**Pla de treball del període de teletreball**

* **Dades de la unitat en Teletreball**

|  |  |
| --- | --- |
| Codi i Nom de la unitat: | Nom i 2 cognoms de la persona que sol·licita teletreballar: |
| Número de dies a teletreballar durant la setmana: | Dies escollits: Dilluns Dimarts Dimecres Dijous Divendres |

* **Pla de treball del Teletreball**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tasques acordades per teletreballar**  *Detalleu cada una d’elles* | **Indicadors de resultats a assolir:** *Detalleu per a cada tasca què es valorarà com a un resultat òptim i, si s’escau, el termini* | **Comentaris** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Marqueu l’opció adient**

**Es consensua el present de pla de treball** a realitzar en modalitat de teletreballdurant un termini de :       mesos. La durada del període de teletreball s’aprova per un període temporal màxim d’un any i s’haurà de renovar abans de la data de fi autoritzada .

El teletreballador es compromet a conèixer i aplicar el [Manual UPC de Protecció de Dades](http://www.upc.edu/normatives/ca/documents/proteccio-dades/manual-upc-de-proteccio-de-dades). Així mateix, tant el teletreballador com la UPC donaran compliment a l'article 86 "Règim de treball fora dels locals del responsable del fitxer o encarregat del tractament" del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei de protecció de dades de caràcter personal, per garantir, entre altres coses, el nivell de seguretat corresponent al tipus de dades que pugui tractar.

**No es consensua el present pla de treball.** Indiqueu els motius:

Motivació del Cap:

|  |
| --- |
|  |

Motivació de la Persona sol·licitant:

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Signatura del teletreballador/a: | Signatura del cap orgànic/a: | Signatura del cap immediat/a o supervisor/a: |
|  |  |  |
| Nom i 2 cognoms:    Data: | Nom i 2 cognoms:    Data: | Nom i 2 cognoms:    Data: |