

## **SOLICITAR CITA PARA OBTENER LA OBTENCIÓN DEL NIE /**

### **HOW TO OBTAIN AN APPOINTMENT TO ASK FOR THE NIE:**

Entra en la página siguiente / *Please go to the following website:*

<https://sede.administracionespublicas.gob.es/icpplus/>

The screenshot shows the 'Sede electrónica' website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government and the 'administracion.gob.es' portal. The main navigation bar includes 'INICIO', 'PROCEDIMIENTOS', 'MIS EXPEDIENTES', 'MIS NOTIFICACIONES', and 'AYUDA'. The main content area is titled 'INTERNET CITA PREVIA' and contains the instruction: 'Por favor, seleccione la provincia donde desea solicitar la cita previa.' Below this, there is a section for 'PROVINCIAS DISPONIBLES' with an 'AVISO IMPORTANTE. BARCELONA' notice. A list of provinces is shown, with 'Barcelona' highlighted in blue. At the bottom of the list, there are 'Aceptar' and 'Volver' buttons. Additional text at the bottom of the page provides links to download forms and get more information about consulates.

En el apartado PROVINCIAS DISPONIBLES, selecciona: Barcelona.

-----  
*Please select: Barcelona, in the list of the SPANISH PROVINCES.*

## INTERNET CITA PREVIA

Por favor, seleccione la provincia donde desea solicitar la cita previa.

PROVINCIAS  
DISPONIBLES

Barcelona ▼

### AVISO IMPORTANTE. BARCELONA.

Barcelona - Trámites CNP:

1. Autorización de Regreso.
2. Certificados UE.
3. Expedición de Tarjeta de Identidad de Extranjero.

Para otros trámites pulse el botón 'Aceptar'

Aceptar

Volver

Puede descargar el Modelo Oficial de solicitud desde la siguiente página: [Modelos Oficiales de Solicitudes de Extranjería](#)

Puede obtener más información sobre las Oficinas de Extranjería accediendo a este enlace: [Información Oficinas Extranjería](#)

En la pantalla siguiente, deberás hacer clic en el punto número 2.  
Certificados UE.

---

*In the following screen, please click on point "2. Certificados UE" (UE Certificates).*

**INTERNET CITA PREVIA**

PROVINCIA SELECCIONADA

Por favor, seleccione el trámite para el que desea solicitar la cita previa

TRÁMITES DISPONIBLES PARA LA PROVINCIA SELECCIONADA

**POLICIA-CERTIFICADOS UE**

Puede descargar el Modelo Oficial de solicitud desde la siguiente página: Modelos Oficiales de Solicitudes de Extranjería

Puede obtener más información sobre las Oficinas de Extranjería accediendo a este enlace: [Información Oficinas Extranjería](#)

**MUY IMPORTANTE** La aplicación Android de Cita Previa va a dejar de estar operativa a partir del próximo **17 de Julio**. Para solicitar cita, se podrá realizar mediante un PC o cualquier dispositivo móvil a través de un navegador web en la siguiente dirección: <https://sede.administracionespublicas.gob.es/icpplus/>

Llegarás entonces a esta página, en la que deberás abrir el desplegable "**Despliegue para ver trámites disponibles en esta provincia.**" Ha de seleccionar la segunda opción: **POLICIA-CERTIFICADOS UE**). Una vez seleccionado haz clic en el botón Aceptar.

---

*Then you will arrive to this page, where you should open the drop-down menu "**Despliegue para ver trámites disponibles en esta provincia.**" There please select the second option: **POLICIA-CERTIFICADOS UE**. Once selected, please click on: "Aceptar".*

## INTERNET CITA PREVIA

CERTIFICADOS UE

(PARA EMPADRONADOS EN LA PROVINCIA DE BARCELONA. PUEDE SOLICITAR LA CITA EN CUALQUIER COMISARÍA DE LA PROVINCIA DE BARCELONA CON INDEPENDENCIA DEL MUNICIPIO EN EL QUE SE ENCUENTRE EMPADRONADO)

### ASIGNACIÓN N.I.E. (CIUDADANOS COMUNITARIOS)

Se trata otorgar un número de identidad de extranjero a los efectos de identificación.

#### REQUISITOS:

- 1.- No encontrarse en España en situación irregular.
- 2.- Que sea solicitado por los intereses económicos, profesionales o sociales del extranjero.
- 3.- Que se acrediten los motivos por los que solicitan la asignación del número.

#### DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- 1.- Justificante de la cita.
- 2.- Impreso de solicitud en modelo oficial (EX\_15) por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por el extranjero. Dicho impreso puede obtenerse en <http://extranjeros.miramiss.gob.es/es/ModelosSolicitudes/>
- 3.- Pasaporte o documento de identidad válido y en vigor. Original y fotocopia.
- 4.- Acreditación de las causas económicas, profesionales o sociales que justifican la solicitud.

Las tasas por la asignación de Número de Identidad de Extranjero (N.I.E.): deberán abonarse con anterioridad a la retirada del documento en impreso modelo 790 código 012 que se obtiene en la siguiente página web [https://sede.policia.gob.es:38089/Tasa790\\_012/](https://sede.policia.gob.es:38089/Tasa790_012/)

Plazo de resolución de la solicitud: cinco días desde la entrada de la solicitud en el registro de la oficina correspondiente para su tramitación.

**Nota importante:** cuando se aporten documentos de otros países deberán estar traducidos al castellano o lengua cooficial del territorio donde se presente la solicitud.

Por otro lado, todo documento público extranjero no comunitario deberá ser previamente legalizado por la Oficina consular de España con jurisdicción en el país en el que se ha expedido dicho documento y por el Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación salvo en el caso en que dicho documento haya sido apostillado por la Autoridad competente del país emisor según el Convenio de la Haya de 5 de octubre de 1961.

Para obtener más información sobre la traducción y legalización de los documentos se podrá consultar la hoja informativa nº 108 en la siguiente dirección web: <http://extranjeros.miramiss.gob.es/es/InformacionInteres/InformacionProcedimientos/documentos2/108.pdf>

### CERTIFICADO DE REGISTRO DE CIUDADANO DE LA U.E.

Los ciudadanos de un Estado miembro de la Unión Europea, de otro Estado parte en el Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo o Suiza que vayan a residir en el territorio del Estado Español por un período superior a tres meses están obligados a solicitar su inscripción en el Registro Central de Extranjeros.

#### Requisitos

#### Documentación exigible

Plazo de presentación: tres meses contados desde la fecha de entrada en España.

Expedición del certificado de registro: una vez abonada la tasa (modelo 790 código 012 que le será entregada en la oficina correspondiente), previa constatación de los requisitos, se expedirá inmediatamente al ciudadano de la Unión un certificado de registro en el que constará el nombre, nacionalidad, domicilio, número de identidad de extranjero y fecha de registro.

Entrar

Volver

Sólo debes ir al final de esta página y clicar en "Entrar".

-----

*You only have to go to the end of this page and click on "Entrar" (enter).*

## INTERNET CITA PREVIA

POLICIA-CERTIFICADOS UE

Tipo de documento  N.I.E.  D.N.I.  Pasaporte / Documento de identidad

\*Pasaporte / Documento de identidad   
Campo obligatorio

**IMPORTANTE:** Compruebe que **LOS DATOS QUE CONSTAN EN LA CITA: n° Pasaporte / Documento de identidad, nombre y apellidos SON IDÉNTICOS** a los que constan en el **Pasaporte / Documento de identidad**.

**No utilice espacios en blanco ni guiones para completar en N° del Pasaporte / Documento de identidad.**


Cualquier alteración en el número del Pasaporte / Documento de identidad o en el nombre y apellidos producirá la **INADMISIÓN de todas las citas duplicadas**.

Si por error en los datos se solicita nueva cita, previamente deberá haberse anulado la errónea.

\*Nombre y apellidos   
Campo obligatorio

\*País de nacionalidad   
Campo obligatorio

\*Por favor, valide el Captcha para poder continuar  
Campo obligatorio

No soy un robot   
reCAPTCHA  
Privacidad - Condiciones

En la página siguiente, deberás rellenar los datos personales que te piden:

Selecciona, donde pide el Tipo de documento, **Pasaporte / Documento de identidad**. Escribe el número de pasaporte o tu Documento de Identidad de tu país. Recuerda de no usar guiones ni espacios para escribir tu Pasaporte / Documento de identidad.

A continuación, deberás escribir tu nombre y apellidos.

Después, seleccionar tu **país de nacionalidad** de entre todos los países que aparecen en el desplegable.

Confirma que no eres un Robot haciendo clic en el recuadro del **reCAPTCHA** y haz clic en Aceptar.

---

*You should indicate your personal data in this page:*

*You should select “**Pasaporte / Documento de identidad**” (Passport / Identity Card)*

*Then you will have to indicate your **Name and Surname** (first Name and then Surname).*

After it you must select your **nationality country** among all the countries you will find in the drop-down menu.

To end with this screen, please confirm you are not a robot by clicking the “reCAPTCHA” button and click then on “Aceptar” (accept).

The screenshot shows the 'Sede electrónica' website interface. At the top left, there are logos for 'GOBIERNO DE ESPAÑA' and 'administracion.gob.es sede electrónica'. To the right, it says 'Sede electrónica' and 'Secretaría de Estado de Función Pública'. Below this is a navigation bar with links: 'INICIO', 'PROCEDIMIENTOS', 'MIS EXPEDIENTES', 'MIS NOTIFICACIONES', and 'AYUDA'. The main content area is titled 'INTERNET CITA PREVIA' and includes the subtitle 'POLICIA-TOMA DE HUELLAS (EXPEDICIÓN DE TARJETA) Y RENOVACIÓN DE TARJETA DE LARGA DURACIÓN'. Underneath, it says 'Identidad del usuario de cita' and 'A continuación puede seleccionar cualquiera de las siguientes opciones'. At the bottom, there are four buttons: 'Solicitar Cita', 'Consultar Citas Confirmadas', 'Anular Cita', and 'Salir'.

Ahora debes clicar el botón de “**Solicitar cita**”. Si más adelantes quisieras consultar la cita que tienes o anularla, deberías utilizar las otras opciones.

---

Now you have to tick the first option: “**Solicitar cita**” (Ask for an appointment). If later you would like to check the appointment you already have or to cancel it, you should use the other buttons.

**Sede electrónica**  
Secretaría de Estado de Función Pública

GOBIERNO DE ESPAÑA  
administracion.gob.es  
sede electrónica

INICIO PROCEDIMIENTOS MIS EXPEDIENTES MIS NOTIFICACIONES AYUDA

## INTERNET CITA PREVIA

POLICIA-TOMA DE HUELLAS (EXPEDICIÓN DE TARJETA) Y RENOVACIÓN DE TARJETA DE LARGA DURACIÓN

### Identidad del usuario de cita

Seleccione la oficina donde solicitar la cita

Oficina:

La oficina seleccionada, será a

Idida.

Siguinte Volver

En la página siguiente te aparecerá un desplegable con todas las comisarías de policía en las que, en ese momento, hay citas disponibles. Selecciona la oficina que te interesa, no te preocupes si no está situada en la Ciudad de Barcelona, **puedes ir a cualquiera que esté dentro de la Provincia de Barcelona**. Si quieres ir a una localidad concreta, sin embargo, deberás esperar a que haya citas disponibles para aquella localidad.

Cuando escojas una comisaría, debes marcarla y hacer clic en "Siguinte".

---

*In this page, when you open the drop-down menu you will find all Police Offices that are available at that moment to do the procedure. You have to choose the one you prefer, do not worry is it is not in the city of Barcelona, **you can go to anyone that is in the province of Barcelona**. If you would like to go to a specific city or Police Office, you should wait until there are available appointments for said city.*

*When you chose a Police Office, you have to click on "Siguinte" afterwards.*



**Sede electrónica**  
Secretaría de Estado de Función Pública

[INICIO](#) [PROCEDIMIENTOS](#) [MIS EXPEDIENTES](#) [MIS NOTIFICACIONES](#) [AYUDA](#)

6.5.2

## INTERNET CITA PREVIA

POLICIA-TOMA DE HUELLAS (EXPEDICIÓN DE TARJETA) Y RENOVACIÓN DE TARJETA DE LARGA DURACIÓN

**Identidad del usuario de cita**  
LEOPOLDO GERMANO LEÓN - Z4106487X

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

\*Teléfono   
Campo obligatorio

e-Mail

Repita e-Mail

Asegúrese de introducir una dirección correcta de e-Mail.  
Se le enviará a esa dirección una copia del justificante de cita previa.

Por causas ajenas a la Secretaría de Estado, estamos encontrando incidencias en la recepción de correos electrónicos a aquellos interesados que proporcionan una cuenta de hotmail.  
En muchos casos, los correos enviados por la Sede Electrónica no están llegando correctamente a los interesados.

[Siguiente](#) [Salir](#)

Para ver las citas disponibles en la comisaría que seleccionaste anteriormente, deberás rellenar el campo "Teléfono" (debe ser una línea española) y escribir dos veces tu dirección de correo electrónico. Cuando hayas introducido estos datos, haz clic en "Siguiente".

---

*In order to see the available appointments at the Police Office you chose, you should indicate a telephone number (it must be a Spanish line) and your electronic address twice. Then you have to click on "Siguiente".*





# Sede electrónica

Secretaría de Estado de Función Pública

INICIO PROCEDIMIENTOS MIS EXPEDIENTES MIS NOTIFICACIONES AYUDA

6.5.2

## INTERNET CITA PREVIA

Paso 3 de 5

POLICIA-TOMA DE HUELLAS (EXPEDICIÓN DE TARJETA) Y RENOVACIÓN DE TARJETA DE LARGA DURACIÓN

**Identidad del usuario de cita**  
LEOPOLDO GERMANO LEÓN - Z4106487X

A continuación, se le muestran las citas (DÍA y HORA) disponibles para que usted sea atendido.

Seleccione una de las siguientes citas disponibles:

<u>CITA 1</u> Día: 05/11/2018 Hora: 09:48 <input type="radio"/>	<u>CITA 2</u> Día: 06/11/2018 Hora: 11:12 <input type="radio"/>	<u>CITA 3</u> Día: 07/11/2018 Hora: 09:24 <input type="radio"/>
--------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

DISPONE DE 5 MINUTOS PARA COMPLETAR LA CONFIRMACIÓN DE ESTA CITA

Por favor, seleccione una de las citas y pulse el botón **siguiente**. En caso de que las citas mostradas no se ajusten a sus necesidades, deberá volver a acceder al sistema de cita previa desde la página de inicio o pulsar el botón **cancelar**.

Selecciona la **fecha y la hora** que mejor te convengan y haz clic en Siguiente. Recuerda que las citas que aparecen en la pantalla son las más cercanas a la fecha en que solicitas, que la Comisaría escogida puede ofrecerte.

---

*Now you have to select the **date and hour** more convenient for you and then click on “Siguiente”. Please remember that the appointments offered are the ones that can be sooner at the chosen Police Office.*

## INTERNET CITA PREVIA

Paso 4 de 5

POLICIA-TOMA DE HUELLAS (EXPEDICIÓN DE TARJETA) Y RENOVACIÓN DE TARJETA DE LARGA DURACIÓN

Debe confirmar los datos de la cita asignada

## Datos del citado

CITADO

Teléfono de contacto

e-Mail

## Datos de la Cita

Dirección

Día de la cita

Hora cita

Mesa

Tie 2

- Estoy conforme con la información mostrada en pantalla.
- Deseo recibir un correo electrónico con los datos de mi cita en la dirección que he proporcionado.

En cumplimiento del artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679 general de protección de datos, de 27 de abril de 2016 (RGPD) se informa de que los datos personales facilitados corresponden al tratamiento de datos de la Actividad Cita Previa, incluida en el Registro público de Actividades de Tratamiento (RAT) puesto a disposición a través de la web del Ministerio de la Presidencia y para las Administraciones Territoriales (<https://sedempr.gob.es/es/content/registro-de-actividades-de-tratamiento-RAT>) para el ejercicio de potestades públicas. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, a través de [https://sedempr.gob.es/es/proteccion\\_de\\_datos](https://sedempr.gob.es/es/proteccion_de_datos) o en la dirección de correo electrónico [dpd@mpr.es](mailto:dpd@mpr.es). El derecho a presentar una reclamación podrá ejercerlo ante la Agencia Española de Protección de Datos

Si la información mostrada es correcta, por favor pulse el botón **CONFIRMAR** para validar los datos y finalizar el proceso de cita previa.

CONFIRMAR

Si los datos no son correctos o no desea la cita asignada, por favor, pulse el botón **VOLVER** y volverá a la pantalla inicial de cita previa.

VOLVER

Asegúrate que has introducido correctamente tus datos personales y haz clic en el botón **"Confirmar"** para confirmar tu cita. En el apartado "Datos de la Cita" verás la fecha y hora seleccionada y la mesa a la que deberás dirigirte dentro de la comisaría. Debes marcar las casillas:

- En las que confirmas que los datos mostrados son ciertos, y
  - En la que solicitas un correo electrónico de confirmación a tu dirección.
-

Now you must check your personal data that appear on the screen and click in **“CONFIRMAR”** to confirm that you accept the suggested appointment. If some of your data were wrong, you should then click in **“VOLVER”** and modify them. In **“Datos de la cita”**, you will see the date and hour selected and the complete address of the Police Office.

You must also tick the boxes where:

- a) You confirm that your information showed in the screen is true, and
- b) That you want to receive a message of confirmation of the appointment

**Sede electrónica** INICIO PROCEDIMIENTOS MIS EXPEDIENTES MIS NOTIFICACIONES AYUDA

### INTERNET CITA PREVIA

POLICIA-TOMA DE HUELLAS (EXPEDICIÓN DE TARJETA) Y RENOVACIÓN DE TARJETA DE LARGA DURACIÓN Paso 5 de 5

**CITA CONFIRMADA Y GRABADA** **FIN DEL PROCESO**

Nº de Justificante de cita:

**DATOS DEL CITADO**

CITADO

Teléfono

e-Mail

**DATOS DE LA CITA**

Dirección  [VER MAPA](#)

Día de la cita

Hora cita

Mesa  Tie 2

Fecha de reserva de la cita:

**NOTA:**  
Es necesario que al acudir a la cita lleve toda la documentación necesaria correspondiente a esta solicitud. Es recomendable que consulte con la Oficina o Unidad de Extranjeros de la provincia correspondiente cual es la documentación específica requerida en su caso.

Puede descargar el Modelo Oficial de solicitud desde la siguiente página: <http://extranjeros.empleo.gob.es/es/ModelosSolicitudes/>

Su cita ha sido confirmada. Debe imprimir este justificante, y aportarlo el día de la cita.

**IMPORTANTE: No olvide anotar el nº de justificante para posibles anulaciones de cita.**

En esta última pantalla, aparecen los datos de la cita confirmada. Deberías guardar esta pantalla (imprimiéndola con el botón: IMPRIMIR, guardándola en el PC o incluso haciendo una foto). Es muy importante el **NUMERO DE JUSTIFICANTE DE LA CITA** que aparece arriba. Si por alguna razón debieras cancelar la cita, necesitarías ese número.

---

*In this last screen you will find the data of the confirmed appointment. You should keep it (printing it by means of the button: IMPRIMIR, recording it in your PC or even making a photo). The reference: “Nº DE JUSTIFICANTE DE LA CITA” (Reference number of the appointment) that appears above is very important. In case you should cancel the appointment for any reason, you should have to indicate this number.*