



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

Protocol UPC d'emergències i alertes internacionals

Acord CG/2022/XX/XX, de 5 d'abril de 2022, del Consell de Govern, pel qual s'aprova el Protocol UPC d'emergències i alertes internacionals

Vicerectorat de Política Internacional

- **Document pendent d'aprovació, si escau, pel Ple del Consell Social.**

ACORD DEL CONSELL DE GOVERN PEL QUAL S'APROVA EL PROTOCOL D'EMERGÈNCIES I ALERTES INTERNACIONALS

ANTECEDENTS I FONAMENTS DE DRET

1. La Universitat Politècnica de Catalunya és una institució plenament internacionalitzada i inclou la dimensió internacional entre els seus objectius institucionals, d'acord amb el que es descriu a l'article 4.4 dels Estatuts de la UPC, segons el qual es considera el caràcter universal del coneixement i la seva difusió en un món sense fronteres, com a base per promoure la presència internacional i la col·laboració amb universitats i altres institucions culturals i científiques de la Unió Europea i d'arreu del món.
2. Aquesta vocació internacional implica una activitat intensa de mobilitat de la nostra comunitat universitària arreu del món, així com una presència important d'estudiantat i de personal docent i investigador internacional a la nostra universitat. Aquesta vocació, avalada per una planificació estratègica des de l'any 1996, també ha de tenir en compte la situació de les persones quan, malauradament, es produeix una emergència i s'ha de poder donar una resposta ràpida i eficient.
3. Les crisis sanitàries i les revoltes i manifestacions de la ciutadania són exemples clars de l'impacte que aquest tipus d'emergències tenen en la mobilitat internacional de la nostra comunitat. Igualment, esdeveniments o situacions al nostre país poden generar preocupació en la comunitat internacional que la nostra universitat acull.

En virtut del que precedeix, el Consell de Govern formula els següents:

ACORDS

Primer. Aprovar el Protocol d'emergències i alertes internacionals per donar resposta a les situacions en què calgui adoptar mesures urgents que tenen un impacte directe sobre la comunitat universitària i que demanen una coordinació planificada internament i externament.

Segon. Derogar l'acord núm. 2017/05/08 del Consell de Govern, pel qual s'aprova l'acord per a l'admissió de refugiats als estudis de grau i màster, i ajuts a la matrícula. Aquesta informació s'inclou en aquest nou acord.

Barcelona, 5 d'abril de 2022



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
BARCELONATECH

Vicerectorat de Política Internacional

PROTOCOL UPC D'EMERGÈNCIES I ALERTES INTERNACIONALS

Vicerectorat de Política Internacional

Març de 2022



Índex

1.	Introducció	1
2.	Definició d'emergència internacional	1
3.	Àmbit i aplicació	2
4.	Escenaris de referència del Protocol	2
5.	Estructura i organització	3
6.	Operativitat	6
7.	Documentació annexa	7
	- Annex 1: Programa d'acollida de refugiats	7



1. Introducció

La Universitat Politècnica de Catalunya és una institució madura i robusta, amb paràmetres d'extensió i qualitat de l'educació superior i la recerca propis d'una societat moderna, que són comparables perfectament amb els de les universitats més avançades del món. Aquest fet ha suposat en els darrers anys un augment molt significatiu de la presència d'estudiantat i de personal docent i investigador internacional, i també una mobilitat molt important de la nostra comunitat universitària arreu del món. Aquesta vocació internacional, avalada per una planificació estratègica des de l'any 1996, també ha de tenir en compte la situació de les persones quan, malauradament, es produeix una emergència i s'ha de poder donar una resposta ràpida i eficient.

Les crisis sanitàries i les revoltes i manifestacions de la ciutadania són exemples clars de l'impacte que tenen aquest tipus d'emergències en la mobilitat internacional de la nostra comunitat. Igualment, esdeveniments o situacions al nostre país poden generar preocupació en la comunitat internacional que la nostra universitat acull.

Aquest protocol vol donar resposta a les situacions en què calgui adoptar mesures urgents que tenen un impacte directe sobre la comunitat universitària i que demanen una coordinació planificada internament i externament.

El Protocol té per objectiu establir l'estructura i els mecanismes mínims necessaris per coordinar les actuacions que s'han de dur a terme en totes aquelles emergències que afectin qualsevol col·lectiu internacional de la nostra universitat o qualsevol col·lectiu UPC que es pugui veure afectat per una emergència quan estigui en situació de mobilitat en una de les universitats sòcies internacionals.

Aquest protocol pretén ser un document que contribueixi a una millora de la coordinació i que ajudi a donar resposta a les responsabilitats de les diferents unitats de la UPC implicades, i només serà aplicable en les qüestions relatives a la coordinació dels col·lectius mencionats anteriorment.

2. Definició d'emergència internacional

Una emergència internacional és quan es produeix una situació de risc en un context de mobilitat internacional que pot tenir conseqüències negatives per a la salut o la seguretat de l'estudiantat, el personal d'administració i serveis o el personal docent i investigador, tant el que es troba a la nostra universitat provinent de fora de Catalunya com a l'inrevés.



3. Àmbit i aplicació

Aquest protocol serà d'aplicació per a les emergències internacionals quan, per la seva naturalesa, ho determinin les autoritats competents de la Universitat.

S'aplicarà en el cas d'emergències que tinguin lloc en territori internacional i en el cas d'emergències que afectin qualsevol integrant de la comunitat universitària (estudiantat, PAS o PDI) en situació de mobilitat internacional per dur a terme activitats pròpies del seu col·lectiu (estudis, pràctiques, docència, recerca, formació o col·laboració), com també les persones de la comunitat internacional que es trobin en una situació d'estada a la nostra universitat (mobilitat, docència, recerca, pràctiques, estudis, formació o col·laboració).

4. Escenaris de referència del Protocol

La tipologia de riscos que poden esdevenir emergències s'estructura inicialment en els grups següents:

- **Els desastres naturals** que produeixen una gran quantitat de danys materials i personals en una àrea geogràfica determinada i en un moment donat. Es tracta d'esdeveniments o fenòmens com terratrèmols, inundacions, ventades, esllavissades de terra, nevades, desforestació, erupcions volcàniques o contaminació ambiental (per exemple, el terratrèmol de Xile el 2010).
- **Els accidents tecnològics** en establiments químics, en el transport de mercaderies perilloses o en instal·lacions radiològiques.
- **Els conflictes polítics** que poden ser motiu de revoltes i protestes de la ciutadania (per exemple, les revoltes de Hong Kong o les protestes a Xile el 2019).
- **Els atemptats terroristes i els segrestos** que posen en perill la seguretat, la integritat i la vida de les persones (per exemple, París el 2015).
- **Les alertes i emergències sanitàries** enteses com tota alerta o esdeveniment greu que, en cas que es produeixi, demana una actuació immediata. En aquesta tipologia es recullen tant les emergències o urgències col·lectives, en els termes que s'estableixen en aquest protocol (com una intoxicació alimentària massiva), com les emergències sanitàries que tenen un impacte internacional (per exemple, la pandèmia de COVID-19).
- **Els accidents** entesos com els esdeveniments casuals que comporten un dany (per exemple, l'accident de l'autobús d'estudiants Erasmus el 2016).



- **Altres situacions** que afectin la mobilitat, la seguretat i la integritat de qualsevol integrant de la comunitat universitària internacional a la UPC o dels col·lectius UPC en mobilitat internacional (per exemple, el conflicte bèl·lic a Ucraïna).

5. Estructura i organització

- a. **Comissió d'Emergències Internacionals UPC (CEI):** és l'òrgan de coordinació que es reunirà amb caràcter extraordinari quan es produeixi una possible alerta internacional. Formen part de la Comissió el rector o rectora, el cap o la cap del Gabinet del Rector, el vicerector o vicerectora de Política Internacional, la resta de vicerectors i vicerectores afectats per la tipologia d'emergència a decisió del rector o rectora, un representant del col·lectiu de direccions de centre o facultat (si escau) i un representant del col·lectiu de direccions de departaments o instituts (si escau).

La persona de referència del Comitè és la que ocupa el Vicerektorat de Política Internacional, que alhora forma part del Comitè Internacional d'Emergències de la Comissió de Relacions Internacionals (CRI) del Consell Interuniversitari de Catalunya. A través del CRI, el Comitè de la UPC es coordina amb els organismes corresponents del Govern català i de l'espanyol.

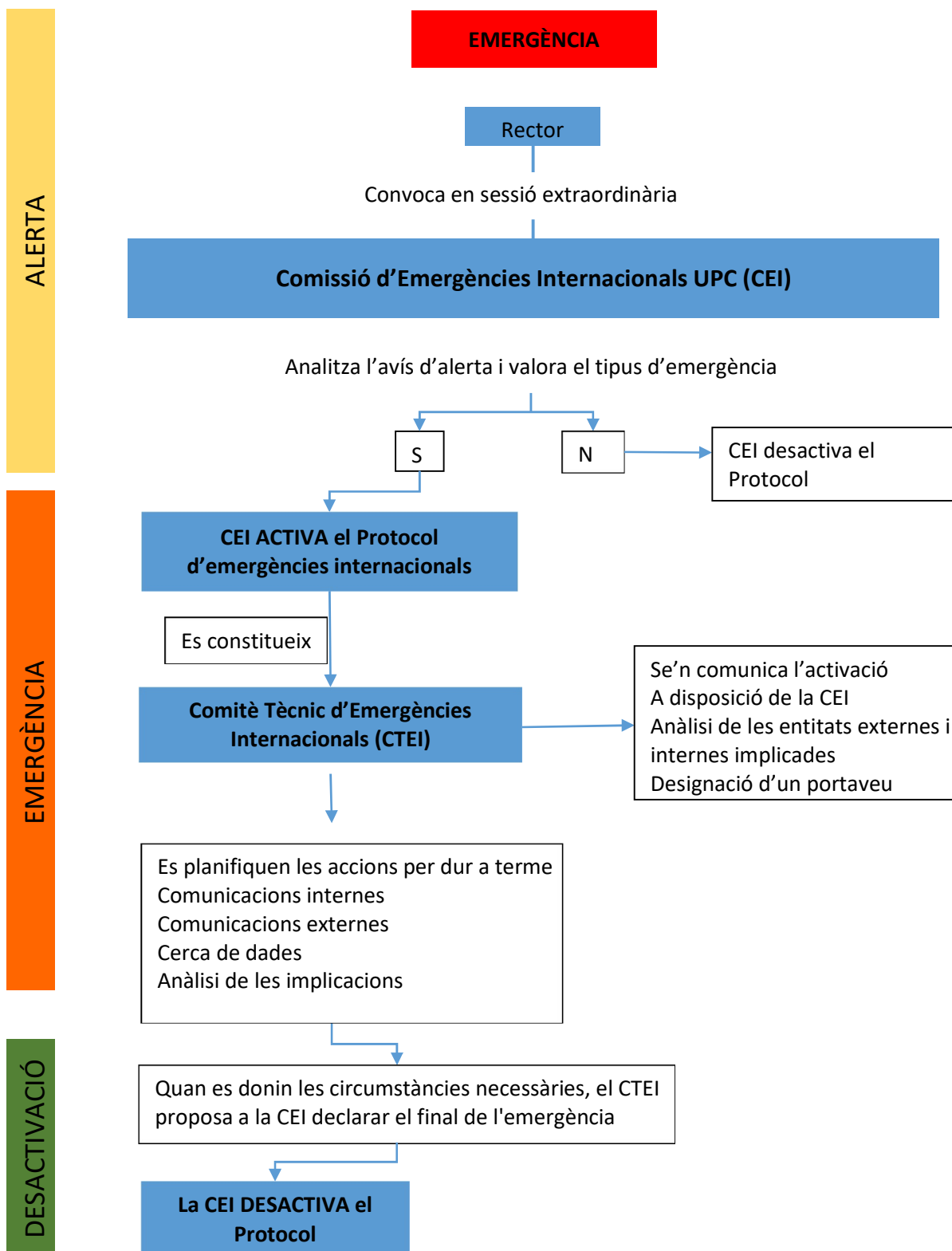
Les funcions principals de la **Comissió** són les següents:

- i. Decidir sobre l'activació del Protocol.
 - ii. Prendre les decisions polítiques al nivell més alt que afectin la institució i els seus col·lectius.
 - iii. Donar per finalitzada l'emergència, tancar l'activació del Protocol d'emergències.
- b. **Comitè Tècnic d'Emergències Internacionals (CTEI):** és l'òrgan creat *ad hoc* per a cada emergència internacional. El president o presidenta del CTEI és la persona que ocupa el Vicerektorat de Política Internacional. Formen part del Comitè el gerent o gerenta, els caps i les caps d'àrea afectats per l'emergència a decisió del gerent o gerenta, el cap o la cap del Gabinet de Relacions Internacionals, el cap o la cap del Servei de Comunicació, els caps i les caps de les unitats implicades en funció de la tipologia d'emergència, els responsables de relacions internacionals dels centres o les facultats afectats o un representat del col·lectiu (si escau) i un representant del col·lectiu de direccions de departaments o instituts afectats (si escau). Aquestes funcions poden ser delegables en alguna persona de l'equip del representant. Es poden incorporar al Comitè persones expertes en la matèria amb funcions assessores.



Les funcions principals del **Comitè**, en cas que s'activi el Protocol, són les següents:

- i. Acordar les accions de comunicació interna i externa que calgui adoptar en funció de la naturalesa de l'alerta o l'emergència.
- ii. Recollir les dades necessàries per analitzar l'impacte de l'emergència i determinar les accions que cal prendre adreçades als col·lectius afectats.
- iii. Fer el seguiment de l'emergència.
- iv. Adaptar el Programa d'acollida de refugiats (annex 1) a la situació, si escau.
- v. Establir el grau de coordinació i centralització necessàries per a cada cas.
- vi. Sol·licitar la col·laboració o l'assessorament de persones expertes en funció de la naturalesa de l'emergència.
- vii. Definir els canals de comunicació per obtenir informació per a l'acollida i les accions de suport.
- viii. Actuar com a interlocutor únic sobre la crisi en tots els seus aspectes i amb tots els actors interns i externs.
- ix. Informar la Comissió, amb la periodicitat que es determini, en funció de la naturalesa de l'emergència, de les actuacions que s'han dut a terme.
- x. Assessorar la Comissió, en el cas que ho requereixi la Comissió mateixa.
- xi. Sol·licitar a la Comissió el tancament de l'emergència.





6. Operativitat

El Protocol d'emergències i alertes internacionals consta de les fases següents:

FASE 1. Fase d'alerta

És la fase prèvia, d'anàlisi i valoració de l'abast i de les possibles conseqüències de l'emergència.

1. En el moment en què arriba al Consell de Direcció de la UPC l'avís sobre una situació definida en els escenaris de referència del Protocol d'emergències internacionals i que possiblement en fa necessària l'activació, es convoca automàticament la sessió extraordinària de la CEI.
2. La CEI analitza l'alerta i valora de quin tipus d'emergència es tracta.
3. Si la CEI considera que concorren els elements necessaris per determinar que es tracta d'una emergència internacional universitària, activa el Protocol en fase d'emergència per a la millora de la coordinació de les accions per fer en relació amb l'emergència internacional.

FASE 2. Fase d'emergència

Un cop activat el Protocol, en aquesta fase:

1. La CEI constitueix el Comitè Tècnic d'Emergències Internacionals (CTEI) d'acord amb la naturalesa de l'emergència.
2. El representant del CTEI comunica al Consell Interuniversitari de Catalunya l'activació del Protocol i es posa a disposició de les autoritats competents per gestionar la coordinació d'accions enfront de l'emergència.
3. Es planifiquen les actuacions que cal dur a terme i les comunicacions internes i externes.

FASE 3. Seguiment de l'emergència

El seguiment de l'emergència es fa des del CTEI, d'acord amb les funcions definides en aquest protocol (apartat 5, "Estructura i organització").

FASE 4. Tancament i desactivació del Protocol d'emergència

Quan es donin les circumstàncies necessàries, el CTEI comunica el final de l'emergència a totes les entitats notificades i a la CEI, que desactiva el Protocol. El CTEI elabora un informe de tancament final que permeti detectar possibles millores en el futur i finalitza les seves funcions. L'informe de tancament ha de recollir la informació següent:

- Dades de l'emergència: denominació, lloc, data i hora



- Descripció de l'emergència i de les causes
- Cronologia de les actuacions dutes a terme
- Aspectes per millorar o modificar del Protocol

7. Documentació annexa

- Annex 1: Programa d'acollida de refugiats



PROGRAMA D'ACOLLIDA DE REFUGIATS A LA UPC

Aquest acord és l'ampliació de l'Acord núm. 2017/05/08 del Consell de Govern, pel qual es va aprovar l'admissió de refugiats als estudis de grau i màster, i ajuts a la matrícula.

1. ANTECEDENTS

Les situacions d'emergència humanitària derivades de l'allau de persones que es veuen obligades a fugir dels seus països respectius per conflictes bèl·lics i altres accidents o catàstrofes generen un corrent fort de solidaritat ciutadana i una resposta per part de les diferents administracions i actors locals. En cada situació es plantegen moltes incògnites sobre com i quan cal fer front a un escenari d'arribada massiva de persones però, malgrat això, els diferents actors socials, entre els quals hi ha la UPC, hem d'estar preparats per col·laborar en els processos complexos d'acollida i integració d'aquestes persones.

La UPC, com a universitat compromesa amb l'entorn, l'actuació de la qual s'inspira en els principis de llibertat, justícia, democràcia i solidaritat d'acord amb el que disposa l'article 5.5 dels Estatuts de la UPC, i com a universitat que impulsa la implicació activa de la comunitat universitària en les activitats de cooperació universitària al desenvolupament i que promou la cultura de la pau i el respecte als drets humans (art. 146 dels Estatuts de la UPC), **acorda assumir com a pròpia la responsabilitat de contribuir a facilitar l'acollida de persones refugiades a la seva comunitat** i es posa a disposició dels òrgans de coordinació del Consell Interuniversitari de Catalunya, de l'ACUP, de la CRUE, del Pla "Barcelona, ciutat refugi" i d'altres plataformes locals que s'articulin a les poblacions on s'ubiquen els campus i les escoles de la UPC. La UPC es compromet a **donar una visibilitat ràpida** a aquest posicionament a través dels canals de comunicació propis.

2. OBJECTIU DEL PROGRAMA

L'objectiu d'aquest programa és **acollir persones que han hagut de fugir del seu país a causa de conflictes bèl·lics o altres contextos d'emergència o de persecució, i oferir-los una formació universitària.**

El programa vol oferir a les persones refugiades **suport a la integració i la normalitat en la vida diària mentre reben la formació, considerant els recursos disponibles a la UPC.**

3. COORDINACIÓ DEL PROGRAMA

La coordinació de les activitats en relació amb l'acollida de persones refugiades a la UPC l'assumiran els **vicerektorats** responsables de **Política Acadèmica, Docència i Estudiantat, Política Internacional i Responsabilitat Social i Igualtat**. En el marc d'aquest programa, que dependrà de la disponibilitat pressupostària, s'estableix que l'assignació dels ajuts s'ha de fer efectiva a través d'una convocatòria anual.

Com a unitat responsable de la gestió d'aquesta convocatòria s'identifica el **Centre de Cooperació per al Desenvolupament, per a l'estudiantat.**



En situacions d'emergència internacional, el **Consell Interuniversitari de Catalunya** proporciona instruccions i recomanacions per a l'admissió d'estudiantat i personal acadèmic a les universitats catalanes. Per tant, aquest programa es coordinarà amb el CIC i es modificarà d'acord amb les instruccions que es rebin quan els responsables a la UPC ho considerin adequat o necessari.

4. CONTINGUT DEL PROGRAMA

El programa d'acollida **d'estudiantat** inclou un **catàleg d'ajuts i serveis directes a les persones refugiades** que s'ha completat a partir dels recursos que la UPC pot oferir considerant els ensenyaments i els serveis a la comunitat. El catàleg actual no s'ha de considerar un programa tancat, ja que les circumstàncies el poden modificar.

La proposta del catàleg d'ajuts i serveis inclou els aspectes següents (els detalls i les condicions s'inclouen en un apartat específic):

AJUTS

- Ajut de matrícula a titulacions de grau, màster i doctorat (els detalls i les condicions s'inclouen en un apartat específic més endavant).
- Accés a beques d'aprenentatge que puguin aportar un complement econòmic mensual per al manteniment.

SERVEIS

- Incorporació al programa de mentoria entre iguals SALSA'M.
- Accés al programa de salut visual que el CUV de la FOOT ja desplega de manera habitual per a col·lectius en situació o risc d'exclusió.
- Accés al suport psicològic proporcionat per l'Oficina d'Inclusió.
- Accés als recursos de suport lingüístic disponibles (UPC, universitats amb les quals la UPC té conveni) sota la coordinació del Servei de Llengües i Terminologia de la UPC.

En funció d'aquests antecedents, i mentre no s'articulin acords o mecanismes en el si del Consell Interuniversitari de Catalunya o des del Ministeri d'Educació, es proposen els punts següents.

1. La **documentació** mínima exigida per accedir a una titulació de grau o màster impartida en centres propis de la UPC serà la següent:
 - Sol·licitud de l'estudiant
 - Passaport
 - Accés a grau amb estudis universitaris iniciats a l'estranger: certificat acadèmic dels estudis universitaris iniciats
 - Accés a màster: títol de grau
 - Accés a doctorat: títol de màsterAtesa la situació dels països d'origen de les persones refugiades, la documentació d'accés haurà d'estar legalitzada per poder emetre el títol corresponent.
2. També podran accedir a aquest programa **els estudiants o les estudiants refugiats admesos prèviament a estudis de grau o màster impartits en centres propis de la UPC cada curs acadèmic.**

Aquests estudiants i aquestes estudiants hauran de demostrar la condició de refugiats sense recursos econòmics, sigui amb l'acreditació oficial o mitjançant informes d'entitats socials de suport. La participació en el programa dona dret a tots els serveis descrits i ofereix la possibilitat d'accedir a les beques d'aprenentatge.

3. El Centre de Cooperació per al Desenvolupament gestionarà una **convocatòria** cada curs acadèmic per resoldre l'assignació d'aquests ajuts, en cas que les sol·licituds siguin superiors als ajuts disponibles. Els estudiants i les estudiants hauran de fer la sol·licitud corresponent. Aquestes sol·licituds seran examinades per una **comissió** que estarà composta com a mínim per les persones següents:

- el vicerector o vicerectora de Política Internacional, que actuarà de president o presidenta;
- el vicerector o vicerectora de Responsabilitat Social i Igualtat;
- el vicerector o vicerectora de Política Acadèmica;
- el vicerector o vicerectora de Docència i Estudiantat;
- un representant del Centre de Cooperació per al Desenvolupament, que actuarà com a secretari;
- un representant designat pel Consell de l'Estudiantat;
- el cap o la cap del Servei de Gestió Acadèmica.

L'ajut de matrícula, amb càrrec al pressupost de la Universitat, cobrirà el preu dels crèdits matriculats per primera i segona vegada, els crèdits reconeguts, la gestió d'expedient, el suport a l'aprenentatge, l'assegurança escolar, la taxa d'estudi de convalidacions i l'expedició del títol al llarg de la durada teòrica dels estudis (240 ECTS en graus, 300 ECTS en grau d'Arquitectura i 60, 90 o 120 ECTS en màsters) i mentre es mantingui la situació de manca de recursos econòmics.

En el cas dels crèdits matriculats per tercera vegada, l'import de l'ajut serà equivalent al preu dels crèdits de segona vegada i l'estudiant haurà d'abonar la diferència. L'ajut no cobrirà el preu dels crèdits matriculats més vegades ni l'emissió de certificats a títol personal, que haurà d'abonar l'estudiant. En tot cas, es farà una anàlisi de cada situació individual per si s'han donat circumstàncies especials que demanin més flexibilitat.

En el cas del doctorat, es cobrirà el cost de la tutoria de tesi, la gestió anual de l'expedient, el suport a l'aprenentatge i l'assegurança obligatòria durant tres cursos.

4. S'assignarà un **tutor o tutora** al centre receptor.
5. Quan sigui possible, es facilitarà l'accés als estudiants i les estudiants seleccionats a les **beques d'aprenentatge**, tenint-ne en compte les circumstàncies especials. Es recomana que no superin les 10-15 hores per garantir-ne la progressió en els estudis.
6. Per al curs 2022-2023 i mentre hi hagi pressupost, aquest programa estarà finançat amb fons de cooperació de la **Fundació Politècnica de Catalunya (FPC)** procedents de l'aplicació de la Campanya 0'7% als beneficis anuals. El seguiment econòmic el fa l'**Àrea de Gestió Acadèmica**, des de la qual cada any es liquida a la FPC el cost corresponent a la totalitat de les matrícules subvencionades.



5. CONDICIONS D'ACCÉS AL PROGRAMA

A continuació s'especifiquen les condicions que han de complir les persones per poder accedir al programa d'acollida:

1. Les persones beneficiàries del programa d'estudis han de ser persones refugiades o en situacions anàlogues, sense recursos econòmics, i que hagin iniciat estudis universitaris al país d'origen.
2. Les persones beneficiàries s'han de trobar en alguna de les condicions següents:
 - Haver superat continguts (assignatures, ECTS, matèries) en l'estudi universitari de grau en origen reconeixibles per un mínim de 30 crèdits en l'ensenyament (o estudi) de grau al qual es vol accedir.
 - Haver superat continguts (assignatures, ECTS, matèries) en l'estudi universitari de grau en origen reconeixibles per entre 1 i 29 crèdits en l'ensenyament (o estudi) de grau al qual es vol accedir. Aquesta situació comporta l'accés per la convocatòria general de places amb una qualificació de 5,0 punts.
 - Haver completat estudis universitaris similars o equivalents a un dels graus que donen accés al màster al qual es vol accedir.
 - Haver completat estudis universitaris similars o equivalents a un dels màsters que donen accés al doctorat al qual es vol accedir.
3. Sempre que sigui possible, els estudis han d'estar legalitzats degudament per l'oficina consular espanyola amb jurisdicció en el país d'expedició de la certificació d'estudis o postil·lats per l'autoritat competent del país emissor segons el Conveni de la Haia de 5 d'octubre de 1961. Quan la certificació per part de l'ambaixada espanyola als països d'expedició de la documentació no sigui possible a causa de la situació d'instabilitat generada per conflictes bèl·lics o altres situacions d'emergència, es permetrà l'accés als estudis però caldrà presentar la documentació legalitzada dels estudis abans d'acabar-los i com a condició per obtenir el títol corresponent.
4. Les persones que tinguin prou nivell de coneixement de la llengua dels estudis (català, castellà, anglès) tindran prioritat.
5. La Comissió pot definir altres condicions *ad hoc* depenent de la naturalesa i les característiques de l'emergència.