**PROJECTE CERTIFICACIÓ SGIQ**

ASPECTES CLAUS PER A LA IMPLEMENTACIÓ DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT DELS CENTRE DOCENTS

**Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat (GPAQ)**

**Equip de treball *Seguiment i Acreditació de Titulacions (SAT)***

Versió 2 – Febrer 2019

**ASPECTES CLAUS PER A LA IMPLEMENTACIÓ DEL SGIQ**

*El procés d'avaluació que certifica la implementació del SGIQ pretén analitzar el compliment dels estàndards i dimensions de la “Guia de certificació d’AQU Catalunya” a través dels processos del SGIQ. És important que la institució i el centre docent dissenyin i implementin processos que responguin a la seva realitat amb l’objectiu de demostrar que segueixen una cultura de millora contínua.*

*Els aspectes claus que asseguren que el SGIQ està implementat són els següents:*

|  |
| --- |
| 1. La política i els objectius de qualitat del centre estan alineats amb els de la Universitat   Es pretén fer una anàlisi de coherència i alineament de la política i dels objectius de qualitat del centre i de la Universitat. La política de qualitat mostrarà les intencions globals i l’orientació que adopta el centre en vers la qualitat. Els objectius de qualitat concreten la política de qualitat i han d'incloure al menys definicions d'accions, indicadors, responsables i terminis. El centre haurà de realitzar un seguiment continu dels objectius establerts.   1. S’ha fet difusió de la política i els objectius de qualitat als grups d’interès 2. Existeix un òrgan col·legiat per fer el seguiment i revisió del SGIQ amb representació dels grups interès 3. El centre disposa d’un mapa de processos i de processos implementats   Un aspecte rellevant és demostrar que els processos s'analitzen i es milloren.   1. El centre està alineat amb els processos transversals de la Universitat   Recollida de dades del procés transversal per al centre i utilització d'aquestes per a l'anàlisi i millora.   1. Per a cada procés, s’ha identificat els grups d’interès 2. Cada procés té assignat un únic responsable   El responsable ha de vetllar pels resultats del procés i, per tant, ha de tenir capacitat de decisió. No obstant això, en moltes ocasions poden haver responsables per a etapes concretes d'aquell procés (cadena de responsabilitats).   1. Cada evidència té assignat un responsable de custòdia   Es pot treballar amb un sistema de carpetes digitals (per exemple, office) o amb una plataforma informàtica (gestor documental).   1. S’han identificat els indicadors per mesurar l’assoliment dels objectius de qualitat i dels processos   Existeixen indicadors dels processos i dels objectius de qualitat. S’han d’establir valors "objectiu" per aquests. Es farà una valoració de "suficient", si el centre disposa d'indicadors i els mesura. Es farà una valoració de "satisfactori", si el centre disposa d'indicadors, els mesura i estableix un valor objectiu a assolir. |
| 1. S’ha implementat un sistema de recollida i de feedback d’opinions, queixes, suggeriments, etc. dels grups d’interès |
| 1. El Pla de Millora del SGIQ està revisat i actualitzat 2. Per a la rendició de comptes als grups d’interès, s’ha identificat la informació que s’ofereix i els canals establerts per a la seva participació 3. S’ha especificat com es revisa i es millora el SGIQ   A més de la revisió dels processos, s'han de revisar els resultats dels processos i la seva eficàcia, així com la política i el compliment dels objectius.  Es pretén tenir una visió de conjunt: eficàcia dels resultats de la revisió dels processos, política i objectius, i les decisions que es prenen perquè el SGIQ funcioni.  La revisió del SGIQ permet garantir els resultats de qualitat del moment actual i del futur. |
| 1. La documentació del SGIQ està revisada, actualitzada i és fàcilment accessible |