

MANUAL DE SUPORT DE LA FACTURA ELECTRÒNICA - e-FACT

1. Accediu al lloc web <https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>.
2. Aneu a “**Creació de factures**”.

e-FACT factura electrònica Punt General de Factures Electròniques de les Administracions Públiques de Catalunya

🏠 **Enviament** ▾ Consulta ▾ Validació Directori ⓘ 🔒 El meu compte Català ▾

Càrrega i enviament de factures
🔒 **Creació de factures**

Enviament

Càrrega i enviament de factures

Perquè siguin acceptades a través d'aquest canal, hauran de ser emeses d'acord al format Facturae 3.2 o superior i haver estat prèviament signades.

🔒 **Creació de factures**

Si no disposa d'una eina per a la creació de la seva factura electrònica, a través d'aquesta opció podrà construir la seva factura de forma manual. Aquesta funcionalitat requereix autenticació.

Càrrega i enviament Creació 🔒

Consulta

A més de consultar la seva factura, a través d'aquesta opció, podrà accedir al número de registre.

Sense autenticació Amb autenticació 🔒

Directori

Des d'aquest apartat, podrà consultar el directori d'òrgans gestors i unitats tramitadora que a dia d'avui, estan adherides a e.FACT i han demanat integració a FAcE.

* Cal que us identifiqueu amb algun certificat digital.

Inici de sessió



Document identificatiu

NIF, NIE, passaport...

Telèfon

0034 ▾ Número de mòbil

Tinc idCAT Mòbil, continua

Sense idCAT Mòbil? [Alta per Internet](#)

Altres sistemes

Certificat digital: idCAT, DNle ...

CI@ve PIN24, Ciutadans UE ...

3. Feu clic a “**Crear esborrany**” per començar a crear la factura que voleu emetre.

 Punt General de Factures Electròniques de les Administracions Públiques de Catalunya

factura electrònica

 **Enviament** ▾ Consulta ▾ Validació Directori   El meu compte ▾ Català ▾

Creació manual de factures

Des d'aquí podrà crear i gestionar l'enviament dels seus esborranys de factures a e-FACT.

Número de la factura	Emissor	Nom / Raó social de l'emissor	Entitat receptora	Nom de l'entitat receptora	Import amb IVA	Data de la factura	Estat	Documentació addicional	Accions
No s'ha trobat cap document.									

 **Crear esborrany**

* Tingueu en compte:

Introduïu el número de disposició o comanda 900XXXXXX o 140XXXXXXX a la pestanya “**Dades generals**”.

Creació manual de factures

Els camps obligatoris estan marcats amb asterisc (*).

Dades generals | Línies | Càrrecs i descomptes | Dades de pagament | Resum

Emissor * Entitat receptora *

Oficina comptable Òrgan gestor Unitat tramitadora

Dades de la factura

Tipus de document Número de factura * Data de factura *

Inici període de facturació Fi període de facturació

Número de comanda Número d'albarà Número d'expedient

+ Dades addicionals

Escolliu l'opció UPC




4. Després d'introduir totes les dades pertinents, creu la factura fent clic a “**Guardar esborrany**”.

Creació manual de factures

Els camps obligatoris estan marcats amb asterisc (*).

Dades generals Línies Càrrecs i descomptes **Dades de pagament** Resum

Venciments

Data venciment*	Import venciment*	Mètode de pagament*	Compte bancari / IBAN
<input type="text"/> 	<input type="text"/>	<input type="text"/> 	<input type="text"/> 

Total venciments

Afegir venciment

Guardar esborrany Cancel·lar

5. Feu clic al botó d'enviar l'esborrany (es poden annexar fitxers, com la factura original en PDF) perquè arribi a la safata d'entrada de la UPC.

Creació manual de factures

Des d'aquí podrà crear i gestionar l'enviament dels seus esborranys de factures a e-FACT.

Q Cerca d'esborranys

Número de la factura	Emissor	Nom / Raó social de l'emissor	Entitat receptora	Nom de l'entitat receptora	Import amb IVA	Data de la factura	Estat	Documentació addicional	Accions
			Q0818003F	UNIVERSITAT POLITECNICA DE CATALUNYA	€	12/01/2026	Pendent d'enviament		    

Registres per pàgina: 10 ▾

Inici « 1 »

Crear esborrany