Justificar els ajuts concedits a la UPC per realitzar projectes o altres activitats en l'àmbit de la transferència, la innovació i l'emprenedoria.	Director o directora de l'Àrea de Recerca i Transferència o cap del Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i la Innovació, indistintament.
1.5	Subscriure acords previs o de preparació per executar projectes o altres activitats en l'àmbit de la transferència, la innovació i l'emprenedoria (acords de confidencialitat, memoràndums d'entesa, acords d'intencions o altres documents anàlegs).	Director o directora de l'Àrea de Recerca i Transferència o cap del Servei de Gestió de la Innovació, indistintament.
1.6	Sol·licitar o reclamar el pagament als organismes finançadors dels ajuts.	Director o directora de l'Àrea de Recerca i Transferència o cap del Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i la Innovació, indistintament.
1.7	Presentar al·legacions als acords d'inici de procediments de reintegrament, revocació o pèrdua del dret de cobrament, i als informes de les auditories o actuacions de verificació o control d'ajuts per realitzar projectes o altres activitats en	Director o directora de l'Àrea de Recerca i Transferència o cap del Servei de Gestió Econòmica

Original signat per:

CLIMENT MOLINS BORRELL
[Vicerector de Transferència],
Innovació i Emprenedoria]
Universitat Politècnica de Catalunya
Signat en: 13-02-2025 11:06:51
GMT+1



	l'àmbit de la transferència, la innovació i l'emprenedoria,	de la Recerca i la Innovació, indistintament.
1.8	Interposar recursos contra resolucions de reintegrament, revocació o pèrdua del dret de cobrament d'ajuts públics en l'àmbit de la transferència, la innovació i l'emprenedoria.	Director o directora de l'Àrea de Recerca i Transferència
1.9	Formalitzar i signar la documentació per participar en les fases de preparació i adjudicació de licitacions de contractes de serveis o subministrament. Si s'adjudica el contracte, la competència per formalitzar-lo la manté el rector o rectora.	Director o directora d'Àrea de Recerca i Transferència, excepte la signatura del DEUC (document europeu únic de contractació).

10. SPIN-OFFS I PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INDUSTRIAL

10.2. ACORDS RELACIONATS AMB LES SOL·LICITUDS I LA GESTIÓ DE LA PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL

Núm.	Competència	Delegació de signatura
10.2.1	Gestionar i subscriure tots els documents que siguin necessaris per tramitar i renovar les sol·licituds de títols de propietat industrial (patents, models d'utilitat, dissenys industrials, marques, etc.) fins a la concessió definitiva del títol, davant de qualsevol oficina del món i, si escau, elevar a públics els documents quan ho requereixi la legislació del país on se sol·licita, així com presentar les al·legacions i interposar els recursos relacionats amb les sol·licituds.	Director o directora de l'Àrea de Recerca o cap del Servei de Gestió de la Innovació, indistintament.

Original signat per:

CLIMENT MOLINS BORRELL
[Vicerector de Transferència],
Innovació i Emprenedoria
Universitat Politècnica de Catalunya
Signat en: 13-02-2025 11:06:51
GMT+1

