



Manual de qualitat del sistema de garantia interna de la qualitat marc de la Universitat Politècnica de Catalunya

Responsable	Responsable de l'aprovació	Data de l'aprovació
Vicerektorat competent en matèria de qualitat	Consell de Govern	19/12/2023

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Descripció	Data
Versió 0.1	Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat	3/02/2021
Versió 0.2	Versió validada pel Comitè de Qualitat	28/09/2021
Versió 1	Versió aprovada per la Comissió de Docència i Estudiantat del Consell de Govern	01/10/2021
Versió 2	Versió aprovada per la Comissió de Docència i Estudiantat del Consell de Govern i aprovada pel Consell de Govern	16/02/2022 22/02/2022
Versió 3	Versió validada pel Comitè de Qualitat i aprovada pel Consell de Govern	27/11/2023 19/12/2023

Índex de continguts

1	Introducció	3
2	La Universitat Politècnica de Catalunya	4
2.1	Presentació	4
2.2	Missió i Visió de la UPC.....	4
2.3	L'organització de la UPC	5
2.4	El govern de la universitat	14
2.5	La gestió dels indicadors.....	15
3	La qualitat a la UPC.....	16
3.1	El model de qualitat a la UPC	16
3.2	La política i els objectius de qualitat	19
3.3	Els responsables de la qualitat a la UPC	20
4	El sistema de garantia interna de la qualitat de la UPC	24
4.1	L'SGIQ marc de la UPC. Estructura i abast.....	25
4.2	El mapa de processos transversals de la UPC	26
4.3	La relació de processos transversals de la UPC.....	29
4.4	Les responsabilitats vinculades a l'SGIQ marc de la UPC	33
4.5	Els grups d'interès	35
4.6	La recollida d'informació i l'anàlisi dels resultats.....	36
4.7	La informació pública i la rendició de comptes.....	40
4.8	La revisió del manual de qualitat	41
	ANNEX 1 - Desplegament, seguiment i revisió dels processos. Traçabilitat documental.....	43

1 Introducció

La Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) és una universitat amb una llarga experiència en la promoció de la qualitat en tots els seus àmbits d'activitat i, des de l'inici, s'ha compromès amb una recerca sistemàtica de la millora contínua de la seva activitat i s'ha proposat com a objectiu la consolidació d'una cultura de qualitat coneguda, compartida i assumida per tots els grups i membres que la integren.

L'objecte d'aquest Manual de qualitat és mostrar les línies mestres que regeixen el sistema de garantia interna de la qualitat marc de la Universitat Politècnica de Catalunya.

El sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) de la Universitat respon a l'objectiu i el compromís d'oferir uns programes formatius de qualitat que incloguin en el funcionament mesures per assegurar-ne l'avaluació i la millora contínua i assolir la satisfacció dels diferents grups d'interès relacionats amb la Universitat.

L'SGIQ que aquí es presenta s'ha dissenyat prenent com a base les directrius del programa AUDIT, promogut per AQU Catalunya i els estàndards i les directrius de garantia de la qualitat propugnades per l'ENQA (European Association for Quality Assurance in Higher Education), i d'acord amb el marc legal i segons el que estableix el Reial decret 1393/2007, i les seves modificacions posteriors, pel qual s'estableix el marc normatiu per a l'ordenació i acreditació dels ensenyaments universitaris oficials.

L'SGIQ de la UPC abasta tots els centres docents propis de la Universitat i totes les titulacions oficials de grau, màster i doctorat, i es defineix com un model marc transversal per a tota la Universitat.

A partir d'aquest document marc, cada centre docent, que disposa d'un SGIQ propi amb el disseny certificat i revisat d'acord amb el seu funcionament i les seves característiques i idiosincràsia, alinea i vincula els processos transversals de la Universitat amb els processos propis del seu sistema.

El Manual està estructurat en tres apartats, a banda d'aquesta breu introducció:

- En un primer apartat es fa una presentació de la UPC i es descriu l'organització de la Universitat i els seus òrgans de govern.
- En un segon apartat s'exposen el compromís històric de la UPC en matèria de qualitat fins a arribar a l'actual model de gestió de la qualitat i la política i els objectius de qualitat de la Universitat, i s'especifiquen els responsables de la qualitat a la UPC.
- I en el tercer apartat s'exposen l'estructura i l'abast dels processos que constitueixen l'actual SGIQ marc de la UPC i altres qüestions relacionades, i s'especifiquen els responsables d'executar-los.

2 La Universitat Politècnica de Catalunya

2.1 Presentació

La [Universitat Politècnica de Catalunya. BarcelonaTech \(UPC\)](#) és una institució pública de recerca i d'educació superior en els àmbits de l'enginyeria, l'arquitectura, les ciències i la tecnologia.

La UPC forma part del sistema universitari de Catalunya i s'integra plenament en el marc de l'espai europeu d'educació superior, i promou la responsabilitat social, l'educació en valors i la recerca de l'excel·lència en la docència, la recerca, la transferència de resultats de la recerca i la gestió.

La UPC és un centre creador i difusor de coneixements tècnics, científics, humanístics, artístics, culturals i professionals, d'acord amb l'esperit d'universalitat consubstancial al concepte d'universitat.

Des del rigor intel·lectual, l'esperit crític, la interdisciplinarietat, la innovació i l'emprenedoria, la Universitat Politècnica de Catalunya forma persones amb els coneixements, competències professionals, capacitats, habilitats i valors perquè, al llarg de la seva vida, facin front als reptes presents i futurs de la nostra societat cercant la consecució d'una societat més justa. La Universitat posa una atenció especial en el foment de la cultura i la llengua catalanes, i en la incorporació de la llengua catalana en els àmbits de coneixement que són propis de la Universitat, per a la qual cosa estableix relacions amb les universitats de l'àrea lingüística catalana i amb les institucions de difusió de la cultura catalana. Tenint en compte el caràcter universal del coneixement i la seva difusió en un món sense fronteres, la Universitat Politècnica de Catalunya promou la seva presència internacional i col·labora amb universitats i altres institucions culturals i científiques de la Unió Europea i d'arreu del món.

L'activitat de recerca, tant bàsica com aplicada, que es du a terme en els departaments, instituts, centres i laboratoris de la UPC ens situen en el vèrtex de la innovació, la recerca i el desenvolupament tecnològic. Aquestes unitats impulsen la cultura de la recerca, la innovació i l'emprenedoria i teixeixen la seva xarxa de coneixement amb investigadors i investigadores i grups de recerca d'arreu del món.

2.2 Missió i Visió de la UPC

La Missió i la Visió de la UPC es va aprovar al Consell de Govern del 26 d'abril de 2023, després d'un procés de reflexió i treball intern participatiu, i constitueix un punt de partida per iniciar el projecte Galàxia Aprenentatge, el qual, tal i com es va presentar al present al Claustre Universitari del 7 d'octubre de 2022, haurà de conduir a una proposta per transformar l'experiència d'aprenentatge a la UPC. L'objectiu del projecte és desenvolupar un nou model docent per millorar l'experiència i els resultats d'aprenentatge de les i dels estudiants, així com disminuir la taxa d'abandonament.

En un procés de reflexió col·lectiva es va recollir l'opinió de la comunitat sobre la missió i la visió de la UPC, amb caràcter general, però també sobre l'objectiu docent.

La descripció conceptual de la missió i la visió aprovades és la següent:

Missió

Contribuir a la construcció d'un món sostenible i just, mitjançant la recerca, la transferència de tecnologia, la difusió del coneixement i la formació de professionals en enginyeria, arquitectura, ciència i tecnologia amb esperit crític i capacitat per treballar en equips interdisciplinaris i multiculturals, adaptar-se als canvis i aprendre al llarg de la vida.

Visió

La UPC és una universitat pública, catalana, arrelada al territori i referent internacional, al servei de la societat, que treballa per a la inclusió i per formar persones amb vocació de servei, valors ètics, rigor intel·lectual i compromís amb la construcció d'un món sostenible i just; promou les metodologies d'ensenyament-aprenentatge més adequades a cada entorn educatiu, i transfereix i difon a la societat el coneixement generat mitjançant la recerca. Estudiantat, personal i alumni de la UPC aspirem a formar una comunitat viva, dinàmica, igualitària i col·laborativa al llarg de la vida.

2.3 L'organització de la UPC

La Universitat Politècnica de Catalunya s'organitza en unitats estructurals, a través de les quals desenvolupa les seves funcions i a les quals adscriu el seu personal.

Les unitats estructurals són:

- a) Unitats acadèmiques, que són les responsables directes de dur a terme l'activitat acadèmica de la Universitat.
- b) Unitats d'administració i serveis, que són les responsables de donar suport a l'activitat acadèmica, de gestió o de servei a la Universitat, a la comunitat universitària o a altres unitats.

Les unitats estructurals s'organitzen preferentment en campus territorials o per àmbits de coneixement.

a) Unitats acadèmiques: centres docents, departaments i instituts

La UPC és una universitat amb una extensa i arrelada implantació en el territori català amb **9 campus distribuïts en 7 ciutats de Catalunya**: Barcelona, Castelldefels, Sant Adrià de Besòs, Manresa, Sant Cugat del Vallès, Terrassa i Vilanova i la Geltrú.



Els [centres docents](#) (escoles i facultats) de la UPC són les unitats acadèmiques encarregades de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics que condueixen a l'obtenció de títols de grau i màster universitari.

Taula 1 – Relació de centres docents distribuïts per campus

Campus de Manresa
Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa (EPSEM)
Campus de Terrassa
Escola Superior d'Enginyeries Industrial, Aeroespacial i Audiovisual de Terrassa (ESEIAAT)
Facultat d'Òptica i Optometria de Terrassa (FOOT)
Campus de Sant Cugat del Vallès
Escola Tècnica Superior d'Arquitectura del Vallès (ETSAV)
Barcelona - Campus Diagonal Nord
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Telecomunicació de Barcelona (ETSETB)
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Camins, Canals i Ports de Barcelona (ETSECCPB)
Facultat d'Informàtica de Barcelona (FIB)
Barcelona - Campus Diagonal Sud
Facultat de Matemàtiques i Estadística (FME)
Escola Politècnica Superior d'Edificació de Barcelona (EPSEB)
Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona (ETSAB)
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona (ETSEIB)
Barcelona - Sant Adrià - Campus Diagonal Besòs
Escola d'Enginyeria de Barcelona Est (EEBE)
Barcelona - Campus de Nàutica
Facultat de Nàutica de Barcelona (FNB)
Castelldefels - Campus del Baix Llobregat
Escola d'Enginyeria de Telecomunicació i Aeroespacial de Castelldefels (EETAC)
Escola d'Enginyeria Agroalimentària i de Biosistemes de Barcelona (EEABB)
Campus de Vilanova i la Geltrú
Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú (EPSEVG)
Centres adscrits
Centre de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia (Terrassa) (CITM)
Centre Universitari Euncet Business School (Terrassa) (EUNCET)
Centre Universitari EAE (Barcelona) (EAE)

Els centres docents imparteixen docència de [grau](#) i [màster](#) d'acord amb la programació universitària que cada any aprova el Consell de Govern.

La UPC té tres [centres adscrits](#): el Centre de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia (CITM), que és un centre adscrit propi vinculat a la Fundació Politècnica de Catalunya, i dos centres adscrits de titularitat privada, el Centre Universitari Euncet Business School i el Centre Universitari EAE.

A més d'aquests centres docents, la UPC té:

- El [Centre de Formació Interdisciplinària Superior \(CFIS\)](#), que és un centre d'excel·lència de la UPC creat per captar, seleccionar i tutoritzar estudiants amb capacitat i motivació suficients per cursar uns estudis interdisciplinaris dins d'una oferta de formació innovadora que inclou una o més de les titulacions de grau que forma l'oferta de la UPC.
- L'[Escola de Doctorat](#), que gestiona i organitza les activitats i ensenyaments propis del doctorat, amb el compromís que es durà a terme una docència i una recerca de qualitat. Els diferents àmbits de recerca de la UPC s'organitzen en programes de doctorat. La formació de doctors i doctores com a futurs investigadors i investigadores constitueix l'objectiu principal de l'Escola de Doctorat de la UPC.

Els [departaments](#) són les unitats acadèmiques de docència i recerca encarregades de coordinar els ensenyaments dins del seu àmbit de coneixement d'acord amb la programació de la Universitat, i de donar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores del seu personal docent i investigador. Actualment tenim 30 departaments:

Taula 2 – Relació de departaments

Arquitectura de Computadors (DAC)
Enginyeria Agroalimentària i Biotecnologia (DEAB)
Enginyeria Civil i Ambiental (DECA)
Enginyeria de Projectes i de la Construcció (EPC)
Enginyeria de Serveis i Sistemes d'Informació (ESSI)
Enginyeria de Sistemes, Automàtica i Informàtica Industrial (ESAI)
Enginyeria Elèctrica (DEE)
Enginyeria Electrònica (EEL)
Enginyeria Gràfica i de Disseny (EGD)
Enginyeria Mecànica (EM)
Enginyeria Minera, Industrial i TIC (EMIT)
Enginyeria Química (EQ)
Enginyeria Telemàtica (ENTEL)
Estadística i Investigació Operativa (EIO)
Òptica i Optometria (OO)
Organització d'Empreses (OE)
Urbanisme, Territori i Paisatge (UTP)
Ciència i Enginyeria de Materials (CEM)
Ciència i Enginyeria Nàutiques (CEN)
Ciències de la Computació (CS)
Física (FIS)
Màquines i Motors Tèrmics (MMT)
Matemàtiques (MAT)
Mecànica de Fluids (MF)
Projectes Arquitectònics (PA)
Representació Arquitectònica (RA)
Resistència de Materials i Estructures a l'Enginyeria (RMEE)
Tecnologia de l'Arquitectura (TA)
Teoria del Senyal i Comunicacions (TSC)
Teoria i Història de l'Arquitectura i Tècniques de Comunicació (THATC)

A la UPC hi ha cinc [instituts universitaris de recerca](#) propis i un d'adscrit, dedicats a la recerca científica i tècnica en un àmbit de coneixement determinat. També n'hi ha dos de recerca mixtos i dos d'interuniversitaris i, finalment, l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE).

Taula 3 – Relació d'instituts

Instituts propis
Institut d'Investigació Tèxtil i Cooperació Industrial de Terrassa (INTEXTER)
Institut d'Organització i Control de Sistemes Industrials (IOC)
Institut de Matemàtiques de la UPC-BarcelonaTech (IMTech)
Institut de Tècniques Energètiques (INTE)
Institut Universitari de Recerca en Ciència i Tecnologies de la Sostenibilitat (ISUPC)
Institut adscrit
Institut de Ciències Fotòniques (ICFO)
Instituts vinculats mixtos
Institut de Robòtica i Informàtica Industrial (IRI)
Institut en Dinàmica Fluvial i Enginyeria Hidrològica (FLUMEN)
Instituts vinculats interuniversitaris
Institut Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI)
Institut Interuniversitari d'Estudis de Dones i Gènere (IIEDG)

L'[Institut de Ciències de l'Educació \(ICE\)](#) es defineix com una unitat que contribueix a la millora de la qualitat docent mitjançant, entre altres, la promoció de la millora i la innovació de l'activitat docent i la formació de caràcter docent del professorat.

L'ICE col·labora amb el PDI i amb les unitats acadèmiques donant suport a les actuacions adreçades a millorar els processos d'aprenentatge, d'acord amb els plantejaments del model docent de la UPC.

b) Unitats d'administració i serveis: serveis generals i unitats transversals de gestió

Les [unitats d'administració i serveis](#) presten serveis específics de manera transversal a la Universitat, a l'activitat acadèmica o a la comunitat universitària, i estan distribuïdes per àrees de diferents àmbits i organitzades per àrees dins de l'estructura de la Gerència.

Serveis generals

Àrea Acadèmica

- Servei de Gestió Acadèmica
- Gabinet de Relacions Internacionals
- Servei de Llengües i Terminologia
- Unitat de Serveis de Suport a l'Escola de Doctorat

Àrea de Recerca i Transferència

- Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i la Innovació
- Servei de Gestió del Coneixement de la Recerca i Innovació
- Servei de Suport a la Recerca i a la Innovació
- Servei de Gestió de la Innovació

Àrea d'Economia

- Servei d'Economia
- Servei de Contractació Administrativa i Compres
- Servei de Control de Gestió
- Servei Transversal de Gestió Econòmica

Àrea d'Infraestructures

- Servei d'Infraestructures
- Servei d'Esports

Àrea de Personal

- Servei de Personal
- Servei d'Accés i Provisió
- Unitat de Serveis de Suport a l'ICE
- Servei de Suport a la Gestió

Àrea d'Organització i Desenvolupament Professional

- Servei de Desenvolupament Organitzatiu
- Servei de Desenvolupament Professional

Àrea de Cultura i Comunitat

- Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius
- Gabinet d'Innovació i Comunitat (GIC)

Àrea de Serveis Jurídics i Avaluació de Riscos

- Serveis Jurídics i Convenis
- Protecció de Dades
- Servei de Prevenció de Riscos Laborals

Àrea TIC

- Servei de Suport TIC i Innovació
- Gabinet de Projectes TIC Específics
- Servei de Disseny i Desenvolupament de Solucions TIC

Direcció de Planificació, Avaluació i Qualitat

- Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat

- Gabinet del rector

- Servei de Comunicació

- Gabinet del Consell Social

- Coordinació de Campus Nord

Les unitats transversals de gestió s'encarreguen de la gestió d'infraestructures de campus o presten serveis a diverses unitats o exerceixen totes dues funcions. Les [unitats transversals de gestió de la UPC](#) són les següents:

Taula 4 – Relació d'unitats transversals de gestió

Unitat Transversal de Gestió d'Arquitectura de Barcelona
Unitat Transversal de Gestió d'Arquitectura de Sant Cugat del Vallès
Unitat Transversal de Gestió de l'Àmbit de Camins
Unitat Transversal de Gestió de l'Àmbit d'Edificació de Barcelona
Unitat Transversal de Gestió de l'Àmbit Enginyeria Industrial de Barcelona
Unitat Transversal de Gestió de l'Àmbit de Nàutica
Unitat Transversal de Gestió de l'Àmbit d'Òptica i Optometria
Unitat Transversal de Gestió de l'Àmbit de Matemàtiques
Unitat Transversal de Gestió de l'Àmbit de les TIC Campus Nord
Unitat Transversal de Gestió del Campus del Baix Llobregat
Unitat Transversal de Gestió del Campus de Terrassa
Unitat Transversal de Gestió del Campus Diagonal-Besòs
Unitat Transversal de Gestió del Campus de Manresa
Unitat Transversal de Gestió de Vilanova i la Geltrú

c) Grup UPC

El [Grup UPC](#) està format per les entitats en les quals la Universitat Politècnica de Catalunya - BarcelonaTech (UPC) té directament o indirectament una participació majoritària, ja sigui en els òrgans de decisió, el capital o el fons patrimonial.

Taula 5– Unitats que configuren el Grup UPC

Campus FPCAT-UPC de la Mobilitat Sostenible-Martorell

Node de formació, d'innovació i de creació al voltant de la mobilitat més avançada.

CIM UPC

Centre d'innovació i tecnologia especialitzat en tecnologies avançades de la producció.

Fundació b_TEC

Té la voluntat d'impulsar el projecte universitari al Campus Diagonal-Besòs que connecti l'administració, les universitats i el món empresarial i que actuï com a motor de transformació del territori.

Fundació Centre d'Innovació i Tecnologia (CIT UPC)

Pretén millorar les condicions de transferència i valorització de la recerca i la tecnologia dels centres TECNIO UPC cap a les empreses i la societat en general.

Fundació Politècnica de Catalunya (FPC)

És la institució creada per al foment i la promoció de les activitats de formació permanent adreçades als professionals de les empreses i dels sectors econòmics i socials de Catalunya.

Parc Mediterrani de la Tecnologia (PMT)

Parc científic i tecnològic que té com a objectiu potenciar un espai físic multidisciplinari en què recerca, innovació i transferència de coneixement esdevinguin motor de desenvolupament.

UPCnet

Creada per a la prestació de serveis en tots els àmbits de les tecnologies de la informació i les comunicacions, adreçats tant a les unitats de la UPC i com a les empreses del Grup.

IThinkUPC

Empresa de consultoria i serveis avançats de software de la UPC. Ajuda les empreses a millorar la vida dels seus clients i empleats creant solucions i serveis avançats de software.

d) L'estructura de la recerca

L'activitat de recerca, tant bàsica com aplicada, es du a terme en els departaments, instituts, centres i laboratoris de la UPC. Aquestes unitats impulsen la cultura de la recerca, la innovació i l'emprenedoria, i teixeixen la seva xarxa de coneixement amb investigadors i investigadores i grups de recerca d'arreu del món.

Els [grups de recerca](#) tenen com a objectiu l'organització bàsica de la recerca en equips i la transmissió dels seus resultats a la societat. Alguns són [centres específics de recerca \(CER\)](#), que tenen com a funció principal atendre demandes d'entitats públiques o privades externes en uns camps específics de recerca; altres pertanyen a la [Xarxa de Centres de Suport a la Innovació Tecnològica \(TECNIO\)](#), formada per un conjunt de centres tecnològics públics i privats d'excel·lència reconeguda en R+D aplicada i una qualitat de serveis acreditada.

A més, la UPC disposa d'un ampli ventall de [laboratoris i serveis científicotècnics](#).

D'altra banda, les [entitats vinculades de recerca](#) són els centres de recerca amb entitat jurídica pròpia, creats per la UPC amb la contribució d'altres institucions públiques i/o privades, en què la Universitat té una participació destacada. Actualment, tenim 15 entitats de recerca:

Taula 6 – Relació d'entitats vinculades de recerca

Barcelona Supercomputing Center - Centro Nacional de Supercomputación (BSC-CNS)
Centre Català del Plàstic (CCP)
Centre Tecnològic de l'Aigua (CETAQUA)
Centre Internacional d'Investigació dels Recursos Costaners (CIIRC)
Centre Internacional de Mètodes Numèrics en Enginyeria (CIMNE)
Centre de Recerca en Economia i Desenvolupament Agroalimentari (CREDA)
Centre de Recerca Matemàtica (CRM)
Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya (CTTC)
Centre Tecnològic de Catalunya (EURECAT)
Fundació Miquel Agustí (FMA)
Fundació i2CAT (i2CAT)
Institut de Bioenginyeria de Catalunya (IBEC)
Institut de Ciències Fotòniques (ICFO)
Institut d'Estudis Espacials de Catalunya (IEEC)
Institut de Recerca en Energia de Catalunya (IREC)

2.4 El govern de la universitat

Els òrgans de govern, representació i gestió de la Universitat Politècnica de Catalunya són els següents:

Òrgans de govern, representació i consulta:

- [Rector](#)
- [Consell de Direcció](#)
- [Consell de Govern](#), que s'organitza en sis comissions:
 - Comissió Permanent del Consell de Govern
 - Comissió de Desenvolupament Estatutari
 - Comissió de Docència i Política acadèmica
 - Comissió d'Economia i infraestructures
 - Comissió de Personal i Acció Social
 - Comissió de Política lingüística
 - Comissió de Recerca
- [Claustre Universitari](#)
- [Consell Social](#)
- [Consell de l'Estudiantat](#)
- [Consell de Doctorands i Doctorandes](#)

Altres òrgans:

- [Junta Electoral d'Universitat](#)
- [Consell Acadèmic](#)
- [Comissió d'Apel·lació](#)
- [Comissió de Selecció i d'Avaluació del PDI](#)
- [Sindicatura de Greuges](#)

Les sessions i els acords dels òrgans de govern col·legiats de la UPC (Consell de Govern, Consell Social, Consell Acadèmic, Claustre i Consell de l'Estudiantat) es publiquen a <https://govern.upc.edu/ca> i el calendari de reunions a <https://govern.upc.edu/allsessions>.

Els òrgans de govern i representació de les unitats acadèmiques de la UPC són, d'acord amb els Estatuts de la Universitat, els següents:

- les juntes dels centres docents,
- els consells de departaments,
- els consells d'instituts universitaris de recerca,
- la Junta de l'Escola de Doctorat i
- les delegacions d'estudiants.

2.5 La gestió dels indicadors

La UPC té una llarga tradició a mesurar, analitzar i publicar els principals indicadors i dades de la seva activitat acadèmica, cosa que fa a través del [Portal d'Indicadors i dades estadístiques](#), que és un recull estadístic que reflecteix l'activitat de la Universitat en tots els vessants: activitat docent, recerca, transferència de tecnologia, personal i gestió, durant l'any acadèmic, de manera que ens en permet conèixer la situació actual i planificar accions i actuacions futures.

La informació que es recull al Dades estadístiques i de gestió, amb la seva informació històrica, es pot consultar segons diferents nivells d'anàlisi:

- Dades globals de la UPC (dades de docència, recerca, personal, recursos, economia i gestió, serveis i polítiques transversals)
- Quadres de comandament temàtics:
 - Dades per centres docents
 - Dades per titulacions de grau
 - Dades per titulacions de màster
 - Dades per programes de doctorat

La relació dels principals indicadors figura al [catàleg d'indicadors de la UPC](#), que és un instrument pensat per facilitar la comprensió i l'anàlisi dels indicadors més significatius de la nostra activitat. El catàleg està normalitzat en un format de fitxes en què, per a cada indicador, se'n facilita, entre altres informacions, la descripció, les principals característiques (periodicitat, dates d'extracció i de disponibilitat, la font, el responsable de gestió, d'obtenció de l'indicador...), la formulació i la resta d'informació que contribueixi a l'objectiu per al qual ha estat dissenyat.

Les dates orientatives de publicació i actualització de cada indicador són accessibles al [calendari d'indicadors](#), que es revisa anualment.

El darrer any, la UPC ha culminat el procés de tractament i publicació de les dades, d'acord amb l'ús d'estratègies i eines en format de *business intelligence* (BI), amb l'objectiu de transformar la informació en coneixement, i millorar així el procés de presa de decisions.

Les diferents propostes de Quadres de comandament d'indicadors en format business intelligence es poden consultar als apartats del [Portal d'Indicadors i dades estadístiques](#).

A l'apartat 4.6 d'aquest manual s'explicita com es recull la informació i s'analitzen els resultats amb referència als indicadors dels diferents processos.

Les dades estadístiques i de gestió es completen amb la informació que es deriva de l'[Observatori de rànquings de la UPC](#), que té com a objectiu disposar d'un sistema d'informació que permeti consultar, de manera ràpida, els principals rànquings més citats, les seves característiques i la posició que hi ocupa la UPC segons diferents paràmetres de classificació (territorials i/o temàtics), així com la seva evolució en les diferents edicions.

L'observatori vol ser una eina útil per generar debat intern i ajudar a la presa de decisions i mesures per millorar el posicionament de la Universitat en relació amb els resultats publicats.

3 La qualitat a la UPC

3.1 El model de qualitat a la UPC

La UPC és una universitat amb una llarga experiència i un gran bagatge en la promoció de la qualitat en tots els seus àmbits d'activitat.

La planificació, prèviament, i la rendició de comptes, després, formen part del bon fer de la UPC i de cada una de les actuacions que se'n deriven. Una bona planificació ens permet establir les prioritats dels objectius i les accions. Una avaluació permanent permet retre comptes del treball que es desenvolupa i continuar progressant en la millora i en la qualitat.

L'any 1997, després que ja s'havia començat a desenvolupar el Pla estratègic de la UPC, es va aprovar el primer Marc per a la qualitat a la UPC, en el qual es presentava el sistema de qualitat. La UPC reafirmava la seva voluntat de treballar amb el grau de qualitat més alt possible i, per això, es proposava realitzar una feina sistemàtica, organitzada, amb mètode, conscient que el repte de la qualitat era important i la fita era inabastable. Calia aspirar que s'hi impliqués tota la comunitat universitària i renovar constantment el compromís de fer les coses millor.

EL primer sistema de qualitat de la UPC es basava en tres eixos: la PLANIFICACIÓ, l'EXECUCIÓ i l'AVALUACIÓ, i s'aplicà a quatre nivells:

1. L'institucional, que inclou tota la Universitat.
2. El sectorial, que identifica:
 - a. les grans línies d'actuació: la docència, la recerca i la transferència, i
 - b. les diferents àrees o sectors: les polítiques de professorat o de PTGAS, la informació i acollida d'estudiants nous, les biblioteques, les relacions internacionals, les activitats culturals i esportives, etc.
3. El de les unitats, centres, departaments, instituts, serveis, ens de recerca i entitats vinculades.
4. El de les persones: personal acadèmic, PTGAS i estudiants.

Els diferents consells de direcció, des del curs 1995-1996 fins a l'actualitat, han impulsat eines de planificació de l'activitat institucional, estructurada en objectius estratègics i específics, i han establert actuacions i accions per assolir-los i, en general, han identificat els diferents nivells de responsabilitat, la temporització, els indicadors de resultats i l'estat de cada proposta, en termes d'assoliment, i han impulsat mecanismes d'avaluació i planificació de l'activitat acadèmica i de les persones, tal com s'aprecia a la figura 1.

Figura 1 – Cronograma de processos de planificació institucional

	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
Institucional	1r. Pla Estratègic		2n. Pla Estratègic				Línies estratègiques de govern i pla d'actuació			Pla de Govern UPC10		Pla de Govern UPC14		Línies d'actuació Vrs Pla de gerència			Pla d'Actuacions											
Finançament Generalitat	1r Contracte Programa				2n Contracte Programa				Finançament variable per objectius										Finançament variable per objectius Contracte Programa EEBE									
Plans Sectorials	Plans estratègics dels serveis i Plans transversals Recerca Biblioteques Pla de Llengües Pla estratègic de les TIC (PETIC) Sostenibilitat NEXUS24 Internacionalització Igualtat d'oportunitats																											
Unitats acadèmiques	1ª Etapa Planificació Estratègica				2ª Etapa Planificació Estratègica				3ª Etapa Planificació Estratègica				4ª Etapa Planificació Estratègica				Model de finançament de les UA (capítol 2n)											
	Acords per l'impuls de la planificació estratègica				Component comú				Eix A: Indicadors d'activitat ordinària				Eix B: Mecanismes d'assegurament de la qualitat				Bloc 1: Activitat Ordinària				Finançament UTGs							
					Component específic				Eix C: Accions estratègiques pròpies				Bloc 2: Projectes Excelència				Marc Verificació, Modificació, Seguiment i Acreditació de titulacions											
Persones	Planificació i Avaluació de l'activitat del PDI Avaluació de la docència Avaluació de la Recerca Avaluació de la gestió Règim de dedicació PDI Enquestes docents																											

Tal com s'especifica al PT 01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC, correspon al Consell de Direcció de la UPC establir la política de qualitat/compromisos que es desplega en els objectius i actuacions que són recollits en un pla d'actuacions o pla estratègic plurianual. Aquest pla d'actuacions és debatut al Claustre Universitari de la UPC per assegurar la participació de tots els grups d'interès i retre comptes.

Actualment, a la UPC està en vigor el pla estratègic 2022-2025 aprovat pel Consell de Govern de la Universitat ([Acord CG/2021/06/04, de 17 de desembre de 2021](#)) després de sotmetre'l a un procés participatiu a través del Consell Social, el Consell de Directors de Centres, Departaments i instituts, els Caps de Servei i el Consell de l'Estudiantat i posteriorment a tot el PDI i PTGAS a través d'un formulari obert. Finalment es va presentar al Claustre Universitari el dia 26 de gener de 2022.

La proposta del pla estratègic, per al període 2022-2025, s'estructura en set reptes estratègics agrupats en tres blocs (vegeu la figura 2) i en 5 eixos: docència, recerca, polítiques per al PDI i PTGAS, recursos i polítiques transversals que es despleguen en 15 subeixos, (vegeu la figura 3).

En relació a cada subeix s'han definit una sèrie d'objectius específics que es despleguen en actuacions i accions concretes per executar-les al llarg del període de vigència del pla un cop definides les responsabilitats polítiques i els indicadors per mesurar el grau de consecució.

Figura 2 – Reptes estratègics corresponents al pla estratègic 2022-2025

SERVEI A LA SOCIETAT			IMPACTE GLOBAL		IDENTITAT UPC	
Creació i transferència de coneixement	Formació tecnològica i integral	Compromís social	Impacte territorial	Projecció internacional	Comunitat UPC	Bon govern
Promoure una universitat on interactua la recerca bàsica, la recerca aplicada, l'emprenedoria i l'aliança amb les empreses	Oferir una formació tecnològica i integral de qualitat, que potencii la innovació docent, els valors, l'ètica i el desenvolupament personal i professional	Potenciar les mesures de responsabilitat social, igualtat, sostenibilitat, tecnohumanisme i cooperació	Impulsar, a través dels diferents campus, la relació amb el territori i el teixit socioeconòmic i cultural	Propiciar la projecció internacional de la UPC amb aliances estratègiques amb altres universitats estrangeres i facilitant la mobilitat de l'estudiantat, el PDI i el PAS	Afavorir el desenvolupament de les persones, els clubs alumni, les relacions interpersonals, les aliances internes i la renovació generacional	Impulsar un govern eficient, equitatiu, transparent, potenciant la simplificació administrativa i la democràcia interna

Figura 3 – Eixos i subeixos corresponents al pla estratègic 2022-2025

ACTIVITAT ACADÈMICA - DOCÈNCIA
Política acadèmica
Estudiantat
ACTIVITAT ACADÈMICA - RECERCA
Recerca
Transferència, innovació i emprenedoria
POLÍTiques DE PERSONAL
Polítiques de PDI i PAS
RECURSOS
Política econòmica
Estratègia Digital
Arquitectura i infraestructures
POLÍTiques TRANSVERSALS
Polítiques de qualitat
Política lingüística
Política internacional
Polítiques de responsabilitat social
Polítiques de gènere
Vida universitària, cultura i comunitat
Política comunicativa

D'altra banda, les unitats acadèmiques i els serveis han incorporat elements d'innovació i millora en la gestió, com ara, per exemple, la determinació de prioritats, la fixació d'objectius o la redefinició de processos, que s'han vist plasmats en l'elaboració de [plans estratègics](#) o [plans transversals](#), si aquests últims, a més a més, estan vinculats a diferents àmbits de la Universitat.

3.2 La política i els objectius de qualitat

La UPC entén la política de qualitat com el conjunt d'intencions globals relatives al compromís amb la qualitat de la seva activitat acadèmica i de la gestió i els serveis que presta.

Així mateix, els objectius de qualitat s'entenen com la relació d'aspectes, propostes i intencions que cal assolir amb el propòsit de millorar la institució en totes les vessants.

Actualment, la UPC manifesta el seu **compromís envers el foment de la qualitat i la millora contínua** en els àmbits de la docència, de la recerca i de la gestió, tenint en compte:

- L'establiment de sistemes de garantia interna de la qualitat per obtenir el reconeixement de la **qualitat de la docència** impartida a la UPC i vetllar per l'acreditació de totes les titulacions oficials que s'hi imparteixen.
- El disseny de mecanismes, polítiques i directrius per aconseguir una **qualitat científica** contrastada i competitiva.
- La promoció de la **millora contínua de la gestió i dels serveis** universitaris.
- Els **criteris d'eficàcia i eficiència per gestionar les activitats de les persones** i dels grups de treball orientades als objectius de la docència, la recerca i la gestió.
- Els principis i valors que han de regir el **codi ètic i de bones pràctiques** del personal de la UPC i del seu estudiantat en l'exercici de les activitats que duguin a terme.
- L'assoliment dels **estàndards de satisfacció i necessitats i expectatives** de tots els grups d'interès, amb una atenció especial de l'estudiantat de grau, màster i doctorat.
- L'**orientació a la millora contínua** en tots els àmbits d'actuació de la Universitat i la consolidació d'una cultura de qualitat coneguda, compartida i assumida per tots els membres de la comunitat de la UPC.
- La implementació, actualització i millora contínua del **SIGQ marc de la UPC i dels SIGQ de tots els centres docents**.
- La recollida i l'anàlisi de la informació i la rendició de comptes.

I d'acord amb un valors que ens orienten en l'assoliment dels objectius que ens hem proposat:

- **Eficiència:** gestionar les activitats de manera que s'optimitzin l'ús i el rendiment dels recursos disponibles.
- **Espirit crític:** promoure la crítica constructiva com un instrument de progrés de la institució, formulada amb argumentació raonada i amb respecte.
- **Innovació:** promoure la renovació constant per satisfer les necessitats dels nostres grups d'interès.
- **Integritat:** treballar per la consecució de l'interès general de la comunitat universitària i de la societat, al marge de qualsevol influència inapropiada.
- **Transparència:** facilitar explicacions concretes, basades en dades o fets contrastables, sobre les decisions adoptades a les parts interessades.
- **Equitat:** valorar les necessitats i circumstàncies de les persones i els col·lectius per aplicar un tractament que garanteixi la igualtat real de les persones.

Els [Estatuts de la Universitat](#) desenvolupen els processos clau que defineixen la política institucional en relació amb la qualitat de la docència i que són la base pel desplegament d'actuacions relacionades. Així, l'article 115, "Qualitat docent", concreta:

La Universitat Politècnica de Catalunya es compromet a exercir una docència de qualitat, per la qual cosa organitza els mitjans necessaris, procura una formació adequada del professorat i promou la millora docent. El Consell de Govern estableix els procediments per avaluar la qualitat de la formació assolida per les persones que es titulen a la Universitat i el seu grau de satisfacció amb els ensenyaments que han rebut. Aquesta avaluació serveix a la Universitat per fonamentar la presa de decisions en matèria de política acadèmica i retre comptes a la societat.

3.3 Els responsables de la qualitat a la UPC

Per impulsar el desenvolupament de les polítiques de qualitat, la UPC disposa de l'estructura següent:

Comitè de Qualitat

El [Comitè de Qualitat](#) és l'òrgan assessor del rector en matèria de qualitat per a tots els àmbits de l'activitat de docència, recerca i gestió.

La creació d'aquest comitè va ser aprovada per un acord del Consell de Govern ([Acord CG/2019/03/20, de 24 de maig de 2019](#)). El rector o rectora o el membre del Consell de Direcció que designi el presideix i té aquesta composició:

- Vicerector o vicerectora de Qualitat i Política Lingüística
- Vicerector o vicerectora de Política Acadèmica
- Vicerector o vicerectora de Recerca
- Vicerector o vicerectora de Docència i Estudiantat
- Gerent o gerenta
- President o presidenta del Consell Social o la persona que designi
- Un degà o degana o un director o directora de centre docent
- Un director o directora de departament o institut universitari de recerca
- El director o directora de l'Escola de Doctorat
- Dos membres del PDI vinculats a temes de qualitat
- Un estudiant o una estudiant de grau o de màster
- Un estudiant o una estudiant de doctorat
- Un membre del PTGAS amb competències en l'àmbit de la qualitat
- Un membre del GPAQ, que actua com a secretari o secretària

Les seves funcions són

- Proposar la política de qualitat de la Universitat Politècnica de Catalunya per a la seva aprovació per part del Consell de Govern.
- Ajudar a la definició dels objectius i les estratègies de millora de la qualitat per a tots els àmbits de l'activitat universitària: docència, recerca i gestió.
- Assegurar la correcta implementació de la política i els objectius de qualitat coresponsabilitzant tant a les unitats acadèmiques com a les unitats d'administració i serveis.
- Vetllar pel correcte desenvolupament i seguiment dels processos de verificació, modificació, seguiment i acreditació de les titulacions oficials de grau, màster i doctorat.
- Assegurar el procés d'acreditació institucional vetllant pel correcte funcionament del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat dels centres docents i dels seus processos transversals.
- Promoure, facilitar i assegurar que es disposen de sistemes d'informació per avaluar l'activitat en l'àmbit de la docència, recerca i gestió.
- Analitzar els resultats dels processos d'avaluació de la qualitat en els àmbits de la docència, recerca i gestió, i proposar accions de millora, si s'escau.
- Elaborar anualment l'Informe de Seguiment d'Universitat (ISU) i sotmetre'l a l'aprovació del Consell de Govern.
- Impulsar la cultura de la qualitat en la comunitat universitària de la UPC.
- Retre comptes al Consell de Govern, al Consell Social i al Claustre.

Consell de Direcció

La qualitat és un tema transversal, que impacta en tota l'activitat acadèmica de la Universitat, docència, recerca, gestió i extensió universitària, i que, per tant, implica, quant a la governança, tot el Consell de Direcció, però les competències per promoure, analitzar i vetllar per la qualitat educativa a la UPC corresponen al rector o rectora, que delega en el **vicerektorat amb competències en matèria de qualitat**, que té entre les seves responsabilitats o funcions:

- El seguiment del Marc per a la verificació, modificació, seguiment i acreditació de les titulacions (en coordinació amb el Vicerektorat de Política Acadèmica).
- Les polítiques de millora i relacions amb agències de qualitat.
- Els indicadors de qualitat: acadèmics, de recerca i de rànquings.
- L'ocupabilitat i la inserció laboral.
- Els equipaments docents i laboratoris.
- Les enquestes docents.
- L'avaluació del PDI.
- El sistema d'assegurament de la qualitat en la recerca.
- La planificació estratègica.

Les unitats acadèmiques

D'acord amb els Estatuts de la UPC, entre les funcions dels **centres docents** hi ha “vetllar per la qualitat dels ensenyaments i promoure la millora docent” (article 28).

Així mateix, correspon als **departaments** “vetllar per la qualitat dels ensenyaments impartits i promoure la millora docent” (article 30) i a l'**Escola de Doctorat**, “vetllar per la qualitat dels programes de doctorat” (article 35).

En cada unitat acadèmica s'assignen les funcions relacionades amb la garantia interna de la qualitat al degà o degana o el director o directora de la unitat, a un membre de l'equip directiu amb competències sobre aquesta temàtica, a les comissions creades a aquest efecte i, en darrer terme, a la mateixa Junta o Consell.

Les unitats d'administració i serveis

En el cas de les **unitats d'administració i serveis**, el responsable de les polítiques de qualitat és el gerent o gerenta i, per delegació, els caps o les caps de les diferents unitats.

D'altra banda, les diferents **unitats tècniques de gestió** tenen una estructura tècnica de suport als processos relacionats amb el Marc per a la verificació, modificació, seguiment i acreditació de les titulacions, els sistemes de garantia interna de la qualitat, els indicadors i les enquestes.

La Xarxa de Qualitat de la UPC

La Xarxa de Qualitat de la UPC ([XQ-UPC](#)) és un espai de coordinació i de treball col·laboratiu entre PTGAS i PDI perquè els centres docents comparteixin informació i bones pràctiques en l'àmbit de la qualitat.

El Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat (GPAQ)

El GPAQ és la unitat que dona suport als òrgans de govern de la Universitat en el disseny, implementació i seguiment dels processos de planificació i avaluació institucional, i d'assegurament de la qualitat, d'acord amb les directrius, els objectius de la institució i la legislació i normativa vigents, i té entre altres funcions:

- Assessorar les unitats acadèmiques i donar-los suport en els àmbits de la planificació estratègica i l'avaluació institucional, i en la millora i la certificació interna i externa de la qualitat de la seva activitat.
- Donar suport tècnic i metodològic, d'acord amb els requeriments de les agències avaluadores, a les unitats acadèmiques de la UPC en:
 - a) la implantació i la gestió dels sistemes de garantia interna de la qualitat (SGIQ),
 - b) el seguiment i l'acreditació de les titulacions de grau, màster i doctorat, i
 - c) el desplegament i la consolidació del procés d'acreditació institucional dels centres.
- Fer el seguiment de la planificació acadèmica del PDI i l'anàlisi de la seva activitat, i avaluar la consecució d'objectius del personal.
- Elaborar informes estadístics i indicadors d'activitat i de resultats fonamentats en l'anàlisi de dades, vetllant per la integració, fiabilitat i representativitat de la informació provinent de les diferents àrees d'activitat de la universitat, i fer la difusió amb caràcter oficial de les estadístiques generades internament i externament.

- Dissenyar, administrar, analitzar i elaborar els informes de resultats d'enquestes de satisfacció i estudis d'opinió dels agents d'interès sobre l'actuació docent i l'oferta formativa i de serveis de l'activitat de la Universitat.
- Donar suport als òrgans de govern de la Universitat en els processos de caràcter transversal (observatoris d'activitat-rànquings, sistemes d'informació directiva-quadres de comandament i eines de *business intelligence*...), per aportar-los informació i fer anàlisi tècnica i estudis per fer-ne la difusió corresponent als grups d'interès.

El Servei de Desenvolupament Organitzatiu (SDO)

L'SDO és la unitat que té com a missió assessorar els òrgans de govern i les unitats organitzatives de la UPC en matèria de sistemes i models de gestió, d'organització i de polítiques del PTGAS, i té entre altres funcions:

- Dissenyar, desenvolupar i coordinar projectes organitzatius, sistemes de gestió i plans de millora.
- Analitzar, dissenyar i documentar els processos en el marc de la gestió per fer-ne la simplificació i/o reenginyeria.
- Analitzar, dissenyar i desenvolupar eines per a la implantació de la gestió orientada a processos i assessorar a l'hora de fer-la servir en les fases d'implantació.

4 El sistema de garantia interna de la qualitat de la UPC

L'SGIQ marc de la Universitat Politècnica de Catalunya, el podem definir com un conjunt ordenat i sistematitzat de processos i activitats destinats a garantir la qualitat dels ensenyaments oferts, mitjançant l'obtenció d'evidències, l'anàlisi d'informació, el disseny d'accions de millora i la rendició de comptes i la transparència. L'SGIQ es materialitza en un conjunt de processos que s'emmarquen i contextualitzen en aquest manual de qualitat.

L'assegurament de la qualitat a la UPC té lloc de manera coordinada a dos nivells:

1. D'una banda, la UPC disposa d'un SGIQ marc que abasta totes les titulacions oficials impartides a la UPC.
2. De d'altra, les unitats acadèmiques on s'imparteixen aquestes titulacions disposen d'un SGIQ que abasta totes les titulacions oficials que imparteixen formalment establert i públicament disponible a l'apartat de certificació dels [SGIQ dels centres docents](#) de la pàgina web que gestiona el [Marc de verificació, seguiment, modificació i acreditació de titulacions](#).

L'SGIQ de les diferents unitats acadèmiques està format per un conjunt de processos en què es descriuen el conjunt d'accions que es duen a terme a les unitats acadèmiques i que tenen per objectiu l'assegurament de la qualitat i la millora contínua de les titulacions oficials que s'hi imparteixen.

L'SGIQ marc de la UPC està format per un conjunt de [processos transversals](#)¹ en què es descriuen el conjunt d'accions comunes i transversals que tenen lloc fora de les unitats acadèmiques i que tenen per objectiu l'assegurament de la qualitat i la millora contínua de l'oferta formativa de la UPC que és duta a terme en les diferents unitats acadèmiques (centres i instituts).

Es tracta d'un sistema implantat i en funcionament, si bé alguns processos s'han documentat recentment (2022). Tots els processos es revisen anualment. Veure [l'annex 1](#) "Desplegament, seguiment i revisió dels processos. Traçabilitat documental".

Els objectius bàsics de l'SGIQ són:

- Garantir la qualitat de les titulacions oficials impartides a la UPC, incorporant-hi estratègies de millora contínua.
- Revisar i millorar, si cal, els processos d'acord amb les necessitats i expectatives dels grups d'interès i l'adequació als marcs normatius canviats.
- Vetllar per la viabilitat i l'assoliment del procés d'acreditació de les titulacions implantades en els centres de la Universitat, i per l'acreditació institucional d'aquests processos.
- Contribuir a les polítiques de transparència.

¹ Un procés transversal és un conjunt d'operacions seqüenciades que es defineix de la mateixa manera per a tots els centres docents. La responsabilitat dels processos transversals no depèn dels centres, sinó que recau en un servei general de la Universitat, que és qui té la capacitat de definir-ne el procés, fixar-ne els indicadors de seguiment, assegurar-ne la implantació i garantir-ne la millora contínua.

4.1 L'SGIQ marc de la UPC. Estructura i abast

L'SGIQ marc de la UPC està format per diferents processos transversals en els quals es descriuen el conjunt d'operacions que es realitzen de la mateixa manera per a tots els centres docents. La responsabilitat operacional dels processos transversals no depèn dels centres, sinó que recau en un servei general de la Universitat, que és qui té la capacitat de definir-ne el procés, si es du a terme, i fixar-ne els indicadors de seguiment, assegurar-ne la implantació i garantir-ne la millora contínua. La participació dels centres docents és fonamental per garantir la millora i l'actualització d'aquests processos mitjançant els diferents canals de què disposen per fer arribar les seves propostes.

Els processos transversals que formen l'SGIQ marc de la UPC poden ser:

1. **Processos estratègics:** proporcionen directrius per a la resta de processos i guien la Universitat cap a la consecució de la seva missió.
2. **Processos fonamentals:** estan vinculats directament a l'activitat educativa i són, per tant, els processos que tenen un impacte més significatiu en l'estudiantat. Són els processos essencials o característics adreçats a satisfer les demandes dels usuaris.
3. **Processos de suport:** ofereixen suport instrumental al desenvolupament dels processos fonamentals i dels processos estratègics.

Tots els processos tenen els apartats següents:

- Una caràtula amb el logotip de la UPC, el nom del procés en qüestió, el nom de la persona responsable del procés, el nom de l'òrgan col·legiat responsable de l'aprovació del procés i la data de l'aprovació, així com un resum de les revisions dutes a terme (vegeu la figura 4).
- Finalitat del procés: s'especifica el propòsit del procés.
- Abast del procés: s'especifica l'àmbit o els àmbits d'aplicació del procés.
- Definicions: es fa la descripció d'alguns termes utilitzats en la descripció del procés, amb la finalitat de facilitar-ne la comprensió accedint al [glossari](#) de la Universitat.
- Descripció del procés: es descriu breument l'acció o les accions per garantir l'assoliment de l'objectiu, incloent-hi quins seran els destinataris d'aquestes accions.
- Normatives/referències: es fan constar les normatives i/o referències internes i externes aplicables en el procés.
- Indicators: s'identifiquen els indicadors que permeten mesurar la manera com s'orienta el procés cap al compliment del seu objectiu i fer-ne el seguiment. Els indicadors també estan identificats amb un codi que fa referència al procés, per exemple IN01.PT01 és l'indicador número 1 del procés transversal número 1.
- Evidències: s'identifiquen els documents de sortida resultants de la implantació del procés. Les evidències estan identificades amb un codi que fa referència al procés, per exemple EV01.PT01 és la referència número 1 del procés transversal número 1.
- Responsabilitats: s'identifiquen els responsables, les responsabilitats i els rols dels diferents participants o agents del procés.
- Fitxa resum: es tracta d'una taula resum del procés, en la qual també es detallen els grups d'interès i com hi han participat.
- Diagrama de flux: diagrama que expressa gràficament les diferents operacions que componen un procés.

- Annexos: plantilla per fer la revisió i l'avaluació del funcionament del procés i altres annexos, si n'hi ha.

L'apartat en què es descriu el procés consta, com a mínim, dels apartats següents:

1. Desenvolupament del procés
2. Queixes i suggeriments
3. Revisió del procés

En l'apartat "Queixes i suggeriments" s'especifiquen quins són els canals mitjançant els quals els diferents grups d'interès poden enviar queixes i suggeriments i com es gestionen.

En l'apartat "Revisió del procés" s'especifica com es porta a terme la revisió del procés i qui la du a terme.

Figura 4 - Caràtula dels processos que formen l'SGIQ marc de la UPC.



Propietari del procés	Responsable del desenvolupament	Data aprovació
Órgan universitari	Órgan col·legiat	dd/mm/aaaa

REGISTRE DE REVISIONS		
Revisió	Descripció	Data aprovació
01	Creació inicial	dd/mm/aaaa
02	Primer desenvolupament de la modificació	dd/mm/aaaa

Els processos s'han dissenyat i elaborat seguint les directrius de la [Guia per al disseny i millora de processos de la UPC](#).

Aquesta guia té per objectiu establir els principis, les directrius i el suport metodològic que ha de permetre, als gestors i gestores de les unitats acadèmiques i administratives de la UPC, adoptar de manera efectiva un enfocament basat en processos per a la gestió global de la seva activitat.

4.2 El mapa de processos transversals de la UPC

L'SGIQ marc de la UPC consta de diferents processos transversals que tenen com a finalitat general assegurar la qualitat i la millora contínua de les titulacions oficials que s'imparteixen a la UPC. A les figures 5a i 5b es pot veure en format de mapa conceptual la relació entre els diferents processos que formen l'SGIQ marc de la UPC.

Figura 5a - Mapa dels processos que formen l'SGIQ marc de la UPC

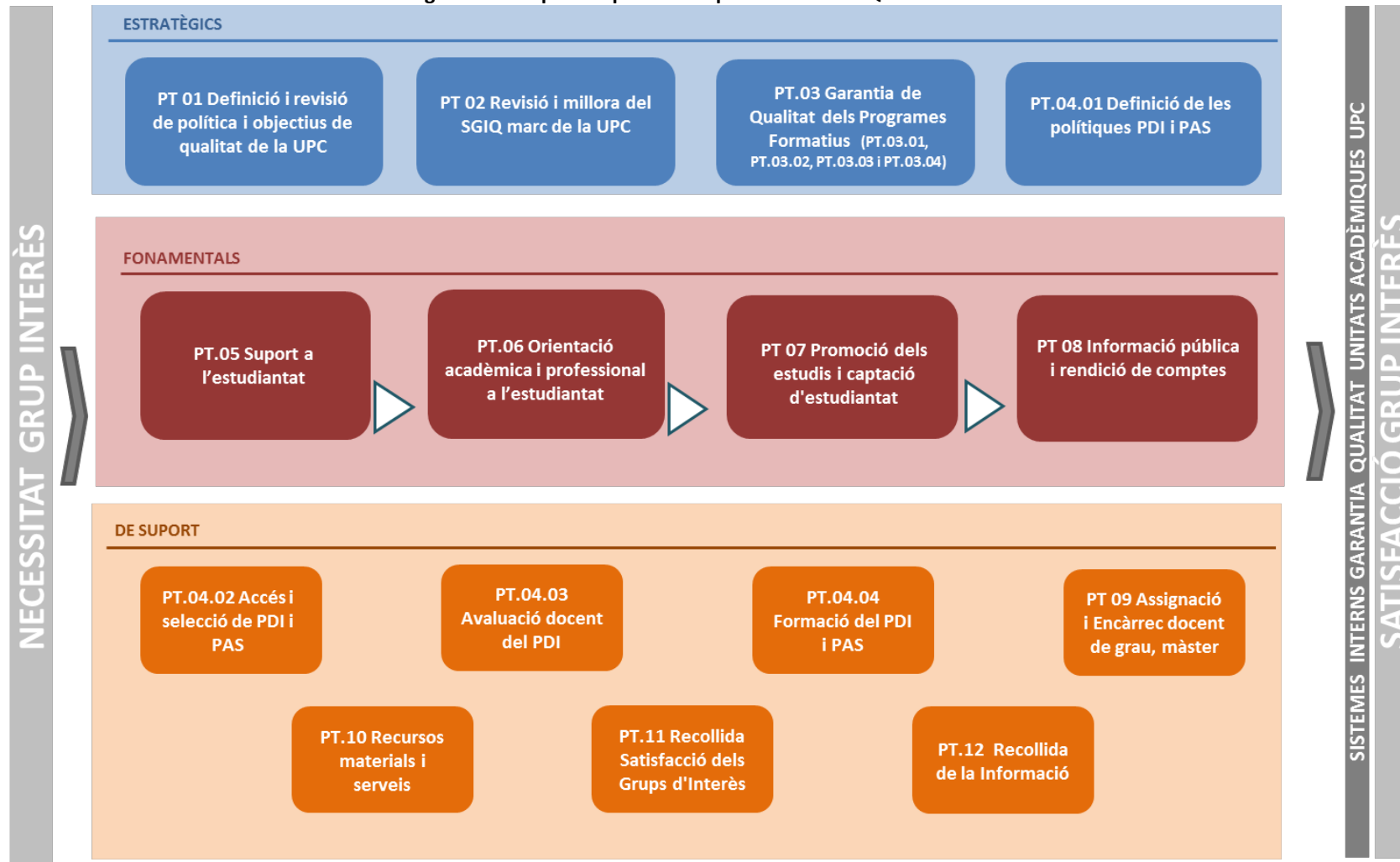
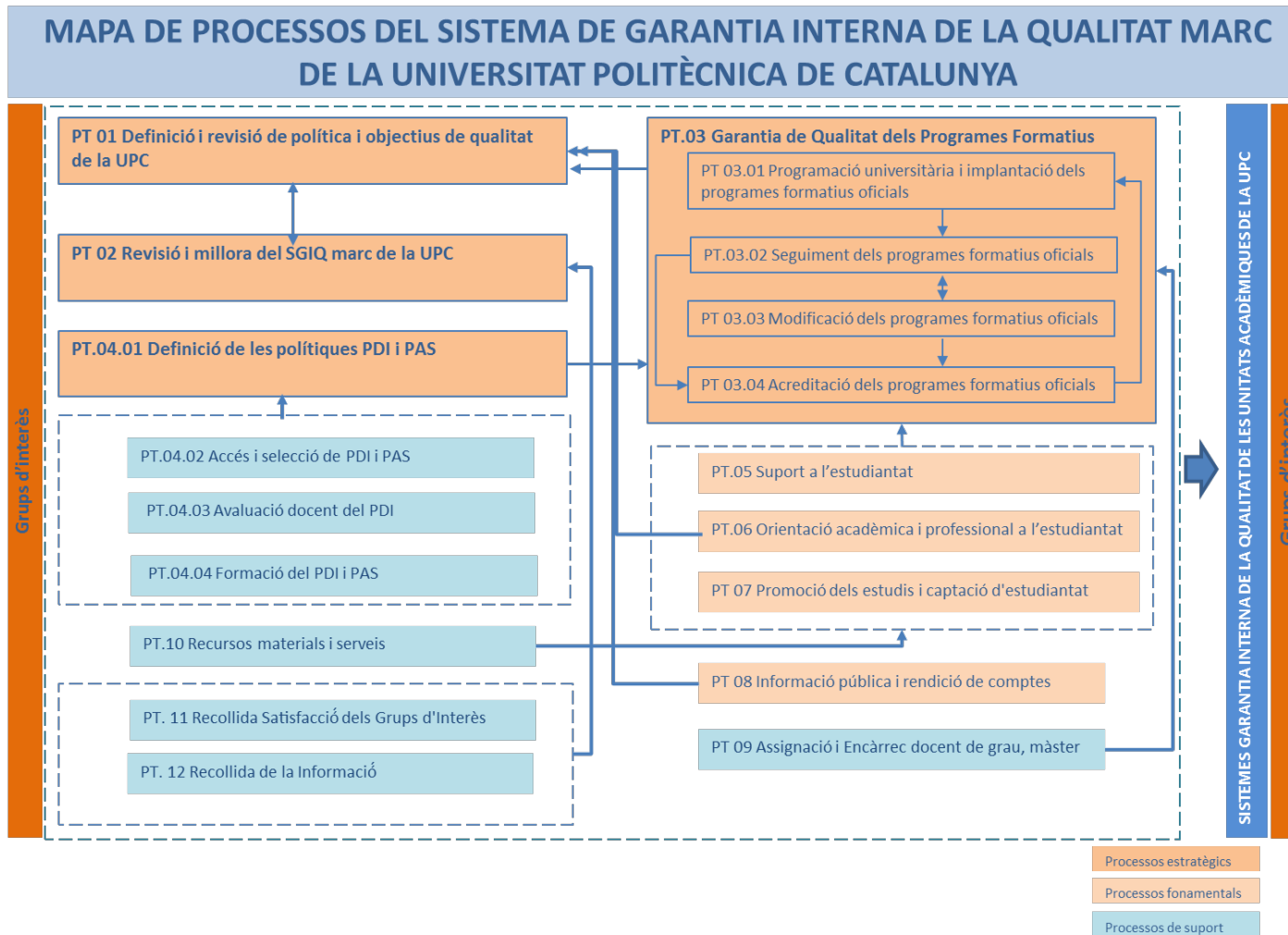


Figura 5b - Mapa amb la interrelació dels processos que formen l'SGIQ marc de la UPC



4.3 La relació de processos transversals de la UPC

Els processos transversals inclosos en l'SGIQ de la Universitat són els següents:

PROCESSOS ESTRATÈGICS

PT 01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC

Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir per tal de definir, aprovar, revisar, actualitzar i millorar la política i objectius de qualitat de la Universitat Politècnica de Catalunya.

PT 02 Revisió i millora de l'SGIG marc de la UPC

Aquest procés descriu la sistemàtica que la Universitat Politècnica de Catalunya ha d'aplicar en el desplegament, revisió i modificació, si escau, dels seus processos transversals i del seu Manual de qualitat.

PT 03 Garantia de qualitat dels programes formatius

PT 03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials

La finalitat del procés de programació universitària i implantació dels programes formatius de la UPC és determinar la sistemàtica que s'ha d'aplicar per a la planificació i reordenació dels ensenyaments conduents a l'obtenció dels títols universitaris oficials de grau, màster i doctorat a la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).

PT 03.02 Seguiment dels programes formatius oficials

La finalitat d'aquest procés és establir com, des del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat (GPAQ), es dona suport a les unitats acadèmiques per tal que aquestes puguin realitzar el seguiment de les seves titulacions oficials, d'acord amb els requeriments de les agències avaluadores. Les unitats acadèmiques faran aquest seguiment mitjançant el procés específic que tinguin definit als seus sistemes de garantia interna de qualitat (SGIQ).

PT 03.03 Modificació dels programes formatius oficials

La finalitat del procés de Modificació dels programes formatius oficials de la UPC és determinar la sistemàtica que s'ha d'aplicar per a la modificació de les titulacions oficials de Grau, Màster i Doctorat de la UPC d'acord als requeriments de les agències avaluadores. Descriu com es porta a terme una modificació i si escau, l'extinció, fruit de l'anàlisi dut a terme en els processos de seguiment i d'acreditació.

PT 03.04 Acreditació dels programes formatius oficials

La finalitat d'aquest procés és establir com, des del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat (GPAQ) de la UPC, es dona suport a les unitats acadèmiques perquè acreditin les seves titulacions oficials, d'acord amb els requeriments de les agències avaluadores. Les unitats

acadèmiques faran aquesta acreditació mitjançant el procés específic que tinguin definit als seus sistemes de garantia interna de qualitat (SGIQ).

PT 04.01 Definició de les polítiques de PDI i PTGAS

Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir per tal de definir, aprovar, revisar, actualitzar i millorar les polítiques del Personal Docent i Investigador (PDI) i Personal d'Administració i Serveis (PTGAS) de la Universitat Politècnica de Catalunya.

PROCESSOS FONAMENTALS

PT 05 Suport a l'estudiantat

Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir per tal de facilitar a l'estudiantat de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) les eines, l'assessorament i la informació adequades per donar el suport a l'activitat acadèmica durant el desenvolupament dels estudis.

PT 06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat

Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir per tal de facilitar a l'estudiantat de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), les eines, l'assessorament i la informació adequades per a la seva orientació acadèmica i professional.

PT 07 Promoció dels estudis i captació de l'estudiantat

Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir per tal de promoure la promoció dels programes formatius oficials de la Universitat Politècnica de Catalunya a l'estudiantat potencial, nacional o internacional.

PT 08 Informació pública i rendició de comptes

La finalitat d'aquest procés és descriure la sistemàtica que es duu a terme des de la Secretaria General de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) per tal d'informar públicament i realitzar la rendició de comptes referent als estudis de grau, màster i doctorat.

PROCESSOS DE SUPORT

PT 04.02 Accés i selecció del PDI i PTGAS

PT 04.02a Accés i selecció del PDI

Aquest procés descriu la sistemàtica per garantir la qualitat, l'eficàcia i l'eficiència en el procés d'accés i selecció del Personal Docent i Investigador (PDI), incloent-hi els becaris i el personal docent i investigador en formació predoctoral i el PDI postdoctoral.

PT 04.02b Accés i selecció del PTGAS

Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir, la definició d'eines i metodologies i el desenvolupament dels processos de selecció per garantir la qualitat, l'eficàcia i l'eficiència en l'accés, el trasllat i la promoció del Personal d'Administració i Serveis.

PT 04.03 Avaluació docent del PDI

PT 04.03a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents

L'objectiu d'aquest procés és l'avaluació de l'activitat docent del professorat als efectes d'obtenir els complements econòmics per mèrits docents (complement bàsic i addicional docent).

PT 04.03b Avaluació docent del PDI. Règim de dedicació

L'objectiu d'aquest procés d'avaluació és aplicar un model que permeti avaluar la dedicació i l'acompliment de l'activitat acadèmica del professorat en docència, recerca i gestió.

PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS

PT 04.04a Formació del PDI

Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir per tal de disposar d'un sistema de formació del personal docent i investigador (PDI) de la UPC que fomenti el seu desenvolupament professional en tots els àmbits de l'activitat acadèmica, especialment pel que fa a la docència, i que contribueixi a la millora de la seva qualificació.

PT 04.04b Formació del PTGAS

Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir per tal de definir plans i propostes de formació, eines i metodologies d'aprenentatge i desenvolupament professional per a garantir la qualitat, l'eficàcia i l'eficiència en la capacitació del PTGAS de la universitat, facilitant la seva promoció i carrera professional a la Universitat.

PT 04.04c Mobilitat PDI i PTGAS

Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir per tal promoure i gestionar la mobilitat "outgoing" del Personal Docent i Investigador (PDI) i del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS) de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), així com la mobilitat "incoming" per al PDI i PTGAS d'altres organismes públics.

PT 09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster

Aquest procés estableix com s'organitza i s'aprova l'assignació dels recursos docents que la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) encarrega a les unitats acadèmiques que imparteixen estudis de grau i màster.

PT 10 Recursos materials i serveis

La finalitat del present procés és descriure la sistemàtica que s'aplica en la detecció de necessitats, planificació, adquisició, implantació i seguiment dels principals recursos materials i serveis en relació amb el desenvolupament de les titulacions oficials de Grau, Màster i Doctorat de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).

PT 11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès

La finalitat del present procés és establir la forma en què el Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat (GPAQ) mesura la satisfacció dels grups d'interès, així com revisa, actualitza i millora aquest procés.

PT 12 Recollida de la informació

Recollir, tractar, publicar i difondre la informació clau necessària per a l'avaluació i seguiment dels ensenyaments oficials, de la recerca, de l'economia, del personal i de la gestió i serveis de la UPC d'acord amb el compromís de transparència i rendició de comptes, facilitant la millora contínua i la presa de decisions.

A la taula 7 es pot veure la relació dels diferents processos que formen l'SGIQ marc de la UPC amb les directrius del programa AUDIT per al disseny dels sistemes de garantia interna de la qualitat.

Taula 7- Relació entre els elements (manual i processos) que conformen el SGIQ marc de la UPC i les directrius AUDIT

	Directrius del programa AUDIT							
	Aspectes generals del SGIQ	Gestió de la política i objectius de qualitat.	Garantia de la qualitat dels programes formatius	Orientació dels ensenyaments als estudiants	Gestió del personal acadèmic	Gestió dels recursos materials i serveis i del personal de suport a la docència	Gestió i anàlisi dels resultats de la formació	Gestió de la informació pública
Manual de Qualitat								
PT 01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC								
PT 02 Revisió i millora del SGIQ marc de la UPC								
PT 03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials								
PT 03.02 Seguiment dels programes formatius oficials								
PT 03.03 Modificació dels programes formatius oficials								
PT 03.04 Acreditació dels programes formatius oficials								
PT 04.01 Definició de les polítiques PDI i PTGAS								
PT 04.02 Accés i Selecció PDI i PTGAS (a. PDI)								
PT 04.02 Accés i Selecció PDI i PTGAS (b. PTGAS)								
PT 04.03 Avaluació docent del PDI. (a. Mèrits docents)								
PT 04.03 Avaluació docent del PDI. (b. Règim de dedicació)								
PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS (a. PDI)								
PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS (b. PTGAS)								
PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS (c. Mobilitat PDI i PTGAS)								
PT 05 Suport a l'estudiantat								
PT 06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat								
PT 07 Promoció dels estudis i captació de l'estudiantat								
PT 08 Informació pública i rendició de comptes								
PT 09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster								
PT 10 Recursos materials i serveis								
PT 11 Recollida de la Satisfacció dels Grups d'Interès								
PT 12 Recollida de la informació								

4.4 Les responsabilitats vinculades a l'SGIQ marc de la UPC

Les responsabilitats vers l'SGIQ marc de la UPC estan identificades i descrites en els diferents processos de qualitat que formen l'SGIQ marc de la UPC. A l'apartat [3.3](#) d'aquest manual s'identifiquen els principals òrgans responsables de la qualitat a la UPC.

La responsabilitat de la implementació dels processos transversals que formen l'SGIQ marc de la UPC recau en última instància en el rector o rectora de la UPC.

La responsabilitat i/o participació dels òrgans col·legiats i unipersonals en l'SGIQ marc de la UPC queda clarament especificada en els diferents processos transversals. A la taula 8 es pot veure un resum de les responsabilitats de cada procés.

Taula 8

	Responsable Polític	Responsable gestor
Manual de Qualitat	Vr responsable en matèria de Qualitat	Cap del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat
PT 01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC	Vr responsable en matèria de Qualitat	Cap del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat
PT 02 Revisió i millora del SGIQ marc de la UPC	Vr responsable en matèria de Qualitat	Cap del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat
PT 03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials	Vr responsable en matèria de Política Acadèmica	Cap del Servei de Gestió Acadèmica
PT 03.02 Seguiment dels programes formatius oficials	Vr responsable en matèria de Qualitat	Cap del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat
PT 03.03 Modificació dels programes formatius oficials	Vr responsable en matèria de Política Acadèmica	Cap del Servei de Gestió Acadèmica
PT 03.04 Acreditació dels programes formatius oficials	Vr responsable en matèria de Qualitat	Cap del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat
PT 04.01 Definició de les polítiques PDI i PTGAS	Vr responsable en matèria de Política de PDI Vr responsable en matèria de Recerca Gerent	Director/a de l'Àrea de Personal
PT 04.02 Accés i Selecció PDI i PTGAS (a. PDI)	Vr responsable en matèria de Política de PDI	Director/a de l'Àrea de Personal Cap del Servei d'Accés i Provisió Cap del Servei de Personal
PT 04.02 Accés i Selecció PDI i PTGAS (b. PTGAS)	Gerent	Director/a de l'Àrea de Personal Cap del Servei d'Accés i Provisió Cap del Servei de Personal
PT 04.03 Avaluació docent del PDI. (a. Mèrits docents)	Vr responsable en matèria de Qualitat	Cap del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat
PT 04.03 Avaluació docent del PDI. (b. Règim de dedicació)	Vr de Política de PDI	Cap del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat
PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS (a. PDI)	Vr responsable en matèria de Qualitat	Cap de la Unitat de Servei de Suport ICE
PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS (b. PTGAS)	Gerent	Cap del Servei de Desenvolupament Professional
PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS (c. Mobilitat PDI i PTGAS)	Vicerector/a responsable en matèria de Política internacional	Cap del Gabinet de Relacions Internacionals
PT 05 Suport a l'estudiantat	Vr responsable en matèria de Docència i Estudiantat	Cap del Gabinet Relacions Internacionals Cap del Servei de Llengües i Terminologia Cap del Servei de Gestió Acadèmica Cap del Gabinet d'Innovació i Comunitat Cap del Servei d'Esports Cap del Servei de Comunicació
PT 06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat	Vr responsable en matèria de Docència i Estudiantat	Cap de la unitat UPC Alumni
PT 07 Promoció dels estudis i captació de l'estudiantat	Vr responsable en matèria de Docència i Estudiantat	Cap del Servei de Comunicació Cap del Servei de Relacions Internacionals
PT 08 Informació pública i rendició de comptes	Secretaria General	Secretaria General
PT 09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster	Vr responsable en matèria de Política Acadèmica	Cap del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat
PT 10 Recursos materials i serveis	Gerent	Cap del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat Cap del Servei d'Economia Cap del Servei de Contractació Administrativa i Compres Director/a de l'Àrea Tic Director/a del Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius Director/a de l'Àrea d'Infraestructures
PT 11 Recollida de la Satisfacció dels Grups d'Interès	Vr responsable en matèria de Qualitat	Cap del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat
PT 12 Recollida de la informació	Vr responsable en matèria de Qualitat	Cap del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat

Elements del SGIQ marc de la UPC

4.5 Els grups d'interès

Els grups d'interès fan referència a tota persona, grup o institució que té interès en l'organització, les seves activitats i els seus resultats. Aquests inclouen estudiantat, personal docent i investigador, personal d'administració i serveis, titulats i titulades, ocupadors, administracions públiques i societat en general.

En funció de la vinculació del grup d'interès amb l'activitat poden ser:

- Directes: són destinataris d'un procés o usuaris d'un servei, és a dir, reben i valoren directament els resultats d'un procés o la prestació d'un servei.
- Indirectes: són receptors d'informació perquè tenen interès en l'activitat de la unitat o poden resultar-ne afectats.

Cadascun d'aquests grups té el seu curs natural de participació en la vida universitària, en els debats i en les decisions que s'hi prenen, principalment:

- A través de la participació dels seus representants en els òrgans de govern de la Universitat i dels òrgans de representació sindicals o associatius.
- Mitjançant la participació en les enquestes de satisfacció i opinió que es formulen a tots els col·lectius.
- A través de la recollida de queixes, reclamacions, felicitacions i suggeriments mitjançant els diferents canals determinats.
- Participant en els comitès d'avaluació interna o en les reunions amb els comitès d'avaluació externa vinculats als processos de verificació, seguiment i acreditació de les titulacions.
- Participant en comissions, grups de treball o focus grup convocats amb finalitats específiques.

En cada procés que forma l'SGIQ marc de la UPC, en la "Fitxa resum", s'hi especifiquen els mecanismes de participació dels diferents grups d'interès en els diferents processos, d'acord amb l'anàlisi de les seves necessitats i expectatives.

La taula 9 resumeix la implicació de cada grup d'interès en relació amb els diferents processos transversals.

Taula 9 – Implicacions dels grups d'interès en cada procés transversal

	Grups d'interès					
	Personal Docent i Investigador (PDI)	Personal d'Administració i Serveis (PTGAS)	Estudiantat	Titulats/des	Ocupadors	Administracions i societat en general
PT 01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC						
PT 02 Revisió i millora del SGIQ marc de la UPC						
PT 03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials						
PT 03.02 Seguiment dels programes formatius oficials						
PT 03.03 Modificació dels programes formatius oficials						
PT 03.04 Acreditació dels programes formatius oficials						
PT 04.01 Definició de les polítiques PDI i PTGAS						
PT 04.02 Accés i Selecció PDI i PTGAS (a. PDI)						
PT 04.02 Accés i Selecció PDI i PTGAS (b. PTGAS)						
PT 04.03 Avaluació docent del PDI. (a. Mèrits docents)						
PT 04.03 Avaluació docent del PDI. (b. Règim de dedicació)						
PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS (a. PDI)						
PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS (b. PTGAS)						
PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS (c. Mobilitat PDI i PTGAS)						
PT 05 Suport a l'estudiantat						
PT 06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat						
PT 07 Promoció dels estudis i captació de l'estudiantat						
PT 08 Informació pública i rendició de comptes						
PT 09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster						
PT 10 Recursos materials i serveis						
PT 11 Recollida de la Satisfacció dels Grups d'Interès						
PT 12 Recollida de la informació						

















4.6 La recollida d'informació i l'anàlisi dels resultats

La UPC disposa de dos processos transversals: PT11 Recollida de la satisfacció dels grups d'interès i PT12 Recollida de la informació, en què s'estableix, d'una banda, com es mesura la satisfacció dels grups d'interès i, de l'altra, com es recull, tracta, publica i difon la informació clau necessària per a l'avaluació i el seguiment dels ensenyaments oficials.

Les enquestes de satisfacció són un instrument que ens ha de permetre conèixer i detectar les necessitats, expectatives, interessos, demandes, opinions o percepcions dels diferents col·lectius que constitueixen la Universitat, per poder incidir en la millora de la nostra activitat i assegurar una gestió correcta dels serveis que oferim.

La unitat encarregada de gestionar i administrar les enquestes de satisfacció i estudis d'opinió que amb caràcter oficial s'organitzen a la Universitat, així com d'elaborar i difondre els informes de resultats d'aquestes enquestes, és el Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat (GPAQ), d'acord amb l'organització i temporització que figura a la taula d'enquestes oficials de la Universitat (figura 6) i de les directrius que emanen dels òrgans de govern de la UPC.

Figura 6 - Mapa d'enquestes oficials de la UPC

PERIODICITAT	PRE - UNIVERSITAT	UNIVERSITAT	POST - UNIVERSITAT
Quadrimestral		Estudiantat - Assignatures  Estudiantat - Actuació docent 	
Anual		Mobilitat ERASMUS+ ⁽¹⁾ 	Satisfacció Titulats/des de Cicles i Graus ⁽²⁾  Satisfacció Titulats/des de Màster ⁽²⁾ 
Biennal	Estudiantat Nou Ingrés 	Satisfacció Doctorands/es  Biblioteques 	
Triennal		Satisfacció Estudiantat  Satisfacció Personal Docent Investigador  Satisfacció Personal d'Administració i Serveis  Satisfacció Directors/es de Tesis  Compromís Social	Inserció laboral Titulats de Cicles i Graus ⁽²⁾  Inserció laboral Titulats de Màsters ⁽²⁾  Inserció laboral Doctors/es ⁽²⁾ 
Sense determinar		Enquestes de serveis i processos de gestió 	Inserció Laboral Ocupadors ⁽²⁾ 

⁽¹⁾ Dades disponibles per graus. ⁽²⁾ Enquestes gestionades per AQU Catalunya

A l'apartat [Enquestes de satisfacció](#) del portal de qualitat, estadístiques i enquestes, hi figuren, per a cada col·lectiu o tipologia d'enquestes, els resultats i les fitxes tècniques, els qüestionaris i el marc normatiu, si n'hi ha, de cada enquesta i el [calendari d'enquestes](#).

Pel que fa a les dades estadístiques i els indicadors, tal com s'explica a l'apartat [2.4](#) d'aquest manual, fruit de la implementació del procés transversal PT 12 Recollida de la informació, es posa a l'abast de la Universitat i de tots els grups d'interès un seguit d'indicadors que les diferents unitats i els diferents gestors utilitzen com a font d'informació per a l'anàlisi del funcionament de tots els processos i per a l'anàlisi del desenvolupament operatiu de les titulacions oficials de grau i màster.

Els principals indicadors de resultats es publiquen al [Portal d'indicadors i dades estadístiques](#) de la Universitat, agrupats segons la temàtica, i estan recollits a la taula 10.

Taula 10 – Recull dels principals indicadors de resultats de cada procés		Enllaços a la informació dels principals indicadors de resultats *
Elements del SGIQ marc de la UPC	PT 01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC	no aplica
	PT 02 Revisió i millora del SGIQ marc de la UPC	no aplica
	PT 03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials	Documentació relativa als Plans d'estudis de grau i màster (verificació i modificació)
	PT 03.02 Seguiment dels programes formatius oficials	Resultats de les activitats relacionades amb el procés d'acreditació i de seguiment de les titulacions de Grau i Màster
		Resultats de les activitats relacionades amb el procés d'acreditació i de seguiment de les titulacions de Doctorat
	PT 03.03 Modificació dels programes formatius oficials	Documentació relativa als Plans d'estudis de grau i màster (verificació i modificació)
	PT 03.04 Acreditació dels programes formatius oficials	Resultats de les activitats relacionades amb el procés d'acreditació i de seguiment de les titulacions de Grau i Màster
		Resultats de les activitats relacionades amb el procés d'acreditació i de seguiment de les titulacions de Doctorat
	PT 04.01 Definició de les polítiques PDI i PTGAS	Distribució del PDI segons la seva categoria, el gènere i unitat d'adscripció, amb dades globals sobre la seva dedicació, nacionalitat i el % de PDI Doctor
		Distribució del PAS per gènere, categoria professional i unitat d'adscripció organitzativa
	PT 04.02 Accés i Selecció PDI i PTGAS (a. PDI)	Relació de les diferents convocatòres de selecció de PDI del darrer any i distribució de les places per categories
	PT 04.02 Accés i Selecció PDI i PTGAS (b. PTGAS)	Concursos de selecció de PAS per a les diferents categories professionals. Relació de places convocades, persones presentades i si la plaça va ser coberta o va quedar vacant.
PT 04.03 Avaluació docent del PDI. (a. Mèrits docents)	Avaluació del PDI en els àmbits de docència, recerca i gestió així com els resultats obtinguts a l'avaluació del règim de dedicació del professorat	
PT 04.03 Avaluació docent del PDI. (b. Règim de dedicació)		

Taula 10 – Recull dels principals indicadors de resultats de cada procés	Enllaços a la informació dels principals indicadors de resultats *
PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS (a. PDI)	Activitats de l'ICE (Institut de Ciències de l'Educació) per al PDI. Inclou programes de formació i d'aprenentatge
PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS (b. PTGAS)	Relació de les activitats formatives, tant internes com externes, desagregades per eix del Pla de formació, nombre d'edicions, nombre d'assistents i hores de durada de l'activitat formativa.
PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS (c. Mobilitat PDI i PTGAS)	Mobilitat internacional del personal, Nombre de persones que fan mobilitat internacional en el marc d'activitats i projectes de cooperació universitària al desenvolupament (PDI i PTGAS)
PT 05 Suport a l'estudiantat	Beques i ajuts del MEC
	Beques d'aprenentatge UPC
	Convenis de cooperació educativa
PT 06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat	Informació referent al nombre de socis i serveis ofertats per l'UPC Alumni
PT 07 Promoció dels estudis i captació de l'estudiantat	Indicadors del Pla de promoció dels estudis
PT 08 Informació pública i rendició de comptes	Principals indicadors relacionats amb la sol·licitud d'informació pública
PT 09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster	Encàrrec docent
PT 10 Recursos materials i serveis	Indicadors de les activitats de les biblioteques de la UPC
PT 11 Recollida de la Satisfacció dels Grups d'Interès	Resultats de les enquestes als principals grups d'interès
PT 12 Recollida de la informació	no aplica

* Tots els enllaços contenen dades evolutives o històriques.

4.7 La informació pública i la rendició de comptes

L'SGIQ marc de la UPC disposa d'un procés, PT 08 Informació pública i rendició de comptes, en què s'especifica la sistemàtica per informar públicament i dur a terme la rendició de comptes sobre totes les unitats acadèmiques i administratives de la UPC, així com de tots els programes formatius que es desenvolupen a la UPC.

La forma en què la UPC fa la rendició de comptes interna queda especificada en l'apartat "Desenvolupament del procés" de cadascun dels processos que formen l'SGIQ marc i es fa presentant els informes, documents, memòries, etc. resultants de la implantació dels diferents processos als òrgans de govern i de representació relacionats amb els diferents grups d'interès.

Així mateix, la rendició de comptes també es duu a terme a través dels processos de verificació, seguiment i acreditació de les titulacions i de la Universitat a les administracions públiques i agències d'avaluació, i finalment a través dels informes de gestió i de seguiment dels plans de govern, que el rector presenta anualment al Consell de Govern i al Claustre Universitari.

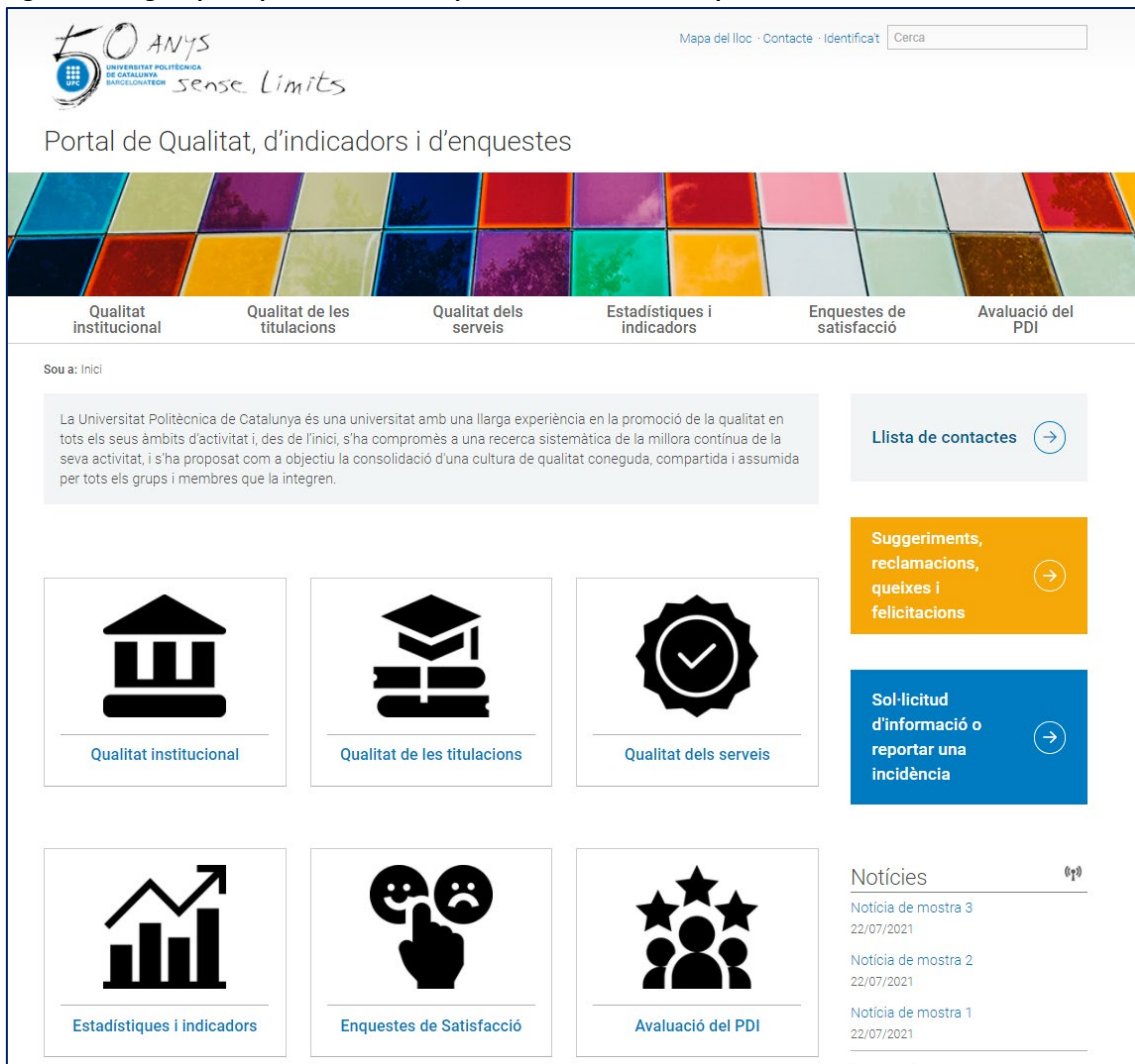
La informació pública està molt relacionada amb els conceptes de transparència i de rendició de comptes; per aquest motiu, la Universitat va dissenyar, l'any 2014, el portal [UPC Transparent](#), que presenta de manera estructurada la informació pública de la UPC i permet i garanteix els drets d'accés a la informació a tots els grups d'interès, i el [Portal de qualitat, indicadors i enquestes](#), recentment redissenyat, que recull tota l'activitat, documentació, informes de resultats i marcs normatius relacionats amb les polítiques de qualitat de la Universitat.

En cadascun dels processos que formen l'SGIQ marc de la UPC, en l'apartat "Evidències" s'especifica el responsable de la custòdia de l'evidència en qüestió, la localització i el temps de conservació, d'acord amb les directrius que estableix l'[Oficina de Documentació i Arxius de la UPC](#).

L'objectiu principal de la gestió documental és organitzar les accions per a la gestió i la ubicació de la documentació i la informació generada per l'SGIQ per garantir la creació, l'arxiu i l'accés dels diferents documents de manera fiable i ordenada.

El [Portal de qualitat, indicadors i enquestes](#) de la UPC integra tota la informació relativa a les temàtiques pròpies dels àmbits d'actuació, alhora que esdevé l'enllaç d'entrada a altres portals o aplicacions amb entitat pròpia relacionats amb les polítiques de qualitat.

Figura 7 – Pàgina principal del Portal de qualitat, indicadors i enquestes



Mapa del lloc · Contacte · Identificat Cerca

50 ANYS
 sense Limits

Portal de Qualitat, d'indicadors i d'enquestes

Qualitat institucional Qualitat de les titulacions Qualitat dels serveis Estadístiques i indicadors Enquestes de satisfacció Avaluació del PDI

Sou a: Inici

La Universitat Politècnica de Catalunya és una universitat amb una llarga experiència en la promoció de la qualitat en tots els seus àmbits d'activitat i, des de l'inici, s'ha compromès a una recerca sistemàtica de la millora contínua de la seva activitat, i s'ha proposat com a objectiu la consolidació d'una cultura de qualitat coneguda, compartida i assumida per tots els grups i membres que la integren.

[Llista de contactes](#)

[Suggeriments, reclamacions, queixes i felicitacions](#)

[Sol·licitud d'informació o reportar una incidència](#)

Qualitat institucional **Qualitat de les titulacions** **Qualitat dels serveis**

Estadístiques i indicadors **Enquestes de Satisfacció** **Avaluació del PDI**

Notícies

- Notícia de mostra 3
22/07/2021
- Notícia de mostra 2
22/07/2021
- Notícia de mostra 1
22/07/2021

4.8 La revisió del manual de qualitat

El procés PT 02 Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC descriu la sistemàtica que la Universitat Politècnica de Catalunya ha d'aplicar en el desplegament, revisió i modificació, si escau, dels processos transversals i del Manual de qualitat.

Anualment s'elabora un Informe d'avaluació de funcionament SGIQ marc de la UPC, que inclou la revisió de tot l'SGIQ marc de la UPC, la valoració de la implantació dels processos transversals i, si escau, un pla de millora elaborat a partir de les propostes de millora/modificacions recollides als informes d'avaluació de funcionament dels diferents processos.

El sistema es manté i millora contínuament mitjançant l'aplicació de la política i els objectius de qualitat; el mesurament i anàlisi de la satisfacció dels grups d'interès; l'anàlisi dels resultats dels

processos, de l'estat de les accions de millora dels centres i de les seves titulacions; les recomanacions de les agències, i la revisió del sistema per part de la Comissió de Qualitat.

L'informe d'avaluació de funcionament SGIQ marc de la UPC es presenta al Comitè de Qualitat de la UPC perquè el debati i, si n'hi ha, es presenten els processos modificats o incorporats nous a l'SGIQ marc de la UPC al Consell de Govern de la UPC perquè els aprovi.

Finalment, es publica l'SGIQ marc de la UPC al web www.upc.edu/qualitat i es manté actualitzada aquesta informació i es garanteix que sigui accessible a tots els grups d'interès.

ANNEX 1 - Desplegament, seguiment i revisió dels processos. Traçabilitat documental

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC	V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)	Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023
	V1 Versió inicial, modificada a proposta del nou Consell de Direcció (maig 2021) Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)					
	V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)					
	V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023					

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 02 Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC	V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)	Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023
	V1 Versió inicial, modificada a proposta del nou Consell de Direcció (maig 2021) Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)					
	V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)					
V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023						

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 03.01 Programació universitària i Implantació dels programes formatius oficials de la UPC	V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)	Vicerector/a responsable en matèria de Política Acadèmica	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023
	V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)					
	V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)					
	V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023					

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 03.02 Seguiment dels programes formatius oficials de la UPC	<p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023</p>	Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 03.03 Modificació dels programes formatius oficials de la UPC	<p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023</p>	Vicerector/a responsable en matèria de Política Acadèmica	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 03.04 Accreditació dels programes formatius oficials de la UPC	V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)	Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023
	V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)					
	V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)					
	V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023					

PT 04.01 Definició de les polítiques PDI i PTGAS	V0 Versió inicial (Convocatòria AUDIT) (03/06/2008)	Vicerector/a responsable en matèria de Personal Docent i Investigador per al PDI	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023
	V1 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/11/2011)					
	V2 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/05/2013)	Vicerector/a responsable en matèria de Recerca per als investigadors				
	V3 Actualització del procés arrel de l'avaluació SGIQ Escola de Doctorat Aprovada pel Consell de Govern (02/07/2020)					
	V4 Versió revisada Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)	Gerent/a per al PTGAS				
	V5 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)					
	V6 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el					

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
	19/12/2023					

<p>PT 04.02 Accés i selecció PDI i PTGAS</p>	<p>V0 Versió inicial (Convocatòria AUDIT) (03/06/2008)</p> <p>V1 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/11/2011)</p> <p>V2 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/05/2013)</p> <p>V3 Actualització del procés arrel de l'avaluació SGIQ Escola de Doctorat Aprovada pel Consell de Govern (02/07/2020)</p> <p>V4 Versió revisada Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V6 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el</p>	<p>Vicerector/a responsable en matèria de Política de Personal Docent i Investigador per al PDI</p> <p>Gerent per al PTGAS</p>	<p>Comitè de Qualitat 27/11/2023</p>	<p>Sí (Veure apartat 5)</p>	<p>Consell de Govern</p>	<p>19/12/2023</p>
--	---	--	--	---------------------------------	--------------------------	-------------------

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
	19/12/2023					

PT 04.03 Avaluació Docent del Personal Docent i Investigador	V0 Versió inicial (Convocatòria AUDIT) (03/06/2008)	Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat per a Mèrits docents (a)	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023
	V1 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/11/2011)					
	V2 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/05/2013)	Vicerector/a responsable en matèria de Política de Personal Docent i Investigador per a Règim de dedicació (b)				
	V3 Actualització del procés arrel de l'avaluació SGIQ Escola de Doctorat Aprovada pel Consell de Govern (02/07/2020)					
	V4 Versió revisada Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)					
	V5 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)					
	V6 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el					

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
	19/12/2023					

<p>PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS</p>	<p>V0 Versió inicial (Convocatòria AUDIT) (03/06/2008)</p> <p>V1 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/11/2011)</p> <p>V2 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/05/2013)</p> <p>V3 Actualització del procés arrel de l'avaluació SGIQ Escola de Doctorat Aprovada pel Consell de Govern (02/07/2020)</p> <p>V4 Versió revisada Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V6 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el</p>	<p>Vicerector/a responsable en matèria de Política Acadèmica per al PDI</p> <p>Gerent per al PTGAS</p> <p>Vicerector/a responsable en matèria de Política Internacional</p>	<p>Comitè de Qualitat 27/11/2023</p>	<p>Sí (Veure apartat 5)</p>	<p>Consell de Govern</p>	<p>19/12/2023</p>
--	---	---	--	---------------------------------	--------------------------	-------------------

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
	19/12/2023					
PT 05 Suport a l'estudiantat	<p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023</p>	Vicerector/a responsable en matèria de Docència i Estudiantat	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat	<p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023</p>	Vicerector/a responsable en matèria de Docència i Estudiantat	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat	<p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023</p>	Vicerector/a responsable en matèria de Docència i Estudiantat	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 08 Informació Pública i Rendició de Comptes	V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)	Secretari / Secretària general	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023
	V1 Versió inicial, modificada a proposta del nou Consell de Direcció (maig 2021) Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)					
	V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)					
	V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023					

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 09 Assignació i encàrrec docent de grau i màster	<p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023</p>	Vicerector/a responsable en matèria de Política Acadèmica	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 10 Recursos materials i serveis	<p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023</p>	Gerent	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 11 Recollida de la Satisfacció dels Grups d'Interès	<p>V0 Versió inicial (Acreditació Programes de Doctorat) (25/09/2019)</p> <p>V1 Actualització del procés arrel de l'avaluació SGIQ Escola de Doctorat Aprovada pel Consell de Govern (02/07/2020)</p> <p>V2 Versió revisada Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023</p>	Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023

Nom del procés	Versió	Propietari	Validat	Modificacions	Òrgan responsable aprovació	Data presentació
PT 12 Recollida de la informació	<p>V0 Versió inicial (Convocatòria AUDIT) (16/02/2009)</p> <p>V1 Revisió de tot el procés (Convocatòria AUDIT) (9/10/2012)</p> <p>V2 Actualització del procés arrel de l'avaluació SGIQ Escola de Doctorat Aprovada pel Consell de Govern (02/07/2020)</p> <p>V3 Versió revisada Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat el 27/11/2023 Es presentarà a aprovació del Consell de Govern el 19/12/2023</p>	Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat	Comitè de Qualitat 27/11/2023	Sí (Veure apartat 5)	Consell de Govern	19/12/2023

[Torna a dalt](#)