**[Logo Centre Docent]** 

**SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT**

**[NOM CENTRE DOCENT]**

**X.3.3 Metodologia d'ensenyament i avaluació**

|  |
| --- |
| **Gestió Documental i control de canvis** |
| **Versió** | **Referència de la modificació** | **Elaborat per** | **Aprovat per** | **Data** |
| **1** | Disseny del SGIQ aprovat per AQU Catalunya | Comissió de Qualitat | Junta d'Escola | Març 2011 |
| **2** | Es simplifica el procés i s’actualitza adaptant-se a la nova escola. | Comissió de Qualitat | Junta d'Escola | Febrer 2017 |

**ÍNDEX**

1. Finalitat

2. Abast

3. Normatives / referències

4. Responsabilitats

5. Desenvolupament del procés

6. Indicadors

7. Evidències

8. Fluxgrama

1. **FINALITAT**

Aquest procés descriu com el [nom abreviat del centre docent] ([Nom complet del centre docent]) revisa, actualitza i millora el desenvolupament de les metodologies d’ensenyament i l’avaluació del seu estudiantat.

1. **ABAST**

El present document és d’aplicació a les titulacions oficials de l'[Nom abreviat del centre docent], ja siguin de grau o de màster.

1. **NORMATIVES / REFERÈNCIES**

- Marc extern:

Calendari acadèmic de la UPC

Normativa Acadèmica de la UPC

[Publicacions](http://www.aqu.cat/aqu/publicacions/) de l’Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya

[Publicacions](https://www.upc.edu/ice/ca/innovacio-docent/publicacions_ice) de l’Institut de Ciències de l’Educació de la UPC

- Marc intern:

Política i Objectius de Qualitat del [nom abreviat del centre docent]

Reglament intern del [nom abreviat del centre docent]

Normativa Acadèmica i d’Avaluació d’Estudis de Grau

Normativa Acadèmica i d’Avaluació d’Estudis de Màster?

Calendari acadèmic

Pla d'Acció Tutorial?

Protocol d’inclusió UPC ? (<http://www.upc.edu/igualtat/discapacitat/documents-programa-inclusio>)

Plans d’Estudis

Guies Docents

1. **RESPONSABILITATS**

**Responsable del procés: Sotsdirecció d’Estudis**

* **Equip Directiu:** Definir les normatives acadèmiques i d’avaluació.
* **Comissió d'Avaluació Acadèmica:** Definir les normatives acadèmiques i d’avaluació.
* **Professor coordinador:** Elaborar i revisar les Guies Docents. Coordinar la docència d’una assignatura.
* **[Sotsdirecció responsable]:** Supervisar les Guies Docents
* **Junta d’Escola:** Debatre i aprovar les normatives acadèmiques i d’avaluació, i les Guies Docents.
* **Professorat:** Desenvolupar la docència.
* **[Sotsdireccio/ns]:** Analitzar dades, i valorar i assegurar la implantació de les accions de millora.
* **[Unitat/s Especialitzada/es de la Unitat Transversal de Gestió]:** Analitzar dades, i valorar i assegurar la implantació de les accions de millora.
* **[Sotsdirecció responsable del procés]:** Revisió del procés.
1. **DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS**

En aquest apartat s'hauria d'explicar breument:

* *com es fa la recollida i anàlisi de la d’informació*
* *com es fa el seguiment i millora*
* *els grups d’interès/agents implicats i mecanismes de participació*
* *quins són els mecanismes de presa de decisions*

Es pot consultar el CV del professorat al [Portal de la Producció Científica dels Investigadors de la UPC](http://futur.upc.edu/investigadors)

…

“rúbriques d’avaluació si n’hi ha, en cas d’avaluació continuada, taula que permeti contextualitzar-la.” ?

Cal tenir en compte en aquest procés (guies docents i etc.):

*Adquisició nivell B2 estudiantat*

*Llista de TFG/TFM defensats*

*Presència de la perspectiva de gènere en la impartició de la titulació*

[Veure fluxgrama]

1. **INDICADORS**

La relació dels indicadors que cal considerar per avaluar anualment aquest procés són els següents:

A) Indicadors de resultats:

|  |
| --- |
| * Nombre de TFG/TFM defensats
* Perspectiva de gènere

<https://gpaq.upc.edu/lldades/quadrecomandament.asp?codiCentre=820> :* Taxa d’abandonament.
* Taxa d’eficiència.
* Taxa de titulació.
* ...
 |

B) Indicadors de satisfacció:

|  |
| --- |
| * Satisfacció dels graduats amb l’experiència educativa global
* Satisfacció dels estudiants amb l’actuació docent
 |

1. **EVIDÈNCIES**

La relació d’evidències que cal generar per avaluar aquest procés són les següents:

* Normativa Acadèmica i d’avaluació d’Estudis de Grau
* Normativa Acadèmica i d’avaluació d’Estudis de Màster?
* Guies Docents
* Acta de la Junta d’Escola sobre les normatives acadèmiques i d’avaluació, i les Guies Docents
* Exàmens i proves d’avaluació
* Informes d’avaluació (notes)
* Informe únic per a:
* l’apartat de la Memòria
* el Seguiment de la titulació
* l’Informe de Gestió
* l’Informe d’Acreditació
* Informe de revisió del procés

*A tenir en compte al procés 7.1 Publicar la informació i retre comptes:*

* *Adquisició nivell B2 estudiantat*
* *Llista de TFG/TFM defensats*
* *Presència de la perspectiva de gènere en la impartició de la titulació*
1. **FLUXGRAMA**

