

Reglament d'organització i funcionament del departament d'Enginyeria Minera, Industrial i TIC

Acord núm. 181/2016 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament del Departament d'Enginyeria Minera, Industrial i TIC.

- Document proposta informat favorablement per la Comissió de Desenvolupament Estatutari del 07/10/2016

Secretaria General
04 de novembre 2016

APROVACIÓ DEL REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL DEPARTAMENT D'ENGINYERIA MINERA, INDUSTRIAL I TIC

FETS I FONAMENTS DE DRET:

1.- Els Estatuts de la UPC aprovats per Acord de GOV/43/2012 de la Generalitat de Catalunya, de 29 de maig al seu article 26 disposa:

“Article 26 Reglaments de les unitats acadèmiques

26.1 Les unitats acadèmiques han de tenir un reglament d'organització i funcionament, d'acord amb les directrius generals establertes pel Consell de Govern.

Sense perjudici del que disposen aquests Estatuts i la normativa vigent, el reglament ha de definir, si més no, l'òrgan unipersonal màxim de direcció i la forma d'elegir la persona que ha d'exercir-ne les funcions, el nomenament de la qual correspon al rector o rectora, i l'òrgan col·legiat màxim de representació i de govern. Respecte a aquest últim, el reglament ha d'establir el nombre de membres electius en representació de cada un dels sectors de la comunitat universitària, d'acord amb el que estableixen l'Article 102 i l'Article 103 d'aquests Estatuts.

Així mateix, si s'escau, el reglament de la unitat acadèmica ha d'especificar la forma de participació en els seus processos electorals del personal d'administració i serveis de les unitats transversals de gestió que hi presten serveis.

26.2 Les unitats elaboren el reglament i les seves modificacions, que han de sotmetre al Consell de Govern perquè els aprovi. (...)”

Segon.-El Consell de Govern de la UPC, en sessió celebrada el 28 de maig de 2013, va establir les directrius generals per a l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament dels centres docents, dels departaments i dels instituts universitaris de recerca.

En virtut del que precedeix, es formula el següent

ACORD:

ÚNIC.- Aprovar el reglament d'organització i funcionament del departament d'Enginyeria Minera, Industrial i TIC, que s'adjunta com annex.

Barcelona, 4 de novembre de 2016

Índex

Capítol I. Disposicions preliminars.....	1
Secció 1. Objecte i marc normatiu.....	1
Article 1. Objecte.....	1
Article 2. Marc normatiu.....	1
Secció 2. Funcions i estructura.....	1
Article 3. Funcions.....	1
Article 4. Seccions departamentals.....	1
Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres.....	2
Secció 1. Disposicions generals.....	2
Article 5. Òrgans col·legiats.....	2
Article 6. Òrgans unipersonals.....	2
Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats.....	2
Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats.....	2
Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats.....	3
Article 10. Actes i publicació dels acords.....	3
Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals.....	4
Secció 2. El Consell de Departament.....	4
Article 12. Naturalesa.....	4
Article 13. Composició.....	4
Article 14. Funcions del Consell.....	5
Article 15. Mandat del Consell de Departament.....	6
Article 16. Delegació de funcions.....	6
Article 17. Convocatòries i sessions.....	7
Article 18. Acords.....	7
Secció 3. Junta de Departament.....	8
Article 19. Naturalesa.....	8
Article 20. Mandat.....	8
Article 21. Composició.....	8
Article 22. Funcions de la Junta de Departament.....	8
Article 23. Funcionament de la Junta de Departament.....	9
Secció 4. El director o directora.....	9
Article 24. Naturalesa.....	9
Article 25. Funcions.....	9
Article 26. Delegació de funcions.....	10
Article 27. Elecció.....	10
Article 28. Nomenament i mandat.....	10

Article 29. Vacant.....	10
Article 30. Revocació.....	10
Secció 5. Els subdirectors o subdirectores.....	11
Article 31. Nomenament i cessament.....	11
Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores.....	11
Secció 6. El secretari o secretària.....	11
Article 33. Nomenament i cessament.....	11
Article 34. Funcions.....	12
Capítol III. Les seccions departamentals.....	13
Article 35. Composició.....	13
Article 36. El / la cap de secció.....	13
Article 37. Funcions del cap o la cap de secció.....	13
Capítol IV. Reforma del Reglament.....	14
Article 38. Titulars de la iniciativa.....	14
Article 39. Procediment.....	14
Disposicions finals, transitòria i derogatòria.....	15
Article 40. Disposició final 1. Règim electoral.....	15
Article 41. Disposició final 2. Entrada en vigor.....	15
Article 42. Disposició transitòria única. Relació de seccions.....	15
Article 43. Disposició derogatòria.....	15

Capítol I. Disposicions preliminars

Secció 1. Objecte i marc normatiu

Article 1. Objecte

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament del Departament d'Enginyeria Minera, Industrial i TIC (EMIT) de la Universitat Politècnica de Catalunya, en endavant el Departament.

Article 2. Marc normatiu

Aquest reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, pel Reglament electoral de la Universitat i, en tot el que no hi està previst, pels reglaments de funcionament del Claustre Universitari i del Consell de Govern, en aquest ordre, i per la resta de normativa que li és aplicable.

Secció 2. Funcions i estructura

Article 3. Funcions

Són funcions bàsiques del Departament d'Enginyeria Minera, Industrial i TIC les que detalla l'article 30 dels Estatuts de la UPC. També li corresponen les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts de la UPC i la normativa de la Universitat, o les que li encomana el Consell de Govern.

Article 4. Seccions departamentals

El Departament d'Enginyeria Minera, Industrial i TIC està estructurat en seccions d'acord a criteris d'eficiència docent. Tots els membres del departament han de pertànyer a una secció del departament.

Les seccions són elements estructurats i organitzatius de l'activitat acadèmica del Departament i es coordinen internament i entre elles per assolir la màxima qualitat en l'exercici de les funcions acadèmiques que els són pròpies.

Correspon al Consell de Govern aprovar la creació, modificació o supressió de les seccions departamentals, d'acord amb la proposta aprovada pel Consell del Departament.

Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres

Secció 1. Disposicions generals

Article 5. Òrgans col·legiats.

Els òrgans col·legiats del Departament d'Enginyeria Minera, Industrial i TIC són:

- a) El Consell de Departament
- b) La Junta de Departament

Article 6. Òrgans unipersonals

Els òrgans unipersonals del departament són els següents:

- a) El director o directora
- b) Els subdirectors o subdirectores, si n'hi ha.
- c) El secretari o secretària
- d) Els/les caps de secció

Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats

7.1 Els òrgans col·legiats del departament poden crear comissions deliberants o consultives. L'acord de creació ha d'establir-ne les funcions, la composició i la vigència. En tot cas, aquestes comissions es dissolen un cop en finalitza el mandat o s'extingeixi l'òrgan del qual depenen.

7.2 L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable.

7.3 L'assistència a les reunions dels òrgans col·legiats és obligatòria. La manca d'assistència no excusada a dues sessions consecutives o a tres sessions no consecutives comportarà la pèrdua de la condició de membre.

7.4 Per proveir les vacants (renovació parcial) dels òrgans col·legiats s'hi apliquen els criteris que estableix l'article 57 del Reglament electoral de la Universitat.

Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats

8.1 La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al president o presidenta de l'òrgan col·legiat, s'ha de trametre amb una antelació mínima de set dies naturals pels mitjans electrònics admesos per la Universitat i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió.

A més, la convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça en què es pot accedir als documents que corresponen a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer, com a mínim, set dies naturals abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió.

8.2. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas la iniciativa de la convocatòria correspon al president o presidenta o bé al 20 % dels membres de l'òrgan.

8.3 Per tal que la constitució de l'òrgan col·legiat sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i un nombre de membres de l'òrgan col·legiat superior a la meitat. Si no hi ha quòrum, l'òrgan col·legiat es constitueix en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels membres.

8.4 Les sessions dels òrgans col·legiats del departament poden ser objecte d'un enregistrament de veu, amb l'objecte exclusiu que serveixi de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això, en assumptes concrets es pot deixar d'enregistrar tota la sessió o una part, o bé interrompre-la, sempre que hi hagi l'acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre de l'òrgan pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment en què intervé.

Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats

9.1 Els acords s'adopten normalment per consens.

9.2 La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin persones o bé quan ho sol·licita el president o presidenta de l'òrgan, o la cinquena part dels assistents a la sessió.

Article 10. Actes i publicació dels acords

10.1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta de l'òrgan.

10.2. En l'acta s'ha de fer constar:

- L'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat.
- La llista d'assistents, persones que s'han excusat de no assistir-hi i persones absents.
- El punts principals de les deliberacions i els continguts dels acords adoptats.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'han de reflectir a l'acta.
- El sentit dels vots i, si algun membre ho demana, una explicació succinta de la seva intervenció.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

10.3 Així mateix, els acords dels òrgans col·legiats s'han de publicar d'acord amb el que preveuen aquest reglament d'organització i funcionament i la normativa vigent, a l'intranet del Departament. En la publicació dels acords sempre s'ha de respectar la privacitat de les dades de caràcter personal, segons el que preveu la Llei orgànica

15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa que hi és aplicable.

Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals

D'acord amb l'article 51.2 dels Estatuts, ningú no pot ocupar simultàniament el càrrec de director o directora, subdirector o subdirectora o secretari o secretària amb els càrrecs següents: rector o rectora, vicerector o vicerectora, secretari o secretària general o gerent o gerenta, i amb els de degà o degana, director o directora, vicedegà o vicedegana, subdirector o subdirectora o secretari o secretària d'altres unitats acadèmiques.

Secció 2. El Consell de Departament

Article 12. Naturalesa

El Consell, que presideix el director o directora, és l'òrgan de govern del departament. El Consell vetlla perquè el departament compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, els Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

Article 13. Composició

El Consell de Departament està format per:

1. Membres nats

D'acord amb l'article 83.2 dels Estatuts de la UPC són membres nats del Consell:

- a) El director o directora, que el presideix.
- b) El secretari o secretària, que ho és del Consell.
- c) El/s subdirector/s o la/es Subdirectores, si n'hi ha.
- d) Els/les caps de secció
- e) El/la cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions o la persona en que delegui
- f) El personal docent o investigador doctor adscrit o vinculat al departament, que ha de constituir, com a mínim, els dos terços del total del Consell: PDI-A (professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat) i PDI-B3 (personal docent i investigador no inclòs en les classificacions PDI-B1 ni PDI B2).
- g) El PDI-B4 (personal docent i investigador no doctor i no inclòs en les classificacions PDI-B1 ni PDI-B2).

2. Membres electius

- a) Sector PDI-B1 (professorat associat): 3 representants.
- b) Sector PDI-B2 (personal investigador en formació): 1 representant.
- c) Sector PAS (personal d'administració i serveis o UTG que li presta servei): 2 representants.
- d) Sector EGM (estudiantat de grau i màster universitari): 2 representants.

3. Si en el moment de constituir el Consell, no es compleix que el personal docent o investigador doctor adscrit o vinculat al departament, constitueix com a mínim els dos terços del consell, es reduirà d'un en un la representació dels membres electius seguint l'ordre següent, mantenint en tot cas, el mínim d'un representant per sector: sector EGM, sector PAS, sector PDI-B1.

Article 14. Funcions del Consell

En el marc dels Estatuts de la Universitat, són funcions del Consell:

14.1 Generals

- a) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament del departament i les seves modificacions, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern.
- b) Elegir i revocar el director o directora del Departament.
- c) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si escau.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que el mateix Consell defineixi.
- e) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar la seva opinió sobre matèries que afecten el departament o el seu entorn.

14.2 Gestió i organització internes

- a) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- b) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.
- c) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de les seccions departamentals i d'assignació de PDI a cada secció.
- d) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.

14.3 Economia, recursos i serveis

- a) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- b) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.

14.4 Activitat acadèmica

- a) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament de la docència de grau i màster universitari que té encomanada.
- b) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat.
- c) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- d) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- e) Aprovar actuacions de foment i coordinació de la recerca del seu personal docent i investigador, així com actuacions de suport, respectant la normativa dels altres òrgans de govern de la Universitat.
- f) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del departament en aquestes.

14.5 Personal

- a) Aprovar la proposta de professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.

- b) Aprovar les actuacions del departament en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis que tingui adscrit.
- c) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.

Article 15. Mandat del Consell de Departament

El Consell s'elegeix per a un període de quatre anys.

La finalització del mandat del Consell implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquest.

Article 16. Delegació de funcions

16.1 El Consell pot delegar en la Junta de Departament les seves funcions i en particular:

- a) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament de la docència de grau i màster universitari que té encomanada.
- b) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat.
- c) Aprovar les actuacions del departament en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis que tingui adscrits.
- d) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.

16.2 No són delegables les competències següents:

- a) Elegir el director o directora.
- b) Revocar el director o directora.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.
- e) Elaborar la proposta i les modificacions d'aquest reglament d'organització i funcionament, per sotmetre-les a l'aprovació del Consell de Govern.
- f) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- g) Aprovar els criteris de distribució del pressupost anual que té assignat.
- h) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- i) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- j) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- k) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades abans que s'aprovi la integració.
- l) La delegació i revocació de funcions.

16.3 Per aprovar la delegació de cadascuna de les funcions es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament.

El Consell pot revocar en qualsevol moment aquestes delegacions de funcions. Per revocar-les cal que el nombre de vots favorables sigui superior al nombre de vots desfavorables.

16.4 Les delegacions de funcions a favor d'altres òrgans i la revocació d'aquestes s'han de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Article 17. Convocatòries i sessions

17.1 El Consell es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, dues vegades a l'any.

17.2 El Consell es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al director o directora.
- b) A un mínim del 20% dels membres del Consell.
- c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.

17.3 El director o directora convoca el Consell. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries.

17.4 El director o directora pot invitar a les sessions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb la aquiescència del Consell.

Article 18. Acords

18.1. Els acords s'adopten normalment per consens. En cas de votació, si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre del Consell ho sol·licita expressament en el moment de conèixer-ne el resultat. El director o directora pot proposar l'ajornament de la decisió si el nombre de vots en blanc supera la suma dels vots favorables i els desfavorables.

18.2. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament per adoptar dels acords següents:

- Delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats del departament.
- La proposta de modificació del Reglament del departament.

18.3. Es requereix un quòrum de participació superior a la meitat dels membres del Consell per als acords següents:

- La proposta de modificació del Reglament del departament.

18.4 Per poder ser elegit director o directora es requereix un percentatge igual o superior a la meitat dels vots a candidatures emesos vàlidament.

Secció 3. Junta de Departament

Article 19. Naturalesa

La Junta de Departament és l'òrgan executiu i de representació permanent del Consell. És presidida pel director o directora del departament.

Article 20. Mandat

El mandat de la Junta de Departament és el mateix que s'estableixi per al Consell. Els membres electius de la Junta es renoven una vegada es renoven els membres electius del Consell.

Article 21. Composició

La Junta de Departament té la composició següent:

1) Membres nats:

- a) El Director o Directora, que la presideix.
- b) El Secretaria o Secretària, que ho és de la Junta.
- c) El/s Subdirector/s o la/es Subdirectores, si n'hi ha.
- d) Els/les caps de secció.

2) Membres electius:

- a) Sector PDI-A + PDI-B3: 1 representant.
- b) Sector PDI-B1 + PDI-B2 + PDI-B4 + PAS: 1 representant.
- c) Sector EGM: 1 representant.

Són elegits de tots els sectors pels membres del Consell entre ells mateixos. S'ha de respectar la condició que com a mínim els dos terços dels membres de la Junta ha de ser personal docent i investigador doctor.

Article 22. Funcions de la Junta de Departament

Les funcions de la Junta de Departament són:

- a) Elaborar el Pla Estratègic del Departament en el marc de la UPC, per a la seva aprovació pel Consell.
- b) Elaborar la proposta de la plantilla necessària per dur a terme les tasques encomanades al Departament
- c) Elaborar el pressupost anual de funcionament per la seva aprovació pel Consell.

- d) Elaborar l'encàrrec acadèmic en col·laboració amb les seccions departamentals.
- e) Proposar els membres de les comissions de selecció del personal.
- f) Informar dels canvis d'adscripció del PDI.
- g) Emetre els informes sobre el PDI i el PAS.
- h) Totes aquelles que li delegui el Consell de Departament.

Article 23. Funcionament de la Junta de Departament

La Junta de Departament es reuneix com a mínim sis vegades cada curs acadèmic. Són aplicables l'article 17 i l'article 18 d'aquest reglament relatiu a la convocatòria, les sessions i els acords del Consell.

Secció 4. El director o directora

Article 24. Naturalesa

24.1 El director o directora exerceix la representació del departament i les funcions de direcció i de gestió ordinària.

24.2 El director o directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o secretària i els subdirectors o subdirectores.

Article 25. Funcions

Correspon al director o directora del Departament les funcions següents:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del Departament.
- c) Exercir la gestió ordinària del Departament i executar els acords del Consell de Departament i dels altres òrgans col·legiats.
- d) Convocar i presidir el Consell i la Junta de Departament.
- e) Elaborar l'informe de gestió anual i sotmetre'l a la consideració i sanció del Consell.
- f) Vetllar pel compliment de les funcions encomanades al personal adscrit o vinculat al Departament, amb la finalitat de procurar la qualitat de les activitats que s'hi desenvolupen.
- g) Administrar i executar el pressupost assignat al Departament.
- h) Gestionar la dotació d'infraestructures necessàries per al Departament.
- i) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- j) Autoritzar els contractes de col·laboració als quals fa referència l'article 164 dels Estatuts de la Universitat subscrits pel personal docent i investigador, els quals ha de signar posteriorment el rector o rectora.
- k) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'article 165 dels Estatuts de la UPC i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.

- i) Exercir totes les funcions pròpies d'un departament no atribuïdes expressament a altres òrgans de govern en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en la normativa que els desenvolupa.
- m) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

Article 26. Delegació de funcions

El director o directora pot delegar les seves funcions en altres òrgans del departament. El director o directora no pot delegar les funcions següents:

- a) Representar el departament.
- b) Nomenar i destituir els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària.
- c) Convocar i presidir el Consell i la Junta.
- d) Convocar eleccions.
- e) Autoritzar les despeses de personal en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- f) Autoritzar els contractes de col·laboració subscrits pel personal docent i investigador.
- g) Autoritzar i signar els contractes de col·laboració subscrits pel departament.

Article 27. Elecció

27.1 El director o directora és elegit pel Consell de Departament, entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.

27.2 L'article 90 del Reglament electoral de la Universitat regula el procediment d'elecció de director o directora del departament.

27.3 Per a l'elecció s'utilitzarà una papereta única amb els noms dels candidats o candidates per ordre de presentació de la candidatura i l'opció de vot en blanc.

27.4 Si en la primera votació hi ha un empat que impedeix determinar els dos candidats o candidates que han de concórrer a la segona votació, es fa una nova votació entre els candidats empatats fins que es determinen dos candidats o candidates per a la següent votació. Si persisteix l'empat es tria el candidat per sorteig.

Article 28. Nomenament i mandat

28.1 El nomenament del director o directora correspon al rector o rectora.

28.2 El mandat del director o directora té una durada de quatre anys. Ningú no pot ser elegit més de dos mandats de forma consecutiva.

Article 29. Vacant

En cas de vacant per renúncia del director o directora o per les causes previstes en la legislació vigent, el subdirector o subdirectora que n'assumeix les funcions ha de convocar les eleccions a director o directora en un termini màxim d'un mes.

Si no hi ha subdirectors/es, n'assumirà les funcions el PDI doctor a temps complet que el director hagi designat.

Article 30. Revocació

30.1 El Consell del departament pot revocar el director o directora.

30.2 La proposta de revocació l'ha de presentar, com a mínim, un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies naturals següents a la presentació de la proposta.

30.3 La proposta de revocació ha d'incloure el calendari electoral que s'ha d'aplicar si és aprovada.

30.4 L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable de com a mínim dos terços dels membres del Consell.

30.5 Si la proposta de revocació no és aprovada, les persones que la signen no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

30.6 Si el Consell aprova la revocació, el Consell ha de convocar eleccions de forma immediata i el director o directora cessa en les seves funcions.

Secció 5. Els subdirectors o subdirectores

Article 31. Nomenament i cessament

31.1 El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i els assigna funcions, sense perjudici de les que aquest reglament els pugui atribuir.

31.2 Els subdirectors o subdirectores cessen en el moment en què un director o directora pren possessió del càrrec.

Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores

32.1 Corresponen als subdirectors o subdirectores les funcions següents:

- a) Assistir el director o directora en les seves funcions.
- b) Exercir les funcions que els delegui el director o directora.
- c) Qualsevol altra que els assignin els Estatuts de la UPC, aquest reglament d'organització i funcionament o la normativa vigent.

32.2 En cas d'absència, malaltia, vacant o revocació del director o directora n'assumeix les funcions el subdirector o subdirectora que el director o directora ha designat, o, si no hi ha cap designació, el subdirector o subdirectora que té un nomenament més antic. Si no hi ha subdirectors /es, n'assumirà les funcions el PDI doctor a temps complet que el director hagi designat.

Secció 6. El secretari o secretària

Article 33. Nomenament i cessament

El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix el secretari o secretària.

El secretari o la secretària també ho és del Consell i de la Junta.

El secretari o secretària cessa en el moment en què el director o directora pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que el nou secretari o secretària pren possessió del càrrec.

Article 34. Funcions

El secretari o la secretària té les funcions següents:

- a) Convocar les sessions del Consell i la Junta per ordre del president o presidenta.
- b) Organitzar els processos electorals dels òrgans del departament, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la UPC.
- c) Donar fe dels acords i resolucions dels òrgans de govern del departament.
- d) Redactar i custodiar les actes i, si s'escau, els enregistraments de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.
- e) Garantir la difusió i publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres del departament.
- f) Expedir certificacions de consultes, dictàmens, resolucions i acords aprovats.
- g) Elaborar la memòria anual del departament.
- h) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell, el director o directora del departament, i la normativa de la Universitat.

Capítol III. Les seccions departamentals

Article 35. Composició

La secció departamental està formada per personal docent i investigador amb capacitat docent adscrit o vinculat al departament. El departament s'estructura en les seccions següents:

- Enginyeria Mecànica
- Enginyeria Minera
- Enginyeria Química
- Tecnologies de la Informació i Comunicacions

Article 36. El / la cap de secció

Cada secció departamental ha de tenir un cap de secció, que n'exerceix la representació i col·labora amb el director o directora del departament en la gestió ordinària de la secció.

El/la cap de secció ha de ser personal docent i investigador permanent amb dedicació a temps complet i membre de la secció.

El/la cap de secció és elegit pel personal docent i investigador amb capacitat docent membre del Consell de Departament que formi part de la secció.

El procediment d'elecció i revocació serà el mateix que el d'elecció i revocació de director o directora del departament, i s'ajustarà al que estableix l'article 90 del reglament electoral de la Universitat. El seu mandat serà de quatre anys. Ningú no pot ser elegit més de dos mandats de forma consecutiva.

Article 37. Funcions del cap o la cap de secció

El/la cap de secció departamental té les funcions següents:

- a) Coordinar la docència assignada al professorat de la secció.
- b) Informar el director o directora del departament sobre la secció i fer-li propostes en relació amb aquesta.
- c) Administrar el pressupost assignat a la secció.
- d) Desenvolupar les actuacions aprovades pel Consell i la Junta del departament.

Capítol IV. Reforma del Reglament

Article 38. Titulars de la iniciativa

Poden promoure la proposta de modificació d'aquest reglament:

- a) El director o directora.
- b) Un mínim del vint-i-cinc per cent dels membres del Consell.

Article 39. Procediment

39.1 La proposta de modificació del reglament del departament ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat.

39.2 L'aprovació de la proposta de modificació d'aquest reglament requereix un quòrum de participació superior a la meitat dels membres del Consell i el vot favorable superior a la meitat dels vots emesos vàlidament.

39.3 Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi si escau.

Disposicions finals, transitòria i derogatòria

Article 40. Disposició final 1. Règim electoral

Els acords dels òrgans col·legiats dels departaments que, en virtut de la normativa que els és aplicable, tenen com a objecte l'elecció d'òrgans unipersonals o d'òrgans col·legiats són acords d'òrgans i no es consideren processos electorals. Aquestes votacions es regeixen pel que preveu la legislació bàsica reguladora dels òrgans col·legiats, aquest reglament d'organització i funcionament i, supletòriament, l'article 90.1 del Reglament electoral de la UPC.

Article 41. Disposició final 2. Entrada en vigor

Aquest reglament d'organització i funcionament entrarà en vigor l'endemà del dia en què l'aprovi el Consell de Govern de la Universitat.

Article 42. Disposició transitòria única. Relació de seccions

En la data d'aprovació d'aquest reglament d'organització i funcionament el departament s'estructura en les seccions següents:

- Enginyeria Mecànica
- Enginyeria Minera
- Enginyeria Química
- Tecnologies de la Informació i Comunicacions

Article 43. Disposició derogatòria

Queda derogat l'Acord 155/2015 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament del Departament d'Enginyeria Minera, Industrial i TIC