**[Logo Centre Docent]** 

**SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT**

**[NOM CENTRE DOCENT]**

**X.2.1 Garantia de Qualitat dels Programes. Marc VSMA**

**X.2.1.2 Procés de Seguiment**

|  |
| --- |
| **Gestió Documental i control de canvis** |
| **Versió** | **Referència de la modificació** | **Elaborat per** | **Aprovat per** | **Data** |
| **1** | Disseny del SGIQ aprovat per AQU Catalunya |  |  | Març 2011 |
| **2** | Es simplifica el procés i s’actualitza |  |  |  |

**ÍNDEX**

1. Finalitat

2. Abast

3. Normatives / referències

4. Responsabilitats

5. Desenvolupament del procés

6. Indicadors

7. Evidències

8. Fluxgrama

1. **FINALITAT**

Aquest procés descriu com el [nom abreviat del centre docent] ([Nom complet del centre docent]) realitza el Seguiment dels estudis.

1. **ABAST**

El present document és d’aplicació a les titulacions oficials de l'[Nom centre docent], ja siguin de grau o de màster.

1. **NORMATIVES / REFERÈNCIES**

- Marc extern:

Documents ANECA per a l’elaboració dels plans d’estudis

Llibres Blancs

Directrius AQU Catalunya

- Marc intern:

Política i Objectius de Qualitat (elaborat al procés *1.1. Definir Política i Objectius de Qualitat de la Formació)*

Informació general del centre docent

Informació acadèmica dels estudis

Informació del curs actual

Reglament intern del centre docent

1. **RESPONSABILITATS**
* **Equip Directiu**: Elabora els informes de seguiment.Coordinar la elaboració dels informes de seguiment. Revisió del procés.
* **[Nom de l’Òrgan responsable]**: Debatre i aprovar els informes de seguiment.
* **[Nom/s de la Unitat/s Especialitzada/es de la Unitat Transversal de Gestió]:** Donar suport a l’elaboració dels informes de seguiment.
1. **DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS**

Segons les informacions/inputs que venen del procés 6.1 Recollida i anàlisi de resultats, l’equip directiu elabora l’informe de seguiment que es revisat pel GPAQ, l’informe s’exposa publicament, i posteriorment es aprovat per l’òrgan responsable corresponent.. El GPAQ tramet l’informe a AQU Catalunya. AQU avaluar l’informe. El centre publica l’informe de seguiment a través del procés.7.1 Publicació d’Informació. El centre implementa les propostes de millora a través del procéssos clau 340.3.X.

L’equip directiu, revisen els resultats del procés,i si s’escau, modifica el procés. Aquesta modificació quedarà recollida, en el SGIQ a través del procés 8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació.

[Veure fluxgrama]

1. **INDICADORS**

La relació dels indicadors que cal considerar per avaluar aquest procés són els següents:

A) Indicadors de resultats:

|  |
| --- |
| * Taxa d'eficiència
* Taxa de rendiment acadèmic
* Taxa d’abandonaments
* Taxa de permanència
* Taxa de titulació
 |

B) Indicadors de satisfacció:

|  |
| --- |
| * Enquestes satisfacció estudiantat
* Enquestes satisfacció pdi
* Enquestes satisfacció titulats
* Enquestes satisfacció PAS
 |

1. **EVIDÈNCIES**

La relació d’evidències que cal generar per avaluar aquest procés són les següents:

* Acta d’aprovació per part de la Junta d’Escola de la creació de nous estudis.
* Informe de verificació i de seguiment de la titulació
* Avaluació AQU
1. **FLUXGRAMA**

