



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

Informe de revisió de l'SGIQ marc UPC

Universitat Politècnica de Catalunya

Òrgan d'aprovació: Consell de Govern

Data d'aprovació: 28/10/2025

Elements de l'SGIQ marc UPC revisats:

- Manual de qualitat
- PT.01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC
- PT.02 Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC
- PT.03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials
- PT.03.02 Seguiment dels programes formatius oficials
- PT.03.03 Modificació dels programes formatius oficials
- PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials
- PT.04.01 Definició de les polítiques de PDI i PTGAS
- PT.04.02 Accés i selecció
 - a Accés i selecció del PDI
 - b Accés i selecció del PTGAS
- PT.04.03 Avaluació docent del PDI
 - a Mèrits docents
 - b Rèbim de dedicació
- PT.04.04 Formació
 - a Formació del PDI
 - b Formació del PTGAS
 - c Mobilitat PDI/PTGAS
- PT.05 Suport a l'estudiantat
 - Innovació i Comunitat
 - Relacions internacionals
 - Comunicació
 - Esports
 - Gestió Acadèmica
 - Llengües i Terminologia
- PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat
- PT.07 Promoció dels estudis i captació de l'estudiantat
- PT.08 Informació pública i rendició de comptes

- **PT.09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster**
- **PT.10 Recursos materials i serveis**
 - **Infraestructures**
 - **TIC**
 - **Biblioteques, Publicacions i Arxius**
 - **Contractació Administrativa**
 - **Economia**
- **PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès**
- **PT.12 Recollida de la informació**
- **PT.13 Estructura de la recerca i transferència dels resultats de recerca**

Índex

| | |
|---|----|
| Dades identificatives de l'SGIQ marc UPC..... | 9 |
| 1. Introducció | 10 |
| 2. Manual de Qualitat..... | 12 |
| 3. Mapa de processos..... | 13 |
| 4. Quadre de Comandament..... | 14 |
| 5. Gestió documental | 15 |
| 6. Anàlisi dels processos..... | 16 |
| PT.01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC | 16 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 16 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 16 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 17 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 17 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 17 |
| PT.02 Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC | 18 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 18 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 18 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 19 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 19 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 19 |
| PT.03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials..... | 21 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 21 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 22 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 22 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 22 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 22 |
| PT.03.02 Seguiment dels programes formatius oficials | 23 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 23 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 23 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 24 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 24 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 24 |

| | |
|--|----|
| PT.03.03 Modificació dels programes formatius oficials | 25 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 25 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 25 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 26 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 26 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 26 |
| PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials | 27 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 27 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 28 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 28 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 28 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 28 |
| PT.04.01 Definició de les polítiques de PDI i PTGAS..... | 29 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 29 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 29 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 30 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 30 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 30 |
| PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | 31 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 31 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 31 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 32 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 32 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 32 |
| PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS..... | 34 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 34 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 34 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 35 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 35 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 35 |
| PT.04.03.a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents..... | 37 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 37 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 38 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 38 |

| | |
|---|----|
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 38 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 38 |
| PT.04.03.b Avaluació docent del PDI. Règim de dedicació | 40 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 40 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 40 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 41 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 41 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 41 |
| PT.04.04.a Formació del PDI | 42 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 42 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 43 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 43 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 43 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 43 |
| PT.04.04.b Formació del PTGAS | 45 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 45 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 47 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 47 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 48 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 48 |
| PT.04.04.c Mobilitat PDI/PTGAS..... | 50 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 50 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 50 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 51 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 51 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 51 |
| PT.05 Suport a l'estudiantat | 52 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 52 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 53 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 55 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 56 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 57 |
| PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat | 58 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 58 |

| | |
|--|----|
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 58 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 59 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 59 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 59 |
| PT.07 Promoció dels estudis i captació de l'estudiantat..... | 60 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 60 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 60 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 61 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 61 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 61 |
| PT.08 Informació pública i rendició de comptes..... | 62 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 62 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 62 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 63 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 63 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 63 |
| PT.09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster..... | 64 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 64 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 65 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 65 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 65 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 65 |
| PT.10 Recursos materials i serveis | 66 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 66 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 67 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 69 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 69 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 70 |
| PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès..... | 72 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 72 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 72 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 73 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 73 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 74 |

| | |
|--|-----|
| PT.12 Recollida de la informació | 76 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 76 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 76 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 77 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 77 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 78 |
| PT.13 Estructura de la recerca i transferència dels resultats de recerca | 80 |
| 6.1 Revisió del document del procés..... | 80 |
| 6.2 Anàlisi dels indicadors | 80 |
| 6.3 Queixes i suggeriments rebuts | 81 |
| 6.4 Propostes de millora dels Centres..... | 81 |
| 6.5 Propostes de millora del procés | 81 |
| Pla de millora del SGIQ..... | 82 |
| ANNEXOS..... | 116 |
| ANNEX 1. Desplegament, seguiment i revisió dels processos. Traçabilitat documental | 116 |
| ANNEX 2: Recull d'evidències del sistema | 129 |
| ANNEX 3. Taules d'indicadors | 154 |

Dades identificatives de l'SGIQ marc UPC

| | |
|--|---|
| Nom de l'entitat | Universitat Politècnica de Catalunya |
| Enllaç web | https://www.upc.edu/ |
| Enllaç a l'SGIQ | https://www.upc.edu/qualitat/ca/temes/qualitat-institucional/sigg-upc |
| Responsables de l'elaboració de l'informe | GPAQ i responsables gestors dels processos transversals |
| Dades de contacte | info.sat@upc.edu |
| Òrgan responsable de l'aprovació de l'informe | Consell de Govern |
| Data d'aprovació de l'informe | 28/10/2025 |

1. Introducció

Amb data 8 d'octubre es presenten al Comitè de Qualitat per al seu debat els següents documents:

- *L'Informe de revisió del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat marc de la Universitat Politècnica de Catalunya* que inclou:
 - l'avaluació del funcionament de l'SGIQ marc de la UPC,
 - la revisió del Manual de Qualitat,
 - l'avaluació del funcionament dels processos transversals,
 - el Pla de millora de l'SGIQ marc de la UPC i el recull d'evidències del sistema.
- *El Manual de Qualitat del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat marc de la Universitat Politècnica de Catalunya* que conté, entre altres aspectes, el mapa de processos transversals de l'SGIQ marc.
- *Els processos transversals i el Manual de Qualitat*, actualitzats i validats pel Comitè de Qualitat el 8 d'octubre, es presenten a aprovació del Consell de Govern (28/10/2025).

Metodologia per a la revisió de l'SGIQ marc de la UPC

L'SGIQ marc de la UPC conté un procés transversal anomenat "Revisió de l'SGIQ marc de la UPC" amb la finalitat de formalitzar la sistemàtica que la Universitat Politècnica de Catalunya ha d'aplicar en el desplegament, revisió i modificació (si escau) dels seus processos transversals i del seu *Manual de Qualitat*.

Així mateix, tots els processos transversals que conformen l'SGIQ marc de la UPC tenen un apartat anomenat "Revisió del procés" on s'especifica qui són els responsables i com es duu a terme aquesta revisió.

A l'abril de 2025 la vicerectora responsable en matèria de qualitat va comunicar l'inici del procés de revisió, el calendari i el procediment a seguir. Enguany s'ha posat en funcionament una nova eina, Gestor de Qualitat, que permet la confecció de l'informe de revisió del sistema i els seus processos transversals de manera integrada, així com l'actualització del Pla de millora.

El GPAQ ha donat suport en la revisió, amb la preparació del procediment, la preparació en la plataforma Google Drive de la documentació necessària per a la revisió de cada procés i la confecció de la plantilla de l'informe de revisió al Gestor de Qualitat.

A [Google Drive](#) consten:

1. Els documents descriptius dels processos transversals que s'han revisat.
2. El Quadre de Comandament d'indicadors, on s'han actualitzat els valors assolits.

El responsable de cada procés transversal ha revisat el procés i ha omplert en el Gestor de Qualitat, amb el suport del Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat (GPAQ), el capítol

corresponent de l'informe d'avaluació del funcionament i les propostes de millora del seu procés.

El Servei de Desenvolupament Organitzatiu (SDO) ha realitzat una validació final dels processos actualitzats.

La vicerectora responsable en matèria de qualitat, amb l'ajut del GPAQ, ha confeccionat el present informe d'avaluació de funcionament de l'SGIQ marc de la UPC, que conté la informació aportada pels responsables gestors i el pla de millora actualitzat.

2. Manual de Qualitat

La versió del Manual de Qualitat revisada (versió 5) va ser validada pel Comitè de Qualitat el 15/11/2024 i aprovada pel Consell de Govern el 17/12/2024.

Es presenta nova versió (versió 6) on s'han actualitzat els següents continguts:

- les diferents taules (unitats acadèmiques, unitats d'administració i serveis, grup UPC, etc.) per afegir enllaços a les corresponents pàgines web,
- els centres adscrits: s'ha eliminat el Centre Universitari EAE,
- els instituts de recerca propis: s'han afegit l'Institut de Recerca i Innovació en Salut (IRIS) i l'Institut de Recerca Interdisciplinari en Arquitectura (IRIA),
- l'estructura del serveis generals, ja que se ha reorganitzat la dependència orgànica d'alguns serveis:
 - La Unitat de Serveis de Suport a l'ICE i el Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius passen a dependre de l'Àrea Acadèmica, abans depenien de l'Àrea de Personal i l'Àrea de Cultura i Comunitat respectivament.
 - El Servei de Prevenció de Riscos Laborals, el Servei de Desenvolupament Organitzatiu i el Servei de Desenvolupament Professional passen a dependre de l'Àrea de Personal i Organització (abans denominada Àrea de Personal).
 - L'anterior Àrea de Cultura i Comunitat es converteix en la Direcció de Polítiques Socials i Comunitat.
 - L'anterior Àrea de Serveis Jurídics i Prevenció de Riscos es converteix en l'Àrea de Serveis Jurídics.
- la relació d'entitats vinculades de recerca.
- les referències al vicerectorat de Qualitat i Política Lingüística, que, amb el nou equip de govern, passa a ser el vicerectorat de Qualitat.
- l'Annex 1 *Desplegament, seguiment i revisió dels processos. Traçabilitat documental*, per incorporar les noves versions dels processos actualitzats en l'actual revisió de 2025.

3. Mapa de processos

No s'ha produït cap canvi en el mapa de processos transversals.

4. Quadre de Comandament

Els responsables gestors dels processos transversals han informat en el quadre de comandament els valors assolits dels indicadors i han avaluat els resultats per detectar possibles necessitats de millora.

Al capítol corresponent de cada procés en el present informe es detallen els aspectes resultants de l'anàlisi dels indicadors.

[Quadre de comandament d'indicadors de processos transversals de l'SGIQ marc UPC](#)

5. Gestió documental

El Manual de qualitat i tots els processos transversals contenen una caràtula on es detallen totes les versions del document i la data d'aprovació. L'annex 1 d'aquest informe inclou la relació de totes les versions dels processos transversals i del Manual de qualitat.

Per una altra banda, en cada procés transversal s'inclou una taula amb la següent informació relativa a les evidències o documentació del procés:

- Identificació de la evidència
- Responsable de la custòdia
- Localització de l'arxiu
- Temps de conservació

La relació global de totes les evidències dels processos transversals s'inclou a l'annex 2 d'aquest informe.

6. Anàlisi dels processos

PT.01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | Sense canvis en la descripció de les activitats del procés. S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV06.PT01 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|--|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Hi ha un indicador del qual no tenim informació disponible en aquest moment. En relació als indicadors de queixes i suggeriments, no s'han rebut. |

| | |
|------------------------------|--|
| QUADRE DE COMANDAMENT | L'informe de tancament del Pla Estratègic no està disponible, per tant, no podem informar l'indicador IN01.PT01 <i>Objectius assolits en temps previst</i> . No hi ha hagut canvis en les fitxes dels indicadors. |
|------------------------------|--|

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

No hi ha cap proposta de millora activa vinculada a aquest procés.

PT.02 Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | S'han modificat les activitats del procés i l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa del Gestor de Qualitat, nova eina mitjançant la qual es confecciona i es gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha afegit com a evidència el Manual de Qualitat (no estava codificada), la qual cosa ha comportat una recodificació de les evidències. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxograma | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxograma d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'han eliminat els annexos: Plantilles d'informes d'avaluació, ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|--|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | No s'han creat indicadors, però s'ha modificat la descripció de l'indicador IN01.PT02 per adaptar-lo al nou mode de confecció de l'informe al Gestor de Qualitat. Abans la definició era <i>Percentatge d'informes d'Avaluació de funcionament de procés presentats en data</i> , i ara parlem de <i>Percentatge de processos revisats en termini</i> , ja que hi ha un únic informe. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Tots els indicadors han assolit el valor objectiu. |

| | |
|------------------------------|--|
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'han actualitzat els valors de tots els indicadors. S'ha actualitzat la fitxa de l'indicador IN01.PT02, per actualitzar la descripció. |
|------------------------------|--|

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

S'han rebut les següents propostes de millora dels centres, per a les quals s'han creat propostes de millora associades:

| PM del Centre | PM pròpia creada per donar resposta |
|--|--|
| 205.M.749.2023 Eina de formalització de Propostes de Millora des del centre als Processos Transversals UPC | UPC.003 (PM.SGIQ.2023.03) Estudi d'una eina de gestió de les propostes de millora vinculades als processos transversals Derivada de: Suggeriment centre: SAT 205.M.749.2023 RE 1.6.1. AQU Augmentar la sistematització de la recollida d'informació qualitativa. Proposta de millora finalitzada: Eina desplegada (Gestor de Qualitat). |
| 205.M.748.2023 Integrar el quadre de comandament del SGIQ dins d'un sistema tipus Power-BI | S'està treballant amb el centre per concretar les necessitats i fer un estudi de la viabilitat d'aquesta petició. Proposta de millora pendent de definició. |

6.5 Propostes de millora del procés

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES NO INICIADES O EN CURS | | |
|---|--|--|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions realitzades |
| UPC.005 | (PM.SGIQ.2023.05) Introducció de la formació permanent a l'abast de l'SGIQ Marc UPC (Proposta del Comitè de qualitat en la sessió del 27/11/2023). | Pendent de fer l'anàlisi. No iniciada. |
| UPC.006 | (PM.PT02.2024.01) Incrementar la visibilitat i coneixement sobre l'SGIQ marc UPC i les seves actualitzacions. | Pendent de fer l'anàlisi. No iniciada. |

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES FINALITZADES O CANCEL·LADES | | |
|--|---------------|-----------|
| Codi PM | Descripció PM | Valoració |

| | | |
|---------|---|---|
| UPC.001 | (PM.SGIQ.2023.01) Assegurar la realització d'informes periòdics de revisió dels processos i del sistema (AM 1.7.1) i Unificació i simplificació de totes les accions de revisió dels processos (AM 1.7.2) | S'ha implementat una eina per a la confecció de l'informe de revisió del sistema de manera integrada. Bona acollida de la eina. S'aniran afegint millores, en cas necessari, a mida que es detectin fent ús de l'eina. Finalitzada. |
|---------|---|---|

PT.03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | <p>S'ha afegit un pas addicional en l'aprovació de les propostes Erasmus Mundus que s'envien a l'EACEA en tant s'elabora un document per a aprovació de CG previ a la signatura del rector o rectora de la proposta. Els canvis realitzats són fruit d'una proposta de millora proposada en la revisió del procés el 2024.</p> <p>També s'ha afegit un darrer pas que per normativa estatal s'ha de realitzar: la publicació al BOE i al DOGC del pla d'estudis.</p> <p>S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió.</p> |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | <p>S'ha eliminat l'evidència EV18.PT03.01 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02.</p> <p>S'ha creat la nova evidència EV18.PT03.01 "<i>Propostes de programes EMJM en la convocatòria Erasmus+</i>" degut a què s'ha afegit un pas més en l'aprovació de les propostes Erasmus Mundus que s'envien a l'EACEA.</p> <p>S'han actualitzat les ubicacions/responsable custòdia/temps conservació de les evidències EV02, EV03, EV05, EV06, EV11 per ajustar-les a la realitat.</p> <p>Es proposa eliminar l'indicador IN16.PT03.01 que fa referència a les places de nou accés del doctorat en tant aquest indicador s'avalua a l'SIGQ de l'Escola de Doctorat.</p> |
| Responsabilitats | <p>S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés.</p> <p>No hi ha hagut canvis en les responsabilitats.</p> |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|--|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | S'ha eliminat l'indicador IN16.PAT03.01 Percentatge de places de nou accés Programes Doctorat cobertes perquè aquest indicador és objecte de seguiment des del SIGQ de l'Escola de Doctorat i des del SGA no es té responsabilitat sobre els procediments associats a l'accés als programes de doctorat. |
| Anàlisi dels resultats assolits | <p>Els indicadors IN14.PT03.01 Percentatge de places de nou accés estudis Grau cobertes (centres propis) (preinscripció) i IN15.PT03.01 Percentatge de places de nou accés estudis Màster cobertes (centres propis) han assolit el seu valor d'acceptació/valor meta, de fet, l'han superat indicant la bona valoració que els estudis de la UPC tenen entre l'estudiantat que tria la nostra universitat per realitzar la seva formació universitària. En els estudis de màster es pot veure, a més, una tendència a l'alça.</p> <p>L'indicador IN13.PT03.01 Percentatge de verificacions/reverificacions de títols oficials amb informes favorables continua per sota del seu valor d'acceptació. Les resolucions per part de l'agència avaluadora, AQU, respecte les memòries presentades no feien referència a que no estiguessin ben descrits els diferents apartats de la memòria sino que feien referència a carències estructurals de les propostes presentades que necessiten d'una revisió més profunda i que són alinees al propi procés que s'està analitzant. No es pot aportar el valor del curs 24-25 perquè el procés de verificació de memòries està en curs.</p> |
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'han actualitzat els valors de tots els indicadors. No hi ha canvis a les fitxes dels indicadors. |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES FINALITZADES O CANCEL·LADES | | |
|--|---|--|
| Codi PM | Descripció PM | Valoració |
| UPC.036 | Portar a aprovació del Consell de Govern un document que inclogui les propostes de màsters Erasmus Mundus que es presentin a la convocatòria següent per informar a la comunitat universitària prèviament a la presentació de sol·licituds. | <p>Aquesta proposta de millora s'ha finalitzat positivament en tant el Consell de Govern del mes de febrer de 2025 va aprovar l'acord CG/2025/01/32 pel qual s'aproven les propostes de programes EMJM en la convocatòria Erasmus+ 2025.</p> <p>En conseqüència, s'ha incorporat aquest documental procés de verificació de programes Erasmus Mundus i s'ha modificat el procés en fer la revisió d'aquest curs, consolidant la proposta de millora.</p> <p>Finalitzada.</p> |

PT.03.02 Seguiment dels programes formatius oficials

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|--|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | <p>S'ha efectuat un canvi menor en el format per millorar-ne la comprensió i s'han modificat les activitats del procés per incorporar el Gestor de Qualitat, eina informàtica a on s'elaboren actualment els autoinformes d'acreditació.</p> <p>També s'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa de la eina Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió.</p> |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV15.PT03.02 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | <p>S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés.</p> <p>No hi ha hagut canvis en les responsabilitats.</p> |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment i en conseqüència el seu valor és de 0. No es considera un resultat anòmal, més tenint en compte que el febrer de |

| | |
|------------------------------|---|
| | <p>2024 no es va haver de presentar cap Informe de Seguiment a l'AQU amb caràcter obligatori.</p> <p>Els valors de la resta d'indicadors són els mateixos que els de l'any passat. No hi ha hagut nous ISC presentats a l'AQU i com els valors que presenten tenen caràcter acumulatiu no hi ha d'haver cap variació.</p> <p>Tots els indicadors han assolit el seu valor d'acceptació/valor meta, exceptuant l'indicador IN04.PT03: % de titulacions màster que després d'un seguiment obligatori han millorat la seva valoració global que està per sota del valor d'acceptació amb un valor de 0/4. En ser un indicador basat en un valor acumulat, i en no haver-hi nous ISC a avaluar per l'AQU, el valor no expressa variació respecte al d'anys anteriors.</p> |
| QUADRE DE COMANDAMENT | <p>S'han actualitzat els valors de tots els indicadors.</p> <p>No s'han creat nous indicadors, ni ha calgut modificar les fitxes corresponents.</p> |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES FINALITZADES / CANCEL·LADES | | |
|--|---|--|
| Codi | Descripció | Valoració |
| UPC.008 (PM.PT03-02.2023.01) | Implementar una eina informàtica per simplificar i automatitzar els processos de seguiment i acreditació de titulacions i la revisió dels sistemes de garantia interna de la qualitat de les unitats acadèmiques. | L'eina ja s'ha posat en marxa, i és la mateixa amb la qual s'està efectuant la present revisió de processos transversals. Finalitzada. |

PT.03.03 Modificació dels programes formatius oficials

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | <p>S'ha afegit un pas normatiu al final del procés, la publicació al BOE i al DOGC del pla d'estudis modificat, si la modificació substancial realitzada modifica l'estructura de matèries de la titulació. Aquesta publicació la realitza l'SGA.</p> <p>S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió.</p> |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV07.PT03.03 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | <p>S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés.</p> <p>No hi ha hagut canvis en les responsabilitats.</p> |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|--|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Els valors dels indicadors mostren que s'assoleixen tots els valors d'acceptació/meta. |

| | |
|----------------------------------|--|
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'han actualitzat els valors de tots els indicadors. IN02.PT03.03 Percentatge de modificacions substancials avaluades favorablement per AQU Catalunya: No podem aportar el valor del curs 24-25 perquè el procés de modificacions substancials de memòries està en curs. No s'han creat nous indicadors, ni ha calgut modificar cap fitxa. |
|----------------------------------|--|

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

No hi ha cap proposta de millora activa vinculada a aquest procés.

PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|--|
| Finalitat | En aquest apartat s'explicava que les titulacions de les unitats acadèmiques que hagin obtingut l'acreditació institucional no es trobaven a l'Abast del procés. Aquesta explicació s'ha mogut a l'apartat "Abast". |
| Abast | S'ha incorporat la frase: "Les titulacions de les unitats acadèmiques que han obtingut l'Acreditació Institucional queden fora de l'abast d'aquest PT". |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | S'han modificat les activitats del procés per incorporar el Gestor de Qualitat, eina informàtica a on s'elaboren actualment els autoinformes d'acreditació. També s'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa de la nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | L'evidència EV03.PT03.04 en comptes de ser "Materials de suport elaborats pel GPAQ" ara és "Calendari amb les fases del procés". L'evidència "EV05.PT03.04 Autoinforme" que era la primera versió de l'autoinforme abans de la revisió del GPAQ, desapareix, ja que la revisió es fa directament al Gestor de Qualitat i ja no hi ha evidència de la versió per revisar. L'evidència "EV06.PT03.04 Avaluació de l'autoinforme elaborat pel GPAQ" desapareix, ja que ara la revisió es fa directament al Gestor de Qualitat i no queda com una evidència separada. L'evidència "EV20.PT03.04 Informe/s d'avaluació funcionament del procés" s'esborra, ja que ara queda registrat al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | S'han actualitzat els enllaços per accedir a les normatives: Guia per a l'acreditació de les titulacions universitàries oficials de grau i màster i Estatuts de la UPC |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. Es consideren adequats els actuals. |
| Anàlisi dels resultats assolits | <p>Cada vegada es fan menys acreditacions de titulacions i això fa que els valors dels indicadors tinguin poques variacions.</p> <p>En general, els indicadors es troben per sobre del valor mínim o molt a prop.</p> <p>Només en el cas dels indicadors de % de graus (IN03) i % de màster (IN04) amb excel·lència el valor es troba per sota del mínim. Es considera que no cal fer cap actuació concreta i caldrà continuar vigilant aquests indicadors en properes revisions.</p> |
| QUADRE DE COMANDAMENT | <p>S'han actualitzat els valors de tots els indicadors.</p> <p>No s'ha creat cap indicador ni ha calgut actualitzar cap fitxa.</p> |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

No hi ha cap proposta de millora activa vinculada a aquest procés.

PT.04.01 Definició de les polítiques de PDI i PTGAS

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | Sense canvis en la descripció de les activitats del procés. S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV08.PT04.01 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

Els indicadors resultants de l'execució de les polítiques del PDI i PTGAS s'interpreten a través de la recollida i anàlisi dels processos següents:

- PT 04.02 Accés i selecció de PDI i PTGAS
- PT 04.03 Avaluació Docent del Personal Docent i Investigador
- PT 04.04 Formació del PDI i PTGAS

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

No hi ha cap proposta de millora activa vinculada a aquest procés.

PT.04.02.a Accés i selecció del PDI

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|--|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis |
| Descripció del procés | <p>S'ha incorporat la publicació de les convocatòries en el tauler d'anuncis electrònic (e-tauler) i al web del SAIP.</p> <p>Incorporació dels interlocutors de les UTG's en els processos de difusió (convocatòria, perfils, documentació de les comissions).</p> <p>S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió.</p> |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV16.PT04.02.a "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | <p>S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés.</p> <p>No hi ha hagut canvis en les responsabilitats.</p> |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|--|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | <p>Sense canvis en relació a PI.</p> <p>En relació a PDI, no s'han creat l'indicadors, però s'ha incorporat a la descripció de l'indicador IN17.PT04.02 la següent modificació: Percentatge de PDI permanent de la plantilla, <u>excloent personal lector</u>, per especificar que el PDI lectoral (que és temporal) no està inclòs en aquest percentatge.</p> |
|--|--|

| | |
|--|--|
| Anàlisi dels resultats assolits | PI: Els valors dels indicadors mostren que s'han assolit els objectius establerts. PDI: Els indicadors de concursos PDI estan dins els valors esperats. |
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'han actualitzat els valors de tots els indicadors de PI i PDI. S'han actualitzat les fitxes de l'indicador de % de PDI permanent a la fitxa de descripció, l'enllaç i la forma de càlcul. |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES NO INICIADES O EN CURS | | |
|---|---|---|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.009 | Redisseny del web de concursos: estructura i continguts, accessibilitat i millora de l'experiència d'usuari. | S'ha fet l'estudi del web i la comparativa amb altres universitats i administracions públiques. Ja s'han implementat millores a la secció Coneix com funcionen els processos selectius a la UPC, millorant l'estructura, el redactat i els menús desplegable. Al llarg del curs 2025/2026 es continuarà aplicant la millora progressiva a la resta del web. En curs. |
| UPC.011 | Creació d'un formulari web o similar de contacte per la recollida de propostes de millora, suggeriments, i si s'escau, queixes. | Estem valorant la implementació de l'eina DemanaUPC com a sistema per gestionar l'atenció a l'usuari mitjançant tiquets. Aquesta eina permet registrar i fer seguiment de qualsevol missatge que l'usuari ens fa arribar, ja sigui una incidència, una pregunta o una petició, independentment del canal utilitzat (correu electrònic, web, formulari o telèfon), i assegurar-ne la resposta adequada. En curs. |
| UPC.013 | Es proposa migrar els continguts al Servei de Personal i reestructurar la secció de concursos de personal de Recerca (PI) i Personal de Suport a la Recerca (PSR) per simplificar la navegació, millorar l'accessibilitat, optimitzar la presentació dels continguts, adaptar-nos als | No iniciada. |

| | | |
|---------|--|--|
| | requeriments dels organismes finançadors facilitant així l'accés a la informació per part de l'usuari. | |
| UPC.015 | (PM.PT04-02.2024.04) Creació d'un formulari web o similar de contacte a l'apartat de Concursos PR i PSR (SP) per la recollida de propostes de millora, suggeriments, i si s'escau, queixes. | El web ja s'ha canviat ara estem en fase de posada en marxa i detecció de possibles millores. En curs. |
| UPC.017 | Recollida de nova informació: valorar la creació de nous indicadors per al PDI. | No iniciada. |
| UPC.018 | Recollida de nova informació: valorar la creació de nous indicadors sobre la composició equilibrada entre homes i dones a les Comissions d'Avaluació i els Tribunals de Selecció dels PDI i PTGAS. | No iniciada. |

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES FINALITZADES O CANCEL·LADES | | |
|---|---|--|
| Codi PM | Descripció PM | Valoració |
| UPC.020 | Eliminar indicador IN17.PT04.02a. Percentatge de PDI Permanent i substituir-lo per "Percentatge de PDI temporal de la plantilla, excloent personal lector". | Es realitza el canvi i es tindrà en compte la nova descripció de l'indicador. Finalitzada. |

PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | <p>S'han fet tres modificacions: 1. Detallat on es fan les publicacions de les convocatòries, actualment es publiquen al tauler d'anuncis electrònic (e-tauler) i de manera supletòria al web del SAIP. 2. S'han incorporat noves normatives. 3. S'ha millorat el redactat en alguns paràgrafs. Els canvis realitzats s'han introduït al document drive facilitat amb la versió de suggeriments per ser identificats fàcilment.</p> <p>S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió.</p> |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV22.PT04.02b "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | <p>S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés.</p> <p>No hi ha hagut canvis en les responsabilitats.</p> |
| Normatives | S'ha actualitzat amb les noves normatives |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|---------------|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
|--|---------------|

| | |
|--|--|
| Anàlisi dels resultats assolits | Els indicadors han assolit el seu valor d'acceptació/valor meta. |
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'han actualitzat els valors de tots els indicadors. Les fitxes contenen tota la informació. No s'han fet modificacions ni s'han creat nous indicadors. |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

| NOVES PROPOSTES DE MILLORA | | |
|----------------------------|--|---|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.069 | (PM.PT04-02.2025.01) Desenvolupament d'un nou aplicatiu per a la planificació i prioritització de les places vacants del PTGAS. | Actualment, la planificació i prioritització de les places vacants del PTGAS es realitza mitjançant un Excel compartit entre el SAIP, les unitats i altres serveis, amb la necessitat d'implantar un aplicatiu que permeti optimitzar-ne la gestió. Actualment s'està fent difusió al web del SAIP amb un document PDF. En curs. |
| UPC.070 | (PM.PT04-02.2025.02) Creació de nous indicadors per a la gestió dels processos de selecció del PTGAS | Actualment no disposem d'indicadors clars i definits que permetin analitzar i avaluar el funcionament del procés de selecció del PTGAS, dificultant la identificació d'àrees de millora i la presa de decisions informades. En curs. |
| UPC.071 | (PM.PT04-02.2025.03) Creació d'un Power BI per la visualització de dades dels indicadors | Actualment, la visualització de dades dels indicadors es realitza de manera manual i poc intuïtiva, dificultant la comprensió global i la presa de decisions estratègiques. No iniciada. |

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES NO INICIADES O EN CURS | | |
|---|---|---|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.012 | (PT04-02.2024.04) Creació d'un formulari web o similar de contacte per la recollida de propostes de millora, suggeriments, i si s'escau, queixes. | Estem valorant la implementació de l'eina <i>DemanaUPC</i> com a sistema per gestionar l'atenció a l'usuari mitjançant tiquets. Aquesta eina permetrà registrar i fer seguiment de qualsevol missatge que |

| | | |
|---------|---|--|
| | | l'usuari ens fa arribar, ja sigui una incidència, una pregunta o una petició, independentment del canal utilitzat (correu electrònic, web, formulari o telèfon), i assegurar-ne la resposta adequada. En curs. |
| UPC.010 | (PT04-02.2024.01) Redisseny del web de concursos: estructura i continguts, accessibilitat i millora de l'experiència d'usuari. | S'ha fet l'estudi del web i la comparativa amb altres universitats i administracions públiques. Ja s'han implementat millores a la secció <i>Coneix com funcionen els processos selectius a la UPC</i> , millorant l'estructura, el redactat i els menús desplegable. Al llarg del curs 2025/2026 es continuarà aplicant la millora progressiva a la resta del web. En curs. |
| UPC.019 | (PT04-02.2024.06) Recollida de nova informació: valorar la creació de nous indicadors sobre la composició equilibrada entre homes i dones a les Comissions d'Avaluació i els Tribunals de Selecció dels PDI i PTGAS. | Actualment es recull de manera sistemàtica la composició de les Comissions i Tribunals de Selecció del PDI i PTGAS en un Excel compartit per la unitat, i s'està duent a terme l'estudi per valorar l'equilibri de gènere. En curs. |
| UPC.014 | (PM.PT04-02.2024.03) Es proposa migrar els continguts al Servei de Personal i reestructurar la secció de concursos de personal de Recerca (PI) i Personal de Suport a la Recerca (PSR) per simplificar la navegació, millorar l'accessibilitat, optimitzar la presentació dels continguts, adaptar-nos als requeriments dels organismes finançadors facilitant així l'accés a la informació per part de l'usuari. | Ja esta en marxa la web ara estem aplicant les millores que es van detectant amb el seu us i en les indicacions que es aporten els usuaris. En curs. |
| UPC.016 | (PM.PT04-02.2024.04) Creació d'un formulari web o similar de contacte a l'apartat de Concursos PR i PSR (SP) per la recollida de propostes de millora, suggeriments, i si s'escau, queixes. | Ja esta en marxa la web ara estem aplicant les millores que es van detectant amb el seu us i en les indicacions que es aporten els usuaris. En curs. |

PT.04.03.a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | S'ha modificat per adaptar-lo a l'acord de CG/2024/02/33 que regula el procediment per a l'avaluació de l'activitat docent dels investigadors postdoc Ramón y Cajal i Beatriz Galindo. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | S'ha modificat com es procedeix en el moment de comunicar les dades definitives del procés d'avaluació. El canvi realitzat és que es comunica exclusivament a través d'una comunicació electrònica i es deixa de publicar novetat al Portal de PDI. S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV21.PT04.03a "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | S'ha afegit l'acord de CG/2024/02/33 que regula el procediment per a l'avaluació de l'activitat docent dels investigadors Ramón y Cajal i Beatriz Galindo. S'ha actualitzat l'acord sobre l'actualització del sistema de punts d'activitat acadèmica del PDI (acord CG/2023/08/17, de 25 d'octubre de 2023). Enllaç convocatòria anual AQU anul·lat. Actualització enllaç convocatòria anual UPC. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxograma | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxograma d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Els indicadors IN11.PT04.03a, IN12.PT04.03a, IN13.PT04.03a han assolit el seu valor d'acceptació/valor meta. |
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'han actualitzat els valors de tots els indicadors. No s'ha creat cap indicador ni ha calgut actualitzar cap fitxa. |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

En la darrera convocatòria 2024 s'han rebut 2 queixes i cap suggeriment. Una fa referència a la valoració desfavorable de l'autoinforme per ser molt breu i bàsicament descriptiu. L'altra queixa fa referència a la valoració desfavorable en l'indicador de les enquestes.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES NO INICIADES O EN CURS | | |
|---|--|--|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.022 | (PM.PT04.03a.2021.02) Sistematitzar un anàlisi dels autoinformes. | Sistematitzar en cada convocatòria un anàlisi dels autoinformes que vagi més enllà de valorar-lo en termes d'assolir o no el complement econòmic, i focalitzar també l'anàlisi en obtenir propostes de millora i bones pràctiques. Fer difusió entre tots els agents implicats en el procés d'aquest anàlisi i de la implantació de millores, si s'escau. En curs. |
| UPC.024 | (PM.PT04.03a.2021.05) Detectar les causes dels casos avaluats desfavorablement. | S'ha reformulat proposta de millora inicial, i es considera que caldria traslladar al Vr./Vra. competent en la matèria la necessitat d'establir un pla de treball amb la persona que obtingui una avaluació desfavorable en l'avaluació de la seva activitat docent. No iniciada. |

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES FINALITZADES O CANCEL·LADES | | |
|--|--|--|
| Codi PM | Descripció PM | Valoració |
| UPC.021 | (PM.PT04.03a.2021.01) Classificar les consultes genèriques sobre el procés, | S'ha creat la carpeta de consultes, queixes i suggeriments. Finalitzada. |

| | | |
|---------|--|--|
| | les queixes i els suggeriments. | |
| UPC.023 | (PM.PT04.03a.2021.04) Enquestar al professorat que no sol·licita l'avaluació docent. | S'ha sistematitzat l'enquesta. Finalitzada. |
| UPC.025 | (PM.PT04-03a.2024.01) Elaboració d'un calendari amb tots els processos d'avaluació del professorat. | Calendari creat. Aquest calendari es comunicarà a tot el PDI anualment a l'inici del curs acadèmic. A més a més es publicarà al Portal de PDI. Inici implementació curs 25-26. Finalitzada. |

PT.04.03.b Avaluació docent del PDI. Règim de dedicació

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | Sense canvis en la descripció de les activitats del procés. S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV11.PT04.03b "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Els indicadors IN09.PT04.03b, IN11.PT04.03b, IN16.PT04.03b, IN17.PT04.03b han assolit el seu valor d'acceptació/valor meta. L'indicador IN12.PT04.03b " % d'al·legacions relacionades amb la recerca respecte del total de PDI avaluat" està per sota del valor d'acceptació, perquè previ a l'obertura de la convocatòria no s'han dut a terme unes actuacions previes per tal que tant els investigadors dels projectes de recerca com |

| | |
|------------------------------|---|
| | <p>directors d'entitats vinculades de recerca actualitzin els participants en els seus projectes de recerca.</p> <p>Es crea la proposta de millora UPC.080 "Actualització participants en projectes de recerca" per tal d'aminorar el volum d'incidències relacionades amb recerca.</p> |
| QUADRE DE COMANDAMENT | <p>S'han actualitzat els valors de tots els indicadors.</p> <p>No s'ha creat cap indicador ni ha calgut actualitzar cap fitxa.</p> |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'han rebut **suggeriments** relatius al procés.

S'han rebut 7 **queixes**, 5 de les quals són d'una mateixa professora respecte el mateix indicador de recerca (2) en relació a la incorporació de projectes de recerca i publicacions que troba en falta. Les altres dues queixes fan referència a al resultat de l'avaluació docent de dos professors.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES NO INICIADES O EN CURS | | |
|---|---|--|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.027 | (PM.PT04-03b.2024.01) Reduir el % d'al·legacions relacionades amb la recerca respecte del total de PDI avaluat. | Actualitzar els participants en projectes de recerca abans de l'inici de la convocatòria. No iniciada. |

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES FINALITZADES O CANCEL·LADES | | |
|--|--|--|
| Codi PM | Descripció PM | Valoració |
| UPC.026 | (PM.PT04.03.b.2021.02) Classificar les consultes genèriques sobre el procés, les queixes i els suggeriments. | S'ha creat la carpeta de consultes, queixes i suggeriments. Finalitzada. |

PT.04.04.a Formació del PDI

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|--|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | <p>S'han modificat les activitats del procés corresponents a la descripció cronològica del procés per millorar el redactat i adaptar el contingut del procés a la situació real. Els canvis realitzats són el redactat del primer paràgraf: "La programació de la formació per al PDI de la UPC es nodreix de tres fonts d'informació principals:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La revisió de la demanda, de l'assistència i de les valoracions de les activitats formatives realitzades durant el període anterior. 2. L'ICE al seu web té disponible un formulari per tal que el professorat de la UPC pugui indicar en qualsevol moment els interessos principals de la seva formació i, 3. De forma integrada a l'enquesta de valoració de les activitats en què un PDI ha participat se li ofereix la possibilitat de respondre a la pregunta: "Sobre quins altres continguts t'agradaria que l'ICE oferís formació?". <p>Les aportacions obtingudes per aquestes tres fonts d'informació s'analitzen i permeten identificar tant les activitats a mantenir com les noves necessitats amb potencial de demanda suficient."</p> <p>S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió.</p> |
| Queixes i suggeriments | <p>S'ha canviat el redactat a l'últim paràgraf:</p> <p>"mitjançant les respostes als qüestionaris d'avaluació (EV05.PT04.04a i EV06.PT04.04a) que inclouen les preguntes: "Indica els tres aspectes que t'hagin resultat més satisfactoris" i "Indica els tres aspectes que pensis que s'hagin de millorar".</p> |
| Evidències | <p>S'han modificat els enllaços.</p> <p>S'ha eliminat l'evidència EV12.PT04.04a "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02.</p> |
| Responsabilitats | <p>S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés.</p> <p>No hi ha hagut canvis en les responsabilitats.</p> |
| Normatives | S'han actualitzats els enllaços per accedir a les normatives. |

| | |
|--------------------|---|
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxograma | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxograma d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Tots els indicadors han assolit el seu valor d'acceptació/valor meta. |
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'han actualitzat els valors de tots els indicadors. No s'ha creat cap indicador ni ha calgut actualitzar cap fitxa. |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

S'han rebut les següents propostes de millora dels centres, per a les quals NO s'han creat propostes de millora associades per les següents raons:

| PM del Centre | Justificació per no crear PM pròpia |
|---|---|
| 200.008 (FME) Millorar la valoració del PDI respecte l'activitat i formació docent rebuda per la UPC | Respecte a la proposta de millora transversal de la FME, no hem creat encara una proposta de millora a l'espera de parlar amb el centre i concretar quines accions específiques hem de realitzar i si aquestes generaran canvis en els processos. |

6.5 Propostes de millora del procés

| NOVES PROPOSTES DE MILLORA | | |
|----------------------------|---|--|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.079 | Redefinir la gestió de la formació del PDI amb implantació d'un nou programa informàtic | A data 27/06/25 tenim el programa a punt per fer el traspàs de dades durant el mes de juliol i començar la gestió de la formació amb el nou aplicatiu al setembre 2025. En curs. |

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES NO INICIADES O EN CURS | | |
|---|--|---|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.028 | (PM.PT.04.04a.2021.02) Sistematitzar les propostes de millora rebudes de les unitats acadèmiques. | Fins al 27 de juny de 2025 s'han elaborat un llibre excel ordenat per cursos on es recullen les queixes i suggeriments ordenades per temes. El document està sistematitzat i es va actualitzant cada curs. En curs. |
| UPC.029 | (PM.PT04.04a.2023.01) Modificació de la presentació d'informes del DRAC per tal que s'inclouï una opció que permeti descarregar la formació realitzada a l'ICE des del DRAC. | A data 27/06/25 estem posant en marxa un nou aplicatiu que permetrà volcar la informació de l'expedient a DRAC. En curs. |

PT.04.04.b Formació del PTGAS

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-----------------------|--|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | <p>S'han modificat el primer paràgraf de les activitats del procés derivades de la signatura del nou Pla Director de formació i desenvolupament 2025-2030 i la signatura de l'acord i la Normativa de formació.</p> <p>S'afegeix el següent text per substituir l'anterior: "Es fonamenta en les necessitats de les diferents unitats i serveis de la Universitat, en l'anàlisi i avaluació de resultats de la formació i de les demandes i necessitats rebudes dels usuaris i usuàries de formació en les diferents activitats realitzades en plans formatius d'altres anys. També recull les necessitats formatives de suport al desenvolupament dels diferents plans d'actuació i de les polítiques generals de la universitat, com també, la definició de plans de formació específics per al desenvolupament d'àmbits i/o de col·lectius professionals determinats i les propostes dels agents socials. Actualment, el Pla Director de formació i Desenvolupament 2025-2030."</p> <p>Es canvia la denominació de "Comissió Mixta de Formació" per "Comissió de Formació" tal i com està recollit a l'Acord i Normativa de Formació.</p> <p>S'incorpora la informació referent a la contractació de proveïdors de formació a través del SDA en el tercer paràgraf: "Pel disseny i la definició de les activitats formatives, es valora els objectius a assolir i els continguts de la mateixa i pel que fa referència als cursos organitzats internament, els sistema dinàmic d'adquisició ens permet disposar de proveïdors de formació acreditats i experts en diferents àmbits formatius. En la contractació dels cursos de formació, es prioritza entre d'altres, la qualitat tècnica i l'adequació de les propostes formatives rebudes a les necessitats específiques. Està publicat , Al Perfil de Contractant de la Generalitat de Catalunya, el plec de condicions tècniques i administratives per a la licitació i acreditació dels proveïdors de formació interna del PTGAS."</p> <p>En l'execució s'ha afegit la referència a l'acord i normativa de formació i desenvolupament signat aquest 2025.</p> <p>S'ha actualitzat la proposta de millora de la web del Servei de Desenvolupament Professional en aquest sentit:</p> <p>L'actualització i revisió de la pàgina web del Servei de Desenvolupament Professional és una de les accions de millora contínua. En aquest sentit, en el 2025 s'han definit els protocols, procediments i convocatòries de la Borsa de formadors/es interns, dels ajuts individuals a l'acreditació d'anglès recollits a l'Acord de Normativa de formació. Pel 2026 es planteja homogeneïtzar la imatge dels continguts, la seva ordenació i millorar l'accés i la usabilitat de la web per afavorir la comunicació i la gestió dels tràmits amb els usuaris interns com també la publicació de la informació general per fer-la accessible al públic interessat en els nostres serveis.</p> |

| | |
|-------------------------------|---|
| | <p>S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió.</p> |
| Queixes i suggeriments | <p>S'ha modificat el canal per rebre queixes i suggeriments en aquest sentit:</p> <p>El canal definit per rebre les queixes (EV11.PT04.04b) i suggeriments (EV12.PT04.04b) vinculats a aquest procés és a través del Demana: https://demana.upc.edu/atencio_sdp/. Es tracta d'una eina configurada com un sistema de tíquets per atendre consultes i demandes referents a la gestió de sol·licituds de formació, assistència als cursos, necessitats formatives específiques, etc.</p> <p>Aquest servei d'atenció de consultes canalitza la recepció i resposta de queixes i/o suggeriments a través del tema d'ajuda definit com a "Suggeriments/Queixes".</p> |
| Evidències | <p>S'han actualitzat les ubicacions de les evidències per rebre les queixes (EV11.PT04.04b) i suggeriments (EV12.PT04.04b) a través de Demana: https://demana.upc.edu/atencio_sdp/</p> <p>S'ha actualitzat l'evidència EV03.PT04.04b Acta de la reunió de la Comissió de Formació i els agents socials: Es canvia la denominació de "Comissió Mixta de Formació" per "Comissió de Formació" tal i com està recollit a l'Acord i Normativa de Formació.</p> <p>S'ha eliminat l'evidència EV13.PT04.04b "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02.</p> |
| Responsabilitats | <p>Es canvia en els agents implicats la denominació de "Comissió Mixta de Formació" per "Comissió de Formació" tal i com està recollit a l'Acord i Normativa de Formació.</p> <p>S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés.</p> |
| Normatives | <p>S'ha afegit l'Acord del Pla i Normativa de Formació i Desenvolupament PTGAS i el seu link.</p> <p>S'ha actualitzat el Pla Director de Formació i Desenvolupament per al PTGAS 2025-2030.</p> |
| Fitxa resum | <p>S'ha modificat la fitxa resum eliminant el següent text als mecanismes de participació: "i mitjançant les enquestes que es realitzen des de l'ICE" i s'afegeix "Amb la implantació del Servei d'atenció de consultes a través de Demana https://demana.upc.edu/atencio_sdp/, es facilita dins aquest canal directe de comunicació general, un tràmit específic per fer arribar propostes, suggeriments i necessitats de formació."</p> <p>S'afegeix a l'apartat de recollida i anàlisi d'informació el canal de Demana per fer arribar propostes i demandes formatives. Es modifica la denominació de "Comissió Mixta de Formació" per "Comissió de Formació" tal i com està recollit a l'Acord i Normativa de Formació.</p> |
| Fluxograma | <p>L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxograma d'acord amb les modificacions realitzades.</p> |

| | |
|--------------|---|
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |
|--------------|---|

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis |
| Anàlisi dels resultats assolits | <p>Els valors dels indicadors mostren una tendència creixent en els valors assolits respecte l'any passat.</p> <p>Els indicadors han assolit el seu valor d'acceptació/valor meta, excepte en el cas dels indicadors:</p> <p>IN08.PT04.04b Percentatge del PTGAS que han realitzat formació externa del total de PTGAS</p> <p>IN24.PT04.04b Nombre d'hores de formació interna realitzada pel PTGAS</p> <p>Tot i que es constata una millora en el valor obtingut respecte anys anteriors, tenen un valor encara per sota del valor d'acceptació perquè el nou Pla Director de Formació i l'acord i la normativa de formació es van signar finalment en el 2025. Aquest pla preveu un impuls general de les línies de formació pels propers 5 anys. Això, amb la consolidació del pressupost assignat a la Formació del PTGAS, fa preveure l'impuls de l'oferta formativa externa e interna amb la previsible millora en les hores de formació oferida.</p> <p>No es crea cap proposta de millora perquè es preveu incrementar la oferta formativa d'acord amb el Pla de formació signat aquest any:</p> <p>https://www.upc.edu/sdp/ca/formacio-desenvolupament-ptgas/pla-director/pla-director-de-formacio-2025-2030</p> <p>L'indicador IN20.PT04.04b Nombre de queixes rebudes i el IN21.PT04.04b Nombre de suggeriments rebuts, enguany s'han pogut recollir de manera diferenciada amb la implantació de la millora del servei d'atenció, amb el Demana. En aquest sentit, hem recollit suggeriments de millora en el funcionament de l'aplicatiu de gestió de la formació del PTGAS d'UXXI i també incidències tècniques dels usuaris relacionades amb les sol·licituds i cursos de formació en el portal d'UXXI que han estat ateses.</p> |
| QUADRE DE COMANDAMENT | <p>S'han actualitzat els valors de tots els indicadors referits a l'any 2024.</p> <p>S'han actualitzat les fitxes dels indicadors IN20.PT04.04b Nombre de queixes rebudes i IN21.PT04.04b Nombre de suggeriments rebuts, per actualitzar la font d'informació.</p> |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'han rebut queixes com a tal per a ser tractades, només incidències tècniques relacionades amb l'ús de l'aplicatiu de Formació d'UXXI que han estat ateses i/o reportades al proveïdor per resoldre-les.

S'han rebut 5 suggeriments, un relatiu a l'ampliació de la dedicació d'hores per un curs concret, i 4 suggeriments de millores en la usabilitat i visualització de la oferta formativa del portal de formació UXXI. S'han tractat de la següent manera: la referent a la durada del curs, a la finalització d'aquest, s'ha revisat si requeria afegir temps per poder detallar algun dels continguts/pràctiques o bé requereix el disseny d'una nova activitat formativa complementària. Per això s'han d'analitzar les valoracions de tots els assistents al curs un cop finalitzat.

Pel que fa les millores en l'usuabilitat del portal de formació, es tracta de millores i/o incidències ja detectades pel servei que s'estan tractant amb el proveïdor per tal de valorar la seva implementació.

No s'ha creat proposta de millora perquè, en el primer cas, el tractament està incorporat en el procés general de valoració del curs a partir de les respostes a les enquestes de tots els assistents al curs. La resta de suggeriments, es tracten dins el marc de la contractació i desenvolupament tècnic del proveïdor de la plataforma UXXI.

6.4 Propostes de millora dels Centres

S'han rebut les següents propostes de millora dels centres, per a les quals NO s'han creat propostes de millora associades per les següents raons:

| PM del Centre (Codi i descripció) | Justificació per no crear PM pròpia |
|---|--|
| 240.M.443.2024 Tenir accés a les dades de satisfacció del PTGAS amb la formació rebuda a nivell d'Escola | Estem a l'espera de comentaris / suggeriments / peticions de la resta d'UTG en procés d'autoavaluació per gestionar de manera conjunta les millores suggerides per les unitats. Amb el PowerBI que gestiona el GPAQ es poden donar algunes dades desagregades. En alguns casos hi ha limitacions pel funcionament d'algunes eines, com UXXI. Estem treballant per resoldre aquestes qüestions tècniques i estem en contacte amb el GPAQ. |

6.5 Propostes de millora del procés

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES NO INICIADES O EN CURS | | |
|---|---|---|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.032 | (PM.P04.04b.2024.01) Potenciar la recollida de necessitats formatives del PTGAS amb actuacions proactives plurianuals i obrir nous canals de detecció i de comunicació amb les unitats i serveis transversals que puguin requerir i/o identificar necessitats vinculades als plans de formació específics del Pla Director. | Millora en curs a partir del desplegament del nou Pla Director de Formació 2025-2030 s'estan desenvolupant les noves línies formatives i nous itineraris de formació per assolir els objectius definits. A partir de reunions de treball amb experts dels diferents serveis i àmbits tècnics, comissions de treball i usuaris experts en els diferents àmbits per tal de definir plans de formació específics per col·lectius i àmbits professionals. Així mateix s'ha de definir el quadre de comandament i seguiment de |

| | | |
|--|--|---|
| | | l'acompliment dels objectius d'aquest Pla Director. En curs. |
|--|--|---|

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES FINALITZADES O CANCEL·LADES | | |
|--|--|---|
| Codi PM | Descripció PM | Valoració |
| UPC.031 | (PM.P04.04b.2023.01) Crear un punt d'entrada únic de queixes i suggeriments fent servir el Demana UPC, independent de la bústia de correu d'atenció de consultes sdp.formació@upc.edu i les enquestes obligatòries de valoració dels cursos. | Millora finalitzada. S'ha implementat els sistema d'atenció i recollida de consultes, queixes suggeriments, etc. a través de l'eina Demana. Finalitzada. |

PT.04.04.c Mobilitat PDI/PTGAS

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | S'ha canviat lleugerament el redactat de l'apartat, amb el canvi del programa (Erasmus+) i les convocatòries/subaccions del programa (KA131 i KA171) que es gestionen. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | S'ha canviat lleugerament el redactat de l'apartat, amb el canvi del programa (Erasmus+). Així mateix, al final de la descripció s'ha afegit una frase per indicar que també s'avisava i es publica la informació sobre les convocatòries de mobilitat de PTGAS. S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV09.PT04.04c "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | S'han afegit les referències a les normatives de les beques Castillejos i del Programa Erasmus+. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxograma | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxograma d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|--------------|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis |
|--|--------------|

| | |
|---|---|
| <p>Anàlisi dels resultats assolits</p> | <p>Els valors dels indicadors mostren que :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hi ha una tendència ascendent en la mobilitat del PDI, en el marc del programa Erasmus+ (mobilitats docents o en formació); tant en la mobilitat intra-europea (acció KA131), com en la mobilitat KA171 a països de la resta del món no-Erasmus+. En el cas de la mobilitat KA131, hi ha hagut diverses mobilitats cap a destinacions de països menys cars en la taula de països i imports del SEPIE. Aquest fet ha permès finançar algunes mobilitats més que les inicialment concedides pel SEPIE. - La mobilitat "outgoing" de PTGAS es manté en les mateixes xifres (aprox. una vintena de mobilitats), donat que el número de mobilitats Erasmus+ concedides es mantén; i també es manté el percentatge de PTGAS que ha rebut ajuts de formació respecte als que han fet mobilitat (tots, el 100%). - No hi ha hagut queixes o suggeriments. Es manté. - L'indicador IN22.PT04.04c sobre la satisfacció amb el suport institucional a la mobilitat del PDI per al desenvolupament de l'activitat acadèmica no es pot valorar en aquest moment perquè l'indicador anual està pendent de publicació, en els propers mesos. |
| <p>QUADRE DE COMANDAMENT</p> | <p>S'han actualitzat els valors de tots els indicadors.</p> <p>No hi ha canvis en les fitxes dels indicadors.</p> |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

Per a la mobilitat de PDI i PTGAS, de la mà de l'SDO i en els portals corresponents (g-Expedients, e-Tramita, Seu Electrònica UPC...), se segueixen incorporant **petites millores al procés de tramitació electrònica** dels ajuts Erasmus+ per a personal outgoing en els portals de les sol·licituds que es presenten, de la documentació justificativa dels beneficiaris, tramitació de les resolucions.

PT.05 Suport a l'estudiantat

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|--|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | <p>SLT: S'ha modificat l'apartat Serveis lingüístics, dins Suport acadèmic, per millorar-ne i completar-ne el redactat.</p> <p>SGA: S'ha modificat un enllaç per tal que vagi a la pàgina web de l'SGA enlloc de l'apartat d'ajudes a la mobilitat Erasmus+ per a estudiantat.</p> <p>S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió.</p> |
| Queixes i suggeriments | SLT: S'ha modificat l'apartat Serveis lingüístics per millorar-ne i completar-ne el redactat. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV13.PT05 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | <p>SLT: S'ha modificat breument l'apartat Altres agents implicats per millorar-ne el redactat.</p> <p>S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés.</p> |
| Normatives | <p>GRI: En el marc d'Erasmus+, es fan servir les normatives del programa, específiques per a cada projecte i període de fons de mobilitat.</p> <p>SLT: S'ha afegit la normativa d'acreditació del coneixement de català del PDI.</p> |
| Fitxa resum | SLT: S'ha modificat breument l'apartat Mecanismes de participació per millorar-ne el redactat. |
| Fluxograma | <p>L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxograma d'acord amb les modificacions realitzades.</p> <p>GRI: El fluxograma de la gestió de mobilitat d'estudiants outgoing d'estudiantat de grau i màster està disponible a la web de cada centre, a l'apartat corresponent de la secció de qualitat.</p> |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

Gabinet d'Innovació i Comunitat (GiC)

La proposta de millora UPC-072 inclou la revisió d'aquest procés i dels indicadors associats es farà entre juliol i desembre 2025.

S'anirà actualitzant de cara a la revisió 2026.

| | |
|--|--|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | S'analitzen en el marc del Pla de Millora en procés. S'han assolit els indicadors IN13.PT05 Nombre d'estudiants de grau participants en activitats de compromís social i IN14.PT05 Nombre de parelles de Mentoria professionals dels Club Alumni. |
| QUADRE DE COMANDAMENT | Els indicadors de % de la comunitat o de l'estudiantat que coneix no s'han actualitzat perquè l'enquesta de compromís social prevista per octubre 2024 va endarrerida. Tampoc els de queixes i suggeriments perquè per indicació de la gerència aquest mecanisme està aturat. No ha calgut actualitzar cap fitxa. |

Gabinet de Relacions Internacionals (GRI)

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Hi ha diversos indicadors que estan quasi igual: - El nombre d'estudiants "incoming" (indicador IN01.PT05_GRI) ha augmentat en 15 estudiants: al curs 2024-2025 és de 1.759 estudiants i al curs anterior eren 1.744. - Els percentatges de titulats de grau o de màster amb una estada acadèmica internacional també estan quasi igual. - No s'han rebut queixes o suggeriments al canal indicat. - Les enquestes de satisfacció d'estudiants encara no estan disponibles i per tant no es poden valorar encara altres indicadors. - El nou portal de tramitació d'enquestes post-estada Erasmus+ no permet fer l'extracció de resultats per a l'anàlisi. A més, el total agregat que es mostra per alguns conceptes valorats a les enquestes no es correspon amb els conceptes de "curs" o "any natural", sinó que correspon al total de mobilitats justificades contra un projecte de fons Erasmus+ concret (i en els darrers anys un mateix projecte pot incloure mobilitats d'estudiants UPC de 2 cursos diferents) i no permet desagregar. |

| | |
|------------------------------|--|
| QUADRE DE COMANDAMENT | <p>S'han actualitzat els valors de tots els indicadors, excepte els indicadors de satisfacció. En relació a l'indicador <u>IN23.PT05</u>, el nou portal de tramitació d'enquestes post-estada Erasmus+ no permet fer l'extracció de resultats per a l'anàlisi.</p> <p>S'ha actualitzat l'enllaç a la font d'informació de l'indicador IN24.PT05.</p> |
|------------------------------|--|

Servei de Comunicació

No hi ha indicadors associats a aquest procés.

Servei d'Esports

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Els indicadors del Servei d'Esports IN15 i IN28 han assolit el seu valor meta. |
| QUADRE DE COMANDAMENT | <p>S'han actualitzat els valors de tots els indicadors.</p> <p>S'ha actualitzat la fitxa de l'indicador IN15.PT05 per tal d'actualitzar la descripció del mateix.</p> |

Servei de Gestió Acadèmica (SGA)

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | <p>L'indicador IN07.PT05 SGA mostra una tendència d'aproximació al valor d'acceptació positiva i en aquesta darrera actualització ja està molt a prop d'aconseguir-lo.</p> <p>La resta d'indicadors es mantenen en els mateixos valors.</p> |
| QUADRE DE COMANDAMENT | <p>S'han actualitzat els valors de tots els indicadors.</p> <p>No hi ha hagut canvis a les fitxes dels indicadors.</p> |

Servei de Llengües i Terminologia (SLT)

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | <p>Els indicadors mostren l'assoliment dels valors meta.</p> <p>L'indicador IN05.PT05 ha assolit el seu valor d'acceptació gràcies a les propostes de millora introduïdes durant el curs anterior.</p> <p>No hi ha cap indicador per sota el valor d'acceptació/meta.</p> |

| | |
|------------------------------|---|
| | S'ha donat continuïtat a la proposta de millora nova creada el curs anterior (PM.PT05.2024.02). |
| QUADRE DE COMANDAMENT | <p>S'han actualitzat els valors de tots els indicadors, tret dels que es es detallen tot seguit:</p> <p>Els indicadors IN26.PT05 i IN27.PT05 no recullen les dades corresponents al curs 24-25/any 25 perquè el període de realització de l'activitat encara no s'ha acabat o no s'obtenen fins al setembre.</p> <p>S'han actualitzat les fitxes dels indicadors.</p> |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

Gabinet d'Innovació i Comunitat (GiC)

El sistema per recollir queixes i suggeriments està en desenvolupament.

Gabinet de Relacions Internacionals (GRI)

Quasi bé no s'han rebut queixes. Aquestes corresponien a:

- Estudiants que en moments molt puntuals de sobrecàrrega als serveis (juliol, setembre o febrer) o de vacances (agost o Nadal) es queixen sobre el temps de resposta al seu centre i que ens demanen ajut per temes acadèmics que són competència el seu centre UPC i pels que no els podem ajudar.
- Estudiants que consultaven sobre el pagament del seu ajut Erasmus+, quan encara no havien aportat tota la documentació obligatòria després de la seva mobilitat, malgrat que la informació està disponible al web i al text de la convocatòria, i malgrat que se'ls hi havia informat i reclamat. És a dir, eren queixes d'estudiants que o bé no havien llegit la informació i e-mails enviats, o bé no volien complir amb la normativa i documentació obligatòria exigida pel programa Erasmus+, i per la que la UPC és subjecte de possibles auditories.
- Situacions de tràmits legals d'estudiants internacionals UPC, en que es queixen pel temps per l'obtenció d'una cita en el portal online corresponent per anar a la Policia a fer un tràmit; o bé sobre el temps que triga la tramitació del seu permís d'estada a Espanya. (Tramitació per la que lamentablement moltes vegades els estudiants han de quedar esperant resposta sobre el seu tràmit durant diversos mesos, sense cap informació, a l'espera de que la Subdelegació del Govern els hi informi sobre el seu cas.) És a dir que eren queixes sobre una gestió d'una tercera part que no és la UPC.

Servei de Comunicació

Les queixes i suggeriments es lliuren al mes de setembre.

Servei d'Esports

S'han rebut 3 queixes i cap suggeriment.

Les queixes no son directament d'activitats organitzades pel Servei d'Esports, sinó relatives a la climatització del Polisportiu del campus nord, gestionat per Diagonal Sports Club (DSC).

Les queixes han estat traslladades a DSC perquè estiguessin informats i donessin resposta a les demandes.

És un problema de manteniment de les bombes d'aire i estan treballant en la seva reparació.

Servei de Gestió Acadèmica (SGA)

S'han rebut 60 queixes relatives a l'emissió del SET. A totes les persones se'ls ha ofert la possibilitat d'emetre un document que justifica davant una altra institució perquè no disposen del SET. En algun cas específic que així ho reclamava s'ha facilitat un certificat acadèmic extès, que sense ser exactament un SET, contenia una informació molt similar a la que conté el SET. Totes les queixes s'han pogut tancar satisfactòriament.

Servei de Llengües i Terminologia (SLT)

No s'han rebut suggeriments.

S'han rebut 29 queixes relatives a canvi de llengua de la docència anunciada, poca oferta d'assignatures en català, manca de disponibilitat en català de serveis com ara màquines expenedores, etc.

S'han tractat de la següent manera: es rep a través de la Seu Electrònica UPC, s'obre el procediment, s'interlocuta amb les unitats o centres afectats, es resol el tema plantejat, s'introdueixen les millores que se'n deriven i el vicerectorat responsable signa la comunicació de resposta i tancament.

No s'ha creat la proposta de millora perquè el procediment s'ajusta de manera contínua.

6.4 Propostes de millora dels Centres

Gabinet d'Innovació i Comunitat (GiC)

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

Gabinet de Relacions Internacionals (GRI)

Les petites propostes de millora dels centres han estat recollides i ateses directament, donat que afectaven a:

- intentar millorar terminis;
- millorar la informació al web, respecte a les convocatòries que es gestionen en aquest Gabinet: reformulant alguna frase, afegint algun petit text d'aclariment, o incloent algun petit diagrama.

Servei de Comunicació

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

Servei d'Esports

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

Servei de Gestió Acadèmica (SGA)

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

Servei de Llengües i Terminologia (SLT)

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

| NOVES PROPOSTES DE MILLORA | | |
|----------------------------|---|---|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.063 (GRI) | Hi ha una proposta de millora del procés transversal PT 12 <i>Recollida de la informació</i> relacionada amb aquest procés PT05: PM.PT12.2025.01 càlcul de la taxa de rendiment de l'estudiantat incoming i outgoing, per assignatura o per universitat (d'origen o de destinació) de la mobilitat realitzada. | Des del GPAQ s'han creat 3 pestanyes corresponents per al PowerBI. En curs. |
| UPC.072 (GiC) | Millora procés i indicadors | El GIC, responsable de part del procés, ha iniciat un pla de recollida i consolidació d'indicadors de les seves activitats que es desenvolupa en paral·lel amb la millora d'aquests processos. Està previst finalitzar tot plegat a desembre 2025. En curs. |

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES NO INICIADES O EN CURS | | |
|---|--|--|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.038 (GiC) | Recollida queixes i suggeriments | Integrar la recollida de queixes i suggeriments en un únic aplicatiu. PM aturat per indicació de gerència a l'espera de disposar d'una nova eina. En curs. |
| UPC.035 (SLT) | (PM.PT05.2024.02) Augmentar la participació de l'estudiantat en els cursos d'idiomes | S'ha dissenyat el contingut dels cartells i productes de marxandatge. En curs. |

PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | Sense canvis en la descripció de les activitats del procés. S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV09.PT06 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | S'analitzen en el marc del Pla de Millora en procés. |
| QUADRE DE COMANDAMENT | Els indicadors de % de la comunitat o de l'estudiantat que coneix... no s'han actualitzat perquè l'enquesta de compromís social prevista per octubre 2024 va endarrerida. |

| | |
|--|---|
| | <p>Tampoc els de queixes i suggeriments perquè per indicació de la gerència aquest mecanisme està aturat.</p> <p>No hi ha hagut canvis en les fitxes dels indicadors.</p> |
|--|---|

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

El sistema per recollir queixes i suggeriments està en desenvolupament.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

| NOVES PROPOSTES DE MILLORA | | |
|----------------------------|---|---|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.073 | Revisió procés i indicadors per renovació estructura i serveis. | <p>El GIC, responsable de part del procés, ha iniciat un pla de recollida i consolidació d'indicadors de les seves activitats que es desenvolupa en paral·lel amb la millora d'aquests processos. Està previst finalitzar tot plegat a desembre 2025.</p> <p>En curs.</p> |

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES NO INICIADES O EN CURS | | |
|---|---|--|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.039 | Crear un punt d'entrada únic de queixes i suggeriments fent servir el Demana UPC. | <p>Integrar la recollida de queixes i suggeriments en un únic aplicatiu. PM aturat per indicació de gerència a l'espera de disposar d'una nova eina.</p> <p>En curs.</p> |

PT.07 Promoció dels estudis i captació de l'estudiantat

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | Sense canvis en la descripció de les activitats del procés. S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV09.PT07 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | S'han eliminats els indicadors IN13, IN14, IN15 perquè a través de l'enquesta al nou estudiantat de grau no es pot garantir que la resposta estigui vinculada realment a accions d'informació i/o orientació als estudis. En primer lloc, perquè la UPC no fa actualment orientació i, en segon lloc, perquè moltes accions no són identificables per a l'alumne. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Valors d'acceptació assolits. |

| | |
|------------------------------|---|
| QUADRE DE COMANDAMENT | <p>S'han actualitzat els valors de tots els indicadors.</p> <p>S'han eliminat les fitxes dels indicadors eliminats.</p> |
|------------------------------|---|

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

Durant el període no s'han registrat queixes, ni suggeriments remarcables vinculades a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES FINALITZADES O CANCEL·LADES | | |
|--|--|---|
| Codi PM | Descripció PM | Valoració |
| UPC.040 | (PM.PT07.2024.01) Anàlisi i redefinició d'indicadors - Breu descripció de la proposta | <p>S'han eliminat els indicadors IN13, IN14, IN15 perquè a través de l'enquesta al nou estudiantat de grau no es pot garantir que la resposta estigui vinculada realment a accions d'informació i/o orientació als estudis. En primer lloc, perquè la UPC no fa actualment orientació i, en segon lloc, perquè moltes accions no són identificables per a l'alumne.</p> <p>Finalitzada.</p> |

PT.08 Informació pública i rendició de comptes

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | Sense canvis en la descripció de les activitats del procés. S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV07.PT08 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | L'indicador IN02.PT08 Grau de Transparència s'ha assolit correctament, amb un valor de 60 sobre 62 (97%). |
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'han actualitzat els valors de tots els indicadors. S'ha actualitzat el valor meta de l'indicador IN02.PT08 Grau de Transparència, ja que la Fundación Haz ha incorporat nous indicadors que fan que la |

| | |
|--|---|
| | puntuació màxima que es pot assolir sigui 62. Per tant, es modifica el valor objectiu de 54 a 62. |
|--|---|

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

S'han rebut una proposta de millora d'un centre:

| PM del Centre (Codi i descripció) | PM pròpia creada per donar resposta (Codi i descripció) |
|---|--|
| 205.M.731.2023 Projecte Pilot, repositori digital d'expedients de Qualitat ODA i ESEIAAT. | En curs: pendent de revisar per nou equip de Secretaria General. |

6.5 Propostes de millora del procés

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIAS NO INICIADES O EN CURS | | |
|---|---|--|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.041 | (PM.PT08.2023.01) Fer explotable la documentació publicada. | Pendent de revisar per nou equip de Secretaria General. En curs. |

PT.09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|--|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | Sense canvis en la descripció de les activitats del procés. S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'han actualitzat les ubicacions de les evidències següents, per l'aprovació del nou model: EV01.PT09, EV02.PT09 i EV05.PT09. S'ha eliminat l'evidència EV18.PT09 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | S'han afegit les següents normatives internes de nova aplicació: Model d'assignació de docència als centres de la UPC i assignació per al curs acadèmic 2025/26, acord de consell de govern CG/2024/06/57 de 17 de desembre de 2024. S'han eliminat les normatives internes que substitueix l'anterior: Assignació de docència als centres, acord de consell de govern CG/2022/09/30 de 19 de desembre de 2022. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxograma | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxograma d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|--|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Actualment el procés està viu i els valors dels indicadors són provisionals. Valores provisionals del curs 2025/26. Indicador IN03.PT09 - % de centres que envien més de dues versions de la plantilla per assignatures: 17% |
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'han actualitzat els valors de tots els indicadors. No ha hagut canvis en les fitxes dels indicadors. |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

Aquest procés encara està viu. Actualment, no s'han rebut queixes ni suggeriments més enllà del pla de millora que van proposar un equip de treball format per tècnics del PTGAS de les UTGs.

6.4 Propostes de millora dels Centres

En relació a la petició del centre SAT 205.M.718.2022, ja es va crear la PM.PT09.2023.01 *Ampliar detall de les dades actuals*, la qual es va CANCEL·LAR perquè "L'AQU ha iniciat un procés pels càlculs HIDA i percentatge doctors a través d'UNEIX".

6.5 Propostes de millora del procés

| NOVES PROPOSTES DE MILLORA | | |
|----------------------------|---|--------------|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.060 | Implementar una eina informàtica que generi automàticament les plantilles que s'utilitzen actualment per l'encàrrec docent. | No iniciada. |

PT.10 Recursos materials i serveis

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | <p>ATIC: S'han modificat les activitats del procés per introduir els següents serveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicatiu Phedra - Aplicatiu SeGaVa - Horaris UPC <p>S'ha millorat el redactat de la part de publicació de resultats.</p> <p>SBPA: S'han modificat les activitats del procés Serveis de suport d'informació a la docència derivades de canvis organitzatius i per actualitzar dades. Els canvis realitzats són relatius al canvi d'adscripció i a les dades estadístiques de l'SBPA.</p> <p>S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió.</p> |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV16.PT10 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | <p>ATIC: S'ha afegit el rol del Responsable de Seguretat (CISO).</p> <p>S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés.</p> |
| Normatives | ATIC: S'han afegit les normatives relacionades amb la seguretat TIC i la protecció de dades. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

Àrea d'Infraestructures

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Els indicadors PT10 Àrea Infraestructures han assolit, en general, el seu valor d'acceptació en el curs 21/22. |
| QUADRE DE COMANDAMENT | Els indicadors que tenim disponibles estan actualitzats. A l'espera de la publicació de la nova enquesta triennial. Les fitxes dels indicadors són correctes. |

Àrea TIC

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Els valors dels indicadors mostren que han assolit el valor objectiu fixat. |
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'ha actualitzat l'indicador IN07.PT10_ATIC <i>Percentatge de sol·licituds de projectes TIC prioritzats</i> : S'ha assolit un 98%, per tant l'indicador està per sobre del valor d'acceptació i gairebé assoleix el valor objectiu (100%). IN18.PT10 S'ha rebut 1 queixa IN19.PT10 S'han rebut 0 suggeriments No s'ha actualitzat els indicadors IN08.PT10_ATIC i IN09.PT10_ATIC perquè les dades provenen de les enquestes triennals que realitza el Servei d'enquestes del GPAQ. Els últims resultats disponibles són del curs 21-22. A data actual no es disposa de noves enquestes i resultats. No s'han creat nous indicadors, per tant, no s'han creat fitxes associades. |

Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius (SBPA)

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Els valors dels indicadors mostren que: L'indicador IN04.PT10 SBPA " <i>Satisfacció de l'estudiantat respecte a les Biblioteques</i> " s'ha deixat en blanc perquè l'enquesta es porta a terme cada 3 anys. L'indicador IN05.PT10 SBPA " <i>Mitjana de recursos electrònics comercials i/o amb llicència per estudiant i professor</i> " i l'indicador N06.PT10 SBPA " <i>Mitjana d'articles i e-prints dipositats a UPCommons per PDI</i> " han assolit el seu valor d'acceptació/valor meta. L'indicador IN04.PT10 SBPA " <i>Mitjana d'hores de formació impartides per l'SBPA a cada estudiant</i> " està per sota del valor d'acceptació perquè hi ha hagut canvis en l'oferta formativa de les biblioteques (canvis en el nombre de |

| | |
|------------------------------|--|
| | <p>sessions i en l'abast d'aquestes, especialment pel que fa a les acollides al nou estudiantat a l'inici del curs acadèmic).</p> <p>Es modifica el valor d'acceptació i meta de l'indicador IN04.PT10 "<i>Mitjana d'hores de formació impartides per l'SBPA a cada estudiant</i>" per adequar-lo a la realitat de la nova oferta formativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El valor d'acceptació era d'1,5 i s'ha canviat a: 0,01 - El valor meta era de 3 i s'ha canviat a: 0,03 |
| QUADRE DE COMANDAMENT | <p>S'han actualitzat els valors de tots els indicadors.</p> <p>S'ha actualitzat la fitxa de l'indicador IN03.PT10, per actualitzar la freqüència de la medicació i data d'actualització.</p> |

Servei Contractació Administrativa

| | |
|--|--|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | <p>Actualment no es fa una comptabilitació de la recepció de queixes i suggeriments, ja que no se'n rep un volum sugnificatiu que comporti dedicar-hi mitjans.</p> <p>Ens plantegem crear dos indicadors nous, vinculats a l'objectiu principal del servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de licitacions tramitades dins dels terminis legals, i amb una fase prèvia de preparació amb els usuaris que no superi les quatre setmanes des de la recepció de la petició de licitació. - Nombre de licitacions NO tramitades dins dels terminis legals, i/o amb una fase prèvia de preparació amb els usuaris que ha superat les quatre setmanes des de la recepció de la petició de licitació, per motius imputables a l'SCAC. <p>Des del servei ho analitzarem per a la propera revisió i, en cas necessari, sol·licitarem ajuda al GPAQ.</p> |
| Anàlisi dels resultats assolits | <p>Els valors dels indicadors actuals no mostren informació rellevant i no s'ha comptabilitzat. Es proposa fer un anàlisi, eliminar els actuals i crear-ne de nous.</p> |
| QUADRE DE COMANDAMENT | <p>No s'ha actualitzat el valor de l'indicador IN18.PT10 i IN19.PT10 perquè actualment no es fa una comptabilitació de la recepció de queixes i suggeriments, ja que no se'n rep un volum sugnificatiu que comporti dedicar-hi mitjans.</p> <p>No s'han modificat les fitxes dels indicadors actuals. Una vegada en el servei analitzem i decidim els indicadors necessaris, es farà l'actualització.</p> |

Servei d'Economia

No s'han definit indicadors.

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

Àrea d'Infraestructures

S'han rebut suggeriments sobre ofertes gastronòmiques més saludables i amb criteris de sostenibilitat a les concessions de bars/restaurants que s'han incorporat a les noves licitacions d'acord amb el Gabinet d'Innovació i Comunitat.

Àrea TIC

S'han rebut 1 queixes/suggeriments relatius a la manca de cobertura de la xarxa wifi al Campus de Terrassa, per part de la Direcció de l'ESEIAAT (en data de desembre de 2024). S'han tractat de la següent manera: s'ha donat resposta des del Viceretorat d'Estratègia Digital (previ assessorament de la Direcció TIC) amb l'anàlisi de diferents alternatives i conclusions.

No s'ha creat proposta de millora perquè es tracta d'una queixa d'infraestructura TIC més que de procés.

Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius (SBPA)

S'han rebut 45 queixes/suggeriments relatius a diferents aspectes, tot i que molts d'ells tenen a veure amb la climatització. S'han tractat de la següent manera:

Els/les responsables gestors/es han respost agraint l'aportació. Si l'impacte de la queixa o suggeriment ha estat menor o només tenia utilitat si s'implantava la mesura immediatament, els responsables gestors la poden portar a terme sense esperar a l'avaluació del procés.

Si l'impacte era més gran, l'han fet arribar a la persona propietària del procés.

No s'ha creat proposta de millora perquè els canals establerts són els adequats.

Servei Contractació Administrativa

S'han rebut diverses queixes relatives a la contractació de viatges a través de les agències homologades per la Generalitat. Les més importants s'han traslladat a la Comissió Central de subministraments de la Generalitat, responsable de l'acord marc d'agències de viatges.

No s'han comptabilitzat els volums de queixes i suggeriments.

Servei d'Economia

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

Àrea d'Infraestructures

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

Àrea TIC

S'ha rebut la següent proposta de millora d'un centre, per a la qual s'ha creat una proposta de millora associada:

| PM del Centre (Codi i descripció) | PM pròpia creada per donar resposta (Codi i descripció) |
|---|---|
| 200.002 Millorar la gestió dels tiquets que arriben a través de la plataforma DemanaUPC. | UPC.065 Millorar la gestió dels tiquets que arriben a través de la plataforma DemanaUPC. |

Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius (SBPA)

S'han rebut les següents propostes de millora dels centres, per a les quals s'han portat a terme les següents accions:

| PM del Centre (Codi i descripció) | Accions per donar resposta |
|---|---|
| 205.M.731.2023 Projecte Pilot, repositori digital d'expedients de Qualitat ODA i ESEIAAT | S'ha iniciat un projecte per transferir documentació de preservació permanent publicada a UPCommons al gestor documental gDOC per garantir-ne la conservació també a l'Arxiu. |
| 205.M.730.2023 Implementació fitxes i registres de control al Sistema de Gestió de la Documentació | Repositori històric de la documentació històrica relacionada amb l'SGIQ (marc VSMA, plans, memòries, etc.) a UPCommons . S'ha classificat i publicat la documentació existent de l'SGIQ. Es mantenen les col·leccions per a noves actualitzacions dels documents de l'SGIQ amb control de versions i accés perpetu. |

Servei Contractació Administrativa

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

Servei d'Economia

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

Àrea d'Infraestructures

No hi ha cap proposta de millora activa vinculada a aquest procés.

Àrea TIC

| NOVES PROPOSTES DE MILLORA | | |
|----------------------------|--|---|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.061 | Revisió del procés de la Cartera de Projectes - TIC-01 | Revisar el procés actual de prioritització dels projectes TIC per que sigui més dinàmic. No iniciada. |
| UPC.064 | Revisió del model de convocatòries TIC - TIC-02 | Revisar el model actual per avançar cap a una política de renovació planificada tant per equips personals PTGAS / PDI com per equips d'aules. En curs. |
| UPC.065 | Millorar la gestió dels tiquets que arriben a través de la plataforma DemanaUPC (Derivada de la PM de centre 200.002) | Des de la vessant TIC, es proposen les següents accions: - Actualitzar la plataforma DemanaUPC a la nova versió més actual - Aprofitar totes les funcionalitats de la nova versió: integració amb el SSO, millorar els mecanismes de reporting, quadres de comandament, etc. No iniciada. |

Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius (SBPA)

No hi ha propostes de millora associades a aquest procés.

Servei Contractació Administrativa

No se'n proposen més enllà dels canvis en els indicadors.

| NOVES PROPOSTES DE MILLORA | | |
|----------------------------|---|--|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.081 | (PM.PT10.2025.01_SCA) Revisar indicadors associats al procés. | Es proposa fer un anàlisi per eliminar els indicadors actuals i crear-ne de nous. No iniciada. |

Servei d'Economia

No hi ha cap proposta de millora activa vinculada a aquest procés.

PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | Sense canvis en la descripció de les activitats del procés. S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV19.PT11 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|---|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis |
| Anàlisi dels resultats assolits | Els valors dels indicadors que mostren el quadre de comandament o bé tenen una proposta de millora o bé en observacions s'ha explicat que no s'ha incorporat proposta de millora perquè va haver-hi una circumstància momentànea. |

| | |
|------------------------------|---|
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'han actualitzat els valors de tots els indicadors. No hi ha hagut canvis en les fitxes del procés. |
|------------------------------|---|

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

S'han rebut queixes i suggeriments relatius a la informació pública de les enquestes sobre l'assignatura i l'actuació docent i s'ha creat la proposta de millora UPC.077 (PM.PT11.2025.01) *Incorporar participació per titulació en les enquestes sobre l'assignatura i l'actuació docent.*

6.4 Propostes de millora dels Centres

S'han rebut les següents propostes de millora dels centres, per a les quals s'han creat propostes de millora associades:

| PM del Centre (Codi i descripció) | PM pròpia creada / accions per donar resposta (Codi i descripció) |
|-----------------------------------|--|
| 205.M.746.2023 | UPC.045 (PM.PT11.2023.02) Implementar una nova eina basada Power BI per consultar els resultats de les enquestes oficials de la UPC (excepte les enquestes de les assignatures i actuació docent, i enquesta treball de fi d'estudis). En curs |
| 300.2.6.2023.01 | UPC.050 (PM.PT11.2024.03) Facilitar indicadors de mobilitat sol·licitats pels centres (Petició de centre No iniciada |
| 290.056 | UPC.048 (PM.PT11.2024.01) Canviar la periodicitat de les enquetes de satisfacció al PDI, PTGAS i estudiantat En curs |
| 205.M.753.2024 | UPC.048 (PM.PT11.2024.01) Canviar la periodicitat de les enquetes de satisfacció al PDI, PTGAS i estudiantat En curs |
| 200.001 | UPC.048 (PM.PT11.2024.01) Canviar la periodicitat de les enquetes de satisfacció al PDI, PTGAS i estudiantat En curs |
| 205.M.753.2024 | UPC.082 |

| | |
|----------------|--|
| | (PM.PT11.2025.03) Revisar model enquestes PDI i PTGAS, per Incorporar preguntes sobre la formació i informació pública. No iniciada. |
| 205.M.752.2024 | UPC.082 (PM.PT11.2025.03) Revisar model enquestes PDI i PTGAS, per Incorporar preguntes sobre la formació i informació pública. No iniciada. |
| 240.M.442.2024 | UPC.082 (PM.PT11.2025.03) Revisar model enquestes PDI i PTGAS, per Incorporar preguntes sobre la formació i informació pública. No iniciada |
| 164.M.28.2024 | UPC.049 (PM.PT11.2024.02) Millorar la participació en les enquestes a l'estudiantat de doctorat Finalitzada |

S'han rebut les següents propostes de millora dels centres, per a les quals NO s'han creat propostes de millora associades per les següents raons:

| PM del Centre (Codi i descripció) | Justificació per no crear PM pròpia |
|--------------------------------------|---|
| 390.M.92.2025 | En la petició parlen de la traducció a diferents idiomes del Portal d'indicadors i després de Portal de Qualitat, com que és una petició que afecta a les diferents àrees del GPAQ, es planteja fer una anàlisi prèvia de la web del GPAQ per veure quines són les accions a realitzar. |
| 205.M.747.2023 | Vam transmetre la petició a AQU que és qui gestiona l'enquesta de satisfacció als titulats de màster, i va denegar la proposta. |
| 205.M.745.2023 | Aquesta proposta es va descartar després d'analitzar-la amb el centre. Es va considerar que, segons la guia d'AQU, no és un requisit explícit, sinó una possibilitat. En molts casos, els serveis avaluats són només els que afecten els estudiants. |

6.5 Propostes de millora del procés

| NOVES PROPOSTES DE MILLORA | | |
|------------------------------|--|--|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.077 (PM.PT11.2025.01) | Incorporar la participació per titulació en les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent | Hi ha dos centres EEBE/ ETSETB/ESEIAAT que demanen incorporar al BI públic la participació per titulació en les enquestes sobre l'assignatura i l'actuació docent, per fer un millor seguiment de les seves titulacions. |

| | | |
|------------------------------|--|--|
| | | No iniciada. |
| UPC.078 (PM.PT11.2025.02) | Crear un nou aplicatiu per les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent | L'aplicatiu està obsolet, i per tant s'ha de fer un canvi que incorpori noves funcionalitats que puguin influir en la participació de l'estudiantat. No iniciada. |
| UPC.082 (PM.PT11.2025.03) | Incorporar preguntes sobre la satisfacció de la formació al PDI i al PTGAS (enquestes PDI i PTGAS) | Es valorarà incorporar preguntes sobre la formació al PDI i al PTGAS, ja que hi han centres que ho demanen en el seu SGIQ, un cop es tracti amb els serveis responsables, ja que també efectuen enquestes pròpies. No iniciada. |

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES NO INICIADES O EN CURS | | |
|---|---|--------------|
| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
| UPC.044 (PM.PT11.2023.01) | Realitzar una nova campanya promocional de les enquestes que inclouria nova imatge, nou missatge i utilitzar nous canals de difusió (xarxes socials, app estudiantat...). | No iniciada. |
| UPC.045 (PM.PT11.2023.02) | Implementar una nova eina basada Power BI per consultar els resultats de les enquestes oficials de la UPC (excepte les enquestes de les assignatures i actuació docent, i enquesta treball de fi d'estudis) (Petició de centre: SAT 205.M.746.2023) | En curs. |
| UPC.048 (PM.PT11.2024.01) | Canviar la periodicitat de les enquetes de satisfacció al PDI, PTGAS i estudiantat | En curs. |
| UPC.050 (PM.PT11.2024.03) | Facilitar indicadors de mobilitat sol·licitats pels centres (Petició de centre: PM.300.2.6.2023.01) | No iniciada. |
| UPC.051 (PM.PT11.2024.04) | Analitzar nous indicadors per mesurar eficàcia del procés | No iniciada. |

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES FINALITZADES O CANCEL·LADES | | |
|--|---|--------------|
| Codi PM | Descripció PM | Valoració |
| UPC.049 (PM.PT11.2024.02) | Millorar la participació en les enquestes a l'estudiantat de doctorat (Petició de centre: PM.164.M.28.2024) | Finalitzada. |

PT.12 Recollida de la informació

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | Sense canvis en la descripció de les activitats del procés. S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV11.PT12 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|--|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | Sense canvis |
| Anàlisi dels resultats assolits | Els valors dels indicadors mostren que s'estan superant els objectius d'acceptació. Els indicadors IN05.PT.12, IN07.PT.12, IN08.PT.12, IN09.PT.12 i IN10.PT.12, han assolit el seu valor d'acceptació/valor meta. |

| | |
|------------------------------|---|
| | No es crea cap proposta de millora perquè tots els indicadors es troben per sobre del valor d'acceptació. |
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'han actualitzat els valors de tots els indicadors. No s'han creat nous indicadors ni ha hagut canvis en les fitxes del procés. |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

S'ha rebut 1 queixa relativa a un error de càlcul o inexactitud en els indicadors del BI i 2 suggeriments relatius a la millorar dels càlculs d'indicadors que afecten a diferents BI del sistema.

Queixa:

La queixa s'ha tractat de la següent manera: hem parlat amb la persona afectada per veure quin era el tipus d'error o inexactitud en les dades que comentava, el tema és que no hem pogut comprovar que hi hagi un error de càlcul com a tal, si no que la titulació afectada té una problemàtica de gestió de dades que cal resoldre previa a fer els càlculs, que reflecteixi la realitat. Hem tornat a fer una recarrega de dades de diferents cursos, per tal de reflectir els càlculs correctes. Tot i això encara no s'ha resolt del tot. En curs.

Suggeriment 1:

Per al suggeriment 1 s'ha creat la proposta de millora PM.PT12.2024.03 millora el càlcul del percentatge de procedència de l'estudiantat per centre de secundària, en el BI d'indicadors de grau i màster. Finalitzada.

Suggeriment 2:

Per al suggeriment 2 s'ha creat la proposta de millora PM.PT12.2025.01 càlcul de la taxa de rendiment de l'estudiantat incoming i outgoing per assignatura o universitat de mobilitat. En curs.

6.4 Propostes de millora dels Centres

S'han rebut les següents propostes de millora dels centres, per a les quals s'han creat propostes de millora associades:

| PM del Centre (Codi i descripció) | PM pròpia creada per donar resposta (Codi i descripció) |
|-----------------------------------|---|
| ETSETB | UPC.062 (PM.PT12.2024.03) millora el càlcul del percentatge de procedència de l'estudiantat per centre de secundària, en el BI d'indicadors de grau i màster. Finalitzada. |

| | |
|--|---|
| Servei de Relacions Internacionals | UPC.063 (PM.PT12.2025.01) càlcul de la taxa de rendiment de l'estudiantat incoming i outgoing, per assignatura o per universitat (d'origen o de destinació) de la mobilitat realitzada. En curs. |
| 300.M.708.2024 (PM.300.2.3.2024.01) | Revisió dels indicadors dels quadres de comandament publicats pel GPAQ. Involucra UPC PT12. Finalitzada. |
| 300.M.705.2024 (PM.300.6.1.2024.02) Power BI particularitzat per escola. Involucra UPC PT.12 | UPC.056 (PM.PT12.2023.05) Filtrar les URL del Power BI, de forma que es pugui accedir directament a una pàgina concreta i amb un filtre específic (ex. per centre, per titulació...), en lloc d'accedir només a la pàgina principal del BI. Finalitzada. |
| 205.M.748.2023 | UPC.055 (PM.PT12.2023.04) Integrar el quadre de comandament del seu SGIQ dins d'un sistema tipus Power BI. No iniciada. |
| 240.M.443.2024 | UPC.076 (PM.PT12.2025.03) Millora en els indicadors de formació del PTGAS del BI d'indicadors PORH, relacionat amb la proposta de millora 240.M.443.2024. No iniciada. |

6.5 Propostes de millora del procés

| NOVES PROPOSTES DE MILLORA | | |
|----------------------------|---|---|
| Codi PM | Descripció PM | Valoració |
| UPC.062 (PM.PT12.2024.03) | Millora el càlcul del percentatge de procedència de l'estudiantat per centre de secundària, en el BI d'indicadors de grau i màster. | S'ha finalitzat satisfactoriament. Finalitzada. |
| UPC.063 (PM.PT12.2025.01) | Càlcul de la taxa de rendiment de l'estudiantat incoming i outgoing per assignatura o universitat de mobilitat. | La proposta està en curs. Està pendent de les possible modificacions abans d'implementar definitivament la proposat en el BI de rendiment acadèmic. En curs. |
| UPC.066 (PM.PT12.2024.04) | Modificació del càlcul de l'indicador I42. perfil alumnat de nou ingrés de màster, en el BI de seguiment i acreditació de les titulacions de grau i màster. | S'ha finalitzat satisfactoriament. Finalitzada. |
| UPC.067 (PM.PT12.2024.05) | Desglossar el càlcul del total de l'estudiantat que participa en convenis de cooperació educativa per curs, centre i titulació. | S'ha finalitzat satisfactoriament. Finalitzada. |

| | | |
|------------------------------|--|---|
| UPC.068 (PM.PT12.2025.02) | THE impact nou indicador % dones preins vs total preins i % dones nou accés vs total nou accés grau, màster i doctorat | La proposta està en curs. Cal crear la taula que permeti els càlculs desitjats dintre del Power BI corresponent. En curs. |
| UPC.076 (PM.PT12.2025.03) | Millora en els indicadors de formació del PTGAS del BI d'indicadors PORH, relacionat amb la proposta de millora 240.M.443.2024 | Amb coordinació amb el Servei de desenvolupament professional, es vol fer una ampliació de les dades que informen sobre la formació del PTGAS. No iniciada. |

PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES NO INICIADES O EN CURS

| Codi PM | Descripció PM | Actuacions |
|------------------------------|---|---|
| UPC.053 (PM.PT12.2023.02) | Realització d'una enquesta de satisfacció de les eines BI per tal de mesurar-la. | No s'ha iniciat perquè encara s'estan implementant els BI d'enquestes. No iniciada. |
| UPC.055 (PM.PT12.2023.04) | Integrar el quadre de comandament del seu SGIQ dins d'un sistema tipus Power BI. Petició centre: SAT 205.M.748.2023 | La proposta encara no s'ha iniciat. No s'ha pogut realitzar la proposta de millora perquè s'han prioritzat altres tasques. No iniciada. |

PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES FINALITZADES O CANCEL·LADES

| Codi PM | Descripció PM | Valoració |
|------------------------------|---|---------------------|
| UPC.056 (PM.PT12.2023.05) | Filtrar les URL del Power BI, de forma que es pugui accedir directament a una pàgina concreta i amb un filtre específic (ex. per centre, per titulació...), en lloc d'accedir només a la pàgina principal del BI. | Finalitzada. |

PT.13 Estructura de la recerca i transferència dels resultats de recerca

6.1 Revisió del document del procés

| APARTAT DEL PROCÉS | MODIFICACIONS REALITZADES |
|-------------------------------|---|
| Finalitat | Sense canvis. |
| Abast | Sense canvis. |
| Definicions | Sense canvis. |
| Descripció del procés | Sense canvis en la descripció de les activitats del procés. S'ha modificat l'apartat de revisió del procés degut a la posada en marxa d'una nova eina, Gestor de Qualitat, on es confecciona i gestiona de manera integrada, com un document únic, l'informe de revisió de l'SGIQ, de tots els seus processos transversals i del Manual de Qualitat, així com el Pla de millora resultant de la revisió. |
| Queixes i suggeriments | Sense canvis. |
| Evidències | S'ha eliminat l'evidència EV07.PT13 "Informe/s d'avaluació funcionament del procés", ja que ara l'anàlisi de la revisió del funcionament de procés queda registrat com un apartat dins de l'informe únic al Gestor de Qualitat i l'evidència està recollida al PT 02. |
| Responsabilitats | S'ha reorganitzat l'estructura en què es descriuen les diferents responsabilitats, per millorar la coherència en la presentació dels diferents perfils que intervenen en el procés. No hi ha hagut canvis en les responsabilitats. |
| Normatives | Sense canvis. |
| Fitxa resum | Sense canvis. |
| Fluxgrama | L'SDO ha validat el procés revisat, així com el fluxgrama d'acord amb les modificacions realitzades. |
| Annex | S'ha eliminat l'Annex 1: Plantilla "Informe d'avaluació del funcionament del procés", ja que ara es fa l'anàlisi al Gestor de Qualitat. |

6.2 Anàlisi dels indicadors

| | |
|--|--|
| S'han creat o eliminat indicadors? Quins? | S'ha eliminat l'indicador IN03.PT13 "Sol·licituds de Patents" perquè al Comitè de Qualitat de 09 de maig de 2024 es va considerar que no era un indicador vàlid per avaluar el correcte funcionament del procés. S'han eliminat els indicadors IN05.PT13 "Nombre de queixes rebudes" i IN6.PT13 "Nombre de suggeriments rebuts" perquè en tots dos casos els valors no es recullen en el marc d'aquest procés, sinó vinculats a |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | altres processos, com ara el programa de càtedres o altres vinculats a avaluació i promoció del PDI. |
| Anàlisi dels resultats assolits | Els indicadors IN01.PT13 i IN02.PT13 han assolit el seu valor d'acceptació/valor meta. L'indicador IN04.PT13 "Publicacions" està per sota del valor d'acceptació, tot i que és probable que sigui per una incorrecta aplicació dels criteris de filiació i signatura dels articles. El nou pla estratègic, encara en elaboració en el moment de fer aquesta revisió, inclourà un projecte de revisió i millora d'aquests criteris. |
| QUADRE DE COMANDAMENT | S'han actualitzat els valors de tots els indicadors. No s'han creat nous indicadors ni ha hagut canvis en les fitxes del procés. |

6.3 Queixes i suggeriments rebuts

No s'ha rebut cap queixa ni suggeriment vinculats a aquest procés.

6.4 Propostes de millora dels Centres

No s'ha rebut cap proposta de millora de cap centre vinculada a aquest procés.

6.5 Propostes de millora del procés

| PROPOSTES DE MILLORA PRÈVIES FINALITZADES O CANCEL·LADES | | |
|--|--|--|
| Codi PM | Descripció PM | Valoració |
| UPC.059 | (PM.PT13.2024.01) Revisió dels indicadors del procés | S'han revisat i actualitzat els indicadors, considerant les aportacions del Comitè de Qualitat de 09 de maig de 2024. Finalitzada. |

Pla de millora del SGIQ

El pla de millora 2025 conté 63 propostes de millora, de les quals:

- a) 21 estan en estat no iniciat.
- b) 26 estan en curs.
- c) 16 estan finalitzades.

Propostes de millora no iniciades (21):

| Codi PM | Nom PM | Nivell d'afectació | Estat PM |
|---------|---|---|-------------|
| UPC.005 | (PM.SGIQ.2023.05) Introducció de la formació permanent a l'abast de l'SGIQ Marc UPC (Proposta del Comitè de qualitat en la sessió del 27/11/2023). | PT.02 Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC | No iniciada |
| UPC.006 | (PM.PT02.2024.01) Incrementar la visibilitat i coneixement sobre l'SGIQ marc UPC i les seves actualitzacions. | PT.02 Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC | No iniciada |
| UPC.013 | (PM.PT04-02.2024.03) Es proposa migrar els continguts al Servei de Personal i reestructurar la secció de concursos de personal de Recerca (PI) i Personal de Suport a la Recerca (PSR) per simplificar la navegació, millorar l'accessibilitat, optimitzar la presentació dels continguts, adaptar-nos als requeriments dels organismes finançadors facilitant així l'accés a la informació per part de l'usuari. | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | No iniciada |
| UPC.017 | (PM.PT04-02.2024.05) Recollida de nova informació: valorar la creació de nous indicadors per al PDI. | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | No iniciada |
| UPC.018 | (PM.PT04-02.2024.06) Recollida de nova informació: valorar la creació de nous indicadors sobre la composició equilibrada entre homes i dones a les Comissions d'Avaluació i els Tribunals de Selecció dels PDI i PTGAS. | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | No iniciada |
| UPC.071 | (PM.PT04.02b.2025.03) Creació d'un Power BI per la visualització de dades dels indicadors | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | No iniciada |
| UPC.024 | (PM.PT04.03a.2021.05) Detectar les causes dels casos avaluats desfavorablement. | PT.04.03.a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents | No iniciada |
| UPC.027 | (PM.PT04-03b.2024.01) Reduir el % d'al·legacions relacionades amb la recerca respecte del total de PDI avaluat. | PT.04.03.b Avaluació docent del PDI. Règim de dedicació | No iniciada |

| | | | |
|---------|--|---|-------------|
| UPC.060 | (PM.PT09.2025.01) Implementar una eina informàtica que generi automàticament les plantilles que s'utilitzen actualment per l'encàrrec docent | PT.09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster | No iniciada |
| UPC.061 | (PM.PT10.2025.01_ATIC) Revisió del procés de la Cartera de Projectes TIC | PT.10 Recursos materials i serveis_Àrea TIC | No iniciada |
| UPC.065 | (PM.PT10.2025.03_ATIC) Millorar la gestió dels tiquets que arriben a través de la plataforma DemanaUPC. (Derivada de la PM de centre 200.002) | PT.10 Recursos materials i serveis_Àrea TIC | No iniciada |
| UPC.081 | (PM.PT10.2025.01_SCA) Revisar indicadors associats al procés | PT.10 Recursos materials i serveis_Servei Contractació Administrativa | No iniciada |
| UPC.044 | (PM.PT11.2023.01) Realitzar una nova campanya promocional de les enquestes que inclouria nova imatge, nou missatge i utilitzar nous canals de difusió (xarxes socials, app estudiantat...) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada |
| UPC.050 | (PM.PT11.2024.03) Facilitar indicadors de mobilitat sol·licitats pels centres (Petició de centre: PM.300.2.6.2023.01) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada |
| UPC.051 | (PM.PT11.2024.04) Analitzar nous indicadors per mesurar eficàcia del procés | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada |
| UPC.077 | (PM.PT11.2025.01) Incorporar participació per titulació en les enquestes sobre l'assignatura i l'actuació docent | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada |
| UPC.078 | (PM.PT11.2025.02) Crear un nou aplicatiu per les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent. | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada |
| UPC.082 | (PM.PT11.2025.03) Revisar model enquestes PDI i PTGAS, per Incorporar preguntes sobre la formació i informació pública. | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada |
| UPC.053 | (PM.PT12.2023.02) Realització d'una enquesta de satisfacció de les eines BI per tal de mesurar-la | PT.12 Recollida de la informació | No iniciada |
| UPC.055 | (PM.PT12.2023.04) Integrar el quadre de comandament del seu SGIQ dins d'un sistema tipus Power BI. Petició centre: SAT 205.M.748.2023 | PT.12 Recollida de la informació | No iniciada |
| UPC.076 | (PM.PT12.2025.03) Millora en els indicadors de formació del PTGAS del BI d'indicadors PORH, relacionat amb la proposta de millora 240.M.443.2024 | PT.12 Recollida de la informació | No iniciada |

Propostes de millora en curs (26):

| Codi PM | Nom PM | Nivell d'afectació | Estat PM |
|---------|---|---|----------|
| UPC.009 | (PM.PT04-02.2024.01) Redisseny del web de concursos: estructura i continguts, accessibilitat i millora de l'experiència d'usuari. | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | En curs |
| UPC.011 | (PM.PT04-02.2024.02) Creació d'un formulari web o similar de contacte per la recollida de propostes de millora, suggeriments, i si s'escau, queixes. | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | En curs |
| UPC.015 | (PM.PT04-02.2024.04) Creació d'un formulari web o similar de contacte a l'apartat de Concursos PR i PSR (SP) per la recollida de propostes de millora, suggeriments, i si s'escau, queixes. | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | En curs |
| UPC.010 | (PM.PT04-02.2024.01) Redisseny del web de concursos: estructura i continguts, accessibilitat i millora de l'experiència d'usuari. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs |
| UPC.012 | (PM.PT04-02.2024.02) Creació d'un formulari web o similar de contacte per la recollida de propostes de millora, suggeriments, i si s'escau, queixes. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs |
| UPC.014 | (PM.PT04-02.2024.03) Es proposa migrar els continguts al Servei de Personal i reestructurar la secció de concursos de personal de Recerca (PI) i Personal de Suport a la Recerca (PSR) per simplificar la navegació, millorar l'accessibilitat, optimitzar la presentació dels continguts, adaptar-nos als requeriments dels organismes finançadors facilitant així l'accés a la informació per part de l'usuari. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs |
| UPC.016 | (PM.PT04-02.2024.04) Creació d'un formulari web o similar de contacte a l'apartat de Concursos PR i PSR (SP) per la recollida de propostes de millora, suggeriments, i si s'escau, queixes. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs |
| UPC.019 | (PM.PT04-02.2024.06) Recollida de nova informació: valorar la creació de nous indicadors sobre la composició equilibrada entre homes i dones a les Comissions d'Avaluació i els Tribunals de Selecció dels PDI i PTGAS. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs |
| UPC.069 | (PM.PT04.02b.2025.01) Desenvolupament d'un nou aplicatiu per a la planificació i prioritització de les places vacants del PTGAS. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs |
| UPC.070 | (PM.PT04.02b.2025.02) Creació de nous indicadors per a la gestió dels processos de selecció del PTGAS | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs |
| UPC.022 | (PM.PT04.03a.2021.02) Sistematitzar un anàlisi dels autoinformes. | PT.04.03.a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents | En curs |

| | | | |
|---------|---|--|---------|
| UPC.028 | (PM.PT.04.04a.2021.02) Sistematitzar les propostes de millora rebudes de les unitats acadèmiques. | PT.04.04.a Formació del PDI | En curs |
| UPC.029 | (PM.PT04.04a.2023.01) Modificació de la presentació d'informes del DRAC per tal que s'inclogui una opció que permeti descarregar la formació realitzada a l'ICE des del DRAC. | PT.04.04.a Formació del PDI | En curs |
| UPC.079 | (PM.PT04.04a.2025.01) Redefinir la gestió de la formació del PDI amb implantació d'un nou programa informàtic | PT.04.04.a Formació del PDI | En curs |
| UPC.032 | (PM.P04.04b.2024.01) Potenciar la recollida de necessitats formatives del PTGAS amb actuacions proactives plurianuals i obrir nous canals de detecció i de comunicació amb les unitats i serveis transversals que puguin requerir i/o identificar necessitats vinculades als plans de formació específics del Pla Director. | PT.04.04.b Formació del PTGAS | En curs |
| UPC.038 | (PM.PT05.2023.01 (GIC)) El Gabinet d'Innovació i Comunitat es troba en un procés de transició per integrar totes les queixes i suggeriments dels seus serveis en una bústia única. | PT.05 Suport a l'estudiantat_Gabinet d'Innovació i Comunitat | En curs |
| UPC.072 | (PM.PT05.2025.01_GIC) SuportEstudiantat_GIC. Actualització dels processos i millora dels indicadors | PT.05 Suport a l'estudiantat_Gabinet d'Innovació i Comunitat | En curs |
| UPC.035 | (PM.PT05.2024.02) (SLT) Augmentar la participació de l'estudiantat en els cursos d'idiomes | PT.05 Suport a l'estudiantat_Servei de Llengües i Terminologia | En curs |
| UPC.039 | (PM.PT06.2023.01) Crear un punt d'entrada únic de queixes i suggeriments fent servir el Demana UPC | PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat | En curs |
| UPC.073 | (PM.PT06.2025.01) Revisió procés i indicadors per renovació estructura i serveis. | PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat | En curs |
| UPC.041 | (PM.PT08.2023.01) Fer explotable la documentació publicada | PT.08 Informació pública i rendició de comptes | En curs |
| UPC.064 | (PM.PT10.2025.02_ATIC) Evolució Convocatòries Pla TIC a Model de Renovació Planificat | PT.10 Recursos materials i serveis_Àrea TIC | En curs |
| UPC.045 | (PM.PT11.2023.02) Implementar una nova eina basada Power BI per consultar els resultats de les enquestes oficials de la UPC (excepte les enquestes de les assignatures i actuació docent, i enquesta treball de fi d'estudis) (Petició de centre: SAT 205.M.746.2023) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | En curs |
| UPC.048 | (PM.PT11.2024.01) Canviar la periodicitat de les enquetes de satisfacció al PDI, PTGAS i estudiantat | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | En curs |

| | | | |
|---------|---|----------------------------------|---------|
| UPC.063 | (PM.PT12.2025.01) càlcul de la taxa de rendiment de l'estudiantat incoming i outgoing, per assignatura o per universitat (d'origen o de destinació) de la mobilitat realitzada. | PT.12 Recollida de la informació | En curs |
| UPC.068 | (PM.PT12.2025.02) THE impact nou indicador % dones preins vs total preins i % dones nou accés vs total nou accés grau, màster i doctorat | PT.12 Recollida de la informació | En curs |

Propostes de millora finalitzades (16):

| Codi PM | Descripció PM | Nivell d'afectació | Estat PM |
|---------|--|--|-------------|
| UPC.001 | (PM.SGIQ.2023.01) Assegurar la realització d'informes periòdics de revisió dels processos i del sistema (AM 1.7.1) i Unificació i simplificació de totes les accions de revisió dels processos (AM 1.7.2) | PT.02 Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC | Finalitzada |
| UPC.036 | (PM.PT03-01.2024.01) Portar a aprovació del Consell de Govern un document que inclogui les propostes de màsters Erasmus Mundus que es presentin a la convocatòria següent per informar a la comunitat universitària prèviament a la presentació de sol·licituds. | PT.03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials | Finalitzada |
| UPC.008 | (PM.PT03-02.2023.01) Implementar una eina informàtica per simplificar i automatitzar els processos de seguiment i acreditació de titulacions i la revisió dels sistemes de garantia interna de la qualitat de les unitats acadèmiques. | PT.03.02 Seguiment dels programes formatius oficials | Finalitzada |
| UPC.020 | (PM.PT04-02.2024.07) Eliminar indicador IN17.PT04.02a. Percentatge de PDI Permanent i substituir-lo per "Percentatge de PDI temporal de la plantilla, excoent personal lector". | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | Finalitzada |
| UPC.021 | (PM.PT04.03a.2021.01) Classificar les consultes genèriques sobre el procés, les queixes i els suggeriments. | PT.04.03.a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents | Finalitzada |
| UPC.023 | (PM.PT04.03a.2021.04) Enquestar al professorat que no sol·licita l'avaluació docent. | PT.04.03.a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents | Finalitzada |
| UPC.025 | (PM.PT04-03a.2024.01) Elaboració d'un calendari amb tots els processos d'avaluació del professorat. | PT.04.03.a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents | Finalitzada |

| | | | |
|---------|--|--|-------------|
| UPC.026 | (PM.PT04.03.b.2021.02) Classificar les consultes genèriques sobre el procés, les queixes i els suggeriments. | PT.04.03.b Avaluació docent del PDI. Règim de dedicació | Finalitzada |
| UPC.031 | (PM.P04.04b.2023.01) Crear un punt d'entrada únic de queixes i suggeriments fent servir el Demana UPC, independent de la bústia de correu d'atenció de consultes sdp.formació@upc.edu i les enquestes obligatòries de valoració dels cursos. | PT.04.04.b Formació del PTGAS | Finalitzada |
| UPC.040 | (PM.PT07.2024.01) Anàlisi i redefinició d'indicadors - Breu descripció de la proposta | PT.07 Promoció dels estudis i captació de l'estudiantat | Finalitzada |
| UPC.049 | (PM.PT11.2024.02) Millorar la participació en les enquestes a l'estudiantat de doctorat (Petició de centre: PM.164.M.28.2024) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Finalitzada |
| UPC.056 | (PM.PT12.2023.05) Filtrar les URL del Power BI, de forma que es pugui accedir directament a una pàgina concreta i amb un filtre específic (ex. per centre, per titulació...), en lloc d'accedir només a la pàgina principal del BI | PT.12 Recollida de la informació | Finalitzada |
| UPC.062 | (PM.PT12.2024.03) millora el càlcul del percentatge de procedència de l'estudiantat per centre de secundària, en el BI d'indicadors de grau i màster. | PT.12 Recollida de la informació | Finalitzada |
| UPC.066 | (PM.PT12.2024.04) Modificació del càlcul de l'indicador I42. perfil alumnat de nou ingrés de màster, en el BI de seguiment i acreditació de les titulacions de grau i màster. | PT.12 Recollida de la informació | Finalitzada |
| UPC.067 | (PM.PT12.2024.05) desglossar el càlcul del total de l'estudiantat que participa en convenis de cooperació educativa per curs, centre i titulació. | PT.12 Recollida de la informació | Finalitzada |
| UPC.059 | (PM.PT13.2024.01) Revisió dels indicadors del procés | PT.13 Estructura de la recerca i transferència dels resultats de recerca | Finalitzada |

Noves propostes de millora (20)

De les propostes de millora relacionades anteriorment, 20 s'han identificat durant la revisió de 2025.

| Codi PM | Descripció PM | Procés transversal | Estat PM |
|---------|---|---|-------------|
| UPC.069 | (PM.PT04.02b.2025.01) Desenvolupament d'un nou aplicatiu per a la planificació i prioritització de les places vacants del PTGAS. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs |
| UPC.070 | (PM.PT04.02b.2025.02) Creació de nous indicadors per a la gestió dels processos de selecció del PTGAS | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs |
| UPC.071 | (PM.PT04.02b.2025.03) Creació d'un Power BI per la visualització de dades dels indicadors | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | No iniciada |
| UPC.079 | (PM.PT04.04a.2025.01) Redefinir la gestió de la formació del PDI amb implantació d'un nou programa informàtic | PT.04.04.a Formació del PDI | En curs |
| UPC.072 | (PM.PT05.2025.01_GIC) SuportEstudiantat_GIC. Actualització dels processos i millora dels indicadors | PT.05 Suport a l'estudiantat_Gabinet d'Innovació i Comunitat | En curs |
| UPC.073 | (PM.PT06.2025.01) Revisió procés i indicadors per renovació estructura i serveis. | PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat | En curs |
| UPC.060 | (PM.PT09.2025.01) Implementar una eina informàtica que generi automàticament les plantilles que s'utilitzen actualment per l'encàrrec docent | PT.09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster | No iniciada |
| UPC.061 | (PM.PT10.2025.01_ATIC) Revisió del procés de la Cartera de Projectes TIC | PT.10 Recursos materials i serveis_Àrea TIC | No iniciada |
| UPC.064 | (PM.PT10.2025.02_ATIC) Evolució Convocatòries Pla TIC a Model de Renovació Planificat | PT.10 Recursos materials i serveis_Àrea TIC | En curs |
| UPC.065 | (PM.PT10.2025.03_ATIC) Millorar la gestió dels tiquets que arriben a través de la plataforma DemanaUPC. (Derivada de la PM de centre 200.002) | PT.10 Recursos materials i serveis_Àrea TIC | No iniciada |
| UPC.081 | (PM.PT10.2025.01_SCA) Revisar indicadors associats al procés | PT.10 Recursos materials i serveis_Servei Contractació Administrativa | No iniciada |
| UPC.077 | (PM.PT11.2025.01) Incorporar participació per titulació en les enquestes sobre l'assignatura i l'actuació docent | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada |
| UPC.078 | (PM.PT11.2025.02) Crear un nou aplicatiu per les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent. | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada |

| | | | |
|---------|---|--|-------------|
| UPC.082 | (PM.PT11.2025.03) Revisar model enquestes PDI i PTGAS, per Incorporar preguntes sobre la formació i informació pública. | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada |
| UPC.062 | (PM.PT12.2024.03) millora el càlcul del percentatge de procedència de l'estudiantat per centre de secundària, en el BI d'indicadors de grau i màster. | PT.12 Recollida de la informació | Finalitzada |
| UPC.063 | (PM.PT12.2025.01) càlcul de la taxa de rendiment de l'estudiantat incoming i outgoing, per assignatura o per universitat (d'origen o de destinació) de la mobilitat realitzada. | PT.12 Recollida de la informació | En curs |
| UPC.066 | (PM.PT12.2024.04) Modificació del càlcul de l'indicador I42. perfil alumnat de nou ingrés de màster, en el BI de seguiment i acreditació de les titulacions de grau i màster. | PT.12 Recollida de la informació | Finalitzada |
| UPC.067 | (PM.PT12.2024.05) Desglossar el càlcul del total de l'estudiantat que participa en convenis de cooperació educativa per curs, centre i titulació. | PT.12 Recollida de la informació | Finalitzada |
| UPC.068 | (PM.PT12.2025.02) THE impact nou indicador % dones preins vs total preins i % dones nou accés vs total nou accés grau, màster i doctorat | PT.12 Recollida de la informació | En curs |
| UPC.076 | (PM.PT12.2025.03) Millora en els indicadors de formació del PTGAS del BI d'indicadors PORH, relacionat amb la proposta de millora 240.M.443.2024 | PT.12 Recollida de la informació | No iniciada |

PLA DE MILLORA DETALLAT

| Codi | Nom | Nivell d'afectació | Estat | Termini | Responsable | Diagnòstic | Acció proposada | Objectiu a assolir | Indicad. amb valors | Actuacions realitzades | Origen (informe) | Valoració tancament |
|---------|--|--|-------------|-----------|--------------|---|---|--|---------------------|---|-----------------------------|--|
| UPC.001 | (PM.SGIQ.2023.01) Assegurar la realització d'informes periòdics de revisió dels processos i del sistema (AM 1.7.1) i Unificació i simplificació de totes les accions de revisió dels processos (AM 1.7.2) | PT.02 Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC | Finalitzada | 31/7/2025 | Cap del GPAQ | En tots els processos ja està establert que anualment es realitza la seva revisió, i qui i com la realitza. El PT 02 s'indica que el vicerector/a de qualitat comunica l'inici i el calendari de la revisió. S'ha afegit al procés una nova evidència: procediment model de revisió per sistematitzar i unificar les revisions, i assegurar que es revisen tots els elements del sistema, i formalitzar sessions informatives i de coordinació de la revisió. | Analitzar amb el suport de l'SDO l'existència d'aquestes revisions parcials i integrar-les al procés transversal. L'SDO està portant a terme una revisió global dels processos de l'organització. | Detectar revisions específiques de programes/activitats que no estiguin recollides a la descripció del procés, incorporar-les per sistematitzar-les i integrar els resultats en la revisió general del procés. | | S'ha implementat una eina per a la confecció de l'informe de revisió del sistema de manera integrada. | Informe de revisió del SGIQ | Bona acollida de la eina. S'aniran afegint millores, en cas necessari, a mida que es detectin fent ús de l'eina. |
| UPC.005 | (PM.SGIQ.2023.05) Introducció de la formació permanent a l'abast de l'SGIQ Marc UPC (Proposta del Comitè de qualitat en la sessió del 27/11/2023). | PT.02 Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC | No iniciada | 31/7/2025 | Cap del GPAQ | AQU ha publicat una nova guia de certificació de la implantació de l'SGIQ que inclou la formació permanent. Les escoles de la UPC ofereixen formació permanent i algunes de les activitats vinculades a aquestes són transversals. | Fer una anàlisi de com incorporar a l'SGIQ marc UPC (manual, processos, mapa de processos, quadre de comandament, etc.) la formació permanent. | Determinar els canvis que cal fer a l'SGIQ marc UPC per incloure la formació permanent. | | | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|--|-------------|------------|--------------|---|--|--|--|--|-----------------------------|--|
| UPC.006 | (PM.PT02.2024.01) Incrementar la visibilitat i coneixement sobre l'SGIQ marc UPC i les seves actualitzacions. | PT.02 Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC | No iniciada | 31/12/2025 | Cap del GPAQ | La informació sobre l'SGIQ marc UPC i les seves revisions i actualitzacions és pública i accessible per a tothom al Portal de Qualitat, d'indicadors i d'enquestes - Qualitat Institucional, i s'actualitza periòdicament. No obstant, l'enviament de comunicacions directes quan es produeixin canvis pot ajudar al millor coneixement sobre l'SGIQ entre la comunitat universitària. Actualment la vicerectora de qualitat envia una comunicació als responsables de qualitat dels centres quan s'aprova alguna modificació de l'SGIQ, o d'algun dels seus elements, com són els seus processos transversals i/o el manual de qualitat. | Analitzar com es formalitza la comunicació sobre la revisió de l'SGIQ per arribar de la millor manera possible a tots els grups d'interès (ex. correu electrònic, publicar novetats a la web, fer una publicació al Butlletí de la universitat...). La previsió és fer l'anàlisi i implementar els canvis a la propera revisió (2025). | Millorar el coneixement sobre l'SGIQ entre la comunitat universitària. | La previsió és fer l'anàlisi i implementar els canvis a la propera revisió (2025). | | Informe de revisió del SGIQ | |
|---------|--|--|-------------|------------|--------------|---|--|--|--|--|-----------------------------|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|---|-------------|------------|-----------------------------------|--|---|--|--|---|-----------------------------|--|
| UPC.008 | (PM.PT03-02.2023.01) Implementar una eina informàtica per simplificar i automatitzar els processos de seguiment i acreditació de titulacions i la revisió dels sistemes de garantia interna de la qualitat de les unitats acadèmiques. | PT.03.02 Seguiment dels programes formatius oficials | Finalitzada | 31/12/2024 | Cap del GPAQ | L'actual aplicació informàtica de pla de millora (Aplicació SAT) no dona resposta a les necessitats actuals de les unitats acadèmiques i requereix una actualització tecnològica perquè està obsoleta. | 1. Anàlisi de necessitats i requeriments de l'aplicació informàtica per elaborar informes de seguiment i acreditació/informes de revisió de processos/informes de revisió de l'SGIQ/pla de millora. 2. Estudi d'eines de mercat per valorar la seva implementació a la UPC. 3. Adaptació i proves de l'aplicació per incorporar el pla de millora i els indicadors als informes. 4. Pilot d'elaboració d'informes amb alguns centres. | Simplificar i automatitzar els processos de seguiment i acreditació de titulacions i la revisió dels sistemes de garantia interna de la qualitat de les unitats acadèmiques. Integrar automàticament als informes el pla de millora i els indicadors corresponents. Gestionar de forma integrada els processos transversals UPC i específics de centre dels SGIQ (Fase 2). | | S'ha finalitzat el desplegament de la nova eina. A més s'està fent servir per la revisió de l'SGIQ marc UPC i els seus processos transversals. | Informe de revisió del SGIQ | L'eina està en marxa i funciona correctament. En cas necessari, s'aniran incorporant prestacions i millores que es puguin identificar amb el seu ús. |
| UPC.009 | (PM.PT04-02.2024.01) Redisseny del web de concursos: estructura i continguts, accessibilitat i millora de l'experiència d'usuari. | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | En curs | 31/12/2026 | Cap del Servei d'Accés i Provisió | El web actual presenta continguts fragmentats i una navegació millorable, requerint massa clics per accedir a la informació, fet que dificulta la consulta. | - Estudiar el web i reestructurar els continguts agrupant informació per facilitar la consulta. - Comparar amb altres webs d'universitats de referència. o Millorar la navegació amb menús desplegable i enllaços directes. o Simplificar el redactat i complir els estàndards d'accessibilitat. o Optimitzar SEO amb meta descriptions i keywords. o Afegir un formulari per recollir feedback d'usuaris. | Millorar el menú de navegació i els continguts per facilitar l'accés a la informació, reduint el nombre de clics, i fet ús d'un llenguatge clar i entenedor. o Simplificar la navegació, reduint clics per accedir a la informació. o Usar un llenguatge clar i accessible. o Garantir l'accessibilitat per a tots els usuaris. o Optimitzar per SEO i augmentar la visibilitat. | | S'ha fet l'estudi del web i la comparativa amb altres universitats i administracions públiques. Ja s'han implementat millores a la secció Coneix com funcionen els processos selectius a la UPC, millorant l'estructura, el redactat i els menús desplegable. Al llarg del curs 2025/2026 es continuarà aplicant la millora progressiva a la resta del web. | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|---------------------------------------|---------|------------|-----------------------------------|---|--|---|--|--|-----------------------------|--|
| UPC.010 | (PM.PT04-02.2024.01) Redisseny del web de concursos: estructura i continguts, accessibilitat i millora de l'experiència d'usuari. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs | 31/12/2026 | Cap del Servei d'Accés i Provisió | El web actual presenta continguts fragmentats i una navegació millorable, requerint massa clics per accedir a la informació, fet que dificulta la consulta. | - Estudiar el web i reestructurar els continguts agrupant informació per facilitar la consulta. - Comparar amb altres webs d'universitats de referència. o Millorar la navegació amb menús desplegable i enllaços directes. o Simplificar el redactat i complir els estàndards d'accessibilitat. o Optimitzar SEO amb meta descriptions i keywords. o Afegir un formulari per recollir feedback d'usuaris. | Millorar el menú de navegació i els continguts per facilitar l'accés a la informació, reduint el nombre de clics, i fent ús d'un llenguatge clar i entenedor. o Simplificar la navegació, reduint clics per accedir a la informació. o Usar un llenguatge clar i accessible. o Garantir l'accessibilitat per a tots els usuaris. o Optimitzar per SEO i augmentar la visibilitat. | | S'ha fet l'estudi del web i la comparativa amb altres universitats i administracions públiques. Ja s'han implementat millores a la secció Coneix com funcionen els processos selectius a la UPC, millorant l'estructura, el redactat i els menús desplegable. Al llarg del curs 2025/2026 es continuarà aplicant la millora progressiva a la resta del web. | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.011 | (PM.PT04-02.2024.02) Creació d'un formulari web o similar de contacte per la recollida de propostes de millora, suggeriments, i si s'escau, queixes. | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | En curs | 31/12/2026 | Cap del Servei d'Accés i Provisió | Actualment, la recollida de suggeriments i queixes es realitza per correu electrònic o telèfon, la qual cosa dificulta la sistematització. S'ha identificat l'oportunitat de millorar aquest procés utilitzant el web del Servei per facilitar la recollida d'informació. | o Definir els conceptes clau i crear un glossari. o Desenvolupar un formulari web per a la recollida de consultes i propostes. o Definir indicadors per sistematitzar la recollida i seguiment de dades. | Implementar un sistema de recollida de suggeriments, propostes i queixes que sigui més àgil, intuïtiu i accessible per als usuaris. | | Estem valorant la implementació de l'eina DemanaUPC com a sistema per gestionar l'atenció a l'usuari mitjançant tiquets. Aquesta eina permet registrar i fer seguiment de qualsevol missatge que l'usuari ens fa arribar, ja sigui una incidència, una pregunta o una petició, independentment del canal utilitzat (correu electrònic, web, formulari o telèfon), i assegurar-ne la resposta adequada. | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|---------------------------------------|-------------|------------|-----------------------------------|--|---|--|--|--|-----------------------------|--|
| UPC.012 | (PM.PT04-02.2024.02) Creació d'un formulari web o similar de contacte per la recollida de propostes de millora, suggeriments, i si s'escau, queixes. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs | 31/12/2026 | Cap del Servei d'Accés i Provisió | Actualment, la recollida de suggeriments i queixes es realitza per correu electrònic o telèfon, la qual cosa dificulta la sistematització. S'ha identificat l'oportunitat de millorar aquest procés utilitzant el web del Servei per facilitar la recollida d'informació. | Definir els conceptes clau i crear un glossari. o Desenvolupar un formulari web per a la recollida de consultes i propostes. o Definir indicadors per sistematitzar la recollida i seguiment de dades. | Implementar un sistema de recollida de suggeriments, propostes i queixes que sigui més àgil, intuïtiu i accessible per als usuaris. | | Estem valorant la implementació de l'eina DemanaUPC com a sistema per gestionar l'atenció a l'usuari mitjançant tiquets. Aquesta eina permet registrar i fer seguiment de qualsevol missatge que l'usuari ens fa arribar, ja sigui una incidència, una pregunta o una petició, independentment del canal utilitzat (correu electrònic, web, formulari o telèfon), i assegurar-ne la resposta adequada. | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.013 | (PM.PT04-02.2024.03) Es proposa migrar els continguts al Servei de Personal i reestructurar la secció de concursos de personal de Recerca (PI) i Personal de Suport a la Recerca (PSR) per simplificar la navegació, millorar l'accessibilitat, optimitzar la presentació dels continguts, adaptar-los als requeriments dels organismes finançadors facilitant així l'accés a la informació per part de l'usuari. | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | No iniciada | 31/12/2026 | Cap del Servei de Personal | El web actual presenta continguts fragmentats i una navegació millorable, requerint massa clics per accedir a la informació, fet que dificulta la consulta. Així mateix, no respon als requeriments de publicitat i comunicació d'organismes finançadors. Així mateix està allotjada a la web de del Servei de Recerca i cal migrar els continguts a la web del Servei de Personal | - Millorar la navegació amb menús desplegable i enllaços directes - Continguts navegables - Millorar la visualització dels organismes finançadors - Simplificar el redactat i complir els estàndards d'accessibilitat. - Optimitzar SEO amb meta descriptions i keywords. - Afegir un formulari per recollir feedback d'usuaris | Millorar el menú de navegació i els continguts per facilitar l'accés a la informació. - Simplificar la navegació, reduint clics per accedir a la informació - Millora l'accés a la informació i que aquesta sigui clara - Acomplir amb els requeriments dels organismes finançadors - Usar un llenguatge clar i accessible. - Garantir l'accessibilitat per a tots els usuaris. - Optimitzar per SEO i augmentar la visibilitat - Integrar els continguts a la nova web del Servei de Personal | | Informe de revisió del SGIQ | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|---------------------------------------|---------|------------|----------------------------|--|--|--|--|---|-----------------------------|--|
| UPC.014 | (PM.PT04-02.2024.03) Es proposa migrar els continguts al Servei de Personal i reestructurar la secció de concursos de personal de Recerca (PI) i Personal de Suport a la Recerca (PSR) per simplificar la navegació, millorar l'accessibilitat, optimitzar la presentació dels continguts, adaptar-nos als requeriments dels organismes finançadors facilitant així l'accés a la informació per part de l'usuari. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs | 31/12/2026 | Cap del Servei de Personal | El web actual presenta continguts fragmentats i una navegació millorable, requerint massa clics per accedir a la informació, fet que dificulta la consulta. Així mateix, no respon als requeriments de publicitat i comunicació d'organismes finançadors. Així mateix està allotjada a la web de del Servei de Recerca i cal migrar els continguts a la web del Servei de Personal | - Millorar la navegació amb menús desplegable i enllaços directes - Continguts navegables - Millorar la visualització dels organismes finançadors - Simplificar el redactat i complir els estàndards d'accessibilitat. - Optimitzar SEO amb meta descriptions i keywords. - Afegir un formulari per recollir feedback d'usuaris. | Millorar el menú de navegació i els continguts per facilitar l'accés a la informació. - Simplificar la navegació, reduint clics per accedir a la informació - Millora l'accés a la informació i que aquesta sigui clara - Acomplir amb els requeriments dels organismes finançadors - Usar un llenguatge clar i accessible. - Garantir l'accessibilitat per a tots els usuaris. - Optimitzar per SEO i augmentar la visibilitat - Integrar els continguts a la nova web del Servei de Personal | | La web es nova s'ha realitzat el traspàs de la informació i ara estem en fase de validació i aplicació de les millores que es puguin detectar | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.015 | (PM.PT04-02.2024.04) Creació d'un formulari web o similar de contacte a l'apartat de Concursos PR i PSR (SP) per la recollida de propostes de millora, suggeriments, i si s'escau, queixes. | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | En curs | 31/12/2026 | Cap del Servei de Personal | Actualment, la recollida de suggeriments i queixes es realitza per correu electrònic o telèfon, la qual cosa dificulta la sistematització. S'ha identificat l'oportunitat de millorar aquest procés utilitzant el web del Servei per facilitar la recollida d'informació. | - Definir els conceptes clau i crear un glossari. - Desenvolupar un formulari web per a la recollida de consultes i propostes. - Definir indicadors per sistematitzar la recollida i seguiment de dades. | Implementar un sistema de recollida de suggeriments, propostes i queixes que sigui més àgil, intuïtiu i accessible per als usuaris. | | Actualment la web ja esta en marxa però encara estem en temps de millora, | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|---------------------------------------|-------------|------------|----------------------------|---|--|--|--|--|-----------------------------|--|
| UPC.016 | (PM.PT04-02.2024.04) Creació d'un formulari web o similar de contacte a l'apartat de Concursos PR i PSR (SP) per la recollida de propostes de millora, suggeriments, i si s'escau, queixes. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs | 31/12/2026 | Cap del Servei de Personal | Actualment, la recollida de suggeriments i queixes es realitza per correu electrònic o telèfon, la qual cosa dificulta la sistematització. S'ha identificat l'oportunitat de millorar aquest procés utilitzant el web del Servei per facilitar la recollida d'informació. | - Definir els conceptes clau i crear un glossari. - Desenvolupar un formulari web per a la recollida de consultes i propostes. - Definir indicadors per sistematitzar la recollida i seguiment de dades. | Implementar un sistema de recollida de suggeriments, propostes i queixes que sigui més àgil, intuïtiu i accessible per als usuaris. | | La web es nova, esta ja en marxa estem validat continguts i aplicant les millores que es van detectant | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.017 | (PM.PT04-02.2024.05) Recollida de nova informació: valorar la creació de nous indicadors per al PDI. | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | No iniciada | 31/12/2026 | Cap del Servei de Personal | Durant la revisió dels processos, hem identificat la necessitat de facilitar informació, que pot ser considerada estratègica, relativa a la composició de la plantilla de PDI, en especial sobre funcionaris i laborals. | - Estudiar i fer un seguiment de l'estat actual de la plantilla de PDI, en especial de la de funcionari i de Laboral, per facilitar, de cara a l'any 2025 dos nous indicadors que especifiquin aquesta dada, i que complementin a l'actual indicador sobre el PDI Permanent. - Definir els nous indicadors, els seus valors d'acceptació i meta. | Recollir de manera sistematitzada, per la creació de nous indicadors, informació relacionada a la composició de la plantilla de PDI (desglossar entre permanents, funcionaris i laborals). | | | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.018 | (PM.PT04-02.2024.06) Recollida de nova informació: valorar la creació de nous indicadors sobre la composició equilibrada entre homes i dones a les Comissions d'Avaluació i els Tribunals de Selecció dels PDI i PTGAS. | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | No iniciada | 29/12/2026 | Cap del Servei de Personal | Durant la revisió dels processos, hem identificat la necessitat de facilitar informació, que pot ser considerada estratègica, relativa a la Composició de les Comissions i Tribunals de Selecció del PDI i del PTGAS. | - Estudiar i fer un seguiment de la Composició dels membres de les Comissions i dels Tribunals de Selecció del PDI i PTGAS, per valorar l'equilibri entre homes i dones, i la manera sistematitzar la recollida d'aquesta informació. - Definir els nous indicadors, els seus valors d'acceptació i meta. | Recollir de manera sistematitzada, per la creació de nous indicadors, informació relacionada a la composició equilibrada entre homes i dones a les Comissions de Selecció i Avaluació del PDI i dels Tribunals de Selecció del PTGAS | | | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|---|-------------|------------|-----------------------------------|---|---|--|--|--|-----------------------------|---|
| UPC.019 | (PM.PT04-02.2024.06) Recollida de nova informació: valorar la creació de nous indicadors sobre la composició equilibrada entre homes i dones a les Comissions d'Avaluació i els Tribunals de Selecció dels PDI i PTGAS. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs | 31/12/2025 | Cap del Servei d'Accés i Provisió | Durant la revisió dels processos, hem identificat la necessitat de facilitar informació, que pot ser considerada estratègica, relativa a la Composició de les Comissions i Tribunals de Selecció del PDI i del PTGAS | - Estudiar i fer un seguiment de la Composició dels membres de les Comissions i dels Tribunals de Selecció del PDI i PTGAS, per valorar l'equilibri entre homes i dones, i la manera sistematitzar la recollida d'aquesta informació. - Definir els nous indicadors, els seus valors d'acceptació i meta. | Recollir de manera sistematitzada, per la creació de nous indicadors, informació relacionada a la composició equilibrada entre homes i dones a les Comissions de Selecció i Avaluació del PDI i dels Tribunals de Selecció del PTGAS | | Actualment es recull de manera sistemàtica la composició de les Comissions i Tribunals de Selecció del PDI i PTGAS, i s'està duent a terme l'estudi per valorar l'equilibri de gènere. | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.020 | (PM.PT04-02.2024.07) Eliminar indicador IN17.PT04.02a. Percentatge de PDI Permanent i substituir-lo per "Percentatge de PDI temporal de la plantilla, excloent personal lector". | PT.04.02.a Accés i selecció del PDI | Finalitzada | 31/7/2025 | Cap del Servei d'Accés i Provisió | Creiem que caldria modificar el valor d'acceptació d'aquest indicador, tenint en compte que la LOSU 2/2023 (art. 64.3) exigeix un 8% de temporalitat, excloent el professorat ajudant doctor. Fem la proposta de modificar l'indicador i que l'indicador passi a ser el percentatge de pdi temporal de la plantilla excloent els lectors i per tant, el valor d'acceptació no pot estar per sobre del 8%, excloent el professorat doctor. | Incorporar a la propera revisió l'indicador Percentatge de PDI temporal de la plantilla, excloent personal lector, que substituirà a l'indicador IN17.PT04.02a. Percentatge de PDI Permanent. | Adaptar-nos a la LOSU i reflectir millor els resultats del procés. | | Es realitza el canvi i es tindrà en compte la nova descripció de l'indicador. | Informe de revisió del SGIQ | Es realitza el canvi i es tindrà en compte la nova descripció de l'indicador. |
| UPC.021 | (PM.PT04.03a.2021.01) Classificar les consultes genèriques sobre el procés, les queixes i els suggeriments. | PT.04.03.a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents | Finalitzada | 31/7/2024 | Cap del GPAQ | Actualment no es distingeixen les queixes i suggeriments que fa l'usuari respecte el total de consultes que es rep a la bústia info.trams@upc.edu | Crear per a cada convocatòria de mèrits docents 3 carpetes per classificar: les consultes genèriques sobre el procés, les queixes, i els suggeriments que pugui fer qualsevol agent implicat en qualsevol fase del procés. | Classificar les queixes i suggeriments permetrà copsar les necessitats de l'usuari i implementar millores. | | S'ha creat la carpeta de consultes. De cara a la propera convocatòria 2023 es crearà la carpeta de queixes i suggeriments. | Informe de revisió del SGIQ | Implementada |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|--|-------------|-----------|--------------|--|---|---|--|---|-----------------------------|-------------------------------|
| UPC.022 | (PM.PT04.03a.2021.02) Sistematitzar un anàlisi dels autoinformes. | PT.04.03.a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents | En curs | 31/7/2025 | Cap del GPAQ | Actualment l'elaboració de l'autoinforme està orientada, fonamentalment, a complir amb un dels indicadors d'avaluació del complement addicional docent per poder assolir aquest complement econòmic. De manera poc sistematitzada s'ha fet en algunes convocatòries un buidatge d'informació que s'ha considerat rellevant, però en cap cas s'ha fet difusió de la informació obtinguda en aquest buidatge, i en conseqüència tampoc s'han derivat propostes de millora. | Sistematitzar en cada convocatòria un anàlisi dels autoinformes que vagi més enllà de valorar-lo en termes d'assolir o no el complement econòmic, i focalitzar també l'anàlisi en obtenir propostes de millora i bones pràctiques. Fer difusió entre tots els agents implicats en el procés d'aquest anàlisi i de la implantació de millores, si s'escau. | Extreure dels autoinformes elaborats pel professorat propostes de millora i bones pràctiques, i implementar aquelles que siguin plausibles i es considerin rellevants pel seu impacte en la docència de qualitat. | | En espera d'aprovar la revisió del Manual d'Avaluació Docent on s'indiquen les actuacions a dur a terme per fer anàlisi qualitatiu de l'autoinforme. AQU ha anunciat una nova guia, s'actualitza el termini d'execució de la millora per poder incloure aspectes de la nova guia. | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.023 | (PM.PT04.03a.2021.04) Enquestar al professorat que no sol·licita l'avaluació docent. | PT.04.03.a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents | Finalitzada | 31/7/2024 | Cap del GPAQ | Actualment no es calcula el % respecte el nombre de trams sol·licitats i el nombre de trams potencials. | Enquestar al professorat que no ho sol·licita, malgrat que la sol·licitud d'avaluació docent als efectes d'assolir complements docents és voluntària, per tal de determinar quines són les causes més freqüents per la no sol·licitud de l'avaluació i poder aplicar mesures correctives per poder recuperar aquest col·lectiu en el circuit de l'avaluació docent. | Constatar la desviació que hi ha entre els trams que es podrien sotmetre a avaluació i els que finalment es sol·liciten. | | Previst posar en marxa una nova enquesta referent aquesta qüestió vinculada a la convocatòria 2022, i implementar el mecanisme corrector d'acord amb el resultat de l'enquesta del 2018. Aquest mecanisme consisteix en enviar una comunicació específica al subcol·lectiu a qui li venç un nou tram en la convocatòria en qüestió. | Informe de revisió del SGIQ | S'ha sistematitzat l'enquesta |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|--|-------------|------------|--------------|--|--|--|---|---|-----------------------------|---|
| UPC.024 | (PM.PT04.03a.2021.05) Detectar les causes dels casos avaluats desfavorablement. | PT.04.03.a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents | No iniciada | 31/12/2026 | Cap del GPAQ | Actualment no es calcula el % de trams avaluats favorablement o desfavorablement respecte el total de trams sol·licitats en cada convocatòria. | S'ha reformulat proposta de millora inicial, i es considera que caldria traslladar al Vr./Vra. competent en la matèria la necessitat d'establir un pla de treball amb la persona que obtingui una avaluació desfavorable en l'avaluació de la seva activitat docent. | S'ha reformulat l'objectiu inicial per tal d'introduir millores en aquells aspectes de l'avaluació docent que no han estat avaluats favorablement. | | | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.025 | (PM.PT04-03a.2024.01) Elaboració d'un calendari amb tots els processos d'avaluació del professorat. | PT.04.03.a Avaluació docent del PDI. Mèrits docents | Finalitzada | 31/12/2025 | Cap del GPAQ | L'indicador IN11.PT04.03a (% de trams sol·licitats respecte del nombre de trams potencials) està per sota del valor d'acceptació durant els últims 3 cursos. No obstant, la tendència és a l'alça. | Elaboració de calendari amb tots els processos d'avaluació del professorat, per facilitar la planificació i fer-ne difusió als diferents canals disponibles (Portal PDI, correu electrònic, etc.). | Incrementar el % de trams sol·licitats respecte del nombre de trams potencials. | | S'ha elaborat calendari per curs acadèmic en el qual es relacionen tots els processos d'avaluació del GPAQ on es determina el seu període d'inici, de desenvolupament i de resolució. | Informe de revisió del SGIQ | Aquest calendari es comunicarà a tot el PDI anualment a l'inici del curs acadèmic. A més a més es publicarà al Portal de PDI. |
| UPC.026 | (PM.PT04.03.b.2021.02) Classificar les consultes genèriques sobre el procés, les queixes i els suggeriments. | PT.04.03.b Avaluació docent del PDI. Règim de dedicació | Finalitzada | 31/7/2024 | Cap del GPAQ | Actualment no es distingeixen les queixes i suggeriments que ens fa l'usuari respecte el total de consultes que rebem a la bústia info.dedicacio@upc.edu. | Crear per a cada convocatòria del règim de dedicació 3 carpetes per classificar; les consultes genèriques sobre el procés, les queixes, i els suggeriments que ens pugui fer qualsevol agent implicat en qualsevol fase del procés. | Classificar les queixes i suggeriments per copsar les necessitats de l'usuari i implementar millores. | | Crear per a cada convocatòria del règim de dedicació 3 carpetes per classificar; les consultes genèriques sobre el procés, les queixes, i els suggeriments que ens pugui fer qualsevol agent implicat en qualsevol fase del procés. | Informe de revisió del SGIQ | S'ha creat la carpeta de consultes, queixes i suggeriments. |
| UPC.027 | (PM.PT04-03b.2024.01) Reduir el % d'al·legacions relacionades amb la recerca respecte del total de PDI avaluat. | PT.04.03.b Avaluació docent del PDI. Règim de dedicació | No iniciada | 31/12/2026 | Cap del GPAQ | L'indicador IN12.PT04.03b (% d'al·legacions relacionades amb la recerca respecte del total de PDI avaluat) es troba per sobre del seu valor d'acceptació durant els últims 2 cursos. | S'ha reformulat aquesta proposta de millora, per intentar recuperar la praxis per la qual s'actualitzaven els participants en projectes de recerca abans de l'inici de la convocatòria. | Reduir el % d'al·legacions relacionades amb la recerca respecte del total de PDI avaluat. | IN12.PT04.03b % d'al·legacions relacionades amb la recerca respecte del total de PDI avaluat: per sobre del seu valor d'acceptació. | | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|----------------------------------|-------------|------------|----------------------------------|--|---|---|--|--|-----------------------------|--|
| UPC.028 | (PM.PT.04.04a.2021.02) Sistematitzar les propostes de millora rebudes de les unitats acadèmiques. | PT.04.04.a Formació del PDI | En curs | 31/7/2025 | Cap del Servei de Suport a l'ICE | S'ha identificat la necessitat de recollir les propostes de millora de les unitats acadèmiques en una nova evidència. | Generar un acta en cada reunió i sistematitzar la informació recollida amb els interlocutors de l'ICE a UA. | Sistematitzar les propostes de millora rebudes de les unitats acadèmiques. | Revisió 2024: Els canvis d'equip directiu i Cap del Servei, sumat a les jubilacions i les baixes per malaltia han fet que no s'hagi pogut iniciar. | Fins al 27 de juny de 2025 s'han elaborat un llibre excel ordenat per cursos on es recullen les queixes i suggeriments ordenades per temes. El document està sistematitzat i es va actualitzant cada curs. | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.029 | (PM.PT04.04a.2023.01) Modificació de la presentació d'informes del DRAC per tal que s'inclogui una opció que permeti descarregar la formació realitzada a l'ICE des del DRAC. | PT.04.04.a Formació del PDI | En curs | 31/7/2024 | Cap del Servei de Suport a l'ICE | S'ha identificat la necessitat de que el PDI pugui descarregar-se directament el seu expedient de formació mitjançant l'aplicatiu DRAC | Reunions amb els responsables del DRAC per coordinar i supervisar l'acció | Millorar el servei d'atenció al PDI i optimitzar la gestió de l'expedient de formació | | A data 27/06/25 estem posant en marxa un nou aplicatiu que permetrà volcar la informació de l'expedient a DRAC. | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.031 | (PM.P04.04b.2023.01) Crear un punt d'entrada únic de queixes i suggeriments fent servir el Demana UPC, independent de la bústia de correu d'atenció de consultes sdp.formació@upc.edu i les enquestes obligatòries de valoració dels cursos. | PT.04.04.b Formació del PTGAS | Finalitzada | 31/12/2024 | Cap SDP | Necessitat de recollir en una eina independent les queixes i suggeriments del PTGAS, per poder tenir informació de tota la comunitat PTGAS (no només del PTGAS que realitza formació). | Crear un punt d'entrada únic de queixes i suggeriments fent servir el Demana UPC, independent de la bústia de correu d'atenció de consultes sdp.formació@upc.edu i les enquestes obligatòries de valoració dels cursos. | Aquesta gestió independent tindria un impacte en la millora d'aspectes puntuals del procés transversal de Formació del PTGAS de cara a futur, detecció de noves necessitats formatives, impacte en el resultat de la formació del PTGAS, etc. | | S'ha endarrerit. Actualment estem en procés de definició dels tràmits totals a realitzar a través de l'eina Demana UPC. Entre ells estan els de comunicació de suggeriments / queixes / felicitacions. | Informe de revisió del SGIQ | S'ha implementat els sistema d'atenció i recollida de consultes, queixes suggeriments, etc. a través de l'eina Demana. |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|--|---------|------------|---|--|--|---|--|---|-----------------------------|--|
| UPC.032 | (PM.P04.04b.2024.01) Potenciar la recollida de necessitats formatives del PTGAS amb actuacions proactives plurianuals i obrir nous canals de detecció i de comunicació amb les unitats i serveis transversals que puguin requerir i/o identificar necessitats vinculades als plans de formació específics del Pla Director. | PT.04.04.b Formació del PTGAS | En curs | 31/12/2026 | Cap SDP | Necessitat de Potenciar la recollida de necessitats formatives del PTGAS amb actuacions proactives plurianuals i obrir nous canals de detecció i de comunicació amb les unitats i serveis transversals que puguin requerir i/o identificar necessitats vinculades als plans de formació específics del Pla Director. | Configurar els canals de comunicació i eines de recollida de manera permanent. La PM es troba vinculada al nou Pla director de Formació 2025-2030. | Sistematitzar un canal formal i periòdic per a millorar la recollida i la previsió de necessitats futures per a l'anticipació de la formació per a donar suport als objectius estratègics | | Millora en curs a partir del desplegament del nou Pla Director de Formació 2025-2030 s'estan desenvolupant les noves línies formatives i nous itineraris de formació per assolir els objectius definits. A partir de reunions de treball amb experts dels diferents serveis i àmbits tècnics, comissions de treball i usuaris experts en els diferents àmbits per tal de definir plans de formació específics per col·lectius i àmbits professionals. Així mateix s'ha de definir el quadre de comandament i seguiment de l'acompliment dels objectius d'aquest Pla Director. | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.035 | (PM.PT05.2024.02) (SLT) Augmentar la participació de l'estudiantat en els cursos d'idiomes | PT.05 Suport a l'estudiantat_Servei de Llengües i Terminologia | En curs | 31/7/2025 | Cap del Servei de Llengües i Terminologia | S'han dut a terme actuacions de difusió mitjançant les quals s'ha pogut assolir el llindar mínim. | Fer campanyes informatives de difusió de l'oferta, perquè la informació tingui presència física als centres, als campus i als espais de socialització dels estudiants; per exemple, amb cartells, fulletons o elements de marxandatge. Per al curs 2025-26, s'han de prorrogar els convenis vigents dels Programa d'Idiomes i es vol ampliar el nombre d'universitats amb conveni. | Augmentar el nombre d'inscripcions fins als valors establerts en la planificació de la UPC. | | Disseny de contingut dels cartells i productes de marxandatge. | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|---|-------------|------------|---|--|--|---|--|---|-----------------------------|---|
| UPC.036 | (PM.PT03-01.2024.01) Portar a aprovació del Consell de Govern un document que inclogui les propostes de màsters Erasmus Mundus que es presentin a la convocatòria següent per informar a la comunitat universitària prèviament a la presentació de sol·licituds. | PT.03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials | Finalitzada | 31/7/2025 | Vicerector/a de Política Acadèmica | Durant una Comissió de docència i política acadèmica, un membre expressa una queixa relativa a l'aprovació de les memòries de verificació de memòries de màsters Erasmus Mundus. El fet és que quan es porten a aprovació ja no és possible realitzar cap esmena perquè la titulació ha obtingut el segell Erasmus Mundus per part de la Comissió Europea. S'avalua que la queixa presentada, reflectida a l'acta corresponent, cal subsanar-la amb aquesta proposta de millora. | 1. Elaborar un document amb les propostes de màsters EM que es presentin a la Comissió Europea per a l'obtenció del segell EM durant el primer Consell de Govern de cada any natural 2. Els màsters EM que, finalment, siguin aprovats per CG, es presentaran a la convocatòria i aquells que obtinguin el segell s'incorporaran a la Programació universitària del curs següent a l'obtenció del segell (seguint el circuit ordinari del procés de Programació universitària). Cal esperar la presentació de propostes tenint en compte que el termini finalitzarà el 15 de febrer de 2025. | Informar a la comunitat universitària a través d'un document, que pugui estar subjecte a debat, modificació i aprovació de CG, que inclogui la informació relativa a les propostes noves que es vulguin presentar a la Comissió Europea dins la convocatòria de màsters Erasmus Mundus. | | 1. S'ha aprovat a Consell de Govern de febrer de 2025 el document on es presenten les propostes de programes Erasmus Mundus que es porten a la Call de l'any 2025. 2. Aquest document es consolida com a part del procés de verificació de memòries Erasmus Mundus i, en conseqüència, s'ha modificat el procés durant la revisió de l'any 2025 incloent aquesta acció. | Informe de revisió del SGIQ | Es valora molt positivament en quant s'ha incrementat la transparència a d'aquest procés, en tant la comunitat universitària representada a a Consell de Govern pot debatre la pertinença dels programes EM que es presenten a les convocatòries. |
| UPC.038 | (PM.PT05.2023.01 (GIC)) El Gabinet d'Innovació i Comunitat es troba en un procés de transició per integrar totes les queixes i suggeriments dels seus serveis en una bústia única. | PT.05 Suport a l'estudiantat_Gabinet d'Innovació i Comunitat | En curs | 31/12/2024 | Cap del Gabinet d'Innovació i Comunitat | Millora per a l'eficiència de la gestió de les queixes i suggeriments que es reben a les bústies actuals (info.ccd@upc.edu, del Centre de Cooperació per al Desenvolupament, info.alumni@upc.edu, d'UPC Alumni, oficina.inclusio@upc.edu i oficina.igualtat@upc.edu. | Crear una bústia única. Aquesta bústia inclourà les comunicacions que fins ara es reben a les adreces de correu info.ccd@upc.edu, del Centre de Cooperació per al Desenvolupament, info.alumni@upc.edu, d'UPC Alumni, oficina.inclusio@upc.edu i oficina.igualtat@upc.edu | Integrar totes les queixes i suggeriments dels seus serveis en una bústia única. | | Es va proposar fer un canal únic de queixes pel GIC, però des de Gerència es va demanar d'aturar el procés donat que s'estava plantejant l'elaboració d'un canal integrat per tots els Serveis. Restem a l'espera de noves indicacions. En tot cas, s'ha creat una bústia general del GIC info.gic@upc.edu donat que hi havia aspectes que podien quedar desatesos amb les bústies existents. | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|---|-------------|-----------|-------------------------------|---|---|--|--|---|-----------------------------|---|
| UPC.039 | (PM.PT06.2023.01) Crear un punt d'entrada únic de queixes i suggeriments fent servir el Demana UPC | PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat | En curs | 31/7/2025 | Cap de la unitat Alumni | Necessitat de recollir en una eina independent les queixes i suggeriments de la comunitat UPC. | Crear un punt d'entrada únic de queixes i suggeriments fent servir el Demana UPC. | Millorar l'atenció als membres de la comunitat UPC, inclosos els Alumni. | | Es va proposar fer un canal únic de queixes pel GIC, però des de Gerència es va demanar d'aturar el procés donat que s'estava plantejant l'elaboració d'un canal integrat per tots els Serveis. Restem a l'espera de noves indicacions. | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.040 | (PM.PT07.2024.01) Anàlisi i redefinició d'indicadors - Breu descripció de la proposta | PT.07 Promoció dels estudis i captació de l'estudiantat | Finalitzada | 31/7/2025 | Cap del Servei de Comunicació | S'ha detectat que alguns indicadors (en particular IN13.PT07, IN14.PT07 i IN15.PT07) no donen una informació acurada perquè siguin útils per a la millora del procés. | Revisar i analitzar els indicadors actuals per redefinir-los, si és necessari se sol·licitarà suport al servei d'enquestes del GPAQ, o seleccionar altres més adequats per mesurar el resultat de les actuacions de promoció d'estudis i atracció d'estudiants. | Millorar els indicadors del procés. | | Eliminació dels tres indicadors que no mesuren la satisfacció. | Informe de revisió del SGIQ | S'han eliminats els indicadors IN13, IN14, IN15 perquè a través de l'enquesta al nou estudiantat de grau no es pot garantir que la resposta estigui vinculada realment a accions d'informació i/o orientació als estudis. En primer lloc, perquè la UPC no fa actualment orientació i, en segon lloc, perquè moltes accions no són identificables per a l'alumne. |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|--|-------------|------------|------------------------------|---|--|--|--|--|-----------------------------|--|
| UPC.041 | (PM.PT08.2023.01) Fer explotable la documentació publicada | PT.08 Informació pública i rendició de comptes | En curs | 31/12/2025 | Responsable de Transparència | Queixes: Problemes d'explotació de document del web de transparència e versions CSV. | Dos cops es revisa i actualitza els arxius vinculats als temes del web. Informar a la unitat que ens facilita la informació de com ha de ser el document. | Satisfacció de l'usuari. | | La informació nova d'aquest any s'ha demanat com a criteri en format Excel i PDF. Manca informació explotable de documentació més antiga que no ha estat actualitzada. S'actualitza el termini d'execució de la millora a l'any 2025. | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.044 | (PM.PT11.2023.01) Realitzar una nova campanya promocional de les enquestes que inclouria nova imatge, nou missatge i utilitzar nous canals de difusió (xarxes socials, app estudiantat...) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada | 30/11/2025 | Cap del GPAQ | Valor de participació de les enquestes d'assignatures i actuació docent per sota del valor d'acceptació. | Fer una nova campanya promocional. Pendent fer la planificació amb el Vicerectorat de Qualitat i Política Lingüística hi ha hagut un canvi d'equip de govern. Tomar a plantejar | Incrementar la participació de l'estudiantat fins arribar al valor d'acceptació en les enquestes d'assignatures i actuació docent durant dos cursos acadèmics. | | | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.045 | (PM.PT11.2023.02) Implementar una nova eina basada Power BI per consultar els resultats de les enquestes oficials de la UPC (excepte les enquestes de les assignatures i actuació docent, i enquesta treball de fi d'estudis) (Petició de centre: SAT 205.M.746.2023) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | En curs | 30/11/2025 | Cap del GPAQ | Els centres docents han de consultar la informació estàtica i amb una agrupació que no els hi facilita la gestió. | Dissenyar l'aplicació BI, transformar dades de l'aplicació anterior i migrar les dades. | Implantar la nova aplicació BI amb diferents dashboard per a cada enquesta. | | 1. Disseny funcional definit 2. Implementació en proves Pendent publicació definitiva | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.048 | (PM.PT11.2024.01) Canviar la periodicitat de les enquetes de satisfacció al PDI, PTGAS i estudiantat | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | En curs | 30/11/2025 | Cap del GPAQ | Els centres docents sol·liciten canvis en la periodicitat de les enquestes de satisfacció al PDI, PTGAS i estudiantat que la UPC per poder fer una millor anàlisi i traçabilitat dels indicadors. | Es farà una reunió amb els centres i la resta dels grups d'interès per concretar amb els centres les seves necessitats i fer canvis en la periodicitat i/o disseny de les enquestes. | Proporcionar i ajustar els canvis en les enquestes que sol·liciten els centres. | | 1. Hem fet la valoració de les diferents enquestes (PDI/Estudiantat) i hem parlat amb els actors implicats. 2. S'han realitzat canvis en els models, en la periodicitat i en el calendari. 3. Resta pendent de aprovació pel CG i abordar l'enquesta del PTGAS | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|--|-------------|-----------|--------------|---|--|---|--|--|-----------------------------|--|
| UPC.049 | (PM.PT11.2024.02) Millorar la participació en les enquestes a l'estudiantat de doctorat (Petició de centre: PM.164.M.28.2024) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Finalitzada | 31/7/2025 | Cap del GPAQ | L'objectiu d'aquesta proposta de millora és fomentar una resposta activa i significativa a les enquestes, contribuint a la millora contínua de la qualitat dels resultats obtinguts. | Es farà una reunió amb l'escola de Doctorat i amb el Servei de Comunicació per concretar noves accions de difusió més actuals (xarxes socials escola, UPC, butlletí...). | Aconseguir incrementar la taxa de participació en l'enquesta a l'estudiantat de Doctorat. | | 1. Revisar el model de l'enquesta 2. Canvi de dates de realització de l'enquesta 3. Difusió de la informació del llançament. | Informe de revisió del SGIQ | No es va aconseguir incrementar la participació. |
| UPC.050 | (PM.PT11.2024.03) Facilitar indicadors de mobilitat sol·licitats pels centres (Petició de centre: PM.300.2.6.2023.01) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada | 31/1/2026 | Cap del GPAQ | Els centres sol·liciten nous indicadors que afecten l'enquesta a l'estudiantat i poder fer la consulta mitjançant el Business Intelligence. ¿satisfacció dels estudiants outgoing amb la gestió de la seva mobilitat i ¿satisfacció global dels estudiants outgoing amb la gestió de la seva mobilitat ¿satisfacció dels estudiants incoming amb la gestió de la seva mobilitat ¿satisfacció global dels estudiants incoming amb la gestió de la seva mobilitat | Concretar amb l'organisme extern, que gestiona l'enquesta mobilitat Erasmus quan finalitza la implementació de la nova aplicació informàtica, perquè ens facilitin les dades. A més, fer una reunió amb relacions internacionals i els centres per definir quins ítems no incorpora l'enquesta mobilitat Erasmus, per tal d'analitzar com es pot suplir. | Facilitar els indicadors que sol·liciten els centres. | | Informe de revisió del SGIQ | | |
| UPC.051 | (PM.PT11.2024.04) Analitzar nous indicadors per mesurar eficàcia del procés | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada | 31/1/2026 | Cap del GPAQ | Creiem que la informació que ens dona l'indicador IN05.PT11 (Temps mitjà de resolució d'incidències respecte de les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent) no és molt útil per mesurar l'eficàcia del procés. | Analitzar nous indicadors més útils per mesurar l'eficàcia del procés, per exemple, mesurar el % d'incidències que es resolen en un temps inferior a 5 dies hàbils respecte de les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent. | Tenir indicadors que permetin mesurar l'eficàcia del procés i comprovar el seu bon funcionament i, en cas que mostrin deficiències poder proposar millores. | | Informe de revisió del SGIQ | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|----------------------------------|-------------|-----------|--------------|--|---|---|--|---|-----------------------------|---------------------------------|
| UPC.053 | (PM.PT12.2023.02) Realització d'una enquesta de satisfacció de les eines BI per tal de mesurar-la | PT.12 Recollida de la informació | No iniciada | 31/7/2026 | Cap del GPAQ | Es fa necessari crear una enquesta que mesuri la satisfacció dels usuaris amb les eines BI i el seu ús. | Treballar amb l'equip d'enquestes del GPAQ (PT 11) perquè preparin una enquesta de satisfacció dels usuaris en relació al BI UPC. No s'ha iniciat perquè encara s'estan implementant els BI d'enquestes. | Identificar la utilitat de les eines BI pels usuaris i ajustar-les a les seves necessitats. | | | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.055 | (PM.PT12.2023.04) Integrar el quadre de comandament del seu SGIQ dins d'un sistema tipus Power BI. Petició centre: SAT 205.M.748.2023 | PT.12 Recollida de la informació | No iniciada | 31/7/2026 | Cap del GPAQ | Els centres necessiten la construcció d'un Quadre de Comandament dels indicadors dels seus SGIQ amb eines tipus Power BI. | Reunir-nos amb el centre per concretar les necessitats i fer un estudi de la viabilitat d'aquesta petició. S'està implementant una eina que recull les dades oficials de cada centre. Aquesta eina es podria aprofitar per introduir les dades oficials en l'SGIQ dels centres. | Implementar les dades oficials en l'SGIQ del centre. | | | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.056 | (PM.PT12.2023.05) Filtrar les URL del Power BI, de forma que es pugui accedir directament a una pàgina concreta i amb un filtre específic (ex. per centre, per titulació...), en lloc d'accedir només a la pàgina principal del BI | PT.12 Recollida de la informació | Finalitzada | 31/7/2024 | Cap del GPAQ | Ara només es pot accedir a la pàgina principal dels BI, on està l'índex de fulls d'indicadors. S'ha detectat la necessitat de filtrar els BI per una pàgina i filtre concrets. | Crear una sèrie d'URLs que, a partir dels paràmetres, permetin filtrar la informació que busquem d'un centre i d'una titulació. | Facilitar l'accés a la informació dels BI per part dels usuaris. | | S'ha implementat un quadre de comandament amb les diferents URLs filtrades, de forma que cada URL permet anar a un BI amb uns filtres concrets, de centre, de tipus d'estudis o de titulació. S'ha implementat per als centres, graus, màsters i doctorats. | Informe de revisió del SGIQ | Resultat altament satisfactori. |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|--|-------------|------------|---|---|---|---|--|---|-----------------------------|---|
| UPC.059 | (PM.PT13.2024.01) Revisió dels indicadors del procés | PT.13 Estructura de la recerca i transferència dels resultats de recerca | Finalitzada | 31/7/2025 | Director/a de l'Àrea de Recerca i Transferència | El procés PT13 es va crear per donar resposta a la Dim.7 guia d'AQU que desenvolupa els estàndards i els criteris de certificació de la implantació dels sistemes de garantia interna de la qualitat en centres d'educació superior. Actualment s'està duent a terme el procés de certificació del sistema de garantia interna de la qualitat de l'Escola de Doctorat i que està afectada directament per la modificació dels criteris d'AQU. Dintre d'aquest procés de certificació, el CAE anomenat per AQU va realitzar la visita presencial d'avaluació al setembre i va realitzar alguns suggeriments que afectaven al PT13 i els seus indicadors. | Actualitzar el procés i els seus indicadors per millorar la seva utilitat i atendre les recomanacions del CAE del procés de certificació de l'Escola de Doctorat, una vegada estigui disponible el seu informe. Estem a l'espera de rebre l'informe del CAE i/o d'AQU per revisar les seves recomanacions relatives al PT 13 i els seus indicadors. | Millorar els indicadors que mesuren l'eficàcia i resultats del procés. | | S'han revisat i actualitzat els indicadors, considerant les aportacions del Comitè de Qualitat de 09 de maig de 2024. S'ha eliminat l'indicador IN03.PT13 "Sol·licituds de Patents" perquè al Comitè de Qualitat de 09 de maig de 2024 es va considerar que no era un indicador vàlid per avaluar el correcte funcionament del procés. S'han eliminat els indicadors IN05.PT13 "Nombre de queixes rebudes" i IN6.PT13 "Nombre de suggeriments rebuts" perquè en tots dos casos, els valors no es recullen en el marc d'aquets procés, sinó vinculats a altres processos, com ara el programa de càtedres o altres vinculats a avaluació i promoció del PDI. | Informe de revisió del SGIQ | S'han revisat i actualitzat els indicadors, considerant les aportacions del Comitè de Qualitat de 09 de maig de 2024. |
| UPC.060 | (PM.PT09.2025.01) Implementar una eina informàtica que generi automàticament les plantilles que s'utilitzen actualment per l'encàrrec docent | PT.09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster | No iniciada | 20/12/2027 | Cap del GPAQ | Actualment les plantilles s'omplen de manera semiautomàtica i els centres treballen directament a la plantilla o l'alimenten amb els seus recursos. Aquesta acció permetria una comunicació amb el sistema actual de gestió acadèmica (prisma) i facilitaria la gestió | Implementar la proposta quan el govern de la universitat doni el seu vist-i-plau | Disposar d'una eina més àgil, flexible i normalitzada pels propers cursos | | | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|---|-------------|-----------|--------------------------------|---|--|--|---|--|-----------------------------|--|
| UPC.061 | (PM.PT10.2025.01_ATI C) Revisió del procés de la Cartera de Projectes TIC | PT.10 Recursos materials i serveis_Area TIC | No iniciada | 30/9/2025 | Vicerrector Estratègia Digital | <p>La cartera de projectes TIC està en marxa des del 2019. El procés actual funciona com una eina útil de prioritització, però pateix de problemes estructurals de planificació, responsabilitat compartida i comunicació. Així mateix, proposar un model de cartera viva, que s'actualitza i s'adapta en funció de l'evolució real dels projectes, la capacitat i les prioritats estratègiques. Entre d'altres: - Les fases de recollida i valoració d'idees comencen massa tard per influir en el pressupost TIC. - Poc marge per treballar adequadament les propostes i revisar-les amb temps. - Implicació i definició clara de les responsabilitats dels actors en el procés - Dèficits en qualitat i transparència en les memòries. - Proporcionar indicadors objectius (ex. nombre de peticions o hores estalviades). - Escassa visibilització de les dependències i implicacions entre projectes - Manca de mecanismes per gestionar projectes sobrevinguts Etc</p> | <p>Revisar el procés i implantar un sistema de seguiment i governança continuada de la Cartera: - Revisió global del procés, calendari, ... - Implantació d'una PMO (Oficina de Projectes) amb eines TIC per al seguiment, governança i coordinació estructurada. - Implantació de JIRA com a plataformes de gestió de projectes TIC que permeti visibilitzar dependències, estats i recursos assignats. - Implementació de quadres de comandament amb indicadors automatitzats (ex. % de projectes valorats, hores estalviades) - Automatització de processos per facilitar la recollida d'idees, classificació i avaluació inicial</p> | <p>Millorar l'eficiència i planificació del procés Incrementar la qualitat de les propostes i la seva execució Corresponsabilitat entre TIC i àrees funcionals</p> | <p>Nom de l'indicador : % de projectes recollits i valorats abans d'octubre Valor inicial (actual): ND Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> | | Informe de revisió del SGIQ | |
|---------|---|---|-------------|-----------|--------------------------------|---|--|--|---|--|-----------------------------|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|----------------------------------|-------------|------------|----------------|---|---|--|--|--|-----------------------------|-----------------|
| UPC.062 | (PM.PT12.2024.03) millora el càlcul del percentatge de procedència de l'estudiantat per centre de secundària, en el BI d'indicadors de grau i màster. | PT.12 Recollida de la informació | Finalitzada | 24/11/2024 | Equip de dades | Actualment, el càlcul del percentatge de procedència de l'estudiantat per centre de secundària es fa sobre el total general, de manera que si agafes un curs el desglossament percentatge per categoria és correcte. El problema ve quan afegeixes més d'un curs al càlcul, llavors el percentatge es calcula sobre el total de general sense tenir en compte el percentatge per curs, població i centre de secundària. | Crear una nova mesura en el Power BI que calculi el percentatge en funció dels subtotals que hi hagi per curs, població i centre de secundària, de forma que si agafem més d'un curs, el percentatge es calculi en funció del curs, població i centre de secundària. | Millorar el càlcul del percentatge de procedència de l'estudiantat per centre de secundària. | | Modificació de les mesures que calculen el percentatge de procedència de l'estudiantat per centre de secundària, en el Power BI d'indicadors de grau i màster. | Informe de revisió del SGIQ | Molt favorable. |
| UPC.063 | (PM.PT12.2025.01) càlcul de la taxa de rendiment de l'estudiantat incoming i outgoing, per assignatura o per universitat (d'origen o de destinació) de la mobilitat realitzada. | PT.12 Recollida de la informació | En curs | 30/9/2025 | Equip de dades | Des del Servei de Relacions Internacionals s'ha detectat la necessitat de saber quina és la taxa de rendiment de l'estudiantat incoming i outgoing. Aquesta necessitat ve donada des dels centres docents, per saber quins convenis de mobilitat han de mantenir o no, amb altres universitats. | Creació de 3 pestanyes en l'informe de Taxa de rendiment, d'èxit i de presentats del BI de rendiment acadèmic de grau i màster. Dues pestanyes calculen la taxa de rendiment de l'estudiantat incoming per assignatura i universitat; i una altra pestanya mostra el càlcul de la taxa de rendiment de l'estudiantat outgoing per universitat de destí. | Calcular la taxa de rendiment de l'estudiantat incoming i outgoing. | | S'han creat les 3 pestanyes a l'informe corresponent. | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|---|---------|------------|----------------------------------|--|--|---|--|--|-----------------------------|--|
| UPC.064 | (PM.PT10.2025.02_ATI C) Evolució Convocatòries Pla TIC a Model de Renovació Planificat | PT.10 Recursos materials i serveis_Area TIC | En curs | 31/12/2025 | Vicerector de Estrategia Digital | <p>Actualment s'està produint un canvi de model en la gestió dels equipaments TIC a la UPC, passant d'un sistema basat en convocatòries puntuals (Pla TIC) a un model de renovació planificada i continuada per al personal PTGAS i PDI. Aquesta transformació s'emmarca en l'impuls d'una nova política d'aprovisionament, prevista per al 2025, que ha de permetre una gestió més eficient, homogènia i segura dels equipaments. Tanmateix, el procediment actual presenta mancances que cal abordar: la gestió de les peticions i de les estacions de treball no està prou automatitzada ni digitalitzada, i la manca d'un inventari fiable i actualitzat dificulta la planificació efectiva. Així mateix, la traçabilitat, el seguiment i la gestió centralitzada dels equips i serveis associats no són encara possibles de manera sistemàtica. Per garantir l'èxit del nou model i l'aplicació efectiva de la política d'aprovisionament, és necessari revisar i optimitzar els processos actuals mitjançant eines digitals,</p> | <p>- Revisió i millora del procediment actual - Implantar els resultats del projecte per modernitzar la gestió de les estacions de treball - Millora del sistema d'inventari d'Equips TIC amb dades fiables. - Automatització de fluxos de validació i aprovació de noves peticions.</p> | <p>Implantar un model de renovació planificada i eficient dels equipaments TIC per al personal PTGAS i PDI, basat en dades actualitzades i processos automatitzats, que permeti aplicar la nova política d'aprovisionament a partir del 2025 amb garanties de qualitat, seguretat i traçabilitat.</p> | <p>Nom de l'indicador : % d'equipaments amb informació d'inventari actualitzada. Valor inicial (actual): ND Valor mínim acceptable: 90% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Nom de l'indicador : % renovacions segons criteris objectius i planificats Valor inicial (actual): ND Valor mínim acceptable: 90% Valor meta (a assolir): 100% Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> | | Informe de revisió del SGIQ | |
|---------|--|---|---------|------------|----------------------------------|--|--|---|--|--|-----------------------------|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|---|-------------|-----------|---------------------------------|--|---|--|---|--|-----------------------------|--|
| UPC.065 | (PM.PT10.2025.03_ATI C) Millorar la gestió dels tiquets que arriben a través de la plataforma DemanaUPC. (Derivada de la PM de centre 200.002) | PT.10 Recursos materials i serveis_Area TIC | No iniciada | 30/4/2026 | Vicerector d'Estratègia Digital | <p>automatització i l'ús de dades de qualitat.</p> <p>La proposta presentada sobre la plataforma DemanaUPC, conté millores des del punt de vista TIC i des del punt de vista funcional/organitzatiu . Des de la vessant TIC, es detecta una manca d'eines de seguiment automàtic, d'indicadors clars i de quadres de comandament que permetin controlar l'estat dels tiquets i millorar la resposta. A més, la plataforma no està prou integrada amb altres sistemes de gestió. A més, actualment pateix de certa manca d'actualització, tant del software base, com de l'arquitectura que el soporta. Des del punt de vista funcional, molts usuaris desconeixen o no fan servir DemanaUPC, i prefereixen canals informals com el correu o el telèfon, fet que dificulta la traçabilitat i l'eficiència. Tampoc hi ha protocols homogenis, ni una comunicació clara que posicioni l'eina com a canal oficial. Això comporta una gestió desigual i poc sistematitzada dels tiquets, amb riscos de retards i pèrdua de peticions.</p> | Des de la vessant TIC, es proposen les següents accions: - Actualitzar la plataforma DemanaUPC a la nova versió més actual - Aprofitar totes les funcionalitats de la nova versió: integració amb el SSO, millorar els mecanismes de reporting, quadres de comandament, etc | Garantir una gestió eficient i traçable dels tiquets de les unitats mitjançant la millora tecnològica de la plataforma DemanaUPC, amb integració amb altres sistemes i disponibilitat d'indicadors fiables per a la presa de decisions i la millora contínua del servei. | Disponibilitat d'indicadors de seguiment i qualitat del servei Valor inicial (actual): 0 (no disponibles) Valor mínim acceptable: 3 indicadors operatius (temps resposta, resolució, satisfacció) Valor meta (a assolir): 5 indicadors actius en dashboard integrat Valor resultat final (uncop tancada la proposta): | | Informe de revisió del SGIQ | |
|---------|--|---|-------------|-----------|---------------------------------|--|---|--|---|--|-----------------------------|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|----------------------------------|-------------|------------|----------------|---|---|---|--|--|-----------------------------|--------------------------|
| UPC.066 | (PM.PT12.2024.04) Modificació del càlcul de l'indicador I42. perfil alumnat de nou ingrés de màster, en el BI de seguiment i acreditació de les titulacions de grau i màster. | PT.12 Recollida de la informació | Finalitzada | 8/11/2024 | Equip de dades | Actualment, aquest indicador calcula el percentatge de procedència de l'estudiantat de màster, per curs i titulació de màster i s'aplica per saber quin és el perfil de l'alumnat de màster. El càlcul es fa en el BI de seguiment i acreditació de les titulacions de grau i màster. El problema que hi ha és que quan seleccionem 2 o més cursos, el càlcul del percentatge per titulació de màster es fa sobre el total general dels cursos seleccionats, i no sobre el subtotal de cada curs. | Crear una nova mesura, en el BI de seguiment i acreditació, que calculi el percentatge de procedència dels estudiants de màster, perquè en el cas de seleccionar 2 o més cursos, el percentatge sigui sobre el total de cada curs, i no sobre el total general. | Crear una nova mesura del càlcul del percentatge del perfil de nou ingrés de l'alumnat de màster, en el BI de seguiment i acreditació. | | Modificar el càlcul del percentatge de la procedència dels estudiants de màster, en el BI de seguiment i acreditació perquè, en el cas de seleccionar 2 o més cursos, el total parcial sigui el de cada curs, i no el total general. | Informe de revisió del SGIQ | Valoració molt positiva. |
| UPC.067 | (PM.PT12.2024.05) desglossar el càlcul del total de l'estudiantat que participa en convenis de cooperació educativa per curs, centre i titulació. | PT.12 Recollida de la informació | Finalitzada | 30/6/2024 | Equip de dades | El càlcul dels convenis de cooperació educativa es fan per curs i centre. La proposta de millora estableix que cal afegir una categoria més per desglossar-los també per titulació. | Modificar l'Excel que calcula els convenis de cooperació educativa per inclure el subnivell de titulació. | Calcular el total del nombre d'estudiantat, nombre de convenis, nombre hores totals i import dels convenis de cooperació educativa per curs, centre i titulació. | | S'han modificat varies consultes de la BBDD Llibre dades Beques i Convenis, per poder calcular les dades també per titulació. | Informe de revisió del SGIQ | Positiva. |
| UPC.068 | (PM.PT12.2025.02) THE impact nou indicador % dones preins vs total preins i % dones nou accés vs total nou accés grau, màster i doctorat | PT.12 Recollida de la informació | En curs | 15/10/2025 | Equip de dades | El ranking The Impact ens ha demanat que traslladem el càlcul del % rati dones preinscripció al BI, per fer-ho públic. | S'ha creat el càlcul dintre de la BBDD Indicadors Consultes, formulari Altres peticions, opció: 5.3.1. % dones preins vs total preins GR i % dones nou accés vs total nou accés grau, màster i doctorat. | S'han d'incorporar taules necessaries que calculin els resultats que ens demanen, en el datawarehouse del BIUPC-GPAQ, per tal de poder incorporar el càlcul en el BI d'indicadors de grau i màster. | | S'han creat les consultes dintre de la BBDD Indicadors consult a previ a la creació de la taula que ha d'anar al BIUPC-GPAQ que permeti realitzar el càlcul desitjat. | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|--|-------------|------------|---|---|--|---|--|--|-----------------------------|--|
| UPC.069 | (PM.PT04.02b.2025.01) Desenvolupament d'un nou aplicatiu per a la planificació i prioritització de les places vacants del PTGAS. | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs | 31/12/2026 | Cap del Servei d'Accés i Provisió | Actualment, la planificació i prioritització de les places vacants del PTGAS es realitza mitjançant un Excel compartit entre el SAIP, les unitats i altres serveis, amb la necessitat d'implantar un aplicatiu que permeti optimitzar-ne la gestió. Actualment s'està fent difusió al web del SAIP amb un document PDF. | Ja s'ha elaborat el document funcional i l'estudi de requeriments. Actualment, l'aplicatiu està en fase de desenvolupament i es preveu que permeti optimitzar la gestió de les places vacants, facilitant la planificació i prioritització de les places del PTGAS de manera estructurada, eficient i accessible per a l'equip de treball. TEMPS REAL | - Optimitzar la gestió de les places vacants del PTGAS. - Millorar la planificació i prioritització de les places. - Facilitar una eina accessible i eficient per a totes les unitats implicades en el procés. TEMPS REAL TRANSPARENCIA | | S'ha elaborat el document funcional i l'estudi de requeriments. Actualment, l'aplicatiu està en fase de desenvolupament. | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.070 | (PM.PT04.02b.2025.02) Creació de nous indicadors per a la gestió dels processos de selecció del PTGAS | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | En curs | 31/12/2026 | Cap del Servei d'Accés i Provisió | Actualment no disposem d'indicadors clars i definits que permetin analitzar i avaluar el funcionament del procés de selecció del PTGAS, dificultant la identificació d'àrees de millora i la presa de decisions informades. | Dissenyar i definir nous indicadors per avaluar el procés de selecció del PTGAS, establint valors d'acceptació i metes. Implementar un sistema de recollida i seguiment de dades per analitzar resultats, identificar àrees de millora i facilitar la presa de decisions basada en dades. | - Definir indicadors clau per avaluar els processos de selecció del PTGAS. - Facilitar la presa de decisions basada en dades reals. - Optimitzar i millorar els processos de selecció del servei. | | Estudi dels indicadors actuals, i de les necessitats identificant tres grans blocs com són indicadors generals, indicadors de gestió de processos i indicadors de selecció i proves. | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.071 | (PM.PT04.02b.2025.03) Creació d'un Power BI per la visualització de dades dels indicadors | PT.04.02.b Accés i selecció del PTGAS | No iniciada | 31/12/2025 | Cap del Servei d'Accés i Provisió | Actualment, la visualització de dades dels indicadors es realitza de manera manual i poc intuïtiva, dificultant la comprensió global i la presa de decisions estratègiques. | Desenvolupar un Power BI per visualitzar les dades dels indicadors del servei de manera clara i intuïtiva, facilitant la comprensió dels resultats i la presa de decisions basada en dades reals. | - Millorar la comprensió de les dades a través de visualitzacions clares i interactives. - Facilitar l'anàlisi i la presa de decisions basades en dades. - Potenciar l'ús d'indicadors per a la millora contínua del servei. | | | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.072 | (PM.PT05.2025.01_GIC) SuportEstudiantat_GIC. Actualització dels processos i millora dels indicadors | PT.05 Suport a l'estudiantat_Gabinet d'Innovació i Comunitat | En curs | 31/12/2025 | Cap del Gabinet d'Innovació i Comunitat | Els indicadors existents no recullen la realitat del procés perquè ha canviat el servei (noves unitats o integració d'altres) i les necessitats de la comunitat. | 1. Adequar els indicadors del procés a la realitat dels centres docents. 2. Verificar que els sub processos són vigents, especialment els contactes i VR responsables. 3. Assegurar que els nous sub processos (mediació? diversitat?) estan representats. | Indicadors actualitzats | | | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|---|-------------|------------|---|--|--|--|--|---|-----------------------------|--|
| UPC.073 | (PM.PT06.2025.01) Revisió procés i indicadors per renovació estructura i serveis. | PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat | En curs | 31/12/2025 | Cap del Gabinet d'Innovació i Comunitat | El servei prestat des del GIC ha canviat substancialment (per exemple, la nova plataforma alumnimes) i cal actualitzar els procediments i els indicadors d'aquest procés, així com les fonts de dades. | Revisar els processos actuals, adequar els indicadors i verificar les fonts de dades en paral·lel a la feina que s'està fent al GIC d'indicadors generals. | Disposar del procés actualitzat amb indicadors i fonts de dades. | | Verificació dels indicadors GIC | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.076 | (PM.PT12.2025.03) Millora en els indicadors de formació del PTGAS del BI d'indicadors PORH, relacionat amb la proposta de millora 240.M.443.2024 | PT.12 Recollida de la informació | No iniciada | 31/7/2026 | Equip de dades | La informació que hi ha sobre la formació del PTGAS del BI d'indicadors PORH és insuficient. | Amb coordinació amb el Servei de desenvolupament professional, es vol fer una ampliació de les dades que informen sobre la formació del PTGAS. | Millorar la qualitat de les dades en quan a la formació del PTGAS. | | | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.077 | (PM.PT11.2025.01) Incorporar participació per titulació en les enquestes sobre l'assignatura i l'actuació docent | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada | 31/5/2026 | Equip Enquestes | Hi ha centres que ens demana incorporar la participació per titulació de l'enquesta sobre l'assignatura i l'actuació docent al BI públic. | 1. Coordinació amb el company que porta el procés PT12 per incorporar aquesta informació al dashboard d'indicadors. | Incorporar la informació sol·licitada pels centres i fer-la extensiva a tots els centres UPC | | | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.078 | (PM.PT11.2025.02) Crear un nou aplicatiu per les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent. | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciada | 28/9/2026 | Equip Enquestes | L'aplicatiu està obsolet, i per tant s'ha de fer un canvi que incorpori noves funcionalitats que puguin influir en la participació de l'estudiantat | Crear un nou aplicatiu per les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent | Incrementar la participació de l'estudiantat en les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent | | | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.079 | (PM.PT04.04a.2025.01) Redefinir la gestió de la formació del PDI amb implantació d'un nou programa informàtic | PT.04.04.a Formació del PDI | En curs | 31/12/2025 | Cap de Servei de Suport ICE | Estàvem gestionant la formació amb un programa informàtic obsolet que no permetia una gestió àgil de la formació en tots els àmbits: Comunicació, gestió econòmica.... | Implementació, a partir de l'1 de setembre de 2025, d'un nou programa informàtic i en col·laboració amb la Fundació Politècnica un nou model de gestió. | Simplificar i agilitzar la gestió administrativa de la formació del PDI | | A data 27/06/25 tenim el programa a punt per fer el traspàs de dades durant el mes de juliol i començar la gestió de la formació amb el nou aplicatiu al setembre 2025. | Informe de revisió del SGIQ | |
| UPC.081 | (PM.PT10.2025.01_SCA) Revisar indicadors associats al procés | PT.10 Recursos materials i serveis Servei Contractació Administrativa | No iniciada | 31/3/2026 | Alta | Els valors dels indicadors actuals no mostren informació rellevant i no s'ha comptabilitzat. | Es proposa fer un anàlisi per eliminar els indicadors actuals i crear-ne de nous. | Definir indicadors que mostrin informació rellevant per al procés. | | | Informe de revisió del SGIQ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|--|--------------------|----------------|--------------------|--|--|--|--|--|-----------------------------------|--|
| UPC.082 | (PM.PT11.2025.03) Revisar model enquestes PDI i PTGAS, per Incorporar preguntes sobre la formació i informació pública. | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | No iniciad a | 31/12/2 026 | Equip Enquestes | Peticions centres 205.M.752.2024 Conèixer la satisfacció del PDI amb la formació rebuda 205.M.753.2024 Conèixer la satisfacció del PTGAS amb la informació pública 240.M.442.2024 Introduir preguntes sobre la satisfacció del PDI i PTGAS amb les perspectives de promoció professional a les enquestes que s'adrecen a ambdós col·lectius. | Es valorarà incorporar preguntes sobre la formació al PDI i al PTGAS, ja que hi han centres que ho demanen en el seu SGIQ, un cop es tracti amb els serveis responsables, ja que també efectuen enquestes pròpies. | Incorporar preguntes sobre la formació al PDI i al PTGAS, ja que hi han centres que ho demanen en el seu SGIQ, un cop es tracti amb els serveis responsables, ja que també efectuen enquestes pròpies. | | | Informe de revisió del SGIQ | |
|---------|--|--|--------------------|----------------|--------------------|--|--|--|--|--|-----------------------------------|--|

ANNEXOS

ANNEX 1. Desplegament, seguiment i revisió dels processos. Traçabilitat documental

| Nom del procés | Versió | Propietari | Validat | Òrgan responsable aprovació | Data aprovació |
|--|--|---|---------------------------------|-----------------------------|----------------|
| PT 01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC | V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021) | Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat | Comitè de Qualitat 8/10/2025 | Consell de Govern | 28/10/2025 |
| | V1 Versió inicial, modificada a proposta del nou Consell de Direcció (maig 2021) Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021) | | | | |
| | V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022) | | | | |
| | V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023) | | | | |
| | V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024) | | | | |
| V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025) | | | | | |
| PT 02 Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC | V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021) | Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat | | Consell de Govern | |
| V1 Versió inicial, modificada a proposta del nou Consell de Direcció (maig 2021) | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------|--|
| | <p>Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | | | | |
| <p>PT 03.01</p> <p>Programació universitària i Implantació dels programes formatius oficials de la UPC</p> | <p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V5</p> | <p>Vicerector/a responsable en matèria de Política Acadèmica</p> | | <p>Consell de Govern</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------|--|
| | <p>Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | | | | |
| <p>PT 03.02</p> <p>Seguiment dels programes formatius oficials de la UPC</p> | <p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita previa del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | <p>Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat</p> | | <p>Consell de Govern</p> | |
| <p>PT 03.03</p> <p>Modificació dels programes formatius oficials de la UPC</p> | <p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita previa del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023)</p> | <p>Vicerector/a responsable en matèria de Política Acadèmica</p> | | <p>Consell de Govern</p> | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|-------------------|--|
| | <p>Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | | | | |
| <p>PT 03.04</p> <p>Accreditació dels programes formatius oficials de la UPC</p> | <p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat | | Consell de Govern | |
| <p>PT 04.01</p> | <p>V0 Versió inicial (Convocatòria AUDIT) (03/06/2008)</p> <p>V1</p> | Vicerector/a responsable en matèria de Personal | | Consell de Govern | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------|--|
| <p>Definició de les polítiques PDI i PTGAS</p> | <p>Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/11/2011) V2 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/05/2013) V3 Actualització del procés arrel de l'avaluació SGIQ Escola de Doctorat Aprovada pel Consell de Govern (02/07/2020)</p> <p>V4 Versió revisada Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021) V5 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022) V6 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023) V7 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024) V8 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | <p>Docent i Investigador per al PDI</p> <p>Vicerector/a responsable en matèria de Recerca per als investigadors</p> <p>Gerent/a per al PTGAS</p> | | | |
| <p>PT 04.02</p> <p>Accés i selecció PDI i PTGAS</p> | <p>V0 Versió inicial (Convocatòria AUDIT) (03/06/2008) V1 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/11/2011) V2 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/05/2013) V3 Actualització del procés arrel de l'avaluació SGIQ Escola de Doctorat Aprovada pel Consell de Govern (02/07/2020) V4</p> | <p>Vicerector/a responsable en matèria de Política de Personal Docent i Investigador per al PDI</p> <p>Gerent per al PTGAS</p> | | <p>Consell de Govern</p> | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|-------------------|--|
| | <p>Versió revisada Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V6 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V7 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V8 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | | | | |
| <p>PT 04.03</p> <p>Avaluació Docent del Personal Docent i Investigador</p> | <p>V0 Versió inicial (Convocatòria AUDIT) (03/06/2008)</p> <p>V1 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/11/2011)</p> <p>V2 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/05/2013)</p> <p>V3 Actualització del procés arrel de l'avaluació SGIQ Escola de Doctorat Aprovada pel Consell de Govern (02/07/2020)</p> <p>V4 Versió revisada Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V6</p> | <p>Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat per a Mèrits docents (a)</p> <p>Vicerector/a responsable en matèria de Política de Personal Docent i Investigador per a Règim de dedicació (b)</p> | | Consell de Govern | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|-------------------|--|
| | <p>Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V7</p> <p>Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V8</p> <p>Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | | | | |
| <p>PT 04.04</p> <p>Formació del PDI i PTGAS</p> | <p>V0 Versió inicial (Convocatòria AUDIT) (03/06/2008)</p> <p>V1 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/11/2011)</p> <p>V2 Actualització del procés (Convocatòria AUDIT) (21/05/2013)</p> <p>V3 Actualització del procés arrel de l'avaluació SGIQ Escola de Doctorat Aprovada pel Consell de Govern (02/07/2020)</p> <p>V4 Versió revisada Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V6 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V7 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024)</p> | <p>Vicerector/a responsable en matèria de Política Acadèmica per al PDI</p> <p>Gerent per al PTGAS</p> <p>Vicerector/a responsable en matèria de Política Internacional</p> | | Consell de Govern | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------|--|
| | <p>Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V8 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | | | | |
| <p>PT 05</p> <p>Support a l'estudiantat</p> | <p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | <p>Vicerector/a responsable en matèria de Docència i Estudiantat</p> | | <p>Consell de Govern</p> | |
| <p>PT 06</p> <p>Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat</p> | <p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> | <p>Vicerector/a responsable en matèria de Docència i Estudiantat</p> | | <p>Consell de Govern</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------|--|
| | <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | | | | |
| <p>PT 07</p> <p>Promoció dels estudis i captació d'estudiantat</p> | <p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | <p>Vicerector/a responsable en matèria de Docència i Estudiantat</p> | | <p>Consell de Govern</p> | |

| | | | | | |
|---|---|--|--|------------------------------|--|
| <p>PT 08</p> <p>Informació Pública i Rendició de Comptes</p> | <p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial, modificada a proposta del nou Consell de Direcció (maig 2021) Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | <p>Secretari / Secretària general</p> | | <p>Consell de Govern</p> | |
| <p>PT 09</p> <p>Assignació i encàrrec docent de grau i màster</p> | <p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V4</p> | <p>Vicerector/a responsable en matèria de Política Acadèmica</p> | | <p>Consell de Govern</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|-------------------|--|
| | <p>Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | | | | |
| <p>PT 10</p> <p>Recursos materials i serveis</p> | <p>V0 Versió preliminar revisada pel Comitè de Qualitat (03/02/2021)</p> <p>V1 Versió inicial validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V2 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | Gerent | | Consell de Govern | |
| <p>PT 11</p> <p>Recollida de la Satisfacció dels Grups d'Interès</p> | <p>V0 Versió inicial (Acreditació Programes de Doctorat) (25/09/2019)</p> <p>V1 Actualització del procés arrel de l'avaluació SGIQ Escola de Doctorat Aprovada pel Consell de Govern (02/07/2020)</p> <p>V2 Versió revisada</p> | Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat | | Consell de Govern | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------|--|
| | <p>Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023) Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V6 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | | | | |
| <p>PT 12</p> <p>Recollida de la informació</p> | <p>V0 Versió inicial (Convocatòria AUDIT) (16/02/2009)</p> <p>V1 Revisió de tot el procés (Convocatòria AUDIT) (9/10/2012)</p> <p>V2 Actualització del procés arrel de l'avaluació SGIQ Escola de Doctorat Aprovada pel Consell de Govern (02/07/2020)</p> <p>V3 Versió revisada Validada pel Comitè de Qualitat (28/09/2021) Aprovada per Consell de Govern (8/10/2021)</p> <p>V4 Versió revisada d'acord amb les directrius de l'informe de visita prèvia del Comitè d'Avaluació Externa d'AQU i validada pel Comitè de Qualitat (21/02/2022) Aprovada pel Consell de Govern (22/02/2022)</p> <p>V5 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (juliol-octubre 2023)</p> | <p>Vicerector/a responsable en matèria de Qualitat</p> | | <p>Consell de Govern</p> | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--------------------------|--|
| | <p>Validada pel Comitè de Qualitat (27/11/2023) Aprovada pel Consell de Govern (19/12/2023)</p> <p>V6 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V7 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | | | | |
| <p>PT 13</p> <p>Estructura de la recerca i transferència dels resultats de recerca</p> | <p>V0 Versió inicial Validat pel Comitè de Qualitat el 09/05/2024. Aprovat per Consell de Govern el 30/05/2024</p> <p>V1 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (setembre-octubre 2024) Validada pel Comitè de Qualitat (15/11/2024) Aprovada pel Consell de Govern (17/12/2024)</p> <p>V3 Versió revisada d'acord amb el PT 02 de Revisió i millora de l'SGIQ marc de la UPC (maig-juny 2025) Validada pel Comitè de Qualitat (8/10/2025) Aprovada pel Consell de Govern (28/10/2025)</p> | <p>Vicerector/a responsable en matèria de Recerca</p> | | <p>Consell de Govern</p> | |

ANNEX 2: Recull d'evidències del sistema

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|---|---|---|-------------------|
| EV01.PT01 Pla Estratègic | Gabinet del rector | Apartat corresponent de la pàgina web de la UPC: www.upc.edu https://plaestrategic.upc.edu/ca | Permanent |
| EV02.PT01 Actes òrgans de govern/Consell Social | Secretaria General/ Gabinet del Consell Social | Genweb "Òrgans de Govern UPC" | Permanent |
| EV03.PT01 Informe de gestió | Gabinet del rector | Genweb "Òrgans de Govern UPC" | Permanent |
| EV04.PT01 Queixes | GPAQ | Correus electrònics https://demana.upc.edu/gpaq/ | 5 anys |
| EV05.PT01 Suggeriments | GPAQ | Correus electrònics https://demana.upc.edu/gpaq/ | 5 anys |
| | | | |
| EV01.PT02 Comunicació d'inici de revisió dels processos | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Garantia de la Qualitat (SGIQ)\SGIQ_MARC_UPC \Informe_Revisio_SGIQ_20xx | Permanent |
| EV02.PT02 Calendari de revisió dels processos | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Garantia de la Qualitat (SGIQ)\SGIQ_MARC_UPC \Informe_Revisio_SGIQ_20xx Plataforma de treball Google Drive Revisió SGIQ marc UPC | Permanent |
| EV03.PT02 Informe d'avaluació de funcionament SGIQ Marc de la UPC | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Garantia de la Qualitat (SGIQ)\SGIQ_MARC_UPC \Informe_Revisio_SGIQ_20xx Plataforma de treball Google Drive Revisió SGIQ marc UPC | Permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|----------------------|--|-------------------|
| EV04.PT02 Manual qualitat | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Garantia de la Qualitat (SGIQ)\6_SGIQ_MARC_UPC\ManualQualitat Plataforma de treball Google Drive Revisió SGIQ marc UPC | Permanent |
| EV05.PT02 Acta reunió del Comitè de qualitat de la UPC | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Política de Qualitat\Comitè de Qualitat\ Reunions | Permanent |
| EV06.PT02 Acord aprovació dels processos modificats | GPAQ | https://govern.upc.edu/ca/consell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |
| EV07.PT02 SGIQ marc de la UPC | GPAQ | www.upc.edu/qualitat/ca/qualitat-institucional/sigg-upc | Permanent |
| EV08.PT02 Queixes | GPAQ | https://demana.upc.edu/gpaq | 5 anys |
| EV09.PT02 Suggestiments | GPAQ | https://demana.upc.edu/gpaq | 5 anys |
| | | | |
| EV01.PT03.01: Proof of Accreditation | SGA | Gestor electrònic d'expedients de la UPC | Permanent |
| EV02.PT03.01: Propostes de programes EMJM en la convocatòria Erasmus+ | Secretaria General | https://govern.upc.edu/ca/consell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |
| EV03.PT03.01: Proposta de Programació Universitària | Secretaria General | https://govern.upc.edu/ca/consell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |
| EV04.PT03.01: Proposta Actualització Programació Universitària | Secretaria General | https://govern.upc.edu/ca/consell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |
| EV05.PT03.01: Informe preceptiu de la DGU sobre la necessitat i la viabilitat acadèmica i social del títol | SGA | G:\GPA\GPA-SGA\Unitat Títols i Plans d'Estudi\VERIFICA | Permanent |
| EV06.PT03.01: Oferta de Places de nou accés de grau i màster | Secretaria General | https://govern.upc.edu/ca/consell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|---|----------------------------|---|------------------------------|
| EV07.PT03.01: Oferta de Places de nou accés de doctorat | Escola Doctorat | https://govern.upc.edu/ca/consell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |
| EV08.PT03.01: Actes Comissió Docència i de Política Acadèmica | Secretaria General | Sistema de Gestió documental (SGD) òrgans de govern UPC / informàtic | Permanent |
| EV09.PT03.01: Actes Comissió de Recerca | Secretaria General | Sistema de Gestió documental (SGD) òrgans de govern UPC / informàtic | Permanent |
| EV10.PT.03.01: Informe previ del Consell Social | Gabinet del Consell Social | https://govern.upc.edu/ca/consell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |
| EV11.PT03.01: Acords Consell de Govern | Secretaria General | https://govern.upc.edu/ca/consell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |
| EV12.PT03.01: Memòria Desprogramació | Secretaria General | https://govern.upc.edu/ca/consell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |
| EV13.PT03.01: Informe avaluació AQU | SGA | G:\GPA\GPA-SGA\Unitat Títols i Plans d'Estudi\VERIFICA | Permanent |
| EV14.PT03.01: Informe viabilitat econòmica | SGA | G:\GPA\GPA-PROG-UNIV | Permanent |
| EV15.PT03.01: Declaració responsable (Certificat d'espais) | SGA | G:\GPA\GPA-PROG-UNIV | Permanent |
| EV16.PT03.01: Ordre d'Implantació | SGA | https://dogc.gencat.cat/ca/inici | Permanent |
| EV17.PT03.01: Queixes | SGA | https://demana.upc.edu/sga/ | 5 anys |
| EV18.PT03.01: Suggestiments | SGA | https://demana.upc.edu/sga/ | 5 anys |
| EV01.PT03.02 Materials de suport elaborats pel GPAQ | Unitat Acadèmica / UTG | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Fins a la seva actualització |
| EV02.PT03.02 Calendari anual de seguiment obligatori AQU | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV03.PT03.02 Planificació específica | UTG | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | 5 anys |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|----------------------|--|-------------------|
| EV04.PT03.02 Informe/s de seguiment definitius (obligatoris si s'envien a l'AQU) | GPAQ | Portal Qualitat de cada centre AVALUA G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV05.PT03.02 Informes previs d'avaluació (si s'escau) | GPAQ | AVALUA G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV06.PT03.02 Al·legacions (si s'escau) | GPAQ | AVALUA G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV07.PT03.02 Informe definitiu d'avaluació (si s'escau) | Unitat Acadèmica | Web de la Unitat Acadèmica | Permanent |
| EV08.PT03.02 Informe de Seguiment d'Universitat (ISU-GM) | GPAQ | Web del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la UPC (SGIQ UPC) | Permanent |
| EV09.PT03.02 Informe de Seguiment d'Universitat dels Doctorats (ISU-PD) | GPAQ | Web del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la UPC (SGIQ UPC) | Permanent |
| EV10.PT03.02 Acta del Consell de Govern on s'aprova l'Informe de Seguiment d'Universitat (ISU-GM) i l'Informe de Seguiment dels Doctorats (ISU-PD) | Secretaria General | Genweb Òrgans de Govern UPC /informàtic | Permanent |
| EV11.PT03.02 Queixes | GPAQ | Correu electrònic: info.sat@upc.edu | Permanent |
| EV12.PT03.02 Suggestiments | GPAQ | Correu electrònic: info.sat@upc.edu | Permanent |
| | | | |
| EV01.PT03.03 Informe justificatiu de modificacions de memòries de verificació | SGA | G:\GPA\GPA-PROG-UNIV | Permanent |
| EV02.PT03.03 Memòria verificació | SGA | G:\GPA\GPA-SGA\Unitat Títols i Plans d'Estudi\VERIFICA | Permanent |
| EV03.PT03.03 Informe positiu AQU | SGA | G:\GPA\GPA-SGA\Unitat Títols i Plans d'Estudi\VERIFICA | Permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|---|---------------------------|---|-------------------|
| EV04.PT03.03 Resolució del pla d'estudis del CU | SGA | G:\GPA\GPA-SGA\Unitat Títols i Plans d'Estudi\VERIFICA | Permanent |
| EV05.PT03.03 Queixes | SGA | https://demana.upc.edu/sga/ | 5 anys |
| EV06.PT03.03 Suggeriments | SGA | https://demana.upc.edu/sga/ | 5 anys |
| | | | |
| EV01.PT03.04 Calendari anual acreditacions AQU | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | 5 anys |
| EV02.PT03.04 Planificació anual d'acreditacions GPAQ | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV03.PT03.04 Calendari amb les fases del procés | GPAQ | Portal VSMA Aplicació SAT | Permanent |
| EV04.PT03.04 Composició del CAI | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV07.PT03.04 Autoinforme definitiu enviat a AQU | GPAQ/Unitat Acadèmica/UTG | AVALUA G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV08.PT03.04 Composició del CAE | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV09.PT03.04 Agenda de la visita | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV10.PT03.04 Sol·licitud d'acreditació | SGA | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV11.PT03.04 Informe de la visita externa (IPAE) | GPAQ | AVALUA G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV12.PT03.04 Document errors de fet | GPAQ | AVALUA G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV13.PT03.04 Informe definitiu de la visita externa (IAE) | GPAQ | AVALUA G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV14.PT03.04 Informe previ d'acreditació (IPA) | GPAQ | AVALUA G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV15.PT03.04 Informe d'Al·legacions (si s'escau) | GPAQ | AVALUA G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|---|---|-----------------------|
| EV16.PT03.04 Informe definitiu d'acreditació (IDA) | GPAQ | AVALUA G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV17.PT03.04 Recurs d'alçada (si s'escau) | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Marc VSMA | Permanent |
| EV18.PT03.04 Queixes | GPAQ | Correus electrònics https://demana.upc.edu/gpaq | 5 anys |
| EV19.PT03.04 Suggestiments | GPAQ | Correus electrònics https://demana.upc.edu/gpaq | 5 anys |
| | | | |
| EV01.PT04.01 Document Proposta Política PDI | Secretaria general | Genweb Òrgans de Govern UPC /informàtic | Fins aprovació |
| EV02.PT04.01 Actes òrgans col·legiats | Secretaria general | Genweb Òrgans de Govern UPC /informàtic | Permanent |
| EV03.PT04.01 Document Política PDI | Secretaria general | Genweb Òrgans de Govern UPC /informàtic Repositori institucional | Permanent |
| EV04.PT04.01 Document Proposta Política PTGAS | Secretaria general | Genweb Òrgans de Govern UPC /informàtic | Fins aprovació |
| EV05.PT04.01 Document Política PTGAS | Secretaria general | Genweb Òrgans de Govern UPC /informàtic Repositori institucional | Permanent |
| EV06.PT04.01 Queixes | Àrea de Personal i Organització | Repositori institucional | 5 anys |
| EV07.PT04.01 Suggestiments | Àrea de Personal i Organització | Repositori institucional | 5 anys |
| | | | |
| EV09.PT04.02a Llista d'admesos i exclosos | Unitat de Captació de Talent (UCT) Servei de Personal | Repositori institucional G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació Permanent |
| EV10.PT04.02a Full de valoració | Unitat de Captació de Talent (UCT) Servei de Personal | Repositori institucional G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació Permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|---|--|--|-----------------------|
| EV11.PT04.02a Acta de resultat de convocatòria | Unitat de Captació de Talent (UCT) Servei de Personal | Repositori institucional G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació Permanent |
| EV12.PT04.02a Fitxa de valoració | Unitat de Captació de Talent (UCT) Servei de Personal | Repositori institucional G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació Permanent |
| EV13.PT04.02a Resolució | Unitat de Captació de Talent (UCT) Servei de Personal | Repositori institucional G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació Permanent |
| EV14.PT04.02a Queixes | Servei d'Accés i Provisió Unitat de Captació de Talent (UCT) Servei de Personal | telemann.upc.edu G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | 5 anys |
| EV15.PT04.02a Suggeriments | Servei d'Accés i Provisió Unitat de Captació de Talent (UCT) Servei de Personal | telemann.upc.edu G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | 5 anys |
| | | | |
| EV01.PT04.02b Autorització Gerent/a | Servei d'Accés i Provisió | Repositori institucional telemann.upc.edu\SAiP | Conservació permanent |
| EV02.PT04.02b Perfil específic plaça | Servei d'Accés i Provisió | Repositori institucional telemann.upc.edu\SAiP | Conservació permanent |
| EV03.PT04.02b Bases de la convocatòria | Servei d'Accés i Provisió | Repositori institucional telemann.upc.edu\SAiP | Conservació permanent |
| EV04.PT04.02b Sol·licituds | Servei d'Accés i Provisió | Repositori institucional telemann.upc.edu\SAiP | Conservació permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|---|---|---|-----------------------|
| EV05.PT04.02b Llista admesos/exclosos provisional | Servei d'Accés i Provisió | Repositori institucional telemann.upc.edu\SAiP | Conservació permanent |
| EV06.PT04.02b Llista admesos/exclosos definitiva | Servei d'Accés i Provisió | Repositori institucional telemann.upc.edu\SAiP | Conservació permanent |
| EV07.PT04.02b Acta | Servei d'Accés i Provisió | Repositori institucional telemann.upc.edu\SAiP | Conservació permanent |
| EV08.PT04.02b Resolució persona guanyadora | Servei d'Accés i Provisió | Repositori institucional telemann.upc.edu\SAiP | Conservació permanent |
| EV09.PT04.02b Informe període pràctiques selectives oposicions i concursos- oposicions d'accés lliure | Servei d'Accés i Provisió | Repositori institucional telemann.upc.edu\SAiP | Conservació permanent |
| EV10.PT04.02b Sol·licitud de contractació | Unitat d'Assessorament i Suport a la Recerca del Servei de Personal | G:\SP\UASLR | Conservació permanent |
| EV11.PT04.02b Maqueta del perfil professional | Unitat de Captació de Talent (UCT) /Servei de Personal | G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació permanent |
| EV12.PT04.02b Oferta laboral | Unitat de Captació de Talent (UCT) /Servei de Personal | G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació permanent |
| EV13.PT04.02b Bases del concurs signada pel Gerent | Unitat de Captació de Talent (UCT) /Servei de Personal | G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|---|--|---|-----------------------|
| EV14.PT04.02b Formulari de sol·licitud | Unitat d'Assessorament i Suport a la Recerca del Servei de Personal (UASLR) / Servei de Personal | G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació permanent |
| EV15.PT04.02b Llista d'admesos / exclosos | Unitat de Captació de Talent (UCT) / Servei de Personal | G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació permanent |
| EV16.PT04.02b Acta constitució tribunal | Unitat de Captació de Talent (UCT) / Servei de Personal | G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació permanent |
| EV17.PT04.02b Criteris de valoració | Unitat de Captació de Talent (UCT) / Servei de Personal | G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació permanent |
| EV18.PT04.02b Acta valoració candidat/a | Unitat de Captació de Talent (UCT) / Servei de Personal | G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació permanent |
| EV19.PT04.02b Resolució persona guanyadora | Unitat de Captació de Talent (UCT) / Servei de Personal | G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | Conservació permanent |
| EV20.PT04.02b Queixes | Servei d'Accés i Provisió Unitat de Captació de Talent (UCT) Servei de Personal | Repositori institucional SAiP telemann.upc.edu\SAiP | 5 anys |
| EV21.PT04.02b Suggeriments | Servei d'Accés i Provisió Unitat de Captació de Talent (UCT) Servei de Personal | Repositori institucional SAiP telemann.upc.edu\SAiP G:\SP\SP-UCT\0.3 CONCURSOS | 5 anys |
| | | | |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|-------------------------|---|--|
| EV01.PT04.03.a Convocatòria UPC | GPAQ / Secretaria Gral. | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Avaluació PDI | Permanent |
| EV02.PT04.03.a Actes documents informatius presentats a òrgans representació sindical i CPIAS i/o aprovació òrgans de govern (Consell de Govern i Consell Social) | GPAQ / Secretaria Gral. | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Avaluació PDI | Permanent |
| EV03.PT04.03.a Correu electrònic al PDI afectat pel procés d'avaluació | GPAQ | info.trams@upc.edu | Permanent |
| EV04.PT04.03.a Sol·licituds d'avaluació i/o de retirada de la sol·licitud d'avaluació | GPAQ / Seu electrònica | GPAQ/ Seu electrònica | Permanent |
| EV05.PT04.03.a Validació de les sol·licituds d'avaluació | GPAQ | info.trams@upc.edu | Permanent |
| EV06.PT04.03.a Resultat provisional de l'avaluació | GPAQ | https://gpaq.upc.edu/meritsdocents | Permanent |
| EV07.PT04.03.a Autoinforme | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Avaluació PDI | Permanent |
| EV08.PT04.03.a Indicadors avaluació (inclou indicadors amb valoració màxima que donen lloc al Certificat de Menció especial de Qualitat) | GPAQ | https://gpaq.upc.edu/meritsdocents | Permanent |
| EV09.PT04.03.a Sol·licituds d'informació (Opinió dels responsables acadèmics i avaluació obtinguda a partir criteris...) | GPAQ | info.trams@upc.edu | Permanent |
| EV10.PT04.03.a Protocol d'actuació per a la Comissió d'Avaluació dels mèrits docents | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Avaluació PDI | Fins a nova actualització del document |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|----------------------|--|-------------------|
| EV11.PT04.03.a Resolucions Comissió Avaluació i/o Comissió Garanties Mèrits Docents | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Avaluació PDI\ | Permanent |
| EV12.PT04.03.a Al·legacions (text i/o documentació) | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Avaluació PDI\ | Permanent |
| EV13.PT04.03.a Informe d'avaluació i proposta per a l'assignació del complement addicional per mèrits de docència per AQU | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Avaluació PDI\ | Permanent |
| EV14.PT04.03.a Certificat d'AQU Catalunya pel qual certifica l'avaluació docent per a l'assignació del complement addicional docent | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Avaluació PDI\ | Permanent |
| EV15.PT04.03.a Informes-resum del resultat de l'avaluació del PDI | GPAQ | https://gpaq.upc.edu/infopdi | Permanent |
| EV16.PT04.03.a Resolució Vicerector/a Política PDI | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Avaluació PDI\ | Permanent |
| EV17.PT04.03.a Queixes | GPAQ | Correus electrònics rebuts a info.trams@upc.edu | Permanent |
| EV18.PT04.03.a Suggestiments | GPAQ | Correus electrònics rebuts a [info.trams@upc.edu] | Permanent |
| EV19.PT04.03.a Enquestes de satisfacció | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Enquestes\Enquestes de Serveis\GPAQ\Enquestes Aplicacions Processos\Merits Docents | Permanent |
| EV20.PT04.03.a Informe resultant de l'enquesta de satisfacció | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Enquestes\Enquestes de Serveis\GPAQ\Enquestes Aplicacions Processos\Merits Docents | Permanent |
| | | | |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|---|---|-------------------------|
| EV01.PT04.03.b Convocatòria UPC | GPAQ / Secretaria Gral. | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Avaluació PDI\Cristina\UGPDI\Règim de dedicació Rectorat | Permanent |
| EV02.PT04.03.b Acta Consell de Govern | Secretaria Gral. | https://govern.upc.edu/ca | Permanent |
| EV03.PT04.03.b Correus electrònics/ Comunicacions electròniques | GPAQ | https://gpaq.upc.edu/regimdedicacio info.dedicacio@upc.edu | Permanent |
| EV04.PT04.03.b Resultat provisional | GPAQ | https://gpaq.upc.edu/regimdedicacio | Fins nova actualització |
| EV05.PT04.03.b Al·legacions i resolució al·legacions | GPAQ | https://gpaq.upc.edu/regimdedicacio | Permanent |
| EV06.PT04.03.b Resultat definitiu | GPAQ | https://gpaq.upc.edu/regimdedicacio | Permanent |
| EV07.PT04.03.b Informe resultats avaluació presentat als òrgans de govern del resultat de la convocatòria | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Avaluació PDI\REGIM DEDICACIÓ Professorat (EAP) | Permanent |
| EV08.PT04.03.b Informes-resum del resultat de l'avaluació del PDI | GPAQ | https://gpaq.upc.edu/infopdi | Permanent |
| EV09.PT04.03.b Queixes | GPAQ | Gestor incidències https://gpaq.upc.edu/regimdedicacio Correus electrònics rebuts a info.dedicacio@upc.edu | Permanent |
| EV10.PT04.03.b Suggeriments | GPAQ | Gestor incidències https://gpaq.upc.edu/regimdedicacio Correus electrònics rebuts a info.dedicacio@upc.edu | Permanent |
| EV01.PT04.04a Aportacions obtingudes (Documentació reunions interlocutors socials) | Cap de la unitat de servei i suport a l'ICE | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1MYnljuVPVrFv06q2CaToDoDyIlg0l-gn | Permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|--|---|-----------------------|
| EV02.PT04.04a Proposta línies formatives | Cap de la unitat de servei i suport a l'ICE | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1MYnljuVPVrFv06q2CaToDoDyllg0l-gn | Fins aprovació |
| EV03.PT04.04a Actes Junta ICE | Cap de la unitat de servei i suport a l'ICE | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1MYnljuVPVrFv06q2CaToDoDyllg0l-gn Aplicatiu Òrgans de Govern a partir de 2024 | Permanent |
| EV04.PT04.04a Oferta quadrimestral de formació del PDI | Cap de la unitat de servei i suport a l'ICE | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1MYnljuVPVrFv06q2CaToDoDyllg0l-gn | Permanent |
| EV05.PT04.04a Enquestes de satisfacció dels participants | Cap de la unitat de servei i suport a l'ICE | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1MYnljuVPVrFv06q2CaToDoDyllg0l-gn | 2 anys |
| EV06.PT04.04a Enquestes de satisfacció dels formadors | Cap de la unitat de servei i suport a l'ICE | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1MYnljuVPVrFv06q2CaToDoDyllg0l-gn | 2 anys |
| EV07.PT04.04a Informe queixes i suggeriments identificades als qüestionaris | Cap de la unitat de servei i suport a l'ICE | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1MYnljuVPVrFv06q2CaToDoDyllg0l-gn | Permanent |
| EV08.PT04.04a Informes avaluació global | Cap de la unitat de servei i suport a l'ICE | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1MYnljuVPVrFv06q2CaToDoDyllg0l-gn | Permanent |
| EV09.PT04.04a Memòria anual de l'ICE | Cap de la unitat de servei i suport a l'ICE | Accediu als documents PDF de les Memòries de l'ICE — Institut de Ciències de l'Educació — UPC. Universitat Politècnica de Catalunya UPCommons: https://upcommons.upc.edu/handle/2117/110376 | Permanent |
| EV10.PT04.04a Queixes | Cap de la unitat de servei i suport a l'ICE | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1MYnljuVPVrFv06q2CaToDoDyllg0l-gn | 5 anys |
| EV11.PT04.04a Suggeriments | Cap de la unitat de servei i suport a l'ICE | https://drive.google.com/drive/folders/1U7xnoK7FfZi_RFypRiexASP5mwt-6eO7?usp=drive_link | Permanent |
| EV10.PT04.04b Memòria de Formació | Cap del Servei de Desenvolupament Professional | Repositori institucional https://www.upc.edu/sdp/ca/formacio-del-pas/dades-estadistiques | Conservació permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|--|---|-------------------|
| EV11.PT04.04b Queixes | Cap del Servei de Desenvolupament Professional | Servei d'atenció consultes a través de Demana https://demana.upc.edu/atencio_sdp/ | 5 anys |
| EV12.PT04.04b Suggeriments | Cap del Servei de Desenvolupament Professional | Servei d'atenció consultes a través de Demana https://demana.upc.edu/atencio_sdp/ | 5 anys |
| | | | |
| EV01.PT05 Acords Consell de Govern | Secretaria General | Genweb "Òrgans de govern" | Permanent |
| EV02.PT05 Actes Comissió Seguiment Pla Internacionalització | Secretaria General | Genweb "Òrgans de govern" | Permanent |
| EV03.PT05 Actes Comissió Política Lingüística del Consell de Govern | Secretaria General | Genweb "Òrgans de govern" | Permanent |
| EV04.PT05 Consultes acadèmiques a través del " DEMANA " | Servei de Gestió Acadèmica | Aplicació informàtica de tiqueting " DEMANA " (https://demana.upc.edu/sga/) | 5 anys |
| EV05.PT05 Convocatòries Beques i Ajuts Pla Equitat | Servei Gestió Acadèmica | Repositori institucional | Permanent |
| EV06.PT05 Acords Comissió Docència i Política Acadèmica | Secretaria General | Genweb "Òrgans de govern" | Permanent |
| EV07.PT05 Acords Consell Social | Gabinet del Consell Social | Genweb "Òrgans de govern" | Permanent |
| EV08.PT05 Accions Programa d'Inclusió i Discapacitat | Gabinet d'Innovació i Comunitat | Repositori institucional | Permanent |
| EV09.PT05 Ajuts i premis associacions | Servei d'Esports | Repositori institucional | Permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|---|-----------------------------------|--|-------------------|
| EV10.PT05 Actes Delegacions i Consell de l'estudiantat | Secretaria General | Genweb "Òrgans de govern" | Permanent |
| EV11.PT05 Queixes (D'acord amb el canal d'entrada i la temàtica) | Servei de Gestió Acadèmica | Sistema tiqueting DEMANA | 5 anys |
| | Servei de Llengües i Terminologia | https://www.upc.edu/slt/ca/politica-linguistica/usos-drets-linguistics Bústia del SLT de suport a l'acreditació en tercera llengua en els graus i sobre cursos | |
| | Gabinet d'Innovació i Comunitat | info.ccd@upc.edu info.alumni@upc.edu oficina.inclusio@upc.edu oficina.igualtat@upc.edu | |
| | Gabinet Relacions Internacionals | www.upc.edu/sri/ca/contact | |
| | Servei de Comunicació | Punt de contacte telemàtic | |
| | Servei d'Esports | Contacte Servei d'Esports | |
| EV12.PT05 Suggeriments (D'acord amb el canal d'entrada i la temàtica) | Servei de Gestió Acadèmica | Sistema tiqueting DEMANA | 5 anys |
| | Servei de Llengües i Terminologia | https://www.upc.edu/slt/ca/politica-linguistica/usos-drets-linguistics Bústia Demana.SLT de suport a l'acreditació en tercera llengua en els graus i sobre cursos | |
| | Gabinet d'Innovació i Comunitat | info.ccd@upc.edu info.alumni@upc.edu oficina.inclusio@upc.edu oficina.igualtat@upc.edu | |
| | Gabinet Relacions Internacionals | www.upc.edu/sri/ca/contact | |
| | Servei de Comunicació | Punt de contacte telemàtic | |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|---|-----------------------|---|-------------------|
| | Servei d'Esports | Contacte Servei d'Esports | |
| | | | |
| EV01.PT06 Necessitats alumnat | UPC Alumni | https://jamboard.google.com/d/1ugsDC0WpiDImmU_8KjIK-CpbzF0lxDYthbvOaVzOrxL_o/viewer?pli=1 | Permanent |
| EV02.PT06 Pla d'Actuacions d'orientació acadèmica i professional | UPC Alumni | https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZSvDjs4H_ap3T5afla3XAb0etKIIZ72na/edit?usp=sharing&oid=1_14857870066960839667&rtpof=true&sd=true | Permanent |
| EV03.PT06 Acta Comissió Executiva d'UPC Alumni | UPC Alumni | https://drive.google.com/drive/folders/19E_ual8Nkd_xZIUONPcksjIVkZcV3lhOh?usp=drive_link | Permanent |
| EV04.PT06 Selecció dels centres docents accions a desenvolupar | UPC Alumni | https://drive.google.com/drive/folders/1sLHhcGFJBS_zCUIPk4nemsk972UqhQh6?usp=sharing | Permanent |
| EV05.PT06 Catàleg d'activitats | UPC Alumni | https://alumni.upc.edu/ca/carreres-professionals/copy_of_cat_aleg-soc-2017-2018_cat.pdf | Permanent |
| EV06.PT06 Memòria UPC Alumni | UPC Alumni | https://alumni.upc.edu/ca/comunitat/20202021MemoriaUPCALumni.pdf | Permanent |
| EV07.PT06 Queixes | UPC Alumni | Correu electrònic info.alumni@upc.edu | 5 anys |
| EV08.PT06 Suggeriments | UPC Alumni | Correu electrònic info.alumni@upc.edu | 5 anys |
| | | | |
| EV01.PT07 Pla UPC d'Atracció de Nou Estudiantat als Estudis de Grau i Màster | Servei de Comunicació | Repositori institucional | Permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|---|-----------------------|--|-------------------|
| EV02.PT07 Actes Consell Acadèmic | Secretaria General | Aplicatiu "Òrgans de govern" | Permanent |
| EV03.PT07 Actes Consell Govern | Secretaria General | Aplicatiu "Òrgans de govern" | Permanent |
| EV04.PT07 Memòries | Servei de Comunicació | Repositori institucional www.upc.edu/memoria | Permanent |
| EV01.PT08 Memòria de la UPC | Secretaria general | Repositori institucional https://www.upc.edu/memoria/ca | Permanent |
| EV02.PT08 Informes del rector o rectora del Consell Acadèmic | Secretaria general | Genweb "Òrgans de Govern UPC" https://govern.upc.edu/ca/consell-academic | Permanent |
| EV03.PT08 Informes del rector o rectora del Consell de Govern | Secretaria general | Genweb "Òrgans de Govern UPC" https://govern.upc.edu/ca/consell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |
| EV04.PT08 Informes del rector/ o rectora del Claustre Universitari | Secretaria general | Genweb "Òrgans de Govern UPC" https://govern.upc.edu/ca/claustre-universitari/claustre-universitari | Permanent |
| EV05.PT08 Queixes | Secretaria general | Repositori institucional https://www.upc.edu/transparencia/ca/acces-a-la-informacio-publica/resum-resolucio | 5 anys |
| EV06.PT08 Suggeriments | Secretaria general | Repositori institucional https://www.upc.edu/transparencia/ca/acces-a-la-informacio-publica/resum-resolucio | 5 anys |
| | | | |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|---|----------------------|--|---|
| EV01.PT09 Recopilació de dades i indicadors per càlcul de les assignacions als centres docents i instituts universitaris | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Mapa Titulacions\2_ModelEncarrec2024 | Permanent |
| EV02.PT09 Simulacions inicials de resultats de l'assignació | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Mapa Titulacions\2_ModelEncarrec2024 | Fins la següent actualització |
| EV03.PT09 Al·legacions indicadors | GPAQ | Bústia correu electrònic info.pdi@upc.edu (subcarpeta al·legacions indicadors dins de la carpeta encàrrec) | Permanent |
| EV04.PT09 Resposta al·legacions | GPAQ | Bústia correu electrònic info.pdi@upc.edu (subcarpeta al·legacions indicadors dins de la carpeta encàrrec) | Permanent |
| EV05.PT09 Simulació assignació de punts als centres | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Mapa Titulacions\2_ModelEncarrec2024 | Fins la següent actualització. Conservar mentre hi hagi al·legacions pendents de resoldre. |
| EV06.PT09 Assignació inicial de punts de docència als centres docents i instituts universitaris de recerca | Consell de direcció | https://govern.upc.edu/ca/c_onsell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |
| EV07.PT09 Plantilla encàrrec per assignatura | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Activitat Acadèmica\Assignació de docència\Encàrrecs\Centres\ANY\Encàrrec detall | Permanent |
| EV08.PT09 Plantilla total per departaments | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Activitat Acadèmica\Assignació de docència\Encàrrecs\Centres\ANY\Total per departament | Permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|----------------------|---|-------------------|
| EV09.PT09 Plantilla per assignatura emplenada | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Activitat Acadèmica\Assignació de docència\Encàrrecs\Centres\ANY\Encàrrec detall\Rebut centre | ermanent |
| EV10.PT09 Plantilla total per departament emplenada | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Activitat Acadèmica\Assignació de docència\Encàrrecs\Centres\ANY\Total per departament\Rebut centre | Permanent |
| EV11.PT09 Justificacions diferències sensibles de l'encàrrec a un departament | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Activitat Acadèmica\Assignació de docència\Encàrrecs\Centres\ANY\Total per departaments\Justificacions | Permanent |
| EV12.PT09 Base de dades de l'encàrrec docent | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Activitat Acadèmica\Assignacions_vfi nal.accdb | Permanent |
| EV13.PT09 Plantilla de contractació amb tota l'assignació docent | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Activitat Acadèmica\Semàfor\CURS | Permanent |
| EV14.PT09 Plantilla amb el total per a Assignació definitiva | GPAQ | https://govern.upc.edu/ca/c_onsell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |
| EV15.PT09 Acord del Consell de govern de l'assignació definitiva | GPAQ | https://govern.upc.edu/ca/c_onsell-de-govern/consell-de-govern | Permanent |
| EV16.PT09 Queixes | GPAQ | Correus electrònics info.gpaq@upc.edu | 5 anys |
| EV17.PT09 Suggeriments | GPAQ | Correus electrònics info.gpaq@upc.edu | 5 anys |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|------------------------|---|--|
| EV01.PT10 Validacions indicadors unitats acadèmiques | GPAQ | Repositori institucional G:\GPAQ\GPAQCOMU\Finançament\Estudis econòmics | Permanent |
| EV02.PT10 Acords Comissió d'Economia i Infraestructures | Secretaria General | Genweb "Òrgans de govern" | Permanent |
| EV03.PT10 Acords Consell de Govern | Secretaria General | Genweb "Òrgans de govern" | Permanent |
| EV04.PT10 Acords Consell Social | Gabinet Consell Social | Genweb "Òrgans de govern" | Permanent |
| EV05.PT10 Convocatòries de renovació equipament TIC | Àrea TIC | https://espaitic.upc.edu/ca/serveistic/convocatories | Permanent |
| EV06.PT10 Cartera de Projectes TIC | Àrea TIC | https://espaitic.upc.edu/ca/cartera-de-projectes/ | Permanent |
| EV07.PT10 Sol·licituds Convocatòria Cartera Estratègica Projectes TIC | Àrea TIC | https://espaitic.upc.edu/ca/cartera-de-projectes/ | Permanent |
| EV08.PT10 Priorització Sol·licituds Convocatòria Cartera Estratègica Projectes TIC | Àrea TIC | https://espaitic.upc.edu/ca/cartera-de-projectes/ | Permanent |
| EV09.PT10 Memòria | Àrea TIC | https://www.upc.edu/memoria/ca/la-upc/sistemes-dinformacio-tic | Permanent |
| EV10.PT10 Enquestes periòdiques SBPA a l'estudiantat | SBPA | Repositori institucional https://upcommons.upc.edu/handle/2117/364640 | Conservació dels resultats. Eliminació de les enquestes |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|---|---|--|
| EV11.PT10 Enquestes periòdiques SBPA al PDI | SBPA | Repositori institucional https://upcommons.upc.edu/handle/2117/364640 | Conservació dels resultats. Eliminació de les enquestes |
| EV12.PT10 Pla Estratègic SBPA | SBPA | https://upcommons.upc.edu/handle/2117/364645 | Permanent |
| EV13.PT10 Memòries SBPA | SBPA | https://upcommons.upc.edu/handle/2117/364644 | Permanent |
| EV14.PT10 Queixes | Àrea d'Infraestructures | Sistema de contacte | 5 anys |
| EV15.PT10 Suggeriments | Servei d'Economia | Sistema de tiqueting | 5 anys |
| | Servei de Contractació Administrativa i Compres | info.contractacio@upc.edu | |
| | Àrea TIC | Punt únic de contacte | |
| | SBPA | info.biblioteques@upc.edu | |
| EV01.PT11 Mapa d'enquestes oficial | GPAQ | Portal de qualitat, d'indicadors i d'enquestes | Fins a nova actualització |
| EV02.PT11 Acta Consell Acadèmic | Secretaria General | Genweb Òrgans de Govern UPC /informàtic | Permanent |
| EV03.PT11 Acta Consell de Govern | Secretaria General | Genweb Òrgans de Govern UPC /informàtic | Permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|----------------------|--|---------------------------|
| EV04.PT11 Calendari d'enquestes oficials | GPAQ | Portal de Qualitat, d'indicadors i d'enquestes | Fins a nova actualització |
| EV05.PT11 Model enquesta | GPAQ | Portal de Qualitat, d'indicadors i d'enquestes (veure Taula 1, columna "Evidències", Annex 1) | Permanent |
| EV06.PT11 Informe de planificació i seguiment quadrimestral de les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Enquestes\Enquestes Estudiants | Permanent |
| EV07.PT11 Protocol per a la gestió d'enquestes de satisfacció dels serveis de la UPC | GPAQ | Portal de Qualitat, d'indicadors i d'enquestes | Fins a nova actualització |
| EV08.PT11 Informes de benchmarking d'enquestes d'altres universitats i de queixes i suggeriments de professorat UPC | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Enquestes\Enquestes Estudiants\Grup de treball\Grup de treball 2018\Documentació per estudiar | Permanent |
| EV09.PT11 Actes de les reunions dels grups de treball | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Enquestes\Enquestes Estudiants\Grup de treball | Permanent |
| EV10.PT11 Actes del Comitè Tècnic d'enquestes del Sistema Universitari Català (SUC) | AQU Catalunya | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Enquestes\Enquestes Titulats\Documentació Convocatòries - AQU | Permanent |
| EV11.PT11 Presentació d'AQU al Comitè tècnic d'enquestes del Sistema Universitari Català (SUC) dels resultats de les enquestes gestionades per AQU | AQU | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Enquestes\Enquestes Titulats\Documentació Convocatòries - AQU | Permanent |
| EV12.PT11 Informes de participació de les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent | GPAQ | Portal de Qualitat, d'indicadors i d'enquestes | Permanent |
| EV13.PT11 Informes de resultats de les enquestes oficials | GPAQ | Portal de Qualitat, d'indicadors i d'enquestes Veure Taula 1, columna "Evidències", Annex 1 | Permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|---|----------------------|---|-----------------------|
| EV14.PT11 Informes resultats enquestes "ad hoc" | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Enquestes\Enquestes Ad hoc | Permanent |
| EV15.PT11 Registres d'incidències de les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Enquestes\Enquestes Estudiants\Enquestes historic\Incidències\ Incidències.mdb | Permanent |
| EV16.PT11 Informe de gestió de les incidències de les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent | GPAQ | G:\GPAQ\GPAQ-COMU\Enquestes\Enquestes Estudiants\Enquestes historic\Incidències\Informes fiabilitat i gestor | 5 anys |
| EV17.PT11 Queixes | GPAQ | Correus electrònics info.enquestes@upc.edu i Aplicació Gestor incidències d'enquestes de docència | Permanent |
| EV18.PT11 Suggeriments | GPAQ | Correus electrònics info.enquestes@upc.edu i Aplicació Gestor incidències d'enquestes de docència | Permanent |
| | | | |
| EV01.PT12 Catàleg d'indicadors | GPAQ equip dades | Portal de dades i indicadors | Permanent |
| EV02.PT12 Fitxers amb els resultats de les peticions puntuals | GPAQ equip dades | Repositori institucional (accés restringit) \\TELEMANN\Grups\GPAQ \GPAQ-COMU\Estadístiques internes\ | Permanent |
| EV03.PT12 Calendari d'indicadors | GPAQ equip dades | Portal de dades i indicadors | Curs acadèmic següent |
| EV04.PT12 Calendari UNEIX | UNEIX | Repositori institucional (accés restringit) \\TELEMANN\Grups\GPAQ \GPAQ-COMU\Estadístiques externes\DEC\Tramesa DADES per any\ | Curs acadèmic següent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|---------------------------|--|----------------------|
| EV05.PT12 Processos d'extracció, càrrega de dades i obtenció d'indicadors | GPAQ equip dades | Repositori institucional (accés restringit) \\TELEMANN\Grups\GPAQ\GPAQ-COMU\Suport\ | Fins propera revisió |
| EV06.PT12 Fitxa indicador | GPAQ equip dades | Portal de dades i indicadors | Permanent |
| EV07.PT12 Informes suport presa decisions | GPAQ | Repositori institucional (accés restringit) \\TELEMANN\Grups\GPAQ \GPAQ- COMU\Estadístiques internes\ | Permanent |
| EV08.PT12 Peticions i incidències: gestor que recull les incidències i peticions dels grups d'interès | GPAQ | Gestor de tiquets | Permanent |
| EV09.PT12 Queixes | GPAQ | Gestor de tiquets | 5 anys |
| EV10.PT12 Suggeriments | GPAQ | Gestor de tiquets | 5 anys |
| | | | |
| EV01.PT13 Sol·licitud de la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca de Catalunya | Àrea de Recerca de la UPC | Arxiu institucional | 5 anys |
| EV02.PT13 Resolució AGAUR | Àrea de Recerca de la UPC | Arxiu institucional | Permanent |
| EV03.PT13 Actes dels òrgans de govern col·legiats generals | Secretaria General | Aplicatiu Òrgans de Govern UPC/web | Permanent |
| EV04.PT13 Informe d'Indicadors PAR i PATT | Secretaria General | Aplicatiu Òrgans de Govern UPC/web | Permanent |

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|---------------------------|----------------------------|---------------------|-------------------|
| EV05.PT13 Queixes | Vicerectorat de Recerca | Arxiu institucional | 5 anys |
| EV06.PT13 Suggeriments | Vicerectorat de Recerca | Arxiu institucional | 5 anys |

ANNEX 3. Taules d'indicadors

Quadre de Comandament

| Codi indicador | Nom | Procés | Classificació indicador | Objectiu estratègic vinculat | Data Actualització | Valor acceptació | Valor meta | Curs 2021-22 / Any 2022 | Curs 2022-23 / Any 2023 | Curs 2023-24 / Any 2024 | Curs 24-25 / Any 2025 | Observacions revisió 2025 |
|----------------|--|--|-------------------------|------------------------------|--------------------|------------------|------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|---|
| IN01.PT01 | Objectius assolits en temps previst | PT.01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC | Estratègic | Pla Estratègic UPC 2022-2025 | Desembre (Anual) | 80% | 100% | ND | ND | ND | ND | No tenim informació dels indicadors del Pla Estratègic. El nou equip de govern està dissenyant un nou Pla Estratègic. |
| IN02.PT01 | Nombre de queixes rebudes | PT.01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC | Operatiu | No aplica | Desembre (Anual) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| IN03.PT01 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC | Operatiu | No aplica | Desembre (Anual) | - | - | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| IN01.PT02 | Percentatge de processos revisats en termini | PT.02 Revisió i millora del SGIQ marc de la UPC | Clau | No aplica | Juliol (Anual) | 100% | 100% | - | 100% | 100% | 100% | |
| IN02.PT02 | Nombre de queixes rebudes | PT.02 Revisió i millora del SGIQ marc de la UPC | Operatiu | No aplica | Novembre (Anual) | 0 | 0 | - | 0 | 0 | 0 | |
| IN03.PT02 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.02 Revisió i millora del SGIQ marc de la UPC | Operatiu | No aplica | Novembre (Anual) | - | - | - | 0 | 0 | 0 | |
| IN13.PT03.01 | Percentatge de verificacions/reverifi | PT.03.01 Programac | Clau | No aplica | Juliol (Anual) | 100% | 100% | 100% | 87,50% | 86,36% | | No podem aportar el valor del curs 24-25 perquè el procés de verificació de memòries està en curs. |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|--|------------|--|------------------|------|------|---------|---------|---------|---------|--|
| | acions de títols oficials amb informes favorables | ió universitària i implantació dels programes formatius oficials | | | | | | | | | | |
| IN14.PT03.01 | Percentatge de places de nou accés estudis Grau cobertes (centres propis) (preinscripció) | PT.03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials | Estratègic | Impulsar la captació de nou estudiantat (grau, màster, doctorat i doctorat industrial) | Setembre (Anual) | 100% | 100% | 102,35% | 102,80% | 104,57% | 104,34% | |
| IN15.PT03.01 | Percentatge de places de nou accés estudis Màster cobertes (centres propis) | PT.03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials | Estratègic | Impulsar la captació de nou estudiantat (grau, màster, doctorat i doctorat industrial) | Novembre (Anual) | 65% | 100% | 68,53% | 65,35% | 68,85% | 73,55% | |
| IN16.PT03.01 | Percentatge de places de nou accés Programes Doctorat cobertes | PT.03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials | Estratègic | Impulsar la captació de nou estudiantat (grau, màster, doctorat i doctorat industrial) | Novembre (Anual) | 70% | 100% | 73,77% | 70,02% | - | - | S'ha eliminat aquest indicador que és fruit de seguiment de l'SGIQ de l'Escola de Doctorat |
| IN17.PT03.01 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials | Operatiu | No aplica | Juliol (Anual) | - | - | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| IN18.PT03.01 | Nombre de queixes rebudes | PT.03.01 Programació universitària i implantació dels programes formatius oficials | Operatiu | No aplica | Juliol (Anual) | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------|---|---|----------|-----------|------------------|-----|------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| | | ió universitàr ia i implantaci ó dels programes formatius oficials | | | | | | | | | | |
| IN01.PT03. 02 | Nombre de queixes rebudes | PT.03.02 Seguiment dels programes formatius oficials | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| IN02.PT03. 02 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.03.02 Seguiment dels programes formatius oficials | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | - | - | 3 | 1 | 0 | | |
| IN03.PT03. 02 | % de titulacions de grau que després d'un seguiment obligatori han millorat la seva valoració global | PT.03.02 Seguiment dels programes formatius oficials | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 50% | 100% | 75% (9 de 12) | 75% (9 de 12) | 75% (9 de 12) | 75% (9 de 12) | |
| IN04.PT03. 02 | % de titulacions màster que després d'un seguiment obligatori han millorat la seva valoració global | PT.03.02 Seguiment dels programes formatius oficials | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 50% | 100% | 0% (0 de 4) | 0% (0 de 4) | 0% (0 de 4) | 0% (0 de 4) | |
| IN05.PT03. 02 | % de programes de doctorat que després d'un seguiment obligatori han millorat la seva valoració global | PT.03.02 Seguiment dels programes formatius oficials | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 50% | 100% | 100% (22 de 22) | 100% (22 de 22) | 100% (22 de 22) | 100% (22 de 22) | |
| IN06.PT03. 02 | % de titulacions de grau, màster i doctorat que després d'un seguiment obligatori han millorat la seva valoració global | PT.03.02 Seguiment dels programes formatius oficials | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 50% | 100% | 81,57% (31 de 38) | 81,57% (31 de 38) | 81,57% (31 de 38) | 81,57% (31 de 38) | |
| IN07.PT03. 02 | % de titulacions que han millorat la seva valoració després de fer al·legacions als informes previs | PT.03.02 Seguiment dels programes | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 75% | 100% | 81,82% (9 de 11) | 81,82% (9 de 11) | 81,82% (9 de 11) | 81,82% (9 de 11) | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------|--|--|------------|--|------------------|------|------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---|
| | d'avaluació del seguiment | formatius oficials | | | | | | | | | | |
| IN02.PT03.03 | Percentatge de modificacions substancials avaluades favorablement per AQU Catalunya | PT.03.03 Modificació dels programes formatius oficials | Clau | No aplica | Juliol (Anual) | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | No podem aportar el valor del curs 24-25 perquè el procés de modificacions substancials de memòries està en curs. |
| IN03.PT03.03 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.03.03 Modificació dels programes formatius oficials | Operatiu | No aplica | Juliol (Anual) | - | - | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| IN04.PT03.03 | Nombre de queixes rebudes | PT.03.03 Modificació dels programes formatius oficials | Operatiu | No aplica | Juliol (Anual) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| IN01.PT03.04 | Nombre de queixes rebudes | PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| IN02.PT03.04 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | - | - | 3 | 1 | 0 | 0 | |
| IN03.PT03.04 | % de titulacions de grau que han obtingut l'excel·lència en la valoració global de l'acreditació | PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials | Estratègic | Aconseguir l'acreditació institucional de tots els centres | Setembre (Anual) | 10 % | 25 % | 8,06% (5 de 62) | 6,76% (5 de 74) | 6,76% (5 de 74) | 6,76% (5 de 74) | |
| IN04.PT03.04 | % de titulacions de màster que han obtingut l'excel·lència en la valoració global de l'acreditació | PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials | Estratègic | Aconseguir l'acreditació institucional de tots els centres | Setembre (Anual) | 20% | 30% | 19,10% (17 de 89) | 17,89% (17 de 95) | 17,89% (17 de 95) | 17,53% (17 de 97) | |
| IN05.PT03.04 | % de programes de doctorat que han | PT.03.04 Acreditació | Estratègic | Aconseguir | Setembre (Anual) | 50% | 70% | 50% (19 de 38) | 48,71% (19 de 39) | 48,71% (19 de 39) | 48,71% (19 de 39) | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|--|------------|--|------------------|-------|------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|
| | obtingut l'excel·lència en la valoració global de l'acreditació | ó dels programes formatius oficials | | l'acreditació institucional de tots els centres | | | | | | | | |
| IN06.PT03.04 | % de titulacions de grau, màster i doctorat que han obtingut l'excel·lència en la valoració global de l'acreditació | PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials | Estratègic | Aconseguir l'acreditació institucional de tots els centres | Setembre (Anual) | 20% | 30% | 22,53% (41 de 189) | 22,28% (41 de 208) | 22,28% (41 de 208) | 19,52% (41 de 210) | |
| IN07.PT03.04 | % de titulacions de grau que han estat acreditades globalment amb condicions | PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | < 20% | 0% | 25,80% (16 de 62) | 21,62% (16 de 74) | 21,62% (16 de 74) | 21,62% (16 de 74) | |
| IN08.PT03.04 | % de titulacions de màster que han estat acreditades globalment amb condicions | PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | < 15% | 0% | 11,23% (10 de 89) | 12,65% (12 de 95) | 12,65% (12 de 95) | 12,37% (12 de 97) | |
| IN09.PT03.04 | % de programes de doctorat que han estat acreditats globalment amb condicions | PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | < 10% | 0% | 5,26% (2 de 38) | 7,69% (3 de 39) | 7,69% (3 de 39) | 7,69% (3 de 39) | |
| IN10.PT03.04 | % de titulacions de grau, màster i doctorat que han estat acreditades globalment amb condicions | PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | < 20% | 0% | 14,81% (28 de 189) | 14,90% (31 de 208) | 14,90% (31 de 208) | 14,76% (31 de 210) | |
| IN11.PT03.04 | % de titulacions que han millorat la seva valoració després de fer al·legacions als informes previs d'avaluació de l'acreditació | PT.03.04 Acreditació dels programes formatius oficials | Clau | | Setembre (Anual) | 50% | 100% | 51,35% (19 de 37) | 51,28% (20 de 39) | 51,28% (20 de 39) | 50,00% (20 de 40) | |
| IN04.PT04.02a | Concursos resolts en primera oferta (Personal investigador) | PT.04.02a Accés i Selecció PDI | Estratègic | Implementar una estratègia de captació | Febrer (Anual) | 75% | 85% | 92,00% | 91,95% | 93,88% | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|--------------------------------------|------------|--|----------------|-----|-----|-------------------|---------|----------------------|--|--|
| | | | | nacional i internacional i de retenció de talent per aconseguir una plantilla adequada | | | | | | | | |
| IN06.PT04.02a | Nombre de queixes rebudes | PT.04.02a Accés i Selecció PDI | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | - | - | 0 | 3 | 0 | | |
| IN11.PT04.02a | Durada mitjana procés de contractació (Personal investigador) | PT.04.02a Accés i Selecció PDI | Clau | No aplica | Febrer (Anual) | 22 | 20 | 25 dies | 18 dies | 19 dies | | |
| IN12.PT04.02a | Percentatge Concurs/convocatòries resolts/resoltes en la data programada inicialment | PT.04.02a Accés i Selecció PDI | Clau | No aplica | Febrer (Anual) | 85% | 95% | 85% PR 90% Predoc | 85,23% | 85,71% PR 71,35% PDI | | PDI: Dels 199 concursos de PDI (SAiP) han estat resolts dins el termini programat 142, resultant un 71,35% del total dels concursos per aquest període. Aquestes dades no estan incloses a la casella "O43". PR: 42/49 = 85,71% |
| IN16.PT04.02a | Nombre de suggeriments rebuts | PT.04.02a Accés i Selecció PDI | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | - | - | 8 | 3 | 0 | | |
| IN17.PT04.02a | Percentatge de PDI Permanent | PT.04.02a Accés i Selecció PDI | Estratègic | Definir una plantilla adequada als objectius acadèmics i de gestió i amb una progressiva reducció de la temporalitat | Gener (Anual) | 50% | 55% | 44,68% | 44,00% | 52,06% | | |
| IN17.PT04.02b | Nombre de suggeriments rebuts | PT.04.02b Accés i Selecció del PTGAS | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | - | - | 1 | 3 | 0 (PTGAS) 0 (PI) | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|---|------------|---|----------------|-----|-----|--------|--------|---------------------|--|--|
| IN18.PT04.02b | Nombre de queixes rebudes | PT.04.02b Accés i Selecció del PTGAS | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | - | - | 0 | 2 | 0 (PTGAS) 0 (PI) | | |
| IN19.PT04.02b | Places de PTGAS-F convocades en processos selectius | PT.04.02b Accés i Selecció del PTGAS | Estratègic | Implementar una estratègia de captació nacional i internacional i de retenció de talent per aconseguir una plantilla adequada | Febrer (Anual) | - | - | 373 | 125 | 103 | | |
| IN20.PT04.02b | Places de PTGAS-L convocades en processos selectius | PT.04.02b Accés i Selecció del PTGAS | Estratègic | Implementar una estratègia de captació nacional i internacional i de retenció de talent per aconseguir una plantilla adequada | Febrer (Anual) | - | - | 88 | 57 | 84 | | |
| IN21.PT04.02b | Percentatge de concursos de PTGAS-F resolts en primera oferta | PT.04.02b Accés i Selecció del PTGAS | Clau | No aplica | Febrer (Anual) | 50% | 75% | 54,76% | 52,00% | 52,42% | | |
| IN22.PT04.02b | Percentatge de concursos de PTGAS-L resolts en primera oferta | PT.04.02b Accés i Selecció del PTGAS | Clau | No aplica | Febrer (Anual) | 50% | 75% | 59,65% | 50,80% | 76,19% | | |
| IN23.PT04.02b | Concursos resolts en primera convocatòria (PSR) | PT.04.02b Accés i Selecció del PTGAS | Estratègic | Implementar una estratègia de captació nacional i internacional i de | Febrer (Anual) | 75% | 85% | | 92,90% | 91,76% | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|--|----------|--|--------------------|-----|------|--------|--------|--------|--------|--|
| | | | | retenció de talent per aconseguir una plantilla adequada | | | | | | | | |
| IN24.PT04.02b | Durada mitjana del procés (PSR) | PT.04.02b Accés i Selecció del PTGAS | Clau | No aplica | Febrer (Anual) | 22 | 20 | | 20 | 22 | | |
| IN25.PT04.02b | Percentatge concursos/convocatòries resolts/resoltes en la data programada inicialment (PSR) | PT.04.02b Accés i Selecció del PTGAS | Clau | No aplica | Febrer (Anual) | 85% | 95% | | 91,65% | 94,12% | | |
| IN09.PT04.03a | Nombre de queixes rebudes | PT.04.03 Avaluació docent del PDI - Mèrits docents | Operatiu | No aplica | Novembre (Anual) | <=3 | 0 | - | - | 1 | 2 | |
| IN10.PT04.03a | Nombre de suggeriments rebuts | PT.04.03 Avaluació docent del PDI - Mèrits docents | Operatiu | No aplica | Novembre (Anual) | - | - | - | - | 1 | 0 | |
| IN11.PT04.03a | % de trams sol·licitats respecte del nombre de trams potencials | PT.04.03 Avaluació docent del PDI - Mèrits docents | Clau | No aplica | Novembre (Anual) | 60% | 70% | 54,44% | 53,49% | 55,47% | 80,81% | |
| IN12.PT04.03a | % de trams avaluats favorablement respecte el total de trams sol·licitats | PT.04.03 Avaluació docent del PDI - Mèrits docents | Clau | No aplica | Novembre (Anual) | 95% | 100% | 98,58% | 97,99% | 94,52% | 97,99% | |
| IN13.PT04.03a | % de trams avaluats amb MEQ respecte el total de trams avaluats favorablement | PT.04.03 Avaluació docent del PDI - Mèrits docents | Clau | No aplica | Novembre (Anual) | 22% | 50% | 26,26% | 25,94% | 22,03% | 24,91% | |
| IN14.PT04.03a | Nivell de satisfacció a l'enquesta de satisfacció del PDI | PT.04.03 Avaluació docent del | Operatiu | No aplica | Novembre (Biennal) | 3,5 | 5 | 3,9 | - | - | - | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|--|------------|--|--------------|-------|-----|--------|--------|--------|--------|--|
| | que ha estat avaluat en una convocatòria determinada. | PDI - Mèrits docents | | | | | | | | | | |
| IN09.PT04.03b | Nombre de queixes rebudes | PT.04.03 Avaluació docent del PDI - Règim de Dedicació | Operatiu | No aplica | Juny (Anual) | <=15 | 0 | 1 | 1 | | 7 | |
| IN10.PT04.03b | Nombre de suggeriments rebuts | PT.04.03 Avaluació docent del PDI - Règim de Dedicació | Operatiu | No aplica | Juny (Anual) | - | - | 0 | 2 | | 1 | |
| IN11.PT04.03b | % d'al·legacions relacionades amb la docència respecte del total de PDI avaluat | PT.04.03 Avaluació docent del PDI - Règim de Dedicació | Operatiu | No aplica | Juny (Anual) | < 3% | 0% | 1,57% | 2,30% | 3,07% | 2,00% | |
| IN12.PT04.03b | % d'al·legacions relacionades amb la recerca respecte del total de PDI avaluat | PT.04.03 Avaluació docent del PDI - Règim de Dedicació | Operatiu | No aplica | Juny (Anual) | < 4% | 0% | 2,59% | 6,62% | 7,60% | 6,82% | |
| IN16.PT04.03b | % de professorat que ha obtingut A/A (Excel·lència) respecte el total de PDI avaluat | PT.04.03 Avaluació docent del PDI - Règim de Dedicació | Estratègic | Definir una plantilla adequada als objectius acadèmics i de gestió i amb una progressió va reducció de la temporalitat | Juny (Anual) | > 55% | 65% | 63,90% | 59,40% | 60,80% | 63,61% | |
| IN17.PT04.03b | % de professorat que ha obtingut les D/D respecte el total de PDI avaluat | PT.04.03 Avaluació docent del PDI - Règim de Dedicació | Estratègic | Definir una plantilla adequada als objectius acadèmics | Juny (Anual) | 0,5 % | 0 % | 0,20% | 0,10% | 0,20% | 0,07% | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|----------------------------|------------|--|------------------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--|
| | | | | s i de gestió i amb una progressiva reducció de la temporalitat | | | | | | | | |
| IN06.PT04.04a | Nombre total d'hores de formació | PT.04.04a Formació del PDI | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 12000 | 13000 | 13800 | 13766 | 20109 | 21840 | |
| IN08.PT04.04a | Satisfacció dels formadors | PT.04.04a Formació del PDI | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 4,3 | 5 | 4,58 | 4,64 | 4,60 | 4,53 | |
| IN09.PT04.04a | Nombre de queixes rebudes | PT.04.04a Formació del PDI | Operatiu | No aplica | Setembre (Anual) | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| IN10.PT04.04a | Nombre de suggeriments rebuts | PT.04.04a Formació del PDI | Operatiu | No aplica | Setembre (Anual) | 20 | 25 | 23 | 23 | 23 | 23 | |
| IN11.PT04.04a | Mitjana d'activitats formatives rebudes per cada PDI | PT.04.04a Formació del PDI | Estratègic | Implementar un programa formatiu orientat a la millora de les competències personals i professionals | Setembre (Anual) | 0,75 | 1 | 0,84 | 0,85 | 1,16 | 1,00 | |
| IN12.PT04.04a | Percentatge del PDI que obté certificat del total de PDI que s'ha inscrit | PT.04.04a Formació del PDI | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 70% | 100% | 73,04% | 70,22% | 74,30% | 75,37% | |
| IN13.PT04.04a | Satisfacció acadèmica dels participants en formacions | PT.04.04a Formació del PDI | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 4,4 | 5 | 4,5 | 4,59 | 4,50 | 4,52 | |
| IN14.PT04.04a | Satisfacció organitzativa dels participants en formacions | PT.04.04a Formació del PDI | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 4,4 | 5 | 4,55 | 4,57 | 4,49 | 4,53 | |
| IN15.PT04.04a | Satisfacció amb el suport institucional a la formació del PDI per al | PT.04.04a Formació del PDI | Clau | No aplica | Juny (Triennial) | 3,5 | 5 | 3,8 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|------------------------------|------------|--|------------------|-------|-------|--------|--------|--------|--|--|
| | desenvolupament de l'activitat acadèmica | | | | | | | | | | | |
| IN16.PT04.04a | Grau d'impacte de les activitats de millora docent (cursos de formació, jornades, projectes d'innovació docent, etc.) en les assignatures | PT.04.04a Formació del PDI | Clau | No aplica | Juny (Triennal) | 3,5 | 5 | 3,7 | | | | |
| IN06.PT04.04b | Percentatge del pressupost de la universitat destinat a formació del PTGAS | PT.04.04b Formació del PTGAS | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 0,07% | 0,10% | 0,07% | 0,07% | 0,07% | | |
| IN08.PT04.04b | Percentatge del PTGAS que han realitzat formació externa del total de PTGAS | PT.04.04b Formació del PTGAS | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 15% | 25% | 9,68% | 7,38% | 12,33% | | |
| IN19.PT04.04b | Satisfacció general amb les accions formatives al PTGAS | PT.04.04b Formació del PTGAS | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 3,3 | 5 | 3,54 | 3,51 | 3,57 | | |
| IN20.PT04.04b | Nombre de queixes rebudes | PT.04.04b Formació del PTGAS | Operatiu | No aplica | Setembre (Anual) | 0 | 0 | | | 0 | | |
| IN21.PT04.04b | Nombre de suggeriments rebuts | PT.04.04b Formació del PTGAS | Operatiu | No aplica | Setembre (Anual) | - | - | | | 5 | | |
| IN22.PT04.04b | Percentatge del PTGAS-F que ha realitzat formació interna | PT.04.04b Formació del PTGAS | Estratègic | Implemen- tar un programa formatiu orientat a la millora de les competèn- cies personals i professio- nals | Setembre (Anual) | 50% | 75% | 86,96% | 69,71% | 77,26% | | |
| IN23.PT04.04b | Percentatge del PTGAS-L que ha realitzat formació interna | PT.04.04b Formació del PTGAS | Estratègic | Implemen- tar un programa formatiu orientat a la millora de les competèn- cies | Setembre (Anual) | 50% | 75% | 84,68% | 52,06% | 53,15% | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|-------------------------------------|------------|---|------------------|--------|--------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------|------|---|
| | | | | personals i professionals | | | | | | | | |
| IN24.PT04.04b | Nombre d'hores de formació interna realitzada pel PTGAS | PT.04.04b Formació del PTGAS | Clau | | Setembre (Anual) | 51.400 | 51.400 | 23.425,50 | 22.410,00 | 25.425,00 | | |
| IN01.PT04.04c | Nombre d'estades de mobilitat del PDI | PT.04.04c Mobilitat del PDI i PTGAS | Estratègic | Consolidar la mobilitat internacional de tots els col·lectius | Febrer (Anual) | 75 | 100 | 232 KA171_ in=13/out =13 | 68 KA171_ in=13/out =13 | 117 | | Canvi dels valors acceptació (de 1000 a 75) i meta (de 1500 a 100), d'acord amb el comentari de la revisió 2024 |
| IN05.PT04.04c | Mobilitat "outgoing" del PTGAS | PT.04.04c Mobilitat del PDI i PTGAS | Estratègic | Consolidar la mobilitat internacional de tots els col·lectius | Febrer (Anual) | 25 | 40 | 16 Ka171=6 | 57 Ka171=4 | 28 | | |
| IN06.PT04.04c | Mobilitat "incoming" del PTGAS | PT.04.04c Mobilitat del PDI i PTGAS | Estratègic | Consolidar la mobilitat internacional de tots els col·lectius | Febrer (Anual) | 10 | 15 | 30 Ka171=6 | 25 Ka171=4 | | | |
| IN22.PT04.04c | Satisfacció amb el suport institucional a la mobilitat del PDI per al desenvolupament de l'activitat acadèmica | PT.04.04c Mobilitat del PDI i PTGAS | Clau | No aplica | Juny (Triennial) | 3,5 | 5 | | | | | |
| IN23.PT04.04c | Nombre de queixes rebudes | PT.04.04c Mobilitat del PDI i PTGAS | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | 0 | 0 | - | 1 | | | |
| IN24.PT04.04c | Nombre de suggeriments rebuts | PT.04.04c Mobilitat del PDI i PTGAS | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | - | - | - | 3 | | | |
| IN25.PT04.04c | Percentatge de PTGAS que ha rebut ajuts de formació per la mobilitat | PT.04.04c Mobilitat del PDI i PTGAS | Clau | No aplica | Febrer (Anual) | 100% | 100% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | | |
| IN01.PT05 GRI | Estudiants incoming | PT.05 Suport a l'estudiant at | Estratègic | Consolidar la mobilitat internacio | Setembre (Anual) | 1200 | 1400 | 1368 | 1477 | 1744 | 1759 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|---------------------------------|------------|--|------------------|--------|------|-------|-------|-------|-----|---|
| | | | | nal de tots els col·lectius | | | | | | | | |
| IN04.PT05 SLT | Nombre d'inscripcions d'estudiants a cursos interns i externs de terceres llengües | PT.05 Suport a l'estudiantat | Estratègic | Augmentar el coneixement d'anglès entre els membres de la comunitat i garantir l'acreditació de coneixements d'acord amb la regulació establerta | Setembre (Anual) | 400 | 1200 | 461 | 340 | 523 | | |
| IN05.PT05 SLT | Nombre inscripcions d'estudiants internacionals a activitats d'acollida lingüística i cultural | PT.05 Suport a l'estudiantat | Estratègic | Difondre els recursos d'aprenentatge de la llengua catalana als membres de la comunitat que ho requereixin | Setembre (Anual) | 900 | 1500 | 1611 | 1753 | 1760 | | |
| IN07.PT05 SGA | Consultes de l'estudiantat al Servei de Gestió Acadèmica | PT.05 Suport a l'estudiantat | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | <26000 | - | 28848 | 27680 | 26484 | | No podem aportar el valor del curs 24-25 perquè no ha finalitzat encara |
| IN09.PT05 SGA | Beques i ajuts del Pla d'Equitat concedits a l'estudiantat | PT.05 Suport a l'estudiantat | Estratègic | Garantir l'equitat per promoure la funció d'ascensor social de la UPC | Octubre (Anual) | 50 | - | 58 | 139 | 61 | 66 | |
| IN13.PT05 GIC | Nombre d'estudiants de grau participants | PT.05 Suport a | Estratègic | Reforçar el paper | Setembre (Anual) | 500 | 1000 | 783 | 794 | 681 | 858 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------|---|-------------------------------|------------|--|-----------------------------|-----|------|--------|--------|--------|--------|---|
| | en activitats de compromís social | l'estudiant at | | dels projectes UPC en l'àmbit de la cooperació internacional i local | | | | | | | | |
| IN14.PT05 GIC | Nombre de parelles de Mentoria professionals dels Club Alumni | PT.05 Suport a l'estudiant at | Clau | No aplica | Juliol (Anual) | 30 | 75 | 50 | 39 | 42 | 48 | |
| IN15.PT05 S.Esp. | Percentatge d'ajuts concedits a associacions | PT.05 Suport a l'estudiant at | Clau | No aplica | juny/ desembre (curs anual) | 50% | 80% | 76,60% | 75,00% | 72,00% | 90,00% | |
| IN16.PT05 GRI | Percentatge de titulats de grau amb una estada acadèmica internacional | PT.05 Suport a l'estudiant at | Estratègic | Consolidar la mobilitat internacional de tots els col·lectius | Novembre (Anual) | 25% | 35% | 17,43% | - | | | |
| IN17.PT05 GRI | Percentatge de titulats de màster amb una estada acadèmica internacional | PT.05 Suport a l'estudiant at | Estratègic | Consolidar la mobilitat internacional de tots els col·lectius | Novembre (Anual) | 20% | 25% | 10,81% | - | | | |
| IN18.PT05 GIC | Percentatge d'estudiantat que coneix les iniciatives d'Inclusió UPC: orientació psicològica i atenció a la diversitat, adaptacions docents, accessibilitat. | PT.05 Suport a l'estudiant at | Clau | No aplica | Gener (Triennal) | 66% | 100% | | | | | L'enquesta va endarrerida, s'havia de fer octubre 2024. |
| IN19.PT05 GIC | Percentatge d'estudiantat que coneix les iniciatives d'Igualtat UPC: protocol d'assetjament sexual, mesura de sostre de vidre, perspectiva de | PT.05 Suport a l'estudiant at | Clau | No aplica | Gener (Triennal) | 66% | 100% | | | | | L'enquesta va endarrerida, s'havia de fer octubre 2024. |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|---|----------------------------------|----------|-----------|------------------|-----|------|----------------------|----------------------|-----------------------|--|---|--|
| | gènere a la docència, campanyes. | | | | | | | | | | | | |
| IN20.PT05 GIC | Percentatge d'estudiantat que coneix les iniciatives del Centre de Cooperació per al Desenvolupament: Campanya 0'7%, convocatòria d'ajuts, voluntariat. | PT.05 Suport a l'estudiant at | Clau | No aplica | Gener (Triennal) | 66% | 100% | | | | | | L'enquesta va endarrerida, s'havia de fer octubre 2024. |
| IN21.PT05 SGA | Grau de satisfacció de l'estudiantat de grau i màster amb els serveis de suport respecte de beques i ajuts | PT.05 Suport a l'estudiant at | Clau | No aplica | Juny (Triennal) | 3,5 | 5 | 3,5 | | | | | No hi ha publicades els resultats de les enquestes, si és que s'han realitzat aquest curs. |
| IN22.PT05 GRI | Satisfacció general de l'estudiantat amb el programa ERASMUS+ | PT.05 Suport a l'estudiant at | Clau | No aplica | Maig (Anual) | 3,5 | 5 | - | - | | | | |
| IN23.PT05 GRI | Satisfacció de l'estudiantat amb el suport rebut a la UPC vinculada al programa ERASMUS+ | PT.05 Suport a l'estudiant at | Clau | No aplica | Maig (Anual) | 3,5 | 5 | - | - | | | | |
| IN24.PT05 GRI | Satisfacció dels titulats de grau amb la rellevància de les accions de mobilitat per el seu aprenentatge | PT.05 Suport a l'estudiant at | Clau | No aplica | Abril (Anual) | 3,5 | 5 | - | - | | | | |
| IN25.PT05 GRI | Grau de satisfacció de l'estudiantat de grau i màster en relació a les diferents accions d'acollida | PT.05 Suport a l'estudiant at | Clau | No aplica | Juny (Triennal) | 3,5 | 5 | 3,3 | - | | | | |
| IN26.PT05 | Nombre de queixes rebudes | PT.05 Suport a l'estudiant at | Operatiu | No aplica | Setembre (Anual) | 0 | 0 | 34 (SLT) 56 (SGA) | 35 (SLT) 63 (SGA) | 29 (SLT) (60 SGA) | S.Esp: 3 SGA: ND GRI: - GIC: - SLT: ND SC: ND | SGA: no es pot facilitar la dada del 24-25 perquè encara no ha finalitzat. SLT: ídem, no tenim encara les dades del 24-25 perquè encara no ha finalitzat el curs. SC: No disponible. Es lliuren el mes de setembre. | |
| IN27.PT05 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.05 Suport a l'estudiant at | Operatiu | No aplica | Setembre (Anual) | - | - | 0 | - | 1 (S.Esp.) (0 SGA) | S.Esp: 0 SGA: ND GRI: - GIC: - | SGA: no es pot facilitar la dada del 24-25 perquè encara no ha finalitzat. SLT: no hem rebut suggeriments. SC: No disponible. Es lliuren el mes de setembre. | |

| | | | | | | | | | | | SLT: 0 SC: ND | |
|---------------------|---|--|------------|--|-------------------|------|------|--------|-------|-------|------------------|---|
| IN28.PT05 S.Esp. | Nombre d'estudiantat inscrit al Programa Tutoresport-UPC | PT.05 Suport a l'estudiantat | Clau | | Juny (anual) | 70 | 140 | 121 | 161 | 156 | 187 | |
| IN01.PT06 | Estudiantat orientat individualment | PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat | Clau | No aplica | Juliol (Anual) | 100 | 200 | 125 | 135 | 201 | 75 | |
| IN02.PT06 | Estudiantat orientat de manera grupal | PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat | Clau | No aplica | Juliol (Anual) | 1100 | 1500 | 860 | 2.339 | 1.309 | 999 | |
| IN04.PT06 | Valoració de l'estudiantat respecte de les accions d'orientació professional (xerrades, fòrums...) | PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat | Clau | No aplica | Juny (Triennial) | 3,5 | 5 | 3 | - | - | - | L'enquesta va endarrerida, s'havia de fer octubre 2024. |
| IN05.PT06 | Percentatge de l'estudiantat que coneix les iniciatives de UPC Alumni: clubs Alumni, servei d'orientació professional | PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat | Estratègic | Incrementar la implicació i la presència de la comunitat alumni a la UPC | Gener (Triennial) | 66% | 100% | 76,93% | - | - | 76,93% | L'enquesta va endarrerida, s'havia de fer octubre 2024. |
| IN06.PT06 | Nombre de queixes rebudes | PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat | Operatiu | No aplica | Juliol (Anual) | 0 | 0 | ND | ND | ND | ND | Aturat des de gerència el procés de formulari integrat de queixes del GIC (PM038) |
| IN07.PT06 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.06 Orientació acadèmica | Operatiu | No aplica | Juliol (Anual) | - | - | ND | ND | ND | ND | Aturat des de gerència el procés de formulari integrat de queixes del GIC (PM038) |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|--|------------|--|------------------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|----------------------|
| | | i profession al a l'estudian at | | | | | | | | | | |
| IN06.PT07 | Percentatge de noves estudiants dones a graus de centres propis | PT.07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat | Estratègic | Fomentar l'accés equitatiu als estudis de la UPC amb un èmfasi especial en l'accés de dones i d'estudiantat en situació econòmicament vulnerable | Setembre (Anual) | 27% | 32% | 29,96% | 30,44% | 30,04% | 31,62% | |
| IN07.PT07 | Percentatge de noves estudiants dones a màster de centres propis | PT.07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat | Estratègic | Fomentar l'accés equitatiu als estudis de la UPC amb un èmfasi especial en l'accés de dones i d'estudiantat en situació econòmicament vulnerable | Novembre (Anual) | 29% | 32% | 33,17% | 33,89% | 33,47% | 35,22% | |
| IN08.PT07 | Persones que han participat en accions directes de promoció dels estudis de grau universitari | PT.07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat | Estratègic | Impulsar la captació de nou estudiantat (grau, màster, | Setembre (Anual) | 20000 | 30000 | 25.295 | 25.642 | 25.772 | | Dades del curs 23-24 |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|--|------------|--|------------------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|---|
| | | | | doctorat i doctorat industrial) | | | | | | | | |
| IN09.PT07 | Total d'estudiantat preuniversitari que ha participat en accions de foment de vocacions STEAM | PT.07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat | Estratègic | Millorar els canals de comunicació amb futurs estudiants i reforçar l'orientació acadèmica de l'estudiantat de batxillerat | Setembre (Anual) | 20000 | 30000 | 29.688 | 33.060 | 34.814 | | Dades del curs 23-24 |
| IN10.PT07 | Persones que han participat en accions directes de promoció dels estudis de màster universitari | PT.07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 2500 | 4000 | 2.817 | 2.688 | 5.743 | | Dades del curs 23-24 |
| IN11.PT07 | Percentatge d'estudiantat estranger matriculats a màsters | PT.07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat | Clau | No aplica | Novembre (Anual) | 22% | 30% | 22,43% | 27,40% | 28,32% | 28,28% | |
| IN12.PT07 | Percentatge d'estudiantat estranger matriculats a programes de doctorat | PT.07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat | Clau | No aplica | Novembre (Anual) | 50% | 55% | 54,40% | 53,50% | 52,80% | 53,30% | |
| IN13.PT07 | Percentatge d'estudiantat de grau de nou ingrés que va participar en activitats d'informació i/o orientació als estudis | PT.07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat | Clau | No aplica | Octubre (Anual) | 50% | 70% | 58,86% | 63,64% | | | S'han eliminats els indicadors IN13, IN14, IN15 perquè a través de l'enquesta al nou estudiantat de grau no es pot garantir que la resposta estigui vinculada realment a accions d'informació i/o orientació als estudis. En primer lloc, perquè la UPC no fa actualment orientació i, en segon lloc, perquè moltes accions no són identificables per a l'alumne. |
| IN14.PT07 | Satisfacció de l'estudiantat de grau de nou ingrés amb | PT.07 Promoció dels | Clau | No aplica | Octubre (Anual) | 3,5 | 5 | - | - | | | S'han eliminats els indicadors IN13, IN14, IN15 perquè a través de l'enquesta al nou estudiantat de grau no es pot garantir que la resposta estigui vinculada realment a |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|--|------------|--|------------------|-----|-----|------|-------|-----|--|---|
| | les activitats d'informació i/o orientació dels estudis | estudis i captació d'estudiantat | | | | | | | | | | accions d'informació i/o orientació als estudis. En primer lloc, perquè la UPC no fa actualment orientació i, en segon lloc, perquè moltes accions no són identificables per a l'alumne. |
| IN15.PT07 | Percentatge d'estudiantat de grau de nou ingrés que va decidir matricular-se després d'assistir a una activitat d'informació i/o orientació | PT.07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat | Estratègic | Millorar els canals de comunicació amb futurs estudiants i reforçar l'orientació acadèmica de l'estudiantat de batxillerat | Octubre (Anual) | 5% | 10% | 5,0% | 4,83% | | | S'han eliminats els indicadors IN13, IN14, IN15 perquè a través de l'enquesta al nou estudiantat de grau no es pot garantir que la resposta estigui vinculada realment a accions d'informació i/o orientació als estudis. En primer lloc, perquè la UPC no fa actualment orientació i, en segon lloc, perquè moltes accions no són identificables per a l'alumne. |
| IN16.PT07 | Satisfacció de l'estudiantat de grau de nou ingrés amb la facilitat per trobar informació dels graus de la UPC | PT.07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat | Clau | No aplica | Octubre (Anual) | 7,5 | 10 | 7,7 | 7,7 | 7,6 | | Dades del curs 23-24 |
| IN17.PT07 | Nombre de queixes rebudes | PT.07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat | Operatiu | No aplica | Octubre (Anual) | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| IN18.PT07 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.07 Promoció dels estudis i captació d'estudiantat | Operatiu | No aplica | Octubre (Anual) | - | - | 0 | 0 | | | |
| IN02.PT08 | Grau de transparència | PT.08 Informació pública i rendició de comptes | Clau | Impulsar la transparència activa d'acord amb els nivells de | Desembre (Anual) | 40 | 62 | 55 | 55 | 60 | | La Fundación Haz ha incorporat nous indicadors que fan que la puntuació màxima que es pot assolir sigui 62. Per tant, es modifica el valor objectiu de 54 a 62. |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|---|------------|---|------------------|------|------|--------|--------|--------|--------|---|
| | | | | responsa bilitat | | | | | | | | |
| IN03.PT08 | Nombre de queixes rebudes | PT.08 Informació pública i rendició de comptes | Operatiu | No aplica | Gener (Anual) | 0 | 0 | 2 | 0 | | | |
| IN04.PT08 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.08 Informació pública i rendició de comptes | Operatiu | No aplica | Gener (Anual) | - | - | 1 | 0 | | | |
| IN01.PT09 | Nombre de queixes rebudes | PT.09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster | Operatiu | No aplica | Juliol (Anual) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| IN02.PT09 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster | Operatiu | No aplica | Juliol (Anual) | - | - | 1 | 0 | 0 | | |
| IN03.PT09 | Percentatge de centres que envien més d'una versió | PT.09 Assignació i Encàrrec docent de grau i màster | Operatiu | No aplica | Juliol (Anual) | <30% | <25% | 22,00% | 17,00% | 22,00% | 17,00% | Valor provisional en revisió de juny 2025 |
| IN03.PT10 SBPA | Satisfacció de l'estudiantat respecte de les Biblioteques | PT.10 Recursos materials i serveis | Clau | No aplica | Trianal | 4,5 | 6 | | 5,04 | | | Data d'actualització: anteriorment estava definit com a bianual i actualment l'enquesta 1 cop cada 3 anys. |
| IN04.PT10 SBPA | Mitjana d'hores de formació impartides per l'SBPA a cada estudiant | PT.10 Recursos materials i serveis | Clau | No aplica | Setembre (Anual) | 0,01 | 0,03 | 0,02 | 0,02 | 0,02 | 0,02 | S'ha canviat el valor d'acceptació per ajustar-lo a la nova oferta formativa de les biblioteques (canvis en el nombre de sessions i en l'abast d'aquestes; especialment pel que fa a les acollides al nou estudiantat a l'inici del curs acadèmic). |
| IN05.PT10 SBPA | Mitjana de recursos electrònics comercials i/o amb llicència per estudiant i professor | PT.10 Recursos materials i serveis | Estratègic | Incrementar els continguts digitals, liderar la transició cap al llibre | Setembre (Anual) | 1,5 | 2 | 1,95 | 2,83 | 3,82 | 4,1 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|------------------------------------|------------|---|------------------|------|------|--------------|--------------|---------------|---------------|--|
| | | | | electrònic i ser referents en ciència oberta universitària. | | | | | | | | |
| IN06.PT10 SBPA | Mitjana d'articles i e-prints dipositats a UPCommons per PDI | PT.10 Recursos materials i serveis | Estratègic | Incrementar els continguts docents digitals, liderar la transició cap al llibre electrònic i ser referents en ciència oberta universitària. | Setembre (Anual) | 1,25 | 1,75 | 1,32 | 1,38 | 1,24 | 1,26 | |
| IN07.PT10 ATIC | Percentatge de sol·licituds de projectes TIC prioritzats ÀREA TIC | PT.10 Recursos materials i serveis | Estratègic | Consolidar i optimitzar la política d'actualització de recursos informàtics | Febrer (Anual) | 60% | 100% | 62% (90/144) | 58% (59/102) | 98% (123/125) | 93% (128/137) | |
| IN08.PT10 ATIC | Percentatge d'estudiantat que considera útil l'App UPC Estudiants | PT.10 Recursos materials i serveis | Clau | No aplica | Juny (Triennial) | 75% | 100% | 58,50% | | | ND | |
| IN09.PT10 ATIC | Grau de satisfacció amb l'utilitat per l'aprenentatge de l'entorn virtual Atenea | PT.10 Recursos materials i serveis | Clau | No aplica | Juny (Triennial) | 3,5 | 5 | 4,1 | | | ND | |
| IN10.PT10 A.Infraest. | Grau de satisfacció de l'estudiantat amb l'adequació a les necessitats dels estudis dels equipaments de laboratoris, tallers i espais informàtics | PT.10 Recursos materials i serveis | Clau | No aplica | Juny (Triennial) | 3,5 | 5 | 3,6 | | | ND | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|---------------------------------------|------|-----------|----------------------|-----|---|-----|--|--|----|--|
| IN11.PT10 A.Infraest. | Grau de satisfacció del PDI amb els equipaments docents dels laboratoris necessaris per desenvolupar la docència | PT.10 Recursos materials i serveis | Clau | No aplica | Juny (Triennial) | 3,5 | 5 | 3,7 | | | ND | |
| IN12.PT10 A.Infraest. | Grau de satisfacció de l'estudiantat amb els serveis de les concessions (Reprografia, Bar/Restaurant, Neteja i Maquines de vending) | PT.10 Recursos materials i serveis | Clau | No aplica | Juny (Triennial) | 3,5 | 5 | 3,6 | | | ND | |
| IN13.PT10 A.Infraest. | Grau de satisfacció del PDI amb els recursos docents disponibles (aula, ordinadors, projector, etc.) | PT.10 Recursos materials i serveis | Clau | No aplica | Juny (Triennial) | 3,5 | 5 | 3,9 | | | ND | |
| IN14.PT10 A.Infraest. | Grau de satisfacció de l'estudiantat amb l'adequació de les aules per al desenvolupament de l'ensenyament | PT.10 Recursos materials i serveis | Clau | No aplica | Juny (Triennial) | 3,5 | 5 | 3,6 | | | ND | |
| IN15.PT10 A.Infraest. | Grau de satisfacció de l'estudiantat la resta d'espais per altres activitats d'estudi (aules d'estudi, individuals i grupals) | PT.10 Recursos materials i serveis | Clau | No aplica | Juny (Triennial) | 3,5 | 5 | 3,6 | | | ND | |
| IN16.PT10 A.Infraest. | Grau de satisfacció general de l'estudiantat respecte dels serveis i recursos que s'ofereixen destinats a millorar l'aprenentatge | PT.10 Recursos materials i serveis | Clau | No aplica | Juny (Triennial) | 3,5 | 5 | 3,4 | | | ND | |
| IN17.PT10 A.Infraest. | Grau de satisfacció de l'estudiantat de doctorat amb la qualitat dels recursos del departament/unitat/institució i la seva | PT.10 Recursos materials i serveis | Clau | No aplica | Setembre (Triennial) | 3,5 | 5 | 3,7 | | | ND | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|--|--|------------|---|---|-----|-----|------------------------|------------------------|--------------------------|--|--|--|
| | disponibilitat per dur a terme la recerca | | | | | | | | | | | | |
| IN18.PT10 | Nombre de queixes rebudes | PT.10 Recursos materials i serveis | Operatiu | No aplica | Setembre (Anual) - NOVA DATA per adaptar-la a la nova data de revisió: MAIG | 0 | 0 | 28 | - | (26 SBPA) | SBPA: 15 ATIC: 1 SE: - S.Compres :- A.Infraest.: 0 | | |
| IN19.PT10 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.10 Recursos materials i serveis | Operatiu | No aplica | Setembre (Anual) - NOVA DATA per adaptar-la a la nova data de revisió: MAIG | - | - | 42 | - | 39 (1 SE) (38 SBPA) | SBPA: 42 ATIC: 0 SE: - S.Compres :- A.Infraest.: 2 | | |
| IN01.PT11.01 | Taxa de participació de les enquestes a l'estudiantat sobre l'actuació docent i les assignatures | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Estratègic | Millorar els processos de presa de decisions mitjançant l'anàlisi dels indicadors del sistema de qualitat | Febrer i setembre (Quatrimestral) | 40% | 60% | Q1: 32,9% Q2: 29,8% | Q1: 30,1% Q2: 33,5% | Q1: 32,81% Q2: 28,78% | Q1:33,18% | El valor obtingut de les enquestes d'assignatures i actuació docent està per sota del valor d'acceptació, i per tal d'arribar a aquest objectiu es realitzarà una nova campanya promocional per incrementar la participació dels i de les estudiants. També es crea un altre proposta de millora que es crear un nou aplicatiu e-enquestes | |
| IN01.PT11.02 | Taxa de participació de les enquestes als titulats/ades/ades de grau (enquesta gestionada per AQU) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Clau | No aplica | Abril (Anual) | 30% | 50% | 29,80% | 29,70% | 22,69% | En curs | No es crea proposta de millora perquè en aquesta enquesta que gestiona AQU, ens va comentar que va haver-hi un canvi d'aplicatiu que no funcionava correctament | |
| IN01.PT11.03 | Taxa de participació de les enquestes als titulats/ades de màster (enquesta gestionada per AQU) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Clau | No aplica | Abril (Anual) | 30% | 50% | 27,90% | 36% | 29,89% | En curs | No es crea proposta de millora perquè en aquesta enquesta que gestiona AQU, ens va comentar que va haver-hi un canvi d'aplicatiu que no funcionava correctament | |
| IN01.PT11.04 | Taxa de participació de les enquestes a l'estudiantat de nou ingrés | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Estratègic | Millorar els processos de presa de decisions mitjançant l'anàlisi dels indicadors | Octubre (Anual) | 40% | 60% | 27,10% | 31,80% | 49,70% | 43,72% | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|--|------------|---|------------------|-----|-----|--------|--------|--|---------|---|
| | | | | s del sistema de qualitat | | | | | | | | |
| IN01.PT11.05 | Taxa de participació de les enquestes a l'estudiantat de Doctorat | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Estratègic | Millorar els processos de presa de decisions mitjançant l'anàlisi dels indicadors del sistema de qualitat | Juliol (Biennal) | 30% | 50% | 33,54% | | | 22,17% | Vam portar una proposta de millora però no vam obtenir els resultats esperats |
| IN01.PT11.06 | Taxa de participació de les enquestes sobre l'ús i la satisfacció de les biblioteques de la UPC | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Clau | No aplica | Maig (Triennal) | 10% | 20% | | 10,35% | | | |
| IN01.PT11.07 | Taxa de participació de les enquestes sobre la satisfacció del PDI | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Clau | Millorar els processos de presa de decisions mitjançant l'anàlisi dels indicadors del sistema de qualitat | Juny (Triennal) | 30% | 50% | 37,39% | | | En curs | |
| IN01.PT11.08 | Taxa de participació de les enquestes sobre la satisfacció del PTGAS | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Clau | Millorar els processos de presa de decisions mitjançant l'anàlisi dels indicadors del sistema | Juny (Triennal) | 50% | 70% | | | | Pendent | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|--|----------|-------------|---------------------|-------|-------|-------|--------|-----|---------|--|
| | | | | de qualitat | | | | | | | | |
| IN01.PT11.09 | Taxa de participació de les enquestes sobre la satisfacció dels directors de tesis. | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Clau | No aplica | Juliol (Triennal) | 40% | 60% | | | | 32,75% | |
| IN01.PT11.10 | Taxa de participació de les enquestes sobre la inserció laboral dels doctorats/des (enquesta gestionada per AQU) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Clau | No aplica | Setembre (Triennal) | 30% | 50% | | 48,10% | | | |
| IN01.PT11.11 | Taxa de participació de les enquestes sobre la inserció laboral dels titulats/ades/ades de Grau (enquesta gestionada per AQU) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Clau | No aplica | Setembre (Triennal) | 40% | 60% | | 52,90% | | | |
| IN01.PT11.12 | Taxa de participació de les enquestes sobre la inserció laboral dels titulats/ades/ades de Màster (enquesta gestionada per AQU) | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Clau | No aplica | Setembre (Triennal) | 30% | 50% | | 37,90% | | | |
| IN02.PT11 | Nombre d'incidències rebudes respecte de les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | < 150 | < 100 | 225 | 181 | 177 | Pendent | |
| IN05.PT11 | Temps mitjà de resolució d'incidències respecte de les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | < 10 | < 5 | 26,04 | 30 | 48 | Pendent | |
| IN07.PT11 | Nombre de queixes rebudes | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| IN08.PT11 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.11 Recollida Satisfacció | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | - | - | 0 | 4 | 1 | 3 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|------------|---|------------------|-------|-------|--------|--------|--------|---------|--|
| | | dels Grups d'Interès | | | | | | | | | | |
| IN09.PT11 | Satisfacció amb la gestió de les incidències respecte de les enquestes sobre les assignatures i l'actuació docent | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | 3 | 5 | 4,9 | 4,9 | 4,65 | Pendent | |
| IN10.PT11 | Indicador d'eficàcia del procés | PT.11 Recollida Satisfacció dels Grups d'Interès | Operatiu | | Juliol (Anual) | 50% | 75% | 30% | 58,33% | 55,55% | Pendent | |
| IN05.PT12 | Taxa de compliment UNEIX | PT.12 Recollida de la Informació | Estratègic | Millorar els processos de presa de decisions mitjançant l'anàlisi dels indicadors del sistema de qualitat | Febrer (Anual) | 95% | 100% | 100% | 100% | 100% | | |
| IN07.PT12 | Nombre de visites al portal d'indicadors i dades estadístiques | PT.12 Recollida de la Informació | Clau | No aplica | Febrer (Anual) | 20000 | 35000 | ND | ND | 23.435 | | |
| IN08.PT12 | Nombre de queixes rebudes | PT.12 Recollida de la Informació | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | 10 | 0 | 2 | 0 | 1 | | |
| IN09.PT12 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.12 Recollida de la Informació | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | - | - | 3 | 0 | 3 | | |
| IN10.PT12 | Taxa de respostes en menys de 72 hores dels tiquets a Demana GPAQ | PT.12 Recollida de la Informació | Operatiu | No aplica | Febrer (Anual) | 35% | 50% | 51,42% | 52,54% | 54,55% | | |
| IN01.PT13 | Tesis lligides | PT.13 Estructura de la recerca i transferència dels | Estratègic | Incrementar la producció científica, la difusió dels | Novembre (Anual) | 250 | 350 | 294 | 274 | 345 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---------------------------|--|------------|--|------------------|---------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|--|--|
| | | resultats de recerca | | resultats i la propietat intel·lectual industrial | | | | | | | | |
| IN02.PT13 | Punts PATT/PAR | PT.13 Estructura de la recerca i transferència dels resultats de recerca | Estratègic | Incrementar la producció científica, la difusió dels resultats i la propietat intel·lectual industrial | Desembre (Anual) | PAR: 75.000 PATT: 65.000.000 | PAR: 95.000 PATT: 100.000.000 | PAR: 78.703,28 PATT: 96.845.089 | PAR: 83899,26 PATT: 127299178,5 | PAR: 83980,26 PATT: 120784841 | | |
| IN03.PT13 | Sol·licituds de Patents | PT.13 Estructura de la recerca i transferència dels resultats de recerca | Estratègic | Incrementar la producció científica, la difusió dels resultats i la propietat intel·lectual industrial | Juny (Anual) | 10% | 30% | -31,58% | | | | S'ha eliminat l'indicador IN03.PT13 "Sol·licituds de Patents" perquè al Comitè de Qualitat de 09 de maig de 2024 es va considerar que no era un indicador vàlid per avaluar el correcte funcionament del procés. |
| IN04.PT13 | Publicacions | PT.13 Estructura de la recerca i transferència dels resultats de recerca | Estratègic | Incrementar la producció científica, la difusió dels resultats i la propietat intel·lectual industrial | Juny (Anual) | 4.500 | 5.000 | 4.847 | 3.935 | 4.375 | | |
| IN05.PT13 | Nombre de queixes rebudes | PT.13 Estructura de la recerca i transferència dels resultats de recerca | Operatiu | No aplica | Novembre (Anual) | | | | | | | S'han eliminat els indicadors IN05.PT13 "Nombre de queixes rebudes" i IN6.PT13 "Nombre de suggeriments rebuts" perquè en tots dos casos, els valors no es recullen en el marc d'aquest procés, sinó vinculats a altres processos, com ara el programa de càtedres o altres vinculats a avaluació i promoció del PDI. |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----------|-------------------------------|--|----------|-----------|------------------|--|--|--|--|--|--|--|---|
| IN6.PT13 | Nombre de suggeriments rebuts | PT.13 Estructura de la recerca i transferència dels resultats de recerca | Operatiu | No aplica | Novembre (Anual) | | | | | | | | S'han eliminat els indicador IN05.PT13 "Nombre de queixes rebudes" i IN6.PT13 "Nombre de suggeriments rebuts" perquè en tots dos casos, els valors no es recullen en el marc d'aques procés, sino vinculats a altres processos, com ara el programa de càtedres o altres vinculats a avaluació i promoció del PDI |
|----------|-------------------------------|--|----------|-----------|------------------|--|--|--|--|--|--|--|---|