

Aprovació del reglament d'organització i funcionament de l'Intexter

Acord núm. 53/2015 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament de l'Intexter.

- Document proposta informat favorablement per la Comissió de Desenvolupament Estatutari celebrada el dia 06/03/2015

Secretaria General
23 de març de 2015



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

**REGLAMENT DE L'INSTITUT D'INVESTIGACIÓ TÈXTIL
i COOPERACIÓ INDUSTRIAL DE TERRASSA
(INTEXTER)**

Index

Capítol I. Disposicions preliminars	5
Secció 1. Objecte i marc normatiu	5
Article 1. Objecte	5
Article 2. Marc normatiu	5
Secció 2. Funcions i organització	5
Article 3. Funcions	5
Article 4. Membres i composició	6
Article 5. Estructura	6
Capítol II. Òrgans de govern, representació i altres	7
Secció 1. Disposicions generals	7
Article 6. Òrgans col·legiats	7
Article 7. Òrgans unipersonals	7
Article 8. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats ..	7
Article 9. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats	8
Article 10. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats	8
Article 11. Actes i publicacions dels acords	9
Article 12. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats ..	9
Secció 2. El Consell de l'INTEXTER	9
Article 13. Naturalesa	9
Article 14. Composició	10
Article 15. Funcions del Consell	10
Article 16. Mandat del Consell	12
Article 17. Delegació de funcions	12
Article 18. Convocatòries i sessions	13
Article 19. Acords	13

Secció 3. Junta de l'INTEXTER	15
Article 20. Naturalesa	15
Article 21. Mandat	15
Article 22. Composició	15
Article 23 Funcions de la Junta	16
Article 24. Funcionament de la Junta	16
Secció 4. Altres òrgans col·legiats	16
Secció 5. El director o la directora	17
Article 25. Naturalesa	17
Article 26. Funcions	17
Article 27. Delegació de funcions	18
Article 28. Elecció	19
Article 29. Nomenament i mandat	19
Article 30. Vacant	19
Article 31. Revocació	20
Secció 6. Els subdirectors o subdirectores	20
Article 32. Nomenament i cessament	20
Article 33. Funcions dels subdirectors o subdirectores	20
Secció 7. El secretari o secretària	21
Article 34. Nomenament i cessament	21
Article 35. Funcions	21

Secció 8. El cap o la cap de serveis de gestió i suport	22
Article 36. El cap o la cap de serveis de gestió i suport	22
Capítol III. Reforma del reglament	23
Article 37. Titulars de la iniciativa	23
Article 38. Procediment	23
Disposicions finals, transitòria i derogatòria	24
Disposició final 1	24
Disposició final 2	24
Disposició final 3.	24
Disposició derogatòria	24
Disposició transitòria 1	24
Disposició transitòria 2	25
Disposició derogatòria final	26

Capítol I. Disposicions preliminars

Secció 1. Objecte i marc normatiu

Article 1. Objecte

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament de l'Institut d'Investigació Tèxtil i Cooperació Industrial de Terrassa (abreujat INTEXTER) de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Article 2. Marc normatiu

Aquest reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, pel Reglament electoral de la Universitat i, en tot el que no hi està previst, pels reglaments de funcionament del Claustre Universitari i del Consell de Govern, en aquest ordre, i per la resta de normativa que li és aplicable.

Secció 2. Funcions i organització

Article 3. Funcions

Són funcions bàsiques de l'Institut d'Investigació Tèxtil i Cooperació Industrial de Terrassa (INTEXTER) les que detalla l'article 32 dels Estatuts de la UPC, principalment en el àmbit de la ciència i tecnologia tèxtil i afins.

També li corresponen les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts de la UPC i la normativa de la Universitat, o les que li encomana el Consell de Govern.

També son funcions de l'INTEXTER:

- a. Desenvolupar assaigs i treballs de normalització, homologació i certificació per a la indústria.
- b. Establir relacions amb institucions nacionals i estrangeres, i altres Laboratoris, Instituts i Centres similars nacionals i estrangers, vinculats a la indústria.
- c. Fomentar i divulgar la investigació tèxtil entre el professorat, els investigadors i els graduats universitaris.
- d. Fomentar la participació dels alumnes de Grau i Màster en els treballs d'investigació com a complement de la seva formació, tant experimental com en treballs de fi de carrera.
- e. Organitzar i participar en Congressos, Simposis, Conferències, Cursos i altres actes públics d'acord amb les finalitats de l'INTEXTER.

f. Organitzar i participar en programes de cooperació i mobilitat internacional en el camp de l'educació superior.

g. Difondre documentació i editar publicacions i promoure patents especialitzades de caràcter científic i tècnic relacionades amb les activitats de l'INTEXTER.

h. Fomentar l'aplicació dels Sistemes de gestió de la Qualitat en els àmbits de la seva competència.

Article 4. Membres i Composició

Són membres de l'INTEXTER:

- a) El personal docent i investigador que hi està adscrit i/o vinculat.
- b) Les estudiantes i els estudiants matriculats a l'INTEXTER, i als de programes de doctorat que tenen una persona de l'INTEXTER encarregada de la seva tutoria acadèmica.
- c) El personal d'administració i serveis que hi està adscrit.

Article 5. Estructura

Les activitats de l'INTEXTER, basades en la multidisciplinarietat del coneixement i del seus membres, es desenvolupen en el sí de les seves Unitats Funcionals.

La descripció i funcionament de les Unitats Funcionals s'establiran en un document, segons s'especifica a la disposició transitòria segona, i la seva modificació i aprovació es realitzarà en el Consell de l'INTEXTER.

Capítol II. Òrgans de govern, representació i altres

Secció 1. Disposicions generals

Article 6. Òrgans col·legiats

Els òrgans col·legiats de l'Institut d'Investigació Tèxtil i Cooperació Industrial de Terrassa (INTEXTER) son:

- a) El Consell
- b) La Junta
- c) El Patronat
- d) Comitè de Millora de la Qualitat

Article 7. Òrgans unipersonals

Els òrgans unipersonals del INTEXTER són els següents:

- a) El director o directora
- b) Els subdirectors o subdirectores
- c) El secretari o secretària
- d) El cap o la cap de serveis de gestió i suport.

Article 8. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats

8.1 Els òrgans col·legiats de l'INTEXTER poden crear comissions deliberants o consultives. L'acord de creació ha d'establir-ne les funcions, la composició i la vigència. En tot cas aquestes comissions es dissolen un cop es finalitza el mandat o s'extingeixi l'òrgan del qual depenen.

8.2 L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable.

8.3 Per proveir les vacants (renovació parcial) dels òrgans col·legiats s'hi apliquen els criteris que estableix l'article 58 del Reglament electoral de la Universitat.

8.4 L'assistència a les reunions dels òrgans col·legiats és obligatòria. La manca d'assistència no excusada a dues reunions implica pels membres electes el

cessament com a membre de l'òrgan col·legiat i s'aplicarà allò previst a l'article 8.3 d'aquest reglament.

Article 9. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats

9.1 La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al president o presidenta de l'òrgan col·legiat, s'ha de trametre amb una antelació mínima de set dies naturals pels mitjans electrònics admesos per la Universitat, i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió.

A més, la convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça en què es pot accedir als documents que corresponen a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer set dies naturals abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió.

9.2 Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon al president o presidenta o bé com a mínim una tercera part dels membres de l'òrgan.

9.3 Perquè la constitució de l'òrgan col·legiat sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i la meitat més un, com a mínim, dels membres de l'òrgan col·legiat.

Si no hi ha quòrum, l'òrgan col·legiat es constitueix en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels membres.

9.4 Les sessions dels òrgans col·legiats de l'Institut d'Investigació Tèxtil i Cooperació Industrial de Terrassa (INTEXTER) poden ser objecte d'un enregistrament de veu, amb l'objecte exclusiu que serveixi de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això, en assumptes concrets es pot deixar d'enregistrar tota la sessió o una part, o bé interrompre-la, sempre que hi hagi l'acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre de l'òrgan pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment en què intervé.

Article 10. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats

10.1 Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables, excepte els acords que requereixen una majoria qualificada i que estan definits explícitament en aquest reglament.

10.2 La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin persones o bé quan ho sol·licita el president o presidenta de l'òrgan, o bé la cinquena part dels assistents a la sessió.

Article 11. Actes i publicacions dels acords

11.1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta de l'òrgan.

11.2. En l'acta s'ha de fer constar:

- La llista d'assistents, persones que s'han excusat de no assistir-hi i absents.
- El punts principals de les deliberacions i els continguts dels acords adoptats.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'han de reflectir a l'acta.
- El sentit dels vots i, si algun membre ho demana, una explicació succinta de la seva intervenció.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

11.3 Així mateix, els acords dels òrgans col·legiats s'han de publicar a la web de l'INTEXTER. En la publicació dels acords sempre s'ha de respectar la privacitat de les dades de caràcter personal, segons el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa que hi és aplicable.

Article 12. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals

D'acord amb l'article 51.2 dels Estatuts, ningú no pot ocupar simultàniament el càrrec de director o directora, subdirector o subdirectora, o secretari o secretària amb els càrrecs següents: rector o rectora, vicerector o vicerectora, secretari o secretària general o gerent o gerenta, i amb els de degà o degana, director o directora, vicedegà o vicedegana, subdirector o subdirectora o secretari o secretària d'altres unitats acadèmiques.

Secció 2. El Consell de l'Institut d'Investigació Tèxtil i cooperació industrial de Terrassa (INTEXTER)

Article 13. Naturalesa

El Consell, que presideix el director o directora, és l'òrgan de govern de l'Institut d'Investigació Tèxtil i Cooperació Industrial de Terrassa (INTEXTER). El Consell vetlla perquè l'INTEXTER compleixi adequadament totes les funcions

que li atribueixen la normativa vigent, els Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

Article 14. Composició

El Consell de l'Institut d'Investigació Tèxtil i Cooperació Industrial de Terrassa (INTEXTER) està format per:

1. Membres nats

D'acord amb l'article 87.2 dels Estatuts de la UPC són membres nats del Consell:

- a) El director o directora.
- b) Els subdirectors o subdirectores.
- c) El secretari o secretària.
- d) El cap o la cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions.
- e) El personal docent i investigador doctor adscrit o vinculat a l'INTEXTER, que ha de constituir, com a mínim, les tres quartes parts del total del Consell.

2. Membres electius

- 1 Representant del PAS adscrit a l'INTEXTER.
- 1 Representant dels estudiants de grau o màster universitari.
- Representació del PDI no doctor adscrit o vinculat a l'INTEXTER fins a completar el 25% restant.

Es procurarà la proporcionalitat en la representació.

Article 15. Funcions del Consell

En el marc de les Estatuts de la Universitat, són funcions del Consell:

- a) Elegir el director o directora de l'INTEXTER.

- b) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament de de l'INTEXTER i les seves modificacions, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern.
- c) Aprovar el pla estratègic de l'INTEXTER, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que el mateix consell defineixi.
- e) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- f) Sancionar l'informe de gestió anual de l'INTEXTER que presenta el director o directora.
- g) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament de la docència que té encomanada.
- h) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat.
- i) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- j) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió d'ensenyaments de postgrau.
- k) Aprovar actuacions de foment i coordinació de la recerca del seu personal docent i investigador, així com actuacions de suport, respectant la normativa dels altres òrgans de govern de la Universitat.
- l) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració de l'INTEXTER en aquestes.
- m) Aprovar les actuacions de l'INTEXTER en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis que tingui adscrit.
- n) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.
- o) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- p) Acordar la federació de l'INTEXTER amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social.
- q) Si l'INTEXTER s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.

- r) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar la seva opinió sobre matèries que afecten l'INTEXTER o el seu entorn.
- s) Aprovar les iniciatives sobre la pertinença a organismes nacionals i internacionals.
- t) D'acord amb la normativa universitària vigent que sigui d'aplicació, aprovar criteris sobre la participació del PDI en els ingressos generats per la seva activitat a l'INTEXTER.
- u) Vetllar pel correcte desenvolupament del Sistema de la Gestió de la Qualitat.
- v) Revocar el director o directora.

Article 16. Mandat del Consell de l'INTEXTER

El Consell s'elegeix per a un període de quatre anys.

La finalització del mandat del Consell implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquest.

Article 17. Delegació de funcions

17.1 El Consell pot delegar en la Junta de l'INTEXTER les seves funcions.

17.2 No són delegables les competències següents:

- a) Elegir el director o directora.
- b) Revocar el director o directora.
- c) Aprovar el pla estratègic de l'INTEXTER, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Sancionar l'informe de gestió anual de l'INTEXTER que presenta el director o directora.
- e) Elaborar la proposta i les modificacions d'aquest reglament d'organització i funcionament, per sotmetre-les a l'aprovació del Consell de Govern.
- f) Aprovar els criteris de distribució del pressupost anual que té assignat.
- g) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- h) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió d'ensenyaments de postgrau.

i) Acordar la federació de l'INTEXTER amb altres unitats de la UPC, o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social.

j) Si l'INTEXTER s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.

k) La delegació i revocació de funcions.

17.3 Per aprovar la delegació de cadascuna de les funcions es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament.

El Consell pot revocar en qualsevol moment aquestes delegacions de funcions. Per revocar-les cal que el nombre de vots favorables sigui superior al nombre de vots desfavorables

17.4 Les delegacions de funcions a favor d'altres òrgans i la revocació d'aquestes s'han de publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Article 18. Convocatòries i sessions

18.1. El Consell es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, dues vegades a l'any.

18.2. El Consell es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al director o directora.
- b) A un mínim d'una tercera part dels membres del Consell.
- c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.

18.3. El director o directora convoca el Consell. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries.

18.4. El director o directora pot invitar a les sessions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb l'aquiescència prèvia del Consell.

Article 19. Acords

19.1. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun

membre del Consell ho sol·licita expressament en el moment de conèixer-ne el resultat.

19.2. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament per adoptar els acords següents:

a) Delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats de l'INTEXTER.

b) Elegir el director o la directora de l'INTEXTER.

c) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament de l'INTEXTER i les seves modificacions, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern.

d) Aprovar el pla estratègic de l'INTEXTER, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.

e) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.

f) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.

g) Acordar la federació de l'INTEXTER amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social.

h) Si l'INTEXTER s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.

i) Aprovar propostes sobre la pertinença a organismes nacionals i internacionals.

19.3 Es requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell per als acords següents:

a) Elegir el director o la directora de l'INTEXTER.

b) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament de l'INTEXTER i les seves modificacions, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern.

c) Aprovar el pla estratègic de l'INTEXTER, en el marc de la planificació estratègica de la universitat.

d) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.

e) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.

f) Acordar la federació de l'INTEXTER amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social.

g) Si l'INTEXTER s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.

h) Aprovar propostes sobre la pertinença a organismes nacionals i internacionals.

19.4 Per poder ser elegit director o directora es requereix, com a mínim, el 75% dels vots emesos vàlidament.

Secció 3. Junta d'Institut d'investigació Tèxtil i Cooperació industrial de Terrassa (INTEXTER)

Article 20. Naturalesa

La Junta de l'INTEXTER és l'òrgan executiu i de representació permanent del Consell.

És presidida pel director o directora de l'INTEXTER.

Article 21. Mandat

El mandat de la Junta de l'INTEXTER és el mateix que s'estableixi per al Consell.

Els membres electius de la Junta es renoven una vegada es renoven els membres electius del Consell o quan algun d'ells causa baixa.

Article 22. Composició

La Junta de l'INTEXTER consta de 12 membres com a màxim i té la composició següent:

a) Membres nats:

- El Director/Directora

- Secretari/Secretària

- El cap o la cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions.

b) Membres electius:

- Almenys 1 representant de PDI No doctor membre del Consell, menys el nombre de membres nats corresponents a aquest sector

- Almenys 1 representant del PAS membre del Consell, menys el nombre de membres nats corresponents a aquest sector

- Almenys 1 representant dels estudiants de grau o màster universitari membre del Consell

- Un nombre de representants del PDI doctor membres del Consell de forma que constitueixin, almenys les tres quartes parts dels membres de la Junta

Article 23. Funcions de la Junta de l'INTEXTER

a) Elaborar el pressupost anual de funcionament.

b) Fer el seguiment del pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.

c) Elaborar la proposta de recursos personals i materials.

d) Avaluar la tasca docent i investigadora del PDI adscrit i/o vinculat a l'INTEXTER, d'acord amb l'article 212 dels Estatuts de la UPC.

h) Vetllar per la qualitat de les activitats desenvolupades a l'Institut.

i) Adoptar decisions pròpies de la competència del Consell de l'INTEXTER, sempre que raons d'urgència ho justifiquin i que no siguin incompatibles amb algun acord anterior del propi Consell. Aquestes decisions seran sotmeses al Consell d'Institut per a la seva ratificació en la propera sessió ordinària.

j) Informar dels canvis d'adscripció del PDI.

k) Fer propostes al Consell sobre qualsevol qüestió de la competència d'aquest i informar, sobre les propostes que li arribin d'altres procedències.

Article 24. Funcionament de la Junta de l'INTEXTER

La Junta de l'INTEXTER es reuneix com a mínim dues vegades l'any.

Són aplicables l'Article 18 i l'Article 19 d'aquest reglament relatiu a la convocatòria, les sessions i els acords del Consell.

Secció 4. Altres òrgans col·legiats

a) El Patronat de l'INTEXTER

D'acord amb la Disposició Addicional tercera dels Estatuts de la universitat, l'INTEXTER ha creat un Patronat que es regeix pel seu propi Reglament, DOCUMENT CG 43/7 2007.

b) Comitè de Millora de la Qualitat (CMQ)

El Comitè de Millora de la Qualitat (CMQ) està format pel Director o Directora de l'INTEXTER, que el presideix, el o la Responsable de la Qualitat, els Directors o Directores Tècnics i els o les Responsables de les Unitats Funcionals amb funcions i responsabilitats relacionades amb la gestió de la Qualitat.

El o la Responsable de la Qualitat, convocarà amb una periodicitat mínima de 3 mesos o quan les responsabilitats assignades al CMQ ho exigeixin, als seus integrants amb una antelació de 7 dies naturals a la data de la reunió, indicant el dia, lloc i hora de la convocatòria i l'ordre del dia.

Es considera constituït el CMQ quan hi ha un mínim de 3 membres en la reunió, un d'ells el o la Responsable de la Qualitat o el Director o la Directora de l'INTEXTER.

Les responsabilitats del Comitè de Millora de la Qualitat es desenvolupen en el Manual de Qualitat de l'INTEXTER.

Les funcions assignades no deuen ser considerades exhaustives, ni limiten la capacitat del Director o Directora de l'INTEXTER, del o la Responsable de la Qualitat, del Comitè de Millora de la Qualitat i de les persones Responsables de les Unitats Funcionals, d'assignar altres tasques mentre no resultin incompatibles amb les que aquí s'assenyalen.

Els temes que s'han de tractar en les seves reunions son tots els relacionats amb el Sistema General de la Qualitat.

El o la Responsable de la Qualitat és nomenat pel director i té, entre d'altres funcions, la de realitzar un acta de la reunió.

Secció 5. El Director o Directora

Article 25. Naturalesa

25.1 El director o directora exerceix la representació de l'INTEXTER i les funcions de direcció i de gestió ordinària.

25.2 El director o directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o secretària o els subdirectors o subdirectores

Article 26. Funcions

Correspon al director o directora de l'INTEXTER les funcions següents:

- a) Representar l'INTEXTER.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de l'INTEXTER.
- c) Exercir la gestió ordinària de l'INTEXTER i executar els acords del Consell i dels altres òrgans col·legiats.
- d) Convocar i presidir el Consell de l'INTEXTER i la Junta de l'INTEXTER.
- e) Elaborar l'informe de gestió anual i sotmetre'l a la consideració i sanció del Consell.
- f) Vetllar pel compliment de les funcions encomanades al personal adscrit o vinculat a l'INTEXTER, amb la finalitat de procurar la qualitat de les activitats que s'hi desenvolupen.
- g) Administrar i executar el pressupost assignat a l'INTEXTER.
- h) Gestionar la dotació d'infraestructures necessàries per a l'INTEXTER.
- i) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- j) Autoritzar els contractes de col·laboració als quals fa referència l'article 164 dels Estatuts de la Universitat subscrits pel personal docent i investigador, els quals ha de signar posteriorment el rector o rectora.
- k) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'article 165 dels Estatuts de la UPC i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- l) Exercir totes les funcions pròpies d'un institut universitari de recerca no atribuïdes expressament a altres òrgans de govern en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en la normativa que els desenvolupa.
- m) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.
- n) Establir els objectius anuals de qualitat.

Article 27. Delegació de funcions

El director o directora pot delegar les seves funcions en altres òrgans de l'INTEXTER.

El director o directora no pot delegar les funcions següents:

- a) Representar l'INTEXTER.
- b) Nomenar i destituir els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària.
- c) Convocar i presidir el Consell de l'INTEXTER i la Junta de l'INTEXTER.
- d) Convocar eleccions.
- e) Autoritzar les despeses de personal en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- f) Autoritzar els contractes de col·laboració subscrits pel personal docent i investigador.
- g) Autoritzar i signar els contractes de col·laboració subscrits per a l'INTEXTER.

Article 28. Elecció

28.1 El director o directora és elegit pel Consell de l'INTEXTER entre el personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent a la Universitat i amb reconegut prestigi investigador contrastat.

28.2 El procediment d'elecció de director o directora és el que regula el Reglament electoral de la Universitat Politècnica de Catalunya.

28.3 Si cap candidat o candidata no obté el n^o de vots requerits, es repeteix la votació immediatament o no més enllà dels tres dies hàbils següents. Només poden concórrer a aquesta segona votació els dos candidats o candidates que han obtingut en la primera votació el nombre més gran de vots i en cas d'empat es farà una votació amb els candidats que han tingut l'empat, prèvia a la segona votació.

28.4 Si després de les esmentades votacions cap candidat resulta escollit, es procedirà a una segona volta en un nou Consell extraordinari en un termini màxim de tres dies.

28.5 Per el vot anticipat es seguirà el procediment previst en el Reglament electoral vigent.

Article 29. Nomenament i mandat

29.1 El nomenament del director o directora correspon al rector o rectora.

29.2 El mandat del director o directora té una durada de quatre anys. Ningú no pot ser elegit més de dos mandats de forma consecutiva.

Article 30. Vacant

En cas de vacant per renúncia del director o directora o per les causes previstes en la legislació vigent, el subdirector o subdirectora que, d'acord amb el que estableix l'Article 33.2 d'aquest reglament, n'assumeix les funcions i ha de convocar les eleccions a director o directora en un termini màxim d'un mes.

Article 31. Revocació

31.1. El Consell de l'INTEXTER pot revocar el director o directora.

31.2. La proposta de revocació l'ha de presentar, com a mínim, un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies naturals següents a la presentació de la proposta.

31.3. La proposta de revocació ha d'incloure el calendari electoral que s'ha d'aplicar si és aprovada.

31.4. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.

31.5. Si la proposta de revocació no és aprovada, les persones que la signen no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

31.6. Si el Consell aprova la revocació, el Consell ha de convocar eleccions de forma immediata i el director o directora cessa en les seves funcions.

Secció 6. Els subdirectors o subdirectores

Article 32. Nomenament i cessament

El director o directora, atès el Consell, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i els assigna funcions, sense perjudici de les que aquest reglament els pugui atribuir.

Els subdirectors o subdirectores cessen en el moment en què un director o directora pren possessió del càrrec.

Article 33. Funcions dels subdirectors o subdirectores

33.1 Corresponen als subdirectors o subdirectores les funcions següents:

- a) Assistir el director o directora en les seves funcions.
- b) Exercir les funcions que els delegui el director o directora.
- c) Qualsevol altra que els assignin els Estatuts de la UPC, aquest reglament d'organització i funcionament o la normativa vigent.

33.2 En cas d'absència, malaltia, vacant o revocació del director o directora n'assumeix les funcions el subdirector o subdirectora que el director o directora ha designat, o, si no hi ha cap designació, el subdirector o subdirectora que té un nomenament més antic.

Secció 7. El secretari o secretària

Article 34. Nomenament i cessament

El director o directora, atès el Consell, nomena i destitueix el secretari o secretària.

El secretari o la secretària també ho és del Consell i de la Junta.

El secretari o secretària cessa en el moment en què el director o directora pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que el nou secretari o secretària pren possessió del càrrec.

Article 35. Funcions

El secretari o la secretària té les funcions següents:

- a) Convocar les sessions del Consell i de la Junta per ordre del president o presidenta.
- b) Organitzar els processos electorals dels òrgans de l'INTEXTER, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la UPC.
- c) Donar fe dels acords i resolucions dels òrgans de govern de l'INTEXTER.
- d) Redactar i custodiar les actes de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.
- e) Garantir la difusió i publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres de l'INTEXTER.
- f) Expedir certificacions de consultes, dictàmens, resolucions i acords aprovats.

- g) Elaborar la memòria anual de l'INTEXTER.
- h) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell, el director o directora de l'INTEXTER i la normativa de la Universitat.

Secció 8. El cap o la cap de serveis de gestió i suport.

Article 36. El cap o la cap de serveis de gestió i suport

El cap o la cap de serveis de gestió i suport de l'INTEXTER porta la responsabilitat de la gestió dels serveis administratius i econòmics. La provisió de la plaça i les competències que se li assignen és prevista a la normativa vigent de la Universitat.

Capítol III. Reforma del Reglament

Article 37. Titulars de la iniciativa

Poden promoure la proposta de modificació d'aquest reglament:

- a) El director o directora.
- b) Un mínim del vint-i-cinc per cent dels membres del Consell.

Article 38. Procediment

38.1. La proposta de modificació del reglament de l'INTEXTER ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat.

38.2. L'aprovació de la proposta de modificació d'aquest reglament requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell i el vot favorable, com a mínim, de la meitat més un dels vots emesos vàlidament.

38.3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

Disposicions finals, transitòria i derogatòria

Disposició final 1. Entrada en vigor

Aquest reglament d'organització i funcionament entrarà en vigor l'endemà del dia en què l'aprovi el Consell de Govern de la Universitat.

Disposició final 2. La Junta de l'INTEXTER

La Junta de l'INTEXTER es constituirà obligatòriament sempre que el número de membres del Consell sigui igual o superior a 20, i en cas contrari, la seva constitució serà opcional només si el Consell ho considera convenient.

Disposició transitòria

A l'entrada en vigor d'aquest reglament, les Unitats Funcionals de l'INTEXTER son els següents.

- Laboratori de Control de la Contaminació Ambiental
- Laboratori de Polímers Tèxtils.
- Laboratori de Sistemes i Processos Tèxtils Mecànics.
- Laboratori de Tecnologia Tèxtil Química
- Laboratori de Tensioactius i Detergència
- Laboratori de Toxicologia Ambiental.
- Serveis Administratius i de gestió.

A partir de l'aprovació d'aquest Reglament, es confeccionarà el document d'organització i funcionament de l'estructura interna de les Unitats Funcionals en un termini màxim de sis mesos.

Disposició derogatòria

Queda derogat l'acord núm. 40/2005 del Claustre Universitari pel qual s'aprova el reglament de l'Institut d'Investigació Tèxtil i Cooperació Industrial de Terrassa, INTEXTER.