

Perfil 7. Qualitat en l'àmbit universitari públic

1 plaça: codi lloc 70000570

Competències organitzatives específiques

- Establir directius i elaborar normatives i criteris dins de l'àmbit per a la planificació, seguiment i avaluació d'objectius i de projectes. Planificar, distribuir i gestionar els recursos.
- Dissenyar, planificar, coordinar i executar projectes o aspectes concrets de projectes relacionats amb polítiques generals o objectius estratègics de la UPC en l'àmbit dels sistemes d'assegurament de garantia interna de la qualitat d'acord amb el marc normatiu i legal establerts.
- Planificar, impulsar i gestionar els processos, els projectes i les activitats que té assignats d'acord amb les metodologies, els procediments establerts i la legislació vigent en relació a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació dels títols de grau, màster i doctorat.
- Establir canals, detectar, identificar i analitzar les necessitats dels usuaris i usuàries, recollir els suggeriments. Fer i desenvolupar propostes d'objectius, de projectes, d'accions, de processos de gestió, de millora de l'organització i millora contínua per optimitzar la gestió i oferir uns serveis /productes de qualitat.
- Establir relacions de comunicació, d'assessorament, de coordinació i de negociació amb altres unitats (internes o externes) per afavorir sinèrgies i cooperar en projectes comuns.
- Fer propostes de disseny i millora de les aplicacions informàtiques, dels sistemes d'informació i de les bases de dades de gestió pròpies del àmbit de la planificació, seguiment i avaluació d'objectius i de projectes.
- Dur a terme o coordinar la realització d'informes i estudis estadístics, d'indicadors d'activitat i resultats fonamentats en l'anàlisi i avaluació de dades i orientats al coneixement exploratori o explicatiu de processos de l'activitat de la Universitat, segons els procediments, les metodologies i la normativa per prendre decisions i/o facilitar la presa de decisions. Fer les interpretacions i les propostes necessàries.
- Executar el pla d'enquestes de la UPC, pel que fa al disseny (elaboració d'instruments), l'administració (metodologia, mostreig, coordinació del treball de camp), l'anàlisi i l'explotació (interpretació i elaboració d'informes de resultats) d'enquestes i estudis d'opinió en relació als diferents grups d'interès.
- Donar suport a l'execució del sistema d'indicadors de la UPC, vetllant per la correcta integració de la informació de les diferents àrees de l'activitat de la Universitat.
- Informar, assessorar, donar resposta tècnica i atendre consultes, amb el seu coneixement tècnic, sobre les matèries de la seva especialitat a altres persones de l'organització, departaments, organitzacions externes i ciutadans, d'acord amb les necessitats dels usuaris, els procediments establerts i la normativa vigent.

Competències tècniques i temari específic

1. Marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació dels títols de grau, màster i doctorat.
 - El procés de verificació i de modificació de titulacions oficials de grau, màster i doctorat
 - El procés de seguiment i acreditació de les titulacions oficials de grau, màster i doctorat
 - L'acreditació institucional de centres docents



- Els segells internacionals d'acreditació de titulacions
- 2. Sistemes de garantia interna de la qualitat: visió general, procés.
 - El disseny dels sistemes de garantia interna de la qualitat dels centres docents: el programa AUDIT
 - La certificació de la implementació dels sistemes de garantia interna de la qualitat
- 3. Els mecanismes d'obtenció de la satisfacció dels grups d'interès: les enquestes al professorat, estudiantat, egressats i PAS.
- 4. El sistema d'indicadors de la UPC.
 - Definició, abast i ús
 - El catàleg d'indicadors de la UPC
- 5. Sistemes i eines per a la planificació, per al seguiment i avaluació d'objectius i de projectes.
 - Com dissenyar un projecte
 - Com planificar un projecte
 - Com implementar un projecte
 - Com avaluar i fer el seguiment d'un projecte
- 6. Definició, millora i automatització de processos.

Referències normatives

- Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials
- D'AQU Catalunya:
(http://www.aqu.cat/universitats/metodologia_referents.html#.XXZurigzY-U)
 - Marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació dels títols oficials (juliol 2016)
 - Guia per a l'elaboració i la verificació de les propostes de titulacions universitàries de grau i màster (juliol 2019)
 - Guia per a l'elaboració i la verificació de les propostes de programes oficials de doctorat (juliol 2019)
 - Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i màster (juliol 2019)
 - Guia per al seguiment dels programes oficials de doctorat (juliol 2019)
 - Guia per a l'acreditació de les titulacions oficials de grau i màster (novembre 2020)
 - Guia per a l'acreditació dels programes oficials de doctorat (desembre 2020)
 - Guia per a la certificació de la implantació de sistemes de garantia interna de la qualitat (febrer 2020)
- Marc UPC:
 - Marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació: <https://www.upc.edu/seguimentdetitulacions/ca>
 - Llibre de dades de la UPC: <https://gpaq.upc.edu/lldades/>
 - Portal d'enquestes: <https://www.upc.edu/portaldades/ca/enquestes>
 - Catàleg d'indicadors: <https://gpaq.upc.edu/eines/?op=cataleg>
 - Processos Transversals per als SGIQ dels centres docents de la UPC (<https://www.upc.edu/seguimentdetitulacions/ca/certificacio/processos-transversals-upc>)