

Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació de Programes de Doctorat

Vicerectorat de Política Universitària



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA**

19 d'octubre de 2017



- Les titulacions de l'EEES, per tenir validesa oficial, s'han de sotmetre a un procés d'avaluació *ex ante*, que és la **Verificació**, i a un procés d'avaluació *ex post*, que és l'**Acreditació**.
- Entre aquestes dues etapes, té lloc el procés de **Seguiment** de les titulacions, **centrat en l'anàlisi** de com funciona l'ensenyament i la detecció d'aspectes a millorar, que s'han de traduir en **propostes de millora**.
- Els programes de doctorat s'han d'**acreditat 6 anys després d'haver estat verificats** i han d'haver fet **seguiment com a mínim una vegada** en aquest període.

Quin és el format que comparteixen Seguiment i Acreditació?

- **Recollida d'informació** (*evidències*):
 - Dades (accés, resultats, PDI implicat, recursos, ...).
 - Opinió (enquestes a estudiants, persones que dirigeixen tesis, ...).
- **Anàlisi** d'aquesta informació.
- Propostes de **millora**.
- Organització de tot plegat en un document: **concís i valoratiu; no descriptiu**.

Què és específic de l'Acreditació?

- **Anàlisi:** ha d'abastar la totalitat dels 6 anys; ha d'incloure una reflexió sobre les recomanacions que va emetre AQU en l'aprovació de la memòria inicial (de verificació) i sobre les propostes de millora que s'han inclòs durant el seguiment.
- **Autoinforme:** s'ha d'elaborar segons un protocol més estricte, pel que fa a qui l'elabora [CAI], quina difusió se'n fa i qui l'aprova.
- **Visita externa:** un comitè nomenat per AQU (CAE) estudia l'autoinforme i fa una visita en què revisa documentació i s'entrevista amb diversos agents. Habitualment: dos membres acadèmics (president i vocal), una/a estudiant i un/a tècnic/a (secretari/a).

Per tant:

- **No es tracta de descriure** allò que ja mostra la informació associada o ja és a la web. El que **importa** és **valorar** i **treure'n conseqüències**, tant si són positives com si són negatives.
- Algunes conseqüències s'han de traduir en **propostes de millora (clares, concretes, amb calendari i responsables)**.
- Val més ser **concís** i triar bé els punts en què es focalitza l'atenció que no pas voler abastar molt, però de forma superficial.
- Ha de ser **útil** per al Programa, no per a l'Agència.

Apartats:

L'informe ha de cobrir 6 apartats (*estàndards*). Els més rellevants es marquen en negreta:

1. Qualitat del programa formatiu (inclou perfil d'ingrés d'estudiants).
2. Pertinència de la informació pública.
3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació (Escola de Doctorat).
4. **Adequació del professorat al programa formatiu** (inclou nivell de recerca i internacionalització).
5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge (inclou seguiment de l'activitat de les persones que fan doctorat).
6. **Qualitat dels resultats** (inclou nivell i nombre de tesis i inserció laboral).

Resultats i conseqüències:

- Per cada apartat, el CAE en fa una valoració, que pot ser. “No s’assoleix” / “S’assoleix amb condicions” / “S’assoleix” / “En progrés vers l’excel·lència”.
- D’acord amb aquests resultats, s’obté una valoració global que pot ser:
 - No acreditat, quan no s’ha assolit alguns dels següents apartats: 1, 4, 5 o 6. Implica, si es confirma després de les al·legacions, que cal tancar el programa.
 - Acreditat, que pot ser “amb condicions”, a seques, o “en progrés vers l’excel·lència”.
 - Si s’acredita amb condicions, vol dir que hi ha unes millores que s’han de fer obligatòriament i en un determinat termini (2 anys, habitualment).

Què se'ns està demanant?

Què es demana, primordialment, a nivell de programes:

- Que tinguin ben definit el perfil i el mecanisme d'accés, que la informació sigui completa i accessible, que disposi del nombre adient de PDI amb currículum adequat per dirigir tesis, que *“una tesi sigui una tesi”* i que disposi d'un mínim de procediments interns, no només cara a l'accés i l'autorització de defensa de tesi, sinó també per analitzar com funciona el programa (vol dir tant resultats mesurables com conèixer l'opinió de la gent), treure'n conseqüències i aplicar les millores adients.

Què es demana, primordialment, a nivell d'Escola de Doctorat:

- Que vetlli per a què els programes compleixin allò que se'ls demana i els doni les eines necessàries per fer-ho: dades, enquestes, pautes per a la informació pública, models i formació per als processos de seguiment i acreditació, suport en la visita externa.

- **Heterogeneïtat en els informes** elaborats pels programes, tant pel que fa al procediment seguit, com al calendari, com al contingut:
 - Haurien de ser **col·lectius** i implicar a **totes les parts** afectades.
 - El **calendari** està dissenyat per permetre revisions.
 - Els continguts de vegades són **massa descriptius**, o hi **manca anàlisi**, o hi **manquen accions de millora**.
- **La valoració rebuda d'AQU** no és una resposta de tràmit. S'hi pot estar més o menys d'acord, però **conté diagnòstic i recomanacions**.
- Hi ha **informes de seguiment** que han estat valorats molt positivament. Es poden emprar com **referència**, tant pel seguiment com per l'acreditació.

L'experiència de la 1^a ronda de Seguiment (2 de 2)

- AQU ha detectat tan **mancances transversals**, comunes a tots els programes, com **febleses pròpies** de programes específics.
- **Mancances transversals** (que cal resoldre a nivell d'**Escola de Doctorat**):
 - **Informació pública** (incompletesa, duplicitats, incoherències).
 - **Sistema de garantia interna de qualitat** (dissenyat, però poc implementat).
 - **Opinió de les parts** implicades (manquen col·lectius, participació insuficient).
- **Mancances que es constaten en força programes:**
 - Sistematització del **Document d'Activitat del / de la Doctorand/a (DAD)**.
 - Anàlisi del **professorat** (*curricula*, nombre, raó PDI/tesis, internacionalització).
 - Relació tesis / **producció científica** i taxes de resultats acadèmics (anàlisi).
 - **Espais** per doctorands/des (anàlisi).
 - **Pla de millora** (manca o incompletesa).

- **Enquestes de satisfacció:** dissenyar les adreçades a qui dirigeix tesis i a qui s'ha doctorat; aplicar com a mínim les primeres i les habituals a estudiants.
- **DAD:** eina de suport via *Moodle*.
- **Informació pública:** harmonització i coordinació.
- **Procediments:** *cum laude*, tesis per articles, comissions acadèmiques,...
- Programes amb **acreditació** la primavera de 2018:
 - Constitució de la Comissió Interna (CAI).
 - Autoinforme.
 - Preparació de la visita.